

MR OBS De Boogerd, Maurik

betreft: Notulen
datum: 07-04-2025
plaats: De Boogerd
aanwezig: Joeri, Netty, Marieta, Linda (Marco ziek)



1. Welkom en vaststellen agenda.
Schoonmaak toegevoegd aan de agenda.

2. Goedkeuren [notulen](#) van 03-02-2025
Notulen zijn goedgekeurd.

3. Punten vanuit Marieta

- doorstroomtoets groep 8

We nemen de resultaten van groep 8 door. Op 'Lezen' is 100% 1F behaald, 75% 2F. Op 'rekenen' 100% 1F, 1S 37,5%. Op 'Taalverzorging' 87,5% 1F en 75% 2F. Bij het 3-jaarsgemiddelde zien we groei.

- opbrengsten midden-meting

De resultaten van de Leerling in Beeld afnames van februari zijn bekeken met de MR. De dwarsdoorsnede laat mooi zien dat op rekengebied er een mooie groei is in alle groepen. Er is een wisselend beeld te zien op andere vakgebieden. Per groep zijn er analyses gemaakt op alle vakgebieden. Vanuit deze analyses zijn doelen opgesteld waar we in de groepen mee aan de gaan.

- plannen voor 2025-2026

We nemen de formatie door voor komend schooljaar. Er zijn nog wat onduidelijkheden door eventuele doublures en nieuwe leerlingen die instromen. Ook zijn nog niet alle groepen volledig bemand.

- financiën

De financiën voor komend schooljaar zijn doorgenomen. Er komt op verschillende manieren geld binnen. Vanuit hier wordt bekeken hoe dit geld ingezet gaat worden, waaronder de formatie, scholingen, etc.. Werkdruk gelden zijn akkoord vanuit de PMR, mits personeel het er niet mee eens is.

- GVO HVO (Godsdienstige en humanistische vorming)

Met vormingsonderwijs komt een vakleerkracht op school die vanuit de levensbeschouwelijke traditie waarin hij of zij thuis is lesgeeft. Wanneer er binnen de regio iemand beschikbaar is, is school verplicht een oproep te plaatsen om te bekijken of er interesse is.

- veiligheidsplan

MR heeft inzage gehad.

Vanuit de oudergeleding zijn er een paar vragen, waaronder ook over het pestprotocol. Dit zetten we komende vergadering op de agenda.

Welke veranderingen zijn er in het veiligheidsplan?

Het vorige document was moeilijk leesbaar, hier heeft Marieta een fijner document van gedaan.

- werkverdelingsplan

Directie krijgt flexibiliteit om de normjaartaak per personeelslid flexibel in te richten in samenspraak met de personeelsgeleding van de MR.

Vanuit Netty en Linda

- Vakantierooster (besluit GMR)

Het vakantierooster is vanuit de GMR bekend gemaakt. Er is gekozen voor de tweede optie, waarbij 2 weken meivakantie zijn en een BasisBuren studiedag op de dinsdag na Pinksteren. Er moet 5,5 uur overblijven voor calamiteiten. Bij de volgende vergadering zullen de studiedagen op de agenda staan.

- schoonmaak

Schoonmaak is momenteel slecht geregeld. Marieta heeft veel werk aan het regelen met Aalbers. Communicatie en begeleiding vanuit het bedrijf is slecht. Joeri vraagt zich af hoe het contract in elkaar zit. Het contract is vanuit de Bredeschool (Karin Rutten) geregeld. Geen praktische oplossingen momenteel. Zowel personeels- als oudergeleding van de MR uiten hun zorgen. Marieta neemt het mee in de evaluatie met Aalbers volgende week.

4. Ingekomen en verzonden stukken

5. Rondvraag

- Vitaal sportpark (update vanuit Joeri)

Joeri is aanwezig geweest bij de informatieavond begin maart. Het plan is mooi, er wordt rekening gehouden met jong en oud.

6. Sluiting

Volgende vergadering is op maandag 2 juni 2025.

Actiepunten huidige of komend vergaderingen:

- - pestprotocol