

Agenda GMR Jan Ligthartgroep Tilburg

Datum: 26-11-2018
 Locatie: Bestuurskantoor
 Tijd: 20.00 uur: *presentatie* 20.20 uur *vooroverleg* 21.00 uur: *vergadering*

Rendierhof

- * **vacature** * Harold Giesberts
- * Susan Mols * Arthur van Bronswijk

JL Huibeven

- * Carien Somers * Menno de Vos
- * Nathalie Gerritsen * Laurant Vesseur (notulist)

JL Driecant

- * Simone vd Heijden * Tonie van den Heuvel
- * Karin van Beek * Ron Obbens

College van Bestuur: Marius Liebrechts

Onderwerp	Bijlagen Status
<p><u>Gezamenlijke Presentatie voor Opmaat en JLG (20.00 uur)</u></p> <p>Staat van Onderwijs (Presentatie door Marius)</p> <p><u>Onderling (20.20 uur)</u></p> <p>Voorbespreking vragen obv agenda</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vacature PGMR Rendierhof (ivm vertrek Jacqueline Heijen) 2. Begroting GMR (penningmeester Arthur) 3. Management Statuut – <i>voorbereiding door werkgroep personeel: Karin - Harold,</i> 4. O&A document – via e-mail Chantal Schellekens 08-11 / Waar gaan we dit document centraal opslaan? 5. Terugkoppeling Kick off (strategisch beleidsplan) 26-09-2018 6. Terugkoppeling bijeenkomst RvT 05-11-2018 – e-mail Michel met verslaglegging – HPS (High Performance School) 7. Strategisch Beleidsplan 2019-2023 (HPS) – bijeenkomst 22-11. (Kort verslag/bespreking?. 8. Planning datum voor overleg met Financiële commissie (<i>werkgroep financiën: Laurant, Menno, Carien</i>) 9. Realisatie Jaarplan 2017-2018: <i>vragen voldoende beantwoord in O&A?</i> 10. Werkverdelingsplan – (<i>e-mail van Karlijn Verheggen 07-11</i>) 11. Nieuwe Functiehuis – (<i>e-mail Karlijn Verheggen 12-11</i>) 12. AGENDA PUNTEN – VRAGEN FORMULEREN voor gezamenlijke vergadering 	<p>document document</p> <p>email email</p>
<p><u>Gezamenlijk (21.00 uur)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Opening vergadering 2 Vaststellen agenda 	

<p>3 Mededelingen Vanuit bestuurder: - Analyse document (voorstel CvB van aan RvT) - Passend Onderwijs (visie document) -.....</p> <p>4 Vaststellen notulen vorige vergadering: 10-09-2018</p> <p>5 Ter instemming a. Intentieverklaring Fusie Opmaat – Jan Ligthartgroep Tilburg)</p> <p>6 Ter advies a. Management Statuut per 01-09-2018</p> <p>7 Ter bespreking a. Opbrengsten (<i>werkgroep onderwijs: Susan, Simone, Ron</i>) b. Reacties/vragen n.a.v. O&A (<i>laatste versie</i>) c. Status Fusie JLH / Heerenvelden: <i>verslag door Marius</i> d. Realisatie jaarplan 2017-2018: <i>vragen voldoende beantwoord?</i> e. Leerlingen aantallen per 01-10-2018</p> <p>8 Ter informatie a.</p> <p>9 Rondvraag</p> <p>10 Sluiting vergadering</p>	<p>document</p>
---	------------------------