

't Einder

openbare basisschool



schoolgids '26 '27

INHOUDSOPGAVE



1	De school	4	4	Begeleiding	15
1.1	't Einder: een openbare school	4	4.1	Leerlingenzorg	15
1.2	Huisvesting 't Einder	4	4.2	Leerlingvolgsysteem (LOVS)	17
1.3	Bestuur / Platoo	4	4.3	Rapporten & portfolio	17
1.4	Hieraan herken je ons	4	4.4	Ondersteuningsaanbod passen en inclusief onderwijs	18
2	Uitgangspunten	7	4.5	Ondersteuningsaanbod bij fysieke of medische behoeften	20
2.1	Missie, visie	7	4.6	De Excellentiebrigade	27
2.2	De vijf pijlers van 't Einder	8	4.7	Begeleiding naar het voortgezet onderwijs	28
2.3	De veilige school	9			
3	De organisatie van het onderwijs	10	5	Ouderbetrokkenheid	28
3.1	Onderwijskundige vormgeving/kwaliteitszorg	10	5.1	Communicatie	28
3.2	Peuterwerk 't Einder	12	5.2	Vrijwillige ouderbijdrage	30
3.3	De start op school	13			
3.4	Schooltijden / brengen en halen van kinderen	14	6	Praktische informatie	30
3.5	Voor-, tussen- en naschoolse opvang	15		Colofon	39

EEN WOORD VOORAF

WELKOM OP 'T EINDER

Wat leuk dat u interesse toont in openbare basisschool 't Einder! Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u informatie over de school, de uitgangspunten, de organisatie van het onderwijs, de begeleiding en praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin

hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van 't Einder.





1 DE SCHOOL

1.1 'T EINDER: EEN OPENBARE SCHOOL

't Einder is een openbare basisschool voor kinderen van vier tot en met twaalf jaar. Onze school is toegankelijk voor ieder kind en zijn of haar ouders/verzorgers. Iedereen is welkom. Als openbare school geven we samen met ouders/verzorgers, kinderen en leerkrachten met veel enthousiame en deskundigheid vorm aan ons onderwijs. De betrokkenheid en inzet van ouders/verzorgers is een belangrijke pijler.

1.2 HUISVESTING 'T EINDER

Basisschool 't Einder is gestart in 1984 en sinds 1990 is de school gehuisvest in het huidige gebouw. In 2004 is er verbouwd en in het schooljaar 2021-2022 is de school volledig gerenoveerd. 't Einder heeft een nieuwe uitstraling gekregen met bijbehorend meubilair. De school staat in de wijk Paashoef in Gemert aan de rand van het, mede door 't Einder opgezette, interactieve Hein de Witpark. In het voorjaar van 2025 heeft het speelpark een make-over gekregen en zijn er verschillende nieuwe speelmogelijkheden toegevoegd. Bijvoorbeeld een klimtoren, basketbalmogelijkheden, schommels, draaitoestellen en voor de allerkleinsten een speeltuin. Er is voor alle leeftijden een ruim en gevarieerd speelaanbod!

't Einder telt dertien klaslokalen, een speelzaal, een centrale aula, een schoolbibliotheek, diverse werkruimtes en een personeelsruimte. Het gebouw kenmerkt zich door de cirkelvormige opzet met aan ieder klaslokaal een voorruimte. De voorruimte wordt ingezet als leer-werkplek voor de leerling. In onze school is 'Peuterwerk 't Einder' permanent gehuisvest. Hierdoor is er een fijne aansluiting

van de peuters naar groep 1 op de school. Tevens is er voor- en naschoolse kinderopvang binnen de faciliteiten van de school aanwezig. Deze wordt georganiseerd door partners van stichting GOO, de Ontdekking en de Sportstuif.

1.3 BESTUUR / PLATOO

Ons bestuur: stichting Platoo

Bij Platoo kijken we naar wat kinderen nodig hebben en zetten we daarvoor een stapje extra. We begeleiden hen bij hun ontwikkeling tot betrokken burgers, zelfbewuste denkers én doeners. Ook onze professionals krijgen regie en ruimte voor ontwikkeling. We zien het als onze verantwoordelijkheid om kinderen op te leiden tot zelfstandige en zelfbewuste wereldburgers die kritisch denken. In onze onderwijsopdracht richten we ons op personificatie, socialisatie, kwalificatie en rekenschap. Ons onderwijs kenmerkt zich door het openbare karakter en onze scholen vormen mini-maatschappijen: een mooie oefenplek voor onze kinderen. We werken vanuit vier kernwaarden:

1.4 HIERAAN HERKEN JE ONS

Welkom | Iedereen is welkom en mag zichzelf zijn bij Platoo. Wij zijn open en respectvol. We omarmen diversiteit, zijn nieuwsgierig naar elkaar en waarderen de eigenheid van ieder mens. We spannen ons in om elkaar te begrijpen.

Aandacht | Wij hebben oog en oor voor elkaar. Die aandacht maakt ons uniek. Het primaire proces, waarin de relatie tussen het kind en de leerkracht centraal staat, heeft onze hoogste prioriteit. We zoeken altijd naar ontmoeting, verbinding en dialoog.

Samen | Kinderen ontwikkelen zich op school en daarbuiten. Daarom werken we actief samen: als medewerkers, tussen scholen, met ouders en andere partners. Onze scholen zijn uniek en verbonden door gedeelde waarden. Samen maken wij het verschil.

Vakmanschap | Onze professionals zijn de kracht van onze organisatie. Elke dag zetten we ons met passie en plezier in voor de optimale ontwikkeling van kinderen. We denken in kansen en zoeken naar duurzame mogelijkheden. We dagen onszelf uit om in ontwikkeling te blijven.

Platoo als organisatie

Stichting Platoo werkt met een College van Bestuur en een Raad van Toezicht. Het College van Bestuur wordt ingevuld door mw. Sultan Solak-Bilici (voorzitter). In de Raad van Toezicht zijn de volgende personen benoemd:

- Dhr. F. van Engelen (voorzitter)
- Mw. K. Vogel
- Dhr. J. Boerenkamp
- Mw. D. Heeroma
- Dhr. W. van Kessel

Voor alle bestuurszaken kunt u zich wenden tot het secretariaat van het College van Bestuur, bereikbaar op het bestuurskantoor: Deurneseweg 13, 5709 AH Helmond
Tel.: 0492-392112.
Emailadres: info@platoo.nl
Website: www.platoo.nl

Platoo is het bestuur van 15 openbare en algemeen toegankelijke basisscholen in de gemeenten Asten, Deurne, Gemert-Bakel, Laarbeek, Geldrop-Mierlo, Nuenen, Son en Breugel en Someren. Een overzicht van onze scholen vanuit de scholenclusters:		
School	Plaats	Naam directeur
BS BuitensteBinnen	Son en Breugel	Sebastian Philippart
De Ruimte	Son en Breugel	Michiel van Dijck
OBS 't Schrijverke	Mierlo	Bas Otten
OBS De Kleine Vos	Mierlo	Samantha Berkvens
OBS de Rietpluim	Nuenen	Erik Adema
Het Mooiste Blauw	Nuenen	Nanouk Teensma
OBS De Horizon	Asten	Frank Kuilder
OBS Kleurrijk	Ommel	Eefje Slegers
OBS De Bron	Deurne	Natasja Simons
OBS de Hasselbraam	Deurne	Erika Spreen
OBS de Ranonkel	Someren, locatie Dommel	Nazan Schillings
OBS de Ranonkel	Someren, locatie Kanaalstraat	
OBS 't Einder	Gemert	Monique Ferwerda
OBS de Kleine Kapitein	Bakel	Inge Luijben
OBS De Driehoek	Aarle-Rixtel	Remco Geurts
OBS Het Klokhuis	Beek en Donk	Iris Schellekens

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraden van de verschillende Platoon-scholen zijn vertegenwoordigd in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR is het inspraakorgaan van de organisatie Platoon.

Namens ieder scholencluster van Platoon scholen heeft één ouder en één personeelslid zitting in de GMR. Voor ons scholencluster Laarbeek 't Einder, de Kleine Kapitein, het Klokhuis en de Driehoek worden we vertegenwoordigd door: Jeroen Emonds & Marcel Otten.

Het Koersplan van Platoon

Platoon heeft in haar Koersplan de strategische koers en bijbehorende doelen voor de periode van 2024 tot 2028 vastgesteld. Deze koers is in samenspraak met alle scholen tot stand gekomen.

Het Koersplan van Platoon is beschikbaar via de website en is op elke school aanwezig ter inzage.

Tevredenheid Platoon

In het voorjaar van 2026 is een nieuwe, actuele tevredenheidsmeting uitgezet. De resultaten van deze tevredenheidsmeting scoren -over de hele linie- ruim voldoende tot goed, daar mogen we trots op zijn. De gegevens van de scholen zijn gepubliceerd op www.scholenopdekaart.nl.

Op elke individuele school van Platoon en in de schoolgids zijn de schoolresultaten beschikbaar. In de schoolgids wordt ouders en verzorgers de werkwijze van de school uitgelegd inclusief praktische informatie.

De schoolgids is opgesteld door de directeur met instemming van de MR. De schoolgids is vastgesteld door het bestuur. Naast het papieren exemplaar is de schoolgids op onze website te vinden.

Klachtenregeling

Wanneer u als ouder ontevreden bent over de gang van zaken op school, is het van belang

dit bespreekbaar te maken. U kunt hiervoor in eerste instantie contact opnemen met de groepsleerkracht of de directie die u de juiste weg kan wijzen. Bovendien is er op iedere Platoon-school een schoolcontactpersoon.

In voorkomende gevallen kan er ook een beroep gedaan worden op de externe vertrouwenspersoon van Platoon. Deze kan u ondersteunen als u een klacht hebt die u niet kunt afhandelen met de betrokkene(n) of de interne contactpersoon van de school.

Indien de klacht niet afdoende op school afgehandeld kan worden, kunt u zich wenden tot het College van Bestuur: mw. Sultan Solak-Bilici. Zij is bereikbaar via het secretariaat.

De externe vertrouwenspersoon voor Platoon is: Marleen Hazenberg (voor ouders en personeel)
Telefoon: 06 161 552 79
E-mail: Marleen@marleenhazenberg.nl

De klachtenregeling die in samenwerking met de GMR tot stand is gekomen, is op school beschikbaar. Tevens kunt u op onze school de namen ontvangen van de schoolcontactpersoon en de externe vertrouwenspersoon.

Inspectie van het onderwijs

Meldingen kunnen via het contactformulier, te vinden op de website.
Telefonisch bereikbaar via Klantcontact: 088-669 60 60
(iedere werkdag van 9.00 tot 16.30 uur bereikbaar)
Postbus 2730, 3500 GS Utrecht
St.-Jacobsstraat 200, 3511 BT Utrecht

Landelijke klachtencommissie

Postbus 85191
3508 AD Utrecht
Tel. 030-2809590



2 UITGANGSPUNTEN

2.1 MISSIE, VISIE

De missie, visie en kerndoelen die hierna worden beschreven, vormen de leidraad voor de inrichting van het onderwijs, het personeelsbeleid en de organisatieontwikkeling op basisschool 't Einder.

MISSIE

Met ons enthousiaste team streven we naar een school met een open karakter. Waar kinderen opgroeien in een sfeer van veiligheid en geborgenheid, vinden we het belangrijk dat kinderen onderlinge verschillen accepteren en respectvol met elkaar omgaan.

Je bent verantwoordelijk voor jezelf en de ander. Daarbij hechten we grote waarde aan een duidelijke structuur met rust, regelmaat, heldere regels en afspraken omtrent leren en samenwerken op onze school.

We werken aan de brede ontwikkeling van ieder kind. Naast een afgestemd aanbod op cognitief gebied besteden wij gedifferentieerde aandacht aan sociale, culturele en creatieve vaardigheden. We streven naar aansluiting bij ieders eigen mogelijkheden om die optimaal te benutten. Creatief en kritisch denken, probleemoplossend vermogen en reflectie zijn essentiële

vaardigheden die we stimuleren, leren en oefenen. We kijken samen met het kind niet alleen naar eindopbrengsten/producten maar juist naar het proces dat ze doorlopen, zodat ze leren zicht te krijgen op hun eigen ontwikkeling. Dit bevordert de motivatie en betrokkenheid van het kind bij zijn leerproces.

VISIE

“Maakt leren leuk”.
Naast kennisoverdracht en kennisconstructie, blijft de relatie leerkracht-leerling van zeer groot belang.

We verzorgen onderwijs, evalueren en borgen onze lesmethoden, methodieken en werkwijzen op structurele basis. We maken gebruik van leermiddelen en moderne technologieën (gebruik van ICT, eigentijdse methoden) om kinderen goed voor te bereiden op hun rol in de kennis- en participatiemaatschappij.

We zorgen ervoor dat onze instructies duidelijk, krachtig en uitdagend zijn. Daarnaast is de leerkracht ondersteunend en coachend, en stuurt en begeleidt de leerkracht de kinderen. Op 't Einder leren kinderen van- en met elkaar.

De kinderen leren op een actieve manier, waarbij het kennisaanbod en de vaardigheden volgens vaste methodieken doorlopen worden. De methoden worden als leidraad ingezet naast ontwikkelingsmateriaal, spellen, de computer, onderzoek, excursie en dergelijke.



De belevingswereld van het kind wordt ook betrokken bij het totale leerproces. Hierdoor wordt leren betekenisvol. Als lerende organisatie staan we open voor nieuwe ontwikkelingen op school en daarbuiten.

2.2 DE VIJF PIJLERS VAN 'T EINDER (KERNWAARDEN)

Vanuit deze missie en visie werken we op basis van vijf pijlers. Deze pijlers vormen de voorwaarden voor het mogelijk maken van de doelen zoals we ons deze stellen. Ze zijn onlosmakelijk verbonden en vormen een leidraad voor ons onderwijs en de wijze waarop we met elkaar omgaan.

Welbevinden

Dat iedereen zich welkom en gezien voelt in een veilige, sfeervolle omgeving waar we respectvol met elkaar omgaan.

Samenwerking

Dat we in verbondenheid met leerlingen, ouders/verzorgers en leerkrachten samen en in relatie tot anderen mee kunnen doen in de samenleving.

Eigenaarschap

Dat we iedereen uitdagen en ruimte geven om zichzelf te ontwikkelen en zo zelf verantwoordelijke keuzes te leren maken.

Betrokkenheid

Dat aandacht en zorg in een betekenisvolle leeromgeving bijdragen tot het wekken van

nieuwsgierigheid en enthousiasme.

Talentontwikkeling

Dat we ervan overtuigd zijn dat iedereen talent heeft. Juist door deze talenten te erkennen in ieders eigenheid, voelt hij/zij zich krachtiger en gemotiveerd om zich te ontwikkelen.

Aandacht voor talentontwikkeling is een investering is voor de toekomst. Juist door een kind te erkennen in zijn eigenheid, krijgt hij of zij zelfvertrouwen en kan zijn/haar talent ontwikkelen.

“Maakt leren leuk!”

We bespreken de kwaliteit van ons onderwijs en onze zorg voor kinderen samen met de ouders/verzorgers.

We maken daarbij onder andere gebruik van een leerlingvolgsysteem. Dit systeem bestaat uit toetsen, observaties en verslagen van gesprekken. Regelmatig wordt een tevredenheidsonderzoek gehouden onder ouders/verzorgers, leerlingen en het team. De laatste was in 2026. De uitkomsten worden geanalyseerd en er worden daaropvolgend acties uiteengezet op groepsniveau en/of schoolniveau.

We streven ernaar om de communicatie en samenwerking met ouders/verzorgers open en laagdrempelig te houden.

Het schoolteam is enthousiast en steeds op zoek naar nieuwe ideeën om het onderwijs te

verbeteren, waarbij aandacht is voor werken op eigen niveau, probleemoplossend handelen en leren.

VEILIGHEID EN (ZELF)VERTROUWEN

't Einder heeft oog voor respect.

Pestgedrag wordt niet getolereerd. Als het toch gebeurt, dan grijpen we in. Het kwaliteitsteam kan hierbij worden ingezet.

Van jongs af aan worden de kinderen gestimuleerd om te spreken of om op te treden voor een groep. Door zichzelf te presenteren ontwikkelen de kinderen zelfvertrouwen. Een positieve benadering staat daarbij voorop: Je mag fouten maken, want daar leer je juist van! Leren gaat immers met 'vallen', maar vooral met 'opstaan'.

ZELFSTANDIGHEID EN EIGENAARSCHAP

We leren kinderen om zelfstandig te werken. Hierbij nemen zij zelf de verantwoordelijkheid om te plannen en in vrijheid, binnen de gestelde kaders, keuzes te maken. Zelfstandig werken betekent ook dat zij weten wanneer en waar zij hulp kunnen vragen. Door kinderen stapje voor stapje meer verantwoordelijkheid te geven voor hun eigen ontwikkelingsproces, krijgt de leerkracht steeds meer de rol van begeleider.

Om als leerkracht zoveel mogelijk aan te kunnen sluiten bij de mogelijkheden van het kind wordt er gewerkt met het GIP-model, dat staat voor groeps- en individueel gericht pedagogisch en didactisch handelen. Dit klassenorganisatiemodel stelt leerkrachten in staat om, binnen de klas, zowel groepen als individuele leerlingen die aandacht te geven die ze nodig hebben.

Op die manier worden de opgestelde groepsplannen voor de diverse vakgebieden uitgevoerd. Het zelfstandig werken, uitgestelde aandacht, samenwerken en het werken aan dag- en

weektaken zijn zaken die de kinderen binnen dit model leren. Daarbij zijn de ingevoerde instrumenten als het 'vragenblokje', de timetimer en het stoplicht helpend.

Bij het vaststellen van de taken houdt de leerkracht rekening met de individuele behoeftes van het kind. De leerling krijgt daarbij de verantwoordelijkheid om zelf ook mee sturing te geven aan het leerproces.

Op 't Einder realiseren we een doorgaande lijn van kleuter tot schoolverlater, die de leerling voorbereidt op onder andere het voortgezet onderwijs.

2.3 DE VEILIGE SCHOOL

Uitgangspunt hierbij is een positieve benadering naar leerlingen, ouders/verzorgers en personeelsleden.

Om dit te kunnen realiseren zijn er drie algemene schoolregels, genaamd de kapstokregels. Deze naam is gekozen omdat alle andere regels binnen school opgehangen kunnen worden aan deze drie regels. De kapstokregels zijn:

- Voor groot en klein zullen we aardig zijn! Oftewel we hebben respect voor groot en klein
- De school is binnen een wandelgebied en buiten hoeft dat niet! Oftewel rust in en om het gebouw is de afspraak
- We zullen goed voor onze spullen zorgen, dan zijn ze nog te gebruiken morgen! Oftewel we gebruikende materialen waarvoor ze bedoeld zijn

Deze regels hangen in de vorm van tekeningen op borden op zichtbare plaatsen in de school en in de klassen. Ze worden regelmatig met de kinderen besproken.

Daarnaast worden er aan de hand van deze regels met de kinderen nog verdere afspraken gemaakt om de veilige en prettige sfeer in de groep te stimuleren.

**Welbevinden,
Samenwerking,
Eigenaarschap,
Betrokkenheid en
Talentontwikkeling**



Met de hierboven genoemde regels, afspraken en de pedagogische visie, stimuleert 't Einder het welbevinden en de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Om dit laatste te meten werken we met Sociale Competentie en Observatie Lijst, kortweg SCOL genaamd (zie ook hoofdstuk 4.2). Sinds schooljaar 2023-2024 wordt er gewerkt met lijsten vanuit Vensters.

In het begin van het schooljaar werken we gedurende de zogenaamde Gouden Weken aan de versterking van de groepsvorming vanuit een positieve benadering. Deze weken zorgen ervoor dat er een goed groepsgevoel in de groep ontstaat en daardoor een positief pedagogisch leer-, speel- en werkklimaat. Kortom een goede basis voor het schooljaar wordt dan gelegd. Gedurende de rest van het schooljaar zetten we de methode Kwink in om het pedagogisch klimaat op school en in de groepen optimaal te houden. Daardoor beïnvloeden we ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen op een positieve wijze en voorkomen we pestgedrag.

te formeren. Deze zijn verdeeld in de onder-, midden- en de bovenbouw. De school kent op dit moment zowel homogene (leerlingen van ongeveer eenzelfde geboortjaar) als heterogene groepen (leerlingen met verschillende geboortjaren). De groepsindeling is mede afhankelijk van het aantal leerlingen per leeftijdsgroep alsook de dynamiek en zorgzwaarte.

Aan het einde van elk schooljaar wordt zorgvuldig gekeken naar de nieuwe groepsindeling en de personele bezetting.

De volgende aspecten spelen bij de groepsindeling een rol: Het ontwikkelingsniveau van een kind (zelfstandigheid, werkhouding, emotionele leeftijd, sociaal gedrag); het aantal leerlingen per groep; verdeling jongens/meisjes; scheiding broertjes/zusjes; verdeling van de zorgleerlingen en sociale relaties.

In schooljaar 2026-2027 zijn er 11 groepen:

- 4 kleutergroepen - 1 groep 3
- 1 groep 4 - 1 groep 5
- 1 groep 6 - 1 groep 7
- 2 groepen 8

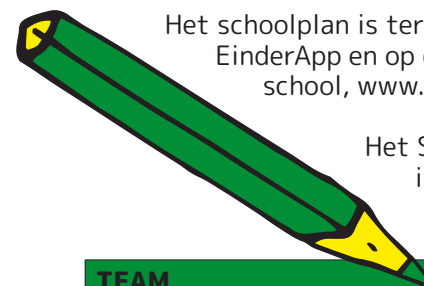
3 DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

Op 't Einder werken we in groepen. We streven ernaar om zoveel mogelijk evenwichtige groepen

Op hoofdlijnen worden de doelen en daaraan gekoppelde acties geformuleerd voor de komende jaren op een aantal beleidsterreinen.

In het schoolplan 2024-2028 is tevens de vertaalslag van het Strategisch Beleidsplan van Platoon te vinden. Ook zijn hierbij specifieke doelen van onze school opgenomen.



Het schoolplan is terug te vinden in de EinderApp en op de website van onze school, www.obseinder.nl.

Het Schoolplan is opgesteld, in samenspraak met het team van de school.

SCHOOLJAAR 2026-2027 ZAL DE GROOTSTE FOCUS LIGGEN OP:

- Schoolbreed:
Fides implementatie. Fides is een sociaal-emotionele methodiek waarbij kinderen werken aan het zelfvertrouwen, weerbaarheid en welbevinden zodat zij durven en kunnen vertrouwen op hun eigen mogelijkheden en zodat ze zich goed staande kunnen houden in de steeds veranderende maatschappij. Het woord fides betekent vertrouwen. De Fides-methodiek geeft via praktische en zichtbare manieren inzicht in jezelf en de omgeving. Om dit zichtbaar te maken, wordt gebruik gemaakt van zichtbare symbolen.

TEAM		
Directeur	Monique Ferwerda	
Kwaliteitsteam	Fanny Schaap	Joyce van Gool
Administratie	Femke Verspaget	
Starterscoach & Schoolopleider	Riky Niessen	Bouke Niemer
Ondersteuning	Franca Kluitmans	

KLASSENBEZETTING 2026 - 2027					
	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Groep 1-2A	Ineke	Ineke	Amy	Amy	Ineke
Groep 1-2B	Marja	Marja	Marij	Marij	Marij
Groep 1-2C	Evelyn	Evelyn	Evelyn / Roy	Roy	Roy
Groep 1-2D	Esther*	Esther*	Janneke	Janneke	Janneke
Groep 3	Liesanne	Ellen	Ellen	Ellen	Ellen
Groep 4	Bouke	Bouke	Riky	Riky	Riky
Groep 5	Lieke	Lieke	Lieke	Lieke	Lieke
Groep 6	Angèl	Angèl	Maureen	Angèl	Maureen
Groep 7	Edwin	Edwin	Edwin	Vanessa	Vanessa
Groep 8A	Denise	Denise	Emma	Emma	Emma
Groep 8B	Bram	Bram	Bram	Bram	Bram

Onderlegger blijft de pedagogische visie van 't Einder (zie afbeelding 1).

- Groepen 1 en 2: Gelijke kansen voor alle kinderen richting groep 3. Er wordt een traject gevolgd waarbij de vertaling van de visie (van goed kleuteronderwijs) naar de praktijk op elkaar en eenduidig wordt afgestemd.
- Groepen 3 t/m 8: De rekenmethode en uitvoering wordt onder de loop genomen.
- De paraplu over de 3 speerpunten is voor het 3^e schooljaar werken vanuit de Teamgecentreerde ArbeidsOrganisatie (TAO) structuur. Hierin zal een verdieping plaatsvinden.

3.2 PEUTERWERK 'T EINDER

Voor de peuters werken we samen met stichting GOO. Zo werken we gezamenlijk aan de brede schoolontwikkeling op de locatie 'Gemert-Oost'. Peuterwerk is binnen de school gehuisvest en draagt eveneens de naam 't Einder.

Doelstelling en werkwijze

Het peuterwerk wil kinderen van 2 tot 4 jaar in een uitdagende omgeving op een speelse manier stimuleren in hun brede ontwikkeling. Zij wordt hierin op een structurele manier geholpen door deskundige pedagogische medewerkers. Daarnaast heeft peuterwerk een signalerende functie. Opvallende ontwikkelingen worden met de ouders besproken. Waar mogelijk wordt ondersteuning geboden en indien nodig buiten de eigen organisatie gezocht. Om de begeleiding van het kind ná het peuterwerk op een soepele manier door te laten lopen, hechten wij veel waarde aan een goede overdracht naar groep 1 van het basisonderwijs. Er is een schriftelijke overdracht, maar er zijn ook contacten tussen de pedagogisch medewerkers en de leerkrachten van de basisschool, de zogenaamde 'warme' overdracht.

Peuterwerk is op de allereerste plaats een plek waar een kind met veel plezier naar toe komt en waar het volop de ruimte en gelegenheid krijgt te experimenteren en te ontdekken.

De kinderen bezoeken Peuterwerk op vaste tijden, waardoor zij steeds dezelfde kinderen en pedagogisch medewerkers treffen. Bij het brengen van uw kind, gedurende het inloopkwartiertje, kunt u gezellig even meespelen.

Daarna start het ochtend- of middagprogramma. Peuterwerk wil graag u als ouders/verzorgers vooraf informeren over de activiteiten, waardoor u de betrokkenheid kunt vergroten met uw kind. Dat komt de ontwikkeling van uw kind zeker ten goede.

Werken met thema's en VVE (Voor- en Vroegschoolse Educatie)

Het peuterwerk krijgt subsidie van de gemeente Gemert-Bakel om kinderen meer aandacht te kunnen geven op taalgebied. Hiervoor zijn materialen en boekjes aangeschaft en de pedagogisch medewerkers zijn geschoold om met VVE-programma's te werken. Peuters met taalproblemen krijgen extra aandacht.

Hierbij is logopedische ondersteuning mogelijk. De pedagogisch medewerkers werken met thema's die dicht bij de beleavingswereld van de peuters liggen. Als voorbeelden noemen we 'de seizoenen', 'ziek zijn' en 'familie'. Activiteiten rondom deze thema's worden spelenderwijs aangeboden aan de peuters. Voor uitgebreide informatie over Peuterwerk 't Einder verwijzen we naar het informatieboekje van onze Peuterwerk, wat u kunt opvragen bij de pedagogisch medewerkers.

3.3 DE START OP SCHOOL

In deze groepen zitten leerlingen uit groep 1, 2 en eventueel instromers bij elkaar. De instromers zijn de jongste leerlingen binnen de groep. Per leerjaar zijn er specifieke doelen gesteld. Er wordt eerst gekeken naar de beginsituatie. Vanuit daar wordt bekeken wat er nodig is en stappen uitgezet.

Op 't Einder kijkt men in de groepen 1-2 vanuit

Basisontwikkeling (ontwikkelingsgericht onderwijs) naar het kind. Waar ligt de motivatie, wat kan het al, wat kan het al bijna. We helpen het kind, stimuleren en motiveren het om de beoogde ontwikkeling te realiseren, als het ware een zetje te geven in de juiste ontwikkelingsrichting. Hierbij richten we ons op een brede ontwikkeling en op vaardigheden.

Uitgangspunt van de basisontwikkeling

- Werken in thema's die gemiddeld 6 weken duren
- Onderwerpen of activiteiten kiezen die betekenisvol voor kinderen zijn
- Kinderen helpen bij hun eigen ontwikkeling
- Ontwikkeling op alle mogelijke gebieden prima tot zijn recht laten komen in een spelsituatie of spelcontext. (Speel)hoeken zijn dan ook van groot belang bij een thema.

Werken met basisontwikkeling kent 5 impulsen

- 1 Oriëntatie op de activiteit (verkennen, wat weten we er al van, hoge betrokkenheid zorgt voor een maximale ontwikkeling. Ook betrokkenheid van ouders/verzorgers is van groot belang)
- 2 Verbetering of verdieping van activiteit (meespelen in spelsituaties)
- 3 Verbreding naar andere activiteiten (verbinden lees/schrijf of rekenactiviteiten)
- 4 Toevoegen van nieuwe handelingsmogelijkheden (impulsen die nieuwe handelingsmogelijkheden opwekken).
- 5 Reflecteren op de activiteit (structuur bieden, helpen en instructies geven, vragen stellen en een goede sfeer creëren; dit verhoogt de onderlinge relatie en werkklimaat)

Het werk wordt op het niveau van de kleuters aangeboden. Twee keer per jaar, in januari en op het eind van het schooljaar, maken we de balans op van de ontwikkeling van de kinderen in de vorm van een rapport. We bekijken de kinderen dan op 17 ontwikkelingslijnen van 'KIJK' en volgens het CITO-leerlingvolgsysteem.

afbeelding 1

PEDAGOGISCHE VISIE VAN 'T EINDER

Ontwikkelen tot sociaal, vaardige, weerbare, zelfstandige personen die zich bewust zijn van hun eigen competenties



Doel



Middel

Oprechte interesse tonen
Maatwerk bieden
Breed aanbod
Samenwerking met elkaar en de omgeving
Lessen sociale vaardigheden

Onbevangen
Leergierig
Uniek
Gelijkwaardig



Kindbeeld



Opvoedersbeeld

Rol pakken die nodig is om leerlingen mede-eigenaar te maken van het leerproces m.b.v. wederzijds respect

Dagindeling

De omgeving in de klas is afgestemd op verschillende leeftijden (4-5-6-jarigen) en ook op verschillende ontwikkelingsniveaus. We werken met pictogrammen.

De ouders/verzorgers mogen de kinderen 's morgens en 's middags naar de klas brengen en afscheid nemen.

We beginnen de dag met een kring. Kinderen leren daar naar elkaar te luisteren, na te denken over een onderwerp, kennis te vergaren en te spreken in een groep. Enkele kringactiviteiten zijn: versjes aanleren, cijfers en begrippen oefenen, muziek maken, nieuw materiaal bespreken.

Na de kring beginnen we met de werkles, waarin het onderdeel zelfstandig werken hoort. Tijdens dit zelfstandig werken, dat 15 minuten duurt, wordt gewerkt in een kleine kring met ongeveer 6 kinderen en bieden we zorg op maat. De kinderen kiezen van een planbord, dit bestaat uit pictogrammen met afbeeldingen van de aangeboden werkjes.

Kinderen krijgen in de ochtend de tijd om hun fruit te eten, dit is een ontspannend moment. 's Ochtends en 's middags is er tijd om in de speelzaal of buiten te spelen.

Samenwerken vinden we een belangrijk punt. Ieder kind heeft de kracht in zich om zich te ontwikkelen. Ieder kind doet dat op zijn eigen manier en in zijn eigen tempo.

De leerkrachten van 't Einder willen graag dat de kinderen, in de tijd dat zij aan hen toevertrouwd zijn, het beste in zichzelf naar boven halen. Niet alleen de relatie met de leerkracht is van belang, maar ook de relatie tussen kinderen onderling en hun omgeving.

Regelmatig stellen wij de ouders/verzorgers in de gelegenheid om tijdens het zogenaamde kind-ouder-moment gedurende een half uur aan

het begin van een ochtend samen met hun kind te spelen of te werken in de klas. Op die manier krijgen zij zicht op waar de kinderen mee bezig zijn en wordt de betrokkenheid vergroot.

3.4 SCHOOLTIJDEN BRENGEN EN HALEN VAN DE KINDEREN

De deuren van de school gaan dagelijks om 08.20 uur en 12.40 uur open bij het eerste belsignaal. De ouders/verzorgers kunnen hun kind dan naar de klas brengen en daar afscheid nemen. De lessen beginnen om 08.30 uur en om 12.45 uur.

Aan het einde van de ochtend en middag worden alle kinderen door de leerkracht naar buiten gebracht. We vragen de ouders/verzorgers dan ook om daar te wachten.

De schooltijden van de kinderen van de groepen 1 t/m 4 (onderbouw)

Maandag, dinsdag en donderdag van 08.30 – 11.45 en van 12.45 – 15.00 uur. Op de woensdag van 08.30 – 12.30 uur en op de vrijdag van 08.30 – 11.45 uur. Deze kinderen zijn dus iedere vrijdagmiddag vrij.

De schooltijden van de kinderen van de groepen 5 t/m 8 (bovenbouw)

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 08.30 – 11.45 en van 12.45 – 15.00 uur. Op woensdag van 08.30 – 12.30 uur.

De kinderen van de groepen 3 t/m 8 hebben dagelijks een kwartier pauze van 10.00 tot 10.15 uur of van 10.15 tot 10.30 uur.

Na dit kwartier wordt er in de klas nog door de leerkracht voorgelezen uit een boek en kunnen de kinderen wat drinken en iets gezonds eten.

Voor een overzicht van het vakantierooster, vrije dagen en studiedagen verwijzen we u naar de website en de ouderapp.



3.5 VOOR-, TUSSEN- EN NASCHOOELSE OPVANG

Mogelijkheden voorschoolse en naschoolse opvang

In onze school is zowel voor- (VSO) als naschoolse opvang (BSO) aanwezig. Dit wordt georganiseerd door Stichting GOO.

Er wordt ook VSO en BSO aangeboden door Kinderdagverblijf De Ontdekking, gehuisvest aan de St. Annastraat in Gemert.

Ook wordt er BSO aangeboden door buitenschoolse sportieve opvang de Sportstuif. Zij zijn gehuisvest aan de Sportlaan in Gemert.

Overblijven

Het is mogelijk om gebruik te maken van het overblijfmoment op school gedurende de middagpauze.

Het overblijven op school gebeurt onder toezicht van vrijwillige overblijfkrachten en enkele personeelsleden van de school. Zij ontvangen hiervoor een vrijwilligersbijdrage.

De kosten (per kind) zijn als volgt:

- Bij structureel 1 keer per week € 1,00 per week oftewel € 4,00 per maand, op jaarbasis € 40 (40 lesweken).
- Bij structureel 2 keer per week € 2,00 per week oftewel € 8,00 per maand, op jaarbasis € 80 (40 lesweken).

- Bij structureel 3 keer per week € 3,00 per week oftewel € 12,00 per maand, op jaarbasis € 120 (40 lesweken).
- Bij structureel 4 keer per week kost dat € 4,00 per week oftewel € 16,00 per maand, op jaarbasis € 160 (40 lesweken).

We zijn er trots op dat we het overblijven op een goede manier hebben georganiseerd.

Aan het begin van een schooljaar kan men zich opgeven voor de vaste overblijfdagen. Het is ook mogelijk om kinderen incidenteel over te laten blijven op school. Hiervoor kunt u een overblijfstrippenkaart kopen bij de administratie.



4 BEGELEIDING

4.1 LEERLINGENZORG

Op de eerste plaats vinden we het belangrijk dat een kind lekker in z'n vel zit en met plezier naar school gaat. Met andere woorden; we scheppen een sfeer waarin een kind zich veilig voelt en waar het gemotiveerd wordt om te leren.

Op onze school staat de zorg voor kinderen hoog in het vaandel. Onze opvatting is dat alle kinderen zorg nodig hebben. Kinderen verschillen in de mate waarin en de manier waarop zij zorg nodig hebben.



Om aan alle kinderen afgestemde zorg te kunnen bieden, gaat 't Einder uit van de systematiek van de 1-zorgroute. Om de sociale samenhang in de groep te bevorderen en om het klassenmanagement uitvoerbaar te houden, worden bij de 1-zorgroute de individuele onderwijsbehoeften zoveel mogelijk geclusterd en verwerkt in een groepsaanbod.

Door het onderwijs aan alle kinderen op voorhand te plannen, kunnen we leerlingen steeds beter begeleiden in hun persoonlijke leerproces. Leerachterstanden worden zo veel mogelijk voorkomen.

Binnen de 1-zorgroute wordt gewerkt op basis van het Handelings Gericht Werken (HGW). Belangrijke uitgangspunten hiervan zijn:

- Onderwijsbehoeften van de kinderen staan centraal
- Er is sprake van afstemming en wissel-werking tussen kind, groep en leerkracht
- Positieve aspecten van de kinderen, leraren, het zorgteam (interne begeleiding) en ouders/verzorgers zijn van groot belang
- Leraren, het zorgteam, ouders/verzorgers, kind en externe deskundigen werken constructief samen
- Ons handelen is doelgericht
- De werkwijze is systematisch en transparant
- We hebben de beschikking over een bovenschoolse kwaliteitscoördinator die op momenten betrokken is/wordt bij de zorg en begeleiding op 't Einder

De onderwijsbehoeften van een kind worden beschreven op basis van toetsen (CITO- leerlingvolgsysteem en vanuit de resultaten van de methodes), observaties en gesprekken met ouders/verzorgers en kinderen.

De onderwijsbehoefte bestaat uit: het doel dat we als school voor ogen hebben om met dat kind te bereiken en de manier waarop we dat kunnen bereiken.

Op basis van de verzamelde onderwijsbehoeften van een kind wordt een groepsplan gemaakt waarin aangegeven wordt welke doelen binnen een bepaalde tijd gehaald kunnen en dienen te worden met groepen kinderen uit een klas.

Afstemming wordt bereikt door na te gaan wat goed gaat met het kind in de groep en wat beter zou kunnen. Wat heeft het kind nodig? Wat is het gewenste aanbod? Ook in het opstellen van het groepsplan wordt hier rekening mee gehouden. We zoeken naar de sterke kanten van een kind.

Belangrijk is het om te ontdekken wanneer het goed gaat. Hierdoor zal het gevoel van competentie en de motivatie toenemen.

In onze school werken alle geledingen samen. Allereerst zijn de ouders/verzorgers van harte welkom voor gesprekken met de leerkrachten tijdens de vastgestelde oudergesprekken en tussentijds op afspraak na schooltijd.

Meerdere momenten per schooljaar vinden er

groepsbesprekingen plaats met leerkrachten en het kwaliteitsteam. Tijdens deze besprekingen worden de groepsplannen geëvalueerd en samen wordt een aanzet gegeven voor nieuwe plannen voor een komende periode. Vanuit de groepsbespreking worden individuele leerlingenesignaleerd voor de leerlingenbespreking.

Samen, eventueel met een externe deskundige, bespreken we hoe de begeleiding eruit komt te zien voor deze leerlingen.

Wanneer er extra begeleiding nodig is, zal dit van tevoren en daarna met ouders/verzorgers besproken worden. Deze zorg kan beschreven worden in een individueel handelingsplan, dat dan een bijlage vormt van het groepsplan.

De leerkrachten dragen aan het einde van het schooljaar hun groep over aan de volgende groepsleerkracht.

Na elke toetsronde maakt het kwaliteitsteam in samenspraak met de directeur een trendanalyse, waarbij de toetsresultaten op schoolniveau tegen het licht worden gehouden. Deze gegevens kunnen van invloed zijn op de verdeling van de leertijd op schoolniveau voor een bepaald vak.

Ook kunnen van hieruit doelstellingen op schoolniveau bijgesteld worden.

Logopedie

Sinds enige jaren wordt op 't Einder logopedie aangeboden. Onze school heeft daarvoor en ruimte ter beschikking gesteld. Deze ruimte bevindt zich in één van de spreekkamers van 't Einder. Onze school is een samenwerkingsovereenkomst aangegaan met logopediepraktijk Videler.

4.2 LEERLINGVOLGSYSTEEM

Het leerlingvolgsysteem omvat de resultaten van CITO-toetsen (gebaseerd op landelijke toetsnormeringen) en methodegebonden toetsen.

Er is sprake van een goed onderwijsresultaat, als een kind zich naar zijn/haar mogelijkheden optimaal ontplooit. Om de kwaliteit te kunnen garanderen moet die kwaliteit bewaakt worden. Het genoemde volgsysteem is een middel dat daarvoor wordt ingezet.

De vorderingen van de kinderen op het gebied van taal, rekenen en lezen worden getoetst. Ook de ontwikkelingsgebieden van de kinderen van groep 1-2 worden nauwgezet bijgehouden in het leerlingvolgsysteem. De leerkrachten gebruiken hiervoor het observatie- en registratiesysteem 'KIIK' en houden een leerlingendossier bij.

De onderwijsinspectie ziet er nauwlettend op toe dat het toetsprogramma en LOVS aan de wettelijke normen en eisen voldoet en ook als zodanig in de praktijk wordt gebracht.

Om de sociaal-emotionele ontwikkelingen van onze kinderen te monitoren gebruiken we daarvoor in groep 3 t/m 8 de Sociale Competentie ObservatieLijst (SCOL). Dit is een leerlingvolgsysteem om sociale competenties, welbevinden en veiligheid in beeld te brengen.

Vanaf schooljaar 2023-2024 worden ook lijsten vanuit Vensters gehanteerd om de tevredenheid en veiligheid in kaart te brengen.

4.3 RAPPORTEN EN PORTFOLIO

We houden de ouders/verzorgers graag op de hoogte van de ontwikkeling van hun kind(eren). Daarvoor gebruiken we onder andere rapporten. Het schoolteam heeft ervoor gekozen om tweemaal in een schooljaar een schriftelijke rapportage uit te brengen.

In de eerste periode van het nieuwe schooljaar wordt er een startgesprek gevoerd waarbij zowel de sociaal-emotionele vorderingen als ook de cognitieve ontwikkeling van de kinderen worden besproken. Hiervoor worden alle ouders/verzorgers uitgenodigd.



In het rapport staat een volledig beeld van de voortgang in de ontwikkeling van uw kind. Het rapport in de onderbouw ziet er vanzelfsprekend anders uit dan het rapport in de bovenbouw.

Daarnaast werken de leerlingen aan een portfolio wat aan het rapport wordt toegevoegd. Het portfolio geeft een beeld van de persoonlijke ontwikkeling en het leren van een leerling.

Van het portfolio is het kind zelf eigenaar en kan daarin aangeven hoe het met hem/haar gaat, wat goed gaat, wat beter kan en waaraan gewerkt kan worden in de nieuwe periode. Het portfolio biedt dus ook de gelegenheid tot reflectie.

Om het lezen van het rapport en portfolio voor ouders/verzorgers duidelijker te maken, bieden wij bij het rapport een leeswijzer aan. Aan de hand van de rapporten is het wenselijk een gesprek tussen ouders/verzorgers en leerkracht te houden. Direct na het uitreiken van de rapporten staat de planning voor de 15-minutengesprekken open.

In dit gesprek bespreken we de ontwikkeling van uw kind aan de hand van het rapport, het leerlingvolgsysteem en de bevindingen/observaties van de leerkracht. Hierbij streven we er in de groepen 5 t/m 8 naar dat de leerling hierbij aansluit.

Natuurlijk kunt u altijd op ieder ander moment een afspraak maken met de leerkracht voor een gesprek.

4.4 ONDERSTEUNINGSAANBOD PASSEND EN INCLUSIEF ONDERWIJS

Wat is passend onderwijs?

Passend onderwijs betekent dat elk kind onderwijs krijgt dat bij hem of haar past, zo dicht mogelijk bij huis. De meeste kinderen redden zich goed op school, maar sommige kinderen hebben extra hulp nodig. Die hulp biedt de basisschool meestal zelf, en soms samen met andere organisaties.

Wat is inclusief onderwijs?

De overheid wil dat in 2035 alle scholen inclusief onderwijs bieden. Dat betekent dat ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, zoveel mogelijk naar gewone scholen gaan. Zo leren kinderen beter, hebben ze minder reistijd, meer sociale contacten en meer begrip voor verschillen.

Missie van Platoo

**“Kansrijk onderwijs voor alle kinderen,
zo dicht mogelijk bij huis.”**

Werkwijze van Platoo-scholen:

- Onderwijs vindt plaats in groepen.
- We proberen zo goed mogelijk aan te sluiten bij wat elk kind nodig heeft.
- Ouders en school werken samen.
- We kijken met een open blik naar wat mogelijk is.
- Samen met ouders zoeken we naar oplossingen en de best passende plek, binnen of buiten onze school.
- We volgen een vaste (aanmeld)procedure.

Ondersteuning op school

- Er zijn 5 niveaus van ondersteuning.
- We volgen steeds de ontwikkeling, behoeften en het welzijn van elk kind.
- We investeren in goede basisondersteuning in de klas, zowel op sociaal vlak als qua leren.
- Extra hulp kan gaan over:
 - gedrag en emoties;
 - leren en ontwikkelen;
 - lichamelijke of medische zaken.
- We werken samen met zorgverleners zoals logopedisten of fysiotherapeuten.

Als extra hulp nodig is

Als de hulp die wij kunnen bieden niet genoeg is, zoeken we samen met ouders en het

samenwerkingsverband (SWV) naar een oplossing. Dit kan extra hulp op school zijn, een andere school, of tijdelijk speciaal (basis)onderwijs (SBO/SO). Voor SBO/SO is een speciale toestemming van het SWV nodig.

Hoe zorgt onze school voor passend en inclusief onderwijs?

Op onze school vinden we het belangrijk dat elk kind zich prettig voelt en zich goed kan ontwikkelen. We helpen kinderen kennis en vaardigheden te leren die ze nodig hebben om mee te doen in de samenleving. We zorgen voor goed onderwijs en een veilige sfeer in de klas. We geloven in de kracht van elk kind en geven ruimte aan persoonlijke groei. De

afbeelding 2



begeleiding van elk kind staat centraal. Daarom richten we ons onderwijs goed in, op school-, groeps- en individueel niveau. We investeren voortdurend in leraren en moderne lesmaterialen.

Ondersteuning op school

We hebben een duidelijke structuur om kinderen te ondersteunen:

Wij werken volgens de TAO-structuur (Teamgecentreerde ArbeidsOrganisatie). Dit betekent concreet dat elke groep valt onder een onderwijsteam. Zij dragen samen de verantwoordelijkheid over deze groep leerlingen. Schooljaar 2026-2027 zijn deze onderwijsteams ingericht in:

- Onderwijsteam onderbouw (OTOB): groepen 1-2
- Onderwijsteam middenbouw (OTMB): groepen 3-4-5
- Onderwijsteam bovenbouw (OTBB): groepen 6-7-8

We kijken regelmatig wat goed gaat en wat beter kan. Dit doen we in een vaste volgorde van plannen, uitvoeren, controleren en bijstellen. Bij zorgen over een kind overleggen we met ouders.

Schoolorganisatie en ondersteuning

Schoolorganisatie en ondersteuning
Onze schoolorganisatie is ingericht om alle kinderen gelijke kansen te geven. Binnen de school zijn mensen gericht op de basis- en extra ondersteuning. Er zijn kwaliteitscoördinatoren alsook collega's in de ondersteuning. Elk schooljaar wordt er opnieuw gekeken waar de focus ligt en welke rollen en taken nodig zijn. Vanuit daar wordt het formatieplan gerealiseerd.

Extra ondersteuning en ontwikkelingsperspectief (OPP)

Soms heeft een kind meer ondersteuning nodig dan de basisondersteuning. Dan maken we samen

met de ouders (en als het kan ook het kind) een plan: het ontwikkelingsperspectief (OPP). We stellen doelen op en bekijken welke hulp nodig is. We kijken altijd naar wat een kind wél kan en welke hulp het beste past. Samen met ouders en andere partners zoeken we naar de beste oplossing. Elk kind is anders, dus de ondersteuning is maatwerk.

Hoorrecht van de kinderen

Op 't Einder vinden we het belangrijk dat kinderen worden gezien en gehoord. Daarom hechten we veel waarde aan het hoorrecht van ieder kind. Dit betekent dat kinderen de mogelijkheid krijgen om hun mening te geven over onderwerpen die hen aangaan, op een manier die past bij hun leeftijd en ontwikkelingsniveau.

Wanneer er besluiten worden genomen die direct invloed hebben op een kind, zorgen we ervoor dat het kind passend wordt betrokken. Dit kan bijvoorbeeld in een gesprek met de leerkracht, tijdens een kindgesprek of in een andere vorm waarin het kind zich vrij voelt om zijn of haar stem te laten horen. Het kind hoeft geen keuzes te maken of verantwoordelijkheden te dragen die niet bij hem of haar passen; het gaat erom dat wij luisteren en rekening houden met wat het kind aangeeft.

Door kinderen actief te betrekken bij hun leerproces en hun schoolervaring, versterken we hun zelfvertrouwen, eigenaarschap en gevoel van veiligheid. Zo bouwen we samen aan een klimaat waarin iedere stem telt.

4.5 ONDERSTEUNINGSAANBOD BIJ FYSIEKE OF MEDISCHE BEHOEFEN

Algemeen

Als een kind extra ondersteuning nodig heeft vanwege een chronische ziekte of beperking, kijken we samen met de ouders wat nodig is en leggen we afspraken vast in een plan. Als er specialisten betrokken zijn (zoals bij diabetes), werken we via de ouders met hen samen.

Als er meer hulp nodig is, kunnen we ondersteuning vragen bij organisaties zoals OZL, het samenwerkingsverband (SWV), Mytyschool of Berkenschutse.

Medische zorg op school

- Alle kinderen vanaf vier jaar moeten onderwijs kunnen volgen, ook als ze medische zorg nodig hebben.
- Voor noodgevallen is er BHV op school.
- Als een kind regelmatig medische zorg nodig heeft, maken we daar duidelijke afspraken over met de ouders.
- Ouders blijven verantwoordelijk voor het regelen van medische zorg op school. Wij denken mee over wat op school mogelijk is en door wie.

Medicatie of medische handelingen op school

- We volgen het protocol medisch handelen om af te spreken hoe we dit veilig en goed regelen.

Fysieke ondersteuningsbehoefte

- Er is geen standaard ondersteuningsaanbod. We kijken per kind wat er nodig is.
- De school heeft een mindervalidentoilet, douche en lift.
- Samen met ouders kunnen we aangepast meubilair regelen (via UWV) en begeleiding inschakelen, bijvoorbeeld via SSOE of Berkenschutse.

Slechtziendheid

In overleg met ouders en kind zorgen we o.a. voor:

- Een goede plek in de klas

- Grotere letters
- Duidelijke opdrachten
- Schuin werkblad of aangepast meubilair (via UWV)

Extra ondersteuning is mogelijk via:

- Visio
- Bartiméus

Doof en slechthorend, TOS

In overleg met ouders en kind zorgen we o.a. voor:

- Een goede plek in de klas
- Audio-ondersteuning
- Specifieke interventies in samenspraak met externe logopedist (zorgverzekering)

Extra ondersteuning is mogelijk via:

- een ondersteuningsarrangement vanuit Vitus Zuid-Taalbrug Junior

Cluster 1 en 2-scholen

Deze scholen bieden hulp voor kinderen die doof, blind of slechtziend zijn (cluster 1), of een taal- of communicatieprobleem hebben (cluster 2). Deze hulp valt niet onder het samenwerkingsverband. Een aparte onderzoekscommissie van deze scholen bepaalt of er een beroep kan worden gedaan op deze ondersteuning.

Langdurig of chronisch ziek

- Als een kind langdurig ziek is, kijken we wat wél lukt. Bijvoorbeeld deels op school en deels thuis. Als het nodig is vragen we 'maatwerk in onderwijstijd' aan.





We kunnen ondersteuning vragen via:

- Onderwijsondersteuning Zieke Leerlingen (OZL)
- De Berkenschutse

Hulp van buiten de school

Naast de hulp op school, maken we ook gebruik van kennis en hulp van andere scholen binnen onze stichting en van experts buiten de school.

We werken samen met bijvoorbeeld:

- Het Samenwerkingsverband
- Externe ondersteuners (zoals voor kinderen met motorische, spraak-, taal-, gehoor- of zichtproblemen)
- Hulpverleners van de gemeente (zoals het CMD/CJG/)
- Jeugdarts en jeugdverpleegkundige (JGZ)

Samenwerkingsverband

Onze school werkt samen met het samenwerkingsverband Helmond-Peelland (PO 3008)). Hoe we dat doen staat beschreven in het ondersteuningsplan 2022-2026 "Met elkaar voor het kind."

In 2027 gaan we werken met het nieuwe ondersteuningsplan "Samen op weg richting een inclusieve leer- en ontwikkelomgeving 2027-2030" om de best passende ondersteuning voor alle kinderen te realiseren. Het doel is om de ondersteuning zo thuisnabij mogelijk te organiseren.

De SWV-organisatie draagt bij met een onafhankelijke, adviserende rol in gesprekken tussen school en ouders, een coördinerende- en regisserende rol bij leerlingen die vastlopen in het onderwijs en heeft een besluitvormende rol bij het afgeven van arrangementen en toelaatbaarheidsverklaringen voor SBO en SO.

Op de website van de SWV-organisatie vind je meer informatie wat de **SWV-organisatie / PO Eindhoven – Samen voor kinderen** kan betekenen.



Jeugdgezondheidszorg

Onze school werkt samen met het team Jeugd-gezondheidszorg (JGZ) van GGD Brabant-Zuidoost. Dit team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent, gedragswetenschapper en een medewerker gezondheidsbevordering. Jeugdgezondheidszorg is er voor alle kinderen en hun ouders: vanaf de geboorte tot 18 jaar.

WAT KAN HET TEAM JGZ VOOR JOU EN JE KIND BETEKENEN?

Gezondheidsonderzoek

Zit je kind in groep 2 of 7? Dan ontvang je een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek. Tijdens dit onderzoek kijken de medewerkers van het team JGZ naar de lichamelijke, psychische en sociale ontwikkeling van je kind. Je kunt hierbij denken aan groei, gewicht, leefstijl, spraak en taal, maar ook aan gedrag en schoolverzuim. Misschien heb je zelf vragen? Tijdens het onderzoek kun je die stellen.

Zorgteam

JGZ neemt ook deel aan de zorgstructuur van de school, zij sluiten aan bij de zorgoverleggen van de school.

Extra informatie

Betrouwbare en actuele informatie over opgroeien en opvoeden vind je op de website www.groiegids.nl. Deze informatie is ontwikkeld in samenwerking met wetenschappers en deskundigen uit de praktijk en is getoetst door ouders. Je vindt deze informatie ook in de gratis



GroeiGids app. Met deze app volg je de groei en ontwikkeling van je kind in groeicurves, ontvang je automatisch berichten met info en tips en je kunt een eigen groeipad aanmaken met bijzondere momenten.

Vaccinaties

Alle kinderen in Nederland hebben recht op vaccinaties tegen 12 ernstige infectieziekten. Dat is geregeld in het landelijke Rijksvaccinatieprogramma (RVP). Vanaf de leeftijd van 9 jaar krijgen alle meisjes en jongens een uitnodiging voor de groepsvaccinaties BMR/DTP (9 jaar), HPV (10 jaar) en Meningokokken ACWY (14 jaar). De GGD voert deze vaccinaties uit. Zij doen dat jaarlijks in het voor- en najaar en op verschillende locaties in de regio. Is jouw kind aan de beurt? Dan krijg je automatisch een uitnodiging van het RIVM.

Meer informatie op www.ggdbzo.nl/groepsvaccinaties-rvp of www.rijksvaccinatieprogramma.nl

Altijd welkom

Heeft u vragen of wilt u een afspraak maken voor een gezondheidsonderzoek of gesprek? U kunt contact opnemen met het team Jeugdgezondheidszorg.

- Kijk op de website www.ggdbzo.nl/mijn-kind
- Log in met uw DigiD op het JGZ-portaal: <https://jgzportaal.ggdbzo.nl>. Hier heeft u 24/7 online toegang tot gegevens van je kind t/m 11 jaar en kunt u vragen stellen.
- Belt u liever? Dat kan via 088 0031 414 op maandag t/m vrijdag tussen 8.30 en 17.00 uur.

De GGD doet meer

- De GGD helpt scholen bij projecten over bijvoorbeeld overgewicht, genotmiddelen, pesten en seksualiteit.
- GGD-medewerkers verzorgen voorlichtingsbijeenkomsten en cursussen voor ouders, scholen en kinderen.
- Elke 4 jaar doet de GGD een groot onderzoek naar de gezondheid van alle kinderen van 0 t/m 11 jaar en van 12 t/m 17 jaar. Met de resultaten uit deze onderzoeken kunnen onder andere gemeenten en scholen hun beleid en activiteiten ontwikkelen.
- De GGD houdt zich bezig met het voorkomen, bestrijden en opsporen van infectieziekten.
- Meer weten? Lees alle informatie op www.ggdbzo.nl/mijn-kind

MIJN KIND AANMELDEN

Heeft u belangstelling voor onze school, dan maken we graag een afspraak met u voor een kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek vertellen we van alles over de school: hoe er wordt gewerkt en vanuit welke visie; op welke manier de ondersteuning is georganiseerd; en hoe een schooldag eruitziet. Alle vragen over het onderwijs worden beantwoord en natuurlijk mag u een kijkje nemen in de groepen.

U kunt een afspraak maken door op de button te klikken op de startpagina van de website www.obseinder.nl of te bellen naar de administratie van de school via 0492-365926. Daarna worden de mogelijkheden onderzocht.

Zij-instromers

Zij-instromers (kinderen die elders op school zitten & verhuizingen) kunnen wanneer er interesse is in 't Einder, de school benaderen. Gaat uw kind naar school en wilt u mogelijk overstappen naar 't Einder? Dan kunt u dat in gang zetten door contact op te nemen met de directeur, door te bellen naar de school (0492 365 926). Wanneer er plek is op school, zal er altijd een kennismakingsgesprek worden ingepland met de directeur.

In dat gesprek wordt toestemming gevraagd om contact op te nemen met de huidige school voor het inwinnen van informatie die relevant is voor het plaatsen van uw kind op onze school.

De school zal onderzoeken of de passende ondersteuning kan worden geboden aan uw kind. Als dat het geval is, ontvangt u een bevestiging van inschrijving en wordt uw kind geplaatst. In geval van behoefte aan extra ondersteuning worden de mogelijkheden van de school met u besproken en in overleg besproken of overgegaan kan worden tot inschrijving.

Zie het schoolondersteuningsplan voor meer informatie over de mogelijkheden van de school en toelaatbaarheid.

Toelaatbaarheid

Op basis van een goede beeldvorming (document Onderwijsperspectief deel A) verkent de school de onderwijs-behoefte van een kind

en de wijze waarop hier het beste begeleiding ingezet kan worden.

Welke ondersteuning dient het team te bieden? Welke ondersteuning bieden ouders/ verzorgers? Welke ondersteuning bieden andere instellingen?

De vraag wanneer een kind toelaatbaar is op onze basisschool is moeilijk eenduidig te beantwoorden. Uitgangspunt van de school en Platoon is dat ieder kind in beginsel toelaatbaar is. Het zijn de randvoorwaarden en de haalbaarheid van de mate van ondersteuning die bepalen of een kind voldoende ondersteund kan worden in de school.

De zwaarte van de onderwijsbehoefte dient vastgesteld te worden. Daarbij wordt steeds uitgegaan van het op zoek gaan naar mogelijkheden en creëren van kansen.

Randvoorwaarden voor educatief partnerschap en deskundigheidsontwikkeling

- Duidelijke afspraken tussen school, ouders en kind.
- De mogelijkheid om voldoende kennis te verwerven over de belemmering en de vaardigheid hier adequaat mee om te gaan.
- Aanwezigheid van materialen (afgestemd op de ondersteuningsbehoeften en onderwijsbehoeften van het kind).
- Kennis van de omgang met deze materialen.
- Aanwezigheid van structurele externe ondersteuning, zoals ondersteuning in de vorm van logopedie, bureau jeugdzorg, schoolarts, sociaal maatschappelijk werk, gedragsspecialisten e.d.
- Een goede afstemming tussen externe instanties onderling en de school.
- Aanwezigheid van interne expertise.
- Voldoende tijd als voorwaarde om de problematiek helder te hebben en adequate ondersteuning van het kind mogelijk te maken en uit te voeren.
- Professionele begeleiding van kind én de leerkracht.





Afwegingen

Er zijn afwegingen die mee kunnen spelen bij het onderzoeken of de school tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoefte van een kind.

- Een goede balans tussen de groepsgrootte enerzijds en aan de andere kant de leerlingen binnen met extra onderwijsbehoefte binnen de groep (uit te drukken in aantal, zwaarte en variatie).
- De grootte van de groep.
- Complexiteit van de belemmering die de kunde van het team te boven gaat.
- Een patroon van agressief gedrag dat ten koste gaat van het gevoel van veiligheid (fysiek en sociaal-emotioneel) van andere leerlingen en de leerkrachten.
- Kinderen die zoveel tijd en aandacht vragen dat dat structureel ten koste gaat van de aandacht voor de rest van de groep (mate van individuele ondersteuning).
- De zindelijkheid van het kind.
- De noodzaak om medische of verzorgende handelingen te moeten verrichten (specialistisch van aard).

Onderwijs(zorg)consulenten

Zit een leerling thuis of loopt een leerling met extra ondersteuningsbehoefte vast op school en lukt het de ouders, school en het samenwerkingsverband niet om hiervoor een oplossing te vinden, dan kan er contact worden gezocht met een onderwijsconsulent.

Een onderwijsconsulent kijkt dan met alle

betrokkenen mee wat het beste past bij de leerling. Zij maken gebruik van hun uitgebreide netwerk in de regio, kennis van de wet- en regelgeving, ervaring met het organiseren van maatwerk én het vinden creatieve oplossingen.

Protocol schorsing/verwijdering

Binnen het Veiligheidsbeleid van Plato is beschreven hoe er wordt omgegaan met schorsing en verwijdering van leerlingen. Kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte krijgen extra aandacht. Niettemin kan het zijn dat er ondanks alle inspanningen van de betrokkenen de school in een situatie komt waarbij een beroep moet worden gedaan op het protocol schorsen en verwijderen in verband met grensoverschrijdend gedrag.

Verwijdering kan pas definitief als er sprake is van een andere onderwijsplek of sprake van vrijstelling van onderwijs.

Bezwaarprocedures

Let op de termijnen. Het formuleren van het ondersteuningsaanbod moet gebeuren binnen 6 weken na aanmelding (met eventueel 4 weken verlenging); eventuele bezwaren vallen hierbuiten. Ook de vervolgstappen vallen buiten deze termijn.

Het voeren van een Triade/gesprek met een andere school en vaststellen van ontwikkelingsperspectief (OPP) vallen buiten deze termijn. Wanneer partijen geen overeenstemming kunnen bereiken kunnen ouders de volgende stappen ondernemen:

- Ouders richten hun bezwaren, schriftelijk, aan het bestuur. Het bestuur is vervolgens verplicht om de ouders te horen (mondelinge toelichting). Het initiatief voor dit gesprek ligt bij het bestuur. Het bestuur heeft vier weken om, schriftelijk, te reageren op het bezwaar. Het besluit kan gehandhaafd worden of er kan een ander besluit worden genomen.
info@plato.nl, 0492-392112
- Er kan mediation aangevraagd worden bij de landelijke onderwijsconsulenten
www.onderwijsconsulenten.nl.
- Wanneer partijen het nog niet eens zijn kan het geschil worden ingediend bij de landelijke geschillencommissie passend onderwijs en daarna evt. bij de rechter.
www.geschillenpassendonderwijs.nl
- In het geval van een afwijzing van een TLV door het SWV kan de ouder de zaak voorleggen aan de bezwaarcommissie van het SWV.
www.swv-peelland.nl, www.po-eindhoven.nl

4.6 DE EXCELLENTIEBRIGADE

Stichting Plato streeft naar een positieve en open cultuur rondom (hoog)begaafdheid. Sinds 2009 is ervoor gekozen om onderwijs aan leerlingen met kenmerken van (hoog) begaafdheid te integreren binnen de reguliere basisschool. De scholen van Plato werken met een uniek leerarrangement dat wordt gedragen door specialisten en een gestructureerd aanbod realiseert voor leerlingen met kenmerken van (hoog)begaafdheid. Met dit arrangement slagen

alle scholen erin om cognitief begaafde leerlingen op (en deels vanuit) de eigen school voldoende uitdaging te bieden. Het arrangement voorziet in verdieping, verbreding en uitbreiding.

Experts op het gebied van hoogbegaafdheid werken samen in de Excellentiebrigade en het LeerNetWerk.

Deelnemers zijn:

- brigadiers (vormen de Brigade)
- coördinatoren (hoog)begaafdheid (op elke Plato school)
- projectleider excellentie

De Brigade bestaat uit gespecialiseerde leerkrachten die hun expertise inzetten op de 14 scholen van Plato en onderwijs verzorgen aan leerlingen met kenmerken van (hoog) begaafdheid in een bovenschools arrangement: de Platoonklas.

Met het onderwijs in de Platoonklas streven we de volgende doelen na:

- contact met gelijkgestemden
- leren leren
 - executieve functies
 - specifieke leerstrategieën
- leren plannen en organiseren
 - projectmatig werken
 - huiswerk
- leren leven
 - psycho educatie
- werken aan persoonlijke leerdoelen om eigenaarschap van leerlingen te stimuleren

De Brigade ondersteunt, coacht en begeleidt de 14 scholen en verzorgt er scholingsmomenten.

Elke school heeft samen met de Brigade een plan van aanpak opgesteld waarin duidelijk is beschreven waar de speerpunten voor de betreffende school liggen en wie daarbij betrokken zijn.

4.7 BEGELEIDING NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS

We vinden het belangrijk dat er een passende keuze wordt gemaakt voor het voortgezet onderwijs. Het advies van de groepsleerkracht is daarbij leidend. Hij/zij heeft inzicht in de leer- en werkhouding van het kind. De leerkracht weet ook waar de interesses en kwaliteiten van het kind liggen.

Met de voortgezet onderwijsscholen in de regio is afgesproken dat het advies van de basisschool doorslaggevend is. In sommige gevallen komt het voor dat de CITO-score van een leerling lager uitvalt dan het advies van de leerkracht.

Het voortgezet onderwijs kan dan een aanvullend onderzoek vragen. Bij een hogere score mogen de ouders/verzorgers de school vragen om het advies naar boven bij te stellen.

In overleg met ouders/verzorgers, leerkracht en het voortgezet onderwijs wordt bekeken of een leerling in sommige gevallen in aanmerking komt voor Leerweg Ondersteunend Onderwijs (LWOO).

Bij de advisering gebruiken wij het NIO-onderzoek als ondersteuning. NIO staat voor Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau en is een meting om de cognitieve mogelijkheden bij kinderen vast te stellen.



5 OUDERBETROKKENHEID

5.1 COMMUNICATIE

Om kinderen goed te kunnen begeleiden is een goed contact met de ouders (inclusief verzorgers, hierna alleen ouders genoemd) van het grootste belang. Ouders zijn de primaire opvoeders en kunnen de school informatie geven over ontwikkelingen die zij bij hun kind waarnemen. Door een heldere communicatie tussen ouder en leerkracht kunnen de leeromstandigheden voor kind(eren) optimaal worden gemaakt. We achten het van groot belang dat er sprake is van:

- Informeel partnerschap: samen staan voor de activiteiten en werkzaamheden van de school.
- Formeel partnerschap: samen staan voor het beleid van de school.
- Didactisch partnerschap: samen staan voor het leren van het kind.
- Pedagogisch partnerschap: samen staan voor het welzijn en de opvoeding van het kind.
- Maatschappelijk partnerschap: samen staan voor de plek van het kind in de maatschappij.

Wij zien onderwijs en opvoeding als een gezamenlijke taak van ouders en school. De kwaliteit van onderwijs en opvoeding van kinderen is gebaat bij daadwerkelijke ouderbetrokkenheid bij de school. Op verschillende gebieden zijn ouders op onze school actief. Wij streven naar een open relatie met de ouders waarin communicatie van essentieel belang is.

't Einder verstrekt informatie aan ouders door middel van:

- De jaarlijkse informatieavond waarbij informatie over het leerjaar wordt gedeeld.
- Het wekelijkse ouderbericht over schoolontwikkeling.
- Informatie over de groep en inschrijven voor gesprekken.
- Via brieven aan de betrokkenen van de groep.
- Middels de ouderklankbordgroep voor het uitwisselen en ophalen van informatie.

Als ouder bent u welkom bij:

- KOM (Kom-in-de-klas-momenten). Hierbij zijn ouders welkom in de groep om hun kind(eren) aan het werk te zien.
- Vieringen. Eens in de 4 á 5 weken is er een bouwviering in de middenruimte van de school. De groep laat dan iets zien aan de ouders.
- Open podium: Rond elke schoolvakantie is een open podium voor alle groepen waarbij een deel van de groepen een optreden verzorgt.
- In de groep als u in de ochtend uw kind(eren) naar school komt brengen.

Informatieverstrekking aan gescheiden ouders

Er komt veel op u en uw kind(eren) af als u gaat scheiden. Op school doen wij er alles aan om uw kind(eren) tijdens deze periode zo goed mogelijk te ondersteunen. Om die reden vragen wij u ook om de leerkracht van uw kind(eren) te informeren bij een scheiding.

Wij vinden het belangrijk dat beide ouders betrokken zijn en blijven, bij de ontwikkelin

van de kind(eren). Als u na een scheiding allebei het ouderlijk gezag houdt, dan krijgt u van de school dezelfde informatie en wordt u allebei gezamenlijk uitgenodigd voor oudergesprekken en activiteiten op school. In situaties waarbij een van de ouders het gezag heeft, krijgt alleen die betreffende ouder informatie en uitnodigingen.

Ouders die beiden het ouderlijke gezag hebben, hebben allebei recht op alle informatie over het kind. Er is automatisch sprake van gezag wanneer ouders getrouwd zijn, samenwonen, een geregistreerd partnerschap hebben of als het door de rechter bepaald is.

Wanneer ouders gescheiden zijn of bij een ontbinding van een geregistreerd partnerschap, behouden zij allebei het ouderlijk gezag, tenzij door de rechter anders is bepaald.

We gaan ervan uit dat ouders elkaar op de hoogte houden. Dit is zelfs een verplichting voor de ouder die belast is met het ouderlijk gezag. Hij of zij moet de andere ouder op de hoogte houden van gewichtige aangelegenheden die het kind betreffen (artikel 1: 377b Burgerlijk Wetboek).

Gegevens over de schoolloopbaan van het kind moeten dus door de met het gezag belaste ouder doorgegeven worden. Helaas is dit niet altijd mogelijk. Om er als school voor te zorgen dat beide ouders voorzien worden van informatie over hun kind, bestaat de mogelijkheid voor extra informatievoorziening.

Daar waar het gaat om (rapport/portfolio) gesprekken of gesprekken die voortvloeien uit speciale zorg voor het kind, gaan we ervan uit dat er één gesprek plaatsvindt met de beide ouders samen: het belang van het kind staat centraal.

Op deze manier is er een waarborg dat dezelfde informatie op dezelfde manier gegeven wordt. Hiervan kan alleen incidenteel, bij zwaarwegende uitzonderlijke gevallen van worden afgeweken. Denk hierbij bijvoorbeeld aan veiligheid. Dan kan de school besluiten de gesprekken in

aanwezigheid van directeur te laten plaatsvinden of geen gesprekken te voeren met (één van de) ouder(s).

Medezeggenschapsraad

De school beschikt over een medezeggenschapsraad. Deze bestaat uit vertegenwoordigers van ouders en medewerkers van de school. De raad bespreekt met de directeur beleidsaspecten van de school.

In het reglement medezeggenschap is vastgelegd welke onderwerpen voor advies dan wel instemming aan de raad worden voorgelegd.

De samenstelling in schooljaar 2026-2027

Oudergeleding

Ellen Brouwers (voorzitter)
Anne van den Elsen
Renee Bekkers

Teamgeleding

Amy Whitehead (secretaris)
Bram van Alphen
Edwin van Zeeland

Ouderklankbordgroep

Een aantal keren per schooljaar komt de ouderklankbordgroep bijeen. Tijdens deze momenten wordt er input opgehaald bij ouders over (actuele) thema's. Ook wordt er geëvalueerd. De ouderklankbordgroep heeft geen beslissingsbevoegdheid. De input vanuit de ouders wordt meegenomen naar het te vormen schoolbeleid.

Activiteitencommissie

Op 't Einder is er een betrokken activiteitencommissie. Hierin hebben ouders zitting die samen met het team activiteiten uitzetten gedurende het schooljaar en de school versieren. Denk bijvoorbeeld aan de eindejaarsviering, Sinterklaas en de Koningsspelen.

5.2 VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE

De ouderbijdrage bedraagt jaarlijks rond de veertig euro per kind om alles te dekken. De ouderbijdrage is vrijwillig. De gelden van de vrijwillige ouderbijdrage worden gebruikt voor versieringen in de school en de diverse activiteiten die georganiseerd worden voor de kinderen zoals voor sinterklaascadeautjes, carnavalsfestiviteiten, de eindejaarsviering en juffen- en meestersdag. Ook de bekostiging van het jaarlijkse schoolreisje wordt hieruit gedaan. School informeert de ouders in de eerste periode van het nieuwe schooljaar het daadwerkelijke bedrag en op welke wijze de vrijwillige ouderbijdrage kan worden voldaan.



6 PRAKTISCHE INFORMATIE

Schoolbibliotheek 'de Boekenzolder'

't Einder heeft in samenwerking met de Bibliotheek 'De Lage Beemden' een schoolbibliotheek ingericht, 'De Boekenzolder'. De school investeert zelf in de collectie boeken en de bibliotheek ondersteunt daarbij.

Bibliotheek 'De Lage Beemden' verzorgt voor scholen de producten leesbevordering en mediawijsheid via het aanbod bibliotheek op school: 'Lezen à la Carte'. Daarnaast is het belangrijk dat kinderen ook in hun vrije tijd veel lezen. Daarvoor kunnen ze, vanaf 0 jaar, terecht in

alle vestigingen van bibliotheek De Lage Beemden (in Gemert, locatie De Eendracht). Een abonnement is gratis.

Alle vestigingen beschikken over een zogenaamd 'Makkelijk Lezen Plein', speciaal voor kinderen die om wat voor reden dan ook meer moeite hebben met lezen.

Wilt u meer weten over adressen en openingstijden, bezoek dan de website www.bibliotheeklagebeemden.nl

Kinderklankbordgroep

Op 't Einder is een veilig schoolklimaat een voorwaarde. De inbreng van leerlingen is hierbij belangrijk. Een aantal keer per jaar komt de kinderklankbordgroep bij elkaar.

Aan het begin van het schooljaar kunnen kinderen solliciteren naar een plaats als vertegenwoordiger van de groep. Tijdens deze bijeenkomsten worden onder begeleiding van school de ingebrachte onderwerpen besproken. Aandachtspunten worden serieus genomen en indien mogelijk omgezet in acties.

Fruit & eten

Wij streven op school een gezonde levensstijl na. Zo stimuleren we de kinderen dagelijks fruit te eten. De groepen 1 en 2 doen dit in de klas, de groepen 3 t/m 8 eten hun fruit tijdens de ochtendpauze.

Het is gemakkelijk als het fruit voorzien is van de naam van het kind.

Verjaardagen

De verjaardag van de kinderen wordt gevierd in de groep. Ouders/verzorgers zijn hierbij van harte welkom. Zij kunnen bij de groepsleerkracht naar de juiste tijd vragen.

Bij de verjaardagen in de groep mogen de broertjes en/of zusjes aanwezig zijn die nog niet op 't Einder zitten.

Als kinderen jarig zijn, mogen ze trakteren in de groep. Houd de traktatie klein en zo gezond mogelijk (speelgoed is tevens niet gewenst).

Vieringen

Eens in de 4 à 5 weken is er een bouwviering in de aula van de school. U als ouder/verzorgers bent hierbij van harte welkom. De vieringen vinden plaats om 11.00 uur voor de bovenbouw en 11.45 uur voor de onderbouw.

Rond elke schoolvakantie is tevens een open podium voor de hele school om 11.30 uur waarbij een deel van de groepen een optreden verzorgt.

Gymlessen

In elke groep staat wekelijks bewegingsonderwijs op het programma.

De groepen 1 en 2 gymmen op school in de speelzaal. De kinderen hebben hiervoor gym schoenen nodig, voorzien van naam. Deze blijven op school.

De gymlessen voor de groepen 3 t/m 8 worden op vrijdag verzorgd door 2 vakdocenten gym, gegeven in sporthal 'Molenbroek' te Gemert. Tijdens de gymlessen dienen de kinderen passende sportkleding te dragen (korte sportbroek, T-shirt en gym schoenen met witte zool).





Verkeersveiligheid

Zelfstandig naar school fietsen of lopen is belangrijk voor kinderen, dit stimuleren wij als school dan ook.

De leerlingen krijgen verkeerslessen en er zijn verkeersprojecten met praktische oefeningen. Verder is er aandacht voor de schoolomgeving en worden de wegen naar school zo verkeersveilig mogelijk. Daarnaast zijn (verkeers) ouders of verzorgers betrokken bij verkeerseducatie. Het Brabants VerkeersveiligheidsLabel BVL biedt basisscholen en de gemeente de helpende hand om structureel en meer op de praktijk van alle dag gerichte verkeerslessen te geven.

We willen ouders en kinderen stimuleren zoveel mogelijk lopend of fietsend naar school te laten gaan. Er zijn een beperkt aantal plaatsen in de fietsenstalling en we kunnen niet alle fietsen stallen. Vandaar dat is besloten dat de kinderen die voorbij de Slenk, Groeskuilen, Lodderdijk, Burgemeester de Bekkerlaan of Oost-Om wonen,

met de fiets naar school mogen komen. Kinderen die dichterbij wonen willen we vragen om zoveel mogelijk lopend naar school te komen.

Op de dag dat er door de groepen 5 t/m 8 gegymd wordt, komen de betreffende kinderen op de fiets naar school. De fietsen dienen in de daarvoor bestemde fietsenstalling geplaatst te worden. Voorafgaand aan het fietsen krijgen helpende ouders/verzorgers en de kinderen afspraken mee om het fietsen zo goed en veilig mogelijk te laten verlopen.

Ook de ouders/verzorgers dienen hun fiets te stallen in de fietsenstalling om het trottoir zo veel mogelijk vrij te houden. Voor de veiligheid loopt iedereen met de fiets aan de hand op het plein.

Alle omliggende straten rondom 't Einder zijn 30 km zones. In de gebieden waar kinderen oversteken vragen we automobilisten slechts stapvoets te rijden en zich aan te passen aan lopende en fietsende kinderen.

De parkeerruimte voor de school is zeer beperkt. Het kan 's ochtends, als de school begint en ook 's middags, als de school uitgaat, erg druk zijn aan de Wetering. Dan kunnen er door het drukke autoverkeer voor de kinderen onveilige situaties ontstaan. In het kader van optimale veiligheid verwachten we van een ieder dat men attent en oplettend is als het gaat om parkeren en wegrijden.

Aan de kant van de Wetering is een oversteekplaats op een plateau en aan de Wijst een wegversmalling met een oversteekplaats. Om de oversteekplaats veilig over te kunnen steken dienen de kinderen een onbelemmerd zicht te hebben op de weg.

Geparkeerde en stilstaande auto's maken de straat voor kinderen onoverzichtelijk. Daarom adviseren wij dringend niet te stoppen bij deze oversteekplaatsen!

Auto's dienen te parkeren in de parkeervakken of

minimaal 25 meter verwijderd van de genoemde oversteekplaatsen. Het is verboden om dubbel te parkeren, op de stoep, oprit van omwonenden of op een grasveld.

Privacy

De Europese Privacywet, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) beschermt volwassenen en jongeren tegen onjuist gebruik van persoonsgegevens. De school leeft deze regels na. Op onze school wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen en hun ouders/verzorgers. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er persoonsgegevens verwerkt. Het gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt.

De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft met die leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik daarvan, zodat misbruik wordt voorkomen.

Gegevens worden alleen gedeeld met andere organisaties indien er een grondslag voor is of als ouders/verzorgers daar toestemming voor hebben gegeven bijv. voor publicatie van beeldmateriaal.

Beeldmateriaal voor publicitaire doeleinden

Ouders/verzorgers wordt via een toestemmingsformulier gevraagd om aan te geven of ze er wel of geen bezwaar tegen hebben dat hun kind op foto- of filmmateriaal voorkomt ten behoeve van PR-gebruik (o.a. schoolgids, website, social media etc.) door de school.

Beeldmateriaal voor privégebruik

Filmen/fotograferen door ouders/verzorgers op school (bijv. voorstellingen) mag mits het beeldmateriaal voor eigen privé-gebruik is en de privacy van anderen niet in het geding komt.

Beeldmateriaal voor onderwijskundig gebruik

Zonder toestemming van de schoolleiding mogen leerlingen in schoolverband niet op foto of video worden vastgelegd. Als leerlingen in schoolverband via audiovisuele apparatuur worden vastgelegd dient dit slechts ten behoeve van onderwijskundig gebruik (lesstijl, taalgebruik, werkvormen van leraren, stagiaires).

Opnames blijven in bezit van school of van de opleidingsschool en worden veilig opgeslagen en na gebruik gewist.

Privacyverklaring

In de Privacyverklaring leerlingen en ouders/verzorgers is beschreven hoe de school omgaat met de persoonsgegevens van leerlingen en ouders/verzorgers en wat hun rechten zijn. U kunt voor vragen of klachten over privacy terecht bij de directie van onze school, maar u kunt zich ook richten tot de Functionaris Gegevensbescherming (FG) die daarvoor speciaal is aangewezen.

Contactgegevens FG

E-mail : fg@platoo.nl
Telefoon : 0492-792401
Adres : Deurneseweg 13, 5709 AH Helmond

Verzekering

Stichting Platoo heeft een aantal collectieve verzekeringen afgesloten:

Ongevallen verzekering

Stichting Platoo heeft een ongevallenverzekering afgesloten voor iedereen die rechtmatig op school aanwezig is (leerlingen, medewerkers, vrijwilligers etc.) Deze verzekering geeft een uitkering bij overlijden, blijvende invaliditeit en bij tandbeschadigingen.

De verzekering geldt voor het naar en van school reizen, tijdens schooltijd en bij andere door de school onder toezicht georganiseerde activiteiten. Deze verzekering kent geen uitkering bij materiële schade (kleding, bril e.d.). Het is dus geen WA-verzekering.



Team 2026 - 2027 | OBS 't Einder

Heeft u vragen?
Wees welkom!
Schoolteam OBS 't Einder

Schoolreisverzekering

Contactgegevens FG

E-mail : fg@plato.nl

Telefoon : 0492-792401

Adres : Deurneseweg 13, 5709 AH Helmond

Verzekering

Stichting Plato heeft een aantal collectieve verzekeringen afgesloten:

Ongevallen verzekering

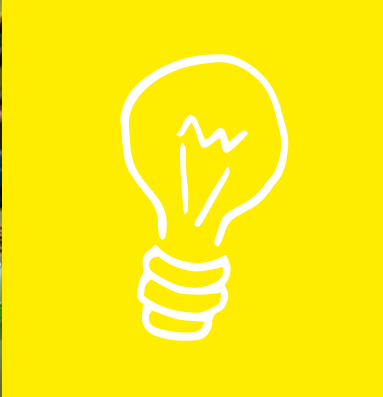
Stichting Plato heeft een ongevallenverzekering afgesloten voor iedereen die rechtmatig op school aanwezig is (leerlingen, medewerkers, vrijwilligers etc.) Deze verzekering geeft een uitkering bij overlijden, blijvende invaliditeit en bij tandbeschadigingen.

De verzekering geldt voor het naar en van school reizen, tijdens schooltijd en bij andere door de school onder toezicht georganiseerde activiteiten. Deze verzekering kent geen uitkering bij materiële schade (kleding, bril e.d.). Het is dus geen WA-verzekering.

Schoolreisverzekering

Tijdens een groepsreis kan er van alles gebeuren. Ook al zijn de individuele deelnemers privé goed verzekerd, toch zijn er risico's die niet gedekt worden door een individuele reisverzekering of ziektekostenverzekering. De schoolreisverzekering biedt dekking tijdens het vervoer en tijdens het verblijf van de groep.

Door een schoolreisverzekering is de gehele groep verzekerd, zowel leerlingen als leraren en begeleiders.



Aansprakelijkheidsverzekering voor scholen

Een school loopt het risico om aansprakelijk gesteld te worden naar aanleiding van opzettelijk foutief handelen of het nalaten door derden.

De aansprakelijkheidsverzekering van Plato dekt materiële- of letselschade als de schade is ontstaan door een onrechtmatige handeling van de school/gedragingen van onderwijspersoneel. Wegas- verzekering

Collectieve verzekering

Verder heeft Stichting Plato een collectieve verzekering afgesloten die een dekking biedt voor de voertuigen van leerkrachten, meehelpende ouders en stagiaires. Ook hier geldt dat pas uitgekeerd wordt als niets op andere verzekeringen verhaald kan worden.

Denkt u van een van deze verzekeringen gebruik te kunnen maken, neem dan contact op met de directeur.

Calamiteiten

Uiteraard vinden we de veiligheid van alle kinderen belangrijk. Er wordt veel gedaan om onveilige situaties te voorkomen. Toch is er altijd kans op een ongeval.

Op school is een aantal leerkrachten opgeleid als bedrijfshulpverlener (BHV-er).

Onze school beschikt over een door de brandweer goedgekeurd ontruimingsplan waarin het volgende is vastgelegd:



- Algemene gegevens over het gebruik van het gebouw
- Algemene richtlijnen
- Wat te doen bij brand
- Instructie en taakverdeling bij ontruiming
- Plattegrond/tekeningen met daarop de vluchtroutes en nooduitgangen
- Aanwezige blusmaterialen en EHBO-voorzieningen
- De verzamelplaats

Tweemaal per jaar oefent het team met de kinderen een algehele ontruimingsoefening. Met de ervaringen van deze oefeningen proberen we de procedure te verbeteren. Bovendien volgen de BHV'ers jaarlijks een herhalingscursus.

Verlof

In de leerplichtwet staat dat uw kind de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven.

Leerlingen mogen dus nooit zomaar van school wegblijven. In een aantal gevallen is echter een uitzondering op deze regel mogelijk.

Is er een bijzondere reden is waarom u vindt dat uw kind niet naar school kan, kunt u hiervoor bijzonder verlof aanvragen.

Artikel 11a van de Leerplichtwet bepaalt dat een kind, totdat het de leeftijd van 6 jaar bereikt, gedurende 5 uren per week afwezig mag zijn. Ouders/verzorgers moeten dit wel vooraf melden aan de directeur van de school.

Verlof aanvragen

U dient toestemming te vragen aan de directeur wanneer het om meer dan 5 uren gaat.

Als kinderen jonger dan 6 jaar zijn en regelmatig afwezig zijn, dan wordt het sociaal patroon en wordt de leerlijn onderbroken en dat komt het kind natuurlijk niet ten goede. In overige gevallen worden aanvragen voor toestemming altijd individueel beoordeeld.

U krijgt zonder meer verlof voor de volgende aanvragen

- Overlijden van bloed- en aanverwanten, pleegouder(s)/verzorgers(s)
- Huwelijk van bloed- en aanverwanten, pleegouder(s)/verzorgers(s)
- Bij verhuizing of kennismaking aan een nieuwe school
- Bij een 12½-, 25-, 40-, 50-, 60-jarig ambts- of huwelijksjubileum van familieleden

Situaties waarbij u toestemming moet vragen aan de directeur

- Bij vervulling van plichten voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging.
- Wanneer een kind vanwege de specifieke aard van het beroep van één van de ouders/verzorgers slechts buiten de schoolvakanties met hen op vakantie kan gaan. Hierbij wordt opgemerkt dat de aanvraag schriftelijk twee maanden van tevoren moet worden gericht aan de directie.
Er kan in dit geval slechts voor maximaal 10 dagen toestemming worden gegeven en het moet gaan om de enige gezinsvakantie dat schooljaar.

Er mag geen toestemming worden verleend voor de eerste 2 weken van het schooljaar. Verder moet er een werkgeversverklaring worden overlegd waaruit de specifieke aard van het werk blijkt en waarin is aangegeven dat vakantie in een schoolvakantie onmogelijk is.

- Het kind kan door zeer uitzonderlijke omstandigheden de school niet bezoeken (bijv. door een bijzondere gezinsomstandigheid waarbij geen andere mogelijkheid bestaat dat het kind opgevangen wordt).

In de volgende gevallen kan geen toestemming worden gegeven:

- Extra (wintersport)vakantie of een lang weekend weg willen
- Langdurig bezoek aan het land van herkomst
- Eerder vertrekken op vakantie naar het land van herkomst (i.v.m. vliegtickets)

- Eerder een vakantiehuisje geboekt hebben
- Verkeersdrukte willen vermijden
- De vakantie is al geboekt en verwacht wordt dat toestemming wordt gegeven
- Familiebezoek in het buitenland
- Vakantie in een goedkopere periode of in verband met een speciale aanbieding
- Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden
- Een uitnodiging van familie en vrienden om buiten de normale schoolvakanties op vakantie te gaan
- Verlof voor een kind omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn

De directeur neemt een besluit op de aanvraag. Wanneer uw verzoek om vrijstelling/verlof wordt afgewezen en u bent het niet eens met dat besluit, kunt u schriftelijk bezwaar maken.

U dient een bezwaarschrift in bij de persoon die het besluit heeft genomen. U krijgt dan de gelegenheid om uw bezwaar mondeling toe te lichten. Daarna krijgt u bericht van het besluit wat over uw bezwaarschrift is genomen.

Bent u het dan nog niet eens met het besluit, dan kunt u op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen zes weken schriftelijk beroep aantekenen bij de Arrondissementsrechtbank, sector Bestuurszaken.

De school houdt een verplichte digitale verzuimregistratie bij. Wanneer het verzuim gemeld is en er een geldige reden voor is, dan is dat verzuim geoorloofd.

Wanneer er geen geldige reden is of er is geen toestemming gevraagd of verleend, dan wordt het verzuim als ongeoorloofd geregistreerd en gemeld bij de leerplichtwetambtenaar van de gemeente.

Deze zal dan contact opnemen met de ouders/verzorgers. Wij wijzen u erop dat 't Einder zich aan de wettelijke regelgeving houdt, als het gaat om verlof buiten de schoolvakanties om.

Vrijstelling van onderwijs

We respecteren iedere levensbeschouwing. Het komt voor dat we activiteiten organiseren waaraan kinderen wegens hun geloofsovertuiging niet mee mogen doen. In de meeste gevallen zal de school zorgen voor een vervangende of aangepaste activiteit.

In enkele gevallen zal de school vrijstelling of vervanging van onderwijs geven voor het dagdeel waarop die activiteiten gepland zijn. Deze beslissingen worden altijd genomen door de schoolleiding.

Ziekte

Wanneer kind(eren) vanwege ziekte of voor bezoek aan bijvoorbeeld ziekenhuis, huisarts of tandarts afwezig zijn, dienen ouders/verzorgers dat voorafgaand via de EinderApp voor 8.20 uur door te geven.

Wij vragen ouders/verzorgers afspraken met (tand)arts zoveel mogelijk na schooltijd te maken. Valt de afspraak onder schooltijd, dan zijn ouders/verzorgers verplicht om hun kind op school te komen ophalen.

We sturen kinderen niet alleen naar huis. Het is mogelijk dat een kind tijdens schooluren ziek wordt of een ongelukje krijgt. In beide gevallen neemt de school contact op met de ouders/verzorgers.

Wij vragen aan de ouders/verzorgers een noodtelefoonnummer door te geven voor een goede bereikbaarheid. Bij geen gehoor blijft het kind op school.

Verloren & gevonden voorwerpen

De school bewaart de verloren en gevonden voorwerpen. De spullen worden op een vaste plaats bewaard.

Aan het begin van een schooljaar worden alle achtergebleven spullen nog een keer uitgesteld. Alles wat daarna nog overblijft wordt aan een goed doel gegeven.



Giften & Sponsoring

Bij giften gaat het om geld of goederen die worden verstrekt aan de school zonder tegenprestatie. De school mag een materiële gift ontvangen (televisie, computers, meubilair) van ouders of bedrijven.

Bij sponsoring gaat het om geld, goederen of diensten die worden verstrekt aan de school en waarvoor een tegenprestatie wordt verlangd. Het betreft hier tegenprestaties die binnen of buiten de school plaatsvinden onder verantwoordelijkheid van het College van Bestuur; zonder tegenprestatie is er sprake van een donatie/gift.

Als de school uit eigen beweging overgaat tot een tegenprestatie, dan is er eveneens sprake van sponsoring. Het is belangrijk dat sponsoring zorgvuldig gebeurt.

Het ministerie van onderwijs heeft een convenant afgesloten waarin enkele belangrijke uitgangspunten met betrekking tot de toelaatbaarheid van sponsoring zijn opgenomen:

- Sponsoring dient in overeenstemming te zijn met de goede smaak en het fatsoen
- De continuïteit van het onderwijs mag er niet door in gevaar komen
- Het moet te allen tijde voor iedere betrokken partij duidelijk zijn dat er sprake is van sponsoring
- De betrokkenen (leerlingen en ouders/

verzorgers) mogen er geen schade door ondervinden

- De betrouwbaarheid en onafhankelijkheid van een school mag er niet door in gevaar komen.

Alle betrokkenen bij de school moeten op een zorgvuldige manier met sponsoring omgaan. De verantwoordelijkheid ligt bij de directeur van de school.

Voor sponsoring op school is instemming van de medezeggenschapsraad (MR) nodig.

Stichting Leergeld 'Alle kinderen mogen meedoen'

Uit cijfers en ervaringen blijkt dat een aanzienlijk aantal kinderen vanwege gebrek aan financiële middelen van de ouders/verzorgers niet of in onvoldoende mate mee kan doen met leeftijdsgenoten; ze komen aan de zijlijn te staan omdat ze niet deel kunnen nemen aan (extra) activiteiten van de school of omdat ze geen lid kunnen zijn van een (sport)club.

Stichting Leergeld kan in een dergelijke situatie op verschillende manieren de helpende hand bieden. Deze hulp kan bestaan uit het wijzen op wettelijke mogelijkheden, voorlichting geven en het is mogelijk om een renteloos voorschot en/of een gift in natura te verstrekken.

Als ouders/verzorgers een beroep willen doen op de Stichting Leergeld kunnen zij een aanvraag indienen. U moet dan wel voldoen aan een aantal criteria.

Een medewerker (intermediair) van de Stichting komt op bezoek om de mogelijkheden te bespreken.

Dat dit bezoek in alle vertrouwelijkheid zal plaatsvinden spreekt voor zich. Op school is een aanvraagformulier verkrijgbaar; ook kan telefonisch, digitaal dan wel schriftelijk contact opgenomen worden met Stichting Leergeld Gemert en omstreken.



COLOFON

Deze schoolgids

is een uitgave van de

Openbare Basisschool 't Einder | 2026

Wetering 25

5422 AN Gemert

0492-365926

info@obseinder.nl

www.obseinder.nl

Illustraties | Hanneke Verbakel-Engels || Lay out | Gerdy Moolenaar | GerdySign

