



STATUTENWIJZIGING
VIVENTE, STICHTING VOOR CHRISTELIJK PRIMAIR ONDERWIJS
Referentie: HMA/GES/538887.01

Op zeventien november tweeduizend éénentwintig verscheen voor mij, mr. ———
Derk Timmerman, notaris te Zwolle: ———
mevrouw Aaltje Willempje Vos, geboren te IJsselmuiden op tweeëntwintig ———
oktober negentienhonderd zevenenzeventig, werkzaam op het kantoor van de —
notaris in het hoofd van deze akte genoemd, kantooradres: 8011 LD Zwolle, ———
Eekwal 8, handelend als gemachtigde van het bestuur van na te melden ———
stichting. ———

INLEIDING. ———

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde: ———

- de bestuursvergadering van de stichting: **Vivente, Stichting voor** ———
Christelijk Primair Onderwijs, statutair gevestigd te gemeente Zwolle, ———
kantoorhoudende Dobbe 73-A, 8032 JX Zwolle, ingeschreven in het ———
handelsregister onder nummer 40062744, deze stichting hierna te ———
noemen: "de stichting", heeft met inachtneming van de statutaire en ———
wettelijke regels besloten om de statuten van de stichting te wijzigen; ———
- de statuten van de stichting, die werd opgericht bij akte verleden op één ———
augustus negentienhonderd zevenennegentig zijn laatstelijk gewijzigd bij —
akte verleden op dertien april tweeduizend eenentwintig; ———
- de bestuursvergadering van de stichting heeft voorts besloten om de ———
verschenen persoon te machtigen de betreffende statutenwijziging tot ———
stand te brengen; ———
- ./ - van deze besluiten blijkt uit een aan deze akte te hechten exemplaar van —
de notulen van de desbetreffende vergadering. ———

STATUTENWIJZIGING. ———

Vervolgens verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld, ter ———
uitvoering van deze besluiten de statuten van de stichting te wijzigen en ———
geheel opnieuw vast te stellen als volgt. ———

STATUTEN: ———

Artikel 1. Naam ———

De stichting draagt de naam: VIVENTE, Stichting voor Christelijk Primair ———
Onderwijs. ———

Artikel 2. Zetel ———

De stichting heeft haar zetel in de gemeente Zwolle. ———

Artikel 3. Grondslag en doel ———

1. De stichting gaat bij haar werk uit van de Bijbel als Gods Woord, volgens —
het belijden van het christelijk geloof. ———
2. De stichting stelt zich ten doel: ———
 - a. het oprichten en in stand houden van scholen voor christelijk primair —
onderwijs in Zwolle en omgeving; ———
 - b. het behartigen van de belangen van en het wekken van ———
belangstelling voor dat onderwijs; ———
 - c. het waar mogelijk en gewenst samenwerken met andere organisaties —
op het gebied van onderwijs, één en ander in de ruimste zin van het —
woord. ———



3. De stichting is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot _____ verkrijgen, vervreemden en bezwaren van registergoederen en tot het _____ aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of _____ hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of _____ zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____

Artikel 4. Organen _____

De stichting kent de volgende organen: _____

- a. het college van bestuur; _____
b. de raad van toezicht. _____

Artikel 5. Middelen _____

De middelen van de stichting bestaan uit: _____

- a. bijdragen en subsidies van overheidswege; _____
b. andere bijdragen en subsidies; _____
c. schenkingen, donaties, erfstellingen en legaten; _____
d. alle overige inkomsten. _____

Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van _____ boedelbeschrijving. _____

Artikel 6. College van bestuur _____

1. Het college van bestuur is belast met het besturen van de stichting en de _____ door de stichting in stand gehouden scholen, met uitzondering van die _____ taken en bevoegdheden die op grond van deze statuten expliciet aan de _____ raad van toezicht zijn toegekend. De leden van het college van bestuur _____ richten zich bij de vervulling van hun taak naar het belang van de stichting _____ en de door haar in stand gehouden organisatie. _____
2. Het college van bestuur verdeelt zijn werkzaamheden in onderling _____ overleg, onverlet de collectieve verantwoordelijkheid van het gehele _____ college van bestuur. _____
3. Het college van bestuur bestaat uit een door de raad van toezicht vast te _____ stellen aantal leden. Indien het college van bestuur uit meer dan één lid _____ bestaat, wordt één van hen door de raad van toezicht als voorzitter van _____ het college van bestuur aangewezen. Voorwaarde voor benoeming van _____ een lid van het college van bestuur is instemming met de grondslag en _____ doel van de stichting, omschreven in artikel 3, alsmede het overleggen _____ van een verklaring omtrent het gedrag, die is afgegeven inzake deze _____ benoeming. _____
4. Het college van bestuur is verantwoordelijk voor uitoefening van de aan _____ hem toebedeelde taken en kan daarop worden aangesproken. _____
5. Het college van bestuur draagt zorg voor naleving van de Code Goed _____ bestuur in het primair onderwijs binnen de stichting. _____
6. Het college van bestuur draagt zorg voor een actueel strategisch beleid _____ met heldere doelen die gelden als leidraad voor de stichting. In het _____ strategisch beleid maakt het bestuur onder meer duidelijk hoe het _____ strategische beleid zijn vertaling vindt naar kwalitatief goed onderwijs en _____ naar goede leerresultaten van kinderen. _____
7. Het college van bestuur is daarnaast in elk geval belast met: _____
- a. het opstellen van de begroting, het jaarverslag en het strategisch _____ meerjarenplan van de scho(o)l(en); _____
- b. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de _____ taken en de uitoefening van de bevoegdheden, zoals bedoeld in dit _____ artikel, in het jaarverslag. _____



8. De leden van het college van bestuur kunnen niet: _____
 - tegelijkertijd de functie van intern toezichthouder vervullen bij een _____ andere organisatie in dezelfde sector; _____
 - tegelijkertijd de functie van toezichthouder vervullen bij een _____ organisatie in een aanpalende onderwijssector in hetzelfde _____ voedingsgebied. _____
9. Een (oud) lid van de raad van toezicht is voor een periode van vier jaar _____ niet benoembaar als college van bestuurder van de stichting. _____
10. Tot lid van het college van bestuur van de stichting is niet benoembaar: _____
 - a. degene die vijf jaar of korter voorafgaand aan de voorgenomen _____ benoeming door de rechtbank is ontslagen als bestuurder van een _____ stichting, tenzij de rechtbank heeft geoordeeld dat de bestuurder - _____ mede gelet op de aan anderen toebedeelde taken - geen ernstig _____ verwijt kan worden gemaakt van dit ontslag; _____
 - b. degene die geen verklaring omtrent goed gedrag kan overleggen. _____
11. Benoeming, schorsing en ontslag van een lid van het college van bestuur _____ geschiedt door de raad van toezicht. _____
12. Bij een procedure inzake benoeming en ontslag van een lid van het _____ college van bestuur wordt door de raad van toezicht gehandeld conform _____ de wettelijke en reglementaire bepalingen met betrekking tot _____ medezeggenschap. _____
13. De leden van het college van bestuur zijn op basis van een _____ arbeidsovereenkomst in dienst bij de stichting. De raad van toezicht stelt _____ het salaris en de overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het _____ college van bestuur vast. _____
14. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van het college van _____ bestuur zijn de overige zittende leden, of is het overblijvende lid bevoegd _____ om rechtsgeldige besluiten te nemen. _____

Bij ontstentenis of belet van het enig lid of alle leden van het college van _____ bestuur worden de taken van het college van bestuur waargenomen door _____ één of meer personen die de raad van toezicht, buiten zijn midden, _____ daartoe aanwijst. _____

Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de _____ omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan _____ zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken. _____
15. Aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht zijn, _____ onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, onderworpen de _____ volgende besluiten van het college van bestuur: _____
 - a. het vaststellen van het strategisch beleidsplan van de stichting; _____
 - b. het aangaan van bijzondere financiële verplichtingen en _____ overeenkomsten welke niet binnen de begroting zijn opgenomen en _____ waarvan het belang een bedrag van vijftigduizend euro (€ 50.000,00) _____ overschrijdt; _____
 - c. het vaststellen van de begroting en de jaarrekening van de stichting; _____
 - d. het vaststellen van de meerjarenbegroting van de stichting; _____
 - e. vervreemding en bezwaring van registergoederen en het aangaan _____ van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk _____ medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich _____ tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt; _____



- f. het aangaan van geldleningen, welke niet in de begroting zijn _____ opgenomen; _____
 - g. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal _____ werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdbestek; _____
 - h. ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van een _____ aanmerkelijk aantal werknemers in dienst van de stichting; _____
 - i. een aanvraag tot faillissement of van surséance van betaling; _____
 - j. opheffing of afsplitsing van (een deel van) de scholen; _____
 - k. fusie van scholen; _____
 - l. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met een _____ andere rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van _____ ingrijpende betekenis is voor de stichting of de in stand te houden _____ scholen; _____
 - m. het vaststellen, wijzigen of intrekken van de reglementen, waaronder _____ het managementstatuut als bedoeld in artikel 31 van de Wet op het _____ primair onderwijs; _____
 - n. wijziging van de statuten; _____
 - o. fusie of splitsing van de stichting; _____
 - p. ontbinding van de stichting. _____
16. Een lid van het college van bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging — en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk _____ belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang als bedoeld in artikel 6 lid — 1. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt _____ het besluit genomen door de raad van toezicht. _____

Artikel 7. Vertegenwoordiging _____

- 1. Onverminderd het bepaalde in het volgende lid, wordt de stichting in en _____ buiten rechte vertegenwoordigd door: _____
 - a. het college van bestuur; _____
 - b. de voorzitter en een lid van het college van bestuur gezamenlijk. _____
- 2. De raad van toezicht kan de vertegenwoordiging aan nadere regels _____ onderwerpen, welke regels slechts interne werking kunnen hebben. _____

Artikel 8. Onderwijs en benoemingsbeleid _____

- 1. Het college van bestuur ziet erop toe dat het onderwijs aan de scholen _____ van de stichting overeenkomstig de grondslag van de stichting wordt _____ gegeven. Het onderwijs omvat naast de voorgeschreven vakken in elk _____ geval godsdienstonderwijs. _____
- 2. Alvorens tot benoeming van een personeelslid over te gaan dient het _____ college van bestuur zich ervan te overtuigen dat met doel en grondslag _____ door hem of haar worden ingestemd en dat in overeenstemming met doel — en grondslag van de stichting zijn of haar taak zal worden verricht. _____

Artikel 9. Informatieverschaffing _____

Het college van bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de _____ uitvoering van diens taak wenselijke gegevens. De informatieverstrekking _____ omvat in ieder geval kwartaal rapportages omtrent spelende kwesties en zich — voordoende problemen, financiële en personele kengetallen, _____ beleidsvoornemens, voortgang externe samenwerking en voor het onderwijs — en de scholen belangrijke ontwikkelingen. _____

Artikel 10. Raad van toezicht _____

- 1. De raad van toezicht bestaat uit ten minste vijf personen en ten hoogste _____ zeven personen. _____



- Minimaal één lid van de raad van toezicht heeft geen kind op een school — die binnen de organisatie van de stichting valt. _____
2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd, geschorst en _____ ontslagen door de raad van toezicht met inachtneming van het bepaalde — in het reglement van de raad van toezicht. _____
 3. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad wordt in de _____ gelegenheid gesteld voor één lid van de raad van toezicht een voordracht — te doen. _____
 4. Voorwaarde voor benoeming is instemming met de grondslag en doel van — de stichting, omschreven in artikel 3, alsmede het overleggen van een _____ verklaring omtrent gedrag, die is afgegeven inzake deze benoeming. _____
 5. Tot lid van de raad van toezicht zijn niet benoembaar: _____
 - a. personen in dienst van de stichting; _____
 - b. personen die, anders dan in dienstbetrekking, binnen de stichting hun — beroep of praktijk uitoefenen; _____
 - c. minderjarigen en onder curatele gestelden; _____
 - d. personen die direct of indirect betrokken zijn casu quo betrokken _____ worden bij de leveringen, aannemingen of diensten ten behoeve van — de stichting, één en ander ter beoordeling van de raad van toezicht; _____
 - e. personen die deel uitmaken van het college van bestuur of van de _____ (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad; _____
 - f. tegelijkertijd de functie van bestuurder vervullen bij een andere _____ organisatie in dezelfde sector of bij een organisatie in een _____ aanpalende onderwijssector in hetzelfde voedingsgebied; _____
 - g. personen die lid zijn van een intern toezichtsorgaan bij een andere _____ organisatie in dezelfde of aanpalende onderwijssector in hetzelfde _____ voedingsgebied. _____
 6. Elk lid treedt uiterlijk vier jaar na een herbenoeming of nieuwe benoeming — af, volgens een door de raad van toezicht op te stellen rooster van _____ aftreden. Bij tussentijdse benoemingen wordt een nieuw rooster van _____ aftreden gemaakt. Aftredende leden kunnen terstond worden _____ herbenoemd voor ten hoogste een tweede termijn van vier jaren. De _____ totale zittingsduur van een lid van de raad van toezicht bedraagt derhalve — ten hoogste acht (8) jaar. Een periodiek aftredend lid van de raad van _____ toezicht blijft in functie tot de benoeming van zijn opvolger. _____
 7. Ingeval van een of meer vacatures in de raad van toezicht vormen de _____ overblijvende leden een wettig samengestelde raad van toezicht, _____ onverminderd de verplichting van de raad van toezicht om zo spoedig _____ mogelijk in de vacature(s) te voorzien. _____
 8. De raad van toezicht kan, onder opgave van redenen en met een _____ meerderheid van stemmen, besluiten een lid van de raad van toezicht te — schorsen. De schorsing vervalt van rechtswege indien de raad van _____ toezicht niet binnen een maand na de schorsing overgaat tot ontslag. _____
 9. Een lid van de raad van toezicht is verplicht af te treden indien zich ten _____ aanzien van hem tijdens zijn lidmaatschap een onverenigbaarheid als _____ bedoeld in dit artikel voordoet. _____
 10. Het lidmaatschap van de raad van toezicht eindigt door aftreden, ontslag, — overlijden, ontslag door de rechtbank overeenkomstig de wettelijke _____ bepalingen of doordat het betreffende lid onder curatele wordt gesteld en —



- in alle gevallen waarin het betrokken lid het vrije beheer over zijn _____
vermogen verliest. _____
11. Een lid van de raad van toezicht kan worden ontslagen bij een besluit van —
raad van toezicht genomen met twee/derde van de geldig uitgebrachte —
stemmen van de overige leden van de raad van toezicht die zitting —
hebben in een speciaal daartoe bijeengeroepen vergadering, pas nadat —
aan het betrokken lid de gelegenheid is geboden om in een vergadering —
zijn of haar zienswijze toe te lichten. _____
 12. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van —
toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de —
voltallige taken van de raad van toezicht waar. Een niet voltallige raad —
van toezicht blijft volledig bevoegd. _____
 13. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht —
geschiedt, onder verwijzing naar het bepaalde in artikel 299 van Boek 2 —
van het Burgerlijk Wetboek, de benoeming door de rechtbank van het —
arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd op verzoek van —
één of meer belanghebbenden. Gaat de rechtbank hier niet toe over, dan —
kan door het meest gereede afgetreden lid van de raad van toezicht, op —
verzoek van (een lid van) het college van bestuur, met inachtneming van —
het in deze statuten bepaalde, een nieuw lid van de raad van toezicht —
worden benoemd, die op zijn beurt voorziet in de benoeming van de —
overige leden van de raad van toezicht. _____
 14. De raad van toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter en kan eventueel —
leden in andere functie(s) benoemen. _____

Artikel 11. Vergaderingen

1. De raad van toezicht vergadert ten minste vijf maal per kalenderjaar. _____
2. Vergaderingen worden voorts gehouden indien de voorzitter dit wenselijk —
acht, of indien een van de andere leden van de raad van toezicht —
respectievelijk het college van bestuur onder opgave van redenen een —
verzoek hiertoe aan de voorzitter richt. Indien aan zulk verzoek niet —
binnen veertien dagen is voldaan, is de verzoeker bevoegd zelf een —
vergadering bijeen te roepen, welke zo nodig zelf in haar leiding kan —
voorzien. De oproepingen tot een vergadering geschieden door of —
namens de voorzitter met inachtneming van een termijn van veertien —
dagen, die van de oproeping en van de vergadering daaronder niet in —
begrepen. In spoedeisende gevallen kan met een kortere termijn worden —
volstaan, zulks ter beoordeling van de voorzitter van de raad van toezicht. —
3. De vergaderingen worden als regel bijgewoond door de leden van het —
college van bestuur onverlet het bepaalde in de vorige volzin vergadert de —
raad van toezicht ten minste tweemaal per jaar buiten aanwezigheid van —
het college van bestuur, te weten wanneer de raad van toezicht overlegt —
met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, wanneer de raad —
van toezicht het rapport van de accountant met hem bespreekt, en —
wanneer de raad van toezicht het eigen functioneren en dat van het —
college van bestuur evalueert. _____
4. Voor zover in deze statuten niet anders wordt bepaald, worden besluiten —
van de raad van toezicht genomen met volstreekte meerderheid van —
stemmen. Over personen wordt schriftelijk gestemd. Blanco stemmen —
worden geacht niet te zijn uitgebracht. _____



5. De raad van toezicht kan alleen geldige besluiten nemen indien in de _____ vergadering meer dan de helft van het aantal in functie zijnde leden _____ aanwezig is. _____
Elk lid van de raad van toezicht heeft slechts één stem. _____
6. Bij staking van stemmen wordt binnen twee weken opnieuw een _____ vergadering belegd. Indien de stemmen dan opnieuw staken wordt het _____ voorstel geacht te zijn verworpen. _____
7. Is in een vergadering het vereiste aantal leden niet aanwezig of _____ vertegenwoordigd, dan kan in een volgende vergadering, welke tussen _____ twee en zes weken na die eerste vergadering moet worden gehouden, _____ een besluit genomen over een voorstel uit de eerste vergadering _____ ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. _____
8. De raad van toezicht kan ook buiten de vergadering besluiten, mits de _____ zienswijze van de leden schriftelijk wordt ingewonnen en met _____ eenparigheid van stemmen van alle leden van de raad van toezicht. _____
9. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gemaakt, welke — na vaststelling door de raad van toezicht zodra mogelijk door de voorzitter — en een lid van de raad van toezicht worden ondertekend. In de notulen _____ wordt tevens vermeld welke leden van de raad van toezicht aanwezig of _____ vertegenwoordigd zijn geweest. _____
10. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, _____ beslist de voorzitter. _____
11. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en — besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang _____ heeft dat tegenstrijdig is met het belang als bedoeld in artikel 12 lid 1. _____ Wanneer de raad van toezicht hierdoor geen besluit kan nemen, wordt _____ het besluit genomen door de raad van toezicht onder schriftelijke _____ vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag _____ liggen. _____
12. Het college van bestuur voorziet in een secretariaat ten behoeve van de _____ raad van toezicht. _____

Artikel 12. Taken en bevoegdheden van de raad van toezicht _____

1. De raad van toezicht houdt toezicht op het functioneren van het college _____ van bestuur. Het college van bestuur legt hiertoe rekening en _____ verantwoording af aan de raad van toezicht. De raad van toezicht _____ adviseert het college van bestuur gevraagd en ongevraagd. De leden van _____ de raad van toezicht richten zich bij de vervulling van hun taak naar het _____ belang van de stichting en de door haar in stand gehouden organisatie. _____
2. Het toezichthoudend bestuur is daarnaast in elk geval belast met: _____
 - a. het controleren en goedkeuren van de begroting, het jaarverslag en _____ het strategisch meerjarenplan van de stichting; _____
 - b. het toezicht op de naleving door het college van bestuur van de _____ wettelijke verplichtingen en de Code Goed Bestuur in het primair _____ onderwijs; _____
 - c. het toezicht op de rechtmatige verwerving en doelmatige en _____ rechtmatige besteding van de middelen; _____
 - d. het aanwijzen van de accountant; _____
 - e. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de _____ taken en de uitoefening van de bevoegdheden, zoals bedoeld in a. _____ tot en met d. van dit lid, in het jaarverslag. _____



3. Met inachtneming van de wet- en regelgeving op het gebied van de _____ bescherming van de privacy en persoonsgegevens, na overleg met het _____ college van bestuur en na een bepaaldelijk daartoe genomen besluit, _____ heeft de raad van toezicht of één of meer door de raad van toezicht _____ gemachtigde leden toegang tot alle lokaliteiten van de stichting en het _____ recht om te allen tijde inzage te krijgen in alle bescheiden en boeken van _____ de stichting. De raad van toezicht kan zich daarbij doen bijstaan door de _____ registeraccountant van de stichting dan wel een door de raad van toezicht _____ aan te wijzen deskundige aan wie inzage van de volledige administratie _____ dient te worden verleend. _____
4. De raad van toezicht pleegt ten minste tweemaal per jaar overleg met de _____ (gemeenschappelijk) medezeggenschapsraad. _____
5. De raad van toezicht regelt zijn werkzaamheden en al hetgeen zijn _____ functioneren betreft bij reglement. _____

Artikel 13. Managementstatuut en directieoverleg _____

1. In het managementstatuut worden door het college van bestuur de taken _____ en verantwoordelijkheden vastgesteld welke door hem worden _____ overgedragen aan de directies van de aan de stichting verbonden _____ scholen ten behoeve van de dagelijkse leiding van de betreffende _____ scholen. _____
2. Het college van bestuur is verplicht, bij het bepalen van het beleid ten _____ aanzien van de scholen en het onderwijs, om overleg te voeren met de _____ directeuren van de verbonden scholen, om te komen tot stroomlijning van _____ het beleid en stelt daartoe een directieoverleg in. _____

Artikel 14. Medezeggenschapsraden/gemeenschappelijke _____ medezeggenschapsraad _____

De stichting draagt zorg voor de instelling en instandhouding van _____ medezeggenschapsraden van elke onder haar gezag staande school en een _____ gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, volgens de wettelijke _____ bepalingen. _____

Artikel 15. Boekjaar, jaarstukken en publicatieplichten _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Onder verantwoordelijkheid van de raad van toezicht is het college van _____ bestuur verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanig _____ aantekeningen te doen houden dat daaruit ten allen tijde haar rechten en _____ verplichtingen worden gekend. De aantekeningen dienen te voldoen aan _____ de normen, welke naar de eisen des tijds in verband met de _____ desbetreffende overheidsvoorschriften daaraan dienen te worden gesteld. _____
3. Het college van bestuur legt de begroting van de stichting betreffende het _____ daaropvolgende boekjaar ter goedkeuring voor aan de raad van toezicht _____ en stelt deze na verkregen goedkeuring vast. _____
4. Het college van bestuur brengt binnen zes maanden na afloop van het _____ boekjaar een financieel jaarverslag, ten minste omvattende een balans en _____ een staat van baten en lasten en de toelichting daarop, uit. Het _____ jaarverslag wordt actief openbaar gemaakt. _____
5. In het jaarverslag legt het college van bestuur en de raad van toezicht _____ verantwoording af over de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de _____ interne verantwoording en aan een beleid dat voorziet in een dialoog met _____ de belanghebbenden op alle relevante niveaus van de stichting. In het _____ jaarverslag wordt voorts gemeld: _____



- a. hoe de functies van bestuur en intern toezicht worden uitgeoefend, _____ welke organen daartoe zijn ingesteld, wie deel uitmaakt van de _____ betreffende organen, wie welke taken heeft en wat de werkwijze is; _____
 - b. in hoeverre de stichting voldoet aan de bepalingen uit de Code Goed _____ bestuur in het primair onderwijs en de uitleg voor eventuele _____ afwijkingen; _____
 - c. welke resultaten op stichtings- en schoolniveau zijn behaald ten _____ aanzien van strategisch beleid, gestelde doelen en leerresultaten; _____
 - d. de betaalde en onbetaalde nevenfuncties van de leden van het _____ college van bestuur en van de raad van toezicht. _____
6. Het jaarverslag, de balans en de staat van baten en lasten behoeven _____ alvorens deze door het college van bestuur worden vastgesteld, de _____ schriftelijke goedkeuring van de raad van toezicht. Daartoe worden de _____ vastgestelde stukken binnen één maand nadat deze door het college van _____ bestuur zijn opgesteld, aan de raad van toezicht toegezonden. Alvorens _____ goedkeuring te verlenen dan wel de stukken vast te stellen, wordt de _____ balans en de staat van baten en lasten onderzocht door een door de raad _____ van toezicht aangewezen registeraccountant, accountant- _____ administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van _____ artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn _____ onderzoek verslag uit aan de raad van toezicht en geeft de uitslag van _____ zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in _____ het vorige lid bedoelde stukken. _____
7. Het college van bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde _____ boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren _____ te bewaren. _____
8. Het bestuur publiceert: _____
- a. het jaarverslag; _____
 - b. de statuten; _____
 - c. het bestuursreglement; _____
 - d. de samenstelling, nevenfuncties (zowel bezoldigd als onbezoldigd) _____ en honorering van de leden van het college van bestuur en de raad _____ van toezicht; _____
 - e. het rooster van af- en aantreden van de raad van toezicht; _____
 - f. de klachtenregeling; _____
 - g. de klokkenluidersregeling; _____
 - h. de integriteitscode. _____

Artikel 16. Wijziging statuten _____

1. Deze statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van het _____ college van bestuur na goedkeuring door de raad van toezicht. _____
2. Voor een besluit met betrekking tot de in het eerste lid genoemde _____ goedkeuring worden de leden van de raad van toezicht door de voorzitter _____ van de raad van toezicht bijeengeroepen op een termijn van ten minste _____ drie kalenderweken, waarbij in de oproep de tekst van de voorgenomen _____ statutenwijziging woordelijk is opgenomen. _____
3. Behoudens het bepaalde in het vierde lid dient een besluit tot _____ goedkeuring van een voorstel tot statutenwijziging te worden genomen _____ met een meerderheid van ten minste twee/derde deel van de uitgebrachte _____ geldige stemmen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van _____ de leden van de raad van toezicht aanwezig is. _____



4. Als het vereiste aantal leden niet ter vergadering aanwezig is als een _____ besluit tot goedkeuring van een voorstel tot wijziging van de statuten moet worden genomen, dan wordt een nieuwe vergadering uitgeschreven. In _____ die vergadering wordt het besluit genomen met meerderheid van _____ stemmen van de dan aanwezige leden. Deze vergadering wordt _____ gehouden ten hoogste veertien maar niet eerder dan zeven dagen na de vergadering als bedoeld in het derde lid. _____

Artikel 17. Fusie en splitsing _____

1. Het college van bestuur is bevoegd een besluit te nemen tot fusie of splitsing van de stichting, na goedkeuring door de raad van toezicht. _____
2. Het bepaalde in artikel 16 lid 2, 3, en 4 is te dezer zake van _____ overeenkomstige toepassing. _____

Artikel 18. Ontbinding en vereffening _____

1. Het college van bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Het besluit tot ontbinding dient vooraf de goedkeuring van de raad van toezicht te verwerven. _____
2. Het bepaalde in artikel 16 lid 2, 3, en 4 is te dezer zake van _____ overeenkomstige toepassing _____
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. _____
4. De vereffening geschiedt door het college van bestuur, met zo veel mogelijk in achtneming van deze statuten. _____
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt uitgekeerd aan een door het college van bestuur bij het besluit van ontbinding aan te wijzen rechtspersoon waarvan de doelstelling zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de stichting. Indien en voor zover een dergelijke aanwijzing niet heeft plaats gehad of niet meer uitgevoerd kan worden, wordt op verzoek van vereffenaar(s) het batig saldo besteed overeenkomstig een door de Kantonrechter of een andere Rechter binnen wiens rechtsgebied de zetel van de stichting is gelegen, te bepalen doel. _____

Artikel 19. Slotbepaling. _____

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het college van bestuur. _____
2. Onder het begrip: "schriftelijk" wordt in deze statuten tevens begrepen: per email, per telefax of door enig ander (elektronisch) communicatiemiddel voor zover dat wettelijk of in de jurisprudentie wordt aangemerkt als geldig schriftelijk bewijs. _____

SLOT. _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____
WAARVAN AKTE is verleden te Zwolle op de datum in het hoofd van de akte vermeld. _____

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon meegedeeld en daarop is een toelichting gegeven. _____

De verschenen persoon heeft verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. _____

De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. _____



(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

