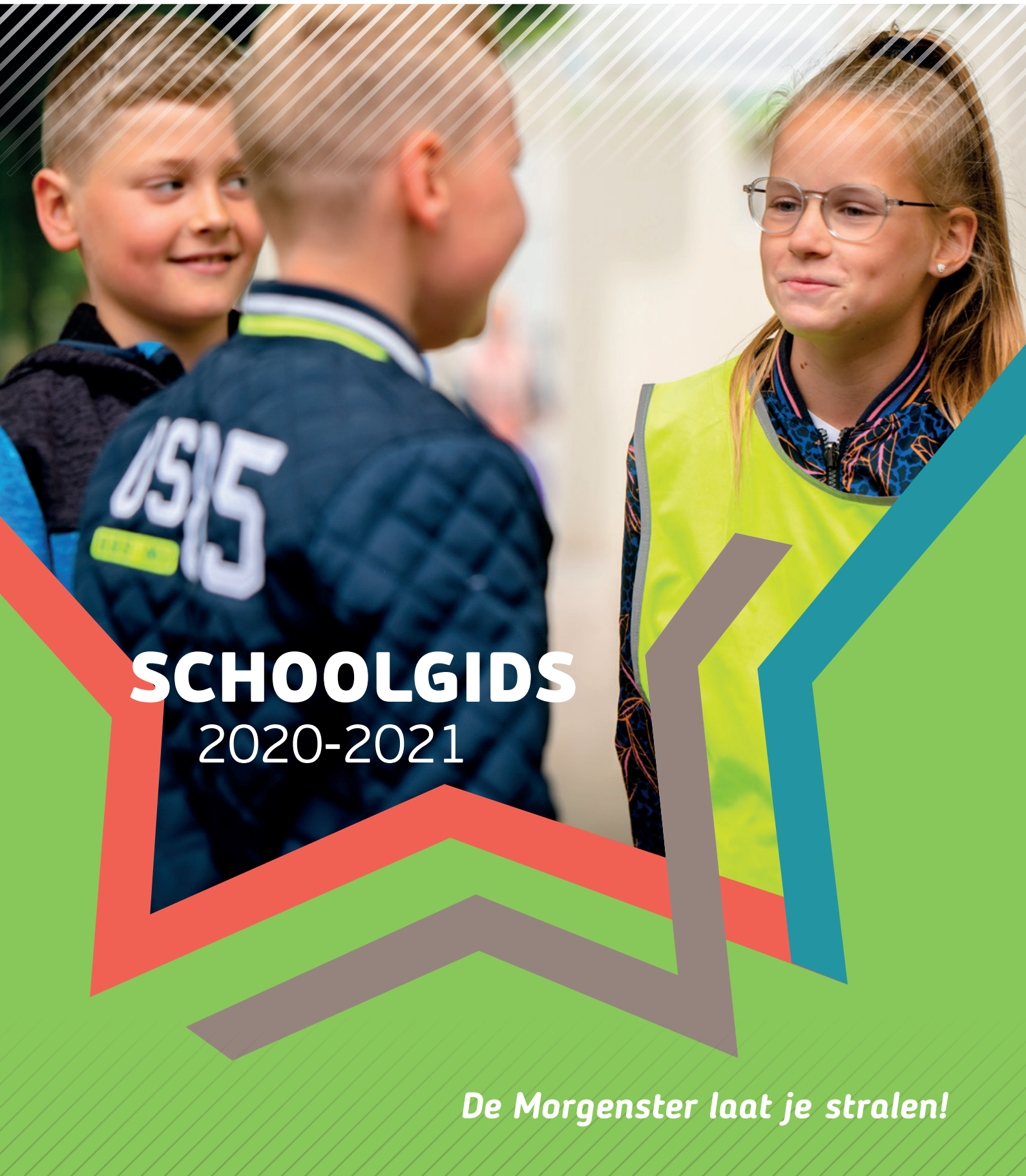




SCHOOLGIDS

2020-2021

De Morgenster laat je stralen!



INHOUD

WELKOM OP DE MORGENSTER!	3
IDENTITEIT	4
‣ CBS DE MORGENSTER	4
ONS ONDERWIJS	5
‣ ORGANISATIE VAN ONS ONDERWIJS	7
‣ INRICHTING VAN ONS ONDERWIJS	9
‣ RESULTATEN VAN ONS ONDERWIJS	12
ONDERWIJSONDERSTEUNING OP DE MORGENSTER	13
‣ PASSEND ONDERWIJS	15
‣ LEERLINGVOLGSYSTEEM (LVS)	15
‣ ZORGTEAM	17
‣ OVERIGE ONDERSTEUNING OP DE MORGENSTER	17
COMMUNICATIE SCHOOL - OUDERS	18
‣ PERSOONLIJK CONTACT	18
‣ ONLINE INFORMATIE EN COMMUNICATIE	18
‣ MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)	21
‣ OUDERVERENIGING (OV)	21
‣ OVERIGE OUDER-ACTIVITEITEN	22
PRAKTISCHE INFORMATIE (NIEUWE) OUDERS	23
‣ OVERGANG 1-2-3	24
‣ SCHOOLBREDE AFSPRAKEN EN REGELS	25
ALGEMENE INFORMATIE VIVENTE-GROEP	30



WELKOM OP DE MORGENSTER!

Fijn dat u de schoolgids van De Morgenster openslaat.

De schoolgids geeft een indruk van onze school. Kleine zaken, maar ook grotere, als onderwijskundige, levensbeschouwelijke en opvoedkundige uitgangspunten komen aan de orde.

Mocht u na het lezen van de schoolgids nog vragen of opmerkingen hebben dan horen wij dat graag. Uiteraard kunt u ook een afspraak maken voor een kennismaking en een rondleiding. Of u kunt onze peuterochtenden bezoeken. Wij ontvangen u graag in ons mooie schoolgebouw aan het Korianderplein.

We wensen iedereen een heel fijn schooljaar toe!

Namens het team van De Morgenster,
Lieuwke Mulder, *directeur*



De Morgenster laat je stralen!



IDENTITEIT

CHRISTELIJKE BASISCHOOL DE MORGENSTER

► Naamgeving

De Morgenster is een christelijke basisschool, letterlijk en figuurlijk gelegen in het (groene) hart van de Zwolse wijk Westenholte. De naam van onze school verwijst in de eerste plaats naar Jezus, die in de Bijbel omschreven wordt als een 'blinkende Morgenster'. Het is eveneens een bloemen naam; dit vormt een verbinding met onze wijk, waarin veel straten naar bloemen en kruiden zijn vernoemd. Daarnaast verwijst de derde betekenis (van middeleeuws strijdwapen) naar de geschiedenis van Westenholte; onze school staat dichtbij de plek waar in de 14e eeuw Kasteel De Voorst van ridder Zweder van Voorst heeft gestaan. Het speekasteel in het nabijgelegen Stinspark herinnert hier ook nog aan. De aankomende jaren loopt er een groot project voor de vernieuwing van het park, waarbij de waardevolle historie van het park behouden blijft.

► Missie en visie

Op De Morgenster werken kinderen, ouders, en team samen aan opbrengstgericht en betekenisvol onderwijs. Onze waarden **samen, open, waardevol** herken je in de open manier van omgaan met elkaar, in hoe we met elkaar samenwerken, in het open staan voor wat er in de wereld om ons heen gebeurt en in het onderwijs dat kinderen voorbereidt op de wereld van straks. We omschrijven dit in onze visie als: 'waardevol onderwijs met een stevige basis gericht op talentontwikkeling'. Dat wil zeggen dat we goed kijken op welke manier dit kind, in deze groep, bij deze leerkracht, met deze ouders zich kan ontwikkelen, met als motto:

De Morgenster laat je stralen!

► Schoolplan

Een keer per vier jaar stellen we een nieuw schoolplan op. Het huidige schoolplan loopt van 2019 tot 2023. Hierin beschrijven we welke resultaten we in deze periode willen bereiken en welke acties we daarvoor moeten uitvoeren.

► Speerpunten schoolplan

We gaan komend schooljaar het eerste uitvoeringsjaar in van het schoolplan. De doelen die we ons voor vier jaar hebben gesteld zijn:

- Krachtig onderwijs
- Professionaliteit en vakmanschap
- Samen-werken
- Talentontwikkeling
- Innovatie en ICT

In jaarplannen werken wij deze doelstellingen steeds uit, evalueren we de voortgang en stellen we de doelen waar nodig bij.



ONS ONDERWIJS

Leerling centraal

De Morgenster stelt in het onderwijs de leerling centraal. Dat betekent dat wij ons ten volste zullen inzetten om de leerling bij zijn/haar eigen onderwijsproces (mede-)eigenaar te laten zijn. We werken in jaargroepen. Dit betekent dat de leerlingen zoveel mogelijk bij leeftijdsgenoten in de groep zitten. Toch ontwikkelt elk kind zich anders en voor elk kind geldt daarbij dat het zich ook binnen de verscheidene vakgebieden verschillend kan ontwikkelen. In ons onderwijsaanbod gaan we uit van de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Deze onderwijsbehoeften, die terug te vinden zijn in de PDL (Pedagogisch Didactisch Leerlingoverzichten) clusteren wij in groepsplannen. We werken in alle groepen met drie niveaugroepen. Leerlingen kunnen bij verschillende vakken in verschillende niveaugroepen zitten. Deze niveauindeling worden minimaal 2x per jaar naar aanleiding van de toetsresultaten en de analyses waar nodig bijgesteld. Hierdoor krijgen alle leerlingen een zo passend mogelijk onderwijsaanbod en daarmee die uitdaging die ze nodig hebben. Als er zorgen zijn in de ontwikkeling, dan zijn er op de Morgenster meerdere interventies die we inzetten om leerlingen extra te ondersteunen. Hierover kunt u meer lezen in het hoofdstuk *Onderwijsondersteuning op de Morgenster*

Portfolio

Om de ontwikkeling van de leerling goed te kunnen volgen werken we met een portfolio. Daarin kan een kind laten zien wat hij of zij beheerst, waar het zich in ontwikkeld heeft en wat het nog wil leren. Dit portfolio bevat de volgende categorieën:

• Dit ben ik

We stimuleren leerlingen om zichzelf goed te leren kennen. Het is onze overtuiging dat het in de 21e eeuw meer en meer van belang is voor de mens om zichzelf te presenteren en daar

trots op te zijn. Met de beide benen op de grond en de schouders recht de wereld inkijken, dat is waar wij ze bij helpen. Natuurlijk zoveel mogelijk passend en aansluitend bij de opvoeding die thuis gebeurt. Daarmee houden we oog voor de omgeving van de school, maar nemen we waar nodig/mogelijk de omgeving ook mee in een voor ons gewenste situatie.

• Dit wil ik

Weten wie je bent is belangrijk, maar weten wat je wilt is daarbij evenzo belangrijk. Op de Morgenster stimuleren we leerlingen om te onderzoeken wat ze willen (leren). Het zelf opstellen of formuleren van doelen ondersteunt het werken aan/met persoonlijke doelen. Wij helpen leerlingen inzicht te krijgen in wat er van ze verwacht wordt en hoe dit bijdraagt aan het stellen van persoonlijke doelen. Soms zijn de doelen niet direct de persoonlijke doelen van een leerling, maar belangrijk als onderdeel van het grotere geheel van ontwikkelen. In dat geval stimuleren wij leerlingen om de eisen die aan ze gesteld worden te accepteren en gaan we met ze op onderzoek. We bekijken waar eventuele spanningen liggen, waardoor ze niet aan deze doelen kunnen of willen voldoen.

• Dit kan ik

Het erkennen of in beeld brengen van je competenties, vaardigheden en kennis helpt kinderen om een goed gevoel over zichzelf te krijgen en om zelfvertrouwen te ontwikkelen. Ieder kind heeft zijn/haar talenten. Op de Morgenster ondersteunen we leerlingen om die talenten in beeld te brengen en te laten zien. We geven daarbij zoveel mogelijk de ruimte om tot zelfontplooiing te komen.

• Toetsen

De toetsresultaten van de methodetoetsen worden bijgehouden in ons leerlingvolgsysteem Parnassys. Ouders kunnen deze resultaten



zelf inkijken door in te loggen op het ouderportaal. Daar staan ook de resultaten van de CITO-toetsen. Deze resultaten worden, vanaf groep 3, opgenomen in het portfolio.

Voor de groepen 1 en 2 volgen we de resultaten door middel van Onderbouwd. De Morgenster bouwt alle rapportages op naar leeftijd, vaardigheden en kennis. Van een leerling in groep 2 hebben wij andere verwachtingen dan van een leerling in groep 8. Wij stimuleren van jongs af aan dat leerlingen zelfstandig keuzes maken, reflecteren op hun keuzes en hun werk en positief-kritisch naar zichzelf en hun prestaties kijken.

• Zo ziet de leerkracht mij

Leren in een klas gaat in onze overtuiging gemakkelijker als je een gevoel van 'erbij horen' ervaart. Het hebben van een relatie met je omgeving, je klas, de leerkracht, de mensen die op school werken, is helpend om vanuit veiligheid tot leren te kunnen komen. Veel leerlingen vinden het

fijn om te weten waar ze staan. Hierbij is het belangrijk dat ze weten hoe de leerkracht(en) over ze denkt(en). De leerkracht heeft ook de taak om te weten wat er aan einddoelen per periode (semester, jaar, schoolperiode) geformuleerd is en spant zich ten volste in om dit met de leerling te communiceren.

• Waar ik trots op ben

De opdrachten waar de leerling aan gewerkt heeft, voegt de leerling op eigen initiatief toe aan het portfolio. Zo kan het gebeuren dat een toets met een lager cijfer in het portfolio komt, omdat de leerling heel trots is dat hij of zij op een toets van een voor hem of haar moeilijk vak toch een goede prestatie heeft geleverd. Juist het nadenken over waaróm de leerling voor deze prestaties kiest, stimuleert de leerling om kritisch te kijken naar de eigen prestaties. Daarbij formuleren leerlingen in een coachingsgesprek met de leerkracht waarom ze trots zijn op het werk. De leerling en de leerkracht delen dit ook met ouders.



ORGANISATIE VAN ONS ONDERWIJS

Vreedzame School

Vorig schooljaar zijn we gestart met een nieuwe aanpak: *de Vreedzame School*. De Vreedzame School is een compleet programma voor sociale competentie en democratisch burgerschapsvorming. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen. Het programma is opgebouwd uit verschillende lesblokken:

- We horen bij elkaar
- We lossen conflicten zelf op
- We hebben oor voor elkaar
- We hebben hart voor elkaar
- We dagen een steentje bij
- We zijn allemaal anders.

Deze lesblokken worden gedurende een schooljaar achtereenvolgend doorlopen.

In het begin van elk schooljaar besteden wij vanuit het programma Vreedzame School veel specifieke en gerichte tijd aan de groepsvorming in elke klas. Dit is onderdeel van ons pedagogisch en anti-pest-beleid, maar ook van onze visie op burgerschap. Als onderdeel van de groepsvorming, of groepsdynamiek, hebben wij een schoolactiviteit of schoolreisje aan het begin van het schooljaar. Deze activiteit is gericht op het veilig en prettig aarden in de groep. Groep 8 gaat aan het begin van het schooljaar op schoolkamp. Ook de schoolfoto zal aan het begin van het schooljaar op school te vinden zijn, omdat de groepsfoto van de totale groep dan ook een heel schooljaar 'meegaat'.

We starten het schooljaar met het ontwerpen van de groepsafspraken. Hierbij vragen we alle

leerlingen bijvoorbeeld om op een papiertje te schrijven welke afspraken zij belangrijk vinden. Daarna maken de leerlingen zonder te praten categorieën van de door hun geschreven briefjes en zien ze van elkaar dat ze veelal vergelijkbare voorstellen hebben geschreven.

Hierdoor wordt het begrip voor elkaar groter en focussen de leerlingen zich op de overeenkomsten in plaats van op de verschillen. Dat vinden wij belangrijk, omdat een ieder verschil mag en kan maken, maar dat we hiermee ook leren begrijpen dat we in basis vaak vergelijkbare behoeften hebben. Vanuit de categorieën maken de leerlingen als groep concrete afspraken. Deze afspraken 'ondertekent' iedereen. Bij groep 2 kan dat een 'handtekening' in verf zijn, in groep 7 zetten ze echt hun handtekening. Hiermee zijn het concrete, onderlinge afspraken geworden en niet opgelegde regels.

Leerlingenraad

De Morgenster heeft een leerlingenraad. Een leerlingenraad is een groep leerlingen van onze school, die alle leerlingen vertegenwoordigen. De leerlingenraad (LR) bestaat uit twee afgevaardigden per groep uit de bovenbouw (groep 5 t/m 8). De leerlingenraad wordt gekozen uit de leerlingen van groep 4 t/m groep 8. In het schooljaar 2019-2020 bestond de leerlingenraad uit 10 leerlingen. Deze leerlingen komen op voor de belangen van alle leerlingen. Zij mogen advies geven aan de directie, de medezeggenschapsraad (MR) en de oudervereniging (OV). Het advies is opbouwend en draagt bij aan de positieve sfeer in de school.

Een leerkracht schuift bij de vergaderingen van de leerlingenraad aan.

► Waarom een leerlingenraad?

De kernwaarden van de Morgenster zijn: samen, open, waardevol. We staan open voor elkaars mening en luisteren naar elkaar. Dit betekent dat we uiteraard ook luisteren naar de leerlingen.



De leerlingen krijgen een extra stem in de school via de leerlingenraad. Op deze wijze vergroten we de betrokkenheid van de leerlingen in onze school. De leerlingen leren zo ook wat democratische beginselen zijn. De leerlingenraad is tevens onderdeel van ons programma De Vreedzame School. Ze leren inzicht krijgen in het reilen en zeilen binnen de school; wat kan er wel en wat kan er niet? Waar kunnen we als leerlingen invloed op uitoefenen?

Team

Het team bestaat uit ongeveer 22 mensen: 16 leerkrachten, een intern begeleider, drie onderwijsondersteuners, een directeur, een school-assistent en een aantal vrijwilligers. Een aantal leerkrachten is gespecialiseerd in respectievelijk rekenen, taal en gedrag. Een leerkracht is tevens schoolopleider en voert het stagebeleid van de school uit. Het team kan advies vragen bij een 'eigen' orthopedagoog die werkzaam is bij Expertisecentrum Adapt.

Daarnaast werken we voor een aantal groepen met een vakleerkracht van Sportservice Zwolle voor de gymlessen.

Vervanging

Bij afwezigheid van een leerkracht zorgen we zo snel mogelijk voor een vervanger; veelal vanuit de invalpool van Vivente. Deze komt voort uit een sollicitatieprocedure, dus u kunt hem/haar net zo op het handelen aanspreken als andere leerkrachten binnen de school. Uiteraard met die kanttekening dat een invaller nog niet alle ins en outs van een groep kent als het om een kortdurende invalbeurt gaat.

De nieuwe wet Werk en Zekerheid en het lerarentekort maakt het ons niet altijd gemakkelijk om een invaller te vinden. Als we echt geen vervanger kunnen regelen, dan blijven de kinderen thuis. U zult hier tijdig over geïnformeerd worden. Wij volgen hierin het Vivente vervangingsprotocol.



INRICHTING VAN ONS ONDERWIJS

Hoe ziet een dag op De Morgenster er uit?

Dit is afhankelijk van de groep waar je in zit. Toch geven we graag een idee van een dagprogramma en doen dat per 'cluster' (de groepen 1 en 2, de groepen 3 en 4 en de groepen 5 tot en met 8).

Wat voor alle groepen gelijk is, is dat de leerlingen op de meeste dagen meteen aan het werk kunnen als ze binnenkomen (Binnen is Beginnen), zo hoeven ze niet te wachten tot alle leerlingen aanwezig zijn. Daarna openen we de dag samen met een gebed, een (bijbel)verhaal uit onze methode 'Kind op Maandag' en vaak een lied dat past bij het verhaal, of een lied gekozen door de leerlingen. We eindigen de dag ook met een gebed of lied.

Het onderwijs bouwen we vanuit de jongste groepen stapsgewijs op en breiden we uit in een logische volgorde om uiteindelijk na de hoogste groep, groep 8, uit te kunnen stromen naar het voortgezet onderwijs. Ons onderwijs bieden op drie niveaus aan we voor wat betreft de hoofdvakken rekenen, taal en lezen.

► Cluster 1/2

In groep 1 en 2 leren kinderen spelenderwijs. We doen dat aan de hand van de methode Onderbouwd. Daarin komen 4 ontwikkellijnen aan bod: rekenen, taal, motorisch en sociaal-emotioneel (Vreedzame School). De methode werkt met thema's waar een aantal weken aan gewerkt wordt. In elk thema komen de verschillende ontwikkelgebieden aan de orde.

Met het digitaal keuzebord kunnen kinderen zelf plannen wanneer ze hun 'werkje' gaan doen. In een digitaal leerlingvolgsysteem wordt bijgehouden of een bepaald onderdeel dat aan bod is gekomen in de les ook door de leerling behaald is. Een vertaling van deze 'kaarten' wordt in het portfolio opgenomen. Zo wordt op een inzicht-

lijke manier duidelijk wat een leerling al kan en kent en waar nog uitdagingen liggen.

Naast 'Onderbouwd' wordt er ook gewerkt met de methode 'Met Sprongen Vooruit', een oefenprogramma voor rekenen.

Dit komt dan ook in het portfolio terug, waarmee ouders kunnen volgen hoe de ontwikkeling van hun kind gaat.

De Morgenster biedt onderdelen van de methode 'Lezen moet je doen' aan in groep 2. Niet alleen letterkennis komt hierbij aan bod, maar ook het picto-lezen wordt ingezet. Hiermee komen we tegemoet aan de wens van veel leerlingen om te leren lezen. Je ziet het enthousiasme ervan af spatten! In groep 2 is het nog geen eis om te kunnen lezen en dus focussen we in deze fase vooral op het plezier in lezen. Dit doen we ook door kinderen kennis te maken met de vele boeken in onze kleuterbieb.

Vanaf groep 1 wordt er Engels gegeven, hiervoor gebruiken we sinds vorig schooljaar de methode Stepping Stones, een interactieve, digitale methode.

► Cluster 3/4

In groep 3 en 4 werken leerlingen meer methodisch aan lezen, rekenen, schrijven, creatieve vakken en sociale-emotionele ontwikkeling.

Onze leesmethode heet 'Lijn 3 methode voor lezen'. Dit is een methode die kinderen technisch leert lezen. Daarnaast besteedt de methode ook veel aandacht aan woordenschat en spelling. Ook begrijpend lezen en wereldoriëntatie komen aan bod. Zo leren kinderen ook begrijpen wat ze lezen. Bij de methode hoort de schrijfmethode 'Klinkers'.

Voor rekenen werken we met 'Wereld in getallen', aangevuld met dagelijks oefeningen uit de aanpak 'Met Sprongen Vooruit', die veel aandacht besteedt aan automatisering.



Voor taal gebruiken we de methode 'Staal'. In deze methode komt taal en spelling samen, daarnaast is er veel aandacht voor woordenschat.

In de groepen 3 tot en met 8 werken we met een thematische aanpak voor wereldoriëntatie en de creatieve vakken. De zaakvakken (aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek) en andere vakken (muziek, handvaardigheid, bewegen, ICT) worden geïntegreerd aangeboden, steeds aan de hand van een thema. Bij het thema 'Chocolade' bijvoorbeeld komen de volgende vragen aan bod: waar komt chocolade vandaan?, welke rol heeft chocolade gespeeld in de geschiedenis?, hoe groeit chocolade?, wat kun je er van maken?, enz.

Deze aanpak heet 'IPC', dat staat voor International Primary Curriculum. Het is een internationale aanpak voor basisonderwijs. IPC doet een beroep op de onderzoekende, ondernemende en creatieve houding van kinderen. De kinderen vragen zich af wat ze al weten van een onderwerp, wat ze nog zouden willen weten en hoe ze een antwoord op hun vragen kunnen vinden. IPC doet een beroep op de 21e-eeuwse vaardigheden van kinderen (creativiteit, kritisch denken, communicatie, karakter, burgerschap en samenwerken) en helpt deze verder te ontwikkelen. Vanuit het IPC-programma volgen we de 2-jarige standaard-route, waarmee we borgen dat alle bijbehorende leerdoelen worden aangeboden.

► Cluster 5-8

In de groepen werken we aan de vakgebieden rekenen, taal, lezen en schrijven. Taal splitst zich uit in meerdere onderdelen: spelling, begrijpend en technisch lezen. We noemen de vakken rekenen, taal, spelling en begrijpend lezen de basisvakken. Voor taal werken we met de taalmethode 'Staal'. Hierbij staat de 'S' voor spelling. Naast Staal gebruiken we 'Nieuwsbegrip' voor begrijpend lezen. Een digitale methode die



wekelijks een actueel thema behandelt. Voor de studievoordigheden gebruiken we de methode 'Junior Einstein'.

Voor rekenen werken we in deze groepen ook met de methode 'Wereld in Getallen', in combinatie met 'Met Sprongen Vooruit'. De verwerking van rekenen doen we veel op de computer.

In de ochtend werken de leerlingen aan de vakken taal, begrijpend lezen, spelling en rekenen. Voor de middagen staat IPC, Engels en/of verkeer op het programma.

De sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen heeft iedere dag onze aandacht, zoals eerder beschreven hebben we hiervoor het programma Vreedzame School. Deels krijgt dit ook een plaats binnen IPC. Het volgen van de sociaal-emotionele ontwikkeling doen wij in alle groepen met 'SCOL' (Sociale Competentie Observatie Lijst), een leerlingvolgsysteem (LVS) dat juist dit in beeld brengt (Meer hierover in het hoofdstuk *Passend onderwijs / Zorg / SOP*). Leerlingen in groep 7 en 8 bereiden zich meer en meer voor op het voortgezet onderwijs. We geven

alle eerder omschreven vakken nog allemaal, maar ook steeds meer op (eigen) niveau. We houden rekening met de talenten van leerlingen, maar ook met de dingen die ze moeilijker vinden. De lessen sluiten zoveel mogelijk aan op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

De leerlingen werken vaak zelfstandig, maar ook veel samen en groepsdoorbroken, waarbij ze de grote hal en de moderne inrichting daarvan goed kunnen gebruiken.

Studievaardigheden is een vak voor de leerlingen, waarbij ze heel specifiek vaardigheden leren die handig of belangrijk zijn in het voortgezet onderwijs. Hierbij geven we aandacht aan het werken met een (eigen) planning, het lezen van teksten en, belangrijk daarbij, begrijpen wat er van je gevraagd wordt na het lezen van die tekst. Ook krijgen leerlingen in groep 7 en 8 les in hoe een middelbare school eruit ziet, hoe de dingen daar gaan, wat een mentor is, etc. Dat doen we veelal in samenspraak met het voortgezet onderwijs. Onze VO-collega's ontvangen dan ook graag groepen van de Morgenster. Hoe onze leerlingen 'het doen' in het voortgezet onderwijs, leest u iets verderop in dit hoofdstuk, in het onderdeel *Resultaten van ons onderwijs*.

Uniek voor groep 7 is het theoretisch en praktisch verkeersexamen, waar alle groep 7 leerlingen aan deelnemen. Uiteraard start de voorbereiding hierop al in groep 1.

Vakgebieden

Het onderwijs op de Morgenster kent (zoals hiervoor al aangegeven) vier vormende vakgebieden: rekenen, spelling, taal en begrijpend lezen. Daarnaast kennen we de eerder genoemde aanpak voor wereldoriëntatie IPC. Vakgebieden waar we ook aandacht aan besteden zijn:

► Burgerschapskunde

Burgerschapskunde zit onder meer verweven in de sociaal-emotionele vorming, Vreedzame

School, IPC, acties die we houden, lessen rond waarden en normen, leven met respect voor je medemens, meepraten en meebeslissen in de leerlingenraad en de medeverantwoordelijkheid voor de school en haar omgeving.

► Bewegingsonderwijs

Naast alle bovengenoemde vakken bieden wij ook bewegingsonderwijs aan. In groep 1 en 2 in de speelzaal door de eigen leerkracht. Vanaf groep 3 in de gymzaal, twee keer in de week. De groepen 3 t/m 8 krijgen een keer in week les van een vakleerkracht van Sportservice.

► Sporttoernooien

De Morgenster vindt het belangrijk dat haar leerlingen kennismaken met een flink aantal sporten. Naast het aanbod hierin vanuit de lessen bewegingsonderwijs doen we mee aan verschillende schoolsporttoernooien. Sportservice coördineert dit voor ons. Het is regelmatig voorgekomen dat de Morgenster tijdens zo'n toernooi de 'Fair Play prijs' heeft gewonnen. Wij zijn trots op de sportieve prestaties van onze leerlingen en zeker op deze Fair Play prijs. Meedoen is voor ons belangrijker dan winnen.

Digitale ondersteuning

We leven in een digitaal tijdperk. Ons onderwijs ondersteunen we dan ook met veel digitale middelen. Zo kent bijna elke methode een bijbehorend softwareprogramma dat bepaalde onderwijsdoelen ondersteunt bij het leren. Leerlingen kunnen op een laptop deze oefeningen en verwerkingen uitvoeren. Daarnaast gebruiken wij software bij de verwerking van opdrachten, bijvoorbeeld bij IPC.

We helpen de leerlingen met het ontdekken van de mogelijkheden, zowel op het internet als bij tekstverwerkings-, spreadsheet- en presentatieprogramma's. De computer ondersteunt ons onderwijs, maar is niet het doel op zich, maar wel een belangrijk middel. Alle groepen maken gebruik van een digibord.



Huiswerk

Leerlingen krijgen soms (leer- of maak)werk mee naar huis. Naarmate leerlingen ouder worden neemt het huiswerk ook toe, we hebben hier schoolbrede afspraken over. We vragen vaak de hulp van ouders bij het huiswerk maken. Uit onderzoek is namelijk gebleken dat de betrokkenheid die ouders hebben bij het leren, het schoolwerk dat leerlingen thuis met hun ouders samen doen, het meest ondersteunend is in de ontwikkeling van kinderen. Dat (b)lijkt de beste ouderbetrokkenheid te zijn.

Wij willen leerlingen voorbereiden op het voortgezet onderwijs, maar vinden ook dat kinderen kind moeten kunnen zijn. Daarom zoeken wij naar een gezonde balans en bouwen de hoeveelheid huiswerk langzaam op. Het huiswerk geven we vaak juist in voorbereiding op de nieuwe leerstof. Op die manier hebben de leerlingen al 'voorkennis' en herkennen ze in de lessen wat ze thuis al hebben voorbereid. Daarnaast geven we huiswerk mee ter voorbereiding op een toets.

Wat altijd goed is, is thuis zoveel mogelijk lezen. Hier telt elke leesmeter namelijk als ondersteunend voor het leren lezen. Sterker, het leren lezen 'beperken' tot alleen op school geeft de leerlingen veel te weinig leestijd. Kortom: voorlezen, zelf lezen, prentenboeken, leesboeken, het pak melk op tafel, de krant; elke leesminuut telt! Dit zal elke leerling, op elke leeftijd in het (voortgezet) onderwijs zeer kunnen helpen.

RESULTATEN VAN ONS ONDERWIJS

Doorstroom naar het Voortgezet Onderwijs (vo)

De leerlingen van groep 8 doen mee aan de Cito-eindtoets. Deze toets heet officieel Centrale Eindtoets Primair Onderwijs (CEPO). Het is, net als alle andere Cito-toetsen, een meetinstrument. Het is geen examen en kan ook op geen enkele wijze

vergeleken worden met het eindexamen van het voortgezet onderwijs. Het instrument 'eindtoets' meet hoe de leerling op het moment van afname presteert op een aantal onderdelen. Deze onderdelen zijn in de jaren daarvoor allemaal aan bod gekomen. In de toets komen naast de algemene kennis, vooral de vaardigheden van een leerling aan bod op het gebied van rekenen, begrijpend lezen en spelling. De kennis en vaardigheden die nodig zijn om de toets te kunnen maken is niet altijd expliciet aan bod gekomen. Het gaat daarbij dus ook om inzicht. Wij zien de toets veelal als een bevestiging van wat er in het volgen van onze leerlingen al bekend was. In enkele gevallen vallen de resultaten (on)gunstiger uit dan wij zouden verwachten. Dat is voor ons een reden om te onderzoeken wat er gebeurd is op het moment van afname. We komen in overleg met de leerling en de ouders altijd tot een helder en passend vo-doorstroomadvies.

De Morgenster zet zich nadrukkelijk in om de kwaliteit van het onderwijs te vergroten. Door het afnemen van toetsen kunnen we de resultaten van leerlingen en groepen volgen.

Op schoolniveau komen de resultaten samen in de CITO-eindtoets. In 2017 was de score 535,8 en in 2018 was de score 534,4. In 2019 was de score 537,0.

Morgensterren in het vo

Uit onderzoek van PO Vensters is gebleken dat maar liefst 97% van de doorgestroomde leerlingen uit de afgelopen 6 jaren op het niveau functioneert waarnaar de Morgenster ze had verwezen.

De leerlingenuitstroom is gemiddeld te noemen. Circa 60% van de leerlingen stroomt uit naar het vmbo (lwoo, basisberoepsgerichte, kaderberoepsgerichte, gemengde en theoretische leerweg), circa 20% van de leerlingen stroomt uit naar de havo en nog eens circa 20% stroomt uit naar het vwo (atheneum en gymnasium). Dat is een uitstroom die je van een school als de Morgenster tenminste zou mogen verwachten.



ONDERWIJS- ONDERSTEUNING OP DE MORGENSTER

PASSEND ONDERWIJS

Een leerling die extra zorg nodig heeft, krijgt in eerste instantie die extra ondersteuning onder schooltijd, in de eigen groep, van de eigen leerkracht of een onderwijsondersteuner. Dat kan zijn door bijvoorbeeld extra uitleg/verlengde instructie aan de instructietafel en/of het werken op aangepast niveau.

Extra hulp

Na de invoering van de wet op Passend Onderwijs krijgen de leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag extra hulp aangeboden. Deze extra hulp kan bijvoorbeeld bestaan uit extra ondersteuning van een onderwijsassistent in of buiten de groep of ondersteuning door de logopedist of eventueel een fysiotherapeut.

Beiden zijn een dag per week op school werkzaam. Ook kan er extra hulp worden gegeven door onze schoolmaatschappelijk werkster. Deze is een dagdeel in de week op school aanwezig. We kunnen bij de uitvoering van deze extra ondersteuning geadviseerd worden door ons expertisecentrum Adapt. Deze extra ondersteuning wordt uiteraard altijd vooraf met u besproken en kunnen voor korte of langere duur worden ingezet. Ook op uw initiatief kan er in overleg met de leerkracht en de intern begeleider gekeken worden naar mogelijke extra ondersteuning.

Het ondersteuningsteam (OT) bestaat uit de verschillende samenwerkingspartners van de school met hun eigen expertise. Uit dit OT kan bijvoorbeeld een eigen leerlijn (zie verder) komen of een verwijzing naar externe zorg geadviseerd worden. Dat kan onder andere richting logopedie, fysiotherapie, schoolmaatschappelijk werk en/of GGD IJsselland zijn. Voor logopedie, fysio-



therapie en schoolmaatschappelijk werk zijn er wat dat betreft mogelijkheden op de Morgenster. Uiteraard staat het iedere ouder/verzorger vrij om zelf samenwerkingspartners/aanbieders van zorg te zoeken. De school blijft in dat geval wel graag geïnformeerd over de interventies die gepleegd worden en de voortgang; dit om het ontwikkelproces van onze leerlingen te kunnen blijven volgen en om samen de juiste dingen te doen.

Eigen leerlijn

Het kan ook zijn dat een leerling het beste geholpen is met een totaal eigen programma; een zogeheten 'eigen leerlijn', voor één of meer vakken. De eventuele keuze hiervoor bespreken we altijd met ouders. Hierbij is advies van een externe deskundige noodzakelijk. Voor deze leerlingen wordt een ontwikkelperspectiefplan (OPP) opgesteld.

De Morgenster, Vivente-groep en Samenwerkingsverband 23-05

Vivente maakt deel uit van het regionale Samenwerkingsverband 23-05. Het samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor de bekostiging van de ondersteuning en de verdeling van de financiële middelen. Het budget dat een samenwerkingsverband krijgt toebedeeld, baseert de overheid op het aantal leerlingen in de regio. Samenwerkingsverband 23-05 streeft ernaar om de onderwijsondersteuning zo goed mogelijk te regelen.

Schoolbesturen leggen verantwoording af aan het samenwerkingsverband. Daarbij zijn de volgende aspecten essentieel: krijgt het kind onderwijs op de beste plek, wordt het geld daadwerkelijk besteed aan ondersteuning, verloopt het proces goed (geen wachtlijst of thuiszitters).

Voor een leerling die structureel intensieve extra ondersteuning nodig heeft, wordt veelal een handelingsplan of zonodig een ontwikkelingsperspectief opgesteld. Daarin worden de

belemmerende en stimulerende factoren en onderwijsbehoeften van de leerling vermeld. Van daaruit wordt er een plan van aanpak opgesteld waarin omschreven staat op welke manier er zoveel mogelijk tegemoet wordt gekomen aan de specifieke onderwijsbehoeften van deze leerling. Deze extra ondersteuning wordt altijd vooraf met u besproken en regelmatig geëvalueerd.

Soms gebeurt het dat een school, ondanks alle intensieve interne en mogelijk externe begeleiding en hulp, 'handelingsverlegen' raakt. De school kan dan, ondanks alle interventies, geen recht meer doen aan de hulpvraag en onderwijs- en ontwikkelingsbehoeften van uw kind. De school kan dan in overleg met en toestemming van de ouders, een aanmelding bij de CTT doen. (Commissie Toewijzing Toelaatbaarheid) Deze commissie geeft aan of de leerling wel of niet kan worden toegelaten tot het speciaal (basis) onderwijs.

Expertisecentrum Adapt

De Vivente-groep heeft een onafhankelijk functionerend expertisecentrum binnen haar organisatie. Dit expertisecentrum Adapt ondersteunt onze scholen. Ook voert zij onderzoeken uit bij kinderen en adviseert leerkrachten en intern begeleiders over een passende aanpak (arrangementen). www.ecadapt.nl.

Externe zorg

Soms is er meer en bredere zorg en hulp nodig op een specifiek leer- en of ontwikkelingsgebied. Als onze school de benodigde zorg niet zelf kan bieden, kunnen we na toestemming van de ouders de hulpvraag in het ondersteuningsteam (OT) bespreken. De Intern Begeleider speelt hierin een coördinerende rol.

Leervoorsprong / meer- of hoogbegaafd

Zorg betekent óók zorg voor leerlingen die méér uitdaging nodig hebben, bijvoorbeeld leerlingen met een leervoorsprong of een vorm van begaafdheid. Het zou kunnen zijn dat uw

kind in aanmerking komt voor plaatsing in de Morgenster - Plusgroep.

De Plusgroep is opgesplitst in een aantal jaargroepen. Deze groepen, die elk uit ongeveer 8 leerlingen bestaan, krijgen een keer per week les van een gespecialiseerde leerkracht. De inhoud en vorm wordt in samenspraak met de leerlingen bepaald en sluiten zoveel mogelijk aan bij hun belevingswereld. Aankomend schooljaar start Vivente met een pilot Columbusgroep voor hoogbegaafde leerlingen. De Morgenster zal ook deelnemen aan deze pilot. Daarnaast is voor leerlingen met (een sterk vermoeden van) hoogbegaafdheid uit de groepen 7 en 8 aanmelding voor de Vivente Eureka-groep mogelijk. Deze groep bestaat uit leerlingen van verschillende Vivente scholen. Zij krijgen een middag per week les van gespecialiseerde leerkrachten, op een VO-school.

Voor leerlingen uit groep 8 is het mogelijk om Vivente / Talentstad – Pluslessen te volgen. Deze lessen worden gedurende een nader te bepalen periode van het schooljaar aangeboden aan leerlingen die vooral baat hebben bij het leren door 'doen' (leerlingen die waarschijnlijk uitstromen op een basisberoepsniveau en daarbij wat extra ondersteuning nodig hebben).

SchoolOndersteuningsProfiel (SOP)

Op alle Viventescholen willen wij de kinderen zoveel als mogelijk in de eigen woonomgeving onderwijs bieden. Sommige scholen hebben extra kennis op specifieke gebieden zoals dyslexie, hoogbegaafdheid, rekenen/ wiskunde, inzet techniek, inzet op sport, Dalton of natuurlijk leren. De scholen van de Vivente-groep hebben dit beschreven in hun schoolondersteuningprofiel (SOP). Dit profiel is bij school opvraagbaar of is in te zien op Scholen op de Kaart, een informatie-site van de overheid.



LEERLINGVOLGSYSTEEM (LVS)

Gedurende de gehele 'Morgenster-loopbaan' wordt de leerling 'gevolgd'.

Naast het portfolio, is het LVS daarbij een belangrijk instrument. Op de Morgenster werken we onder meer met het landelijk veelgebruikte LVS 'ParnasSys'. Dit is een digitale omgeving waarin we alle voortgang van de leerlingen kunnen volgen. Ook meer praktische zaken als NAW-gegevens en notities van oudergesprekken worden in deze digitale omgeving opgeslagen. Het volgen betekent in dit geval dat we door de ingevoerde gegevens, de data, kunnen kijken hoe de ontwikkeling van elke leerling verloopt en hoe de prestaties zijn op de verschillende ontwikkelgebieden. Dit geldt voor vakken als rekenen en spelling, maar ook de sociaal-emotionele ontwikkeling. Hiermee waarborgen we onder meer de rode lijn in de ontwikkeling van elke leerling en wordt de overdracht aan het eind van het schooljaar van de ene naar de andere leerkracht stevig onderbouwd.



Elke Videnteschool maakt gebruik van ParnasSys als leerlingvolgsysteem. Gegevens in het dossier over uw kind blijven in de school en zijn op school door de ouders in te zien. Een dossier wordt vernietigd vijf jaar nadat een leerling de school heeft verlaten. Bij verhuizing van een leerling geeft de school op basis van het dossier een onderwijskundig rapport mee. Dit is wettelijk verplicht. Als ouder/verzorger heeft u het recht de gegevens van uw kind op aanvraag in te zien. Dit kunt u aanvragen via Vivente.

In groepen 1 en 2 wordt het LVS 'Onderbouwd' gebruikt. De ontwikkeling van de leerling volgen we aan de hand van leerlijnen: mondelinge taal, rekenen en motoriek. Voor andere ontwikkelingsgebieden maken we gebruik van observatielijsten.

In de groepen 3 t/m 8 gebruiken we toetsen die bij de methode horen, maar ook zogenaemde

niet-methode-gebonden toetsen van Cito (onder meer voor: voortgezet technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, rekenen). In de groepen 5 en 6 wordt jaarlijks de Niet Schoolse Capaciteiten Toets (NSCCT) afgenomen. Eind groep 7 wordt de Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau (NIO) en de Cito-Eindtoets Basisonderwijs afgenomen en in groep 8 de Cito Eindtoets Primair Onderwijs. Als ouder kunt u de resultaten van de meeste toetsen in het Ouderportaal van ParnasSys bekijken. Uiteraard komen deze resultaten ook in het portfolio van de leerling terug.

De sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen volgen wij door twee keer per jaar de Sociale Competentie Observatie Lijst (SCOL) in te vullen. Dat is een digitaal leerlingvolgsysteem op het gebied van sociale competentie. Daarnaast beoordelen de leerlingen uit de groepen 6 t/m 8 zelf hun sociale competentie met behulp van de LeerlingSCOL.

Tweemaal per schooljaar houden we toetsweken waarin er niet-methode (Cito-)toetsen worden afgenomen. Na deze weken volgen er groep-besprekingen, waarbij de IB'ers en groepsleerkracht(en) resultaten op groeps- en leerling-niveau met elkaar bespreken en analyseren. Hieruit voortvloeiend stellen de leerkrachten nieuwe plannen op voor de volgende periode.

ZORGTEAM

Ons zorgteam bestaat uit de Intern Begeleider en de onderwijsondersteuners. Op aanvraag schuiven andere medewerkers of specialisten aan. Zie verder het hoofdstuk Algemene informatie Vivente-groep.

Intern Begeleider

Op onze school is een Intern Begeleider werkzaam. De taken van de Intern Begeleider (IB'er) zijn onder meer het plannen van de toetsmomenten, het voorzitten van groepsbesprekingen en het ondersteunen bij het maken van toetsanalyses. Ook het coördineren van interventies op basis van de hulp- en ondersteuningsvragen behoort tot de taken. De IB'er is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs en het totale zorgbeleid van de school.

OVERIGE ONDERSTEUNING OP DE MORGENSTER

Sociaal Wijk Team

Een dagdeel in de week (dit schooljaar is dat op de maandagochtenden van 8.15 uur tot 12.00 uur) is Henrieke Dirks, de jeugd- en gezinswerker van het Sociaal Wijk Team Zwolle west, bij ons op school. Zij begeleidt dan onder andere leerlingen, maar is veelal ook beschikbaar voor eventuele vragen.

Op dinsdagen en donderdagen is de jeugd- en gezinswerker werkzaam in het Sociaal wijkteam West (Westenholterweg 50, in het gebouw van Jobpoint).

► Hulp en ondersteuning bij opvoeden

Ouders willen dat hun kind een fijne tijd heeft op de basisschool. Als uw kind ergens mee zit, kan het boos zijn, zich terugtrekken, brutaal zijn of zich juist moeilijk concentreren. U vraagt zich af of uw kind wel voldoende zelfvertrouwen heeft, of dat er ondersteuning nodig is bij het leren. Misschien is er thuis iets aan de hand, zijn er geldproblemen of andere dingen waardoor uw kind (emotioneel) reageert. Allemaal voorbeelden van zorgen waarmee u als ouder kunt zitten en die de ontwikkeling van uw kind belemmeren. Dan is het goed om contact met de jeugd- en gezinswerker op te nemen. Dit kan via de Intern Begeleider van school of via de leerkracht van uw kind.

Goed om te weten:

- Jeugd- en gezinswerkers vragen u altijd om toestemming voor gesprekken met uw kind.
- De dienstverlening van jeugd- en gezinswerkers is kosteloos.

► Sociaal wijkteam

Het sociaal wijkteam is er voor alle inwoners van Zwolle. U kunt er terecht met allerlei vragen. Bijvoorbeeld over opvoeden en opgroeien, maar ook over werk, inkomen en mantelzorg. Op www.swtzwolle.nl staat meer informatie. Iedere werkdag kunt u tussen 9.00 – 12.00 uur terecht bij het inloopsprek uur, in het Cultuurhuis in Stadshagen. Of bel (038) 498 9980.

GGD: De jeugdgezondheidszorg (JGZ) op de basisschool (4-19 jaar)

De afdeling jeugdgezondheidszorg van GGD IJsselland richt zich op de gezondheid van kinderen van 4-19 jaar. Uw kind wordt de eerste vier jaar van zijn leven qua ontwikkeling en groei gevolgd door het consultatiebureau. De afdeling Jeugdgezondheidszorg van GGD IJsselland doet gezondheidsonderzoeken als kinderen 5-6 jaar (groep 2) en 10-11 jaar (groep 7) oud zijn.

Kijk voor meer informatie over GGD IJsselland op www.ggdijsselland.nl



COMMUNICATIE SCHOOL - OUDERS

PERSOONLIJK CONTACT

Goede communicatie tussen school en ouders beschouwen wij als een belangrijke voorwaarde voor ouderbetrokkenheid. Kinderen ontwikkelen zich beter als het contact tussen school en thuis goed gaat. Daarom besteden wij veel aandacht aan communicatie en zoeken we voortdurend naar manieren om deze zo goed mogelijk te laten verlopen.

De belangrijkste vorm van goede communicatie vinden wij persoonlijk contact. Daarnaast gebruiken wij online communicatiemiddelen als aanvulling op persoonlijke ontmoeting.

Contact voor schooltijd

Als school hebben wij dagelijks vrijwel al onze 'relaties' over de vloer. Er zijn weinig instanties, bedrijven of organisaties die dat kunnen zeggen. Dat maakt dat persoonlijk contact heel goed mogelijk is en dat kan, mits goed gebruikt, een groot voordeel zijn. We stellen het in hoge mate op prijs als u als ouder de leerkracht 's ochtends direct en kort informeert (persoonlijk, met een briefje, via parro of per mail) over zaken die spelen rondom het welzijn van uw kind (een onrustige nacht, een probleem thuis, een blessure e.d.).

Maar voor schooltijd is de tijd te kort voor een uitgebreide uitleg of reactie van een leerkracht. Bovendien vragen de binnenkomende kinderen om aandacht van de leerkracht en hebben ze daar ook recht op. Mochten er zaken zijn die een langer gesprek nodig hebben, dan vragen we ouders dat niet per mail te doen, maar om (per mail) een afspraak met de leerkracht te maken na schooltijd. Dan kan de leerkracht tijd voor ouders vrijmaken om even goed te luisteren en samen met ouders een oplossing te vinden. In dit kader vinden we het ook belangrijk dat we gezamenlijk de aanvangstijd van de lessen respecteren, zodat de groep op tijd kan beginnen.

Informatieavond

Aan het begin van het schooljaar organiseren wij een informatieavond. Op deze avond krijgt u informatie over wat uw kind gaat leren en meemaken het komende schooljaar. Wij nemen u mee in de ontwikkelingen van de school en laten u ervaren op welke wijze wij ons onderwijs verzorgen. Soms is dat in de vorm van een workshop, soms een filmpje of andere presentatie.

Ouder-Leerling-Leerkracht-Gesprekken (OLLG's)

Door het schooljaar heen hebben we drie momenten gepland voor zogeheten oudergesprekken; gesprekken waarbij de leerling met zijn/haar ouder(s) en leerkracht(en) in gesprek gaat over de verwachtingen en voortgang van zijn/haar ontwikkelingen. In september is dit een kennismakingsgesprek, in februari een tussentijdse evaluatie (met het portfolio als leidraad) en in juni een eindevaluatie (eveneens met portfolio). Deze drie gesprekken hebben een verplichtend karakter.

Gesprekken met leerkracht / IB'er

Indien de omstandigheden hiertoe aanleiding geven of er anderszins bij de leerling, ouder en/of leerkracht behoefte is aan een gesprek, dan plannen we gezamenlijk een contactmoment. Indien nodig, kunnen we hierbij ook een intern begeleider betrekken.

ONLINE INFORMATIE EN COMMUNICATIE

ParnasSys-mail

Voor bijvoorbeeld het aanvragen van een gesprek na schooltijd, is de mail een prima communicatiemiddel, waarbij het ook geen vervanging van persoonlijk contact is, maar duidelijk een aanvulling. Ouders kunnen de leerkracht van hun kind mailen via het Vivente-mailadres van de leerkracht. We benadrukken dat we e-mail

geen goed communicatiemiddel vinden om ongenoegen of klachten kenbaar te maken. We stellen het op prijs dat u in dergelijke situaties rechtstreeks en persoonlijk contact met de leerkracht opneemt. Onze ervaring is dat een persoonlijk gesprek in dat soort gevallen meer oplost dan een mailwisseling.

Leerkrachten mailen formele/meer uitgebreide groepsinformatie via ParnasSys-mail naar de ouders van hun groep. In ons leerlingadministratiesysteem voeren we wijzigingen van mailadressen van ouders/verorgers altijd meteen door en daardoor zijn ParnasSys-verzendlijsten altijd actueel. Het is daarbij wel belangrijk dat wij wijzigingen op tijd doorkrijgen. Deze kunt u mailen naar morgenster@vivente.nu.

Sterrenstof

De Sterrenstof is onze tweewekelijkse digitale nieuwsbrief/schoolkrant. De nieuwsbrief wordt verstuurd via de ParnasSys-mail. Hierin leest u verslagen van groepsoverstijgende /schoolbrede activiteiten (zoveel mogelijk van leerlingen zelf), aankondigingen van (buitenschoolse) activiteiten en berichten van de MR en OV en de daaronder vallende commissies. Omdat we als Morgenster onderdeel (willen) zijn van de gemeenschap in de wijk Westenholte willen we dat ook uitdragen in onze communicatie: in de Sterrenstof vindt u daarom ook regelmatig berichten die niet direct schoolgerelateerd zijn, maar wel interessant/nuttig voor (jonge en oudere) bewoners van Westenholte, van bijvoorbeeld de wijkvereniging WVF en de Stinskerk.

Parro

Op de Morgenster werken wij met de app Parro als online groepscommunicatiekanaal. Parro is onderdeel van Parnassys. Elke groep heeft een eigen – besloten – gedeelte op Parro. Via de leerkracht ontvangen alle ouders voor het begin van het nieuwe schooljaar een uitnodiging voor het volgen van de groep. De leerkracht plaatst foto's, berichten of vragen die voor een groep

bestemd zijn. Ouders kunnen deze berichten lezen en 'liken'. In overleg kunnen ouders en leerkrachten ook 1-op-1 communiceren.

Via Parro geeft de leerkracht bijvoorbeeld informatie over de leerstof van deze week, huiswerk en informatie over een excursie. Het is daarom belangrijk dat alle ouders Parro gebruiken, zodat ze geen informatie missen. Ouders met kinderen in verschillende groepen kunnen meerdere groepen 'volgen' op Parro.

Wilt u kort iets afstemmen met de leerkracht, dan is het 1-op-1 gesprek in Parro hier ook een goede optie voor. Meer informatie over Parro kunt u vinden op www.parro.education.nl.

Schoolwebsite

Onze website (demorgensterzwolle.nl) bevat alle informatie die voor belangstellenden/toekomstige ouders van belang is, om een goed beeld te kunnen vormen van onze school. Daarnaast vindt u hier ook onze contactgegevens, een contactformulier en het vooraanmeldingsformulier voor nieuwe leerlingen. Ook de schoolgids vindt u op de website.

► Geen papier meer mee

Voor het informeren van en communiceren met ouders gebruiken we op de Morgenster zo min mogelijk papier. Dit is een bewuste keuze; het meegeven van brieven en briefjes is bewerkelijk (opstellen, drukken en verspreiden), niet goedkoop (drukkosten) en niet erg milieuvriendelijk (kost op jaarbasis voor de hele school het nodige papier). Bovendien loop je met communicatie op papier ook het risico dat de boodschap niet (tijdig) overkomt, omdat een brief(je) per ongeluk kwijtraakt of in een schooltas blijft zitten.

We realiseren ons dat ook online communicatiemiddelen niet altijd feilloos werken; mocht u vragen hebben loopt u dan even binnen. We helpen u graag!



Schoolgids

Deze schoolgids actualiseren we ieder jaar en de informatie heeft betrekking op het komende schooljaar. De schoolgids bevat informatie over de werkwijze en de resultaten van de school en is te vinden op onze website.

Ouderportaal ParnasSys

Ons leerlingvolgsysteem ParnasSys biedt ouders de mogelijkheid om via het ouderportaal inhoudelijke informatie met betrekking tot hun kind(eren) in te zien.

We gebruiken het ouderportaal voor twee informatiestromen:

1. De toetsresultaten van uw kind(eren)

Nadat deze gegevens door de leerkracht(en) in ParnasSys zijn ingevoerd, kunnen ouders deze bekijken via het ouderportaal. Dit betreft behalve de resultaten van de Cito-toetsen, die twee keer per jaar gemaakt worden, ook de resultaten van de methodetoetsen.

2. Eigen gegevens inzien en wijzigingen doorgeven

Via het ouderportaal kunnen ouders hun eigen adres- en contactgegevens inzien (inclusief gegevens voor in geval van nood) en eventuele wijzigingen hierin zelf doorgeven. Deze komen dan automatisch op de juiste plek terecht en we zullen de wijzigingen zo snel mogelijk doorvoeren.

Schoolgesprek.nl

Voor het plannen van de ouderleerling-gesprekken maken we gebruik van de website schoolgesprek.nl. Op deze site geven leerkrachten de tijdstippen aan waarop zij de gesprekken kunnen voeren en vervolgens kunnen ouders zelf het tijdstip kiezen dat hun het beste uitkomt. Gezinnen met meerdere kinderen hebben voorrang bij het inschrijven. Ook voor deze online oplossing geldt dat het geen vervanging is van persoonlijk contact, maar een aanvulling daarop die het planningsproces voor zowel school als ouders vergemakkelijkt.

Scholenopdekaart.nl

Scholenopdekaart.nl is een website waarop je veelzijdige informatie vindt over alle basisscholen en middelbare scholen in Nederland. Of je nu op het punt staat om een goede en geschikte school te kiezen, of als ouder of professional benieuwd bent hoe het staat met de kwaliteit van je eigen school in relatie tot de scholen in je omgeving; voor verschillende doelgroepen biedt deze site interessante informatie over onderwijs en resultaten. Scholenopdekaart.nl is een initiatief van de PO-Raad (Primair Onderwijs) en op deze site heeft elke school een eigen pagina ('Venster' genaamd).

Met ons 'Venster' bieden we u inzicht in de resultaten van onze school. De gegevens zijn afkomstig van de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO), de Onderwijsinspectie en van onze school zelf. Waar nodig geven wij een toelichting bij de cijfers en feiten. Zo biedt dit SchoolVenster u betrouwbare en genuanceerde informatie over de schoolprestaties.

Informatie gescheiden ouders

Na een scheiding is het in eerste instantie de plicht van de verzorgende ouder om de andere ouder op de hoogte te houden van belangrijke zaken waaronder de schoolontwikkeling van het kind. Mocht dit niet gebeuren dan kan men altijd alsnog de school verzoeken om informatie. Wij proberen het gezamenlijk belang van het kind altijd in het oog te houden. Tegelijkertijd staan wij op het standpunt dat we gesprekken bij voorkeur niet 'twee' keer hoeven te voeren.

De school hoeft geen informatie te verstrekken als dat naar haar mening strijdig is met het belang van het kind. Beide ouders hebben evenveel recht op informatie, tenzij de rechter anders beslist.



MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

De medezeggenschapsraad (MR) is een groep van 6 mensen, afvaardiging van alle ouders, het personeel en daarmee ook van de leerlingen. Door tijdig op de hoogte te zijn van wat er binnen en buiten de school speelt, kan de MR inspringen en invloed uitoefenen op het beleid dat we op school voeren. Het doel van de MR is dat het naar school gaan voor iedereen zo goed en prettig mogelijk verloopt.

De MR positioneert zich als intermediair tussen management, teamleden en ouders. Zij levert op proactieve wijze een adviserende en toetsende bijdrage aan het schoolbeleid. Dit gebeurt onder meer tijdens de 5-6 bijeenkomsten die er per jaar zijn. Vaak nodigt de MR voor (een deel van) de vergadering de directeur uit om gezamenlijk het schoolbeleid te evalueren.

De MR overlegt met de directie over belangrijke schoolzaken waarbij de directie verplicht is de MR goed te informeren. Ze spreekt onder meer over financiën, schooltijden, vakanties, lesmethodes en verbetering van kwaliteit van onderwijs. De MR bestaat technisch gesproken uit twee delen: de personeelsgeleding en de oudergeleding. De rechten die elk van deze geledingen heeft, zijn verschillend van elkaar. Daarbij komt dat er twee soorten rechten zijn voor de MR: instemmingsrecht en adviesrecht. De oudergeleding heeft onder meer instemmingsrecht over personeelsinzet, schooltijden en overblijven.

Na een MR-vergadering volgt een samenvatting van de bijeenkomst in de nieuwsbrief. Met vragen, problemen of suggesties kunnen leerlingen, ouders en anders betrokkenen zich richten tot de MR via mr@demorgensterzwolle.nl.

De MR bestaat uit de volgende personen:

Oudergeleding:

- Theo Spoelstra
- Andrea Schonewille
- vacant

Personeelsgeleding:

- Sylvia van Zanten
- Ruth de Geus
- Daniëlle Jansen

OUDERVERENIGING (OV)

De samenwerking tussen de school en ouders krijgt het meest concreet vorm in de Oudervereniging van de Morgenster (OV). De oudervereniging is een zelfstandige vereniging. We gaan ervan uit dat alle ouders lid worden van de vereniging, verplicht is dit echter niet. Door lid te worden ondersteunt u de Morgenster.

De OV regelt en coördineert ouderhulp bij: sport, feest, controle op hoofdluis, lezen, computerhulp, handdoeken wassen, klusjes, schoolreis, koffie/



thee schenken, vertellen over hobby/beroep, etc. Leden van de OV vragen per activiteit ouders om hulp, zodat ouders zich aan kunnen melden voor activiteiten die hun belangstelling hebben.

Ouderbijdrage

De Oudervereniging vraagt een vrijwillige ouderbijdrage om activiteiten en extra's die niet tot het lesprogramma behoren, te bekostigen. Hierbij kunt u denken aan: Kerst- en Paasviering, Sinterklaas, excursie, toernooi, sportdag, afscheids-presentje voor groep 8, etc. Wanneer u uw jaarlijkse ouderbijdrage voor het schooljaar betaalt, wordt u automatisch lid van de oudervereniging. Ouders die wel de bijdrage voldoen, maar geen lid willen worden, kunnen dit schriftelijk bekend maken aan de oudervereniging via ov@demorgensterzwolle.nl.

Verantwoording over de besteding en het vaststellen van de hoogte van de ouderbijdrage vindt plaats op de algemene ledenvergadering (ALV) die een keer per jaar gehouden wordt. De ALV stelt ook de functies en de invulling van die functies vast. De notulen van alle vergaderingen publiceren we in de nieuwsbrief van de school.

In het schooljaar 2019-2020 was het bedrag voor de ouderbijdrage per leerling € 22,50 per jaar; komt uw kind tussen 1 januari en Pasen op school dan geldt de helft van het bedrag.

Kosten voor de schoolreis/schoolkamp maken geen onderdeel uit van de vrijwillige ouderbijdrage; hiervoor ontvangen alle ouders bericht.

Wanneer uw financiële situatie deze bijdrage niet toelaat, kunt u een aanvraag doen bij 'Stichting Meedoen Zwolle', die tot doel heeft financiële ondersteuning te bieden aan ouders of verzorgers van schoolgaande kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar met een inkomen van ten hoogste 120% van het minimuminkomen uit de gemeente Zwolle. Voor meer informatie zie de site: www.meedoenzwolle.nl.

Aankleedcommissie

De aankleedcommissie bestaat uit een groep ouders die bij feest- en hoogtijdagen de school versieren. Te denken valt aan Sinterklaas, Kerst, Sint-Maarten, kinderboekenweek. Ook de leerkrachten kunnen de hulp van de commissie inroepen bij bepaalde thema's. Zo wordt in één oogopslag duidelijk waar de school op dat moment mee bezig is.

De OV bestaat uit de volgende leden:

- Arjan Timpers, voorzitter
- José de Ruiter, secretaris
- Nicole Hekert, penningmeester
- Audrey Kragt
- Tycho Bruinsslot
- Aukje Berger
- Esther Meijer en Anneke Scheurwater, namens het team

OVERIGE OUDER-ACTIVITEITEN

Bidgroep

De Morgenster biedt tijd en ruimte aan een groep ouders die graag wil bidden voor de school en haar betrokkenen. Elke eerste woensdag van de maand komt de bidgroep bij elkaar en wordt er gesproken over thema's die spelen in de school. Er zijn bidhuisjes in de school, waar leerlingen briefjes in kunnen doen met thema's waarvan ze graag willen dat de bidgroep bij stil staat. Tenminste een keer per jaar komen de bidouders in de groepen om te vertellen wat ze doen, wat zij de kracht van het gebed vinden. Daarbij verzoeken ze ook de leerkrachten en leerlingen om stil te staan bij onze Christelijke identiteit en het gebed. De bidgroep staat open voor alle ouders die op deze wijze hun betrokkenheid willen tonen. Wilt u een onderwerp doorgeven mailt u dan naar bidgroep@demorgensterzwolle.nl.



PRAKTISCHE INFORMATIE (NIEUWE) OUDERS

(Voor)aanmelden

Heeft u interesse voor onze school en denkt u er over om uw kind bij ons aan te melden, dan kunt u dit kenbaar maken via het online vooraanmeldformulier op onze schoolwebsite. Wanneer u de gegevens van uw kind invult, nemen wij zo snel mogelijk contact met u op. Wij maken dan graag een afspraak voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding. We organiseren drie keer per jaar een peuterochtend, waar uw peuter samen met andere kinderen kan kennismaken met de school. Deze ochtenden zijn van 9 tot 11 uur. U kunt zich hiervoor aanmelden via de website.

In verband met de nieuwe wet op Passend onderwijs willen wij graag zo goed mogelijk inschatten of wij een nieuw kind op onze school optimaal kunnen begeleiden. Afhankelijk van

de leeftijd van het vooraangemelde kind is het moment voor deze inschatting misschien nog te vroeg. We plaatsen het kind dan op een lijst van vooraanmelding.

Drie maanden voordat uw kind vier jaar wordt nemen wij contact met u op en ontvangt u het officiële aanmeldformulier met het verzoek dit in te vullen en binnen 2 weken terug te sturen. Daarbij is het van belang dat beide, gezaghebbende ouders het formulier ondertekenen. Zodra wij het ingevulde formulier ontvangen hebben, plannen we met u en uw kind een intakegesprek. Het doel van dit gesprek is om een zo goed mogelijk beeld van uw kind te krijgen en te bepalen of wij kunnen aansluiten bij de onderwijsbehoefte van uw kind.

(Voor meer informatie verwijzen we graag naar de brochure *Passend Onderwijs het kind op zijn plek* op onze website.)



Instromen

Op de Morgenster werken we met jaargroepen. Dat betekent dat de kinderen zoveel mogelijk bij leeftijdsgenoten in de groep zitten. Dit geldt ook voor de groepen 1 en 2. We zijn daarbij wel afhankelijk van het aantal vierjarigen dat instroomt. In uitzonderlijke gevallen wordt er dan gekozen voor een 1-2 combinatie. Door te werken met jaargroepen kunnen we meer aandacht besteden aan de verschillen tussen de leerlingen. Bij grote groepen zetten we meer leerkrachten en/of extra ondersteuning in.

Vaak lukt het ons om bij grote instroom van vierjarigen gedurende het schooljaar een instroomgroep te starten. De leerlingen die al eerder instromen, komen in de bestaande groep 1. Na de zomer kijken we opnieuw naar de juiste plek voor leerlingen. Sommige leerlingen zijn weliswaar later geboren, maar hebben al wel die vaardigheden in huis en/of die ontwikkeling doorgemaakt die nodig is om door te stromen naar groep 2. Anderen blijven na de zomer in groep 1.

In het schooljaar 2019-2020 heeft er onder begeleiding van Andere Schooltijden een onderzoek plaatsgevonden naar de best passende schooltijden voor de Morgenster. Hieruit zijn onderstaande schooltijden met instemming van de MR gekomen. Deze tijden gelden voor de jaren 2020-2021 en 2021-2022. Daarna wordt de eindtijd 14.45 uur.

	Ochtend (8:30 – 12:00)	Middag (13:00 – 15:00)
Maandag	Groep 1 t/m 8	Groep 1 t/m 8
Dinsdag	Groep 1 t/m 8	Groep 1 t/m 8
Woensdag	Groep 1 t/m 8*	
Donderdag	Groep 1 t/m 8	Groep 1 t/m 8
Vrijdag	Groep 1 t/m 8	Groep 2 t/m 8

* Woensdag tot 12:30 uur

OVERGANG 1-2-3

Lang gold in Nederland de regel dat kinderen 6 jaar moesten zijn of in september 6 worden om naar groep 3 te gaan. Deze praktijk is veranderd: kinderen die in oktober, november of december geboren zijn (zgn. 'herfstkinderen'), zouden volgens de wet door mogen stromen naar het volgende leerjaar.

De wet op het primair onderwijs (WPO) schrijft namelijk voor dat het kind recht heeft op een ononderbroken ontwikkeling, en dat de basisschool doorlopen moet kunnen worden binnen acht jaar (WPO art. 8 lid 7 sub b).

Elk kind heeft recht op een stevige basis; daarom kiest de Morgenster voor een mogelijke verlenging van de kleuterperiode. Dit kan zowel in groep 1 als in groep 2. Deze doorstroming bekijken we evenwel altijd vanuit de ontwikkeling van het kind. In groep 1 en 2 staat de emotionele en motorische ontwikkeling centraal; kleuters leren spelenderwijs.

Kinderen die heel jong zijn in leeftijd en gedrag kunnen veel groei- en ontwikkelingsvoordeel hebben van het verlengen van de kleuterperiode. Wij hebben we er daarom in de kleutergroepen voor gekozen om in groep 1 en 2 een A en B niveauverdeling te maken. In de A-groep zitten leerlingen die een verlengd kleuterjaar krijgen aangeboden, terwijl de B-groep bestaat uit leerlingen die kunnen doorstromen naar het volgende leerjaar. Gedurende het schooljaar kunnen leerlingen in een andere niveaugroep geplaatst worden. U wordt hierover tijdig geïnformeerd.

Om deze zogenaamde 'herfstleerlingen' optimaal te volgen hebben wij naast het bestaande 'Onderbouwd' volgsysteem een Kijkwijzer ontwikkeld, waarop we alle onderwerpen (zoals motorische ontwikkeling, sociaal emotionele ontwikkeling of kring- en spelgedrag) volgen.



Deze kijkwijzer vullen we in voor de 'herfstleerlingen' en voor die leerlingen die een ontwikkelingsvoorsprong laten zien. Na het bespreken van deze kijkwijzer met de ouders volgt een pré-advies of een advies voor overgang c.q. verlenging. Om in de B-niveaugroep geplaatst te kunnen worden moet de totaalscore van de kijkwijzer boven de 80% uitkomen.

SCHOOLBREDE AFSPRAKEN EN REGELS

Pestbeleid

Pesten is een ongezonde situatie; niet alleen de sfeer verslechtert door pestproblemen, ook verstoort pesten het leerproces. We werken in een positief pedagogisch klimaat, waarin pesten 'not done' is. Als team doen we dat onder meer door zoveel als mogelijk het gewenste gedrag te benoemen en het ongewenste gedrag te negeren ('Rustig lopen door de gang' versus 'Niet rennen door de gang!'). Echter, elke leerkracht spreekt ernstig ongewenst gedrag als pesten direct aan. Hierbij geldt voor ons als team dat iedere leerling van de school 'onze' leerling is en dat wij ze allemaal aanspreken.

In elke conflictsituatie zetten wij hoog in op het goedmaken en het uitpraten van eventuele conflictsituaties. De ene leerling heeft hierin andere dingen te leren dan de andere.

Naarmate de leerlingen ouder worden, praten of analyseren we meer met ze in conflictsituaties. Wij verwachten dat ze in de loop van hun schoolloopbaan op de Morgenster leren reflecteren op zichzelf, op een situatie en op een constructieve manier feedback kunnen geven op een ander. We hanteren in alle groepen de aanpak van de Vreedzame School om leerlingen te helpen om te gaan met zichzelf en met elkaar, met verschillen en met overeenkomsten.





In groep 7 krijgen de leerlingen een training Rots en Water. Dit is een weerbaarheidstraining die kinderen leert voor zichzelf op te komen en om te gaan met anderen.

Social Media beleid

Leerkrachten en leerlingen linken niet met elkaar via sociale media. Ouders kunnen alleen op zakelijke manier (via LinkedIn) met een medewerker linken. Op onjuist gebruik van sociale media zoals pesten, stalken, enz. gaan wij het gesprek met betrokkenen aan. Dit gaat het beste als ouders en school hierin samenwerken. Wij adviseren ouders dan ook mee te lezen met hun kinderen op social media.

Bij onoverbrugbare verschillen van inzicht, kan in het uiterste geval worden over gegaan tot schorsing of verwijdering van school.

We trekken hierin als Vivente-scholen met elkaar op. Meer informatie is dan ook te vinden op www.vivente.nu.

Ongewenst gedrag

► Meebrengen van ongewenste voorwerpen

Gelukkig komt het maar zelden voor dat een leerling bijvoorbeeld vuur(werk) of een mes bij zich heeft. Het lijkt overbodig, maar wij willen hier benadrukken dat wij hier stellig tegen zijn en wij melden dergelijke zaken altijd bij ouders. Met hen overleggen wij hoe hiermee om te gaan. We onderzoeken hoe en wat de aanleiding is voor de leerling om dergelijke gevaarlijke items mee te nemen naar school. In sommige gevallen doen wij ook melding bij de wijkagent.

► Grensoverschrijdend gedrag

Soms komt er bij een leerling ongewenst of grensoverschrijdend gedrag voor. Vooral als dit herhaaldelijk het geval is, kan dit de kwaliteit van het onderwijs behoorlijk onder druk zetten. Wij gaan in voorkomende gevallen met de leerling en ouders/verzorgers in gesprek om bij het kind bewustwording/-zijn te toetsen of te genereren.

► Ernstig incident

Wij nemen contact op met de ouders wanneer zich een ernstig incident voordoet of als er sprake is van herhaaldelijk aanspreken op storend gedrag. In een gesprek zoeken wij afstemming over het gedrag. Samen maken we afspraken om het overschrijdende gedrag te stoppen. Mocht bepaald gedrag niet langer hanteerbaar blijken voor de medewerkers van de Morgenster, dan kan de directeur besluiten tot het geven van een time-out - dit kan zowel intern (even ergens anders zitten of bij een collega groep in de klas) als extern (een paar dagen niet naar school, maar thuis opgevangen worden) - of overgaan tot het schorsen van de leerling. De school blijft in beide gevallen verantwoordelijk voor en betrokken bij het onderwijsaanbod. Ondertussen zoeken we in die gevallen in samenspraak met ouders/verzorgers en eventuele betrokken externe deskundigen naar een passende oplossing. In zeldzame gevallen kan dit betekenen dat de leerling op een andere school verder het onderwijs zal vervolgen.

Overblijven / BSO

Leerlingen van de Morgenster kunnen tussen de middag (van 12.00 tot 13.00 uur) worden opgevangen op school. Ze nemen hiervoor zelf hun lunch mee.

Op de Morgenster biedt Prokino buitenschoolse opvang (BSO), tussenschoolse opvang (TSO) en een peutergroep.

Basisschool de Morgenster en Prokino werken sinds 2017 samen aan de hand van een samenwerkingsplan. Voor meer informatie verwijzen we u graag naar de website van Prokino.

Hoofdluis

Het luizenteam van de Morgenster controleert de kinderen op de aanwezigheid van luizen of neten.

De eerste week na elke vakantieperiode controleert het luizenteam standaard alle kinderhoofden! Als



ze luizen of neten constateren, brengt de luizen-coördinator van die groep de ouders van het desbetreffende kind telefonisch op de hoogte. Het kind krijgt een brief mee voor thuis, met daarin alle informatie die op dat moment belangrijk is voor de ouders. Via Parro maakt de leerkracht bekend dat er luizen zijn geconstateerd.

De daaropvolgende twee weken blijft het luizenteam deze groep(en) controleren! Als ze geen luizen meer constateren, kunnen ze stoppen met de controles. Als het team van ouders zelf een melding krijgt, treedt dit proces weer in werking. Hebt u dus thuis luizen geconstateerd, meld dit op school.

Ouders kunnen zelf ook een steentje bijdragen, door thuis regelmatig te controleren. De eerste verantwoordelijkheid ligt immers thuis; het luizenpluizen op school is een extra controle. De GGD geeft duidelijk aan dat het thuis kammen en controleren erg belangrijk is. Op de website van de GGD IJsselland vind je meer informatie. Het

luizenprotocol van de Morgenster kun je op onze schoolwebsite nalezen.

Samen proberen we hoofdluiz op de Morgenster zo veel mogelijk te voorkomen.

Voor vragen, opmerkingen of aanmeldingen voor het luizenteam, mailt u naar luizenteam@demorgensterzwolle.nl.

De klas in

Op een aantal momenten in het jaar nodigen we alle ouders graag uit om in school te komen. Dit kan zijn voor een afsluiting van een thema-periode, een presentatie van de leerlingen, een informatiebijeenkomst over allerlei onderwerpen, een viering, etc. Overigens staat onze deur altijd voor ouders open, maar dit wel het liefst aan het einde van een dag(deel). Aan het begin van ieder dagdeel ontvangen de leerkrachten de kinderen bij de deur en geven



hen een hand. Ouders nemen dus al bij de kapstok afscheid van hun kind (onderbouw). De kinderen van de bovenbouw gaan zelfstandig de school in. Alle kinderen komen zelfstandig de klas in. Zo heeft de leerkracht even aandacht voor ieder kind en kunnen de kinderen meteen aan de slag met wat er klaar ligt of op het bord staat. De lessen kunnen zo op tijd beginnen.

Drinken & Fruit

Vlak voor de pauze rond 10.00 uur, eten en/of drinken de leerlingen onder het genot van een hoofdstuk voorlezen door de leerkracht. Het is onze ervaring dat vooral leerlingen uit groepen 1 en 2 niet te veel mee hoeven te nemen. Vaak kunnen ouders heel goed inschatten wat er nodig is voor hun kind(eren) op een dag(deel). Mocht een leerling eten en/of drinken vergeten hebben, dan delen we in de groep. Dit gaat doorgaans 'vanzelf'. We vragen u nadrukkelijk uw kind

gezond eten en drinken mee te geven. Voor de ochtendpauze is een beker water of sap en wat fruit vaak voldoende.

Jarig zijn

► Trakteren

Als leerlingen jarig zijn vieren we dit in de groep. We zingen met z'n allen voor de jarige en vaak deelt deze in de groep een traktatie uit. De leerlingen gaan –als ze dit willen- ook bij andere groepen van hun cluster langs om zich door de leerkrachten te laten feliciteren. De leerlingen nemen hun verjaardagskaart mee en krijgen bij leerkrachten van de andere clustergroepen een sticker of een andere versiering op hun kaart. Dit vindt plaats in de ochtendpauze. Wij adviseren gezonde traktaties mee te geven. Ook voor de leerkrachten, we hebben namelijk nogal wat jarigen per schooljaar!



► Uitnodigingen kinderfeestjes

Hoewel wij van mening zijn dat leerlingen ook moeten leren omgaan met teleurstellingen, stellen we het zeer op prijs dat het uitdelen van uitnodigingen voor kinderfeestjes buiten de klas/school plaatsvindt.

► Verjaardagfeest leerkracht

De leerkrachten vieren hun verjaardag gezamenlijk op de dag van de leraar.

Kauwgom en snoep

Wij vinden het prettig als leerlingen niet met kauwgom naar school komen en geen snoep meenemen.

Telefoons/smartphones e.d.

Steeds vaker zien wij leerlingen mobiele telefoons en/of andere (dure) apparaten meenemen naar school. Het gebruik van deze apparaten is, tenzij anders afgesproken met de leerkracht(en) en/of directie, niet toegestaan. Daarmee adviseren wij deze apparaten thuis te laten. De school is niet verzekerd voor het kwijtraken of beschadigen van dergelijke (kostbare) apparatuur. Mocht een leerling om redenen toch zijn/haar telefoon bij zich hebben, dan is het de afspraak deze in het vak te leggen of aan de leerkracht te geven (geluid uit).

Eigen pen

Halverwege groep 4 krijgen alle leerlingen een pen/etui/gum van de leerkracht. Het is de bedoeling dat deze specifieke pen de hele basisschoolperiode mee gaat. In de meeste groepen staan de leerkrachten alleen het gebruik van deze pen toe. Mocht de pen stuk gaan, dan is er vaak wel een nieuwe. Mocht er echter sprake zijn van oneigenlijk gebruik, dan kan de school de kosten van een nieuwe pen aan ouders doorberekenen. Vanaf groep 3 graag een etui meegeven aan uw kind. Hierin kunnen pennen en potloden goed bij elkaar bewaard worden in het vak. Alle leerlingen krijgen vanaf groep 3 elk jaar 1x een gum van school. In groep 5 krijgt uw kind 1x

oortjes voor computergebruik. Zijn deze stuk dan kunnen op school nieuwe worden gekocht.

Gevonden voorwerpen

We raden aan om jassen, tassen, laarzen, handschoenen, gymkleding, enz. van een naam te voorzien. Mocht er iets missen, dan liggen er gevonden voorwerpen in de hal bij de hoofdingang.

Fietsen

Bij het fietsenhek is vaak te weinig ruimte als elke leerling met de fiets op school komt. Fietsen kunnen ook gestald worden voor de sportzaal. Fietsen mogen niet gestald worden op het grasveld naast de sportzaal. En, leerlingen die niet te ver weg wonen kunnen ook lopend naar school komen. Voor eventuele vernielingen aan fietsen zijn wij niet aansprakelijk, maar we proberen dat natuurlijk wel te voorkomen.

Honden

Een aantal leerlingen, maar ook ouders, heeft ons in het verleden aangegeven het vervelend te vinden om bij het wachten op het plein of bij het naar buiten gaan een neus van een goedbedoelende en nieuwsgierige hond in het gezicht te krijgen. Voor honden kunnen wij ook leukere plekken bedenken dan tussen alle benen van mensen. Daarom stellen wij voor dat honden bij voorkeur buiten het plein wachten. Het onbeheerd achterlaten van een hond aan een boom kan moeilijkheden geven. De school kan geen verantwoordelijkheid nemen voor het meenemen van dieren en/of voorkomende incidenten met dieren.



ALGEMENE INFORMATIE VIVENTE-GROEP

De Vivente-groep

De Vivente-groep is een stichting van scholen en ondersteunende diensten die christelijk onderwijs verzorgt aan kinderen. De Vivente-groep bestaat uit 15 basisscholen met verschillende onderwijsconcepten (jaarklassensysteem, natuurlijk leren, Daltononderwijs en faseonderwijs), een school voor speciaal basisonderwijs, een expertisecentrum en een stafbureau.

Voor de periode 2019-2023 heeft de Vivente-groep haar beleid geformuleerd in het Koersplan 2019-2023 "Krachtig onderwijs in een krachtige omgeving".

Het koersplan geeft richting voor de komende vier jaar en heeft als doel om onze leerlingen wortels en vleugels te geven. In het onderwijs zijn we vaak bezig om jongeren vleugels te geven, we willen dat ze boven zichzelf uitstijgen en bereiken wat ze kunnen en willen. Maar voordat ze kunnen vliegen, hebben jongeren wortels nodig: ze moeten weten wie ze zijn en wat hun normen en waarden zijn (Janusz Korczak).

Je wordt gekend

Gekend in jouw eigen betekenis, karakter en mogelijkheden

We zien het als onze opdracht om kinderen voor te bereiden op een toekomst waarin zij vanuit hun eigen betekenis van toegevoegde waarde zijn voor de samenleving waar zij deel van uitmaken. Gebaseerd op de oorsprong vanuit de christelijke traditie en het christelijke geloof, vertaalt in de woorden geloof, hoop en liefde.

Wijze van besturen

Het bestuur is eindverantwoordelijke in de organisatie. De Code Goed Bestuur PO is daarbij



leidend. De manier waarop de Vivente-groep wordt bestuurd vindt u hier kort samengevat:

- de raad van toezicht houdt toezicht en adviseert het college van bestuur;
- het college van bestuur is integraal verantwoordelijk voor de organisatie;
- de directeuren zijn verantwoordelijk voor hun scholen;
- de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad adviseert over het beleid van de stichting en heeft op een aantal terreinen instemming- of advies bevoegdheden;
- de medezeggenschapsraden van de scholen adviseren over het beleid van de eigen scholen en hebben op een aantal terreinen instemming- of advies bevoegdheden.

Het postadres van de Vivente-groep is:

Postbus 40220
8004 DE ZWOLLE

Het bezoekadres is

Dobbe 73a, 8023 JX ZWOLLE
Tel. 038 – 355 65 70
Email: kantoor@vivente.nu

► Website

Op onze website vindt u uitgebreide informatie over de Vivente-groep, over de scholen, over ons expertisecentrum en over ons beleid. Ons web-adres is www.vivente.nu.

► GMR

De Vivente-groep kent een GMR. Deze raad bestaat uit 16 leden (8 ouders en 8 personeelsleden). De leden van de raad zijn afkomstig uit de scholen. De raad overlegt met de CvB. U kunt de GMR bereiken via gmr@vivente.nu. Het G(MR) reglement kunt u opvragen bij uw school.



► Ouders en / of verzorgers

Partnerschap met ouders en de communicatie met ouders is een speerpunt bij de Vivente-groep. Ouders worden bij de school en het onderwijs van hun kind betrokken. Ze hebben gelegenheid zitting te nemen in de medezeggenschapsraad, ouderraad, oudervereniging of in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Daarnaast betrekken de scholen op diverse manieren de ouders in het onderwijs of bij verschillende activiteiten.

Identiteit

De Vivente-groep biedt ruimte aan en heeft respect voor alle richtingen binnen het christelijk geloof. We verwachten dat ook van alle betrokkenen. Iedere school geeft vorm aan de verschillende aspecten van identiteit en overlegt dit met personeel en ouders. De dialoog staat daarbij altijd centraal.

De Vivente-groep en passend onderwijs

De Vivente-groep investeert in kwalitatief hoogwaardig onderwijs en wil dit bevorderen door het unieke talent van kinderen te ontdekken en te ontwikkelen. De Vivente-groep wil goed onderwijs geven dat voor alle kinderen passend is en als het nodig is, ontvangen zij daarbij extra ondersteuning.

Collega's en scholen die samenwerken zijn essentieel. Daarom hebben de scholen van de Vivente-groep onderling contact en streven ze naar het uitwisselen van deskundigheid in en tussen elkaar.

Daarnaast kunnen de orthopedagogen en psychologen van het expertisecentrum Adapt ingezet worden voor extra ondersteuning op onze scholen.



Voor ieder kind wordt waar mogelijk binnen de Vivente-groep een passende plek gezocht. In sommige situaties kan voor een korte of langere periode gebruik gemaakt worden van de expertise van Speciaal (Basis) Onderwijs De Brug.

Privacy

In ons onderwijs worden leerlingen voorbereid op een wereld waarin kennis, veerkracht, flexibiliteit en competenties als samenwerken en het verwerken van informatie de basis is. Het verwerken van informatie gebeurt zowel door leerkrachten als door leerlingen veel digitaal en online. Dit vraagt om heldere richtlijnen en kaders. De Vivente-groep heeft hiervoor een privacyreglement en een privacystatement opgesteld. Hierin staat beschreven hoe de scholen van de Vivente-groep omgaan met het bewaken en beschermen van de persoonsgegevens. Met dit beleid wordt ge(waar)borgd hoe, wie en onder welke voorwaarden met persoonsgegevens mag werken of deze mag inzien. Het protocol bevat de uitgangspunten om de privacy van personen goed te regelen en inzichtelijk te maken voor medewerkers en ouders. Belangstellenden kunnen de integrale tekst van het privacy protocol doorlezen. Bij vragen, opmerkingen en/of problemen rondom de privacy van persoonsgegevens, kunt u mailen naar avg@vivente.nu.

Verzekeringen en aansprakelijkheid

► Ongevallenverzekering

De Vivente-groep heeft voor alle leerlingen een ongevallenverzekering afgesloten. Op grond van de ongevallenverzekering zijn de leerlingen verzekerd. Deze verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot overlijden of blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkenen geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade valt niet onder de dekking; als bijvoorbeeld tijdens de gymles een bril door een bal wordt

beschadigd, wordt deze niet door school vergoed. De ongevallenverzekering is afgesloten onder de volgende voorwaarden:

- € 12.500,00 per persoon in geval van overlijden.
- € 60.000,00 maximaal per persoon in geval van blijvende invaliditeit.
- € 3.000,00 maximaal per persoon voor geneeskundige kosten.
- € 3.000,00 maximaal voor tandheelkundige kosten.
- € 1.500,00 maximaal per persoon bij agressie en geweld.

Deze verzekering is van kracht gedurende de schooltijden evenals tijdens het gaan en komen naar de scholen, en wel vanaf een uur voor de aanvang tot een uur na het verlaten van de school. Bovendien is deze verzekering van kracht gedurende excursies, schoolreizen en werkweken, die onder leiding staan van de school. In principe vallen alle door de school georganiseerde activiteiten onder de dekking van de verzekering.

Indien onverhoopt een leerling een ongeval mocht overkomen, moet dit onmiddellijk aan de directie van de school worden medegedeeld. De leerling ontvangt dan een schadeaangifteformulier dat na invulling en ondertekening z.s.m. moet worden ingeleverd bij de directie van de school.

► Aansprakelijkheidsverzekering

Het personeel, de ouders en andere vrijwilligers die diensten verrichten bij de scholen van de Vivente-groep zijn W.A. verzekerd. Deze verzekering dekt het aansprakelijkheidsrisico ten opzichte van derden (kunnen ook leerlingen zijn) bij uitoefening van hun activiteiten voor de scholen. Schade door verwijtbaar gedrag valt niet onder de dekking.

► Eigendommen van de leerlingen

De school is niet aansprakelijk voor zoekraken, beschadiging of diefstal van eigendommen van de leerlingen.

► Nota bene

Schade die door onrechtmatig handelen van een leerling wordt veroorzaakt, valt onder de eigen verantwoordelijkheid van die leerling (of die van de ouders als de leerling jonger dan 14 jaar is). In geval van schade wordt dan aanspraak gemaakt op de particuliere verzekering van de betreffende leerling/ouders.

Medische handelingen onder schooltijd

Soms wordt aan de school gevraagd om medische handelingen ten behoeve van de leerlingen onder schooltijd te verrichten. Met het oog op de gezondheid van de leerlingen is het van groot belang dat in dergelijke situaties zorgvuldig wordt gehandeld. Schoolleiding en de leerkrachten moeten voldoende kennis en vaardigheden hebben om het medisch handelen op een verantwoorde manier uit te voeren. De procedure hiervoor is beschreven in het Protocol Medisch Handelen. Het protocol vindt u op www.vivente.nu.

Aannamebeleid

Met de invoering van passend onderwijs is er sprake van zorgplicht. Dit betekent dat Vivente ieder kind en in het bijzonder de kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, een passende onderwijsplek biedt. In grote lijnen vindt er eerst een kennismakingsgesprek met de directeur en/of de intern begeleider van de school plaats. Daarna neemt u als ouder(s) het besluit of u uw kind aanmeldt bij de school van uw keuze. De school heeft vervolgens 10 weken de tijd om uit te zoeken of de ondersteuningsvraag voor uw kind door de school beantwoord kan worden. Als dat het geval is, gaat de school over tot daadwerkelijke inschrijving. Kan de school niet voldoen aan de ondersteuningsvraag dan wordt er samen met ouders/verzorgers gezocht naar een geschikte onderwijsplek.

Na de inschrijving vertrouwt u uw kind aan ons toe en delen wij met u vanaf dat moment een grote verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling

van uw kind. Op al onze scholen willen we die ontwikkeling zo goed mogelijk begeleiden. Inschrijving van uw kind betekent ook dat u de grondslagen van onze stichting en de regels van de school respecteert.

Klachtenregeling

Het is belangrijk dat de school een omgeving is, waar uw kind, maar ook de medewerkers zich veilig voelen. Een school is echter een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan en er kunnen zich situaties voordoen die het gevoel van veiligheid wegnemen. Meestal worden deze situaties in onderling overleg uitgesproken en bijgelegd. Soms vindt op school een gebeurtenis plaats waar ouders of leerlingen het niet mee eens zijn en een oplossing niet gevonden wordt. Vivente vindt het belangrijk dat wanneer hier een klacht uit voort komt deze zorgvuldig wordt behandeld en beschikt daarom over een klachtenregeling. Deze regeling is bestemd voor alle betrokkenen van onze scholen, zoals leerlingen, ouders en verzorgers, directieleden, vrijwilligers en overige personeelsleden.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar de folder "Omgaan met klachten en bezwaren". Deze kunt u terugvinden op onze website.

Beleid ten aanzien van schorsing en verwijdering

Met elkaar staan voor goed onderwijs betekent dat we met elkaar het gesprek voeren over waarden en normen. We vinden het belangrijk dat kinderen leren hoe je met elkaar omgaat. Als het gedrag van kinderen (of ouders/verzorgers) hier haaks op staat, ontstaat er een probleem. We gaan dan altijd op zoek naar de vraag hoe dit komt. In extreme situaties kan dit leiden tot schorsing of verwijdering. Het document schorsen en verwijderen kunt u vinden op www.vivente.nu.

Veiligheidsbeleid

Binnen de scholen van de Vivente-groep is veiligheid van groot belang. Leerlingen en



medewerkers moeten zich tijdens hun werken op de scholen veilig voelen. Deze veiligheid betreft zowel fysieke als sociale veiligheid. De fysieke veiligheid heeft te maken met de gebouwen en de inrichting ervan. Voor de scholen zijn er ontruimingsplannen, die regelmatig worden gecontroleerd en beproefd. Daarnaast wordt veel aandacht besteed aan de veiligheidsvoorwaarden in de gebouwen (brandbestrijdingsmiddelen, noodverlichting, enz.).

De sociale veiligheid is een zaak waar de scholen veel aandacht aan besteden. In de lessen, in de contacten met de leerkrachten, tijdens pauzes en activiteiten is de sociale veiligheid van leerlingen van belang en daarom in ieders aandacht.

Naast de aandacht van medewerkers en mentoren kent de school ook vertrouwenscontactpersonen. Iedere school heeft een interne vertrouwenspersoon die leerlingen ondersteunen in vragen rond veiligheid (en andere vragen!).

In de tweejaarlijkse enquêtes onder leerlingen en medewerkers wordt de veiligheid ook bevraagd. Hier gaat het om de fysieke en sociale veiligheid. De uitkomsten van deze enquêtes worden intern besproken en leiden, waar nodig, tot aanpassing van de gebouwen of het beleid.

Interne vertrouwenspersoon

Op elke school is een interne vertrouwenspersoon aanwezig. De interne vertrouwenspersoon is een persoon binnen de school om mensen met vragen over hoe om te gaan met klachten of bezwaren de juiste weg te wijzen. De interne vertrouwenspersoon behandelt de klacht niet inhoudelijk.

Aanspreekpunt pesten

Leerlingen en ouders kunnen te maken krijgen met pesten op de school. Het is belangrijk dat u met uw verhaal bij iemand op de school terecht kunt. De interne vertrouwenspersoon is het aanspreekpunt voor wie wil praten over een situatie waarin hij/ zij gepest wordt. Deze

persoon is er ook voor ouders die vragen hebben over pesten.

Contactgegevens interne vertrouwenspersoon / aanspreekpunt pesten

Esther Rijsenbrij (leerkracht),
esther.meijer@vivente.nu

Externe vertrouwenspersoon

De school kent ook een externe vertrouwenspersoon. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige van buiten de school. Bij ingewikkelde situaties kan de interne vertrouwenspersoon de externe vertrouwenspersoon inschakelen. Dat kunt u als ouders ook rechtstreeks doen. De vertrouwenspersoon zal in overleg met de school en u proberen maatregelen te treffen waardoor de veiligheid terugkeert.

De heer Henk Grit is onze externe vertrouwenspersoon en is werkzaam aan de Gereformeerde Hogeschool VIAA in Zwolle. Naast de scholen van de Vivente-groep is hij ook vertrouwenspersoon van andere groepen basisscholen en van scholengemeenschappen voor voortgezet onderwijs en binnen het HBO.

Contactgegevens externe vertrouwenspersoon:

Henk Grit, hgrit@viaa.nl

T 038 - 4255542/ M 06 - 24321661

Gecertificeerd VP en aangesloten bij de Landelijke Vereniging voor Vertrouwenspersonen (LVV)

Meldplicht bij seksueel misbruik

Alle schoolmedewerkers moeten het college van bestuur onmiddellijk informeren over een mogelijk zedendelict. Een tussenpersoon informeren, zoals de schoolleiding of interne vertrouwenspersoon, is niet voldoende.

Het bevoegd gezag is verplicht een melding van een mogelijk zedendelict direct voor te leggen aan de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. De vertrouwensinspecteur stelt vast of er sprake is van een redelijk vermoeden van een strafbaar feit. Bij het vermoeden van



een strafbaar feit is het bevoegd gezag altijd verplicht aangifte van misbruik te doen bij de politie. Vervolgens informeert het schoolbestuur de betrokkenen hierover.

Meldpunt vertrouwensinspecteur

Ouders, leerlingen, medewerkers, directies, besturen en interne vertrouwenspersonen kunnen de vertrouwensinspecteur van de Onderwijsinspectie raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van:

- discriminatie en radicalisering;
- psychisch en fysiek geweld;
- seksuele intimidatie en seksueel misbruik.

De vertrouwensinspecteur luistert, informeert en adviseert wanneer nodig. De melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.

De vertrouwensinspecteurs zijn tijdens kantooruren bereikbaar op telefoonnummer 0900-1113111

Als er sprake is van een strafbaar feit kunt u daarvan aangifte doen bij de politie zodat er een rechtszaak kan volgen. De rechter beoordeelt in dat geval of de dader moet worden bestraft. U kunt over een strafbaar feit ook een klacht indienen bij de klachtencommissie, maar die kan een dader geen straf opleggen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Onze scholen hanteren de wettelijk verplichte 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling'. Dit is een stappenplan voor professionals en instellingen bij (vermoedens) van kindermishandeling en/of huiselijk geweld. Het stappenplan biedt ondersteuning bij de vraag of melden bij Veilig Thuis noodzakelijk is en vervolgens om te beslissen of het verlenen of organiseren van hulp (ook) mogelijk is. De Vivente-groep heeft daarvoor



een protocol opgesteld, onze medewerkers zijn verplicht om volgens deze richtlijnen te handelen.

Registratie ongevallen

Vivente scholen registreren de ongevallen die plaatsvinden, Indien mogelijk worden verbeteringen aangebracht zodat herhaling van een ongeval kan worden voorkomen. De ongevallen worden geregistreerd vanaf het moment dat het dusdanig ernstig is, dat er een huisarts moeten worden ingeschakeld. De ongevallenregistratie wordt jaarlijks gecontroleerd en besproken zodat voortdurend de veiligheid van de leerlingen bewaakt wordt.

Verzuim en verlof

De gemeente Zwolle houdt samen met de inspectie voor het onderwijs toezicht op het verzuim in het onderwijs. Natuurlijk weten we dat er altijd een reden kan zijn, waarom een kind te laat op school komt, of een dag(deel) niet op school kan zijn. Er zijn echter vastgestelde regels voor geoorloofd verzuim. Deze regels zijn door de overheid vastgesteld. Wanneer leerlingen ongeoorloofd afwezig zijn, dan zijn scholen verplicht dit te melden bij het Bureau leerplicht. Extra verlof moet altijd bij de directie aangevraagd worden en bij ziekte of (huis)artsbezoek verwachten wij een telefoontje van de ouders/verzorgers. Wij willen graag weten waar een kind is, als het niet op school is.

Te laat komen is voor een kind vervelend en kan de les voor anderen enorm verstoren. Daarnaast mist uw kind onderwijstijd als hij/zij regelmatig te laat komt. Probeer er daarom voor te zorgen dat uw kind op tijd is.

Het verzuimbeleid op een rijtje:

- Kinderen zijn tussen 8.20 en 8.30 uur in de klas; om 8.30 uur start de les. Bij te laat komen wordt een aantekening door de leerkracht gemaakt.
- Wanneer kinderen meer dan 3x te laat gekomen zijn in een korte periode wordt er contact opgenomen met de ouders.

- Wanneer een kind afwezig is, zonder dat wij daarvan de reden weten, betekent dit dat een kind ongeoorloofd afwezig is. Zorg dus dat u de school op de hoogte brengt van de reden van het verzuim.
- Mocht het verzuim zonder geldige reden uitkomen op een totaal van 16 uur lestijd gedurende een periode van 4 op een volgende lesweken wordt er melding gemaakt bij de leerplichtambtenaar.
- Wanneer een leerling vaker ziek gemeld wordt dan gemiddeld (meer dan 10 dagen per jaar) wordt met u als ouder besproken wat de oorzaak is zou kunnen zijn. Ook hiervan zijn wij verplicht om een melding te doen.
- Tijdens de rapportgesprekken wordt het verzuim van uw kind besproken.

Bij luxeverzuim, d.w.z. dat een leerling zonder toegekend verlof buiten de schoolvakanties om op vakantie is gegaan, zijn wij altijd verplicht om een melding te maken bij de leerplichtambtenaar.

De Vivente-groep en Samenwerkingsverband 23-05

Vivente maakt deel uit van het regionale Samenwerkingsverband 23-05. Het samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor de bekostiging van de ondersteuning en de verdeling van de middelen voor kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte. Het budget dat een samenwerkingsverband krijgt toebedeeld, baseert de overheid op het aantal leerlingen in de regio. Samenwerkingsverband 23-05 streeft ernaar om de onderwijsondersteuning zo goed mogelijk te regelen.

Schoolbesturen leggen verantwoording af aan het samenwerkingsverband. Daarbij zijn de volgende aspecten essentieel: krijgt het kind onderwijs op de beste plek, wordt het geld daadwerkelijk besteed aan ondersteuning, verloopt het proces goed (geen wachtlijst of thuiszitters).

Voor een kind dat extra ondersteuning nodig heeft, wordt een groeidossier opgesteld. Daarin staan de eigenschappen, de talenten en de belem-

meringen van de leerling vermeld. Soms gebeurt het dat op de school geen recht kan worden gedaan aan de hulpvraag van uw kind, ondanks de geboden extra ondersteuning. Dan doet de school in overleg met ouders een aanmelding bij de CTT (Commissie Toewijzing Toelaatbaarheid). Deze commissie geeft aan of de leerling wel of niet kan worden toegelaten tot het speciaal(basis) onderwijs.

Expertisecentrum Adapt

De Vivente-groep kan de expertise van de medewerkers van EC Adapt inschakelen. Dit expertisecentrum ondersteunt onze scholen maar ook de scholen vanuit het samenwerkingsverband en een aantal externe schoolbesturen, in de begeleiding van kinderen met een speciale onderwijsbehoefte. Zij voert onderzoeken uit bij kinderen en adviseert leerkrachten en intern begeleiders over een passende aanpak. Het web-adres is www.ecadapt.nl

Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Op al onze scholen willen wij de kinderen, zoveel als mogelijk, in de eigen woonomgeving onderwijs bieden. Dit betekent niet dat onze scholen allemaal hetzelfde zijn. Er zijn scholen (leerkrachten) die net wat meer kennis hebben op het gebied van dyslexie, hoogbegaafdheid, rekenen/wiskunde, techniek, sport, Dalton of andere vormen van leren. De scholen van de Vivente-groep hebben dit beschreven in hun SOP. Dit SOP is een soort etalage van de school. In dit SOP verwijzen we ook naar de website van Scholen op de Kaart. Hiermee wordt de etalage nog groter omdat u daar ook andere informatie vindt. Het SOP is opvraagbaar bij de school.

Leerlingenvolgsysteem

Elke Viventeschool maakt gebruik van ParnasSys als leerlingvolgsysteem. Hierin wordt de ontwikkeling van leerlingen gevolgd. Gegevens in het dossier over uw kind blijven in de school en zijn





op school door de ouders in te zien. Een dossier wordt vernietigd vijf jaar nadat een leerling de school heeft verlaten. Bij verhuizing van een leerling geeft de school op basis van het dossier een onderwijskundig rapport mee. Dit is wettelijk verplicht. Als ouders/verzorgers heeft u het recht de gegevens van uw kind op aanvraag in te zien.

Extra hulp

Leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag krijgen extra hulp aangeboden. Deze extra hulp wordt beschreven in een handelingsplan. Een handelingsplan kan bijvoorbeeld extra ondersteuning van een leesspecialist, begeleider met specifieke expertise op gedrag, een training sociale vaardigheden of extra inzet van een onderwijsassistent zijn. Hierbij kunt u denken aan ondersteuning bij het verwerken of herhalen van leerstof.

Deze handelingsplannen worden, indien dit aan de orde is, altijd met u besproken en kunnen voor korte of langere duur worden ingezet.

► Logopedie, dyslexie of fysiotherapie op school

Wanneer u logopedische-, dyslexiezorg en of fysiotherapie voor uw kind wilt ontvangen, kan deze ondersteuning op school plaatsvinden. Eventuele behandelingen hoeven niet meer plaats te vinden in de praktijk, maar kunnen ook op school (in een aparte behandelruimte net als in de praktijk) plaatsvinden. Dit kan onder schooltijd, maar ook na schooltijd. In overleg met u en de school zoeken we de best passende mogelijkheid voor uw kind.

► Waarom op de scholen?

Door zorg op school te organiseren blijft uw kind in zijn/haar vertrouwde omgeving en mist hij/zij zo min mogelijk onderwijstijd. Daarnaast hebben de specialisten contact met de leerkracht en intern begeleider om de zorg voor uw kind nog beter af te stemmen. Zo maken zij samen de zorg effectiever en efficiënter.

► Samenwerkingspartners

Ouderbetrokkenheid

Om een goede kwaliteit van zorg te garanderen bent u als ouder volledig betrokken bij de zorg voor uw kind en bent u bij minimaal de helft van de behandelingen aanwezig. Als ouder bent u ook verantwoordelijk voor het oefenen/herhalen van wat er in de logopedische behandeling wordt aangeboden. De behandelruimten zijn officiële dependances van de logopediepraktijk en Kinderfysio en Regge en hierdoor altijd toegankelijk voor u, ook tijdens de schoolvakanties. Als uw kind niet naar logopedie kan komen i.v.m. bijvoorbeeld ziekte, een schoolreisje, studiedag, etc, dan bent u als ouders verantwoordelijk voor de afstemming met de logopedist.

Voor de kinderfysiotherapeutische behandelingen geldt dat we u als ouders graag één keer per maand bij een behandeling willen ontmoeten.

Naast de samenwerking op uw school werken Connect logopedie en Kinderfysio De Regge ook samen met diverse kinderopvangorganisaties, GGD (consultatiebureaus), Pento (audiologisch centrum), zorgverzekeraars en diverse (maatschappelijk)partners in de eerste -en tweedelijns gezondheidszorg.

Uiteraard vindt daar waar nodig afstemming plaats tussen de samenwerkingspartners.

Logopedie

De Connect logopedist kan ondersteuning bieden bij het leren spreken, begrijpen, vertellen en horen. Daarnaast leert uw kind nog andere vaardigheden, zoals eten, drinken en lezen. Op de website van Connect, www.connectlogopedie.nl, kunt u meer lezen over deze onderwerpen.

► 5-jarigen onderzoek

Onderdeel van de logopedische zorg op school is het 5-jarigen onderzoek. Dit onderzoek wordt jaarlijks uitgevoerd door de (extern)screenend logopedist. Op deze wijze wordt onafhankelijk en objectief in beeld gebracht of logopedische

ondersteuning voor uw zoon/dochter gewenst is. Een eventueel adviesgesprek vindt plaats met de (extern)screenend logopedist.

► Praktisch

Indien u gebruik wilt maken van de zorg bij Connect logopedie, dan kunt u zich (via de intern begeleider) bij Connect aanmelden. Voor vergoeding is een verwijzing van de (huis)arts nodig. Er vindt een vrijblijvende intake plaats om kennis te maken en uw vraag te bespreken. Vervolgens kunnen er spelenderwijs onderzoeken plaatsvinden. Aan de hand hiervan kan de logopedist advies geven over een eventueel vervolg. Met een verwijzing van uw (huis)arts wordt logopedie volledig vergoed vanuit het basispakket. U kunt Connect bereiken via de contactgegevens op de website.

Kinderfysio

De kinderfysiotherapeut van De Regge kan ondersteuning bieden bij motorische achterstanden. Dit geldt zowel op het gebied van fijne motoriek (schrijfmotoriek) als op het gebied van grove motoriek wat kinderen nodig hebben in gymzaal en op schoolplein. Op de website van De Regge, www.kinderfysioderegge.nl kunt u meer lezen over kinderfysiotherapie.

► Praktisch

Indien u gebruik wilt maken van de zorg van Kinderfysio De Regge, dan kunt u zich (via de intern begeleider) bij Kinderfysio De Regge aanmelden. Voor vergoeding is geen verwijzing van de (huis)arts nodig. Er vindt een vrijblijvende intake plaats om kennis te maken en uw hulpvraag te bespreken. Vervolgens kunnen er spelenderwijs motorische onderzoeken plaatsvinden. Aan de hand hiervan kan de kinderfysiotherapeut advies geven over een eventueel vervolg. Kinderfysiotherapie wordt volledig vergoed vanuit het basispakket. U kunt Kinderfysio De Regge bereiken via de contactgegevens op de website.



CBS De Morgenster

Directeur: Lieuwke Mulder

Korianderplein 4
8042 HM Zwolle
T 038-4214108
morgenster@vivente.nu
www.demorgensterzwolle.nl
BRIN-nr: 13MV

Mailadressen:

- Oudervereniging:
ov@demorgensterzwolle.nl
- Medezeggenschapsraad:
mr@demorgensterzwolle.nl
- Bidgroep:
bidgroep@demorgensterzwolle.nl

CBS De Morgenster maakt deel uit van de vijftien scholen van de Vivente-groep.

Vormgeving: Jonathan Reining - Jore ontwerp
Fotografie: Arjan Alderliesten - jestaaterop.nl



De Morgenster laat je stralen!

CBS De Morgenster
Korianderplein 4
8042 HM Zwolle
T 038-4214108
morgenster@vivente.nu
www.demorgensterzwolle.nl

vivente groep