

BASISSCHOOL



DE HARLEKIJN

schoolgids
2018-2019



Formulier Instemming schoolgids

School: De Harlekijn

Adres: Zandstraat 35, 5691 CD Son & Breugel

Brin: 20 GP

Verklaring:

Hierbij verklaart het bevoegd gezag en de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met de schoolgids voor het schooljaar 2018-2019.

Namens het bevoegd gezag:

Naam: Peter Tijs

Plaats: Eindhoven

Datum: 25 mei 2018

Handtekening:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'P. Tijs'.

Namens de medezeggenschapsraad:

Naam: Ingrid van den Heuvel

Plaats: Son

Datum: 5-7-2018

Handtekening:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Ingrid van den Heuvel'.

Inhoud

Voorwoord.....	5
1 Over onze school.....	6
1.1 Ligging.....	6
1.2 Grondslag	6
1.3 Contactgegevens	6
1.4 Schoolgrootte	7
1.5 Kernwaarden, missie en visie	7
1.6 Het schoolbestuur	9
1.7 Kwaliteitszorg van de SKPO	10
1.8 Samenwerking met kinderopvangpartner Korein Kinderplein	10
2 Het onderwijs	12
2.1 Groepen op school	12
2.2 Onderwijsaanbod	12
2.3 Bewegingsonderwijs.....	13
2.4 Onderwijstijd	14
2.5 Methodes	14
2.6 VVE	15
2.7 Schoolteam.....	16
2.7.1 Wie is wie?.....	17
3 Ondersteuning voor leerlingen	18
3.1 Schoolondersteuningsprofiel	18
3.2 Passend Onderwijs	18
3.3 Eén zorgroute	19
3.4 Zorg Advies Team Son en Breugel.....	19
3.5 Dyslexie.....	20
3.6 Modules Op Maat (M.O.M.)	20
3.6.1 Module Concentratie	20
3.6.2 Module Planning Organisatie Taakopstart (POT)	20
3.6.3 Module Planning Organisatie Levelwerk (POL)	20
3.6.4 Module Plusklas.....	20
3.6.5 Module SoVa	21
3.6.6 Module VVE.....	21
4 Veiligheid op school	22
4.1 Sociale veiligheid	22
4.1.1 Visie als Kanjerschool	22
4.1.2 Werkwijze	22
4.1.3 Kanjercoördinator als intern vertrouwenspersoon.....	23
4.1.4 Pesten.....	23
4.2 Fysieke veiligheid.....	24
4.2.1 Brabant Verkeersveiligheidslabel (BVL)	24
4.2.2 Fietsen op het schoolplein	24
5 Ontwikkeling van onze leerlingen	25
5.1 Tussentijdse toetsen.....	25
5.2 De eindtoets	25
5.3 Schoolkeuze.....	26
5.4 Schooladvies.....	26
5.5 Volgen van sociaal-emotionele ontwikkeling.....	27

6	Kwaliteitszorg	28
6.1	Wat we hebben gerealiseerd in schooljaar 2017 – 2018	28
6.2	De plannen voor schooljaar 2018-2019	28
6.3	Tevredenheidsonderzoeken	29
6.4	Leerlingenraad	29
6.5	Rapport en oudergesprekken	29
6.6	Doubleren en versnellen	30
6.7	Inspectie	30
6.8	Klachtenregelingen en vertrouwenspersoon	30
6.9	Klachten over schoolaangelegenheden in het algemeen	30
6.9.1	Klachten over ongewenste intimiteiten	31
7	Contact met ouders	32
7.1	Medezeggenschapsraad (MR)	32
7.2	GMR	33
7.3	Ouderraad (OR)	33
7.4	Klassenouder	33
7.5	Verkeerswerkgroep	33
7.6	Schoolbibliotheek	33
7.7	Overblijfouders	34
7.8	Luizenouders	34
7.9	Overige activiteiten	34
8	Praktische informatie	35
8.1	Beveiligingscamera's	35
8.2	Eten en drinken	35
8.3	Gevonden voorwerpen	35
8.4	GGD	35
8.5	Kledingvoorschriften	36
8.6	Leerplicht	37
8.7	Luizencontrole	37
8.8	Medicijnen en allergieën	37
8.9	Nieuwe leerlingen	38
8.10	Open dag	38
8.11	Persoonsgegevens wijzigen	38
8.12	Privacy Statement en gebruik persoonsgegevens	39
8.13	Rookvrije school	39
8.14	Schade	39
8.15	Schooltijden	39
8.16	Schorsing en verwijdering	39
8.17	Sponsoring	40
8.18	Vakantie en vrije dagen rooster	40
8.19	Verhuizen	40
8.20	Verjaardag en traktaties	40
8.21	Verlof aanvragen	40
8.22	Verzekering	42
8.23	Vrijwillige ouderbijdrage	42
8.24	Ziekmelding	43
8.25	Ziekte/afwezigheid eigen leerkracht	43

Voorwoord

Jij mag zijn zoals je bent,
om te worden wie je bent,
maar nog niet kunt zijn.
En je mag het worden
op jouw manier,
en in jouw tijd.

Een goede communicatie tussen ouders* en school is belangrijk. De basisschooltijd is tenslotte een belangrijke periode in de ontwikkeling van kinderen. Deze schoolgids is bedoeld voor alle ouders van wie het kind/de kinderen al op onze school zit(ten). Ook ouders die overwegen om hun kind op onze school aan te melden, kunnen zich via deze schoolgids oriënteren op onze school en ons onderwijs. Overweegt u voor De Harlekijn te kiezen dan nodigen wij u graag uit voor een bezoek aan onze school. In een persoonlijk gesprek vertellen wij graag onze ideeën over goed onderwijs. We laten u met alle plezier onze school zien en de sfeer proeven. U kunt samen met uw kind ontdekken dat hij of zij op De Harlekijn een geweldige tijd zal hebben. U bent van harte welkom!

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties en aanmeldprocedure. We geven aan wat de missie en visie is van waaruit De Harlekijn werkt. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school.

Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin maken. Wij proberen zo duidelijk mogelijk te beschrijven wat we doen; waar we voor staan; wat we willen bereiken en hoe we dat allemaal willen realiseren. Mocht u na het lezen van de schoolgids nog vragen hebben, dan kunt u natuurlijk altijd terecht bij de groepsleerkracht(en) van uw kind of bij de directie. Meer informatie vindt u ook op onze site www.bsdeharlekijn.nl en via onze schoolapp.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier toe.

Namens het team van De Harlekijn,
Lidwien I. Storimans

*Overal waar in deze schoolgids 'ouders' is geschreven, is 'ouder(s)/verzorger(s)' bedoeld.

1 Over onze school

1.1 Ligging

De Harlekijn is een katholieke basisschool gelegen aan de Zandstraat nummer 35, nabij de wijk 't Zand in Son en Breugel. De locatie is het best te omschrijven als een prettig gebouw met acht lokalen, een fijne aula, een ruime speelzaal en een groot speelplein. Als basisschool zijn we volop in beweging en verbonden met onze omgeving. De regio Eindhoven is een uitdagende en dynamische regio waar high tech, design, hoogwaardige maakindustrie en ondernemerschap centraal staan. Dat biedt in de toekomst veel kansen voor onze kinderen. Het vraagt om een ambitieus schoolplan waarin duidelijk wordt wat onze plannen en ideeën voor de komende jaren zijn.

1.2 Grondslag

De grondslag van SKPO zijn de christelijke beginselen. Binnen deze stichting zijn er scholen met een rooms-katholieke, een protestantschristelijke of een interconfessionele identiteit. De Harlekijn is een katholieke school. Het spreekt voor zich dat we ook aandacht hebben voor de beleving van kinderen en ouders uit andere culturen. Als we die aandacht met respect geven en als die aandacht wederzijds is, kunnen we zinvol omgaan met elkaar en met elkaars ideeën en standpunten.

1.3 Contactgegevens

Basisschool De Harlekijn

Zandstraat 35

5691 CD Son en Breugel

0499-490370

harlekijn@skpo.nl

www.bsdeharlekijn.nl

Directeur: Lidwien Storimans

Intern begeleider: Lianne van Scherrenburg

SKPO

Vonderweg 12

5612 RM Eindhoven

040-2595320

secretariaat@skpo.nl

www.skpo.nl

Intern vertrouwenspersonen/kanjercoördinatoren De Harlekijn: Maaïke Sanders en Esther de Visser

Extern vertrouwenspersoon De Harlekijn: Lucienne Geukemeijer. Zij is bereikbaar op 06-22937874.

Externe vertrouwenspersoon SKPO: Irene Kersten

website: www.irenekersten.nl

email: info@irenekersten.nl

telefoon: 0611396901

Voorzitter Medezeggenschapsraad: Ingrid van den Heuvel

Korein Kinderplein:

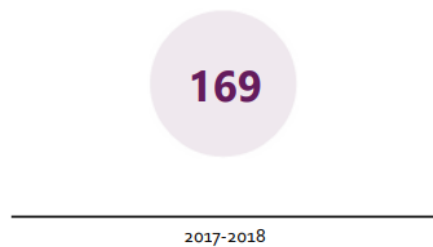
Buitenschoolse opvang (BSO): Zandstraat@Koreinkinderplein.nl

Locatieleider: Tessie Couturier-van Beek

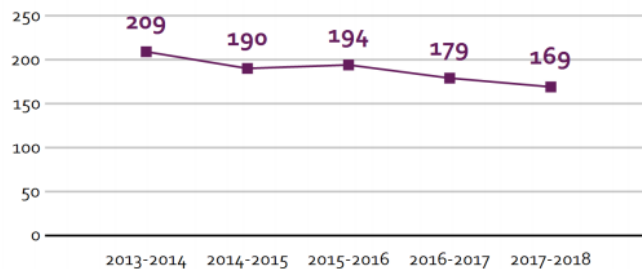
1.4 Schoolgrootte

Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2017-2018



Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De wijken 't Zand, de Vloed en het centrum zijn de belangrijkste voedingsgebieden voor onze school. De voorgaande jaren is het aantal kinderen in deze wijken gedaald. Sinds dit schooljaar zien we een kentering in deze dalende tendens. Voor aankomend schooljaar verwachten we een lichte stijging van ons leerlingaantal.

1.5 Kernwaarden, missie en visie

Onze kernwaarden

De Harlekijn staat voor Eigenheid, Talenten ontplooien, Stralen en Verbondenheid!



Onze missie

Op De Harlekijn geloven we dat alle kinderen een natuurlijke drang hebben tot leren en zelfontplooiing. Kinderen zijn nieuwsgierig en willen de wereld ontdekken. Elk kind ontwikkelt daarbij zijn of haar talenten en doet dat op een eigen manier. Het is ons streven alle kinderen op De Harlekijn te laten stralen. We dagen ze uit te laten zien wat ze kunnen en willen.

We creëren een inspirerende en veilige leeromgeving waarin kinderen zich prettig én competent voelen. Dat zijn belangrijke voorwaarden om te kunnen leren en zich te ontwikkelen tot zelfbewuste en zelfstandige individuen die vol zelfvertrouwen hun weg kiezen. Vragen als *wie ben ik, waar ben ik goed in* en *wat wil ik daarmee bereiken* staan hierbij centraal.

We vinden het belangrijk dat kinderen, leerkrachten en ouders van en met elkaar leren. De Harlekijn wil kinderen stimuleren zich te ontwikkelen tot creatieve wereldburgers die zich verbonden en verantwoordelijk voelen voor hun omgeving.

Onze visie

Waar gaan we voor?

Kinderen op De Harlekijn houden van uitdagingen, zijn ondernemend en geven niet snel op. Ze zijn betrokken, kennen hun talenten en uitdagingen en laten zien wat ze kunnen. Ze zetten de eerste stappen richting een toekomst die creativiteit, flexibiliteit en ondernemerschap vraagt en waarbij ze moeten samenwerken en om kunnen gaan met veranderende omstandigheden.

Belangrijke voorwaarde voor het leren van kinderen is dat leerkrachten een professionele leergemeenschap vormen. Het verbeteren van het leren en de resultaten is een collectieve verantwoordelijkheid. Het team van De Harlekijn is continu bezig het onderwijs aan leerlingen en de resultaten verder te verbeteren.

We streven naar educatief partnerschap met ouders. Dat betekent een wederzijdse betrokkenheid van ouders en school om optimale omstandigheden te realiseren voor de ontwikkeling en het leren van kinderen, thuis en op school. Daartoe gaan we met elkaar in gesprek en werken we zoveel mogelijk samen.

Op basisschool De Harlekijn leren de kinderen om op een positieve, respectvolle manier met elkaar om te gaan en samen te werken. De school is een onderdeel van de samenleving en probeert kinderen zo goed mogelijk voor te bereiden op de samenleving en op hun toekomst.

We bereiken dit door het realiseren van de volgende doelen:

- Goede samenwerking tussen kinderen, leerkrachten, ouders en andere partners.
- Als professionele leergemeenschap is het samen leren structureel georganiseerd, is er veel onderling overleg, aandacht voor reflectie en onderzoek en voelen leerkrachten zich verantwoordelijk voor alle leerlingen.
- Een fijne, ontspannen en veilige sfeer in de klas. Kinderen voelen zich als een vis in het water, kunnen zichzelf zijn, staan open voor nieuwe uitdagingen en stralen levenslust uit. Dit welbevinden is, samen met betrokkenheid, de basis voor kinderen om te leren.
- Een stevige basis op het gebied van taal en rekenen. Dat vraagt om goede instructie voor het aanleren van taal- en rekenstrategieën en het gezamenlijk analyseren en interpreteren van de ontwikkeling van leerlingen.
- Het bieden van Passend Onderwijs; iedereen doet mee en we sluiten niemand uit!
- De belangrijkste vraag is niet “wat heeft het kind”, maar “wat heeft het kind nodig”? We werken samen met onze partners om het onderwijs, met behulp van alle middelen en

technologieën die ons ten dienste staan, zo in te richten dat ieder kind vorm kan geven aan zijn of haar eigen ontwikkeling op het eigen niveau.

- Onderwijs nog beter laten aansluiten bij de manier waarop kinderen leren door een effectieve inzet van ICT. Werken met interactieve toepassingen die gepersonaliseerde leerroutes mogelijk maken. Kinderen maken eigen keuzes en volgen hun eigen leerweg.
- Leerlingen werken op hun eigen niveau en binnen hun eigen interesses. We vergroten het leerrendement, de betrokkenheid en het enthousiasme. We werken thematisch en groep doorbrekend, zowel bij de hoofdvakken (taal & rekenen) als bij de zaak-, cultuur- en techniekvakken.
- Kinderen worden voorbereid op het burgerschap in de 21^{ste} eeuw. We besteden aandacht aan ICT kennis, creativiteitsvorming, samenwerking, reflecteren en kritisch en analytisch denken.
- De doelen rond de thema's mens & samenleving, natuur & techniek en kunst & cultuur zijn bij uitstek geschikt om thematisch, integraal en in relatie met de praktijk aan te bieden. Op De Harlekijn streven we ernaar onderwijs en praktijk te verbinden en de werkelijkheid en leefwereld van kinderen mee te nemen in het onderwijsaanbod. We willen dat kinderen ervaring opdoen in verschillende situaties met thema's en opdrachten die een beroep doen op hun creativiteit en verbeeldingskracht. Kinderen leren op onze school ondernemen, onderzoeken en ontwerpen. Vanuit verwondering en nieuwsgierigheid gaan ze de wereld ontdekken en ervaren wat hun talenten zijn. Ze zoeken nieuwe kennis en oplossingen en leren essentiële vaardigheden die nodig zijn in de wereld waarin ze opgroeien.
- Normen en waarden, geïnspireerd door het Christelijke geloof worden op onze school als leidraad gehanteerd. We staan open voor kinderen en ouders met verschillende levensbeschouwelijke achtergronden. Wij gaan er vanuit dat iedereen die bij de school betrokken is, onze levensbeschouwing en de daarbij behorende gebruiken respecteert. We willen dat de kinderen kennis opdoen over andere godsdiensten en de daarbij behorende gebruiken. We vinden het belangrijk dat kinderen leren omgaan met anderen.
- Burgerschap is een belangrijke thema in het onderwijs. Als school zijn we dagelijks actief bezig rondom burgerschap; we stellen ons als doel de leerlingen te vormen tot betrokken burgers van onze samenleving. We hebben geïnventariseerd hoe wij zorg voor burgerschap vormgeven in onze school:
 - Respect en omgangsvormen: behandelen en levend houden.
 - De samenleving, dat zijn wij samen: we dragen de visie uit dat iedereen uniek is met eigen unieke kwaliteiten en valkuilen.
 - Levensovertuiging en identiteit: door diverse vieringen en inroosteren van projecten, zorgen we voor een basis rondom levensbeschouwing en identiteit.
 - Bewustzijn over de rol in de samenleving en wat je kunt betekenen voor een ander. We organiseren regelmatig sponsoracties, doen mee aan de kinderpostzegelactie, opschoon activiteiten in de buurt en aan een actie voor Jantje Beton. We stimuleren vrijwillige hulp en leren onze leerlingen mee te denken over hun aandeel in de maatschappij.

1.6 Het schoolbestuur

De Harlekijn valt onder het bevoegd gezag van SKPO. SKPO kent vier brede basisscholen in Son en Breugel, de overige scholen bevinden zich in Eindhoven. De Eindhovense scholen maken onderdeel uit van een SPIL-centrum of zijn Integraal Kindcentrum. Onze scholen werken samen met de kinderopvangpartner aan de doorgaande ontwikkeling van kinderen van 0 tot 13. Van de SKPO-scholen richten zich 33 scholen op het reguliere basisonderwijs, 2 scholen bieden Speciaal Basis Onderwijs. Daarnaast heeft SKPO "De Wereldwijzer", basisschool voor nieuwkomers. Deze school richt zich op kinderen van ouders die pas recent in Nederland wonen en de Nederlandse taal nog niet machtig zijn.

De scholen van de SKPO zijn meer dan een bestuurlijke eenheid. We vormen een herkenbare groep scholen voor primair onderwijs met een gezamenlijke ambitie en gedeelde waarden. Onze ambitie is uitgewerkt in doelstellingen voor leerlingen, personeel, partners en organisatie en geeft richting aan ons handelen. We vinden het belangrijk dat onze doelen en drijfveren zichtbaar zijn door de hele organisatie. Vanuit onze gelijkgestemde basishouding zijn we met elkaar verbonden en versterken we elkaar.

We stellen alles in het werk om de kinderen die onze scholen bezoeken zo optimaal mogelijk te begeleiden naar hun toekomst. Ieder kind heeft recht op goed onderwijs. Soms hebben kinderen iets extra's nodig. Wij maken ons onderwijs elke dag voor elk kind passend, zodat zij zelfbewust en met elkaar verantwoordelijkheid nemen voor een goede toekomst. Dit doen we met gedreven vakmensen en in samenwerking met partners. We werken vanuit onze kernwaarden: ontwikkeling, eigenheid, verantwoordelijkheid en verbinding. De manier waarop een individuele school deze ambitie realiseert zal verschillend zijn.

1.7 Kwaliteitszorg van de SKPO

SKPO is een ambitieuze organisatie. We hebben vertrouwen in kinderen en in elkaar en werken vanuit een collectieve ambitie. We staan voor een open dialoog, zowel intern als extern. Dit vraagt een bedoeling die breed wordt gedeeld en uitgedragen, een basis die op orde is en soms een beetje moed.

Voor ons is een stralend kind dat zichtbaar plezier heeft in leren het bewijs dat ons onderwijs van hoge kwaliteit is.

SKPO kent een professionele cultuur:

- Bij alles wat we doen, vragen we ons af of dit bijdraagt aan het realiseren van onze ambitie: 'Ieder kind heeft recht op goed onderwijs.'
- Voor ons is een professionele cultuur onze ambitie helder hebben, dit kunnen uitdragen en keuzes kunnen maken in dat licht.
- De ambitie van SKPO is hierdoor zichtbaar in alle lagen van de organisatie.

Elke school brengt jaarlijks zijn schoolontwikkeling in beeld aan de hand van 10 kwaliteitsindicatoren. Deze zijn afgeleid van onze ambities op het gebied van leerlingen, personeel, partners en organisatie. De indicatoren geven ons waardevolle informatie om continu de dialoog met elkaar aan te gaan over hoogwaardig onderwijs én de eigen ontwikkeling waar de school zich sterk voor maakt. Mocht u hier meer over willen lezen, dan verwijzen wij u graag naar het openbaar jaarverslag op www.skpo.nl

1.8 Samenwerking met kinderopvangpartner Korein Kinderplein

Opvang na schooltijd (BSO)

Wilt u dat uw kind ná school een leuke tijd heeft? Kinderen van 4 tot 9 jaar zijn welkom op de KidZ Club van Korein Kinderplein. Voor kinderen van 9 tot 13 jaar is er de Campus. De begeleiding en activiteiten zijn helemaal aangepast aan de leeftijdsgroepen. De pedagogisch medewerkers zijn deskundig, betrokken en vooral enthousiast! Uw kind hoeft zich geen moment te vervelen.

Op het Korein Kinderplein locatie Zandstraat is van alles te doen. Na school kunnen de kinderen eerst even bijkomen van de schooldag, met een cracker of fruit en iets te drinken. Daarna wordt er gekookt, gebakken, geknutseld en natuurlijk veel buiten gespeeld. Er is ook een gezellige hoek om rustig te lezen. Uw kind kiest zelf wat het wil doen. Op maandag, dinsdag en donderdag blijven de kinderen in de aula van De Harlekijn. Op woensdag en op vrijdag worden de kinderen opgehaald door Korein Kinderplein. Die dagen is de BSO op locatie Ruysdaelstraat.

Vakantieopvang

U kunt de vakantieperiodes inrichten hoe u wilt. U kunt een contract afsluiten in- of exclusief vakantieopvang en/of studiedagen. In de vakantie worden geregeld leuke uitstapjes georganiseerd.

Ook opvang vóór school

Kiest u voor opvang vóór school? Dan is uw kind vanaf 7.30 uur al welkom op de Ruysdaelstraat. Daar kan hij of zij nog even lekker spelen voordat de kinderen naar school gebracht worden. Kinderen die oud genoeg zijn kunnen vanaf daar eventueel zelfstandig naar school.

Dagopvang kinderen 0-4 jaar

De dagopvang voor kinderen van 0-4 jaar is voor het schooljaar 2018-2019 gevestigd aan de Ruysdaelstraat. U bent altijd welkom om een kijkje te komen nemen. U vindt meer informatie op www.koreinkinderplein.nl

De Harlekijn en Korein Kinderplein oriënteren zich op de opstart van dagopvang van kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar aan de Zandstraat.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen op school

Basisschool De Harlekijn biedt onderwijs aan kinderen van 4 t/m 13 jaar. Wij vinden het erg belangrijk om doelgericht, vernieuwend en zo effectief mogelijk met onze onderwijstijd bezig te zijn. Vandaar dat we in het team ons onderwijs steeds kritisch spiegelen en toetsen. Zo weten we waar we, wanneer nodig, in beweging moeten komen om ons onderwijs aan te passen.

Wij kiezen bewust voor een schoolorganisatie met zoveel mogelijk homogene groepen. De kleuterklassen vormen daarop een uitzondering. Het heeft onze voorkeur groepen te formeren met een gemiddelde groepsgrootte van 25 leerlingen. Bij een sterk afwijkende groepsgrootte zullen we dan ook steeds bekijken hoe we het onderwijs, de zorg en de begeleiding op een goede manier kunnen organiseren voor alle kinderen.

De groepen 1-2 zijn gemengde groepen. Dit schooljaar starten er 2 kleutergroepen, beide gemengd met leerlingen van groep 1 en 2. Het is onze ervaring dat de leerlingen op deze wijze heel speels de juiste, passende activiteiten kiezen die aansluiten bij hun ontwikkeling. Ook is er door deze manier van werken en de gecontroleerde instroom van nieuwe leerlingen steeds voldoende aandacht voor de jongste instromers. De kinderen van groep 2 kunnen immers al heel wat zelfstandiger aan de slag en zelfs als maatje fungeren voor de nieuwe leerling.

2.2 Onderwijsaanbod

We vinden het belangrijk dat alle kinderen een stevige basis hebben op het gebied van taal en rekenen. Dit fundament wordt vooral in de ochtend gelegd. In de middag ligt de nadruk op creatieve ontwikkeling, de wereldoriëntatie en beweging. Kinderen gaan gedurende themaweken een aantal weken aan de slag met een onderzoek of een ontwerp en maken zo kennis met uitdagende vraagstukken uit de wereld om ons heen. Daarbij is er aandacht voor onderwerpen op het gebied van cultuur, techniek, geschiedenis, aardrijkskunde, biologie en techniek.

Er wordt gewerkt met coöperatieve werkvormen om de betrokkenheid van de leerlingen bij de leerstof te vergroten. Dit doet een beroep op positieve wederzijdse afhankelijkheid, individuele verantwoordelijkheid, directe interactie, samenwerkingsvaardigheden en evaluatie van het groepsproces.

Van onze leerlingen wordt een behoorlijke mate van zelfstandigheid gevraagd. Als de leerkracht een kleine groep instrueert, is de rest zelfstandig aan het leren en oefenen. We geven les volgens het model 'directe instructie'. Dat houdt in dat na een kort eerste instructiemoment kinderen die geen verdere uitleg nodig hebben, aan de gang kunnen met de verwerkingsopdracht. Voor de rest volgt een uitgebreidere instructie in een kleine groep. Tijdens het leren en spelen in de kleutergroepen kan in een grote kring/ kleine kring worden gewerkt. Dit houdt in dat een beperkte groep instructie krijgt in de kring terwijl de andere kinderen zelfstandig aan het werk zijn. De kinderen die zelfstandig aan het werk zijn, leren omgaan met uitgestelde aandacht. Ze werken zo telkens een korte periode zelf of met behulp van andere leerlingen.

In groep 1-2 werken we thematisch en volgen we de principes van basisontwikkeling. De belangrijkste uitgangspunten hierbij zijn betrokkenheid, betekenis en bedoeling. Hierbij gaan we ervan uit dat een kind zich op de eerste plaats veilig moet voelen op school. Zodra een kind zich veilig voelt, kan het zich ontwikkelen. Door observaties en door in te spelen op de belevingswereld van de kleuters zorgt de leerkracht voor een betekenisvolle, uitdagende omgeving gebaseerd op leuke en leerzame thema's. We geven iedere leerling de gelegenheid om zich in eigen tempo te

ontwikkelen. Mede door middel van gestructureerde en doelgerichte observaties vanuit het kindvolgsysteem Looqin volgen we de ontwikkeling van ieder kind.

In de groepen 5 t/m 8 wordt gewerkt met weektaken. Hierin wordt hoofdzakelijk verwerkingsstof opgenomen die zelfstandig door de leerling wordt verwerkt. Variatie is hierin mogelijk door individuele leerlingen meer of minder werk of moeilijkere of gemakkelijkere taken te geven, afgestemd op hun individuele onderwijsbehoefte. Tijdens het werken aan de weektaak kan de leerkracht bijvoorbeeld werken met een groepje kinderen dat een extra instructie nodig heeft. De weektaak kent moet-taken, mag-taken en alleen voor mij-taken.

Ook in kleutergroepen wordt gewerkt met opdrachten en taken. Deze bestaan uit het maken van een knutselwerk of werkblad, het werken met ontwikkelingsmateriaal of het maken van een tekening. Al op jonge leeftijd willen wij kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen voor het eigen werk. Natuurlijk worden de kinderen daarbij geholpen.

In alle groepen kan van kinderen worden gevraagd van thuis zaken mee te brengen, die te maken hebben met de behandelde leerstof of het thema dat wordt besproken. Daarnaast kan aan individuele leerlingen de opdracht worden gegeven bepaalde leerstofonderdelen thuis nog eens na te kijken, te leren of te maken. Vanaf groep 4 oefenen de kinderen thuis de tafels. Vanaf groep 5 werken ze thuis aan een boekbespreking of spreekbeurt. Vanaf groep 6 leren de kinderen thuis de topografie van Nederland en andere zaakvakken. In groep 7 en 8 kan ook nog huiswerk worden opgegeven van rekenen en taal.

Op De Harlekijn werken we in de hele school met de Kanjertraining. Dit is een methode die is gericht op het onderhouden of verbeteren van een goede sfeer in de klas en op de hele school. Bij de kanjertraining gaat het om twee dingen. Ten eerste leer je verschillende gedragingen van jezelf en van anderen herkennen. Ten tweede leer je dat je eigen gedrag een keuze is. Je kunt ervoor kiezen om je prettig voor jezelf en voor anderen te gedragen. Kanjers weten wat ze moeten doen bij conflicten, leren verantwoordelijkheid nemen, vertrouwen elkaar en weten samen een prettige en veilige sfeer te creëren. Zie ook hoofdstuk 'veiligheid op school'.

2.3 Bewegingsonderwijs

Onderbouw

De groepen 1 tot en met 4 gymmen in onze eigen speelzaal.

Tijdens de gymlessen dragen de kinderen gymshoenen zonder veters met een rubberzool (geen nylon zolen of turnschoentjes) die zij aan het begin van het jaar meebrengen. Voor iedere leerling is er een zak waarin zij hun schoenen aan de kapstok bewaren.

Bovenbouw

De groepen 5 tot en met 8 hebben bewegingsonderwijs op donderdagmiddag in De Landing.

Zij gaan daar onder begeleiding van een leerkracht en een ouder op de fiets naar toe. De kinderen moeten beschikken over een goede fiets. Als een kind door mankementen aan de fiets niet mee kan naar de gymles, blijft hij/zij onder toezicht van een leerkracht op school. Tijdens de gymlessen dragen de kinderen gymshoenen (geen zwarte zolen), een wit shirt en zwarte broek.

2.4 Onderwijstijd

Gemiddeld bestede uren en minuten per week, per vak en per groep:

	Gr. 1/2	Gr. 3	Gr. 4	Gr. 5	Gr. 6	Gr. 7	Gr. 8
Taalactiviteiten	4						
- Begrijpend lezen		10	1	1.30	1.30	1.30	1.30
- Technisch lezen			4	2	2	1.30	1
- Spelling			4	2.30	2.30	2	2
- Taal			2.30	2	1.30	2	2
- Schrijven		2.30	1	0.30	0.30	0.15	0.15
- Spreekbeurt en boekbespreking				0.30	0.30	0.30	0.30
Rekenactiviteiten	3	5	5	5	5	5	5
Wereldoriëntatie	3.30	2.45	2.45	3	3	3	3.30
Expressieve activiteiten & cultuur				2	2	2	2
Werklessen / weektaak	6			1.30	1.30	1.15	1.15
Bewegingsonderwijs	1	1	1	1.30	1.30	1.30	1.30
Engels				0.30	0.30	0.45	1
Verkeer	0.15	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30	
Studievaardigheden				0.30	0.45	0.45	0.45
Levensbeschouwelijk/ sociaal emotionele vaardigheden	0.30	0.30	0.30	0.45	0.45	0.45	1
Buiten spelen	7	3	3	2	2	2	2
Lunchpauze	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30
Totaal	26.45	26.45	26.45	26.45	26.45	26.45	26.45

2.5 Methodes

Op De Harlekijn maken we gebruik van de volgende methodes:

Leermiddelen/ methodes	
Lezen	– Veilig leren lezen (Kim-versie) (3) – Station Zuid (4 t/m 7)
Begrijpend lezen	– Grip op lezen (4 t/m 8)
Taal	– Staal (4 t/m 8) – Kleuterplein (1 en 2) – Veilig leren lezen (Kim-versie) (3)
Schrijven	– Pennenstreken (3 t/m 8)
Rekenen en wiskunde	– Alles Telt (3 t/m 8) – Kleuterplein (1 en 2) – Met sprongen vooruit (3,4)
Engelse taal	– Take it easy (5 t/m 8)

Aardrijkskunde *	– Wereld van verschil (5 t/m 8) – Onderzoekend en ontwerpend leren: thematisch aanbod o.b.v. diverse bronnen
Geschiedenis *	– Speurtocht (4 t/m 8) – Onderzoekend en ontwerpend leren: thematisch aanbod o.b.v. diverse bronnen
Natuur en techniek *	– Natuniek (4 t/m 8) – Onderzoekend en ontwerpend leren: thematisch aanbod o.b.v. diverse bronnen
Studievaardigheden	– Blits (5 t/m 8)
Lichamelijk opvoeding	– Basislessen bewegingsonderwijs (1 t/m 8)
Maatschappelijke verhoudingen en levensbeschouwing, sociale redzaamheid en burgerschap	– Onderzoekend en ontwerpend leren: thematisch aanbod o.b.v. diverse bronnen – Kanjertraining (1 t/m 8)
Expressie-activiteiten	– Moet je doen (1 t/m 8) – Onderzoekend en ontwerpend leren: thematisch aanbod o.b.v. diverse bronnen
Verkeer	– Wijzer door het verkeer (3 t/m 8)
ICT	Vrijwel alle methodes worden ondersteund door softwareprogramma's. We maken ook gebruik van o.a. Presenter en Gynzy. Daarnaast worden diversie educatieve apps ingezet voor het oefenen van taal en rekenen

*In het schooljaar 2018-2019 gaan we ons oriënteren op een nieuwe methode voor onderzoekend en ontwerpend leren, waar de wereldoriënterende vakken aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, techniek en creatieve vorming thematisch worden aangeboden.

2.6 VVE

VVE staat voor Voor- en Vroegschoolse educatie en is voor kinderen van 2-6 jaar met een taalachterstand. Het doel van VVE is kansengelijkheid voor alle kinderen aan de start van groep 3. Kinderen krijgen vanaf 2 jaar een breder taalaanbod m.b.v. educatieve programma's op de voorschoolse opvang. Wanneer zij starten op de basisschool (Vroegschool) ontvangen zij ook in de kleutergroep extra begeleiding op het gebied van taal en woordenschat. Ons kleuteronderwijs is gebaseerd op een beredeneerd aanbod voor alle kinderen. Dit houdt in dat het aanbod wordt aangepast op de onderwijsbehoeften van de kinderen. Wij werken middels thema's die maximaal 6 weken duren. Hierbinnen valt ook het VVE aanbod. Wij zien bij ons op school een groeiend aantal kinderen met een VVE-indicatie, waardoor dit een steeds belangrijkere plaats inneemt in ons onderwijs. Tevens werken wij binnen VVE met een warme overdracht vanuit de peuterspeelzalen en kinderopvang om zo goed mogelijk op de hoogte te zijn van de ontwikkeling van de kinderen.

Het VVE beleid is ook landelijk in ontwikkeling en zal zich steeds meer richten op de bredere ontwikkeling van kinderen waardoor niet alleen naar de achterstand op taalgebied wordt gekeken, maar ook naar de sociaal-emotionele ontwikkeling.

2.7 Schoolteam

Directeur:

Lidwien Storimans

Aanwezig op:

ma di woe do vr

Intern begeleider:

Lianne van Scherrenburg

ma di woe do vr

Modules op Maat:

Caroline Bothof

ma di woe do vr

Administratie:

Yvonne Tournioj

(Yvonne werkt op dinsdag en donderdag alleen in de middag)

ma di woe do vr

Conciërge:

Frans Vogels

(Frans werkt alle ochtenden)

ma di woe do vr

Groepsleerkrachten:

Groep 1 /2 A Eefke van der Wijst
Eveline Kooistra

ma di woe* do vr
ma di woe* do vr

Groep 1 /2B Carin van Zitteren
Annette van de Laar

ma* di woe do vr
ma* di woe do vr

Groep 3 Maaïke Sanders
Eveline Kooistra

ma di woe do vr
ma di woe do vr

Groep 4 Marjon Dozy
Jolanda Schalken

ma* di woe do vr
ma* di woe do vr

Groep 5 Esther de Visser
Marjon Dozy

ma* di woe do vr
ma* di woe do vr

Groep 6 Stef van de Ven
Annette van de Laar

ma di woe do vr
ma di woe do vr

Groep 7 Gertie Jacobs
Annette van de Laar

ma di woe do vr
ma di woe do vr

Groep 8 Rob Bentink

ma di woe do vr

* de leerkrachten wisselen op deze dagen hun werkdag af.

2.7.1 Wie is wie?

Caroline Bothof		Lianne van Scherrenburg	
Rob Bentink		Lidwien Storimans	
Marjon Dozy		Yvonne Tournioij	
Gertie Jacobs		Stef van de Ven	
Eveline Kooistra		Esther de Visser	
Annette van de Laar		Frans Vogels	
Jolanda Schalken		Eefke van der Wijst	
Maike Sanders		Carin van Zitteren	

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Schoolondersteuningsprofiel

We geloven op De Harlekijn dat alle kinderen een natuurlijke drang hebben tot leren en zelfontplooiing. We willen uitgaan van de talenten van kinderen en zorgen dat ze zich op hun eigen manier kunnen ontwikkelen. De signalering van mogelijke zorg is dan ook altijd verbonden met de aandacht voor de kwaliteiten van kinderen. We streven ernaar dat elk kind laat zien wat hij/zij kan en wil. Dit doen we in de klas, maar ook in onze Plusklas, de Modules op Maat (MOM), met het levelwerk en de Kanjertraining. Op De Harlekijn vinden we dat er zorg moet zijn voor alle kinderen. Naarmate een kind meer behoefte heeft aan zorg wordt deze geboden, zolang dit binnen onze mogelijkheden valt. In het schoolondersteuningsprofiel staat beschreven wat de ondersteuningsmogelijkheden zijn van onze school. Hierin wordt beschreven wat de basisondersteuning inhoudt en wanneer het nodig is om lichte of zwaardere ondersteuning in te zetten. Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) vindt u op onze website.

Ondanks de inspanningen van groepsleerkrachten en intern begeleider komt het voor dat leerlingen het onderwijsproces niet voldoende kunnen volgen vanwege specifieke ondersteuningsbehoeften. Het komt ook voor dat leerlingen juist te weinig uitdaging, voldoening en prikkeling vinden in het onderwijsprogramma, omdat de aangeboden stof voor hen te gemakkelijk is, de verwerkingstijd te ruim is of omdat het aanbod buiten hun interesse ligt. Dan is er sprake van een specifieke onderwijsbehoefte waarbij de leerstof aangepast moet worden aan het niveau van het kind. Wanneer kinderen in aanmerking komen voor extra ondersteuning volgen we de procedures zoals omschreven in het ondersteuningsprofiel. Hierin worden de vijf zorgniveaus beschreven.

- Niveau 1: kinderen volgen goed de dagelijkse lessen.
- Niveau 2: kinderen zitten in een kleine groep en krijgen extra uitleg of extra uitdaging. Deze kinderen worden in het groepsplan extra beschreven.
- Niveau 3: deze kinderen zitten in het groepsplan in een subgroep. Het is mogelijk dat deze kinderen een individueel handelingsplan krijgen. De ouders worden hierover geïnformeerd.
- Niveau 4: het kind krijgt een onderzoek en er wordt externe hulp ingeschakeld.
- Niveau 5: kind gaat naar het Speciaal Basis Onderwijs of Speciaal Onderwijs.

3.2 Passend Onderwijs

In het kader van Passend Onderwijs maakt de SKPO deel uit van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Eindhoven (30.07). Dit samenwerkingsverband coördineert in Eindhoven, Best, Son en Breugel de samenwerking tussen scholen voor basisonderwijs, speciaal basisonderwijs (SBO) en speciaal onderwijs (SO). De wet op Passend Onderwijs geeft iedere school de opdracht mee de onderwijsbehoefte van elk kind leidend te laten zijn en het onderwijs daar zoveel mogelijk op af te stemmen. Samenwerking met andere scholen of andere instanties kan daarbij ondersteunend zijn en kansen bieden.

Op de website van het samenwerkingsverband, www.po-eindhoven.nl vindt u informatie over passend onderwijs in onze regio en de aangesloten schoolbesturen en scholen.

Indien een leerling een onderwijsbehoefte heeft die vraagt om een plaats binnen het speciaal (basis) onderwijs, dan is daar een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor nodig. De TLV wordt aangevraagd bij het samenwerkingsverband. De coördinator toetst de aanvraag procedureel. Indien voldaan is aan de aanvraagcriteria wordt de TLV vastgesteld en vervolgens afgegeven.

Voordat een TLV wordt aangevraagd, heeft de school van desbetreffende leerling overleg gehad met de ouders. Indien school en ouders besluiten om een TLV aan te vragen (ofwel het kind te verwijzen

naar een andere school) vindt er een gesprek plaats tussen de verwijzende school, ouders, de ontvangende school voor speciaal (basis) onderwijs en externe deskundigen. Het doel van dit gesprek is om met elkaar de duur en de inhoud van de toelaatbaarheidsverklaring te bepalen.

In het kader van Passend Onderwijs heeft de school zorgplicht voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. Dit betekent dat de basisschool waar een kind wordt aangemeld, de plicht heeft om een passende onderwijsplek te vinden indien school zelf niet of onvoldoende kan afstemmen op de ondersteuningsbehoefte van het kind.

3.3 Eén zorgroute

Er wordt op De Harlekijn cyclisch gewerkt met toetsen, groepsplannen, groepsbesprekingen en leerlingbesprekingen. Tijdens de besprekingen wordt gekeken naar de onderwijsbehoeften, de mogelijkheden en moeilijkheden van het kind, zodat het onderwijs zo veel mogelijk bij het kind past.

Wie zorgen er voor uw kind?

- Leerkracht: De belangrijkste taak ligt allereerst bij de leerkracht. Hij of zij is de spil van de zorg voor uw kind.
- Intern begeleider: ondersteunt de leerkrachten en de school in het bieden van zorg.
- Ambulant begeleider: een externe begeleider met specifieke kennis.
- Directie: de leiding van de school is eindverantwoordelijk voor de zorg.
- Zorg en advies team Son en Breugel: dit team bestaat uit de intern begeleider, de jeugd- en gezinswerker (of generalist) en de jeugdverpleegkundige van de GGD. Meer informatie over het Zorg Advies Team vindt u in de volgende paragraaf. Meer informatie over de GGD: zie hoofdstuk 'Praktische informatie'.
- We werken samen met experts op het gebied van dyslexie en logopedie.

3.4 Zorg Advies Team Son en Breugel

Op de basisscholen van Son en Breugel zijn Zorg Advies Teams (ZAT) actief. Wanneer er rondom een kind of gezin problemen of zorgen zijn op sociaal-emotioneel vlak kunnen deze worden besproken in dit zorgteam. U kunt hierbij bijvoorbeeld denken aan een kind dat op school problemen heeft in het contact met leeftijdsgenoten, veel last heeft van de echtscheiding tussen ouders of last heeft van woede-uitbarstingen. Het doel van het zorgteam is om in een vroeg stadium problemen te onderkennen en aan te pakken om verergering te voorkomen. Daarnaast kunnen leerkrachten advies krijgen over hoe ze met een bepaalde situatie kunnen omgaan. Als er verdere hulp buiten school nodig is dan wordt er via het ZAT bekeken welke hulp het beste past bij de situatie.

De deelnemers van het zorgteam zijn de intern begeleider van onze school, de jeugdverpleegkundige van de GGD en de jeugdmaatschappelijk werker van het CMD in Son.

Wanneer de leerkracht uw kind in het zorgteam wil bespreken dan zal dat eerst met u besproken worden. Wanneer u zelf een vraag heeft die in het zorgteam thuishoort kunt u dit aangeven via de intern begeleider. Ook kunt u met een vraag zelf contact opnemen met de jeugdverpleegkundige Anneke van den Waterbeemd, GGD en/of met Nancy Timans, jeugdmaatschappelijk werker van het CMD in Son.

Nancy Timans (Lumens/ CMD Son): n.timans@lumenswerkt.nl

Anneke van de Waterbeemd (GGD): a.vd.waterbeemd@GGDBZO.nl

3.5 Dyslexie

Op de Harlekijn werken we met een dyslexieprotocol. U kunt hierover meer lezen in ons schoolondersteuningsprofiel. In dit protocol beschrijven we de stappen die we nemen om de signalering van leerlingen met mogelijke dyslexie zo zorgvuldig mogelijk vorm te geven. Ook beschrijven we de wijze waarop we zullen handelen, mochten er vermoedens bestaan over mogelijke dyslexie. Door een goede samenwerking met dyslexiebehandelaars merken we dat we veel voor kinderen met dyslexie kunnen betekenen. Doordat dyslexiebehandelaars in sommige gevallen op onze school individuele begeleiding kunnen geven aan de betreffende leerlingen, maar ook aan leerkrachten bij vragen, zorgen we voor een goede doorgaande lijn.

3.6 Modules Op Maat (M.O.M.)

In het kader van Passend Onderwijs bieden wij op de Harlekijn al een aantal jaar Modules Op Maat aan, om zo leerlingen gedifferentieerd te kunnen ondersteunen en begeleiden. De Modules op Maat kunnen worden ingezet wanneer de leerkracht signaleert dat een leerling gebaat is bij een kortdurende extra begeleiding. Een leerling komt in aanmerking voor MOM als de eerder geboden specifieke begeleiding in de groep onvoldoende ontwikkeling laat zien. Op basis van de specifieke onderwijsbehoeften van leerlingen, op verzoek van de leerkracht en in samenspraak met ouders worden de verschillende modules ingezet.

MOM bestaat uit verschillende modules, waaraan kinderen individueel of in kleine groepjes deelnemen. Deze modules op maat (MOM) vinden op de dinsdag en donderdag plaats (duur 30 tot 45 minuten) en worden verzorgd door juffrouw Caroline. De begeleiding kan zowel binnen de groep als buiten de groep gebeuren. De begeleiding is altijd tijdelijk van aard.

De modules worden in de volgende subparagrafen nader omschreven.

3.6.1 Module Concentratie

Om goed te kunnen leren, is een goede concentratie belangrijk. De leerling krijgt in deze module aangeleerd hoe de aandacht te richten op wat voor hem/haar van belang is. Naast concentratie is er ook aandacht voor motivatie, het houden van focus en faalangst.

3.6.2 Module Planning Organisatie Taakopstart (POT)

Een leerling leert om te plannen, te organiseren, prioriteiten te stellen en omgaan met tijd en kan de stappen toepassen die hij nodig heeft om taken op de goede en slimme manier uit te voeren. Er is aandacht voor actieve zithouding. Noteren en juiste werkhouding komen ook aan bod.

3.6.3 Module Planning Organisatie Levelwerk (POL)

Een leerling leert plannen, organiseren en prioriteiten stellen binnen het passend leerstofaanbod 'Levelwerk'. Levelwerk is een leerlijn voor planmatige verrijking. Naast differentiatie in de klas wordt Levelwerk ingezet om leerlingen de mogelijkheid te geven meer uit zichzelf te halen. Het gaat om uitdaging op de onderdelen rekenen, taal en lezen en omvat met name onderwerpen in de belangstellingssfeer van de leerling. Er is aandacht voor motivatie en metacognitie en ook sociaal-emotionele en creatieve vaardigheden.

3.6.4 Module Plusklas

Een leerling krijgt de mogelijkheid en wordt uitgedaagd zijn/haar talenten doelgericht verder te ontwikkelen. Er is aandacht voor het denkprofiel, denkvaardigheden (Analytisch-Praktisch en Creatief denken = APC-denken). Deze denkvaardigheden worden gestimuleerd en aangesproken bij het samenwerken, samen leren en communiceren. De leerling heeft een open mindset, is gemotiveerd, leert kritisch te kijken (zelfinzicht) en neemt zijn verantwoordelijkheid voor eigen leerproces

(zelfsturing). De leerling leert ICT-vaardigheden en gebruikt deze bijvoorbeeld bij een presentatie. Verder is er in de Plusklas veel aandacht voor het maken van mindmappen, een vaste leerstructuur die wordt gebruikt om gemotiveerder en effectiever te leren.

Als richtlijn gebruiken wij in onze Plusklas lesmateriaal voor hoogbegaafden o.a. uit de methode van Minka Dumont www.lesmateriaalvoorhoogbegaafden.com

3.6.5 Module SoVa

Deze module is voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben in sociale situaties. Leerlingen krijgen handvatten aangereikt op sociaal en/of emotioneel gebied die voor hem/haar nodig zijn om zich op school prettig en veilig te voelen. In deze module zullen de Kanjerafspraken en oefeningen zoveel mogelijk toegepast worden en of verder uitgewerkt worden.

3.6.6 Module VVE

Deze module is voor kinderen die de Nederlandse taal nog niet voldoende beheersen. Er is aandacht voor uitbreiding van de woordenschat en verbetering van de algemene taal- en spreekvaardigheid.

4 Veiligheid op school

4.1 Sociale veiligheid

4.1.1 Visie als Kanjerschool

Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. **Kernwoorden van de Kanjertraining zijn:** vertrouwen, rust en wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid.

De Harlekijn is een officiële Kanjerschool. Door het aanbieden van dit programma's wordt de sociale veiligheid op De Harlekijn en daarbuiten versterkt en wordt de weerbaarheid tegen onveilige situaties vergroot. De Kanjertraining is in 1996 begonnen en inmiddels uitgegroeid tot een volwaardige methode voor het basis- en voortgezet onderwijs. De Kanjertraining is in feite meer dan alleen een methode. Het vormt voor onze school de leidraad voor ons pedagogisch beleid en handelen.

Als Kanjerschool streven we de volgende doelen na:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.

4.1.2 Werkwijze

Van groep 1 tot en met 8 wordt gewerkt volgens de aanpak van de Kanjertraining. Alle leerkrachten zijn geschoold in deze aanpak en bekwaam om het programma aan te bieden. De Kanjermethode is de leidraad voor ons handelen in de klas, maar ook op het schoolplein en tijdens de pauzes.

De Kanjertraining bestaat uit een serie wekelijkse lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (*preventief*), of te verbeteren (*curatief*).

Om in gesprek te gaan over gedrag bij kinderen maken we bij de Kanjertraining gebruik van petjes met vier verschillende kleuren. Wanneer er zich een probleem of stressvolle situatie voordoet, hebben we een keuze om verschillend te reageren. Binnen de psychologie wordt dit coping genoemd. Zolang je handelt vanuit vertrouwen en op basis van wederzijds respect zijn deze verschillen tussen mensen goed en waardevol. Wanneer je zo handelt, noemen we dat binnen de Kanjertraining dat je een drager bent van de witte pet. Je durft jezelf te zijn, je bent zelf te vertrouwen en durft ook anderen te vertrouwen. Kortom je bent een kanjer.

Je kunt een kanjer zijn op verschillende manieren. Je kunt jezelf zijn in combinatie met de zwarte pet. Dan reageer je op een stoere manier. Je vertoont leiderschapsgedrag. Je kunt je grenzen aangeven. Je durft plannetjes te maken en bent ondernemend. Zolang naast de zwarte pet ook de witte pet van het vertrouwen aanwezig is, zullen deze kinderen zich op een hele positieve en krachtige wijze gedragen. Je kunt ook een kanjer zijn in combinatie met de rode pet. Dan ben je vol levenslust. Je hebt een goed gevoel voor humor. Je bent optimistisch en je verstaat de kunst van het relativeren. Zolang naast de rode pet ook de witte pet van het vertrouwen aanwezig is, zullen deze kinderen op een hele positieve en opgewekte manier weten te reageren.

Je kunt ook een kanjer zijn in combinatie met een gele pet. Dan ben je vriendelijk, bescheiden en aardig. Zolang naast de gele pet ook de witte pet van het vertrouwen aanwezig is, zullen deze kinderen op een hele positieve en rustige manier weten te reageren. Uiteraard zijn er ook

verschillende combinaties van petten mogelijk. Belangrijk gegeven is dat het hierbij gaat om coping. De petten zijn hulpmiddelen om op een respectvolle wijze over gedrag te kunnen praten. Kinderen zijn niet het gedrag van de pet, maar de petten staan voor de keuzes die de kinderen kunnen maken. Kinderen wordt daarmee geleerd dat ze zelf verantwoordelijkheid dragen voor de gedragskeuzes die ze maken. Zolang je drager bent van de witte pet van vrouwen kun je ook niet zeggen dat de ene combinatie beter is dan de andere combinatie van petten.

We vinden het belangrijk dat kinderen en leerkrachten zich veilig voelen op school. We zien ouders als onze partners. Gaat er dan nooit meer iets mis op De Harlekijn en heerst er altijd rust en vrede? Nee, maar de Kanjertraining helpt ons om samen problemen bespreekbaar te maken en te zoeken naar oplossingen die goed zijn voor alle partijen. Kernvraag hierbij is altijd 'Was het je *bedoeling* om een ander verdrietig te maken?'

4.1.3 Kanjercoördinator als intern vertrouwenspersoon

We houden de veiligheidsbeleving van leerlingen structureel in de gaten. We hebben een aanspreekpunt voor sociale veiligheid. Omdat we een Kanjerschool zijn, heet deze functie de Kanjercoördinator. De Kanjercoördinator signaleert, bewaakt en versterkt een teamgerichte omgang met grensoverschrijdend gedrag, pesten, incidenten en calamiteiten. Zij coördineert alle activiteiten binnen de school op het terrein van sociale veiligheid. De Kanjercoördinator zorgt ervoor dat er op de school een veiligheidsbeleid aanwezig is op basis waarvan onveilige situaties kunnen worden voorkomen, er bij calamiteiten kan worden ingegrepen en de nazorg geregeld is.

De Kanjercoördinator is ook de interne vertrouwenspersoon en daarmee aanspreekpunt voor klachten van leerlingen, ouders en personeel over gedrag op school, maatregelen en nalatigheid. De interne vertrouwenspersoon vangt klagers op en begeleidt deze desgewenst tijdens de verdere klachtenprocedure.

Heeft u vragen over de sociale veiligheid op school of maakt u zich zorgen over de sociale veiligheid van uw kind dan kunt u altijd contact opnemen met de leerkracht of de Kanjercoördinator. De contactgegevens van onze interne vertrouwenspersoon vindt u in paragraaf 1.3 'Contactgegevens'.

4.1.4 Pesten

Pesten komt ook bij ons op school voor. Volledig pestvrij kun je een school niet krijgen. Zolang er groepen kinderen zijn, zal pestgedrag de kop op kunnen steken. Belangrijk is in ieder geval, pestgedrag zo snel mogelijk te onderkennen en aan te pakken. Wanneer leerkrachten merken dat er iets aan de hand is, gaan zij in gesprek met alle betrokkenen.

De opvatting bestaat dat kinderen zijn in te delen in *pester* of *gepeste*. Deze eenzijdige kijk op pesten maken de problemen groter en is niet de wijze van oplossen die de Kanjertraining voorstaat. Pesten is een complex probleem waarbij daders en slachtoffer lang niet altijd zo eenvoudig zijn te scheiden en soms een en dezelfde persoon is. Kanjertraining richt zich daarom niet alleen op de pester of op de gepeste, maar ook op de gehele groep. De aanpak moet zo zijn dat alle kinderen er baat bij hebben. Kern van de Kanjer aanpak is: zet het onderling vertrouwen terug in de groep. Zoek met elkaar naar oplossingen die ook in de toekomst houdbaar zijn. Zowel kinderen, leerkrachten als ouders worden bij de aanpak betrokken. Doordat u gevoelsmatig met uw kind een heel andere band heeft, zult u doorgaans veel eerder dan de leerkracht merken dat hij of zij gepest wordt of dat er iets anders aan de hand is. Laat dit zo snel mogelijk weten. Vaak kan er al preventief worden ingegrepen.

4.2 Fysieke veiligheid

Elke school dient te voldoen aan de eisen die de Wet Sociale veiligheid op school stelt.

De Harlekijn heeft haar veiligheidsbeleid vastgelegd in het Schoolveiligheidsplan 2016-2018.

4.2.1 Brabant Verkeersveiligheidslabel (BVL)



De Harlekijn speelt op SEEF en gaat daarom voor het Brabants Verkeersveiligheidslabel (BVL)

Kinderen vormen een zeer kwetsbare groep in het verkeer. Jaarlijks zijn in Nederland honderden kinderen betrokken bij verkeersongevallen. Meer dan een hele schoolklas laat daarbij het leven. Kinderen moeten daarom leren veilig aan het verkeer deel te nemen.

Om verkeerseducatie op scholen te stimuleren en een hoge kwaliteit te waarborgen, is er een keurmerk in het leven geroepen. Het Label met het beeldmerk Seef de Zebra toont aan dat onze school zich inzet/gaat inzetten voor verkeerseducatie en verkeersveiligheid rond de school.

Elk verkeersslachtoffer is er één te veel. Brabant gaat voor NUL verkeersdoden. Wij, jij, ik. Ik als overheid, onderwijzer en werkgever. Ik als wandelaar, fietser en automobilist. De Brabantse basisscholen en verkeersouders maken een punt van verkeersveiligheid en investeren zo flink mee in de NUL. Ze zorgen dat leerlingen verkeerslessen krijgen, doen verkeersprojecten als 'de dodehoek', oefenen met de leerlingen en maken samen met gemeenten de wegen naar de school toe verkeersveilig.

Waarom deelnemen aan het BVL?

Verkeerseducatie in de klassen krijgen en houden: dáár is het de provincie Noord-Brabant om te doen met het Brabants Verkeersveiligheidslabel. Inmiddels staan er meer dan 800 basisscholen ingeschreven en hebben er bijna 725 het Label in huis.

Er is een set BVL-criteria ontwikkeld waarmee we kunnen werken om de kwaliteit van de verkeersveiligheid op het gewenste niveau te krijgen. De essentie van het BVL is dat scholen punten scoren voor zaken die de verkeersveiligheid van de (leerlingen van de) school bevorderen. Wij kunnen punten scoren op verschillende onderdelen. Onze leerlingen krijgen verkeerslessen en doen verkeersprojecten met praktische oefeningen. Verder is er aandacht voor de schoolomgeving en zijn/worden de routes naar school zo verkeersveilig mogelijk. Daarnaast zijn (verkeers)ouders of -verzorgers betrokken bij verkeerseducatie. Als er genoeg punten zijn gescoord, ontvangen we het Label als tastbaar bewijs van de geleverde kwaliteit.

De Harlekijn is sinds 2005 in het bezit van het Label: "We dragen daarmee bij aan een stukje veiliger Son en Breugel voor onze kinderen." Kijk voor meer informatie op www.bvlbrabant.nl.

4.2.2 Fietsen op het schoolplein

Op het schoolplein mag er in verband met de veiligheid niet worden gefietst. Op de speelplaats is een fietsenstalling waar de kinderen gebruik van moeten maken. De stalling is onbewaakt en de school draagt geen verantwoordelijkheid voor eventuele schade.

5 Ontwikkeling van onze leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

Kinderen komen naar school om te leren, op vele gebieden en op allerlei manieren, met en van elkaar. Als school bieden wij de kinderen hiertoe de mogelijkheden; we stimuleren hen, dagen hen uit, bemoedigen en helpen. Natuurlijk willen we ook controleren of ons werk resultaat heeft; daarover willen we u ook informeren.

We houden nauwkeurig bij in een digitaal dossier welke resultaten kinderen behalen bij de toetsen. Dit zijn de toetsen die bij onze methodes horen of de toetsen van het Cito-leerlingvolgsysteem. In de groepen 3 t/m 8 spelen de methode-gebonden toetsen een grote rol bij het bepalen of het onderwijs voldoende is afgestemd op een goede ontwikkeling van ieder kind. Voor de vakgebieden taal, lezen, rekenen, wereldoriëntatie en Engels gebruiken we de toetsen die behoren bij onze methoden. Daarnaast maken we gebruik van het Cito-leerlingvolgsysteem. Deze methode-onafhankelijke toetsen hebben vooral betrekking op technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen. Deze landelijk genormeerde toetsen worden één, twee keer of soms vaker per jaar (afhankelijk van het vakgebied) afgenomen in de groepen 1 t/m 8 en geven een objectief beeld van de ontwikkeling van de vaardigheden van ieder individueel kind. Toetsuitslagen kunnen aanleiding zijn om individuele aanpassingen te verrichten. Daarnaast kunnen we er ook op groeps- en schoolniveau bepaalde problematieken mee signaleren om die vervolgens aan te pakken. Op het 2e en 3e rapport worden de meest recente toetsresultaten binnen het Cito-leerlingvolgsysteem vermeld. In groep 8 staan de uitslagen van de methodeafhankelijke toetsen op rapport 1 en 2.

In de kleutergroepen zullen vooral observaties sturing geven aan het ontwikkelingsproces van ieder kind. Daarnaast worden ook bij de kleuters, zowel in groep 1 als in groep 2, enkele toetsen uit het Cito leerlingvolgsysteem afgenomen (Toets Taal voor kleuters, Rekenen voor kleuters).

Alle tussentoetsen van het Cito leerlingvolgsysteem worden afgenomen in de landelijke geplande toetsweken. Deze zijn in januari/februari en in mei/juni.

In groep 8 wordt in het najaar de NIO (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau) afgenomen. Dit is een groepsgewijs intelligentieonderzoek, in het kader van de BOVO-procedure (basisonderwijs - voortgezet onderwijs). Deze wordt mede gebruikt voor het opstellen van het definitief advies voor het Voortgezet Onderwijs.

5.2 De eindtoets

De eindtoets van het basisonderwijs geeft onafhankelijke informatie over de leerprestaties van uw kind en geeft een inschatting van het cognitief niveau van de leerling. De eindtoets is een leer- of schoolvorderingentoets. De toets meet wat een kind in vergelijking met andere kinderen in 8 jaar basisonderwijs geleerd heeft. De leervorderingen zeggen iets over de kansen op succes in de verschillende typen van het voortgezet onderwijs.

De eindtoets wordt in april in groep 8 afgenomen. De resultaten van de eindtoets worden opgenomen in een digitaal leerlingvolgsysteem.

De onderstaande tabel geeft u een beeld van het gemiddelde resultaat dat onze school in de afgelopen jaren behaald heeft op de Cito eindtoets. De score is een getal tussen 500 en 550. Dit jaar is de minimale score die onze school behoort te behalen 534.3. Onze school heeft ook dit jaar voldoende gescoord, namelijk 534.4.

Schooljaar	CITO-score
2010-2011	539,4
2011-2012	544,2
2012-2013	539,9
2013-2014	537,3
2014-2015	534,0
2015-2016	535,7
2016-2017	540,8
2017-2018	534,4

5.3 Schoolkeuze

Tot de leerlingenzorg behoort eveneens het zo goed mogelijk begeleiden van elk kind vanuit onze school naar een school voor voortgezet onderwijs (VO). In de loop van het schooljaar schenkt de leerkracht van groep 8 tijdens de lessen regelmatig aandacht aan algemene zaken m.b.t. de schoolkeuze. Wij adviseren aan de ouders en leerlingen om open dagen van de scholen voor voortgezet onderwijs te bezoeken. In groep 8 bezoeken we jaarlijks met de hele groep enkele scholen. Open dagen zijn ook al interessant voor kinderen uit groep 7 die zich alvast willen oriënteren. Verder wordt voor alle scholen in Son en Breugel een informatiemarkt georganiseerd waar een groot aantal scholen uit het voortgezet onderwijs vertegenwoordigd is. Daarnaast krijgen de ouders de nodige schriftelijke informatie over alle zaken die voor de schoolkeuze van belang zijn.

De individuele schoolkeuze is erop gericht om ieder kind met zijn ouders te begeleiden in de richting van een verantwoorde schoolkeuze. Deze procedure start al medio leerjaar 6 en wordt voortgezet in leerjaar 7 en 8. Welke factoren zijn voor u als ouder bepalend in uw schoolkeuze? Naast het niveau van een leerling en het uiteindelijke schooladvies zijn er meerdere factoren die van belang zijn. Voor veel ouders is dat de nabijheid van de school, maar ook waar vrienden en vriendinnen naar toe gaan speelt een rol. De ervaringen van andere ouders, de indruk van het gebouw, de algemene sfeer in de school, de informatie op de website, de onderwijsmethode, de aandacht voor sport, cultuur en identiteit zijn eveneens elementen die mogelijk een rol spelen in de schoolkeuze.

Het zo breed mogelijk oriënteren is van belang bij het maken van een goede schoolkeuze.

Aan het eind van het schooljaar 2017-2018 hebben 23 leerlingen uit leerjaar 8 onze school verlaten. De meeste van onze schoolverlaters gaan naar de volgende scholen: Stedelijk College Eindhoven, Frits Philips Lyceum-Mavo, Eckartcollege, De Rooi Pannen, Lorentz Casimir Lyceum en Het Nuenens College.

5.4 Schooladvies

In leerjaar 7 krijgt elke leerling een voorlopig advies. Uit het leerlingvolgsysteem (LOVS) kunnen we alle resultaten van de leerling van de afgelopen schooljaren bestuderen. Op basis van deze gegevens en met inachtneming van de leerlingkenmerken (werkhouding, faalangst, zelfstandigheid, motivatie enz.) zal de leerkracht in overleg met de intern begeleider en eventueel een externe deskundige een voorlopig schooladvies opstellen. De leerkracht zal dit gesprek met u en uw zoon of dochter voeren in groep 7 in de maand juni.

In leerjaar 8 vindt in februari een tweede gesprek plaats, waarin het schooladvies wordt gegeven. De directeur, de intern begeleider en de leerkrachten van groep 7 en 8 zullen alle leerlingen wat betreft de resultaten en leerlingkenmerken bespreken. Om het advies zo goed mogelijk te onderbouwen maakt de school gebruik van:

- De uitslagen van de toetsen uit het CITO-leerlingvolgsysteem en de NIO
- De rapporten van de groepen 6-7-8;
- De observaties van de klassenleerkrachten van de groepen 6-7-8

Op basis van het advies bepalen de ouders samen met hun kind bij welke school voor voortgezet onderwijs ze hun kind aanmelden. Vanuit onze school wordt door de klassenleerkracht een zogenaamd onderwijskundig rapport met schooladvies (algemeen deel) ingevuld en naar de school voor voortgezet onderwijs (digitaal) gezonden. Tevens wordt dit onderwijskundig rapport met ouders besproken. De toelatingscommissie van de school voor voortgezet onderwijs beslist op grond van het schooladvies over de toelating of afwijzing. U ontvangt als ouders een kopie van dit informatieformulier. Op het eind van het schooljaar worden de schoolverlaters uitgenodigd voor een informatiemiddag op hun nieuwe school. Voor de concrete data betreffende de overgang naar het voortgezet onderwijs verwijzen we naar het jaarprogramma.

De schooladviezen waren eind 2017-2018 als volgt:

Schoolsoort VO	Aantal leerlingen
VMBO B	1
VMBO K	1
VMBO K/T	5
VMBO T	2
VMBO-T/ HAVO	2
HAVO	6
HAVO/ VWO	1
VWO	5

5.5 Volgen van sociaal-emotionele ontwikkeling

Naast de cognitieve ontwikkeling, vinden we de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen van groot belang. Sociaal emotioneel volgen we de kinderen uit alle groepen. Dit doen we middels observaties en kindgesprekken. In groep 1-2 maken we hiernaast gebruik van het procesgerichte kindvolgsysteem Looqin. In de groepen 3-8 gebruiken we hiervoor het digitale **Kanjer Volg en Advies**systeem Kanvas.

Leerkrachten vullen tweemaal per jaar de groepssignalering in, een vragenlijst over de groep.

Leerlingen van groep 5, 6, 7 en 8 vullen twee keer per jaar de leerlingenvragenlijst in en daarnaast de vragenlijst met betrekking tot sociale veiligheid en welbevinden.

Tot slot maken we, wanneer gewenst, gebruik van het Kanvas sociogram.

Uit deze verschillende bronnen lezen we af hoe het op school, - groeps- en individueel niveau gaat op sociaal emotioneel gebied en m.b.t. sociale veiligheid. De individuele en groepsuitkomsten worden besproken tijdens de groepsbesprekingen. Bijzonderheden worden besproken met kind en ouders. De schoolresultaten worden besproken in teamverband. De uitkomst geeft ons input om ons handelen verder te verbeteren.

6 Kwaliteitszorg

In dit hoofdstuk informeren wij u over wat we bereikt hebben en hoe de onderwijsontwikkelingen op de school verlopen. Tot slot geven we kort aan wat de belangrijkste plannen zijn voor schooljaar 2018-2019.

6.1 Wat we hebben gerealiseerd in schooljaar 2017 – 2018

- Looqin: om te zorgen voor een goed zicht op de ontwikkeling van de kleuters hebben we vorig schooljaar een keuze gemaakt voor een nieuw procesgericht kindvolgsysteem in groep 1-2. Ter ondersteuning van de implementatie van Looqin is een scholingstraject gevolgd.
- Thematisch inspectiebezoek: onderwerp hiervan was de overgang naar het voortgezet onderwijs en kansengelijkheid van kinderen. De inspecteur gaf aan dat we op De Harlekijn een heldere visie hebben op het bieden van gelijke kansen. Ook de kwaliteit van de adviesprocedure is positief beoordeeld.
- ICT: vorig schooljaar is een groot aantal Chromebooks aangeschaft. Afgelopen jaar zijn deze steeds intensiever ingezet in de klas. Er zijn diverse apps geïntroduceerd die ondersteunend zijn aan goed reken- en taalonderwijs.
- Rekenen: er is een hiënanalyse gemaakt van de rekenmethode in alle leerjaren. Op basis hiervan hebben we ons onderwijsaanbod aangepast.
- Leesonderwijs: in alle groepen is ingezet op een verdere verbetering van ons technisch leesonderwijs. Verder is in groep 3 gestart met het maken van extra leeskilometers met behulp van Connectlezen en zijn we doorgegaan met samenlezen. Leerlingen van de hoogste groepen lezen met leerlingen uit groep 3 en 4. Dit alles heeft geresulteerd in een verbetering van onze leesresultaten.
- Onderzoekend & Ontwerpend leren: net als voorgaande jaren hebben we op projectbasis onderzoekend en ontwerpend geleerd. Er zijn voor alle leerkrachten informatiemappen gemaakt. Deze mappen zijn bedoeld als leidraad voor een goede project-opstart en doelgericht werken.
- Het schoolgebouw en -terrein: afgelopen schooljaar is ons gebouw opgefrist. De toiletten van de kinderen zijn gerenoveerd, het houtwerk en de muren zijn geschilderd en het hang- en sluitwerk is vervangen. Voor de gymzaal zijn nieuwe matten en andere materialen aangeschaft. Het schoolplein is vergroot en heeft nieuwe toestellen gekregen zoals een wiebelbrug en een basket. Ook is er een start gemaakt met de aanleg van een schooltuin. Tot slot is de teamkamer opgeknapt en gemoderniseerd.
- Gedurende 20 weken hebben we meegedaan aan het EU-schoolfruit-project. Drie keer per week kregen we voor alle leerlingen gratis groente en fruit geleverd. Kinderen hebben zo nieuwe smaken kunnen proeven en kunnen ervaren dat groente en fruit niet alleen gezond maar ook lekker is.

Samenvattend: we zijn trots op dat wat we afgelopen jaar hebben bereikt en op de fijne sfeer van De Harlekijn. Vanzelfsprekend zitten we niet stil en zijn we volop aan de slag met onze ontwikkel- en verbeterpunten.

6.2 De plannen voor schooljaar 2018-2019

- Kanjertraining: aan het begin van schooljaar 2018-2019 krijgen we als team een opfriscursus vanuit Kanjertraining. Verder gaan de Kanjercoördinatoren aan het begin van het nieuwe schooljaar aan de vaste overblijfouders een Kanjertraining geven, zodat zij tijdens de pauzes kinderen kunnen aanspreken op een manier die past bij de Kanjeraanpak.

- Rekenen: we gaan ons oriënteren op de aanschaf van een nieuwe, eigentijdse rekenmethode, die aansluit bij het onderwijs op De Harlekijn. Ook het automatiseren van optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen is een aandachtspunt.
- ICT: we gaan de inzet van Snappet evalueren. ‘Halen we uit de tablets wat erin zit?’ en ‘hoe draagt het werken met tablets bij aan de optimalisering van ons onderwijs?’ zijn de vragen die we bij de evaluatie stellen.
- Begrijpend lezen: afgelopen jaar hebben we ingezet op het verbeteren van ons technisch lezen onderwijs. Voor aankomend jaar zullen we ons ook gaan richten op het begrijpend leesonderwijs, met als doel de resultaten te verbeteren.
- Onderzoekend & Ontwerpend leren. Om ervoor te zorgen dat de kinderen een breed aanbod krijgen voor de vakgebieden natuur, techniek, aardrijkskunde en geschiedenis gaan we een pilot doen met een methode voor Onderzoekend & Ontwerpend leren. Er gaat naar alle waarschijnlijkheid een keuze gemaakt worden uit de methodes Bling, Faqta, Da Vinci of IPC.

6.3 Tevredenheidsonderzoeken

Jaarlijks vullen leerlingen vragenlijsten in omtrent hun gevoel van welbevinden (zie paragraaf 5.5). Daarnaast vragen we iedere twee jaar zowel aan ouders als aan teamleden om deel te nemen aan een tevredenheidsonderzoek. De uitkomsten gebruiken wij als input om de school in het algemeen en het onderwijs in het bijzonder verder te verbeteren. De uitslag van deze tevredenheidsonderzoeken worden besproken in de medezeggenschapsraad.

6.4 Leerlingenraad

De input van kinderen vinden wij op De Harlekijn belangrijk. Daarom hebben we op school een leerlingenraad. Aan het begin van ieder schooljaar worden door de leerlingen zes kinderen gekozen voor de leerlingenraad. Dit zijn kinderen uit de groepen 6, 7 en 8. Er is op school een ideeënbox aanwezig, waarin andere leerlingen hun ideeën of verbeterpunten kunnen doen. Iedere zes weken komt de leerlingenraad samen met de directeur om te bespreken wat er leeft onder de kinderen. Onderwerpen die afgelopen schooljaar besproken zijn, zijn bijvoorbeeld de speeltoestellen, de fietsenstalling en het schoonhouden van de toiletten. Een keer per jaar wordt de leerlingenraad uitgenodigd door de medezeggenschapsraad. Dan vertelt de leerlingenraad aan welke verbeterpunten ze werken.

6.5 Rapport en oudergesprekken

De ouders van onze kleuters worden minstens driemaal per jaar op de hoogte gebracht van de ontwikkeling van hun kind. We volgen de kinderen op basis van het observatiesysteem Looqin en toetsgegevens van Cito. Na de eerste wenperiode gaan de kinderen meelopen in de rapportcyclus.

De kinderen van groep 3 t/m 8 ontvangen tweemaal per jaar een schriftelijk rapport dat samengesteld is op grond van de resultaten behaald op de toetsen en het dagelijks werk in de klas. Het betreft een gecombineerd cijfer- en woordverslag. Naar aanleiding van het rapport worden ouders uitgenodigd voor individuele gesprekken waarbij dieper ingegaan kan worden op de ontwikkeling van hun kind. Bovendien worden de toetsresultaten van het Cito leerlingvolgsysteem besproken.

Er zijn gedurende het jaar vier oudergesprekken gepland. Het eerste gesprek vindt direct in de eerste schoolweken plaats en is facultatief. Als ouder krijgt u de gelegenheid aan de leerkracht te vertellen over de kwaliteiten en uitdagingen van uw kind. In een tweede gesprek komt vooral het welbevinden, de betrokkenheid en de ontwikkeling van uw kind aan de orde. Het derde en vierde gesprek gebeurt aan de hand van het rapport. De data van rapporten en oudergesprekken kunt u vinden op onze website, in de nieuwsbrief en in onze app.

6.6 Doubleren en versnellen

Soms kan het onvermijdelijk of wenselijk zijn dat een kind doubleert. De beslissing tot doubleren wordt genomen door de groepsleerkracht in samenspraak met de intern begeleider en de directie en wordt met de ouders besproken. Dit gebeurt in de meeste gevallen ruim voor het einde van het schooljaar. Hetzelfde geldt als het gaat om het overslaan van een groep, het zogenaamde versnellen.

6.7 Inspectie

De onderwijsinspectie bekijkt regelmatig hoe onze school functioneert. Dit kan bijvoorbeeld door een schriftelijke toetsing of een kort of lang bezoek. De bevindingen van de inspectie worden gebruikt als leidraad voor de verbeterplannen van De Harlekijn. De inspectie heeft in maart 2013 de school middels een breed onderzoek onder de loep genomen. De resultaten waren zeer positief. De verslagen zijn openbaar en worden gepubliceerd op internet: www.onderwijsinspectie.nl

In 2018 heeft er een thematisch inspectiebezoek plaatsgevonden. Dit onderzoek werd uitgevoerd rondom het thema kansengelijkheid bij de overgang van primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs. We zijn bevraagd over hoe onze adviseringsprocedure verloopt en wat we eraan doen om kansengelijkheid van kinderen tegen te gaan. We zijn beoordeeld op de volgende onderwerpen:

- Duidelijke visie en missie op het bieden van kansen en het tegengaan op kansengelijkheid en hiernaar handelen
- Zorgvuldige inschatting van capaciteiten en mogelijkheden van leerlingen
- Onderwijs dat inspeelt op capaciteiten en mogelijkheden van leerlingen
- Kwaliteit van onze adviesprocedure
- Samenwerking met het Voortgezet Onderwijs.

Op alle onderwerpen hebben we een positieve beoordeling gekregen. We zijn trots op deze goede uitslag.

6.8 Klachtenregelingen en vertrouwenspersoon

Overal waar wordt gewerkt, kunnen fouten gemaakt worden. In veel gevallen kunnen we door daar met elkaar over te praten fouten herstellen of zaken met elkaar uitpraten. Soms is er een aanleiding om een klacht in te dienen, als leerling, als ouder en/of als personeelslid. De school beschikt over een klachtenregeling waarin staat aangegeven hoe met dergelijke klachten wordt omgegaan. We kennen twee regelingen:

- Klachten over schoolaangelegenheden in het algemeen;
- Klachten op het gebied van seksuele intimidatie c.q. ongewenste intimiteiten. Beide regelingen worden hieronder beknopt beschreven.

6.9 Klachten over schoolaangelegenheden in het algemeen

1. In eerste instantie geeft u klachten, die betrekking hebben op een bepaalde groep, door aan de groepsleerkracht. Het prettigst is om even een afspraak te maken, zodat de tijd genomen kan worden om over het probleem te praten. Indien de groepsleerkracht geen antwoord kan geven, wordt de directie op de hoogte gebracht. Na intern beraad komen wij bij u terug met een reactie.
2. Als het gaat om een algemene klacht, die niet een bepaalde groep aangaat of wanneer u vindt dat uw klacht via de groepsleerkracht niet afdoende is beantwoord, kunt u direct met de directie contact opnemen.
3. In derde instantie kunt u terecht bij onze interne vertrouwenspersonen: Juffrouw Esther de Visser en juffrouw Maaike Sanders.

4. Wanneer u vindt dat uw klacht niet afdoende is afgehandeld of bij twijfels neemt u contact op met de externe vertrouwenspersoon van school. Voor De Harlekijn is dat Lucienne Geukemeijer. Haar telefoonnummer vindt u vooraan in de schoolgids.
5. Bij ernstige klachten verwijst Lucienne Geukemeijer naar de externe vertrouwenspersoon van SKPO: Irene Kersten. Haar contactgegevens vindt u eveneens vooraan in de schoolgids. Irene Kersten is het aanspreekpunt bij ernstige signalen en/of klachten. Hier kan de klager zijn verhaal kwijt. Afhankelijk van de ernst van de zaak geeft de externe vertrouwenspersoon een advies aan de klager over eventuele verdere stappen die kunnen worden genomen. De vertrouwenspersoon kan adviseren een klacht in te dienen bij de klachtencommissie of bij het schoolbestuur.

6.9.1 Klachten over ongewenste intimiteiten

Het komt helaas voor dat leerlingen, leerkrachten of ouders slachtoffer worden van ongewenste intimiteiten. Men schaamt zich daar vaak onterecht voor en men weet ook niet wat te doen. Daarover praten gaat gemakkelijker als je weet dat degene aan wie je dat vertelt daar goed, veilig en in vertrouwen mee omgaat. Het SKPO-bestuur heeft geprobeerd om dit alles met veel zorg te omringen. We hebben daarom een “reglement ongewenste intimiteiten” vastgesteld. In dat reglement wordt geregeld hoe we binnen de SKPO omgaan met een klacht of een signaal als er iets niet in orde zou zijn. Het reglement is vooral bedoeld bescherming te bieden aan eventuele slachtoffers en garanties te geven voor een correcte en vooral vertrouwensvolle behandeling. Het reglement is ook bedoeld bescherming te bieden aan personen die aangeklaagd worden. Ook zij hebben recht op een correcte en vertrouwensvolle behandeling. In het reglement wordt een omschrijving gegeven van wat onder een “ongewenste intimiteit” kan worden verstaan: “Handelingen, gedragingen en/of uitlatingen die binnen of in samenhang met de onderwijssituatie plaatsvinden en die door degene op wie ze gericht zijn – of in het geval het een minderjarige leerling betreft ook de ouders/verzorgers van deze leerling – als ongewenste, eenzijdige en/of dwangmatige seksueel getinte aandacht worden aangemerkt. Ongewenst zijn in elk geval herhaaldelijk handtastelijkheden, voortdurende op- en aanmerkingen, grappen of gebaren en herhaaldelijk toenaderingspogingen.

De SKPO is aangesloten bij:

Landelijke Klachtencommissie, Postbus 85191
3508 AD Utrecht, tel (030) 280 95 90

Als zich naar uw mening rondom “ongewenste intimiteiten” situaties voordoen die volgens u niet juist zijn en die u wilt melden dan kunt u terecht bij de externe vertrouwenspersoon of bij de klachtencommissie. U kunt natuurlijk ook contact opnemen met de directeur van de school of de leraar van uw kind en eventueel ook het bestuur hierover benaderen (www.skpo.nl). Al deze personen kunnen u verder helpen en adviseren.

Het reglement geeft aan hoe dat gebeurt en biedt garanties voor een juiste behandeling. Wij kunnen u toezeggen dat wij er alles aan zullen doen ook uw school die veilige plaats te doen zijn die ze moet zijn.

7 Contact met ouders

Een goed contact tussen school en thuis is voor uw kind van groot belang. Op verschillende manieren willen we ouders informeren en betrekken bij onze school. Aan het begin van het schooljaar is er een algemene informatieavond per groep. Vier keer per jaar zijn er ouder- en rapportgesprekken. Tijdens de dagelijkse inloopochtend kunt u kort de leerkracht iets doorgeven. Als het nodig is om uitgebreider iets over uw kind te bespreken, is er vanzelfsprekend de mogelijkheid om met de leerkracht een langer gesprek in te plannen. Over lopende zaken en activiteiten op school wordt u verder geïnformeerd via de maandelijkse nieuwsbrief en via facebook. Op onze website vindt u algemene informatie over school.

U kunt als ouder op veel manier betrokken zijn bij school, bijvoorbeeld als klassenouder, lid van de ouderraad of lid van de MR. Een groot aantal ouders is ook zeer actief betrokken bij de organisatie van activiteiten en festiviteiten. Zonder ouderhulp kan het team deze activiteiten niet organiseren! Aan het begin van het nieuwe schooljaar, meestal op de informatieavond, worden ouders in de gelegenheid gesteld om zich aan te melden om te assisteren bij activiteiten.

We hebben hieronder voor u alle activiteiten/mogelijkheden in één overzicht gezet. Wij waarderen de inzet en betrokkenheid van ouders zeer.

7.1 Medezeggenschapsraad (MR)

Elke basisschool heeft een medezeggenschapsraad. Dit is in het belang van het goed functioneren van de school in al haar doelstellingen. Het is ook verplicht en staat in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS). De medezeggenschapsraad overlegt met de directie en het schoolbestuur over belangrijke schoolzaken. De schooldirectie, die meestal optreedt namens het schoolbestuur, is daarbij verplicht om de medezeggenschapsraad goed te informeren. Bijvoorbeeld over de verdeling van het geld, de gebouwen, de schooltijden, de vakanties en vrije dagen, de lesmethodes, de ouderbijdrage, de verbetering van het onderwijs en de manier waarop ouders kunnen meehelpen bij het onderwijs en andere activiteiten.

De MR bestaat voor de helft uit ouders en voor de helft uit leerkrachten. In de MR wordt beleid dat de school uitvoert of voornemens is te gaan uitvoeren, besproken. Afhankelijk van het onderwerp, is de MR gerechtigd zijn toestemming of instemming daaraan te verlenen of te onthouden. Zaken die in het overleg aan de orde kunnen komen zijn: arbo-procedures, formatie, begroting enz. Het aantal leerlingen dat de school bezoekt op de teldatum (1 oktober) voorafgaand aan de verkiezingen is bepalend voor het aantal leden van de MR. De leden hebben zitting voor een periode van maximaal 4 jaar. De MR vergadert ongeveer zes keer per jaar. Indien gewenst nodigt de MR de directeur uit om een gedeelte van de vergadering bij te wonen. De MR-vergaderingen zijn openbaar voor alle ouders. Notulen en besluitenlijsten worden gepubliceerd op de website.

M.R.-leden:

Oudergeleding:

Ingrid van den Heuvel	Ingridvan_gestel@hotmail.com
Vasco Werners	vascowerners@gmail.com
Jolanda Jonker-Janssen	jonker.jolanda@yahoo.com

Personeelsgeleding:

Marjon Dozy	m.dozy@skpo.nl
Eefke van der Wijst	e.vanderwijst@skpo.nl
Annette van de Laar	a.vandelaar@skpo.nl

7.2 GMR

Alle zaken die van gemeenschappelijk belang zijn voor de scholen die vallen onder het bestuur van het SKPO worden besproken in een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Ieder afzonderlijke medezeggenschapsraad wijst een van zijn leden aan om zitting te nemen in deze GMR die in totaal uit 39 personen bestaat. Ook deze bijeenkomsten zijn openbaar en de verslagen zijn ter inzage.

7.3 Ouderraad (OR)

De Ouderraad van de Harlekijn is samengesteld uit vertegenwoordigers van een aantal werkgroepen, zoals de werkgroep feestactiviteiten en de werkgroep schoolreis. Een teamlid van school neemt ook deel aan de ouderraad. De werkgroepen bestaan uit ouders (en leerkrachten) die aanvullende activiteiten organiseren. De werkgroepen houden elkaar, het team en de directie op de hoogte van de lopende en geplande activiteiten. De belangrijkste taken van de Ouderraad zijn het bevorderen dat ouders ondersteunende werkzaamheden voor de school kunnen verrichten en zorgen voor een goede communicatie tussen werkgroepen, school en hulpouders. De ouderraad is een vereniging met vastgestelde statuten. Daarnaast is er een huishoudelijk reglement opgesteld voor de organisatorische zaken. Zowel de statuten als het reglement zijn voor ouders beschikbaar ter inzage bij de secretaris. Het huishoudelijk reglement staat bovendien op onze website. OR-vergaderingen zijn in principe openbaar voor ouders en staan gepland in de kalender. Meer informatie over de ouderraad vindt u op: <https://www.bsdeharlekijn.nl/ouders/de-ouderraad>

Voorzitter van de ouderraad:

Krista van den Heuvel fiksvandenheuvel@gmail.com

7.4 Klassenouder

Een klassenouder is een schakel tussen de groepsleerkracht en de ouders / verzorgers van de kinderen bij zaken van ondersteunende, organisatorische aard. Op verzoek van de groepsleerkracht assisteert de klassenouder bij de (organisatie van) activiteiten in de klas waarbij ouders betrokken zijn zoals het Sinterklaasfeest, Kerstfeest, excursies of de verjaardag van de groepsleerkracht. De groepsleerkracht is altijd de eindverantwoordelijke. De klassenouder kan daarbij de groepsleerkracht een deel van het organisatorische werk uit handen nemen. Voorbeelden van deze organisatorische taken zijn: het benaderen van andere ouders om te helpen, het indelen van ouders die zich hebben aangeboden om te helpen, enzovoorts. Als de klassenouder heeft geholpen met de voorbereiding van een te organiseren activiteit heeft deze ouder de keuze om wel of niet deel te nemen aan de activiteit zelf. Per klas is een aantal van 1 klassenouder nodig, 2 is wenselijk. Zij kunnen elkaar vervangen en aanvullen. De ouder moet wel een kind in de desbetreffende groep hebben en een jaar lang klassenouder willen zijn. Bij aanmelding van meer dan twee ouders overlegt de leerkracht met de aangemelde ouders en komt, samen met hen, tot een keuze. Leerkrachten kunnen op verschillende manieren gebruik maken van de diensten van de klassenouder. De ene leerkracht zal wellicht vaak de hulp inschakelen, de andere leerkracht regelt de zaken liever zelf.

7.5 Verkeerswerkgroep

De Harlekijn heeft het Brabant VerkeersLabel (BVL). Een kwaliteitskeurmerk voor geleverde kwaliteitsverbetering op het gebied van verkeersveiligheid. Om te blijven werken aan die verkeersveiligheid is er een werkgroep die diverse taken uitvoert waaronder het bevorderen van veilig verkeer rondom de school en het organiseren van leerzame activiteiten voor kinderen.

Meer informatie vindt u op <http://www.bvlbrabant.nl/>

Contactpersoon: juffrouw Gertie Jacobs

7.6 Schoolbibliotheek

De Harlekijn heeft een eigen bibliotheek. De schoolboeken kunnen niet mee naar huis worden genomen. U kunt voor al uw kinderen wel een gratis abonnement krijgen van de

gemeentebibliotheek. Kinderen kunnen op school iedere woensdagochtend hun boeken inleveren en nieuwe uitzoeken. Hierbij worden ze geholpen door een ouder. Er is een groep van meerdere ouders die elkaar afwisselen. Contactpersoon: juffrouw Eefke van der Wijst.

7.7 Overblijfouders

Voor de begeleiding in de pauze (12.00-12.45 uur) is er elke dag in principe één teamlid en drie ouders die participeren in de begeleiding, waarvan twee ouders uit een vaste groep overblijfouders. Deze vaste overblijfouders ontvangen een vrijwilligersvergoeding. De derde helpt een à twee keer per jaar. Intekenen voor hulp gaat via onze website. We hebben ervoor gekozen geen (vrijwillige) ouderbijdragen te vragen voor de kosten van de opvang tijdens de pauze. Alle kosten komen voor rekening van de school. Contactpersoon: Yvonne Tournioij.

7.8 Luizenouders

Na zomer-, herfst-, kerst-, carnavals- en meivakantie worden de kinderen van onze school op neten en luizen gecontroleerd door de zogenaamde luizenouders. Dit is een vaste groep ouders die zo snel mogelijk na de vakantie de controles uitvoeren. Als er op andere momenten neten of luizen worden geconstateerd, voeren de luizenouders zo snel mogelijk een extra controle uit.

Contactpersoon: Yvonne Tournioij.

7.9 Overige activiteiten

Sportwerkgroep

We willen op school graag een sportwerkgroep samenstellen zodat we namens De Harlekijn deel kunnen nemen aan bijvoorbeeld de wandelvierdaagse, zwemestafette, schaaktoernooi en nog veel meer leuke activiteiten. Heeft u interesse om deel uit te maken van de sportwerkgroep dan laat het ons weten.

Contactpersoon: meneer Stef van de Ven

Uitstapjes/excursie

Elke klas heeft regelmatig een uitstapje of excursie. Als er begeleiders en/of chauffeurs nodig zijn, krijgt u via de klassenouder per mail een bericht.

Contactpersoon: klassenouder

Schoolreis

De schoolreis wordt georganiseerd door de schoolreiscommissie. Voor het schoolreisje worden de klassenouders als begeleiding uitgenodigd. Afhankelijk van het aantal begeleiders die nodig zijn, krijgen ouders die gedurende het schooljaar actief zijn de vraag mee te gaan.

Contactpersoon: Esther de Visser

Meefietsen gym

Groep 5, 6, 7 en 8 maakt voor de gymlessen op donderdagmiddag gebruik van gymzaal De Landing. De kinderen fietsen daar onder begeleiding van de leerkracht en ouders naar toe. Op de deur van de groep hangt een intekenlijst. Als er onvoldoende ouders zijn om mee te fietsen kan het voorkomen dat de gymles helaas niet door kan gaan.

Contactpersoon: leerkrachten van groep 5, 6, 7, en 8

Andere activiteiten

Gedurende het schooljaar zijn er diverse activiteiten waar ouders aan deel kunnen nemen. Bijvoorbeeld onderhoud aan de speelplaats, acties (denk aan Samenloop voor Hoop), het poetsen van de klas aan het begin/einde van het schooljaar, spooktocht op het kamp van groep 8 en nog veel meer. Ouders zijn natuurlijk ook van harte welkom op de afsluiting van thema's, open podium (als uw kind gaat optreden), vieringen, inloopochtenden enzovoort.

Vindt u het leuk om mee te helpen bij een van bovenstaande activiteiten? Dat stellen we erg op prijs! U kunt hiervoor contact opnemen met de betreffende contactpersoon.

8 Praktische informatie

Dit hoofdstuk is een overzicht van alle praktische zaken van A tot Z.

8.1 Beveiligingscamera's

Aan ons schoolgebouw zijn beveiligingscamera's geïnstalleerd. Deze camera's zijn bedoeld om vandalisme buiten schooltijd tegen te gaan. In overleg met de MR is overeengekomen dat beelden enkel en alleen worden teruggekeken in geval van incidenten zoals inbraak en vandalisme. De beelden worden bij continue opname 2-3 weken bewaard. Daarna worden ze automatisch overschreven. Op deze manier wordt zowel de veiligheid als de privacy van de kinderen gewaarborgd.

8.2 Eten en drinken

Wij willen dat de kinderen gezond eten en drinken. Dat geldt voor zowel het tussendoortje en drinken voor de kleine pauze als voor de lunch. We ontmoedigen het drinken van drankjes met veel suiker erin zoals Fristi of chocomelk. Snoep en grote ongezonde koeken mogen niet worden meegegeven.

Voor de lunch vragen we u om drinken in een beker en brood in een broodtrommel mee te geven.

We willen geen pakjes of zakjes op school. Geef uw kind ook niet te veel eten mee. Wat over blijft, geven wij mee terug naar huis.

Op **woensdag en vrijdag** hebben we gruitdagen voor alle kinderen van De Harlekijn. Op deze dagen mogen de kinderen **alleen groente of fruit** meebrengen als pauzehapje. Ook op de andere dagen heeft het onze voorkeur dat kinderen groente of fruit meenemen als pauzehapje.

8.3 Gevonden voorwerpen

Alle voorwerpen die blijven liggen of gevonden zijn, worden bewaard door de conciërge en liggen in een bak bij de conciërge. Hoe sneller u na verlies reageert, hoe groter de kans dat u het terugvindt. Eénmaal per jaar ruimen we alles op door het aan een zinvol doel te schenken. De datum van het opruimen maken we altijd bekend via de nieuwsbrief.

8.4 GGD

Gelukkig gezonde kinderen

Wat kan Jeugdgezondheid betekenen voor u en uw kind?



Brabant-Zuidoost

Gezond en veilig (op)groeien gaat bij de meeste kinderen vanzelf. Als ouder of verzorger gaat u voor het beste voor uw kind, zodat het kan opgroeien in een veilige en stimulerende omgeving. Maar kinderen op de basisschool ontwikkelen zich razendsnel. En dat roept ook wel eens twijfels, vragen of zorgen op. Dan kan Jeugdgezondheid helpen.

Jeugdgezondheid

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheid van de GGD Brabant-Zuidoost. Het team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent en een medewerker gezondheidsbevordering. De jeugdverpleegkundige neemt deel aan de zorgstructuur van de school.

Wat kunnen zij voor u en uw kind betekenen?

Zit uw zoon of dochter in groep 2? Dan ontvangt u een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek. Tijdens dit onderzoek kijken de medewerkers van het team naar de lichamelijke, psychische en sociale ontwikkeling van uw kind. Denk aan groei, gewicht, leefstijl, spraak en taal, maar ook aan schoolverzuim en gedrag. Misschien heeft u zelf vragen? Tijdens het onderzoek kunt u die stellen.

Ook in groep 7 besteedt het team Jeugdgezondheid aandacht aan de ontwikkeling van uw kind en aan verschillende leefstijlthema's. Daarnaast worden alle kinderen in groep 7 gemeten en gewogen.

Even praten....

Mijn dochter in groep 3 is nog niet helemaal zindelijk. Mijn zoon van 9 vindt het moeilijk om met andere kinderen samen te spelen. Zijn die driftbuien van mijn kind normaal en hoe kan ik daar het best mee omgaan? Een lastige eter aan tafel....

Voor dit soort vragen kunt u altijd terecht bij het team Jeugdgezondheid. Praten met een deskundige van Jeugdgezondheid biedt vaak nieuwe inzichten en helpt u verder. Zij bieden een luisterend oor, geven hulp en advies en informatie die helpt. Als het nodig is verwijzen ze door.

Extra informatie

Betrouwbare en actuele informatie over opgroeien en opvoeden vindt u op de website www.informatiediehelpt.nl. De informatie is ontwikkeld door de [Stichting Opvoeden.nl](http://Stichting_Opvoeden.nl) in samenwerking met wetenschappers en deskundigen uit de praktijk en is getoetst door ouders.

Inentingen

In het jaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt hij of zij de inentingen tegen DTP (Difterie, Tetanus en Polio) en BMR (Bof, Mazelen en Rode hond). Meisjes krijgen in het jaar dat ze 13 worden ook de vaccinatie tegen HPV (baarmoederhalskanker) aangeboden. De GGD verstuurt de uitnodigingen en vaccineert op een aantal centrale locaties in de regio. Meer info op www.bmr-dtpprik.nl, www.hvpvrik.nl of www.rijksvaccinatieprogramma.nl.

Heeft u vragen of wilt u een afspraak maken voor een gezondheidsonderzoek of gesprek? U kunt altijd contact opnemen met de sector Jeugdgezondheid.

- Kijk op de website www.ggdbzo.nl/ouders en klik op de button “Ik heb een vraag”
- Of bel de GGD Brabant-Zuidoost via: 088 0031 414 op maandag t/m vrijdag van 8.30 tot 17.00 uur.

De GGD doet meer:

- De GGD helpt scholen bij projecten over bijvoorbeeld overgewicht, genotmiddelen, pesten en seksualiteit.
- Medewerkers van de GGD kijken of de school schoon en veilig is en geven hierbij advies.
- Zij verzorgen voorlichtingsbijeenkomsten en cursussen voor ouders, scholen en kinderen.
- Ze ondersteunen scholen om hoofdluis te voorkomen en te bestrijden.
- Elke 4 jaar doet de GGD een groot onderzoek naar de gezondheid van alle kinderen van 0 t/m 11 jaar en van 12 t/m 17 jaar. Met de resultaten uit deze onderzoeken kunnen onder andere gemeenten en scholen hun beleid en activiteiten ontwikkelen.

8.5 Kledingvoorschriften

Wij zijn als school verplicht om kledingvoorschriften te hanteren. Het beschreven beleid is een afgeleide van de voorschriften welke zijn opgesteld door de Commissie Gelijke Behandeling. Op onze school is het niet toegestaan om gezicht bedekkende kleding te dragen om de volgende redenen:

- Op onze school is communicatie essentieel in het belang van het leerproces. Communicatie vindt de hele dag door plaats in allerlei verschillende situaties tussen leerlingen onderling, tussen leerling en leerkracht en tussen medewerkers onderling. We vinden het belangrijk dat tijdens de communicatie de gezichtsuitdrukking en de articulatie van de leerlingen en/of medewerkers kan worden waargenomen om op zorgvuldige wijze te kunnen reageren/af te stemmen op de ander.
- De school (schoolleiding) is verantwoordelijk voor de veiligheid van alle leerlingen, medewerkers, ouders en externen die zich in het schoolgebouw of op het schoolplein bevinden.

Hiervoor is het noodzakelijk dat de school (schoolleiding) de identiteit vast kan stellen van alle personen die zich in het gebouw/schoolplein bevinden.

- Op onze school is het niet toegestaan om aanstootgevende kleding te dragen. Hieronder verstaan we het dragen van naveltruitjes of andere kleding waarbij een deel van het lichaam te zien is (uitgezonderd armen, benen, hoofd en hals). Wij vinden het belangrijk om kinderen normen en waarden bij te brengen en het dragen van aanstootgevende kleding past hierdoor niet in onze opvattingen.
- Het is niet toegestaan om een pet, hoed of muts (hoofddeksel) te dragen in de klas. Wij vinden het belangrijk dat wij de gezichtsuitdrukking van elkaar goed kunnen waarnemen en een hoofddeksel kan hierin een belemmering vormen. Het dragen van een hoofddoekje is wel geoorloofd, omdat dit een godsdienstige uiting is.

Het is lastig om als school beleid te maken m.b.t. algemene kledingvoorschriften. Indien een ouder, leerling of medewerker in de visie van de directie geen passende kleding draagt, wordt met de leerling (en zijn/haar ouders) of de medewerker een gesprek aangegaan om samen tot een oplossing en afspraken te komen.

8.6 Leerplicht

Kinderen zijn op onze school welkom zodra ze vier jaar zijn geworden. Als ze drie jaar en tien maanden zijn, mogen ze maximaal vijf keer een halve dag naar school komen om alvast een beetje te wennen aan het onderwijs. Deze dagdelen worden in overleg met de ouders bepaald. Een kind moet naar school - met andere woorden is leerplichtig - uiterlijk de eerste dag van de nieuwe maand na de vijfde verjaardag. Zolang het nog geen zes jaar is kan het voor ten hoogste tien uur per week vrijgesteld worden van schoolbezoekplicht. Op onze school geldt in principe een schoolplicht voor alle leerlingen. Door een kind van vier jaar naar school te laten gaan, conformeert men zich aan de geldende tijden.

Zodra een leerplichtige leerling in een periode van 4 weken 16 uur of meer ongeoorloofd afwezig is, is de school verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. Ook verzuim rond schoolvakanties (luxé verzuim) dient de school bij de leerplichtambtenaar te melden. Er is sprake van luxé verzuim als ouders/verzorgers hun kinderen onder schooltijd mee op vakantie nemen zonder toestemming van de schoolleiding. Als blijkt dat er sprake is van ongeoorloofd verzuim kan er mogelijk door de leerplichtambtenaar een proces-verbaal worden opgemaakt.

8.7 Luizencontrole

Na zomer-, herfst-, kerst-, carnavals- en meivakantie worden de kinderen van onze school op neten en luizen gecontroleerd door de zogenaamde luizenouders. De ouders van de kinderen waarbij neten/luizen geconstateerd zijn, worden hiervan telefonisch op de hoogte gebracht. Afhankelijk van de situatie wordt u gevraagd uw kind op te halen en te behandelen of krijgt het desbetreffende kind een brief en een folder van de GGD mee, waarin staat beschreven hoe u het beste kunt handelen. Pas na zo'n behandeling kunnen de kinderen weer naar school. Veertien dagen later vindt er nogmaals bij die kinderen en bij zijn/haar klasgenoten een controle plaats.

8.8 Medicijnen en allergieën

Mocht uw kind last hebben van allergieën kunt u dit invullen op het inschrijvingsformulier dat u krijgt bij aanmelding. Wij willen u echter ook vragen dit door te geven aan de leerkracht van uw kind. Zo kan er in de klas ook rekening gehouden worden met de betreffende allergie. Wij houden jaarlijks en allergielijst bij die wij op een centrale plek hangen. Door het gebruik van deze lijst zijn alle leerkrachten op de hoogte van de allergieën. Als leerkracht zijn we geen zorgverlener. Wij mogen in principe dus geen medicijnen toedienen bij uw kind. Mocht het noodzakelijk zijn een leerling een paracetamol te geven, nemen we eerst contact met u op voor toestemming.

Als het tóch wenselijk is dat wij helpen bij het toedienen van medicijnen dient u het medicijnenformulier in te vullen dat verkrijgbaar is bij de intern begeleider. Hierbij geeft u middels

een handtekening, eenmalig toestemming tot het toedienen van het medicijn, in de dosis die u zelf aangeeft.

8.9 Nieuwe leerlingen

Aanmelden

Alle kinderen zijn op onze school welkom (ongeacht hun geloof of afkomst) mits we geen wachtlijst hebben. Zodra ouders aangeven dat ze belangstelling hebben voor onze school wordt er een afspraak gepland voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding door de school. Tijdens dit gesprek geeft de directeur en/of de intern begeleider informatie over de school, de manier van lesgeven, zorgverbreding, methoden, ouderparticipatie. Ouders kunnen vragen stellen en er wordt dan geïnformeerd naar de voorgeschiedenis van het kind. Deze gesprekken vinden onder schooltijd plaats zodat ouders de school 'in bedrijf' zien. Het gesprek is geheel vrijblijvend en ouders wordt het advies gegeven ook andere scholen te bezoeken zodat ze een bewuste schoolkeuze kunnen maken. Niet alleen kinderen moeten zich thuis voelen op school, maar ook ouders moeten zich kunnen vinden in de manier van werken op onze school. Na het kennismakingsgesprek kunnen ouders een inschrijfformulier meenemen.

Er zijn kinderen die tussentijds instromen vanuit een andere (lokale) basisschool. Inschrijven van deze leerlingen geschiedt in goed overleg met ouders. Er wordt bovendien voordat er een definitieve inschrijving kan plaatsvinden, eerst contact opgenomen met de school van herkomst van het kind om informatie in te winnen. Er wordt zo nagegaan of wij het kind het onderwijs kunnen bieden dat het nodig heeft.

Plaatsing

Nieuwe kinderen zijn het hele jaar welkom. We willen de introductie van de kinderen zo goed mogelijk laten verlopen en hebben daarvoor een aantal afspraken gemaakt.

Kinderen die 4 jaar worden:

We houden rekening met een groot aantal factoren, zoals groepsgrootte, verhouding jongste en oudste kleuters, jongens en meisjes en onderwijsbehoeften. School bepaalt in welke groep het kind wordt geplaatst. De leerkracht van de groep waarin de kleuter geplaatst wordt, neemt in de maand voorafgaand aan de komst van de kleuter telefonisch contact op met de ouders om verdere afspraken te maken. De kleuter kan vanaf de dag dat hij/zij 4 jaar wordt, hele dagen naar school komen. Direct voorafgaand aan deze 4e verjaardag mag het kind maximaal 5 schooldagen komen kennismaken.

Kleuters die in de periode juni t/m september vier jaar worden, starten op de eerste schooldag van het nieuwe schooljaar. Zij worden aan het eind van het voorafgaande schooljaar uitgenodigd voor een doorschuifochtend. Tijdens deze ochtend maken ze kennis met hun nieuwe groep en leerkracht.

8.10 Open dag

Jaarlijks houden wij in het voorjaar een open dag, waar we onze school openstellen voor alle geïnteresseerden. Ouders, broertjes, zusjes, opa's en oma's zijn die dag van harte welkom op onze school. Ook ouders van jonge kinderen of instromers die graag eens geheel vrijblijvend een kijkje willen nemen op De Harlekijn zijn natuurlijk van harte welkom! De datum van de Open dag in het schooljaar 2018-2019 kunt u vinden op de website van de school.

8.11 Persoonsgegevens wijzigen

Het gebeurt nogal eens dat de gegevens die u bij de aanmelding van uw kind op het aanmeldingsformulier vermeld heeft, inmiddels gewijzigd zijn. Wij vragen u dringend deze mutaties (adres, telefoonnummer, huisarts, enz.) schriftelijk of per mail aan de administratie van de school door te geven. Het is namelijk bijzonder vervelend als u in noodgevallen niet bereikbaar bent.

8.12 Privacy Statement en gebruik persoonsgegevens

Met ingang van 25 mei 2018 heeft de Nederlandse Autoriteit Persoonsgegevens de taak gekregen om de nieuwe Europese wet AVG te handhaven. Deze wet zorgt ervoor dat wij als school kritisch zijn op ons gebruik van persoonsgegevens. Wij zijn sinds 25 mei verplicht om u als ouder/verzorger op de hoogte te stellen van welke gegevens wij van u en uw kind gebruiken en waarvoor. Wij hebben een privacy statement opgesteld met daarin een toelichting op het gebruik van persoonsgegevens op onze school. Het privacy statement is in te zien via onze website onder het tabblad 'ouders'. Alle ouders van leerlingen die al op school zitten, hebben inmiddels een toestemmingsformulier over het gebruik van persoonsgegevens ingevuld en ondertekend. Ouders van nieuwe leerlingen geven op het inschrijfformulier aan waarvoor zij toestemming geven. **U kunt te allen tijde uw toestemming voor het gebruik van persoonsgegevens aanpassen.**

8.13 Rookvrije school

Er geldt een rookverbod voor het hele schoolgebouw en -terrein. We vragen u vriendelijk om niet op het schoolplein of direct nabij het schoolplein te roken. Wij vinden dit niet het juiste voorbeeld voor onze kinderen.

8.14 Schade

Het kan gebeuren dat uw kind schade toebrengt aan bijvoorbeeld schoolgebouw, aan eigendommen van de school of van leerlingen of teamleden. In die gevallen wordt de schade d.m.v. uw W.A.-verzekering op u verhaald. Wij vertrouwen erop dat we in die gevallen op uw medewerking kunnen rekenen. Let u er tevens op dat uw kind geen waardevolle spullen mee naar school neemt?! School is niet aansprakelijk voor schade aan en diefstal van waardevolle spullen zoals mobiele telefoons.

8.15 Schooltijden

Op De Harlekijn hebben we op maandag, dinsdag en donderdag een continuurooster. Dat betekent dat deze dagen alle kinderen tussen de middag op school blijven en met de leerkracht in de klas eten. Een schooldag ziet er als volgt uit:

Maandag, dinsdag en donderdag

- Schooltijden van 8:30 tot 14:45 uur
- Lunch van 12.00 - 12.15 uur in de eigen klas met de leerkracht
- Pauze van 12.15 - 12.45 uur

Woensdag en vrijdag

- Schooltijd van 8:30 tot 12:30 uur

Op onze school hebben wij een 'inloop'. Dit betekent dat uw kind vanaf 8.15 uur naar binnen mag. U bent als ouder dan ook welkom in de klas. Wellicht wilt uw kind u iets laten zien of wilt u een kort gesprekje voeren met de juf of meester. Als de bel gaat om 8.25 uur, is het de bedoeling dat alle ouders de klassen verlaten zodat we om 8.30 uur kunnen beginnen met de lessen. Bent u onverhoopt een keer te laat en zijn de deuren dicht? U kunt zich dan bij de hoofdingang melden.

Na schooltijd wachten de ouders op het schoolplein bij de poort. De kleuterleerkrachten lopen met de kinderen mee naar buiten. Mocht u onverhoopt later komen of wordt uw kind opgehaald door iemand anders, dan willen we dat graag vooraf weten. Ook na schooltijd bent u natuurlijk altijd van harte welkom om even met de leerkracht te spreken of het werk van uw kind te bekijken.

8.16 Schorsing en verwijdering

Op onze school is een notitie aanwezig inzake schorsing en verwijdering ("Notitie rechten en plichten van ouders t.a.v. toelating, verwijzing en terugplaatsing"). Deze notitie kunt u ook raadplegen op de website van de SKPO (www.skpo.nl). Indien gewenst, kunt u ook via de directeur een exemplaar van deze notitie ontvangen.

8.17 Sponsoring

De school conformeert zich aan het convenant zoals dat is opgesteld door staatssecretaris Netelenbos en de daarbij betrokken partijen. Van sponsoring is sprake als van de zijde van de school een tegenprestatie wordt verlangd voor het verlenen van goederen of diensten door bedrijven. In andere gevallen is er sprake van schenking. Sponsoring mag niet van invloed zijn op de onderwijsinhoud en de organisatie van de school. Evenmin mag er reclame worden gemaakt in lesmaterialen en leermiddelen. Bij de organisatie van grote sponsoractiviteiten vindt samenspraak met de Medezeggenschapsraad plaats en wordt een sponsorcontract opgesteld. Voor verdere informatie verwijzen we u naar het schoolplan.

8.18 Vakantie en vrije dagen rooster

Het schooljaar 2018-2019 begint op maandag 20 augustus

Vakanties

Herfstvakantie	15 oktober t/m 19 oktober 2018
Kerstvakantie	24 december 2018 t/m 4 januari 2019
Voorjaarsvakantie	4 maart t/m 8 maart 2019
Meivakantie	22 april t/m 3 mei 2019
Hemelvaart	woensdag 29 mei t/m vrijdag 31 mei 2019
Zomervakantie	8 juli t/m 16 augustus 2019

Overige vrije dagen

Studiedag	14 september 2018
6 december	alle kinderen zijn tot 10.30 uur vrij.
Studiedag	14 februari 2019
2 ^e Pinksterdag	10 juni 2019
Studiedag	11 juni 2019
Studiedag	5 juli 2019

8.19 Verhuizen

U kunt uw kind afmelden door de verhuizing schriftelijk te melden bij de directie. Geef aan naar welk adres u gaat verhuizen (indien van toepassing) en op welke school uw kind aangemeld is. Deze informatie is van belang om uw kind op de juiste wijze uit te schrijven. De vervolgschool ontvangt van ons een bewijs van uitschrijving en we zorgen ervoor dat de overdracht van belangrijke informatie goed wordt geregeld.

8.20 Verjaardag en traktaties

Verjaardagen van de kinderen worden aan het begin van de ochtend gevierd. Ouders van kinderen in groep 1/2 mogen daarbij aanwezig zijn en desgewenst foto's maken. Als kinderen jarig zijn mogen ze trakteren. We verwachten dat de traktaties feestelijk, maar bescheiden zijn. Onze voorkeur gaat uit naar een gezonde traktatie.

8.21 Verlof aanvragen

Het is belangrijk dat uw kind alle lessen op school volgt: gemiste lessen nu, zijn gemiste kansen later. De Nederlandse overheid vindt dat ook en heeft in de wet vastgelegd dat ieder kind naar school moet. In de leerplichtwet staat dan ook dat het de taak van de ouders is ervoor te zorgen dat hun kind iedere dag naar school gaat. Een leerling mag dus nooit zomaar van school wegblijven. Toch kunnen er omstandigheden zijn, die zo zwaar wegen dat u uw kind buiten de schoolvakanties een dag of een paar dagen van school wilt houden. Voor dit zogenoemde "extra verlof" zijn regels opgesteld.

Wat zijn bijzondere omstandigheden:

1. Religieuze feestdagen

- De aard van sommige religieuze feestdagen sluit schoolbezoek uit, omdat de viering hiervan wordt beschouwd als vervulling van de plichten die bij de godsdienst horen.
2. Gewichtige omstandigheden
- Er kan sprake zijn van “andere gewichtige omstandigheden”. Dit is het geval bij:
- Verhuizingen (1 dag)
 - Het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3de graad (of 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de gemeente Son en Breugel)
 - Gezinsuitbreiding (geboorte / adoptie ten hoogste 2 dagen)
 - Ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad (duur in overleg met de directeur te regelen)
 - Overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad (ten hoogste 4 dagen); van bloed- of aanverwanten in de 2e graad (ten hoogste 2 dagen); van bloed- of aanverwanten in de 3e graad (ten hoogste 1 dag)
 - Een 25-, 40-, 50-jarig ambtsjubileum en een 12½, 25, 40, 50 en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders (1 dag of ten hoogste 2 dg indien dit in verband met de afstand noodzakelijk is)
 - Graden van bloed- en aanverwanten: 1e graad: ouders / 2e graad: grootouders, broer, zuster / 3e graad: oom, tante, neef, nicht, overgrootouder
3. Aard van het beroep van (één van) de ouders.
- Voor vakantiedoeleinde mag volgens de leerplichtwet slechts in één geval buiten de officiële vakanties vrij worden gegeven. Dit is wanneer door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders het gezin niet ten minste twee weken in een schoolvakantie met vakantie kan. Alleen in dat geval mag er eenmaal per jaar voor ten hoogste 10 dagen vrij worden gegeven door de directeur van de school. Deze dagen mogen niet in de eerste 2 lesweken van het schooljaar vallen. Denk bij de specifieke aard van het beroep bijvoorbeeld aan een vader die vaart en die tijdens de schoolvakanties niet aan wal kan zijn. Of aan ouders die in de horeca of op een boerderij werken. Een werkgeversverklaring van (één van) de ouders zal duidelijk moeten aantonen dat de extra vakantie om een specifieke reden wordt aangevraagd.

Wanneer u extra verlof voor uw kind wilt aanvragen, dan haalt u tijdig op de school van uw kind een aanvraagformulier. Het formulier is ook te vinden op de site van de school.

Binnen 6 weken wordt een beslissing genomen door:

- de directeur van de school (bij aanvragen tot en met 10 dagen)
- de leerplichtconsulent (bij aanvragen voor meer dan 10 dagen)

Het besluit, toestemming of afwijzing, wordt schriftelijk aan u meegedeeld. Wanneer er naar het oordeel van de directeur van de school of van de leerplichtconsulent geen sprake is van extra verlof en u houdt uw kind toch thuis, dan wordt de leerplichtconsulent ingeschakeld en kunt u een geldboete verwachten.

Niet eens met het besluit?

Als u bezwaar hebt tegen de genomen beslissing, dan kunt u binnen 6 weken een bezwaarschrift indienen. Bij aanvragen tot en met 10 schooldagen wordt het bezwaar behandeld door de directeur (bevoegd gezag) van de school. Wanneer de directeur ook in tweede instantie het verzoek afwijst, dan kunt u daartegen in beroep gaan bij de arrondissementsrechtbank in Den Bosch. Aanvragen van meer dan 10 schooldagen worden behandeld door de leerplichtconsulent van de gemeente. Wanneer opnieuw een afwijzend besluit volgt, kunt u in beroep gaan bij de arrondissementsrechtbank in Den Bosch.

Als u in beroep gaat bij de arrondissementsrechtbank, dan is griffierecht verschuldigd. Binnen 6 weken krijgt u het besluit van de arrondissementsrechtbank schriftelijk meegedeeld.

8.22 Verzekering

Het schoolbestuur (SKPO) heeft de volgende verzekeringen afgesloten:

- Algemene aansprakelijkheid
- Bestuurdersaansprakelijkheid
- School ongevallenverzekering (leerlingen en personeel en zgn. hulpkrachten)
- Doorlopende reisverzekering (kamp, schoolreisje, excursies e.d.) t.b.v. leerlingen en personeel en zgn. hulpkrachten
- Schoolevenementen verzekering
- Uitgebreide brand-inventaris verzekering

Op iedere school zijn de polisvoorwaarden ter inzage beschikbaar. Voor de duidelijkheid geven we hier een samenvatting:

- 1e Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval leidt tot blijvende invaliditeit. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (b.v. door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets, etc.) valt niet onder de dekking.
- 2e De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn, dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. In dit verband wijzen we op twee aspecten die vaak aanleiding zijn tot misverstand.
 - Ten eerste is de school niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet door de school vergoed.
 - Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Onze leerlingen zijn allemaal jonger dan 14 jaar. Daardoor zijn hun ouders primair verantwoordelijk voor het doen en laten van hun kinderen. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (met de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

8.23 Vrijwillige ouderbijdrage

De OR maakt een begroting van alle geplande activiteiten voor het komende schooljaar. Op basis van deze begroting wordt de hoogte van de ouderbijdrage vastgesteld (na goedkeuring door de MR). Voor dit schooljaar wordt per kind een nog nader te bepalen bijdrage gevraagd en deze wordt geïnd door de penningmeester van de ouderraad, de heer Johan Schoenmakers. Ouders ontvangen hiervoor een brief aan het begin van het schooljaar. De jaarlijkse ouderbijdrage bedraagt 42 euro. Deze bijdrage is vrijwillig, maar zonder uw bijdrage zou het niet mogelijk zijn om veel van wat nu plaatsvindt te blijven bekostigen.

Indien u niet in staat bent de ouderbijdrage te betalen, dan kunt u zich wenden tot de directeur. Deze zal u verwijzen naar Stichting Leergeld. Deze stichting kan financieel ondersteunen. Medewerkers van de Stichting zullen bij een huisbezoek de ouders ook wijzen en eventueel helpen

bij het gebruik maken van andere mogelijkheden, zoals de regio die kent (reductieregeling, schoolkostenregeling, technologiefonds).

Meer informatie over Stichting Leergeld vindt u op www.leergeld.nl/best

8.24 Ziekmelding

Als uw kind niet naar school kan komen, b.v. wegens ziekte of bezoek aan dokter/tandarts/ziekenhuis, verzoeken wij u om dit nog dezelfde dag telefonisch aan ons door te geven (0499 490370). Dit geldt voor alle kinderen, dus ook voor de 4-jarigen, die nog niet leerplichtig zijn. Doet u dit bij voorkeur tussen 8.00 en 8.30 uur. Als uw kind langer ziek is, kunt u contact opnemen met de groepsleerkracht.

Als uw kind onder schooltijd ziek wordt, zullen we altijd proberen u thuis of op het werk te bereiken. Zorgt u er dus voor dat we altijd uw actuele telefoonnummer(s) bezitten. Als er op school een ongelukje met uw kind mocht gebeuren, nemen we contact op met de ouders. Indien noodzakelijk gaan we zelf met uw kind naar uw huisarts of de Spoedeisende Hulp. Bij de aanmelding van uw kind heeft u indertijd uw huisarts doorgegeven; geeft u ook hier eventuele veranderingen door aan de directie.

8.25 Ziekte/afwezigheid eigen leerkracht

Bij ziekte van de leerkracht komt er, indien beschikbaar, een vervanger in de groep. We streven ernaar om altijd een vervanger voor de groep te hebben. Dit kan een leerkracht uit de vervangerspool zijn, de intern begeleider of een andere ambulante leerkracht. Helaas is er tegenwoordig een steeds groter tekort aan leerkrachten. We kunnen niet garanderen dat er altijd een vervanger in de groep is. Als er echt geen vervanging beschikbaar is, dan verdelen we de kinderen over de andere groepen. In het uitzonderlijke geval dat de situatie langer duurt, kan het zijn dat de leerlingen van een groep thuis moeten blijven.



We hopen dat u na het lezen van onze schoolgids een goed beeld van De Harlekijn heeft gekregen. Mocht u nog vragen hebben over onze school, uw kind willen aanmelden of een kennismakingsgesprek willen, dan bent u van harte welkom om binnen te lopen om een afspraak te maken.

Via de website, de Nieuwsbrief en Facebook houden we u op de hoogte van al onze activiteiten.

**We wensen iedereen een leerzaam, inspirerend en sfeervol
schooljaar 2018-2019 toe!**