

## **Jaarverslag Medezeggenschapsraad 2021-2022**

### **Leden MR**

De MR bestond gedurende het schooljaar 2021-2022 uit de volgende personen:  
Oudergeleding: Viola Segers (voorzitter), Esther Schneider, Lorian Roos en Fleur Volleberg.

Personeelsgeleding: Ilona Posthumus (secretaris), Cacilda van der Wagt Lima (secretaris), Kim Goossens en Tina Verbraeken.

Viola Segers, Esther Schneider en Cacilda van der Wagt Lima verlaten de MR aan het einde van schooljaar 2021/2022.

Anniek Schalekamp en Thomas Lucieer treden toe tot de (O)MR per 14 juli 2022. In de PMR treedt Ivonne Rooijackers toe.

### **Bijeenkomsten**

De MR is in het schooljaar 2021-2022 8 keer bij elkaar gekomen in reguliere vergaderingen, waarvan 1 keer met het bestuur. De beoogde vergadering met het bestuur in december 2021 is niet doorgegaan vanwege de toen geldende coronamaatregelen en schoolsluiting. Daarnaast heeft een delegatie van de MR samen met een delegatie van bestuur en de directeur-bestuurder 1 keer extra online overlegd vanwege COVID-19 gerelateerde onderwerpen. Het streven was de vergaderingen afwisselend online en op locatie te houden, maar de meeste vergaderingen hebben online plaatsgevonden vanwege COVID19. De laatste vergadering van het jaar is gecombineerd met een training op locatie over De wet Medezeggenschap op scholen en Communicatie met de achterban.

### **Beleidsdocumenten**

2021/2022	PMR	OMR
Professioneel Statuut	Positief Advies	Positief Advies
Aanvraag Eigenrisicodragerschap	Instemming	Positief Advies
Toelage en Beloningsbeleid	Instemming	Positief advies
Bestuursformatieplan	Instemming	Positief Advies
Vakantierooster	Instemming	Positief Advies
Jaarbegroting 2022 en Meerjarenbegroting 2022-2026	Positief advies	Positief advies
Werkverdelingsplan	Instemming	Positief Advies

### **Nog in behandeling**

De vaststelling van een aantal beleidsstukken is doorgeschoven naar schooljaar 2022/2023.

- Beleidsstukken inzake privacywetgeving/privacybeleid. De leden van de MR hebben deze stukken in het schooljaar 2020-2021 en 2021-2022 van feedback voorzien. Vaststelling kan plaatsvinden na consultatie van een extern deskundige en bespreken van eventuele verdere aanpassingen op diens advies.

- Veiligheidsplan. De leden van de MR hebben deze stukken in het schooljaar 2020-2021 en 2021-2022 van feedback voorzien. Vaststelling kan plaatsvinden na definitieve aanpassingen door de directeur-bestuurder.
- Kwaliteitsbeleid (vanuit verbeterpunten inspectierapport)/ klankbordgroep ouders
- Jaarrekening 2021 en bestuursverslag 2021 (nog niet aangeleverd).
- NPO plan 2022-2023 (nog niet aangeleverd).
- Strategisch Beleidsplan (nieuw plan zal komend schooljaar worden opgesteld en besproken met de MR).

## **Overige zaken**

De volgende onderwerpen zijn het afgelopen jaar besproken tijdens de vergaderingen van de MR.

- Het Medezeggenschapsreglement van de MR is besproken en vastgesteld.
- Signalen en thema's voor communicatie met ouders. Dit is een vast onderwerp op de agenda. In dit kader is onder ander gesproken over de veiligheid rondom de school (verkeer, piekmomenten, hangjeugd).
- Profilering van de school. Dit is een vast onderwerp op de agenda. In dit kader is gesproken over de promotiefilm, testimonials van ouders en leerlingen, activiteiten in en met de wijk, rondleidingen op school en inloopmomenten voor nieuwe ouders.
- Covid 19 update. Dit is een vast onderwerp op de agenda en waar nodig besproken. In december heeft een extra overleg rondom dit onderwerp plaatsgevonden in verband met nieuwe maatregelen.
- De evaluatie van het protocol Herverdeling Groepen is besproken.
- Bestuursverslag 2020 en Jaarverslag 2020
- De MR is geïnformeerd over de zoektocht naar en aanstelling van het onafhankelijk bestuurslid en heeft tevens kennis gemaakt met deze persoon.
- Continurooster. Dit is een vast onderwerp op de agenda. Er is regelmatig geëvalueerd in de MR en mogelijkheden voor verbeteringen zijn besproken. PMR heeft communicatie achterban opgepakt dmv gesprekken met de teamleden tijdens de Unitvergaderingen. Er is een opzet gemaakt voor een enquête onder de ouders, waarin plus- en minpunten worden opgehaald.
- Pestprotocol is besproken, voorzien van adviezen en aangepast.
- Er is instemming verleend aan onderzoek naar en meegedacht over Eigenrisicodragerschap voor school en uiteindelijk besproken dit (nog) niet in te voeren.
- Scholingsaanbod bovenkant leerlingen is besproken. Tevens advies gegeven over aanvullende communicatie hierover naar ouders.
- NPO investeringen. Dit is een vast agendapunt, dat waar nodig en mogelijk is toegelicht.
- Er is een toelichting gegeven over een aantal interventies in groep 6, 7 en 8 ter verbetering van de groepsdynamiek en het welbevinden van leerlingen in deze groepen.
- Begroting 2022 is toegelicht.
- Met het bestuur is gesproken over Werkdruk en Vitaliteit (onder andere werken na Corona) en het Functioneren van het MT/Directeur-Bestuurder.
- Uitzetten verkiezingen MR-leden. MR is begin van het jaar aangevuld met 2 nieuwe leden (2 PMR en 2 OMR); roulatieschema is besproken. Tevens zijn eind van het schooljaar opnieuw 2 OMR en 1 PMR lid aangetreden, waarbij het roulatieschema opnieuw is besproken.
- Training van MR-leden.

## **Resultaten van doelen MR 2021-2022**

- Doorgeschoven doel van 2020-2021: scholing van de MR. De MR is op locatie geschoold in de Wet op de Medezeggenschap voor scholen en Communicatie met de achterban.

- Werkplan en Jaarplan MR inclusief de werkverdeling met de doelen is vastgesteld en heeft als leidraad gediend gedurende het schooljaar.
- Zichtbaarheid van werkzaamheden MR vergroten in de huidige communicatie van school. De notulen van de vergaderingen zijn gedeeld met de achterban. Er is een oproep gedaan voor 2 vacatures in de OMR en 1 in de PMR, waarbij informatie is gegeven over de functie en werkzaamheden van de MR. Er zijn twee nieuwe OMR leden en 1 PMR lid geworven.
- Betrokkenheid van ouders. De OMR heeft een signaal van ouders ingebracht in de vergadering, onder andere rondom de schoolreizen, veiligheid en (timing van) de CITO's. Er is meegedacht over diverse communicatiemiddelen die het afgelopen jaar zijn ingezet, zoals hierboven bij 'Overige zaken' genoemd. Er is advies gegeven over communiceren van diverse resultaten en thema's van de kwaliteitsteams naar ouders.