

Notulen MR JL Driecant 21-09-2020

Tijd: 19.30-21.30

Locatie: koffiekamer JL Driecant

Vooroverleg:

Overleg met directie:

Notulist: Heidi

Aanwezig:

Derk Lettink

Heidi Vonk

Patricia de Leeuw

Gerwin van der Laan

Roel Willems

Ron Obbens

Saskia van Duijnen Montijn-Reinders

Alexandra van Dijk

Agendapunten

Opening door Patricia

Overleg met directie:

- Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Het schoolondersteuningsprofiel wordt door Alexandra en Saskia uitgelegd.

Basisondersteuning was niet wettelijk verplicht, maar er is toe besloten dit toch op te nemen. Niet alle externe hulp wordt door ons gefinancierd, maar een groot deel wel.

Kinderen die naar het SBO en SO uitstromen blijven door ons gefinancierd worden. Alle scholen in Tilburg maken dit.

Het buurtondersteuningsprofiel Het is de bedoeling van het samenwerkingsverband binnen Tilburg om per buurt een dekkend aanbod te creëren voor diverse zorgbehoeften van kinderen. Gerwin merkt op dat hierdoor clustering van problematiek kan ontstaan. Ron neemt dit mee naar de GMR. De ondersteuningspiramide is bedoeld als visueel middel om met ouders in gesprek te gaan.

Je mag als school een leerling niet weigeren, tenzij je als school niet tegemoet kunt komen aan de zorgbehoefte van het kind. De ouders hebben hierin informatieplicht. Bij ruimtelijke ordening kan de lift in de 4^e kolom toegevoegd worden.

- Kwaliteitskalender

Saskia wil met een tijdspad werken dat 4 jaren duurt om de continuïteit van het werken met de kwaliteitskaarten te garanderen. Derk legt de Doorgaande leerlijn 0-6 jaar uit. De geëvalueerde kaarten komen steeds in de teaminformatie.

- Ambitiekaarten

De 5 ambitiekaarten zijn verdeeld onder de breed-MT-leden. Elk van de leden monitoort de aan hem of haar toevertrouwde ambitie.

- Vaststellen jaarplanning 2020/2021

De geplande data kunnen doorgaan. Mocht er nog een vergadering na 20 mei nodig zijn, dan plannen we die later in.

- Update

De Grote Beemd. Zowel op onze school als op de Bloemaert is een nieuwe directrice aanwezig. Er wordt naar betere samenwerking gestreefd.

- Factorium huurt na schooltijd de speelzaal aan de Eencant. Dit was niet te voorkomen.

Het magazijn moest opgeofferd worden. Dimitri heeft een verdieping in de berging gemaakt.

Het voorstel was om het zoldertje uit de ouderbijdrage te betalen maar dat is niet goedgekeurd omdat we gezien de grote uitgaven in de nabije toekomst en de onzekere stand van de pot geen nieuwe uitgaven hebben willen doen.

- HPO

We hebben een studiemiddag over EDI gehad en we hebben een studiedag over de cognitieve leerpsychologie gehad. We hebben op deze dag ook over backwards design geleerd en geoefend dit toe te passen. Op bestuursniveau is gekeken welke leiding heeft ontbroken onder leiding van de interimdirecteur, Tina. Alle scholen moeten een plan maken hoe naar de eindstreep kan worden gekomen.

- Ouderbijdrage schooljaar 2019/2020 realisatie

Het is de bedoeling dat de oudervereniging alles wat reeds gepland is dit schooljaar uitvoert. Op de meeste scholen worden het kamp en het schoolreisje door de school georganiseerd. Saskia zegt dat het initiatief bij de ouders moet liggen.

Iedere leerling krijgt een aparte brief om de administratie gemakkelijker te maken. Er moet een brief worden opgesteld om ouders voor de oudervereniging te werven. Roel maakt een opzet voor deze brief.

- Ouderbijdrage/Oudervereniging

Doordat reserves lager zijn dan werd gedacht, wordt geen klimmuur aangeschaft.

- Ouderbijdrage schooljaar 2020/2021 begroting

- Vervangingsproblematiek

Saskia heeft een kwaliteitskaart gemaakt waarvoor ze graag input zou willen. Zij stuurt deze via de mail.

Overleg zonder directie:

- Mededelingen/Post

Gerwin verhuist in januari terug naar Nieuwegein.

- Notulen vorige vergadering: 27-08-2020

- Reglement/ statuten MR

To do-list	Wie
Concept notulen mailen naar MR-leden	Heidi
Goedgekeurde notulen naar John mailen voor op de site	Heidi