

Notulen MR-vergadering donderdag 19 september 2019

Aanwezig: Jonathan, Daan, Jim, Peter, Daisy, Mevr. Bijl, Mevr. Cleve, Mevr. Robinson, Mevr. Musinovic. Dhr. El-Khetabi sluit later aan.

1. Opening.

Jonathan opent de vergadering.

2. Mededelingen.

Peter vertelt over de situatie in M10. Ilse zal nog ongeveer 10 tot 12 maanden moeten revalideren. Marjan staat nu fulltime voor M10, daardoor is er nu iemand voor twee dagen nodig in M5. Voorkeur gaat naar een interne oplossing. Wanneer dit niet mogelijk is, dan zal er gekeken worden naar een externe oplossing.

3. Notulen vorige vergadering.

Goedgekeurd.

4. Ingekomen stukken.

Aan de nieuwe oudergeleding wordt uitgelegd dat er in de personeelskamer een postvakje is voor de ingekomen stukken. Ieder MR lid mag daar post uit pakken, doorlezen en weer terugleggen voor de anderen.

5. Vastellen data.

Dinsdag is voor de meesten niet haalbaar. Afsproken is maandag en donderdag. Jonathan en Daan kijken naar het jaarrooster en zullen de nieuwe voorgestelde data mailen. Voorkeur van de ouders gaat naar een mail met een uitnodiging met acceptatie button.

6. Wijziging tijden.

Voorstel is om de tijden van de Fichtestraat te wijzigen. Dit, omdat ouders die kinderen hebben op beide locaties, het niet halen om binnen een kwartier beide kinderen naar school te brengen. Het voorstel is dat de kinderen op de Fichtestraat om 8:00 beginnen en dan om 14:45 uit zijn.

Ouders vragen zich af of het niet handiger is om de Fichtestraat juist later te laten beginnen. 8:45 en 15:15 uit. Dit, omdat kleuters meer tijd en hulp nodig hebben bij het wegbrengen. Dit voorstel zal teruggekoppeld en besproken worden met de leerkrachten van de Fichtestraat.

7. Gedragsprotocol.

In samenwerking met de gedragsspecialist is er een gedragsprotocol opgesteld voor de De Mare. In dit protocol is terug te lezen welke gedragscode er van leerkrachten en ouders verwacht wordt binnen De Mare.

Dit protocol heeft geen juridische waarde, maar is meer opgesteld om een verwachting te scheppen met elkaar. Tevens is het een stappenplan voor leerkrachten, zodat zij weten wat te doen bij klachten.

Voorgesteld wordt een lightversie op de site te zetten voor ouders en steekwoorden door de school. Dit zal teruggekoppeld worden aan de gedragsspecialist.

8. Samenwerking peuters.

In samenwerking met Peuteropvang Groeibriljant is De Mare bezig met het plaatsen van een portocabin, die zoals het er nu naar uitziet eind dit kalenderjaar geplaatst kan worden. Dit hangt wel af van vergunningen aanvraag en bodemonderzoek die nu in de laatste fase zitten, maar waar niet een strakke tijdplanning op zit.

9.Reglement MR.

Daan en Jonathan laten de mappen en boeken zien waar het reglement voor de MR in staat. De nieuwe oudergeleding kan deze mappen vinden in het lokaal van Jonathan en pakken ter inzage.

10.Rondvraag.

Is mogelijk dat de kinderen die aan Chinees meedoen een bewijs van deelname krijgen? Of kan dit in het verslag? Dit zal met Jose besproken worden.

11.W.v.t.tk.

Ivona stopt per schooljaar 2020/2021 met haar MR-werkzaamheden.

12.Sluiting.

Jonathan sluit de vergadering.

Notulist: Daisy de Wolf