



Schoolgids

2018-2019



Christelijke basisschool De Bongerd



De informatie in deze schoolgids vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Christelijke basisschool De Bongerd

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Christelijke basisschool De Bongerd

Zuidelijke Hoofddijk 3

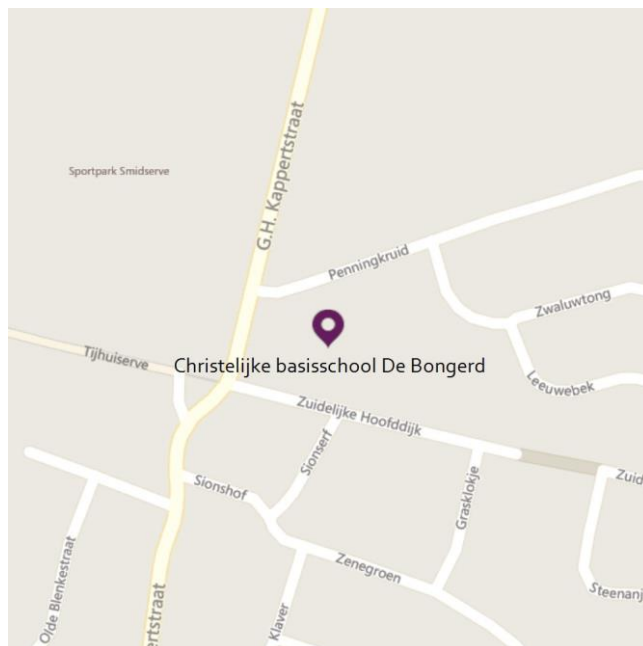
7443RS Nijverdal

☎ 0548610722

🌐 <http://www.bongerd-ikt.nl>

✉ dir@bongerd-ikt.nl

Onze school maakt onderdeel uit van Samenwerkingsverband Twente Noord PO.



Schoolbestuur

Stichting 'Ieder kind telt' CPO in de gemeente Hellendoorn

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 1.643

🌐 <http://www.iederkindtelt.nl> **Schooldirectie**

| Functie | Naam | E mailadres |
|-----------|--------------|--|
| Directeur | Henk Wessels | dir@bongerd-ikt.nl |

De directeur Henk Wessels is met uitzondering van de maandag elke dag op school.

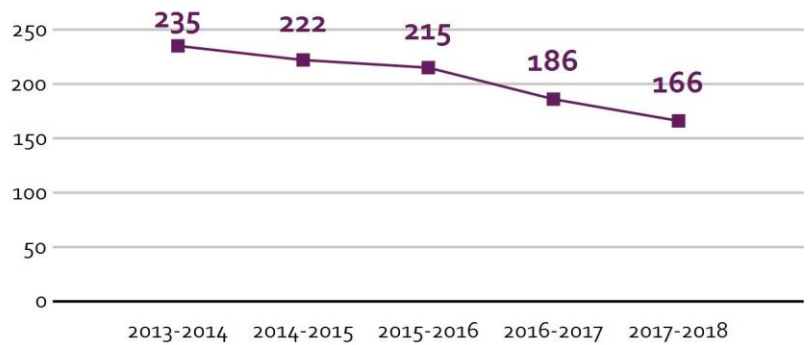
De directeur maakt deel uit van het MO van de Stichting IKT.

Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2017-2018

Aantal leerlingen de afgelopen jaren

166



Het aantal kinderen in de Kruidenwijk van Nijverdalen neemt af. Dat betekent dat de vier basisscholen in de wijk krimpen. Voor de Bongerd geldt dat het belangstellingspercentage stabiel blijft. Desondanks is er sprake van een flinke daling van het leerlingenaantal, omdat de bovenbouwgroepen die de school verlaten relatief groot zijn.

Volgens de leerlingenprognose zullen we in de toekomst een stabiele school blijven van rond de 150 leerlingen.

1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

uitdaging

digitale groei

plezier en prestatie

21e eeuwse vaardigheden

brede zorg

Missie en visie

Waar we voor staan

De Bongerd is een open, christelijke ontmoetingschool. De identiteit van onze school vindt zijn oorsprong in de bijbel, een geloofsboek met prachtige verhalen over de mensenzoon. Verhalen ter navolging. Onze geloofsopvoeding is gericht op het positief ervaren van Gods bedoeling met deze aarde en elk mens.

De school is toegankelijk voor iedereen die kan instemmen met wat wij als school onder christelijk onderwijs verstaan. Iedereen kan verwachten dat we respect tonen voor andere meningen en opvattingen.

De sfeer in de school is **veilig** en **vertrouwd**. We leggen in het omgaan met elkaar de nadruk op **respect** en **vertrouwen**. Dit leidt tot een veilige leeromgeving.

Op school is het gezellig en kindvriendelijk. Kinderen kunnen hier tot hun recht komen. Daarom is de naam "De Bongerd" ook zo treffend. Een plek waar je je veilig kunt terugtrekken om je voor te bereiden op de grote wereld buiten. Een plek waar je wordt aangesproken op wie je bent (relatie), wat je zelf kunt (autonomie) en wat je je zelf kunt leren (competentie).

Wij proberen elke dag een omgeving te scheppen waarin het kind wordt uitgedaagd, veel leert en waar het met plezier naar toe gaat. Wij werken aan een fijne sfeer in de groepen en er is veel aandacht voor het welbevinden van de kinderen. De leerkrachten doen er alles aan om uit een kind te halen wat erin zit. Daarvoor is het belangrijk om niet tégen kinderen praten, maar mét kinderen. Dat betekent dat niet alles van de leerkracht komt, maar dat leerkracht en leerling onderling voortdurend afstemmen op elkaar.

ZE MOETEN NOG ZOVEEL LEREN, ONZE KINDEREN

lopen - stap voor stap
praten - woord voor woord
schrijven - letter voor letter
delen - een en ander
kiezen - dit of dat
oversteken - links en rechts
zwemmen - wijd en sluit
fietsen - kijk uit! kijk uit!

GELUKKIG DAT WE ZE MOGEN HELPEN

Wij moeten zoveel leren Wij
leerkrachten loslaten - dag aan
dag ruimte geven - meter voor
meter
prijzen - pluim na pluim
schillen - appel na appel
dragen - zorg na zorg
hopen - keer op keer
vertrouwen - altijd en altijd

GELUKKIG DAT ZE ONS KUNNEN HELPEN.

Prioriteiten

We maken in 2018 een start met het aanscherpen van onze visie. Uitgangspunt is daarbij onderstaand document.

Uitgangspunten aanscherpen visie de Bongerd

Algemeen uitgangspunt

We zijn een school die uitgaat van plezier en prestatie. Eerst zorgen dat kinderen het naar de zin hebben op school (welbevinden, pedagogisch klimaat, veiligheid) en vervolgens op een uitdagende en betekenisvolle wijze onderwijsgeven, waarbij de hersens van de kinderen – als het goed is – gaan kraken.

Pedagogisch aspect

Ten aanzien van het pedagogisch aspect is er sprake van een doorgaande lijn in de omgang met kinderen. Deze lijn kenmerkt zich door een gelijkwaardige wijze van omgaan met kinderen, wederzijds vertrouwen, het goed luisteren naar kinderen, praten mét kinderen en niet tegen kinderen.

Didactisch aspect

Daarbij willen we enerzijds nadrukkelijk werken aan de 21 e – eeuwse vaardigheden (samenwerken, probleem oplossen, kritisch denken, informatieve, sociale en culturele vaardigheden, zelfregulering, ict basisvaardigheden, communiceren, mediawijsheid). Anderzijds vinden we ook dat een stuk basiskennis voor alle kinderen van groot belang is en blijft.

Beginsituatie

We vormen een schoolteam met over het algemeen redelijk ervaren leerkrachten die open staan voor en enthousiast kunnen worden over nieuwe ontwikkelingen. In eerdere gesprekken die we hebben gevoerd binnen het team is ook gesproken over de mogelijkheid om bijvoorbeeld de ochtenden in te zetten voor de cognitieve vakgebieden (rekenen, taal, spelling, lezen, woordenschat) en de middagen voor wereldoriëntatie en expressie, al dan niet in een thematische vorm. Ook is daarbij genoemd dat we groep doorbrekend zouden kunnen werken. We hebben een heel prille start gemaakt met beeldcoaching, d.w.z. enkele leerkrachten hebben een klein stukje beeldfragment gedeeld binnen het team. We denken dat we de kwaliteit van ons onderwijs kunnen versterken door de kennis en ervaring die we hebben als teamleden meer met elkaar te delen. Beeldcoaching zou daarbij een goed instrument kunnen zijn.

Belemmerende factoren en voorwaarden

We moeten natuurlijk denken in kansen, maar er zijn ook bedreigingen of beperkingen, zoals: geld, werkdruk, tijdgebrek, motivatie, privéomstandigheden, Er moet naar de toekomst toe duidelijk sprake zijn van een goede inhoudelijke onderbouwing, een goede planning en ook een goede dosering. Daarnaast moeten we ook andere partijen meenemen in onze visie, zoals bijvoorbeeld de ouders, de leerlingen en het bevoegd gezag.

Begeleiding /uitvoering

Bij de uitvoering is externe begeleiding een noodzakelijke voorwaarde, zowel t.a.v. onderwijsinhoudelijke aspecten als wat betreft de begeleiding en sturing van het proces.

Identiteit

De Bongerd is een protestants-christelijke school. De bijbel is voor ons een inspiratiebron van waaruit we proberen om te gaan met de kinderen en hun ouders. In de praktijk van elke dag betekent dat, dat we kinderen vertellen uit de bijbel en liederen zingen die daar mee samenhangen. Ook proberen we aan kinderen mee te geven, dat het niet alleen maar gaat om woorden, maar dat het consequenties heeft voor ons dagelijkse doen en laten. Respectvol omgaan met de schepping en het leven. Bovenstaande betekent niet dat op onze school alleen kinderen van protestants-christelijke huize welkom zijn. We hebben een open oog voor mensen met een andere achtergrond en een andere cultuur.

Kortom, we zijn een protestants-christelijke basisschool, maar iedereen is er welkom!

de levensbeschouwelijke visie.

De Bongerd is een open christelijke ontmoetingschool, waar waarden en normen, die geïnspireerd zijn vanuit de bijbel, uitgangspunten zijn. De belangrijkste waarden zijn:

-Respect hebben voor elkaar. Daarbij gaat het om het hebben van begrip voor andere meningen en opvattingen.

-Vertrouwen hebben in jezelf en elkaar. Daarbij gaan we uit van het positieve dat mensen elkaar te bieden hebben.

-Veiligheid. Alleen als je je veilig voelt kun je je ontwikkelen en je welbevinden.

Ieder kind is uniek en iedereen heeft talenten en mogelijkheden gekregen. Daar gaan we als school van uit. We geloven dat vanuit deze visie mensen gebracht kunnen worden tot een gelukkig en zinvol leven. Deze waarden dragen we als school specifiek over in de dagelijkse lessen godsdienstige vorming, tijdens de vieringen en in de dagelijkse omgang. Voor de godsdienstlessen op de Bongerd maken we gebruik van de methode Trefwoord. Deze methode is de leidraad die we allemaal volgen en ervoor zorgt dat er sprake is van een rode draad in ons godsdienstonderwijs.

Trefwoord zegt hierover zelf :*De methode Trefwoord doet een poging om de belevingswereld van het kind en de wereld van de bijbel (de joods/christelijke geloofstraditie) dichter bij elkaar te brengen. Daarbij gaat het om een 'dubbele ontsluiting': a) de Bijbelse werkelijkheid voor kinderen proberen te openen; b) de alledaagse ervaringen van kinderen religieus te duiden. Dan is er kans dat er een ontmoeting, een treffen (Trefwoord!) tot stand komt tussen de wereld van het kind en de wereld van de bijbel. Een ontmoeting waaraan kinderen een eigen en open kijk op het leven kunnen ontleen. Vaak zijn de ervaringen van kinderenuitgangspunt bij het uitwerken van een thema. Het voordeel is dat je als leerkracht dan kunt aansluiten bij wat alle kinderen bezighoudt. Onafhankelijk van hun sociale achtergrond of overtuiging. Trefwoord neemt de tijd om deze ervaringen tot hun recht te laten komen. Er zijn elke week twee Bijbelverhalen uitgeschreven. De Bijbelverhalen bieden aanknopingspunten om vragen te stellen over de ervaringen van kinderen en die vanuit bijbels perspectief opnieuw te duiden en te verdiepen.*

We vinden het belangrijk dat een Bijbelverhaal ook je eigen verhaal wordt. Je kunt het dan beter doorgeven aan de kinderen. Bij de wijze van doorgeven heeft het vertellen de voorkeur. Spiegelverhalen en verhalen waar wat minder actie in zit, kunnen ook worden voorgelezen.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

De leerlingen zijn verdeeld over 7 leeftijdsgroepen. Tijdens projecten wordt ook groepsdoorbrekend gewerkt.

Momenteel is onze formatie zoveel mogelijk verdeeld over groepsleerkrachten, waardoor er geen ruimte meer is voor vakleerkrachten.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Verlof personeel

Bij verlof van personeel wordt in eerste instantie gekeken of een duo partner of één van de teamleden kan vervangen. Als dat niet mogelijk blijkt, wordt de vervanging gemeld bij de invalpool (VABO) en wordt in de meeste gevallen een passende invalkracht aan de school toegewezen.

Als vervanging tijdens bijvoorbeeld griepgolven niet mogelijk blijkt, gaan we intern kijken of op school het invalwerk kan worden gedaan door een onderwijsassistent, een Intern begeleider of de directie.

Een andere optie is ook nog het samenvoegen van groepen.

Als uiterste consequentie kan het ook voorkomen dat alle mogelijkheden zijn uitgeput en dat kinderen voor een dag of dagdeel naar huis worden gestuurd. Uiteraard gebeurt dat na communicatie met ouders.

NB : Ouders worden zoveel mogelijk voortijdig geïnformeerd over inzet van invalkrachten voor de groep van hun kinderen.

Vakleerkrachten















Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?


















































Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak | Leerjaar 1 | Leerjaar 2 |
|----------------------------------|--|--|
| bewegingsonderwijs/buitem spelen |  6 u 50 min |  6 u 50 min |
| muziek/drama |  2 u 15 min |  2 u 15 min |
| taal |  4 u 05 min |  4 u 05 min |
| rekenen |  2 uur |  2 uur |
| speel / werk tijd |  5 u 35 min |  5 u 35 min |
| soc. emot. ontwikkeling |  2 uur |  2 uur |
| levensbeschouwing |  2 uur |  2 uur |

In groep 1 en 2 is het lesrooster een rode draad, maar zijn de uren ook afhankelijk van de seizoenen en de weersomstandigheden. Als je het kind volgt in zijn / haar belevingswereld moet je flexibel kunnen omgaan met het rooster.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak | Leerjaar 3 | Leerjaar 4 | Leerjaar 5 | Leerjaar 6 | Leerjaar 7 | Leerjaar 8 |
|-----------------------------------|--|--|--|---|--|--|
| Lezen |  6 u 15 min |  5 u 30 min |  5 u 30 min |  4 u 30 min |  4 u 30 min |  4 u 15 min |
| Taal |  5 u 30 min |  5 u 30 min |  5 u 30 min |  5 u 30 min |  5 u 30 min |  5 u 30 min |
| Rekenen/wiskunde |  6 uur |  6 u 15 min |  6 uur |  5 u 30 min |  5 u 30 min |  5 u 30 min |
| Wereldoriëntatie |  1 u 10 min |  1 u 30 min |  1 u 45 min |  2 u 30 min |  2 u 45 min |  2 u 45 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming |  2 uur |  2 uur |  2 uur |  2 u 30 min |  1 u 45 min |  1 u 30 min |
| Bewegingsonderwijs |  2 u 05 min |  2 uur |  2 uur |  2 uur |  2 uur |  2 uur |
| Levensbeschouwing |  1 u 15 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 45 min |  1 u 45 min |  1 u 45 min |
| Engelse taal |  30 min |  30 min |  30 min |  30 min |  1 uur |  1 uur |
| vreemde talen | | | | | |  30 min |

In groep 8 wordt ook aandacht gegeven aan voorbereidende vreemde talen als Duits en Frans

2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- TSO op schoolzolder

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Vóórschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vróégschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school is geen VVE-School. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf in de buurt'.

In het schooljaar 2016-2017 is er een gezamenlijke scholing gestart voor basisscholen en kinderopvang / peuterspeelzalen. In het kader van jonge risico leerlingen wordt er een gezamenlijk overdrachtsformulier ontworpen, zodat de doorgaande lijn tussen het voorschoolse traject en de basisschool is gewaarborgd.

In januari 2017 is er een peiling onder ouders gehouden m.b.t. de behoefte aan Buitenschoolse Opgang (BSO). De reacties waren overwegend positief. Waarschijnlijk zal er in het begin van het nieuwe schooljaar (augustus 2017) een start gemaakt worden met BSO op de Bongerd.

In de toekomst zullen alle scholen van de Stichting Ieder Kind Telt (IKT) transformeren in Integrale Kind Centra (IKC's).

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Plusgroepen : leerlingen met meer mogelijkheden werken met Levelwerk.

Gouden Handen groep :Leerlingen met meer praktische vaardigheden werken incidenteel in een bovenschoolse groep.

Begrijpend lezen : Leerlingen die moeite hebben met begrijpend lezen ontvangen extra ondersteuning (RT) van een leerkracht (vrijwilliger).

Kindercoaching : kindercoach biedt kortdurende ondersteuning op een speelse wijze aan kinderen die even niet zo lekker in hun vel zitten.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

| Specialist | Aantal dagdelen |
|--|-----------------|
|  Dyslexiespecialist | 4 |
|  Intern begeleider | 6 |
|  Onderwijsassistent | 9 |
|  Specialist hoogbegaafdheid | 2 |
|  kindercoach | 1 |

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Wij werken op school met een eigen pestprotocol (zie bijlage). Daarnaast maken we gebruik van de methode Leefstijl. Hierbij gaat het om sociaal - emotionele ontwikkeling van kinderen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes.

Voor de monitoring van de sociale veiligheid maken we gebruik van twee instrumenten :

- ZIEN : jaarlijks vullen leerlingen vragenlijsten in m.b.t. het welbevinden op school.
- Scholen met Succes : eens per twee jaar wordt een tevredenheidspeiling afgenomen bij leerlingen (maar ook bij leerkrachten en ouders).

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. de Gooijer. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via A.degooijer@bongerd-ikt.nl.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. de Gooijer. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via A.degooijer@bongerd-ikt.nl.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

We vinden een goed contact tussen school en ouders van wezenlijk belang. We proberen als school dan ook laagdrempelig te zijn en toegankelijk voor ouders. We hebben de nodige contactmomenten waarop we ouders informeren, maar vinden ook dat ouders tussendoor met vragen bij de leerkracht, IB-er of de directeur moeten kunnen komen.

We bieden ouders een school waar plezier en prestatie hand in hand moeten gaan. Voor de meeste leerlingen lukt dat gelukkig ook. Voor leerlingen waarbij dat (even) niet lukt vinden we het volstrekt logisch dat ouders een afspraak hierover maken met leerkracht, IB-er of directeur.

Naast deze betrokkenheid m.b.t. de eigen kinderen, nodigen we ouders ook uit om mee te denken over het beleid van de school in de Medezeggenschapsraad of in de Denktank.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Info-avond: per groep wordt in de eerste weken van het schooljaar informatie gegeven over het onderwijs en de gang van zaken in de loop van het schooljaar.

Kwartiergesprekken in november, februari (beiden verplicht) en juni (facultatief), waarin met ouders wordt gesproken over het welbevinden en het functioneren van het kind.

Huisbezoeken : In incidentele gevallen kunnen, op initiatief van leerkrachten, maar ook op initiatief van ouders, huisbezoeken worden afgesproken.

Ouderochtenden: ouders kunnen zich aanmelden om lessen bij te wonen in de groepen.

Informatiemomenten voor nieuwe ouders: Inschrijven van leerlingen, informatie door MT en rondleiding door de school

Kennismakingsmoment : kinderen en ouders krijgen informatie door de directie over de gang van zaken in de school

Wekelijkse nieuwsbrief

Website Facebook / Twitter

Schoolgids Vensters PO

Klachtenregeling

Klachtenregeling primair onderwijs

Preventie

Zoals u in het voorwoord las is één van de pijlers van onze school, de Bongerd, een intensief persoonlijk contact met de ouders/verzorgers. Als team stellen we ons dan ook open voor kritiek. Het kan natuurlijk wel eens voorkomen dat u niet tevreden bent over de gang van zaken op school of dat uw kind een probleem heeft. Met de groepsleerkracht kunt u altijd alles bespreken. Komt u er met hem/haar niet uit, of vindt u dat de groepsleerkracht hiervoor niet in aanmerking komt, dan kunt u contact zoeken met de directeur. Indien mogelijk zullen we de klacht bespreken en zo snel mogelijk oplossen. Lost dit contact het probleem niet op, dan kunt u contact zoeken met het bevoegd gezag. Vanzelfsprekend kunt u opmerkingen ook kwijt bij de MR van de school.

Klachten over schoolse zaken

Klachten over schoolse zaken kunnen betrekking hebben op alle zaken die zich op school voordoen. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen de onderwijskundige zaken (zoals: het begeleiden van leerlingen, de toepassing van strafmaatregelen, beoordelen van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie) en de algemene zaken (zoals: het schoonmaken en het onderhoud van de school, sponsoring, een overblijfgeregeling).

Klachten met betrekking tot machtsmisbruik

Leerlingen, leerkrachten en andere personen die een taak binnen de school hebben, moeten zich veilig voelen binnen de school. Machtsmisbruik vormt hiervoor een belemmering. Onder machtsmisbruik wordt verstaan: situaties waarin leerlingen, leerkrachten of andere personen die een taak binnen de school hebben, slachtoffer worden van seksuele intimidatie, pesten of discriminatie.

Samen aan de slag

De klachtenprocedure is opgesteld om klachten te voorkomen. Het tegengaan van onderwijskundige klachten kan worden bereikt door de kwaliteit van het onderwijs te optimaliseren. Om goed onderwijs te kunnen geven moet er op de Bongerd aan een aantal randvoorwaarden zoals de huisvestingssituatie, de brandveiligheid en hygiëne worden gedacht. Door hier voldoende aandacht aan te besteden, kunnen klachten worden voorkomen. Voor het bestrijden van seksuele intimidatie, pesten en discriminatie, moeten deze onderwerpen regelmatig aan de orde komen in besprekingen met leerkrachten en ouders. Leerkrachten en ouders kunnen dan kennis nemen van de richtlijnen ter voorkoming van deze zaken en proberen hiernaar te handelen. Tijdens de lessen 'bevordering van gezond gedrag' en 'sociaal-emotionele redzaamheid' wordt hieraan in alle groepen structureel aandacht besteed. Het is vanzelfsprekend van groot belang dat leerkrachten, ouders en leerlingen zo goed mogelijk samenwerken. Ook kunnen de kinderen van de Bongerd een training volgen in sociale vaardigheden. Deze training duurt zo'n drie maanden. U kunt hiervoor contact opnemen met de groepsleerkracht, Intern Begeleider(leraar zorg) of de directie.

Klachtenbehandeling en de contactpersoon

Komt het ondanks alle preventieve maatregelen toch tot een klacht, dan moet de klager zijn verhaal bij iemand kwijt kunnen. Dit kan bij leden van de schooldirectie, het team en het bestuur. Wanneer dit niet afdoende is heeft de school een contactpersoon(leerkracht en ouder). Zij zullen uw klacht vertrouwelijk behandelen, kunnen zo mogelijk bemiddelen en/of de klacht doorspelen aan een vertrouwenspersoon.

De vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon is buiten de school het aanspreekpunt, hij adviseert, begeleidt en ondersteunt de klager en de contactpersoon. De vertrouwenspersoon kan tevens de klager helpen bij het schriftelijk indienen van de klacht bij de klachtencommissie of bij het bevoegd gezag. Komt men ook door bemiddeling van de vertrouwenspersoon niet tot een oplossing dan is er nog een mogelijkheid om een klacht in te dienen bij het bevoegd gezag of bij de klachtencommissie.

Het bevoegd gezag

Ook kan men rechtstreeks, of door tussenkomst van een contactpersoon en/of de vertrouwenspersoon, een klacht indienen bij het bevoegd gezag of de landelijke klachtencommissie. Het bevoegd gezag is en blijft verantwoordelijk voor de gang van zaken op een school. Zij draagt, in samenwerking met de directie en het team, zorg voor een klimaat, dat de lichamelijke en geestelijke integriteit van ieder kind en medewerker van de schoolgemeenschap waarborgt. Openheid, communicatie en respect zijn sleutelwoorden in het voorkomen en beheersen van klachten. Onder het motto: 'voorkomen is beter dan genezen', is een gezamenlijk optrekken en het serieus nemen van vragen, problemen en klachten van het grootste belang, waardoor een officiële klacht voorkomen kan worden. Het bestuur heeft zich aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie van De Besturenraad, Postbus 82324, 2508 EH Den Haag.

Hoe een klacht ingediend kan worden staat vermeld in het handboek op de website van Stichting 'Ieder kind telt' te Hellendoorn (www.iederkindtelt.nl)

Contactpersonen voor schoolse zaken: Ans de Gooijer, Penningkruid 30 7443 MG Nijverdal tel.: 0548 – 61 79 10

Gea Berentschot Veldkampsweg 2a 7441 CG Nijverdal tel.: 0548 – 61 13 14

Esther Willigenburg..tel.: 0548 – 62 05 81

De vertrouwenspersoon voor de machtsmisbruik klachten is: Mevrouw W. Stuveling – de BreeMail: info@mckruidenwijk.nl Praktijkadres: Dalkruid 237443 LE Nijverdaltel.: 0548 – 61 80 00

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouderparticipatie : Ouders kunnen op de Bongerd deel uitmaken van de Ouderraad, Medezeggenschapsraad, de Denktank en ook van de Decoratiecommissie. Daarnaast heeft iedere groep jaarlijks vaste groepsouders die allerlei activiteiten in de groep ondersteunen.

Incidenteel vragen we ouders om begeleiding bij theaterbezoek, sporttoernooien, spelletjesdagen, pannenkoeken bakken, schoonmaken, schoolbarbecue, enz.

De Medezeggenschapsraad (MR)

Doel van de MR

Voor iedere school in Nederland is het verplicht een MR in te stellen. Dit is vastgelegd in de wet (WMS). De MR is een orgaan gericht op medezeggenschap, op inspraak. De wet schrijft precies voor op welke gebieden de directie van de school de MR om advies en om instemming moet vragen. In het geval van advies mag de MR alleen haar mening geven. In geval van instemming betekent het dat de directie en de MR het met elkaar eens moeten worden.

De directie heeft de MR nodig voor een aantal onderwerpen, zoals het schoolplan, het formatieplan, het schoolbudget en voor regels op gebied van veiligheid, gezondheid en welzijn (ARBO). Naast de formele bevoegdheden van de MR is zij ook klankbord voor de directie en een kanaal voor ouders en medewerkers met vragen en opmerkingen. De MR overlegt een aantal keer per jaar met de directie van de school over belangrijke schoolzaken, zoals verbeteringen in het onderwijs, geldbesteding, de keuze van de lesmethode, vaststelling van de groepsindeling, het gebruik van ICT middelen, veiligheid op school en de manier waarop de school ouders mee wil laten helpen in het onderwijs en bij andere activiteiten. Het is de taak van de MR om de belangen te behartigen van de leerlingen, de leerkrachten en de ouders. De MR streeft daarin zoveel mogelijk naar duidelijkheid, eerlijkheid en evenwichtige keuzes.

Samenstelling van de MR van De Bongerd

De MR bestaat uit afgevaardigden van het personeel en van de ouders, met de directeur als adviserend lid. Overige leden van het managementteam maken geen deel uit van de MR, maar kunnen op verzoek van de MR wel deelnemen aan vergaderingen, bijvoorbeeld om extra informatie te geven. In het afgelopen schooljaar heeft de MR van deze gelegenheid geen gebruik gemaakt.

De MR bestaat uit 3 personeels- en 3 ouders vertegenwoordigers. Namens De Bongerd is ook een teamlid of ouder, afgevaardigde in de Gemeenschappelijk Medezeggenschapsraad (GMR) van de Stichting Ieder Kind Telt.

Met welke vragen/ opmerkingen kunt u terecht bij de MR?

Met vragen/ opmerkingen over het schoolbeleid kunt u terecht bij de MR. U kunt uw vraag/ opmerking voorleggen aan de MR. Deze zal als ingekomen stuk behandeld worden (en dus door alle MR-leden gelezen worden). Het is prettig als u, als ouder, daarbij aangeeft wat u verwacht van de MR (wilt u bijvoorbeeld een uitspraak van de MR over een kwestie, wilt u een advies van de MR of wilt u dat de MR er enkel van op de hoogte is en hoeft de MR er verder geen acties op te ondernemen).

De MR houdt zich niet bezig met persoonlijke vragen die betrekking hebben op uw kind. Wanneer u een vraag/ opmerking heeft over uw kind, bespreekt u dit met de leerkracht van uw kind. Mocht u er samen met de desbetreffende leerkracht niet uitkomen, kan een vervolgstap zijn om uw vraag/ opmerking aan de schooldirectie voor te leggen.

De MR kan en zal ook zelf onderwerpen ter bespreking inbrengen. Heeft u onderwerpen die naar uw mening besproken zouden moeten worden, aarzel dan niet om ons aan te spreken of uw opmerkingen en vragen aan ons te mailen. De MR is bereikbaar via mr@bongerd-ikt.nl De vergaderingen van de MR zijn openbaar, dat betekent dat ouders van harte welkom zijn om een vergadering bij te wonen. Wanneer u bij een vergadering aanwezig wilt zijn, willen we u vragen om dit vooraf kenbaar te maken bij één van de MR-leden.

Notulen

In het schooljaar 2017-2018 heeft de MR besloten de notulen niet meer na elke vergadering te

publiceren, maar eenmaal per jaar verantwoording af te leggen over haar activiteiten door middel van een jaarverslag. Het jaarverslag over het schooljaar 2018-2019 zal kort voor de zomervakantie worden gepresenteerd.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

Het bestuur van Ieder Kind Telt heeft voor alle leerlingen een verzekering afgesloten. Hieruit wordt, onder voorwaarden, schade vergoed die ontstaan is tijdens schooltijd, op weg van huis naar school en omgekeerd en tijdens schoolreizen en excursies.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim zonder geldige reden te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kind telefonisch ziek melden op school voorafgaand aan het begin van de lessen. Daarnaast is het ook mogelijk om dit per mail te doen. Aangezien niet iedereen altijd tijdig zo'n mail leest, heeft een telefonische melding onze voorkeur.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Voor het aanvragen van verlof kunnen ouders gebruik maken van het formulier op onze website. Na het inleveren van het verzoek zal de directeur van de school al dan niet akkoord geven. Ouders ontvangen bij goedkeuring hun getekende formulier retour. Een kopie wordt opgeslagen in de schooladministratie.

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

- Op de Bongerd worden de (tussen)resultaten van de leerlingen systematisch gevolgd, zodat problemen in de cognitieve en / of sociaal emotionele ontwikkeling tijdig worden gesignaleerd.
- We maken hiervoor vanaf groep 2 gebruik van het Leerlingvolgsysteem van CITO.
- Aan de hand van de toetsgegevens uit het CITO Leerlingvolgsysteem worden de gegevens besproken en geanalyseerd.
- De groepsleerkracht stelt aan de hand van de verzamelde gegevens van de leerlingen een groepsplan op om het onderwijs op de behoeften en de mogelijkheden van de leerlingen af te stemmen.
- Bij de analyse en de planning maken we als school gebruik van deskundigheid en ervaring van collega's en / of externe deskundigen.
- De groepsleerkracht voert de opgestelde groepsplannen uit en evalueert de uitvoering met de Interne Begeleider van de school. Samen zorgen ze, in overleg met de ouders, voor de voortgangsbeslissingen.
- In de school draagt de Interne Begeleider zorg voor de coördinatie van de activiteiten en de communicatie binnen de leerlingenzorg.
- Bij belemmeringen in het ontwikkelingsproces van een kind worden ouders zo spoedig mogelijk geïnformeerd en betrokken bij het hulpplan.
- In bijzondere gevallen kunnen meerdere deskundigen worden uitgenodigd in een multidisciplinair team (SOT).

5.2 Eindtoets

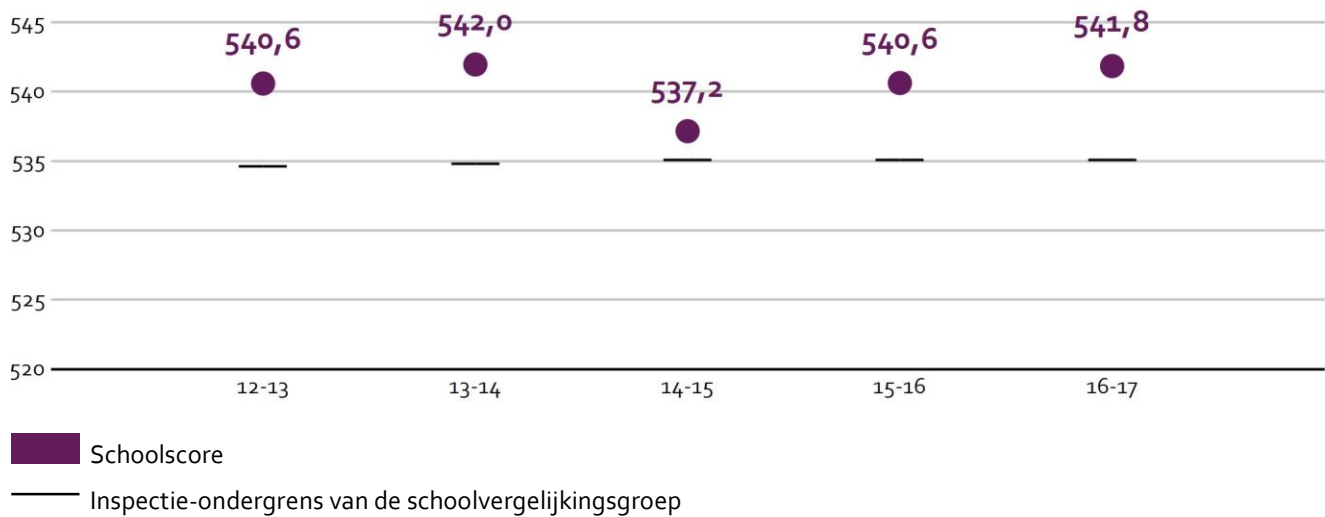
Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voorgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

We zijn wederom tevreden over de resultaten van deze eindtoets 2017-2018. Met een gemiddelde van 536,2 scoren we opnieuw boven het landelijk gemiddelde. Een compliment voor de groep en voor de leerkrachten die zich hiervoor hebben ingezet!

Opm : Gelukkig zijn er belangrijkere zaken in het onderwijs dan de opbrengsten van de citotoetsen ("Een kind is meer dan zijn toetsresultaat").

Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?

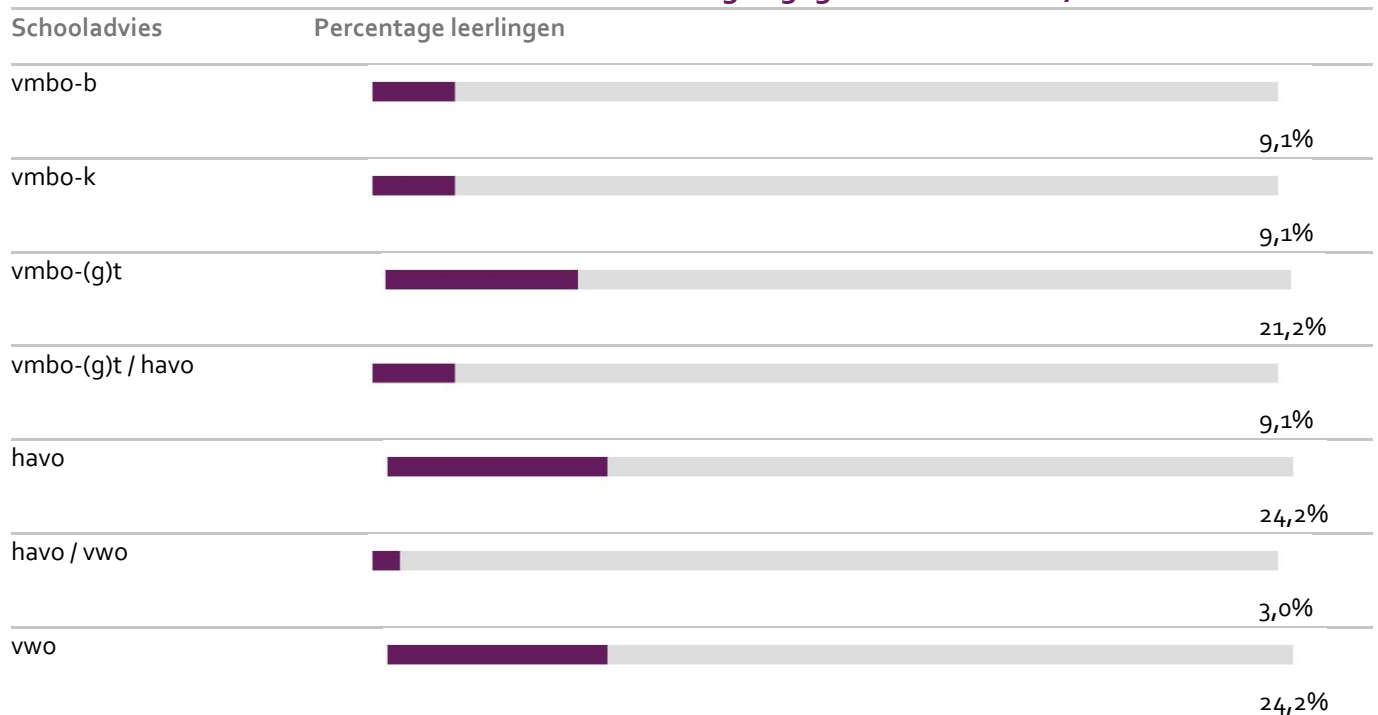


5.3 Schooladviezen

Er is de laatste tijd nogal wat te doen over de advisering Voortgezet Onderwijs. Basisscholen krijgen het verwijt dat leerlingen van ouders met lagere opleidingen ook een lager advies zouden krijgen. Op de Bongerd kijken we, naast de resultaten van de leerlingen in de toetsen (eindtoets en Leerlingvolgsysteem), ook naar persoonlijkheidskenmerken. Sommige leerlingen hebben uitdaging nodig en kun je gerust wat hoger adviseren. Andere kinderen zijn faalangstig en moeten vooral niet op de tenen lopen. Zij krijgen een lager advies. In alle gevallen worden de adviezen uitgebreid met de betreffende ouders en het kind besproken.

Hoog of laag opgeleide ouders speelt bij de advisering op de Bongerd geen rol.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2016-2017?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Respect hebben voor elkaar

Vertrouwen hebben in jezelf

Samenwerking

We leren kinderen respect op te brengen voor de ander en de wereld om hen heen. Dat betekent:

- leren luisteren naar de ander
- leren omgaan met kritiek
- je leren verdiepen in de gevoelens van jezelf en de ander
- de gevolgen van je gedrag leren inzien

We proberen het zelfvertrouwen van kinderen te vergroten. Dat doen we door:

- positieve benadering van het kind
- aanleren van zelfreflectie
- geven van complimenten- ontwikkelen van talenten

We stimuleren de samenwerking en verantwoordelijkheid door:

- coöperatief leren
- uitdagend en betekenisvol onderwijs
- structurele aandacht voor sociaal - emotionele ontwikkeling in het lesprogramma (methode Leefstijl)

Werkwijze Sociale opbrengsten

In alle groepen van de Bongerd wordt wekelijks aandacht geschonken aan sociaal emotionele ontwikkeling. We maken daarbij gebruik van de methode Leefstijl. Onderwerpen die hierbij aan de orde komen zijn o.a. sociale redzaamheid, weerbaarheid, zelfstandigheid, zelfreflectie, verantwoordelijkheid.

Naast de methode Leefstijl maken we ook gebruik van de godsdienstmethode Trefwoord. Deze methode biedt ook tal van aanknopingspunten om met kinderen in gesprek te gaan over waarden en normen.

Vanzelfsprekend is een goed pedagogisch klimaat in de groep de basis voor een positieve ontwikkeling van de kinderen.

We hopen met bovenstaande activiteiten de groei en de ontwikkeling van de persoonlijkheid van jonge kinderen tot sociale en verantwoordelijke volwassenen mede vorm te geven.

Voor de registratie van de sociale opbrengsten maken we gebruik van het programma ZIEN.

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

De Bongerd is een reguliere basisschool met 7 groepen. Er wordt in alle groepen klassikaal onderwijs gegeven op drie niveaus: basis- zorg -plus. Daarnaast is er voor de plus leerlingen ook een Levelgroep, waarin meer uitdaging wordt geboden.

In het kader van de kwaliteitszorg wordt er uiteraard gekeken naar de opbrengsten van het onderwijs. Daarbij wordt gebruik gemaakt van het CITO Leerlingvolgsysteem. De meest recente uitkomsten van juni 2018 geven een positief beeld van de resultaten van de leerlingen.

In het schooljaar 2018-2019 gaan we een vijftal studiemiddag besteden aan onze visie. Het gaat daarbij vooral om gepersonaliseerd onderwijs en de 21e eeuwse vaardigheden. Centraal staat daarbij eigenlijk de vraag : Met welk onderwijs kunnen we onze leerlingen het beste voorbereiden op hun toekomst? Er is een stuurgroep binnen het team die de voortgang structureel evalueert en waar nodig bij zal sturen.

Op basis van de uitkomsten van deze aanscherping van onze visie zal er n.a.w. ook een stuk professionalisering van leerkrachten moeten volgen. We gaan in elk geval in het nieuwe schooljaar al een scholing volgen op het gebied van kritisch en creatief denken.

Een andere uitdaging die er ligt is het gepersonaliseerd leren. We hebben in de afgelopen twee jaren al een start gemaakt met de invoering van Snappet in de groepen 5 tot en met 8. Dat betekent dat kinderen op een adaptieve, digitale wijze hun leerstof verwerken op chromebooks. Voor het komende schooljaar hebben we de keuze gemaakt om hierin niet meer volgens de leermethodes te werken, maar de leerlijnen te volgen. We zullen deze ingeslagen weg kritisch blijven volgen en waar mogelijk

uitbreiden. Eén van de teamleden volgt extra scholing m.b.t. Snappet en bewaakt ook de voortgang in de verschillende groepen. Maandelijks komt de Snappet-groep bij elkaar om de nodige informatie uit te wisselen en mogelijke problemen op te lossen.

6 Schooltijden en opvang

De kinderen kunnen voor schooltijd vanaf 7.00 uur worden gebracht bij de kinderopvang en worden vervolgens door hen naar school gebracht. Na schooltijd worden kinderen van school opgehaald door de kinderopvang. De naschoolse opvang duurt tot 18.30 uur.

Tussenschools worden de kinderen op school opgevangen en wordt er met ouders gegeten op de schoolzolder.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een hoorns model (woensdag- en vrijdagmiddag vrij voor alle leerlingen).

| | Ochtend | | Middag | |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
| | Voorschoolse opvang | Schooltijd | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag | - | 08:30 - 12:00 | 13:00 - 15:15 | - |
| Dinsdag | - | 08:30 - 12:00 | 13:00 - 15:15 | - |
| Woensdag | - | 08:30 - 12:15 | - | - |
| Donderdag | - | 08:30 - 12:00 | 13:00 - 15:15 | - |
| Vrijdag | - | 08:30 - 12:15 | - | - |

Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Columbus Junior](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Columbus junior](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

In de vakantieperiode en tijdens vrije dagen kan Columbus junior ook voor de opvang van de kinderen zorgen.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2018-2019

| Vakantie | Van | Tot en met |
|-------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie | 20 oktober 2018 | 29 oktober 2018 |
| Kerstvakantie | 21 december 2018 | 06 januari 2019 |
| Voorjaarsvakantie | 15 februari 2019 | 24 februari 2019 |
| Meivakantie | 19 april 2019 | 05 mei 2019 |
| Zomervakantie | 12 juli 2019 | 25 augustus 2019 |

