

Schoolgids

2019

2020

Stralend
door jou!

INHOUD

Woord vooraf	3	5	Contact school en gezin	18
1 Waar staan wij voor	4	6	Overlegorganen	20
1.1 Kernwaarden	4	7	De zorg op De Zuidster	21
2 Ons onderwijs nader bekeken	6	7.1 Intern begeleider (IB-er)		21
2.1 onderwijs op maat	6	7.2 Volgen van vorderingen van uw kind		22
2.2 Rijke leeromgeving	6	7.2.1 Toetsen		22
2.3 Leerlijnen	6	7.2.2 Leerlingvolgsysteem		22
3 Ons onderwijs in de praktijk	7	7.2.3 Besprekingen		22
3.1 Algemeen	7	7.2.4 Zorg op school		23
3.2 Onderwijs in groep 1 en 2	8	8 Geldzaken		26
3.3 Onderwijs in de groepen 3 t/m 8	9	9 Schoolregels		26
4 Organisatie van het onderwijs	14	9.1 Overige schoolregels		27
4.1 Aanmelden van leerlingen	14	10 Ontwikkelingen in de school		28
4.2 Overgang groep 2 naar 3	14	10.1 Ontwikkelingen 2017 - 2018		28
4.3 Zittenblijven	14	10.2 Ontwikkelingen 2018 - 2019		29
4.4 Passend onderwijs	14	10.3 Lesmethoden		29
4.5 Toelating, verwijdering en schorsing	16	10.4 Aantal uren onderwijs		29
4.6 Schoolverzuim	16	11 Algemene info Vivente-groep		29
4.7 Tegengaan van seksuele intimidatie	17			
4.8 Privacybeleid	17			
4.9 Veiligheid op school	17			
		Contactgegevens		35



Woord vooraf

Deze schoolgids is geschreven voor ouders en verzorgers van kinderen die naar CBS De Zuidster gaan.

Het is een gids vol informatie over: de school, de identiteit van de school, de organisatie van het onderwijs, de zorg voor de leerlingen, de contacten met ouders en verzorgers en de aansluiting met het Voortgezet onderwijs.

U leest er eigenlijk alles in wat belangrijk is om te weten als ouders en verzorgers van kinderen die u aan de school toevertrouwt.

Naast de schoolgids geven we een jaarplanning van alle activiteiten en vakanties.



Mochten er tussentijds belangrijke veranderingen plaatsvinden, dan wordt u via de 'Nieuwsflits' op de hoogte gebracht.

De Zuidster is ontstaan uit een fusie tussen voorheen CBS De Bron en CBS De Matenburcht in Zwolle-Zuid. Op 1 augustus 2013 is De Zuidster officieel gestart op locatie Munterkamp 71.

Het team van De Zuidster omschrijft de onderwijskundige en pedagogische opdracht als volgt: Als school zijn we constant op zoek naar wat ieder kind met zijn of haar eigen talenten en verwachtingen uniek maakt.

Dat versterken we, waardoor een kind gaat stralen. We leren kinderen om zichzelf te zijn en met elkaar samen te werken. Dat laat ook andere kinderen stralen. We hopen samen met de kinderen en u als ouders veel stralende momenten mee te mogen maken.

Marianne Westerman
Directie CBS De Zuidster



1 | Waar staan wij voor

Visie van De Zuidster

De Zuidster is een school waar leerkrachten onderwijs geven niet zomaar leuk vinden: zij doen dat met de overtuiging dat het belangrijk is, dat elke dag weer speciaal is vanwege de uitdagingen die er voor de kinderen zijn voorbereid. Dus beloven we dat we waakzaam aanwezig zijn om samen met ouders een veilige haven te kunnen bieden. Als het minder goed met kinderen gaat zoeken wij steun bij ouders en zetten we professionals in. We helpen kinderen te ontwikkelen en bereiden ze voor op een goede plek in het vervolgonderwijs en een zelfstandige plek in de maatschappij.

De Zuidster maakt deel uit van Vivente, stichting voor protestants christelijk onderwijs in Zwolle. De kernwaarden van Vivente zijn:

- ieder mens is een parel in Gods hand
- leven doen we met elkaar
- verantwoordelijkheid dragen we samen
- leren doen we in een veilig schoolklimaat
- onderwijs houden we in beweging

1.1. Kernwaarden

De kernwaarden die voor het onderwijs op onze school belangrijk zijn:

onze
visie



• Uniek

Wij geloven dat het goed is dat ieder kind is zoals hij/zij is. Wij zijn er van overtuigd dat als kinderen elkaar op die manier aanvullen, ze tot heel veel in staat zijn

• Samen

Verschillen tussen kinderen horen geen tegenstellingen, maar aanvullingen te zijn.

We leren kinderen met elkaar omgaan, samen te werken en samen te spelen.

Daarbij is elkaar aanmoedigen en het uitspreken van complimenten iets wat we graag tot een basishouding willen maken.

We dagen kinderen uit door onderwijs aan te bieden dat bij elk kind past. Ook als een kind ergens heel goed in is – ook als een kind er heel hard voor moet werken.

• Talenten

Elk kind op De Zuidster heeft tijdens de schoolperiode een eigen talentenmap, waarin het zijn eigen ontwikkeling bijhoudt en waarin observaties en gesprekken met hen worden vastgelegd. Met deze map krijgt het kind een goed beeld van zichzelf, leert zichzelf kennen, weet het waar hij/zij goed in is en hoe je het beste kunt leren.

Kinderen weten van elkaar:

De één is goed in techniek, de ander in lezen of rekenen. Samen kunnen we alles!

Missie van De Zuidster

Het nadenken en samen praten over onze onderwijsidealen hebben we samengevat in onze missie:

Stralend door jou!

De Zuidster is een christelijke school. We zijn bijzonder want we zijn ruimhartig, versterkend en scherp.

Sterke punten van De Zuidster

De Zuidster is een goede plek voor kinderen om zich te ontwikkelen omdat:

- We een veilige plek en indien nodig grenzen bieden
- We goed onderwijs geven
- We ieder kind zien
- Leerkrachten een team zijn
- Dit team zich blijvend ontwikkeld
- We een up to date schoolbibliotheek hebben
- We ook inzetten op de creatieve talenten, o.a. in de crearondes
- We *Rots&Water* inzetten voor de sociaal-emotionele ontwikkeling

Ontwikkelpunten van De Zuidster

Wij kunnen nog groeien op de volgende punten:

- Borgen van de gemaakte afspraken
- Een uitdagender en groener schoolplein
- Vergroten van de ouderbetrokkenheid
- Een helder levensbeschouwelijk profiel
- Leerlingenaantal vergroten
- Zichtbaarheid in de wijk vergroten

Ouderbetrokkenheid

De Zuidster vindt ouderbetrokkenheid belangrijk. Voor het welzijn en de ontwikkeling van kinderen is het essentieel dat ouders en school goed samenwerken. Daarom denken en doen ouders mee op De Zuidster.

Leerkrachten kijken samen met ouders hoe kinderen het best kunnen worden begeleid tijdens hun schoolloopbaan. Hierin is samenwerken en afstemmen van groot belang. Open en eerlijk zijn in het contact, wederzijds respect en betrokkenheid zijn hierbij leidend.

Ouderbetrokkenheid op De Zuidster betekent dat:

- ouders en school gebruik maken van elkaars kennis, inzicht en ervaring.
- ouders meeleven met het wel en wee van hun kinderen op school.

2 | Ons onderwijs nader bekeken

2.1. Onderwijs op maat

Bij onze ideeën over passend onderwijs gaan we er vanuit dat kinderen specifieke onderwijsbehoeften hebben. Leerkrachten leggen nauwkeurig vast wat een kind nodig heeft in een persoonlijk document. In de groepshandelingsplannen wordt voorgelegd welk aanbod en instructie een kind nodig heeft.

Nader toegespitst op de uitleg van sommen en taalregels: daarbij hebben kinderen specifieke instructiebehoeften. Het ene kind is gebaat bij een andere manier van uitleggen dan het andere kind. Bij onze manier van lesgeven gaan we uit van het directe instructiemodel. We starten gezamenlijk met de introductie van een opdracht – vaak in de vorm van een prikkelende uitdaging. Het kan ook een snelle inoefening zijn van bijv. sommen die je uit het hoofd moet uitrekenen.

Daarna volgt er een korte klassikale instructie over het programma van de les, waarna kinderen die minder instructie nodig hebben aan het werk gaan. In de meeste groepen zijn er drie instructieniveaus, waarbij gedurende de les de leerkracht tijd neemt om langs alle (groepjes) kinderen te gaan om uitleg te geven op de manier waar kinderen op dat moment om vragen. Voor kinderen die minder uitleg nodig hebben en vaak sneller werken, wordt gezorgd voor extra oefenstof.

Daarbij gaat het niet om 'meer van hetzelfde' maar om uitdagende leeropdrachten die hun nieuwsgierigheid en onderzoekshouding prikkelen. De hoeveelheid en de keuze van de oefenstof wordt afgestemd op de onderwijs- en instructiebehoefte van de kinderen.

2.2 Rijke leeromgeving

Kinderen moeten worden uitgedaagd tot leren. De omgeving waarin ze werken helpt daarbij. Zo zijn er niet alleen computers en interessante boeken, maar ook materialen om onderzoek mee te doen en te experimenteren.

Het rijke van de leeromgeving zit niet alleen in de inrichting en de materialen.

De rijkdom zit ook in de variëteit van opdrachten waaruit kinderen kunnen kiezen.

Dit ziet u op de volgende manier terug in onze school:

- Er is een groot aanbod aan opdrachten. De opdrachten sluiten aan bij de verschillende leerstijlen (doe-opdrachten, kijkopdrachten, onderzoeksvragen, enz.)
- De opdrachten kunnen zelfstandig worden uitgevoerd.
- De inrichting van het lokaal ondersteunt de zelfstandigheid van kinderen.
- De omgeving maakt kinderen nieuwsgierig, daagt kinderen uit.

Voor kinderen die een heel eigen leerstijl en een bijzondere belangstelling hebben, streven we naar een onderwijsaanbod dat samen met andere scholen van Vivente is opgemaakt. Kinderen kunnen daarbij gebruik maken van de aanpak van de zogenaamde 'Eureka-klassen'. Deze zijn bestemd voor kinderen uit de groepen 7 en 8, die op grond van hun toetsresultaten daarvoor uitgenodigd worden.

Naast dit bovenschoolse onderwijsaanbod bieden we een passend onderwijs 'plus'pakket aan. Daarbij gaat het niet alleen om kennis die voortkomt uit en bijdraagt aan cognitieve vaardigheden 'in het hoofd'. Wij willen ook bijdragen aan kinderen die praktisch heel getalenteerd zijn en uitvinders c.q. ontdekkers zijn met hun handen. Hiervoor zetten we de techniektorens in.

2.3 Leerlijnen

Het onderwijs van groep 1 t/m 8 wordt aangeboden volgens bepaalde doorgaande lijnen: De leerlijnen. Deze bevatten de basisinhoud per vakgebied.

De leerlijnen bevatten per jaar tussendoelen en einddoelen.

3 | Ons onderwijs in de praktijk

De leerkrachten kennen de leerlijnen, tussendoelen en einddoelen van voorgaande, eigen en komende leerjaren.

De wijze van instructie sluit hierop aan; de leerlingen kunnen op hun eigen niveau het werk aan, uitgaande van de leerlijn.

De leerlingen worden aan het begin van elke periode verteld wat de tussendoelen zijn, die aan het eind van de periode bereikt moeten zijn.

3.1. Algemeen

In alle groepen hebben de dagen van de week een vast ritme. Elke groep maakt het programma van de dag zichtbaar met zogenaamde dagritmekaarten of een programma op het (digi)bord.

In groep 1 en 2 wordt het zelfstandig werken en plannen bevorderd met het kiesbord en de werkwijze van Onderbouwd.

In groep 3 is voor de diverse activiteiten van het aanvankelijk lezen een planbord.





Vanaf groep 4 werken kinderen met een weekplanner. Daar kunnen ze hun eigen taken, onderzoeken en werkstukken plannen en registreren.

In het hieronder volgende stuk leggen we uit hoe we de basisontwikkeling in onze school vormgeven.

3.2. Onderwijs in groep 1 en 2

In de groepen 1 en 2 ligt de nadruk op spelend leren. Spelonderwijs maken kinderen kennis met taal- en rekenbegrippen, zelfstandig werken en groepswork, regels en afspraken.

Dagritme

De dag van een kleuter verloopt volgens een vast dagritme dat voor de kinderen zichtbaar is gemaakt door middel van pictogrammen die de volgorde van de activiteiten aangeeft. Zo kan uw kind precies zien wat er die dag op het programma staat. De volgende activiteiten kunnen dan aan de orde komen:

Taalactiviteiten in de kring

Zoals taalspelletjes, verhalen, letterkennis, kringoefeningen. We gebruiken hierbij Onderbouwd. Dit materiaal biedt via kaarten kringactiviteiten die gebaseerd zijn op de tussendoelen van taal-lezen.

Rekenen

Dezelfde middelen gebruiken we ook voor het voor-bereidend rekenen. Kinderen maken kennis met rekenbegrippen als groot en klein, dik en dun, meer en minder. Spelonderwijs en door middel van oefeningen bereiden kinderen zich zo voor op het rekenen in groep 3. Daarbij maken ze intensief gebruik van reken-spelen uit de keuzekast voor functie-ontwikkeling.

Werkjes en kiesbord

Elke dag werken de kinderen ongeveer een half uur met de ontwikkelingsmaterialen.

Er wordt gewerkt met taal- en rekenspelen zoals lotto's, kleurenspelletjes e.d. Tegelijkertijd wordt de creativiteit ontwikkeld.

Elke week zijn er 5 activiteiten die elk kind die week in de werkles moet doen. (dit zijn vaste onderdelen: rekenen, taal, fijne motoriek, creativiteit, spel).

Na de les van Onderbouwd mogen de kinderen naar aanleiding van het kiesbord vrij spelen. Dit kan in themahoeken zijn zoals een bouwhoek maar ook aan een tafel zoals spelen met ontwikkelingsmateriaal.

Muzikale vorming

In de kleutergroepen wordt veel aandacht geschonken aan muziek en zingen, gezellig samen in de kring, of in het speellokaal, met dans en beweging erbij.

Schrijven

In groep 1 en 2 bieden we de kinderen voorbereidende schrijfoefeningen aan uit het boek 'Schrijfkriebels' We letten daarbij vooral op de motoriek, een goede houding en de pengreep.

Bewegingsonderwijs

Iedere dag wordt er aandacht besteed aan spel en beweging. Bij goed weer spelen de kinderen dagelijks op het schoolplein. Daar hebben ze een grote keus uit allerlei spel materiaal: karren, steppen, emmers, scheppen enz. In het speellokaal worden de gym- en spellessen gegeven. Het accent ligt op de motoriek en het leren hanteren van spelregels.

Hoeken

In de lokalen zijn allerlei hoeken, waarin de kinderen verschillende activiteiten doen. Zo kunnen we tegemoetkomen aan de verschillende ontwikkelingsbehoeften.

Op het kiesbord kunnen de kinderen aangeven in welke hoek ze, vrij of met een opdracht, willen werken en/of spelen. Door allerlei activiteiten in de hoeken en met boeken, liedjes, muziek en dans wordt er met het thema gewerkt. De hoeken waarin gespeeld kan worden zijn o.a.:

- **Constructiehoek.** Daar spelen de kinderen met groot of klein constructiemateriaal, zoals duplo, lego, knex, houten blokken ed.
- **Bouwhoek.** Ook in de bouwhoek wordt van alles gemaakt, het accent ligt hier op ontwikkeling van het ruimtelijk inzicht. Al spelend maken de kinderen zich reken- en taalbegrippen eigen.

- **Zand-watertafel.** Met verschillende materialen kunnen de kinderen ontdekkend bezig zijn, bijvoorbeeld wat kan drijven of zinken? Verschil tussen droog en nat.
- **Themahoek.** De sociale ontwikkeling en de taalontwikkeling worden in deze hoek gestimuleerd. Het thema in deze hoek wisselt regelmatig.
- **Lees-luisterhoek.** De kinderen luisteren naar cd's en kunnen boekjes lezen. Zij kunnen ontdekkend bezig zijn met letters door bijv. te stempelen of door letters uit tijdschriften te knippen.
- **Verf-tekenbord.** De kinderen mogen vrij verven of krijgen een opdracht.

Open inloop

Wilt u, als u uw kind naar school brengt, aan het volgende denken:

Als uw kind op school komt, hangt uw kind de jas en de tas aan de kapstok, bij zijn/haar naam.

Bij binnenkomst in het lokaal is er om 8.20 uur open inloop. Om 8.30 uur beginnen de lessen. We verwachten van u dat u het lokaal dan verlaat.

Op het memobord bij de deur van het lokaal leest u de informatie van de groep.

Bij de groepen 1 t/m 7 treft u een agenda aan bij het memobord. In deze agenda kunt u informatie en afspraken schrijven die voor de betreffende dag voor uw kind gelden. U kunt hierbij denken aan bijvoorbeeld een doktersafspraak die er die dag is of dat uw kind die dag door opa en oma opgehaald wordt.

Contactmomenten met de leerkracht in de onderbouw

We vinden het in de onderbouw fijn om een goed contact met u als ouders te hebben. U kent uw kind tenslotte het beste en het uitwisselen van informatie over uw kind kan een grote meerwaarde hebben. Ook zal uw kind misschien nog niet goed aan kunnen geven hoe een schooldag is verlopen. Daarom lopen de leerkrachten altijd mee naar buiten bij het uitgaan van de school. Dit kan dan een moment zijn om een korte overdracht met u te doen. Naast de oudergesprekken mag u altijd na schooltijd vragen hoe het gaat met uw kind.

Zelfredzaamheid

Bij kleuters besteden we aandacht aan aan- en uitkleden, binnenstebuiten keren, vastmaken, veterstrikken, omgaan met knopen, riemen en bretels en het wc bezoek. Dit hoort bij het onderwijs aan jonge kinderen om zo hun zelfredzaamheid te vergroten. We gaan ervan uit dat u hier thuis ook aandacht aan besteedt. Het leren gaat dan een stuk sneller. We gaan er vanuit dat uw kind, nu het naar school gaat, zindelijk is.

Gymnastiek

Elke dag dat de kleuters op school zijn, is er binnen of buiten bewegingsonderwijs. Gynschoenen (met goede, ruwe zool en elastiek of klittenbandsluiting en voorzien van naam) blijven dus op school in de stoffen tas van school.

3.3. Onderwijs in de groepen 3 t/m 8

In de groepen 3 t/m 5 ligt het accent op het leren van de basisvaardigheden, zoals taal, lezen, schrijven en rekenen. In de groepen 6 t/m 8 worden deze vaardigheden verder vergroot. Veel aandacht is er ook voor het leren van tijdsbesef, oriëntatie op de wereld, natuurkennis en het omgaan met informatiebronnen. In alle groepen stimuleren we de creatieve ontwikkeling door te tekenen, muziek te maken, verhaaltjes te schrijven en handvaardigheid te doen.

Zelfredzaamheid

De sociaal-emotionele ontwikkeling krijgt vorm door structureel aandacht te besteden aan het omgaan met elkaar en het oplossen van conflicten. Hierbij worden negatieve facetten, zoals pesten en agressie, maar ook positieve aspecten, zoals waardering, het geven en ontvangen van complimenten, bespreekbaar gemaakt. Dit gebeurt zowel in klassenverband, in een kleine groep als in een persoonlijk gesprek met het kind. Regelmatig overleg en een open verstandhouding met ouders zijn daarbij van groot belang.

Sociale en emotionele ontwikkeling

Op De Zuidster zien we de ontwikkeling van een kind vanuit eigen groei op emotioneel gebied, om vandaaruit met vertrouwen contacten met anderen aan te gaan. Die vaardigheden aanleren zien we net als andere vakken, iets waarin kinderen van ons en van elkaar moeten leren. Vaardigheden waarvoor wij de handvaten moeten bieden om te oefenen en de omstandigheden creëren waarin ze zich kunnen en mogen ontwikkelen. Ons denken gaat uit van groei en is oplossings- en ontwikkelingsgericht. Sociaal-emotioneel leren is een ontwikkelingsproces waarmee we fundamentele levensvaardigheden verwerven. Dit zijn vaardigheden waarmee we onszelf, onze vriendschappen en ons werk effectief en moreel verantwoord kunnen vormgeven.

Deze levensvaardigheden omvatten onder andere:

- het herkennen van emoties bij jezelf en de ander,
- het managen van heftige emoties,
- voor anderen zorgen,
- verstandige beslissingen nemen,
- gezonde relaties aangaan,
- uitdagende situaties effectief oplossen.

Goed van start

In de eerste 6-8 weken van het schooljaar wordt specifieke aandacht besteed aan het positief stimuleren van het groepsvormingsproces. We weten dat die periode enorm belangrijk is om als groep opnieuw te vormen. In die periode kiest een groep nieuwe omgangsvormen, wordt een gezamenlijk doel duidelijk etc. Met duidelijke begeleiding van de



leerkracht kan dit proces veel positiviteit opleveren voor een groep.

Dit doen we door middel van:

- Groepsvormingsactiviteiten
- Energizers
- Activiteiten gericht op (hernieuwde/verdiepende) kennismaking.

Er worden regels met de groep opgesteld. Deze worden zichtbaar opgehangen in de klas. Die regels komen tot stand tijdens de klassenvergaderingen van "Goed van Start".

Vanaf week 8 wordt dan de methode Rots&Water ingezet. Rots&Water is een weerbaarheidsprogramma en uiterst effectief als anti-pestprogramma. De doelstellingen van Rots&Water:

- Bevorderen van sociale veiligheid en het sociaal welzijn op school en daar buiten.
- Bevorderen van de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind.

Het Rots&Water programma richt zich op bewustwording van eigen kracht en mogelijkheden en het vermogen om met andere mensen samen te spelen, samen te werken en samen te leven in een snel veranderende, multiculturele samenleving.

Rekenen

Vanaf groep 3 wordt er gewerkt met de realistische rekenmethode Wereld in Getallen. De methode is opgebouwd volgens de beproefde dakpan constructie: oriëntatie, begripsvorming, oefenen en automatiseren. Oefenen en herhalen is een van de sterke punten van Wereld in getallen. Dit zorgt voor een goed fundament.

Elke leerling werkt dagelijks zelfstandig aan de weektaak. In de opgaven komt alleen behandelde stof aan bod. Zo leren de kinderen om zelf problemen op te lossen en hun werk te plannen. De niveaus van de weektaak zijn: minimum, basis en plus. Leerlingen kunnen gemakkelijk doorwerken en overstappen op het volgende niveau. Bij de weektaak horen ook oefeningen op de tablet. Naast

de tablet kan er gebruik gemaakt worden van het bijwerkboek of het pluswerkboek.

Taal

Taal is ons belangrijkste communicatiemiddel. Daardoor is taalonderwijs de basis om ook andere vakken te leren. We besteden veel aandacht aan het ontwikkelen en uitbreiden van de woordenschat van de kinderen. Daarbij is er zowel aandacht voor het verwoorden van ideeën, het luisteren naar anderen, als het op schrift stellen van gedachten. Spelling, ontleden, het schrijven van verhalen enz. hebben daarbij een plaats.

Vanaf groep 4 wordt er voor alle kinderen taalles gegeven met de methode Staal.

Leren lezen

We werken vanaf het schooljaar 2017-2018 met de aanvankelijk leesmethode Lijn 3. Dit is een vrij nieuwe leesmethode en de ervaringen van andere scholen zijn heel positief. Lijn 3 werkt vanuit thema's en verhalen die de leerlingen erg aanspreken. De vrolijke buschauffeur Ben Bus vertrekt vanaf het schoolplein en brengt de kinderen langs 12 haltes (12 thema's). Bij iedere halte maken de kinderen kennis met de letters en woorden rondom het thema. Bovendien ontdekken en leren ze er van alles over de wereld om hen heen. Want met Lijn 3 doe je veel wereld oriënterende kennis op, wat zo belangrijk is voor het latere begrijpend lezen. In de thema's komen typische kindervragen aan bod, zoals: Hoe komt prik in limonade? Waarom vallen de bladeren van de bomen?

Voortgezet technisch lezen

Vanaf groep 4 gaan de kinderen aan de slag met voortgezet technisch lezen, waarbij verschillende aspecten van de leesteknik met diverse oefeningen en opdrachten worden geoefend.

Daarnaast wordt in alle groepen op diverse manieren gelezen, bijv. duo-lezen, stillezen, klassikaal lezen uit de aanwezige verhalenboekjes en mandjes lezen.

Begrijpend lezen

Om een goed aanbod voor begrijpend lezen te waarborgen zetten we de methode Nieuwsbegrip XL in.

Nieuwsbegrip XL wordt ingezet vanaf midden groep 4 en is een methode met interactieve leeslessen en context-opgaven aan de hand van de actualiteit. Ook het woordenschataanbod zit hierin verweven.

In januari 2013 is onze nieuwe bibliotheek geopend. Kinderen maken hier intensief gebruik van. De Zuidster neemt deel aan het project Bibliotheek op school in samenwerking met de bibliotheek van Zwolle-Zuid. Leerlingen worden automatisch lid van de bibliotheek. Dat betekent dat er een aanbod is van diverse vormen van boekpromotie. Op verschillende manieren proberen we het leesgedrag en de leesmotivatie te volgen en in beeld te krijgen.

Engelse taal

In de groepen 5 t/m 8 staat wekelijks Engels op het rooster. We gebruiken hiervoor de methode 'Take it easy'. Een methode speciaal ontwikkeld voor het Digibord en daarmee gegarandeerd interactief, actueel en effectief. De stof biedt volop variatie, differentiatie en verdieping.

Wereldoriëntatie

Blink Wereld biedt een totaalpakket voor wereldoriëntatie voor groep 3 tot en met 8. Ontdekkend, onderzoekend en ontwerpend leren vormt de basis. Blink Wereld zet leerlingen aan om na te denken, en zelf te ervaren en te ontdekken.

Godsdienstonderwijs

Op school vertellen we de Bijbelverhalen volgens het vertelrooster van Kind op maandag. Gedurende de week vertellen we twee of drie Bijbelverhalen en leren we de kinderen een lied. Daarnaast vinden andere werkvormen (gesprek, creatief enz.) plaats om het thema te verduidelijken.

Twee keer per schooljaar is er de gezamenlijke kring. Twee groepen zijn aan elkaar gekoppeld. Per viering is er een van de twee groepen verantwoordelijk voor de inhoud van deze viering, de andere groep is te gast bij de viering. Bij de volgende viering is het omgekeerd. Kerstvieringen vinden plaats in een cyclus van: viering in de kerk, viering in school, viering in de klas. Per viering wordt bekeken hoe de aanwezigheid van de ouders georganiseerd gaat worden.

Het Paasfeest vieren we als school met de leerlingen. Hierbij zijn geen ouders aanwezig.

Verkeer

In de groepen 1 t/m 4 staat hierbij veilig op weg naar school centraal. In de hogere groepen gaat het om het leren van verkeersregels e.d. We gebruiken de uitgaven van Veilig Verkeer Nederland – Op voeten & fietsen en De Jeugdverkeerskrant.

De kinderen van groep 7 doen jaarlijks mee aan het landelijk theoretisch en praktisch verkeersexamen.

Tablets

In alle groepen wordt structureel met tablets gewerkt. Elke klas heeft eigen apparatuur en methoden voor de eigen groep. Voor de jongste kinderen zijn er voorbereidende taal- en rekenopdrachten, maar ook mozaïeken leggen e.d. In groep 3 zijn er programma's van de methode Lijn 3 en Wereld in Getallen.

In groep 4 t/m 8 werken we o.a. met software behorende bij de reken- en taalmethode.

Inzet van Tablets

Op De Zuidster zetten we vanaf groep 4 Snappet in. Snappet is een adaptief onderwijsplatform dat elk kind uitdaagt om zich optimaal te ontwikkelen.

Kinderen werken op een Snappet tablet; tijdens dit werken ontvangen ze direct feedback na het maken van de opgaven, waardoor ze gelijk weten of ze de opgaven goed of fout gemaakt hebben.

Leerkrachten krijgen door het gebruik van Snappet direct en continue inzicht in de voortgang van het leerproces van de individuele leerling en van de hele groep. Deze feedback kan direct worden ingezet om het leerproces te verbeteren.

Kinderen hebben de mogelijkheid met leerdoelen te werken die aansluiten op hun eigen niveau. Bij deze adaptieve opgaven wordt een uitdagend aanbod gegeven, aangepast aan de leerbehoefte van het kind.

Op De Zuidster zetten we Snappet in bij:

- rekenen
- begrijpend lezen
- automatiseren
- woordenschat
- studievaardigheden

Bewegen en spelen

Vanaf groep 3 hebben de kinderen twee keer per week gymles, die door de eigen leerkracht wordt gegeven.

Creatieve vakken en cultuuronderwijs

Op school wordt veel aandacht geschonken aan de creativiteit van kinderen.

Op de vrijdagmiddagen komen in de midden- en bovenbouw tekenen, handvaardigheid en drama aan bod. Ook besteden we af en toe aandacht aan kunstgeschiedenis en items die daarmee samenhangen.

In de loop van het schooljaar werken de leerlingen van groep 5 t/m 8 in gemengde groepjes aan een centraal thema. Verschillende disciplines en technieken krijgen daarbij een kans. In deze opzet wordt dankbaar gebruik gemaakt van de inzet van ouders.

Iedere groep krijgt in de loop van het schooljaar tenminste eenmaal een workshop of excursie aangeboden op cultureel/creatief gebied.

Brede school

De Zuidster maakt deel uit van de brede school Gerenlanden. Dit houdt een samenwerking in met katholieke basisschool de Wingerd en met welzijnsstichting Travers/ Doomijn.

In deze samenstelling verzorgen we:

- Voorschoolse opvang vanaf 07.30 uur tot 08.30 uur, in een van de ruimtes van Doomijn.
- Doomijn verzorgt peuterspeelzaal en buitenschoolse opvang.

Er is structureel overleg tussen de beide basisscholen en Doomijn waarin we de samenwerking en afstemming bespreken.

De Zuidster neemt deel aan het buurtnetwerk, er is structureel overleg met Zwolle-Zuid brede scholen. Naast de brede scholen zijn hier sociaal wijkteam, Rezet en wijkagenten bij aanwezig.

Huiswerk

In alle groepen kan extra oefenstof mee naar huis gegeven worden in de vorm van huiswerk of in de vorm van een advies om thuis bijv. regelmatig te lezen. Vanaf groep 6 wordt er oefenstof op het gebied van wereldoriëntatie meegegeven. Vanaf groep 8 leren kinderen met een agenda werken en is er wekelijks huiswerk als voorbereiding op het Voortgezet Onderwijs (VO).





4 | Organisatie van het onderwijs

4.1. Aanmelden van leerlingen

Aanmelding is mogelijk gedurende het hele schooljaar.

U ontvangt deze schoolgids om “op papier” met onze school kennis te maken.

Vervolgens wordt een afspraak gemaakt voor een gesprek met de directeur van De Zuidster. In dit gesprek kunt u vragen stellen, zal verdere informatie worden verstrekt en natuurlijk maken we een rondje door de school.

Wij vragen in dit gesprek aan u om alle relevante informatie over uw kind(eren) aan school te verstrekken. De (on)mogelijkheden van onze school zijn bepalend voor de toelating van een kind.

De directeur van de school kijkt hierbij, volgens het Vivente-beleid, naar:

- de groeps grootte;
- de groepssamenstelling;
- de beschikbare huisvesting en
- de beschikbare personeelsformatie.
- de competenties van het team in relatie tot de gewenste zorg voor het kind;
- Als u kiest voor onze school en als toelating mogelijk is, vult u de inschrijfformulieren in en kunnen afspraken worden gemaakt voor één of twee dagdelen, waarop uw kind komt kennismaken én de dag waarop uw kind daadwerkelijk naar onze school zal gaan.
- Zwols Overdrachtsformulier:
Wanneer uw kind voorafgaand aan de basisschool naar een peuterspeelzaal in Zwolle is geweest, vragen wij u om samen met de leidster(s) van de peuterspeelzaal een overdrachts-formulier in te vullen. Deze informatie is voor ons van waarde bij de start op onze school.
- Indien de leerling afkomstig is van een andere basisschool, vindt voorafgaand aan de inschrijving altijd overleg plaats met de directie van de andere basisschool. Deze school van herkomst levert ook een onderwijskundig rapport aan ons, als nieuwe school van uw kind.

4.2. Overgang groep 2 naar 3

Bij de overgang van groep 2 naar groep 3 kijken we extra goed naar de ontwikkeling van uw kind. Is een kind echt zover dat hij/zij al toe is aan leren zoals in groep 3 plaats vindt, of is het juist beter voor de ontwikkeling van dit kind om spelenderwijs te leren zoals in groep 2. Over het algemeen is 2 jaar ‘speels leren’ in een schoolse situatie heel goed voor de ontwikkeling van kinderen.

De maand waarin uw kind jarig is speelt daarin een minder grote rol dan de ontwikkeling die uw zoon of dochter heeft doorgemaakt. We hanteren dan ook geen vaste leeftijdsgrens voor de overgang van groep 2 naar 3. Het ene januari-kind zal toe zijn aan doorstromen, het andere is misschien meer gebaat bij nog een jaartje in groep 2.

4.3. Zittenblijven

We streven ernaar dat kinderen zich ontwikkelen in een tempo dat bij hen past. Dit betekent dat we ons onderwijs aanpassen aan het kind.

In de meeste gevallen heeft zittenblijven dan ook niet zoveel zin. Als een kind niet zo gemakkelijk leert, zal hij of zij dat ook na een doublure niet gaan doen.

Tenzij er sprake is van een uitzonderlijke situatie, gaan we er vanuit dat een kind zonder te blijven zitten de school doorloopt. Dit betekent dat er kinderen zijn die volgens een eigen leerlijn werken en op een ander niveau uitstromen dan de gemiddelde leerling.

4.4. Passend onderwijs

Passend onderwijs is per 1 augustus 2014 ingevoerd. Het heeft als uitgangspunt: regulier onderwijs als het kan, speciaal wanneer nodig.

Hoe is passend onderwijs nu geregeld? Wij maken deel uit van het regionale Samenwerkingsverband 23-05. Dit samenwerkingsverband ondersteunt - via 6 deel-regio's - scholen bij de invoering van passend onderwijs. Het Samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor de bekostiging van de ondersteuning en de verdeling van de middelen. Het budget dat een samenwerkingsverband krijgt toebedeeld, baseert de overheid op het aantal leerlingen in de regio. Samenwerkingsverband

23-05 streeft ernaar om met de beperkte financiële middelen toch de onderwijsondersteuning zo goed mogelijk te regelen.

Leerkrachten, schooldirecties en schoolbesturen leggen verantwoording af aan het samenwerkingsverband. Daarbij zijn de volgende aspecten essentieel: krijgt het kind onderwijs op de beste plek, wordt het geld daadwerkelijk besteed aan ondersteuning, verloopt het proces goed. Geen wachtlijst of thuiszitters.

Ouders kiezen zelf bij welke school ze hun kind aanmelden. Past het kind, ondanks extra ondersteuning, niet op de betreffende school, dan hoeft de school geen plek op de eigen school aan te bieden.

De school heeft dus geen plaatsingsplicht, wel een

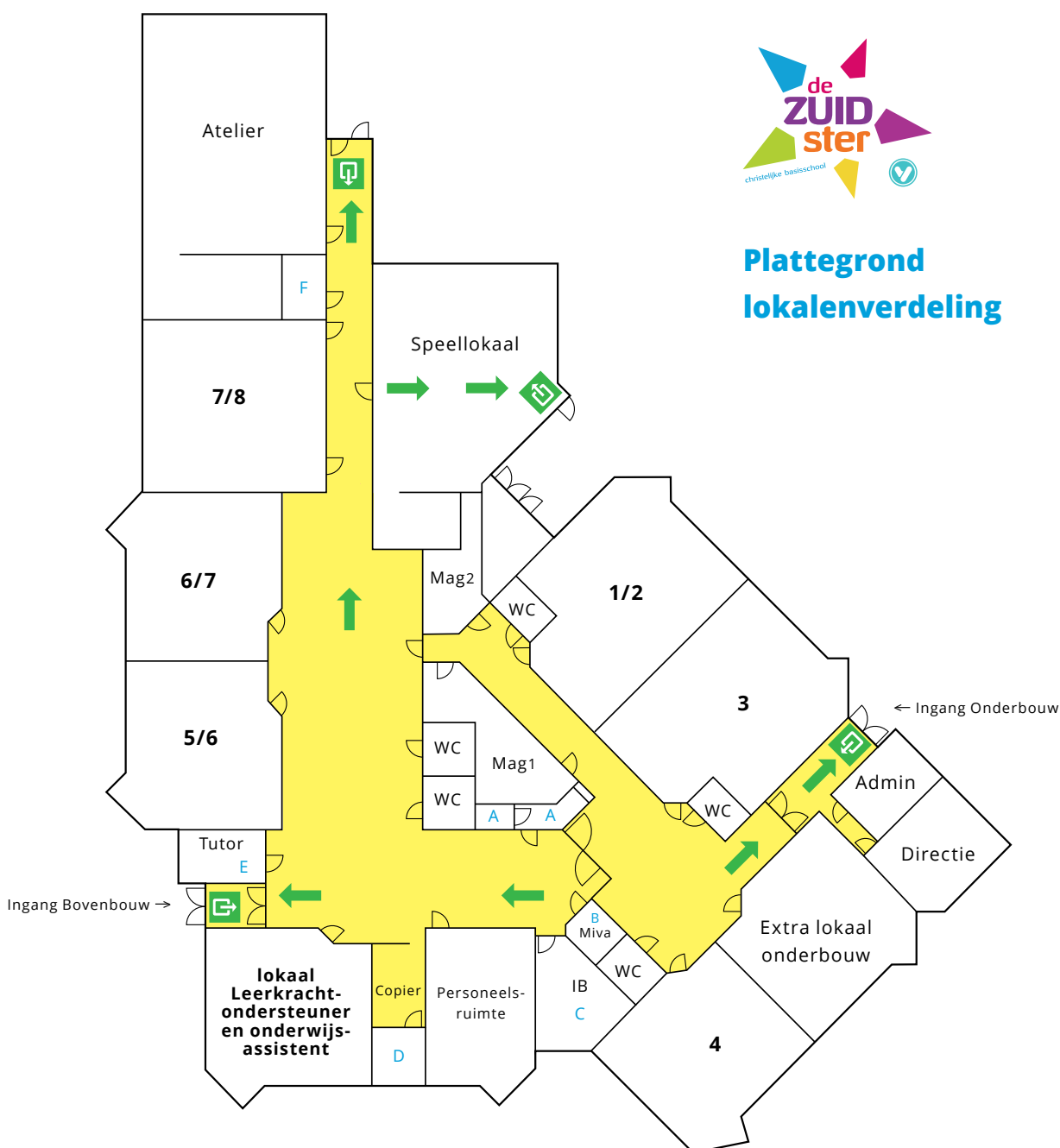
zorgplicht. Het schoolbestuur heeft namelijk wel de verantwoordelijkheid om binnen (of buiten) het samenwerkingsverband een andere school voor het kind te vinden. Kortom: geen ouders die hun kind altijd overal kunnen plaatsen, maar ook geen scholen die kinderen van het kastje naar de muur kunnen sturen.

Een kind dat extra ondersteuning nodig heeft krijgt een groeidossier. Daarin staan zijn eigenschappen, zijn talenten en zijn belemmeringen. Ouders en school zijn eigenaar van dit groeidossier.

Soms gebeurt het dat wij op onze school ervaren dat wij geen recht kunnen doen aan de hulpvraag van uw kind, ondanks de geboden extra ondersteuning.



Plattegrond lokalenverdeling



Dan zal de school in overleg met ouders een aanmelding doen bij de CTT (Commissie Toewijzing Toelaatbaarheid) Deze commissie geeft aan of de leerling wel of niet kan worden toegelaten tot het speciaal(basis)onderwijs, geeft wel of niet een TLV (toelaatbaarheidsverklaring) af.

4.5. Toelating, verwijdering en schorsing

Op school is het volledige Vivente-beleidsdocument over toelating, verwijdering en schorsing aanwezig en ter inzage of op www.vivente.nu.

Log in als gast, wachtwoord gast > zie onderwijsbeleid.

4.6. Schoolverzuim en verlof

In Nederland is er onderwijsplicht. Kinderen mogen niet zomaar van school wegblijven.

Natuurlijk blijft een kind thuis als het door ziekte niet naar school kan. We ontvangen dan graag even een berichtje. Zo'n berichtje is wettelijk verplicht i.v.m. toetsing ongeoorloofd schoolverzuim, maar ook prettig voor de betreffende groepsleerkracht(en).

Vrij van school hebben kinderen alleen in de schoolvakanties. Daarbuiten is er een aantal benoemde redenen waarvoor extra verlof gevraagd kan worden. Op www.vivente.nu onder het kopje ouders staan deze

benoemd. Tevens vindt u daar het aanvraagformulier voor dit verlof.

Afwezigheid van kinderen wordt door ons altijd genoteerd. Bij afwezigheid zonder toestemming of geldige reden wordt de leerplichtambtenaar over het schoolverzuim ingelicht.

Als een leerling zonder bericht afwezig blijkt te zijn, wordt voor 9.00 uur naar huis gebeld om te vragen waar de leerling is en wat de reden van afwezigheid is.

4.7. Tegengaan van seksuele intimidatie

Als schoolteam hebben we rondom seksualiteit een aantal afspraken in een protocol vastgelegd.

We lichten er bij dezen drie uit:

- We streven er naar dat kinderen niet alleen in een ruimte zijn met een volwassene.
- We geven aandacht aan gezonde seksuele ontwikkeling en de voorlichting die daarbij hoort.
- Ook in de kleedkamers respecteren we de fysieke integriteit van alle kinderen.

Klop eerst duidelijk op de deur van de kleedkamer, voor je naar binnen stapt. Zo geef je kinderen de gelegenheid een handdoek o.i.d. om te slaan.

Het complete protocol is bij de directie in te zien.

4.8. Privacybeleid

Op school worden er regelmatig foto's en/of video-opnamen gemaakt. De foto's worden soms op de website gezet of in de nieuwsbrieven.

Hierbij vermelden we geen gegevens van kinderen.

De video-opnames worden gemaakt ten behoeve van de begeleiding van leerkrachten, stagiaires en/of leerlingen.

Deze beelden zijn alleen voor intern gebruik.

Het kan zijn dat u daar bezwaar tegen hebt.

U kunt dat aan het begin van het nieuwe schooljaar aangeven bij de leerkracht van uw kind.

4.9. Veiligheid op school

In alle ruimtes in school hangt een vluchtplan.

Ook zijn de vluchtroutes met bordjes aangegeven. Voor de verschillende groepen zijn er "verzamel-punten" buiten het plein. Het vluchtplan wordt jaarlijks geoefend.





5 | Contact school en gezin

Contactmomenten ouders en leerkracht

Bij de eerste schooldag is er voor iedere ouder de gelegenheid hun kind te begeleiden naar de nieuwe klas.

In de tweede schoolweek is er voor alle ouders een informatieavond waar we de groepsspecifieke informatie met de ouders delen.

In week 4 en 5 worden de kennismakings/verwachtingsgesprekken gevoerd.

In week 10 zijn er facultatieve oudergesprekken. U maakt als ouders zelf de keuze of u hiervan gebruik maakt.

In week 14 zijn er voor de ouders en leerlingen van groep 8 adviesgesprekken.

In week 21 zijn er verplichte oudergesprekken voor de groepen 1-7 en voor groep 8 zijn deze gesprekken facultatief.

In week 37 zijn er facultatieve oudergesprekken voor de groepen 1-6. Groep 7 leerlingen zijn hierbij aanwezig en krijgen dan het pré-advies voor het VO.

Talentenmap

Twee keer per jaar krijgt uw kind de talentenmap mee. Daarin laat uw kind zien, waar hij trots op is en wat hij/zij al kan.

In deze map krijgt het kind vanaf groep 6 ook ontwikkelingsgrafieken mee. Deze zijn gemaakt n.a.v. de resultaten van de toetsen van het leerlingvolgsysteem. Daaraan kunt u zien hoe uw kind zich ontwikkelt t.o.v. het landelijk gemiddelde.

Praten over problemen?

Als u naast de genoemde momenten behoefte heeft aan meerdere gesprekken over uw kind(eren), kunt u met de leerkracht een afspraak maken. Dit kan het beste ná schooltijd, omdat er dan geen volle klas 'wacht'. Als u 'problemen' heeft met zaken die de groepsleerkracht aangaan, bespreekt u ze dan eerst met de leerkracht zelf.

Komt u er niet uit of is het een groeps-overstijgende zaak, zoek dan contact met de directie.

Naar het Voortgezet Onderwijs

In groep 8 geeft de basisschool advies over het type

middelbare school dat past bij uw kind. De school kijkt daarvoor onder andere naar leerprestaties en aanleg en ontwikkeling op de basisschool. Sinds 2015 is het schooladvies leidend bij de plaatsing van leerlingen in het Voortgezet Onderwijs. Dit betekent dat de school voor Voortgezet Onderwijs uw kind toelaat op basis van het schooladvies.

Basisscholen moeten voor 1 maart een definitief schriftelijk schooladvies geven aan elk kind. U krijgt dit advies op papier. U of de basisschool stuurt het advies door naar de middelbare school die u en uw kind hebben uitgekozen. U krijgt van de school een toelichting op het advies.

U hoeft het advies niet op te volgen. U kunt uw kind aanmelden bij een ander schooltype dan in het advies staat. Een middelbare school kan uw kind tot een hoger schooltype toelaten dan in het advies staat. Maar in principe is het schooladvies leidend bij de beslissing over toelating. Op uw verzoek kan de school uw kind ook toelaten tot een lager schooltype. Bent u het niet eens met het schooladvies dat uw kind gekregen heeft? Dan kunt u hierover in gesprek gaan met de school. Als we er samen niet uitkomen kunt u gebruik maken van de klachtenregeling van de school.

Het resultaat van de eindtoets is een 2e gegeven, naast het schooladvies. Heeft uw kind de eindtoets beter gemaakt dan verwacht? Dan moet de basisschool het eindadvies heroverwegen. We kunnen dan besluiten om het schooladvies aan te passen. Dit gebeurt in nauw overleg met u en uw kind. Een aangepast schooladvies geeft het recht op toelating tot de bijbehorende schoolsoort.

Is het resultaat van de eindtoets minder goed dan verwacht? Dan past de basisschool het advies niet aan.

Ieder kind is uniek en heeft op eigen wijze gebruik leren maken van zijn of haar capaciteiten. Tijdens het adviesgesprek kiezen we dan ook samen - ouders, kind en leerkracht - de vervolgschool die het best bij de mogelijkheden én onmogelijkheden van uw kind past.

De schoolkeuze voor Voortgezet Onderwijs is in Zwolle heel divers.

Telefoon - melden absentie

Wilt u bellen tussen 8.00 en 8.25 uur en na 14.30 uur? Onder schooltijd graag alleen bellen als het echt niet anders kan. Ziekmeldingen worden centraal genoteerd; u hoeft niet specifiek naar de leerkracht te vragen.

Gesprekken met de directie

Voor een goede gang van zaken is rust en zo mogelijk een goede voorbereiding voor gesprekken belangrijk. Wilt u daarom als u een gesprek wilt een afspraak maken?

Informatieverstrekking aan gescheiden ouders

Als de ouders van een leerling niet meer samenleven, dan blijft er vaak een gezamenlijk gezag over de kinderen. Dit is vanzelfsprekend bij een co-ouderschap, maar geldt ook wanneer het kind bij één van de ouders gaat wonen en de andere ouder een omgangsregeling heeft met het kind.

Wij verstrekken de gegevens over de ontwikkeling van kinderen aan beide ouders. Op de ouderspreek avonden nodigen we dan ook beide ouders tegelijkertijd uit om te spreken over de vorderingen van uw zoon/dochter. Mocht een ouder door de rechter uit de ouderlijke macht worden ontheven en wij worden daarover geïnformeerd, dan verstrekken we uiteraard geen informatie meer aan hem of haar.

Beide ouders hebben evenveel recht op informatie. De school hoeft geen informatie te verstrekken wanneer dit naar mening van de school op een bepaald moment strijdig is met het belang van het kind.

Nieuwsflits

De nieuwsbrief wordt elke veertien dagen toegezonden via de mail. Voorwaarde daarvoor is dat wij over een actueel e-mailadres van u beschikken. Als er actuele of dringende berichten zijn, bijv. in verband met ziekte van een leerkracht sturen we via ons administratieprogramma een e-mail aan de betrokken ouders.





Ouderhulp

Een andere manier van contact met de school is het meedoen aan allerlei activiteiten. Zo kunt u de school, het team en de kinderen beter leren kennen en de activiteiten komen meer tot hun recht.

Elk jaar opnieuw vragen we of u voor het komende jaar kans ziet om mee te doen. Soms concreet met kinderen werkend, soms op de achtergrond, maar uiteindelijk in het belang van de kinderen. We hopen dat ouders hun ervaringen en expertise willen delen t.a.v. verschillende vragen die vanuit de schoolorganisatie komen. Via verschillende vormen van ouderbetrokkenheid kunt u van dicht(er)bij ervaren hoe de schoolorganisatie in elkaar steekt.

6 | Overlegorganen

Oudervereniging De Zuidster

De Oudervereniging (OV) van de Zuidster bestaat uit een groep enthousiaste ouders die samen met het team van school verschillende activiteiten organiseert. Zo is de OV betrokken bij het organiseren en/of financieren van onder anderen:

- Sinterklaas (cadeautje voor groep 1 t/m 4, schoencadeautje alle leerlingen, etc.)
- Kerstfeest
- Pasen
- Materiaal creamiddagen
- Jaarlijkse bijdrage boeken voor de schoolbibliotheek
- Aanvullen materiaal techniektorens
- Lief en leed (kraamvisite juffen, kaartje als er een kind langdurig ziek is, etc.)
- Afscheidsboekje voor groep 8
- Avondvierdaagse
- Slotavond

Met andere woorden: leuke extra's die net dat extra stukje sfeer en gezelligheid geven of juist de effectiviteit van ons onderwijs op De Zuidster verhogen.

De contributie van de oudervereniging bedraagt € 25,- per kind en wordt jaarlijks tijdens de algemene

ledenvergadering vastgesteld. Na deze vergadering krijgt u een brief thuis met het verzoek om de contributie te betalen. Besluit u om lid te worden van de oudervereniging dan spreekt het voor zich dat het betalen van contributie verplicht is. Het lidmaatschap eindigt automatisch als uw kind van school gaat.

Pleinwacht

In de ochtendpauze is er pleinwacht, bestaande uit alle teamleden. Zij houden toezicht op plein en veld. Tijdens de middagpauze is er ook toezicht van een teamlid.

N.B.: Vanaf het moment dat de lessen beginnen, totdat de kinderen het schoolgebouw verlaten, vallen de kinderen op school onder verantwoordelijkheid van de leerkrachten.

De contributie van de oudervereniging bedraagt € 25,- per kind en wordt jaarlijks tijdens de algemene ledenvergadering vastgesteld. Na deze vergadering krijgt u een brief thuis met het verzoek om de contributie te betalen. Besluit u om lid te worden van de oudervereniging dan spreekt het voor zich dat het betalen van contributie verplicht is. Het lidmaatschap eindigt automatisch als uw kind van school gaat.

Klassenouder

In alle groepen wordt aan het begin van het schooljaar een klassenouder gevraagd. Zij springen in bij praktische zaken zoals het organiseren van vervoer en begeleiding bij excursies, klassenfeesten e.d. Er is vaak nauwe samenwerking tussen de klassenouders en het bestuur van de Oudervereniging.

Medezeggenschapsraad (MR)

De MR bestaat uit 2 leerkrachten (personeelsgeleding) en 2 ouders (oudergeleding). De MR adviseert, denkt en praat mee op het gebied van beleidszaken. De invloed van MR ligt bijv. op terreinen als formatieplan, lesrooster, begroting, schoolgids e.d.

De directeur is de gesprekspartner voor de MR. Een volledig overzicht van MR-bevoegdheden is te vinden in het Vivente MR-reglement, dat u op school kunt inzien.

7 | De zorg op De Zuidster

De oudergeleding wordt verkozen door de ouders, als afvaardiging namens alle ouders, en legt zijn oor graag te luisteren (stap gerust op een MR-lid af!). Andersom kunt u mogelijk zaken op de agenda van de MR inbrengen. De MR beschikt over een postvak op school, maar ook treft u contactgegevens aan in deze schoolgids. MR-vergaderingen (ongeveer 6 keer per jaar) worden tijdig aangekondigd in de nieuwsbrief en zijn openbaar. Het verslag van een MR-vergadering is te vinden op de website.

De MR onderhoudt contact met de oudervereniging en ondersteunt waar mogelijk activiteiten (zoals ouderavonden). Een ouder of een leerkracht is vanuit de MR afgevaardigd naar de gemeenschappelijke MR (GMR) van 'Vivente'.

De GMR heeft invloed op het overkoepelend beleid voor alle 15 bij Vivente aangesloten scholen. Meer info op www.vivente.nu

7.1. Intern begeleider (IB-er)

De zorg voor onze leerlingen, uw kinderen, heeft een belangrijke plaats in onze school. De internbegeleider coördineert de zorg en draagt er zorg voor dat de ontwikkeling van onze leerlingen goed gevolgd wordt. We houden rekening met verschillen tussen kinderen. Daarbij leggen we niet zo zeer de nadruk op de 'verschillen', maar meer op de 'eigenheid' van ieder kind. Ieder kind heeft talenten, of dit nu is op het gebied van taal of rekenen, of meer op het gebied van handvaardigheid of gymnastiek. Elk talent is belangrijk en verdient het om ontwikkeld te worden.

In ons onderwijs streven wij naar handelingsgericht te werken. Dit betekent dat we uitgaan van de mogelijkheden van kinderen en minder van de onmogelijkheden.





Dit neemt niet weg dat we kinderen stimuleren zich te ontwikkelen in vakken die nu eenmaal belangrijk zijn in onze maatschappij, zoals lezen en rekenen, maar ook daar proberen we aan te sluiten bij het kind. We observeren de kinderen goed en proberen te ontdekken op welke manier ze leren. Sommige kinderen hebben aan een half woord genoeg en willen snel aan het werk, andere kinderen vinden het fijn wanneer ze met concreet materiaal kunnen werken, omdat ze het dan beter snappen. Op deze wijze willen we ons onderwijs zo 'passend' mogelijk maken voor iedereen.

Vanaf augustus 2014 hebben alle scholen zorgplicht. Dit betekent dat scholen verplicht zijn voor alle kinderen die aangemeld worden passend onderwijs te bieden. Kinderen wordt onderwijs geboden op de school zelf of de school spant zich in het kind elders te plaatsen op een school waar het beter tot zijn of haar recht komt.

Wij kunnen Expertisecentrum Adapt inschakelen voor ondersteuning om ons onderwijs 'passend' te maken.

7.2. Het volgen van vorderingen van uw kind

7.2.1. Toetsen

We gebruiken de toetsen van CITO, het meest gebruikte toetsstelsel op Nederlandse basisscholen. De toetsen starten al in groep 1 en lopen door tot en met groep 8. De laatste toets is de eindtoets in groep 8.

Twee keer per jaar hebben we een toetsperiode; in januari en in juni. In een tijdsbestek van twee weken worden de meeste toetsen afgenomen.

Naast deze toetsen nemen we methode-gebonden toetsen af. Dit zijn toetsen die aan het eind van een aantal hoofdstukken van een methode worden afgenomen.

Bij het samenstellen van de talentenmap en het rapport tellen beide soorten toetsen mee, methodegebonden en methodeonafhankelijke toetsen.

Twee keer per jaar krijgt uw kind een rapport en de talentenmap mee, eind januari en eind juni. We bespreken het rapport met u.

Het geeft ons en u een beeld van de ontwikkeling van uw kind, zowel op cognitief, als sociaal-emotioneel en creatief gebied.

De kinderen maken in groep 8 in april de CITO-Eindtoets. Als het goed is, is deze toets een bevestiging van het advies dat de leerkracht van groep 8 al met u als ouder en met uw zoon of dochter heeft besproken. Dat advies komt tot stand door naar de gehele schoolloopbaan van uw kind te kijken. Dit zegt meer dan alleen de eindtoets.

7.2.2. Leerlingvolgsysteem

De toetsresultaten worden in het digitale leerlingvolgsysteem Parnassys bijgehouden. Zo kunnen we de ontwikkeling van onze leerlingen goed volgen. Dit systeem geeft ons tevens de mogelijkheid om het niveau van de groep en ons onderwijs als geheel te bekijken. Na iedere toetsperiode worden de resultaten besproken, in de groepsbesprekingen en in een teamvergadering. Op basis hiervan maken de leerkrachten een groepsplan voor de komende periode en kunnen we de doorgaande lijn van ons onderwijs in de gaten houden.

7.2.3. Besprekingen

Groepsbespreking

In de groepsbesprekingen die gehouden worden door de leerkracht(en) en I.B.'er kijken we naar de ontwikkeling van onze leerlingen. Hoe ziet die eruit? Is er sprake van een doorgaande, stijgende lijn, of van stagnatie. We bespreken de resultaten met elkaar en trekken conclusies: waar moeten we inspringen, welk kind heeft extra hulp of uitdaging nodig, is het belangrijk dat er nader onderzoek gedaan wordt?

Ook kijken we naar de resultaten van de school als geheel. Dat doen we met de zogenaamde trendanalyses. Hierbij analyseren we de leerresultaten over een langere termijn. Dit geeft ons zicht op de kwaliteiten van onze leermiddelen, de leerstrategieën en van inzet van de leerkracht. Immers, wanneer een hele groep slechter presteert in vergelijking met het voorgaande jaar, dan kan dat ook iets zeggen over het lesgeven van de leerkracht. Op basis van de groepsbespreking stelt de leerkracht groepsplannen op voor taal, rekenen en spelling (begrijpend lezen en sociaal-emotioneel). In een groepsplan worden de doelen voor verschillende instructiegroepjes vermeld.

Leerlingbespreking

Daarnaast wordt er twee keer per jaar een leerling-bespreking gehouden tussen IB-er en leerkracht.

Tijdens deze bespreking brengt de leerkracht leerlingen in waar hij of zij zich zorgen over maakt, hetzij op cognitief gebied, hetzij op sociaal-emotioneel gebied. Samen met de IB-er kijkt de leerkracht naar mogelijkheden om de leerling zo goed mogelijk te helpen. Soms is het voldoende de leerling tijdelijke hulp te bieden, soms is er meer aan de hand en zal er nader onderzoek gedaan moeten worden. In sommige gevallen kan de IB-er dit zelf doen (observaties), soms ook wordt er hulp van de externe begeleider van Expertisecentrum Adapt ingeroepen.

7.2.4 Zorg op school

Logopedie, dyslexie of fysiotherapie op school

Wanneer u logopedische-, dyslexiezorg en/of fysiotherapie voor uw kind wilt ontvangen, kan deze ondersteuning op school plaatsvinden. Eventuele behandelingen hoeven niet meer plaats te vinden in de praktijk, maar kunnen ook op school (in een aparte behandelruimte net als in de praktijk) plaatsvinden. Dit kan onder schooltijd, maar ook na schooltijd. In overleg met u en de school zoeken we de best passende mogelijkheid voor uw kind.

Waarom op de scholen?

Door zorg op school te organiseren blijft uw kind in zijn/haar vertrouwde omgeving en mist hij/zij zo min mogelijk onderwijstijd. Daarnaast hebben de specialisten contact met de leerkracht en intern begeleider om de zorg voor uw kind nog beter af te stemmen. Zo maken zij samen de zorg effectiever en efficiënter.

Ouderbetrokkenheid

Om een goede kwaliteit van zorg te garanderen bent u als ouder volledig betrokken bij de zorg voor uw kind en bent u bij minimaal de helft van de behandelingen aanwezig. Als ouder bent u ook verantwoordelijk voor het oefenen/herhalen van wat er in de logopedische behandeling wordt aangeboden. De behandelruimten zijn officiële dependances van de logopediepraktijk en Kinderfysio en Regge en hierdoor altijd toegankelijk

voor u, ook tijdens de schoolvakanties. Als uw kind niet naar logopedie kan komen i.v.m. bijvoorbeeld ziekte, een schoolreisje, studiedag, etc, dan bent u als ouders verantwoordelijk voor de afstemming met de logopedist.

Voor de kinderfysiotherapeutische behandelingen geldt dat zij u als ouders graag één keer per maand bij een behandeling willen ontmoeten.

Samenwerkingspartners

Naast de samenwerking op uw school werken Connect logopedie en Kinderfysio De Regge ook samen met diverse kinderopvangorganisaties, GGD (consultatiebureaus), Pento (audiologisch centrum), zorgverzekeraars en diverse (maatschappelijk) partners in de eerste- en tweedelijns gezondheidszorg.

Uiteraard vindt daar waar nodig afstemming plaats tussen logopedist en kinderfysiotherapeut.

Logopedie

De Connect logopedist kan ondersteuning bieden bij het leren spreken, begrijpen, vertellen en horen. Daarnaast leert uw kind nog andere vaardigheden, zoals eten, drinken en lezen. Op de website van Connect, www.connectlogopedie.nl, kunt u meer lezen over deze onderwerpen.

5 jarigen screening

Onderdeel van de logopedische zorg op school is de 5-jarigen screening. Deze screening wordt jaarlijks uitgevoerd door de (extern) screenend logopedist. Op deze wijze wordt onafhankelijk en objectief in beeld gebracht of logopedische ondersteuning voor uw zoon/dochter gewenst is. Een eventueel adviesgesprek vindt plaats met de (extern)screenend logopedist.

Praktisch

Indien u gebruik wilt maken van de zorg bij Connect logopedie, dan kunt u zich (via de intern begeleider) bij Connect aanmelden. Voor vergoeding is een verwijzing van de (huis)arts nodig. Er vindt een vrijblijvende intake plaats om kennis te maken en uw vraag te bespreken. Vervolgens kunnen er spelenderwijs onderzoeken plaatsvinden. Aan de hand hiervan kan de logopedist advies geven over een eventueel vervolg. Met een verwijzing van uw (huis)arts wordt logopedie volledig

vergoed vanuit het basispakket. U kunt Connect bereiken via de contactgegevens op de website.

Kinderfysio

De kinderfysiotherapeut van De Regge kan ondersteuning bieden bij motorische achterstanden. Dit geldt zowel op het gebied van fijne motoriek (schrijf-motoriek) als op het gebied van grove motoriek die kinderen nodig hebben in gymzaal en op schoolplein. Op de website van De Regge, www.kinderfysioderegge.nl kunt u meer lezen over kinderfysiotherapie.

Praktisch

Indien u gebruik wilt maken van de zorg van Kinderfysio De Regge, dan kunt u zich (via de intern begeleider) bij Kinderfysio De Regge aanmelden. Voor vergoeding is geen verwijzing van de (huis)arts nodig. Er vindt een vrijblijvende intake plaats om kennis te maken en uw hulpvraag te bespreken. Vervolgens kunnen er spelenderwijs motorische onderzoeken plaatsvinden. Aan de hand hiervan kan de kinderfysiotherapeut advies geven over een eventueel vervolg. Kinderfysiotherapie wordt volledig vergoed vanuit het basispakket. U kunt Kinderfysio De Regge bereiken via de contactgegevens op de website.



Gezondheidsonderzoeken / GGD IJsselland

Elk kind heeft het recht om gezond en veilig te kunnen opgroeien. De gemeente waarin u woont heeft de afdeling Jeugdgezondheidszorg gevraagd kinderen en hun ouders hierbij te ondersteunen. Bijvoorbeeld door gezondheidsonderzoeken te doen en vaccinaties te geven. Maar u kunt ook tussendoor bij hen terecht. De jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen en dokters-assistenten denken graag met u mee.

Veel ouders kennen hen al van het consultatiebureau. In de basisschoolperiode nodigen ze uw kind een paar keer uit voor een gezondheidsonderzoek of komen ze op school om voorlichting te geven. Voor de gezondheidsonderzoeken ontvangt u een uitnodiging.

- **Als uw kind 5 of 6 jaar oud is**

Het gezondheidsonderzoek voor kinderen van 5 of 6 jaar is veranderd. Ze doen het onderzoek nu in twee delen. De doktersassistente komt eerst een keer op school voor een ogen- en gehoortest. Op een later moment nodigen ze kind en ouder(s) uit bij hen op het consultatiebureau voor het tweede deel van het gezondheidsonderzoek door de jeugdverpleegkundige.

- **Als uw kind 10 of 11 jaar oud is**

Tijdens dit onderzoek meet onze doktersassistente op school de lengte en het gewicht van uw kind. U vult als ouder van tevoren een vragenlijst in en kunt hier ook zelf vragen in stellen. Bijvoorbeeld over groei, ontwikkeling, gedrag en opvoeding. Ze nemen hierover dan contact met u op.

- **Als uw kind in groep 8 zit**

We komen in groep 8 een keer op school om voorlichting te geven over een gezonde leefstijl.

Tussendoor een vraag?

Als ouder weet u het beste hoe het met uw kind gaat. Maar twijfelt u ergens aan? Bel of mail hen. Of loop eens zonder afspraak binnen tijdens het inlooppreekuur!

Contact afdeling Jeugdgezondheidszorg

Tel 088 443 07 02 (op werkdagen)

jeugdgezondheidszorg@ggdijselland.nl

www.ggdijselland.nl

Schoolmaatschappelijk werk

De Zuidster maakt sinds schooljaar 2015-2016 gebruik van het schoolmaatschappelijk werk van De Kern maatschappelijke dienstverlening. Via deze weg informeren zij u over wat het schoolmaatschappelijk werk voor u kan betekenen.

Bij veel ouders/verzorgers is het niet duidelijk wanneer zij een beroep kunnen doen op het schoolmaatschappelijk werk en wat zij daarvan kunnen verwachten. Vaak wordt gedacht dat er ernstige problemen moeten spelen voordat je hulp inschakelt. Dat is niet het geval. Juist in een eerder stadium, als problemen nog niet zo zwaar wegen, kan het heel helpend zijn om een gesprek te hebben. Geen maandenlange hulpverlening maar kortdurende ondersteuning, juist om ernstige problemen te voorkomen.

Voorbeelden van vragen kunnen zijn:

- Wij zijn aan het scheiden. Waar moet ik op letten bij de kinderen?
- Mijn kind heeft steeds buikpijn als het naar school moet. Wat kan er aan de hand zijn?
- De leerkracht heeft gezegd dat mijn kind veel ruzie maakt in de klas. Thuis heeft het ook soms driftbuien. Wat kan ik doen?
- Ik heb een beperking of ziekte en dat heeft grote invloed op ons gezin. Hoe kan ik er voor mijn kind zijn?
- We maken ons zorgen over onze financiën. Bij wie kan ik terecht?

Mocht u contact met mij overwegen dan kunt u dit kenbaar maken bij de leerkracht en/of de intern begeleider (Inge Vegter). De intern begeleider verzorgt vervolgens de aanmelding bij mij.

Na de aanmelding plan ik een gesprek met u om te horen waarbij ik u kan ondersteunen. Daarna kunnen gesprekken volgen met u als ouder(s)/verzorger(s) en/of gesprekjes met uw kind. Vaak voelen ouders en kinderen zich voldoende ondersteund na een of enkele gesprekken. Mochten deze gesprekken niet voldoende blijken dan kan ik samen met u op zoek gaan naar nog beter passende ondersteuning. Omdat ik ook deel



uitmaak van het Sociaal Wijkteam ben ik op de hoogte van verschillende vormen van ondersteuning en weet ik hoe deze in te schakelen.

Twijfelt u of het schoolmaatschappelijk werk iets voor u kan betekenen? Of wilt u even kort kennismaken? U kunt mij ook rechtstreeks aanspreken als u mij in school tegenkomt. Ik ben op een vast moment in de week aanwezig op school, de leerkracht of intern begeleider kan u hier meer informatie over geven.

8 | Geldzaken

Hoewel het onderwijs op de basisschool door de overheid wordt bekostigd, zijn er zo hier en daar zaken, waarbij we er niet aan ontkomen om een beroep op u als ouders/verzorgers te doen.

Schoolreis en Schoolkamp

Om grote uitgaven te spreiden, bestaat de mogelijkheid op de maandagmorgen voor schoolreis en schoolkamp te sparen. Je spaart dan voor het reisje in het volgende schooljaar.

De bedragen zijn variabel en worden per jaar vastgesteld. Hieronder vindt u globale bedragen:

- Groep 3 t/m 6: € 23,00 - € 28,00
- Groep 7 (Amsterdam): € 30,00 - € 38,00
- Groep 8 (Driedaags kamp): € 65,00

Aan het begin van ieder schooljaar wordt het exacte bedrag aan u doorgegeven met het verzoek dit contant te voldoen.

Tegemoetkoming

Voor mensen met een uitkering kent de gemeente Zwolle een financiële tegemoetkoming. Informatie bij het stadskantoor.

Sponsoring

Inkomsten zoals uit verhuur, worden gebruikt voor de aanschaf van extra of bijzondere materialen voor de school. Voorwaarde is dat de sponsoring geen invloed mag hebben op het school- en stichtingsbeleid en dat er geen sponsornamen in leer- en hulpmiddelen staan.

Oudervereniging

Contributie voor oudervereniging "De Zuidster": naar IBAN NL65RABO0128831472 t.n.v.

Oudervereniging "De Zuidster". (o.v.v. naam van het kind en evt. lidmaatschapsnummer)
Voor meer informatie zie pagina 20.

Continuurooster

De Zuidster heeft vanaf het schooljaar 2017-2018 een continuurooster. Alle leerlingen blijven tijdens de middagpauze op school. Er is tijdens deze pauze toezicht van ouders en teamleden. Om deze opvang goed te kunnen organiseren vragen wij van de ouders een vrijwillige bijdrage met als richtbedrag €1,50 per kind, per week. Deze bijdrage kan overgemaakt worden naar IBAN NL06RABO0153421258 t.n.v. Vivente De Zuidster. **Graag de naam van uw kind(eren) erbij vermelden**

Materialen en hulpmiddelen

Zoals reeds opgemerkt, zijn er in principe geen kosten verbonden aan het onderwijs op onze school. Wat echter wel voor rekening van de ouders / verzorgers komt, zijn bijv. zaken als de aanschaf van gymkleding, een schoolfoto e.d.

9 | Schoolregels

Op school hebben we regels. We hebben die regels om te zorgen dat het veilig is op school en alle kinderen het prettig hebben op school.

Aan het begin van het schooljaar wordt vanaf groep 3 gesproken over de manier waarop je duidelijk maakt dat een ander zich t.o.v. jou zich gedraagt op een manier die jij niet wilt:

We geven dan de volgende tip mee:

1. Zeg vriendelijk: "Hou op".
2. Zeg met een duidelijke stem en kijk diegene aan: "Ik wil dat je nu ophoudt".
3. Zeg nu: "Als je nu niet ophoudt, dan"
4. Doen wat je bij stap 3 hebt gezegd.

4 schoolregels

- binnen is beginnen
- wandelen in de gang, dat kunnen we allang
- er is er maar 1 die praat, zodat luisteren beter gaat.
- ook al is het werk soms zwaar, we maken het wel voor elkaar.

Welke afspraken hanteren we:

- Niet snoepen op school. Op je verjaardag mag je natuurlijk wel trakteren. We pleiten voor gezonde traktaties. Verpakkingen gaan mee terug naar huis.
- Geen hoofddeksels dragen in de klas. Dus geen pet op in de groep.

Verkeer:

- Liever op de fiets of te voet naar school.
- Als je op de fiets komt, afstappen bij het hek.
- Zet je fiets in de fietsenrekken. Bij de fietsenrekken zijn parkeerlijnen getrokken.
- Ouders en/of verzorgers zijn verantwoordelijk voor de fiets van hun kind(eren). Bij evt. schade of diefstal kunt u noch bij de school, noch bij het bestuur terecht.
- Roken is ook op het plein niet toegestaan.
- Op het plein en het veld mag je spelen!
- Voor het voetbalveld en de pannakooi is een rooster gemaakt voor de groepen 5 t/m 8.
- Voor en onder schooltijd niet met stepjes, skateboards, rolschaatsen e.d. op het plein of in school.
- Geen speelgoed dat lijkt op wapentuig (zoals mes, blaaspijpje, vuurwerk ed.)
- Tijdens de pauze blijf je op het plein; afval doe je altijd in de afvalbakken.
- De groepen mogen in de pauze bij droog weer op het speelveld naast de school Alleen groep 3 mag in de pauze met het kleutermateriaal (één kind per 'voertuig'!)

9.1. Overige schoolregels

Op de website vindt u het protocol voor ongewenst gedrag. Daarin hebben we beschreven hoe wij willen dat kinderen en volwassenen met elkaar omgaan.

Internet op school

De kinderen van onze school kunnen gebruik maken van Internet. Wij hebben ervoor gekozen de kinderen vanaf groep 5 die mogelijkheid te bieden. Wij maken hiervoor gebruik van de server van Winsys.

Waarom internet?

Kinderen maken gebruik van internet ter verrijking van het onderwijs: om informatie te zoeken, contacten te leggen met leerlingen van andere scholen en deskundigen te kunnen raadplegen. De software die in ontwikkeling is verwijst meer en meer naar internetsites voor aanvullend, actueel of alternatief materiaal. Internetactiviteiten worden hiermee steeds meer onderdeel van methodes en leergangen. De software bij methodes kan in de toekomst door kinderen ook via internet benaderd worden.

Afspraken

Samen met de kinderen en de leerkrachten hebben wij een aantal afspraken gemaakt:

Gedragsafspraken met de kinderen

- Geef nooit persoonlijke informatie door op Internet, zoals namen, adressen en telefoonnummers, zonder toestemming van de leerkracht.
- Vertel het je leraar meteen als je informatie tegenkomt waardoor je je niet prettig voelt of waarvan je weet dat dat niet hoort. Houd je je aan de afspraken, dan is het niet jouw schuld dat je zulke informatie tegenkomt.
- Leg nooit verdere contacten met iemand buiten de school zonder toestemming van je leraar.
- Verstuur bij e-mail berichten nooit foto's van jezelf of van anderen zonder toestemming van je leraar.
- Beantwoord nooit e-mail waarbij je je niet prettig voelt of waar dingen in staan waarvan je weet dat dat niet hoort. Het is niet jouw schuld dat je zulke berichten krijgt.
- Verstuur ook zelf dergelijke mailtjes niet.
- Spreek van tevoren met je leraar af wat je op internet wilt gaan doen.



10 | Ontwikkelingen in de school

Afspraken met de leerkrachten

- Internet wordt gebruikt voor opbouwende educatieve doeleinden.
- Sites die wij kinderen willen laten gebruiken worden eerst door de leerkracht bekeken.
- Er worden geen sites bekeken die niet aan onze fatsoensnormen voldoen.
- Er wordt aan de kinderen uitgelegd waarom zij bepaalde sites wel of niet mogen bekijken.
- De leerkracht draagt zorg voor een omgeving waarin kinderen open kunnen vertellen wanneer zij op een ongewenste, onbedoelde site komen. Het is meestal immers niet hun schuld.
- Regels en wetten met betrekking tot copyright worden in acht genomen.
- Informatie die terug te voeren is op leerlingen mag niet op het openbare deel van het net terechtkomen.

Passend Onderwijs Plus

Het onderzoekend en ontwerpend leren heeft het afgelopen jaar veel aandacht gekregen. Het hele team heeft nascholing gevolgd gericht op het herkennen van specifieke talenten bij kinderen en het werken met de signaleringslijst voor hoogbegaafdheid.

Het stimuleren van creatief en vindingrijk denken is gestimuleerd door het werken met de zogenaamde denksleutels.

10.1 Ontwikkelingen schooljaar 2018-2019

- Borging van Verbindend Gezag
- Waarborgen van de hoge onderwijsopbrengsten
- Uitrol van de ouderapp
- Borging van de methodes Blink (voor WO) Lijn 3 (aanvankelijk lezen) en Staal (Taal/spelling)
- Implementatie van nieuwe schrijfmethode Klinkers



11 | Algemene informatie Vivente-groep

10.2 Ontwikkelingen schooljaar 2019-2020

- Borging van Verbindend gezag, specifiek het komende schooljaar inzetten op het teruggetrokken kind en op de samenwerking met ouders.
- Borging van de schrijfmethode klinkers.
- Ontwikkelen van kwaliteitskaarten en ambitiekaarten.
- Verdiepen van de kennis van Snappet (reken-onderwijs)
- Implementatie van Onderbouwd online, observatie en registratie instrument voor de groepen 1-2.

10.3 Lesmethoden

- Aanvankelijk lezen: **Lijn 3** (nieuwe leesmethode)
- Voortgezet technisch lezen: **De Leeslijn** en **schoolbibliotheek**
- Begrijpend lezen: **Nieuwsbegrip XL**
- Taal: **Staal**
- Rekenen: **Wereld in getallen**
- Engels: **Take it easy**
- Wereld oriëntatie: **Blink**
- Verkeer: **jeugdverkeerskrant (VVN)**
- Schrijven: **Klinkers en Pennenstreken**
Pennenstreken (groep 3 t/m 8)
- Godsdienstige vorming: **Kind op maandag**
- Sociaal-emotionele ontwikkeling: **Goed van Start** en **Rots & Water**
- Muziek: **Kleuterwijs** en **Eigenwijs**
- Handvaardigheid en tekenen: **Uit de kunst**

De gebruikte methoden voldoen aan de kern-doelen die door het ministerie zijn vastgesteld.

10.4 Aantal uren onderwijs

Alle groepen hebben gemiddeld 25 uur lestijd per week. De kleine pauzes zijn hierbij inbegrepen. De school houdt zich aan het verplichte aantal uren onderwijs.

Schooltijden

Groep 1 t/m 8

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag:

8.30 uur tot 14.15 uur

Woensdag: 8.30 uur tot 12.30 uur

De Vivente-groep

De Vivente-groep is een stichting van scholen en ondersteunende diensten die christelijk onderwijs verzorgt aan kinderen. De Vivente-groep bestaat uit 15 basisscholen met verschillende onderwijsconcepten (jaarklassensysteem, natuurlijk leren, Daltononderwijs en faseonderwijs), een school voor speciaal basisonderwijs, een expertisecentrum en een stafbureau.

Voor de periode 2019-2020 heeft de Vivente-groep haar beleid geformuleerd in een Koersnotitie. Onze uitgangspunten zijn erop gericht om kinderen te stimuleren tot leren en bij te dragen aan hun ontwikkelkansen en perspectieven. Het strategisch beleid is richtinggevend voor het schoolplan en vindt u op onze website.

Je wordt gekend Gekend in jouw eigen betekenis, karakter en mogelijkheden

Vivente laat je zien

Christelijk onderwijs heeft een eigen koers, is zelfstandig en onafhankelijk. Als Vivente-groep geven we een eigen-tijdse uitleg aan de woorden in de Bijbel.

Het belang van hoogwaardig onderwijs aan kinderen staat voorop. Onderwijs waarin talenten worden ontplooid met als doel kinderen voor te bereiden op een wereld waarin kennis, veerkracht, flexibiliteit en competenties als samenwerken en het verwerken van informatie de basis zijn. Elk kind wordt gezien in zijn of haar ontwikkeling in relatie tot anderen en de omgeving. Daarin zijn we Vastberaden, Versterkend en Verbindend.

Onze uitgangspunten zijn vertaald in vijf kernzinnen :

- ieder mens is een parel in Gods hand;
- leven doen we met elkaar;
- verantwoordelijkheid dragen we samen;
- leren doen we in een veilig schoolklimaat;
- onderwijs houden we in beweging naar erkenning van het unieke talent van elke kind.

Bestuursfilosofie

Het bestuur is eindverantwoordelijke in de organisatie. De Code Goed Bestuur PO is daarbij leidend. De manier waarop de Vivente-groep wordt bestuurd vindt u hier kort samengevat:

- de raad van toezicht houdt toezicht en adviseert het college van bestuur;
- het college van bestuur is integraal verantwoordelijk voor de organisatie;
- de directeuren zijn verantwoordelijk voor hun scholen;
- de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad adviseert over het beleid van de stichting en heeft op een aantal terreinen instemming- of adviesbevoegdheden;
- de medezeggenschapsraden van de scholen adviseren over het beleid van de eigen scholen en hebben op een aantal terreinen instemming- of adviesbevoegdheden.

Adresgegevens Vivente-groep
Postbus 40220, 8004 DE ZWOLLE
Rechterland 1 (bezoekadres)
Tel. 038 – 355 65 70
Email: kantoor@viventenu.nl

Website

Op onze website vindt u uitgebreide informatie over de Vivente-groep, over de scholen, over ons expertisecentrum en over ons beleid. www.viventenu.nl.

GMR

De Vivente-groep kent een GMR. Deze raad bestaat uit 16 leden (8 ouders en 8 personeelsleden). De leden van de raad zijn afkomstig uit de scholen. De raad overlegt met de CvB. U kunt de GMR bereiken via gmr@viventenu.nl. Het G(MR) reglement kunt u opvragen bij uw school.

Ouders en / of verzorgers

Partnerschap met ouders en de communicatie met ouders is een speerpunt bij de Vivente-groep. Ouders worden bij de school en het onderwijs van hun kind betrokken. Ze hebben gelegenheid zitting te nemen in de medezeggenschapsraad, ouderraad, oudervereniging of in de gemeenschappelijke medezeg-

genschapsraad. Daarnaast betrekken de scholen op diverse manieren de ouders in het onderwijs of bij verschillende activiteiten.

Identiteit

De Vivente-groep biedt ruimte aan en heeft respect voor alle richtingen binnen het christelijk geloof. We verwachten hetzelfde van alle betrokkenen. Iedere school bepaalt zelf de invulling van de verschillende aspecten van de identiteit en overlegt dit met personeel en ouders. De dialoog staat daarbij altijd centraal.

De Vivente-groep en passend onderwijs

De Vivente-groep investeert in kwalitatief hoogwaardig onderwijs en bevordert dit door het unieke talent van elk kind te ontdekken en te ontwikkelen. De Vivente-groep wil goed onderwijs geven dat voor alle kinderen passend is en als het nodig is, ontvangen zij daarbij extra ondersteuning.

Collega's en scholen die samenwerken zijn essentieel. Daarom hebben de scholen van de Vivente-groep onderling contact en streven ze naar het uitwisselen van expertise in en tussen elkaar.

Daarnaast kunnen de orthopedagogen en psychologen van het expertisecentrum Adapt ingezet worden voor extra ondersteuning op onze scholen.

De collega's van de Vivente-groep zijn betrokken en zetten hun kennis in op zowel het kind, de ouders als op het schoolsysteem.

Voor ieder kind wordt in principe binnen de Vivente-groep een passende plek gezocht. In sommige situaties kan voor een korte of langere periode gebruik gemaakt worden van de expertise van Speciaal (Basis) Onderwijs De Brug.

Privacy

In ons onderwijs worden leerlingen voorbereid op een wereld waarin kennis, veerkracht, flexibiliteit en competenties als samenwerken en het verwerken van informatie de basis is. Het verwerken van informatie gebeurt tegenwoordig zowel door leerkrachten als door leerlingen veel digitaal en online. Dit vraagt om heldere richtlijnen en kaders. De Vivente-groep heeft hiervoor een privacy reglement en een privacy-statement opgesteld. Hierin staat beschreven hoe de scholen van de Vivente-groep omgaan met het

bewaken en beschermen van de persoonsgegevens. Met dit beleid wordt ge(waar)borgd hoe, wie en onder welke voorwaarden met persoonsgegevens mag werken of deze mag inzien. Het protocol bevat de uitgangspunten om de privacy van personen goed te regelen en inzichtelijk te maken voor medewerkers en ouders. Belangstellenden kunnen de integrale tekst van het privacy protocol doorlezen. Bij vragen, opmerkingen en/of problemen rondom de privacy van persoonsgegevens, kunt u mailen naar: avg@vivente.nu.

Ongevallenverzekering

De Vivente-groep heeft voor alle leerlingen een ongevallenverzekering afgesloten. Op grond van de ongevallenverzekering zijn de leerlingen verzekerd. Deze verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot overlijden of blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkenen geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade valt niet onder de dekking; als bijvoorbeeld tijdens de gymles een bril door een bal wordt beschadigd, wordt deze niet door school vergoed. De ongevallenverzekering is afgesloten onder de volgende voorwaarden:

- € 12.500,00 per persoon in geval van overlijden.
- € 60.000,00 maximaal per persoon in geval van blijvende invaliditeit.
- € 3.000,00 maximaal per persoon voor geneeskundige kosten.
- € 3.000,00 maximaal voor tandheelkundige kosten.
- € 1.500,00 maximaal per persoon bij agressie en geweld.

Deze verzekering is van kracht gedurende de schooltijden evenals tijdens het gaan en komen naar de scholen, en wel vanaf een uur voor de aanvang tot een uur na het verlaten van de school. Bovendien is deze verzekering van kracht gedurende excursies, schoolreizen en werkweken, die onder leiding staan van de school. In principe vallen alle door de school geïnitieerde activiteiten onder de dekking van de verzekering. Indien onverhoopt een leerling een ongeval mocht overkomen, moet dit onmiddellijk aan de directie van

de school worden medegedeeld. De leerling ontvangt dan een schadeaanvraagformulier dat na invulling en ondertekening onmiddellijk moet worden ingeleverd bij de directie van de school.

Aansprakelijkheidsverzekering

Het personeel, de ouders en andere vrijwilligers die diensten verrichten bij de scholen van de Vivente-groep zijn W.A. verzekerd. Deze verzekering dekt het aansprakelijkheidsrisico ten opzichte van derden (kunnen ook leerlingen zijn) bij uitoefening van hun activiteiten voor de scholen. Schade door verwijtbaar gedrag valt niet onder de dekking.

Eigendommen van de leerlingen

De school is niet aansprakelijk voor zoekraken, beschadiging of diefstal van eigendommen van de leerlingen, ook niet uit kluisjes.

Nota bene

Schade die door onrechtmatig handelen van een leerling wordt veroorzaakt, valt onder de eigen verantwoordelijkheid van die leerling (of die van de ouders als de leerling jonger dan 14 jaar is). In geval van schade wordt dan aanspraak gemaakt op de particuliere verzekering van de betreffende leerling/ouders.

Medische handelingen onder schooltijd

Soms wordt aan de school gevraagd om medische handelingen ten behoeve van de leerlingen onder schooltijd te verrichten. Met het oog op de gezondheid van de leerlingen is het van groot belang dat in dergelijke situaties zorgvuldig wordt gehandeld. Schoolleiding en de leerkrachten moeten voldoende kennis en vaardigheden hebben om het medisch handelen op een verantwoorde manier uit te voeren. De procedure hiervoor is beschreven in het Protocol Medisch Handelen. Het protocol vindt u op www.vivente.nu.

Aannamebeleid

Met de invoering van passend onderwijs is er sprake van zorgplicht. Dit betekent dat Vivente ieder kind en in het bijzonder de kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, een passende onderwijsplek biedt. In grote lijnen vindt er eerst een kennismakingsgesprek met de directeur en/of de intern begeleider van de



school plaats. Daarna neemt u als ouder(s) het besluit of u uw kind aanmeldt bij de school van uw keuze. De school heeft vervolgens 10 weken de tijd om uit te zoeken of de ondersteuningsvraag van uw kind door de school beantwoord kan worden. Als dat het geval is, gaat de school over tot daadwerkelijke inschrijving. Kan de school niet voldoen aan de ondersteuningsvraag dan wordt er samen met ouders/verzorgers gezocht naar een geschikte onderwijsplek.

Na de inschrijving vertrouwt u uw kind aan ons toe en delen wij met u vanaf dat moment een grote verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van uw kind. Op al onze scholen willen we die ontwikkeling zo goed mogelijk begeleiden.

Inschrijving van uw kind betekent ook dat u de grondslagen van onze stichting en de regels van de school respecteert.

Klachtenregeling

Het is belangrijk dat de school een omgeving is, waar uw kind, maar ook de medewerkers zich veilig voelen. Een school is echter een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan en er kunnen zich situaties voordoen die het gevoel van veiligheid wegnemen. Meestal worden deze situaties in onderling overleg uitgesproken en bijgelegd. Soms vindt op school een gebeurtenis plaats waar ouders of leerlingen het niet mee eens zijn en een oplossing niet gevonden wordt. Vivente vindt het belangrijk dat wanneer hier een klacht uit voort komt deze zorgvuldig wordt behandeld en beschikt daarom over een klachtenregeling. Deze regeling is bestemd voor alle betrokkenen van onze scholen, zoals leerlingen, ouders en verzorgers, directieleden, vrijwilligers en overige personeelsleden. Voor meer informatie verwijzen wij u naar de folder "Omgaan met klachten". Deze kunt u terug vinden op onze website.

Beleid ten aanzien van schorsing en verwijdering

Met elkaar staan voor goed onderwijs betekent dat we met elkaar het gesprek voeren over waarden en normen. We vinden het belangrijk dat kinderen leren hoe je met elkaar omgaat. Als het gedrag van ouders of kinderen hier haaks op staat, ontstaat er een probleem.

We gaan dan altijd op zoek naar de vraag hoe dit komt. In extreme situaties kan dit leiden tot schorsing of verwijdering. We stellen echter alles in het werk om dit te voorkomen. Hiervoor hebben we o.a. een observatiegroep op SBO de Brug ingericht. Hier kan onderzocht worden wat er specifiek aan de hand is zodat we samen weer door kunnen met het onderwijsproces. Het document schorsen en verwijderen kunt u vinden op www.vivente.nu

Veiligheidsbeleid

Binnen de scholen van de Vivente-groep is veiligheid van groot belang. Leerlingen en medewerkers moeten zich tijdens hun werken op de scholen veilig voelen. Deze veiligheid betreft zowel fysieke als sociale veiligheid. De fysieke veiligheid heeft te maken met de gebouwen en de inrichting ervan. Voor de scholen zijn er ontruimingsplannen, die regelmatig worden gecontroleerd en beproefd. Daarnaast wordt veel aandacht besteed aan de veiligheidsvoorwaarden in de gebouwen (brandbestrijdingsmiddelen, noodverlichting, enz.).

De sociale veiligheid is een zaak waar de scholen veel aandacht aan besteden. In de lessen, in de contacten met de leerkrachten, tijdens pauzes en activiteiten is de sociale veiligheid van leerlingen van belang en daarom in ieders aandacht.

Naast de aandacht van medewerkers en mentoren kent de school ook vertrouwenscontactpersonen. Iedere school heeft een interne vertrouwenspersoon die leerlingen ondersteunen in vragen rond veiligheid (en andere vragen!).

In de tweejaarlijkse enquêtes onder leerlingen en medewerkers wordt de veiligheid ook bevraagd. Hier gaat het om de fysieke en sociale veiligheid. De uitkomsten van deze enquêtes worden intern besproken en leiden, waar nodig, tot aanpassing van de gebouwen of het beleid.

Interne vertrouwenspersoon

Op elke school is een interne vertrouwenspersoon aanwezig. De interne vertrouwenspersoon is een persoon binnen de school om mensen met vragen over hoe om te gaan met klachten of bezwaren de juiste

weg te wijzen. Het aanstellen van de interne vertrouwenspersoon benadrukt de laagdrempeligheid van de klachtenregeling. De interne vertrouwenspersoon behandelt de klacht niet inhoudelijk.

Aanspeekpunt pesten

Leerlingen en ouders kunnen te maken krijgen met pesten op de school. Het is belangrijk dat u met uw verhaal bij iemand op de school terecht kunt. De interne vertrouwenspersonen is het aanspreekpunt voor wie wil praten over een situatie waarin hij/ zij gepest wordt. Deze persoon is er ook voor ouders die vragen hebben over pesten.

Contactgegevens interne vertrouwenspersoon/ aanspreekpunt pesten voor De Zuidster:

Marjolein Jonkers

Externe vertrouwenspersoon

De school kent ook een externe vertrouwenspersoon. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige van buiten de school. Bij ingewikkelde situaties kan de interne vertrouwenspersoon de externe vertrouwenspersoon inschakelen. Dat kunt u als ouders ook rechtstreeks doen. De vertrouwenspersoon zal in overleg met de school en u proberen maatregelen te treffen waardoor de veiligheid terugkeert.

De heer Henk Grit is onze externe vertrouwenspersoon en is werkzaam aan de Gereformeerde Hogeschool VIAA in Zwolle. Naast de scholen van de Vivente-groep is hij ook vertrouwenspersoon van andere groepen basisscholen, maar ook van grote scholengemeenschappen voor voortgezet onderwijs en binnen het HBO.

Samen met alle betrokken werkt hij aan de veiligheid binnen de school omdat veiligheid de basis is op grond waarvan kinderen zich kunnen ontwikkelen.

Contactgegevens externe vertrouwenspersoon:

Henk Grit • hgrit@viaa.nl

T 038-425 55 42 / 06 -24 32 16 61

Gecertificeerd VP en aangesloten bij de Landelijke Vereniging voor Vertrouwenspersonen (LVV)

Meldplicht bij seksueel misbruik

Alle schoolmedewerkers moeten het college van bestuur onmiddellijk informeren over een mogelijk zedendelict. Een tussenpersoon informeren, zoals de schoolleiding of interne vertrouwenspersoon, is niet voldoende. Het bevoegd gezag is verplicht een melding van een mogelijk zedendelict direct voor te leggen aan de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. De vertrouwensinspecteur stelt vast of er sprake is van een redelijk vermoeden van een strafbaar feit. Bij het vermoeden van een strafbaar feit is het bevoegd gezag altijd verplicht aangifte van misbruik te doen bij de politie. Vervolgens informeert het schoolbestuur de betrokkenen hierover.

Meldpunt vertrouwensinspecteur

Ouders, leerlingen, medewerkers, directies, besturen en interne vertrouwenspersonen kunnen de vertrouwensinspecteur van de Onderwijsinspectie raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van:

- discriminatie en radicalisering;
- psychisch en fysiek geweld;
- seksuele intimidatie en seksueel misbruik.

De vertrouwensinspecteur luistert, informeert en adviseert wanneer nodig. De melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.

De vertrouwensinspecteurs zijn tijdens kantooruren bereikbaar op telefoonnummer 0900-1113111

Als er sprake is van een strafbaar feit kunt u daarvan aangifte doen bij de politie zodat er een rechtszaak kan volgen. De rechter beoordeelt in dat geval of de dader moet worden bestraft. U kunt over een strafbaar feit ook een klacht indienen bij de klachtencommissie, maar die kan een dader geen straf opleggen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Onze scholen hanteren de wettelijk verplichte 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling'. Dit is een stappenplan voor professionals en instellingen bij (vermoedens) van kindermishandeling en/of

huiselijk geweld. Het stappenplan biedt ondersteuning bij de vraag of melden bij Veilig Thuis noodzakelijk is en vervolgens om te beslissen of het verlenen of organiseren van hulp (ook) mogelijk is. De Vivente-groep heeft daarvoor een protocol opgesteld, onze medewerkers zijn verplicht om volgens deze richtlijnen te handelen.

Verwijsindex risicjongeren (VIR)

De verwijsindex is een landelijk digitaal registratiesysteem om risicosignalen van verschillende professionals/organisaties bij elkaar te brengen. Door de meldingen in de verwijsindex weten hulpverleners sneller of een kind ook bekend is bij een collega, zodat zij kunnen overleggen over de beste aanpak. Op deze manier wordt voorkomen dat hulpverleners langs elkaar heen werken en blijft elke risicjongere in beeld. In de VIR staat alleen geregistreerd dat er een melding is gedaan. De aard van de melding en de behandeling worden niet bijgehouden. Die informatie blijft in het dossier bij de betreffende hulpverlener. Het is niet nodig dat gekozen wordt tussen het gebruik van de meldcode en VIR, zij ondersteunen elkaar.

Registratie ongevallen

Vivente scholen registreren de ongevallen die op hun school plaatsvinden. Indien mogelijk worden verbeteringen aangebracht zodat herhaling van een ongeval voorkomen kan worden.

Verzuim en verlof

De gemeente Zwolle houdt samen met de inspectie voor het onderwijs streng toezicht op het verzuim in het onderwijs. Natuurlijk weten we dat er altijd een reden kan zijn, waarom een kind te laat op school komt, of een dag(deel) niet op school kan zijn. Er zijn echter vastgestelde regels voor geoorloofd verzuim. Deze regels zijn door de overheid vastgesteld. Wanneer leerlingen ongeoorloofd afwezig zijn, dan zijn scholen verplicht dit te melden bij het Bureau leerplicht. Extra verlof moet altijd bij de directie aangevraagd worden en bij ziekte of (huis)artsbezoek verwachten wij een telefoontje van de ouders/verzorgers. Wij willen graag weten waar een kind is, als het niet op school is. Te laat komen is voor een kind vervelend en kan de les voor anderen enorm verstoren. Daarnaast mist uw

kind onderwijstijd als hij/zij regelmatig te laat komt. Probeer er daarom voor te zorgen dat uw kind op tijd is.

Het verzuimbeleid op een rijtje:

- Kinderen zijn tussen 8.20 en 8.30 uur in de klas; om 8.30 uur start de les. Bij te laat komen wordt een aantekening door de leerkracht gemaakt.
- Wanneer kinderen meer dan 3x te laat gekomen zijn in een korte periode wordt er contact opgenomen met de ouders.
- Wanneer een kind afwezig is, zonder dat wij daarvan de reden weten, betekent dit dat een kind ongeoorloofd afwezig is. Zorg dus dat u de school op de hoogte brengt van de reden van het verzuim!
- Mocht het verzuim zonder geldige reden uitkomen op een totaal van 16 uur lestijd gedurende een periode van 4 op een volgende lesweken wordt er melding gemaakt bij de leerplichtambtenaar.
- Wanneer een leerling vaker ziek gemeld wordt dan gemiddeld (meer dan 5 dagen per jaar) wordt met u als ouder bekeken wat de oorzaak is. Zo nodig wordt een kind extra opgeroepen bij de schoolarts. Ook hiervan zijn wij verplicht om een melding te doen
- Tijdens de rapportgesprekken wordt het verzuim van uw kind besproken.

Bij luxeverzuim, d.w.z. dat een leerling zonder toegekend verlof buiten de schoolvakanties om op vakantie is gegaan, zijn wij altijd verplicht om een melding te maken bij de leerplichtambtenaar.

De Vivente-groep en Samenwerkingsverband 23-05

Vivente maakt deel uit van het regionale Samenwerkingsverband 23-05. Het samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor de bekostiging van de ondersteuning en de verdeling van de middelen. Het budget dat een samenwerkingsverband krijgt toebedeeld, baseert de overheid op het aantal leerlingen in de regio. Samenwerkingsverband 23-05 streeft ernaar om de onderwijsondersteuning zo goed mogelijk te regelen. Schoolbesturen leggen verantwoording af aan het samenwerkingsverband. Daarbij zijn de volgende aspecten essentieel: krijgt het kind onderwijs op de beste plek, wordt het geld daadwerkelijk besteed aan ondersteuning, verloopt het proces goed (geen wacht-

lijst of thuiszitters).

Voor een kind dat extra ondersteuning nodig heeft, wordt een groeidossier opgesteld. Daarin staan de eigenschappen, de talenten en de belemmeringen van de leerling vermeld. Soms gebeurt het dat op de school geen recht kan worden gedaan aan de hulpvraag van uw kind, ondanks de geboden extra ondersteuning. Dan doet de school in overleg met ouders een aanmelding bij de CTT (Commissie Toewijzing Toelaatbaarheid). Deze commissie geeft aan of de leerling wel of niet kan worden toegelaten tot het speciaal(basis)onderwijs.

Expertisecentrum Adapt

De Vivente-groep kan de expertise van de medewerkers van EC Adapt inschakelen. Dit expertisecentrum ondersteunt onze scholen maar ook de scholen vanuit het samenwerkingsverband en een aantal externe schoolbesturen, in de begeleiding van kinderen met een speciale onderwijsbehoefte. Zij voert onderzoeken uit bij kinderen en adviseert leerkrachten en intern begeleiders over een passende aanpak. Daarnaast verzorgt Adapt nascholingen aan individuele medewerkers en schoolteams op diverse terreinen. Adapt gaat uit van de vraag van scholen en ouders vanuit een betrokken relatie en afstemming. Bij Adapt is het de ambitie om een kind in zijn/haar volledige zijn te zien en te erkennen. www.ecadapt.nl

Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Op al onze scholen willen wij de kinderen, zoveel als mogelijk, in de eigen woonomgeving onderwijs bieden. Dit betekent niet dat onze scholen allemaal hetzelfde zijn. Er zijn scholen (leerkrachten) die net wat meer kennis hebben op het gebied van dyslexie, hoogbegaafdheid, rekenen/wiskunde, techniek, sport, Dalton of andere vormen van leren. De scholen van de Vivente-groep hebben dit beschreven in hun SOP. Dit SOP is een soort etalage van de school. In dit SOP verwijzen we ook naar de website van Scholen op de Kaart. Hiermee wordt de etalage nog groter omdat u daar ook andere informatie vindt. Het SOP is opvraagbaar bij de schooldirectie/of staat op de website van de school.

Leerlingenvolgsysteem

Elke Viventeschool maakt gebruik van Parnassys als leerlingvolgsysteem. Hierin worden de ontwikkelaspecten van leerlingen gevolgd. Gegevens in het dossier over uw kind blijven in de school en zijn op school door de ouders in te zien. Een dossier wordt vernietigd vijf jaar nadat een leerling de school heeft verlaten. Bij verhuizing van een leerling geeft de school op basis van het dossier een onderwijskundig rapport mee. Dit is wettelijk verplicht. Als ouders/verzorgers heeft u het recht de gegevens van uw kind op aanvraag in te zien.

Extra hulp

Leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag krijgen extra hulp aangeboden. Deze extra hulp wordt beschreven in een handelingsplan. Een handelingsplan kan bijvoorbeeld bestaan uit extra ondersteuning van een leesspecialist, begeleider met specifieke expertise op gedrag, een training sociale vaardigheden of extra inzet van een onderwijsassistent. Deze handelingsplannen worden, indien dit aan de orde is, altijd met u besproken en kunnen voor korte of langere duur worden ingezet.



CBS De Zuidster

Directeur: Marianne Westerman

Munterkamp 71 | 8014 DM Zwolle
Tel. 038 - 460 20 41 |  DeZuidster
info@cbsdezuidster.nl | www.cbsdezuidster.nl
BRIN-nr: 10 NO

Oudervereniging:

Per kind per jaar: € 25,-
IBAN NL65RABO0128831472
t.n.v. oudervereniging CBS De Zuidster, Zwolle

Mailadressen:

Oudervereniging: or.zuidster@vivente.nu
Medezeggenschapsraad: mr.zuidster@vivente.nu

CBS De Zuidster maakt deel uit van de vijftien scholen van de Vivente groep.



Stralend
door jou!