

Schoolgids 2021-2022



Openbare Basisschool De Hasselbraam



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Privacybeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Openbare Basisschool De Hasselbraam

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Openbare Basisschool De Hasselbraam

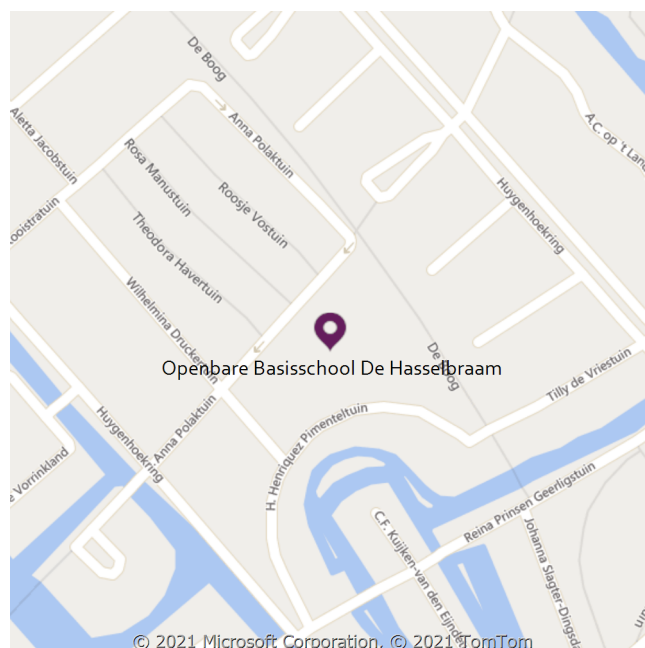
Anna Polaktuin 26

1705JS Heerhugowaard

☎ 0725726786

🌐 <http://www.dehasselbraam.com>

✉ dehasselbraam@allente.nl



Schoolbestuur

Allente

Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 3.495

🌐 <http://www.allente.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Janette Kuipers	directie@dehasselbraam.com

- .
- .
- .

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband Noord-Kennemerland PO.

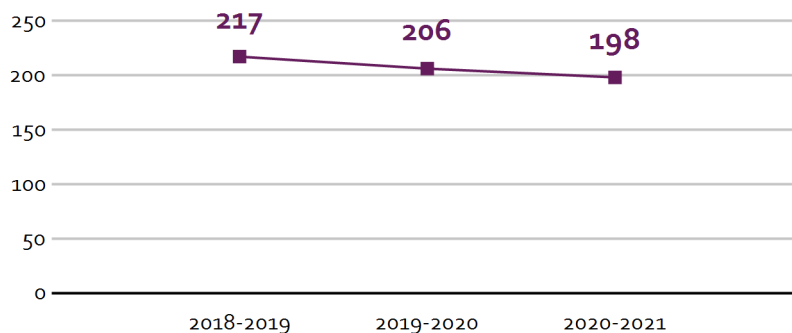
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2020-2021



2020-2021

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Opbrengstbewust

Veilig

Persoonlijk

Samen

Gezond

Missie en visie

Onze school is een openbare basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij streven naar hoogstaand onderwijs en werken opbrengstbewust. Dit doen we vanuit het brede kader van 'beter presterende school' (High Performance School, HPS). Wij hanteren het voornamelijk leerstofjaarklassensysteem met veel aandacht voor het individuele kind. Onze school staat open voor alle leerlingen (alle religies) die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden).

Identiteit

Ons openbaar onderwijs. Wij besteden in onze scholen voortdurend aandacht aan de ontwikkeling van het sociale verantwoordelijkheidsgevoel van onze leerlingen en hun vermogen om succesvol aan de samenleving te kunnen deelnemen. Wij leren onze leerlingen dat uitsluiting van (groepen) mensen aan de samenleving hiermee op gespannen voet staat. Mensen zijn immers ongeacht hun geslacht, opvattingen, religieuze overtuigingen, seksuele voorkeuren, enzovoorts gelijk. Zo ontwikkelen onze leerlingen zich tot mondige burgers die oog hebben voor de belangen van anderen. Ons openbare karakter komt hierin goed tot uitdrukking.

Vormingsonderwijs

Omdat onze school een openbare school is, staat er in de wet dat op onze school lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders daarom vragen. Het godsdienstonderwijs en levensbeschouwelijk vormingsonderwijs worden gegeven binnen de schooltijden, maar valt niet onder de verantwoordelijkheid van onze school. Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die wij als school besteden aan geestelijke stromingen en burgerschapsvorming. De wekelijkse lessen vormingsonderwijs van drie kwartier worden verzorgd door een bevoegde vakdocent van een bepaalde levensbeschouwelijke richting. U kunt kiezen voor boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, katholiek of protestants-christelijk vormingsonderwijs. Als ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in vormingsonderwijs, kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisatie die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden. Op de Hasselbraam worden Humanistisch Vormingsonderwijs (HVO) aangeboden. Echter door het leraren tekort is het niet zeker of deze lessen dit schooljaar nog kunnen worden gegeven.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Wij werken op school in principe met het jaarklassensysteem. Kinderen van dezelfde leeftijd leren, werken, spelen en vieren met elkaar.

De kleuters (4-jarigen) worden geplaatst in één van onze kleutergroepen. Daar zitten kinderen van 4, 5 en 6 jaar bij elkaar in een groep. Vanaf groep 3 komen kinderen van dezelfde leeftijd bij elkaar.

In groep 7 en 8 volgen de leerlingen unitonderwijs. Zij hebben een vaste mentorgroep van waaruit zij op verschillende momenten van de dag lessen kunnen krijgen van andere leerkrachten op het voor het kind passend niveau.

Als het aantal leerlingen in een bepaald leerjaar dusdanig groot is dat er ons inziens geen sprake kan zijn van verantwoord onderwijs, dan kiezen we voor combinatiegroepen.

De groepsindeling wordt ieder jaar opnieuw bekeken en besproken en is een taak van directie en team.

Alle leerkrachten van de Hasselbraam hebben een lesbevoegdheid. De meeste leerkrachten van de Hasselbraam hebben zich gespecialiseerd. Ze hebben een specialisme in taal, rekenen, motoriek, hoogbegaafdheid of sociaal/emotionele ontwikkeling. Tevens hebben we een leerkracht die dyslexiespecialist is en twee leerkrachten die rekenspecialist zijn. Dit houdt in dat ze ook onderzoeken op dit gebied kunnen en mogen uitvoeren. Daarnaast werken wij als team aan specifieke speerpunten voor alle leerkrachten. Alle leerkrachten zijn bekwaam in het geven van instructie op maat (directe instructiemodel), samenwerkend leren (coöperatieve leerstrategieën) en sociale vaardigheid (Kanjertainer).

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	6 u 40 min	6 u 40 min

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
rekenen	2 uur	2 uur
Wereldoriëntatie	1 u 55 min	1 u 55 min
Muziek en spel	7 u 40 min	7 u 40 min
lichamelijke oefeningen/buitenspel	5 u 15 min	5 u 15 min
Natuur en techniek	30 min	30 min
Kanjertraining	1 uur	1 uur

Vierjarigen hebben nog geen leerplicht. Mocht uw zoon/dochter eens een keer een dagje thuis blijven of een keer eerder worden opgehaald, dan kan dit. Laat het ons wel weten, dan houden wij er rekening mee.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	10 uur	6 uur	6 u 15 min	6 uur	4 u 30 min	4 u 30 min
Taal		5 u 10 min	4 u 40 min	4 u 40 min	4 u 40 min	4 u 40 min
Rekenen/wiskunde	4 u 25 min	4 u 20 min	4 u 45 min	4 u 45 min	4 u 45 min	4 u 45 min
Wereldoriëntatie	2 u 45 min	2 u 45 min	2 u 45 min	3 u 10 min	3 u 45 min	3 u 45 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	3 u 35 min	2 u 30 min	2 u 20 min	2 u 10 min	1 u 25 min	1 u 25 min
Bewegingsonderwijs	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Levensbeschouwing					45 min	45 min
Engelse taal					1 uur	1 uur
Kanjertraining	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	55 min	55 min
pauze	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min

Op De Hasselbraam hebben van maandag tot en met vrijdag een continuooster van 8:30 - 14:00 uur.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Lift
- Invalide toilet en douche
- Peuteropvang DE KLEINE BRAAM
- .

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en
godsdiensstige vorming
(HVO/GVO)



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte van groepsleerkrachten zijn we afhankelijk van de beschikbaarheid van eventuele invallers. We proberen zoveel mogelijk eigen teamleden in te zetten voor vervanging. We hebben op school goede afspraken over dag- en weekplanning binnen een groep zodat het overnemen door een invaller of een collega zo min mogelijk voorbereidingstijd vergt. Uitgangspunt blijft dat we alles in het werk zullen stellen om de kinderen niet naar huis te sturen, maar ook hierbij geldt: nood breekt wet. In gevallen dat groepen naar huis worden gestuurd, worden zowel het bestuur als de inspectie op de hoogte gesteld.

-
-
-
-
-
-

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *De Kleine Braam*.

Binnen de Hasselbraam bevindt zich de peuterspeelzaal De Kleine Braam. In De Kleine Braam willen wij uw peuter stimuleren in zijn/haar ontwikkeling door middel van spel. Veel samen spelen, voorlezen en zingen rond een thema, die aansluit met de thema's op de basisschool. Dit alles gebeurt in de veilige zetting van de peuterspeelzaal. Zijn ze eraan toe om alvast een kijkje te gaan nemen in de kleutergroep? Dan doen we dat natuurlijk ook. De samenwerking is heel nauw, zodat we echt kunnen bieden waar het kind aan toe is. De Kleine Braam is open op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.

Van alle leerlingen die vanuit de opvang of de peuterspeelzaal naar de Hasselbraam komen, krijgen wij een ontwikkelingsrapport toe gestuurd. Er is tussen de school en de opvang overleg en er wordt gestreefd naar een zo soepel mogelijke overgang.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Kwaliteitszorg

Het team van De Hasselbraam heeft vorig jaar gekozen voor een nieuwe vorm van kwaliteitsmeting. We werken met een kwaliteitsinstrument dat alle onderdelen van het onderwijs kritisch onder de loep legt. Gekozen is voor een opbouw van nieuwe kwaliteitskaarten die passen bij de dagelijkse gang van zaken. Hiermee zijn we in staat om op een efficiënte manier de kwaliteit, de ontwikkelingen en de vorderingen/opbrengsten van de kinderen, de leerkrachten en de school te monitoren.

De kwaliteit van het onderwijs was afgelopen jaar voldoende, ondanks de coronacrisis, waardoor we ons gesteund voelen in onze manier van werken en onderwijzen. Al blijft een kritische blik naar de toekomst altijd nodig.

Hoe bereiken we deze doelen?

Om de kwaliteit van onderwijs goed te hebben, te houden en eventueel te verbeteren, worden wekelijks overleggen gevoerd waarin we bekijken of we nog op de goede weg zijn. Dit gebeurt formeel en informeel. We monitoren de opbrengsten elk half jaar. Met deze gegevens kunnen we zien of het onderwijs wat wij geven bij ieder kind aanslaat. Wat heeft ieder kind nodig om verder te leren, met andere woorden wat gaat goed en wat nog niet. Enkele weken na de start van het schooljaar hebben de leerlingen in het bijzijn van hun ouder(s) het startgesprek. In het startgesprek komt naar voren waar het kind zelf graag zich wil ontwikkelen, wat de ambities zijn en wat de leerkracht verwacht. Dit wordt met de ouders en het kind rond februari/maart geëvalueerd en worden nieuwe plannen gemaakt. Ook het welbevinden wordt halfjaarlijks bij de leerlingen bevraagd. Daarin hanteren we de zelfde manier van monitoring.

Naast het onderwijs zelf informeren we om het jaar bij de ouders of er nog behoefte is aan verandering of verbetering.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Wilt u op korte termijn informatie hebben over de mogelijkheden van passend onderwijs in het algemeen, dan kunt u terecht bij het samenwerkingsverband. Wilt u de mogelijkheden weten die De Hasselbraam kan bieden, dan kunt u contact opnemen met de directeur.

Samenwerkingsverbandpo Noord-Kennemerland

Postadres: Postbus 9081

1800 GB Alkmaar

Bezoekadres: Arubastraat 4

1825 PV Alkmaar

E-mail: secretariaat@swvnk.nl

Telefoon: 072-5671067

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Dyslexiespecialist	1
 Gedragsspecialist	2
 Intern begeleider	6
 Onderwijsassistent	20
 Rekenspecialist	1
 Specialist hoogbegaafdheid	2
 Taalspecialist	2
 IKC coördinator	1
 Leerkrachtondersteuner	10

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op De Hasselbraam gebruiken wij een intensief programma om de kinderen te leren hoe wij verwachten dat we met elkaar omgaan; de Kanjertraining. Dit programma gaat ervan uit dat ieder kind goed is, maar dat zijn gedrag soms valt af te keuren. Met behulp van voorbeelden, verhalen, rollenspel en oefeningen leren wij de kinderen welk gedrag aanvaardbaar is en welk gedrag niet.

Naast de wekelijkse lessen wordt er door de leerkracht twee maal per jaar een vragenlijst ingevuld over de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Vanaf groep 4 vullen de leerlingen ook zelf een lijst in over hun eigen gedrag en wie hun vrienden zijn.

In de groepen 6, 7 en 8 doen we jaarlijks een tevredenheidspeiling, waarin ook naar de sociale en fysieke veiligheid wordt bevraagd.

Mocht er ondanks de Kanjertraining pestgedrag worden geconstateerd, dan zullen er passende stappen worden genomen. Wij hebben een pestprotocol van De Hasselbraam. Op de website van Allente staan de bestuursbrede protocollen o.a. het schorsings- en verwijderingsbeleid.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Canvas.

Jaarlijks houden wij een enquête onder de leerlingen naar hun tevredenheid en veiligheidsgevoel. In het corona jaar 2020-2021 is dit echter niet volledig uitgevoerd. De leerkrachten en de leerlingen hebben dit jaar de jaarlijkse Canvas lijsten ingevuld over hun welbevinden. Daaruit valt te lezen dat de coronacrisis en de onzekerheden die dit ook voor leerlingen met zich meebrengt terug te vinden zijn in het veiligheidsgevoel van kinderen. Wij lezen er in terug dat het groepsgevoel onder druk is komen te staan door het digitaal lesgeven. Bij de start van het schooljaar 2021-2022 gaan we intensief de Kanjertraining inzetten om veiligheidsgevoel en het groepsgevoel te stimuleren.

De tevredenheidsvragenlijst die op het eind van het schooljaar bij groep 7 en groep 8 wordt afgenomen is niet uitgevoerd. De Hasselbraam is uitgekozen door de inspectie voor een onderzoek naar de coronagevolgen in het onderwijs. Leerlingen hebben hiervoor anoniem een gelijkwaardige vragenlijst moeten invullen. Bij het uitkomen van deze gids was de algemene uitkomst nog niet bekend. In het voorjaar zullen de resultaten gepubliceerd worden in de uitgave van de inspectie 'De Staat van het Onderwijs'. In schooljaar 2021-2022 verwachten we het gewone ritme van jaarlijkse enquêtes weer op te kunnen pakken.

.
. .
.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	D.de Boer	dehasselbraam@allente.nl
vertrouwenspersoon	A. Bakker (leerkracht) en I. Kramp (ouder) ingekramp@gmail.com	dehasselbraam@allente.nl
vertrouwenspersoon	Musman	musman@obdnoordwest.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Samen zijn ouders en school verantwoordelijk voor de opvoeding en het onderwijs aan de kinderen. Ouders worden, u zult het merken, op allerlei terreinen bij het schoolgebeuren betrokken. We zullen u informeren over de vorderingen van uw kind(eren), wij gaan graag in gesprek met u over de ontwikkeling van uw kind in de brede zin van het woord. Een goede band tussen school bevordert het leren van kinderen.

Wij hechten veel waarde aan betrokkenheid van ouders. Wij proberen dit te bereiken door het uitwisselen van goede informatie.

Mondeling overleg tijdens startgesprekken met ouder/ leerkracht/ kind en ouderbijeenkomsten, huisbezoeken (kleuters) en contactmiddagen zorgen ervoor dat de contacten intensief kunnen worden en er een goede relatie ontstaat.

Voor de organisatie van activiteiten wordt ouderparticipatie zeer gewaardeerd. Kinderen vinden het leuk om mee te maken dat hun ouder ook mee gaat of iets doet op school. Excursies, uitstapjes, onderwijsondersteuning en feesten zijn activiteiten waar we graag ouders bij betrekken. In de loop van het schooljaar wordt via de klassenouder of de app gevraagd of u uw bijdrage kan leveren voor een activiteit.

Wij hebben een Jeugd- en Gezinscoach in de school, die u en uw kind kan helpen in allerlei situaties rondom opvoeding en begeleiding.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: U wordt geïnformeerd door middel van de Schoolgids (deze staat op de website), de Lispeltuut (nieuwsbulletin, één keer per twee weken) en de website waarop de belangrijkste zaken, waaronder de jaarkalender, staan. Voor het versturen van alle informatie maken wij gebruik van Basisschool App. Basisschool App is een communicatiesysteem tussen school en ouders via de smartphone en email. Alle informatie vanuit de Hasselbraam zult u via onze schoolapp kunnen binnenhalen. Bij de start van uw zoon/dochter op de Hasselbraam krijgt u daar uitgebreide informatie over.

Klachtenregeling

Op school kunnen gebeurtenissen plaatsvinden waar u het als ouder niet mee eens bent. Er kunnen dan problemen ontstaan tussen ouders en (medewerkers van) de school. In gesprek gaan, klaart doorgaans de lucht en leidt veelal tot oplossingen. We hopen dan ook dat u bij problemen of klachten met de betrokken persoon in gesprek gaat.

Soms kan een verschil van inzicht echter zo groot zijn, dat u hierover een klacht wilt indienen. Allente heeft voor dergelijke situaties een klachtenregeling vastgesteld. Deze is te vinden op de website.

Op de website van de school staat de klachtenregeling. Er is een regeling voor een klacht die u wilt neerleggen binnen de school en een regeling voor schooloverstijgende zaken.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Naast de incidentele activiteiten waar ouders voor worden gevraagd, is er een Ouderraad actief. Zij organiseert alle feesten en activiteiten rondom het onderwijs en de school.

Voor ouders die geïnteresseerd zijn in het beleid van de school is er de Medezeggenschapsraad. De Medezeggenschapsraad bestaat op de Hasselbraam uit 3 ouders en 3 personeelsleden.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,50

Daarvan bekostigen we:

- Pasen
- Schoolfeest
- Sportactiviteiten
- Kerst
- Schoolverzekering
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreisje. Naast de vrijwillige ouderbijdragen, vragen wij een bijdrage in de kosten van het schoolreisje. Dit is gemiddeld €24,-.

Schoolkamp. Het schoolkamp in groep 8 wordt grotendeels door de ouders zelf gefinancierd. Dit is gemiddeld € 85,-

Blokfluitles. Voor de blokfluitlessen in groep 4 vragen wij de ouders een blokfluit aan te schaffen of te huren. Via de school kan dit ook. Wij verkopen blokfluiten op school voor € 10,- en verhuren deze voor € 5,-.

Totale kosten per jaar:

Vrijwillige ouderbijdrage € 25,50

Schoolreisje € 24,- of Schoolkamp € 85,-

evt. Blokfluit € 10,- of €5,-

Het niet voldoen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. Zie hiervoor

<https://www.rijksoverheid.nl/documenten/brochures/2021/03/18/wetswijziging-vrijwillige-ouderbijdrage-1-augustus-2021>

Als school streven wij ernaar zoveel mogelijk de geplande activiteiten te laten doorgaan. De gemeente Heerhugowaard en de omliggende gemeentes geven minder draagkrachtige ouders de mogelijkheid en Huygenpas (in andere gemeente heet deze pas anders) aan te vragen. Op deze pas wordt specifiek geld gestort voor de betaling van de ouderbijdrage. Mocht er desondanks onvoldoende middelen binnen komen, dan zullen activiteiten voor alle kinderen anders worden georganiseerd of niet doorgaan.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Is uw zoon/dochter ziek, meld dit ons dan voor 8:30 uur. Dit kan telefonisch, door het inspreken van het antwoordapparaat, of via de school app.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Wilt u gebruik maken van een verlofdag, dan kunt u het beste eerst even de regelgeving lezen om teleurstelling te voorkomen. De regels voor verlof kunt u halen bij de administratie.

Verlof kunt u aanvragen via de school app, of met het verlofformulier dat bij de administratie op te vragen is.

4.4 Privacybeleid

Allente verwerkt van al zijn leerlingen persoonsgegevens en vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang. We gaan daarbij uit van de privacywetgeving. Allente heeft een privacybeleid dat u kunt vinden op de website (<https://allente-onderwijs.nl/documenten>). Daar vindt u ook een toelichting waarin wordt uitgelegd hoe we met de persoonsgegevens van uw kind omgaan en welke gegevens we verwerken.

Contactgegevens Allente : Bogert 2-3, 1721 PH, Broek op Langedijk. Telefoon: 0226-320208. E-mail: privacy@allente-onderwijs.nl Verwerkingsverantwoordelijke van Allente: het bevoegd gezag van Allente Contactgegevens Functionaris voor Gegevensbescherming : CED Groep, mevrouw M.W. van der Horst. Telefoon: 010-4071599. E-mail: m.vanderhorst@cedgroep.nl

Persoonsgegevens worden, in lijn met de wettelijke eisen, alleen verzameld en gebruikt als dit nodig is voor het leer- en onderwijsproces. Gegevens over leerlingen worden vastgelegd in ParnasSys, het webbased leerlingadministratie- en leerlingvolgsysteem dat de scholen gebruiken. Persoonsgegevens worden alleen gedeeld met derde partijen waarmee een 'verwerkersovereenkomst' is afgesloten. Het gaat dan bijvoorbeeld om softwareleveranciers van de digitale leermiddelen waar de school mee werkt om uw kind online te laten oefenen. Wanneer uw kind voor bijvoorbeeld een logopedisch onderzoek wordt doorverwezen en persoonsgegevens worden opgevraagd, zal de school u altijd vragen om uw toestemming.

Foto's zijn ook persoonsgegevens. School en ouders/verzorgers zijn samen verantwoordelijk voor het veilig en betrouwbaar omgaan met deze persoonsgegevens. De school vraagt u elk jaar om toestemming voor het gebruik van foto's voor bijvoorbeeld in de schoolgids of op de website. De school vraagt ouders om terughoudend te zijn en zich aan de volgende regels te houden:

- Het maken van foto's en filmpjes op school en het (online) delen ervan mag alleen na toestemming van de leerkracht en/of directeur. Bij sportdagen, schoolexcursies of andere groeps- of schoolactiviteiten worden afspraken gemaakt over foto's en filmpjes en het gebruik hiervan. Zet geen foto's of filmpjes op publiekelijk toegankelijke websites of sociale media.
- Maak alleen overzichtsfoto's waarop individuele kinderen niet of nauwelijks te herkennen zijn.
- Maak alleen foto's of filmpjes voor eigen gebruik.
- Maak alleen een close-up foto van uw eigen kind. Op een overzichtsfoto staan immers bijna altijd ook andere kinderen, duidelijk in beeld of op de achtergrond.
- Maak geen foto's en filmpjes van kinderen waar uw eigen kind niet op staat.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij vinden het van groot belang om de ontwikkeling van kinderen goed in kaart te hebben. Wij observeren de kinderen, we kijken hoe ze samen kunnen spelen en werken, we kijken naar wat ze kunnen en bij de kleuters noteren wij het als ze een ontwikkelingsdoel hebben bereikt. Vanaf groep 3 nemen we, naast de observaties, toetsen af. Elke methode heeft na een blok (aandachtsgebied) een toets. We kijken per kind of ze alles hebben begrepen en ze toe zijn aan de volgende stap, of dat er nog een herhaling/extra uitleg nodig is. De gegevens van de toetsen en observaties worden in het leerlingvolgsysteem opgeslagen.

Elk half jaar kijken we of de kinderen vooruit zijn gegaan en vergelijken we hun groei met het landelijk gemiddelde. Dit doen we met de Cito-toetsen. De leerlingen van de groepen 3 tot en met 7 maken dus twee keer per jaar (in januari en juni) methode onafhankelijke toetsen. Groep 8 wordt in januari nog mee met de methode onafhankelijke toetsing van Cito en doet daarna de Eindtoets van IEP in april. Er wordt getoetst op het gebied van taal, begrijpend lezen, technisch lezen, rekenen en spelling.

In verband met de coronacrisis zijn de resultaten dit jaar anders. Het komend schooljaar wordt hoog ingezet om de hiaten en achterstanden die kinderen hebben opgelopen weg te werken.

Om te kunnen vaststellen of uw kind laat zien wat het kan, nemen wij de NSCCT toets af in groep 5 en in groep 7. Het is een toets waaruit we kunnen aflezen of kind boven of onder zijn/haar niveau presteert.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: de Inspectie van het Onderwijs telt de resultaten van de eindtoets in schooljaar 2020-2021 niet mee in de beoordeling van de scholen en past op een later moment een correctie toe in verband met de coronacrisis.

De Hasselbraam scoort op de eindtoets altijd boven de landelijke norm. Het schooljaar 2020-2021 is dit niet mogelijk gebleken. De coronacrisis heeft de opbrengsten van dat jaar sterk beïnvloed.

N.a.v. de gemaakte Cito toetsen van juni 2021 (E-toetsen) en de trendanalyses van de afgelopen jaren hebben we een nieuwe diepte-analyse gemaakt, waarbij we kijken bij welke groepen/ vakgebieden de zorgsignalen liggen en hoe we deze zorgsignalen gaan aanpakken (wat zijn de risico's en wat de kansen?) Er is een tweede Lock down geweest wat weer, net als de eerste Lock down, zijn effect heeft gehad op de schoolresultaten. Een aantal leerlingen heeft zijn achterstand van de eerste en tweede Lock down kunnen wegwerken, maar een groot gedeelte van de leerlingen nog niet. Deze leerlingen zijn gebaat bij veel instructiemomenten, handelend werken/ leren, samenwerkend leren en veel interactie tussen de leerling en de leerkracht. Dat was lastig te realiseren tijdens de twee Lock downs. Ons lesgeven op school is vooral gericht op het directe instructiemodel. Er worden veel verschillende instructies gegeven op verschillende niveaus.

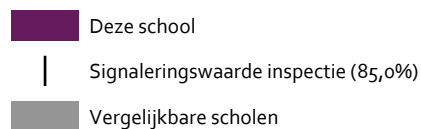
In alle groepen zijn het coöperatief leren en het samenwerkend leren een vast onderdeel van het programma. Het handelend en samenwerkend leren op het gebied van rekenen neemt een belangrijke plaats in tijdens het lesgeven. Bij de kleutergroepen is er veel aandacht voor de woordenschat en het leren door te spelen met elkaar.

Wij gaan er vanuit dat door goed in kaart te hebben wat de ontwikkelbehoeften van de leerlingen zijn. Onze extra inzet van personeel en materiaal door de toekenning van extra gelden verwachten we het ambitieniveau behalen. Het ambitieniveau van De Hasselbraam is om boven de landelijke norm uit te komen.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



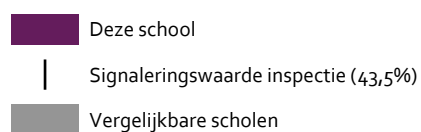
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

De advisering en de plaatsing in het voortgezet onderwijs komt overeen met de leerresultaten van de leerlingen.

- .
- .
- .
- .
- .
- .

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2019-2020?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k / vmbo-(g)t	4,8%
vmbo-(g)t	28,6%
vmbo-(g)t / havo	23,8%
havo	9,5%
havo / vwo	19,0%
vwo	14,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Vertrouwen

Respect

De Hasselbraam is Kanjerschool.

Wij streven er naar dat kinderen met plezier naar De Hasselbraam gaan en zich kunnen ontpoppen tot aangename, zelfstandige burgers in de maatschappij. Op De Hasselbraam gebruiken wij een intensief programma om de kinderen te leren hoe wij verwachten dat we met elkaar omgaan; de Kanjertraining. Dit programma gaat er van uit dat ieder kind goed is, maar dat zijn gedrag soms valt af te keuren. Met behulp van voorbeelden, verhalen, rollenspel en oefeningen leren wij de kinderen welk gedrag aanvaardbaar is en welk gedrag niet.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Naast de wekelijkse lessen wordt er door de leerkracht twee maal per jaar een vragenlijst ingevuld over het gedrag van de leerlingen. Vanaf groep 4 doen de leerlingen dit ook zelf.

- .
- .
- .

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 14:00	- 14:00	-

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met verschillende aanbieders, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met verschillende aanbieders, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2021-2022

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2021	24 oktober 2021
Kerstvakantie	25 december 2021	09 januari 2022
Voorjaarsvakantie	19 februari 2022	27 februari 2022
Meivakantie	23 april 2022	08 mei 2022
Juni vakantie (studieweek)	18 juni 2022	26 juni 2022
Zomervakantie	16 juli 2022	28 augustus 2022

