

Schoolondersteuningsprofiel

onderdeel van het school- en jaarplan

Contactgegevens

Naam school:	OBS de Rietpluim	
Adres:	Ouwlandsedijk 27,	5673 PS Nuenen
Telefoon:	040-2841111	
E-mailadres:	rietpluim@derietpluim.nl	
Website:	www.derietpluim.nl	
Brinnummer:	23BW	
Directeur:	Erik Adema	
Coördinatie ondersteuning:	Nicole van de Weijer	
Bestuur:	PlatOO: bestuur voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs	www.platoo.nl info@platoo.nl 0492-392112
Samenwerkingsverband:	30.08	www.swv-peelland.nl

Inleiding

Voor je ligt het ondersteuningsplan van OBS de Rietpluim vallend onder schoolbestuur PlatOO.

Dit ondersteuningsplan beschrijft hoe de basisondersteuning op onze school vorm krijgt. We beschrijven hoe ons onderwijs is ingericht om alle kinderen tot maximale ontwikkeling te laten komen. Daarnaast beschrijven we op welke manier we kinderen begeleiden met een specifieke onderwijsbehoefte.

Met dit plan willen we je inzicht geven in de ondersteuningsstructuur van onze school en ons schoolbestuur.

Op basis van deze informatie kun je een beeld krijgen van de school en bepalen of deze in kan spelen op de onderwijsbehoefte van je kind.

Dit plan zorgt voor een heldere communicatie tussen ouders en school. Aan de hand van deze informatie kunnen we met je in gesprek over de onderwijsbehoeften van je kind en de begeleidingsmogelijkheden van de school. Op basis van het profiel kan uitgelegd worden wat de school wel of niet voor je kind kan betekenen.

Het ondersteuningsprofiel zal vrijwel nooit direct en eenduidig een antwoord bieden op die (éne) vraag; ieder kind en iedere situatie is uniek. Toch zal het ondersteuningsprofiel helpen om een beargumenteerde afweging te maken.

Het plan is opgesteld door de school in samenspraak met de medezeggenschapsraad. Dit plan is een onderdeel van het jaarplan. Aspecten reeds opgenomen in het schoolplan c.q. jaarplan worden hierin niet herhaald, tenzij van belang voor een inhoudelijke beeldvorming van de school.

Team OBS de Rietpluim

Inhoudsopgave

Contactgegevens	1
Inleiding	3
Inhoudsopgave	4
Algemene gegevens	5
Onderwijsvisie-schoolconcept de Rietpluim	5
Ondersteuningsstructuur algemeen	5
Inrichting schoolorganisatie - ondersteuningsteams de Rietpluim	6
Specifieke expertise - ondersteuningsstructuur - ambulante taken	6
Kengetallen 01-10-2017	7
Resultaten van ons onderwijs	8
Ondersteuningsteam	9
Specifieke onderwijsbehoeften - OPP	10
Overlegstructuren in het kader van de leerlingenondersteuning (gepland)	10
Brede basisondersteuning van De Rietpluim	11
Sociaal-emotionele en gedragsondersteuning	11
Leer- en ontwikkelingsondersteuning	12
Fysiek medische ondersteuning	13
Ontwikkelingen en ambities	14
Aanmelden en inschrijven	15
Mijn kind aanmelden	15
Toelaatbaarheid	16
Bijlagen	17
Bijlage 1: Samenwerkingspartners	18
Bijlage 2: stappenplan aanmelden en inschrijven	19
Bijlage 3: Bezwaarprocedures	19
Bijlage 4: ondersteuningsplannen samenwerkingsverbanden	19

Algemene gegevens

Onderwijsvisie-schoolconcept de Rietpluim

Kinderen ontwikkelen zichzelf en kinderen leren zelf. Als volwassenen kunnen we kinderen in dit (leer- en ontwikkel)proces helpen, motiveren, stimuleren, uitdagen, voordoen, remmen, etc.. We werken thematisch waar mogelijk en cursorisch waar nodig.

Op De Rietpluim begeleiden we kinderen in hun ontwikkeling tot positief kritische mensen.

Kinderen leren en ontwikkelen zich door vanuit een actief onderzoekende houding antwoorden te vinden op (eigen) vragen.

Onze ambitie is ervoor te zorgen dat alle kinderen op De Rietpluim werken, leren en zich ontwikkelen vanuit een intrinsieke motivatie. Vanuit deze intrinsieke motivatie werken kinderen aan (basis)vaardigheden die ze nodig hebben om zich een duurzame plek in onze samenleving te verwerven.

Hierbij staan onze pijlers centraal

- veiligheid: *"Samen zijn we verantwoordelijk voor de veiligheid van iedereen."*
- vertrouwen
- groeien
- verantwoordelijkheid
- nieuwsgierig

Uitbreidende beschrijving is te vinden op de website van de school en in de schoolgids.

Ondersteuningsstructuur algemeen

Binnen de ondersteuningsstructuur van de PlatOO-scholen zijn verschillende ondersteuningstaken zichtbaar:

- handelingsgericht werken
 - werken vanuit kennis van leerlingen en hun onderwijsbehoeften en kennis van doorgaande leerlijnen vormen hiervan de basis; de leerkracht voert hieruit voortkomende plannen uit
 - expliciete directe instructie
- instrument en systeemontwikkeling (coördinatie)
 - inrichten en onderhouden leerlingvolgsysteem en orthotheek
 - onderhouden van externe contacten
- ondersteuning en begeleiding
 - activiteiten gericht op de ondersteuning van de leerkracht t.a.v. handelingsgericht werken
- kennis- en onderwijsontwikkeling
 - lerende netwerken en scholing in het kader van kwaliteitszorg
- kwaliteitszorg/ontwikkeling
 - betreft interne en bovenschoolse kwaliteitszorg

De ondersteuningsstructuur is ingericht op basis van kwaliteitsonderwijs voor alle kinderen. De kracht van de ondersteuning van de school zit in een sterke basisondersteuning binnen groepsgewijs onderwijs.

Binnen een veilige omgeving preventief handelen en vroegtijdig signaleren ondersteunt de school in het tegemoet komen aan de onderwijsbehoefte van alle kinderen.

De school hanteert daarbij diverse protocollen. Planmatig werken wordt vormgegeven vanuit het werken vanuit groepsoverzichten en ondersteunende onderwijsplannen. Intern aanwezige expertise wordt optimaal benut. Er is sprake van een actieve samenwerking met externe expertise en instanties; zie bijlage 1.

Inrichting schoolorganisatie - ondersteuningsteams de Rietpluim

groepen		onderwijsteams	expertteams
1-2	5	leerkrachten (groepsleerkrachten, ondersteunend leerkrachten/ overname van 1 dag) onderwijsassistenten stagiaires	pedagogisch handelen didactisch handelen betekenisvol thematisch werken ICT-natuur, wetenschap & techniek
3	2		
4	2	leerkrachten (groepsleerkrachten, ondersteunende leerkrachten) stagiaires	coaching, begeleiding en ondersteuning (CBO) administratie (2, totaal 1.0) conciërge (0.8, + vrijwilliger)
5	2		
6	2		
7	2	leerkrachten (groepsleerkrachten, ondersteunende leerkrachten) stagiaires, stagiaires (WPO/LIO)	schoolleider - kernteam
8	2		

actuele inzet lopend schooljaar is opgenomen in het jaarplan/formatieplan

Specifieke expertise - ondersteuningsstructuur - ambulante taken

coördinatie leerlingondersteuning	0.6fte	Houdt zicht op de onderwijsbehoefte van kinderen en de afstemming daarop in de klas in afstemming met leraren en ouders, lid van expertteam CBO en didactisch handelen.
pedagogische expertise	0.2fte	Coaching van leraren (vaardigheden en groepsdynamiek), begeleiding leraren en leerlingen m.b.t. specifieke vraag op sociaal-emotioneel gebied. Lid van expertteam CBO en BTW.
basisschoolcoach	0.2fte	Coaching van studenten en leraren, lid van expertteam CBO en BTW.
coördinator excellentie	0.1fte	Activiteiten gericht op begeleiding en aanbod m.b.t. meerbegaafdheid, coördinatie aanmelding Plusklas.
ervaringsdeskundigheid en teamcohesie		Leraren beschikken over sterke pedagogische en didactische vaardigheden; d.m.v. werken in onderwijsteams met ruimte bezetting creëren we ruimte voor extra ondersteuning en benutten van expertise binnen het team.
<p>Alle teamleden zijn lid van een expertteam en dragen op deze wijze bij aan de ondersteuning van het team en de schoolontwikkeling.</p> <p>Elk onderwijsteam is ruim bezet, waardoor ondersteuning m.n. in de vorm van extra handen gerealiseerd kan worden voor alle kinderen.</p> <p>Enkele kinderen krijgen specifieke begeleiding gekoppeld aan arrangementen.</p> <p>Leden van het expertteam coaching, begeleiding en ondersteuning beschikken over ambulante tijd om de onderwijsteams te ondersteunen.</p> <p>De school kan een beroep doen op binnen PlatOO aanwezige specialisten (o.a. gedragsdeskundigen - excellentiebrigade). Deze vallen onder interne expertise.</p>		
<p>Er is sprake van een actieve samenwerking met ouders en externe partners (dyslexiebehandelaars, afstemming met CMD-schoolarts, ingeschakelde externe ondersteuners, AB-ers cluster 1 en 2).</p>		

Kengetallen

Kijken we naar de onze leerlingpopulatie, dan zien we de afgelopen schooljaren de volgende ontwikkelingen:

- toename aantal kinderen met een twee-/meertalige achtergrond
- toename van het aantal kinderen met een meer complexe thuissituatie door scheiding/ eenoudergezin en intensievere ondersteuning vanuit jeugdzorg gericht op het gezin/systeem
- toename van het aantal kinderen gediagnosticeerde sociaal-emotionele problematiek (ASS, ADHD, hechtingsstoornis)

Daarnaast is bij een aantal kinderen sprake van ernstige dyslexie. Ook zijn er veel kinderen die behoefte hebben aan extra uitdaging. Deze gegevens nemen we mee in onze plannen zoals beschreven in het jaarplan.

Resultaten van ons onderwijs

Op De Rietpluim werken we dagelijks gericht aan de ontwikkeling van kinderen. Leren en ontwikkelen doen kinderen zelf. Leraren begeleiden, ondersteunen, onderwijzen, motiveren, etc. Dit gebeurt op verschillende niveaus: individueel, op groeps- en op schoolniveau. Op alle niveaus werken we doelgericht; we formuleren vooraf welke opbrengsten we denken te realiseren. Daarbij hebben we het over opbrengsten in de breedste betekenis van het woord; dus niet alleen meetbare resultaten voor taal, lezen en rekenen. Tevredenheid en betrokkenheid van kinderen, maar ook de ontwikkeling van zelfstandigheid zijn opbrengsten.

Jaarlijks beschrijven we in ons jaarplan welke ambities en bijbehorende doelen we willen realiseren. Deze ambities komen uit het schoolplan dat in 2016 is vastgesteld. We houden vast aan de koers die we zijn ingeslagen, maar varen niet blind op deze koers. We evalueren continu wat de impact van ons handelen is op kinderen, maar ook op de teamleden. Ook zijn ontwikkelen zich. De uitkomsten van deze evaluaties gebruiken we om nieuwe doelen te stellen en/of doelen aan te passen. Op deze wijze werken we cyclisch aan onze kwaliteit. We verantwoorden ons op verschillende manieren over onze resultaten. Zo stellen we jaarlijks een jaarverslag op. Hierin staat welke ambities we hadden en op welke wijze we deze gerealiseerd hebben. Twee keer per jaar analyseren we de opbrengsten van de LOVS toetsen; een samenvatting hiervan (inclusief de acties die hieruit voortkomen) is te vinden in het document [leerresultaten](#).

Ouders en school zijn samen partner in onderwijs, opvoeding en vorming. Waarbij ouders eindverantwoordelijk zijn voor de opvoeding en de school eindverantwoordelijk is voor het onderwijs. vanuit dit partnerschap bespreken we met ouders wat het beste is voor de ontwikkeling van het kind. We doen dit in gesprek met ouders en kind aan de hand van bijvoorbeeld verslagen en/of portfolio.

Basisondersteuning

Beschreven basisondersteuning vanuit het Samenwerkingsverband

Het geheel van preventieve en lichte curatieve interventies die binnen de onderwijsondersteuningsstructuur van de scholen van het SWV planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau worden uitgevoerd (preventieve (onderwijs) ondersteuning, aanbod dyslexie, dyscalculie, onderwijsprogramma's en leerlijnen voor meer en minder gemiddeld intelligente leerlingen, fysieke toegankelijkheid en beschikbaarheid van hulpmiddelen voor leerlingen met een (meervoudige) lichamelijke handicap.

Het gaat om een ondersteuningsaanbod dat structureel beschikbaar is voor en/of binnen de school. Grens van basisondersteuning: eigen ontwikkeling en veiligheid of die van hun omgeving komt in het geding. Aanbod kan niet gerealiseerd worden zonder dat een leerling >40% buiten de 'stamschool' ondersteuning ontvangt (symbiose/verwijzing naar SBO/SO).

Uitgangspunt scholen van PlatOO

Alle scholen van PlatOO zien als kracht van hun onderwijs het kijken naar het individuele kind. Vanuit dit gegeven is het de opdracht om zoveel mogelijk aan te sluiten bij de onderwijsbehoefte van dit kind. Daarbij zijn de kernwoorden een onderzoekende houding en het op zoek gaan naar mogelijkheden en kansen voor elk kind uitgangspunt.

De scholen van PlatOO gaan uit van onderwijs binnen een groep. Er komen steeds meer mogelijkheden om groepsoverstijgende activiteiten te realiseren.

Relatie basisondersteuning – extra ondersteuning

De scholen van PlatOO investeren zoveel mogelijk in een krachtige basisondersteuning. Dit betekent dat veel extra ondersteuning geïntegreerd is het onderwijs in de groep. Zowel pedagogisch als didactisch ligt daar het accent.

Om dit te realiseren zijn er naast ondersteuningsmogelijkheden vanuit de ondersteuningsstructuur van de eigen school ook mogelijkheden om gebruik te maken van bovenschoolse expertise en expertise van andere PlatOO-scholen (o.a. gedragsdeskundigen en excellentiebrigade).

Tevens is er sprake van een actieve samenwerking met door ouders ingeschakelde specifieke zorgondersteuners zoals bv. logopedisten, fysiotherapeuten, ergotherapeuten en speltherapeuten.

Zowel de basisondersteuning als de extra ondersteuning gericht op leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften richt zich op

- sociaal-emotionele en/of gedragsondersteuning
- leer- en ontwikkelingsondersteuning
- fysiek medische ondersteuning

Ondersteuningsteam

OBS de Rietpluim heeft een ondersteuningsteam dat samengesteld wordt op basis van de benodigde expertise. Coördinatie vindt plaats door de interne coördinator leerlingenondersteuning. Elke leerkracht binnen de Rietpluim maakt onderdeel uit van een totaal aan expertise binnen de school.

Zorgteamoverleg: Afhankelijk van de vraag kan een interne expert aansluiten bij het overleg.

Daarnaast sluit externe expertise aan vanuit het Centrum voor Maatschappelijke Deelname (CMD); jeugdverpleegkundige/schoolarts en schoolmaatschappelijk werk (SMW).

Besprekingen in het zorgteam vinden plaats om meer zicht te krijgen op de problematiek die speelt en vanuit de vraag om handelingsadviezen te krijgen om een kind nog meer afgestemde begeleiding te geven. De groepsleerkracht communiceert met ouders over de besprekingen en begeleiding ten aanzien van hun kind. Daarbij is de leerkracht over het algemeen ook degene die de begeleiding uitvoert, eventueel ondersteund door een interne specialist/onderwijsassistente, ondersteuners binnen het onderwijsteam.

Specifieke onderwijsbehoeften - OPP

OBS de Rietpluim staat open voor kinderen met specifieke onderwijsbehoeften binnen de grenzen van de mogelijkheden van de school. Indien er sprake is van belemmering van de totale leerontwikkeling en/of een gecombineerde problematiek kan het voorkomen dat er zeer specifieke aanpassingen noodzakelijk zijn om optimaal in te spelen op de onderwijsbehoefte van een kind.

De school beschrijft de leerlingkenmerken, de onderwijsbehoeften en de wijze waarop de school daar een antwoord op heeft in een ontwikkelingsperspectief (OPP deel A). Er is intensieve afstemming met ouders t.a.v. noodzakelijke compensatie-dispensatie en/of noodzaak externe ondersteuningsactiviteiten. Concrete doelen en acties worden per periode vastgelegd als bijlage bij OPP deel A en samen geëvalueerd.

De wijze waarop de school inspeelt op de onderwijsbehoefte van een kind is niet eenduidig te beschrijven; deze wordt per situatie bekeken (zie ook [toelaatbaarheid](#)) en kan ook leiden tot arrangement S(B)O.

Voor kinderen met een ondersteuningsarrangement gericht op zicht, gehoor en/of TOS wordt altijd een OPP opgesteld met een aanvullend handelingsplan vanuit het arrangement vanuit de ondersteunende instelling.

Overlegstructuren in het kader van de leerlingenondersteuning (gepland)

Ronde langs leerkrachten (RLL - groepsbesprekingen)

Frequentie: 3x per jaar, facultatief¹

- begin van het schooljaar
- februari/maart n.a.v. de toetsresultaten
- einde van het schooljaar

Deelnemers: interne coördinator leerlingenondersteuning en groepsleerkracht

Intervisie/leerlingbesprekingen

Frequentie: 3x per jaar

- begin van het schooljaar
- februari/maart
- einde van het schooljaar

Deelnemers: interne coördinator leerlingenondersteuning en onderwijsteam

Resultaatbesprekingen

Frequentie: 1x per jaar

- februari/maart n.a.v. de toetsresultaten inclusief SCOL

POVO-procedure:

Frequentie: 3x per jaar, november en februari groep 7, januari/februari groep 8

Deelnemers: interne coördinator leerlingenondersteuning + groepsleerkracht groep 7, leerkracht groep 8 + directeur

In februari groep 7; formuleren uitstroomprognose

Januari/februari groep 8; Het schooladvies wordt vastgesteld door directeur, interne coördinator leerlingenondersteuning en de leerkracht van groep 8. Na afname van de eindtoets groep 8 vindt eventueel heroverweging van het advies plaats.

Zorgteamvergaderingen (ondersteuningsteam)

Frequentie: 4x per jaar

Deelnemers: interne coördinator leerlingenondersteuning, jeugdverpleegkundige/schoolarts, schoolmaatschappelijk werk en evt. groepsleerkracht en interne expert.

Het is ook mogelijk dat ouders hierbij aansluiten.

In dit overleg vindt bespreking plaats van bredere problematiek rondom individuele kinderen.

¹ als intervisie/leerlingbesprekingen en resultaatbesprekingen meer ingebed zijn, neemt intensiteit RLL naar verwachting af.

Brede basisondersteuning van De Rietpluim

Sociaal-emotionele en gedragsondersteuning

- Bieden van een veilige leeromgeving, een veilig schoolklimaat.
- Realiseren van sociale veiligheid, voorkomen van gedragsproblemen.

betreft:

- Lichte ondersteuningsvragen met betrekking tot (faal)angst, teruggetrokkenheid, zelfvertrouwen, weerbaarheid, positie in de groep en contactname (moeite met maken en houden van contact, in het invoelen van emoties e.d.);
- Kinderen die heel prikkelgevoelig zijn. Zij kunnen alleen een goede werkhouding ontwikkelen in een duidelijk gestructureerde en rustige omgeving.
- Gedragshulpvragen kunnen betrekking hebben op overactief, impulsief, naar binnen gericht en naar buiten gericht gedrag.
- Ondersteuningsvragen met betrekking tot zelfstandig werken, structureren, zelfstandig begrijpen, doorzetten e.d.

verplichte documenten en monitoring

- schoolveiligheidsplan (RI&E)
- monitoringsinstrument sociale veiligheid (SCOL)
- pestprotocol (schoolveiligheidsplan)
- meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

Basisondersteuning	Signalering	Externe contacten in relatie tot signalering	Bijzondere basisondersteuning
<ul style="list-style-type: none"> • Kennis van de kinderen (algemeen groepsverzicht) • gesprekken met ouders - gesprekken met kinderen • Team is op de hoogte van kinderen met specifieke ondersteuning • Omgangsregels • Fidesmethodiek • Sociaal-emotionele thema's • Activiteiten gericht op groepsvorming • 'Vraag het de kinderen' • Effectief klassenmanagement² • Expliciete Directe Instructie 	<ul style="list-style-type: none"> • observaties leerkrachten • informatie vanuit ouders • overdracht vanuit voorschoolse voorzieningen • registraties in ESIS • Talentenkompas gr. 7 • Signaleringsinstrument SCOL (1 t/m 8) en leerlingSCOL (6 t/m 8) • Monitoring sociale veiligheid (SCOL) • pesttest <i>optioneel</i> • Sociogram <i>optioneel gr. 4 t/m 8, 1^e periode schooljaar, voor de ronde langs leerkrachten, afname vaker indien wenselijk</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Samenwerking met Centrum voor Maatschappelijke Deelname (CMD); SMW en GGD, BSO • Contacten met signaleringsinstanties - melding in Systeem Zorg voor Jeugd (via CBO)) - steunpunt huiselijk geweld www.vooreenveiligthuis.nl - de school handelt vanuit de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld <i>schoolspecifieke stappenplan meldcode wordt voor 01-01-2019 vastgesteld</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Omgang met agressie en geweld (4.1, bijlage 6 handelingsprotocol) • Omgang met pesten (4.2, bijlage 7 handelingsprotocol) • Kindermishandeling en huiselijk geweld (4.3, bijlage 8) https://www.nji.nl/Werk-en-met-de-meldcode • Rouwverwerking (4.4, bijlage 9) • Ongewenst seksueel gedrag, seksuele intimidatie en misbruik (4.5, bijlage 10) • Discriminatie (4.6) <p>Verwijzingen betreffen hoofdstukken uit het veiligheidsplan</p>
Aanvullende basisondersteuning, altijd afgestemd op het kind in samenspraak	met inzet van interne expertise en/of gedragsexpertise PlatOO <ul style="list-style-type: none"> • groepstrajecten • individueel traject leerling (SVIB - gesprekken), kortdurend • individueel traject leerling - leerkracht, kortdurend • aanpassingen ruimte-tijd-activiteit 		

Extra ondersteuning pedagogisch handelen

Groepsdynamiek en individuele kindkenmerken kunnen vragen om extra ondersteuning. Wanneer een kind een specifieke probleem heeft, dan kunnen aanvullende maatregelen nodig zijn. We onderscheiden binnen deze specifieke groep kinderen die voldoende hebben aan lichte extra ondersteuning en kinderen die gebaat zijn bij een zwaardere vorm van extra ondersteuning. Extra ondersteuning is maatwerk waarbij gekeken wordt op welke wijze er het beste ingespeeld kan worden op de onderwijsbehoefte van dit kind.

In samenspraak met de ouders zoeken we naar noodzakelijke, deskundige ondersteuning. Deze kan liggen bij (kortdurende) interne ondersteuning, een vorm van externe begeleiding of inzet van specifieke arrangementen waaronder evt. (tijdelijke) plaatsing in een Specialistische Onderwijssetting (SO). (Intensieve) extra ondersteuning wordt bepaald op basis van OPP deel A.

² voorwaarden voor effectief onderwijs; leerkracht, omgeving, onderwijs, groep, basiscommunicatie, aanpassingen in tijd, ruimte en activiteit

Leer- en ontwikkelingsondersteuning	
De leerkracht biedt zelf de extra ondersteuning bij basisvakken vanuit handelingsgericht werken: <ul style="list-style-type: none"> - beschrijven onderwijsbehoefte - stellen doelen - kennis van leerstrategieën - kennis van leerlijnen - methodes/methodieken binnen de school ondersteunen de leerkracht hierbij - expliciete directe instructie (EDI) 	
Betreft	
dyslexie <ul style="list-style-type: none"> - preventief aanbod (va. groep 1) - curatief aanbod - compenserend aanbod (vanaf groep 6) op basis van de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte in relatie tot referentieniveaus. De basisondersteuning en aanvullend aanbod is beschreven in onderwijsplannen ³ <ul style="list-style-type: none"> - ontluikende geletterdheid en aanvankelijk technisch lezen - ontluikende geletterdheid en aanvankelijk spellen - voortgezet technisch lezen - spelling 	Handelen volgens het dyslexieprotocol <ul style="list-style-type: none"> - vroegsignalering - voorschotbenadering - geplande leerhulp - afsprakenkaart; compensatie/dispensatie - traject vergoede diagnostiek en behandeling - samenwerkingspartners
dyscalculie <ul style="list-style-type: none"> - preventief aanbod (va. groep 1) - curatief aanbod - compenserend aanbod (vanaf groep 6) op basis van de onderwijs- en onderwijsbehoefte in relatie tot referentieniveaus. De basisondersteuning en aanvullend aanbod is beschreven in onderwijsplannen ⁴ <ul style="list-style-type: none"> - ontluikende gecijferdheid en aanvankelijk rekenen - onderwijsplan rekenen leerjaar 4 t/m 6 - onderwijsplan rekenen leerjaar 7-8 	Handelen volgens het protocol ernstige problemen rekenen-wiskunde en dyscalculie (ERWD) <ul style="list-style-type: none"> - vroegsignalering - begeleiding binnen instructiegroepen - afsprakenkaart; compensatie/dispensatie
ontwikkelingsvoorsprong, meer- en hoogbegaafdheid	Handelen volgens protocol vroegsignalering-meerbegaafdheid Excellentiebrigade - Plusklas ; OPP deel A (leerlingkenmerken-onderwijsbehoefte)
vertraagde leerontwikkeling, minder begaafdheid De basisondersteuning en aanvullend aanbod is beschreven in onderwijsplannen <ul style="list-style-type: none"> - onderwijsplan rekenen vertraagde ontwikkeling - thermometer CED-leerlijnen 	Minimale streefniveau voor alle kinderen is referentieniveau 1F vanuit reguliere aanbod (F-lijn). protocol doorstroom Ontwikkelingsperspectief bij aangepaste leerlijn op basis van onderwijs en ondersteuningsbehoefte (OPP deel A)
NT2/meertaligheid	Nog te ontwikkelen/uit te breiden activiteiten gericht op meertaligheid VVE (werkgroep SWV)

Extra ondersteuning leren - didactische ontwikkeling

Als een kind vanuit het reguliere onderwijsaanbod met aanpassingen in onvoldoende mate tot ontwikkeling komt is er vaak sprake van een ernstige mate van belemmering op een van bovengenoemde domeinen en/of er is sprake van een gecombineerde problematiek. Kortdurende interventies hebben niet meer het gewenste effect.

In samenspraak met ouders wordt bekeken op welke wijze de school het beste in kan spelen op de onderwijsbehoefte van hun kind. Op deelgebieden wordt een individuele leerlijn uitgezet gebaseerd op de te verwachten uitstroombprognose richting VO. Daarbij wordt nog steeds uitgegaan van de minimale streefdoelen 1F.

Hierbij wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van regulier onderwijsmateriaal met compensatie - dispensatie en/of specifiek afgestemd onderwijsmateriaal. Het kind blijft daarbij zoveel als mogelijk het programma van de groep volgen. Uitgangspunt is dat er voldoende instructiemomenten gerealiseerd worden.

Soms is zeer intensieve ondersteuning noodzakelijk; (tijdelijke) plaatsing in een Specialistische Onderwijssetting (SO). (Intensieve) extra ondersteuning wordt bepaald op basis van OPP deel A.

³ onderwijsplannen zijn op dit moment in ontwikkeling

⁴ onderwijsplannen zijn op dit moment in ontwikkeling

Fysiek medische ondersteuning

Geen standaard ondersteuningsaanbod; op basis van in kaart brengen van kindkenmerken, onderwijsbehoefte en ondersteuningsbehoefte wordt bekeken wat binnen de basisondersteuning mogelijk is en wat eventueel met extra ondersteuning mogelijk en/of noodzakelijk is.

Fysiek medische ondersteuning	Basisondersteuning <u>protocol voor medische handelingen</u>	extra ondersteuning
- visuele beperkingen	<ul style="list-style-type: none"> - plek in de groep/lokaal - vergrotingen - afgebakende opdrachten/rust - schuin werkvlak - aangepast meubilair (UWV) - 	Ondersteuningsarrangementen vanuit http://www.visio.org/nl-nl/home Ontwikkelingsperspectief op basis van onderwijs- en ondersteuningsbehoefte.
- spraak-taalproblemen/	<ul style="list-style-type: none"> - vroegsignalering middels doorverwijzing screening logopedie - plek in de groep/lokaal - gebruik solo (zorgverzekering) - inschakelen Consultatie en Advies vanuit de Taalbrug - samenwerking met externe logopedist - <p style="color: grey;">Nog te ontwikkelen/uit te breiden in combinatie met activiteiten gericht op meertaligheid</p>	Ondersteuningsarrangementen vanuit http://www.vituszuid.nl/taalbrug/ Ontwikkelingsperspectief op basis van onderwijs- en ondersteuningsbehoefte <ul style="list-style-type: none"> - audioversterkers (via arrangement)
- motorische beperkingen	<ul style="list-style-type: none"> - rolstoelvriendelijk - lift - aangepast meubilair (UWV) - samenwerking met externe fysio-/ergotherapeut - 	

Ontwikkelingen en ambities

OBS de Rietpluim schrijft net als alle andere basisscholen in Nederland ieder vier jaar een schoolplan. De MR heeft instemmingsrecht over de inhoud van het schoolplan. De Rietpluim heeft het schoolplan 2016 -2020 bewust beknopt gehouden en vooral beschreven waar onze ambities liggen. Inhoud die gedurende de periode van het schoolplan minder 'veranderbaar' is, hebben we in bijlagen opgenomen.

Onze belangrijkste ambitie is: (...) *ervoor te zorgen dat alle kinderen op De Rietpluim werken, leren en zich ontwikkelen vanuit een intrinsieke motivatie. Vanuit deze intrinsieke motivatie werken ze aan (basis)vaardigheden die ze nodig hebben om zich een duurzame plek in onze samenleving te verwerven.*

Op basis van het schoolplan en de jaarlijkse schoolevaluatie stellen we een nieuw jaarplan op. Hierin beschrijven we per thema, per onderwerp wat we als team willen bereiken, hoe en wanneer we dat doen.

Zowel schoolplan 2016 - 2020 als het actuele jaarplan zijn te vinden op onze website;
<https://derietpluim.nl/documenten>

Aanmelden en inschrijven

Mijn kind aanmelden

Kennismakingsgesprek

Wij vinden het belangrijk dat ouders/verzorgers zich kunnen oriënteren op wat wij te bieden hebben. Naast de informatie die u vindt op onze website en onze schoolgids willen wij u ondersteunen in uw oriëntatie op een passende school voor uw kind.

Heeft u belangstelling voor onze school, dan maken we graag een afspraak met u voor een kennismakingsgesprek. Tijdens dat gesprek vertellen we van alles over de school: hoe er wordt gewerkt en vanuit welke visie; op welke manier de ondersteuning is georganiseerd; hoe een schooldag eruit ziet. Alle vragen over het onderwijs worden beantwoord en natuurlijk mag u een kijkje nemen in de groepen. Na het kennismakingsgesprek hebt u een beeld van wie we zijn en waar we voor staan.

Afspraak maken

Hebt u belangstelling voor onze school? Neem dan contact op met sandra.swinkels@derietpluim.nl om een afspraak te maken voor een kennismakingsgesprek. Dit kan telefonisch ook telefonisch 040-2841111.

Extra ondersteuning

Indien uw kind behoefte heeft aan extra ondersteuning is het fijn om na het oriënterend gesprek een vervolgesprek te plannen. In dit gesprek kunt u meer specifieke vragen stellen over de ondersteuningsstructuur van de school en welke ondersteuning de school kan bieden. Wij kunnen ons al een beeld vormen van uw kind en ingaan op specifieke ondersteuningsvragen van uw kind. Op basis van deze informatie kunt u bepalen of hetgeen wij kunnen bieden past bij uw kind.

Schriftelijk aanmelden

Past onze school bij uw kind, dan kunt u uw kind schriftelijk aanmelden vanaf de leeftijd van 3 jaar. Wilt u uw kind al eerder aanmelden, dan kunt u uw kind alvast voorlopig aanmelden. Vanaf 3-jarige leeftijd moet deze aanmelding dan bevestigd worden. U ontvangt u hierover bericht van de school.

U kunt het aanmeldformulier na het kennismakingsgesprek opvragen bij de directeur, persoonlijk of per mail anita.visser@derietpluim.nl

Toelaatbaarheid

Op basis van een goede beeldvorming (OPP deel A) verkent de school de onderwijsbehoeften van een kind en de wijze waarop hier het beste begeleiding ingezet kan worden.

Welke ondersteuning dient het team te bieden? Welke ondersteuning bieden ouders/ verzorgers? Welke ondersteuning bieden andere instellingen?

De vraag wanneer een kind toelaatbaar is op onze basisschool is moeilijk eenduidig te beantwoorden. Uitgangspunt van de school en PlatOO is dat ieder kind in beginsel toelaatbaar is. Het zijn de randvoorwaarden en de haalbaarheid van de mate van ondersteuning die bepalen of een kind voldoende ondersteund kan worden in de school. De zwaarte van de onderwijsbehoefte dient vastgesteld te worden. Daarbij wordt steeds uitgegaan van het op zoek gaan naar mogelijkheden en creëren van kansen. Daarnaast vormen het [toelatingsbeleid](#) van OBS de Rietpluim en de afspraken binnen Nuenen de basis voor toelaatbaarheid.

Randvoorwaarden (educatief partnerschap en deskundigheidsontwikkeling)

- duidelijke afspraken over samenwerking en afstemming tussen school, ouders en kind
- de mogelijkheid om voldoende kennis te verwerven over de belemmering en de vaardigheid hier adequaat mee om te gaan
- aanwezigheid van materialen (afgestemd op de ondersteuningsbehoeften en onderwijsbehoeften van het kind)
- kennis van de omgang met deze materialen
- aanwezigheid van structurele externe ondersteuning, zoals ondersteuning in de vorm van logopedie, bureau jeugdzorg, schoolarts, sociaal maatschappelijk werk, gedragspecialisten e.d.
- een goede afstemming tussen externe instanties onderling en de school
- aanwezigheid van interne expertise
- voldoende tijd als voorwaarde om de problematiek helder te hebben en adequate ondersteuning van het kind mogelijk te maken en uit te voeren.
- professionele begeleiding van kind én de leerkracht

Afwegingen om mee kunnen spelen of de school tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoefte van een kind.

- een goede balans tussen de groepsgrootte enerzijds en aan de andere kant de leerlingen binnen met extra onderwijsbehoefte binnen de groep (uit te drukken in aantal, zwaarte en variatie)
- de grootte van de groep
- complexiteit van de belemmering die de kunde van het team te boven gaat
- een patroon van agressief gedrag dat ten koste gaat van het gevoel van veiligheid (fysiek en sociaal-emotioneel) van andere leerlingen en de leerkrachten
- kinderen die zoveel tijd en aandacht vragen dat dat structureel ten koste gaat van de aandacht voor de rest van de groep (mate van individuele ondersteuning)
- de zindelijkheid van het kind
- de noodzaak om medische of verzorgende handelingen te moeten verrichten (specialistisch van aard)

Bijlagen

Bijlage 1: Samenwerkingspartners	18
Bijlage 2: stappenplan aanmelden en inschrijven	19
Bijlage 3: Bezwaarprocedures	19
Bijlage 4: ondersteuningsplannen samenwerkingsverbanden	19

Bijlage 1: Samenwerkingspartners

deskundigheid	Beschikbaar			Wijze waarop beschikbaar			Toelichting
	nee	inc	ja	formatie school/ PlatOO	jeugdzorg zorg gemeente	Inhuur en/of op afroep	
ondersteuning excellente leerlingen			x	x			excellentiebrigade plusklas
gedragsdeskundigen			x	x			interne expertise ⁵
video interactie begeleiding			x	x			interne expertise
coach			x	x			interne expertise
jeugdarts			x		x	x	
jeugdverpleegkundige			x		x	x	CMD
SMW		(x)	x	(x)	x	x	CMD
opvoedondersteuning			x		x		CMD
logopedist		x			x		zorgverzekering
fysiotherapeut		x			x		zorgverzekering
ergotherapeut		x			x		zorgverzekering
speltherapeut		x			x		CMD/CJG
SOVA-training		x			x		CMD
remedial teacher	x						keuze ouders
MRT/PMT		x			x		CMD/ zorgverzekering
orthopedagoog		(x)	x	(x)	x	inc.	CMD/ zorgverzekering
psycholoog			x		x		CMD/ zorgverzekering
psychiater			x		x		CMD/ zorgverzekering
jeugdhulpverlening			x		x		CMD/ zorgverzekering
Ambtenaar leerplicht			x		x	x	
Politie			x		x	x	

⁵ onder interne expertise wordt ook de aanwezig expertise in de expertpool PlatOO verstaan

Bijlage 2: stappenplan aanmelden en inschrijven

- A2.1A aanmeldprocedure procedure algemeen; onderinstroom
- A2.1B aanmeldprocedure zij-instroom en onderinstroom met extra onderwijsbehoefte

- A2.2 inschrijfprocedure extra onderwijsbehoefte
beschrijft hetgeen er binnen de 6 weken (evt. verlengd met 4) moet gebeuren.
Deze stappen zijn ook van toepassing bij ingeschreven leerlingen waarvan wordt vastgesteld dat ze alsnog extra ondersteuning nodig hebben. Vanaf dat moment gaat ook voor die de leerlingen de zorgplicht gelden. Bij verlenging van de aanmeldprocedure met de maximaal toegestane vier weken, krijgen de ouders hiervan schriftelijk bericht. Feitelijk gaat het om 6 à 10 weken. Dus geen criteria t.a.v. reden verlenging met maximaal 4 weken.

- A2.3 zorgplicht procedure extern arrangement
betreft procedures indien er sprake is van extra onderwijsbehoefte en ondersteuningsbehoefte die de school en/of het bestuur overstijgt.
Het formuleren van het ondersteuningsaanbod moet gebeuren binnen 6 weken na aanmelding (met eventueel 4 weken verlenging); eventuele bezwaren vallen hier buiten.
Ook de vervolgstappen vallen buiten deze termijn. Het voeren van een triade/gesprek met andere school, vaststellen van OPP vallen buiten deze termijn.

- A2.4 betreft procedure residentiële instellingen. PlatOO heeft vooral te maken met de Zwengel als residentiële instelling. De afspraken met deze instelling zijn vastgelegd in samenspraak met het samenwerkingsverband Helmond-Peelland. www.swv-peelland.nl

- A2.5 acties na toekenning TLV

[volledige stappenplan](#)

Bijlage 3: Bezwaarprocedures

Let op de termijnen. Het formuleren van het ondersteuningsaanbod moet gebeuren binnen 6 weken na aanmelding (met eventueel 4 weken verlenging); eventuele bezwaren vallen hier buiten. Ook de vervolgstappen vallen buiten deze termijn. Het voeren van een Triade/gesprek met andere school, vaststellen van OPP vallen buiten deze termijn.

Wanneer partijen geen overeenstemming kunnen bereiken kunnen ouders de volgende stappen ondernemen:

- De vertrouwenspersoon en/of de klachtenregeling van het bestuur van de betreffende school kan geraadpleegd worden. Scholen hebben een contactpersoon die ouders de juiste weg routing wijst; *de contactpersoon van de school is bereikbaar via contactpersoon@derietpluim.nl, gegevens van de vertrouwenspersoon van PlatOO en de klachtenregeling vindt u via <http://www.platoo.nl/klachtenregeling/>*
- Ouders richten hun bezwaren, schriftelijk, aan het bestuur. Het bestuur is vervolgens verplicht om de ouders te horen (mondelinge toelichting). Het initiatief voor dit gesprek ligt bij het bestuur. Het bestuur heeft vier weken om, schriftelijk, te reageren op het bezwaar. Het besluit kan gehandhaafd worden of er kan een ander besluit worden genomen. secretariaat@platoo.nl , 0492-392112
- Er kan mediation aangevraagd worden bij de landelijke onderwijsconsulenten www.onderwijsconsulenten.nl.
- Wanneer partijen het nog niet eens zijn kan het geschil worden ingediend bij de landelijke geschillencommissie passend onderwijs en daarna evt. bij de rechter. www.geschillenpassendonderwijs.nl
- In het geval van een afwijzing van een TLV door het SWV kan de ouder de zaak voorleggen aan de bezwaarcommissie van het SWV. www.swv-peelland.nl, www.po-eindhoven.nl

Bijlage 4: ondersteuningsplannen samenwerkingsverbanden

SWV 30-08 <http://swv-peelland.nl/>
<http://po.swv-peelland.nl/downloads>