**Notulen MR Steigereiland**

**Vergadering: 27-05-2021**

**Tijdstip: 19:30 u**

**Locatie: Google Meet**

**Voorzitter: Ellen de Rooij**

**Secretaris: Patty**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NR | Onderwerp | Actie |  |
| 1 | Rondvraag | Bespreken |  |
| 2 | Agenda | Vaststellen |  |
| 3 | Notulen / actielijst | Bespreken |  |
| 4 | Ingekomen post | Kennisnemen |  |
| 5 | Mededelingen van de directie | Kennisnemen |  |
| 6 | GMR | Bespreken | Volgende week via mail |
| 7 | Vakantieregeling/studiedagen | Instemmen | Studiedagen |
| 8 | Speerpunten:   * Corona * Hygiëne * Lerarentekort | Bespreken | NPO  Informatie vorige vergadering |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Actielijst** | | |
| **Actie** | **Eigenaar** | **Datum** |
| Brief naar STAIJ ivm verduurzaming/vernieuwing dak. | Joost  Rianne | Juni 2021 |
| Afval opruimen rondom de school door de kinderen wordt ingepland in bouwvergaderingen. | Kees | Schooljaar 21/22 |

Rondvraag:

Geen vragen

Agenda

Geen aanvullingen

Notulen/actielijst “Afval opruimen rondom de school door de kinderen wordt ingepland in bouwvergaderingen” verschuift naar volgend schooljaar. Niet zinvol ivm coronamaatregelen.

Ingekomen post

* alleen reclame en aanbod cursussen

Mededelingen van de directie:

* Noodplan lerarentekort. School begint met pilot ‘de praktijkselectie’ (voorselectie zij-instromers) in de weken van 7-14 juni komen er 8 zij-instromers in het schoolgebouw voor deze pilot. Twee zij-instromers blijven uiteindelijk op school. Eerst als assistent en daarna als leerkracht.
* Er zijn vertrekkende teamleden. Deze gaten zijn nog niet opgevuld. School is opzoek naar onderwijsassistenten die ook de Pabo doen.
* Veel reacties op vacature voor klassenassistent.

Geen enkele reactie op leraren vacatures.

* Hoop op live eindmusical met ouders met 2 klassen tegelijk. Eventueel met zelftesten voor de ouders uitgedeeld door school. Ouders MR staan positief tegenover dit plan.
* Iep toets. Iets minder goed gescoord (t.o.v. landelijk gemiddelde) dan voorgaande jaren. Bij 3 kinderen wordt het advies opgehoogd. 5 kinderen zijn nog niet meegerekend omdat ze de toets later hebben gemaakt.
* Klassenindeling volgend schooljaar.   
  Middenbouw kleiner dan dit schooljaar door kleine groep 3.   
  Bovenbouw zit erg vol 29 a 30 kinderen.

GMR

Verslag volgt via mail.

Vakantieregeling/studiedagen

Ella neemt hier een beslissing over die het beste uitkomt voor school. Er komt geen eenduidige voorkeur uit de rondvraag onder ouders.

Speerpunten

**Corona/NPO gelden:**

Ella verzamelt input van ouders (MR/OR) en medewerkers en probeert daar nu een rode draad in te ontdekken.

Hieruit moet een keus worden gemaakt. En een passende begroting bij komen.

Er is nog geen concept. Die komt in de volgende vergadering (juni)

Er zit veel tijdsdruk op. Het is een lastige klus.

Uit de analyse van de soc/emotionele ontwikkeling (na lockdown) zijn wel een paar opvallendheden gekomen. De afhankelijkheid en de onzekerheid zijn twee onderdelen waar enigszins meer ‘uitval’ op is geconstateerd.

**Hygiene**

Het lijkt erop dat de gemeente vanuit het oogpunt op duurzaamheid zeker niet de keus zal maken om te investeren in airconditioning.

De CO2 waarden zijn goed. De temperatuur lijkt van minder belang.

Het dak wordt wel vervangen en verbeterd. Dit zal ook invloed hebben op de warmte in de school.

We zullen meer moeten insteken op verduurzaming dan op airconditioning.

De MR kan een brief sturen naar het bestuur (afdeling huisvesting) om daarin aan te geven dat we dit belangrijk vinden.

Joost maakt een opzet hiervoor en stuurt dit door naar Rianne.

Volgende (extra)vergadering 24 juni