

Schoolgids van De Groen van Prinstererschool

De Bilt
2021 - 2022



De Schoolgids 2021 - 2022

Een woord vooraf

Elke dag maakt u keuzen voor de toekomst van uw kind. Soms is een beslissing eenvoudig, vaak ook erg belangrijk. Zoals de keuze van een basisschool.

Deze keuze moet al erg vroeg gemaakt worden. Al vrij snel na de geboorte van uw kind, als het gaan naar een basisschool nog ver van u af ligt, moet u zich toch al gaan oriënteren hierop.

Wij hopen met dit schoolgidsje een goed beeld van de school te geven, voor allen die een school zoeken én voor hen die deze keuze al hebben gemaakt.

Wij zijn ons op de Groen van Prinstererschool er van bewust dat modern onderwijs meer wil dan alleen kennis bijbrengen en vaardigheden aanleren. Centraal in het huidige onderwijs staat de ontwikkeling van de persoonlijkheid van uw kind. Het leert om met zijn of haar kennis en ervaringen met anderen om te gaan en een plek in de samenleving in te nemen. Nu in de kleine schoolwereld, straks in de grote maatschappij. Wij willen uw kind een omgeving bieden waarin hij/zij zich acht jaar veilig en thuis zal voelen.

Elke school streeft kwaliteit na. Ook de Groen van Prinstererschool. Kwaliteitszorg binnen het onderwijs staat volop in de belangstelling. Van scholen mag worden gevraagd dat zij de kwaliteit van het onderwijs ook zichtbaar maken voor de omgeving van de school. Onderwerpen waar op gelet worden zijn: identiteit, schoolbeleid, resultaat gericht werken en kwaliteitszorg.

Hoe is de kijk op het eigen kunnen, samen leren en samen werken. Hoe is de omgang met elkaar en de zorgverbreding in de groep? Wat doe je met kinderen die meer aankunnen? Hoe begeleid je de leerling die moeite heeft met bepaalde vakgebieden of onderdelen daarvan? Uitgangspunt van het onderwijssysteem van een 4-12 jarig kind is dat een ononderbroken ontwikkelingsgang wordt aangeboden. Tevens moet rekening worden gehouden met de eigenheid van elk kind, zowel in aanbod als begeleiding.

Het team van de Groen van Prinstererschool werkt hard aan bovengenoemde aspecten zodat we kinderen "kunnen laten worden wie ze zijn".

Na het lezen van deze schoolgids bent u van harte welkom een afspraak te maken voor een kennismakingsgesprek. Er kan dan op al uw vragen worden ingegaan en maken we een rondje door de school. U kunt dan de sfeer proeven en de dingen die in deze gids omschreven zijn in de praktijk zien. Daarna kunt u er voor kiezen uw zoon / dochter bij ons aan te melden.

Tot slot stellen wij het zeer op prijs als u wilt reageren op deze schoolgids t.a.v. van vormgeving en inhoud.

Eric Ippel (directeur)

Inhoudsopgave

Een woord vooraf	2
Inhoudsopgave 200	3
De Groen van Prinstererschool	5
Organisatie en bestuur.....	5
Beleidsvorming	5
De Groen van Prinstererschool:.....	6
Algemeen.....	6
Het schoolteam van De Groen, de samenstelling:	6
Wijze van vervanging	6
De inzet van studenten van de PABO	6
Waar de school voor staat; de visie en Missie.....	6
<i>Talenten ontwikkelen</i>	7
<i>Sociale vaardigheden en samenwerken</i>	7
<i>Verantwoordelijkheid</i>	8
<i>Onderzoekende houding en leren leren</i>	8
<i>Creativiteit</i>	8
Onze ambities.....	9
Omgangsregels, gedragscode en pestprotocol	9
De organisatie van ons onderwijs.....	10
Algemeen.....	10
Voor- en naschoolse opvang.....	10
De zorg voor kinderen	10
De opvang van nieuwe leerlingen in de school	10
Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school	11
De zorg voor kinderen met specifieke behoeften	11
Leerling met een handicap op school	12
Toelatingsbeleid	13
Werkwijze van de verschillende groepen.....	13
Werkwijze in de groepen 1 en 2	13
Werkwijze in de groepen 3 en 4	13
Werkwijze in de groepen 5 en 6	14
Werkwijze in de groepen 7 en 8	14
De XL-groep.....	15
Urentabellen: uren per vakgebied per week.....	16
De ouders.....	16
Het belang van de betrokkenheid van ouders	16
Schoolcommissie:.....	17
Medezeggenschapsraad:	17
Ouderparticipatie	17
Ouderbijdragen (financieel)	18
Klachtenregeling	18
Schoolverzekering voor leerlingen.....	19
Kansen en bedreigingen voor onze school.....	19
Kansen:.....	19
Bedreigingen:	20
Ambities:	20
Regeling school- en vakantietijden	20

Absentie van leerlingen	21
Leerplicht & verlofaanvraag	21
Vakanties, vrije dagen en studiedagen.....	22
Diverse onderwerpen op alfabetische volgorde	22
Aanschaf van materialen.....	22
Buitenschoolse activiteiten voor kinderen	22
Computers.....	23
Creativiteit	23
Documentatiecentrum	23
Eigendommen van kinderen/Gevonden voorwerpen.....	23
Fietsen.....	23
Elke dag "Fruitdag"	23
Grootouderdag (opa en omadag)	24
Gymnastiek	24
Informatie dmv ouder- en kindgesprekken	24
Jeugdgezondheidszorg.....	24
Kamp en schoolreizen	25
Kids (kunst in de school)	25
Noodadressen	25
Onderwijsnummer	26
Oud papier	26
Pasen	26
Persoonsregistratie	26
Pleinwacht.....	26
Podiumbeurten	26
Prikbord en post van school.	26
Rookverbod	27
Schoolfotograaf	27
Schoolkeuze voortgezet onderwijs.....	27
Schoolplein.....	28
Schoonmaken van speelgoed en ander materiaal	28
Sinterklaasviering.....	28
Sport	28
Veiligheid in en rond de school	28
Verjaardagen.....	29

De Groen van Prinstererschool

Organisatie en bestuur

De school is één van de 10 locaties van de Stichting Delta De Bilt voor Primair Onderwijs.

Het algemeen bestuur van de Stichting Delta De Bilt voor Primair Onderwijs wordt gevormd door een directeur - bestuurder (Martin van Veelen) en een raad van toezicht. De directeur- bestuurder is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding. De raad van toezicht is als geheel eindverantwoordelijk voor de stichting, maar functioneert op afstand en houdt toezicht.

De directeur- bestuurder werkt met een stafdirecteur en enkele stafmedewerkers samen in de bovenschoolse staf. De schooldirecteuren geven leiding aan hun eigen school en werken samen binnen het "Deltaberaad".

Op de Groen van Prinstererschool is dat Eric Ippel. Samen met Annesofie Flik (onderbouwcoördinator), Paula de Bruin (coördinator middenbouw), Elvira Bemelmans (I.B, R.T.) en Margot Timmerman (bovenbouwcoördinator) vormen zij de staf van de school.

Beleidsvorming

De directeur- bestuurder is verantwoordelijk voor de algehele beleidsvoorbereiding, de uitvoering en de evaluatie daarvan. Hij is voorzitter van het "Delta-beraad", het overleg van de directeuren. Het managementstatuut vormt hiervoor de formele basis.

De schooldirecteuren voeren op schoolniveau het vastgestelde onderwijskundig en financieel beleid uit en zijn belast met de dagelijkse leiding.

De stichting heeft naast de directeur- bestuurder een stafdirecteur die bestuur en directies adviseert en ondersteunt bij de voorbereiding en de uitvoering van het beleid, alsmede bij aangelegenheden met een bovenschools karakter. Op het verenigingskantoor zijn tevens stafmedewerkers aanwezig. De stafdirecteur valt hiërarchisch onder de directeur- bestuurder.

De schooldirecteuren stellen jaarlijks een jaarverslag op, waarin verslag wordt gedaan van schoolaangelegenheden. De algemeen directeur rapporteert periodiek aan het bestuur over de voortgang in de uitvoering van het beleid en de resultaten van het beleid.

Onderwijsinspectie

De Inspectie van het Onderwijs inspecteert en controleert namens de overheid de kwaliteit van het onderwijs en de andere wettelijke voorwaarden waaraan een school moet voldoen.

De Groen van Prinstererschool:

Algemeen

De Groen van Prinstererschool heeft ongeveer 240 leerlingen verdeeld over 9 groepen , waarvan 3 groepen 1-2. (kleutergroepen). Prognoses wijzen uit dat dit aantal de komende jaren stabiel zal blijven. Er werken 20 personeelsleden.

De school is gehuisvest in een gebouw uit 1930 en staat op een rustig en lommerrijk plekje in een wijk die voor een deel uit jaren 30 woningen bestaat en voor een deel uit jaren 50 woningen. Het schoolgebouw is in 2001 gerenoveerd en op de zolderverdieping zijn drie leslokalen en een mediatheek aangebracht. Op de begane grond zijn zeven leslokalen, een aula, een speellokaal en diverse nevenruimten waar kleine(re) groepen kinderen aan het werk kunnen of extra begeleiding krijgen. Achter de school is een ruim schoolplein.

Het schoolteam van De Groen, de samenstelling:

Enkele groepen hebben met één vaste leerkracht te maken; andere groepen hebben 1 of 2 dagen in de week een vaste andere leerkracht. We proberen door optimaal te overleggen de kinderen van een wisseling geen hinder te laten hebben. Naast deze vaste leerkrachten hebben we een vakleerkracht voor gymnastiek. Ter ondersteuning en remediërende activiteiten hebben we een meerdere collega's.

Hiernaast hebben onze teamleden elk hun eigen specialisme waar we allen zoveel mogelijk van profiteren: bijvoorbeeld ICT, drama, kunsteducatie / creatief, rekenen en het omgaan met (hoog) begaafde leerlingen.

De staf van de school bestaat uit de intern begeleider, de bouwcoördinatoren en de directeur.

Wijze van vervanging

Een groot deel van de week hebben we een ruime 'schil' van extra leerkrachten die leerkrachten kunnen vervangen bij ziekte of afwezigheid door een andere reden.

De inzet van studenten van de PABO

De Groen van Prinstererschool is officieel opleidingsschool van de Marnix Academie uit Utrecht. Studenten van deze Academie lopen stage in onze school. Dit betekent dat zij samen met de groepsleerkrachten in bepaalde groepen lesgeven. Wij zien hen als volwaardige leerkrachten, maar u begrijpt dat de eindverantwoordelijkheid altijd bij de groepsleerkracht en de directeur ligt. Ook studenten die bijvoorbeeld een opleiding volgen tot onderwijsassistent ontvangen we graag in onze school.

Waar de school voor staat; de visie en Missie

"waarom we er als Groen van Prinstererschool zijn en wat we onze kinderen willen meegeven"

In de missie beschrijven we wat we de kinderen op onze school willen meegeven. Waardoor maken we het verschil voor de kinderen, de ouders, de medewerkers de omgeving, de samenleving? We willen de kinderen vanuit een veilige en uitdagende schoolomgeving de bagage meegeven die ze nodig hebben om hun eigen leven vorm te geven. Dat vraagt van ons als team dat we zelf het voorbeeld geven, dat er sprake is van eigenaarschap, dat we boven de lesstof staan en dat we een groot scala aan didactische werkvormen toepassen. Een open houding naar elkaar, naar de wereld, naar nieuwe ontwikkelingen is daarom essentieel in ons werk.

Hieronder hebben we de missie wat meer specifiek uitgewerkt.

Kennis en vaardigheden

De basiskennis en -vaardigheden (kerndoelen, taalontwikkeling, goed kunnen lezen en rekenen) vormen het fundament onder de ontwikkeling. Het is nodig om het beste uit kinderen te halen. We willen deze leerdoelen en leerlijnen dan ook bewaken en vasthouden. Ze zijn nodig om in de huidige en toekomstige maatschappij goed te kunnen functioneren. We zien het als een belangrijke taak van onze school om de kinderen die kennis en vaardigheden mee te geven die ze nodig hebben om een volwaardig lid van de samenleving te zijn. Opbrengstgericht werken vanuit heldere onderwijsdoelen is daarbij op onze school een van de uitgangspunten. Daarbij is niet alleen kennis belangrijk. We schenken aandacht aan de executieve vaardigheden en aan belangrijke denkgewoonten: doorzetten, flexibel denken, zelfreflectie. We leren kinderen probleemoplossend te werken en we begeleiden kinderen in hun transfer: kunnen toepassen van geleerde in andere situaties.

Talenten ontwikkelen

We vinden het erg belangrijk dat kinderen een gevoel van eigenwaarde ontwikkelen en dat ook behouden. Leerkrachten laten zien dat ze vertrouwen hebben in de mogelijkheden van kinderen. Die ontwikkelen op onze school voldoende zelfvertrouwen om uitdagingen aan te gaan die ze in hun leven tegenkomen. We vinden het erg belangrijk dat kinderen een goed zelfbeeld hebben en dat ze zich ervan bewust zijn dat ze in hun leven zelf keuzes kunnen maken. We helpen kinderen vertrouwen te hebben in zichzelf en in anderen. We ondersteunen hen bij het ontwikkelen van meningsvorming, zodat ze beter in staat zijn om de uitdaging aan te gaan, hun interesses te ontdekken. Dat betekent onder meer zelfkennis, flexibel zijn, doorzettingsvermogen, kunnen omgaan met tegenslagen, nauwkeurigheid, zelfredzaamheid en weerbaarheid, het lef om iets nieuws te ondernemen. We leren hen ontdekken en ervaren waar ze goed en minder goed in zijn en we helpen hen het beste in zichzelf naar boven te halen.

Sociale vaardigheden en samenwerken

Rekening houden met elkaar, samenwerken, openstaan en mede daardoor leren van elkaar wordt steeds belangrijker. We leren kinderen hoe belangrijk samenwerken is en wat het betekent om voor anderen het verschil te maken, elkaar te helpen, iets voor anderen te betekenen. We werken aan sociale en emotionele vaardigheden zoals goede omgangsvormen, goed leren samenwerken, écht naar elkaar luisteren, empathie, respectvol met anderen omgaan, eerlijk zijn, contact maken, vrienden maken en houden,

accepteren en gebruik maken van verschillen, herkennen en waarderen van kwaliteiten bij anderen. Om goed te kunnen samenwerken is goed communiceren een zeer belangrijke vaardigheid mondeling, schriftelijk en digitaal. Dit betekent onder andere actief luisteren, empathie, open staan voor andere meningen, vragen stellen, eigen gedachten en gevoelens onder woorden kunnen brengen,

Verantwoordelijkheid

Als school hebben we een taak om een bijdrage te leveren aan het ontwikkelen van steeds meer zelfredzaamheid. Daarbij is het nemen van eigen verantwoordelijkheid van belang: leren voor jezelf op te komen, zelf keuzes leren maken, het nastreven van doelen. We geven kinderen vanuit onze Christelijke waarden ook mee dat je niet alleen bent op deze wereld, maar dat je een verantwoordelijkheid hebt voor anderen en voor de wereld om je heen: burgerschap. We ontwikkelen openheid en respect voor anderen en voor de omgeving, zowel in het klein als in het groot: voor andere culturen, voor het milieu, voor de natuur, het zorgvuldig omgaan met energie. Ze leren dat ze zelf in kleinere kring een rol kunnen spelen als het gaat om duurzaamheid, in het behouden van een gezonde wereld. Kennis van de wereld is daarbij een vereiste. Dit doen we onder meer door kinderen te leren samenhangen te zien, informatie met elkaar verbinden, oorzaak-gevolg relaties beter te begrijpen, hoofd- en bijzaken te onderscheiden en door ze kritisch te leren denken.

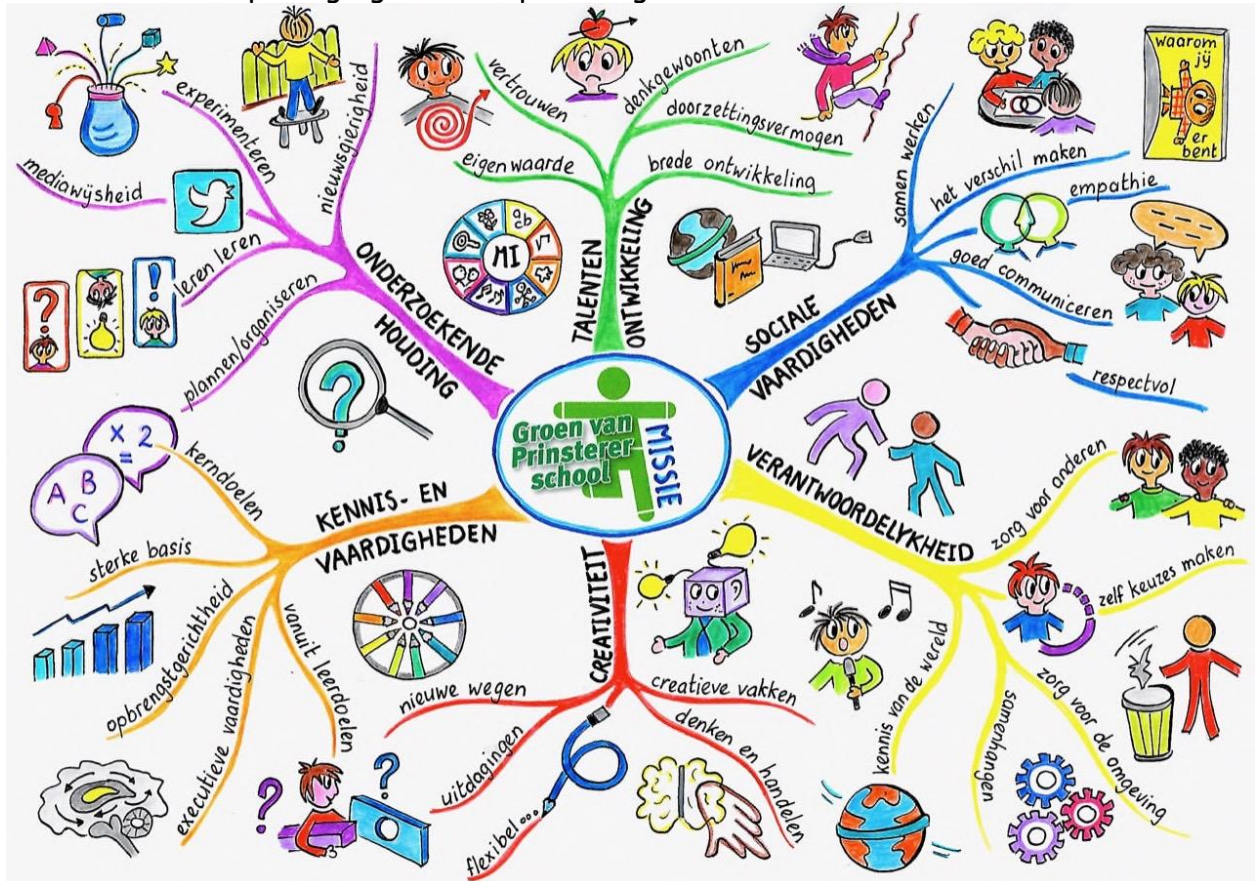
Onderzoekende houding en leren leren

Door onderzoekend en ontdekkend bezig te zijn leren we kinderen leren en dagen we hen uit tot verwondering en interesse. Ze beseffen dat leren een levenslang proces is en hoe je het beste kunt leren. We vinden het belangrijk om dit samen met de ouders te doen. Bij het leren leren hoort onder meer het vinden van informatie en het kunnen onderscheiden nieuws en nepnieuws. We stimuleren een open, kritische en nieuwsgierige houding, we leren kinderen vragen te stellen. We bevorderen zelfstandigheid op onze school, goed kunnen plannen, organiseren en presenteren, zelf initiatief nemen en experimenteren. We werken aan de vaardigheden voor de 21e eeuw en we geven hen hulpmiddelen om zichzelf, de ander en de wereld beter te begrijpen en we leren hen leren; het inzetten van effectieve informatietechnologie kan daarbij helpen. Met behulp van techniek en technologie (ICT) maken we op onze school het onderwijs boeiender voor deze tijd. Tegelijkertijd vinden we het van belang dat we kinderen leren hoe ze ermee kunnen omgaan. Niet alleen om te blijven leren, maar tevens op een verantwoorde en respectvolle manier (mediawijsheid). We besteden niet alleen aandacht aan de rijke mogelijkheden, maar ook aan de mogelijke risico's en de beperkingen die de nieuwe media met zich meebrengen.

Creativiteit

Creativiteit is een onmisbare schakel in deze tijd. In onze complexe wereld wordt veel van mensen gevraagd. We willen dat kinderen hun toekomst als een uitdaging ervaren en hen de hulpmiddelen geven om die toekomst vorm te geven. Creatief denken en handelen ("out of the box"), flexibel zijn, fouten durven maken, grenzen verleggen, durven loslaten, nieuwe wegen durven en kunnen inslaan, denken in oplossingen, blijven leren

vanuit brede interesses zijn daarbij essentieel. We gaan ervan uit dat creativiteit steeds belangrijker wordt in de samenleving en dus veel voor de ontwikkeling van kinderen kan betekenen. Naast het denken en handelen op een originele wijze speelt creativiteit op onze school ook een belangrijke rol bij de creatieve vakken, zoals tekenen, muziek, dans, drama en handvaardigheid. We nemen deze vakken serieus en we werken ook hier opbrengstgericht en planmatig met creatieve doelen.



Onze ambities

De Groen van Prinstererschool heeft de ambitie haar onderwijs mede af te stemmen op de ontwikkelingen in de maatschappij, welke ook een directe invloed hebben op de ontwikkelingen in het gezins- en familielevens. Dit laatste heeft weer een directe invloed op het gedrag en de belevingen van de leerlingen.

Wij streven er naar dat innovaties ook daadwerkelijk kwaliteitsverbeteringen opleveren. De school heeft een actief na- en bijscholingsbeleid voor haar personeel. Er wordt teambreed en individueel aan scholing gedaan.

De Groen van Prinstererschool voert een actief beleid in het samenwerken met de peuterspeelzaal in ons gebouw en met de scholen voor voortgezet en speciaal onderwijs om de overgang naar verschillende schooltypen zo makkelijk mogelijk te maken.

De Groen van Prinstererschool is een school die naast professionaliteit ook wil uitstralen dat het fijn is om er te zijn met plezier en humor in de omgang met elkaar!

Omgangsregels, gedragscode en pestprotocol

We hebben voor de omgang tussen personeelsleden, leerlingen en ouders voor de personeelsleden een interne gedragscode vastgesteld. Het doel van de code is het

bevorderen van een omgang tussen alle betrokken die in het maatschappelijke verkeer algemeen gebruikelijk is en die vooral ook zorgzaam is ten opzichte van de kinderen die aan de zorgen van de school zijn toevertrouwd. In de code is, zoveel mogelijk in praktische termen, aangegeven welk gedrag we normaal en acceptabel vinden en welk gedrag tot corrigerende maatregelen kan leiden.

We hebben ook een protocol Anti pestbeleid vastgesteld; dit protocol is te downloaden op onze site op het deel van de schoolgids / downloads.

De organisatie van ons onderwijs

Algemeen

De drie kleutergroepen zijn heterogeen samengesteld, d.w.z. dat in deze groepen zowel leerlingen van groep 1 en van groep 2 bij elkaar zitten (1/2a, 1/2b en 1/2c). De overige groepen zijn verdeeld in jaargroepen (3 t/m 8) Binnen de groepen wordt bij verschillende vakgebieden gewerkt in niveaus. Getracht wordt zo goed mogelijk aan te sluiten op de ontwikkeling van de individuele leerling.

Er wordt naast, veelal korte, klassikale instructie ook instructie gegeven aan groepjes of individuele leerlingen. Daartoe is in elk lokaal het bureau van de leerkracht ook als instructietafel te gebruiken.

Leerlingen krijgen ook (steeds meer) de ruimte om zelfstandig aan bepaalde taken te werken. De mate van zelfstandigheid verschilt per kind daarom worden de mogelijkheden op dit gebied ook per kind bekeken en de taken daarop afgestemd. Een aantal keren per week bestaat er de mogelijkheid kinderen zelfstandig of in groepjes te laten werken in ons studiecetrum. Uit verschillende groepen kunnen kinderen naar de mediatheek / leeszolder komen om daar, onder toezicht van een leerkracht, zelfstandig aan het werk te zijn.

Voor- en naschoolse opvang

De naschoolse of buitenschoolse opvang (BSO) wordt door verschillende partijen georganiseerd. Bij ons op de Groen wordt zowel de voor - als naschoolse opvang georganiseerd door TopKids.

De zorg voor kinderen

De opvang van nieuwe leerlingen in de school

Nieuwe leerlingen voor groep 1 die nog niet op een andere basisschool hebben gezeten kunnen voor hun vierde verjaardag in overleg met de leerkracht een aantal keer komen wennen (=inlopen). De eerste schooldag na hun vierde verjaardag worden zij officieel ingeschreven en beginnen ze dus 'echt'. Ze zijn het eerste jaar nog niet leerplichtig, dus u kunt in overleg met de leerkracht bekijken of uw kind altijd komt of nog af en toe 'snippert'. Nieuwe kinderen voor de groepen 2 t/m 8 worden altijd doorgesproken met de leerkracht van de school waar zij vandaan komen. Voor alle nieuwe kinderen geldt dat wij

rekening houden met een wenperiode. Voor hun ouders geldt, dat als zij met vragen zitten, zij altijd bij de leerkracht of de directeur langs kunnen komen.

Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school

(lvs = leerlingvolgsysteem)

We doelen hier op de wijze waarop het dagelijkse werk van kinderen wordt bekeken en beoordeeld en de middelen die worden gebruikt om vorderingen van leerlingen te verzamelen.

De leerlingen uit de groepen 3 t/m 8 maken hun werk in schriftten, werkboeken en op de computer. De opdrachten en taken, die zijn gemaakt worden bekeken door de leerkracht. Daarna worden deze, zo mogelijk samen met de leerling, bekeken en besproken en zo nodig verbeterd. Dit wordt tijdens de les gedaan of de volgende dag. De volgende onderdelen worden getoetst door middel van methode-gebonden toetsen: rekenen, taal en spelling, lezen en schrijven.

Niet methode-gebonden toetsen (o.a. CITO-lvs) zijn er voor rekenen, taal, spelling, lezen. Observaties zijn van groot belang bij het goed volgen van de leerlingen. Alle data zijn snel en overzichtelijk toegankelijk middels het programma "Leerunie".

De leerlingen van de groepen 1 en 2 worden door de leerkrachten dagelijks geobserveerd. Het oordeel is niet gebaseerd op een momentopname. De gegevens worden verzameld gedurende een langere periode, waarin het kind geobserveerd wordt in verschillende situaties. Hierbij wordt uitgegaan van de totale ontwikkeling. Een instrument om de observaties gestructureerd te laten plaatsvinden is het ontwikkelingsvolgmodel "Leerlijnen". Hierin worden de verschillende ontwikkelingsgebieden van de kinderen in kaart gebracht en wordt goed duidelijk of er bijzonderheden zijn. De verslaggeving van gegevens over leerlingen wordt gedaan door de groepsleerkracht. Van iedere leerling is een dossier. Ieder jaar wordt een intern verslag opgesteld, dat wordt besproken met de volgende leerkracht en vervolgens terecht komt in het leerlingendossier. Tevens worden de resultaten van de niet-gebonden toetsen(CITO-lvs) opgeslagen in de computer.

Dit schooljaar starten we met diverse vormen van gesprekken; met ouders en met kinderen. Ouders kunnen een goede bron van informatie zijn over hoe we met hun kinderen aan het werk kunnen. We stimuleren de ouderbetrokkenheid en het eigenaarschap van het leerproces bij de kinderen. De wijze van rapporteren wordt hierdoor tevens anders dan voorheen. We zullen het proces nauwlettend volgen en evalueren.

Tussentijds vinden regelmatig gesprekken plaats volgens individuele afspraken, voor of na schooltijd en tijdens huisbezoeken. Dit kan op verzoek van de ouders zijn, maar ook op verzoek van de leerkracht.

De leerlingen krijgen in de groepen 3 t/m 8 tweemaal per jaar een rapport. Aan het eind van groep 1 en groep 2 wordt een verslag geschreven over de kleuter.

De zorg voor kinderen met specifieke behoeften

Leerkrachten achten het van groot belang dat ouders hen inlichten als zij een probleem bij hun kind geconstateerd hebben. Als de leerkracht een probleem constateert wordt

onmiddellijk contact opgenomen met de ouders. Samen wordt gekeken welke stappen ondernomen kunnen worden. De groepsleerkracht stelt samen met de intern begeleider een handelingsplan op. De intern begeleider draagt samen met de betreffende leerkracht de zorg voor de organisatie van de uitvoering van het gestelde plan binnen de groep. Na de geplande tijdsinvestering vindt van de interne leerlingenzorg de evaluatie plaats. De ouders worden hierbij betrokken. Als uit de evaluatie blijkt dat deze interne leerlingenzorg probleemoplossend heeft gewerkt wordt deze zorg op maat afgesloten. Op De Groen doen kinderen bijna nooit twee jaar over een groep. Als blijkt, mede door zeer intensief contact met de ouders, dat een leerling over de hele linie nog niet aan de volgende groep toe is (dit is vaak op sociaal emotioneel gebied) kan hiertoe besloten worden. Ditzelfde geldt voor het overslaan van een groep. Als wij constateren dat een kind hoogbegaafd blijkt te zijn (dit in samenwerking met de ouders) wordt een speciaal lesprogramma voor de betreffende leerling samengesteld en participeren zij in de XL-groep (zie "schoolorganisatie"). We werken hierbij met een protocol hoogbegaafde leerlingen.

Als er, om welke reden dan ook, getwijfeld wordt aan het wel of niet door laten gaan van een leerling naar een volgende groep, als er sprake is van wel of niet versneld doorgaan naar een volgende groep of het overslaan van een groep, wordt er uiteindelijk door de directeur een besluit genomen. Aan de besluitvorming gaat het horen van ouders en leerkracht(en) vooraf.

Als de school de indruk heeft dat een bepaalde leerling niet optimaal begeleid kan worden, wordt na overleg met de ouders, ondersteuning en advisering gevraagd van het Schoolondersteuningsteam (SOT). Dit is een team van deskundigen die ook een rol kan spelen in een mogelijke overstap naar het speciaal (basis) onderwijs.

Scholen moeten helder zijn in hun mogelijkheden om kinderen te kunnen ondersteunen en begeleiden. Daartoe heeft elke school een Schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het profiel van elke school is te vinden op de site van ons samenwerkingsverband ZOUT: www.swvzout.nl Alle scholen die onder de vlag van Stichting Delta vallen hebben hetzelfde profiel: de smalle zorgschool. Dit houdt in dat we meeste kinderen met de meest voorkomende ondersteuningsbehoeften kunnen opvangen.

In sommige gevallen wordt er gewerkt met een ontwikkelingsperspectief dat wordt opgesteld voor een deel van de kinderen die extra zorg nodig hebben. Dit om voor ieder kind het juiste onderwijsarrangement te kunnen bieden.

Het Samenwerkingsverband heeft ook een eigen website : www.swvdebilt.nl ; hier is o.a. het zorgplan te lezen.

Leerling met een handicap op school

In beginsel laten we kinderen met een handicap toe tot de school. De mogelijkheden, condities en beperkingen zijn opgenomen in het vastgestelde toelatingsbeleid van de school. Als u weet of vermoedt dat uw kind niet zonder meer toelaatbaar zal zijn door geestelijke en/of lichamelijke beperkingen of door ernstige gedragsproblemen, neemt u dan tijdig contact op met de schoolleiding. De school beschikt, zoals eerder omschreven, over een zorgprofiel.

Toelatingsbeleid

In het toelatingsbeleid van de school is aangegeven welk beleid we hanteren t.o.v. toelating, weigering, schorsing en verwijdering van leerlingen. Het is vastgelegd in een apart document. Voor de schorsing en verwijdering van leerlingen is ook de gedragscode die we hanteren relevant.

Werkwijze van de verschillende groepen

Werkwijze in de groepen 1 en 2

Als een kind vier jaar is mag het naar de basisschool en komt dan in een van de groepen 1-2. Het is een goede gewoonte, de kinderen die bijna vier jaar zijn de gelegenheid te bieden alvast een kijkje op school te laten nemen voordat ze echt naar school gaan. Om de overgang van de peuterspeelzaal of vanuit de thuissituatie niet al te abrupt te laten verlopen mogen deze kinderen al van tevoren enkele keren (5dagdelen) komen wennen (we noemen dit 'inlopen').

In de groepen 1-2 wordt vooral gewerkt in thema's, bijvoorbeeld de jaargetijden. Dit gebeurt veelal in spel of speelsfeer. De belangstelling van het kind en zijn/haar leefwereld staan daarbij centraal. Het zelf ervaren, het ermee bezig zijn, het herhalen omdat het er plezier in heeft en het zich al doende eigen maken zijn kenmerkend voor het omgaan met kleuters. Dit geldt ook voor het bevorderen van de zelfstandigheid. Bij ieder thema zijn er opdrachten en activiteiten voor taal/lezen, rekenen, muziek, drama en creatieve verwerking. Er is veel aandacht voor de ontwikkeling van de motoriek; zowel tijdens buitenspel als tijdens gym en spellessen.

Het kind leert omgaan met andere kinderen en de leerkracht (sociale vorming). Tijdens het spelen in allerlei spelvormen krijgt het contact met andere kinderen uit de groep en vindt er taalontwikkeling plaats. Het kind ontwikkelt daarbij ook de concentratie die juist voor lezen, schrijven en rekenen later belangrijk is. Het ontwikkelt alertheid, concentratievermogen, doorzettingsvermogen en uithoudingsvermogen. In de eerste twee groepen wordt door de leerkrachten o.a. geobserveerd hoe een kleuter zich ontwikkelt n.a.v. geboden leerstof, materialen en vormingsgebieden. Bij het aanbieden van leerstof wordt o.a. gebruik gemaakt van de methode "Kleuterplein". Er wordt daarmee op een verantwoorde wijze richting gegeven aan de leerbehoefte van kinderen en ook een goede aansluiting met het programma in groep 3. Vanaf groep 1 wordt er Engels gegeven; in de onderbouw doen we dat met behulp van de methode 'Groove me'. De kinderen leren o.a. de kleuren, tellen, lichaamsdelen, dierennamen dit alles met behulp van liedjes en spelletjes.

Werkwijze in de groepen 3 en 4

De overgang van de tweede naar de derde groep vindt heel geleidelijk plaats. Veel zal de kinderen bekend voorkomen: het kringgesprek, het bijbelverhaal, de speel- en leerhoeken. Nieuw voor een aantal kinderen is lezen, schrijven en rekenen. De leesmethode is de methode van Caesar: Veilig leren Lezen (nieuwste versie). Voor schrijven gebruiken we de methode Pennenstreken, aansluitend op de leesmethode. Rekenen doen we met de methode "Getal en ruimte junior".

Meer dan in de voorgaande groepen zal het speelse karakter plaats maken voor wat gestructureerdere en gerichtere benadering van de leerstof. De leerstof in groep 3 is verdeeld in thema's of leerstofkernen. De onderwerpen zijn zo gekozen dat de leerlingen hier meestal een spontane belangstelling voor hebben. Sprookjes, de school, spel en speelgoed, de dierentuin, de jaargetijden. Rondom de centrale lesstof worden de verschillende activiteiten geconcentreerd: we leren bijpassende liedjes en gedichtjes, verwerken het onderwerp in spel, tekenen en handenarbeid. We schrijven de woordjes, die aangeleerd worden en we rekenen met voorwerpen, die bij het onderwerp passen. Zo worden alle vakken opgenomen in een groot geheel. De taalmethode vanaf groep 4 is de methode "Staal". Deze methode is rijk aan verhalen, spelletjes en expressieve verwerkingsvormen. Het boek omvat veel oefeningen voor zinsbouw en stellen. Aandacht wordt besteed aan zelfstandig werken, differentiatie, gedegen toetsing en zorgverbreding.

Voor het spellen is een apart programma, aansluitend bij het boek, waarin gedurende twee weken steeds een aantal woorden (spellingsproblemen) worden aangeleerd. Lezen vindt o.a. plaats in niveaugroepen. Biologie en verkeer wordt gegeven met behulp van methoden en schooltelevisieprogramma's. Muziek tekenen en handvaardigheid krijgen ruime aandacht. De kinderen krijgen twee keer per week gymnastiek van een vakleerkracht.

Werkwijze in de groepen 5 en 6

In deze groepen bouwen we voort op wat we in de voorgaande groepen hebben gedaan. De leerstof wordt uitgebreid en verder uitgediept. De aanpak is zaak-gericht. Bij rekenen krijgen de leerlingen te maken met nieuwe onderdelen als cijferend vermenigvuldigen en delen, breuken, meten, tijd en geld. Ook wordt met grotere getallen gewerkt. Bij taal worden taal/spellingsregels uitgebreid en wordt een begin gemaakt met ontleden.

Voor wereldverkenning maken we gebruik van de methode Faqta. Deze methode reikt basisstof aan waarna kinderen eigen onderzoeksvragen kunnen formuleren. Het zoeken naar de antwoorden verhoogt de betrokkenheid van de kinderen en daarmee tevens het leerrendement.

De vakken aardrijkskunde en geschiedenis doen hun intrede. In groep 5 wordt aardrijkskunde verrijkt met de topografie van Nederland. De leerlingen krijgen hiervoor regelmatig leerhuiswerk. Net als in voorgaande groepen wordt veel aandacht besteed aan zelfstandig werken.

Werkwijze in de groepen 7 en 8

In deze groepen is de instelling zakelijker. Meer abstracte begrippen en bewerkingen komen aan de orde. Zoals decimale getallen, ontleden enz. Aardrijkskunde breidt zich uit tot Europa en de wereld. Evenals in de vorige groepen wordt gestreefd naar een grotere zelfstandigheid van de leerlingen. Documentatieopdrachten, spreekbeurten, boekbesprekingen, verslag doen van berichten uit het nieuws/de krant, indeling van huiswerk, groepsgesprekken, studerend lezen zijn werkvormen, waarmee we dit willen bereiken. Ondanks de grotere zakelijkheid wordt de leerstof door de methoden en de leerkrachten duidelijk kindgericht en kindvriendelijk benaderd.

Met het doorlopen van groep 8 wordt een leerweg van acht jaar basisonderwijs afgesloten. In deze hoogste groep worden de leerlingen voorbereid op het voortgezet onderwijs qua leerstof, leeraanpak en motivatie. Gedurende dit jaar wordt bekeken naar welk soort vervolgonderwijs de kinderen het beste kunnen gaan. In overleg met de leerkrachten wordt door de ouders de uiteindelijke keus gemaakt. Maar voordat het definitieve moment van afscheid nemen is gekomen is nog wel het nodige bijgeleerd. Voortbordurend op de bekende lesstof worden bepaalde begrippen verder uitgediept. In januari ontvangen zij het voorlopig advies. In de laatste twee groepen krijgen de leerlingen meer huiswerk .

De XL-groep

Naast de relatief kleine groep hoogbegaafden (2%) binnen de school, zit er in elke klas, een aantal begaafde leerlingen. Het gaat om intelligente kinderen die de stof die de leerkracht aanbiedt, makkelijk aankunnen en voor de verwerking daarvan hun hand niet omdraaien. Ze zijn snel klaar met hun werk en hebben een vaak een tekort aan uitdaging. Een aandachtspunt vormen leerlingen waarvan de leerkracht / intern begeleider vermoeden of constateren dat er sprake is van onderpresteren door bijvoorbeeld motivatieverlies of faalangst ontstaan door perfectionisme. Deze kinderen, die een andere vorm van onderwijs nodig hebben, omdat ze anders niet tot leren toe komen, komen in onze XL-groep. Deze kinderen hebben een bijzondere onderwijsbehoefte en hun welbevinden is duidelijk in het geding als zij alleen in groep aanbod krijgen. Te denken valt aan kinderen met een hoge intelligentie die eventueel gepaard gaat met dyslexie, ADHD, extreme faalangst, hoogsensitiviteit of andere problemen. Per jaargroep is één dagdeel per week vrijgemaakt om leerlingen die dat nodig hebben deze vorm van zorg buiten de groep te bieden Tijdens deze XL-uren, krijgen de leerlingen werk op niveau aangeboden (ook voor in hun eigen groep) en kijken ze hun werk na, dat ze gedurende de week in de klas hebben gemaakt. Sommigen hebben alleen rekenen, anderen taal/wereldoriëntatie, weer anderen blijven de hele ochtend.

In de reguliere groep wordt er ook verrijking aangeboden en voldoende gedifferentieerd om tegemoet te komen aan de verschillende onderwijsbehoeften van alle kinderen.

Het deelnemen aan de XL-groep is niet iets vrijblijvends. Er wordt gewerkt met een jaarprogramma en een door de leerlingen zelf bij te houden werkschema. Reflectie, evaluatie vindt plaats middels een logboek op de computer en de portfolio (Tom Tom). Werk wordt beoordeeld en geregistreerd. De resultaten worden meegenomen in de reguliere rapportage.

Leonardo-scholen en plusklassen selecteren kinderen op basis van intelligentie op hoogbegaafd niveau. Hoogbegaafdheid komt in slechts een beperkte mate voor (ongeveer 2 á 3% van de kinderen). Op de Groen van Prinstererschool zou dat gaan om tussen de 5 en 10 leerlingen verdeeld over alle groepen. Wij richten ons op een grotere groep kinderen die baat heeft bij extra uitdaging. We willen de leerlingen

binnen onze eigen school begeleiden, zodat ze zich in hun eigen omgeving optimaal kunnen ontwikkelen.

Urentabellen: uren per vakgebied per week

Leerjaren >>>> Vak- vormingsgebieden	1	2	3	4	5	6	7	8
Taal (taal, spelling, lezen, Engels)	2:30	3	10	10	9:15	8:45	8:30	8:30
Rekenen en wiskunde	1:30	1:30	4	5	5	5	5	5
Wereldoriëntatie (geschiedenis, aardrijkskunde, natuuronderwijs, Verkeer, Burgerschap/ spel- themahoeken groep 1-2)	7	6:30	2	2	2	4	4	4
Expressie (tekenen, handvaardigheid, muziek, spel en beweging, overige)	3:30	3:30	1:30	2	1:30	2	2	2
Lichamelijke- en zintuiglijke oefening (bewegingsonderwijs, motoriek, schrijven, computervaardigheden)	5	5	4	3:30	4	3	3	3
Godsdienstige vorming en SEO	3	3	2:15	1:15	2	1	1:15	1:15
Pauze	2:30	2:30	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15
Totaal	25	25	25	25	25	25	25	25

De ouders

Het belang van de betrokkenheid van ouders

Ouders en leerkrachten zijn samen verantwoordelijk voor een goede ontwikkeling voor het kind. Daarom is onderling overleg van wezenlijk belang om kinderen optimaal te laten functioneren. Wij vragen u daarom dringend te komen als u merkt dat er iets met uw kind aan de hand is.

Van onze kant proberen wij ook alert te zijn, goed naar uw kind te kijken en contact met u te zoeken als dat nodig wordt geacht.

Overigens, ook als er niets aan de hand is stellen wij persoonlijk contact en belangstelling zeer op prijs!

U kunt ons altijd bellen of aanspreken voor of na schooltijd. Als u samen met uw kind werk wilt bekijken is ook dit altijd mogelijk. Wel graag eerst in overleg met de desbetreffende leerkracht.

Gemiddeld een keer per maand verschijnt de nieuwsbrief, op de laatste dinsdag van de maand. Middels deze brief die u per mail toegestuurd krijgt, houden we u op de hoogte van de activiteiten en ontwikkelingen. Op de site en via de schoolapp zijn de nieuwsbrieven ook te lezen.

De meeste nieuwtjes en verslagen uit de groepen zijn te zien en te lezen op schoolapp. We proberen de informatie actueel te houden; vaak lukt dat prima.

Schoolcommissie:

Aan onze school is een schoolcommissie verbonden. Deze commissie wordt gevormd door ouderleden en een leerkracht. Binnen de schoolcommissie bestaan de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester. Taken, voortvloeiend uit vieringen, sportevenementen, festiviteiten e.d. worden onderling verdeeld. De vergaderingen van de commissie worden bijgewoond door twee teamleden, waaronder de directeur. De ouders, die zitting hebben in de schoolcommissie, vertegenwoordigen alle ouders in de school. In oktober vindt een jaarvergadering plaats waarvoor alle ouders worden uitgenodigd. Tijdens deze bijeenkomst wordt o.a. verslag gedaan van de activiteiten, het financieel overzicht en de plannen voor het komende jaar. Tevens worden de nieuwbenoemde commissieleden voorgesteld.

De schoolcommissie komt eens in de maand bij elkaar en deze bijeenkomst is openbaar. Tijdens de informatieavond aan het begin van het schooljaar wordt er in elke groep, door een lid van de schoolcommissie, het een en ander verteld over de rol van deze belangrijke commissie.

De ouders van de schoolcommissie zijn ingedeeld bij een groep en fungeren daar als groepsouder.

Medezeggenschapsraad:

De medezeggenschapsraad in het onderwijs kunnen we vergelijken met de ondernemingsraad binnen een bedrijf. In de MR vindt overleg plaats tussen het bestuur en de geledingen van ouders/verzorgers en leerkrachten. In de MR komen beleidszaken aan de orde.

Bevoegdheden en werkwijze van de MR zijn vastgelegd in een reglement dat voor een ieder ter inzage op school ligt. Wilt u, om welke reden dan ook, in contact komen met iemand van de MR, dan kunt namen en contactgegevens vinden in de jaarkalender.

Ouderparticipatie

U heeft regelmatig kunnen lezen dat wij het contact ouders-leerkrachten belangrijk vinden. Daarom is het goed om ouders zoveel mogelijk betrokken te laten zijn bij het schoolgebeuren. Bij verschillende vakgebieden kunnen we uw hulp uitstekend gebruiken. Uiteraard onder verantwoordelijkheid van de leerkrachten. Vriendelijk verzoeken wij de helpende ouders dan ook geen oordeel te geven over prestatie of gedrag van leerlingen naar andere ouders toe. Zodra u iets opvalt, meld dit slechts aan de desbetreffende leerkracht. Dit om misverstanden te voorkomen. Bij vele activiteiten hebben we hulp nodig. Een overzicht daarvan wordt aan het begin van elk schooljaar bekend gemaakt en kunt u als ouder aangeven bij welke activiteit u kunt helpen. Tussen door wordt er ook nog wel eens een beroep gedaan op uw hulp. We proberen dat in een zo vroeg mogelijk stadium te doen.

Graag willen we gebruik maken van 'kwaliteiten en mogelijkheden', die bij u of bij uw bedrijf liggen. Want we hebben misschien nog vele zaken niet genoemd. Als u denkt: "Ik weet iets, waar de school profijt van zou kunnen hebben", dan houden wij ons aanbevolen!

Ouderbijdragen (financieel)

Ten behoeve van voorzieningen, die niet onder subsidieregelingen vallen en waarvoor de exploitatievergoeding van de school niet is bestemd, bestaat het schoolfonds. Van de ouders wordt één maal per jaar voor dit fonds een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. Uit dit fonds wordt bijvoorbeeld het onderhoud van de speeltoestellen betaald, uitgaven t.b.v. ICT (bijvoorbeeld een deel van de licentiekosten), en wordt er jaarlijks gereserveerd voor het 5-jaarlijkse uitje naar de Efteling met de hele school. Tijdens de jaarvergadering van de schoolcommissie wordt het financieel jaarverslag en de begroting voor het komende jaar besproken.

De ouderbijdrage is een minimale bijdrage; een enkele keer wordt u, gemotiveerd, gevraagd wat meer over te maken, als dat mogelijk is. Op die manier kunnen we op de Groen vaak net wat meer: mooi meubilair kopen, uitbreiding ICT-voorzieningen, speelmateriaal, etc. U ziet dan ook altijd direct iets terug van uw bijdrage!

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit, omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.

Klachtenregeling

Van klachtenregelingen hoop je als school, dat er nooit gebruik van hoeft te worden gemaakt.

Niettemin vinden wij het zinvol, dat wel duidelijk is wat er met klachten gebeurt als die er toch zijn.

Als u een klacht heeft, is deze in de praktijk vrijwel altijd binnen school op te lossen. Indien u meent dat u voor klachten (van welke aard dan ook) geen gehoor vindt bij de groepsleerkrachten kunt u zich wenden tot de directeur van de school, de interne contactpersoon in de school of de directeur-bestuurder van de Stichting Delta De Bilt. Deze kunnen zorgen voor een adequate doorverwijzing binnen de school, binnen de stichting of naar de onafhankelijke externe vertrouwenspersoon, die niet in dienst van de stichting is.

Deze kan proberen te bemiddelen of u verwijzen naar een onafhankelijke klachtencommissie.

Namen en adressen:

- Intern contactpersonen in de school: mw. Elvira Bemelmans & mw. Saskia Wiegeraad
- Directeur - bestuurder van de Stichting Delta De Bilt: dhr. Martin van Veelen, tel. 030-2211552.

De externe vertrouwenspersoon is: Dhr. J. Meijboom. Werkzaam bij CED Rotterdam
De school is aangesloten bij de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Aanvullende informatie: www.cedgroep.nl/vertrouwenspersoon

Naast de algemene klachtenregeling hanteren we de regeling "Seksueel misbruik en seksuele intimidatie in het onderwijs", een uitgave van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen, waarin de wettelijke regeling over dat onderwerp is uitgewerkt. Alle personeelsleden zijn hierover geïnformeerd en weten dat zij wettelijk verplicht zijn het te melden als zij wetenschap hebben van mogelijk seksueel misbruik of seksuele intimidatie door een ander personeelslid. Ook deze regeling is voor ouders op school ter inzage.

Schoolverzekering voor leerlingen

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. Zo zijn bijvoorbeeld geneeskundige en tandheeskundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets, etc.) valt niet onder de dekking. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouder) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat de ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Kansen en bedreigingen voor onze school.

Kansen:

Het tegemoetkomen aan de verschillende onderwijsbehoeften van onze kinderen kan meer en meer gerealiseerd worden als we in de groepen (of groepsdoorbroken) werken

met de uitgangspunten van ontdekkend en ontwerpen leren. We stimuleren de kinderen nieuwsgierig te zijn naar wat er allemaal te ontdekken valt. Wat weten we al en wat willen we graag te weten komen. Hiermee stimuleren we het eigenaarschap en betrokkenheid bij het werken en leren.

In de maatschappij vindt voortdurend een sterke ontwikkeling plaatst van het gebruik van ICT. Ook bij de ouders van onze school zien we een groeiende positieve en tevens zeker ook een kritische houding ten opzichte van de computer en de mogelijkheden daarvan. We hebben ervaren dat verschillende mogelijkheden niet altijd even positief kunnen zijn en dat kinderen niet altijd doorhebben wat ze ander aan kunnen doen via bijvoorbeeld Whatsapp berichten. De betrokkenheid en alertheid van ouders is hierbij onmisbaar! Samen de kinderen mediawijs maken is een serieuze aangelegenheid!

Bedreigingen:

Het bieden van zorg aan een brede groep leerlingen is een uitdaging maar tegelijkertijd ook een bedreiging. Er komt erg veel op ons bordje, op het gebied van leerlingenzorg, waar we uiteraard met alle zorg mee omgaan. We merken dat we erg veel aankunnen, mede door de scholing van ons team, maar dat er zeker ook grenzen aan ons kunnen zijn. Door zo helder mogelijk hierin te zijn creëren we duidelijkheid in wat er van ons kan worden verwacht. Het maken van een ontwikkelingsperspectief wordt daarbij ook toegepast.

Ambities:

Het team van de Groen is ambitieus. We willen met elkaar blijven groeien in ons vak. We proberen te voorkomen geleefd te worden door de waan van de dag. Er komt zoveel over ons heen aan commentaar (landelijk) en we zouden zoveel meer moeten doen.... Onze ambitie is gelukkige kinderen op school te hebben die allen op hun niveau worden aangesproken. Het voortdurend ontwikkelen van onze zorg voor de kinderen die ons zijn toevertrouwd is dan ook van groot belang; we mogen niet stil blijven staan. Wij huldigen het LAKS-principe: langzaam aan kleine stapjes. Maar wat er ontwikkeld wordt staat dan ook als een huis. We zijn trots op wat we de afgelopen jaren op de Groen voor elkaar hebben gekregen maar blijven onze doelen voor de toekomst formuleren: "Het gaat om het spel... maar bij voetballen zonder doelen zijn spelers niet erg fanatiek"

Regeling school- en vakantietijden

Schooltijden alle groepen

We hebben op de Groen van Prinstererschool het vijf gelijke schooltijden model; dat houdt in dat elke schooldag dezelfde begin en eindtijd heeft.

De schooldeur gaat voor alle groepen om 8.20 uur open. Voor de groepen 1-2 geldt dan dat ouders hun kind buiten bij de groepsleerkracht of een andere waarnemend

leerkracht afgeven. De kinderen gaan dan naar binnen of blijven nog even buiten samen met de leerkracht.

Voor de groepen 3 t/m 8 geldt dat de deur open gaat om 8:20 uur; de kinderen kunnen dan naar hun klas gaan en vast beginnen met een activiteit. Om 8:30 uur start de leerkracht met het dagprogramma.

De schooldag eindigt voor alle groepen om 14:00 uur.

Absentie van leerlingen

Wanneer uw kind als gevolg van ziekte of om andere redenen de school niet kan bezoeken vragen wij u ons daarvan op de hoogte te stellen. Als een leerling niet is afgemeld nemen wij z.s.m. contact met u op uit zorg voor uw kind. Ziekmelden kan bi voorkeur d.m.v. onze schoolapp gebeuren.

Leerplicht & verlofaanvraag

Kinderen van 5 jaar en ouder vallen onder de leerplichtwet. Zij zijn verplicht naar school te gaan; voor de 5-jarigen geldt een gedeeltelijke ontheffing. De school is wettelijk verplicht bij de gemeentelijke leerplichtambtenaar aangifte te doen van vermoedens van onwettig schoolverzuim. Uiteraard kunnen kinderen bij bijzondere gelegenheden verlof krijgen, meestal op basis van wat maatschappelijk gebruikelijk is. Vakantieverlof buiten de reguliere schoolvakanties kan slechts bij uitzondering worden toegestaan. Overlegt u ruim tevoren met de schoolleiding over wat mag en wat niet is toegestaan.

In het algemeen houden de ouders van De Groen zich redelijk goed aan de gemaakte afspraken rondom extra aanvraag voor vrije dagen. Natuurlijk zijn er omstandigheden dat het echt niet anders kan. We zullen hieronder de regels nog eens vermelden. Toch verzoeken wij u weer dringend zo min mogelijk gebruikt te maken van extra aanvragen. We merken steeds weer dat kinderen het zelf vervelend vinden, zaken die in de groep gewoon doorgaan, te missen. Bovendien moet een eventueel opgelopen achterstand altijd worden ingehaald, hetgeen ook een extra inspanning van de groepsleerkracht vraagt.

Een verzoek om vakantieverlof op grond van artikel 11f van de leerplichtwet dient bij voorkeur minimaal een maand tevoren aan de directeur te worden voorgelegd en kan alleen goedgekeurd worden indien:

- het wegens de specifieke aard van het beroep van één der ouders het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan.
- een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat geen verlof in de officiële schoolvakanties mogelijk is.

Dergelijk verlof mag

- slechts eenmaal per schooljaar worden verleend
- niet langer duren dan 10 schooldagen
- niet plaatsvinden in de eerste twee weken van het schooljaar

Gewichtige omstandigheden 10 schooldagen per schooljaar of minder:

Een verzoek hiertoe dient aan de directeur te worden voorgelegd.

Hiertoe gelden de volgende voorwaarden:

- a. voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lessen kan geschieden.
- b. voor verhuizing voor ten hoogste 1 dag
- c. voor het bijwonen van een huwelijk voor 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk van de plaats waar het huwelijk wordt gesloten
- d. bij ernstige ziekte van ouders, bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad
- e. bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e t/m 4e graad, variërend van 1 tot 4 dagen.
- f. bij 25-, 40 en 50 jarig ambtsjubileum en het 121/2, 25, 40,50 en 60 jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor 1 dag.
- g. voor andere naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof!

Het verlof buiten de schoolvakanties moet altijd schriftelijk bij de directeur worden aangevraagd. Bij de directeur zijn formulieren verkrijgbaar waarop het verlof kan worden aangevraagd.

De directeur is verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van ongeoorloofd verzuim. Tegen die ouders die hun kinderen zonder toestemming van school houden kan proces-verbaal worden opgemaakt. Ouders die het niet eens zijn met de beslissing kunnen bij de leerplichtambtenaar bezwaar maken.

Vakanties, vrije dagen en studiedagen

Een overzicht hiervan kunt u vinden op onze site, in de app (in onze jaarkalender).

Diverse onderwerpen op alfabetische volgorde

Aanschaf van materialen

De leerlingen ontvangen alle gangbare schoolmaterialen van school. Wij verwachten van hen dat zij hier goed mee omgaan. Mocht door onzorgvuldig gebruik van materiaal, bijvoorbeeld een vulpen, kapot gaan, dan vragen wij een tegemoetkoming in de kosten van vervanging.

Buitenschoolse activiteiten voor kinderen

Op De Groen organiseren we vele buitenschoolse activiteiten. Wij achten het van belang dat de kinderen naast het gewone schoolgebeuren plezier beleven aan hun basisschooltijd. Dit vindt mede plaats door de buitenschoolse activiteiten. Leerlingen, ouders en teamleden komen op een andere manier met elkaar in contact en dit bevordert een goede sfeer binnen de school.

U wordt tijdig op de hoogte gebracht als er een buitenschoolse activiteit aankomt. Aan het begin van het schooljaar vragen wij u toestemming te geven om uw kind(eren) deel te laten nemen aan de buitenschoolse activiteiten.

Computers

We vinden het werken met computers belangrijk, maar we willen het niet overdrijven: een computer is een hulpmiddel. We hebben een flink aantal chromebooks die ingezet worden bij verschillende lessen. Ook voor de kinderen uit de groepen 1-2 is software beschikbaar behorend bij onze methode "kleuterplein". In deze laatste groepen zijn ook iPads beschikbaar waarmee diverse educatieve spellen mee gedaan kunnen worden.

Creativiteit

Creativiteit en de ontwikkeling daarvan vinden wij op onze school belangrijk. In de groepen besteden we aandacht aan tekenvaardigheid, textielvaardigheid en handvaardigheid maar ook aan creatief taalgebruik en dramatische expressie. We organiseren ieder jaar voor de midden- en bovenbouw diverse keren een crea-middag. De kinderen worden dan in andere, wat kleinere en gemengde groepen ingedeeld om met allerlei creatieve activiteiten bezig te zijn. In de kleutergroepen wordt zoals vanzelfsprekend iedere dag tijdens het speel-werkuur en andere momenten zeer creatief gewerkt.

Documentatiecentrum

Op school hebben wij een documentatiecentrum. De kinderen kunnen hier boeken vinden voor spreekbeurten en werkstukken. Merkbaar is dat het gebruik van het internet als leverancier van informatie, het gebruik van boeken sterk vermindert.

Eigendommen van kinderen/Gevonden voorwerpen

Kinderen, vooral de jongsten, nemen graag speelgoed mee naar school. Dat mag alleen op donderdagmiddag. De kans dat het kapot gaat of zoek raakt is vaak groter dan thuis het geval is. Dat geldt ook voor het dragen van horloges en/of sieraden op dagen dat er gymnastieklessen worden gegeven. Dan kunnen kostbare voorwerpen beter thuis worden gelaten. Wilt u, zo mogelijk in gymkleding en tassen de naam van uw kind zetten? Alle kinderen krijgen van school een gymtasje met hun naam erop. Op school blijft erg veel liggen. Om te voorkomen dat het een te grote berg aan vergeten kleding, tassen, bekers, etc, wordt, wordt er maandelijks opgeruimd. In de nieuwsbrief herinneren we iedereen aan deze opruiming en kunnen vergeten spullen nog worden opgehaald. Daarna gaan de spullen bijvoorbeeld naar Emmaus.

Fietsen

Alleen kinderen die ver van school wonen mogen in principe op de fiets naar school komen. De hoeveelheid ruimte voor fietsen is beperkt, de fietsen worden steeds groter en zijn dan ook nog regelmatig voorzien van grote manden. Het stallen van de fiets gebeurt op eigen risico.

Elke dag "Fruitdag"

Op de Groen zijn we voorstander van een zo gezond mogelijk 'tussendoortje'; we willen daarom in de pauze geen snoep als hapje zien maar het liefst fruit. We zien dat dit de afgelopen jaren voor zo goed als alle kinderen een heel normaal iets geworden is. Ook het lessen van de dorst met ons uitstekende kraanwater is nu gewoon.

Grootouderdag (opa en omadag)

(Onder voorbehoud van de Corona): Elk jaar houden we een open morgen voor de grootouders van de kinderen. Er kan ervaren worden hoe het lesgeven tegenwoordig gaat (en men kan vaak ook oude bekenden weer ontmoeten). Door zowel de grootouders als de kinderen wordt dit bijzonder gewaardeerd.

Gymnastiek

De gymnastieklessen worden 2x per week door een vakleerkracht gegeven. Het is van belang de kinderen op die dagen makkelijk zittende kleding te laten dragen. Horloges en sieraden het liefst thuis laten. Zet altijd de naam in de gymschoenen en gymkleding. Stevige gymschoenen (niet buiten gedragen) zijn verplicht. Dus geen ballet- of turnschoentjes; die hebben te weinig profiel. De meisjes dragen een gympakje of een t-shirt met korte broek. De jongens een t-shirt met korte broek. Als het goed weer is, in de regel na de meivakantie, vinden de gymlessen buiten op het veld plaats. De kinderen moeten daar met kledij en schoeisel rekening mee houden.

De kleuters dragen tijdens de gymlessen (bij slecht weer dagelijks) ook gymschoenen. Speciale gymkleding is niet nodig.

Informatie dmv ouder- en kindgesprekken

Na de zomervakantie beginnen we in de tweede week met een startgesprek, dat gevoerd wordt vanaf groep 3, met alleen de ouders. Tijdens dit gesprek willen we graag van de ouders horen wat het beste is voor hun kind, waar vragen over zijn en kunnen er eventueel tips aan ons de leerkrachten worden geven.

In het begin van elke cursus organiseren we een informatieavond voor de groepen 1 t/m 3. Alle ouders worden door de leerkrachten geïnformeerd over de werkwijze in de groepen. De werkwijze van alle groepen is kort omschreven te vinden op onze site en in de app. Er is tevens een open ochtend waarbij het mogelijk is de lessen te volgen in de groep van uw kind(eren). Deze ochtend wordt ook aan het begin van de cursus georganiseerd.

Minimaal twee keer per jaar worden voor de ouders van de leerlingen spreek en/of rapportavonden gehouden. U kunt het werk van uw kind bekijken en is er gelegenheid tot een gesprek met de leerkracht over uw kind. Daarvoor is een tijd van 10 minuten gepland. Mocht die tijd niet toereikend zijn bestaat de mogelijkheid een afspraak te maken voor verder overleg. Als er eerder behoefte is aan contact, van uw of onze kant, dan wachten we uiteraard niet tot de reguliere spreekavonden. We houden ook een aantal keren per jaar (zie jaarkalender) een inloop halfuurtje. U kunt dan met uw kind samen het werk van uw kind bekijken. Het kind is dan uw gids en laat dan verschillende dingen uit zijn / haar groep zien. Jaarlijks wordt er bekeken of er nieuwe ontwikkelingen zijn die met de ouders gedeeld moeten of kunnen worden. Er wordt daar dan een speciale avond voor georganiseerd.

Jeugdgezondheidszorg

De jeugdgezondheidszorg van de GGD ZO Utrecht is het vervolg op de zuigelingen- en kleuterzorg. In de basisschoolperiode worden de kinderen enkele malen zorgvuldig

onderzocht. Tussendoor worden sommige kinderen bekeken op gezichtsvermogen, gehoor, lengte en gewicht. Ook voor vragen en informatie over gezondheid en opvoeding kunt u terecht bij de JGZ. Het adres is: Kruisgebouw, Jachtlaan 15 ,3721 CA Bilthoven
Tel. 0900 8212 382

U ontvangt de oproepen voor onderzoek rechtstreeks van de dienst en onderzoeken vinden plaats in het gebouw van de dienst. We gaan ervan uit dat u zelf bij het onderzoek aanwezig bent.

Kamp en schoolreizen.

De leerlingen maken verspreid over het jaar diverse reisjes en uitstapjes. Een aantal daarvan is redelijk "standaard", maar een groot deel wordt in de loop van het jaar bepaald. De meeste groepen bepalen jaarlijks hun uitstapje. We willen de uitjes, zoveel als mogelijk, naast een sociaal ook een educatief karakter geven. Als er gebruik gemaakt wordt van een bus, wordt daarvoor soms een kleine bijdrage gevraagd. Verder worden deze uitstapjes betaald uit het schoolfonds. Groep 8 gaat traditioneel 3 dagen op kamp in Austerlitz. Voor dit kamp wordt ook een bijdrage gevraagd. Voor alle reisjes geldt dat we u zo vroeg mogelijk op de hoogte proberen te brengen.

Kerstfeest

(Onder voorbehoud van de Corona): De groepen 1 t/m 3 houden hun vieringen jaarlijks op school waarbij ouders altijd welkom zijn.

De groepen 4 t/m 8 vieren het ene jaar het kerstfeest met elkaar op school. Er is dan een gezamenlijke afsluiting, samen met de groepen 1 t/m 3 en met alle ouders op het plein (als het weer het tenminste toelaat). Het andere jaar organiseren wij een kerstviering met de ouders en de leerlingen van de groepen 4 t/m 8 in een kerk.

We vinden het bovendien heel plezierig om in de adventstijd samenkomsten met alle leerlingen of per bouw te houden.

Kids (kunst in de school)

De werkgroep KIDS (samengesteld uit ouders en leerkrachten) heeft van de gemeente De Bilt-Bilthoven de opdracht gekregen voor alle basisscholen een cultureel programma samen te stellen. In de praktijk betekent dit dat alle groepen een gevarieerd programma aangeboden van één á twee voorstellingen per jaar krijgen op het gebied van muziek, drama, toneel en dans.

Noodadressen

Aan het begin van elke cursusjaar, bijvoorbeeld tijdens de informatieavond, wordt u gevraagd een lijst met noodnummers te controleren en zo nodig aan te vullen of te verbeteren.

Wilt u aan de leerkrachten een noodadres doorgeven voor het geval u niet thuis bent en er iets met uw kind aan de hand is? Wilt u dit eventueel tussentijds zelf doorgeven? Dit kan ook per mail aan ons algemene mailadres: info@groenvanprinstererschool.nl. De gegevens worden dan direct opgenomen in onze administratie.

Onderwijsnummer

Wettelijk voorgeschreven is, dat alle leerlingen een onderwijsnummer hebben. Het nummer wordt van hogerhand toegewezen en is gebaseerd op het burgerservicenummer (bsn, ook wel sofi-nummer genoemd). Vandaar dat de school vraagt naar het bsn en een bewijsstuk. Zonder bsn kan een leerling niet worden ingeschreven. Het onderwijsnummer wordt ook in het voortgezet onderwijs gebruikt.

Oud papier

Om voor de school eens iets extra's te kunnen aanschaffen buiten de gewone leermiddelen om en voor de zorg voor het milieu verzamelen wij oud-papier. Bij de school staat een aantal containers waarin u doorlopend uw oude kranten, tijdschriften e.d. kunt deponeren; deze worden elke week geleegd . Alvast bedankt!

Pasen

Ook in de voorbereiding op het Paasfeest organiseren wij n.a.v. een gekozen thema samenkomsten in de hal. Op de donderdag voor Pasen houden wij een Paasviering.

Persoonsregistratie

We houden (wettelijk verplicht) een leerling-administratie bij. Deels gaat het daarbij om noodzakelijke en verplichte persoonsgegevens als naam, adres, geboortedatum e.d., deels om informatie over de voortgang van de leerlingen en over de begeleiding. In een privacyreglement is vastgelegd wie in de schoolorganisatie toegang heeft tot welke gegevens en wie welk onderdeel beheert. In beginsel hebben ouders recht van inzage in alles wat er over hun kind formeel is geregistreerd.

Pleinwacht

In de pauze is er pleinwacht op het schoolplein. Deze bestaat uit een twee of drie leerkrachten die naast het houden van toezicht ook het spelen van kinderen proberen te stimuleren door bijvoorbeeld nieuwe spelletjes aan te bieden of mee te doen met een activiteit. Ook bij het uitgaan van de school wordt er toezicht gehouden op het veilig naar huis kunnen gaan.

Podiumbeurten

Zoals al eerder gezegd vinden wij het samenzijn van alle kinderen van de school heel belangrijk. Bovendien vinden wij het heel goed voor de kinderen dat zij gezamenlijk optredens/presentaties voorbereiden en uitvoeren. In dit kader houden we het ene jaar podiumbeurten: twee groepen, vaak een onderbouw- en een bovenbouwgroep bereiden samen iets voor dat zij op het podium presenteren aan de overige leerlingen. Deze voorstelling wordt daarnaast ook nog een keer (Onder voorbehoud van de Corona) voor betrokken ouders opgevoerd . Het andere jaar kiezen we een groot project dat we met alle kinderen aan de ouders presenteren, soms onder leiding van externe specialisten.

Prikbord en post van school.

Dinsdag = postdag. We streven ernaar alle informatie die voor u van belang is, zoveel mogelijk digitaal te versturen. Soms is dat niet mogelijk en krijgen de kinderen het op donderdag mee naar huis. Op het prikbord bij de hoofdingang vindt u informatie, die

met de school of het onderwijs in het algemeen te maken heeft. Regelmatig hangt er ook informatie van andere aard. Wilt u voordat u iets ophangt eerst toestemming vragen aan de directeur? We delen geen folders uit van verenigingen, sportclubs e.d. maar hangen bijvoorbeeld wel een flyer op het prikbord.

Bij de ingang van de onderbouw is ook een prikbord dat gebruikt kan worden door de ouders om vragen en mededelingen te plaatsen, bestemd voor de andere ouders.

Rookverbod

In openbare gebouwen geldt een rookverbod. Dit is bedoeld als bescherming voor de niet-rokers. In onze school mag dus niet worden gerookt. Het verbod geldt tevens voor het schoolplein. We rekenen er op dat bij schoolse activiteiten waar ouders als begeleiders bij aanwezig zijn er ook niet gerookt wordt in het bijzijn van de kinderen!

Schoolfotograaf

Ieder jaar komt een schoolfotograaf. Er worden groepsfoto's, individuele foto's en foto's van gezinnen gemaakt. Bijzonderheden hierover worden jaarlijks bekend gemaakt en kunnen per bedrijf dat voor de foto's zorgt, verschillen.

Schoolkeuze voortgezet onderwijs

Mede door een goed leerlingvolgsysteem, onze ervaringen door de jaren heen met de kinderen en contacten met het voortgezet onderwijs geven wij een advies voor een keuze van het vervolgonderwijs na De Groen van Prinstererschool.

De ouders van de leerlingen van groep 8 worden allereerst uitgenodigd op de informatieavond aan het begin van het schooljaar. Dan wordt e.e.a. verduidelijkt over het v.o. en de procedures die gelden voor het inschrijven aldaar. De leerlingen van groep 8 spreken met hun leerkracht regelmatig over de aanstaande verandering en gaan een of meerdere keren naar een school voor v.o. Daarnaast kunnen zij opendagen gaan bezoeken.

Alle scholen zijn verplicht een eindtoets af te nemen. Wij gebruiken de toets die door het Cito wordt uitgegeven. Omdat deze toets afgenomen wordt nadat de aanmeldprocedure voor het voortgezet onderwijs eigenlijk al is doorlopen, is deze voor de aanmelding nauwelijks nog van belang. Mochten de resultaten echter flink hoger uitvallen dan kan een advies naar boven toe worden bijgesteld.

De toets is wel van belang voor onze school t.b.v. onze evaluatie over hoe wij ons onderwijs geven. We willen dan ook dat de kinderen weten dat het maken van de toets een serieuze aangelegenheid is.

U ziet dat er heel wat aan de orde komt. Het is dan ook vanzelfsprekend dat er sprake moet zijn van intensief overleg tussen de betrokkenen: leerlingen, ouders en leerkrachten.

Samen met u hopen wij uw kinderen zo ver mogelijk te brengen. Alle leerstof en vaardigheden, die verwacht worden aan het einde van de basisschool uitgedrukt in de kerndoelen, wordt aangeboden. Daarbij gaan we er van uit dat het welzijn van de individuele leerling en individuele verschillen niet uit het oog mogen worden verloren.

Schoolplein

De Groen van Prinstererschool heeft een heel ruim en beschut schoolplein met een apart gedeelte voor de jongere kinderen. Op dit schoolplein kan heerlijk worden gespeeld. Sommige dingen mogen helaas niet: o.a. fietsen, skeeleren, skateboarden. De speeltoestellen worden jaarlijks gekeurd. Er wordt dan vooral gekeken naar de veiligheid. Aan de hand van het keuringsrapport plannen we het onderhoud en wat er aangepast moet en kan (afhankelijk van de kosten) worden.

Schoonmaken van speelgoed en ander materiaal

In één van de laatste lesweken wordt met behulp van ouders het materiaal van groep 1 t/m 3 schoongemaakt. Tegen die tijd ontvangt u nader bericht over de juiste datum. Wij verwachten van alle ouders dat zij hier hun steentje in bijdragen. Mocht u onverhoopt verhinderd zijn kunt u in overleg met een leerkracht schoolmateriaal thuis schoonmaken.

Sinterklaasviering

De sinterklaasviering is een feest voor de hele school. Elk jaar besteden we hier volop aandacht aan, zowel voor de oudsten als voor de jongsten! We zijn altijd weer benieuwd hoe Sint aankomt. De discussie rond het uiterlijk van "Piet" wordt ook bij ons gevoerd. Wij volgden tot nu toe de lijn die ingezet is bij het Sinterklaasjournaal; een variatie aan kleurtjes dus.

Sport

Binnen de gemeente De Bilt worden voor de schooljeugd behoorlijk veel sportieve activiteiten georganiseerd: wedstrijden en toernooien voor o.a. zwemmen, zaal- en veldkorfbal, zaalvoetbal, basketbal, slagbal, atletiek. Daarnaast ook nog de grote sportdag voor alle leerlingen van de groepen 6 t/m 8 en de avondvierdaagse. De leerlingen van De Groen zijn bij al deze activiteiten present, willen graag winnen, maar ook bij verlies zijn ze sportief.

Veiligheid in en rond de school

We doen ons uiterste best om de school en het schoolterrein zo veilig mogelijk te maken en te houden. Alle personeelsleden houden daartoe hun ogen en oren wijd open. Uiteraard wordt bij situaties die direct gevaar opleveren onmiddellijk ingegrepen. Alle speeltoestellen worden jaarlijks gecontroleerd door een gespecialiseerd bedrijf. Zo worden mankementen op tijd gesignaleerd en kunnen adequaat worden verholpen. Voorts hebben we een ontruimingsplan, te gebruiken bij calamiteiten. Het ontruimen oefenen we enkele keren per jaar met de kinderen, onder wisselende omstandigheden. De ontruimingssignalering kan op verschillende plaatsen in de school in werking worden gesteld.

Minstens zo belangrijk zijn de afspraken, die we maken en die we met elkaar levend proberen te houden, over de manieren waarop kinderen met elkaar omgaan en de vanzelfsprekendheden die daarbij gelden. Pesten wordt niet getolereerd; we leggen de nadruk op wat 'normaal' is en op wat we van alle kinderen verwachten. Elkaar

respecteren is daarbij een kernbegrip. We hebben ook een pestprotocol opgesteld, deze is ook te downloaden op onze site.

Verjaardagen

Als uw kind jarig is mag hij/zij op school, in de eigen groep, trakteren. Het wordt zéér op prijs gesteld wanneer de kinderen een gezonde traktatie uitdelen. Ideeën om voor een leuke, lekkere en gezonde te kunnen zorgen kunt u o.a. vinden op de site van het voedingscentrum (of op vele andere sites te vinden via Google) De kinderen mogen na het uitdelen in de eigen groep met hun verjaardagskaart langs de andere juffen en meesters gaan; het is dan niet de bedoeling om nog anderen te trakteren.

Ouders mogen, na overleg met de leerkracht, bij de verjaardag van hun kind uit groep 1-2 aanwezig zijn maar gaan niet mee verder de klassen langs.

Wilt u uitnodigingen voor een verjaardagspartijtje niet via de klas uitdelen, want dat is sneu voor de anderen.