



Schoolgids 2018-2019

Obs De Bloesem



Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van Openbare Basisschool De Bloesem voor het schooljaar 2017-2018. Met deze gids willen wij u informatie verschaffen over alle aspecten van school, die voor u van belang zijn als betrokken ouders of toekomstige ouders.

Deze gids vertelt over het onderwijs dat op onze school wordt gegeven, de manier waarop het onderwijs is ingericht en vormgegeven. Ook de ontwikkelingen in het onderwijs zullen aan bod komen en de manier waarop u daar invloed op kunt hebben.

Verder kunt u lezen over de zorg voor de leerlingen. U kunt lezen hoe wij omgaan met leerlingen die extra aandacht nodig hebben, maar natuurlijk ook hoe wij leerlingen die geen extra hulp nodig hebben, begeleiden. De manier waarop u de leerresultaten en de dossiervorming kunt volgen, is ook in deze gids terug te vinden.

Daarnaast geeft deze gids antwoord op vragen over de organisatie en over praktische zaken die voor u van belang kunnen zijn.

Tot slot zien we onze schoolgids ook als een aanzet tot een dialoog met u als ouder. We nodigen u dan ook uit om te reageren, zodat we uw mening leren kennen en deze kunnen laten meewegen in onze verdere schoolontwikkeling.

Het team van OBS De Bloesem
Augustus 2018



1. Colofon

Stichting BasisBuren

Directeur bestuurder Mark van der Pol
Erichemseweg 2
4116 GC Buren
Postadres: Postbus 700
4116 ZJ Buren
☎ 0344 691177
✉ info@basisburen.nl
🌐 www.basisburen.nl

Basisschool Obs De Bloesem

Prinses Beatrixstraat 46a
4024 HM Eck en Wiel
☎ 0344 - 691967
✉ info.debloesem@basisburen.nl
🌐 www.obsdebloesem.nl
App: OBS De Bloesem (IOS en Android)
Facebook: Obs De Bloesem

Schooltijden:

maandagmorgen	8.30 - 12.00 uur
maandagmiddag	13.15 – 15.15 uur
dinsdagmorgen	8.30 - 12.00 uur
dinsdagmiddag	13.15 – 15.15 uur
woensdagochtend	8.30 - 12.30 uur
woensdagmiddag	vrij
donderdagochtend	8.30 - 12.00 uur
donderdagmiddag	13.15 – 15.15 uur
vrijdagochtend	8.30 – 12.30 uur
vrijdagmiddag	vrij

Samenstelling schoolteam

Directeur: Elwin Swinkels (a.i.)
Intern begeleider: Brenda van Beest
Leerkrachten: Willy Verschoor, Janine van Hal, Miriam Moerkerk Derksen, Simone van Megen – Schoots, Wouter de Jonge
Onderwijsassistent: Margreet Degen
Eventmanager: Brendina van den Berg

Samenstelling Medezeggenschapsraad

voorzitter: Mw. M. Terpstra – van Lanen *
secretaris: Mr. J. van Dijk *
lid: W. de Jonge°
lid: J. van Hal°

*= oudergeleding °= personeelsgeleding

Samenstelling Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad BasisBuren

Van elke basisschool hebben een of twee leden in de GMR, dit kan een ouder en of leerkracht zijn. Namens onze school hebben zitting in de commissie personeel: mw. M. Derksen

Samenstelling ouderraad

Voorzitter: Mw. M. Baauw
Secretaris: Mw. C. van Dijk
Lid: Mw. M. Brenk - van Mourik
Lid: Mw. M. van Dijk – Spies
Lid: Mw. M. de Heus
Lid: Mw. A. de Groote
Lid: Mw. I. van Zoelen – van Eck
Lid: Mw. E. van Stuijvenberg – van Rijn

Inspectie van het onderwijs

✉ info@owinsp.nl
🌐 www.onderwijsinspectie.nl
☎ 0800 – 8051 (gratis)
postadres: Postbus 2730, 3500GS Utrecht

klachtenmelding seksuele intimidatie, seksueel misbruik ernstig psychisch of fysiek geweld:
vertrouwensinspecteur
☎ 0900-1113111

GGD - jeugdgezondheidszorg

GGD Rivierenland
J.S. de Jongplein 2, 4001 WG Tiel
Postbus 6062, 4000 hb Tiel
☎ 0344 – 698844
✉ igz@ggd.regiorivierenland.nl
🌐 www.ggdriivierenland.nl

Logopedie

Bereikbaar van maandag t/m vrijdag
☎ 0344 - 698707
✉ logopedie@ggd.regiorivierenland.nl

Naschoolse en tussenschoolse opvang SKLM

Burg. Hoftijzerplein 6
4031 KV Ingen
☎ 0344 - 603087
✉ info@SKLM.nl
🌐 www.SKLM.nl

2. Obs De Bloesem Algemeen

Onze visie op onderwijs

De Bloesem is een basisschool voor openbaar onderwijs. Dat betekent dat wij open staan voor alle leerlingen ongeacht godsdienst, levensbeschouwing of culturele achtergrond voor zover deze niet ingaan tegen algemeen aanvaarde waarden en normen. Wederzijdse acceptatie en respect vormen de basis waarop we werken. Dit beginsel willen wij uitdragen in de omgang met elkaar en in het overdragen van kennis.

De Bloesem wil een school zijn waar elk aan haar toevertrouwde leerling zijn plek kan vinden en waar het zich veilig en prettig kan voelen. Ook willen wij een school zijn waar elk leerling zich op zijn eigen niveau kan ontwikkelen. Kindgericht werken en adaptief onderwijs is hierbij ons uitgangspunt.

Daarnaast willen we de leerlingen zo goed mogelijk voorbereiden op het vervolgonderwijs. Wij streven naar een ontspannen sfeer waarin, naast het aanleren van cognitieve kennis, tijd en ruimte is voor creatieve en sociale leeraspecten. We hebben onze missie dan ook als volgt geformuleerd.

Op De Bloesem krijgen een kleine 60 leerlingen uit Eck en Wiel en omgeving dagelijks les. De school heeft vier groepen, dit jaar allemaal combinatiegroepen. Er wordt lesgegeven volgens het leerstofjaarklassensysteem, waarbij het onderwijs meer en meer wordt aangepast aan de individuele behoeften van de leerlingen.

Respect voor elkaar en rekening houden met elkaar, zijn voor ons belangrijke aandachtspunten. Wij streven ernaar dat alle leerlingen met plezier naar school komen en aan het einde van groep acht een goede basis hebben om in het voortgezet onderwijs verder te kunnen.

Leren staat op onze school op de eerste plaats, maar natuurlijk proberen we dat door allerlei activiteiten ook leuk te maken. Met hulp van ouders wordt dan ook het hele jaar door van alles georganiseerd.

Om deze missie te kunnen volbrengen wordt er permanent gewerkt aan de verbetering van het onderwijs aan onze school. Zo is er continue aandacht voor nieuwe en betere lesmethoden en

volgen de leerkrachten zowel individueel als in teamverband nascholingscursussen.

Omdat wij van mening zijn dat een goede samenwerking tussen ouders en school de leerling ten goede komt en we er samen voor staan een leerling zo goed mogelijk te begeleiden hechten wij veel waarde aan goede contacten met de ouders.

Kerdoelen

In de Wet op het Primair Onderwijs staan een aantal opdrachten aan de school. Eén ervan is dat de school les moet geven in verschillende vakken. Per vak is aangegeven wat leerlingen moeten leren: de zogenaamde kerndoelen. Wij zien erop toe dat we werken met methodes die voldoen aan deze kerndoelen.

Schoolplan

Iedere school is verplicht een zogenaamd Schoolplan te maken. Hierin staat het schoolbeleid voor de komende vier jaren beschreven. Maar ook welke voornemens de school heeft voor een schooljaar, bijvoorbeeld de aanschaf van nieuwe methoden of het invoeren van een andere werkwijze bij bepaalde vakken. Het plan wordt om de 4 jaar bijgesteld. Dit nieuwe schoolplan, voor periode van 2015-2019 ligt voor de ouders ter inzage op school.



Situering en grootte van de school

OBS De Bloesem is de enige school in Eck en Wiel, gemeente Buren. De school is gelegen in de kom van het dorp aan de Prinses Beatrixstraat. De ongeveer 80 leerlingen die onze school bezoeken komen voornamelijk uit het dorp of de omliggende buitengebieden.

De leerlingen zijn verdeeld over vier groepen. De school beschikt over zes lokalen en een aula. Daarnaast heeft de school een orthotheek en een bibliotheek.

Rondom de school liggen een omheind speelterrein voor de jongere leerlingen en een omheind schoolplein voor de grotere leerlingen.

De plaatselijke gymnastiekzaal is door middel van een overdekte gang aan de school verbonden. De school is van twee kanten gemakkelijk bereikbaar. Het is, in verband met de verkeersveiligheid, het prettigst als de leerlingen en ouders, zeker diegenen die in de bebouwde kom wonen, zoveel mogelijk lopend of met de fiets naar school komen. Op het schoolterrein bevindt zich een fietsenstalling.

Schoolbestuur

Samen met nog 12 andere basisscholen binnen de gemeente Buren en in Kapel-Avezaath, maakt De Bloesem deel uit van de Stichting Openbaar Onderwijs Buren, genaamd BasisBuren. Het bestuursbureau is gevestigd in Buren. Vanuit het bestuursbureau van BasisBuren worden zaken geregeld op het gebied van personeelsbeleid, financiën, huisvesting en wordt het team ondersteund bij onderwijsontwikkelingen.

Combinatiegroepen

Alle leerlingen zitten in heterogene groepen en we werken voornamelijk volgens het leerstofjaar-klassensysteem waarbij er veel aandacht is voor de individuele leerling (adaptief onderwijs). Het gebeurt nogal eens dat de jaarklassen worden doorbroken bijv. bij niveau lezen, begrijpend lezen, gymnastiek, handvaardigheid, muziek, kringgesprekken, spreekbeurten enz. Het zelfstandig werken neemt een steeds belangrijker plaats in. Er wordt gewerkt met zogenaamde week en/of dagtaken.

Schoolklimaat

Het hebben van wisselende aantal leerlingen per groep betekent voor de leerlingen: veel aandacht krijgen maar ook leren omgaan met uitgestelde

aandacht. Vroeg leren zelfstandig te zijn, je openstellen voor leeftijdsgenootjes en niet-leeftijdsgenootjes en anderen (v.b. andere juf of onderwijsassistent). Omdat de sociale controle op een kleine schoolgroot is, is er weinig of geen agressiviteit. Hierdoor ontstaat een prettige, open en tolerante sfeer op school voor zowel leerlingen als ouders en leerkrachten! Om dit kracht bij de zetten is Obs De Bloesem in schooljaar 2017-2018 gestart met het opzetten van (SW)PBS, om zo door de school een eenduidige manier van omgaan met gedrag neer te zetten. Vanaf schooljaar 2018-2019 wordt in de school mee gestart. Wij vinden het belangrijk dat een leerling met plezier naar school gaat en zich in een vertrouwde, veilige omgeving kan ontplooien.

Pestprotocol

Hierboven onderstreepten wij het belang van een veilige school voor alle leerlingen. Een veilige school houdt in dat er regels zijn om pesten en gepest worden te voorkomen.

Pestgedrag wordt op school niet getolereerd. Daarom heeft de school een pestprotocol. Juf Miriam Derksen is de pest-coördinator van Obs De Bloesem.

Directeur

De directeur in de interim-directeur Elwin Swinkels. Vragen met betrekking tot de school kunt u aan hem stellen door binnen te lopen of een afspraak te maken. Hij is telefonisch bereikbaar onder schooltijd op tel. 0344-691967.

Team

Aan onze school zijn behalve de directeur nog zes leerkrachten, een onderwijsassistente verbonden. Daarnaast is Brenda van Beest als intern begeleider voor twee dagen per week aan school verbonden. Binnen het team is ten minste één van de leerkrachten een gediplomeerd EHBO'er. Daarnaast zijn er meerdere leerkrachten die regelmatig de bhv-cursussen voor EHBO en Brand volgen. (Bedrijfshulpverlening). Vanuit de GGD wordt het team ondersteund door de schoolarts, de schoolverpleegkundige en de logopediste. Professionele ondersteuning op onderwijsinhoudelijk gebied wordt gegeven door ambulante begeleiders van het speciaal onderwijs en door adviseurs van diverse externe organisaties.



Taakverdeling

(Interim-) Directeur
Intern Begeleider (IB)
Leerkracht groep 1-2

Leerkracht groep 3-4

Leerkracht groep 5-6

Leerkracht groep 5-6

Leerkracht groep 7-8

Onderwijsassistente

Eventmanager/officemanager

Elwin Swinkels
Brenda van Beest
Willy Verschoor

- Werkzaam ma
t/m vr

Janine van Hal

- Werkzaam ma
t/m vr
- Leerlingencoach

Simone Schoots

- Werkzaam ma
t/m wo

Miriam Derksen

- Werkzaam do
en vr
- PBS-coördinator
- Pest-
coördinator

Wouter de Jonge

- Werkzaam ma
t/m vr
- Lid MR

Margreet van Degen

- Werkzaam ma
t/m vr

Brendina van den Berg

- Werkzaam op
woe en vrij

Stagiaires

Onze school staat open voor stagiaires van de Pabo en het ROC. Dit betekent dat de mogelijkheid bestaat dat in alle groepen gedurende het schooljaar stagiaires bij ons op school lesgeven onder begeleiding van een mentor (= de groepsleerkracht). De groepsleerkracht blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de groep.

3. Obs De Bloesem

Algemene afspraken

Dit hoofdstuk gaat over de afspraken die we op De Bloesem school met elkaar gemaakt hebben. Overal waar mensen met elkaar omgaan worden afspraken gemaakt om met elkaar te kunnen leven en werken. Daarnaast zullen we ons moeten houden aan de wettelijke regels die voor het onderwijs opgesteld zijn. Om in alle rust met elkaar te kunnen werken is het belangrijk dat alle betrokkenen zich aan die afspraken houden.

Schooltijden

Alle leerlingen gaan volgens een wettelijke verplichting in acht jaar tijd in totaal minimaal 7520 uren naar school.

Dit betekent dat alle groepen elke week evenveel lessen krijgen. Groep 1 t/m 8 is daarom voortaan elke vrijdagmiddag vrij. Uiteraard blijven ook de woensdagmiddagen voor de leerlingen vrij.

De schooltijden zijn voor alle groepen als volgt:

Maandag	8.30 – 12.00 uur 13.15 – 15.15 uur
Dinsdag	8.30 – 12.00 uur 13.15 – 15.15 uur
Woensdag	8.30 – 12.30 uur
Donderdag	8.30 – 12.00 uur 13.15 – 15.15 uur
Vrijdag	8.30 – 12.30 uur

De leerlingen zijn vanaf een kwartier voor schooltijd welkom, om 8.15 en om 13.00 uur. De ouder(s)/verzorger(s) mogen hun kind(eren) tot in de klas begeleiden.

Zij mogen 's morgens tot 08.25 uur en 's middags tot 13.10 uur, wanneer de bel luidt, in het lokaal blijven. Na het luiden van de bel verlaten de ouder(s)/verzorger(s) het klaslokaal en het schoolgebouw.

Met de inloop voor zowel leerlingen als ouder(s)/verzorger(s) willen wij als school het contact met elkaar vergroten, zodat er snel iets verteld of doorgegeven kan worden.

Vakantietijden

De vakanties worden vastgesteld volgens de landelijke richtlijnen. Hierbij houden we rekening met de vakantietijden van de scholen in de omgeving.

Voor het schooljaar 2018-2019 ziet het vakantierooster/vrije dagen er als volgt uit:

Herfstvakantie	22 oktober t/m 26 oktober
Kerstvakantie	24 december t/m 4 januari
Voorjaarsvakantie	25 februari t/m 1 maart
Goede vrijdag	19 april
Pasen	21 en 22 april
Meivakantie	29 april t/m 3 mei
Studiedag BasisBuren	29 mei
Hemelvaart en Pinkstervakantie	30 mei t/m 10 juni
Zomervakantie	22 juli t/m 30 augustus

Verlof en verzuim

Dagelijks houden wij bij welke leerlingen afwezig zijn. Dat is een wettelijke verplichting. Leerlingen zijn namelijk vanaf hun vijfde leerplichtig. Als een leerling afwezig is, moet dit meteen aan de school gemeld worden. Hebben we geen melding ontvangen, dan neemt de leerkracht zelf zo spoedig mogelijk contact op.

Als ouders één of meerdere dagen vrij willen voor hun kind, dan moet dat van tevoren schriftelijk bij de directie aangevraagd worden. Een formulier om dit verlof aan te vragen, kunt u opvragen bij de directeur.

De richtlijnen voor verlof staan hieronder vermeld. Wie het met een eventuele afwijzing niet eens is, kan bezwaar aantekenen bij de gemeente. In geval van ongeoorloofde afwezigheid moet de directie aangifte doen bij de leerplichtambtenaar.

De leerplichtwet geeft de volgende regels betreffende het verlenen van verlof:

- Als de ouders extra verlof wensen voor hun kind dient dit altijd aan de directeur gevraagd te worden. Deze kan in grote lijnen in de volgende gevallen extra verlof toekennen:
- Bij een verhuizing van het gezin
- Het bijwonen van een huwelijk van bloed- en/of aanverwanten
- Het overlijden van bloed- of aanverwanten
- Viering van 24-, 40-, of 50- jarig ambtsjubileum en het 12,5-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten.

Een gedetailleerde uitwerking van bovengenoemde verlofmogelijkheden zijn verkrijgbaar op school. Het is niet mogelijk om extra verlof aan te vragen om op vakantie te gaan. Er is echter één uitzondering. Extra vakantieverlof wordt uitsluitend en alleen verleend wanneer het op grond van de specifieke aard van het beroep van een van de ouders niet mogelijk is om in de zomervakantie op vakantie te gaan. In voorkomende gevallen zal er een werkgeversverklaring gevraagd worden waaruit het bovenstaande blijkt. Deze extra vakantiedagen mogen slechts eenmaal per schooljaar eerste twee weken van het schooljaar. Als het extra verlof meer dan twee weken betreft, mag de directeur dit niet geven. Dit moet dan gevraagd worden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Bij elk verzoek tot afwijking van de duur van het verlof is het uitgangspunt tot de beslissing: is het verlof in het belang van uw kind? Dat geldt ook voor verzoeken om extra verlof op grond van belangrijke omstandigheden die hierboven niet genoemd zijn.

Leerplicht

Op dit moment is de wetgeving als volgt: Een kind mag naar de basisschool als het vier jaar is. Verplicht is het dan nog niet. Er kunnen redenen zijn om leerlingen, die net vier jaar zijn, in de beginperiode wat minder naar school te laten gaan.

Leerlingen worden leerplichtig vanaf de eerste schooldag van de nieuwe maand nadat zij hun vijfde verjaardag hebben gevierd. Vanaf die dag moeten alle lessen en activiteiten, die de school in de genoemde schooltijden organiseert, gevolgd worden. Alleen voor de leerlingen die 5 jaar zijn, bestaat de mogelijkheid om in speciale gevallen

enkele uren structureel af te wijken van de leerplicht. Dit kan alleen na overleg en instemming van de directeur.

Ziekmelden

Bij ziekte van uw kind verzoeken wij u ons daarvan vóór de aanvang van de les op de hoogte te stellen. Dit kan telefonisch of via de schoolapp. Bezoekjes aan bijvoorbeeld een arts of tandarts dient u een dag van tevoren bij de leerkracht te melden. We zien graag dat u dergelijke bezoekjes zoveel mogelijk buiten de lestijden regelt.

Ziekte bij leerkrachten

In een aantal gevallen, zoals bij ziekte, studiedagen en/of nascholing, zal het nodig zijn de betrokken leerkracht te vervangen. Wij streven ernaar zoveel mogelijk een vaste invalkracht in te zetten of intern te schuiven. Mochten we geen vervanging kunnen vinden dan worden de leerlingen verdeeld over de andere groepen. We sturen hen op de dag zelf niet naar huis. Bij langer ontbreken van vervanging en als uiterste maatregel, kunnen leerlingen naar huis gestuurd worden. Natuurlijk worden ouders daar dan tijdig van op de hoogte gesteld.

Aannamebeleid

Onze school hanteert een aannamebeleid. Dit houdt in dat er altijd een gesprek tussen ouders en schoolleider plaats vindt. In dit gesprek toetsen we of onze school de leerling datgene kan bieden waarbij de leerling het meest gebaat is. Bij leerlingen die instromen in groep 1 hanteren we ook een intakegesprek om te zien hoe ver de ontwikkeling van het kind is.

- De mate van zorg die een leerling op school nodig heeft weegt zwaar bij onze afweging of een leerling wordt toegelaten. Hierbij zoeken we een goede balans tussen de mate waarin de leerkracht aandacht en zorg besteedt aan het individuele leerling en aan andere groepsgenoten.
- Bij tussentijdse instroom wordt er altijd contact opgenomen met de school van herkomst.
- Wanneer de leerling aan de voorwaarden van het aannamebeleid voldoet wordt hij/zij toegelaten tot de school.

Verwijderingsbeleid

Leerlingen kunnen worden gestraft als zij de schoolregels overtreden. Straffen zijn bedoeld om herhaald foutief gedrag van de leerlingen te voorkomen. Het zou echter voor kunnen komen dat de school niet meer in staat is om het gedrag van de leerling te corrigeren. Dit is het geval als de veiligheid van andere leerlingen of een leerkracht in het geding is. Bij ernstig wangedrag dan wel bij herhaaldelijk overtreden van de voorschriften - zulks ter beoordeling aan de directie - kan een leerling definitief van school worden verwijderd. Bij ernstige ongeregelde heden kan een leerling geschorst worden. Drie keer schorsen leidt automatisch tot verwijdering een leerling nog nooit voor gekomen.

Wanneer dit echter toch een keer voorkomt, zal bij de situaties zoals boven beschreven, worden gezocht naar een andere school die bereid is de leerling toe te laten. Basisburen werkt met zgn. Crisisscholen die de leerling tijdelijk kan opvangen. Basisburen heeft beleid vastgesteld over "schorsen en verwijderen" van leerlingen. Dit beleid ligt ter inzage op school.

Gelukkig is schorsing en/of verwijdering van een leerling nog nooit voor gekomen.

Wanneer dit echter toch een keer voorkomt, zal bij de situaties zoals boven beschreven, worden gezocht naar een andere school die bereid is de leerling toe te laten. Basisburen werkt met zgn. Crisisscholen die de leerling tijdelijk kan opvangen. Basisburen heeft beleid vastgesteld over "schorsen en verwijderen" van leerlingen. Dit beleid ligt ter inzage op school.

Schoolafspraken

Tot slot nog een aantal andere afspraken. Omdat iedereen zich binnen en buiten de school veilig moet kunnen voelen hebben we met elkaar een aantal regels en afspraken gemaakt die voor iedereen gelden, leerlingen, leerkrachten en ouders.

Hiervoor hebben we door middel van (SW)PBS 4 waarden gekozen waaraan de algemene schoolregels vastgesteld:

1. Verantwoordelijkheid
2. Veiligheid
3. Zelfstandigheid
4. Betrokkenheid

Aan de hand van deze waarden zijn in de algemene ruimtes van de school, denkend aan wc's, gangen, schoolpleinen etc., gedragsafspraken vastgesteld. Gedurende schooljaar 2018-2019 zullen de bijbehorende lessen aan de leerlingen worden gegeven en zullen de visualisaties in de school hangen ter ondersteuning van de gedragsafspraken.

In elke klas zijn daarnaast nog klassenregels. Deze kunnen per klas verschillen. Al deze regels worden aan het begin van het schooljaar uitgebreid met de leerlingen besproken. Daarnaast zullen we voortdurend elkaar aan blijven spreken op het naleven van deze afspraken.



4. Onderwijskundige verantwoording

Dit hoofdstuk van de schoolgids beschrijft datgene wat een leerling bij ons op school leert.

Uitgangspunt zijn de kerndoelen van het basisonderwijs. De leerstof ligt voor een belangrijk deel vast in (eigentijdse) methoden die aan de kerndoelen voldoen.

De schoolleider stelt dit plan vast na de MR gehoord te hebben. Het team stelt zich ten doel zo effectief mogelijk met de beschikbare lestijd om te gaan.

Hoe geven wij les?

De leerlingen krijgen meestal les binnen hun eigen jaargroep. Maar niet alle leerlingen zijn hetzelfde en niet ieder leerling heeft behoefte aan dezelfde uitleg. De een heeft meer nodig, de ander minder. Daarom werken wij binnen de jaargroepen met het directe instructiemodel waarbij wij kindgericht onderwijs bieden. Dit betekent dat leerlingen die minder uitleg nodig hebben snel zelf aan de slag kunnen terwijl de leerkracht aan de grote groep instructie geeft. Na de algemene instructie krijgen leerlingen die extra hulp nodig hebben vervolginstructie in kleine groepen. Indien nodig werken individuele leerlingen met aparte leerlijnen voor één of meerdere vakken.

De komende jaren blijven we als team onze manier van werken zodanig aanpassen zodat er doorgaande lijnen zijn en blijven van groep 1 t/m 8. Om dit te bereiken werken we met het EDI (Expliciete Directe Instructie) en (SW)PBS (Schoolwide Positive Behavior Support). De basis hiervoor is gelegd door middel van het BAS+ project. Het Seminarium voor Orthopedagogiek van de Hogeschool Utrecht heeft hier ons in begeleidt in de afgelopen jaren.

Als team zijn wij voortdurend bezig het onderwijs nieuwe impulsen te geven en een goede basis te leggen waar de komende jaren op voortgebouwd kan worden. Het doel is uiteindelijk goed adaptief onderwijs neer te zetten op De Bloesem. Adaptief onderwijs betekent dat zoveel mogelijk rekening gehouden wordt met de mogelijkheden die elk leerling in zich heeft oftewel kindgericht onderwijs. Dit kan zowel bij leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben als leerlingen die extra uitdaging wensen.

Mocht dit niet voldoende zijn om de leerling te helpen dan worden in overleg met de schoolbegeleidingsdienst eventueel onderzoeken gedaan die ertoe kunnen leiden dat een advies voor het speciaal onderwijs gegeven wordt. Wij streven ernaar om zoveel mogelijk leerlingen samen met leeftijdsgenoten in het eigen dorp onderwijs te bieden.

Met (SW) PBS en EDI pakken we elk jaar een aantal onderdelen van het onderwijs op om deze uit te werken hoe we hier in school mee om gaan. We maken afspraken hierover en leggen deze vast. Vervolgens gaan we er in de groepen mee aan het werk. Regelmatig wordt geëvalueerd of de afspraken werken. Indien nodig stellen we deze bij.



Hieronder wordt uitgelegd welke afspraken we voor deze onderwerpen gemaakt hebben.

1. Effectieve Directe instructie.

Wij werken met het Effectieve directe instructiemodel (EDI). Aan het begin van de lessen geeft de leerkracht instructie aan de gehele groep. Leerlingen die weinig instructie nodig hebben kunnen daarna meteen aan het werk. Vervolgens wordt de instructie voor de grotere groep verder afgewerkt waarna de leerlingen aan de slag kunnen. Daarna geeft de leerkracht aan die leerlingen die het nodig hebben individueel of in kleine groepjes extra instructie.

2. Voorspelbaarheid leerkrachtgedrag.

Het is erg belangrijk dat zowel leerkrachten en leerlingen weten wat van ze verwacht wordt tijdens de lessen. Dit levert rust en tijd op. Daarbij maken wij gebruik van vaste rondes lopen in de klas, de time-timer en hebben we de volgende afspraken gemaakt:

We werken in de groepen met het stoplicht.

De kleuren betekenen:

- rood: er mag niet gepraat worden (tijdens de instructie praat er maar een, óf de leerkracht óf de leerling wat een beurt krijgt).
- oranje: je mag op een fluistertoon hulp vragen aan buurman- of buurvrouw. De leerkracht helpt op dat moment leerlingen en kan even niet gestoord worden
- groen: er mag gepraat worden (bijv. tijdens crea).

We gebruiken de kubus:

Als het stoplicht op rood of oranje staat kan de leerkracht even niet helpen. Wil je toch hulp van de leerkracht dan leg je de kubus met het vraagteken naar boven neer en komt zij zo snel mogelijk naar je toe om te horen hoe ze je kan helpen. Ondertussen kun je zelf gewoon doorwerken of hulp vragen aan medeleerlingen. Wil je niet door andere leerlingen gestoord worden dan leg je de kubus met het rode rondje naar boven neer. Als andere leerlingen wel jouw hulp mogen vragen dan leg je de kubus met het groene rondje naar boven op de hoek van je tafel.

Al bij de kleutergroepen oefenen we het werken met het stoplicht en de kubus. Vanaf groep 3 is het voor de leerlingen dan ook vanzelfsprekend om hier mee te werken.

4. Weekplanning

Alle leerkrachten gebruiken een weekplanning die eenduidig is. Een duidelijke weekplanning draagt bij aan het planmatig handelen van de leerkracht. Naast de leerstof plant de leerkracht de werkvormen die door hem worden gehanteerd, de begeleiding van zorgleerlingen en zijn eigen activiteiten. Hierdoor is de leerkracht beter in staat om de leerlingen adaptief te instrueren en te begeleiden. Er is een doorgaande lijn in de wijze van de notatie in de weekplanning, zodat ook voor invallers de weekplanning gemakkelijk te 'lezen' is.

5. Basiscommunicatie

Als team hebben we afspraken gemaakt hoe we omgaan met de mondelinge en schriftelijke communicatie op onze school. Wij besteden hierbij aandacht aan de manier waarop we met leerlingen en met elkaar communiceren tijdens de lessen en pauzes. Aandachtspunten hierbij zijn een positieve en stimulerende benadering, waarbij er aandacht is voor alle leerlingen.

De schriftelijke communicatie heeft betrekking op de manier waarop we het werk (niet de toetsen) van de leerlingen beoordelen. We maken teambreed afspraken om ook hier een doorgaande lijn te krijgen. Uitgangspunt bij de schriftelijke communicatie is een persoonlijke benadering die positief en stimulerend is en leidt tot zelfstandige correctie door de leerlingen zelf.

Daarnaast maken wij gebruik van ons digitaal registratiesysteem. Via dit systeem kunnen wij u al ouder benaderen via mail.

Wij gebruiken op school ook een schoolapp Obs De Bloesem (IOS en Android), via deze app kunnen wij pushberichten versturen, om u op de hoogte stellen van bijzonderheden of ter herinnering een bericht sturen. Ook vindt u in deze app een klassenboek, waarbij de leerkracht van de groep informatie of foto's deelt van de groep. Klassenboek is alleen toegankelijk voor ouder(s) met een inlogcode.



Lesstof

In de wet is beschreven wat de leerlingen in ieder geval op een basisschool moeten kunnen leren. Wij menen daaraan te voldoen op de hieronder beschreven wijze.

Groepen 1 en 2

De activiteiten in de onderbouw zijn veelal gericht op een project of thema.

Met de kleuters wordt gewerkt aan het ontwikkelen van leren vormingsgebieden die allemaal met elkaar verweven zijn:

- Zintuiglijke ontwikkeling
- Motorische ontwikkeling
- Taalontwikkeling
- Voorbereidend taal
- Voorbereidend rekenen
- Voorbereidend schrijven
- Voorbereidend lezen
- Sociale redzaamheid en gedrag
- Expressie of beeldende vorming
- Ruimtelijke oriëntatie
- Ontwikkelen van concentratie en werkhouding

Het accent ligt op spelend leren.

In de groepen 1 en 2 werken we zowel in het kader van het voorbereidend rekenen als het voorbereidend taal en lezen en de sociaal-emotionele ontwikkeling, met de methode Schatkist. Voor ondersteuning wordt er gewerkt met schrijfdans en spreekbeeld.

Groep 3

In groep 3 wordt begonnen met het aanvankelijk lees-, reken- en schrijfonderwijs.

Wij maken hierbij gebruik van de methodes Veilig Leren Lezen (KIM-versie), Getal en Ruimte junior en Pennenstreken. Voor wereldoriëntatie wordt gebruikt gemaakt van DaVinci Wereldoriëntatie en o.a. het jeugdjournaal en de methode Rondje Verkeer. Voor ondersteuning wordt er gewerkt met spreekbeeld. Verder kennen we nog vele andere vakken vormingsgebieden waaronder gymnastiek, expressie en sociale redzaamheid.

Groep 4 t/m 8

In de hogere groepen komen vooral rekenen, taal, lezen en schrijven aan bod. Gebruikte methodes hierbij zijn: Getal en Ruimte junior, Taalverhaal.nu taal, spelling en woordenschat, Nieuwsbegrip XL (begrijpend lezen), Estafette (technisch lezen) en Pennenstreken.

Verder kennen we nog vele andere vak- en vormingsgebieden waaronder gymnastiek, expressie, DaVinci (Wereldoriëntatie), verkeer, sociale redzaamheid, informatiekunde en Engels. Onder informatiekunde verstaan wij het omgaan met multimedia en met behulp daarvan het maken van werkstukken. Leerlingen leren hierbij omgaan met bijv. de google-omgeving, waarin ze kennis maken met Documenten, Spreadsheets, Classroom etc. Verder maken wij nog gebruik van educatieve programma's, zoals School-tv en Jeugdjournaal. Voor de sociale redzaamheid wordt er gebruik gemaakt van de methode Sociaal-Emotionele Ontwikkeling 'leerlingen en hun sociale talenten'.

In alle groepen wordt gewerkt met de Chromebook of computer/laptop als ondersteuning van de lesmethode of als ondersteuning voor de individuele differentiatie.

Groepsgrootte

We streven naar een evenredige verdeling van de leerlingen over de groepen. Op onze school wordt gewerkt met combinatiegroepen.

De volgende factoren zijn bepalend bij de samenstelling van de groepen:

- Het leerlingenaanbod.
- De waarde die we hechten aan het leggen van een goede basis in de onderbouw.
- De zorg die aan leerlingen besteed moet worden.
- De wenselijkheid leerlingengroepen te splitsen voor zover dit verband houdt met didactische en pedagogische aspecten.
- De mogelijkheid leerlingengroepen te splitsen voor zover dit verband houdt met formatie en lokaalcapaciteit.

Gecombineerde groep 1-2

De kleuters zijn, tot zij naar groep drie mogen, ingedeeld in een gecombineerde groep 1-2.

- Oudere kleuters stimuleren jongere kleuters. Kleuters met een goede ontwikkeling hebben een voorbeeldfunctie voor kleuters met een zwakkere ontwikkeling. In een heterogene groep zullen de kleuters zich sneller ontwikkelen doordat zij zich aan elkaar optrekken.
- Kleuters die lopende het schooljaar vijf jaar worden hoeven niet gedurende het schooljaar van groep te wisselen.
- Er ontstaan betere mogelijkheden tot differentiatie en omgaan met verschillen.

Gymonderwijs

De leerlingen gymmen in de gymzaal die aan de school verbonden is via een sluis onder leiding van hun eigen groepsleerkracht.

De leerlingen zijn verplicht om tijdens de gymlessen (aparte) gymkleding en gymschoeisel te dragen. Indien de leerling vergeten is gymkleding mee te brengen, dan is er op school in beperkte mate reservekleding aanwezig die de leerlingen mogen lenen. Vriendelijk verzoek om de geleende kleding na gebruik weer gewassen op school in te leveren. Zonder gymkleding of –schoenen mag een leerling

niet mee gymmen en vervult het andere taken bij een andere groep.

Kleuters dragen geen gymkleding, maar wel gymschoenen. Liefst zonder veters. Deze gymschoenen blijven altijd op school zodat de leerkracht ten alle tijden met de leerlingen voor extra lessen naar de gymzaal kan.