DE ichthus

CHRISTELIJKE BASISSCHOOL

SCHOOLGIDS

2021 | 2022

INHOUD

Woord vooraf 3

1 De Ichthus 4
Algemene informatie 4
Visie en missie 4
Identiteit 6
Adaptieve aanpak 6
The leader in me 6

2 Onderwijs 7
Onderwijsaanbod 7
Samenstelling van de groepen 8
Werken in groepen 8
Manier van werken in onderbouw, midden- en bovenbouw 8
Vieringen 10
Activiteiten en projecten 10

3 In- en uitstroom leerlingen 12
Aanmelding en instroom 12
Uitstroom 13
Verhuizing 13

4 Zorg en ondersteuning voor de leerlingen 14
Het volgen van de ontwikkeling van leerlingen 14
De ondersteuning voor kinderen met specifieke behoeften 15
Aanbod voor meer-begaafde leerlingen 15
Sociaal-emotionele ontwikkeling 16
Stichting Meedoen Zwolle 16
Schoolmaatschappelijk werker 16
De jeugdgezondheidszorg (JGZ) op school 17
Logopedie en fysiotherapie op school 17

5 Resultaten van het onderwijs 18
Uitstroom en resultaten CITO eindtoets 18
Resultaten CITO eindtoets 18

6 Functies en taken binnen school 19
Het team van De Ichthus 19
Scholing 21
Ontwikkelteams en commissies 21
Kinderopvang Partou, voor- en naschoolse opvang 21

7 School en ouders 22
Ouders als partner 22
Informatievoorziening naar ouders 22
Medezeggenschap 22
Ondersteuning door ouders 23
Ouderbijdrage 23

8 School- en vakantietijden & Roosters 24
Continurooster/schooltijden 24
Ziekte, verzuim en verlof 25

9 Regels en afspraken binnen de school 27
Diverse basisafspraken 27
Veiligheidsbeleid 28
Klachtenregeling/ interne vertrouwenspersoon, externe vertrouwenspersoon 28

Namen en adressen 30

Informatiegids Vivente 31

WOORD VOORAF

Beste ouders, verzorgers en andere belangstellenden,

Deze schoolgids is een kennismaking met christelijke basisschool De Ichthus en geeft informatie over de school in zijn algemeenheid en specifiek over het seizoen 2021-2022.

De Ichthus is een actieve en eigentijdse school, die elk kind wil stimuleren om zijn/haar eigen talenten te ontwikkelen. Dit willen wij doen in een omgeving van kwalitatief goed onderwijs waarbij (zelf)leiderschap een belangrijke pijler is. De verbinding van de kinderen én hun ouders met de leerkrachten en de verbinding met de wereld om ons heen is voor ons heel betekenisvol. Ons motto is daarom 'Samen, in synergie met elkaar, groeien in een wereld vol talenten!'

De informatie in deze gids is bedoeld voor ouders/verzorgers van kinderen op De Ichthus, maar ook voor hen die nog voor de schoolkeuze staan. Wilt u na het lezen van deze schoolgids meer weten? Neem dan contact met ons op, wij staan u graag persoonlijk te woord. Ook laten wij u bij een eerste kennismaking graag onze school zien!

Het team van De Ichthus zal zich inspannen om op een inspirerende manier van betekenis te zijn voor de kinderen en hen voor te bereiden op de toekomst in de wereld buiten de school: de wijk, de stad en de rest van de wereld. Op een doelgerichte manier willen wij samen aan de slag zijn en leren om verantwoordelijk te zijn voor onszelf en de wereld om ons heen!

Een goede samenwerking en een open communicatie tussen ouders en de school vinden wij erg prettig en is van groot belang voor de kinderen. Wij vertrouwen erop dat deze gids hieraan bijdraagt. Reacties zijn altijd welkom. Namens het team en de medezeggenschapsraad van De Ichthus,

De directie van CBS De Ichthus

'Samen, in synergie met elkaar, groeien in een wereld vol talenten!'

DE ichthus
CHRISTELIJKE BASISSCHOOL

Zwarteweg 74
8017 AZ Zwolle
T 038 4602056
E ichthus@vivente.nu
I www.cbs-de-ichthus.nl

1 DE ICHTHUS

Algemene informatie

Wie zijn samen De Ichthus?

- 330 kinderen
- 27 leerkrachten
- 2 intern begeleiders
- 4 onderwijsassistenten/leerkrachtondersteuners
- 1 schoolassistent
- 4 vrijwillige ondersteuners
- 1 directeur

Christelijke basisschool De Ichthus maakt onderdeel uit van Vivente, een ondernemende stichting voor christelijk basisonderwijs in Zwolle (zie achterin deze schoolgids). De Ichthus is al meer dan 80 jaar een christelijke basisschool in Zwolle-Zuid. Voor velen een begrip in de wijk, veel ouders hebben ook als kind op De Ichthus gezeten.

Onze school is herkenbaar aan het mooie logo en de huisstijl. De letters symboliseren een 'stevige' school met een solide basis. De hoofdkleur is rood: warm, open en toegankelijk. De losse elementen worden tot een geheel gemaakt als je ze verbindt met een denkbeeldig lijntje: een vis. De vis heeft alles te maken met de naam van onze school: 'De Ichthus'. Het woord Ichthus is het Griekse woord voor vis. Tijdens de vroegste christen-vervolgingen werd het teken van de vis gebruikt om aan te duiden dat men christen was. Een duidelijk en herkenbaar symbool voor ons als christelijke school.

Visie en missie

Voor de periode 2019-2023 heeft de Vivente-groep haar strategische beleid geformuleerd. De uitgangspunten zijn erop gericht om kinderen te stimuleren tot leren en bij te dragen aan hun ontwikkelkansen en perspectieven. Het strategisch beleid is richtinggevend voor het schoolplan van de individuele scholen en wordt zichtbaar vanuit de gezamenlijke belofte:

Je wordt gekend
Gekend in jouw eigen betekenis, karakter en mogelijkheden

Christelijk onderwijs heeft een eigen koers, is zelfstandig en onafhankelijk. Vivente geeft een eigentijdse uitleg aan de woorden in de Bijbel. Het belang van hoogwaardig onderwijs aan kinderen staat voorop. Onderwijs waarin talenten worden ontplooid met als doel kinderen voor te bereiden op een wereld waarin kennis, veerkracht, flexibiliteit en competenties als samenwerken en het verwerken van informatie de basis zijn. Elk kind wordt gezien in zijn of haar ontwikkeling in relatie tot anderen en de omgeving. Daarin zijn we Vastberaden, Versterkend en Verbindend.

De uitgangspunten zijn vertaald in een vijftal kernwaarden:

- ieder mens is een parel in Gods hand;
- leven doen wij met elkaar;
- verantwoordelijkheid dragen wij samen;
- leren doen wij in een veilig schoolklimaat;
- onderwijs houden wij in beweging naar erkenning van het unieke talent van elk kind.

De Ichthus heeft een eigen visie geformuleerd waaruit blijkt hoe zij vorm wil geven aan het onderwijs, deze past onder de missie en visie van Vivente.

De Ichthus:
Samen, in synergie met elkaar, groeien in een wereld vol talenten!

Het schoolklimaat op De Ichthus is herkenbaar aan een open, positieve veilige sfeer waarin je gekend wordt in wie je bent! We leren leven met elkaar en gebruiken hierbij de Bijbel als basis.

Op De Ichthus vinden we het belangrijk dat je jezelf goed leert kennen en zelfvertrouwen ontwikkelt. Je mag erop leren vertrouwen dat je precies bent zoals je bent bedoeld. Als je jezelf goed kent, weet je ook wat je nodig hebt om samen met anderen te werken en te leren. Je stelt doelen die bij jouw ontwikkeling horen. Je bent gemotiveerd om met jouw doelen aan de slag te gaan omdat ze van jou zijn. Dit alles geldt voor medewerkers en leerlingen. In verbondenheid met elkaar leren we en ontstaan er prachtige dingen!

Onze visiepunten voor de komende jaren zijn dan ook:

- Ieder kind is uniek, dit wordt gezien en erkend. Je kent en ontwikkelt jouw talent!
- De Ichthus biedt uitdagend, eigentijds, motiverend en creatief onderwijs van uitstekende kwaliteit.
- Wij zijn eigenaar van ons eigen leerproces; leren doen wij in verbinding met de ander, dit geeft synergie.
- Kinderen, ouders en team werken samen om in verbinding met elkaar van betekenis te zijn en onderwijsdoelen te bereiken.

Op De Ichthus bouwen wij aan een wereld waarin ieders talenten ontdekt en gebruikt worden. Om ons handelen steeds te toetsen aan deze visie hangt er in elk lokaal een bord met ons motto. Zodat elke leerkracht zich dagelijks kan afvragen: 'Past deze activiteit bij onze visie?' Elk bord heeft een andere achtergrondkleur, als symbool voor de verschillen die er in een school mogen zijn.

Vanuit onze missie en visie zijn strategische keuzes gemaakt en is de ambitie voor de schoolplanperiode 2019-2023 weergegeven in een aantal succes bepalende factoren (schoolplan). Deze zijn deels op Vivente-niveau vastgesteld en deels binnen de school. Zij geven richting aan de doelen die wij stellen bij de vormgeving van ons onderwijs. Dit wordt zichtbaar gemaakt in concrete jaarplannen. Deze worden jaarlijks geëvalueerd in het Jaarverslag. Het kan zijn dat hier, door diverse redenen, wijzigingen in plaats vinden. In dat geval zullen wij deze wijzigingen verantwoorden in het jaarverslag.

De succes bepalende factoren (SBF) om onze ambities te realiseren zijn:

GOED ONDERWIJS

SBF 1. Kwaliteit opbrengsten
SBF 2. Curriculum 2032
SBF 3. Samenhangend, rijk, onderscheiden onderwijsaanbod
SBF 4. Actieve, zelfstandige en betrokken leerlingen

SAMENWERKEN

SBF 5. Passend onderwijs
SBF 6. Professionele samenwerking
SBF 7. Partnerschap in afstemming met ouders
SBF 8. Effectieve bedrijfsvoering

Op De Ichthus bouwen wij aan een wereld waarin ieders talenten ontdekt en gebruikt worden. Wij willen de kinderen erkennen in hun eigenheid en hen begeleiden op een manier waarbij zij zichzelf en hun talent leren kennen en zij zich verbinden met de wereld om zich heen. Kinderen mogen ontdekken wie zij zijn; wat hoort bij mij, wat kan ik en wat (nog) niet. Het belangrijkste is het proces van groeien: in de zone van de naaste ontwikkeling komen, niet blijven bij wat je weet of kunt, maar op zoek naar de volgende stap! Wij doen dit vanuit de relatie tussen leerkracht en kind en kinderen onderling; samen op een veilige en actieve manier leren. Hierbij hebben wij als doel dat kinderen zich competent gaan voelen en geleerd hebben om zelf keuzes te maken en verantwoordelijkheid te nemen. Wij willen hiermee een stevige basis leggen voor het leven na de basisschool!

Identiteit

De protestants christelijke levensbeschouwing is de basis van waaruit het onderwijs op De Ichthus wordt gegeven. Het gezin, de school en de kerk hebben elk een eigen verantwoordelijkheid met duidelijke raakvlakken. Wij willen daadwerkelijk in ons werk proberen de kinderen iets te laten zien van wat Jezus ons heeft voorgeleefd. Daarbij zal het vertellen uit de bijbel steeds centraal staan. Evenals het leggen van de verbindingen met het dagelijks leven. Als leidraad gebruiken wij de methode 'Kind op maandag' van de NZV. Elk jaar worden de christelijke feesten zoals Kerst en Pasen met allerlei activiteiten gevierd. Daarnaast werken wij mee aan een Kerk-School-Gezin-project (KSG-project). Gedurende een week wordt een thema op school uitgewerkt. Zondags wordt het project in de kerken afgesloten waarbij alle ouders en kinderen welkom zijn.

Adaptieve aanpak

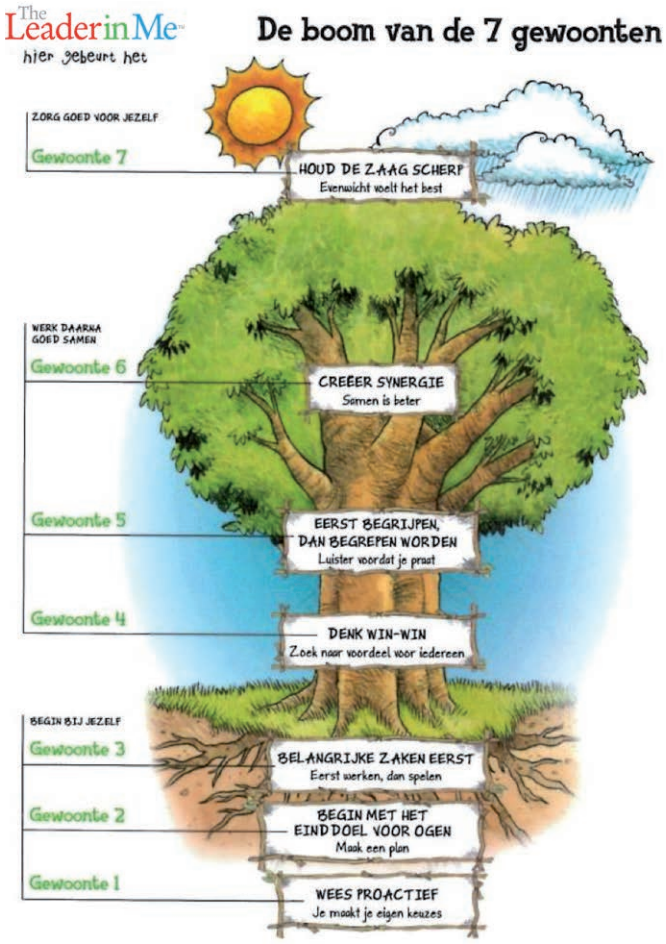
Binnen onze school willen wij zorgvuldig omgaan met verschillen tussen leerlingen. Wij proberen kinderen de ondersteuning te geven die zij nodig hebben. Dit geldt niet alleen voor kinderen die ergens moeite mee hebben, maar ook voor de kinderen die snel door de stof heengaan. Denk hierbij aan afstemming in instructie, hoeveelheid en moeilijkheid van de leerstof, extra uitdaging of extra ondersteuning.

Leiderschap binnen een voorspelbare leeromgeving is een belangrijk kernpunt in de school. Kinderen vinden het fijn om te weten waar zij aan toe zijn, wat zij kunnen verwachten. Met dagritmekaarten en een planning op het bord laten wij de kinderen weten wat er komen gaat. Er is een doorgaande lijn in de hele school te vinden. Dit zie je terug in het leerproces om zelf keuzes te maken (leiderschap), zelfstandig te werken en het plannen van het werk, de manier waarop wij met elkaar om willen gaan en hoe wij kinderen leren samenwerken.

The leader in me

De Ichthus is een 'Leader in me' school. We hebben als team hier trainingen voor gevolgd verzorgd door het CPS (www.cps.nl).

The Leader in Me is een proces voor basisscholen dat kinderen aanspreekt op hun talenten en betrokkenheid. Het leert ze op een speelse manier 7 gewoonten aan en is gericht op persoonlijke groei en relaties met anderen. Die gewoonten komen voort uit het bekroonde leiderschapsboek 'The 7 habits of highly effective people' van Stephen Covey. De kern van het boek is dat zeer effectieve mensen een zevental gewoonten hebben die de basis zijn voor hun succes en dat iedereen deze gewoonten bij zichzelf (verder) kan ontwikkelen. Effectief en succesvol in de zin van: groeien in jouw talenten en jezelf mogen laten zien, met respect voor anderen en je omgeving. Het gedachtegoed van de 7 gewoonten bleek zo universeel, dat het verder is uitgewerkt voor kinderen, tieners, gezinnen en een proces voor basisscholen. En zo ontstond The Leader in Me, ontwikkeld door leraren.



Het uitgangspunt van de 7 gewoonten is vooral dat de wereld natuurlijk niet maakbaar is, maar dat je jouw invloed wel kunt vergroten door (zelf-) leiderschap (The Leader in Me). Het gaat erom kinderen die gewoonten aan te leren die hen helpen zichzelf te ontwikkelen zodat zij hier de rest van hun leven profijt van hebben. Van binnen naar buiten dus, en dat maakt dit proces zo bijzonder. Het gaat over eerst werken aan jezelf; eerst kijken naar jezelf, naar je keuzes, je verantwoordelijkheden, je doelgerichtheid en je integriteit en vervolgens naar de ander en naar jouw relaties met anderen. Als team hebben wij voortdurend aandacht voor dit proces, bij onszelf als medewerkers en bij de kinderen.

De kinderen worden vanaf groep 1 meegenomen in de taal van de 7 gewoonten. Mondeling (voorbeeldgedrag) van de leerkracht staat centraal. Zij zijn degenen die de 7 gewoonten door de dag heen herkennen en tot leven brengen. De 7 gewoonten bieden een gemeenschappelijke taal als houvast voor de hele pedagogische én didactische aanpak. De 7 gewoonten worden ook gebruikt in de aansturing van het team.

Wilt u meer weten over The leader in Me? Kijk dan eens op: www.leaderinme.org/what-is-leader-in-me/

2 ONDERWIJS

Onderwijsaanbod

KERNVAKKEN

De kernvakken (rekenen, taal en lezen) bieden wij gestructureerd aan. Wij zetten in op continue optimalisering van de resultaten van deze vakken. Begrijpend lezen is voor ons een belangrijk speerpunt; wij hebben hier een professionaliseringstraject in gevolgd en wij blijven hier structureel veel aandacht aangeven door bijvoorbeeld gezamenlijke lesvoorbereiding en evaluatie hiervan. Kinderen die vaardigheden ontwikkelen t.a.v. begrijpend lezen zullen ook bij andere vakken hier voordeel van hebben. Wij verwachten dat dit de leeropbrengsten positief beïnvloed. Ook richten wij ons op het ontwikkelen van een onderzoekende houding waardoor wij met open blik resultaten analyseren en op zoek gaan naar manieren om ons onderwijs zo specifiek mogelijk aan te laten sluiten bij de leerbehoefte van de kinderen.

Wij willen ook bevorderen dat kinderen mede-eigenaar worden van hun eigen leerproces. Kinderen weten wat hun leerdoelen zijn en waar zij zich verder in kunnen ontwikkelen. Ze leren hun eigen werk te beoordelen en te evalueren en kunnen zodoende reflecteren op hun eigen leerproces. Op die manier krijgen kinderen een beeld van hun eigen kunnen en voelen zij zich competent. In de verschillende werkvormen neemt het actief en samenwerkend leren een belangrijke rol in. Hierbij is het van belang dat ieder kind zijn eigen bijdrage levert, verantwoordelijkheid neemt en rekening leert te houden met een ander. Ook komend schooljaar zullen wij verder gaan met het implementeren van de aanpak van 'The leader in me' waarbij eigenaarschap bij kinderen wordt bevorderd.

Als collega's maken wij optimaal gebruik van elkaars kwaliteiten en specialiteiten. Daarbij kunnen functies en inhoudelijke taken veranderen. De taak van de leerkracht is behalve het onderwijzen en overdragen van kennis, steeds meer het begeleiden van het leerproces als mentor en coach.

INTERNATIONAL PRIMARY CURRICULUM (IPC)

De groepen 3 tot en met 8 bieden wij een geïntegreerd programma aan wat betreft de vakken: aardrijkskunde, geschiedenis, muziek, techniek, mens en samenleving, internationale vorming, kunstzinnige vorming en natuuronderwijs,

het zogeheten IPC 'International Primary Curriculum'. Tijdens een project komen niet alle vakgebieden aan bod. De nadruk kan bijvoorbeeld liggen op 'natuur', 'geschiedenis', 'aardrijkskunde' of 'kunst'. Binnen een volgend project komen weer andere vakgebieden aan de orde.

Het IPC maakt projectmatig, vakoverstijgend en groepsdoorbrekend werken mogelijk. Door praktische activiteiten aan te bieden wordt leren betekenisvol, wat ten goede komt aan het leerproces van de kinderen.
Tijdens de projecten richten leerkracht en kind zich op bepaalde leerdoelen. De doelen worden in de klas opgehangen. Om de kinderen mede-eigenaar te maken van hun leerproces wordt er regelmatig teruggekoppeld en gereflecteerd. De activiteiten zijn gericht op zowel kennis-, vaardigheids-, als inzichtdoelen. Daarnaast stimuleren zij ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden en talenten en internationaal besef. Een project wordt afgesloten met een passende afsluiting.

Het is onze bedoeling om de projecten te laten aansluiten bij de leerstijlen van leerlingen. Hierbij wordt uitgegaan van de VAK-leerstijlen. VAK staat voor Visueel (het zien), Auditief (het horen) en Kinesthetisch (het doen/ervaren).
Wilt u meer weten over IPC? Kijk dan eens op: www.ipcnederland.nl of www.youtube.com/watch?v=cxWNcidOnrc

ENGELS

Vanaf groep 1 krijgen de kinderen minimaal een keer in de week Engels. We gebruiken daarbij de methode 1 pockets voor groep 1 t/m 4. Groove me (groep 5 t/m 8) een lesmethode Engels waarbij muziek het startpunt is van de lessen. Muziek motiveert en enthousiasmeert de kinderen. Aan de hand van een lied leren de kinderen Engels luisteren, spreken, schrijven, en lezen. Groove me maakt gebruik van het digibord waardoor ook visueel ingestelde leerlingen makkelijk Engels leren.

Naast deze methodelessen zijn er andere momenten waarbij de kinderen Engels spreken, zingen of horen. Bij IPC, muziek en godsdienst bijvoorbeeld. Zo werken we aan een goede Engelse basis voor al onze leerlingen.

Samenstelling van de groepen

De groepsgrootte is altijd afhankelijk van het aantal leerlingen per leerjaar. Soms combineren wij groepen. Bij het indelen van de groepen hanteren we een aantal criteria, in willekeurige volgorde:

- een evenwichtige verdeling jongens/meisjes binnen een groep;
- een evenwichtige verdeling van leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben wat betreft cognitieve en/of sociaal-emotionele ontwikkeling.
- een evenwichtige verdeling 'oude'/'jonge' leerlingen binnen een groep;
- onderlinge vriendschappen;

In augustus 2021 starten wij met 2 kleutergroepen. In groep 1 stromen in de loop van het schooljaar nieuwe kinderen in. Afhankelijk van de hoeveelheid nieuwe leerlingen, zal in de loop van het schooljaar een instroomgroep starten.

Werken in groepen

De leerlingen op onze school zijn in jaarklassen gegroepeerd, al dan niet in een heterogene groep. In elke groep verschillen de leerlingen in intelligentie, leertempo, belangstelling, doorzettingsvermogen, concentratie etc. Wij streven ernaar om, onder andere door zelfstandig leren, ruimte te creëren voor ondersteuning aan kinderen die extra hulp nodig hebben. Aan de instructietafel kunnen leerlingen extra instructie krijgen. Voor kinderen die de stof begrijpen is er de mogelijkheid om zo snel mogelijk aan het werk te gaan met de behandelde of andere passende leerstof, in de vorm van extra uitdaging.

Manier van werken in onderbouw, midden- en bovenbouw

DE ONDERBOUW (GROEP 1 EN 2)

's Morgens starten de kleutergroepen met een inloop. De kinderen mogen bij binnenkomst gaan spelen met het materiaal dat op de tafels ligt. Op deze manier hoeft het kind niet vanaf 8.20 uur in de kring te zitten, maar kan het nog even spelen voor wij samen beginnen.

Naast een gebed en een Bijbelverhaal uit de methode 'Kind op maandag' zingen wij liedjes en krijgen de kinderen

A

Kernvakken	Methode	Groep
Aanvankelijk lezen	Lijn 3	Groep 3
Technisch lezen	Lekker Lezen	Groep 4 t/m 6
Taal/spelling	STAAL	Vanaf groep 4
Begrijpend lezen	Verschillende teksten o.a. uit Nieuwsbegrip en Goed gelezen	Vanaf groep 4
Rekenen	Wereld in getallen	Groep 3 t/m 8
	Snappet	Groep 4 t/m 8
Studievaardigheden	Blits	Groep 5 t/m 8
Schrijven	Klinkers	Groep 3 t/m 6
	Schrijven in de basisschool	Groep 4 t/m 6

B

Overige vakken	Methode	Groep
Verkeer	Klaar...over	Groep 3 t/m 7
	Jeugdverkeerskrant	Groep 6 en 7
Natuuronderwijs	IPC	Vanaf groep 3
Aardrijkskunde	IPC	Vanaf groep 3
Topografie	Agteres / Hier en Daar	Vanaf groep 6
Geschiedenis	IPC	Vanaf groep 3
Sociaal-emotionele ontw.	The Leader in me - Covey	Vanaf groep 1
Geestelijke stromingen	IPC (Wereldwijd geloven)	Groep 7/8
Engels	IPockets	Groep 1 t/m 4
Engels	Groove.me	Groep 1 t/m 8

Expressievakken	Methode	Groep
Tekenen	IPC	Vanaf groep 3
Handvaardigheid	IPC	Vanaf groep 3
Muziek	IPC	Vanaf groep 3

gelegenheid hun verhalen te vertellen. In de groepen 1 en 2 werken we met de methode 'Onderbouwd' voor rekenen, taal en motoriek. Wij werken aan de hand van thema's van 'Onderbouwd', maar er is ook nog ruimte voor andere thema's.

Tijdens ieder thema wordt er aan vrije en verplichte opdrachten gewerkt. Kinderen krijgen ondersteuning of worden extra uitgedaagd indien nodig. Binnen de thema's komen begrippen aan de orde op het gebied van kleuren, vormen, afmetingen, auditieve/visuele waarneming, ruimte, hoeveelheden, getallen en tijd. Naast 'Onderbouwd' maken wij gebruik van meerdere bronnenboeken en internet.

De kleuters hebben één keer per week gymnastiek. Daarnaast bewegen de kinderen dagelijks ruim anderhalf uur buiten. Dit betreft de pauzes en daarnaast nog andere vormen van spel en bewegen die afwisselend meer of minder gestructureerd worden aangeboden.

Ook wordt ter ondersteuning van het lesaanbod dagelijks gebruik gemaakt van principes van bewegend leren, dit gebeurt vaak in het speellokaal.

DE MIDDEN- EN BOVENBOUW (GROEP 3 T/M 8)

De kernvakken bieden wij methodisch aan, zie overzicht A.

In groep 3 wordt gestart met het methodisch aanbieden van basisvakken. Niet alle leerlingen beheersen de basisvaardigheden in dezelfde mate of in hetzelfde tempo. Met deze verschillen houden we rekening door het geven van extra verdiepingsstof of extra hulp. De overige vakken worden zoveel mogelijk geïntegreerd aangeboden met behulp van projecten (IPC).

We maken gebruik van de methodes uit bovenstaand overzicht B.

BEWEGINGSONDERWIJS

Gedurende de tijd op de basisschool leren kinderen bewegen op verschillende manieren en in veel verschillende situaties. Dit geeft hen de mogelijkheid om met andere kinderen te spelen onder schooltijd, maar ook in hun vrije tijd. Zij doen succeservaringen op tijdens activiteiten die hen zelfvertrouwen geven en hen stimuleren om zich te ontwikkelen. Kinderen zijn van nature gedreven om te leren, maar hebben wel de juiste uitdaging nodig. Daarom krijgen zij een divers aanbod van activiteiten met afwisselend aandacht voor bijvoorbeeld klimmen, balanceren, doelspelen en tikspelen. Door de activiteiten aan te passen aan de behoefte van elk kind zorgen wij ervoor dat iedereen positieve ervaringen opdoet op zijn of haar eigen niveau. De kinderen krijgen een keer in de week bewegingsonderwijs van een vakleerkracht en een keer in de week van de eigen leerkracht.

DIGITALE GELETTERDHEID

Vanaf groep 1 werken de kinderen met digitale middelen, zoals een tablet. Het doel in de onderbouw is het ermee vertrouwd raken. Computers en tablets worden veel ingezet als extra hulpmiddel in de klas. Bijvoorbeeld bij het extra oefenen van bepaalde leerstof zoals topografie, tafels en spelling. Daarnaast wordt deze ook veel gebruikt bij IPC. Kinderen kunnen gebruik maken van kindvriendelijke zoeksites om antwoorden te vinden op hun vragen. Ook worden de computers en tablets ingezet voor verrijkend en extra werk naast het reguliere werk in de klas.
In de leerjaren 4, 5, 6, 7 en 8 werken de kinderen met rekenen op een tablet. Kinderen krijgen hiervoor een 'eigen' leentablet via de organisatie Snappet. Door tablets in te zetten bij de basisvakken ontstaan er nog meer mogelijkheden om adaptief te werken en goed aan te sluiten bij de fase van leerontwikkeling van ieder kind.
Verder wordt er jaarlijks meegedaan aan de week van de mediawijsheid. Hierin doen de kinderen kennis en vaardigheden op, op het gebied van ICT, social media en online gedrag.

Vieringen

De Ichthus is een christelijke school. Wij vinden het belangrijk en waardevol om de Christelijke feesten samen met de kinderen te vieren. Eind december vieren we samen Kerst. Per jaar wordt vastgesteld op welke wijze de viering ingevuld worden; dit kan in de kerk plaatsvinden, op school al dan niet in de groep of in andere vormen.
De paasviering is ieder jaar met de kinderen in de groep. Door samen Kerst en Pasen te vieren staan wij in verbondenheid stil bij de geboorte en de opstanding van Jezus. Natuurlijk komen andere vieringen ook aanbod in de verhalen, alleen deze worden niet schoolbreed gevierd. Deze vieringen geven we samen met de OR vorm.

Activiteiten en projecten

KINDERBOEKENWEEK

Ieder jaar besteden wij op De Ichthus aandacht aan de Kinderboekenweek. In iedere groep staan boeken en het lezen van boeken centraal. Afhankelijk van het thema wordt er een boek rondom dat thema gelezen en besproken in de groep. Ook worden er voorleeswedstrijden gehouden. De Kinderboekenweek 2021 heeft als thema: 'Worden wat je wil'.

SCHOOLREIS/EXCURSIES/ KAMP

Op De Ichthus gaan de kinderen van de groepen 1 tot en met 6 jaarlijks op schoolreisje. Wij proberen het schoolreisje zowel een educatief als recreatief karakter te geven. De groepen 3-6 gaan op dezelfde dag op schoolreis. Deze staat gepland aan het begin van het schooljaar. Zo kunnen de kinderen en de leerkracht elkaar op een ontspannen manier wat beter leren kennen. De groepen 1 en 2 gaan ook gezamenlijk op stap. Deze groepen hebben aan het einde van het schooljaar ook een zogenoemde 'juffendag' met een voorstelling. Groep 7 breng een bezoek aan het Airborne-museum in Oosterbeek, waar zij een ooggetuigenverhaal horen, van alles leren over de slag om Arnhem en een bezoek brengen aan een Amerikaanse begraafplaats. De kinderen van groep 8 gaan drie dagen met elkaar op kamp, een mooie afsluiting van acht jaren basisschool! Als gevolg van de Corona- maatregelen, kan dit een andere invulling krijgen.

SPORTACTIVITEIT

Het hele jaar door worden verschillende sportactiviteiten voor basisschoolleerlingen georganiseerd. De organisatie wordt in principe zoveel mogelijk door ouders gedaan. De begeleiding en coaching wordt eveneens door ouders voor hun rekening genomen. In de jaarkalender vindt u de toernooien waar de kinderen zich voor op kunnen geven.

Vanuit het team is juf Esther van 't Ende aanspreekpunt voor de sportactiviteiten.
De avondvierdaagse is een activiteit die door de ouderraad/avondvierdaagse-commissie wordt georganiseerd. De opgaven worden via school uitgedeeld en ingenomen, maar de verantwoordelijkheid ligt geheel bij de ouderraad. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor de begeleiding van hun kinderen tijdens het lopen.

INFORMATIE OMTRENT DE DEELNAME AAN SPORT-TOERNOOIEN OP DE ICHTHUS

In de afgelopen jaren hebben wij gemerkt dat er vaak onduidelijkheid bestaat over allerhande zaken die komen kijken bij deelname van uw kind aan een sporttoernooi. Daarom hebben wij hieronder de belangrijkste zaken voor u op een rijtje gezet.

- Opgave voor een toernooi is **geheel** vrijblijvend! Maak gerust uw eigen keuze!
- Ouders geven hun kind op **bij de leerkracht van hun kind** op de wijze die bij de uitnodiging is aangegeven.
- Kinderen die deelnemen aan een toernooi mogen hiervoor **niet meer eerder naar huis**. Wel mag u uw kind een boterham/lunch mee geven wanneer de tijd om thuis te eten te kort is. De leerkracht geeft hier dan gelegenheid voor aan het eind van de ochtend.
- Vanuit school wordt er **geen vervoer geregeld** naar de locatie! Probeer contact te zoeken met ouders van andere kinderen om tot een creatieve oplossing te komen. De teamindeling wordt een week voor het toernooi verspreid. Hierop kunt u zien wie er bij uw kind in het team zitten.
- De **kleding** wordt op de dag van het toernooi uitgedeeld in de klas.
- Deze kleding geeft u **z.s.m. na het toernooi gewassen** aan uw kind mee terug.
- Ruim voor elk toernooi ontvangt u van een van de leerkrachten uit de sportcommissie **een brief** met de belangrijkste informatie (wanneer, waar enz.)
- Elk team dient bij elk toernooi **gecoacht te worden** door een (of meerdere) ouders. Wanneer er geen coach gevonden kan worden kan de commissie besluiten een team terug te trekken.
- Het is voor coaches altijd mogelijk om te **trainen** met hun team. Hiervoor mag (op woensdagmiddag) gerust het plein gebruikt worden. Het veldje voor de school is ook geschikt als trainingslocatie. De leerkrachten spelen hierin geen rol!

2021
2022

OVERZICHT SPORTTOURNOOIEN 2021-2022

Sport		*Doelgroep(en)*	*Datum*
HANDBAL	Handbaltoernooi	Groep 5/6	17 november 2021
ZWEMMEN	Zwemkampioenschappen	Groep 3 t/m 8 (team)	19 en 26 januari 2022
SCHAKEN	Schaaktoernooi, voorronde	Alle groepen	2 februari 2022
	Schaaktoernooi, finale	Geplaatste teams	9 februari 2022
BADMINTON	Badmintontoernooi	Groep 5/6	16 februari 2022
VOETBAL	Voetbaltoernooi, voorrondes	Groep 5/6 en 7/8	n.n.b. (6 april reserve dag)
	Voetbaltoernooi, finale	Geplaatste teams	13 april 2022
	Voetbaltoernooi	Groep 3/4	1 juni 2022
KORFBAL	Korfbal, voorronde	Groep 3/4, 5/6, 7/8	11 mei 2022
	Korfbal, finale	Geplaatste teams	18 mei 2022

ACTIES EN SPONSORPROJECTEN

Wij doen mee aan bepaalde acties en hulpprojecten, omdat het belangrijk is dat kinderen leren iets over te hebben voor anderen door daadwerkelijk iets voor een ander te doen. Er wordt jaarlijks een schoolbreed project gekozen om geld voor in te zamelen. Ook ondersteunen wij rondom kerst een actie, zoals bijv. de actie van De Voedselbank. Het andere project is meestal in de tweede helft van het schooljaar. Dan worden door de kinderen activiteiten gedaan om geld in te zamelen voor een specifiek doel.

Daarnaast zijn er met regelmaat nog meer acties. Dit kan, soms op initiatief van kinderen, groepsgebonden zijn. Groep 7 neemt bijvoorbeeld deel aan de kinderpostzegelactie. Met de opbrengst van de actie steunt de Stichting Kinderpostzegels Nederland jaarlijks meer dan duizend projecten voor kwetsbare kinderen. Bijvoorbeeld aangepaste speelgelegenheden voor kinderen met een handicap, een gerichte vakopleiding voor straatkinderen en opvang van kinderen die geen dak boven hun hoofd hebben.

Naast genoemde acties van de kinderen, worden er mogelijk ook acties georganiseerd door de ouderraad in het jaar dat er geen Fancy Fair is. De opbrengst is bestemd voor een doel binnen De Ichthus. Te denken valt aan vernieuwing van de leeshoek, extra buitenspelmateriaal of aanvulling voor het documentatiecentrum.

3 IN- EN UITSTROOM LEERLINGEN

Aanmelding en instroom

KENNISMAKING EN OPVANG NIEUWE LEERLINGEN

In het jaar voorafgaand aan de vierde verjaardag van uw kind, gaat u op zoek naar een geschikte school voor uw kind. In deze schoolgids vindt u veel informatie over De Ichthus. Wanneer deze informatie u nieuwsgierig maakt naar onze school, kunt u telefonisch een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek. In de meeste gevallen heeft u dit gesprek met de directeur. U maakt daarnaast kennis met de school 'in bedrijf' door een rondleiding langs de verschillende lokalen. Nieuwe leerlingen zijn van harte welkom om hierbij aanwezig te zijn.

Leerlingen zijn vanaf de dag na hun vierde verjaardag welkom bij ons op school. Vooraf kunnen zij twee dagdelen komen 'wennen'. De betreffende groepsleerkracht neemt ongeveer 6-8 weken van tevoren contact met u op om daar data voor te plannen. Voor kinderen die direct na de zomervakantie voor het eerst komen verloopt het iets anders. Zij mogen kennismaken op een wenmoment in de laatste week voor de zomervakantie. In geval van verhuizing of andere redenen voor instroom in een later schooljaar, zijn nieuwe leerlingen ook van harte welkom om een dag of dagdeel te komen kijken in de nieuwe groep.

Voor 4-jarigen geldt dat ongeveer zes weken na de start op school de leerkracht een huisbezoek brengt. In verband met Corona maatregelen, kan dit aangepast worden. Zij neemt dan de Kwaliteitenmap mee en licht deze toe.

AANMELDING

Vanaf 1 augustus 2014 hebben wij te maken met de wetgeving rond Passend Onderwijs. Wij hebben als school zorgplicht; dit betekent dat wij uw kind een passende onderwijsplek aanbieden. Dat heeft gevolgen voor de inschrijving van uw kind op onze school. Voordat uw kind wordt ingeschreven, bekijken wij of wij kunnen aansluiten bij de onderwijsbehoeften van uw kind en of wij de daarbij benodigde ondersteuning kunnen bieden.

Wanneer u uw kind aanmeldt wordt u gevraagd om een beeld van uw kind te geven door een formulier in te vullen. Op basis hiervan hebben wij zes weken de tijd om te bekijken

of uw kind extra ondersteuning nodig heeft en of wij dit als school kunnen bieden. Indien nodig kan deze periode van zes weken worden verlengd tot tien weken. Soms vragen wij aanvullende informatie op bij andere instanties.

Wettelijk gezien heeft u informatieplicht om volledige en juiste informatie te verschaffen. Als u deze informatie geeft, zorgen wij ervoor dat een passende school wordt gevonden. In de meeste gevallen zal dat onze school zijn. Wij zullen dan overgaan tot inschrijving van uw kind. Wanneer dit niet het geval is, adviseren wij een andere school die wél de juiste begeleiding kan bieden.

Uitstroom

VAN BASISONDERWIJS NAAR VOORTGEZET ONDERWIJS

Eind groep 7 vinden de eerste gesprekken plaats over het voortgezet onderwijs. Er wordt oriënterend gesproken over het advies voor het voortgezet onderwijs; er wordt een **voorlopig PRE advies** gegeven.
Wij baseren ons daarbij o.a. op de Cito-toetsen/methode-toetsen gedurende de gehele schoolloopbaan tot en met groep 7 en de motivatie/werkhouding van de leerling.

In groep 8 wordt, op indicatie, bij sommige kinderen de NIO (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau) afgenomen. Het kan ook voorkomen dat de school kiest voor een groepsgewijze afname van de NIO. Indien dit het geval is worden de ouders van de betreffende groep hierover vooraf geïnformeerd. De uitslag wordt door de leerkracht en intern begeleider besproken en vervolgens gecommuniceerd naar de ouders en kind(eren). De uitslag van de NIO gaat niet automatisch mee met de aanmelding voor de school voor voortgezet onderwijs.

In groep 8 stelt de leerkracht van groep 8 samen met de intern begeleider het VO-advies van de school vast.

In **februari** worden de definitieve adviesgesprekken gevoerd met ouders en kinderen. Ouders melden vervolgens middels een formulier, dat zij van De Ichthus ontvangen, hun kind aan bij de school van hun keuze, waarbij het advies van de basisschool en de wens van de ouders vermeld wordt.

Op basis van dit advies wordt de leerling toegelaten tot de aansluitende vorm van voortgezet onderwijs. Toelating hangt niet meer af van het resultaat van de eindtoets. Het advies van de basisschool is hierin leidend. De Cito-eindtoets van groep 8 wordt in **april** afgenomen. Incidenteel kan een advies dan nog gewijzigd worden. In de meeste gevallen is dit wanneer de eindtoets beter is gemaakt dan verwacht werd.

Wij blijven de oud-leerlingen volgen op het voortgezet onderwijs. Tijdens het brugklasjaar krijgen wij alle leerresultaten te zien. Ook worden er soms gesprekken gevoerd met de brugklasmentor.

Verhuizing

Ieder jaar heten wij op school een aantal nieuwe kinderen welkom en nemen wij afscheid van een aantal kinderen vanwege een verhuizing. Wij verstrekken aan de nieuwe school een onderwijskundig rapport met daarin de informatie van het leerlingvolgsysteem Parnassys.

4 ZORG EN ONDERSTEUNING VOOR DE LEERLINGEN

Het volgen van de ontwikkeling van leerlingen

DE ONTWIKKELING VAN HET JONGERE KIND

Naast de observaties maken wij gebruik van een leerlingvolgsysteem dat gekoppeld is aan de methode Onderbouwd die wij in de kleutergroepen gebruiken en werken wij met Leeruniek. Hiermee kunnen wij de ontwikkeling systematisch volgen.

De ontwikkeling van de leerlingen worden tijdens een groepsbespreking met de leerkracht en intern begeleider doorgesproken. Dit gebeurt drie keer per jaar. Twee keer per jaar krijgen de leerlingen een 'Kwaliteitenmap' mee, waarin de ontwikkeling van het kind zichtbaar wordt gemaakt.

De ontwikkeling van het oudere kind

In de groepen 3 t/m 8 wordt het dagelijks werk van de leerlingen bekeken en beoordeeld volgens vastgestelde richtlijnen. De leerkrachten houden de resultaten bij. Daarnaast gebruiken wij toetsen van verschillende methodes en de methode-onafhankelijke toetsen van het Cito op het gebied van technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen en spelling. Met behulp van het leerlingvolgsysteem ParnasSys kan een overzicht gemaakt worden met daarop alle belangrijke Cito-toetsgegevens van een leerling. Met Leeruniek volgt de leerkracht de ontwikkeling van de leerling. Tijdens de groepsbespreking bespreekt de leerkracht de ontwikkeling met de intern begeleider.

LEERLINGENVOLGSYSTEEM

De Ichthusschool maakt gebruik van ParnasSys als leerlingvolgsysteem. Hierin wordt de ontwikkeling van leerlingen gevolgd. Gegevens in het dossier over uw kind blijven in de school en zijn op school door de ouders in te zien. Een dossier wordt vernietigd vijf jaar nadat een leerling de school heeft verlaten. Bij verhuizing van een leerling geeft de school op basis van het dossier een onderwijskundig rapport mee. Dit is wettelijk verplicht. Als ouders/verzorgers heeft u het recht de gegevens van uw kind op aanvraag in te zien.

EXTRA HULP

Leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag krijgen extra hulp aangeboden. Deze extra hulp wordt beschreven in een handelingsplan. Een handelingsplan kan bijvoorbeeld extra ondersteuning van een leesspecialist, begeleider met specifieke expertise op gedrag, een training sociale vaardigheden of extra inzet van een onderwijsassistent zijn. Hierbij kunt u denken aan ondersteuning bij het verwerken of herhalen van leerstof.

Deze handelingsplannen worden, indien dit aan de orde is, altijd met u besproken en kunnen voor korte of langere duur worden ingezet.

INTERNE VERTROUWENSPERSOON

Op elke school is een interne vertrouwenspersoon aanwezig. De interne vertrouwenspersoon is een persoon binnen de school om mensen met vragen over hoe om te gaan met klachten of bezwaren de juiste weg te wijzen. Het aanstellen van de interne vertrouwenspersoon benadrukt de laagdrempeligheid van de klachtenregeling. De interne vertrouwenspersoon behandelt de klacht niet inhoudelijk.

AANSPEEKPUNT PESTEN

Leerlingen en ouders kunnen te maken krijgen met pesten op de school. Het is belangrijk dat u met uw verhaal bij iemand op de school terecht kunt. De interne vertrouwenspersonen is het aanspreekpunt voor wie wil praten over een situatie waarin hij/ zij gepest wordt. Deze persoon is er ook voor ouders die vragen hebben over pesten.

Contactgegevens interne vertrouwenspersoon/ aanspreekpunt pesten:
Mija Appel, mija.appel@vivente.nu

EXTERNE VERTROUWENSPERSOON

De school kent ook een externe vertrouwenspersoon. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige van buiten de school. Bij ingewikkelde situaties kan de interne vertrouwenspersoon de externe vertrouwenspersoon inschakelen. Dat kunt u als ouders ook rechtstreeks doen. De vertrouwenspersoon zal in overleg met de school en u proberen maatregelen te treffen waardoor de veiligheid terugkeert.
De heer Henk Grit is onze externe vertrouwenspersoon en is werkzaam aan de Gereformeerde Hogeschool VIAA in Zwolle. Naast de scholen van de Vivente-groep is hij ook vertrouwenspersoon van andere groepen basisscholen,

maar ook van grote scholengemeenschappen voor voortgezet onderwijs en binnen het HBO.
Samen met alle betrokken werkt hij aan de veiligheid binnen de school omdat veiligheid de basis is op grond waarvan kinderen zich kunnen ontwikkelen.

Contactgegevens externe vertrouwenspersoon:
Henk Grit • hgrit@viaa.nl
T 038- 4255542/0624321661
Gecertificeerd VP en aangesloten bij de Landelijke Vereniging voor Vertrouwenspersonen (LVV)

De ondersteuning voor kinderen met specifieke behoeften

De basisschool heeft als taak om kinderen met (leer) problemen zoveel mogelijk 'passend onderwijs' te geven. Dit geldt zowel voor leerlingen die meer tijd en instructie nodig hebben om zich de basisstof eigen te maken, als voor leerlingen die meer dan de basisstof aankunnen. Binnen onze klassenorganisatie proberen wij, door zelfstandig leren, ruimte te creëren om kinderen die extra hulp nodig hebben te kunnen helpen. Extra hulp wordt voornamelijk door de leerkracht zelf gegeven of een onderwijsassistent en is vastgelegd in een groeps- of individueel plan.
Regelmatig vindt er een evaluatie van de geboden hulp plaats en worden er eventuele vervolgafspraken gemaakt. Van deze extra hulp worden ouders altijd op de hoogte gesteld.

Als blijkt dat deze ondersteunende maatregelen te weinig effect hebben, wordt de ontwikkeling van een kind, na overleg met de ouders en intern begeleider, besproken in de leerlingbespreking met de leerlingbegeleider van het expertisecentrum Adapt. Samen wordt gezocht naar een effectieve aanpak van de onderwijsbehoefte van het kind. Afspraken die dan gemaakt worden kunnen betrekking hebben op verschillende zaken: het verzamelen van toetsgegevens, observatie, het geven van hulp, het bespreken van de problematiek met ouders, inzetten van VIB (Video-interactiebegeleiding), etc. Afspraken worden met betreffende ouders besproken. Het kan zijn dat er kleine aanpassingen zijn in het aanbieden van de leerstof of de verwerking daarvan. Soms zijn grotere aanpassingen nodig die consequenties hebben voor het volgen van onderwijs op de basisschool. In overleg met de ouders wordt zo'n volgende stap gezet. Voor sommige kinderen betekent dit dat ze met een apart programma voor een bepaald vak gaan werken, voor anderen kan een doublure of versnelling de beste oplossing zijn.

ONDERSTEUNINGSBEHOEFTE

Sinds 1 augustus 2014 krijgen de leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte binnen de school extra hulp aangeboden. Dit kan door bijvoorbeeld extra inzet van een onderwijsassistent, ondersteuning door een leesspecialist, begeleider met specifieke expertise op gedrag, een training sociale vaardigheden. Deze ondersteuning wordt met u besproken en kan voor korte of langere tijd worden ingezet.

SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL (SOP)

Op al onze scholen willen wij de kinderen, zoveel als mogelijk, in de eigen woonomgeving onderwijs bieden. Dit betekent niet dat onze scholen allemaal hetzelfde zijn. Er zijn scholen (leerkrachten) die net wat meer kennis hebben op het gebied van dyslexie, hoogbegaafdheid, rekenen/wiskunde, techniek, sport, Dalton of andere vormen van leren. Onze scholen hebben dit beschreven in hun SOP. Het SOP geeft het profiel van de school weer waaruit naar voren komt waar de deskundigheid van de school ligt zodat duidelijk is welke kinderen met welke ondersteuningsbehoefte daar geholpen kunnen worden.

In dit SOP verwijzen we ook naar de website van Scholen op de Kaart. Hier vindt u nog meer informatie over de school. Het SOP is opvraagbaar bij de schooldirectie.

Aanbod voor meer-begaafde leerlingen

De Eurekawerkgroep van Vivente organiseert voor een geselecteerde groep leerlingen uit groep 7 en 8 Eurekalessen in samenwerking met het voortgezet onderwijs. Voor kinderen uit de groepen 4 t/m 6 organiseren wij intern Eurekalessen.

Daarnaast bieden wij voor een klein groepje leerlingen uit groep 7 en 8 extra reken-/wiskundeles. Kinderen die hiervoor in aanmerking komen, krijgen bericht via de leerkracht. In de groepen 1, 2 en 3 wordt waar dit van toepassing is een aanbod op maat gegeven.

De leerontwikkeling van de leerling wordt door de leerkracht gevolgd en aangestuurd, ook wanneer het onderwijsaanbod deels plaatsvindt op een andere plek, zoals in de Eurekagroep.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Wij starten het schooljaar altijd met de missie-week. In deze week maken wij (opnieuw) kennis met elkaar. Wij stellen als groep een Mission Statement op en bespreken aan de hand daarvan de omgangsregels in de klas. Daarnaast maken wij afspraken over pesten. Wij kijken in deze week, aan de hand van de 7 gewoonten van Covey, welke bijdrage de kinderen zelf zullen hebben in de groep. Een herhaling van deze week hebben wij direct na de kerstvakantie.

Een belangrijk onderwerp blijft het breed implementeren van de aanpak met betrekking tot het stimuleren van de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen om een sociaal klimaat te creëren die de school sterk en veilig maakt. Op De Ichthus doen wij dit door middel van de werkwijze van 'The leader in me.' Wij geven door deze aanpak de kinderen zeven gewoonten mee die hen helpen zichzelf te ontwikkelen en waar zij de rest van hun leven profijt van hebben. In het eerste hoofdstuk van deze gids vindt u hier meer informatie over.

Binnen de school hanteren wij het sociaal emotionele volgsysteem Zien!, waarmee d.m.v. observatielijsten de sociale en emotionele competenties van de leerlingen worden gevolgd en in kaart gebracht.

Wij nemen eens in de twee jaar deel aan de 'Week van de Lentekriebels'. Dan gaat het over relaties en seksualiteit. Het programma is geschikt voor alle groepen.

Wij streven ernaar om jaarlijks deel te nemen aan het Marietje Kesselsproject (MKP). Het MKP is een landelijk ontwikkeld project waarin de weerbaarheid van kinderen centraal staat. In twaalf lessen van een uur wordt gewerkt aan de weerbaarheid om te voorkomen dat kinderen slachtoffer of dader worden van machtsmisbruik en grensoverschrijdend gedrag zoals pesten, agressie, ongewenste intimiteiten en (seksuele) kindermishandeling. Belangrijke onderwerpen die aan de orde komen zijn: opkomen voor jezelf, leren aangeven wat je wel en niet prettig vindt, rekening houden met een ander en de invloed van de groep. De kinderen bespreken deze onderwerpen met elkaar, doen rollenspelen en oefenen met zelfverdedigingstechnieken die gericht zijn op loskomen, afweren en ontwijken. Alle kinderen krijgen een eigen weerbaarheidsschrift waarin staat beschreven wat het belangrijkste is in iedere les. Ook geven ze erin aan waar zij goed in zijn en waarin zij nog dingen hebben te leren op het gebied van weerbaarheid. Daarnaast staan er in het schrift opdrachten die zij moeten maken en geheugensteuntjes om uit het hoofd te leren.

De weerbaarheidstraining vindt dit jaar plaats in de groepen 7. De groepsleerkracht is bij de lessen aanwezig. Doordat zij de kinderen kennen, kunnen zij de trainers waar nodig ondersteunen. Doordat zij weten wat er in de lessen aan de orde komt, kunnen zij ook in hun eigen les aandacht aan de besproken en geoefende onderwerpen besteden. Ouders zijn door middel van een ouderavond en een afsluiting met de kinderen ook betrokken bij deze weerbaarheidstraining.

Stichting Meedoen Zwolle

Stichting Meedoen Zwolle is een onafhankelijke stichting dat in de gemeente Zwolle steun verleent aan kinderen van huishoudens met een minimum inkomen. Hierdoor krijgen ook deze kinderen de mogelijkheid om mee te doen aan activiteiten van school, maar ook buiten school. Kijk op www.meedoenzwolle.nl voor meer informatie. Ook kunt u over dit onderwerp terecht bij onze intern begeleiders.

Schoolmaatschappelijk werker

Vanuit het Sociaal Wijkteam is er een schoolmaatschappelijk werker verbonden aan de school. Deze Jeugd- en Gezinswerker, werkt op verschillende scholen en op andere plekken in de wijk. Ouders en leerkrachten kunnen bij deze functionaris terecht met vragen over opgroeien en opvoeden. Gezamenlijk kan gekeken worden naar wat wel en niet goed gaat en welke oplossingsrichtingen er zijn bij eventuele knelpunten. Soms zijn er problemen die extra aandacht vragen en is specialistische jeugdhulp nodig. Vanuit de verbinding met het Sociaal Wijkteam kan dergelijke hulp ingezet worden. De gemeente is verantwoordelijk voor het faciliteren van de hulp.

Ouders zijn welkom voor een gesprek(je) of korte praktische vragen. Elke vrijdagochtend tussen 8.30 en 10.00 uur is hiervoor Ruben van Dongen aanwezig bij ons op school. Voor afspraken op een ander moment is hij bereikbaar per mail: R.van.Dongen@swt.zwolle.nl.

De jeugdgezondheidszorg (JGZ) op school

Uw kind is in de eerste 4 jaar van zijn leven regelmatig op het consultatiebureau geweest. Op de basisschool wordt dit contact voortgezet door de jeugdgezondheidszorg van GGD IJsselland. De jeugdverpleegkundige ziet uw kind in de basisschoolperiode twee keer, in groep 2 (ogen- en gehoortest) en in groep 7. Daarnaast worden alle kinderen van 5,5 jaar uitgenodigd op het consultatiebureau voor een gezondheidsonderzoek en een gesprek met de jeugdverpleegkundige.
In groep 7 komt de doktersassistente op school voor het meten en wegen. Ouders krijgen vooraf een vragenlijst om in te vullen. In groep 8 biedt de GGD een groepsvoorlichting aan. Met school wordt het thema afgestemd.

Logopedie en fysiotherapie op school

Wanneer u logopedische-, dyslexiezorg en of fysiotherapie voor uw kind wilt ontvangen, kan deze ondersteuning op school plaatsvinden. Eventuele behandelingen hoeven niet meer plaats te vinden in de praktijk, maar kunnen ook op school (in een aparte behandelruimte net als in de praktijk) plaatsvinden. Dit kan onder schooltijd, maar ook na schooltijd. In overleg met u en de school zoeken we de best passende mogelijkheid voor uw kind.

WAAROM OP DE SCHOLEN?

Door zorg op school te organiseren blijft uw kind in zijn/haar vertrouwde omgeving en mist hij/zij zo min mogelijk onderwijstijd. Daarnaast hebben de specialisten contact met de leerkracht en intern begeleider om de zorg voor uw kind nog beter af te stemmen. Zo maken zij samen de zorg effectiever en efficiënter.

FYSIOTHERAPIE

Voor fysiotherapie kunt u rechtstreeks contact opnemen met de fysiotherapiepraktijk; een verwijzing via de huisarts is niet nodig. U kunt rechtstreeks bij hen terecht met uw vragen; liever niet via de leerkrachten.

Fysiotherapiepraktijk Römer
Van de Capellenstraat 137 • 8014 VW Zwolle
Tel. 038-4654000 • www.fysiozwolle.nl

LOGOPEDIE

De Connect logopedist kan ondersteuning bieden bij het leren spreken, begrijpen, vertellen, horen en lezen, maar eventueel ook bij eten en drinken. Op de website van Connect, www.connectlogopedie.nl, kunt u meer lezen over deze onderwerpen.

5 JARIGEN SCREENING

Onderdeel van de logopedische zorg op school is de 5-jarigen screening. Deze screening wordt jaarlijks uitgevoerd door de (extern)screenend logopedist. Op deze wijze wordt onafhankelijk en objectief in beeld gebracht of logopedische ondersteuning voor uw zoon/dochter gewenst is. Een eventueel adviesgesprek vindt plaats met de (extern) screenend logopedist.

PRAKTISCH

Indien u gebruik wilt maken van de zorg bij Connect logopedie, dan kunt u zich via de intern begeleider bij Connect aanmelden. Er vindt een vrijblijvende intake plaats om kennis te maken en uw vraag te bespreken. Vervolgens kunnen er spelenderwijs onderzoeken plaatsvinden. Aan de hand hiervan kan de logopedist advies geven over een eventueel vervolg. Met een verwijzing van uw (huis)arts wordt logopedie volledig vergoed vanuit het basispakket. U kunt Connect bereiken via de contactgegevens op de website.

5 RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS

Het is belangrijk om te weten hoe de kinderen zich ontwikkelen. Bij resultaten van het onderwijs kijken wij niet alleen naar de resultaten op de CITO-toetsen en naar welke school voor voortgezet onderwijs de kinderen uitstromen. De resultaten van ons onderwijs zijn ook:

- dat kinderen zich op de school veilig en erkend voelen en zichzelf goed leren kennen
- dat kinderen zelfvertrouwen ontwikkelen en sociaal vaardig worden
- dat kinderen groeien in hun ontwikkeling van zelfstandigheid
- kinderen op de basisschool een specifiek onderwijsaanbod ontvangen waardoor zij in het reguliere basisonderwijs een plek kunnen houden.

Op een doelgerichte manier werken en het realiseren van (tussen)resultaten heeft continu onze aandacht. Er zijn verschillende manieren waarop wij resultaten in beeld brengen:

- met de groepsbesprekingen en leerlingbesprekingen;
- met methode gebonden en methodeonafhankelijke toetsen;
- met een periodieke observatielijst voor sociale competenties;
- met de kwaliteitenmap
- met de eindtoets CITO.

Op de spreekavonden, waarvan de data in de jaarkalender zijn weergegeven, wordt de ontwikkeling van en de resultaten van kinderen met de ouders besproken.

Uitstroom en resultaten CITO eindtoets

Een overzicht van de uitstroom van leerlingen van 2018-2021en de resultaten van de CITO eindtoets van de afgelopen jaren. **In 2019-2020 is er geen CITO eindtoets afgenomen in verband met het CORONA virus.**

Onderbouwing resultaten eindtoets 2018-2019

De uitkomst van de eindtoets komt overeen met onze verwachtingen. Successen zitten in de verbeterde werkhouding van de leerlingen. Er is sterk ingestoken in de randvoorwaarden om tot leren te komen. Leerlingen hebben geleerd zichzelf doelen te stellen, dit bevorderde de intrinsieke motivatie om de doelen ook te behalen. De kinderen hebben geoefend met het 'zelf' verantwoordelijk zijn voor hun eigen werk en het zelf reflecterend vermogen. De leerkrachten hebben de leerlingen bewust gemaakt van hun leerproces, je werkt voor jezelf. Probeer eerst zelf oplossingen te bedenken voordat je bij de leerkracht komt, werk met een kladblad. Kom je met een vraag bij de leerkracht, dan is de eerste vraag van de leerkracht: "Wat heb je zelf al geprobeerd?' Daarnaast is groepsdoorbrekend gewerkt, waardoor de leerkrachten het onderwijsaanbod goed konden afstemmen op het niveau van de kinderen.
In het schooljaar 2019-2020 is er i.v.m. Corona geen CITO-eindtoets afgenomen. In het schooljaar 2020-2021 zijn de resultaten overeenkomstig de verwachtingen, mede als uitkomst van de hierboven beschreven maatregelen.

Uitstroom van leerlingen

	2018 /2019	2019 /2020	2020 /2021
VWO	5	9	10
HAVO/VWO	17	6	6
HAVO	5	3	8
TL/HAVO	17	9	4
VMBO TL	7	5	12
Kader TL	2	3	3
B/K	3	2	1
B	0	1	0
PRO	0	1	0
Totaal	**56**	**41**	**44**

Resultaten CITO eindtoets (2019/2020 geen i.v.m. Corona)

	2015 /2016	2016 /2017	2017 /2018	2018 /2019	2019 /2020	2020 /2021
De Ichthus (gemiddelde)	537,5	535,8	536,4	537,6	*geen*	538,8
Landelijk gemiddelde (zonder correctie)	534,9	535,1	534,9	535,7	*geen*	535,0

6 FUNCTIES EN TAKEN BINNEN SCHOOL

Team van De Ichthus

Het team van De Ichthus

Personele bezetting *schooljaar 2021-2022*

Groep **1a**	Petra (ma, di, vr) en Marijn (wo, do)
Groep **2a**	Margreet (ma, di) en Inge (wo, do, vrij)
Groep **3A**	Lotte (ma, di) en Janine (wo, do, vrij)
Groep **3B**	Jocelien (ma) en Teresa (di, wo, do, vrij)
Groep **4A**	Judith (ma, di) en Mija (wo, do, vrij)
Groep **4B**	Erna (ma, di) en Nina (wo, do, vrij)
Groep **5A**	Esther (ma, di, wo) en Roos (wo, do, vrij)
Groep **5B**	Ellen (ma, di) en Mirjam (wo, do, vrij)
Groep **6A**	Ewout (ma, di, wo, do) en Judith (vrij)
Groep **6B**	Petrie (ma, wo, do, vrij) en Jocelien (di)
Groep **7A**	Annemarie (ma, di, wo) en Saskia (do, vrij)
Groep **7B**	Rebekka (ma, di, wo) en Brenda (wo, do, vrij)
Groep **8A**	William (ma, di, wo) en Conny (do, vrij)
Groep **8B**	Esther (ma, di, wo) en Ellen (do, vr)

Twee dagen per week is Ellen Gort ter ondersteuning van de leerkrachten aanwezig. Zij zal twee dagen in de week verschillende groepen waarnemen om de werkdruk te verlagen.

Directeur
- Vacature

Intern begeleiders
- Zwaantje Dunnink
- Wilrike Emmink

Schoolondersteuner
(leerlingadministratie ICT/ARBO-BHV-gebouw)
- René Thien

Leerkrachtondersteuner
- Jenny van der Meulen

Onderwijsassistenten
- Hannie Knol
- Heleen Ybema

Eureka-leerkracht
- Conny Brondijk

Schoolassistente (vaste vrijwilliger)
- Carla Voortman

VERVANGING

Het is in het belang van uw kind dat hij/zij naar school kan. Voor u als ouders is het daarnaast belangrijk dat u erop rekent dat uw kind overdag op school is, aangezien u in veel gevallen andere verplichtingen heeft, zoals werk.

Ook de leerkrachten hebben belang bij een schooldag waarop zij les kunnen geven aan hun eigen groep. Wanneer zij extra kinderen op moeten vangen in de klas, dan geeft dat onrust. Wanneer dit meerdere malen in de week gebeurt, is er sprake van een oplopende verstoring van het onderwijs in de groepen.

Met name bij griepgolven is het complex om goede vervanging te regelen.

We doen hierbij twee oproepen aan u als ouders:

- We verzoeken u uw kind bij ziekte thuis te houden, zodat verspreiding van virussen zoveel mogelijk wordt tegengegaan.
- Het verdelen van kinderen over andere groepen is een noodoplossing, die onrust geeft in de andere groepen. We verzoeken u in dergelijke situaties uw kind indien mogelijk niet naar school te laten gaan / weer mee naar huis te nemen. Alleen als dat niet lukt, kunnen ze op school blijven en worden ze over andere groepen verdeeld.
- Met betrekking tot Corona hanteren wij de regels van het RIVM. Hiervoor verwijzen wij u naar de site van het RIVM.

WANNEER EEN LEERKRACHT ZIEK IS, WORDT HET VOLGENDE PROTOCOL GEVOLGD:

ZOEKEN NAAR VERVANGING:

- Er wordt een aanvraag uitgezet naar de Vivente-invalpool.
- Er wordt een beroep gedaan op de eventuele duo of andere vaste medewerkers die bereid zijn om een extra dag te werken. Een overzichtslijst is binnen handbereik.
- Indien geen vervanging mogelijk is vanuit het team of via de invalpool, wordt gekeken of er een leerkracht ambulant is. De inzet van ambulante medewerkers in het kader van de werkdrukmiddelen blijven buiten beschouwing evenals Directeur en IB'ers. Ambulante leerkrachten zijn leerkrachten die die dag geen groep hebben.

INDIEN ER GEEN INVALLER BESCHIKBAAR IS:

- Indien geen vervanging mogelijk is, wordt aan de ouders direct gevraagd om de kinderen thuis te houden voor zover mogelijk. Dit geldt voor groep 1 t/m 8.
- Wanneer meer dan 1 groep op een dag zonder vervanging komt, worden alle ouders van die groepen direct gevraagd de kinderen thuis te houden, ongeacht de bouw waarin de kinderen zitten.
- In het geval dat een groep niet opgevangen kan worden, worden de ouders van de groep via een mailbericht uit Parnassys/Parro op de hoogte gesteld dat er geen les is voor die groep. Dit gebeurt zo snel mogelijk (uiterlijk 7:50).
- Ouders laten weten of hun kind wel komt zodat de school weet welke kinderen alsnog verwacht kunnen worden.
- Leerlingen die toch naar school komen, gaan eerst naar het eigen lokaal en worden door de aanwezige medewerker (wie dat is wordt afgestemd tussen directie/ bouwcoördinatoren) verdeeld over de groepen.

INDIEN EEN LEERKRACHT GEDURENDE DE DAG ZIEK WORDT

- De directeur/ bouwcoördinator onderzoekt of er intern iemand de groep kan vervangen of dat er vervanging kan komen/ de leerlingen worden verdeeld over de andere groepen.

INZET VAN ONDERWIJSASSISTENT OF LEERKRACHT-ONDERSTEUNER

Op De Ichthus werken 2 onderwijsassistenten en 1 leerkracht-ondersteuner. Zij begeleiden leerlingen waarbij sprake is van een speciale onderwijsbehoefte om tot een goede (leer) ontwikkeling te komen, ondersteunen de leerkracht als er in een groep sprake is van een meer dan gemiddelde behoefte aan ondersteuning of wanneer de groep heel groot is. De ondersteuning wordt geboden wanneer de eigen leerkracht niet voldoende gelegenheid heeft om in groepsverband de benodigde specifieke ondersteuning te bieden.

BEGELEIDING EN INZET VAN STAGIAIRES

Vanuit diverse opleidingsinstituten lopen er studenten stage bij ons op school. Dit zijn studenten van de lerarenop-

leiding Basisonderwijs en de lerarenopleiding Lichamelijke Opvoeding, de CALO. Daarnaast komen er studenten die leren voor onderwijsassistent en klassenassistent. Per schooljaar zijn er normaal gesproken ook één of twee LIO'ers in de school. (LIO = Leerkracht In Opleiding) Dit zijn vierdejaars studenten die 3 dagen per week zelfstandig een groep draaien en dit voor een periode van een half jaar. De groepsleerkracht of de intern begeleider zijn normaal gesproken verantwoordelijk voor een goed verloop van de LIO-stage.

Scholing

Voor alle leerkrachten is het goed om voortdurend op de hoogte te blijven van de ontwikkelingen binnen het onderwijs. Daarom wordt er jaarlijks een scholingsplan opgesteld waarin de plannen voor professionalisering worden vermeld. Ook stellen leerkrachten ieder een individueel professionaliseringsplan op.

Ontwikkelteams en commissies

Omdat er op De Ichthus veel verschillende activiteiten te regelen en te organiseren zijn, hebben wij de taken onder de teamleden verdeeld. Er zijn een aantal vaste ontwikkelteams waarin medewerkers schoolbreed werken aan handhaving van of doorontwikkeling van de kwaliteit van ons onderwijs.

Er zijn ook commissies of projectgroepen die (vaak in samenwerking met de ouderraad) verantwoordelijk zijn voor het reilen en zeilen bij bijvoorbeeld het sinterklaasfeest, kerstfeest, paasfeest, etc. Als u vragen heeft over een bepaalde activiteit kunt u hiervoor dus het best bij een commissielid van de betreffende activiteit terecht. De groepsleerkracht van uw kind kan u vertellen welke personen aanspreekpunt zijn voor welke activiteit.

Kinderopvang Partou, voor- en naschoolse opvang

Op basisschool De Ichthus biedt Partou voorschoolse en buitenschoolse opvang aan voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. De voor- en naschoolse opvang is deels gevestigd in het schoolgebouw van De Ichthus en deels bij voetbalvereniging ZAC aan de Landsheerlaan 44, ook in Zwolle-Zuid.
Partou is de plek waar u en uw kind altijd welkom zijn. Waar u kunt rekenen op goede zorg in een warme, liefdevolle omgeving met persoonlijke aandacht voor ieder kind. Bij Partou is elke dag wel iets bijzonders te beleven. Met verrassende activiteiten inspireren wij de kinderen, zodat ze spelenderwijs de wereld leren ontdekken. Wij zien BSO als vrije tijd en geven de kinderen daarom veel keuzevrijheid om hun tijd te besteden zoals zij graag willen. Elke dag is er keuze uit diverse activiteiten.
Voor meer informatie kunt u terecht op de site of bel de klantenservice op telefoonnummer 088-2357500. U bent natuurlijk altijd welkom voor een rondleiding.

BSO Zwarteweg • 038-4600388
Kirstin Geerse • Locatiemanager Zwolle- Zuid

7 SCHOOL EN OUDERS

Ouders als partner

Ouders nemen een belangrijke plaats in als het gaat om het samen school zijn om een goede professionele invulling te geven met betrekking tot het onderwijs voor hun kinderen. Graag betrekken wij u als ouder bij wie wij als school zijn en graag horen wij uw mening over hoe wij de verbinding tussen school-kind-ouder verder gestalte kunnen geven.
Over specifieke onderwerpen vragen wij u soms als ouder om input te leveren en mee te kijken naar de wijze waarop wij handelen of willen gaan handelen.

Informatievoorziening naar ouders

De ouders houden wij graag goed op de hoogte. Dat gebeurt op verschillende manieren:

DE NIEUWSBRIEF

Maandelijks krijgt u als gezin onze nieuwsbrief via de e-mail. (Belangrijk dus om een e-mailwijziging altijd direct door te geven!) Hierin leest u de informatie over de lopende zaken op school. Incidenteel wordt er een extra nieuwsbrief gemaakt met belangrijk nieuws. Heeft u vragen of suggesties, stuurt u dan een bericht naar nieuwsbrief.ichthus@vivente.nu.

WEBSITE

Natuurlijk is er de website: www.cbs-de-ichthus.nl.

PARRO APP

Voor de oudercommunicatie maken wij hoofdzakelijk gebruik van de app Parro. De Parro app is gratis te downloaden is in de appstore. Via deze app blijft u op de hoogte van wat er speelt in de klas van uw kind. Zo worden onder andere foto's gedeeld van bijzondere activiteiten in en buiten de klas, maar ook informatie die betrekking heeft op verschillende zaken.
Omdat wij de privacy van onze leerlingen zeer serieus nemen mogen foto's die op school gemaakt zijn nooit verspreid worden zonder toestemming van ouders en/of leerkrachten. Dit geldt dus ook voor ouders die zelf foto's maken op of om school.
Ook de privacy van onze medewerkers nemen wij uiterst serieus. We verzoek u daarom geen foto's van onze medewerkers te posten op social media.

INFORMATIEAVOND

Aan het begin van elk schooljaar wordt er een ouder-informatieavond gehouden met als doel alle ouders de gang van zaken in de groepen nader toe te lichten. Op deze avond doen de MR en de OR verslag van hun activiteiten.

KENNISMAKING/INLOOPMOMENT START SCHOOLJAAR

We houden in de eerste maand na start van het schooljaar 2 inloopochtenden voor ouders. Tussen 8.30 uur tot 9.00 uur zijn ouders van harte welkom om samen met uw kind te ontdekken hoe alles reilt en zeilt binnen de groep! De kinderen laten ouders zien wat wij allemaal in de klas doen aan de hand van methodes en materialen. Om 9.00 uur start het 'gewone' lesprogramma weer.

HUISBEZOEK

De groepsleerkracht komt in groep 1 op huisbezoek. Als de situatie daartoe aanleiding geeft, kan de leerkracht op andere momenten in de basisschoolperiode tot een extra huisbezoek besluiten.

CONTACTMOMENTEN

Er zijn een aantal momenten waarop wordt uitgenodigd voor een spreekavond (10-minutengesprekken). Deze spreekavonden staan vermeld in de jaarkalender. U ontvangt via de mail een uitnodiging om zich hiervoor in te schrijven. Ook is er in het voorjaar een extra spreekavond waarvoor ouders een persoonlijke uitnodiging krijgen wanneer de leerkracht met de ouders wil spreken of waarbij u als ouder aangeeft graag met de leerkracht te willen spreken. Groep 8 kent deels een eigen planning m.b.t. de contactmomenten omdat deze zijn gerelateerd aan het proces om te komen tot het schooladvies voor het voortgezet onderwijs.

KWALITEITENMAP

Twee keer per jaar krijgen alle leerlingen de kwaliteitenmap mee naar huis. Hierin is de voortgang in de ontwikkeling van de leerling en de resultaten per vak zichtbaar.

Medezeggenschap

MR (MEDEZEGGENSCHAPSRAAD)

Als u wilt meepraten en meebeslissen over de school kunt u plaatsnemen in de medezeggenschapsraad. U heeft dan invloed op de organisatie van de school en de inrichting van het onderwijs. De MR van De Ichthus bestaat uit drie ouders en drie leerkrachten. Een MR-lid neemt in principe drie jaar plaats; na drie jaar kunnen de leden zich herkiesbaar stellen

en eventueel nieuwe kandidaten zich aanmelden. De MR is overlegorgaan, gesprekspartner en belangenbehartiger van leerkrachten en leerlingen van De Ichthus. De MR heeft instemmingsrecht en adviesrecht. Deze rechten staan beschreven in het MR-reglement, deze is op te vragen bij de school of Vivente.

De MR vindt het belangrijk om te weten wat er bij u leeft ten aanzien van onderwerpen die het beleid van de school raken, zoals: personeelsinzet, kwaliteit van onderwijs, veiligheid en financiën. Voorafgaand aan elke vergadering is een 'inloop-half uur', hierin kunt u vragen en opmerkingen onder de aandacht van de MR brengen. De data van vergaderingen worden vermeld in de jaarplanning.

Verslaglegging van vergaderingen van de MR zijn op te vragen bij de MR. U kunt de MR altijd mailen op het volgende adres: mr.ichthus@vivente.nu

GMR (GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD)

Alle Vivente-scholen hebben een personeelslid of een ouder in de GMR Binnen de GMR zijn de taken verdeeld in portefeuilles die een bepaald beleidsterrein behandelen (bijv. personeelsbeleid, financiën). De GMR is gesprekspartner van het college van bestuur en heeft hierin advies of instemmingbevoegdheid. Onderwerpen zijn o.a. organisatie, formatie, verdeling van de financiën, kwaliteitsbeleid, personeelsbeleid, veiligheid en leerling-zorg in brede zin. Een (personeels)lid van de school heeft zitting in de GMR. U kunt de GMR bereiken via: gmr@vivente.nu of via mr.ichthus@vivente.nu

Ondersteuning door ouders

OR (OUDERRAAD)

De taak van de ouderraad is heel divers. Veel (buiten) schoolse activiteiten worden door de ouderraad (mede) georganiseerd, zoals bijvoorbeeld: Sinterklaas, Kerst, Fancy Fair, avondvierdaagse en schoolvoetbal. Daarnaast verlenen de leden van de OR hand- en spandiensten bij activiteiten van de school zoals de paasviering, de informatieavond, de ouderavond en het afscheid van groep 8. De verschillende commissies voeren altijd nauw overleg met het team.
Ook verzorgt de OR de inzameling van het oud papier, een belangrijke bron van inkomsten voor de school. De OR vergadert gemiddeld één keer per maand. Hierbij is dan altijd iemand van het schoolteam aanwezig. Nieuwe leden worden gekozen op de jaarvergadering die tegelijk wordt gehouden met de ouderinformatieavond aan het begin van het schooljaar.

OUDERHULP

Bij diverse activiteiten in en rond de school doen wij graag een beroep op ouders ter ondersteuning, zodat de kinderen voldoende aandacht en zorg krijgen. Wanneer wij ouders nodig hebben dan wordt er vaak een oproep via de Nieuwsbrief gedaan. Er is dit jaar één centrale schoonmaakavond, de datum is opgenomen in de jaarkalender. Per groep worden er enkele schoonmaakmomenten per schooljaar georganiseerd voor de soms broodnodige extra 'poetsbeurt'.

Activiteiten waarbij wij een beroep doen op ouders zijn o.a.:

- onderwijsactiviteiten als lezen, handvaardigheid, documentatiecentrum.
- ondersteunende activiteiten als klussen, schoonmaken, versieren, typen, kaften, begeleiding naar zwemles en gymles.

Het kan voorkomen dat wij bij te weinig ouderhulp besluiten om een activiteit geheel of gedeeltelijk niet door te laten gaan.

KLASSENOUDER

In elke groep zijn 1 of 2 klassenouders, die de leerkracht assisteren bij het organiseren van diverse activiteiten. Er is in september een startbijeenkomst voor klassenouders.

Ouderbijdrage

Onze school vraagt een vrijwillige ouderbijdrage voor activiteiten en extra's waarvoor wij geen rijksvergoeding ontvangen. Het gaat om o.a. het sinterklaasfeest, attenties bij feestdagen, Kerst, Pasen, culturele activiteiten en een aandeel in de kosten van het afscheid van groep 8. Jaarlijks wordt de hoogte hiervan vastgesteld door het bevoegd gezag op voorstel van de Ouderraad, daarna wordt het als voorgenomen besluit ter goedkeuring voorgelegd aan de MR. In de afgelopen tijd heeft de OR bijgedragen aan de aanschaf van een tabletkar, tablets en onderdelen voor de geluidsinstallatie en de vernieuwing van het schoolplein. Tijdens de ouderinformatieavond in september presenteert de OR een begroting en

legt verantwoording af over de besteding van het geld. Het geld wordt middels Schoolkassa via Parro geïnd.

OVEREENKOMST EN FINANCIËLE AFHANDELING

Wettelijk moeten wij u jaarlijks een schriftelijke overeenkomst aanbieden, waarin de hoogte en de besteding van de vrijwillige ouderbijdrage vermeld wordt. Deze overeenkomst ontvangt u aan het begin van het schooljaar of direct na de inschrijving van uw kind. Een hoger bedrag is natuurlijk welkom. Naast de vrijwillige ouderbijdrage is een aantal groepsgebonden activiteiten mogelijk, bijvoorbeeld het schoolreisje en het schoolkamp van groep 8. Daarvoor betaalt u apart een bedrag dat wordt vastgesteld tijdens de voorbereidingen. Voor eventuele vragen en/of opmerkingen kunt u bij de directeur terecht (het reglement en de overeenkomst zijn desgewenst bij de directeur verkrijgbaar).
Over de wijze van betaling van de ouderbijdrage ontvangt u per gezin in de loop van het schooljaar bericht van de penningmeester van de Ouderraad. De bijdrage wordt in september vastgesteld en goedgekeurd door de MR. Het afgelopen jaar was de ouderbijdrage vastgesteld op €25,- per kind per schooljaar. De IBAN van de Ouderraad is: NL98RABO0153420669.

Continurooster/schooltijden

Op De Ichthus hebben we een continurooster. Dit betekent dat alle kinderen de hele dag op school zijn en iedereen op school eet. Bij het continurooster hanteren we de volgende schooltijden:

SCHOOLTIJDEN

	Groep 1-3	*Groep 4-8*
maandag	8.30 uur - 14.35 uur	8.30 uur - 14.35 uur
dinsdag	8.30 uur - 14.35 uur	8.30 uur - 14.35 uur
woensdag	8.30 uur - **12.30 uur**	8.30 uur - **12.30 uur**
donderdag	8.30 uur - 14.35 uur	8.30 uur - 14.35 uur
vrijdag	8.30 uur - **12.30 uur**	8.30 uur - 14.35 uur

- Alle kinderen eten dagelijks op school en dienen dus een lunchpakketje mee te nemen (uitgezonderd de woensdag en voor groep 1-3, de vrijdag).
- Om 8.20 uur gaan 's ochtends de deuren open en klinkt de eerste bel: alle kinderen gaan naar de klas waar de leerkracht aanwezig zal zijn. In verband met Corona kunnen deze tijden afwijken. Hierover wordt u, indien van toepassing, geïnformeerd.
- Om 8.30 uur gaat de tweede bel: de deur van het lokaal gaat dicht en de school begint. Wilt u zo vriendelijk zijn om zelf ook de eindtijd van de inloop in de gaten te houden, zodat de groep ook echt kan beginnen om 8.30 uur?
- U kunt als ouders uiteraard de leerkracht voor schooltijd altijd even aanspreken mocht er iets bijzonders met uw kind zijn. Wij verzoeken u vriendelijk om zaken die u over uw kind wilt afstemmen die meer tijd vragen niet vòòr schooltijd te bespreken, de leerkracht kan dan bij de start van de dag zoveel mogelijk de aandacht richten op binnenkomende kinderen. Indien u iets wilt bespreken kunt u een afspraak met de leerkracht maken voor een ander moment, dit kan natuurlijk ook via de e-mail.

PAUZES

Alle kinderen hebben twee keer per dag pauze. De ochtendpauze en de lunchpauze. In de pauzes wordt buiten gespeeld, tenzij weersomstandigheden dit niet toelaten. De lunch wordt in de groep gegeten met de eigen leerkracht. Bij de groepen 1 en 2 worden ook anderen ingezet (bijvoorbeeld de onderwijsassistent of een pedagogisch medewerker die wij via Partou, buitenschoolse opvang inhuren). Uitgangspunt hierbij is zoveel mogelijk 'dezelfde gezichten' in de groep.

8 SCHOOL- EN VAKANTIETIJDEN & ROOSTERS

VAKANTIEROOSTER
Zie de website van De Ichthus voor het vakantierooster.

JAARPLANNING
Op de website en via Parro wordt de jaarplanning met ouders gedeeld. Zie de website van De Ichtus voor de jaarplanning.

SPORT EN GYM ROOSTER
De gymnastieklessen worden gegeven in de gymzaal aan de Zwarteweg, het Marterveld en in de Sporthal Gerenlanden.

GYMROOSTER
Zie de website van De Ichthus voor het gymrooster.

BIJZONDERHEDEN OVER GYMNASTIEK
De groepen 1 en 2 hebben 1 x per week gym in het speellokaal in de school. Hiervoor hebben de kinderen gymkleding nodig: een broekje met T-shirt of een gympakje en gymschoenen met elastiek of klittenband. Wilt u uw kind op de gymochtend 'makkelijke' kleding aantrekken? Graag de naam in de gymkleding en de schoenen.

De groepen 3 t/m 8 hebben gymnastiek in de gymzaal aan de Zwarteweg, Marterveld of in Sporthal Gerenlanden. We hebben op de Ichthus 2 x per week gymnastiek. Deze lessen duren 45 minuten. 1 x in de week wordt de gymles gegeven door een vakdocent en de andere gymles wordt gegeven door eigen leerkracht, mits deze gymbevoegdheid heeft.

Aangezien we 2 x in de week gym hebben, kan het zijn dat de 2 gymnastieklessen in verschillende zalen worden gegeven. De groepen 5 t/m 8 moeten soms met de fiets naar de gymnastiek, dit zal u te horen krijgen van de betreffende leerkracht.

Groepen die om 8.30 uur gymnastiek hebben, starten bij de gymzaal en hoeven niet eerst naar de Ichthus te komen. Zij worden daar wel opgehaald door de leerkracht en een ouder. Als er gefietst moet worden naar de gymnastiek, wordt u gevraagd een keer mee tefietsen, aangezien we met 2 personen een groep willen begeleiden naar de gymzaal of school.

Tijdens de gymlessen is gymkleding en het dragen van gymschoenen verplicht (liever geen balletschoentjes).

ZWEMMEN
De Ichthus maakt gebruik van het aanbod van de CALO voor zwemonderwijs. De groepen 5 t/m 7 krijgen gedurende een blok van ± 10 weken zwemles in het CALO-bad.

De data worden voor de betreffende groepen t.z.t. bekend gemaakt.

SPORT ROOSTER
Zie de website van De Ichtus voor het sportrooster.

Ziekte, verzuim en verlof
De gemeente Zwolle houdt samen met de inspectie voor het onderwijs streng toezicht op het verzuim in het onderwijs. Natuurlijk weten wij dat er altijd een reden kan zijn, waardoor een kind te laat op school komt of een dag(deel) niet op school kan zijn. Er zijn echter vastgestelde regels voor geoorloofd verzuim. Deze regels zijn door de overheid vastgesteld. Wanneer leerlingen ongeoorloofd afwezig zijn, dan zijn scholen verplicht dit te melden bij het Bureau leerplicht.

Extra verlof moet altijd bij de directie aangevraagd worden en bij ziekte of (huis)arts bezoek verwachten wij een telefoontje van de ouders/verzorgers. Wij willen graag weten waar een kind is, als het niet op school is.
Te laat komen is voor een kind vervelend en kan de les voor anderen enorm verstoren. Daarnaast mist uw kind onderwijstijd als hij/zij regelmatig te laat komt. Probeer er daarom voor te zorgen dat uw kind op tijd is.

Bij ziekte of (huis-)artsbezoek dient u de school hiervan in kennis te stellen. U kunt uw kind op de volgende manier absent melden (voor 8.30 uur)

- Via de Parro app (voorkeur). Kies in de Parro app eenvoudig voor 'Absentie melden'
- Telefonisch via ons algemene nummer 038-4602056

Graag in uw bericht de naam en groep van uw kind vermelden, zodat wij de betrokken leerkracht op de hoogte kunnen stellen.

HET VERZUIMBELEID OP EEN RIJTJE:

- Kinderen zijn tussen 8.20 en 8.30 uur in de klas; om 8.30 uur start de les. Bij te laat komen wordt een aantekening door de leerkracht gemaakt.
- Wanneer kinderen meer dan 3x te laat gekomen zijn in een korte periode wordt er contact opgenomen met de ouders.
- Wanneer een kind afwezig is, zonder dat wij daarvan de reden weten, betekent dit dat een kind ongeoorloofd afwezig is. Zorg dus dat u de school op de hoogte brengt van de reden van het verzuim!
- Mocht het verzuim zonder geldige reden uitkomen op een totaal van 16 uur lestijd gedurende een periode van 4 opeenvolgende lesweken wordt er melding gemaakt bij de leerplichtambtenaar.
- Wanneer een leerling vaker ziekgemeld wordt dan gemiddeld, wordt met u als ouder bekeken wat de oorzaak is.
- Tijdens oudergesprekken wordt opvallend verzuim van uw kind besproken.

Bij luxeverzuim, d.w.z. dat een leerling zonder toegekend verlof buiten de schoolvakanties om op vakantie is gegaan, zijn wij altijd verplicht om melding te maken bij de leerplichtambtenaar.

IN WELKE SITUATIES WORDT EXTRA VERLOF TOEGEKEND?

In een aantal gevallen kan uw kind voor extra verlof (toegestaan verzuim) in aanmerking komen. Hiervoor zijn bepaalde regels opgesteld. U kunt ook de site http://leerplichtwegwijzer.nl/veelgestelde-vragen/ raadplegen voor meer informatie.

U kunt uw verlofverzoek indienen via onze website of via een formulier welke op school verkrijgbaar is. Het formulier kan worden afgegeven bij de administratie of directie en zal worden beoordeeld. U krijgt doorgaans via de mail een reactie.

VAKANTIEVERLOF

De hoofdregel is: geen vakantie onder schooltijd. De enige uitzondering op deze regel is als uw kind tijdens de schoolvakanties niet met het gezin op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. Dit extra verlof van maximaal tien schooldagen, mag één keer per schooljaar worden toegestaan, maar niet tijdens de eerste twee lesweken van het schooljaar. Dit verlof vraagt u minimaal acht weken van tevoren aan. Ook een werkgeversverklaring is noodzakelijk.

ZIEKTE TIJDENS DE VAKANTIE

Het kan gebeuren dat uw kind of een ander gezinslid tijdens de vakantie ziek wordt en dat daardoor de leerling pas later op school terugkomt. Neem in dat geval een doktersverklaring uit het vakantieland mee. In de verklaring staan de duur, de aard en de ernst van de ziekte.

RELIGIEUZE VERPLICHTINGEN

Voor bepaalde religieuze feesten of verplichtingen bestaat er recht op verlof. Richtlijn is dat er per verplichting één dag vrij kan worden gegeven. Deze vorm van extra verlof moet u minimaal twee dagen van tevoren bij de directeur van de school melden.

GEWICHTIGE OMSTANDIGHEDEN

Ook voor gewichtige omstandigheden (situaties die buiten de wil van de ouders en/of leerling liggen) is verlof mogelijk. De schooldirecteur of de leerplichtambtenaar beslist hoeveel dagen verlof redelijk is.

Voorbeelden van gewichtige omstandigheden zijn:

- ernstige ziekte of overlijden van bloed- of aanverwanten;
- huwelijk van bloed- of aanverwanten;
- 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig (huwelijks)jubileum van bloed- of aanverwanten;
- verhuizing van het gezin.

IN WELKE SITUATIES WORDT GEEN EXTRA VERLOF TOEGEKEND?

Hieronder staan voorbeelden van situaties die geen gewichtige omstandigheden zijn:

- dienstrooster van de werkgever van de ouder(s);
- familie- of vriendenbezoek in het buitenland;
- vakantie in een goedkope periode, een speciale aanbieding of gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers)drukte;
- activiteiten van verenigingen, zoals scouting- of voetbalkamp;
- verlof omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

9 REGELS EN AFSPRAKEN BINNEN SCHOOL

Diverse basisafspraken

SCHOOLPLEINREGELS

- Wij zijn allemaal zuinig op ons materiaal.
- Het is echt waar, wij houden rekening met elkaar.
- Wij lopen rustig naar buiten en binnen: houd rekening met andere groepen.
- Als je in de pauze naar het toilet moet, doe je dat beneden.
- Een conflict proberen wij eerst samen op te lossen door het uit te praten. Lukt dit niet? Dan kom je naar de pleinwacht.
- Wij spelen op het plein, zodat de pleinwacht ons ziet.
- Wij gebruiken de materialen waarvoor ze bedoeld zijn:
- Bankjes zijn om op te zitten.
- Het speelhuisje is om in te spelen.
- Zand hoort in de zandbak.
- De tafeltennistafel is om te tafel tennissen (een grote bal mag ook).
- De middenbouw en bovenbouw mogen het zandbakmateriaal van de kleuters gebruiken.
- Wij voetballen alleen in de pannakooi.
- Andere balspelen mogen tussen het BSO gebouw en de hinkelbaan gespeeld worden.
- Kijk op het rooster wie er aan de beurt is voor de pannakooi, tafeltennistafel of basketbalpaal.
- Bal op het dak? Op vrijdagmiddag wordt de bal er voor je afgehaald door een van de leerkrachten.
- Wij blijven binnen het hek. Als het nodig is om buiten het hek te komen, vraag je eerst toestemming.
- Het buitenspeelgoed van school wordt tijdens de schoolpauzes gebruikt. Het buitenspeelgoed van Partou wordt na schooltijd door de kinderen van Partou gebruikt.
- Op het plein lopen kinderen én ouders met de fiets aan de hand.

Door Corona kunnen er extra maatregelen worden ingevoerd. Hierover informeren wij u middels Parro.

VERJAARDAGEN

VERJAARDAG VAN UW KIND

Als uw kind jarig is, mag het natuurlijk trakteren in de groep. Wij zien liever geen snoep. Probeer creatief te zijn met een hartige, gezonde traktatie. Vriendelijk verzoek rekening te houden met kinderen met een allergie. Informeer eventueel bij de ouders van het betreffende kind wat wel of niet mag. Jarigen worden altijd door de leerkrachten die in de pauze buiten zijn gefeliciteerd. Voor de meesters en juffen zijn grote koeken e.d. echt overbodig. Wij nemen genoegen met dezelfde traktatie als de kinderen!

Misschien wil uw kind uitnodigingen uitdelen voor een verjaardagsfeestje. Wij vragen u om dit buiten schooltijd te doen, dit om teleurstellingen bij niet uitgenodigde kinderen te voorkomen.

In verband met Corona verzoeken wij u voor dit schooljaar te blijven trakteren op verpakte traktaties

VERJAARDAG VAN DE LEERKRACHT

Voordat de leerkracht van uw kind zijn/haar verjaardag viert in de klas krijgt u hierover bericht via een briefje/mail/Parro (bij jonge kinderen) of via mondelinge informatie van uw kind (oudere kinderen). Het vieren van de verjaardag gebeurt niet op de dag zelf.

LUNCH EN TUSSENDOORTJES

Alle kinderen eten dagelijks op school en dienen dus een lunchpakketje mee te nemen (uitgezonderd de woensdag en voor groep 1-3, de vrijdag). Daarnaast mag uw kind iets te eten en drinken meenemen voor de ochtendpauze. Wij gaan er daarbij vanuit dat u iets gezonds meegeeft! Dinsdag en donderdag zijn de fruitdagen. Vriendelijk maar dringend verzoek om geen snoep en chocolade mee te geven naar school. Kinderen krijgen, behalve wat zijzelf meenemen, ook nog eens de traktaties van de jarigen of iets lekkers tijdens een bijzondere gelegenheid. Geeft u voor de ochtendpauze niet te veel mee: het is een 'tussendoortje' en geen maaltijd!

GEVONDEN VOORWERPEN

Om de bak met de gevonden voorwerpen niet elke keer te laten uitpuilen, willen wij vragen om zoveel mogelijk de spullen van uw kind van naam te voorzien. Te denken valt aan: gymkleding, regenkleding, broodtrommels, bekers, schooltassen enz. Mocht u ondanks al uw voorzorgsmaatregelen toch iets kwijt zijn, dan kunt u kijken bij de gevonden voorwerpen. Kleine gevonden voorwerpen (sleutels, sieraden e.d.) liggen in een bakje in de keuken. Andere gevonden voorwerpen liggen in een bak in de witte kast in de hal, voorbij de keuken.

BESMETTELIJKE ZIEKTES

Wij zouden het erg prettig vinden wanneer u aan school wilt doorgeven als er bij uw kind iets besmettelijks is geconstateerd. Dit om verdere verspreiding tegen te gaan en andere ouders te informeren. Hierbij valt te denken aan waterpokken, kinkhoest, maar ook hoofdluis, krentenbaard, Corona etc.

LUIZENCONTROLE

Na elke vakantie worden de kinderen gecontroleerd op hoofdluis door de zogenaamde 'kriebelouders'. Worden er luizen of neten geconstateerd bij uw kind, dan stelt de leerkracht van uw kind u hiervan op de hoogte en wordt er een algemene informatiebrief naar ouders van alle kinderen uit de groep gemaild. Na 2 weken volgt een controle in de betreffende groep. Indien de luizen/ neten hardnekkig blijken, kan een beroep gedaan worden op de schoolverpleegkundige van de GGD.
De controles zijn normaal gesproken elke maandag en woensdag na een vakantie. Na de zomervakantie in de 2e week. De data zijn terug te vinden op de jaarkalender. Wilt u hier rekening mee houden door geen vlechten of gel in het haar te doen? Contactpersoon is Vacant.

Veiligheidsbeleid

Binnen de scholen van de Vivente-groep is veiligheid van groot belang. Leerlingen en medewerkers moeten zich tijdens hun werken op de scholen veilig voelen. Deze veiligheid betreft zowel fysieke als sociale veiligheid. De fysieke veiligheid heeft te maken met de gebouwen en de inrichting ervan. Voor de scholen zijn er ontruimingsplannen, die regelmatig worden gecontroleerd en beproefd. Daarnaast wordt veel aandacht besteed aan de veiligheidsvoorwaarden in de gebouwen (brandbestrijdingsmiddelen, noodverlichting, enz.).
De sociale veiligheid is een zaak waar de scholen veel aandacht aan besteden. In de lessen, in de contacten met de leerkrachten en tijdens pauzes en activiteiten is de sociale veiligheid van leerlingen van belang en daarom in ieders aandacht.
Naast de aandacht van medewerkers en mentoren kent de school ook vertrouwenscontactpersonen. Iedere school heeft een interne vertrouwenspersoon die leerlingen ondersteunen in vragen rond veiligheid (en andere vragen!).

In de tweejaarlijkse enquêtes onder leerlingen en medewerkers wordt de veiligheid ook bevraagd. Hier gaat het om de fysieke en sociale veiligheid. De uitkomsten van deze enquêtes worden intern besproken en leiden, waar nodig, tot aanpassing van de gebouwen of het beleid.

Klachtenregeling/interne vertrouwenspersoon, externe vertrouwenspersoon

KLACHTENREGELING

Het is belangrijk dat de school een omgeving is waar uw kind maar ook de medewerkers zich veilig voelen. Een school is echter een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan en er kunnen zich situaties voordoen die het gevoel van veiligheid wegnemen. Meestal worden deze situaties in onderling overleg uitgesproken en bijgelegd. Soms vindt op school een gebeurtenis plaats waar ouders of leerlingen het niet mee eens zijn en een oplossing niet gevonden wordt. Wij vinden het belangrijk dat uw klacht zorgvuldig wordt

behandeld en beschikken daarom over een klachtenregeling. Deze regeling is bestemd voor alle betrokkenen van Vivente-scholen, zoals leerlingen, ouders en verzorgers, directieleden, vrijwilligers en overige personeelsleden.
Voor meer informatie verwijzen wij u naar de folder 'Omgaan met klachten'. Deze kunt u terugvinden op onze website.

MELDPLICHT BIJ SEKSUEEL MISBRUIK

Alle schoolmedewerkers moeten het college van bestuur onmiddellijk informeren over een mogelijk zedendelict. Een tussenpersoon informeren, zoals de schoolleiding of interne vertrouwenspersoon, is niet voldoende.
Het bevoegd gezag is verplicht een melding van een mogelijk zedendelict direct voor te leggen aan de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. De vertrouwensinspecteur stelt vast of er sprake is van een redelijk vermoeden van een strafbaar feit. Bij het vermoeden van een strafbaar feit is het bevoegd gezag altijd verplicht aangifte van misbruik te doen bij de politie. Vervolgens informeert het schoolbestuur de betrokkenen hierover.

MELDPUNT VERTROUWENSINSPECTEUR

Ouders, leerlingen, medewerkers, directies, besturen en interne vertrouwenspersonen kunnen de vertrouwensinspecteur van de Onderwijsinspectie raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van:

- discriminatie en radicalisering;
- psychisch en fysiek geweld;
- seksuele intimidatie en seksueel misbruik.

De vertrouwensinspecteur luistert, informeert en adviseert wanneer nodig. De melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.
De vertrouwensinspecteurs zijn tijdens kantooruren bereikbaar op telefoonnummer 0900-1113111

Als er sprake is van een strafbaar feit kunt u daarvan aangifte doen bij de politie zodat er een rechtszaak kan volgen. De rechter beoordeelt in dat geval of de dader moet worden bestraft. U kunt over een strafbaar feit ook een klacht indienen bij de klachtencommissie, maar die kan een dader geen straf opleggen.

MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING

Vivente- scholen hanteren de wettelijk verplichte 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling'. Dit is een stappenplan voor professionals en instellingen bij (vermoedens) van kindermishandeling en/of huiselijk geweld. Het stappenplan biedt ondersteuning door duidelijk te maken wat er wordt verwacht zodat op een effectieve manier hulp geboden kan worden. De Vivente-groep heeft daarvoor een protocol opgesteld, onze medewerkers zijn verplicht om volgens deze richtlijnen te handelen.

VERWIJSINDEX RISICOJONGEREN (VIR)

De verwijsindex is een landelijk digitaal registratiesysteem om risicosignalen van verschillende professionals/organisaties bij elkaar te brengen. Door de meldingen in de verwijsindex weten hulpverleners sneller of een kind ook bekend is bij een collega, zodat zij kunnen overleggen over de beste aanpak. Op deze manier wordt voorkomen dat hulpverleners langs elkaar heen werken en blijft elke risicojongere in beeld. In de VIR staat alleen geregistreerd dat er een melding is gedaan. De aard van de melding en de behandeling worden niet bijgehouden. Die informatie blijft in het dossier bij de betreffende hulpverlener. Het is niet nodig dat gekozen wordt tussen het gebruik van de meldcode en de VIR, zij ondersteunen elkaar.

NAMEN EN ADRESSEN

De Ichthus
Zwarteweg 74
8017 AZ Zwolle
038- 4602056
Directie: Vacature
www.cbs-de-ichthus.nl
ichthus@vivente.nu
twitter:DeIchthus

College van Bestuur
Arend Eilander (Voorzitter)
Per adres:
Vivente • Postbus 40220 • 8004 DE Zwolle
T 038-3556570
voor verdere informatie: www.vivente.nu

Raad van Toezicht:
Okke Harm Bouwman – voorzitter

Ouderraad 2021-2022

Fenny Helfferich en Els Goldsteen *(Voorzitters)*
Piter Goodijk *(Penningmeester)*
Leden:
Bart Visser
Robbert van Lottum
Klaas Pullen
Jorik van Vilsteren
Ester van Batenburg
Jennie van der Wal
Jenny van de Wal
Namens het Ichthus-team: Ellen Bultman
IBAN van de OR: NL98 RABO 0153 4206 69

Medezeggenschapsraad (MR)
E: mr.ichthus@vivente.nu
Namens de ouders:
Mattijs van Eck (voorzitter)
Eddy de Wit
vacature
Namens het team:
Conny Brondijk
Janine Slabbekoorn
Esther Willems

Verkeersouder
Laurens Wisselink

Partou
www.partou.nl
klantenservice: T 088-2357500
klantenservice@partou.nl

Partou BSO Zwarteweg
Kirstin Geerse (Locatiemanager Zwolle- Zuid)
Zwarteweg 74 • 8017 AZ Zwolle
T 038-4600388

Inspectie van het onderwijs
info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl

JGZ GGD IJsselland
Marleen Groen – jeugdverpleegkundige/NJG-medewerker
m.groen@ggdijsselland.nl
werkdagen: maandag, dinsdag en donderdag
www.ggdijsselland.nl
Algemeen nummer JGZ: 038-4281506/06-13901316

Klachtencommissie Vivente
Postbus 40220 • 8000 DE Zwolle
Klachtenmeldingen over seksuele intimidatie/
misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:
meldpunt vertrouwensinspecteurs tel: 0900-111 3 111
(lokaal tarief)

Expertisecentrum ADAPT
Ruiterlaan 14 • 8019 BR Zwolle
Tel. 038-4526225

Leerplichtambtenaar
Burgemeester en wethouders van Zwolle
afdeling onderwijs
Grote Kerkplein 15 • 8011 PK Zwolle

Passend onderwijs regio Samenwerkingsverband 2305
Naam contactpersoon: dhr. Henk Keesenberg
Postbus 290 • 8000 AG • Zwolle
E-mail: info@2305po.nl

Krachtig en prachtig onderwijs

vivente groep

CHRISTELIJK BASISONDERWIJS ZWOLLE

krachtig en prachtig onderwijs

De Vivente-groep

Vivente verzorgt christelijk onderwijs aan kinderen in Zwolle. Onze stichting bestaat uit een ondersteunend dienstenbureau, een school voor speciaal basisonderwijs en 15 basisscholen. Onze basisscholen werken met verschillende onderwijsconcepten, zoals het jaarklassensysteem, Early-Bird, Daltononderwijs en faseonderwijs.

Ons beleid hebben we geformuleerd in het Koersplan 2019-2023 **Krachtig onderwijs in een krachtige omgeving**. Ons doel? Wij willen onze leerlingen meegeven dat ze kunnen bereiken wat ze willen, dat ze boven zichzelf kunnen uitstijgen. We zien het als onze opdracht om kinderen voor te bereiden op een toekomst waarin zij vanuit hun eigen betekenis van toegevoegde waarde zijn voor de samenleving. Wij bieden het veilige nest én de vleugels. Een krachtige basis gebaseerd op het christelijke geloof, vertaald in de woorden geloof, hoop en liefde.

Wijze van besturen

Het bestuur is eindverantwoordelijk in de organisatie. De Code Goed Bestuur PO is daarbij leidend. De manier waarop de Vivente-groep wordt bestuurd vindt u hier kort samengevat:

- de raad van toezicht houdt toezicht en adviseert het college van bestuur;
- het college van bestuur is integraal verantwoordelijk voor de organisatie;
- de directeuren zijn verantwoordelijk voor hun scholen;
- de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad adviseert over het beleid van de stichting en heeft op een aantal terreinen instemming- of advies bevoegdheden;
- de medezeggenschapsraden adviseren over het beleid van de eigen scholen en hebben op een aantal terreinen instemming- of advies bevoegdheden.

Het postadres van de Vivente-groep is:
Postbus 40220 • 8004 DE ZWOLLE

Het bezoekadres is
Dobbe 73a • 8023 JX ZWOLLE
Tel. 038 -355 65 70
Email: kantoor@vivente.nu

Website

Op onze website (vivente.nu) vindt u uitgebreide informatie over de Vivente-groep, over onze scholen, ons expertisecentrum en ons beleid.
> www.vivente.nu.

GMR

Vivente kent een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Deze bestaat uit 16 leden (8 ouders en 8 personeelsleden) van de scholen in de stichting. De raad overlegt met het College van Bestuur (CvB). U kunt de GMR bereiken via gmr@vivente.nu. Het G(MR) reglement kunt u opvragen bij uw school.

Ouders en / of verzorgers

Communicatie en partnerschap met ouders is belangrijk voor ons. U wordt bij de school en het onderwijs van uw kind betrokken. U heeft gelegenheid zitting te nemen in de Medezeggenschapsraad (MR) van de school, de Ouderraad (OR), Oudervereniging (OV) of in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. Daarnaast betrekken onze scholen ouders op diverse manieren bij het onderwijs en bij verschillende activiteiten.

Identiteit

De Vivente scholen werken vanuit de christelijke traditie. We vertellen de verhalen uit de Bijbel, we vieren en zijn samen onderweg. We respecteren elkaar en stimuleren inclusiviteit. We willen de ander ontmoeten en leren van elkaar. We zijn

verantwoordelijk voor elkaar en voor de aarde. Een duurzame maatschappij of wereld begint bij de kinderen. Wij nemen ze mee en zij ons.

De Vivente-groep en passend onderwijs

Vivente investeert in kwalitatief hoogwaardig onderwijs en bevordert dit door talenten van kinderen te ontdekken én te ontwikkelen. Daarom werken onze collega's en scholen intensief samen, met elkaar en met specialisten.

Zo kunnen de orthopedagogen en psychologen van het expertisecentrum Adapt ingezet worden voor extra ondersteuning en kan gebruik gemaakt worden van de expertise van Speciaal (Basis) 0nderwijs De Brug (De Overbrugging).

Privacy

Het verwerken van informatie gebeurt zowel door leerkrachten als door leerlingen steeds meer digitaal en online. Dit vraagt om heldere richtlijnen en kaders. Wij hebben hiervoor een privacy reglement en een privacy statement opgesteld. Hierin staat beschreven hoe onze scholen omgaan met het bewaken en beschermen van de persoonsgegevens. Met dit beleid waarborgen we hoe, door wie en onder welke voorwaarden persoonsgegevens mogen worden verwerkt. Het privacy protocol bevat de uitgangspunten om de privacy van personen goed te regelen en inzichtelijk te maken voor zowel medewerkers als ouders. U kunt de integrale tekst van het privacy protocol doorlezen. Bij vragen, opmerkingen en/of problemen rondom de privacy van persoonsgegevens, kunt u mailen naar avg@vivente.nu.

Verzekeringen en aansprakelijkheid

Ongevallenverzekering

Vivente heeft voor alle leerlingen een ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval

tot overlijden of blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade valt niet onder de dekking. De ongevallenverzekering is afgesloten onder de volgende voorwaarden:

- € 12.500,00 per persoon in geval van overlijden.
- € 60.000,00 maximaal per persoon in geval van blijvende invaliditeit.
- € 3.000,00 maximaal per persoon voor geneeskundige kosten.
- € 3.000,00 maximaal voor tandheelkundige kosten.
- € 1.500,00 maximaal per persoon bij agressie en geweld.*

** Indien de daaruit voortvloeiende schade een rechtstreeks gevolg is van de werkzaamheden welke verzekerde uit hoofde van zijn/haar functie verricht.*

Deze verzekering is van kracht vanaf een uur voor de aanvang tot een uur na het verlaten van de school. De verzekering is ook van kracht tijdens excursies, schoolreizen en werkweken die onder leiding staan van de school. In principe vallen alle door de school geïnitieerde activiteiten onder de dekking van de verzekering.

Ongevallen tijdens bovengenoemde situaties moeten onmiddellijk aan de administratie van de school worden medegedeeld. De leerling ontvangt dan een schadeaangifteformulier dat na invulling en ondertekening onmiddellijk moet worden ingeleverd bij de administratie.

Aansprakelijkheidsverzekering

Voor personeel, vrijwilligers en ouders die aan schoolse dan wel buitenschoolse met de school min of meer verband houdende activiteiten deelnemen heeft de school een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Verzekerd is de aansprakelijkheid voor door derden geleden schade. Opzet is uitgesloten van de dekking.

Eigendommen van de leerlingen

De school stelt zich niet aansprakelijk voor zoekraken, beschadiging of diefstal van eigendommen van de leerlingen, ook niet uit kluisjes.

Nota bene

Schade die door onrechtmatig handelen van een leerling wordt veroorzaakt, valt onder de eigen verantwoordelijkheid van die leerling (of die van de ouders als de leerling jonger dan 14 jaar is). In geval van schade zal aanspraak moeten worden gemaakt op de particuliere verzekering van de betreffende leerling/ouders.

Medische handelingen onder schooltijd

Soms wordt aan de school gevraagd om onder schooltijd medische handelingen te verrichten ten behoeve van de leerlingen. Met het oog op de gezondheid van de leerlingen is het van groot belang dat in dergelijke situaties zorgvuldig wordt gehandeld. Schoolleiding en de leerkrachten moeten voldoende kennis en vaardigheden hebben om het medisch handelen op een verantwoorde manier uit te voeren. De procedure hiervoor is beschreven in het Protocol Medisch Handelen. Het protocol vindt u op www.vivente.nu.

Zorgplicht en het daarbij horende aannamebeleid *(Artikel 13 1f)*

Er is sprake van zorgplicht. Dit betekent dat Vivente ieder kind en in het bijzonder de kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, een passende onderwijsplek biedt. In grote lijnen vindt eerst een kennismakingsgesprek met de directeur en/of de intern begeleider van de school plaats. Daarna neemt u als ouder(s) het besluit of u uw kind aanmeldt bij de school van uw keuze.

De school heeft vervolgens 10 weken de tijd om uit te zoeken of de ondersteuningsvraag beantwoord kan worden. Als dat het geval is, gaat de school over tot daadwerkelijke inschrijving. Kan de school niet voldoen aan de ondersteuningsvraag dan wordt er samen met ouders/verzorgers gezocht naar een geschikte onderwijsplek.
Na de inschrijving vertrouwt u uw kind aan ons toe en delen wij een grote verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van uw kind. Op al onze scholen willen we die ontwikkeling zo goed mogelijk begeleiden.

Inschrijving van uw kind betekent dat u de grondslagen van onze stichting en de regels van de school respecteert.

Klachtenregeling

Het is belangrijk dat de school een omgeving is, waar uw kind, maar ook de medewerkers zich veilig voelen. Een school is echter een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan en er kunnen zich situaties voordoen die het gevoel van veiligheid wegnemen. Meestal worden deze situaties in onderling overleg uitgesproken en bijgelegd.

Soms vindt op school een gebeurtenis plaats waar ouders of leerlingen het niet mee eens zijn en een oplossing niet gevonden wordt. Wij vinden het belangrijk dat wanneer hier een klacht uit voort komt deze zorgvuldig wordt behandeld. Wij beschikken daarom over een klachtenregeling voor alle betrokkenen van onze scholen, zoals leerlingen, ouders en verzorgers, directieleden, vrijwilligers en overige personeelsleden.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar de folder "*Omgaan met klachten en bezwaren*". Deze vindt u op onze website www.vivente.nu.

Beleid ten aanzien van schorsing en verwijdering

Goed onderwijs betekent dat we met elkaar het gesprek voeren over waarden en normen. We vinden het belangrijk dat kinderen leren hoe je met elkaar omgaat. Als het gedrag van kinderen (of ouders/verzorgers) hier haaks op staat, ontstaat een probleem. We gaan dan altijd op zoek naar de vraag hoe dit komt. In extreme situaties kan dit leiden tot schorsing of verwijdering. Het document schorsen en verwijderen kunt u vinden op www.vivente.nu.

Veiligheidsbeleid *(Artikel 13 i)*

Binnen onze scholen is veiligheid van groot belang. Leerlingen en medewerkers moeten zich tijdens hun werken op de scholen veilig voelen. Deze veiligheid betreft zowel fysieke als sociale veiligheid. De fysieke veiligheid heeft te maken met de gebouwen en de inrichting ervan. We besteden veel aandacht aan de veiligheidsvoorwaarden in de gebouwen (brandbestrijdingsmiddelen, noodverlichting, enz.). En er zijn ontruimingsplannen, die regelmatig worden gecontroleerd en beproefd.

Ook de sociale veiligheid op de scholen krijgt veel aandacht. In de lessen, in de contacten met de leerkrachten en mentoren, tijdens pauzes en activiteiten.

Hiernaast heeft iedere school een interne vertrouwenspersoon die leerlingen ondersteunt in vragen rond veiligheid (en andere vragen!).

In de tweejaarlijkse enquêtes onder leerlingen en medewerkers zijn fysieke en sociale veiligheid belangrijke items. De uitkomsten van deze enquêtes worden intern besproken en leiden, waar nodig, tot aanpassing van de gebouwen of het beleid.

Meldplicht bij seksueel misbruik

Alle schoolmedewerkers moeten het college van bestuur onmiddellijk informeren over een mogelijk zedendelict. Een tussenpersoon informeren, zoals de schoolleiding of interne vertrouwenspersoon, is niet voldoende.

Het bevoegd gezag is verplicht een melding van een mogelijk zedendelict direct voor te leggen aan de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. De vertrouwensinspecteur stelt vast of er sprake is van een redelijk vermoeden van een strafbaar feit. Bij het vermoeden van een strafbaar feit is het bevoegd gezag altijd verplicht aangifte van misbruik te doen bij de politie. Vervolgens informeert het schoolbestuur de betrokkenen hierover.

Meldpunt vertrouwensinspecteur

Ouders, leerlingen, medewerkers, directies, besturen en interne vertrouwenspersonen kunnen de vertrouwensinspecteur van de Onderwijsinspectie raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van:

- discriminatie en radicalisering;
- psychisch en fysiek geweld;
- seksuele intimidatie en seksueel misbruik.

De vertrouwensinspecteur luistert, informeert en adviseert wanneer nodig. De melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. De vertrouwensinspecteurs zijn tijdens kantooruren bereikbaar op telefoonnummer **0900-1113111**.

Als er sprake is van een strafbaar feit, kunt u daarvan aangifte doen bij de politie, zodat er een rechtszaak kan volgen. De rechter beoordeelt in dat geval of de dader moet worden bestraft. U kunt over een strafbaar feit ook een klacht indienen bij de klachtencommissie, maar die kan een dader geen straf opleggen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Onze scholen hanteren de wettelijk verplichte 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling'. Dit is een stappenplan voor professionals en instellingen bij (vermoedens) van kindermishandeling en/of huiselijk geweld. Het stappenplan biedt ondersteuning bij de vraag of melden bij Veilig Thuis noodzakelijk is en vervolgens om te beslissen of het verlenen of organiseren van hulp (ook) mogelijk is. Wij hebben daarvoor een protocol opgesteld. Onze medewerkers zijn verplicht om volgens deze richtlijnen te handelen.

Registratie ongevallen

Vivente scholen registreren de ongevallen die plaatsvinden, Indien mogelijk worden verbeteringen aangebracht zodat herhaling van een ongeval kan worden voorkomen. De ongevallen worden geregistreerd vanaf het moment dat het dusdanig ernstig is, dat er een huisarts moet

worden ingeschakeld. De ongevallenregistratie wordt jaarlijks gecontroleerd en besproken zodat voortdurend de veiligheid van de leerlingen bewaakt wordt.

De Vivente-groep en Samenwerkingsverband 23-05

Vivente maakt deel uit van het regionale Samenwerkingsverband 23-05. Het samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor:

- De bekostiging van de ondersteuning;
- De verdeling van middelen voor kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte.

Het budget dat een samenwerkingsverband ontvangt, baseert de overheid op het aantal leerlingen in de regio. Samenwerkingsverband 23-05 streeft naar optimale onderwijsondersteuning.

Schoolbesturen leggen verantwoording af aan het samenwerkingsverband. Daarbij zijn de volgende aspecten essentieel:

- het kind krijgt onderwijs op de beste plek;
- het geld wordt daadwerkelijk besteed aan ondersteuning;
- het proces verloopt goed (geen wachtlijst of thuiszitters).

Voor een kind dat extra ondersteuning nodig heeft, wordt een groeidossier opgesteld. Daarin staan de eigenschappen, de talenten en de belemmeringen van de leerling vermeld. Soms gebeurt het dat op de school geen recht kan worden gedaan aan de hulpvraag van uw kind, ondanks de geboden extra ondersteuning. Dan doet de school in overleg met ouders een aanmelding bij de Commissie Toewijzing Toelaatbaarheid (CTT). Deze commissie geeft aan of de leerling wel of niet kan worden toegelaten tot het speciaal(basis) onderwijs.

Expertisecentrum Adapt

Vivente kan de expertise van de medewerkers van EC Adapt inschakelen. Dit expertisecentrum ondersteunt onze scholen, maar ook de scholen vanuit het samenwerkingsverband en een aantal externe schoolbesturen, in de begeleiding van kinderen met een speciale onderwijsbehoefte. Zij voert onderzoeken uit bij kinderen en adviseert leerkrachten en intern begeleiders over een passende aanpak.
> www.ecadapt.nl.

Logopedie

De Connect logopedist biedt ondersteuning bij het leren spreken, begrijpen, vertellen en horen. Daarnaast leert uw kind vaardigheden zoals eten, drinken en lezen. Op www.connectlogopedie.nl leest u meer over deze onderwerpen.

5-jarigen onderzoek

Onderdeel van de logopedische zorg op school is het 5-jarigen onderzoek. Dit onderzoek wordt jaarlijks uitgevoerd door de (extern)screenend logopedist. Op deze wijze wordt onafhankelijk en objectief in beeld gebracht of logopedische ondersteuning voor uw zoon/dochter gewenst is. Een eventueel adviesgesprek vindt plaats met de (extern)screenend logopedist.

Praktisch

Wanneer u gebruik wilt maken van de zorg bij Connect logopedie, dan kunt u zich (via de intern begeleider) bij Connect aanmelden. Voor vergoeding is een verwijzing van de (huis)arts nodig. Er vindt een vrijblijvende intake plaats om kennis te maken en uw vraag te bespreken. Vervolgens vinden spelenderwijs onderzoeken plaats. Aan de hand hiervan geeft de logopedist advies over een vervolg. Met een verwijzing van uw (huis)arts wordt logopedie volledig vergoed

vanuit het basispakket. U kunt Connect bereiken via de contactgegevens op de website.
> www.connectlogopedie.nl.

Kinderfysio

De kinderfysiotherapeut van De Regge biedt ondersteuning bij motorische achterstanden, zowel bij de fijne motoriek (schrijven) als bij de grove motoriek (gymnastiek en buitenspelen). Op de website van De Regge, www.kinderfysio-deregge.nl leest u meer over kinderfysiotherapie.

Praktisch

Wanneer u gebruik wilt maken van de zorg van Kinderfysio De Regge, dan kunt u zich via de intern begeleider aanmelden. Voor vergoeding is geen verwijzing van de (huis)arts nodig. Er vindt een vrijblijvende intake plaats om kennis te maken en uw hulpvraag te bespreken. Na afstemming vinden spelenderwijs motorische onderzoeken plaats. Aan de hand hiervan kan de kinderfysiotherapeut advies geven over een eventueel vervolg. Kinderfysiotherapie wordt volledig vergoed vanuit het basispakket. U kunt Kinderfysio De Regge bereiken via de contactgegevens op de website.
> www.kinderfysioderegge.nl.

DE ichthus

CHRISTELIJKE BASISSCHOOL

Zwarteweg 74
8017 AZ Zwolle
T 038 4650556
E ichthus@vivente.nu
I www.cbs-de-ichthus.nl

vivente groep

CHRISTELIJK BASISONDERWIJS ZWOLLE