

Le Bourgetstraat 2, 5042 TG Tilburg
013-4673785
bs.jeannedarc@xpectprimair.nl
www.jeannedarc.nl

Datum rondleiding / intake: _____

BSN gecontroleerd op dd. _____ paraaf _____

Gegevens leerling

Achternaam		Sofinr./BSN	
Voornamen (voluit)		Godsdienst	
Roepnaam		1e nationaliteit 2e nationaliteit	
Adres (waar leerling is ingeschreven)		Culturele achtergrond (land)	
Postcode en woonplaats		Land van herkomst	
Geslacht	M / V*	Datum in Nederland	
Geboortedatum		telefoonnummer met naam	
Geboorteplaats		Noodnummer met naam	

(Voor)schoolse gegevens

Kinderopvang / PSZ bezocht?	Ja / Nee*	VVE	Ja / Nee*
Naam kinderopvang / PSZ			
Naam VVE-programma			
Volgt kinderopvang sinds			
Afkomstig van andere school?	Ja / Nee*		
Naam school van herkomst			
Plaats school van herkomst			
Volgt onderwijs sinds			

Medische gegevens

Naam huisarts	
Telefoonnummer huisarts	
Naam tandarts	
Telefoonnummer tandarts	
Ziektekosten-verzekeraar	
Polisnummer	
Medicijnen en/of allergieën**	Ja / Nee*

* Doorstrepen wat niet van toepassing is.

** Nadere bijzonderheden kunt u aangeven op het intakeformulier dat wij u na inschrijving toesturen.

Gegevens van andere kinderen uit het gezin

Roepnaam (evt. achternaam)	M/V	Geboortedatum	School / Peuterspeelzaal / Kinderdagverblijf

Gegevens ouders/verzorgers

	Verzorger 1	Verzorger 2
Achternaam en voorletters		
Voornaam		
Geslacht	M / V*	M / V*
Relatie tot het kind	Ouder, Verzorger, Stiefouder, Pleegouder, Voogd*	Ouder, Verzorger, Stiefouder, Pleegouder, Voogd*
Ouderlijk gezag	Ja / Nee*	Ja / Nee*
Geboortedatum		
Geboorteplaats/-land		
Nationaliteit		
Beroep		
Hoogst gevolgde opleiding		
Naam en telefoon werk		
Telefoon mobiel		
Telefoon thuis Geheim?	Ja / Nee*	Ja / Nee*
E-mail		
Adres		
Postcode en woonplaats		
Burgerlijke staat	Alleenstaand, Samenwonend, Gehuwd, Gescheiden*	Alleenstaand, Samenwonend, Gehuwd, Gescheiden*

Zijn er bijzondere omstandigheden in de gezinssituatie van het kind?*** Ruimte voor toelichting:	Ja / Nee*
Thuistaal:	
Is een gezinsvoogd aangesteld?	Ja / Nee*
Heeft u een aansprakelijkheidsverzekering?	Ja / Nee*

* Doorstrepen wat niet van toepassing is.

** Ondergetekende gaat ermee akkoord dat opleidingsgegevens gecontroleerd kunnen worden.

*** Nadere bijzonderheden kunt u aangeven op het intakeformulier dat wij u na inschrijving toesturen.

Extra ondersteuning (zie ook bijlage: Procedure na aanmelding)

<p>Heeft uw kind speciale of extra ondersteuning nodig?</p> <p>Hierbij kunt u bijvoorbeeld denken aan ondersteuning op lichamelijk / medisch / sociaal / emotioneel / psychologisch / intellectueel gebied.</p> <p>De noodzakelijke ondersteuning van uw kind zou bijvoorbeeld kunnen bestaan uit extra tijd, speciale materialen, kennis van de leerkracht, of eisen aan de omgeving, samenwerking met externe instanties.</p>	Ja / Nee*
<p>Zo ja, kunt u de benodigde extra ondersteuning, die nodig is om uw kind zich goed te laten ontwikkelen, hieronder omschrijven?</p>	
<p>Lichamelijk</p> <p>Medisch</p> <p>Sociaal</p> <p>Emotioneel</p> <p>Psychologisch</p> <p>Intellectueel</p>	
<p>Heeft u contact gehad met hulpverlening rondom de ondersteuning of begeleiding van uw kind?</p> <p>Hierbij kunt u bijvoorbeeld denken aan logopedie, fysiotherapie, IMW, Audiologisch Centrum, Visio, Revalidatiecentrum, MEE, GGD, GGZ, Loket Vroeghulp of kinderarts.</p>	Ja / Nee*
<p>Zo ja, kunt u aangeven met welke hulpverleningsinstanties u contact heeft gehad?</p>	
<p>Geeft u toestemming om over uw kind bij die instantie(s) informatie op te vragen?</p>	Ja / Nee*

Aanmelding andere school

<p>Toelichting: De school van uw voorkeur heeft de zorgplicht in het kader van de Wet Passend Onderwijs. Deze school zal na uw aanmelding onderzoeken of uw kind geplaatst kan worden of dat een andere school meer passend is. De andere scholen ondernemen daarom geen actie in het kader van de zorgplicht.</p>	
<p>Heeft u uw kind ook op andere scholen aangemeld of bent u voornemens dat te doen?</p>	Ja / Nee*
<p>Zo ja, welke scholen zijn dit dan?</p>	
<p>Welke school heeft uw voorkeur?</p>	

* Doorstrepen wat niet van toepassing is.

(Toestemmings)verklaringen

Geeft toestemming om over uw kind bij de peuterspeelzaal / het kinderdagverblijf / de vorige school informatie op te vragen.

Ja/Nee*

Toelichting toestemmingsverklaring beeldmateriaal

Op onze school laten wij u met beeldmateriaal (foto's en video's) zien waar we mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden. Bijvoorbeeld tijdens activiteiten, schoolreisjes en lessen. Ook uw zoon/dochter kan op dit beeldmateriaal te zien zijn.

Wij gaan zorgvuldig om met deze foto's en video's. Wij plaatsen geen beeldmateriaal waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto's en video's geen namen van leerlingen.

Daarnaast zijn wij vanuit de wetgeving verplicht om uw toestemming te vragen voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter als hij/zij jonger is dan 16 jaar. Leerlingen van 16 jaar en ouder moeten zelf toestemming geven.

Het is goed om het geven van toestemming samen met uw zoon/dochter te bespreken. Als u uw keuze thuis bespreekt, dan weten ze zelf waarom het gebruik van foto's en video's wel of niet mag. Het is goed mogelijk dat u niet wilt dat foto's van uw kind op internet verschijnen.

Op b.s. Jeanne d'Arc wordt gebruik gemaakt van de begeleidingsmethodiek School Video Interactie Begeleiding (SVIB), om de leerkrachten te begeleiden bij hun onderwijstaak. De SVIB begeleider hanteert een beroepscode waarin staat dat de beelden niet voor andere doeleinden gebruikt worden dan voor begeleiding. Ze worden niet zonder uitdrukkelijke toestemming van de SVIB begeleider en de leerkracht aan anderen getoond. Indien de methodiek wordt ingezet bij specifieke begeleidingsvragen van één of meer leerlingen, dan worden de ouders / verzorgers hiervan in kennis gesteld en om toestemming gevraagd.

U mag natuurlijk altijd de door u gegeven toestemming intrekken. Ook mag u op een later moment alsnog toestemming geven. Zonder toestemming zal er geen beeldmateriaal van uw zoon/dochter gebruikt en gedeeld worden.

	Beeldmateriaal mag door BS Jeanne d'Arc gebruikt worden:	Beeldmateriaal wordt gebruikt voor de volgende doelen
Ja / Nee*	in de (digitale) nieuwsbrief	Ouders en leerlingen informeren over activiteiten en ontwikkelingen op en om school
Ja / Nee*	op het besloten deel van de door de school gehanteerde school-app	Informeren van ouders en leerlingen over de onderwijsactiviteiten zoals schoolreisjes, excursies, schoolfeesten, etc.
Ja / Nee*	in de schoolgids en/of schoolbrochure	Informeren van (toekomstige) ouders en (toekomstige) leerlingen over de school en de onderwijs mogelijkheden. Hiernaast wordt het beeldmateriaal gebruikt voor PR-doeleinden van de school.
Ja / Nee*	op sociale-media accounts van de school (Twitter, Facebook)	Informatie verspreiden over activiteiten (zoals schoolreisjes) en ontwikkelingen op school. Het delen van beeldmateriaal geeft een indruk over het gegeven onderwijs op school.
Ja / Nee*	op de openbare website van de school	Informeren van (toekomstige) ouders en (toekomstige) leerlingen over de school, het geven en te volgen onderwijs en diverse onderwijsactiviteiten zoals schoolreisjes, schoolfeesten, etc.
Ja / Nee*	In de besloten leeromgeving van een leerkracht.	Om les geven van leerkrachten te bespreken met andere leerkrachten

* Doorstrepen wat niet van toepassing is.



Jenaplan, school waar je leert samenleven!

De visie op onderwijs van jenaplanbasisschool Jeanne d'Arc is;

Kinderen willen leren!

Op Jenaplanschool Jeanne d'Arc ben je eigenaar van je eigen leerproces. Hier ontwikkel je talenten, blijf je gemotiveerd en succesvol! Door dit met elkaar te delen verrijk je elkaar.

Ieder uniek, samen sterk!

Om dit voor de kinderen op onze school waar te maken is een hechte samenwerking tussen school en ouders nodig. Kinderen zitten gemiddeld 25 uur per week op school en zijn ongeveer 140 uren thuis. Op jaarbasis is dat 940 uur om met leren bezig te zijn en 7588 uren om thuis te leren. Kinderen leren altijd en overal.

Ouders zijn de deskundigen m.b.t. hun kind. Zij weten hoe hij is, wat zijn voorkeuren zijn waar hij goed in is. Wat hij heeft te ontwikkelen om een goede burger te zijn.

Leerkrachten zijn deskundig op het gebied van leren. Zij weten hoe kinderen in het algemeen leren, wat belangrijk is om te leren en hoe kinderen in een groep kunnen leren.

Samen weten we alles wat er te weten is om een kind te begeleiden in zijn ontwikkelingsproces.

Als een kind geplaatst wordt op jenaplanbasisschool Jeanne d'Arc zijn school en ouders ervan overtuigd dat samenwerken noodzakelijk is om kinderen optimaal te begeleiden bij hun ontwikkeling. Ontwikkelen tot volwaardige burgers die hun mannetje staan in de maatschappij.

Ouders en team hebben dit document opgesteld om toekomstige ouders en medewerkers te laten weten wat dit voor hen betekent.

Samenwerking gebeurt als het direct het kind betreft;

Ouders en leerkrachten bespreken samen met het kind regelmatig hoe het gaat met het leren. Wat wil het kind leren, hoe gaat het met het leren en welke ondersteuning heeft het kind nodig. Ondersteuning van de leerkracht en ondersteuning van de ouders.

Ouders en kinderen komen samen naar de zogenaamde drie-hoeksgesprekken om met elkaar hierover te spreken.

Samenwerking gebeurt als het de groep betreft;

Ouders en leerkrachten maken aan het begin van het jaar kennis met elkaar. Zoals de kinderen een groep vormen waar we een schooljaar lang mee te maken hebben vormen de ouders ook een groep. Als er in de groep een situatie speelt waar ouders een rol in kunnen spelen brengt de leerkracht hen hiervan op de hoogte en denken we samen na over mogelijke oplossingen.

Jenaplanonderwijs betekent dat er veel in thema's wordt gewerkt. We willen dat onderwijs betekenisvol is voor kinderen. Er wordt regelmatig een beroep op ouders gedaan in het belang van de groep om het thematisch onderwijs te ondersteunen. Bijvoorbeeld: Ouders hebben een beroep of hobby waar de kinderen in geïnteresseerd zijn en komen hierover vertellen in de klas. Ouders begeleiden de groep om een bezoek af te leggen buiten de school. Ouders verlenen hulp bij speciale activiteiten waarbij de extra handen van ouders goed ingezet kunnen worden.

Samenwerking gebeurt als het de school betreft;

Kinderen, ouders en team maken samen de school. We bepalen met elkaar wat voor sfeer er hangt en dragen daar ons steentje aan bij. Op jenaplanbasisschool Jeanne d'Arc gaan we voor een sfeer van betrokkenheid en positief meedenken. Ieder van ons doet er toe en kan iets bijdragen aan het geheel. Op school niveau zien we actieve ouders die meedenken met het beleid of meehelpen met activiteiten voor de hele school. Ouders dragen zorg voor het overblijven van de kinderen.

De hierboven beschreven samenleving vraagt uw aanwezigheid. Ouders en leerkrachten zijn aanwezig op voor de kinderen belangrijke momenten.

We vragen u dit document te ondertekenen en daarmee aan te geven dat u er zult zijn voor de kinderen als dit gevraagd wordt.

Mocht u niet in staat zijn om aanwezig te zijn dan laat u dit weten.

Het is een overeenkomst. Een overeenkomst tussen u en de school in het belang van de kinderen.

Ondertekening

Ondergetekende(n) verklaart / verklaren het formulier naar waarheid te hebben ingevuld.

Datum:	Datum:
Handtekening verzorger 1:	Handtekening verzorger 2:
Opmerkingen ouders / verzorgers:	

Onze dank voor het invullen van dit aanmeldingsformulier. U kunt dit formulier naar ons opsturen of bij ons afgeven.

Verklaring school

De gegevens van dit formulier zullen vertrouwelijk worden behandeld en wij houden ons aan de Europese Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Elke ouder heft recht op inzage en correctie van onjuiste administratieve gegevens van het kind.

In te vullen door de school

Datum van aanmelding		Datum van uitschrijving	
Datum van inschrijving		Reden van uitschrijving	
Eerste schooldag		Naam vervolgschool	
Geplaatst in groep		Adres vervolgschool	
Met als leerkracht(en)			

Voorwaarden bij aanmelding

De aanmeldingsprocedure van de school is leidend. Ouders kunnen voor de inschrijving het schoolondersteuningsprofiel in de schoolgids raadplegen of opvragen bij de IB-er of directeur van de school. Nadat de ouders hun kind schriftelijk hebben aangemeld, gaat de zorgplicht in.

Hiervoor moet zijn voldaan aan de onderstaande wettelijke afspraken:

- Een kind moet 3 jaar zijn om te kunnen worden aangemeld op school (als u eerder aangeeft dat u uw kind graag op onze school geplaatst ziet, registreren wij een voorlopige aanmelding, die nog niet als definitieve aanmelding geldt).
- Aanmelden gebeurt schriftelijk door de ouders, zo mogelijk ten minste 10 weken voor de datum waarop toelating wordt gevraagd.
- Als ouders het vermoeden hebben dat hun kind extra ondersteuning nodig zal hebben, dan melden ze dit bij de aanmelding. Ouders geven ook alle relevante informatie (zoals onderzoeken en rapportages) aan de school door.
- De ouders onderschrijven de grondslag van de school.

Procedure na aanmelding

Hieronder geven wij kort aan wat de procedure na aanmelding is. Dit is van belang in het kader van de Wet Passend Onderwijs waarin de zorgplicht voor leerlingen geregeld is.

Na ontvangst van het aanmeldingsformulier zijn er twee opties mogelijk.

1. Uw kind heeft geen extra ondersteuning nodig.

Uw kind wordt op onze school ingeschreven en u krijgt te horen wanneer en in welke groep uw kind kan starten. Om uw kind zo goed mogelijk te kunnen begeleiden, is het gewenst dat wij zoveel mogelijk de achtergronden van uw kind begrijpen. Daarom krijgt u tijdens de oefendagen een intakeformulier waarin u uitgebreide informatie over uw kind kunt vermelden. Op de eerste schooldag ontvangt u een formulier 'ouderverklaring leerlinggewicht'. Graag beide formulieren inleveren op de eerste dag dat uw kind officieel op school komt.

Als uw kind gestart is in de groep, neemt de leerkracht binnen 2-4 weken contact op voor een eerste gesprek. Als er omstandigheden zijn die u liever niet opschrijft, wilt u deze dan wel vertellen aan de groepsleerkracht of aan de IB/directie? De informatie in dit aanmeldingsformulier, het intakeformulier en uw mondelinge informatie wordt vertrouwelijk behandeld.

2. Uw kind heeft wel extra ondersteuning nodig en u heeft dat bij aanmelding aangegeven.

U wordt uitgenodigd voor een gesprek om toe te lichten waaruit de extra ondersteuning moet bestaan. Wij gaan kijken of wij deze ondersteuning als school zelf kunnen bieden. Hierbij is ons ondersteuningsprofiel leidraad. Het ondersteuningsprofiel kunt u opvragen bij de IB-er of directeur van de school en vindt u ook terug in de schoolgids.

Kunnen wij de zorg zelf bieden, dan wordt uw kind ingeschreven op onze school en gaat de procedure verder zoals beschreven onder punt 1.

Als wij inschatten dat wij deze zorg niet zelf kunnen bieden, dan gaan wij in overleg met u op zoek naar een school die vanuit het ondersteuningsprofiel deze zorg wél kan bieden. Dat kan een reguliere basisschool zijn, maar ook een school voor speciaal (basis)onderwijs.

Een besluit hierover wordt binnen 6 weken na ontvangst van het aanmeldingsformulier genomen. Deze termijn kan indien nodig nog met een periode van 4 weken worden verlengd.

De termijn om een passende plek voor een leerling te vinden, gaat in vanaf het moment dat de school de aanmelding heeft ontvangen. Dat is doorgaans op de datum dat de ouders het aanmeldingsformulier hebben ingevuld, maar op zijn vroegst vanaf 3 jaar. De school geeft dit met een ontvangstbevestiging aan.