

## **Notulen MR vergadering 22 maart 2016**

**Locatie:** Vitruviusweg

**Tijd:** 20.00 – 22.00 uur

**Aanwezig:** Ruud, Marieke, Evelyn, Berdi, Ellen, Anneke, Hans, Stefanie

**Afwezig:** Bas

### **1. Opening**

Notulen /actielijst: Geen op- of aanmerkingen. Door de nieuwe manier van werken (dezelfde week uitsturen en iedereen meteen laten reageren) kunnen de notulen sneller op de app en de website geplaatst worden.

Website: De nieuwe website zijn ze aan het bouwen. Als donderdag het concept akkoord is zal de nieuwe website over een kleine maand rond zijn.

Het verslag over de mr van Bas stond nog niet in het Korenaar Bulletin. Dit aanvullen en alsnog naar Berdi sturen.

### **2. mededelingen:**

**A:**

**Vitruviusweg:**

**OR-en:** Geen bijzonderheden. Het wordt erg fijn gevonden dat de MR ook de notulen van de OR ontvangt.

**Elegaststaat:** Geen bijzonderheden

**B:**

**GMR:** Marieke niet aanwezig geweest.

**C:**

Nieuwbouw: Binnenkort start de projectgroep en dan kan de planning starten. De nieuwbouw van het Bisschop Bekkers is wat vertraagd en daardoor heeft onze nieuwbouw wat vertraging opgelopen. In januari 2017 zullen wij ongeveer de grond krijgen om de nieuwbouw te laten starten. De planning is dat de nieuwbouw klaar is eind 2017.

Er is een plan gemaakt voor de verkeerssituatie rond de school om de omwonenden te ontlasten. De gemeente moet akkoord geven voor de kosten hiervoor. Dit is eerder niet in een budget meegenomen.

### **3: Mobiliteitsbeleid**

Binnen de SKPO is het beleid om gezamenlijk binnen de SKPO scholen het medewerkersbestand zowel kwalitatief als kwantitatief op pijl te houden. Dit betekent dus dat SKPO geen afvloeiingsbeleid maar mobiliteitsbeleid hanteert. In een constructief gesprek met de Directie is gebleken dat BS De Korenaar zich allang aan het voorbereiden is op de bemanning op onze nieuwe schoollocatie.

Mobiliteitsbeleid en pensionering zijn hierbij de sleutelwoorden. Hiermee zijn de vraagtekens vanuit de MR voor dit moment voldoende beantwoord. Afgesproken is dat we met elkaar in gesprek blijven over dit onderwerp op weg naar de verhuizing in 2017.

### **4: Brochure Korenaar**

Anneke en Evelyn hebben een opzetje gemaakt. Gekeken is naar wat willen we in een brochure hebben, wat is reëel in planning, wat voor foto's willen we.

Onderwerpen die we graag in de brochure willen hebben zijn:

- Visie van school (kernwaardes)
- Zon
- Leerlingen met een verhaal
- Leerkrachten met een verhaal
- Mediërend leren
- Ouders en ouderbetrokkenheid

- Gebouw / nieuwbouw
- Foto's
- Kijkje in de klas / wat maakt de Korenaar bijzonder

Planning: Klaar schooljaar 2017 / 2018 . Dit schooljaar de items vaststellen en dan gedurende komend schooljaar alles uitwerken. Dan is er een heel schooljaar de tijd om alle onderwerpen uit te werken.

Het plan is om dit via een drukker af te laten afdrucken rond de tijd dat de nieuwbouw klaar is. De kosten hiervoor vallen wel mee.

Dit schooljaar: het team betrekken. Eerst de items per mail aan Berdi doorgeven. Op 6 juli op de studiedag kan dit besproken worden. Anneke en / of Evelyn kan dit aan Riet doorgeven om op de agenda te laten zetten.

Opnieuw op de agenda zetten begin volgend schooljaar.

## 5. Schoolzaken

Anneke graag een nieuwe planning maken voor de MR vergaderingen van komend schooljaar. Hierin kijkend dat de vergaderingen voor de GMR plaats vinden.

**Verkiezingen:** Ruud moet vervangen worden. Stefanie zal een stukje schrijven voor het infootje. Collega's kunnen zich aanmelden via de MR mail. Deadline voor het stukje: aanstaande zondag. Hierin zal meegenomen worden dat om de continuïteit van de mr te waarborgen het beter is dat Anneke nog een jaar in de MR blijft zitten. Officieel had ze eind dit schooljaar af moeten treden.

**Mailbox:** Als niemand bezwaar heeft dat Anneke nog een jaar in de MR blijft zal zij de mailbox bij gaan houden.

**Inclusief onderwijs:** de mr wil via de personeelsgeleding dit item regelmatig terug laten komen. Dit item zal op de agenda blijven staan onder schoolzaken.

**Formatie personeel (groepsverdeling):** Dit punt zal op de volgende MR vergadering meegenomen worden.

**Realisatie schoolplan:** Bespreken in de vergadering van 7 juli.

**Spilcentrum en de wijk:** Op dit moment zit veel tijd en energie in de verbinding met de wijk Jagershoef. Dit item kan in volgend schooljaar 2x geagendeerd worden.

## 6: Rondvraag

Berdi: Het kost ieder jaar ontzettend veel tijd en energie om de vrijwillige ouderbijdrage voldaan te krijgen. Er komt iemand van stichting leergeld om nogmaals uit te leggen dat zij hierin bij kunnen dragen. Maar uiteindelijk kost het veel tijd en energie om zoveel mogelijk ouders deze bijdrage te laten voldoen.

Voorstel van Berdi om de vrijwillige bijdrage af te schaffen maar mensen wel te verplichten om het schoolreisje en het schoolkamp (20 euro) te betalen. Indien het niet voldaan kan worden kunnen deze kinderen niet mee. Maar als mensen het echt niet kunnen voldoen kan met Berdi een afspraak gemaakt worden om andere activiteiten te doen in ruil voor het schoolgeld. De MR heeft met dit voorstel ingestemd.

<b>Datum</b>	<b>Aandachtspunt</b>	<b>Verantwoordelijke</b>	<b>Streefdatum</b>	
December 2015	Veiligheid verkeer Vitruuf bespreken met Berdi	Hans	In de gaten houden	
December 2015	Navragen bij Kim of het beleidstuk van VVE in de MR besproken moet worden	Anneke	Na verlof Kim opnemen	
Maart 2016	Stukje schrijven voor Infootje voor vervanging Ruud in de MR.	Stefanie		
Mei 2016	Uitvloeingsregeling MR. Schema opstellen indien dit nog niet gedaan is.	Anneke		
Mei 2016	Nieuwe vergaderplanning maken voor de MR vergaderingen van komend schooljaar	Anneke		