

**Aanvraagformulier vrijstelling schoolbezoek
op grond van art. 11 van de leerplichtwet 1969
In te vullen door aanvrager**

Inleveren:

Ingevulde formulieren dient u in te leveren bij de directeur van de school zo mogelijk 4 weken van te voren of, indien in geval van gewichtige omstandigheden, als dat niet mogelijk is, uiterlijk 2 dagen na het ontstaan van de verhindering.

Informatie:

Informatie over vrijstellingen is verkrijgbaar bij de school of de leerplichtambtenaar van uw woongemeente.

Naam van de school:
Adres van de school:

gegevens van de aanvrager:

Voor- en achternaam:
Adres:
Postcode en woonplaats:
Telefoon (privé/ werk):

gegevens van het/ de kind(eren) op deze school voor wie vrijstelling wordt aangevraagd:

Voor- en achternaam:	klas/groep:
Geboortedatum:	Geslacht: M / V
Voor- en achternaam:	klas/groep:
Geboortedatum:	Geslacht: M / V
Voor- en achternaam:	klas/groep:
Geboortedatum:	Geslacht: M / V

gegevens van het gevraagde verlof:

Periode van (*eerste dag*) t/m (*laatste dag*)

de reden (aankruisen wat van toepassing is):

- Vakantie buiten de schoolvakanties, **uitsluitend** voortvloeiend uit de specifieke aard van het beroep van één der ouders (*art. 11 onder f*).

! Zorg, indien van toepassing, voor een werkgeversverklaring.

- Gewichtige omstandigheden (*art. 11 onder g*).

Geef een omschrijving van de omstandigheden en voeg ondersteunende stukken bij:

.....
.....

