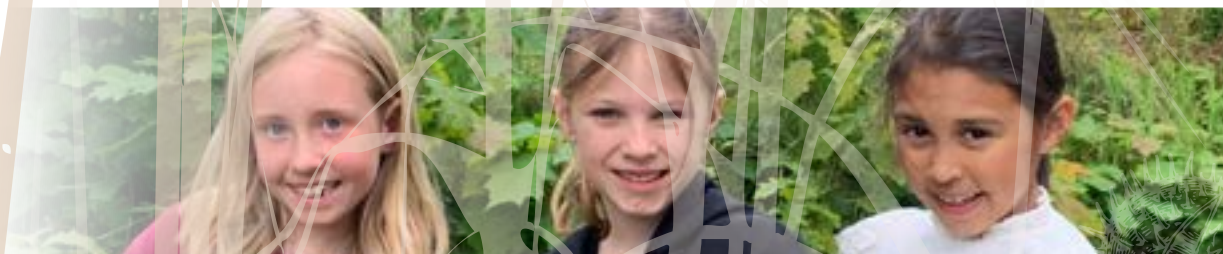
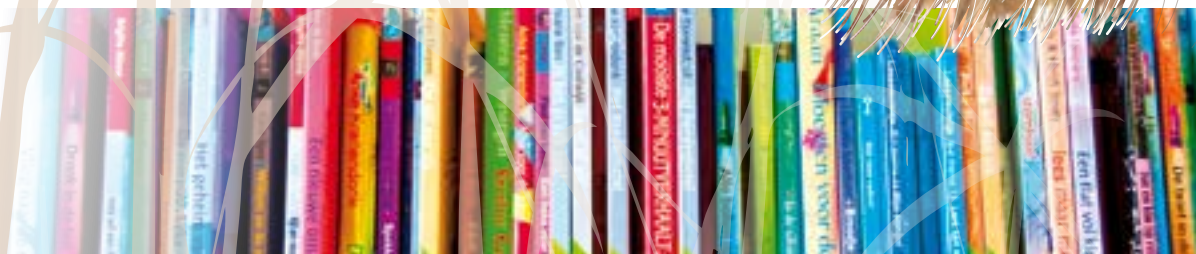


# de Rietpluim

OPENBARE BASISCHOOL NUENEN



Ouwlandsedijk 27 • 5673 PS Nuenen • **040 2841111** • [info.rietpluim@plato.nl](mailto:info.rietpluim@plato.nl) • [www.derietpluim.nl](http://www.derietpluim.nl)





Je bent goed zoals je bent





# Inhoudsopgave

|                                                             |           |
|-------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Voorwoord .....</b>                                      | <b>9</b>  |
| <b>1. Typering van onze school .....</b>                    | <b>11</b> |
| 1.1 Geschiedenis.....                                       | 11        |
| 1.2 Openbare school.....                                    | 11        |
| 1.3 Ons hoger doel.....                                     | 11        |
| 1.4 Gewaagde doel.....                                      | 12        |
| 1.5 Ons onderwijsconcept .....                              | 12        |
| 1.5.1 Ankers Kindgericht werken .....                       | 12        |
| 1.5.2 Kernconcepten .....                                   | 14        |
| 1.5.3 Dagelijkse praktijk .....                             | 14        |
| 1.5.4 Brainportschool .....                                 | 15        |
| 1.6 Onze kernwaarden en pijlers .....                       | 18        |
| 1.6.1 Veiligheid .....                                      | 18        |
| 1.6.2 Vertrouwen.....                                       | 18        |
| 1.6.3 Verantwoordelijkheid .....                            | 19        |
| 1.6.4 Nieuwsgierigheid .....                                | 19        |
| 1.6.5 Groei .....                                           | 20        |
| 1.7 Sfeer op school .....                                   | 20        |
| 1.7.1 De school als leefgemeenschap .....                   | 20        |
| 1.7.2 Omgangsregels .....                                   | 21        |
| 1.8 Plannen voor de toekomst op basis van opbrengsten ..... | 22        |
| 1.9 De onderwijspraktijk .....                              | 22        |
| 1.9.1. Lestijden .....                                      | 22        |
| 1.9.2 Overzicht methodes en methodieken .....               | 23        |
| 1.9.3 Gezamenlijke activiteiten.....                        | 23        |
| 1.9.4 De werkvormen uitgewerkt .....                        | 24        |
| a. Thematisch werken met kernconcepten .....                | 24        |
| b. Lezen .....                                              | 25        |
| c. Kringactiviteiten .....                                  | 25        |
| d. Speelwerktijd.....                                       | 26        |
| e. Model expliciete directe instructie .....                | 26        |
| f. Zelfstandig werken aan persoonlijke taken.....           | 26        |
| g. Ateliers .....                                           | 27        |
| h. Vieringen .....                                          | 27        |
| i. Bewegingsonderwijs .....                                 | 27        |
| j. Huiswerk .....                                           | 28        |
| k. ICT en technologie/maakonderwijs .....                   | 28        |

|                                                       |           |
|-------------------------------------------------------|-----------|
| 1.10 Activiteiten binnen de schoolmuren .....         | 30        |
| 1.10.1 Continurooster .....                           | 30        |
| 1.10.2 KaMeR (Kindermedezeggenschapsraad) .....       | 30        |
| 1.10.3 Jaarafsluiting.....                            | 30        |
| 1.10.4 Musical groep 8 .....                          | 30        |
| 1.10.5 Afscheid groep 8.....                          | 30        |
| 1.11 Activiteiten buiten de schoolmuren.....          | 31        |
| 1.11.1 Excursies.....                                 | 31        |
| 1.11.2 Trektocht groep 7 .....                        | 31        |
| 1.11.3 Schoolkamp groep 8.....                        | 31        |
| 1.11.4 Sporttoernooien.....                           | 31        |
| <b>2. Zakelijke gegevens van de school .....</b>      | <b>33</b> |
| 2.1 Huisvesting.....                                  | 33        |
| 2.2 Platoo; ons bestuur.....                          | 34        |
| 2.2.1 Stichting Platoo; adresgegevens .....           | 34        |
| 2.2.2 Gemeenschappelijke MedezeggenschapsRaad.....    | 35        |
| 2.2.3 Klachtenregeling.....                           | 38        |
| 2.2.4 Het Koersplan van Platoo .....                  | 38        |
| 2.2.5 Het schoolplan 2024-2028 .....                  | 38        |
| 2.2.7 Tevredenheid Platoo.....                        | 38        |
| 2.2.8 Privacy.....                                    | 39        |
| 2.2.9 Vormingsonderwijs .....                         | 40        |
| 2.2.10 Verzekeringen .....                            | 40        |
| 2.3 De schoolorganisatie .....                        | 41        |
| 2.3.1 Onderwijsteams .....                            | 41        |
| 2.3.2 Expertteams .....                               | 41        |
| 2.3.3 Administratieve ondersteuning en conciërge..... | 41        |
| 2.3.4 Schoolleiding .....                             | 41        |
| 2.3.5 Studenten .....                                 | 41        |
| 2.4 Buitenschoolse opvang Kids Society Erica .....    | 42        |
| 2.5 Muzieklessen .....                                | 42        |
| 2.6 Inspectie .....                                   | 43        |
| 2.6.1 Onderwijsinspectie.....                         | 43        |
| 2.6.2 Meldpunt vertrouwensinspecteurs .....           | 43        |
| 2.7 Calamiteitenplan .....                            | 43        |
| 2.8 Sponsoring .....                                  | 43        |

|                                                                        |           |
|------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>3. Aanmelding en toelating .....</b>                                | <b>44</b> |
| 3.1 Voor het eerst naar school .....                                   | 44        |
| 3.1.1 Kennismaking en aanmelding.....                                  | 44        |
| 3.1.2 Aanmelden .....                                                  | 44        |
| 3.1.3 Inschrijving .....                                               | 45        |
| 3.1.4 Toelaatbaarheid .....                                            | 45        |
| 3.1.5 Protocol schorsing/verwijdering .....                            | 47        |
| 3.1.5.6 Bezwaarprocedures.....                                         | 47        |
| <b>4. De resultaten van ons onderwijs .....</b>                        | <b>48</b> |
| 4.1 Leerlingvolgsysteem .....                                          | 48        |
| 4.2. Verslaglegging .....                                              | 48        |
| 4.3 Gesprekkencyclus.....                                              | 48        |
| 4.4 Schooladvies en doorstroomtoets groep 8.....                       | 49        |
| 4.5 Opbrengsten .....                                                  | 49        |
| <b>5. Ondersteuning voor kinderen .....</b>                            | <b>51</b> |
| 5.1 Ondersteuning op school .....                                      | 51        |
| 5.1.1. Als extra hulp nodig is.....                                    | 51        |
| 5.1.2 Hoe zorgt onze school voor passend en inclusief onderwijs? ..... | 53        |
| 5.1.3 Ondersteuning op school .....                                    | 53        |
| 5.1.4 Schoolorganisatie en ondersteuning .....                         | 53        |
| 5.1.5 Extra ondersteuning en ontwikkelingsperspectief (OPP) .....      | 54        |
| 5.1.6 Ondersteuningsaanbod van onze school .....                       | 54        |
| 5.2 Ondersteuning bij fysieke of medische behoeften .....              | 56        |
| 5.3 Hulp van buiten de school.....                                     | 57        |
| 5.2.4 Centrum voor maatschappelijke deelname (CMD) .....               | 58        |
| <b>6. Ouders op school.....</b>                                        | <b>60</b> |
| 6.1 Ouders zijn partners .....                                         | 60        |
| 6.2 Oudervereniging.....                                               | 60        |
| 6.3 Medezeggenschapsraad .....                                         | 60        |
| <b>7. Adressen .....</b>                                               | <b>61</b> |



## Schoollied

Hé doe mee, hier op de Rietpluim is het fijn  
met z'n allen.  
Kom erbij want het is goed voor groot en klein  
met z'n allen.  
Jij mag zijn zoals je bent vanaf het begin  
met z'n allen.  
Hand in hand gaan we de wijde wereld in  
met z'n allen

Kom, doe maar mee  
jij bent nooit alleen  
wat een goed idee...

Hé doe mee hier op de Rietpluim leer je reuzeveel  
met z'n allen  
Alle kneepjes van het vak en ook nog origineel  
met z'n allen

Kom, doe maar mee  
jij bent nooit alleen  
wat een goed idee...

Hé doe mee want op de Rietpluim word je groot en sterk  
met z'n allen  
Zijn we trots op wat je doet op wat je kan en op je werk  
met z'n allen

RAP  
Geef een pluim  
Een dikke duim  
Geef een pluim  
Een dikke duim  
GEEF EEN PLUIM

## Voorwoord

Het team van De Rietpluim draagt graag bij aan de ontwikkeling van alle kinderen. We doen dit enthousiast. We luisteren naar wat kinderen en ouders ons vragen, maar ook naar wat de maatschappij van ons vraagt. Dat betekent dat we net als de kinderen continu in ontwikkeling zijn. We bieden de kinderen ontwikkelkansen binnen een herkenbare en duidelijke structuur.

De ontwikkeling van alle kinderen wordt goed gevolgd. Met behulp van alle gegevens richten we ons op de vraag wat kinderen van ons verwachten en beantwoorden die vraag in concreet handelen. Wat heeft dit kind in deze situatie van deze leerkracht en jou als ouder nodig? Deze vragen motiveren ons om de kansen en uitdagingen te zien. Het werken aan en vanuit de talenten en kwaliteiten van kinderen is daarbij leidend. Een veilig schoolklimaat is de belangrijkste voorwaarde om tot ontwikkeling en tot leren te komen. De betrokkenheid van ouders en de gesprekken die we met ouders hebben, ondersteunen ons daarbij.

De Rietpluim is dus volop in ontwikkeling. Wat onze ambities en doelen in de periode 2024-2028 zijn, kun je lezen in ons ***schoolplan***. De daaraan jaarlijks gekoppelde plannen staan in ons jaarplan 2026-2027. Beide plannen staan in onze eigen Rietpluim App. In deze App zijn ook andere praktische zaken zoals een kalender van het lopend schooljaar te vinden. Op onze website staat aanvullende informatie; [www.derietpluim.nl](http://www.derietpluim.nl)

Erik Adema, *schoolleider De Rietpluim*



# 1. Typering van onze school

## 1.1 Geschiedenis

In augustus 1989 wordt er in het uitbreidingsgebied Nuenen-Oost een nieuwe school opgericht. De gemeente Nuenen c.a. besluit een openbare basisschool te stichten. De school krijgt als naam 'de Rietpluim'. Een naam die herinnert aan de vroegere omgeving van de school; weiland met sloten en rietpluimen. De naam doet ons denken aan stevigheid, flexibiliteit, doorgaande lijn en een harmonieus geheel. Het zijn termen die passen binnen de visie die het team met hard en enthousiast werken tracht te realiseren.

## 1.2 Openbare school

Openbare basisschool de Rietpluim is voor iedereen toegankelijk. Kinderen worden tot de school toegelaten, zonder verschil te maken in persoonlijkheidskenmerken, herkomst, levensbeschouwing, financiële achtergrond of huiselijke omstandigheden. Op school komen kinderen en volwassenen in aanraking met mensen met verschillende achtergronden, ideeën, religies en culturen. Door met elkaar te praten over de verschillen en overeenkomsten binnen en buiten de school, proberen we het vormen van vooroordelen zoveel mogelijk te voorkomen. We gaan er vanuit dat openheid, kennis van en aandacht voor andere culturen of opvattingen bijdraagt aan een fijne sfeer op school. In het handelen van de school staan emancipatie en roldoorbreking evenals respect en begrip voor elke andere overtuiging voorop. Onder het motto: 'Niet alleen, maar samen' werken we aan een prettige leeromgeving.

*Wat verwachten we van elkaar?*

- We laten de ander in zijn waarde, ook als we het niet eens zijn
- We zeggen het als iemand iets goed doet en waarderen elkaars inzet
- We luisteren goed naar wat anderen te zeggen hebben
- We respecteren de eigenheid en diversiteit van iedereen
- We praten mét elkaar en niet óver elkaar
- We onthouden ons van pesten, roddelen of buitensluiten
- We helpen elkaar waar nodig en staan op tegen ongewenst gedrag
- We gaan vertrouwelijk om met informatie en respecteren elkaars privacy
- We lossen conflicten op een respectvolle en constructieve manier op
- We houden rekening met elkaars grenzen en geven deze aan als dat nodig is

Als ouders specifiek levensbeschouwelijk onderwijs willen laten verzorgen voor hun kind(eren), stelt de school buiten de lestijden ruimte ter beschikking.

## 1.3 Ons hoger doel

Op De Rietpluim begeleiden we kinderen in hun ontwikkeling tot positief kritische mensen. Kinderen leren en ontwikkelen zich door vanuit een actief onderzoekende houding antwoorden te vinden op (eigen) vragen. Kinderen verlaten onze school met een nieuwsgierige en onderzoekende houding, de behoefte om blijvend te ontwikkelen. Ze beschikken over vaardigheden, inzichten, kennis en attitudes die hen voorbereidt op de steeds in beweging zijnde samenleving.



#### 1.4 Gewaagde doel

Onze ambitie is ervoor te zorgen dat alle kinderen op De Rietpluim werken, leren en zich ontwikkelen vanuit een intrinsieke motivatie. Vanuit deze intrinsieke motivatie werken kinderen aan (basis)vaardigheden die ze nodig hebben om zich een duurzame plek in onze samenleving te verwerven.

#### 1.5 Ons onderwijsconcept

Kinderen ontwikkelen zichzelf en kinderen leren zelf. Als volwassenen kunnen we kinderen in dit (leer- en ontwikkel)proces helpen, motiveren, stimuleren, uitdagen, voordoen, remmen, etc.. We werken thematisch waar mogelijk en cursorisch waar nodig. Uit onderzoek en ervaring blijkt namelijk dat sommige vaardigheden effectiever cursorisch aangeboden kunnen worden dan (zelf)ontdekkend en/of thematisch. Ons onderwijscurriculum bestaat uit vier onderdelen:

- Basis- & elementaire vaardigheden: rekenen/wiskunde, taal, lezen, Engels.
- Kennis van de wereld om ons heen, geïntegreerd en in samenhang: geschiedenis, aardrijkskunde, biologie, wetenschap & techniek, filosofie, kunst & cultuur, (wereld)burgerschap, etc.
- Sport, expressie, creativiteit.
- Eigentijdse vaardigheden: samenwerken, zelfstandig werken, kritisch denken, flexibiliteit, digitale geletterdheid, etc.

##### 1.5.1 Ankers Kindgericht werken

In ons handelen gaan we uit van het kind. Wij houden ons daarbij vast aan de volgende tien ankers:

###### 1. *Uitgaan van drie pedagogen*

Een kind leert van drie pedagogen, die elk een stimulerende rol spelen. De eerste pedagoog zijn de andere kinderen. Juist de verschillen tussen kinderen zijn de bouwstenen voor de ontwikkeling van ieder van hen. De tweede pedagoog zijn de volwassenen in de buurt van het kind, onze leerkrachten. Zij kijken mét het kind naar de wereld en begeleiden de mogelijkheden tot leren. De derde pedagoog is de omgeving. De ruimtes en de materialen moeten het kind prikkelen om aan de slag te gaan.

###### 2. *Kennis van ontwikkeling*

De leerkrachten op onze school weten veel over de ontwikkelings- en leerlijnen. Ze weten deze steeds te herkennen in het spel en werk van de kinderen. Onze leerkrachten zijn vakkundig. Ze besteden aandacht aan hun eigen ontwikkeling en professionalisering. Ook vindt er regelmatig teamscholing plaats.

###### 3. *De verwondering van kinderen in ere houden*

Kinderen worden geboren met de mooiste eigenschap die er bestaat: nieuwsgierigheid. Zonder nieuwsgierigheid ontwikkelt het kind zich niet; het is dus van levensbelang. Verwondering zet aan tot actie, tot exploreren, in beweging komen, op onderzoek uitgaan, ontdekken, grenzen verkennen, fouten leren maken, opnieuw leren beginnen en doorzetten. Nieuwsgierigheid zet aan tot zelfstandigheid, welbevinden en betrokkenheid. Door betekenisvol thematisch werken koesteren wij de nieuwsgierigheid van kinderen. Iedere tien weken, werken we schoolbreed aan een kernconcept (thema). De echte wereld wordt naar binnengehaald en kinderen gaan erop uit om de wereld te ontdekken, antwoorden op vragen te vinden en te leren van experts. Daarnaast richten wij onze leeromgeving zo in dat de kinderen uitgedaagd worden; niet alleen binnen maar ook buiten ons gebouw.

###### 4. *Uitdagingen in plaats van opdrachten*

Kinderen houden van uitdagingen, ze gaan daar vanuit een eigen motivatie mee aan de slag. Want een uitdaging ga je aan, een opdracht wordt je opgelegd. We stellen ons telkens de vraag: Waarom zou een kind dit gaan doen? Hierdoor vergroten we de betrokkenheid van kinderen en stimuleren we hun ontwikkeling. Het betekenisvol thematisch werken is uitermate geschikt om met uitdagingen in plaats van opdrachten te werken.

###### 5. *Procesgericht werken*

Op onze school leggen we het accent eerder op het proces dat kinderen tijdens een activiteit doormaken dan uitsluitend naar een product toewerken. Kinderen observeren, ervaren en creëren. Door procesgericht te werken, wordt de zelfstandigheid van kinderen vergroot. Daarnaast groeit hun zelfvertrouwen als kinderen zelf mogen observeren, ervaren en creëren. Er ontstaat trots op het product. De leerkracht volgt het proces en biedt prikkelende interventies. Ook hier draagt betekenisvol thematisch werken bij aan het procesgericht werken.

###### 6. *Documenteren*

We leggen onderzoeken van kinderen vast in woord en beeld. Deze documentatie maakt de denk-, maak- en leerprocessen zichtbaar en dus bespreekbaar zodat er gereflecteerd kan worden. Documenteren doen we bijvoorbeeld door het werken met portretmappen en beeldwerk in en buiten de groep op te hangen en samen te voorzien van teksten die het proces zichtbaar maken. Zo helpen we alle betrokkenen procesgericht te kijken en de stappen hierin te waarderen. Zichtbaar lerende kinderen zijn namelijk blijde kinderen.

###### 7. *Uitgaan van het competente kind*

Kinderen worden geboren met veel mogelijkheden. Wij kijken of het kind, al dan niet samen met een ander kind, zichzelf kan redden zonder onze hulp. Kinderen willen graag grip: zij willen ruimte om zelf mee te denken. Op onze school geven wij kinderen de kans iets zelf te doen of na te denken over een oplossing. Indien nodig begeleiden we dit proces. Hierdoor voelen de kinderen zich gewaardeerd, groeit het zelfvertrouwen en het vertrouwen in de ander en leren ze keuzes maken.

###### 8. *Inspelen op kinderen*

Ons ontwikkelings- en leerplan is precies wat het woord zegt: een plan, een voornemen. In de dagelijkse praktijk blijven we openstaan voor gebeurtenissen in de groep. We spelen in op het spel en de beleving van de kinderen. Initiatieven krijgen de ruimte, problemen nemen we serieus. Zo vindt er in iedere groep regelmatig een kringgesprek plaats, zijn er veel reflectiemomenten en heeft 'vraag het de kinderen' een belangrijke rol in ons onderwijs. Ook de KaMeR, onze medezeggenschapsraad van kinderen, is een goed voorbeeld van hoe onze school inspeelt op wat kinderen bezighoudt.

###### 9. *Kijken achter het gedrag van kinderen*

We proberen te begrijpen waarom een kind doet wat hij doet en zegt wat hij zegt. Kinderen die ons het meest nodig hebben, laten ons dat namelijk vaak op een afwijkende manier zien. We oordelen niet gelijk, maar willen





het kind echt leren kennen, ons in het kind kunnen verplaatsen en zo verder helpen. Naast dat we op onze school zoveel mogelijk aandacht aan ieder kind geven, houden we op structurele basis gesprekken met kinderen en hun ouders.

#### 10. Vraag het de kinderen

We nemen samen met de kinderen de verantwoording voor de gang van zaken in de groep. Bij dilemma's of problemen betrekken we kinderen door de situatie met ze te bespreken. Het kind is de expert. Kinderen hebben vaak goede, bruikbare en rechtvaardige oplossingen. Ze voelen zich samen verantwoordelijk voor de uitvoering hiervan. Zo leren ze echt samenleven in een betekenisvolle situatie.

#### 1.5.2 Kernconcepten

Op onze school werken we thematisch met kernconcepten. We vinden het belangrijk dat kinderen naast inzicht in zichzelf, ook inzicht krijgen in hun directe sociale en fysieke omgeving en dus inzichten in de 'grotere' wereld (je kijkt steeds verder om je heen). Vanuit het werken met kernconcepten geven we hier vorm aan door middel van een uitdagende leeromgeving waarin we de 'echte' wereld in school halen of op pad gaan om de 'echte' wereld te ervaren.

Het werken met kernconcepten is een aanpak voor wereldoriëntatie waarbij doelgericht gewerkt wordt aan het krijgen van inzichten. De kernconcepten bestaan uit acht met elkaar samenhangende clusters van inzichtdoelen. Deze doelen dekken samen de kerndoelen voor wereldoriëntatie en andere op inzicht gerichte kerndoelen. Bij het werken met kernconcepten worden communicatieve vaardigheden en creatieve vakken geïntegreerd en worden rekenvaardigheden toegepast. Schoolbreed wordt aan hetzelfde kernconcept gewerkt. De kernconcepten zijn te verdelen in twee groepen: Mens en maatschappij en Natuur en techniek en komen jaarlijks terug.

#### 1.5.3 Dagelijkse praktijk

De groepen 1-2 zijn bewust heterogeen samengesteld. Jongere kinderen leren van elkaar en van oudere kinderen. Alle kinderen zijn een keer de jongste en een keer de oudste. Oudere kinderen leren zorg te dragen voor jongere kinderen. In deze groepen ligt het accent op het ontwikkelen van verschillende vaardigheden: communiceren, zich uiten en vormgeven, actief zijn en initiatief nemen, voorstellingsvermogen hebben en creatief zijn, samen spelen en werken, de wereld verkennen, redeneren en een probleem oplossen, reflecteren, zelfsturing en zelfstandigheid. De leerkracht zorgt voor een beredeneerd aanbod. Daarbij wordt gekeken naar wat welk kind op welk moment nodig heeft. Welk kind kan een stapje verder geholpen worden in zijn/haar ontwikkeling door de juiste activiteiten, sturing door de leerkracht en het bewust plannen van speciale aandacht.

Vanaf groep 3 werken we met homogene groepen. In alle groepen houden we in de lessen, waar mogelijk, rekening met de leerstijl en behoeften van ieder kind. Sommige kinderen leren immers beter door te luisteren, anderen door zelf te experimenteren, weer anderen door goed te kijken. Ieder kind heeft een eigen tempo voor het zich eigen maken of verwerken van nieuwe leerstof. Elementen uit de onderbouw vinden we ook terug in het onderwijs aan kinderen in de groepen 3 t/m 8.

De kern van het ontwikkelingsgerichte onderwijs is hier echter gelegen in de onderzoekende houding van kinderen. De activiteiten binnen de verschillende leergebieden zijn gekoppeld aan deze kerndoelen. Door vervolgens vanuit een gezamenlijk onderwerp eigen leervragen te formuleren leren kinderen doelgericht te zoeken naar ant-



woorden. Van belang is dat leerkrachten kinderen ondersteunen bij het formuleren van soorten vragen om in hun onderzoeksproces verder te komen. De leerwinst vinden we niet alleen in het gevonden eindresultaat.

In het leerproces kiezen kinderen uit tal van vaardigheden die het vinden van de juiste antwoorden mogelijk maken. Kinderen leren verantwoordelijkheid te dragen voor het werk. De kinderen leren plannen, kiezen en na te denken over strategieën. Hierdoor krijgt het kind inzicht in toepassingsmogelijkheden van strategieën, krijgt het zicht op de eigen (minder) sterke kanten en leert het kind gebruik te maken van kwaliteiten in de groep. Kinderen worden zich bewust van het eigen leerproces. De leerkrachten bepalen de kaders waarbinnen de keuzes mogelijk zijn. Ze begeleiden het leerproces door te sturen waar dat nodig is en los te laten waar dat kan. Ze stimuleren kinderen om het leerproces zelf te beïnvloeden en hier verantwoordelijkheid voor te dragen.

#### 1.5.4 Brainportschool

Sinds maart 2019 is De Rietpluim officieel Brainport School. Het mission statement van de Brainport Scholen is: (...) *staat voor het aanbieden van onderwijs dat leerlingen voorbereidt op de wereld van morgen, waarin een lerend leven essentieel is. De school richt zich daarbij sterk op de omgeving en werkt bij de vormgeving van dit onderwijs samen met externe partners uit deze regio.*

Op onze school geven we daar inhoud en vorm aan door een balans te zoeken in onderwijs vanuit een aantal uitgangspunten. Deze uitgangspunten en de uitwerking ervan sluiten naadloos aan bij ons onderwijsconcept.

- Leren voor de toekomst; we bereiden kinderen voor op een samenleving die snel verandert. Beroepen van nu verdwijnen en die van straks bestaan voor een deel nog niet.
- Onderzoekend, ontwerpend en ondernemend leren (3 O-leren); kinderen hebben van nature de drang om zichzelf uit te dagen en zijn nieuwsgierig naar nieuwe dingen. Ze willen uitproberen wat ze kunnen, nieuwe dingen ontdekken en leren.
- Leren in je eigen omgeving; als Brainport School liggen we niet alleen in de Brainportregio, maar maken we vooral gebruik van de mogelijkheden die deze hightech regio biedt voor het invullen van ons onderwijs.
- Leren in een internationale omgeving; ook op onze school zitten steeds meer kinderen (en hun ouders) met een niet-Nederlandse achtergrond. We willen mede daarom kinderen voorbereiden als wereldburger in een steeds internationaler wordende samenleving en arbeidsmarkt.
- Leren op maat; ons onderwijs draagt bij aan de talentontwikkeling van ieder kind. Talenten ontwikkel je het beste door veel uiteenlopende ervaringen op te doen. Dat doet de Brainport School door in samenwerking met partners in de regio levensechte contexten te gebruiken die aansluiten bij de interesses en vaardigheden van de kinderen.

Samen met acht Brainport Basisscholen werken we in een netwerk waarin samenwerken en het delen van inzichten en good practices belangrijke instrumenten zijn. Co-creatie, samenwerken en delen zorgen ervoor dat het vormgeven van Brainport onderwijs wordt versneld en de kwaliteit van het onderwijs wordt geborgd.







## 1.6 Onze kernwaarden en pijlers

We gaan uit van universele waarden: samenwerking, geluk, verantwoordelijkheid, eenvoud, vrijheid, eenheid, vrede, respect, liefde, verdraagzaamheid, eerlijkheid en dienstbaarheid. Daarnaast hebben we een aantal pijlers beschreven. Zowel deze waarden als de pijlers komen continue in samenhang aan de orde in onze dagelijkse onderwijspraktijk; niet alleen bij kinderen, ook bij teamleden en ouders.

### 1.6.1 Veiligheid

Ons uitgangspunt en doel tegelijkertijd is: 'Samen zijn we verantwoordelijk voor de veiligheid van iedereen.' Veiligheid is de basis voor alles. Veiligheid is niet zomaar een vanzelfsprekendheid. Kinderen zitten op school om zich te ontwikkelen en om te leren. Ze zijn pas in staat om te leren en zichzelf te ontwikkelen als ze zich veilig voelen en zichzelf kunnen zijn. 'Ik ben goed zoals ik ben en dat mag ook.'

Het gaat echter nooit ten koste van de veiligheid van een ander. Veiligheid heeft vooral te maken met 'een veilig gevoel': weten wat je kunt verwachten en weten wat er van jou wordt verwacht. Op onze school is een uitnodigende sfeer voelbaar waarin je je durft uit te spreken, omdat er vertrouwen is dat er met respect mee wordt omgegaan. Daarvoor is het nodig dat ze zich kwetsbaar kunnen opstellen, dat ze zich gezien en geaccepteerd voelen en dat ze het gevoel hebben erbij te horen.



Zorgen voor (sociale) veiligheid gaat dus over méér dan het tegengaan van onveiligheid. Kinderen (en teamleden) hebben ruimte nodig om te mogen ontdekken waar grenzen liggen, om fouten te maken, om te leren verantwoordelijkheid te nemen en daarop te worden aangesproken. Als team creëren we een preventieve en open sfeer waar kinderen zich 'thuis' voelen. Voor kinderen is de school niet alleen de plek waar ze leren, maar ook de plek waar zij leeftijdsgenoten ontmoeten en waar zij kennismaken met de samenleving en verschillen in normen, waarden en omgangsvormen. Dit doet een beroep op onze pedagogische professionaliteit, roept vragen op als: Hoe wordt er op school gedacht over leren en ontwikkeling? Welke ruimte geef je leerlingen om grenzen te verkennen? Welke ruimte is er om te leren van en met elkaar?

### 1.6.2 Vertrouwen

Vertrouwen geef je en vertrouwen krijg je. Vertrouwen kun je niet afdwingen. Vertrouwen is altijd gebaseerd op een onderlinge relatie. Vertrouwen gaat uit van een positief mensbeeld en een positieve (grond)houding. Je bent alert om vanuit een positieve houding te willen handelen. Je bent nieuwsgierig en blijft open. Je gaat op onderzoek uit en communiceert met als intentie het behoud van relatie.

Zonder relatie en respect is er geen vertrouwen. Vertrouwen heeft eveneens te maken met ruimte en grenzen waarbinnen je mag zijn wie je bent. Maar ook met de balans tussen rechten en verantwoordelijkheid, met vrijheid.



Op De Rietpluim:

- zijn we uitnodigend (naar kind, collega, ouder) in de waarde van contactlegging en benoemen we dat ook;
- hebben we persoonlijk contact (relatie);
- spreken we vooraf verwachtingen en doelstellingen uit;
- geven we zelf het goede voorbeeld;
- bouwen we vertrouwen op met goede regels;
- geven we elkaar verantwoordelijkheid en vertrouwen;
- blijven we op koers en rustig, ook als het (even) misgaat;
- bespreken we misverstanden en maken we korte metten met misbruik van vertrouwen;
- durven we te experimenteren en vooral ook te leren van ervaringen.

### 1.6.3 Verantwoordelijkheid

In de Nederlandse taal betekent het woord verantwoordelijkheid dat je jezelf kunt verantwoorden en dan jezelf kunt verantwoorden aan een ander. Dat anderen je kunnen aanspreken op het goed verrichten van jouw taken. Er is ook sprake van verantwoordelijkheid naar binnen toe, ontwikkeling van 'geweten'. Dat je jezelf 's avonds in de spiegel kunt aankijken en zeggen: dat wat ik vandaag gedaan heb klopt met 'wie ik ben'...

Kortom: Ik draag zorg voor mezelf, de ander en mijn omgeving....

Het dragen van verantwoordelijkheid is het instaan voor het eigen handelen. Maar ook zorgdragen voor een ander. Verantwoordelijkheidsgevoel is het bewustzijn dat jij je plicht naar behoren uitvoert. Het is ook voelen dat jij ertoe doet; dat het zin heeft dat jij bestaat en dus verantwoordelijkheid mag nemen. Verantwoordelijkheid afleggen betekent altijd: aan iemand anders. Je doet het samen. Verantwoordelijkheid is een voorwaarde voor samenwerking. De leerkracht, de ouders, de leerling en het schoolbestuur hebben allemaal hun eigen verantwoordelijkheid. Dragen van verantwoordelijkheid betekent ook dat er verantwoording moet worden afgelegd. Het is belangrijk dat leerlingen ervaren dat zij zelf medeverantwoordelijk zijn voor hun eigen leerproces. Het geven van verantwoordelijkheid bij het leerproces zorgt voor motivatie en betrokkenheid.

### 1.6.4 Nieuwsgierigheid

Ieder kind is van nature nieuwsgierig. Als school hebben we opdracht er voor te zorgen dat kinderen deze nieuwsgierigheid behouden (en liefst zelfs uitbreiden). Nieuwsgierigheid is het verlangen om te weten. Je vrij en veilig voelen om te ontdekken, om te prikkelen en om je te verwonderen. Ook een nieuwsgierigheid om te leren, om te ontdekken 'wie ben ik?' in de context met de ander en de wereld om je heen. Dus niet alleen kennis en kunde maar zeker ook sociaal emotioneel ontdekken. Een continue zoektocht naar je talent en kwaliteiten. Dit in een uitdagende omgeving met uitdagende personen. Nieuwsgierigheid is een houding en verhoogt de betrokkenheid. Je bent oprecht nieuwsgierig vanuit een intrinsieke motivatie.

Als volwassene, als professional op school, zijn we overal en altijd nieuwsgierig naar het zijn en handelen van het kind EN naar de impact van ons eigen handelen op het kind (en de omgeving).



### 1.6.5 Groei

Groeien betekent ontwikkelen en ontwikkeling betekent groei. Groeien is stappen maken; van het ene punt naar een volgend punt komen en gaan. Groeien als individu, als groep en als team. Groei van kennis, vaardigheden maar ook zelfkennis; waar word je gelukkig van? Groei gebeurt zowel passief als actief. Een kind groeit niet harder als je er 'aan trekt'. Groei betekent gebruik maken van ontdekte talenten. Als school zijn we dienstbaar en dagen we kinderen uit om talenten te (kunnen) ontdekken; we geven die water en bemesten ze op tijd en zo is er groei.

Kunnen groeien betekent dat de (rand)voorwaarden en de omstandigheden, de fundamenteën in orde zijn; ze nodigen uit om te groeien. Personen, een rijk aanbod en de (leer)omgeving zijn belangrijke voorwaarden die de groei (van kind en volwassene) stimuleren.

## 1.7 Sfeer op school

### 1.7.1 De school als leefgemeenschap

De school is een leefgemeenschap. Dit betekent dat we naast het bieden van goed onderwijs, kinderen willen stimuleren om op een prettige manier met medeleerlingen en volwassenen om te gaan. In allerlei activiteiten proberen we te bereiken dat kinderen van verschillende leeftijden met elkaar om kunnen gaan. Tijdens het buiten spelen, de weekviering, de ateliers, de kindermeezeggenschapsraad (KaMeR), het eten tussen de middag, de jaarfeesten en andere schoolactiviteiten houden we hier rekening mee.

Kleine of grote voorvallen op de speelplaats zoals ruzies, onenigheid maar ook vriendschap grijpen we aan om kinderen weerbaar te maken of om onderlinge relaties tussen kinderen te verbeteren. Net zoals bij de leervakken hebben niet alle kinderen hier even veel hulp bij nodig. De leerkrachten proberen de kinderen hierin zo goed mogelijk te begeleiden. Kinderen worden serieus genomen. Dat laten we ze merken door naar hen te luisteren als ze ergens mee zitten en door hen mee te laten denken over mogelijke oplossingen.

We scheppen op school een sfeer waarin kinderen zich gerespecteerd voelen. Een kind dat zich niet veilig voelt, kan zich immers niet optimaal ontplooiën. Wij bieden de kinderen een omgeving, waarin iedere leerling zich veilig en waardevol voelt, waarin begrip opgebracht wordt voor onderlinge verschillen. We stimuleren de kinderen om op een positieve manier kritisch te zijn. Ze leren hun eigen mening te geven, op te komen voor zichzelf en daarbij rekening te houden met een ander. Leerkrachten proberen leerlingen die weggedrukt dreigen te worden en hulp nodig hebben, zoveel mogelijk te begeleiden in het weerbaar worden en/of blijven.

### 1.7.2 Omgangsregels

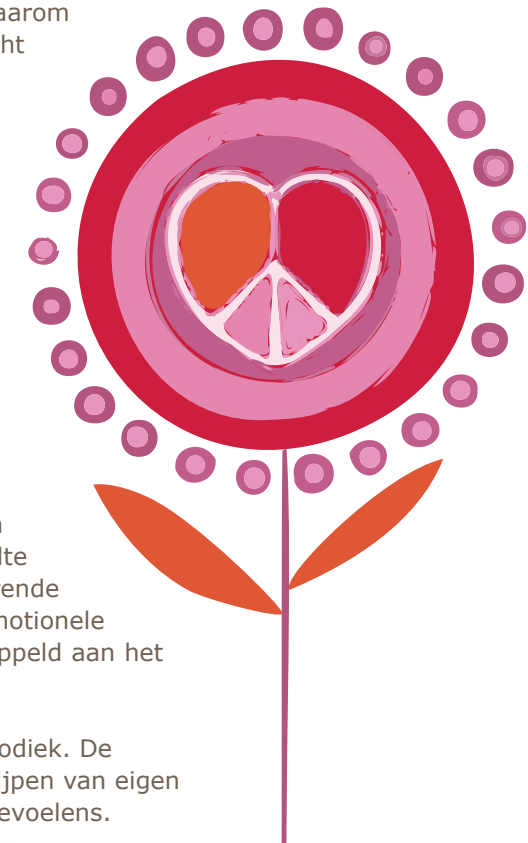
We vinden het belangrijk dat alle kinderen het fijn hebben op school. Daarom heeft het team vier omgangsregels. Op onze school is er bewust aandacht voor het sociaal-emotioneel leren. Dit levert een positieve bijdrage aan de totale ontwikkeling van elke kind. We willen kinderen stimuleren om op een prettige, respectvolle manier met elkaar en met volwassenen om te gaan. We willen kinderen leren voor zichzelf op te komen, samen te werken en elkaar te helpen. Daarom zijn er tal van activiteiten en momenten die het mogelijk maken dat kinderen ook daadwerkelijk de gelegenheid krijgen hierin te leren en zich te ontwikkelen.

Daarom zijn er vier omgangsregels:

- Ik ben trots op mezelf en de ander.
- Ik ben verantwoordelijk voor mijn gedrag.
- Ik respecteer en accepteer iedereen.
- Ik ga zorgvuldig met materialen om.

In ons dagelijks handelen maken we gebruik van geplande momenten en spontane situaties die het ons mogelijk maken kinderen in de volle breedte tot ontwikkeling te laten komen. In onze ogen betekent dit dat we gedurende de hele dag gericht zijn op een positieve stimulering van de sociaal emotionele ontwikkeling en zelfredzaamheid van kinderen. Activiteiten worden gekoppeld aan het thematisch werken.

Binnen dit aanbod maken we gebruik van symbolen vanuit de Fidesmethodiek. De woorden gekoppeld aan de symbolen ondersteunen kinderen in het begrijpen van eigen gedrag, gevoelens en het gedrag van de ander en daaraan gekoppelde gevoelens.



Symbolen die hierbij gebruikt worden zijn

- het spiegeltje (je bent goed zoals je bent);
- de ballon (houding en gevoeligheid);
- ojee... oké-kastje (gedachten ombuigen);
- de sleutelbos (probleemoplossend denken);
- de rugzak (onzichtbare bagage; gevoelens, gedachten, kindkenmerken, ...);
- de matroesjka (gevoeligheid);
- de dominosteentjes (uit een situatie kunnen en durven stappen).





1.8 Plannen voor de toekomst op basis van opbrengsten

De Rietpluim is een school die kritisch is op het eigen functioneren. Voortdurend werken we aan het verfijnen van de werkwijze op school. We vinden het belangrijk om prioriteiten te stellen en doelgericht aan ontwikkelingen te werken. Ontwikkelingen op landelijk, regionaal en lokaal niveau noodzaken ons keuzes te maken en standpunten in te nemen. Bij het maken van deze keuzes gaan we uit van de visie en werkwijze van de school. Ook maken we gebruik van de evaluatie van de vorige schoolplanperiode.

Iedere basisschool is verplicht eens per vier jaar een *schoolplan* op te stellen, waarin ze zichzelf nieuwe doelen stelt en beschrijft op welke wijze en binnen welk tijdsbestek ze deze doelen wil bereiken. Ook De Rietpluim heeft een schoolplan. Dit plan ligt ter inzage bij de schoolleiding.

In het schoolplan 2024-2028 hebben we onze koers en plannen beschreven. Deze worden jaarlijks vertaald naar het *jaarplan*.



1.9 De onderwijspraktijk

De overheid heeft voor het onderwijs haar normen vastgelegd in kerndoelen. Ze zijn onder andere verankerd in de methodes die we in de lessen gebruiken. Iedere school kan hierbij eigen accenten leggen. Voor de vakgebieden in de groepen 3 t/m 8 gebruiken we verschillende methodieken. Deze zijn in het schema op pagina 23 opgenomen. We vinden het belangrijk om de inhouden structureel en volgens een vaste methodische lijn aan bod te laten komen. Daarbij houden we oog voor de verschillen tussen kinderen in leerstijl, zelfstandigheid en ontwikkelingsniveau.

De doelstellingen per leerjaar zijn de basis om het onderwijs in de klassen vorm te geven. Ook andere bronnen kunnen daarbij ingezet worden. Enkele voorbeelden van andere bronnen zijn: andere methodes, internet, informatieboeken of levende bronnen.

1.9.1. Lestijden

De kinderen in de groepen 1 t/m 4 zitten per week 24 uur op school, de kinderen in de groepen 5 t/m 8 26 uur. Dit is exclusief de middagpauze.

1.9.2 Overzicht methodes en methodieken

| Vakgebied                         | Methode                                    | Inzet methode als       |
|-----------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------|
| Rekenen                           | Pluspunt                                   | methode                 |
| Taal                              | Staal                                      | methodiek               |
| Spelling                          | Staal                                      | methodiek               |
| Lezen                             | Lijn 3, Station Zuid                       | methodiek               |
| Schrijven                         | Klinkers                                   | methode                 |
| Engels                            | EarlyBird                                  | methodiek               |
| Verkeer                           | Wijzer door 't verkeer/ Jeugdverkeerskrant | methodiek               |
| Oriëntatie op jezelf en de wereld | Kernconcepten                              | methodiek / bronnenboek |
| Handenarbeid                      | o.a. Moet je doen / Laat maar zien!        | methodiek / bronnenboek |
| Tekenen                           | o.a. Moet je doen / Laat maar zien!        | methodiek / bronnenboek |
| Muziek                            | o.a. Moet je doen / Laat maar zien!        | methodiek / bronnenboek |
| Textiele werkvormen               | Diverse bronnenboeken                      | methodiek               |



1.9.3 Gezamenlijke activiteiten

Naast de lessen waarin kinderen individueel of in kleine groepjes werken, doen we verschillende onderdelen met de hele groep samen. We noemen: thematische onderwerpen, zingen, drama, gym, delen van reken-, taal- of leesonderwijs, handvaardigheid, tekenen, nabespreking van een activiteit en planning de werktijd.

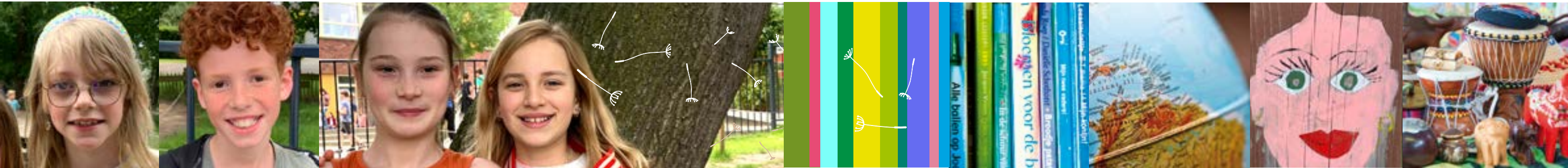
Op schoolniveau zijn er activiteiten waarbij kinderen uit verschillende groepen met elkaar samen spelen en samen werken. Door middel van deze gezamenlijke activiteiten willen we de onderlinge betrokkenheid tussen jongere en oudere kinderen op de school bevorderen. Enkele voorbeelden zijn: samen eten/continuooster, samen buiten spelen, vieringen, ateliers, sport- en speldag en schoolafsluitingsdag.

#### 1.9.4 De werkvormen uitgewerkt

Ons onderwijs kent een aantal werkvormen, die in alle groepen terugkomen. Hieronder geven wij deze werkvormen weer:

##### a. Thematisch werken met kernconcepten

Het werken met kernconcepten is een brede aanpak van het onderwijs voor de wereldoriëntatie vakken, creatieve vakken en begrijpend lezen. Deze aanpak sluit aan bij de beleving van kinderen en hun natuurlijke drang tot ontdekken (de verwondering in ere houden). Werken met kernconcepten is een projectmatige aanpak van het onderwijs. Gedurende 8 tot 10 weken staat schoolbreed een kernconcept centraal. Het kernconcept biedt leerlingen en leerkrachten kaders voor allerlei inzichten en begrippen die ze nodig hebben om de wereld om hen heen te kunnen begrijpen. In een afwisselende leeromgeving krijgen kinderen ruimte voor eigen invullingen en leervragen op hun eigen niveau. Hiermee komen we tegemoet aan de verschillen van kinderen. Dit betekent niet dat leerkrachten het aan de leerlingen overlaten wat ze leren. Leerkrachten hebben een belangrijke taak om de belangstelling en nieuwsgierigheid op te wekken door doelgericht een actieve leeromgeving te creëren. Uitgangspunt daarbij is: wat



hebben kinderen nodig om tot leren te komen en hoe kan ik dat als leerkracht stimuleren, begeleiden en sturen? De leerkracht heeft bij het werken met kernconcepten onder andere de rol van instructeur, ontwerper, begeleider en coach.

De kinderen leren de wereld om hen heen (en daarbuiten) te verkennen. In de bovenbouw wordt ook toegewerkt naar het verwerven van kennis en inzichten door te werken aan kernopdrachten. Er wordt waar mogelijk groeps-overstijgend gewerkt. Dit betekent dat meerdere groepen kinderen activiteiten doen in diverse ruimtes binnen en buiten de school: hoeken, lokalen, speelzaal, buitenterrein, decors. Leerkrachten zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor alle leerlingen in hun bouw.

De kernconcepten voldoen aan alle kerndoelen voor de vakgebieden van 'oriëntatie op jezelf en de wereld' en komen steeds in een tweejaarlijks proces allemaal aan bod. De onderwerpen zijn:

- Kernconcepten Natuur en Techniek: energie, materie, groei en leven, evenwicht en kringloop.
- Kernconcepten Mens en Samenleving: macht, binding, communicatie, tijd en ruimte.

Het werken met kernconcepten is een projectmatige manier van werken en sluit aan bij onze ontwikkelingsgericht manier van werken.

##### b. Lezen

We besteden veel aandacht aan goed leesonderwijs. Dagelijks vindt er leesinstructie en oefening plaats in alle groepen. In groep 3 geven we het aanvankelijk leesonderwijs vorm volgens de methodiek van Lijn 3. In groep 4 en 5 is de methodiek van Station Zuid onze basis voor het voorgezet technisch lezen. Vanaf groep 5 verschuift het accent van technisch lezen geleidelijk richting begrijpend en studerend lezen. Naast de methodiek van Station Zuid wordt hierbij Nieuwsbegrip gebruikt. Daarbij maken we waar mogelijk gebruik van teksten die aansluiten bij het thema en de actualiteit.

We vinden het belangrijk dat kinderen sterke, gemotiveerde lezers worden. Er zijn geplande en ongeplande activiteiten gericht op leesbeleving en boekbeleving. Het zelfstandig, gemotiveerd lezen in boeken, teksten en tijdschriften heeft dagelijks een plek in ons onderwijs. Hierbij hanteren we verschillende werkvormen; gezamenlijk lezen, in tweetallen, individueel, voorlezen voor een groepje kinderen, tutorlezen.

De werkgroep boekpromotie organiseert door het schooljaar heen diverse activiteiten ter bevordering van de leesmotivatie, zoals bibliotheekbezoek, een voorleeswedstrijd, de jaarlijkse kinderboekenweek, een bezoek van een schrijver en tutorlezen. Jaarlijks wordt het boekenbestand uitgebreid met een keuze uit de nieuwste leesboeken.

##### c. Kringactiviteiten

Op onze school vinden gedurende de hele dag verschillende kringactiviteiten plaats. In de kring kunnen diverse activiteiten en onderwerpen aan bod komen. De planning van de dag of week wordt in de kring besproken, maar ook kan er een muziekles gegeven worden, een prentenboek voorgelezen of een wereldverkennde les op het programma staan. Aan het einde van de dag of week wordt er teruggekeken. Wat ging goed? Wat ging niet zo goed? Wat heb je met problemen gedaan? Hoe doe je het een volgende keer? In de midden- en bovenbouw staan daarnaast actuele onderwerpen ter discussie. Centraal staan luister,- denk,- en gespreksvaardigheden.

Om de betrokkenheid van kinderen te vergroten, interesses van kinderen een kans te geven en om efficiënt gebruik te maken van de lestijd houden we in de groepen 1 t/m 4 ontvangst. De kinderen krijgen de gelegenheid om te kiezen voor een kringactiviteit of voor een activiteit die ze zelfstandig buiten de kring kunnen doen. De kinderen die iets belangrijks te vertellen hebben, of interesse hebben in een onderwerp dat de leerkracht de dag ervoor heeft aangegeven, gaan in een kleine kring zitten.



#### d. Speelwerktijd

In de groepen 1-2 staat dagelijks speelwerktijd op het rooster. Gedurende de speelwerktijd werken de kinderen individueel of in kleine groepjes aan diverse activiteiten. Deze activiteiten komen vaak voort uit het lopende thema. De leerkracht kiest activiteiten rekening houdend met de behoeften van kinderen, de groep, de doelen voor een bepaalde periode en de aanknopingspunten in het thema. Er is veel aandacht voor het spel. Vanuit dit spel komen de kinderen tot leren.

#### e. Model expliciete directe instructie

Op onze school maken we onder andere gebruik van het model expliciete directe instructie. Met deze werkwijze maken we voor kinderen duidelijk wat het doel van de les is, zorgen we voor een effectieve instructie, gaan kinderen zelfstandig aan de slag en creëert de leerkracht tijd en ruimte om te werken met specifieke kinderen. Kinderen op onze school leren gebruik maken van datgene wat ze al weten en geleerd hebben. Ze weten wat het zelfstandig werken van hen vraagt en hoe ze moeten handelen in verschillende situaties. De leerkracht zorgt er voor dat alle kinderen effectief aan de slag kunnen en blijven.



#### f. Zelfstandig werken aan persoonlijke taken

We vinden het belangrijk dat kinderen zelfstandig kunnen werken aan persoonlijke taken. Hierbij willen we de betrokkenheid van kinderen vergroten. De leerkrachten verdiepen zich in het voeren van kindgesprekken om kinderen actief te betrekken bij het bepalen van geschikte taken. De taken die hieruit voortkomen worden vormgegeven in een dag- of weekplan. Taken worden voor kinderen op een overzichtelijke manier in beeld gebracht. Kinderen gaan hierbij steeds meer eigen verantwoordelijkheid krijgen en leren hiermee bewust keuzes te maken. Ze leren wat er van hen verwacht wordt, hoe ze een taak aan moeten pakken en welke werkhouding daarbij past. De leerkracht kan op deze manier aansluiten op wat elk kind nodig heeft en heeft hierbij ook ruimte voor het bieden van extra instructie, begeleiding inoefening en geplande leerhulp.

Daarnaast geeft het de leerkracht ruimte voor het bieden van extra instructie en begeleiding inoefening. Kinderen leren wat er van hen verwacht wordt, hoe ze een taak aan moeten pakken en welke werkhouding daarbij past. Op de momenten dat kinderen aan hun weekplan werken, geeft de leerkracht geplande leerhulp. In de groepen 1-2 wordt gewerkt met een takenkaart waarmee kinderen hun taak kunnen plannen op een dag in de week. Vanaf groep 3 werken de kinderen met een weekplan. Hierop zien ze welke taken er zijn en wat af moet.

Kinderen leren zelf plannen. In de loop van de schooljaren wordt dit formulier steeds verder uitgebouwd zodat het nog meer mogelijkheden biedt om kinderen leer- en oefenstof op maat te bieden.

#### g. Ateliers

Op vrijdagmiddag zijn er minimaal vier keer per jaar gedurende drie weken ateliers. Tijdens deze ateliers komen de kinderen in aanraking met verschillende creatieve, muzikale en artistieke activiteiten. Deze worden verzorgd door teamleden, ouders, opa's/oma's, mensen van verenigingen en/of bedrijven.

#### h. Vieringen

Iedere vrijdagochtend houden we een viering. Meerdere groepen zitten in deze viering bij elkaar. We kennen vijf verschillende soorten vieringen. Tijdens de sociaal-emotionele viering staat een onderwerp centraal als: samen vieren, samen spelen, samen delen, tegen je verlies kunnen. Bij een themaviering wordt een speciaal thema uitgewerkt. Soms zijn er gastsprekers. De gast vertelt over zijn specialisme en kinderen mogen vragen

stellen. Bij een viering in het kader van burgerschapsvorming staan onderwerpen die leven in de maatschappij centraal. Tijdens de groepsviering verzorgt één groep de gehele viering. Tot slot hebben we de presentatieviering. In deze viering laat iedere groep iets zien van waar ze de hele week mee bezig zijn geweest. Ouders zijn van harte welkom om te komen kijken. In onze App staat het actuele rooster van de vieringen.

#### i. Bewegingsonderwijs

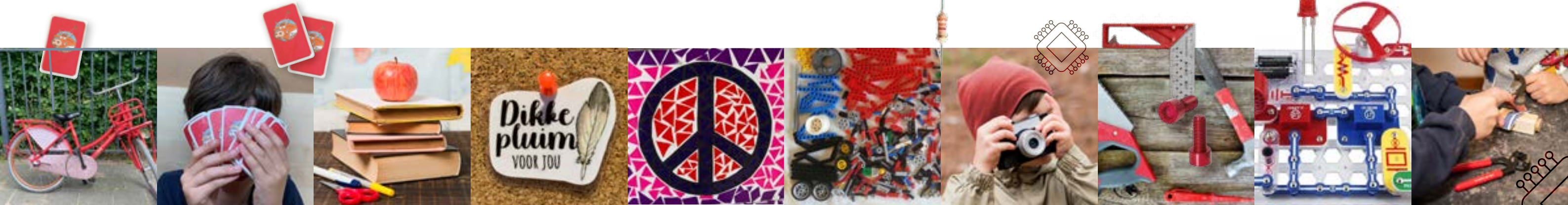
In groep 1-2 staat dagelijks bewegingsonderwijs op het programma. De kinderen gymmen in hun ondergoed en dragen gymshoenen. Deze schoenen (voorzien van naam), blijven op school. De groepen 4 t/m 8 gymmen in sporthal 'de Hongerman'. De groepen 1-2, 3, 4 en 5 werken ook met het zogenaamde natuurlijk bewegen. Hierbij zijn er dagelijks bewegingsactiviteiten binnen en/of buiten de school. De groepen 4 tot en met 8 maken ook gebruik van de gymzaal.

De gymlessen voor de groepen 3 tot en met 8 worden gegeven voor vakdocenten lichamelijk oefening.

De kinderen gaan met de fiets. Voor iedere fietstocht vragen we minimaal één ouder die het fietsen wil begeleiden. Voor groep 4 is begeleiding door twee ouders wenselijk. Om het fietsen zo goed mogelijk te laten verlopen hebben we fietsregels. Daarnaast hebben we een zo veilig mogelijke route gekozen. We gaan ervan uit dat de fiets van je kind regelmatig gecontroleerd wordt. De gymtijden van de Rietpluim zijn geclusterde gymtijden zodat er meer echte gymtijd overblijft. Bij een door het KNMI afgegeven code (m.u.v. mist) gaan de gymlessen niet door.

We vinden het belangrijk om ook op school aandacht te besteden aan een goede lichaamsverzorging. We stimuleren het douchen na de gymles. De kinderen hebben gymkleding, sportschoenen, handdoek, eventueel schoon ondergoed en badslippers nodig. De sportkleding kan het beste in een rugzak meegenomen worden.

Kinderen die de gymspullen niet of maar gedeeltelijk bij zich hebben, kunnen helaas niet meedoen met de gymles. Deze kinderen worden tot terugkeer van de groep opgevangen in een andere groep. De gymtijden staan in onze App.



#### j. Huiswerk

Kinderen uit de lagere groepen krijgen af en toe een opdracht mee naar huis (plaatjes verzamelen, spullen mee-brengen e.d.). De kinderen van groep 7 en 8 krijgen elke week huiswerk mee naar huis. Zo wennen de kinderen in aanloop naar het voortgezet onderwijs eraan dat ze ook thuis wel eens taken voor school moeten maken. Ze leren hoe ze hun huiswerk moeten plannen en ze ervaren hoe het is om hier verantwoordelijkheid voor te nemen. In groep 8 krijgt ook het leren studeren aandacht.

#### k. ICT en technologie/maakonderwijs

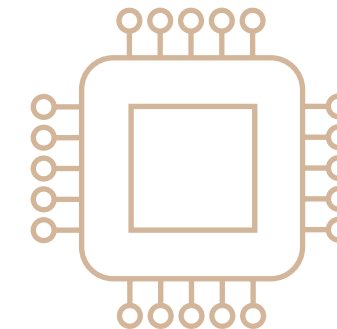
ICT is tegenwoordig niet meer weg te denken uit het onderwijs. Ook op De Rietpluim zetten we ICT in. In alle groepen zijn verschillende ICT-middelen beschikbaar. Denk daarbij aan digiborden, Chromebooks, laptops, All-in-Ones (grote tablet), camera's, iPads. Verder heeft vanaf groep 4 ieder kind een 'eigen' Chromebook en koptelefoon ter beschikking. We gebruiken deze Chromebooks ter ondersteuning bij verschillende vakken. Soms vervangt het Chromebook het werken op papier (bijvoorbeeld bij rekenen), maar vaak is het juist een extra hulpmiddel.

We werken in een beveiligde software omgeving via CloudWise Heutink MOO. Ook de kinderen in de groepen 1-4 maken gebruik van ICT. Ze werken met iPads en/of Chromebooks. In de groepen 1-2 beperken we de schermtijd voor kinderen tot een minimum.

We zijn een smartphonevrije school: kinderen laten hun smartphone en smartwatch thuis; op school gaat deze in de kluis. Kinderen hebben geen telefoon nodig op school.

We vinden het belangrijk dat kinderen al op vroege leeftijd in aanraking komen met maakonderwijs. We spreken liever van maakonderwijs dan van techniek of technologie. Bij het maakonderwijs gaan kinderen individueel of samen op zoek naar een oplossing voor een probleem of uitdaging. Daarbij kunnen ze gebruik maken van een breed scala aan (technische) hulpmiddelen variërend van 'old school school' gereedschap, robots, houtconstructies, etc. We streven ernaar om maakonderwijs deel te laten zijn van het werken vanuit kernconcepten.

Om kinderen wegwijs te maken, staat maakonderwijs op verschillende manieren op ons programma; bijvoorbeeld tijdens een techniekcircuit. Ook komen kinderen in aanraking met eenvoudige manieren van coderen en programmeren. Als school doen we jaarlijks mee met de First Lego League; waar kinderen hun programmeer-, creatieve en vooral ook samenwerkingsvaardigheden laten zien.





## 1.10 Activiteiten binnen de schoolmuren

### 1.10.1 Continurooster

De Rietpluim heeft een continurooster. Dat wil zeggen dat alle kinderen tussen de middag op school overblijven. Alle kinderen eten op school. De school draagt de verantwoordelijkheid voor dit overblijven. De kinderen eten in eetgroepen die samengesteld zijn uit kinderen uit de eigen bouw. Broertjes en zusjes eten, indien mogelijk bij elkaar. Jaarlijks stellen we de eetgroepen opnieuw samen.

### 1.10.2 KaMeR (Kindermedezeggenschapsraad)

Jaarlijks wordt in het begin van het schooljaar een KaMeR (kindermedezeggenschapsraad) gekozen. Deze bestaat uit zes kinderen uit de groepen 6, 7 en 8. De KaMeR heeft maandelijks een gesprek met de schoolleider over allerlei zaken op school. Kinderen bespreken de bijeenkomsten vooraf in de eigen groep. Hierdoor weten de Kamerleden wat er in de groep leeft en welke standpunten besproken moeten worden. Na afloop wordt er een verslag van de bijeenkomst gemaakt. De inhoud wordt in de klas besproken. In de nieuwsbrief wordt vermeld welke kinderen het lopend schooljaar zitting hebben in de KaMeR.

### 1.10.3 Jaarafsluiting

Aan het einde van het schooljaar nemen leerkrachten afscheid van de groep. Voor veel kinderen en ouders een gelegenheid om de leerkracht eens in het zonnetje te zetten. We vinden het prettig als ouders zelf een hand komen geven of als kinderen een tekening maken. We vinden het niet nodig om cadeautjes te geven. Omdat alle personeelsleden zich inzetten voor het welzijn en de ontwikkeling van je kind(eren), waarderen we het werk van al die medewerkers evenveel.

### 1.10.4 Musical groep 8

Aan het einde van het schooljaar voert groep 8 een musical op voor alle kinderen. Er is ook een uitvoering voor ouders, familie en belangstellenden. De uitvoering houden we in de theaterzaal van het Klooster in Nuenen.

### 1.10.5 Afscheid groep 8

Na jaren op onze school te hebben gezeten, hebben we kinderen en hun ouders beter leren kennen. Na vele activiteiten samen meegemaakt te hebben, is het ook goed om samen afscheid te nemen. Niet enkel afscheid van dat laatste jaar, maar van een schoolloopbaan. Tijdens een speciale weekviering nemen alle kinderen afscheid van groep 8. Het team neemt tijdens een gezellige avond in de laatste schoolweek afscheid van groep 8 en de ouders.

## 1.11 Activiteiten buiten de schoolmuren

### 1.11.1 Excursies

In de loop van het schooljaar gaat iedere groep een aantal keer op stap. Excursies zijn gekoppeld aan het lopende thema. We vinden het belangrijk om onderwerpen die in de groep ter sprake komen ook in de werkelijkheid te gaan bekijken. Een thema over vervoer gaat pas echt leven als kinderen een bezoek aan het trein- of busstation hebben gebracht, een interview bij een taxichauffeur hebben afgenomen, een kijkje in de locomotief hebben genomen of met een echte stadsbus terug naar school zijn gebracht. We roepen de hulp van ouders in voor het vervoer en het begeleiden van een groepje. De oudervereniging draagt de kosten van één excursie per groep.

### 1.11.2 Trektocht groep 7

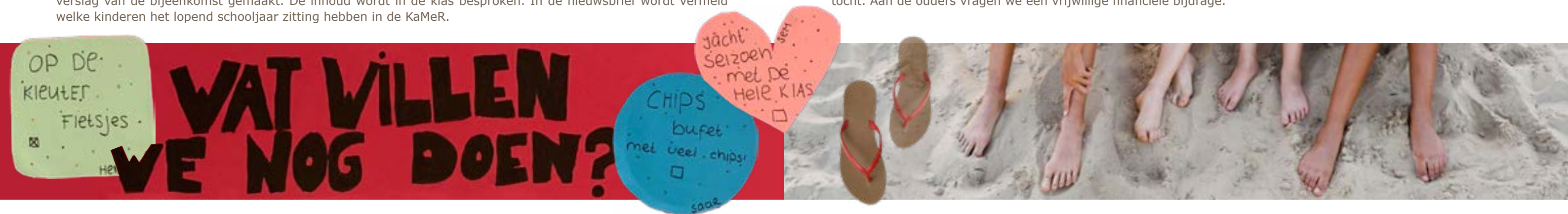
In het begin van het schooljaar gaan de kinderen van groep 7 drie dagen op trektocht. Bij deze tocht wordt een route in de omgeving uitgezet. Vooraf geven we informatie over de opzet, activiteiten en het thema van de trektocht. Aan de ouders vragen we een vrijwillige financiële bijdrage.

### 1.11.3 Schoolkamp groep 8

Aan het eind van het schooljaar gaan de kinderen van groep 8 een week op schoolkamp. Ruim voor aanvang van het kamp worden de ouders van groep 8 over inhoud, verblijfplaats, globaal programma e.d. geïnformeerd. Dit gebeurt tijdens een informatieavond. Voor deze activiteit vragen we aan ouders een vrijwillige financiële bijdrage. Dit kamp is bedoeld als afsluiting van de basisschoolperiode.

### 1.11.4 Sporttoernooien

In Nuenen is een sportraad actief, waarin iedere basisschool in Nuenen vertegenwoordigd is. Elk schooljaar worden er 5 toernooien georganiseerd voor kinderen vanaf groep 5. Deze zijn in de jaarplanning opgenomen.







## 2. Zakelijke gegevens van de school

### 2.1 Huisvesting

De Rietpluim is gehuisvest aan Ouwlandsedijk 27 in het gebouw van Brede School Oude Landen in Nuenen. Behalve De Rietpluim is ook Kids Society Erica (KSE) in dit gebouw gevestigd; zij bieden dagopvang en voor- en buitenschoolse opvang aan.





2.2 Platoo; ons bestuur

Platoo is het bestuur van 15 openbare en algemeen toegankelijke basisscholen in de gemeenten Asten, Deurne, Gemert-Bakel, Laarbeek, Geldrop-Mierlo, Nuenen, Son en Breugel en Someren. Platoo streeft binnen haar scholen naar maximale ontwikkelingsmogelijkheden voor elk kind, met veel aandacht voor zelfstandig en taakgericht werken. Naast cognitieve vakgebieden is er binnen het openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs ruimte voor creatieve, sociale, emotionele en lichamelijke ontwikkeling van het kind. Hieraan herken je ons:

Welkom

Iedereen is welkom en mag zichzelf zijn bij Platoo. Wij zijn open en respectvol. We omarmen diversiteit, zijn nieuwsgierig naar elkaar en waarderen de eigenheid van ieder mens. We spannen ons in om elkaar te begrijpen.

Aandacht

Wij hebben oog en oor voor elkaar. Die aandacht maakt ons uniek. Het primaire proces, waarin de relatie tussen het kind en de leraar centraal staat, heeft onze hoogste prioriteit. We zoeken altijd naar ontmoeting, verbinding en dialoog.

Samen

Kinderen ontwikkelen zich op school en daarbuiten. Daarom werken we actief samen: als medewerkers, tussen scholen, met ouders en andere partners. Onze scholen zijn uniek en verbonden door gedeelde waarden. Samen maken wij het verschil.

Vakmanschap

Onze professionals zijn de kracht van onze organisatie. Elke dag zetten we ons met passie en plezier in voor de optimale ontwikkeling van kinderen. We denken in kansen en zoeken naar duurzame mogelijkheden. We dagen onszelf uit om in ontwikkeling te blijven.

2.2.1 Stichting Platoo; adresgegevens



Platoo openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs  
Deurneseweg 13, 5709 AH Helmond, 0492-392112.  
E-mail: [info@platoos.nl](mailto:info@platoos.nl), site: [www.platoos.nl](http://www.platoos.nl)

Platoo werkt met een College van Bestuur en een Raad van Toezicht. Het College van Bestuur wordt gevormd door mw. Sultan Solak (voorzitter). Bereikbaar via [info@platoos.nl](mailto:info@platoos.nl) of 0492-392112.

In de Raad van Toezicht zijn de volgende personen benoemd

| Raad van Toezicht                |                 |
|----------------------------------|-----------------|
| Dhr. F. van Engelen (voorzitter) | Dhr. Van Kessel |
| Dhr. J Boerenkamp                | Mw. K. Vogel    |
| Mw. D. Heeroma                   |                 |

Voor alle bestuurszaken is het secretariaat van het College van Bestuur, bereikbaar op het bestuurskantoor, Deurneseweg 13, 5709 AH Helmond, 0492-392112 of via [secretariaat@platoos.nl](mailto:secretariaat@platoos.nl)

2.2.2 Gemeenschappelijke MedezeggenschapsRaad

De medezeggenschapsraden van de verschillende Platoo-scholen zijn vertegenwoordigd in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR is het inspraakorgaan van de organisatie Platoo. Namens ieder scholencluster van Platoo scholen heeft één ouder en één personeelslid zitting in de GMR. Voor ons scholencluster ('t Schrijverke, het Mooiste Blauw en De Rietpluim) worden we vertegenwoordigd door: Saskia Hotterbeekx (personeel) en vacature (ouder).

De volgende scholen zijn bij Platoo aangesloten:

| School                      | Gemeente                        | Naam directeur       |
|-----------------------------|---------------------------------|----------------------|
| Basisschool Buitenstebinnen | Son en Breugel                  | Sebastian Philippart |
| OBS de Horizon              | Asten                           | Frank Kuilder        |
| OBS de Bron                 | Deurne                          | Natasja Simons       |
| OBS 't Schrijverke          | Geldrop-Mierlo, locatie centrum | Bas Otten            |
| OBS De Kleine Vos           | Geldrop-Mierlo, Luchen          | Samatha Berkvens     |
| Het Mooiste Blauw           | Nuenen                          | Nanouk Teensma       |
| De Ruimte                   | Son en Breugel                  | Michiel van Dijck    |
| OBS 't Einder               | Gemert                          | Monique Ferwerda     |
| OBS de Kleine Kapitein      | Bakel                           | Inge Luijben         |
| OBS de Hasselbraam          | Deurne                          | Erika Spreen         |
| De Rietpluim                | Nuenen                          | Erik Adema           |
| OBS de Ranonkel             | Someren, locatie Dommel         | Nazan Schillings     |
|                             | Someren, locatie Kanaalstraat   | Nazan Schillings     |
| OBS de Driehoek             | Aarle-Rixtel                    | Remco Geurts         |
| OBS het Klokhuis            | Beek en Donk                    | Vacature             |
| OBS Kleurrijk               | Ommel                           | Eefje Slegers        |





### 2.2.3 Klachtenregeling

Wanneer je als ouder ontevreden bent over de gang van zaken op school, is het van belang dit bespreekbaar te maken. Je kunt hiervoor in eerste instantie contact opnemen met de groepsleraar of de directie die je de juiste weg kan wijzen. Bovendien is er op iedere Platoo-school een schoolcontactpersoon.

Indien de klacht niet afdoende op school afgehandeld kan worden, kun je je wenden tot het College van Bestuur. In voorkomende gevallen kan er ook een beroep gedaan worden op de externe vertrouwenspersoon van Platoo. Deze kan je ondersteunen als je een klacht hebt die je niet kunt afhandelen met de betrokkene(n) of de interne contactpersoon van de school.

Marleen Hazenberg is externe vertrouwenspersonen voor Platoo, voor ouders en personeel

Telefoon: 06 161 552 79

E-mail: [marleen@marleenhazenberg.nl](mailto:marleen@marleenhazenberg.nl)

De klachtenregeling die in samenwerking met de GMR tot stand is gekomen, is op school beschikbaar. Tevens kunt u op uw school de namen ontvangen van de schoolcontactpersoon en de externe vertrouwenspersoon.

#### *Inspectie van het onderwijs*

Meldingen kunnen via het [contactformulier](#).

Klantcontact: 088-669 60 60 (op werkdagen 9.00 -16.30 u.)

Postbus 2730, 3500 GS Utrecht

St.-Jacobsstraat 200, 3511 BT Utrecht

#### *Landelijke klachtencommissie*

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Tel. 030-2809590

### 2.2.4 Het Koersplan van Platoo

Platoo heeft in haar Koersplan de strategische koers en bijbehorende doelen voor de periode van 2024 tot 2028 vastgesteld. Deze koers is in samenspraak met alle scholen tot stand gekomen. Het Koersplan van Platoo is beschikbaar via de website en is op elke school aanwezig ter inzage.

### 2.2.5 Het schoolplan 2024-2028

In ons schoolplan 2024-2028 is de vertaalslag van het Koersplan van Platoo te vinden. Tevens zijn hierbij specifieke doelen van onze school te vinden. Het schoolplan van De Rietpluim is beschikbaar via de website en is op school aanwezig ter inzage. Het schoolplan is opgesteld door de directeur in samenspraak met het team van de school. De MR stemt hiermee in en het schoolplan wordt vervolgens vastgesteld door het College van Bestuur. Jaarlijks maakt de school een jaarplan waarin de concrete uitwerking van het schoolplan te vinden is.

### 2.2.7 Tevredenheid Platoo

In het voorjaar van 2026 is een nieuwe, actuele tevredenheidsmeting uitgezet, op dit moment zijn we nog bezig de resultaten te analyseren. Deze gegevens zijn beschikbaar op [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl)

Op elke individuele school van Platoo en in de schoolgids zijn de schoolresultaten beschikbaar. De schoolgids is opgesteld door de directeur met instemming van de MR. De schoolgids is vastgesteld door het bestuur.

### 2.2.8 Privacy

De Europese Privacywet, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) beschermt volwassenen en jongeren tegen onjuist gebruik van persoonsgegevens.

De school leeft deze regels na. Op onze school wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen en hun ouders/verzorgers. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er persoonsgegevens verwerkt. Het gebruik van deze gegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt.

De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leer-materialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft met die leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik daarvan, zodat misbruik wordt voorkomen. Gegevens worden alleen gedeeld met andere organisaties indien er een grondslag voor is of als ouders/verzorgers daar toestemming voor hebben gegeven bijv. voor publicatie van beeldmateriaal.

#### *Beeldmateriaal voor publicitaire doeleinden*

Ouders/verzorgers wordt via een toestemmingsformulier in de ouderapp gevraagd om aan te geven of ze er wel of geen bezwaar tegen hebben dat hun kind op foto- of filmmateriaal voorkomt ten behoeve PR-gebruik (o.a. schoolgids, website, social media etc.) door de school.

#### *Beeldmateriaal voor privégebruik*

Filmen/fotograferen door ouders/verzorgers op school (bijv. voorstellingen) mag, mits het beeldmateriaal voor eigen privégebruik is en de privacy van anderen niet in het geding komt.

#### *Beeldmateriaal voor onderwijskundig gebruik*

Zonder toestemming van de schoolleiding mogen leerlingen in schoolverband niet op foto of video worden vastgelegd. Als leerlingen in schoolverband via audiovisuele apparatuur worden vastgelegd dient dit slechts ten behoeve van onderwijskundig gebruik (lesstijl, taalgebruik, werkvormen van leraren, stagiaires). Opnames blijven in bezit van school en worden na gebruik gewist.

#### *Privacystatement*

Bij aanvang van het schooljaar 2022-2023 is een [Privacystatement](#) beschikbaar. Daarin is beschreven hoe de school omgaat met de persoonsgegevens van leerlingen en ouders/verzorgers en wat hun rechten zijn. Je kunt voor vragen of klachten over privacy terecht bij de directie van onze school, maar je kunt je ook richten tot de Functionaris Gegevensbescherming (FG) die daarvoor speciaal is aangewezen:

Telefoon: 0492-792401. Deurneseweg 13, 5709 AH Helmond. E-mail: [fg@platoo.nl](mailto:fg@platoo.nl)



### 2.2.9 Vormingsonderwijs

Onze school is een openbare school. In de wet staat dat op onze school lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders daarom vragen. Indien je als ouder belangstelling hebt voor specifiek vormingsonderwijs, kunnen we dat als school gaan organiseren - op dit moment gebeurt het namelijk nog niet. Het godsdienst- en levensbeschouwelijk vormingsonderwijs wordt dan gegeven binnen de schooltijden, maar valt niet onder de verantwoordelijkheid van onze school. Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die wij als school besteden aan geestelijke stromingen en burgerschapsvorming.

De wekelijkse lessen vormingsonderwijs van drie kwartier worden verzorgd door een bevoegde vakdocent van een bepaalde levensbeschouwelijke richting. Je kunt kiezen voor boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, katholiek of protestants-christelijk vormingsonderwijs.

Als ouders van zeven of meer leerlingen interesse hebben in vormingsonderwijs, kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisatie die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt. Er zijn voor u of onze school geen kosten aan verbonden. Voor meer informatie [vormingsonderwijs.nl](http://vormingsonderwijs.nl).

### 2.2.10 Verzekeringen

Stichting Plato heeft een aantal collectieve verzekeringen afgesloten.

#### *Ongevallen verzekering*

Stichting Plato heeft een ongevallenverzekering afgesloten voor iedereen die rechtmatig op school aanwezig is (leerlingen, medewerkers, vrijwilligers etc.) Deze verzekering geeft een uitkering bij overlijden, blijvende invaliditeit en bij tandbeschadigingen. De verzekering geldt voor het naar en van school reizen, tijdens schooltijd en bij andere door de school onder toezicht georganiseerde activiteiten. Deze verzekering kent geen uitkering bij materiële schade (kleding, bril e.d.). Het is dus geen WA-verzekering.

#### *Schoolreisverzekering*

Tijdens een groepsreis kan er van alles gebeuren. Ook al zijn de individuele deelnemers privé goed verzekerd, toch zijn er risico's die niet gedekt worden door een individuele reisverzekering of ziektekostenverzekering. De schoolreisverzekering biedt dekking tijdens het vervoer en tijdens het verblijf van de groep. Door een schoolreisverzekering is de gehele groep verzekerd, zowel leerlingen als leraren en begeleiders.

#### *Aansprakelijkheidsverzekering voor scholen*

Een school loopt het risico om aansprakelijk gesteld te worden naar aanleiding van opzettelijk foutief handelen of het nalaten door derden. De aansprakelijkheidsverzekering van Plato dekt materiële- of letselschade als de schade is ontstaan door een onrechtmatige handeling van de school/gedragingen van onderwijspersoneel.

#### *Wegas-verzekering*

Verder heeft Stichting Plato een collectieve verzekering afgesloten die een dekking biedt voor de voertuigen van leerkrachten, meehelpende ouders en stagiaires. Ook hier geldt dat pas uitgekeerd wordt als niets op andere verzekeringen verhaald kan worden.

Denkt u van een van deze verzekeringen gebruik te kunnen maken, neem dan contact op met de directeur.



## 2.3 De schoolorganisatie

### 2.3.1 Onderwijsteams

Op De Rietpluim werken we met ingang van schooljaar 2018 - 2019 met drie onderwijsteams:

- onderbouw: de leerjaren 1-2 en de leerjaren 3
- middenbouw: de leerjaren 4, 5 en 6
- bovenbouw: de leerjaren 7 en 8

De leerkracht is de eerstverantwoordelijke voor de eigen groep. Binnen het onderwijsteam zijn alle leerkrachten collectief verantwoordelijk voor het leren, de ontwikkeling en het welzijn van alle kinderen. In ieder onderwijsteam zijn er leerkrachten die geen eigen groep hebben en extra ondersteuning geven aan (sub)groepen.

### 2.3.2 Expertteams

Iedere leerkracht maakt deel uit van een zogenaamd expertteam. Deze teams ondersteunen het primair proces vanuit een specifieke expertise, bijvoorbeeld Taal, wereldburgerschap en breed aanbod.

### 2.3.3 Administratieve ondersteuning en conciërge

De Rietpluim heeft de beschikking over een administratieve medewerker en één conciërge. Zij ondersteunen de leerkrachten en de schoolleiding. E-mail: [ingrid.vandegoor@platoo.nl](mailto:ingrid.vandegoor@platoo.nl) en [thijs.brouwers@platoo.nl](mailto:thijs.brouwers@platoo.nl)

### 2.3.4 Schoolleiding

Erik Adema is de schoolleider. Hij is eindverantwoordelijk voor de totale dagelijkse gang van zaken op school. Je kunt bij hem terecht voor alle vragen over school. E-mail: [erik.adema@platoo.nl](mailto:erik.adema@platoo.nl)

### 2.3.5 Studenten

De Rietpluim biedt aan studenten van verschillende Pedagogische Hogescholen en andere, aan het onderwijs gerelateerde opleidingen, de gelegenheid om ervaring op te doen in het onderwijs. Als team vinden we het een vanzelfsprekende zaak dat we toekomstige collega's begeleiden in hun praktijkoefeningen. Dit betekent dat in de groep van je kind(eren) op gezette tijden studenten werken aan stageopdrachten.

Vierdejaars studenten van PABO de Kempel en Fontys PABO volgen een zogenaamde Werk Plek Opleiding (WPO) of zijn Leerkracht In Opleiding (LIO). Deze stage bestaat uit een langdurige periode in een vaste groep.

In deze periode verzorgt de stagiaire twee tot drie dagen per week de lessen voor de gehele groep. Eerst is het de bedoeling dat de leerkracht de stagiaire intensief begeleidt. Wanneer het een en ander goed verloopt, kan de stagiaire meer taken krijgen. Daarbij kan een leerkracht ervoor kiezen om dagdelen niet in de groep te zijn. Alle activiteiten worden onder eindverantwoordelijkheid van de groepsleerkracht uitgevoerd.





In de afstudeerfase is het de bedoeling dat de stagiaire gedurende vier tot zes weken de gehele groep draait. Daarvoor moet hij/zij leren een planning te maken, de lessen te geven, rekening te houden met verschillen tussen de kinderen en rekening te houden met de keuzes van onze school. Ook als er problemen met je kind zijn, kun je deze in eerste instantie bij de stagiaire bespreken. Voor hen zijn gesprekken met ouders belangrijke leerervaringen. Natuurlijk kun je ook bij de groepsleerkracht met vragen en opmerkingen terecht.

De WPO-stagiaires en LIO-stagiaires beschouwen we als volwaardige leerkrachten. Wanneer ze enkele weken later bevoegd leerkracht zijn, kunnen ze immers de aangewezen persoon zijn om de groep van je kind te draaien.

## 2.4 Buitenschoolse opvang Kids Society Erica



Kinderopvangorganisatie Kids Society Erica (KSE) werkt samen met De Rietpluim in een Brede School. Samen staan we voor de opvang, zorg en ontwikkeling van kinderen van 0-12 jaar. Voor kinderen die naar de basisschool gaan biedt KSE buitenschoolse opvang (BSO) op 3 locaties. Vanaf 4 jaar kunnen kinderen daar na school bezig zijn met leuke, educatieve en uitdagende BSO activiteiten.

De groepen staan onder begeleiding van professionele pedagogisch medewerkers die de kinderen ook de benodigde persoonlijke aandacht geven. Tijdens de BSO tijd werkt KSE aan een optimale ontplooiing van de kinderen. Er wordt tijd besteed aan vrij spelen en ontspanning, gericht spel, uitdaging en avontuur. Daarbij zorgt KSE voor belangrijke vaste groepsmomenten en structuur. De leuke workshops en BSO arrangementen vormen 'het toetje' op de kindgerichte BSO.

'Goed voor je kind' en 'Wij zien u graag', zijn daarom twee belangrijke slogans van Kids Society. Voor tieners, die zich eigenlijk iets te groot voelen voor BSO, maar nog niet alleen thuis kunnen of mogen blijven heeft KSE in het centrum van Nuenen een hele leuke en gezellige tienerlocatie aan de Vincent van Goghstraat. Daar kunnen tieners zich met leeftijdgenootjes heerlijk vermaken met activiteiten die ze zelf kiezen. Zelfstandig worden en verantwoordelijk zijn is daar het motto maar, vooral ook een fijne vrijetijdsbesteding. Voor meer informatie: [www.kidssociety.nl](http://www.kidssociety.nl) of 040-2635155.

## 2.5 Muzieklessen

We werken samen met MijnMuziekles.nl: als school stellen we ruimte beschikbaar, de docenten van MijnMuziekles verzorgen workshops op school en ondersteunen incidenteel bij muzikale activiteiten. Op maandag, dinsdag en donderdag is het mogelijk om muziekles te volgen bij MijnMuziekles op school. Kinderen hier terecht voor gitaar-, basgitaar-, zang-, piano- of keyboardles! Meer informatie is te vinden op: [www.mijnmuziekles.nl](http://www.mijnmuziekles.nl)

Als er muziekles bij MijnMuziekles wordt gevolgd, leren kinderen een instrument beheersen volgens de methode die kinderen het prettigst vinden: 'Geef gerust bij je leerkracht aan wat jij het liefst wilt leren. Misschien wil je graag muziknoten leren, akkoorden, of die solo uit je favoriete liedje. Je kan bij MijnMuziekles alles leren wat jij maar wil op het gebied van muziek. Ook leer je muziek te maken op gevoel, zo kun je je eigen stijl ontwikkelen.'



## 2.6 Inspectie

### 2.6.1 Onderwijsinspectie

De gemeente Nuenen valt onder het inspectiegebied Eindhoven, Toezichtgebied Brabant Zuidoost. De Rietpluim heeft met meerdere inspecteurs te maken.



### 2.6.2 Meldpunt vertrouwensinspecteurs

Betrokkenen bij het onderwijs kunnen terecht bij het meldpunt vertrouwensinspecteurs met klachtmeldingen over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld, zoals grove pesterijen, signalen inzake discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme en dergelijke.

## 2.7 Calamiteitenplan

De Rietpluim heeft samen met KSE een calamiteitenplan. Dit is in elke groep aanwezig. Jaarlijks houden we drie keer een oefening. Deze worden in overleg met het team (en medewerkers van KSE) gepland. Het calamiteitenplan ligt op school ter inzage.

## 2.8 Sponsoring

Scholen kunnen gebruik maken van sponsoring. Vaak gebeurt dit op initiatief van bedrijven of instellingen die hun naamsbekendheid willen vergroten. Veel scholen zien in sponsoring een ideale mogelijkheid om materialen die niet bekostigd kunnen worden toch aan te schaffen. Op De Rietpluim willen we hier zorgvuldig en zeer terughoudend mee omgaan.

We maken een onderscheid tussen het verspreiden van reclame op school, schenkingen (met of zonder reclame) en sponsoring. Het verspreiden van reclame via school laten we niet toe. Bij schenkingen overweegt de directie of de schenking aangenomen wordt. Daarbij wordt onder andere gelet op de aard van de schenking en eventuele reclame-uitingen. In uitzonderlijke gevallen staan we sponsoring toe. Voordat er inspanningen voor sponsoring geleverd worden, dient de directie hiermee in te stemmen.

Vooraf moet duidelijk zijn voor welk doel sponsoring gevraagd of gegeven wordt, waar de sponsoring uit bestaat, wie de actie coördineert en welke tegenprestatie eventueel geleverd dient te worden. De medezeggenschapsraad gaat jaarlijks na of de sponsoractiviteiten passend zijn binnen het gestelde beleid.





## 3. Aanmelding en toelating

### 3.1 Voor het eerst naar school

#### 3.1.1 Kennismaking en aanmelding

Wil je meer weten over onze school? We zien je graag op de Rietpluim voor een kennismakingsgesprek. Tijdens een kennismakingsgesprek krijg je informatie over onze visie en vertellen we je hoe wij werken. We lichten toe op welke manier we ons onderwijs organiseren en hoe een schooldag eruitziet. Alle vragen over het onderwijs worden beantwoord en we nemen een kijkje in de groepen. Na het kennismakingsgesprek heb je een goed beeld van wie we zijn en wat we doen. Het kennismakingsgesprek vindt plaats met Erik Adema. Bel 040 284 11 11 of stuur een *e-mail* om een afspraak in te plannen.

#### 3.1.2 Aanmelden

Denk je na het kennismakingsgesprek dat onze school goed bij jouw kind past en wil je hem of haar officieel aanmelden? Dan vragen we je om een aanmeldingsformulier en een entreeformulier in te vullen. Die krijg je na afloop van het kennismakingsgesprek mee. Op het entreeformulier vul je gegevens in over jouw kind en over zijn of haar ontwikkeling. Aanmelden is mogelijk als jouw kind minimaal drie jaar oud is.

#### 3.1.3 Inschrijving

Wij bekijken het entreeformulier zorgvuldig en nemen bij vragen of bijzonderheden contact met je op. Op basis van ons gesprek en de gegevens van het entreeformulier wordt een kind (in principe) ingeschreven op onze school. Je ontvangt hiervan een bevestiging van ons.

#### 3.1.4 Toelaatbaarheid

De Rietpluim staat voor het bieden van een goede onderwijskwaliteit voor alle leerlingen. We bieden deze kwaliteit in een overzichtelijk schoolorganisatie passend binnen ons schoolgebouw. De Rietpluim is een openbare basisschool; ieder kind en zijn/haar ouders zijn welkom. Daar verbinden we twee voorwaarden aan: er moet fysiek voldoende ruimte zijn in de school om de leerlingen te kunnen huisvesten en het onderwijs dat we bieden moet passend zijn bij de onderwijsbehoeften van het kind. Voor kinderen die overstappen van een andere school binnen Nuenen of die verhuizen naar Nuenen, hebben we daarom een *toelatingsbeleid* opgesteld.

**Belangrijk:** In schooljaar 2026–2027 hebben we alleen plaats voor kinderen die vier jaar worden met een maximum van 56 leerlingen per geboortjaar. Ons beleid staat beschreven in ons aanname- en *toelatingsbeleid*.

Op basis van een goede beeldvorming (OPP deel A) verkent de school de onderwijsbehoefte van een kind en de wijze waarop hier het beste begeleiding ingezet kan worden.





*Welke ondersteuning dient het team te bieden? Welke ondersteuning bieden ouders/verzorgers?*

*Welke ondersteuning bieden andere instellingen?* De vraag wanneer een kind toelaatbaar is op onze basisschool is moeilijk eenduidig te beantwoorden. Uitgangspunt van de school en Platoon is dat ieder kind in beginsel toelaatbaar is. Het zijn de randvoorwaarden en de haalbaarheid van de mate van ondersteuning die bepalen of een kind voldoende ondersteund kan worden in de school. De zwaarte van de onderwijsbehoefte dient vastgesteld te worden. Daarbij wordt steeds uitgegaan van het op zoek gaan naar mogelijkheden en creëren van kansen.

*Randvoorwaarden* (educatief partnerschap en deskundigheidsontwikkeling)

- Duidelijke afspraken tussen school, ouders en kind.
- De mogelijkheid om voldoende kennis te verwerven over de belemmering en de vaardigheid hier adequaat mee om te gaan.
- Aanwezigheid van materialen (afgestemd op de ondersteuningsbehoeften en onderwijsbehoeften van het kind).
- Kennis van de omgang met deze materialen.
- Aanwezigheid structurele externe ondersteuning, bijv. ondersteuning zoals logopedie, bureau jeugdzorg, schoolarts, sociaal maatschappelijk werk, gedrags-specialisten e.d.
- Een goede afstemming tussen externe instanties onderling en de school.
- Aanwezigheid van interne expertise.
- Voldoende tijd als voorwaarde om de problematiek helder te hebben en adequate ondersteuning van het kind mogelijk te maken en uit te voeren.
- Professionele begeleiding van kind én de leerkracht.



*Afwegingen* die mee kunnen spelen bij het onderzoeken of de school tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoefte van een kind.

- Een goede balans tussen de groepsgrootte enerzijds en aan de andere kant de leerlingen binnen met extra onderwijsbehoefte binnen de groep (uit te drukken in aantal, zwaarte en variatie).
- De grootte van de groep.
- Complexiteit van de belemmering die de kunde van het team te boven gaat.
- Een patroon van agressief gedrag dat ten koste gaat van het gevoel van veiligheid (fysiek en sociaal-emotioneel) van andere leerlingen en de leerkrachten.
- Kinderen die zoveel tijd en aandacht vragen dat dat structureel ten koste gaat van de aandacht voor de rest van de groep (mate van individuele ondersteuning).
- De zindelijkheid van het kind.
- De noodzaak om medische of verzorgende handelingen te moeten verrichten (specialistisch van aard).

*Onderwijs(zorg)consulenten*

Zit een leerling thuis of loopt een leerling met extra ondersteuningsbehoefte vast op school en lukt het de ouders, school en het samenwerkingsverband niet om hiervoor een oplossing te vinden, dan kan er contact worden gezocht met een **onderwijsconsulent**. Een onderwijsconsulent kijkt dan met alle betrokkenen mee wat het beste past bij de leerling. Zij maken gebruik van hun uitgebreide netwerk in de regio, kennis van de wet- en regelgeving, ervaring met het organiseren van maatwerk én het vinden creatieve oplossingen.

### 3.1.5 Protocol schorsing/verwijdering

Binnen het Veiligheidsbeleid van Platoon is beschreven hoe er wordt omgegaan met schorsing en verwijdering van leerlingen. Kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte krijgen extra aandacht. Niettemin kan het zijn dat er ondanks alle inspanningen van de betrokkenen de school in een situatie komt waarbij een beroep moet worden gedaan op het **protocol schorsen en verwijderen** in verband met grensoverschrijdend gedrag. Verwijdering kan pas definitief als er sprake is van een andere onderwijsplek of sprake van **vrijstelling van onderwijs**.

#### 3.1.5.6 Bezwaarprocedures

Let op de termijnen. Het formuleren van het ondersteuningsaanbod moet gebeuren binnen zes weken na aanmelding (met eventueel vier weken verlenging); eventuele bezwaren vallen hierbuiten. Ook de vervolgstappen vallen buiten deze termijn. Het voeren van een Triade/gesprek met andere school, vaststellen van OPP vallen buiten deze termijn.

Wanneer partijen geen overeenstemming kunnen bereiken kunnen ouders de volgende stappen ondernemen:

- De vertrouwenspersoon en/of de klachtenregeling van het bestuur van de betreffende school kan geraadpleegd worden. Scholen hebben een contactpersoon die ouders de juiste weg routing wijst (**derietpluim.nl**).
- Ouders richten hun bezwaren, schriftelijk, aan het bestuur. Het bestuur is vervolgens verplicht om de ouders te horen (mondelinge toelichting). Het initiatief voor dit gesprek ligt bij het bestuur. Het bestuur heeft vier weken om, schriftelijk, te reageren op het bezwaar. Het besluit kan gehandhaafd worden of er kan een ander besluit worden genomen. **info@platoon.nl** 0492-392112
- Er kan mediation aangevraagd worden bij **de landelijke onderwijsconsulenten**
- Wanneer partijen het nog niet eens zijn kan het geschil worden ingediend bij de landelijke geschillencommissie passend onderwijs en daarna evt. bij de rechter. **www.geschillenpassendonderwijs.nl**
- In het geval van een afwijzing van een TLV door het SWV kan de ouder de zaak voorleggen aan de bezwaarcommissie van het **SWV Peelland** of **www.po-eindhoven.nl**



## 4. De resultaten van ons onderwijs

### 4.1 Leerlingvolgsysteem

Kinderen komen naar school om te leren op vele gebieden en op allerlei manieren, met en van elkaar. Wij willen graag weten of ons werk resultaat heeft. In de kleutergroepen zullen vooral observaties sturing geven aan het ontwikkelingsproces van ieder kind. Hierbij vormt het 'handelingsgericht observeren, registreren en evalueren in het kader van basisontwikkeling' (HOREB) het uitgangspunt. Daarnaast worden eventueel observatielijsten vanuit het leerlingvolgsysteem (IEP LVS) ingevuld. In de groepen 3 t/m 8 spelen observaties en gemaakt werk, de methodegebonden toetsen en objectieve toetsen (IEP LVS) een rol bij het bepalen of ons onderwijs voldoende is afgestemd op een goede ontwikkeling van ieder kind.



Deze methode-onafhankelijke toetsen hebben betrekking op technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen. Deze landelijk genormeerde toetsen worden een of meerdere keren per jaar (afhankelijk van het vakgebied en leerjaar) afgenomen. We weten op deze manier of er nog doelen zijn waaraan specifieke aandacht moet worden besteed door extra instructie of aanvullende opdrachten. De kinderen maken deze opdrachten alleen of in kleine groepjes, met of zonder begeleiding. Dit is afhankelijk van de aard en het doel van de opdracht. Ouders ontvangen via de Talentenkaart de resultaten op de onafhankelijke toetsen.

Toetsuitslagen kunnen aanvullend op het dagelijks werken in de klas aanleiding zijn om individuele aanpassingen te verrichten. Daarnaast kunnen we er ook op groeps- en schoolniveau bepaalde problematiek mee signaleren om die vervolgens aan te pakken.

### 4.2. Verslaglegging

Voor ouders en het kind zelf is het belangrijk om zicht te hebben in de ontwikkeling van het kind. Op deze manier kan er samen met kind en keerkraft gekeken worden op welke wijze ouders een bijdrage kunnen leveren aan de ontwikkeling van het kind. Alle kinderen hebben een portretmap. Hierin verzamelen we werk van kinderen, eventuele IEP toetsen en de kinderen in de groepen 3 tot en met 7 krijgen ook een Talentenkaart mee. De portretmap wordt besproken tijdens de gesprekken met kind en ouders.

### 4.3 Gesprekkencyclus

De gegevens van het leerlingvolgsysteem, inclusief observaties, bevindingen van m.n. ook inzet, motivatie en de leerontwikkeling door de schooljaren heen gebruiken we om het schooladvies samen te stellen. Onderdeel van de

procedure PO-VO vormt voor ons de afname van Talentenkompas begin groep 7. Als kinderen in groep 7 zitten krijgen ze een voorlopige prognose: welke uitstroombestemmingen zijn het meest waarschijnlijk. Vervolgens volgt in januari groep 8 het voorlopig advies.

Kinderen nemen in februari groep 8 verplicht deel aan een Doorstroomtoets voor groep 8. Na de uitslag op de IEP doorstroom wordt het schooladvies definitief gemaakt. Als de uitslag op deze toets hoger is dan het schooladvies wordt dit in overleg met ouders, naar boven bijgesteld, tenzij dit niet in het belang van het kind is. De school heeft deze afweging beschreven in de procedure PO-VO. Het schooladvies en het resultaat op de Doorstroomtoets wordt samen met het onderwijskundig rapport (digitaal) in het kader van de overdracht naar het VO aangeleverd aan de VO-school. Ouders ontvangen een afschrift van het onderwijskundig rapport.

### 4.4 Schooladvies en doorstroomtoets groep 8

De gegevens van het leerlingvolgsysteem, inclusief observaties, bevindingen van m.n. ook inzet, motivatie en de leerontwikkeling door de schooljaren heen gebruiken we om het schooladvies samen te stellen. Onderdeel van de procedure PO-VO vormt voor ons de afname van Talentenkompas begin groep 7. Als kinderen in groep 7 zitten krijgen ze een voorlopige prognose: welke uitstroombestemmingen zijn het meest waarschijnlijk! Vervolgens volgt in januari/februari groep 8 het definitief advies.

Kinderen nemen in april groep 8 verplicht deel aan een Eindtoets voor groep 8. De uitslag op de IEP eindtoets wordt ook doorgegeven aan het voortgezet onderwijs. Als de uitslag op deze toets hoger is dan het schooladvies overweegt de school, in overleg met ouders, of bijstelling van het advies naar boven wenselijk is. De school geeft dit dan ook door aan het VO. In het kader van de overdracht naar het VO levert de school een onderwijskundig rapport aan (digitaal), waarvan ouders een afschrift krijgen.

### 4.5 Opbrengsten

Als school willen we graag weten hoe onze leerlingen op de verschillende gebieden presteren. Door zorgvuldig te kijken naar de gegevens uit het leerlingvolgsysteem en de eindtoets, kunnen we gericht accenten leggen voor een komende periode. Graag willen we je inzicht geven in de resultaten van de school. Hiervoor gebruiken we de gegevens van de uitstroom naar het voortgezet onderwijs en van de eindtoets die in groep 8 wordt gemaakt.

De resultaten van de eindtoets worden vergeleken met scholen die een vergelijkbare populatie als De Rietpluim hebben. Er is zo sprake van een objectieve vergelijking tussen dezelfde soort scholen. Onze school behaalt resultaten rondom het landelijk gemiddelde. Om enig inzicht te geven in de uitstroom van onze kinderen vermelden wij naar welk type vervolgonderwijs onze kinderen gaan. Deze gegevens zijn te vinden in *de resultaten van ons onderwijs*.





## S. Ondersteuning voor kinderen

### **Wat is passend onderwijs?**

Passend onderwijs betekent dat elk kind onderwijs krijgt dat bij hem of haar past, zo dicht mogelijk bij huis. De meeste kinderen redden zich goed op school, maar sommige hebben extra hulp nodig. Die hulp biedt de basisschool meestal zelf, en soms samen met andere organisaties.

### **Wat is inclusief onderwijs?**

De overheid wil dat in 2035 alle scholen inclusief onderwijs bieden. Dat betekent dat ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, zoveel mogelijk naar gewone scholen gaan. Zo leren kinderen beter, hebben ze minder reistijd, meer sociale contacten en meer begrip voor verschillen.

### **Missie van Platoo**

**‘Kansrijk onderwijs voor alle kinderen, zo dicht mogelijk bij huis.’**

Werkwijze van Platoo-scholen

- Onderwijs vindt plaats in groepen.
- We proberen zo goed mogelijk aan te sluiten bij wat elk kind nodig heeft.
- Ouders en school werken samen.
- We kijken met een open blik naar wat mogelijk is.
- Samen met ouders zoeken we naar oplossingen en de best passende plek, binnen of buiten onze school.
- We volgen een vaste (aanmeld)procedure.

### **5.1 Ondersteuning op school**

- Er zijn vijf niveaus van ondersteuning.
- We volgen steeds de ontwikkeling, behoeften en het welzijn van elk kind.
- We investeren in goede basisondersteuning in de klas, zowel op sociaal vlak als qua leren.
- Extra hulp kan gaan over:
  - gedrag en emoties
  - leren en ontwikkelen
  - lichamelijke of medische zaken.
- We werken samen met zorgverleners zoals logopedisten of fysiotherapeuten.

#### **5.1.1. Als extra hulp nodig is**

Als de hulp die wij kunnen bieden niet genoeg is, zoeken we samen met ouders en het samenwerkingsverband (SWV) naar een oplossing. Dit kan extra hulp op school zijn, een andere school, of tijdelijk speciaal (basis)onderwijs (SBO/SO). Voor SBO/SO is een speciale toestemming van het SWV nodig.





### 5.1.2 Hoe zorgt onze school voor passend en inclusief onderwijs?

Op onze school vinden we het belangrijk dat elk kind zich prettig voelt en zich goed kan ontwikkelen. We helpen kinderen kennis en vaardigheden te leren die ze nodig hebben om mee te doen in de samenleving. We zorgen voor goed onderwijs en een veilige sfeer in de klas. We geloven in de kracht van elk kind en geven ruimte aan persoonlijke groei. De begeleiding van elk kind staat centraal. Daarom richten we ons onderwijs goed in, op school-, groeps- en individueel niveau. We investeren voortdurend in leraren en moderne lesmaterialen.

### 5.1.3 Ondersteuning op school

We hebben een duidelijke structuur om kinderen te ondersteunen. De Rietpluim heeft een kwaliteitscoördinator (kc-er). Zij bewaakt de ondersteuning voor alle kinderen op school. Ten minste 3x per jaar zijn er geplande gesprekken tussen groepsleerkracht en kc-er over de kinderen in de groep en de organisatie van de ondersteuning binnen de groep. Naast kc-er is binnen de school expertise beschikbaar t.a.v. rekenen, taal/lezen/spelling, begaafdheid, gedragsproblematiek en coaching. Afhankelijk van de vraag kan een interne expert aansluiten bij een zorgoverleg met ouders.

De Rietpluim werkt actief samen met medewerkers vanuit centrum voor maatschappelijke deelname (CMD); schoolmaatschappelijk werk (SMW). Ook is er indien gewenst afstemming met de jeugdverpleegkundige/schoolarts (GGD). Ook zij kunnen aansluiten bij een zorgoverleg met ouders. Dit gebeurt altijd in afstemming met ouders. Zorgoverleg vindt plaats om meer zicht te krijgen op de problematiek die speelt en vanuit de vraag om handelingsadviezen te krijgen om een kind nog meer afgestemde begeleiding te geven. De groepsleerkracht communiceert met ouders over de besprekingen en begeleiding ten aanzien van hun kind. De kc-er heeft coördinerende, innoverende en begeleidingstaken in het kader van het bieden van optimale ondersteuning voor alle kinderen. De begeleiding is vooral ondersteunend t.a.v. de groepsleerkrachten in de begeleiding van kinderen met extra onderwijsbehoeften. We kijken regelmatig wat goed gaat en wat beter kan. Dit doen we in een vaste volgorde van plannen, uitvoeren, controleren en bijstellen. Bij zorgen over een kind overleggen we met ouders.

### 5.1.4 Schoolorganisatie en ondersteuning

Onze schoolorganisatie is ingericht om alle kinderen gelijke kansen te geven. Binnen de school zijn mensen ambulant gericht op de basis- en extra ondersteuning.

- Kwaliteitscoördinator
- Coördinator sociale veiligheid (anti-pestcoördinator)
- Schoolcontactpersoon (o.a. vertrouwenspersoon voor kinderen)
- Expert op sociaal-emotioneel gebied
- Coördinator begaafdheid
- Coördinator meertaligheid

In het jaarplan en formatieplan staat wie waarvoor verantwoordelijk is.





5.1.5 Extra ondersteuning en ontwikkelingsperspectief (OPP)

Soms heeft een kind meer ondersteuning nodig dan de basisondersteuning. Dan maken we samen met de ouders (en als het kan ook het kind) een plan: het ontwikkelingsperspectief (OPP). We stellen doelen op en bekijken welke hulp nodig is. We kijken altijd naar wat een kind wél kan en welke hulp het beste past. Samen met ouders en andere partners zoeken we naar de beste oplossing. Elk kind is anders, dus de ondersteuning is maatwerk.

ONDERSTEUNINGSPIRAMIDE  
COGNITIEVE ONTWIKKELING

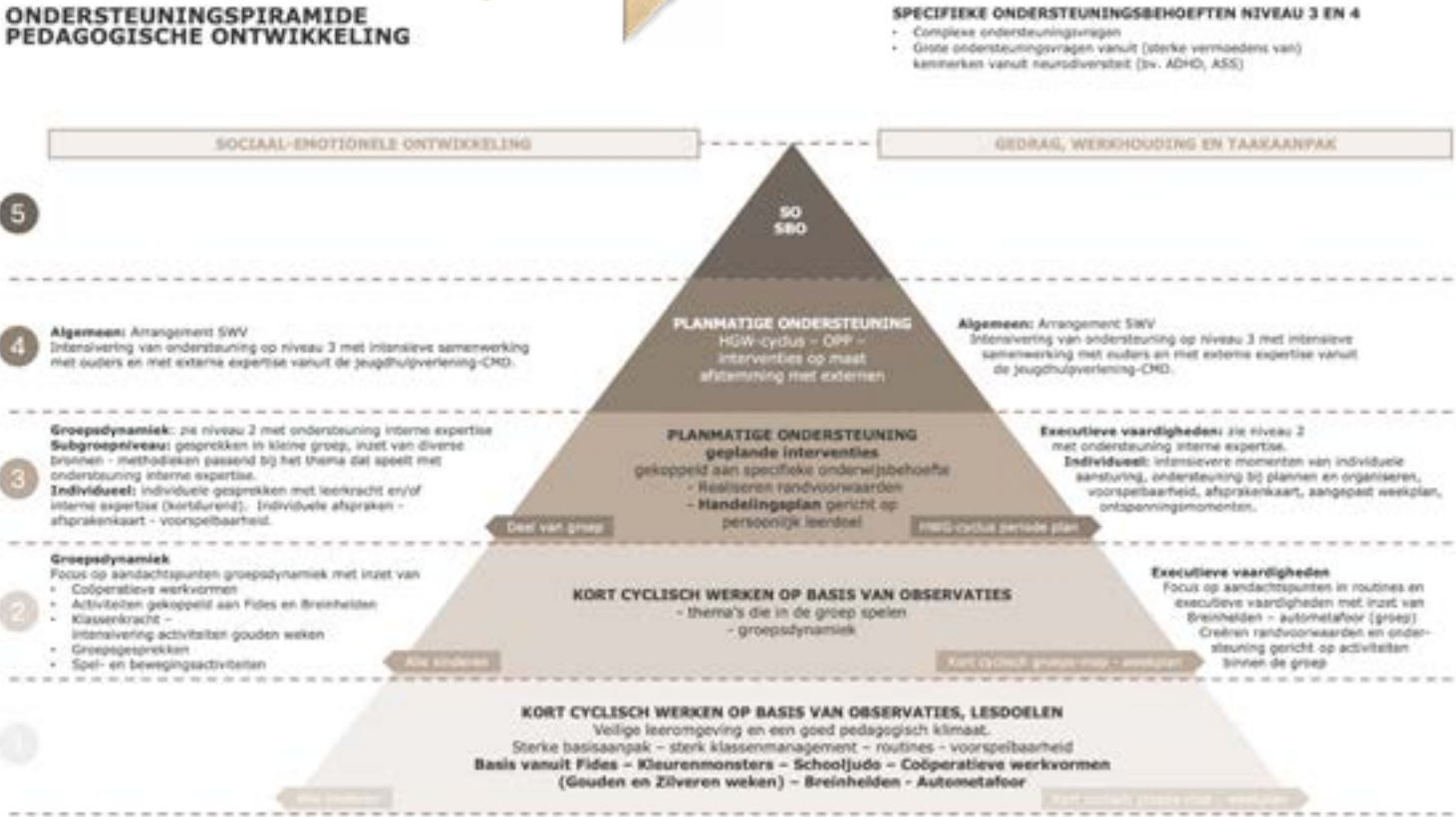


5.1.6 Ondersteuningsaanbod van onze school

Basisaanbod

Signalering en ondersteuning van kinderen met lees- en spellingproblemen en dyslexie valt onder de basisondersteuning van de school. Onze school handelt hierbij volgens het dyslexieprotocol. Korte beschrijving van de wijze waarop lees- en spellingaanbod wordt geboden (kan ook verwijzing naar de methode zijn die op ondersteuningsniveau 1 en 2 wordt ingezet).

ONDERSTEUNINGSPIRAMIDE  
PEDAGOGISCHE ONTWIKKELING



Extra aanbod

Ondersteuning van kinderen met dyslexie valt onder de basisondersteuning; bij kinderen met zeer ernstige dyslexie is afstemming met ouders t.a.v. noodzakelijke compensatie en/of externe ondersteuningsactiviteiten essentieel. Als er sprake is van belemmering van de totale leerontwikkeling en/of een gecombineerde problematiek kan het voorkomen dat er zeer specifieke aanpassingen noodzakelijk zijn. Dan wordt er gewerkt met een OPP. Op onze website is het ondersteuningsaanbod ook te lezen. We lichten dit graag toe in een gesprek.



### Hoorrecht van de kinderen

Op De Rietpluim vinden we het belangrijk dat kinderen worden gezien en gehoord. Daarom hechten we veel waarde aan het hoorrecht van ieder kind. Dit betekent dat kinderen de mogelijkheid krijgen om hun mening te geven over onderwerpen die hen aangaan, op een manier die past bij hun leeftijd en ontwikkelingsniveau. Wanneer er besluiten worden genomen die direct invloed hebben op een kind, zorgen we ervoor dat het kind passend wordt betrokken. Dit kan bijvoorbeeld in een gesprek met de leraar, tijdens een kindgesprek of in een andere vorm waarin het kind zich vrij voelt om zijn of haar stem te laten horen. Het kind hoeft geen keuzes te maken of verantwoordelijkheden te dragen die niet bij hem of haar passen; het gaat erom dat wij luisteren en rekening houden met wat het kind aangeeft. Door kinderen actief te betrekken bij hun leerproces en hun schoolervaring, versterken we hun zelfvertrouwen, eigenaarschap en gevoel van veiligheid. Zo bouwen we samen aan een klimaat waarin iedere stem telt.

### 5.2 Ondersteuning bij fysieke of medische behoeften

Als een kind extra ondersteuning nodig heeft vanwege een chronische ziekte/beperking, kijken we samen met de ouders wat nodig is en leggen we afspraken vast in een plan. Als er specialisten betrokken zijn (zoals bij diabetes), werken we via de ouders met hen samen. Is er meer hulp nodig, dan vragen we ondersteuning bij organisaties zoals Ondersteuning Zieke Leerlingen *OZL*, Samenwerkingsverband (SWV), Mytyschool of *Berkenschutse*.

#### Medische zorg op school

- Alle kinderen vanaf vier jaar moeten onderwijs kunnen volgen, ook als ze medische zorg nodig hebben.
- Voor noodgevallen is er BHV op school.
- Als een kind regelmatig medische zorg nodig heeft, maken we daar duidelijke afspraken over met de ouders.
- Ouders blijven verantwoordelijk voor het regelen van medische zorg op school.  
Wij denken mee over wat op school mogelijk is en door wie.

#### Medicatie of medische handelingen op school

We volgen het *protocol medisch handelen* om af te spreken hoe we dit veilig en goed regelen.

#### Fysieke ondersteuningsbehoefte

- Er is geen standaard ondersteuningsaanbod. We kijken per kind wat er nodig is.
- De school heeft een mindervalidentoilet, douche en lift.
- Samen met ouders kunnen we aangepast meubilair regelen (via UWV) en begeleiding inschakelen, bijvoorbeeld via Stichting Speciaal Onderwijs en Expertisecentra *SSOE* of *Berkenschutse*.

### Slechtziendheid

In overleg met ouders en kin zorgen we o.a. voor:

- Een goede plek in de klas
- Grotere letters
- Duidelijke opdrachten
- Schuin werkblad of aangepast meubilair (via UWV)

Extra ondersteuning is mogelijk via *Visio* en *Bartiméus*

### Doof en slechthorend, TOS

In overleg met ouders en kind zorgen we o.a. voor:

- Een goede plek in de klas
- Audio-ondersteuning
- Specifieke interventies in samenspraak met externe logopedist (zorgverzekering)

Extra ondersteuning is mogelijk via een ondersteuningsarrangement vanuit Vitus Zuid-Taalbrug Junior

#### Cluster 1 en 2-scholen

Deze scholen bieden hulp voor kinderen die doof, blind of slechtziend zijn (cluster 1), of een taal- of communicatieprobleem hebben (cluster 2). Deze hulp valt niet onder het samenwerkingsverband. Een aparte onderzoekscommissie van deze scholen bepaalt of er een beroep kan worden gedaan op deze ondersteuning.

### Langdurig of chronisch ziek

Als een kind langdurig ziek is, kijken we wat wél lukt. Bijvoorbeeld deels op school en deels thuis. Als het nodig is vragen we 'maatwerk in onderwijstijd' aan. We kunnen ondersteuning vragen via Onderwijsondersteuning Zieke Leerlingen (*OZL*) en *Berkenschutse*.

### 5.3 Hulp van buiten de school

Naast de hulp op school, maken we ook gebruik van kennis en hulp van andere scholen binnen onze stichting en van experts buiten de school.

We werken samen met bijvoorbeeld:

- Het Samenwerkingsverband
- Externe ondersteuners (zoals voor kinderen met spraak-, taal-, gehoor- of zichtproblemen)
- Hulpverleners van de gemeente (zoals het CMD)
- Jeugdarts en jeugdverpleegkundige (JGZ)



### Samenwerkingsverband

Onze school werkt samen met het samenwerkingsverband Helmond-Peelland (PO 3008). Hoe we dat doen staat beschreven in het ondersteuningsplan 2022-2026 *Met elkaar voor het kind*. In 2027 gaan we werken met het nieuwe ondersteuningsplan 'Samen op weg richting een inclusieve leer- en ontwikkelomgeving 2027-2030' om de best passende ondersteuning voor alle kinderen te realiseren. Het doel is om de ondersteuning zo thuisnabij mogelijk te organiseren.

De SWV-organisatie heeft een besluitvormende rol bij het afgeven toelaatbaarheidsverklaringen voor SBO & SO. Op de website van de SWV-organisatie vind je meer informatie wat de *SWV-organisatie* en *PO Eindhoven – Samen voor kinderen* kan betekenen.



### Ouder- en kindsteunpunt (OKSP)

Ieder kind verdient passend onderwijs. Om dat voor elkaar te krijgen, moeten kinderen, ouders en scholen goed samenwerken. Soms heb je als ouder of kind vragen over passend onderwijs. Het Ouder- en kindsteunpunt biedt hulp en advies aan (ouders van) schoolgaande kinderen. Voor vragen of advies kun je terecht bij de ouder- en kindadviseur Maaïke van Ham. Je kunt haar bereiken via [www.ouderkindsteunpunt.nl](http://www.ouderkindsteunpunt.nl) of door te bellen of appen naar 06-83 99 18 90.

### Jeugdzorg en gemeente



Sinds 2010 is er een *Centrum voor Maatschappelijke Deelname* in Nuenen. Ouders en kinderen kunnen bij het CMD terecht met al hun vragen over opgroeien en opvoeden en met grote en kleine vragen. Of om iets te bespreken waar je niet zeker over bent. Bijvoorbeeld over voeding, verlegenheid, ziekte in het gezin, drukke kinderen, echtscheiding of financiële zorgen. Je krijgt tips en adviezen waar je mee verder kunt. Alleen, of als je dat wilt, met ondersteuning of hulp. *Meer info, zie website CMD.*

### Jeugdgezondheidszorg (GGD)



Brabant-Zuidoost

Gezond en veilig (op)groeien gaat bij de meeste kinderen vanzelf. Als ouder of verzorger ga je voor het beste voor je kind, zodat het kan opgroeien in een veilige en stimulerende omgeving. Kinderen op school ontwikkelen zich razendsnel. Dat roept ook wel eens twijfels, vragen of zorgen op. Dan kan Jeugdgezondheidszorg (JGZ) helpen.

Scholen werken samen met het team Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van GGD Brabant-Zuidoost. Dit team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, verpleegkundig specialist, assistent, gedragswetenschapper en een gezonde school-adviseur. Jeugdgezondheidszorg is er voor alle kinderen en hun ouders: vanaf de zwangerschap en de geboorte tot de leeftijd van 18 jaar.

Wat kan het team JGZ voor jou en je kind betekenen? Lees meer op de GGD *website*

## 6. Ouders op school

Op de Rietpluim is het heel gewoon dat ouders betrokken zijn bij het wel en wee van hun kind op school. Dat is te merken op veel verschillende momenten, bij verschillende activiteiten en op verschillende manieren.

### 6.1 Ouders zijn partners

Hoewel ouders en school verschillende eindverantwoordelijkheden hebben, beschouwen wij beiden als elkaars partners in opvoeding en onderwijs. Als school hebben we samen met de ouders een gemeenschappelijke inspanningsverplichting en streven we naar de optimale ontwikkeling van het kind. We noemen dit educatief partnerschap. Een voorwaarde voor goed educatief partnerschap is onderling vertrouwen tussen ouders en school. Dit betekent dat we met ouders vooraf wederzijdse verwachtingen uitspreken. Maar vooral ook dat onze leerkrachten veel contact met ouders hebben over de ontwikkeling van het kind. Zo vinden er periodiek ouder-gesprekken plaats en is er ook op andere momenten volop gelegenheid om met de leerkrachten het gesprek aan te gaan. We nodigen ouders nadrukkelijk uit om de school in te komen. Zo mogen ouders 's ochtends in de klas afscheid nemen van hun kind en hebben ze regelmatig de gelegenheid om een kijkje in de klas te nemen tijdens het zogeheten 'ontvangst'. Bovendien worden ouders volop betrokken bij ons onderwijs, denk hierbij aan de medezeggenschapsraad, oudervereniging en de diverse werkgroepen.

Een aantal keer per jaar vinden er interactieve thema-avonden plaats waar actuele onderwerpen worden verkend met ouders en leerkrachten. We informeren ouders onder meer met onze Rietpluim App en informatieborden bij de ingang van de groep.

### 6.2 Oudervereniging

De oudervereniging (OV) van De Rietpluim ziet het als haar taak om de betrokkenheid en interesse van ouders voor de school te bevorderen. Hieraan wordt onder meer invulling gegeven door de organisatie en financiering van activiteiten voor de kinderen, in samenwerking met het team. Een beschrijving van deze activiteiten staan in onze schoolkalender in de app. De oudervereniging heeft een bestuur bestaande uit circa tien ouders. Het bestuur kiest uit haar leden een dagelijks bestuur bestaande uit secretaris, penningmeester, voorzitter en vicevoorzitter.

De bestuursvergaderingen vinden een keer per maand plaats en deze vergaderingen zijn openbaar. Bij de vergaderingen is altijd een lid van het team van leerkrachten van de school aanwezig. De notulen staan in onze app.

Aan het begin van het nieuwe schooljaar vindt de algemene ledenvergadering plaats, met als vaste agendapunten het jaarverslag, het financiële verslag van het voorgaande schooljaar en de begroting voor het nieuwe schooljaar. Daarnaast wordt er gestemd over wijzigingen in de samenstelling het bestuur. De leden van de oudervereniging zijn alle ouders, verzorgers en voogden van de leerlingen van De Rietpluim. Iedereen met kinderen op onze school is automatisch lid. Vanwege het voortdurende verloop is de oudervereniging steeds op zoek naar enthousiaste ouders die het bestuur willen versterken en mee willen helpen bij de organisatie van de activiteiten. Belangstelling, of wil je meer informatie? Stuur dan een mail naar: [ov.rietpluim@platoo.nl](mailto:ov.rietpluim@platoo.nl)  
De OV stuurt verschillende werkgroepen aan. In een werkgroep zijn ouders, team en oudervereniging vertegenwoordigd. De werkgroep ondersteunt de dagelijkse gang van zaken op school met betrekking tot de desbetreffende

## 7. Adressen

### Schoolleider De Rietpluim

Erik Adema, tel. 06 - 22532942  
[erik.adema@platoo.nl](mailto:erik.adema@platoo.nl)

### Schoolcontactpersoon

Ralf Bloemers  
[ralf.bloemers@platoo.nl](mailto:ralf.bloemers@platoo.nl)

### Medezeggenschapsraad

[mr.rietpluim@platoo.nl](mailto:mr.rietpluim@platoo.nl)

### Samenstelling bestuur oudervereniging

[ov.rietpluim@platoo.nl](mailto:ov.rietpluim@platoo.nl)

### Platoo; bestuur openbaar onderwijs

Deurneseweg 13  
5709 AH Helmond  
tel. 0492 - 392112  
[www.platoo.nl](http://www.platoo.nl)

### Landelijke klachtencommissie

Postbus 85191  
3508 AD Utrecht  
tel. 030-2809590  
[www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)

### Inspectie van het onderwijs

Eveliëne Coene  
Postbus 2730, 3500 GS Utrecht  
St.-Jacobsstraat 200, 3511 BT Utrecht

### Meldpunt vertrouwensinspecteurs

tel. 0900 - 1113111

### Vertrouwenspersonen Platoo

Marleen Hazenberg  
Tel. 06 - 161555279  
[marleen@marleenhazenberg.nl](mailto:marleen@marleenhazenberg.nl)

### Kids Society Erica

Servicebureau  
Jacob Catsstraat 1-3  
5671 VP Nuenen  
Postbus 60, 5670 AB Nuenen  
tel. 040 - 2635155  
[info@kidsociety.nl](mailto:info@kidsociety.nl)

### GGD Brabant Zuidoost

Clausplein 10  
5611 XP Eindhoven  
tel. 088 - 0031100

### Centrum Maatschappelijke Deelname (CMD)

Berg 22c, 5671 CC Nuenen  
tel. 040 - 2831675  
[cmd@nuenen.nl](mailto:cmd@nuenen.nl)  
Openingstijden CMD  
maandag t/m donderdag 08.30-16.00 u.  
vrijdag 08.30-12.30 u.

### Grafisch Ontwerp

Pien Rombouts - van Summeren  
[www.romboutsdd.nl](http://www.romboutsdd.nl)

### Fotografie

Herman van de Ven / Pien Rombouts e.a.



Deze schoolgids is bedoeld voor ouders/verzorgers van de kinderen van onze school en van mogelijk nieuwe kinderen, sollicitanten, studenten, andere instellingen en andere belangstellenden.

De medezeggenschapsraad heeft ingestemd met de inhoud van de schoolgids. De schoolgids is vastgesteld door het bevoegd gezag van de school: Platoon; bestuur openbaar onderwijs.

**De Rietpluim**

Ouwlandsedijk 27

5673 PS Nuenen

040 - 2841111

*[info.rietpluim@platoon.nl](mailto:info.rietpluim@platoon.nl)*

*[www.derietpluim.nl](http://www.derietpluim.nl)*

