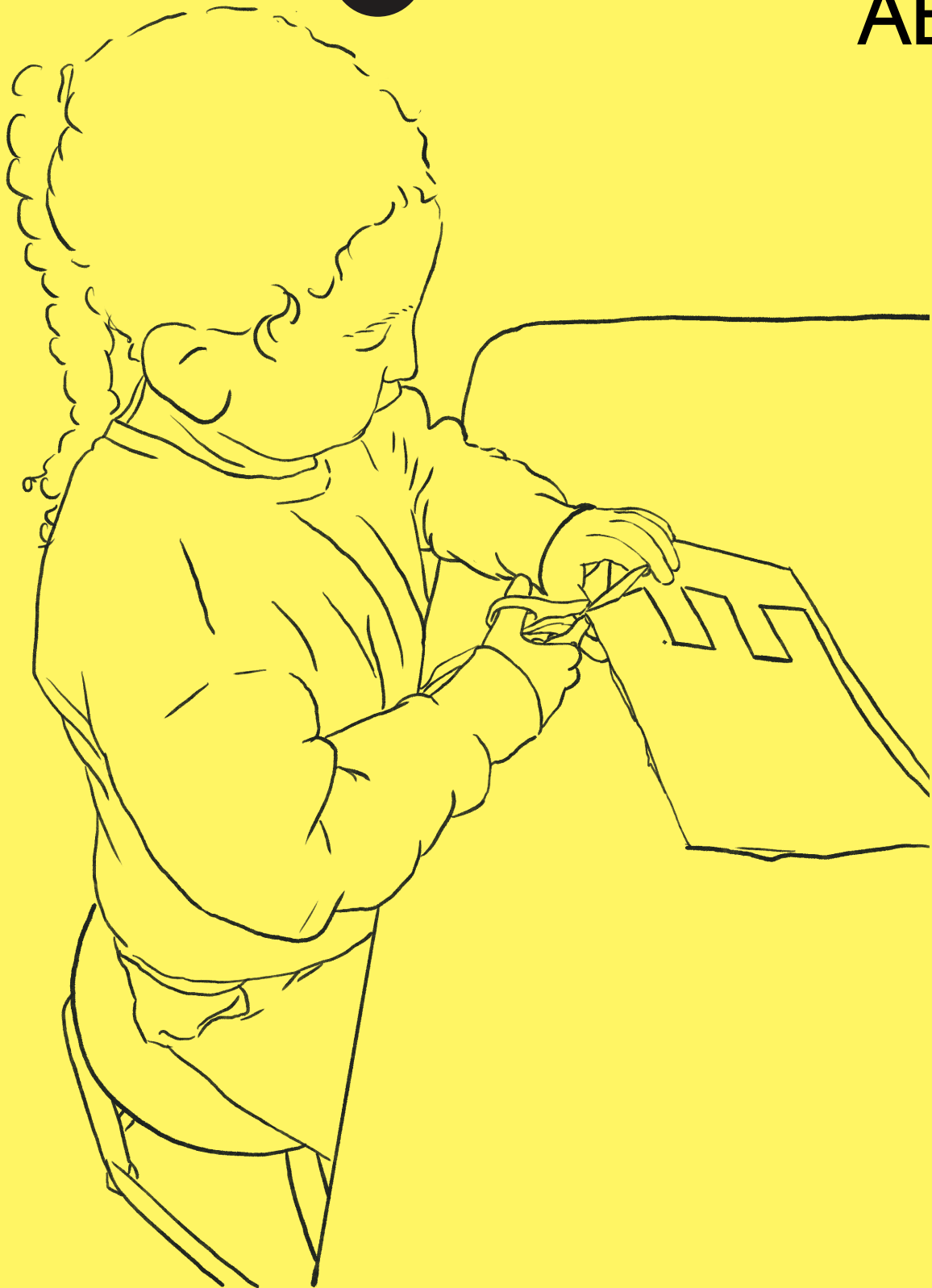


kindcentrum

SNIJDERs

ABC



A		4
	Aanmelden en inschrijven	4
	Anti-pestbeleid; onze werkwijze	5
	Adressen	6
B		7
	Betaling via Wis collect	7
J		7
	Jeugdgezondheidszorg Zuid-Holland West	7
K		8
	Kinderopvang Morgen	8
M		9
	Mondriaan Onderwijsgroep	9
O		11
	Openingstijden kinderopvang	11
	Openingstijden onderwijs	11
	Ouderbijdrage onderwijs	12
	Overzicht bijdragen	12
P		12
	Pabo Hogeschool Leiden	12
	Politie	12
	Privacy	13
S		14
	Schorsing en verwijdering	14
	Sponsorbeleid	14
	Stichting Trias	14
V		14
	Vertrouwenspersoon, anti-pestcoördinator en klachtenregeling	14
	Vrije dagen, vakantie, verlofregeling en ongeoorloofd verzuim	16
	Verzekering	17
Z		17
	Ziek melden	17



A

Aanmelden en inschrijven

- Wij vinden een uitgebreide kennismaking tussen kind, ouders en kindcentrum belangrijk. Wij gaan uit van de volgende stappen:
- De ouders nemen het initiatief.
- Het kindcentrum zorgt voor informatie en nodigt de ouders en kind(eren) uit voor een kennismakingsronde.
- De ouders nemen eventueel met hun kind(eren) onder schooltijd deel aan de kennismakingsronde.
- Zorg dat je je kind ruim van tevoren aanmeldt.
- Over de toelating beslist de directeur.

Kinderen die 4 jaar worden in de maanden juni, juli, augustus en september en voor het eerst naar het kindcentrum komen, beginnen op de eerste dag na de zomervakantie. Wanneer je kind instroomt in het kindcentrum wanneer het 4 jaar is, start het op de eerste of de derde woensdag van de maand waarin jouw kind jarig is. Er zijn geen aparte wenmomenten. Als je denkt dat direct 5 hele dagen naar het kindcentrum te veel voor je kind is dan nodigen we je uit om hierover met de leerkracht in gesprek te gaan. Het is altijd mogelijk om voor deze jonge kinderen maatwerk aan te bieden.

Kinderen van andere scholen

Het kan zijn dat kinderen tussentijds van school veranderen, bijvoorbeeld door een verhuizing. Ook dan wordt bovenstaande procedure doorlopen. Uiteindelijk oordeelt de directeur over de toelating op het kindcentrum. Dit gebeurt alleen na uitgebreid contact met de school waarvan het kind afkomstig is. Daarnaast hanteren wij de volgende uitgangspunten:

- Een evenwichtige verdeling in de groepsgrootte.
- Een evenwichtige verdeling van jongens en meisjes.
- Een evenwichtige verdeling van leerjaren en leeftijden.
- Een evenwichtige verdeling tussen kinderen zonder en met extra ondersteuning.

Integratie gehandicapte kinderen

Wij zijn voorstander van een verantwoorde integratie van gehandicapte kinderen binnen het reguliere basisonderwijs. Aan de hand van gesprekken en uitwisseling van gegevens met ouders en hulpverleners kan worden nagegaan of plaatsing op ons kindcentrum haalbaar en verantwoord is. Het kindcentrum krijgt dan speciale begeleiding voor het kind. Wel zijn er randvoorwaarden opgesteld. Deze zijn via de administratie beschikbaar.

Inschrijven kinderopvang

Voor de voor- en buitenschoolse opvang kun je je kind inschrijven via het aanmeldformulier LINK. Om je kind aan te melden voor de buitenschoolse opvang op het kindcentrum, moet hij/zij ook ingeschreven staan voor ons onderwijsgedeelte.

Anti-pestbeleid; onze werkwijze

Hoewel we onze ogen niet sluiten voor pestgedrag en dit overal kan voorkomen, willen we vanuit onze basiswaarden liefde en vertrouwen inzetten op positief gedrag bij kinderen en collega's. Daarom hebben we onze vijf omgangsregels, de Gouden Regels, geformuleerd:

- Het voelt veilig om jezelf te kunnen zijn in de groep.
- We vinden het belangrijk dat er [zelf]vertrouwen is.
- We voelen ons verbonden en we zijn één groep.
- We zijn samen verantwoordelijk.
- We weten hoe en waar het hoort in onze structuur.

De gouden regels hangen in de klassen en in de kwaliteitskaart SEL staat per gouden regel beschreven welk gedrag hierbij hoort en welk gedrag niet. Daarnaast is het leerkrachtgedrag wat hierbij hoort concreet beschreven, bijvoorbeeld aan de hand van cases. De vervolgstappen, die voor zowel de leerling als de leerkracht, die nodig zijn om naar de volgende groepsfasen te gaan staan beschreven. Dit wordt vormgegeven en gemonitord door het co-team en de anti-pestcoördinator.

Onze werkwijze houdt in dat we zoveel mogelijk preventief willen handelen om een goed klimaat neer te zetten, waar pesten geen plek kan krijgen en de groep zijn of haar verantwoordelijkheid neemt.

Wanneer er met de leerkracht en unitleider geen passende oplossing gevonden kan worden, wordt onze anti-pestcoördinator ingeschakeld. Onze vertrouwenspersoon is tevens onze anti-pestcoördinator: [Thijs Steenweg](#).

Adressen

Kindcentrum Snijders

Willem van Rijswijkstraat 13
2282 HA Rijswijk
telefoon: 070 - 307 78 67
e-mail: info@kcsnijders.nl
website: www.kcsnijders.nl

Directeur: Ivan Trouwborst

Lucas Onderwijs

Saffierhorst 105
Postbus 93231
2509 AE Den Haag
telefoon: 070 - 300 11 00
e-mail: info@lucasonderwijs.nl
website: www.lucasonderwijs.nl

KC-RAAD

e-mail: kcraad@kcsnijders.nl

OR

e-mail: or@kcsnijders.nl

Kinderopvang Morgen

telefoon: 088 - 001 71 00

Jeugdgezondheidszorg Zuid-Holland West

telefoon: 088 - 054 99 99
e-mail: info@jgzzhw.nl
website: www.jgzzhw.nl

Aanspreekpunt bovenschools vertrouwenspersoon

De Heer N. van der Perk
Bereikbaar via:
Mevr. L. Eelkema (Lucas Onderwijs)
telefoon: 070 - 300 11 55
e-mail: leelkema@lucasonderwijs.nl

School Maatschappelijk Werk

website: www.xtra.nl
Contactpersoon: Noëlle Franke
e-mail: n.franke@smw-basisschool.nl

Inspectie van het onderwijs

telefoon: 0800 - 8051 [gratis].
website: www.rijksoverheid.nl

Leerplicht gemeente Rijswijk

Dienst welzijn en cultuur
Paula van der Harg (Leerplichtambtenaar)
Bogaardplein 15
2284 DP Rijswijk
telefoon: 070 - 326 10 62
e-mail: leerplicht@rijswijk.nl

Klachtencommissie Stichting GCBO

t.a.v. klachten- beroeps- bezwaren- en geschillencommissies
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
telefoon: 070 - 386 16 97
e-mail: info@gcbo.nl

B

Betaling via Wis collect

Wij maken voor onderwijs gebruik van een ander facturering-/betalingssysteem.

Voor de betaling van de bijdragen ontvang je een mail van Wis collect, het bedrijf dat voor ons de facturering verzorgt. In de mail die je krijgt zit een link waarmee je direct naar iDEAL kan om hier de betaling te doen. Je kunt er ook voor kiezen in twee of meer termijnen te betalen.

J

Jeugdgezondheidszorg Zuid-Holland West

Opgroeien en opvoeden gaat gelukkig meestal goed en zonder problemen. Toch gaat het niet altijd vanzelf. Alle ouders hebben wel eens vragen over de ontwikkeling en opvoeding van hun kinderen. JGZ ondersteunt ouders bij hun alledaagse zorg. En we geven op de juiste momenten vaccinaties die beschermen tegen ziekten. De diensten van JGZ zijn gratis, met uitzondering van sommige cursussen en themabijeenkomsten.

Voor kleine en grote kinderen

JGZ gaat voor blije en gezonde kinderen. Ons werk is erop gericht om tijdig eventuele gezondheidsproblemen op te sporen. Tot de leeftijd van vier jaar bent je regelmatig met jouw kind bij ons op het consultatiebureau geweest. Nu je kind op de basisschool zit neemt het aantal bezoeken af, maar we blijven de groei en ontwikkeling van jouw kind volgen.

Gezondheidsonderzoek groep 2

In groep 2 wordt jouw kind uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek. Net als bij de vorige bezoeken wordt jouw kind eerst gemeten en gewogen. Er wordt een oogentest en een gehooronderzoek gedaan. Daarna voert de jeugdarts een lichamelijk onderzoek uit, waarbij onder meer gekeken wordt naar de houding en de motoriek. De jeugdarts gaat met je in gesprek over de gezondheid en de opvoeding. Heb je vragen of zorgen, aarzel dan niet om die te bespreken.

Spraak-taalonderzoek

Een kleuter maakt al goede, eenvoudige zinnen. Rond vijf jaar maakt hij langere zinnen met “want” of “maar”. Een goed moment om te kijken hoe het met de taalontwikkeling gaat. Onze logopedisten doen onderzoek om te achterhalen of een kind problemen heeft met spreken, luisteren, taal, stem of mondgedrag. Dit onderzoek wordt niet bij elk kind gedaan. Het gebeurt alleen als jij of de leerkracht aangeeft dat er vragen of zorgen zijn over de taal- en spraakontwikkeling. Je krijgt hier vooraf informatie over.

Gezondheidsonderzoek groep 7

In groep 7 geeft een verpleegkundige van de JGZ een gezondheidsles in de klas. De les gaat onder meer over voeding, puberteit en pesten. De jeugdverpleegkundige voert daarna met jouw kind een gesprek over dingen die jouw kind bezighouden. Zit jouw kind in groep 7, dan ontvang je in de loop van het schooljaar een brief over dit onderzoek.

Preventie via vaccinatie

Jouw kind krijgt vaccinaties bij 4 en 9 jaar. Het is een herhaling van eerdere vaccinaties en belangrijk omdat jouw kind pas helemaal is beschermd tegen bepaalde infectieziekten als het alle prikken heeft gehad. Je krijgt hiervoor een uitnodiging thuisgestuurd. Meisjes van 12 jaar krijgen een oproep voor de HPV-vaccinatie tegen baarmoederhalskanker.

Opvoedinformatie

Kinderen worden niet met een gebruiksaanwijzing geboren. Het is dus logisch dat je af en toe op zoek bent naar bruikbare informatie of advies bij problemen. Kijk dan eens op onze website www.jgzzhw.nl.

Heb je vragen of zorgen over de gezondheid of de ontwikkeling van jouw kind? Neem dan contact op met de Jeugdgezondheidszorg op via telefoonnummer: 088 - 054 99 99 of via info@jgzzhw.nl.

K

Kinderopvang Morgen

Binnen het kindcentrum valt de kinderopvang onder de verantwoordelijkheid van kinderopvang Morgen. Dit is een koepel van kinderopvangmerken. Morgen heeft geen winstoogmerk en wil dat de beste kinderopvang voor iedereen bereikbaar is.

M

Mondriaan Onderwijsgroep

Ons kindcentrum is leerbedrijf voor de Mondriaan Onderwijsgroep. Het Mondriaan biedt onder meer MBO opleidingen voor onderwijsassistent, pedagogische medewerker, maar ook administratief medewerker. Ongeveer de helft van de opleiding vindt plaats bij ons binnen het kindcentrum. Er zijn zo'n twaalf studenten meerdere dagen per week aanwezig. Zij worden dankbaar ingezet binnen de verschillende groepen, zowel binnen onderwijstijd als bij de buitenschoolse opvang.





Openingstijden kinderopvang

Kinderen kunnen voor en na schooltijd, in schoolvakanties en onderwijsvrijer dagen gebruik maken van kinderopvang. De voorschoolse opvang vindt van 7.30 uur - 8.30 uur plaats in het lokaal Dribbel. Vanaf 14.00 uur is de gehele week mogelijkheid voor buitenschoolse opvang aanwezig. Afhankelijk van de leeftijd van je kind, vindt deze kinderopvang plaats op de verdieping van de startbouw/onderbouw of die van de middenbouw/bovenbouw. Je kunt voor het aanvragen van kinderopvang contact opnemen met Kinderopvang Morgen via plaatsingen@kinderopvangmorgen.nl of bel 070-7920103

Keuzepakketten

Wanneer je gebruik wil maken van de buitenschoolse opvang dan is er keus uit drie pakketten:

- BSO Totaal [52 weken]: het hele jaar door na onderwijstijd met opvangtegoed.
- BSO Plus [46 weken]: na onderwijstijd met opvangtegoed.
- BSO Basis [40 onderwijsweken]: alleen na onderwijstijd [onderwijsdagen].

Openingstijden onderwijs

Wij hanteren een continuooster. Dit betekent dat alle kinderen van groep 1 t/m groep 8 vijf dagen per week van 8.30 tot 14.00 uur op school. Het lunchmoment is onderdeel van de dag en wordt gecombineerd met een educatieve activiteit. Vanaf 8.20 uur zijn de kinderen welkom, waarna om 8.30 uur de dag begint. Om 14.00 uur kan je kind worden opgehaald of naar de buitenschoolse opvang gaan.

De school heeft ervoor gekozen dat alle kinderen iedere dag even lang naar school gaan. Dat wordt ook wel de gemiddelde schooltijd genoemd. Per week gaan de kinderen 26 uur en 15 minuten naar school. Kinderen moeten per schooljaar minimaal 940 uur naar school. Over 8 jaar moeten de kinderen 7520 uur naar school. Dit schooljaar gaan alle kinderen 971 uur naar school. Dat is 31 uur meer dan de norm die het Ministerie van Onderwijs stelt. De school vindt het belangrijk om zoveel mogelijk onderwijstijd aan te bieden.

Ouderbijdrage onderwijs

De overheid vergoedt onderwijs sober doch doelmatig. Jaarlijks vragen we van je een vrijwillige financiële bijdrage van € 50,00 per schoolgaand kind. Een deel hiervan is voor de ouderraad. De ouderraad betaalt de kosten van feesten en vieringen zoals Kerst, Sinterklaas en het afscheid van groep acht. Het restant van deze bijdrage is bestemd voor algemene zaken, die niet bekostigd worden. Je kunt hierbij bijvoorbeeld denken aan muziekinstrumenten of materialen voor de technieklessen. Wij gebruiken hiervoor een facturering-/betalingssysteem. Voor de betaling van de bijdragen ontvang je een mail van Wis collect, het bedrijf dat voor ons de facturering verzorgt. Wanneer de vrijwillige bijdrage niet wordt voldaan, leidt dit uiteraard niet tot het uitsluiten van het kind aan een activiteit.

Overzicht bijdragen

Onderwijs

Excursies	€ 25,00
Ouderbijdrage	€ 50,00+
Totaal	€ 75,00

Opvang

Veel ouders/verzorgers hebben recht op kinderopvangtoeslag. De hoogte hiervan is afhankelijk van je inkomen. Wil je meer weten, kijk dan hier: <https://kcsnijders.nl/berekening-maken>

P

Pabo Hogeschool Leiden

Voor Hogeschool Leiden zijn wij opleidingsschool voor groepsleerkrachten. Dat betekent dat er zo'n veertien studenten één tot twee dagen per week bij ons binnen het kindcentrum zijn om praktijkervaring op te doen. We werken hierbij samen met de voltijd opleidingsvariant en met pabo Spring. Pabo Spring is een tweejarige deeltijdopleiding, waarbij het werken binnen vernieuwende opleidingsplekken centraal staat.

Politie

Aan het kindcentrum is een wijkagent verbonden: Dhr. Robert Jan Roeleveld en Tino Smit. Regelmatig is er overleg over de omgeving, vandalisme en verkeersveiligheid. Ook verzorgt de politie gastlessen rond thema's als drugspreventie, mediawijsheid, cyberpesten, vuurwerk en bureau Halt.

Privacy

Op Kindcentrum Snijders wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. We hebben op basis van de nieuwe wetgeving per 25 mei 2018 (AVG - Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming) de protocollen en procedures op bestuurs- en schoolniveau aangepast. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Informatie over leerlingen wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders/verzorgers daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet. In het privacyreglement van Lucas Onderwijs is beschreven hoe de school omgaat met haar leerlinggegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Het [reglement](#), [het Protocol Sociale Media en de contactpersonen](#) kunt u vinden op de site van Lucas Onderwijs. Voor de kinderopvang is het [Morgen privacyreglement](#) van toepassing. Morgen behandelt persoonsgegevens van haar klanten zorgvuldig en houdt zich aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving in ons kindcentrum). Daarnaast registreren medewerkers van ons kindcentrum gegevens over onze kinderen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een kind, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). In verband met onze identiteit, willen wij graag de geloofsovertuiging registreren zodat wij daar – zo mogelijk – tijdens het onderwijs rekening mee kunnen houden, maar het geven van deze informatie is niet verplicht.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van kinderen op bijvoorbeeld de website van het kindcentrum, vragen wij je aan het begin het schooljaar om toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als je toestemming hebt gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen.

Voor vragen of het uitoefenen van je rechten rondom persoonsgegeven of het gebruik van foto's en video's kunt je terecht bij de directie. Je kunt een afspraak maken via de administratie.

S

Schorsing en verwijdering

In bijzondere gevallen kan een kind voor één of meerdere dagen worden geschorst. De directeur kan hiertoe besluiten na overleg met het school bestuur, de leerplichtambtenaar of inspectie. Ook kan een kind de toegang tot de school worden geweigerd bij bijzondere omstandigheden. Hiervoor is een procedure opgesteld in samenwerking met het schoolbestuur. Deze procedure kun je op de website vinden. Bij Morgen is beleid betreffende schorsing, time-out en verwijdering betreffende kinderopvang te vinden.

Sponsorbeleid

Het beleid ten aanzien van aanvaarding materiële bijdragen en geldelijke bijdragen, niet zijnde ouderbijdragen of op onderwijswetgeving gebaseerde bijdragen is als volgt: we hanteren hiervoor de regels uit het Convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring'. Sponsoring beïnvloedt niet de onderwijsinhoud en leerlingen worden niet blootgesteld aan reclame-uitingen die niet overeenkomen met de onderwijsdoelstelling en visie van de school.

Stichting Trias

Wij hebben een nauwe samenwerking met stichting Trias, centrum voor de kunsten. De muziekdocenten van Trias geven wekelijks muziekles bij ons in het kindcentrum en zij verzorgen samen met de kinderen de muziek bij vieringen en feesten in het kindcentrum. Zij begeleiden tevens de band. Juf Mienieke geeft ook muziekles bij ons binnen het kindcentrum en geeft in samenwerking met Trias inhoudelijk vorm aan ons muziekonderwijs.

V

Vertrouwenspersoon, anti-pestcoördinator en klachtenregeling

Binnen het kindcentrum kunnen er wel eens dingen gebeuren waar je met iemand over wilt praten. In eerste instantie doe je dit met de leerkracht of pedagogisch medewerker van jouw kind of met de unitleider of directeur. Het kunnen echter ook zaken betreffen die je misschien met iemand anders wilt bespreken. Wanneer er werkelijk grote problemen zijn (pesten, mishandeling, discriminatie, seksuele intimidatie, geweld) en je een klacht wilt indienen, dan kun je via de contactpersoon van de school de hulp inroepen van de aan school verbonden vertrouwenspersoon. De contactpersonen van ons kindcentrum is Thijs Steenweg.

Mijn naam is Thijs Steenweg en ik ben werkzaam in de middenbouw. Via deze weg stel ik mij graag voor als vertrouwenspersoon en anti-pestcoördinator van het kindcentrum. Ik ben er voor alle betrokkenen rondom het onderwijs en kinderopvang op kindcentrum Snijders: ouders, kinderen en medewerkers. Soms zijn er gebeurtenissen of beslissingen waar je het als ouder niet mee eens bent. Wij vinden het belangrijk dat iedereen om hulp kan vragen of klachten kan neerleggen over zaken die niet naar wens zijn verlopen. We vragen je dan eerst contact op te nemen met de stamgroepleerkracht, mentor van de kinderopvang en/of unitleider. Dat geldt ook zo voor kinderen. Als een kind zich gepest voelt is de stamgroepleerkracht en /of mentor de eerst aangewezen persoon om naar toe te gaan. Wanneer dit niet zo goed lukt, kunnen de kinderen ook terecht bij mij. Ik kan dan samen met het kind kijken naar wat er nodig is om zich weer fijn te kunnen voelen.

Wanneer je bij mij een klacht of zorg meldt, zal ik je informeren over informele en formele oplossingsmogelijkheden. Allereerst zullen we kijken naar mogelijkheden die er zijn binnen het kindcentrum en gesprekken die eventueel kunnen plaatsvinden met betrokkenen. Mocht er geen oplossing gevonden kunnen worden, dan breng ik je in contact met de externe vertrouwenspersoon bij Lucasonderwijs of Kinderopvang Morgen. Je kunt mij bereiken via tsteenweg@kcsnijders.nl

De heer N. van der Perk is de vertrouwenspersoon Integriteit binnen Lucas Onderwijs. Een (vermoeden van een) misstand, kunt u via mevrouw L. Eelkema bij hem melden. Mevrouw Eelkema is telefonisch bereikbaar op 070 - 300 11 55 of per e-mail via leelkema@lucasonderwijs.nl.

De vertrouwenspersoon onderzoekt de gevolgde procedure ten aanzien van de klacht op school en gaat na of er mogelijkheden zijn om de klacht naar tevredenheid van de klager op te lossen. De vertrouwenspersoon laat zich hierbij informeren door de contactpersoon. In geval van seksuele intimidatie wijst de vertrouwenspersoon de klager op de mogelijkheid aangifte te doen bij de politie.

Ook zijn we aangesloten bij de landelijke klachtencommissie van de Besturenraad. Het reglement van deze klachtencommissie ligt bij ons bestuur ter inzage. De procedure van aanmelding van een klacht kun je via de contactpersoon krijgen. Ook kun je die opvragen bij de Klachtencommissie Christelijk Onderwijs.

De [klachtenregeling](#) voor de kinderopvang kun je opvragen bij Morgen. Kinderopvang Morgen is aangesloten bij het klachtenloket Kinderopvang en de geschillencommissie Kinderopvang.

Vrije dagen, vakantie, verlofregeling en ongeoorloofd verzuim

Aan het eind van elk schooljaar ontvang je een overzicht van vakanties, studiedagen en andere roostervrije dagen voor het komende schooljaar. Het overzicht is ook te vinden op onze website. Ook in onze Schoolapp, onder de knop Agenda, vind je alle vrije dagen.

Kinderen zijn vanaf hun vierde verjaardag welkom in ons op kindcentrum; kinderen zijn leerplichtig vanaf hun vijfde jaar. Buiten de schoolvakanties kan jouw kind in speciale gevallen vrij krijgen. Hiervoor gelden de volgende regels:

- Tijdens reguliere toetsweken wordt geen verlof verleend. De toetsweken zijn opgenomen in het data overzicht.
- De eerste twee weken van het schooljaar mag er wettelijk geen verlof verleend worden.
- Bij bijzondere familieomstandigheden zoals een huwelijk, ernstige ziekte of overlijden kun je bij de directie verlof aanvragen.

De leerplichtwet gaat er van uit dat je je houdt aan de schoolvakanties. Extra vakantie mogen wij alleen in heel bijzondere gevallen toestaan. Als je vanwege jouw beroep onmogelijk tijdens schoolvakanties verlof op kunt nemen, of voor het vervullen van godsdienstplichten verlof wil aanvragen, mogen wij één keer per jaar voor maximaal 10 dagen vrij geven. Dit kan alleen in overleg met de directeur. In principe verlenen wij niet meer dan 5 dagen verlof. Wij verlenen geen twee maal bijzonder verlof in één schooljaar. Als je meer verlof wil moet je dit aanvragen bij de leerplichtambtenaar. Dit wordt slechts in zeer bijzondere gevallen toegestaan. Ook voor vierjarige kinderen vinden wij het belangrijk dat ze zo veel mogelijk naar school gaan. Ook voor hen mag éénmaal per schooljaar verlof worden aangevraagd.

In verband met het afronden van hun tijd bij ons in het kindcentrum, wordt er geen bijzonder verlof verleend in de laatste 2 schoolweken voor de zomervakantie voor kinderen van groep 8.

Voor een verlofaanvraag kun je terecht bij juf Marianne van de administratie.

Ongeoorloofd verzuim

Verlof dat wordt opgenomen zonder dat daar toestemming voor is verleend door de directie of de leerplichtambtenaar van de gemeente wordt gezien als ongeoorloofd onderwijsverzuim. De directie is verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden.

Daarnaast hebben het kindcentrum en leerplicht een preventieve aanpak om beginnend verzuim effectief aan te pakken. De regeling werkt als volgt: Wanneer een leerling tussen twee vakanties 3x te laat komt, dan worden ouders/verzorgers aangesproken door de leerkracht. Bij een volgende keer te laat, krijgen ouders/verzorgers een brief van school. Mocht een leerling regelmatig ongeoorloofd afwezig zijn dan geven wij dit door aan leerplicht.

Indien noodzakelijk kan in overleg met de directie worden besloten het kind vrijstelling te geven voor onderdelen van het onderwijs.

Verzekering

Alle kinderen van onze stichting zijn collectief verzekerd tijdens schooltijd en onderweg van en naar het kindcentrum. Polisvoorwaarden met vermelding van de verzekerde bedragen liggen ter inzage op het kindcentrum.

Z

Ziek melden

Als je kind ziek is kan het niet naar het kindcentrum. Wij horen dat graag zo spoedig mogelijk zodat we weten waarom je kind er niet is. Je kan dit melden via de Schoolapp met de knop Afwezig melden. Je kan ook bellen naar de administratie voor 8.30 uur . Om half negen controleren wij of alle kinderen aanwezig zijn. Je wordt gebeld als jouw kind zonder bericht afwezig is. We verwachten verder dat je bezoeken met je kind aan een dokter e.d. aan ons meldt en dit bij voorkeur buiten schooltijden doet. Wanneer jouw kind gebruik maakt van de kinderopvang, kun je afmelden vanaf 7.30 uur via OuderApp.

