

Notulen MR- vergadering

14 november 2023

15.00 - 16.30 uur

Aanwezig: R,D,L,K,J

1	<ul style="list-style-type: none">• Welkom• Vaststellen agenda	voorzitter	besluit
N	Twee agendapunten extra <ul style="list-style-type: none">- Bijpraten jaarplan- Scholenbezoek		
2	<ul style="list-style-type: none">• Vaststellen notulen	voorzitter	besluit
N	Geen opmerkingen, notulen zijn vastgesteld		
3	<ul style="list-style-type: none">• GMR<ul style="list-style-type: none">- mededelingen vanuit de GMR	voorzitter	
N	Geen mededelingen		
4	Organisatie: <ul style="list-style-type: none">- Vakantierooster 23-24- NJT nieuwe CAO- Concept begroting- Monitor sociale veiligheid- Opbrengsten eind 22-23- Overblijf/lesroosters- Toelichting NPO 23-24- Groep 3 na de vakantie- Budget bloesem doet- Instemming NPO 23-24	directie voorzitter	informatief besluit
N	<ul style="list-style-type: none">- L. geeft aan dat ze een andere baan heeft aangenomen binnen basisburen.- Vakantierooster – besluit ligt bij de GMR- Nieuwe CAO – bevat kleine aandachtspunten die meegenomen moeten worden in het werkverdelingsplan. Werkverdelingsplan wordt door het team vastgesteld, en wordt uitgevoerd in het begin van het nieuwe kalenderjaar.- Conceptbegroting wordt toegelicht door L. Scholen dienen passend onderwijs te verzorgen, echter zien we een doorstroom naar speciaal		

onderwijs, dit heeft tot gevolg dat het budget lager is geworden. Werkdrukmiddelen zijn verhoogd. Potje voor cultuur is 10% hoger geworden. Energielasten zijn 13 tot 17% hoger begroot. Nieuwkomersvoorziening (LOAN) vallen weg. Schoonmaakcontract is tegen het licht gehouden, contract was meer uur dan dat er gewerkt werd, dit is aangepast naar de actuele aantal gewerkte uren. Begroting wordt door L. nog nagestuurd in pdf-formaat. Volgend jaar wordt gekeken naar de WO-methode (wereldoriëntatie) Basis burens bekijkt of de wifi-ontvangst binnen school verbeterd kan worden. Teamkamer, gaten dienen gedicht te worden. Het afnemend aantal leerlingen is op korte termijn geen risico voor de begroting, maar in de toekomst kan dit wel tot uitdagingen leiden.

-

- Jaarplan:

We zien een mooie ontwikkeling, dat de werkhouding van de kinderen verbeterd is. De kinderen zijn meer actief bij de instructies en de zelfstandige opdrachten.

Zicht op ontwikkeling: de grote cyclus loopt, de kleine cyclus wordt door de leerkrachten al gedaan, dit gaat generieker worden, zodat iedere leerkracht op dezelfde manier werkt en zichtbaarder maken.

ICT: scholing AVG is gevolgd, ICT-competenties bij leerkrachten is gedaan, hier wordt gekeken of er vervolgstappen nodig zijn.

Bewegingsonderwijs: de tweede keer naar de gymzaal wordt nog geëvalueerd.

PR: speelplein, problemen met toestellen zijn opgelost, gerepareerd of verwijderd. Picknick banken komen. Er gaat een nieuwe schommel komen, voorbereidingen worden uitgevoerd.

Vogelhuisjes zijn geschilderd. Pleinschilderingen worden nog opgepakt door opa's en oma's.

Presentatie naar buiten: open ochtend is ingepland, bericht in fruitbode, en social media. Makelaars zijn aangeschreven om de Bloesem onder de aandacht te brengen. Informatiefolder is ontworpen en gemaakt, deze worden nog gedistribueerd.

0-4-jarigen- kinderopvang Twee aanbieders, ene aanbieder lukt niet op korte termijn ivm personeelsgebrek, andere aanbieder heeft zich teruggetrokken.

Brainstormsessies met team en ouders, met kinderen wordt ook nog gesproken om te kijken of er nog dingen opgepakt en of verbeterd kunnen worden

- Monitor sociale veiligheid:

Verslagen zijn op orde en liggen nu bij het bestuur

- Overblijven en pauzes van de teamleden. Hier moet goed naar gekeken worden hoe we dit volgend jaar kunnen organiseren, zodat de teamleden wel een pauze kunnen nemen.

L. maakt een opzet voor verschillende scenario's. Dit zal later voorgelegd worden aan de MR, teamleden en ouders.

- Toelichting NPO gelden: blazersbende is hiervan betaald, inrichten van

	bibliotheek en werkruimte, informatieve leesboeken, boeken voor kleuters en boeken voor de kinderboekenweek. MR geeft hier instemming op. <ul style="list-style-type: none"> - Groep 3 – overstap van groep 3 naar 4-5 wordt besproken, de voorkeur lijkt nu voor een overstap na de kerstvakantie. Dit wordt nog besproken met alle betrokken leerkrachten, en dit wordt nog voorgelegd (per mail) aan de MR ter instemming. - Budget Bloesem doet: ingepland voor in maart, wellicht dat we dit naar een zaterdag kunnen verplaatsen ivm plaatsen van de schommel. 		
5	Algemeen: <ul style="list-style-type: none"> • Verkiezingen MR 	voorzitter	
N	Formeel geen aanmeldingen, wel via informele weg. Er wordt nog gevraagd of kandidaten die zich informeel hebben gemeld, zich officieel willen aanmelden. Aan de hand van de aantal kandidaten wordt er gekeken of er verkiezingen worden gehouden.		
6	<ul style="list-style-type: none"> • Personeel/werkdruk 	voorzitter	
N			
7	<ul style="list-style-type: none"> • Financiën/middelen: 	voorzitter	
N	behandeld door L.		
8	<ul style="list-style-type: none"> • Actielijst doornemen 	voorzitter	
N	Actielijst is leeg		
9	<ul style="list-style-type: none"> • w.v.t.t.k. 	voorzitter	
N	Geen aanvullingen.		

Actielijst	