Basisschool Beppino Sarto

Gedragscode basisschool Beppino Sarto

Samen zorgen voor een veilige en fijne school

Basisschool Beppino Sarto wil een gemeenschap zijn waarin kinderen, ouders/verzorgers en medewerkers zich prettig, veilig en gerespecteerd voelen. Een goede sfeer ontstaat niet vanzelf. We maken die samen.
Iedereen die bij onze school betrokken is – kinderen, ouders/verzorgers, leerkrachten, ondersteunend personeel, stagiaires, vrijwilligers en bezoekers – draagt bij aan die sfeer en heeft daarin een eigen verantwoordelijkheid.
Deze gedragscode beschrijft de afspraken en uitgangspunten die ons helpen om samen een veilige, respectvolle en positieve schoolomgeving te creëren.
De gedragscode kan niet voor iedere situatie een aparte regel bevatten. Gedrag dat niet letterlijk in deze gedragscode staat, is daarom niet automatisch toegestaan. We kijken altijd naar de bedoeling van onze afspraken: is het gedrag veilig, respectvol, professioneel en passend bij de situatie en de ontwikkeling van het kind?
Tegelijkertijd willen we voorkomen dat regels het spontane en warme contact tussen mensen in de weg staan. We vertrouwen op het professionele handelen van onze medewerkers en op het gezonde verstand van alle betrokkenen.

1. Onze uitgangspunten

Wij vinden het belangrijk dat iedereen binnen onze school:

- zich veilig en welkom voelt;
- zichzelf kan zijn;
- met respect wordt behandeld;
- serieus wordt genomen en wordt gehoord;
- verantwoordelijkheid neemt voor het eigen gedrag;
- ruimte krijgt om te leren en fouten te maken;
- zich onderdeel voelt van de schoolgemeenschap.

We werken vanuit **gelijkwaardigheid, respect, vertrouwen en verantwoordelijkheid**.
Iedereen is gelijkwaardig als persoon, maar we hebben binnen de school verschillende rollen en verantwoordelijkheden. Van volwassenen verwachten we dat zij hierin het goede voorbeeld geven. We houden bij onze verwachtingen rekening met de leeftijd, ontwikkeling en mogelijkheden van kinderen.

2. Wat willen we bereiken?

Met deze gedragscode willen we bijdragen aan een veilige en fijne schoolomgeving waarin kinderen en volwassenen zich prettig, gezien en gerespecteerd voelen. We willen pesten, discriminatie, intimidatie en andere vormen van grensoverschrijdend gedrag voorkomen en samen zorgen voor een open en professionele samenwerking tussen kinderen, ouders/verzorgers en medewerkers.
We willen kinderen begeleiden in hun ontwikkeling tot zelfstandige en sociale mensen die goed kunnen samenwerken, rekening houden met anderen, verschillen respecteren, nieuwsgierig zijn en verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen gedrag.

3. Zo gaan we met elkaar om

Op Beppino Sarto behandelen we elkaar met respect, luisteren we naar elkaar en nemen we elkaar serieus. We respecteren elkaars grenzen en zorgen ervoor dat iedereen zich veilig en welkom voelt.
We maken geen kwetsende, discriminerende of vernederende opmerkingen en gebruiken geen racistische, agressieve of bedreigende taal. Pesten, kleineren, uitsluiten, intimideren en ongewenst lichamelijk contact passen niet binnen onze school. We spreken elkaar aan wanneer gedrag niet past bij onze afspraken en vragen hulp wanneer we een situatie niet zelf kunnen oplossen.
Humor, plezier en spontaniteit horen bij onze school. We lachen mét elkaar en nooit ten koste van een ander.

4. Respect voor verschillen

Iedereen is welkom op Beppino Sarto. We respecteren verschillen in afkomst, cultuur, geloof, gender, seksuele oriëntatie, uiterlijk, mogelijkheden, gezinssituatie en achtergrond. Racisme, discriminatie en uitsluiting passen niet bij onze school.
Wanneer iemand zich niet gerespecteerd of buitengesloten voelt, nemen we dit serieus en zoeken we samen naar een passende oplossing.

5. Taalgebruik en communicatie

De manier waarop we met elkaar praten heeft invloed op de sfeer binnen de school. We spreken elkaar daarom op een respectvolle manier aan. We vermijden schelden, beledigen, bedreigen, kleineren en intimideren.
Ook wanneer we boos of teleurgesteld zijn, blijven we respectvol.

Van ouders/verzorgers en medewerkers verwachten we dat zij zorgen en meningsverschillen rechtstreeks met elkaar bespreken en daarbij het belang van het kind vooropstellen. We bespreken kinderen niet op een manier die hun privacy of waardigheid aantast.

6. Pesten, agressie en grensoverschrijdend gedrag

Pesten, discriminatie, intimidatie en lichamelijk of geestelijk geweld zijn niet acceptabel. Onder lichamelijk geweld verstaan we bijvoorbeeld slaan, schoppen, trekken en duwen. Onder geestelijk geweld verstaan we bijvoorbeeld schelden, kleineren, dreigen, chanteren en intimideren.
Wanneer we dergelijk gedrag signaleren, spreken we de betrokkenen aan en ondernemen we actie. Kinderen, ouders/verzorgers en medewerkers kunnen een situatie melden bij de leerkracht, directie of de daarvoor aangewezen contactpersoon/vertrouwenspersoon.
- contactpersoon voor kinderen: Arjanne Sturm, leerkracht a.sturm@skpo.nl
- contactpersoon voor leerkrachten: Ted Luiten, leerkracht t.luiten@skpo.nl
- contactpersonen voor ouders: Winnie van Baren, adjunct-directeur w.vanbaren@skpo.nl en Maryam Bouayachi, directeur m.bouayachi@skpo.nl

We verwachten van iedereen dat we niet wegkijken wanneer iemand anders onveilig wordt behandeld.

7. Lichamelijk contact

Lichamelijk contact kan onderdeel zijn van een veilige en warme pedagogische relatie, bijvoorbeeld bij troost of een felicitatie. We respecteren daarbij altijd de grenzen van het kind.
Contact is passend bij de situatie, de leeftijd en ontwikkeling van het kind en is altijd professioneel en niet-grensoverschrijdend. Kinderen mogen altijd aangeven dat zij geen lichamelijk contact willen.
Vanaf groep 3 worden kinderen in principe niet meer op schoot genomen. Wanneer een kind behoefte heeft aan troost of nabijheid, zoeken we naar een passende vorm die aansluit bij het kind en de situatie.

8. Verschonen, aan- en uitkleden

In groep 1 en 2 kunnen kinderen hulp nodig hebben bij het aan- en uitkleden, toiletgang of verschonen. Medewerkers bieden deze hulp wanneer dat nodig is en handelen daarbij zorgvuldig en professioneel.

We stimuleren kinderen om zich, passend bij hun leeftijd en ontwikkeling, steeds zelfstandiger te verzorgen.

9. Gym en omkleden

Voor de gymlessen gelden afspraken die de privacy, veiligheid en zelfstandigheid van kinderen beschermen.

Groep 1 en 2

Kinderen gymmen uit praktische overweging in hun ondergoed en kleden zich in de klas om voordat zij naar de speelzaal gaan.

Groep 3 t/m 8

Jongens en meisjes kleden zich gescheiden om.

Een leerkracht betreedt een kleedruimte alleen wanneer dit noodzakelijk is voor begeleiding of veiligheid.

Wanneer een medewerker een kleedruimte van een andere groep betreedt, kondigt hij of zij dit vooraf aan wanneer de situatie dat toelaat.

Bij calamiteiten staat veiligheid altijd voorop.

Ouders/verzorgers betreden de kleedruimte in principe niet. Wanneer hun hulp noodzakelijk is, gebeurt dit op verzoek van de school.

10. Lichamelijk contact tijdens lessen en activiteiten

Lichamelijk contact tussen een medewerker en een kind is functioneel, passend bij de situatie en gericht op ondersteuning of veiligheid. Dit kan bijvoorbeeld nodig zijn tijdens een oefening, bewegingsonderwijs, een EHBO-situatie of wanneer kinderen uit elkaar moeten worden gehaald.

Wanneer fysiek ingrijpen noodzakelijk is, gebruikt de medewerker niet meer kracht dan nodig is.

11. Calamiteiten en fysiek ingrijpen

Bij calamiteiten staat de veiligheid altijd voorop. Wanneer een kind zichzelf of een ander direct in gevaar brengt, proberen we eerst door aanspreken, begrenzen en begeleiden de situatie veilig te maken.

Als dit onvoldoende is, kan fysiek ingrijpen noodzakelijk zijn om letsel te voorkomen. Dit gebeurt zo kort en terughoudend mogelijk, met niet meer kracht dan nodig. Fysiek ingrijpen is nooit een straf.

Na afloop wordt de situatie geëvalueerd en, wanneer daar aanleiding toe is, geregistreerd en met ouders/verzorgers besproken. Medewerkers handelen hierbij volgens de geldende school- en bestuursafspraken.

12. Eén-op-één situaties

Een medewerker kan soms alleen met een kind zijn. Bijvoorbeeld voor extra begeleiding, een gesprek, ondersteuning of wanneer een kind iets vertrouwelijks wil bespreken.
We proberen onnodige één-op-één situaties achter gesloten deuren te voorkomen.
Wanneer een één-op-één situatie noodzakelijk is:

- blijven we waar mogelijk zichtbaar of bereikbaar voor anderen;
- kan bijvoorbeeld de deur open blijven;
- kiezen we waar mogelijk voor een ruimte waarin transparantie mogelijk is;
- handelen we altijd professioneel en vanuit het belang van het kind.

Privacy kan in sommige situaties juist noodzakelijk zijn. Ook dan blijft professioneel handelen het uitgangspunt.

13. Afspraken bij niet-acceptabel gedrag

Wanneer gedrag niet past binnen onze afspraken, spreken we de betrokken persoon daarop aan en zoeken we samen naar een oplossing. Bij kinderen kijken we naar wat er is gebeurd, waardoor het gedrag is ontstaan, wat het effect op anderen is geweest en wat nodig is om de situatie te herstellen en ander gedrag te leren. Daarbij sluiten we aan bij de leeftijd en sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Wanneer dat nodig is, worden ouders/verzorgers geïnformeerd en kunnen zij samen met de leerkracht en, waar passend, het kind worden uitgenodigd voor een gesprek.

14. Gedrag van medewerkers

Medewerkers hebben binnen onze school een belangrijke voorbeeldfunctie. We verwachten dat zij professioneel en respectvol handelen, zorgvuldig omgaan met de grenzen en veiligheid van kinderen en zich bewust zijn van de verantwoordelijkheid die hun positie met zich meebrengt.
Medewerkers gaan zorgvuldig om met vertrouwelijke informatie en spreken elkaar op een professionele manier aan wanneer dat nodig is.
Wanneer een medewerker gedrag vertoont dat niet past binnen deze gedragscode, wordt dit serieus genomen en besproken met de medewerker en, afhankelijk van de

situatie, met de directie of de daarvoor aangewezen contactpersoon. Bij ernstige situaties worden de geldende procedures van SKPO gevolgd.

15. Gedrag van ouders/verzorgers

Ouders/verzorgers zijn belangrijke partners van de school. We werken vanuit vertrouwen en respect samen aan de ontwikkeling en het welzijn van de kinderen. We verwachten dat ouders/verzorgers medewerkers, kinderen en andere ouders respectvol benaderen, zorgen en klachten rechtstreeks met de school bespreken en de grenzen en verantwoordelijkheid van medewerkers respecteren. Bedreigende, agressieve of discriminerende taal en gedrag passen niet binnen onze school. Wanneer gedrag van een ouder/verzorger niet past binnen onze afspraken, wordt dit met de betrokkene besproken, zo nodig door de directie.

16. Veiligheid op het schoolplein en in de school

Iedereen draagt bij aan de veiligheid binnen en rondom de school.
Wanneer een ouder/verzorger een gevaarlijke situatie ziet, waarschuwt deze de surveillant of een andere verantwoordelijke medewerker.
Wanneer direct handelen noodzakelijk is om erger te voorkomen, wordt van de ouder/verzorger verwacht dat deze passend handelt en de situatie vervolgens meldt bij de betreffende medewerker.

18. Omgaan met zorgen en conflicten

We willen problemen zo vroeg mogelijk bespreken.
Bij een zorg over de situatie in of rondom de klas is de leerkracht in principe het eerste aanspreekpunt.
Wanneer een gesprek met de leerkracht niet tot een oplossing leidt, kan de schoolleiding worden betrokken.
Wanneer het probleem betrekking heeft op schoolbeleid of organisatie, kan de schoolleiding rechtstreeks worden benaderd.
We proberen problemen in gesprek op te lossen. Wanneer dit niet meer mogelijk is of wanneer de ernst van de situatie daarom vraagt, volgen we de daarvoor geldende procedures.

18. Ernstige situaties

Bij ernstige situaties staat de veiligheid van kinderen en volwassenen altijd voorop. Denk bijvoorbeeld aan ernstig lichamelijk geweld, bedreiging, ernstige intimidatie, seksueel grensoverschrijdend gedrag of situaties waarin de veiligheid direct of ernstig wordt bedreigd.
Afhankelijk van de aard en ernst van de situatie kan de school het bestuur, hulpverlening of andere betrokken instanties inschakelen. De school beoordeelt per situatie welke stappen noodzakelijk en passend zijn. Bij (een vermoeden van) strafbare feiten kan de politie worden ingeschakeld.

19. Klachtenregeling SKPO

We vinden het belangrijk dat ouders en medewerkers hun zorgen kunnen bespreken. De eerste stap is meestal een gesprek met de leerkracht.
Wanneer dit gesprek niet tot een oplossing leidt, kan de schoolleiding worden betrokken. Wanneer ook dit niet tot een oplossing leidt, kan gebruik worden gemaakt van de klachtenregeling van SKPO.
De actuele klachtenregeling en contactgegevens zijn te vinden via de website van de school en SKPO.

20. Privacy

We gaan zorgvuldig om met persoonsgegevens en vertrouwelijke informatie.
Binnen de school hebben meerdere professionals soms informatie over een kind nodig om goede begeleiding en ondersteuning te kunnen bieden. Deze informatie wordt alleen gedeeld wanneer dit noodzakelijk en toegestaan is binnen de geldende wet- en regelgeving en het privacybeleid.
Informatie over bijvoorbeeld de thuissituatie, gezondheid, ontwikkeling, begeleiding of hulpverlening behandelen we zorgvuldig en vertrouwelijk.
Voor de actuele afspraken en bewaartermijnen verwijzen we naar het privacybeleid van SKPO en de school.

21. Kleding

Op onze school is ruimte voor verschillen in kleding, cultuur, geloof en persoonlijke identiteit.
Kleding en accessoires mogen de veiligheid, communicatie, bewegingsvrijheid of het uitvoeren van werkzaamheden niet belemmeren.

Van medewerkers en stagiaires verwachten we daarnaast dat hun kleding past bij hun professionele rol en voorbeeldfunctie.
Wanneer kleding of accessoires een risico vormen voor de veiligheid of communicatie, kunnen hierover afspraken worden gemaakt.

22. Mobiele telefoons

Mobiele telefoons zijn tijdens schooltijd niet toegestaan voor leerlingen. We vinden het belangrijk dat kinderen zich op school kunnen richten op leren, spelen en het contact met elkaar, zonder afleiding van hun telefoon.
Voor de volledige afspraken en uitzonderingen verwijzen we naar het mobiele-telefoonbeleid van Beppino Sarto, dat te vinden is op de website van de school.

23. Digitale omgang en sociale media

Ook online gaan we respectvol en zorgvuldig met elkaar om. We delen geen foto's, video's of informatie van anderen zonder toestemming en gebruiken sociale media of groepsapps niet om anderen te kwetsen, te beschadigen of conflicten uit te vechten.
Wanneer online gedrag invloed heeft op de veiligheid of sfeer binnen de school, gaan we hierover in gesprek en nemen we waar nodig passende maatregelen.

24. Bezoekers, vrijwilligers en stagiaires

Ook bezoekers, vrijwilligers en stagiaires dragen bij aan een veilige en prettige sfeer binnen onze school. We verwachten dat zij onze gedragscode respecteren, kinderen met respect behandelen, zorgvuldig omgaan met vertrouwelijke informatie en aanwijzingen van medewerkers opvolgen wanneer dat nodig is voor de veiligheid.

25. Als we het niet met elkaar eens zijn

Verschillen van mening zijn normaal. Ouders, kinderen en medewerkers kunnen verschillende verwachtingen, ervaringen of opvattingen hebben.
We vinden het belangrijk dat we daarover met elkaar in gesprek blijven.
We proberen daarbij niet alleen te kijken naar de vraag:
“Wie heeft er gelijk?” maar vooral naar: “Wat is er gebeurd, wat hebben we nodig en hoe kunnen we samen verder?”
We luisteren naar elkaar en zoeken waar mogelijk naar herstel.

26. Tot slot: samen verantwoordelijk

Een gedragscode werkt alleen wanneer we deze samen dragen.
We verwachten van niemand dat hij of zij altijd alles goed doet. We verwachten wel dat iedereen bereid is om te luisteren, verantwoordelijkheid te nemen, te leren en het gesprek aan te gaan.
De afspraken in deze gedragscode geven richting aan ons handelen. Ze vervangen niet het professionele oordeel of het gezonde verstand van de mensen die dagelijks met kinderen werken.
Wanneer een situatie niet letterlijk in deze gedragscode staat, gebruiken we onze gezamenlijke uitgangspunten:
Is het veilig?
Is het respectvol?
Is het professioneel?
Is het passend bij de leeftijd en ontwikkeling van het kind?
Draagt het bij aan een fijne schoolgemeenschap?
Als school blijven we met elkaar in gesprek over onze gedragscode en de manier waarop we deze in de praktijk toepassen.

Contact en meldingen

Heb je een vraag, zorg of melding over de manier waarop we met elkaar omgaan? Bespreek dit dan, als dat mogelijk is, met de betrokken leerkracht of medewerker. Wanneer je liever met iemand anders spreekt of behoefte hebt aan een vertrouwelijk gesprek, kun je terecht bij een van onze vertrouwenspersonen. Ook kun je contact opnemen met de schoolleiding of de klachtencontactpersoon van SKPO.
De vertrouwenspersonen bieden een luisterend oor, denken mee over mogelijke vervolgstappen en kunnen ondersteunen wanneer je een situatie wilt bespreken of melden.
contactpersoon voor kinderen: Arjanne Sturm, leerkracht a.sturm@skpo.nl
- contactpersoon voor leerkrachten: Ted Luiten, leerkracht t.luiten@skpo.nl
- contactpersonen voor ouders: Winnie van Baren, adjunct-directeur w.vanbaren@skpo.nl en Maryam Bouayachi, directeur m.bouayachi@skpo.nl

Vaststelling en actualisatie

Deze gedragscode is vastgesteld binnen de daarvoor geldende afspraken van basisschool Beppino Sarto en SKPO.
De gedragscode wordt periodiek geëvalueerd met de MR en waar nodig aangepast.
De meest actuele versie is te vinden op de website van basisschool Beppino Sarto.