

Notulen MR- vergadering

23 februari 2023

15.30 - 17.15 uur

Aanwezig:

Oudergeleding: Roelof en John

Personeelsgeleding: Laura en Frea

1	<ul style="list-style-type: none">• Welkom Vaststellen agenda	voorzitter	besluit
N	Er zijn geen vragen over de agenda. De agenda staat bij deze vast.		
2	<ul style="list-style-type: none">• Vaststellen notulen	voorzitter	besluit
N	De notulen van vorige vergaderingen zijn vastgesteld.		
3	<ul style="list-style-type: none">• GMR - nieuw GMR lid	voorzitter	
N	Rinske Goeseije is lid geworden van de GMR.		
4	Organisatie: <ul style="list-style-type: none">- inspectiebezoek bestuur- begroting en eerste berekeningen formatie/ concept formatie- te verwachten leerlingenaantal/ PR Bloesem- invulling vacature Interne Begeleiding- vaststellen Statuten/ publicatie naar ouders- inhoudelijke jaarplanning (welke onderwerpen komen wanneer op de agenda?)	directie directie directie voorzitter voorzitter	

	- training/cursus MR leden	voorzitter	
N	<p><u>Inspectiebezoek</u> Eindtoetsen groep 8 van vorige 2 jaren zijn op 3 gebieden onder de norm Directie heeft geconstateerd dat er nog zaken opgepakt moeten worden: "goed worden goed blijven" traject is bekeken, bestaat uit twee sporen: spoor 1 - verplicht spoor -> doen we nu niet, geen onvoldoende. spoor 2 - vrijwillige spoor volgen we nu wel</p> <p><u>begroting en eerste berekeningen formatie/ concept formatie</u> Telling gaat nu per 1 februari, basisburen hanteert de telling op eerste schooldag. Vanuit samenwerkingsverband wordt er naar landelijke richtlijnen gekeken Middel gepast onderwijs, werkdruk gelden per linden de lowan middelen (instantie die alles weet over anderstaligkinderen) vanaf 2024 worden de lowan middelen minder</p> <p><u>te verwachten leerlingenaantal/ PR Bloesem</u> Verwachte leerlingaantallen aangepast op leerlingen die er nu zijn, nieuwkomers zijn uit de telling gehaald.</p> <p><u>invulling vacature Interne Begeleiding</u> interne vacature IB staat nu on hold, tot de zomer wordt er niet gewisseld om de rust in de groepen te bewaren. Nu wordt gebruik gemaakt van - PAS-expertise centrum samenwerkingsverband (Amanda)</p> <p><u>vaststellen Statuten/ publicatie naar ouders</u> Er dienen nog wat details opgezocht worden, jaartallen dienen genoteerd te worden. Roelof zoekt dit uit.</p> <p><u>inhoudelijke jaarplanning (welke onderwerpen komen wanneer op de agenda?)</u> Krista heeft een en ander gedeeld met Freya, en dit wordt verder uitgezocht. Hopelijk komt dit terug in de training van e-wise.</p> <p><u>training/cursus MR leden</u> Basisburen is voornemens om in september een MR-training te verzorgen, details zijn op dit moment niet bekend. Eerder is een e-wise training, Freya gaat uitzoeken of wij daarvan gebruik kunnen maken</p>		

5	<ul style="list-style-type: none"> ● Algemeen: - concept vakantierooster - juridisch kader n.a.v. scholing BEPO - onderdeel veiligheidsplan - tevredenheidspeiling - Bloesem doet 	voorzitter	besluit
N	<p><u>Algemeen</u> personeel - Karin is uitgevallen, vandaag afscheid genomen. - Constance was tijdelijk</p> <p>Nieuwkomers zijn vertrokken, op onze school geen ruimte meer voor extra nieuwkomers in de klassen</p> <p>Desiree ondersteunt de nieuwkomers voor 4 ochtenden in de week</p> <p>Besluit per januari: 2 jaar geleden gekozen voor guinzy, is niet helemaal geïmplementeerd. Besloten om gynzy wat minder te gebruiken voor instructie, en meer op papier te gaan werken, zodat de leerkrachten beter inzicht hebben in de denkwijze van de kinderen.</p> <p>Abonnementen worden gecontroleerd, niet gebruikte abo's worden opgezet, dit betreft vaktijdschriften en dergelijke.</p> <p><u>concept vakantierooster</u> 2 opties, voorkeur vanuit het team voor 2 weken mei-vakantie. Keuze is doorgegeven aan de GMR, GMR bepaalt uiteindelijk op basis van de input van alle scholen welke keuze het wordt</p> <p><u>juridisch kader n.a.v. scholing BEPO</u> Rechten en plichten van de school zijn door middel van scholing aan directie en IB-ers duidelijk geworden en verwerkt in het aannamebeleid.</p> <p>MR heeft nog wat textuele opmerkingen over document aannamebeleid, opmerkingen gaan verwerkt worden.</p>		

	<p><u>onderdeel veiligheidsplan</u> MR heeft wat textuele opmerkingen aangegeven die verwerkt gaan worden. Veiligheidsplan schrijft voor dat er een map in de school komt, waar incidenten worden genoteerd, voor eventuele inzage door de inspectie. Document wordt nog in een teamoverleg met de leerkrachten besproken.</p> <p><u>Tevredenheidspelling</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - voor het eerst met andere partij zszasa - data is doorgenomen, en besproken met enkele teamleden en ouders, onder begeleiding van het onderzoeksteam. - aandachtspunten en uitblinkers zijn eruit gehaald waarop verder ingegaan is. - het algehele beeld is dat over het algemeen zowel leerkrachten, ouders als leerlingen tevreden zijn. - item werkdruk wordt besproken in het team, als iedereen weer aanwezig is. - resultaat wordt nog gedeel als poster bij de nieuwsbrief <p><u>Bloesem doet</u> Eerst wordt er een inventarisatie gemaakt van uit te voeren klussen, uitvoering van de klussen kunnen we waarschijnlijk niet meer plannen op de datum van bloesem_doet, we proberen eerst de spullen te zoeken/bestellen, later worden er ouders gevraagd te helpen. Frea vraagt bij de overige leerkrachten op welke zaken zij aangepakt willen zien worden.</p>		
6	<ul style="list-style-type: none"> ● Personeel: - ziekteverzuim - concept bestuursformatieplan 	directie	info
N	concept formatieplan is niet besproken, wordt doorgezet naar de volgende MR vergadering		
7	<ul style="list-style-type: none"> ● Financiën/middelen: - begroting 2023 	directie	

N	Financieel middelen is niet besproken, wordt doorgezet naar de volgende MR vergadering		
8	• Actielijst doornemen		
N	Niet doorgenomen		
9	• w.v.t.t.k.		
	Volgende MR vergadering is vastgesteld op 20 april 2023 om 15.00u		

Actielijst	
statuten en huishouden. regl.	Voor de statuten dienen er nog wat data opgezocht te worden, actiepoint Roelof
training MR	Frea zoekt uit of e-wise training gebruikt kan worden
Bloesem doet	Frea vraagt bij de overige leerkrachten op welke zaken zij aangepakt willen zien worden.
Werven ouder voor GMR afgevinkt	E checkt exacte bedoeling bij directeur en maakt werving stukje
begroting de Bloesem afgevinkt	E vraagt directeur om begroting te delen en bespreken met MR
jaarplanning MR	Krista heeft een en ander gedeeld met Frea, en dit wordt verder uitgezocht.