



## Verslag vergadering Cade Schoolsportraad d.d. 04/02/2020

Aanwezig: meester Kris, juf Katia, juf Sarah, juf Tam, Bart, Annemie, Vicky, Lies, Geert en Isabelle (verslaggever)

Verontschuldigd: /

### Agendapunten:

1. Verslag d.d. 3 december 2019
2. Evaluatie kerstrun
3. Quiz
4. Volgende vergadering

### 1. Verslag d.d. 3 december 2019

Het verslag wordt goedgekeurd door de vergadering.

### 2. Evaluatie kerstrun

- **Evaluatie voorlopig resultaat kerstrun:** Na aftrek van alle voorlopig gekende kosten is er een verlies van +/- 170 euro. De rekening van de huur van het materiaal moet nog in rekening worden gebracht. Juf Katia neemt contact op met Yves om de afrekening te bespreken. Dit wordt verder opgevolgd.
- **Evaluatie:**
  - De aankomst van de run was onvoldoende verlicht. Bijkomende verlichting is nodig.
  - De led-verlichting werkte nog op de avond van de kerstrun, daarna (op de kerstmarkt) niet meer. De kostprijs bedroeg +/- 500 euro. Wie bevraagt de gemeente of deze kunnen worden hersteld (meester Kris?).
  - Aan de inschrijvingen was het te druk. Oplossing: de locatie opnieuw verplaatsen naar de gang van het vierde leerjaar.
  - De to do-lijst voor de afbraak was niet duidelijk omwille van de prille samenwerking met de gemeente.

- De drankkaarten mogen tot maximum 9 uur worden verkocht.
- Een taakverdeling voor de toog is noodzakelijk. Er zullen draaiboeken worden opgesteld, zodat voor eenieder duidelijk is wie wat moet doen.
- Er moeten meer handdoeken worden voorzien. Iedereen brengt oude handdoeken mee en een bak.
- Er moeten twee bakken worden besteld voor de keuken. Deze zijn namelijk tijdens de afbraak kwijtgeraakt.
- Er wordt best een algemene coördinator aangesteld voor het overzicht. Juf Katia wil deze taak met plezier op zich nemen.
- Er moeten betere walkie talkies beschikbaar zijn.
- De poort aan de Camille Paulusstraat was niet open. Dit is een aandachtspunt.
- Te weinig hulp voorzien aan de hotdogs. Dit kan worden ondervangen door de draaiboeken.
- Koffie of thee kunnen worden geschrapt wegens weinig vraag naar.
- De snoepzakjes kunnen we best zelf maken om kosten te besparen. Vicky doet navraag bij AH.

### **3. Quiz**

- Catering: Als hapje worden bitterballen, kroepoek en chips voorzien. Lies en Sarah kunnen friteuses voorzien.
- Juf Tam voorziet de kroepoek. We serveren in papieren zakjes.
- De flyer wordt aangepast met een oproep voor helpende handen. Bart print de posters en de flyers af. Deze worden voor de krokusvakantie verspreid/opgehangen. Na de vakantie wordt een herinnering via mail/etiket in de agenda verstuurd.
- Te bevragen sponsors: Aspen, Fonteyne, Vino Santi, AH, Van Uytsel, Delhaize, Carrefour, bloemist, iDeco, ...
- Ideetjes voor praktische proeven zijn welkom.
- Boodschappenlijst: chocolaatjes, 2 dozen met zakjes zout/paprika en 15 zakjes zoute pinda's.
- Prijslijst moet worden aangepast.
- De ploeg van de vragenopstellers verzorgt de presentatie.

### **4. Volgende vergadering(en)**

De volgende vergaderingen gaan door op:

- maandag, 17 februari 2020,
- maandag, 23 maart 2020,
- dinsdag, 21 april 2020,

telkens om 20 uur in de leraarskamer van de kleine Cade.

Graag een hapje of drankje meebrengen aub 😊.