



Schoolgids



Inhoud

1. De school	7
1.1 De Brug	7
1.2 Wie zijn wij	7
1.3 Weer met plezier naar school	9
1.4 Een veilige school	9
1.5 Onze basisregels	10
1.6 Uitstroom naar het voortgezet onderwijs	10
1.7 Buitenschoolse opvang Prokino	11
2. De organisatie van ons onderwijs	13
2.1 Het team	13
2.2 De groepen	13
2.3 Schooltijden en dagindeling	14
2.4 Onze onderwijskundige uitgangspunten	15
2.5 Ons onderwijsaanbod	16
3. Zorg op maat	24
3.1 Passend onderwijs	24
3.2 Procedure toelating	24
3.3 Zorgplicht	25
3.4 Handelingsgericht werken (HGW)	25
3.5 Leerlingvolgsysteem (LVS)	26
3.6 Uitleg DLE en Leerrendement	26
3.7 Volgsysteem ZIEN!	27
3.8 Ontwikkelingsperspectief (OPP)	27
3.9 Onderwijskundig rapport (OKR)	28
3.10 Multidisciplinair overleg (MDO)	28
3.11 Intern begeleiders (IB)	28
3.12 Orthopedagogen	30
3.13 Ondersteuningsteam (OT)	30
3.14 Groepsbesprekingen en leerlingbesprekingen	30
3.15 Logopedie	31
3.16 Fysiotherapie	31
3.17 Tekentherapie	32
3.18 Jeugd- en gezinswerker (JGW-er)	32
3.19 Gezondheidsonderzoeken GGD	32
4. Oudercontacten	35
4.1 Contact met de leerkrachten	35
4.2 Parro	35
4.3 Nieuwjaarsreceptie	36
4.4 Startgesprek	37
4.5 Gespreksmomenten	37
4.6 E-mail en telefoon	38
4.7 Kort contact op school	38
4.8 Losse afspraken	38
4.9 Rapporten	38
4.10 Bruggenieuws	39
4.11 Huisbezoek	39
4.12 Vieringen en projectweek	39
4.13 Als ouders/verzorgers gescheiden zijn	39
4.14 Medezeggenschapsraad (MR)	40

5. Praktische zaken	43
5.1 Contactgegevens De Brug	43
5.2 Schoolafspraken	43
5.3 Verzuimbeleid	45
5.4 Extra verlof	46
5.5 Ouderbijdrage	47
5.6 Verjaardagen en traktaties	47
5.7 Gymkleding	48
5.8 Hoofdluis	48
5.9 Koningsspelen	48
5.10 Jantje Beton	48
5.11 Schoolfotograaf	49
5.12 Schoolreizen	49
5.13 Schoolkamp en eindvoorstelling	49
5.14 Schoolbibliotheek	49
5.15 Advieslijn voor ouders/verzorgers	50
5.16 Klachten en ongewenst gedrag	50
6. Informatie vanuit de Vivente-groep	52
6.1 De Vivente-groep	52
6.2 Wijze van besturen	53
6.3 Website	53
6.4 GMR	53
6.5 Ouders en/of verzorgers	53
6.6 Identiteit	53
6.7 De Vivente-groep en passend onderwijs	53
6.8 Privacy	54
6.9 Verzekeringen en aansprakelijkheid	54
6.10 Medische handelingen onder schooltijd	55
6.11 Aannamebeleid	55
6.12 Klachtenregeling	55
6.13 Veiligheidsbeleid	56
6.14 Interne vertrouwenspersoon	56
6.15 Aanspeekpunt pesten	56
6.16 Externe vertrouwenspersoon	56
6.17 Meldplicht bij seksueel misbruik	58
6.18 Meldpunt vertrouwensinspecteur	58
6.19 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	58
6.20 Registratie ongevallen	58
6.21 Verzuim en verlof	59
6.22 De Vivente-groep en Samenwerkingsverband 23-05	59
6.23 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)	59
6.24 Leerlingenvolgsysteem	59
6.25 Extra hulp	60

Contactgegevens

SBO De Brug

Ruiterlaan 14

8019BR Zwolle

Tel. 038-4212419

E-mail sbodebrug@vivente.nu

Web sbodebrug.nl

Versie 2021 (nieuwste wijziging sept. 2022)

Woord vooraf

Geachte ouders/verzorgers en verzorgers,

Met veel plezier mogen we u deze schoolgids aanbieden! In deze schoolgids willen wij u vertellen hoe er op SBO De Brug gewerkt wordt en waar de school voor staat.

Als ouders/verzorgers zoekt u natuurlijk het beste voor uw kind. Daar hoort ook goed onderwijs bij. Op de basisschool wordt het fundament voor een groot aantal vaardigheden gelegd. Binnen onze speciale basisschool willen we kwalitatief goed onderwijs verzorgen. We vinden het daarom ook van belang dat de school een veilige school is, waar ieder kind mag zijn zoals hij of zij is en waar onderwijs zo goed mogelijk aansluit bij de behoefte van het kind. Niet alleen op de leergebieden, maar ook als het gaat om de sociaal-emotionele ontwikkeling, omgaan met anderen en gedrag. Daar zetten we ons graag voor in. Dat is onze passie: Goede onderwijszorg voor ieder kind.

'Ieder kind is een parel in Gods hand'. Dat is een kernwaarde binnen de school. Vanuit onze christelijke levensovertuiging vinden we dat belangrijk. Het bepaalt hoe we elkaar binnen de schoolgemeenschap willen zien. Kinderen, ouders/verzorgers, leerkrachten en alle andere betrokkenen!

Met deze schoolgids willen we veel over ons onderwijs vertellen. Neem de gids goed door zodat u als ouder/verzorger weet wat u van de school mag verwachten, welke afspraken wij belangrijk vinden en hoe we ons onderwijs organiseren.

Namens het team van SBO De Brug,

Egbert Kloppenburg

Directeur



1. De school

1.1 De Brug

Geschiedenis

De Brug is een christelijke school voor speciaal basisonderwijs. In 1960 is de school gebouwd aan de statige Ruiterlaan, in een groene omgeving naast het park Het Engelse Werk. Dit park ligt op loopafstand van de school. De Brug is altijd een school geweest voor leerlingen met een speciale onderwijsbehoefte. Vroeger werkte de school jarenlang binnen een eigen stichting samen met De Boog, een school voor speciaal voortgezet onderwijs. In de jaren is de school steeds verder uitgebreid en kwamen er steeds meer lokalen bij. De Brug maakt inmiddels deel uit van de Vivente-groep, een stichting voor christelijk basisonderwijs in Zwolle. De Vivente-groep heeft naast De Brug nog 14 andere basisscholen in Zwolle. Binnen de Vivente-groep is De Brug de basisschool die gespecialiseerd is in speciale leerlingenzorg. De Brug maakt ook deel uit van PO-23-05, ook wel genoemd Samenwerkingsverband 2305, waarbij ook scholen van buiten de Vivente-groep zijn aangesloten. Het gaat hier om meerdere basisscholen uit de omgeving van Zwolle.

Samen vormen we De Brug

De Brug staat midden in de samenleving en wil kwalitatief hoogwaardig onderwijs bieden aan leerlingen die zijn aangewezen op speciale leerlingenzorg. De school wil voor de leerlingen ook een spreekwoordelijke brug zijn: Een brug naar de maatschappij, waarbij leerlingen belangrijke en verrijkende bagage meekrijgen voor later. Die spreekwoordelijke brug is opgebouwd uit mensen: Uit het personeel van de school, uit de leerlingen en uit de ouders/verzorgers. Samen vormen we die brug. Om daarin te slagen zoeken we verbinding met elkaar en spannen we ons in om het beste voor de ander te betekenen. We vinden het belangrijk dat school, ouders/verzorgers en leerlingen samenwerken.

In ons logo wordt dit idee ook gesymboliseerd in de boog die uit verschillende kleurige elementen bestaat: Iedereen is anders, iedereen kan weer andere dingen en samen vormen we De Brug.

1.2 Wie zijn wij

Identiteit

De Brug is een christelijke school met een Protestants christelijk karakter, zoals alle scholen die onder de Vivente-groep vallen. Christelijk onderwijs valt onder bijzonder onderwijs en heeft daarom ook een eigen koers, is zelfstandig en onafhankelijk. In de scholen wordt apart aandacht gegeven aan bijbels onderwijs. Het bijbels onderwijs moet voor leerlingen zowel zichtbaar als toepasbaar kunnen worden gemaakt in het dagelijkse leven.

De Vivente-groep geeft een eigentijdse uitleg aan de woorden in de Bijbel. Het belang van hoogwaardig onderwijs aan kinderen staat voorop en wordt ook gezien als een bijbelse opdracht. Dit is onderwijs waarin talenten worden ontplooid met als doel kinderen voor te bereiden op een wereld waarin kennis, veerkracht, flexibiliteit en competenties als samenwerken en het verwerken van informatie de basis zijn. In het strategisch beleid heeft de Vivente-groep uitgangspunten geformuleerd die erop gericht zijn kinderen te stimuleren tot leren en bij te dragen aan hun ontwikkelkansen en perspectieven. Dit strategisch beleid is ook richtinggevend voor alle scholen van de Vivente-groep en wordt zichtbaar in de gezamenlijke belofte:

- 'Je wordt gekend, gekend in jouw eigen betekenis, karakter en mogelijkheden.'

Elk kind wordt gezien in zijn of haar ontwikkeling in relatie tot anderen en de omgeving. Daarin zijn de scholen van de Vivente-groep Vastberaden, Versterkend en Verbindend. De uitgangspunten van de Vivente-groep zijn ook vertaald in een vijftal waarden:

- Ieder mens is een parel in Gods hand.
- Leven doen we met elkaar.
- Verantwoordelijkheid dragen we samen.
- Leren doen we in een veilig schoolklimaat.
- Onderwijs houden we in beweging naar erkenning van het unieke talent van elke leerling.

Zie ook hoofdstuk 6: Bestuurlijke informatie Vivente-groep.

Onze missie

'De Brug verzorgt op professionele wijze kwalitatief hoog onderwijs aan leerlingen met speciale onderwijsbehoeften. We doen dit vanuit het geloof in God, zoals verwoord in de bijbel.'

Onze visie

De Brug wil kwalitatief hoogwaardig onderwijs verzorgen door:

- Passend onderwijs te bieden aan leerlingen die aangewezen zijn op speciale leerlingenzorg.
- Het unieke van elke leerling als uitgangspunt te nemen voor het maken van plannen.
- Aan te sluiten bij de onderwijsbehoefte van leerlingen door goed te kijken wat een leerling nodig heeft.
- Aandacht te geven aan de ontwikkeling van het denken, het doen en het welbevinden.
- Maximale ontplooiing van talenten van leerlingen na te streven.
- Het stimuleren van een positief kritische houding.
- Vertrouwen in elkaar te tonen: In medewerkers, in ouders/verzorgers en in leerlingen.
- Verbinding met elkaar te maken en elkaar aan te vullen waar nodig.
- Een professionele cultuur na te streven waarbij eigenaarschap gestimuleerd wordt.

Onze slogan

'SBO De Brug, een school die past'

Onze kernwaarden

Naast onze visie hebben we als school nagedacht over kernkwaliteiten die we in onze school herkennen en die bij ons ook terug zijn te vinden. Vanuit die kwaliteiten hebben we de volgende kernwaarden geformuleerd:

- We zijn wendbaar, vasthoudend en zelfbewust.
- We hebben oog voor iedere leerling.
- We vinden dat iedereen een parel in Gods hand is.
- We vinden dat school een veilige plek moet zijn.
- We dragen samen met ouders/verzorgers zorg voor de leerlingen.

Ons schoolondersteuningsprofiel

In een schoolondersteuningsprofiel wordt een beeld gegeven van de mogelijkheden, grenzen en ambities die onze school heeft als het gaat om het bieden van passend onderwijs aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Het schoolondersteuningsprofiel ondersteunt het antwoord op de vraag of onze school kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling. Het profiel geeft richting aan de vraag wat de school wel en soms ook niet voor een kind kan betekenen. De profielen van alle Vivente-groep scholen en van de scholen binnen Samenwerkingsverband 2305, geven samen een beeld van het aanbod van onderwijsondersteuning in de regio Zwolle. De gezamenlijke missie is het realiseren van goed onderwijs en ondersteuning voor elke leerling. Zie ook www.2305po.nl

Ons schoolondersteuningsprofiel kunt u bij ons op school opvragen. In deze schoolgids kunt u echter grotendeels dezelfde informatie vinden.

1.3 Weer met plezier naar school

Lekker in je vel

Veel leerlingen die bij ons op school komen hebben een moeilijke periode op een basisschool achter de rug. Vaak is het met plezier naar school gaan verdwenen. Van nature vinden kinderen het leuk om te leren en om samen dingen te doen. Als het niet leuk is geworden op school omdat je niet goed meekomt voel je je vaak ook niet meer blij. Teruggetrokken gedrag of gedragsproblemen die naar buiten toe gericht zijn kunnen hier gevolgen van zijn. Dat maakt leren en meedoen met anderen er al helemaal niet makkelijker op. Leerlingen leren optimaal als ze lekker in hun vel zitten. We streven er daarom eerst naar om het plezier in school weer terug te brengen als een leerling het moeilijk had op zijn oude school.

Het functioneren en het welbevinden van iedere leerling staat daarom voor ons centraal. We willen dat iedereen zich veilig voelt en met plezier naar school gaat. We kijken daarom goed waar de leerling zit in zijn of haar leerproces, zodat we een leerling niet overvragen of op een ander gebied juist niet uitdagend genoeg zijn. Een fijne relatie met de leerkrachten is belangrijk. We laten leerlingen succeservaringen opdoen en we doen veel aan positieve bevestiging. We leren aan dat fouten maken mag, dat het helemaal niet erg is als iets niet lukt. Zie ook onze onderwijskundige uitgangspunten in hoofdstuk 2.

Groeien in de groep

Iedere leerling maakt deel uit van een groep. Die groep is de basis, de sociale omgeving voor iedere leerling om in te leren. Leerlingen zitten lekker in hun vel als ze hun weg in de groep hebben gevonden, vriendjes en vriendinnetjes hebben om mee te werken en te spelen. We stellen leerlingen pas goed centraal als we de groep waar zij zich in bevinden centraal stellen. In een groep functioneren is geven en nemen. Dat proces wordt aangestuurd door leerkrachten. Leerkrachten worden daarom ook groepsleerkrachten genoemd. Een groepsleerkracht bewaakt het groei- en leerproces van iedere leerling: Weet de leerling hoe hij of zij goed kan aansluiten op anderen? Is de leerling teveel ruimte-gevend of teveel ruimte-nemend? Kan de leerling goed samenwerken? Kan de leerling afspraken maken met andere leerlingen en zich daaraan houden? Kan de leerling op een goede manier voor zichzelf opkomen? Dit zijn punten die we ook in de lessen sociaal-emotionele vaardigheden behandelen.

1.4 Een veilige school

Een gevoel van veiligheid is onontbeerlijk om lekker in je vel te kunnen zitten en om tot leren te komen. Je voelt je pas fijn als je je veilig voelt, dat geldt voor iedereen. De Brug moet daarom een veilige plek zijn voor iedereen.

Als school nemen we maatregelen om die veiligheid te garanderen. Leerkrachten letten zoveel mogelijk op iedere leerling, want veiligheid vinden we belangrijk. We scannen daarnaast bij iedere leerling twee keer per jaar het welbevinden en hoe de leerling sociaal-emotioneel functioneert (zie hoofdstuk 3, het volgsysteem ZIEN). Leerlingen kunnen vanaf groep 5 ook via een eigen vragenlijst aangeven hoe ze dingen vinden gaan op school. De resultaten bespreken we altijd met ouders/verzorgers. Indien nodig maken we een plan met doelen en gaan we samen kijken wat de leerling nodig heeft om die doelen te halen.

Pesten wordt niet getolereerd. Hoewel plagen en elkaar een beetje uitdagen bij de normale sociale ontwikkeling van leerlingen hoort zijn we erg alert op pestgedrag en grijpen we snel in waar nodig. Bij plagen is het zo dat de ander er de humor nog van inziet en zich niet gekwetst voelt. Bij pesten is er sprake van een ander bewust willen kwetsen en door anderen bewust gekwetst worden. De school heeft een pestprotocol, deze vindt u op de website. Tijdens de lessen sociale vaardigheid leren we leerlingen ook aan hoe ze goed grenzen aan moeten geven en hoe ze om moeten gaan met pestgedrag. Soms hebben leerlingen extra hulp nodig om inzicht te krijgen in hun eigen gedrag en hun rol in de groep, om zo het pesten aan te pakken.

De school neemt ook maatregelen om fysiek gevaar zoveel mogelijk uit te sluiten, zonder de kinderen de mogelijkheid op spelen en verkennen te ontnemen. Speeltoestellen en toestellen in de gymzaal worden periodiek gekeurd. De school beschikt over een ARBO-coördinator en een aantal BHV-ers die gezamenlijk zorg dragen voor het oefenen van ontruimingen en in actie komen bij calamiteiten. Deze medewerkers worden regelmatig bijgeschoold. De school en het schoolplein zijn rookvrij, roken wordt op deze plekken voor niemand toegestaan. Er zijn op Vivente-groep-niveau diverse maatregelen en afspraken vastgelegd om sociale- en fysieke veiligheid op school zoveel mogelijk te garanderen en te beschermen.

1.5 Onze basisregels

Om een veilige school te zijn waarbij er van voorspelbaarheid en duidelijkheid sprake is, zijn regels nodig. Op De Brug hebben we 4 basisregels die uitgangspunt zijn over hoe we met onszelf, met elkaar en met de ruimte en spullen om ons heen omgaan:

- Ik behandel iemand zoals ik zelf behandeld wil worden.
- Ik heb respect voor de ander, mezelf en alle materialen.
- Ik zorg voor rust in en om de school.
- Ik geef duidelijk mijn grenzen aan en respecteer de grenzen van de ander.

Deze regels bespreken we ieder jaar weer met alle leerlingen en ze blijven het hele jaar voorbij komen. Ze hangen ook in iedere klas aan de wand. Deze regels worden soms verder praktisch ingevuld met regels die hierop aansluiten. We wandelen bijvoorbeeld in de gangen op school en rennen niet, dit sluit aan op het zorgen voor rust in de school. In hoofdstuk 5 vindt u schoolafspraken. Deze schoolafspraken zijn praktischer van aard.

1.6 Uitstroom naar het voortgezet onderwijs

Na groep 8 stromen onze leerlingen voornamelijk uit naar de eerste twee typen van de in totaal vier typen vervolgonderwijs in Nederland. Er gaat een groep leerlingen naar het Praktijkonderwijs (PRO) en er gaat een groep leerlingen naar het Voorbereidend Middelbaar Beroepsonderwijs (VMBO). Vanuit het VMBO groeien enkele leerlingen door naar de HAVO als ze VMBO-TL doen, maar de meeste leerlingen volgen na het VMBO een MBO-opleiding.

Praktijkonderwijs (PRO)

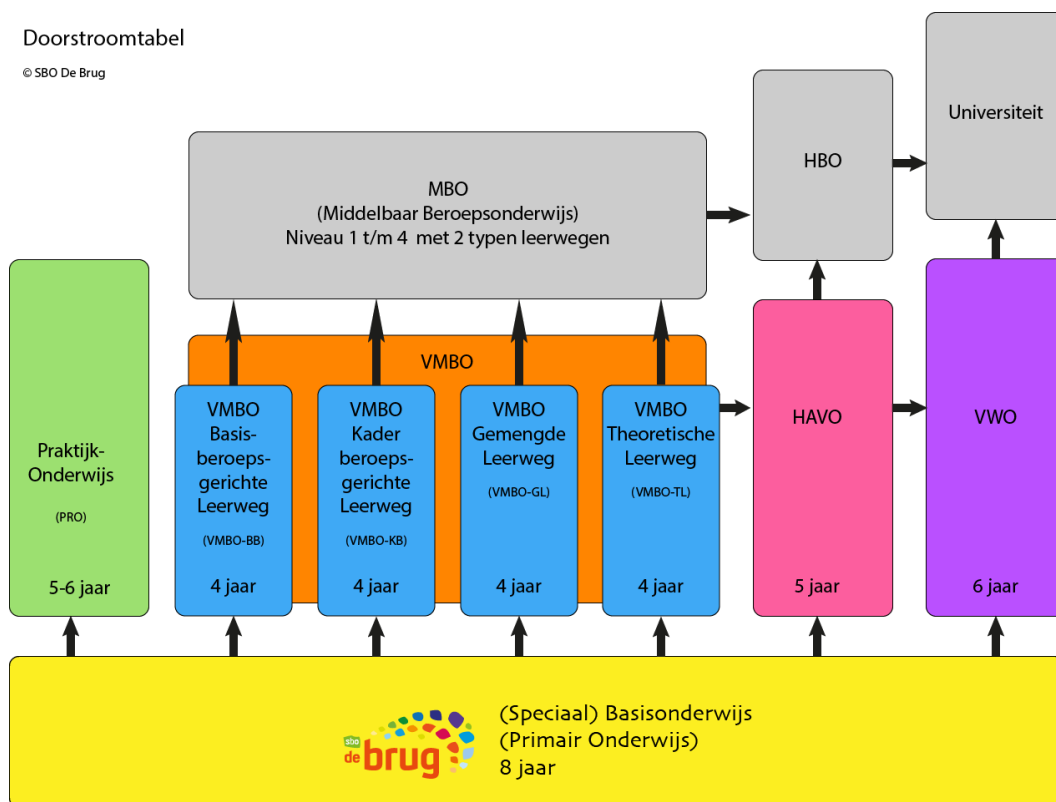
Het praktijkonderwijs is bedoeld voor leerlingen voor wie het behalen van een diploma in een van de leerwegen van het VMBO te hoog gegrepen is. Een klein deel stroomt door of haalt binnen het praktijkonderwijs niveau 1 van het MBO. Voor het praktijkonderwijs geldt geen cursusduur, maar wel een leeftijdsgrens van 18 jaar. In het praktijkonderwijs wordt de leerling via stages, theorie- en praktijkvakken toegeleid naar werk of naar werk en aanvullende scholing. Praktijkonderwijs is er ook op gericht om leerlingen competenties te laten ontwikkelen die zij na de school nodig hebben op het gebied van onder andere wonen, burgerschap en vrijetijdsbesteding.

VMBO

Het VMBO heeft een gelaagde opbouw met 4 leerwegen. De leerwegen bestaan uit de basisberoepsgerichte leerweg (VMBO-BB), de kaderberoepsgerichte leerweg (VMBO-KB), de gemengde leerweg (VMBO-GL) en de theoretische leerweg (VMBO-TL). Als een leerling VMBO-TL heeft gedaan kan er ook nog 'zijwaarts' doorgestroomd worden naar de HAVO. De meeste leerlingen volgen na het VMBO een MBO-opleiding. De leerlingen van De Brug die naar het VMBO gaan stromen vaak uit op het niveau VMBO-BB, de basisberoepsgerichte leerweg. Sommigen doen de meer theoretische leerweg binnen het VMBO. Leerlingen die een VMBO-school gaan hebben de keuze uit diverse richtingen zoals techniek, verzorging, administratie/economie, consumptieve technieken, enz. Tijdens de eerste 2 jaar van het VMBO wordt nog steeds goed gekeken welk niveau de leerling uiteindelijk aankan.

Doorstroomtabel

© SBO De Brug



Ondersteuning in het VMBO

Het is mogelijk dat leerlingen die naar het VMBO-BB gaan toch nog extra ondersteuning nodig hebben. Dit werd vroeger het leerwegondersteunend onderwijs genoemd, afgekort LWO. Scholen mogen tegenwoordig zelf invulling geven aan deze ondersteuning, door de wet Passend onderwijs. Sommige scholen kiezen voor speciale, kleinere klassen met extra structuur, andere scholen hebben een uitgebreid zorgteam in hun school. Scholen bekijken per individuele aanmelding of er begeleiding nodig is en zo ja, waar de begeleiding op moet worden ingezet. Bij de keuze voor een school voor Voortgezet Onderwijs is het daarom belangrijk om te kijken welke extra ondersteuning een school kan bieden.

Voortgezet Speciaal Onderwijs

Soms is een leerling toegewezen op een school voor speciaal onderwijs in het voortgezet onderwijs. Dit noemen we het Voortgezet Speciaal Onderwijsschool (VSO). Dit type onderwijs is te vergelijken met De Brug omdat het om speciaal onderwijs gaat, maar dan is dit voor het voortgezet onderwijs. Deze leerlingen kunnen een bepaald niveau wel aan, maar zijn vanwege uiteenlopende redenen toch aangewezen op een vorm van speciaal onderwijs. De scholen voor Voortgezet Speciaal Onderwijs zitten voornamelijk in Zwolle.

1.7 Buitenschoolse opvang Prokino

De Brug heeft voor de buitenschoolse opvang een samenwerkingsovereenkomst met de stichting Prokino. Dit is een organisatie met een christelijk karakter. Zij verzorgen voor ons de buitenschoolse opvang na schooltijd. Voor meer informatie over Prokino en de mogelijkheden kunt u zich melden bij de administratie van de school. Zie ook www.prokino.nl



2. De organisatie van ons onderwijs

2.1 Het team

Het team bestaat uit ruim 30 professionals die dagelijks met passie, liefde en gedrevenheid onderwijs verzorgen aan leerlingen. Het team van De Brug bestaat uit verschillende disciplines:

- Groepsleerkrachten
- Onderwijsassistenten
- Leerkrachtondersteuners
- Intern begeleiders
- Orthopedagogen
- Logopedist
- Fysiotherapeuten
- Coördinator dienstverlening
- Administratief medewerker
- Conciërge
- Interieurverzorger
- Directeur

Overig binnen de school:

- Stagiaires
- Medezeggenschapsraad
- Ambulant begeleiders
- Jeugd- en gezinswerker
- Medewerkers bewegingsonderwijs vanuit Sportservice Zwolle

2.2 De groepen

3 bouwen

De Brug heeft de groepen onderverdeeld in drie bouwen:

Onderbouw: Groepen 1 t/m 4

Middenbouw: Groepen 5 en 6

Bovenbouw: Groep 7 en 8

Deze bouwen hebben een eigen plek in de school. Lokalen van dezelfde bouw bevinden zich zoveel mogelijk naast elkaar.

Iedere bouw heeft een bouwcoördinator (BoCo) die die processen coördineert via bouwvergaderingen en overleg met directie en IB.

Klassengrootte

In het speciaal basisonderwijs zijn de klassen kleiner. Zo kunnen wij meer aandacht aan leerlingen geven. De meeste leerlingen komen van andere basisscholen ergens in de loop van hun basisschooltijd bij ons op school. Voor enkele leerlingen is een plaatsing al heel vroeg geïndiceerd en starten zal in groep 1 bij ons. In de praktijk zijn de kleutergroepen daarom wat kleiner en naarmate de groepsnummers stijgen worden de klassen ook groter omdat er dan leerlingen binnenstromen. In groep 5 en 6 is de grootste aanwas geweest. We rekenen gemiddeld met 15 leerlingen per groep. Dit aantal kan iets groter zijn of iets kleiner.

Omdat groepen wat kunnen veranderen door instroom van nieuwe leerlingen en de vorming van nieuwe groepen aan het begin van een schooljaar, verandert de groepsdynamiek soms ook. Op De Brug geven we daarom veel aandacht aan groepsvorming. Een fijne werksfeer, prettig onderling samenwerken en een veilig klimaat zijn hierin prioriteit.

Sommige klassen vormen een combinatiegroep (bijvoorbeeld een groep 1/2, 2/3, 4/5, 5/6, 6/7 of 7/8). Een van de voordelen van een combinatiegroep is dat we zo flexibeler kunnen zijn in het plaatsen van nieuwe leerlingen, omdat er dan bijvoorbeeld twee klassen zijn met een groep 5, waar we dan uit kunnen kiezen.

Niveaugroepen

Leerlingen werken op De Brug in de eigen groep, maar bij sommige vakken soms in een niveaugroep. Het vak rekenen wordt vanaf groep 5 meestal in niveaugroepen gegeven. Maar sommige groepen geven ook lezen in niveaugroepen.

2.3 Schooltijden en dagindeling

Schooltijden

De bel gaat 's morgens om 08.40 uur en de lessen starten om 08.45 uur.
De school gaat 's middags om 14.45 uur uit. Op woensdag is dat 12.30 uur.
De groepen 1 t/m 4 zijn op vrijdag om 12.30 uur uit.

Continuurooster en pauzes

Op De Brug hebben we een continuurooster. De leerlingen blijven tussen de middag op school. We hebben op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag twee pauzes: De morgenpauze en de middagpauze. Niet alle kinderen van de school gaan op dezelfde tijd naar buiten. Op die manier is het plein minder vol, zijn er minder prikkels en is er meer ruimte om te spelen. Ongeveer de helft van de school eet en drinkt eerst wat in de klas en gaat daarna naar buiten. De andere helft gaat eerst naar buiten en eet en drinkt daarna in de klas.

Tijdens de morgenpauze drinken de leerlingen wat gezonds, samen met een kleine versnapering. Soms wordt er gratis schoolfruit aangeboden, dan wordt u daarvan op de hoogte gebracht. In de middagpauze nuttigen de leerlingen hun meegebrachte middagmaaltijd in de klas. De leerkracht zit er in de klas altijd bij, er zijn geen overblijfouders.

Buitenspelen op het plein

Voor schooltijd, 's morgens en op de meeste dagen ook 's middags spelen de kinderen buiten op het schoolplein. Op het plein zijn in de pauzes minstens twee medewerkers per plein als pleinwacht aanwezig. De pleinwachten zijn voor iedereen herkenbaar aan hun geleurde hesjes. De pleinwacht let op de veiligheid en is een aanspreekpunt voor leerlingen. We zetten ons als school in om de pauze op het plein voor de leerlingen zo leuk en actief mogelijk te maken. Spelen, spelletjes en gezellig socialiseren willen we stimuleren. We hebben een ruim plein, mooie speeltoestellen en gezellige hoekjes.

De groepen 1 t/m 4 hebben een eigen plein, vlakbij de eigen lokalen. Er staat een laag hek met een poortje tussen het grote plein en het kleine plein. Ook op dit plein staat er pleinwacht en is er veel te doen. De groepen 1 t/m 4 hebben zelfs leuk extra materiaal zoals karretjes, stepfietsen en scheppen voor de zandbak.

Uitgangspunt voor iedereen op het plein is: "Goed idee, iedereen doet mee". We spelen zoveel mogelijk samen en maken samen afspraken om het buitenspelen ook leuk en veilig te laten verlopen. Goed en fijn kunnen spelen met andere leerlingen is niet altijd even vanzelfsprekend voor iedere leerling. Daarom komt het oefenen in passend sociaal gedrag op het plein veelvuldig terug in de lessen sociale-vaardigheden. Op het plein brengen de leerlingen het geleerde in praktijk.

2.4 Onze onderwijskundige uitgangspunten

Adaptieve afstemming

Al ons onderwijs is adaptief. Dit houdt in dat we uitdagend en hoogwaardig onderwijs bieden, maar daarbij steeds meebuigen met wat de leerling nodig heeft en waar nodig aanpassingen maken. We vinden het belangrijk dat leerlingen op het juiste niveau les krijgen. We stemmen daarom af op de behoefte van iedere leerling. Niet opletten, niet meedoen, onderpresteren, niet durven, zijn vaak tekenen van afstemmingsproblemen. Als lesstof te makkelijk is verdwijnt de leermotivatie, maar ook als de lesstof te moeilijk is, dan is leren niet leuk meer. Leren moet waar het kan een leuke, interessante en uitdagende belevenis worden.

Relatie, competentie en autonomie

Leerlingen hebben zoals iedereen behoefte aan relatie. Ze willen erbij te horen, deel uitmaken van een groep. Datzelfde geldt voor volwassenen, zoals leerkrachten. Daarom doen we het leren op De Brug ook samen. We hebben elkaar nodig om van elkaar te leren. Leerlingen leren daarbij niet alleen van de leerkracht, maar ook van elkaar. Goede onderlinge relaties vinden we daarom belangrijk. Dat betekent dat we respect voor elkaar hebben en respectvol met elkaar omgaan. We zijn er voor een ander en zorgen voor elkaar. We denken niet alleen aan ons eigen belang, maar ook aan het belang van de ander en het belang van de groep.

Leerlingen willen zich naast goede relaties ook graag competent voelen. Ze willen laten zien wat ze kunnen. Daarom hebben ze uitdaging nodig. Dat kan alleen als het onderwijs is afgestemd op de mogelijkheden en de (basis)behoeften van de leerling. Op De Brug willen we leerlingen ruimte bieden om passende leerdoelen voor zichzelf te formuleren om voor hem of haar haalbare resultaten te boeken. We hebben hoge maar ook reële verwachtingen van leerlingen en zorgen dat er hulp en ondersteuning is. Dit is een goede basis voor het ontwikkelen van een gevoel van competentie. Leerkrachten spreken nadrukkelijk hun vertrouwen in leerlingen uit.

Autonomie verwijst naar het gevoel om onafhankelijk te willen zijn, om dingen zelf te kunnen doen, om zelf te kunnen beslissen en zelf keuzes te maken. Deze individuele vrijheid vinden we belangrijk, maar dit gaat wel altijd in relatie met anderen. Iedereen heeft ook verantwoordelijkheid voor de autonomie van de ander. Autonomie is daarom geen individualisme, want autonomie heeft ook alles met relatie te maken. Hiervoor is een besef van verantwoordelijkheid een voorwaarde. Om leerlingen een gezonde autonomie aan te leren willen we een omgeving zijn waarin de eigenheid van de leerling gerespecteerd wordt, maar waar ook de gemeenschapszin en persoonlijke verantwoordelijkheden worden benadrukt.

Welbevinden en betrokkenheid

We geven veel aandacht aan het bevorderen van het welbevinden van leerlingen. Veel leerlingen hebben een moeilijke tijd achter de rug op een vorige school. Leerlingen die lekker in hun vel zitten willen graag leren, graag meedoen, graag beter worden in dingen. Dan raken kinderen ook meer betrokken bij wat ze doen en bij wie ze willen zijn. Welbevinden en betrokkenheid vormen een basis om succesvol te zijn. Via het volgsysteem ZIEN kunnen we deze twee pijlers ook volgen en in kaart brengen.

Duidelijkheid, rust en regelmaat

Voor veel leerlingen die bij ons op school zitten is duidelijkheid, rust en regelmaat heel belangrijk. Zaken moeten overzichtelijk en helder voor hen zijn zodat ze weten waar ze aan toe zijn. In de klas werken we met een duidelijk dagritme en alles heeft zoveel mogelijk een vaste plek. De leeromgeving moet wel uitdagend zijn, maar niet al te prikkelgevoelig. De leerlingen krijgen (zeker in de lagere groepen) veel herhaling en er wordt steeds gewezen op dezelfde afspraken, die we in de school zoveel mogelijk op elkaar laten aansluiten. De nadruk ligt op het positief benadrukken van wenselijk gedrag. Door deze duidelijkheid streven wij naar rust en regelmaat op school. Zo ontstaat een prettige structuur waarbinnen leerlingen zich veilig kunnen voelen, waardoor ze met plezier naar school gaan en zich uitgedaagd voelen om zich te ontwikkelen.

Gedifferentieerde instructie

Hoe we kinderen dingen in de lessen aanleren vinden we belangrijk, we willen het maximale uit iedere leerling halen en iedere leerling zo goed mogelijk tot zijn of haar recht laten komen. In de lessen die de leerkrachten geven wordt daarom gebruik gemaakt van het IGDI-instructiemodel. IGDI staat voor Interactief Gedifferentieerde Directe Instructie. Het is bedoeld voor leerkrachtgestuurde activiteiten. Het model bestaat uit twee fases: De leerkracht demonstreert en geeft uitleg door het voor te doen en hardop te denken; De leerlingen leren door oefening en herhaling.

21ste eeuwse vaardigheden

Het gaat hier om algemene vaardigheden die belangrijk zijn om te (gaan) beheersen. Door alle lessen heen vervlechten we deze vaardigheden die we de leerlingen aanleren. Door beheersing van deze vaardigheden kunnen leerlingen zich beter handhaven in de veranderende arbeidsmarkt. Binnen de Vivente-groep hebben alle scholen zich gecommitteerd om specifiek aandacht aan deze vaardigheden te geven binnen het curriculum. Het gaat hierbij om:

- Creatief denken. Dit is het vermogen om nieuwe en/of ongebruikelijke maar toepasbare ideeën voor bestaande vraagstukken te vinden.
- Probleemoplossend denken en handelen. Dit is het vermogen om een probleem te (h)erkennen en tot een plan te komen om het probleem op te lossen.
- Digitale geletterdheid - 'Computational thinking'. Dit is het analyseren van problemen, daarbij in processen denken, die in stukjes verdelen, in de juiste oplossingsvolgorde zetten om vervolgens met computertechnologie een oplossing/resultaat verkrijgen.
- Digitale geletterdheid – Informatievaardigheden. Onder meer goed je weg kunnen vinden op internet, goed de juiste informatie vinden door goed te zoeken, betrouwbare bronnen kennen, goed kiezen/ selecteren en op betrouwbaarheid controleren.
- Digitale geletterdheid - ICT-basisvaardigheden. De meeste kinderen beheersen dit al vaak beter dan menig volwassene. Maar er kan altijd worden bijgeleerd. Hoe werkt een computer eigenlijk? Hoe zit het internet in elkaar? Wat is een server?
- Digitale geletterdheid – Mediawijsheid. Weinig blijft onberoerd door het effect van media. Media worden steeds meer context, inhoud en bemiddelaars van informatie, kennis en ervaring. Hoe kun je hier je weg in vinden?
- Communiceren. Het gaat bij communiceren om het effectief en efficiënt overbrengen en ontvangen van een boodschap.
- Samenwerken. Bij samenwerken gaat het om het gezamenlijk realiseren van een doel en anderen daarbij kunnen aanvullen en ondersteunen. Meer specifiek gaat het om: Verschillende rollen bij jezelf en anderen (h)erkennen; Hulp kunnen vragen, geven en ontvangen; Een positieve en open houding ten aanzien van andere ideeën; Respect voor culturele verschillen; Kunnen onderhandelen en afspraken maken met anderen in een team; Kunnen functioneren in heterogene groepen; Effectief kunnen communiceren.
- Sociale en culturele vaardigheden. Bij deze vaardigheden gaat het om het effectief kunnen leren, werken en leven met mensen met verschillende etnische, culturele en sociale achtergronden.
- Zelfregulering. Bij deze vaardigheid gaat het om het kunnen realiseren van doelgericht en passend gedrag. Zoals: Het stellen van realistische doelen en prioriteiten; Doelgericht handelen (concentratie, zichzelf kunnen motiveren voor en richten op de uitvoering van een taak, zelfstandigheid) en monitoren van het proces (planning, timemanagement); Reflectie op het handelen en de uitvoering van de taak, en feedback op het eigen gedrag en handelen.
- Kritisch denken. Bij kritisch denken gaat het om het kunnen formuleren van een eigen, onderbouwde visie of mening.

2.5 Ons onderwijsaanbod

Leesonderwijs

Lezen is belangrijk voor een heleboel vakken op school en om later goed te kunnen functioneren in onze informatiemaatschappij. Het is een belangrijke vaardigheid en op school zetten we veel in voor het leesonderwijs: Het leren lezen, het zelfstandig lezen, begrijpend lezen. Leesbeleving (hoe een kind

lezen zelf ervaart) is daarbij belangrijk. Lezen kan heel leuk zijn en proberen we ook leuk te maken. Dat valt soms niet mee als een leerling bijvoorbeeld extra moeite met het leesproces heeft. Dan is het soms lastig om lezen leuk te maken. Daarom is het belangrijk dat er ook thuis gelezen of voorgelezen wordt, zodat lezen iets normaal is voor leerlingen en niet alleen een schoolvak is. Wist u dat de bibliotheek voor kinderen gratis is? Tip: Ga eens samen naar de bibliotheek om daar wat leuke boeken uit te zoeken.

Het leesonderwijs start in de groepen 1 en 2 met beginnende geletterdheid. Het onderwijs aan kleuters is daarbij thematisch van opzet en de onderdelen van beginnende geletterdheid krijgen vorm binnen deze thema's. Bij het leren van de letters, in de groepen 2 en 3, wordt ook gebruik gemaakt van gebaren volgens Spreekbeeld (GGD Rivierenland). De leerlingen onthouden de namen van de letters vaak gemakkelijker als de letters worden gekoppeld aan gebaren. In groep 3 wordt er gewerkt met de methode Veilig Leren Lezen (Zwijsen). Dit gebeurt zoveel mogelijk klassikaal, waarbij goede lezers extra leesstof aangeboden krijgen. Leerlingen die het tempo in de groep niet kunnen volgen, krijgen extra oefening buiten de lestijd. Groep 4 leest groepsgewijs uit boekjes die aansluiten bij de leesbeleving. Daarnaast wordt er naast de reguliere leesles door de hele school veel stil gelezen. Eén keer per week lezen de leerlingen uit de groepen 3 en 4 individueel samen met een tutor, dat is een leerling uit groep 8. Vanaf groep 5 tot groep 8 bestaat het onderwijsaanbod uit stillezen, groepslezen en het werken aan begrijpend lezen, onder meer met de online methode Nieuwsbegrip (CED groep).

De Brug beschikt over een mooie en ruime bibliotheek, waaruit leerlingen boeken ophalen om te lezen. De school neemt deel aan 'de Bibliotheek op school', dat is een samenwerking met de Stadkamer.

Leerlingen die te ver achterblijven met lezen krijgen extra instructie en oefening. Dit noemen we Zorgniveau 2. Dit vindt meestal in het klaslokaal plaats. Als het resultaat vervolgens toch nog niet voldoende is om het minimumniveau voor het lezen te bereiken komen de leerlingen in aanmerking voor Zorgniveau 3. Dit betekent 3 keer per week extra leesonderwijs in een klein groepje, gedurende ruim een half jaar. Zorgniveau 3 vindt meestal buiten het klaslokaal plaats, in een aparte ruimte. We volgen bij dit alles het Protocol Leesproblemen en Dyslexie voor het SBO (Expertisecentrum Nederlands). Wanneer het resultaat van de extra begeleiding onvoldoende is en er aanwijzingen zijn voor dyslexie, dan kunnen de ouders/verzorgers in samenwerking met school een aanvraag indienen voor een dyslexieonderzoek bij één van de hiertoe bevoegde instituten. Leerlingen die ernstige leesproblemen hebben, of in het bezit zijn van een dyslexieverklaring, krijgen les in het gebruik van speciale leessoftware.

Taal en spelling

In de groepen 1 en 2 wordt er thematisch gewerkt. Voor het taalonderwijs maakt de leerkracht gebruik van de methode Ik en Ko (Zwijsen). Dit is een methode voor meertalige groepen 1 en 2 van het basisonderwijs. De keuze voor deze methode is gemaakt met het oog op de grote verschillen in taalvaardigheid bij de leerlingen van De Brug. Aansluitend biedt Ik en Ko een programma voor de sociaal emotionele ontwikkeling en het rekenen. Naast Ik en Ko maakt de leerkracht gebruik van diverse materialen op het internet.

Groep 3 richt zich met name op het aanvankelijk lezen en maken een start met de letters/klanken en het schrijfproces. Daarvoor gebruiken we de methode Veilig Leren Lezen (Zwijsen). Veilig leren lezen is een bekende en succesvolle taal-leesmethode in groep 3. Het laatste gedeelte van Veilig Leren lezen wordt nog in groep 4 gemaakt. We gaan dus iets rustiger door de lesstof, om leerlingen zo goed mogelijk een goede basis te geven om te lezen en te schrijven.

In groep 4 t/m 8 maken we gebruik van de Taal- en spellingmethode Taal Actief (Malmberg). Taal Actief differentieert op 3 niveaus, ook in de instructie. De handleiding bevat een verlengde instructie voor kinderen die wat meer hulp nodig hebben. Kinderen leren beter als ze weten wat en waarom ze iets leren. Daarom werkt Taal actief met 'instapkaartjes'. Dan is het doel van een les meteen duidelijk: 'Dit ga je leren' en 'Dit moet je weten'. Je sluit iedere les af met een uitstapkaartje. Een belangrijk reflectiemoment. Dan kijken de kinderen terug op het doel van de les. Taal actief besteedt in het basisprogramma veel aandacht aan woordenschat. Zo komen alle themawoorden meerdere keren aan bod. Voor kinderen met een beperkte woordenschat is er een aanvullend programma: woordenschat extra.



Rekenen

We werken met de methode Alles telt (Thiememeulenhoff). Dit is een zogenoemde 'realistische rekenmethode': Vanuit het dagelijkse leven wordt de opstap gemaakt naar handig rekenen. De kinderen leren geen trucjes om de sommen te kunnen maken, maar er wordt een opbouw gekozen waardoor de kinderen de sommen echt begrijpen.

Naast de rekenmethode gebruiken we de aanvullende methodiek 'Met Sprongen Vooruit', waarbij kinderen bijvoorbeeld al springend sommen uitbeelden, wordt bij ons op school veel gehanteerd.

Op De Brug werken sommige niveaugroepen met een handelingsgerichte benadering. Dit is bedoeld voor kinderen die achter blijven met rekenen en waarbij het rekenen zich moeizaam ontwikkelt. We werken in deze groepen veel met concrete materialen en veel aandacht gaat uit naar de basis van het rekenen. We gaan in deze groepen minder snel door de lesstof heen en herhalen veel meer. We vergelijken de groei in rekenvaardigheden ook wel eens met het bouwen van een hoog gebouw. Je bouwt dan de volgende verdieping pas als de verdieping(en) eronder klaar zijn. Bij deze handelingsgerichte groepen gaat er veel aandacht naar die onderliggende vaardigheden die nog niet voldoende beheerst worden om daarna pas verder te werken aan de stof die daarop volgt.

Wereldoriëntatie

Onder wereldoriëntatie vallen de vakken geschiedenis, aardrijkskunde en natuur & techniek. Ook het vak verkeer laten we hieronder vallen.

Voor geschiedenis, aardrijkskunde en natuur & techniek gebruiken we de methode Blink Wereld (Blink). De lesmethodes van Blink Wereld gaan uit van een activerende manier van lesgeven waarbij leerlingen zelf gaan ontdekken en onderzoeken. Leerlingen zijn dus niet zozeer veel bezig met voornamelijk begrijpend lezen, maar vergroten actief hun kennis van de wereld. Dat heeft direct weer een positieve invloed op hun vaardigheid in lezen, taal en rekenen. Bij Blink Wereld heb je voor groep 5 t/m 8 de keuze uit twee basispakketten waarmee we voldoen aan alle kerndoelen. Dit gaat via thema's van ongeveer 5 lessen waarbij leerlingen middels geleid onderzoek de diepte in gaat per vak en via thema's van ongeveer 12-20 lessen waarbij leerlingen veel ruimte krijgen voor eigen onderzoek en waarin verschillende wereldoriëntatievakken zijn geïntegreerd. Leerkrachten kunnen hiertussen switchen ook zelf pakketten samenstellen uit alle beschikbare thema's.

Voor verkeer maken we gebruik van de methode Klaar Over (Wolters Noordhoff). In groep 7 wordt een theoretisch verkeersexamen afgenomen. We hebben op school ook materialen om op het plein praktisch te oefenen.

Godsdienstige vorming

Als Protestants Christelijke school besteden wij iedere dag aandacht aan godsdienstige vorming. 's Morgens wordt een verhaal uit de bijbel verteld, afgewisseld met verhaaltjes die over bijbelse lessen in de dagelijkse praktijk gaan. We zingen ook liedjes en de leerkracht spreekt een vrij gebed uit. We werken uit de methode Kind op Maandag (Kwintessens). Leerpunten uit bijbelse verhalen worden voor het dagelijkse leven concreet gemaakt, zodat leerlingen er ook wat mee kunnen.

Veel normen en waarden die we als school hebben vinden we in bijbelse verhalen terug. We leren bijvoorbeeld dat het goed is om soms wat meer voor een ander te doen of dat het soms goed is om iets op te offeren voor een ander als dat belangrijk is. Gods liefde voor de mens stellen we steeds centraal. We geloven daarbij dat alle mensen kinderen van God zijn, of je nu bekend bent met het christelijk geloof of niet. Geloof wordt daarom ook nooit opgelegd, maar van iedere leerling verwachten we wel dat hij of zij zich respectvol gedraagt.

Sociale vaardigheden: Kwink

Sociale vaardigheden nemen een belangrijke plek in op De Brug. Kwink is één van de twee methodieken op De Brug. Kwink (Kwintessens) is een online methode voor sociaal-emotioneel leren, inclusief burgerschap en mediawijsheid voor groep 1 t/m 8. Het wordt met behulp van het Digibord gegeven. Kwink biedt een programma wat leerlingen aanspreekt, gebaseerd op de laatste

wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en actueel. Kwink is vooral gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten) en de kracht van een veilige groep. Kwink werkt aan de volgende vijf competenties: Besef hebben van jezelf; Besef hebben van de ander; Keuzes kunnen maken; Zelf-management; Relaties kunnen hanteren. Kijk op de website kwinkopschool.nl voor meer informatie voor ouders, ook voor leuke dingen die u thuis kunt gebruiken.

Sociale vaardigheden: Rots & Water

De methodiek Rots & Water (Rots & Water Instituut) gebruiken wij naast Kwink. Rots & Water richt zich op het lichaam, om vanuit (gezamenlijke) bewegingsactiviteiten dingen te leren. Het richt zich op de ontwikkeling van sociale competenties, het voorkomen en aanpakken van pesten, weerbaarheid en seksueel geweld. Omdat er leerlingen zijn die wat minder goed informatie oppikken bij een talige/gesproken uitleg is Rots & Water ook een waardevolle aanvulling op Kwink. Het lichaam, bewegingen, houdingen en dingen in je lichaam voelen is hier het uitgangspunt en deze methodiek is gebaseerd op moderne wetenschappelijke inzichten. Lichamelijke oefeningen worden aan mentale en sociale vaardigheden gekoppeld door daarop te reflecteren. Leerlingen ervaren dingen ook intenser door ze zelf te doen en leren daardoor sneller passend gedrag aan. Door iets te voelen in je lichaam is iets ook gelijk 'dichtbij' en gaat het over jezelf. We leren leerlingen bijvoorbeeld om beter aan te voelen hoe een ander zich voelt, wat een persoonlijke ruimte om je heen is, wanneer je iets veilig vindt voelen en wanneer niet, hoe je door een stevige lichaamshouding vaak pestgedrag kunt voorkomen, hoe je voor jezelf op kunt komen en hoe je op vervelend en intimiderend gedrag kunt reageren. Er wordt bij Rots & Water uitgegaan van vier hoofdthema's: Rots zijn (standvastig en sterk zin in een situatie); Water zijn (mee kunnen bewegen in een situatie, flexibel kunnen zijn); Empathie en communicatie; Grenzen aangeven en herkennen. Rots & Water wordt zowel in de gymzaal als in het klaslokaal gegeven.

Schrijven

Voor schrijven gebruiken we twee methodes. Schrijven in de Basisschool (Noordhoff) en Schrijven leer je zo! (Bohn Stafleu van Loghum). Schrijven in de Basisschool is een methode die we gebruiken voor het verbonden handschrift ('aan elkaar'). Schrijven leer je zo! Is een methode voor blokletters ('los'). Veel leerlingen starten jong bij ons op school, in de lage groepen. We gaan dan aan de slag met de methode Schrijven leer je zo! Die methode is speciaal ontwikkeld voor het speciaal basisonderwijs. Deze letters zijn vrij eenvoudig aan te leren. Er zijn ook kinderen die op een later moment op school komen, bijvoorbeeld in groep 5 of 6, en die gewend zijn om aan elkaar te schrijven. Grote kans dat die ook de methode Schrijven in de Basisschool hebben gehad op hun vorige school. In principe gaan ze dan gewoon met het verbonden schrift door op De Brug. Ze hoeven niet een ander handschrift aan te gaan leren als dat niet nodig is.

Soms gaat het schrijven moeilijk en zijn er problemen met de fijne motoriek en het handschrift. Als dat zo is schakelen we in overleg met ouders/verzorgers de fysiotherapeut in die in de school werkt. Tijdens schooltijd kan een kind dan fysiotherapie krijgen gericht op het schrijven en ontwikkelen van een goed handschrift. Als de leerkracht of ouders/verzorgers twijfels hebben over welke manier van schrijven het beste is, vragen we vaak ook advies bij de fysiotherapeut, die daar naar kan gaan kijken.

Creatieve vakken, kunst en cultuur, koken

Vanaf groep 3 besteden wij aandacht aan de vakken tekenen en schilderen, handvaardigheid in de vorm van specifieke lessen. Op De Brug gebruiken we de methode Uit de kunst (Delubas). Dit is een methode voor tekenen en handvaardigheid voor de basisschool. De methode is ingedeeld in jaargroepen en bestaat uit een groepsboek en een ideeënboek.

Bij kunst en cultuur kijken we naar de wereld om ons heen. Door zelf met handen en hoofd bezig te zijn met een werkstuk leren de kinderen ook de wereld om hen heen te interpreteren. Bij het maken van een eigen werkstuk wordt aandacht besteed aan: Hoe ontwerp je dat, hoe kom je aan ideeën, op welke manier kun je die verwerken en hoe breng je in je werk tot uitdrukking wat je goed vindt, of mooi of juist lelijk? Hoe hebben andere mensen dat gedaan? We bekijken ook werk van elkaar en kunst van anderen, waarbij verschillende kunstenaars van diverse tijden besproken worden. Hierbij denken de leerlingen na over wat er in kunst gezegd wordt met beelden, waardoor ze ook beter

over hun eigen werk en werkproces na kunnen denken. Zo leren leerlingen een eigen plan te maken en vol te houden om dit plan ook uit te voeren, samen te werken en te presenteren.

In de groepen 7 en 8 wordt er door de leerlingen gekookt in onze grote keuken. Ze leren koken en bakken met zoveel mogelijk producten uit onze eigen groentetuin. Leerlingen van groep 8 koken wat grotere hoeveelheden en door een aantal leerlingen worden de heerlijke producten in de pauze verkocht aan het team. Dat verkoopproces, waarbij alles grotendeels zelfstandig gaat, is ook een leerzame ervaring.

Muziek

Voor muziek gebruiken we de methode Muziek moet je doen (ThiemeMeulenhoff). Daarbij wordt vooral gebruik gemaakt van de online module Eigenwijs Digitaal (Meesters in Muziek). Dit is de complete digitale muzikmethode voor het digibord in de klas. Het bevat lessen voor alle groepen en de grootste verzameling van de leukste kinderliederen voor de basisschool. Daarnaast proberen we ieder jaar met lokale muziekprojecten mee te doen. Dan worden er muzieklessen in de klas gegeven door echte muzikanten. Als de mogelijkheid zich voordoet bezoeken we een theater voor een muziekvoorstelling, speciaal gericht op leerlingen van de basisschool.

Burgerschapskunde

Als school vinden wij het belangrijk dat wij leerlingen uitdagen om na te denken over hun rol als burger in Nederland. In de kerndoelen voor primair onderwijs wordt dit burgerschapskunde genoemd. Het gaat daarbij om basiswaarden en normen richting verdraagzaamheid, zorg voor medemensen, dieren en het milieu. Ook een democratische houding, de afwijzing van discriminatie in brede zin en vrijheid van meningsuiting en geloof wordt geregeld besproken. Wij willen hierbij kinderen leren om zorg te dragen voor lichamelijke en geestelijke gezondheid van zichzelf en anderen. Ook is sociaal redzaam gedrag en het met zorg omgaan met dieren en milieu een doel. Het is belangrijk dat leerlingen zich leren te gedragen vanuit algemeen aanvaardbare waarden en normen. Burgerschapskunde komt specifiek aan de orde bij de lessen godsdienstige vorming, sociale vaardigheidslessen en bij wereldoriëntatie. Maar burgerschapskunde heeft vooral ook met een houding, een attitude te maken. Daarbij hebben leerkrachten een belangrijke voorbeeldrol. Deze houding is ook onderdeel van ons algemene pedagogisch klimaat. In de groep praten over onderwerpen die betrekking hebben op burgerschapskunde komen in de praktijk ook voort uit gebeurtenissen die plaats vinden, zoals een uitspraak van een leerling op het plein, of iets wat ze op het nieuws zien. Leerlingen worden er uitgedaagd om zelf goed na te denken en om zelf een aanvaardbare mening te vormen waarin respect voor de ander en de omgeving tot uitdrukking komt. De leerkracht stuurt deze processen aan en bewaakt de basisnormen en waarden die we op school en als burger van Nederland hebben.

Bewegingsonderwijs - SportService Zwolle

Bewegen is belangrijk. Alle leerlingen krijgen twee keer per week bewegingsonderwijs van een bevoegde vakleerkracht bewegingsonderwijs in een eigen grote gymzaal op school. De leerlingen hoeven niet naar een gymzaal in de buurt te lopen. Binnen de lessen staat motorisch leren voorop, maar ook het verwerven van sociale vaardigheden is iets wat in de lessen bewegingsonderwijs naar voren komt, omdat bewegen vaak in teamverband gaat en er ook vaak samengewerkt moet worden.

De Brug werkt hierbij samen met SportService Zwolle. Bij ons werken docenten bewegingsonderwijs van SportService Zwolle die het bewegingsonderwijs in de school vormgeven. De leerlingen krijgen steeds les van dezelfde docenten. SportService Zwolle is 'de verbinder van sport, bewegen en beleven' in Zwolle en omgeving. Zie website sportservicezwolle.nl voor meer informatie.

De leerlingen dragen tijdens de lessen bewegingsonderwijs een sportbroek, sportshirt en sportschoenen die geschikt zijn voor een gymzaal. Ze kleden zich om in twee kleedkamers, een voor jongens en een voor meisjes. Eenmaal per week wordt verwacht dat de gymkleding door u gewassen wordt.

In de groepen besteden we ook aandacht aan bewegen tussen de lessen door. Zogenoemde Energizers zijn oefeningen die we in de klas toepassen en die leerlingen weer even (re)activeren om

weer scherp en alert te kunnen zijn. Tussendoor kort goed en flink bewegen heeft een positief effect op de concentratie en op het leren in het algemeen.

Engels

In de groepen 7 en 8 wordt de methode Groove.me (Blink) gebruikt. Groove.me gebruikt bekende liedjes die de meeste kinderen kennen als uitgangspunt om Engels aan te leren. Er wordt ook bij gezongen. In de lessen wordt een song, de artiest of clip gebruikt om leerlingen Engels te leren en daarbij komen alle vaardigheden aan bod. De lessen beperken zich niet alleen tot de woorden uit de song, maar worden uitgebreid met woorden passend bij het thema van de les. Groove.me wordt gegeven via het digibord. De kinderen kunnen de lessen zowel volledig digitaal verwerken, maar ook op een werkblad, in werkboeken of een combinatie van beide.

Huiswerk

Op de Brug krijgen kinderen vanaf groep 5 soms huiswerk. In de hogere groepen is dit normaal. De reden waarom wij dit doen is om leerlingen te leren om hiermee te gaan in de aanloop naar het middelbaar onderwijs. Ook kan het extra helpen om zaken zoals rekentafels of spellingswoordjes te trainen. Lang thuis aan je huiswerk werken is op de basisschool nog niet de bedoeling. De nadruk ligt daarom niet op de hoeveelheid, maar meer op zaken als verantwoordelijkheid leren nemen, zelfstandiger worden en leren plannen. Het is vaak nodig dat ouders/verzorgers als dat nodig is hun kind hiermee helpen. Ouders/verzorgers worden door de leerkracht op de hoogte gebracht van het huiswerk. Zorg daarom dat u er zelf ook alert op bent als er huiswerk is. Bespreek met je kind wanneer het huiswerk gemaakt of geleerd kan worden en zie hierop toe als dat nodig is. Bijvoorbeeld een kwartier of half uurtje na het avondeten. Een goede tip voor leerwerk is dat je beter iets onthoudt als je wat korter alle stof oefent maar dan over meerdere dagen verspreidt. Dat werkt veel beter dan dat je langer alles in één keer leert. Bij problemen met het maken van huiswerk kunt u altijd contact opnemen met de leerkracht.

Ook vragen wij ouders/verzorgers soms om thuis te oefenen in het kader van sensomotorische training (fysiotherapie), logopedie en samen te lezen (voorlezen) met uw zoon of dochter. Hierover neemt dan de fysiotherapeut of logopedist met u contact op.



3. Zorg op maat

3.1 Passend onderwijs

De Brug neemt als school voor speciaal basisonderwijs passend onderwijs als uitgangspunt. Voor veel leerlingen zijn wij een passende plek omdat wij meer mogelijkheden hebben om aan te sluiten op speciale leerbehoeftes. Leerlingen volgen regulier onderwijs als dat kan en speciaal basisonderwijs als dat nodig is. Dat is het uitgangspunt van passend onderwijs wat per 1 augustus 2014 is ingevoerd.

3.2 Procedure toelating

Ouders/verzorgers hebben een keuzevrijheid: Zij zoeken een school die het beste aansluit bij hun eigen opvattingen en ideeën over goed onderwijs en die zij het beste vinden aansluiten bij aard en karakter van hun kind (levensbeschouwelijke, pedagogische en didactische uitgangspunten). In principe zijn alle kinderen welkom op één van de scholen ressorterend onder het bevoegd gezag. Er wordt geen onderscheid gemaakt op grond van levensbeschouwing, cultuur of handicap. De (on)mogelijkheden van de individuele school en de specifieke onderwijsbehoeften van uw kind zijn bepalend voor de toelating van een kind.

Aanmelding is mogelijk gedurende het schooljaar. Ouders/verzorgers die hun kind aan willen melden voor De Brug kunnen contact opnemen met de directeur of administratie van de Brug. Er wordt dan een afspraak gemaakt voor een gesprek waarin de ouders/verzorgers informatie ontvangen over het onderwijs op de school. Rondom het gesprek vindt ook een rondleiding door de school plaats. Als er een intakegesprek plaatsvindt wordt er samen met de orthopedagoog en IB'er een start gemaakt met het opstellen van een ontwikkelingsperspectief (OPP).

Voor een instroom in het speciaal basisonderwijs is een toelaatbaarheidsverklaring verplicht. Deze wordt bij een overstap van een basisschool naar een school voor speciaal basisonderwijs door het bestuur van de school van herkomst aangevraagd. Wanneer het kind nog niet naar school gaat of een overstap maakt van een andere school voor speciaal basisonderwijs naar De Brug wordt deze door de Brug aangevraagd. Dit doen we pas nadat we op basis van de beschikbare informatie en een aanvullende eigen beeldvorming hebben vastgesteld dat wij tegemoet kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van het kind. Wanneer een toelaatbaarheidsverklaring is afgegeven kan het kind ingeschreven worden op De Brug. De Brug stuurt vervolgens een bewijs van inschrijving naar de school van herkomst. De school van herkomst is verplicht het dossier van de leerling aan te leveren aan de nieuwe school van het kind.

Plaatsing van een toekomstige leerling geschiedt in principe zoveel mogelijk op vaste instroommomenten:

- De start van een nieuw schooljaar
- Vòòr 1 oktober
- Na de kerstvakantie
- De laatste plaatsingsdatum in het schooljaar is 1 april

Uitzonderingen hierop zijn mogelijk:

- Als er is sprake van een verhuizing
- Bij een kleuter die net vier is geworden
- Bij een kind dat echt knel zit op de basisschool moet er ruimte zijn om af te wegen of een tussentijdse instroom nodig is

Ouders/verzorgers dienen het inschrijfformulier geheel en naar waarheid in te vullen en te ondertekenen. Indien het formulier niet volledig en/of niet naar waarheid is ingevuld kan plaatsing worden geweigerd. De volgende onderdelen zijn onderdelen en bijlagen van het aanmeldpakket:

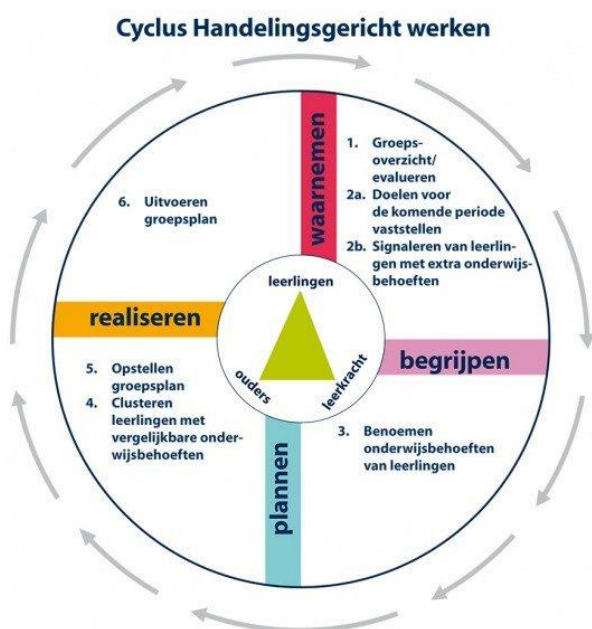
- Verklaring medicijngebruik op school
- Toestemming opvragen gegevens
- Ouderbijdrage
- AVG-formulier
- Aanvraagformulier extra verlof
- Toelichting extra verlof
- Aanmeldingsformulier
- Verschillende protocollen
- Schoolkalender
- Schoolgids

3.3 Zorgplicht

Ouders/verzorgers kiezen zelf bij welke school ze hun kind aanmelden. Scholen informeren ouders/verzorgers over de ondersteuningsmogelijkheden die zij kunnen bieden. Als het kind ondanks de extra ondersteuning niet op een school past dan hoeft de school het kind geen plek op de eigen school aan te bieden. De school heeft geen plaatsingsplicht. De school heeft echter wel een zorgplicht. Het schoolbestuur heeft namelijk de verantwoordelijkheid om binnen of buiten het eigen samenwerkingsverband een andere school voor het kind te vinden. Ouders/verzorgers kunnen hun kind dus niet altijd overal plaatsen, maar scholen kunnen die kinderen ook niet van het kastje naar de muur sturen.

3.4 Handelingsgericht werken (HGW)

Binnen De Brug wordt handelingsgericht gewerkt. Dit betekent dat de onderwijsbehoeften van de leerling centraal staan in afstemming met ouders/verzorgers, leerkrachten en de betrokken zorgdisciplines. Er wordt gezocht naar hoe er aan de behoeften van de leerling tegemoet kan worden gekomen. Hierin wordt doelgericht gewerkt met behulp van groepsplannen, doelenkaarten en uitvoeringsplannen. 4 keer per jaar worden alle leerlingen besproken in de groepsbespreking en zo nodig wordt er een leerlingbespreking of een multidisciplinair overleg (MDO) gepland.



3.5 Leerlingvolgsysteem (LVS)

Op De Brug gebruiken wij het digitaal leerlingvolgsysteem Parnassys. Parnassys is een bekend leerlingvolgsysteem waar veel scholen in Nederland gebruik van maken. We gebruiken graag Parnassys omdat er de volgende onderdelen in zitten:

- Het overzicht van alle gegevens van de leerling in een oogopslag
- Relevante groepsgegevens in beeld
- Handelingsplannen
- Toetsoverzichten met, middels grafieken, een duidelijk totaalbeeld
- Methodetoetsen (Toetsen in lesmethodes) kunnen gekoppeld worden
- Niet-methodetoetsen (zoals Cito-toetsen)
- Ontwikkelingsperspectief: Een geïntegreerd ontwikkelingsperspectief in bijvoorbeeld de groepskaart. Per leerling, per vakgebied of per jaar een ontwikkelingsprognose op grafische wijze weergegeven. (Let op, dit is geen OPP)

Parnassys zit gekoppeld aan het ouderportaal, u kunt via het ouderportaal verschillende gegevens over uw kind op school inzien.

3.6 Uitleg DLE en Leerrendement

Tijdens gesprekken over de voortgang van uw kind zal regelmatig de afkorting DLE voorbijkomen. Ook wordt er over leerrendement (LR) gesproken. Scholen gebruiken A t/m E om het niveau aan te duiden. Dit doen wij ook maar wij werken op De Brug ook met DLE's. Hieronder leggen we dit kort uit:

DLE

Eerst leggen we uit wat 'DL' betekent, dus zonder de 'E'. DL betekent Didactische Leeftijd. De didactische leeftijd is het aantal maanden dat een leerling op school les heeft gekregen. Dit wordt berekend vanaf begin groep 3. (Dit komt vanwege de inmiddels verdwenen 'kleuterschool'; vroeger heette groep 3 'klas 1 van de basisschool') Er zitten altijd tien lesmaanden in een schooljaar. Aan het eind van groep 3 heeft een leerling dus een DL van 10 maanden. Aan het eind van groep 4 een DL van 20 maanden en dat gaat door tot eind groep 8 waar een leerling een DL van 60 maanden heeft.

DLE wordt van de DL afgeleid. DLE betekent 'Didactische Leeftijd Equivalent'. Bij een DLE hebben we het over het eigenlijke niveau waar het kind op zit. Een DLE vertelt met hoeveel maanden onderwijs de resultaten van een Cito-toets overeenkomen.

Voorbeeld: Bij een Cito-toets die past bij eind groep 4 (dat heet een E4-toets) zou een leerling een DLE van ongeveer 18-22 maanden moeten halen (in de buurt van de 20) om de toets gehaald te hebben. Als een leerling op diezelfde toets een DLE van 12 maanden haalt, weten we dat de stof nog niet genoeg beheerst wordt. Mogelijk zou de leerling een toets van midden groep 4 (Een M4-toets) wel halen.

We toetsen op het niveau van de lesstof die de kinderen krijgen, dat betekent dus ook ongeveer op het niveau waarop de leerling zit. Dat betekent op De Brug dat leerlingen vaak toetsen maken die niet oorspronkelijk voor hun leerjaar gemaakt zijn. Er worden bijvoorbeeld groep 4 toetsen gemaakt terwijl een leerling in groep 6 zit. Soms komt het dus voor dat we doortoetsen of terugtoetsen, om een duidelijk beeld te krijgen van wat een leerling beheerst. (Zie ook 3.4)

Leerrendement

Het leerrendement wordt ook wel met LR afgekort. Leerrendement wordt uitgedrukt in percentages. Als een leerling een leerrendement van 100% met zijn Cito-toetsen haalt, dan heeft hij de stof helemaal begrepen. Een leerrendement van 100% op de vier hoofdvakken (Technisch lezen, Spelling, Begrijpend lezen en Rekenen) komt in de praktijk niet voor bij ons op school. We zijn een school voor speciaal basisonderwijs en de meeste leerlingen hebben dan ook moeite met één of meerdere

schoolvakken. Het leerrendement kan per vak soms veel verschillen. Leerlingen die moeite hebben met rekenen kunnen daarop een leerrendement van bijvoorbeeld 30% hebben, terwijl het niet raar is om tegelijkertijd een leerrendement van 100% op technisch lezen te hebben.

Het leerrendement is belangrijk als we voorspellingen (prognoses) maken. U zult tijdens gesprekken op school ook lijngrafiekjes van de hiervoor genoemde vier vakken zien waarin zichtbaar wordt gemaakt hoe de vorderingen gaan. Onder de grafiekjes staat het leerrendement in cijfers. Leerkrachten en IB'ers kijken dan naar het gemiddelde leerrendement en kunnen dan een realistische voorspelling maken waar een leerling waarschijnlijk naartoe zal groeien. Een leerling die bijvoorbeeld de afgelopen 2 jaar achtereenvolgens leerrendementen van 58%, 55%, 60% en 45% heeft laten zien op een Cito-toets, zal in de toekomst een gemiddeld leerrendement van 55% moeten kunnen halen en op basis daarvan stellen we doelen op. Op basis van dit leerrendement, met de uiteindelijke DLE's en het intelligentieprofiel, gaan we vanaf groep 5 voorzichtig prognoses maken op welk niveau de leerling zal gaan uitstromen. We hebben hierbij hoge verwachtingen van leerlingen en dagen hen uit om het beste uit zichzelf te halen. Maar we zijn ook realistisch en willen voorkomen dat leerlingen overvraagd worden.

3.7 Volgsysteem ZIEN!

ZIEN! is geïntegreerd in ons leerlingvolgsysteem Parnassys. Het is een volgsysteem wat het meten van de sociaal-emotionele ontwikkeling mogelijk maakt. ZIEN! geeft op basis van observaties van analyses concrete doelen en handelingssuggesties zodat de leerkracht wordt ondersteunt in het proces van signaleren tot en met handelen. Het volgsysteem helpt de leerkracht om het gedrag van het kind beter te begrijpen. Indien nodig kunnen leerkracht en leerling aan de slag gaan met de concrete handelingssuggesties die het systeem te bieden heeft. Hierbij kan de leerkracht de eventuele sterke kanten van een kind benutten, want ook hierin geeft ZIEN! inzicht. Zo wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling bevorderd. Met ZIEN! kan er een goed hulpplan gemaakt worden. Door op deze manier de leerlingzorg in te richten, draagt het team bij aan handelingsgericht werken.

De verschillende onderdelen die gemeten worden zijn:

- Betrokkenheid
- Welbevinden

en de volgende sociale vaardigheden:

- Sociaal Initiatief
- Sociale Flexibiliteit
- Sociale Autonomie
- Impulsbeheersing
- Inlevingsvermogen

De resultaten van ZIEN! worden ieder jaar door de leerkracht met ouders/verzorgers besproken.

3.8 Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Voor elke leerling wordt jaarlijks een (nieuw) ontwikkelingsperspectief opgesteld. Dit wordt minimaal 1 keer per jaar met de ouders/verzorgers besproken. Het OPP is een document dat de school in overleg met ouders/verzorgers vaststelt voor alle leerlingen op De Brug. Alle belangrijke en relevante gegevens van de leerling staan hierin. Het OPP beschrijft de ondersteuningsbehoefte van de leerling en kijkt naar de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling op lange termijn, binnen en buiten de school en met instanties die betrokken zijn bij de zorg en begeleiding van kinderen. Er wordt gekeken naar de doelen aan het einde van de schoolloopbaan, om te kijken wat er nodig is om die doelen te halen. Het OPP wordt door school opgesteld. Ouders/verzorgers krijgen instemmingsrecht over het handelingsgedeelte. Dat is het gedeelte in het OPP waar de concrete doelstellingen en aanpakken in beschreven staan.

3.9 Onderwijskundig rapport (OKR)

Kinderen krijgen aan het einde van de basisschool geen diploma. De leerkracht in groep 7 maakt op het einde van het jaar een onderwijskundig rapport over de schoolvorderingen en leermogelijkheden van een leerling. Dit rapport wordt opgesteld voor de school voor voortgezet onderwijs waar de leerling naar toe gaat. U krijgt een afschrift van het rapport. Het onderwijskundig rapport is dus niet hetzelfde als het jaarlijkse schoolrapport. Een onderwijskundig rapport wordt niet alleen opgesteld bij het verlaten van de basisschool. Ook bij verandering van school of de overstap naar het speciaal onderwijs wordt een onderwijskundig rapport opgesteld. Basisscholen zijn wettelijk verplicht om bij de overgang naar een andere school een onderwijskundig rapport van een leerling op te stellen. U moeten het onderwijskundig rapport voor gezien tekenen en krijgt een afschrift mee naar huis. Dit betekent niet dat u het helemaal eens hoeft te zijn met wat er in het onderwijskundig rapport staat. Als u het ergens niet mee eens bent, kunt u dat aangeven en wordt daar in het rapport melding van gemaakt.

3.10 Multidisciplinair overleg (MDO)

Voor het grootste gedeelte van de leerlingen is het basisaanbod passend bij de onderwijsbehoeften. Sommige leerlingen hebben specifieke onderwijsbehoeften of extra zorgbehoeften op het gebied van thuissituatie, medische problematiek of gedragsmatige problematiek. Leerlingen waarbij sprake is van (ernstige) zorg en ondersteuningsbehoeften en waarbij meerdere disciplines betrokken (kunnen) zijn, worden besproken in een multidisciplinair overleg (MDO).

De MDO's worden op vaste momenten in het jaar op school georganiseerd. Een gemiddeld MDO bestaat uit een voorzitter, een intern begeleider, een orthopedagoog en mogelijk een jeugd- en gezinswerker. Daarnaast zijn de leerkracht en de ouders/verzorgers aanwezig. Overige betrokken zorg, zowel binnen als buiten de school, wordt ook uitgenodigd als dat relevant is. Denk aan een ambulant begeleider, de schoolarts/GGZ-arts, de logopedist of de fysiotherapeut.

Met elkaar wordt bekeken welke ondersteuningsbehoefte een kind heeft, wat deze leerling nodig heeft en wat de mogelijkheden zijn van alle betrokken partijen. De behoeften van het kind, de school en het gezin zijn leidend. Doel MDO: met alle disciplines en ouders de zorg over de ontwikkeling van een kind in school bespreken om tot afstemming te komen. Het is belangrijk dat de doelen en acties, op school en eventueel thuis en bij hulpverlening, goed gevolgd en geëvalueerd worden om helder te krijgen of school en zorgaanbieders, in samenwerking met ouders, met hun aanpak de gestelde doelen halen.

Het is belangrijk dat u als ouder/verzorger bij een MDO aanwezig bent. U krijgt hiervoor altijd een uitnodiging.

3.11 Intern begeleiders (IB)

De ontwikkeling van alle leerlingen en het onderwijs in de groepen worden door intern begeleiders (IB'ers) gevolgd. De intern begeleiders organiseren de zorg en ondersteuning in de school, zoals het plannen van leerling- en groepsbesprekingen. De intern begeleiders begeleiden en adviseren leerkrachten in de uitvoering van de zorg en begeleiding aan leerlingen en kunnen meedenken bij het opstellen van uitvoeringsplannen of handelingsplannen. De intern begeleiders onderhouden ook contacten met professionals, zoals extra begeleiding van de jeugdhulpverlening, logopedist of fysiotherapeut. Aan de hand van individuele handelingsplannen wordt gespecialiseerde hulp ingezet, afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerling. De inzet van de extra begeleiding gebeurt in overleg met ouders/verzorgers, ouders/verzorgers worden hierin betrokken en geïnformeerd.



3.12 Orthopedagogen

Samen met leerkrachten en internbegeleiders zijn de orthopedagogen betrokken bij de leerlingzorg op school. Naast het regelmatig overleg tussen de intern begeleider en orthopedagoog wordt deze betrokkenheid vooral zichtbaar in de aanwezigheid van de orthopedagoog bij de diverse leerlingbesprekingen, de groepsbespreking over het ontwikkelingsperspectief en in het MDO. In een aantal gevallen komen uit deze besprekingen hulpvragen naar voren waarvoor aanvullend onderzoek op gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling (zoals zelfbeeld of faalangst), gedrag en/of het leren (zoals intelligentie/dyslexie) nodig is. Als dit uw kind betreft, wordt altijd vooraf contact met u opgenomen. In de praktijk worden deze zaken meestal eerst besproken op gespreksmomenten en wordt u volledig betrokken, alles gaat in overleg. Op onderwijsgebied wordt verder actief meegedacht over en bijgedragen aan het opstellen van een ontwikkelingsplan. Ook bij aanvragen van extra ondersteuning, de overgang naar het vervolgonderwijs en/of advisering naar ondersteunende instanties buiten school (Sociaalwijkteam, CJG enz.) kan de orthopedagoog betrokken worden.

3.13 Ondersteuningsteam (OT)

In het ondersteuningsteam (OT) wordt overleg gevoerd met interne deskundigen in de school over leerlingen op school. Het OT bestaat uit een orthopedagoog, kinderfysiotherapeut, logopedist, Jeugd- en Gezinswerker (JGW-er), leerkracht en intern begeleider. Op aanvraag kan schoolarts aansluiten. Overleggen in het OT worden op vaste momenten in het jaar georganiseerd, daaromheen is er afstemming tussen de verschillende disciplines waar nodig.

Het OT heeft een sleutelrol in het sturen op het inschakelen van de juiste ondersteuning voor leerling, leerkracht of situatie. De ondersteuning kan plaatsvinden op verschillende niveaus: Op het niveau van de leerling, leerkracht, de groep, de school. De bespreking is vaak kort. Als er extra hulp of acties nodig zijn, wordt dit altijd besproken en afgestemd met ouders. Vanuit het OT kan er bijvoorbeeld voor gekozen worden om een MDO te plannen, een onderzoek of observatie, logopedie of fysiotherapie in te zetten.

Nieuwe leerlingen worden standaard in het OT besproken vanuit het aangeleverde dossier, zodat we goed in beeld hebben welke ondersteuning nodig is van de verschillende disciplines.

3.14 Groepsbesprekingen en leerlingbesprekingen

De resultaten en sociaal emotionele ontwikkeling van alle kinderen worden door de leerkrachten een aantal keren per jaar besproken in groepsbesprekingen. Een groepsbespreking is een bespreking tussen de leerkracht, de IB'er en bij sommige leerlingen ook de orthopedagoog en/of de logopedist. De ontwikkeling en resultaten van de leerlingen worden dan geanalyseerd aan de hand van toetsgegevens, observatiegegevens en gesprekken met leerlingen en besproken in een groepsbespreking. De leerkracht stemt na de groepsbespreking de doelen, begeleiding, aanpak en lesaanbod af op de onderwijsbehoefte van de groep. Dit wordt vastgelegd in een uitvoeringsplan op groeps-, subgroep- en individueel-niveau. Voor ieder leerling is aan het einde van het schooljaar ook een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. Ook dit ontwikkelingsperspectief wordt tijdens een groepsbespreking geëvalueerd en eventueel bijgesteld.

Bij een aantal leerlingen kan het nodig zijn meer frequent de ontwikkeling met elkaar te bespreken en af te stemmen. Individuele kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte worden op aanvraag van de leerkracht besproken in de leerlingbespreking voor advies, om zorg af te stemmen of voor de aanvraag van onderzoek of observatie. Aan de besprekingen nemen de leerkracht en de intern begeleider deel en in sommige gevallen ook de orthopedagoog, ouders/verzorgers en betrokken externe instanties. De IB'er coördineert deze besprekingen.

3.15 Logopedie

Bij binnenkomst op De Brug wordt beoordeeld of leerlingen in aanmerking komen voor een logopedisch (standaard)onderzoek of logopedische begeleiding. Dit gebeurt op basis van informatie uit het dossier of een specifieke vraagstelling van de ouders/verzorgers of de groepsleerkracht.

Bij het logopedisch standaard-onderzoek worden gegevens verzameld over de taalontwikkeling, de spraak, de stem, de mondmotoriek en communicatieve vaardigheden. Vaak worden enkele onderdelen van een taaltest afgenomen. Naar aanleiding van het onderzoek en in overleg met de leerkracht wordt bepaald of een leerling in aanmerking komt voor logopedie.

De ouders/verzorgers krijgen een onderzoeksverslag, met daarin opgenomen het advies over eventuele logopedische behandeling. Bij nieuwe leerlingen wordt dit toegelicht tijdens het MDO. Het onderzoeksverslag wordt opgeslagen in Parnassys, het digitale leerlingvolgsysteem.

Wanneer een leerling logopedische behandeling krijgt, worden de ouders/verzorgers schriftelijk, via de mail, op de hoogte gesteld van het tijdstip van de lessen en de naam van de logopedist.

Voor leerlingen die al langere tijd de Brug bezoeken, kunnen ouders/verzorgers of de leerkracht eveneens logopedie aanvragen. De procedure verloopt op dezelfde manier, alleen zal er voor de mondelinge toelichting een aparte afspraak worden gemaakt.

Logopedie kan individueel of in groepjes worden gegeven. Na een aantal weken wordt een hulpplan opgesteld, dat alle betrokkenen inzicht geeft in het doel van de logopedische behandeling en de werkwijze, aandachtspunten en de gebruikte materialen.

Via de mail worden de ouders/verzorgers op de hoogte gesteld van het verloop van de behandeling. Zij krijgen een uitnodiging om een behandeling bij te wonen. In overleg met de ouders/verzorgers kunnen oefeningen voor thuis worden gemaild.

Nadat de periode waarvoor het hulpplan is opgesteld verstreken is, wordt het plan geëvalueerd. Indien nodig wordt er een nieuw plan opgesteld. Bij de uitnodiging voor de gespreksmomenten kunnen de ouders/verzorgers een gesprek aanvragen met de logopedist. Hierin kan een toelichting gegeven worden op het hulpplan en de resultaten die zijn behaald.

Bij beëindiging van de logopedie neemt de logopedist telefonisch contact op met de ouders/verzorgers.

3.16 Fysiotherapie

Binnen de school is het mogelijk dat een kind fysiotherapie krijgt. Fysiotherapie kan nodig zijn als een kind problemen heeft met het motorisch functioneren, zoals moeite met de fijne motoriek, schrijven, balvaardigheid of het evenwicht. Ook als er sprake is van een probleem met de zintuiglijke ontwikkeling, de visuele (zicht) en/of auditieve (gehoor) waarneming en tactiele (gevoel) prikkelverwerking kunnen kinderen geholpen worden door de fysiotherapeut.

Als ouders/verzorgers of leerkrachten signaleren dat er mogelijk problemen zijn op het gebied van de motoriek kan het kind aangemeld worden bij de fysiotherapeut. (Deze aanmelding wordt altijd eerst beoordeeld door de intern begeleider) Er wordt begonnen met een uitgebreid kinderfysiotherapeutisch onderzoek naar aanleiding van de hulpvraag. Dit onderzoek geeft de fysiotherapeut een volledig beeld van de motorische ontwikkeling van het kind. De fysiotherapeut bespreekt de uitslag van het onderzoek met de ouders/verzorgers en stelt daarna een behandelplan op. Het oefenen gebeurt zoveel mogelijk spelenderwijs met kindgericht oefenmateriaal.

Doordat de fysiotherapie op school plaats vindt, is er direct contact met de leerkracht en zal er regelmatig afstemming en overleg zijn met de leerkracht. Ouders/verzorgers mogen tijdens de fysiotherapie komen kijken.

De fysiotherapie wordt bekostigd door de eigen ziektekostenverzekering van het kind. Maximaal 18 behandelingen worden per jaar uit de basisverzekering vergoed. Wanneer het kind aanvullend verzekerd is, is het afhankelijk van de zorgverzekeraar en polis hoeveel behandelingen nog boven de 18 vergoed worden. Ouders/verzorgers worden gevraagd schriftelijk toestemming te geven voor de fysiotherapie.

3.17 Tekentherapie

Elke ouder wil graag dat het goed gaat met zijn of haar kind: thuis, op school, met de vriendjes en vriendinnetjes. Soms gaat het door omstandigheden minder goed met uw kind. Hij of zij is bang, is onzeker of ongelukkig omdat hij/zij op school de lesstof te moeilijk vindt. Of misschien is er iets ingrijpends gebeurd, bijvoorbeeld een scheiding of een sterfgeval. De leerkracht zal samen met de intern begeleider van school, kijken of een kind in aanmerking komt voor tekentherapie. Dit uiteraard in overleg met de ouders/verzorgers.

Tekentherapie is een vorm van 'creatieve communicatie' waarbij een kind, vaak onbewust, in beeld brengt wat in hem leeft. Voor kinderen is tekenen een manier om zich te uiten, om hun verhaal te vertellen. Door te tekenen kan een kind ook zijn moeilijkheden, verdriet of problemen uiten of afreageren. Tijdens tekentherapie wordt een kind begeleid in het zich uiten op papier. Dit gaat vaak op een natuurlijke manier, doordat tekenen voor kinderen een vanzelfsprekende 'taal' is. Een tekening vertelt vaak veel over henzelf en wat hen bezighoudt. Door te tekenen en daarbij in gesprek te komen met de tekening, helpt de tekentherapeut het kind te ontladen, te ontspannen en te accepteren wat er gebeurt. Tekenend wordt dan stilstaan bij en aandacht geven aan gebeurtenissen, feiten en emoties. Door het aanbieden van gerichte opdrachten kan een kind zich hierin verder ontwikkelen: Het kind ontdekt zichzelf, het krijgt een positiever zelfbeeld en komt hierdoor beter in zijn of haar vel te zitten.

3.18 Jeugd- en gezinswerker (JGW-er)

Op school hebben we een jeugd- en gezinswerker (JGW-er). De jeugd- en gezinswerker is er voor leerlingen, hun ouders/verzorgers en de school. De jeugd- en gezinswerker is lid van het MDO binnen school. De jeugd- en gezinswerker kan een brugfunctie vervullen tussen leerling, ouders/verzorgers, school en hulpverlening. De jeugd- en gezinswerker is de verbindende schakel naar de Sociale Wijkteams in Zwolle. Wanneer leerkrachten, ouders/verzorgers of anderen vragen hebben over een kind of zich zorgen maken dan kunnen zij bij de jeugd- en gezinswerker terecht. De jeugd- en gezinswerker is bereikbaar via de leerkracht of de intern begeleider.

3.19 Gezondheidsonderzoeken GGD

Elk kind heeft het recht om gezond en veilig te kunnen opgroeien. De gemeente Zwolle heeft de afdeling Jeugdgezondheidszorg van de GGD gevraagd kinderen en hun ouders/verzorgers hierbij te ondersteunen. Bijvoorbeeld door gezondheidsonderzoeken te doen en adviezen en vaccinaties te geven. Maar ouders/verzorgers kunnen ook tussendoor bij de GGD terecht. De jeugdarts neemt in overleg indien gewenst ook deel aan het MDO. Indien nodig kan een jeugdverpleegkundige een bezoek aan huis brengen om met u dieper in te gaan op bepaalde onderwerpen. Bijvoorbeeld over hygiëne of bedplassen. De jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen en doktersassistenten van de GGD denken graag met u mee. Veel ouders/verzorgers kennen de GGD al van het consultatiebureau. In de basisschoolperiode nodigt de GGD uw kind een paar keer uit voor een gezondheidsonderzoek. Voor de gezondheidsonderzoeken ontvangt u een uitnodiging via de mail en een herinnering via SMS. De GGD voert ook gezondheidsonderzoeken uit bij kinderen in de leeftijd van 5 en 10 jaar.

Gezondheidsonderzoek rond de 5 jaar

Als een kind ongeveer 5 jaar oud is, ontvangen ouders van ons een uitnodiging om een afspraak in te plannen voor een ogen- en orentest en een lengte- en gewichtsmeting bij de doktersassistente op het consultatiebureau. Daarnaast ontvangen ouders een vragenlijst. De doktersassistente beoordeelt de resultaten van de onderzoeken en de ingevulde vragenlijst en bekijkt of er een vervolgspraak bij de jeugdverpleegkundige of jeugdarts nodig is. Het kan zo zijn dat een kind een afspraak heeft onder schooltijd en hierdoor even afwezig is.

Gezondheidsonderzoek rond 10,5 jaar

Als een kind ongeveer 10,5 jaar oud is, komt de doktersassistente naar school. Zij meet de lengte en het gewicht van het kind. Vooraf ontvangen ouders van ons een digitale vragenlijst. In deze vragenlijst vragen we ouders toestemming om hun kind uit de klas te halen. Ook stellen we een aantal algemene vragen, informeren we naar de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind en is er ruimte voor vragen die ouders zelf hebben. Naar aanleiding van de ingevulde vragenlijst kan het zijn dat er een gesprek volgt met ouders en een jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

Online ouderportaal Mijn Kinddossier

De resultaten van de gezondheidsonderzoeken op school leest u terug in het online ouderportaal van de GGD 'Mijn Kinddossier'. In Mijn Kinddossier vult u de vragenlijst in; vindt u de groeicurve (lengte en gewicht) van uw kind; vindt u meer informatie over de gezondheidsonderzoeken; kunt u adviezen van de jeugdarts en jeugdverpleegkundige nalezen. Inloggen kan via www.ggdijsselland.nl/mijnkinddossier.nl.

Inentingen

In de gemeenten Hattem, Heerde en Zwolle verzorgt de GGD de inentingen. In het jaar dat kinderen 9 jaar worden, krijgen ze hiervoor een oproep. Dat is een vervolg op de inentingen, die uw kind op jongere leeftijd heeft gehad. Het gaat om een inenting tegen difterie, tetanus en polio (DTP) en een inenting tegen bof, mazelen en rode hond (BMR).

Tussendoor een vraag?

Als ouder weet u het beste hoe het met uw kind gaat. Twijfelt u ergens aan? Bel of mail dan de GGD. Of loop zonder afspraak binnen tijdens het inloopsprekuren van de GGD. Zie website van de GGD.

Contact afdeling Jeugdgezondheidszorg GGD

- Telefoon: 088 443 07 02 (op werkdagen)
- E-mail: jeugdgezondheidszorg@ggdijsselland.nl
- Website: www.ggdijsselland.nl



4. Oudercontacten

4.1 Contact met de leerkrachten

De groepsleerkrachten zijn voor u het eerste aanspreekpunt bij mededelingen en (zorg)vragen over uw kind.

Soms staat er één leerkracht full-time voor de groep van uw kind, maar veel leerlingen krijgen les van twee leerkrachten die samen de verantwoordelijkheid voor de groep delen, door ons ook wel duo-leerkrachten genoemd. Soms is het zo dat duo-leerkrachten de administratie van de leerlingenzorg, en soms ook contactmomenten zoals gespreksmomenten, uit praktische overwegingen onderling hebben verdeeld. Uw kind kan dan een volg-leerling zijn van één van beide groepsleerkrachten. Over de belangrijkste zaken omtrent de ontwikkeling van uw kind heeft u met deze leerkracht het meeste contact.

Uw kind krijgt vanaf groep 5 mogelijk ook les van een leerkracht in een niveaugroep waar het kind naar toe gaat vanuit de eigen groep (zie hoofdstuk 2). Als u tussen de gespreksmomenten door specifieke vragen heeft over de niveaugroep kunt u ook een van deze leerkrachten benaderen.

4.2 Parro



Op De Brug gebruiken alle ouders/verzorgers en leerkrachten de app Parro om met elkaar te communiceren. Parro is leuk en erg handig, maar ook belangrijk. Deze app is onmisbaar voor een goede communicatie met u als ouder/verzorger. Als er bijvoorbeeld een lesdag plotseling niet doorgaat wegens ziekte of wat anders, krijgt u dat snel in Parro te horen. Zorg daarom dat u Parro op uw mobieltje heeft geïnstalleerd en de notificaties aanzet. Parro is ook op de website talk.parro.com te bezoeken.

Dit kunt u allemaal doen met Parro:

- Berichten uit de groep lezen en bekijken die de juffen en meesters schrijven. Soms ontvangt u ook bestanden in een bijlage, zoals bijvoorbeeld onze school-informatiebrief Bruggenieuws.
- U kunt contact leggen met andere ouders uit de groep via een chatfunctie.
- Mogelijkheid om met de leerkrachten van uw kind te chatten.
- Mogelijkheid om in te schrijven voor gespreksmomenten.
- U moet in de app uw privacy-voorkeuren instellen. U kunt deze later ook altijd wijzigen in de app. Geef wijzigingen gelijk aan de leerkracht door als u ergens 'nee' invult.

Starten met Parro

De leerkracht van uw kind nodigt u uit om deel te nemen aan Parro. U krijgt via e-mail een uitnodiging. Het is belangrijk dat u bij school met het juiste e-mailadres staat ingeschreven.

Een partner kan ook via Parro de groep van uw kind volgen. Zorg dat deze partner op school als

verzorger geregistreerd staat met een eigen e-mailadres. De leerkracht kan dan deze persoon uitnodigen.

Chatten in Parro

In de chat-functie kan er gekozen worden uit een *kind-gesprek* en een *privé-gesprek*. Voor algemene chats over het kind hebben we de voorkeur om een kind-gesprek te starten en te gebruiken. Daar kunnen namelijk meerdere mensen aan toegevoegd worden, zoals de andere leerkracht als uw kind les krijgt van meerdere leerkrachten. Dan wordt er geen informatie gemist. Of u hebt samen met een partner een eigen account, dan leest en schrijft de partner in een kind-gesprek ook mee. Een kind-gesprek is te vergelijken met een 'groepsapp' in Whatsapp. Bij een privé-gesprek chat u alleen met één persoon en leest niemand anders mee.

Problemen met Parro oplossen

Als iets niet goed werkt kunt u op parnassys.nl/support/hulp-ouders uw probleem opzoeken en proberen op te lossen. Als dit niet werkt, neem dan zelf contact op met Parro via support@parro.com. De leerkracht of de administratie kan alleen iets betekenen als er iets veranderd moet worden aan uw registratiegegevens in Parnassys, zoals het wijzigen van een e-mailadres.

Privacy-voorkeuren aangeven

Soms wordt er beeldmateriaal gebruikt waar uw kind op voorkomt. Voor dit gebruik hebben we eerst uw toestemming nodig. Geef uw voorkeuren gelijk op zodra u de app werkend hebt. Stel bij instellingen uw privacy-voorkeuren in. Let op: Geef het gelijk aan de leerkracht door als u ergens 'nee' invult. Momenteel hebben we 3 voorkeuren waar u JA of NEE moet aangeven:

1. *Beeldmateriaal voor in de app Parro*
Hier geeft u aan of er beeldmateriaal van uw kind gebruikt mag worden door de leerkracht voor berichtjes over de groep in de app Parro. Alleen ouders uit dezelfde groep kunnen deze foto's bekijken. Als u hier 'nee' invult wordt uw kind steeds voor het maken van een foto uit een situatie weggehaald.
2. *Beeldmateriaal Externe Fotografen*
Soms kan er bij een bijzondere gelegenheid een fotograaf van buiten de school aanwezig zijn om beelden te maken waar uw kind op zou kunnen staan. Denk bijvoorbeeld aan een journalist van een regiokrant. Als u hier bezwaar tegen heeft zullen wij ons inspannen om samen met de externe fotograaf te zorgen dat uw kind niet op beeld komt.
3. *Beeldmateriaal voor onze website en schoolgids*
Voor onze website en voor onze schoolgids (deze papieren versie en de digitale versie hiervan op onze website) hebben wij mooie foto's nodig. Let op: Voordat we een foto hiervoor gebruiken krijgt u deze foto eerst van ons doorgestuurd om door u beoordeeld te worden. U kunt u dan beslissen of wij hem mogen gebruiken of toch liever niet.

4.3 Nieuwjaarsreceptie

Aan het begin van het schooljaar hebben we een zogenaamde 'nieuwjaarsreceptie'. Een nieuwjaarsreceptie van het nieuwe schooljaar en niet het kalenderjaar, welteverstaan. De nieuwjaarsreceptie is bedoeld voor alle ouders/verzorgers, kinderen en leerkrachten. In een gezellige setting, met een hapje en drankje, maken we kennis met elkaar. Ouders/verzorgers bezoeken met of zonder kinderen samen ook even de nieuwe klas waar uw kind komend jaar in zal zitten. U maakt daar kennis met de nieuwe leerkracht(en) van de groep voor dat schooljaar. Zij vertellen iets over henzelf en iets over het komende schooljaar. De nieuwjaarsreceptie is ook een goed moment om als ouders/verzorgers onderling kennis te maken.

4.4 Startgesprek

Kort na de nieuwjaarsreceptie vindt op een persoonlijk startgesprek met de leerkracht(en) van uw kind plaats. Dit is eigenlijk het eerste gespreksmoment. Het kennismakingsgesprek is 'de aftrap' tussen u en de leerkracht die komend jaar - in de meeste gevallen samen met een duo-collega - les zal geven aan uw kind. Tijdens het kennismakingsgesprek wordt gesproken over verwachtingen die u als ouders/verzorgers heeft en die wij als school hebben. Mogelijk zijn er in het ontwikkelingsperspectief van het jaar ervoor afspraken gemaakt die nog kort langs gegaan moeten worden en gaan we belangrijke en relevante punten langs die we het komende jaar in het oog moeten houden en/of uit moeten voeren.

4.5 Gespreksmomenten

In september is er het startgesprek geweest. In november, februari en juni/juli zijn er nog drie gespreksmomenten. Dus in totaal vier contactmomenten in de vorm van gesprekken in het schooljaar. U krijgt hiervoor een uitnodiging van de leerkracht. Het is belangrijk dat u hierbij aanwezig bent. Hier volgt een overzicht:

November

In november zullen we samen de eerste maanden van het schooljaar evalueren en zal het vooral gaan over de sociaal-emotionele ontwikkeling en het welbevinden van uw kind.

Februari

In februari zal de didactische ontwikkeling besproken worden, naar aanleiding van de toetsen die in januari zijn afgenomen.

Juni/juli

In juni/juli is het ontwikkelingsperspectief opgesteld waarin alle relevante gegevens over het onderwijs aan uw kind staan en dit zal dat samen met de didactische voortgang naar aanleiding van de in mei afgenomen toetsen doorgenomen worden. Het jaar wordt ook kort geëvalueerd en mogelijke specifieke doelen voor volgend jaar worden doorgenomen.

Overig: Pre-adviezen groep 8

Voor groep 8 gaat het iets anders. In december is er voor de groepen 8 een gespreksmoment over de pre-adviezen. In februari is er weer een gespreksmoment waarin ook het eerder opgestelde onderwijskundig rapport besproken zal worden.

Overig: Informatieavond VO groep 8

In groep 8 is er in de loop van het jaar ook een informatieavond waar scholen voor voortgezet onderwijs zich presenteren. U kunt zich tijdens deze informatieavond oriënteren op een mogelijke passende school voor voortgezet onderwijs onderwijs waar uw kind na groep 8 heen kan.

Bij verhindering

Mocht u verhinderd zijn om te komen, maak dan toch een afspraak met de leerkracht op een ander moment. Betrokkenheid van u op de (leer)ontwikkeling van uw kind is erg belangrijk en als school vinden we het belangrijk om onze bevindingen en inzichten persoonlijk met u te delen. School en ouders/verzorgers zijn er samen voor uw kind, daarom zijn deze contactmomenten belangrijk.

4.6 E-mail en telefoon

De school stuurt ouders/verzorgers ook e-mails. Deze e-mails zijn vaak belangrijk. Check uw e-mail daarom regelmatig. E-mails worden meestal door de administratie van de school of door de leerkrachten van de groep van uw kind verzonden. De aard van e-mail is meestal informatief. Dat betekent dat u onder andere informatie krijgt van school over regelzaken, bijzondere gebeurtenissen, schoolreisjes, de ouderbijdrage, uitnodigingen voor gespreksmomenten, enz. U kunt ook de school of de leerkracht e-mailen om informatie te delen. Bijvoorbeeld informatie over uw kind of vragen die u heeft.

We willen benadrukken dat e-mail niet het aangewezen communicatiemiddel is om meer persoonlijke, gevoelige of complexe zaken te 'bespreken'. Geschreven communicatie kan snel voor ongewenste onduidelijkheid zorgen, is onpersoonlijker en kan soms onnodige emoties versterken. In deze gevallen kunt u het beste een afspraak op school maken. 'Van gezicht tot gezicht' iets doorspreken is het beste.

Als een afspraak op school maken niet lukt maken we graag een telefonische afspraak. Een leerkracht kan u vaak ook na schooltijd opbellen.

4.7 Kort contact op school

Sommige ouders/verzorgers zijn 's morgens en 's middags aan het hek, op het plein of in de school te vinden. Bijvoorbeeld om hun kind weg te brengen of op te halen. Het is dan helemaal prima om kort aan de leerkracht iets door te geven als dat kan. Maar het is meestal vanwege de tijd en omdat de leerkracht op de klas moet letten niet mogelijk om een gesprek te voeren over iets wat de volle aandacht van de leerkracht verdient. Maak hiervoor een losse afspraak.

4.8 Losse afspraken

U kunt altijd een aparte afspraak maken op school. Uw eerste contactpersoon is daarbij de leerkracht als het over belangrijke dingen gaat omtrent uw kind. Om een afspraak te maken kunt u de leerkracht kort benaderen, een e-mailtje sturen of even naar de school bellen. Dan wordt vervolgens gekeken wanneer we u zo snel mogelijk in kunnen plannen.

4.9 Rapporten

Tweemaal per jaar krijgen de leerlingen hun rapport mee. Het is de bedoeling dat het rapport thuis wordt ondertekend en na verloop van tijd weer terug wordt gebracht naar school. Natuurlijk is het ook leuk als opa en/of oma of andere familie of bekenden het rapport kunnen zien! Meestal is het rapport ook iets om trots op te mogen zijn. Geef er als ouder/verzorger samen met uw kind positieve aandacht aan. In het rapport komen verschillende soorten informatie voor over de vorderingen van uw kind:

- Een stipje bij het bijpassende regeltje met betrekking tot sociaal gedrag en werkhouding.
- De scores van Cito-toetsen uitgedrukt in DLE's. Eerst de naam van de toets en daarachter het cijfer van de DLE (Bijvoorbeeld: E4M5 18. 'E4M5' is de Cito-toets en '18' is de behaalde DLE). Deze vorderingen worden ook besproken tijdens de gespreksmomenten in februari en juni/juli. Met name de vakken technisch lezen, spelling, begrijpend lezen en rekenen zijn belangrijk. Van deze vier vakken zijn de niveaus van de vakken begrijpend lezen en rekenen weer het belangrijkste als we kijken naar het type vervolgonderwijs. Tijdens de gespreksmomenten krijgt u de vorderingen met deze vier vakken in de vorm van een grafiek mee naar huis.
- Algemene waarderingen van verschillende onderdelen. Waarderingen zijn geen cijfers, maar zeggen wel iets over het niveau of de inzet. Ze vallen uiteen in Goed, Ruim Voldoende of

Voldoende/Goed, Voldoende, Matig en Onvoldoende. Respectievelijk g, rv of v/g, v, m en o. Deze waarderingen zijn gedeeltelijk ook pedagogisch gesteld en zeggen vaak ook iets over de algehele werkhouding van de leerling. Vanaf groep 6 worden er vaker cijfers gebruikt i.p.v. algemene waarderingen.

- Handtekeningen leerkracht en ouder(s)/verzorger(s).

4.10 Bruggenieuws

Meerdere keren per jaar ontvangt u onze schoolkrant genaamd Bruggenieuws. In Bruggenieuws staat het laatste nieuws van de school. Leuk om door te lezen en zo op de hoogte te blijven. Bruggenieuws verschijnt digitaal, het wordt gemaïld en in Parro gezet.

4.11 Huisbezoek

In het eerste jaar dat uw kind op De Brug zit wordt er een huisbezoek afgelegd door de leerkracht. Als een leerkracht bij u op huisbezoek wil komen maakt hij eerst een afspraak met u. Een huisbezoek heeft vooral een informeel karakter en is vooral voor uw kind meestal een hele leuke ervaring. Het zou dan ook mooi zijn als uw kind erbij kan zijn. Wat is er leuker dan je juf of meester je kamer in het echt te laten zien en je mooiste speelgoed? Als u of de leerkracht tijdens het huisbezoek toch misschien dieper in wil(t) gaan op zaken waar mogelijk zorgen liggen, is het meestal verstandig dat uw kind er op dat moment niet bij is.

4.12 Vieringen en projectweek

Tweemaal per jaar worden alle ouders/verzorgers van de school op school uitgenodigd voor een viering of een project. Dit gaat dan om een gezamenlijke ontmoeting rondom Kerst of Pasen en om een activiteit rondom een projectweek, waarin de leerlingen iets laten zien in de groepen.

Kerst en Pasen wisselen elkaar ieder jaar af. Het ene jaar komen we in een gezellige setting bij elkaar rond Kerst en het andere jaar rond Pasen. De leerlingen laten ook dan iets zien, dat kan een toneelstuk zijn, maar misschien ook wat anders. We vinden het daarbij belangrijk dat ouders/verzorgers, het personeel en de kinderen elkaar ook ontspannen kunnen ontmoeten. Uit ervaring weten we dat dit hele gezellige momenten zijn.

4.13 Als ouders/verzorgers gescheiden zijn

Neutraliteit

Als ouders gescheiden zijn houden we hier ook rekening mee in onze oudercontacten. De school kiest daarbij geen partij tussen de ouders en stelt zich neutraal op.

Ouders/verzorgers informeren elkaar

Gescheiden ouders zijn volgens artikel 377 van het Burgerlijk Wetboek verplicht om elkaar te informeren over belangrijke zaken rondom hun kind. In de meeste gevallen gebeurt dit ook zo en geeft dit geen problemen. Soms is de relatie tussen de ouders niet goed. Als de school hiervan op de hoogte is gesteld, zijn wij verplicht om beide ouders van informatie te voorzien. Beide ouders worden dan betrokken bij belangrijke beslissingen en ontvangen dezelfde informatie van de school. De ouder die apart informatie wil ontvangen moet dit bij de school aanvragen. Als dit niet specifiek wordt aangegeven, gaan wij ervan uit dat de ouders elkaar informeren en wordt informatie aanvankelijk maar met één ouder gedeeld. Daarbij willen we nog vermelden dat dit alleen over relevante informatie van de school over het kind gaat. De school deelt bijvoorbeeld niet de persoonlijke

correspondentie van één van de ouders met de andere ouder. Het is verstandig als u dit aan het begin van ieder schooljaar weer bij de nieuwe leerkracht(en) aangeeft om te voorkomen dat het mogelijk toch vergeten wordt.

Ouder zonder gezag

Soms heeft maar één van de ouders gezag over het kind. De ouder zonder gezag heeft dan geen zeggenschap over het kind, maar wel recht op informatie. De school is verplicht informatie over het kind te geven als de ouder daarom vraagt. Deze ouder heeft echter geen recht op inzage in het dossier van zijn of haar kind, maar mag wel belangrijke informatie zien. Zoals bijvoorbeeld de schoolprestaties. Als een ouder zonder gezag belangrijke informatie over een kind wil inzien moet hij of zij contact opnemen met de school en aangeven waar het om gaat. Als school willen wij eerst nagaan wat de rechterlijke beschikkingen zijn, of het om de juiste ouder gaat en welke informatie wij delen.

Uitzonderingen

In uitzonderlijke gevallen mag de school weigeren om informatie te geven. De school moet hiervoor zwaarwegende argumenten hebben. Bijvoorbeeld een rechterlijke beschikking waarin staat dat het recht op informatie is beperkt of wanneer de school dit in het belang van de leerling acht.

Aparte oudergesprekken

Het kan gebeuren dat de ene ouder niet tegelijk met de andere ouder op gesprek wil. Gezaghebbende ouders hebben in dat geval recht op een apart gesprek met de school. We gaan er aanvankelijk van uit dat de ene gezaghebbende ouder de andere gezaghebbende ouder informeert over belangrijke zaken rondom hun kind, waardoor de school doorgaans informatie naar één gezaghebbende ouder stuurt. Mocht de andere ouder geen behoefte hebben om ook als ouder persoonlijk alle informatie van school te ontvangen, maar wel behoefte hebben aan een apart gesprek, dan moet die ouder dat vragen aan de leerkracht van zijn of haar kind.

Twee handtekeningen nodig bij inschrijving?

Bij inschrijving van het kind op een nieuwe school is een handtekening nodig van een ouder. Een wisseling van school is voor een kind een ingrijpende gebeurtenis. Daarom moeten ouders het samen eens worden over deze beslissing. Scholen zijn echter niet verplicht om van beide ouders instemming of een handtekening te vragen. Als de school weet dat één van de ouders bezwaar heeft tegen de inschrijving, mag het kind niet zomaar ingeschreven worden. Is dit toch gebeurd? Dan kunt u een klacht indienen. Heeft de school juist gehandeld, dan kunt u de schending van uw rechten door uw ex-partner aanvechten via de rechter. Als een conflict tussen ouders ertoe leidt dat een kind niet op een school wordt ingeschreven, beslist de rechter in de meeste gevallen dat het recht van de leerling op onderwijs groter is dan het recht van de ouders over de schoolkeuze. De leerling wordt dan toch ingeschreven op een school.

Stiefouder of nieuwe partner

Een nieuwe partner of stiefouder is volgens de wet geen ouder van het kind. Daarom ontvangt een stiefouder geen informatie direct van de school zonder toestemming van de gezaghebbende ouders. In de praktijk ontvangt de stiefouder informatie van zijn of haar partner, of van de school in het bijzijn van de ouder(s). De school heeft de mogelijkheid om een stiefouder (of andere derde) te weren als deze een gesprek lastiger maakt of verstoort.

4.14 Medezeggenschapsraad (MR)

Iedere school heeft een medezeggenschapsraad (MR). De MR bestaat uit enkele personeelsleden en enkele ouders/verzorgers. De MR hoort jaarlijks de begroting en beleidsplannen van het schoolbestuur te ontvangen zodat het op de hoogte is van de hoofdlijnen van het onderwijsbeleid en

weet hoe de school ervoor staat. U kunt als ouder mogelijk ook deelnemen aan de MR. Als er ouders/verzorgers nodig zijn om in de MR te komen, wordt u hiervan op de hoogte gesteld door de MR, meestal via Bruggenieuws. Heeft u sowieso interesse, u kunt altijd contact opnemen met de MR om dit samen met uw achtergrond en motivatie door te geven.

De MR heeft instemmingsrecht op onder meer de onderwijskundige doelstellingen van een school. Dat betekent dat deze doelstellingen alleen met instemming door de MR kunnen worden opgesteld of gewijzigd. Instemmingsrecht heeft de MR ook bijvoorbeeld bij het vaststellen of aanpassen van het schoolreglement en het beleid dat de school heeft om ouders/verzorgers op school te laten helpen. De MR heeft het recht het bestuur te adviseren over de hoofdlijnen van de begroting en over de aanstelling of ontslag van de schoolleiding, over nieuwbouw of een belangrijke verbouwing van de school. Alle bevoegdheden van de MR en haar geledingen zijn vastgelegd in artikel 10 tot en met 16 van de Wet medezeggenschap op Scholen (WMS). Zie ook wetten.overheid.nl/BWBR0020685

Heeft u als ouder/verzorger vragen aan de MR? Neem dan contact op met de MR door contact met de school op te nemen.



5. Praktische zaken

5.1 Contactgegevens De Brug

SBO De Brug
Ruiterlaan 14
8019BR Zwolle

Telefoon: 038-4212419

E-mail: sbodebrug@vivente.nu

Website: sbodebrug.nl

5.2 Schoolafspraken

Naast de algemene schoolregels die we in hoofdstuk 2 beschreven hebben, hebben we ook algemene schoolafspraken waarvan het goed is dat iedereen ze kent omdat ze te maken hebben met veiligheid en welzijn.

Over grensoverschrijdend gedrag:

- Leerlingen volgen altijd aanwijzingen van medewerkers van de school op.
- Iedereen gaat op De Brug respectvol met elkaar om, ook als iets lastig is of als iemand geschrokken of boos is. Problemen proberen we op te lossen door er rustig en constructief met elkaar over te praten en daarna duidelijke afspraken te maken.
- Op fysieke agressie zoals schoppen en slaan en het bewust beschadigen van materiaal volgt een sanctie. De soort sanctie hangt af van de situatie en de ernst. Bij ernstige agressie (zoals het schoppen, slaan of uitschelden van medewerkers) volgt altijd een gesprek op school met ouders/verzorgers. Het vinden van verbinding met elkaar is daarbij onze prioriteit.
- Zakmessen, wapens en overige gevaarlijke voorwerpen mogen niet meegenomen worden naar school.
- We accepteren niet dat leerlingen weglopen van school. Weglopen wordt direct telefonisch gemeld bij ouders/verzorgers en later met hen besproken. Als we vinden dat de veiligheid van een leerling in het geding is omdat een leerling is weggelopen en onvindbaar is, schakelen we de politie in.
- Bij herhalend grensoverschrijdend en verstorend gedrag waarbij het veilige leef- en leerklimaat op school in het geding komt volgen er altijd gesprekken met ouders/verzorgers op school. Er wordt samen bekeken wat eraan gedaan moet worden om dit gedrag te stoppen en hierover worden afspraken gemaakt. Bij het aanhouden van de problemen volgen er uiteindelijk ordemaatregelen zoals beschreven in het protocol schorsing en verwijdering (zie www.sbodebrug.nl of www.vivente.nu).
- Als een leerling op school iets kapot maakt wat van iemand anders is, of iets steelt van een andere leerling, valt dit niet automatisch onder de verantwoordelijkheid van de school. Ouders/verzorgers kunnen met elkaar contact opnemen als er een vergoeding verlangt wordt.

Over mobieltjes en mobiele apparaten:

- Sommige basisschoolleerlingen hebben mobieltjes mee naar school. We begrijpen dat ouders/verzorgers hun kinderen een mobiele telefoon mee laten nemen omdat het prettig kan zijn om je kind te kunnen bellen of dat je kind dan naar huis kan bellen. Het meenemen van een mobiele telefoon willen we dan ook niet verbieden. Leerlingen mogen hun mobiele telefoon echter in de school en op de pleinen niet gebruiken. Hetzelfde geldt voor tablets en overige soortgelijke elektronische apparaten. Deze apparaten worden op school uitgeschakeld en in de

tas gelaten of ter bewaring afgegeven bij de leerkracht. Als ouder kunt u bij calamiteiten altijd de school bellen.

Over kleding:

- In het schoolgebouw mogen leerlingen geen petjes en zonnebrillen dragen en is het dragen van een capuchon op het hoofd niet toegestaan.
- Buikshirtjes of buiktruitjes zijn niet toegestaan.

Over waardevolle spullen:

- Waardevolle spullen meenemen naar school is op eigen risico. Geadviseerd wordt om ook niet zomaar waardevolle spullen mee te geven naar school, zeker niet als de leerkracht niet op de hoogte is. Als ouder/verzorger is het goed om te weten wat uw kind meeneemt naar school.
- Het is niet de bedoeling dat kinderen geld bij zich dragen, zonder overleg met de leerkracht.
- Het ruilen van kaartjes (zoals bijvoorbeeld voetbalkaartjes of Pokémonkaartjes) wordt sterk afgeraden door school; 'Van ruilen komt huilen'. Als dit toch gebeurt, is dit op eigen risico.

Over computergebruik:

- Onze computers met internet zijn ter ondersteuning van het onderwijsleerproces. Wij willen niet dat leerlingen er oneigenlijk gebruik van maken. Er mag door leerlingen op de computers geen gebruik worden gemaakt van sociale media en er mogen geen websites worden bezocht die aanstootgevend zijn.

Eten, drinken en snoep:

- We verwachten dat ouders/verzorgers hun kinderen voldoende gezond eten en drinken meegeven naar school. Snoepwaren, koeken en chips als hoofdmaaltijd vinden wij niet kunnen.
- Op school nuttigen we geen frisdrank en/of energydrank.
- Op school kauwen we geen kauwgom.
- Leerlingen delen geen snoepwaren aan elkaar uit (los van een verjaardagstraktatie).
- Op het plein wordt niet gegeten.

Medicatiegebruik op school:

- Ouders stellen zich op de hoogte van het medisch protocol van Vivente. Deze is te vinden op de website van de school.
- Ouders/verzorgers geven het originele doosje medicatie die op naam staat van de leerling aan de leerkracht. Ouders vullen hiervoor een verklaring in en geven toestemming. De toestemming moet schriftelijk vastgelegd worden. De verantwoordelijkheid voor een juiste toediening van de medicijnen berust bij de ouders/verzorgers.
- Ouders/verzorgers maken hier met de leerkrachten afspraken over. In iedere klas bevindt zich een afsluitbaar medicijnkastje.
- Ouders/verzorgers van leerlingen die op school medicatie gebruiken zijn er verantwoordelijk voor dat er genoeg medicatie op school aanwezig is als het op school bewaard wordt. Zij houden dat bij en zorgen dat medicatie op tijd wordt aangevuld. Ze mogen niet automatisch op een leerkracht rekenen die aan ouders aangeeft dat de medicatie op school bijna op is.
- Sommige leerlingen worden drukker als ze hun medicatie niet op tijd hebben ingenomen. Dat is lastig en vervelend voor een leerling. Het kan echter niet zo zijn dat grensoverschrijdend gedrag hierdoor gerechtvaardigd wordt. Het niet innemen van medicatie is geen geldig excuus voor verbaal of fysiek geweld. Een leerling kan altijd bij de leerkracht aangeven dat hij of zij zich te druk voelt vanbinnen en samen met de leerkracht wordt dan naar een oplossing gezocht.

Roken:

- We zijn een rookvrije school. De school en het schoolplein zijn rookvrij en roken wordt op deze plekken voor niemand toegestaan. We stellen het als school erg op prijs als ouder/verzorgers ook niet roken voor het hek van de school als er leerlingen op het plein zijn

5.3 Verzuimbeleid

Het verzuimbeleid is erop gericht om het verzuim van leerlingen tot een minimum te beperken en om te voldoen aan de wettelijke verplichtingen ten aanzien van de leerplichtwet. School is belangrijk voor kinderen en afwezigheid zonder goede reden is niet in het belang van een kind. Een kind kan belangrijke lesstof missen, maar mist ook een stukje aansluiting met de groep. Op sbodebrug.nl is het volledige verzuimprotocol te downloaden.

Te laat komen

Als de les begint is het de bedoeling dat iedereen in de klas zit. Dan wordt de les niet verstoord voor de leerkracht en voor de andere leerlingen. Op tijd komen is ook het prettigst voor iedere leerling. De leerlingen zijn vanaf 08:30 uur welkom, de bel gaat om 08:40 uur en om 08:45 uur begint de les.

Als school zijn wij verplicht om al het verzuim te registreren, ook leerlingen die te laat zijn gekomen. Voor een goede registratie hiervan moet de school weten wat de reden van het te laat komen is geweest. Als een leerling te laat in de klas komt en ouders/verzorgers hebben hierover geen contact met de school opgenomen, dan krijgt de leerling een briefje mee naar huis waarop ouders/verzorgers alsnog kunnen aangeven wat de reden van het te laat komen was. Als het te laat komen steeds verband houdt met het te laat komen van een taxi, nemen de ouders/verzorgers contact op met de taxicentrale om het probleem op te lossen. Ouders/verzorgers blijven namelijk hoofdeverantwoordelijk.

Niet op school verschijnen

Als een leerling niet op school komt en de leerling is niet afgemeld, dan meldt de leerkracht dit voor 9 uur bij de administratie. De administratie probeert dan contact op te nemen met de ouders/verzorgers. Bij geen gehoor doen we meerdere pogingen om contact te krijgen. We kunnen ook het opgegeven noodnummer bellen. Als de school geen contact met ouders/verzorgers krijgt wordt de afwezigheid van de leerling geregistreerd als ongeoorloofd verzuim. NB: Let er voor de veiligheid van uw kind op dat u als ouder/verzorger telefonisch bereikbaar bent op de telefoonnummers die bij ons op school bekend zijn.

Ziekte

Als een leerling ziek is wordt dit door ouders/verzorgers vóór 08.45 uur telefonisch doorgegeven aan de school. Degene die uw bericht ontvangt (meestal de administratie) geeft de afwezigheid en de reden ervan door aan de leerkracht. De leerkracht registreert de absentie in het leerlingvolgsysteem. Als een leerling meerdere dagen ziek is moet dit specifiek aan school worden doorgegeven. Ouders/verzorgers kunnen in dat geval het beste contact opnemen met de leerkracht om mee te delen wat er aan de hand is. De leerkracht neemt, als ouders/verzorgers geen contact hebben opgenomen, na 5 schooldagen verzuim door ziekte contact op met ouders/verzorgers.

Een leerling kan ook op school ziek geworden zijn. Als de leerkracht vaststelt dat een leerling toch te ziek is om mee te doen wordt er naar huis gebeld en wordt gevraagd om de leerling op te halen.

Bezoek arts, tandarts, extern onderzoek, dyslexie-behandelingen, e.d.

Absentie vanwege bezoek aan een arts, tandarts of voor zaken zoals een extern onderzoek, of een dyslexie-behandelingen moet ook van te voren bij de school, of direct aan de leerkracht, gemeld worden. Ouders/verzorgers geven door waarvoor, wanneer en hoe lang de leerling afwezig is. We verwachten van ouders/verzorgers dat ze dit soort afspraken zoveel mogelijk buiten schooltijden plannen. Zo'n bezoek hoeft vaak niet de hele dag te duren. Meestal is er nog genoeg tijd over en kan een leerling ervoor of erna naar school komen.

Ongeoorloofd verzuim

Er is sprake van ongeoorloofd verzuim als een leerling zonder goede motivering van een ouder/verzorger afwezig is tijdens schooltijd. Als ouders/verzorgers ook verzuimen door te geven dat een leerling niet op school komt met opgaaf van reden wordt het verzuim als ongeoorloofd verzuim

geregistreerd in het leerlingvolgsysteem. Bij teveel ongeoorloofd verzuim (waaronder ook te laat komen) zijn wij verplicht om de leerplichtambtenaar te informeren.

Bij beginnend ongeoorloofd verzuim stuurt de directie van de school een schriftelijke waarschuwing. In deze brief wordt verzocht om contact op te nemen met de directie. Bij het verstrijken van de wettelijke termijn van 16 klokuren (vijf dagdelen) in een periode van vier opeenvolgende lesweken ongeoorloofd verzuim, meldt de leerkracht dit aan de verzuimcoördinator van de school en deze meldt het verzuim in het verzuimregister en stelt de ouder/verzorger hiervan in kennis. Tegelijkertijd stuurt de verzuimcoördinator een verzuimoverzicht aan de leerplichtambtenaar, stelt hem/haar op de hoogte van de achtergronden van het verzuim en van de acties die de school heeft ondernomen.

Luxe-verzuim

Luxe-verzuim is een vorm van ongeoorloofd verzuim. Er is sprake van luxe verzuim als een leerplichtige jongere, zonder vrijstelling, buiten de schoolvakanties om (met ouders/verzorgers) op vakantie gaat. Scholen en instellingen zijn verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar via het verzuimregister.

Signaalverzuim

Het komt voor dat leerlingen verzuimen en ook ziek gemeld worden door een ouder/verzorger, maar dat de school na meerdere keren (ziekte)verzuim twijfels heeft bij de deze opgegeven reden. Onduidelijk is dan of de leerling echt ziek is, of dat er mogelijk iets anders aan de hand is. Bijvoorbeeld dat een leerling veel tegenzin heeft om naar school te gaan. Hoe vervelend dit ook is, dit valt onder ongeoorloofd verzuim en is verboden. Vaak afwezig zijn heeft bovendien een negatieve invloed op het welzijn van kinderen en ook de leervorderingen komen in gevaar door het missen van lessen. Door weg te blijven van school wordt er bovendien niks opgelost en kan de onderliggende problematiek niet gezamenlijk aangepakt worden om het op te lossen. Bij te lang of te frequent wegblijven van school nemen de problemen alleen maar toe.

Bij signaalverzuim informeert de groepsleerkracht de directie. Dit kan leiden tot het direct inschakelen van de intern begeleider, jeugd- en gezinswerker, politie of leerplichtambtenaar. De directie stelt de ouders/verzorgers hiervan op de hoogte. Indien nodig wordt het verzuim besproken in een leerlingbespreking waarbij de leerplichtambtenaar aanwezig

5.4 Extra verlof

Extra verlof mag alleen worden toegekend voor: Religieuze feestdagen, gewichtige omstandigheden of vanwege de aard van het beroep van (één van) de ouders/verzorgers. De directeur neemt een beslissing bij aanvragen van 10 dagen of minder. Bij twijfel kan de directeur contact opnemen met de leerplichtambtenaar.

Ouders/verzorgers kunnen bij de administratief medewerker een verlofformulier ophalen en invullen. Dit formulier staat ook op de website, sbodebrug.nl. De directie geeft het extra verlof door aan de administratief medewerker als de aanvraag is gehonoreerd of afgewezen. Een kopie van het verlofformulier geeft de medewerker aan de ouders/verzorgers en groepsleerkracht. De leerkracht noteert het extra verlof in het leerlingvolgsysteem.

In welke situaties wordt geen extra verlof toegekend? Hieronder staan voorbeelden van situaties die geen gewichtige omstandigheden zijn:

- Dienstrooster van de werkgever van de ouder(s)/verzorger(s)
- Familie- of vriendenbezoek in het buitenland
- In principe mag er ook geen extra verlof worden verleend voor een vakantie in een goedkope periode, een speciale aanbieding of gebrek aan andere boekingsmogelijkheden. Als dit de reden is van uw aanvraag overleggen wij graag nader.
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers)drukke
- Activiteiten van verenigingen, zoals scouting- of voetbalkamp
- Verlof omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn

Meer verlof aanvragen

Wilt u meer dan tien extra verlofdagen aanvragen, dan vult u het formulier van de Gemeente Zwolle 'Aanvraagformulier vakantie en verlof als bedoeld in artikel 13a en 14 van de Leerplichtwet 1969' (meer dan tien schooldagen) in. Dit formulier is bij de gemeente te krijgen. Stuur het ingevulde formulier naar de leerplichtambtenaar van de gemeente waarin u woont. De leerplichtambtenaar informeert naar de mening van de schooldirecteur en beslist over uw aanvraag.

Bezwaar maken

Wat kunt u doen als u het niet eens bent met de beslissing? Als de directeur of leerplichtambtenaar uw aanvraag voor extra verlof afwijst en u bent het hier niet mee eens, dan kunt u schriftelijk bezwaar maken bij de persoon die het besluit heeft genomen. In het bezwaarschrift moeten tenminste de volgende gegevens staan: Naam en adres van de leerling; Datum; Argumenten waarom u het niet eens bent met het besluit; Het besluit waartegen u bezwaar maakt; Naam en handtekening van de ouder/verzorger.

U ontvangt schriftelijk bericht van de nieuwe beslissing. Wanneer u het opnieuw niet eens bent met het besluit kunt u op grond van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) binnen zes weken schriftelijk in beroep gaan bij de rechtbank.

Het beroepschrift stuurt u naar:
Rechtbank Zwolle-Lelystad
sector Bestuursrecht
Postbus 10067
8000 GB Zwolle

5.5 Ouderbijdrage

Jaarlijks vragen wij van ouders/verzorgers van onze leerlingen een vrijwillige ouderbijdrage voor kosten welke de school maakt die niet zijn opgenomen in de vergoedingen die de school ontvangt van het ministerie van Onderwijs. U dient dan te denken aan o.a. het sinterklaasfeest, kerstfeest, paasfeest, sportdag, afscheidsfeest en andere extra activiteiten. Vanuit de school ontvangt u in september van elk cursusjaar de overeenkomst voor de ouderbijdrage tussen u en de school.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders/verzorgers de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet. In de overeenkomst wordt melding gemaakt van een reductie- en kwijtscheldingsregeling. Wanneer een leerling later het schooljaar instroomt wordt de ouderbijdrage aangepast. U ontvangt hiervoor een nieuw formulier.

De ouderbijdrage is voor de afgelopen cursusjaren vastgesteld op € 20,00 per leerling per schooljaar. Let op: Dit bedrag kan per jaar wijzigen.

Betalingen gaan via Parro.

Een overzicht van de bestedingen wordt jaarlijks aan de MR overlegd en besproken. Schoolreisje en schoolkamp worden apart aangeschreven.

5.6 Verjaardagen en traktaties

Het is leuk als leerlingen op school hun verjaardag vieren. De leerlingen mogen dan in hun eigen groep trakteren en zij mogen ook de groepen rond in hun eigen bouw. Wij stellen het op prijs als u voor relatief gezonde traktaties wilt zorgen.

Wanneer uw kind uitgenodigd is voor een verjaardagsfeestje bij een medeleerling, wilt u dan een briefje met uw toestemming meegeven en de vervoerder tijdig inlichten?

5.7 Gymkleding

Het dragen van een korte sportbroek, een T-shirt en het dragen van schone gym schoenen is verplicht. Gym schoenen mogen geen strepen achterlaten op de vloer van de gymzaal. Het gebruik van deodorant na de gymles is toegestaan, maar alleen als deo-roller.

Gymkleding moet minstens één keer per week mee naar huis om gewassen te worden. Let goed op de dagen wanneer uw kind gym heeft, want die dag moet er gymkleding mee naar de gymles.

5.8 Hoofdluis

In Nederland komt hoofdluis vooral bij kinderen voor. Meestal vlak na de zomervakantie. Hoofdluizen veroorzaken in principe alleen maar jeuk. Jeuk treedt soms pas na één of twee weken op. Hoofdluizen dragen geen ziekten over. Door krabben kunnen wel korstjes op de hoofdhuid ontstaan en hierbij kunnen infecties optreden. Over het algemeen is de besmetting met hoofdluis niet ernstig, maar wel lastig. Het is belangrijk hier iets aan te doen. Als je te lang wacht met behandelen, vermenigvuldigen de luizen zich en is de kans groot dat ook anderen besmet worden.

Wanneer er hoofdluis op school voorkomt, zal de school maatregelen treffen. De school is immers verantwoordelijk voor de hygiëne en het leefklimaat op school. Leerkrachten kunnen eraan bijdragen dat het hebben van luizen uit de taboesfeer komt door met de leerlingen te praten over luizen en door ouders/verzorgers te informeren over hoofdluis. Zogenaemde 'luizenouders' controleren de leerlingen op woensdagmorgen, na de zomer-, herfst-, kerst-, voorjaars- en de meivakantie.

De luizencontrole vindt per groep plaats. Op een leerlingenlijst wordt genoteerd of er wel of geen luizen voorkomen. Er wordt aan de leerlingen géén melding gedaan over het wel of niet voorkomen van neten en/of luizen bij zichzelf of bij klasgenoten. Eén van de controlerende ouders/verzorgers geeft de namen van leerlingen bij wie luizen en/of neten gevonden zijn door aan de leerkracht van de betreffende groep. De leerkracht belt vervolgens de ouders/verzorgers van de leerling op. De leerling krijgt een brief mee met de uitleg voor de ouders/verzorgers over hoe ze hun kind kunnen behandelen.

Luis in je haar? Kammen maar!

Hoofdluis verspreidt zich in een hoog tempo. Controleer dus zelf ook geregeld en grijp meteen in als u hoofdluis ontdekt. Bestrijden gaat zo: Kam gedurende 14 dagen het haar elke dag met een netenkam. Stofzuig regelmatig het hele huis grondig. Hoofdluis is enorm besmettelijk. Als uw kind hoofdluis heeft, meld dat dan op school. Bovendien moet u alle gezinsleden controleren. Vindt u bij hen geen luizen, herhaal de controle dan eens per week. Wel luizen ...kammen maar! Als u hoofdluis ontdekt, is het belangrijk om meteen te beginnen met een grondige aanpak.

5.9 Koningsspelen

Ieder jaar vieren wij de Koningsspelen. De Koningsspelen is een sportdag waarbij de leerlingen met sport- en spelactiviteiten actief zijn. Als het zover is ontvangt u hierover informatie. Naast de Koningsspelen werken wij ook geregeld samen met externe sportinitiatieven waar we als school aan meedoen. Zoals sportactiviteiten georganiseerd door Sportservice Zwolle of Hogeschool Windesheim.

5.10 Jantje Beton

Ieder jaar organiseert Jantje Beton de Jantje Beton Loterij in september. Een unieke actie, speciaal voor basisscholen. Met de verkoop van de loten steunt u niet alleen Jantje Beton, maar verdient u ook geld voor De Brug. Jantje Beton komt op voor de speelkansen van alle kinderen in Nederland. Als kinderen spelen hebben ze niet alleen plezier, ze doen ook allerlei ervaringen op die goed zijn voor

hun ontwikkeling. Daarom bedenkt, financiert en organiseert Jantje Beton projecten om kinderen samen te laten spelen. Want samen spelen is leren samenleven. Meer informatie vindt u op www.jantjebeton.nl Vanaf groep 4 krijgen de leerlingen loten mee naar huis die ze in de familie/kennissenkring of in de buurt kunnen verkopen.

5.11 Schoolfotograaf

Ieder jaar komt de schoolfotograaf langs. De datum vindt u in de schoolkalender. De schoolfotograaf maakt zowel klassenfoto's als portretfoto's. Als extra worden er naast portretfoto's soms ook foto's gemaakt van broertjes en zusjes samen, de zogenaamde brusjesfoto's. U ontvangt hier informatie over.

Let op: Niet ieder jaar worden er portretfoto's met brusjesfoto's gemaakt. Ieder jaar worden er wel klassenfoto's gemaakt. Portretfoto's en brusjesfoto's worden één keer in de twee jaar gemaakt.

De schoolfotograaf werkt met een online bestel- en betaalsysteem als er portretfoto's gemaakt worden. Fotoproducten worden dan naar uw adres opgestuurd. Kinderen hoeven dan geen geld mee te nemen naar school en fotosetjes hoeven niet geretourneerd te worden. Op school krijgt uw kind een inlogkaartje met inlogcode om de foto's online te bekijken en te bestellen.

5.12 Schoolreizen

Ieder jaar gaan de leerlingen op schoolreisje. In de onderbouw zijn schoolreisjes kleinschalig. We wisselen ieder jaar de schoolreisjes af. Het ene jaar is het schoolreisje gericht op met name vermaak, zoals een pretpark. Het jaar erop is het schoolreisje gericht op iets educatiefs, met leuke en leerzame activiteiten. Tijdens de schoolreisjes gaat er genoeg begeleiding mee en wordt er goed op de leerlingen gelet. Leerlingen mogen alleen samen met een begeleider/leerkracht of in een eigen groepje dingen doen. Verder mogen de kinderen vaak lekkere dingen meenemen en een klein beetje geld. Hiervoor krijgt u instructies in een brief voor het schoolreisje uit.

5.13 Schoolkamp en eindvoorstelling

In groep 8 gaan de leerlingen op schoolkamp. Het kamp wordt op een mooie accommodatie niet al te ver uit de buurt gehouden en de leerlingen blijven er slapen. Op het kamp zijn er allemaal leuke activiteiten samen. Het kamp vormt een belangrijk gedeelte van het afscheid in groep 8. Na het schoolkamp bereidt groep 8 zich voor op een gave eindvoorstelling waarbij alle ouders/verzorgers van de groep 8 leerlingen uitgenodigd worden. Zeker als op dat moment uw 'laatste kind' van school gaat is dit ook een mooi moment om afscheid te nemen.

5.14 Schoolbibliotheek

In samenwerking met Bibliotheek Zwolle hebben we een bibliotheek op De Brug. Alle leerlingen zijn hiervan lid. De namen, adressen en geboortedata van de leerlingen worden doorgegeven aan Bibliotheek Zwolle. Hiervoor moet van tevoren toestemming worden gegeven. De medewerkers van de bibliotheek gebruiken deze gegevens verder niet. De leerlingen kunnen boeken lenen, die op school gelezen worden. Ook zijn er leerlingen uit de bovenbouw betrokken bij het uitleenen van de boeken en de keuze van nieuwe boeken in onze schoolbibliotheek. Het is de bedoeling dat de leerlingen hierdoor met veel plezier boeken lezen omdat er veel keus is uit hele leuke, grappige en spannende boeken.

5.15 Advieslijn voor ouders/verzorgers

Er bestaat een telefonische advieslijn voor ouders/verzorgers over onderwijs, voor als u ergens advies over wilt en de school er even buiten wilt laten. Op schooldagen te bereiken tussen 10.00 en 15.00 uur. Kosteloos, maar zeer deskundig. Telefoon: 0800-5010 Kijk eerst ook even op www.oudersonderwijs.nl waar al honderden vragen en antwoorden op staan.

5.16 Klachten en ongewenst gedrag

Als ouder kunt u ontevreden zijn over bepaalde zaken op school. We gaan ervan uit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. We nodigen u van harte uit bij ontevredenheid, de leerkracht en de schoolleiding aan te spreken.

Als u er met de leerkracht en de schoolleiding niet uitkomt en de klacht naar uw mening niet naar behoren is opgelost, dan kunt u deze voorleggen aan het schoolbestuur of een klacht indienen bij de klachtencommissie.

Bij klachten over ongewenste gedrag op school, zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders/verzorgers en kinderen een beroep doen op de ondersteuning door de vertrouwenspersoon op school. De vertrouwenspersoon luistert naar u, geeft informatie over mogelijke vervolgstappen en brengt u eventueel in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere begeleiding in de klachtprocedure. Zij behandelen de klacht niet inhoudelijk maar zullen vooral ondersteunen.

Contactgegevens interne vertrouwenspersoon
Telefoonnummer: 038 – 4212419
Email: vertrouwenspersoondebrug@vivente.nu

Zie hoofdstuk 6 voor verdere informatie over de klachtenregeling, over externe vertrouwenspersonen, de vertrouwensinspecteur, meldplicht seksueel geweld, e.d.



6. Informatie vanuit de Vivente-groep

6.1 De Vivente-groep

De Brug is onderdeel van de Vivente-groep. De informatie in dit hoofdstuk is voor het grootste gedeelte afkomstig van het secretariaat van de Vivente-groep en is van toepassing op alle scholen van de Vivente-groep.



De Vivente-groep is een stichting van scholen en ondersteunende diensten die christelijk onderwijs verzorgt aan kinderen. De Vivente-groep bestaat uit 15 basisscholen met verschillende onderwijsconcepten (jaarklassensysteem, Early-Bird, Daltononderwijs en faseonderwijs), een school voor speciaal basisonderwijs, een expertisecentrum en een stafbureau. De aangesloten scholen zijn de volgende:

- De Aquarel
- De Ark
- De Brug (SBO)
- De Duyvencamp
- De Ichthus
- De Morgenster
- De Paperclip
- De Wendakker
- De Zevensprong
- De Zuidster
- Het Carillon
- Het Mozaïek
- Het Stroomdal
- Koningin Emmaschool
- Talentum

Voor de periode 2019-2023 is ons beleid geformuleerd in het Koersplan 2019-2023 "Krachtig onderwijs in een krachtige omgeving".

Het koersplan geeft richting voor de komende vier jaar en we willen onze leerlingen wortels en vleugels geven. In het onderwijs willen we dat ze boven zichzelf uitstijgen en bereiken wat ze kunnen en willen. Maar voordat ze kunnen vliegen, hebben jongeren ook wortels nodig: ze moeten weten wie ze zijn en wat hun normen en waarden zijn (Janusz Korczak). Ze mogen opgroeien tot volwaardige medeburgers.

We zien het als onze opdracht om kinderen voor te bereiden op een toekomst waarin zij vanuit hun eigen betekenis van toegevoegde waarde zijn voor de samenleving waar zij deel van uitmaken. Gebaseerd op de oorsprong vanuit de christelijke traditie en het christelijke geloof, vertaald in de woorden geloof, hoop en liefde.

Het postadres van de Vivente-groep is:
Postbus 40220
8004 DE ZWOLLE

Het bezoekadres is
Dobbe 73a, 8023 JX ZWOLLE
Tel. 038 – 355 65 70
Email: kantoor@vivente.nu

6.2 Wijze van besturen

Het bestuur is eindverantwoordelijk in de organisatie. De Code Goed Bestuur PO is daarbij leidend. De manier waarop de Vivente-groep wordt bestuurd vindt u hier kort samengevat:

De raad van toezicht houdt toezicht en adviseert het college van bestuur;

Het college van bestuur is integraal verantwoordelijk voor de organisatie;

De directeuren zijn verantwoordelijk voor hun scholen;

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad adviseert over het beleid van de stichting en heeft op een aantal terreinen instemming- of adviesbevoegdheden;

De medezeggenschapsraden van de scholen adviseren over het beleid van de eigen scholen en hebben op een aantal terreinen instemming- of adviesbevoegdheden.

6.3 Website

Op onze website vindt u uitgebreide informatie over de Vivente-groep, over de scholen, over ons expertisecentrum en over ons beleid. Ons webadres is www.vivente.nu.

6.4 GMR

Vivente kent een GMR. Deze raad bestaat uit 16 leden (8 ouders en 8 personeelsleden). De leden van de raad zijn afkomstig uit de scholen. De raad overlegt met de CvB. U kunt de GMR bereiken via gmr@vivente.nu. Het G(MR) reglement kunt u opvragen bij uw school.

6.5 Ouders en/of verzorgers

Partnerschap met ouders en de communicatie met ouders is belangrijk voor ons. Ouders worden bij de school en het onderwijs van hun kind betrokken. Ze hebben gelegenheid zitting te nemen in de medezeggenschapsraad, ouderraad, oudervereniging of in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Daarnaast betrekken scholen op diverse manieren de ouders in het onderwijs of bij verschillende activiteiten.

6.6 Identiteit

De Vivente scholen werken vanuit de christelijke traditie. We vertellen de verhalen uit de Bijbel, we vieren en zijn samen onderweg. Daarbij is er ruimte voor veelkleurigheid en respecteren we elkaar. Identiteit is voor ons inclusief. Vanuit veelkleurigheid mag je de ander ontmoeten, leren we dat we samen verantwoordelijk zijn voor elkaar en benadrukken we ook dat we goed voor elkaar en de aarde moeten zorgen. Een duurzame maatschappij en wereld, begint bij vorming en kinderen. Daarin willen we hen meenemen en onderwijzen.

6.7 De Vivente-groep en passend onderwijs

Vivente investeert in kwalitatief hoogwaardig onderwijs en bevordert dit door talenten van kinderen te ontdekken en te ontwikkelen. Wij bieden onderwijs dat voor alle kinderen passend is en als het nodig is, ontvangen zij daarbij extra ondersteuning.

Collega's en scholen die samenwerken zijn essentieel. Daarom hebben onze scholen onderling contact en streven ze naar het uitwisselen van deskundigheid en talenten.

Daarnaast kunnen de orthopedagogen en psychologen ingezet worden voor extra ondersteuning op onze scholen.

Voor ieder kind wordt waar mogelijk binnen de Vivente-groep een passende plek gezocht. In sommige situaties kan voor een korte of langere periode gebruik gemaakt worden van de expertise van Speciaal (Basis) Onderwijs De Brug (De Overbrugging).

6.8 Privacy

In ons onderwijs worden leerlingen voorbereid op een wereld waarin kennis, veerkracht, flexibiliteit en competenties als samenwerken en het verwerken van informatie de basis is. Het verwerken van informatie gebeurt zowel door leerkrachten als door leerlingen veel digitaal en online. Dit vraagt om heldere richtlijnen en kaders. Wij hebben hiervoor een privacyreglement en een privacystatement opgesteld. Hierin staat beschreven hoe onze scholen omgaan met het bewaken en beschermen van de persoonsgegevens. Met dit beleid wordt ge(waar)borgd hoe, wie en onder welke voorwaarden met persoonsgegevens mag werken of deze mag inzien. Het protocol bevat de uitgangspunten om de privacy van personen goed te regelen en inzichtelijk te maken voor medewerkers en ouders. Belangstellenden kunnen de integrale tekst van het privacy protocol doorlezen. Bij vragen, opmerkingen en/of problemen rondom de privacy van persoonsgegevens, kunt u mailen naar avg@vivente.nu.

6.9 Verzekeringen en aansprakelijkheid

Ongevallenverzekering

Vivente heeft voor alle leerlingen een ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot overlijden of blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkenen geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade valt niet onder de dekking; als bijvoorbeeld tijdens de gymles een bril door een bal wordt beschadigd, wordt deze niet door school vergoed. De ongevallenverzekering is afgesloten onder de navolgende voorwaarden:

- € 12.500,00 per persoon in geval van overlijden.
- € 60.000,00 maximaal per persoon in geval van blijvende invaliditeit.
- € 3.000,00 maximaal per persoon voor geneeskundige kosten.
- € 3.000,00 maximaal voor tandheelkundige kosten.
- € 1.500,00 maximaal per persoon bij agressie en geweld.*

*Indien de daaruit voortvloeiende schade het rechtstreeks gevolg is van de werkzaamheden welke verzekerde uit hoofde van zijn/haar functie verricht.

Deze verzekering is van kracht gedurende de schooltijden evenals tijdens het gaan en komen van de scholen, en wel vanaf een uur voor de aanvang tot een uur na het verlaten van de school. Bovendien is deze verzekering van kracht gedurende excursies, schoolreizen en werkweken, die onder leiding staan van de school. In principe vallen alle door de school geïnitieerde activiteiten onder de dekking van de verzekering.

Indien onverhoopt een leerling een ongeval mocht overkomen, moet dit onmiddellijk aan de administratie van de school worden medegedeeld. De leerling ontvangt dan een schadeaanvraagformulier dat na invulling en ondertekening onmiddellijk moet worden ingeleverd bij de administratie.

Aansprakelijkheidsverzekering

Voor personeel, vrijwilligers en ouders die aan schoolse dan wel buitenschoolse met de school min of meer verband houdende activiteiten deelnemen heeft de school een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Verzekerd is de aansprakelijkheid voor door derden geleden schade in verband met handelen of nalaten in de verzekerde hoedanigheid, zulks met inachtneming van de in de polis van toepassing verklaarde voorwaarden en rubrieken. Opzet is uitgesloten van de dekking.

Eigendommen van de leerlingen

De school stelt zich niet aansprakelijk voor zoekraken, beschadiging of diefstal van eigendommen van de leerlingen, ook niet uit kluisjes.

Nota bene

Schade die door onrechtmatig handelen van een leerling wordt veroorzaakt, valt onder de eigen verantwoordelijkheid van die leerling (of die van de ouders als de leerling jonger dan 14 jaar is). In geval van schade zal dan aanspraak moeten worden gemaakt op de particuliere verzekering van de betreffende leerling/ouders.

6.10 Medische handelingen onder schooltijd

Soms wordt aan de school gevraagd om medische handelingen ten behoeve van de leerlingen onder schooltijd te verrichten. Met het oog op de gezondheid van de leerlingen is het van groot belang dat in dergelijke situaties zorgvuldig wordt gehandeld. Schoolleiding en de leerkrachten moeten voldoende kennis en vaardigheden hebben om het medisch handelen op een verantwoorde manier uit te voeren. De procedure hiervoor is beschreven in het Protocol Medisch Handelen. Het protocol vindt u op www.vivente.nu.

6.11 Aannamebeleid

Er is sprake van zorgplicht. Dit betekent dat Vivente ieder kind en in het bijzonder de kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, een passende onderwijsplek biedt. In grote lijnen vindt er eerst een kennismakingsgesprek met de directeur en/of de intern begeleider van de school plaats. Daarna neemt u als ouder(s) het besluit of u uw kind aanmeldt bij de school van uw keuze. De school heeft vervolgens 10 weken de tijd om uit te zoeken of de ondersteuningsvraag voor uw kind door de school beantwoord kan worden. Als dat het geval is, gaat de school over tot daadwerkelijke inschrijving. Kan de school niet voldoen aan de ondersteuningsvraag dan wordt er samen met ouders/verzorgers gezocht naar een geschikte onderwijsplek.

Na de inschrijving vertrouwt u uw kind aan ons toe en delen wij met u vanaf dat moment een grote verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van uw kind. Op al onze scholen willen we die ontwikkeling zo goed mogelijk begeleiden.

Inschrijving van uw kind betekent ook dat u de grondslagen van onze stichting en de regels van de school respecteert.

6.12 Klachtenregeling

Het is belangrijk dat de school een omgeving is, waar uw kind, maar ook de medewerkers zich veilig voelen. Een school is echter een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan en er kunnen zich situaties voordoen die het gevoel van veiligheid wegnemen. Meestal worden deze situaties in onderling overleg uitgesproken en bijgelegd. Soms vindt op school een gebeurtenis plaats waar ouders of leerlingen het niet mee eens zijn en een oplossing niet gevonden wordt. Vivente vindt het belangrijk dat wanneer hier een klacht uit voort komt deze zorgvuldig wordt behandeld en beschikt daarom over een klachtenregeling. Deze regeling is bestemd voor alle betrokkenen van onze scholen, zoals leerlingen, ouders en verzorgers, directieleden, vrijwilligers en overige personeelsleden. Voor meer informatie verwijzen wij u naar de folder "Omgaan met klachten en bezwaren". Deze kunt u terugvinden op onze website.

Beleid ten aanzien van schorsing en verwijdering

Met elkaar staan voor goed onderwijs betekent dat we met elkaar het gesprek voeren over waarden en normen. We vinden het belangrijk dat kinderen leren hoe je met elkaar omgaat. Als het gedrag

van kinderen (of ouders/verzorgers) hier haaks op staat, ontstaat er een probleem. We gaan dan altijd op zoek naar de vraag hoe dit komt. In extreme situaties kan dit leiden tot schorsing of verwijdering. Het document schorsen en verwijderen kunt u vinden op www.vivente.nu.

6.13 Veiligheidsbeleid

Binnen onze scholen is veiligheid van groot belang. Leerlingen en medewerkers moeten zich tijdens hun werken op de scholen veilig voelen. Deze veiligheid betreft zowel fysieke als sociale veiligheid. De fysieke veiligheid heeft te maken met de gebouwen en de inrichting ervan. Voor de scholen zijn er ontruimingsplannen, die regelmatig worden gecontroleerd en beproefd. Daarnaast wordt veel aandacht besteed aan de veiligheidsvoorwaarden in de gebouwen (brandbestrijdingsmiddelen, noodverlichting, enz.).

De sociale veiligheid is een zaak waar de scholen veel aandacht aan besteden. In de lessen, in de contacten met de leerkrachten, tijdens pauzes en activiteiten is de sociale veiligheid van leerlingen van belang en daarom in ieders aandacht.

Naast de aandacht van medewerkers en mentoren kent de school ook vertrouwenscontactpersonen. Iedere school heeft een interne vertrouwenspersoon die leerlingen ondersteunen in vragen rond veiligheid (en andere vragen!).

In de tweejaarlijkse enquêtes onder leerlingen en medewerkers wordt de veiligheid ook bevraagd. Hier gaat het om de fysieke en sociale veiligheid. De uitkomsten van deze enquêtes worden intern besproken en leiden, waar nodig, tot aanpassing van de gebouwen of het beleid.

6.14 Interne vertrouwenspersoon

Op elke school is een interne vertrouwenspersoon aanwezig. De interne vertrouwenspersoon is een persoon binnen de school om mensen met vragen over hoe om te gaan met klachten of bezwaren de juiste weg te wijzen. De interne vertrouwenspersoon behandelt de klacht niet inhoudelijk.

6.15 Aanspeekpunt pesten

Leerlingen en ouders kunnen te maken krijgen met pesten op de school. Het is belangrijk dat u met uw verhaal bij iemand op de school terecht kunt. De interne vertrouwenspersoon is het aanspreekpunt voor wie wil praten over een situatie waarin hij/ zij gepest wordt. Deze persoon is er ook voor ouders die vragen hebben over pesten. De anti-pestcoördinator op De Brug is Wilma Kruijthof.

6.16 Externe vertrouwenspersoon

De school kent ook een externe vertrouwenspersoon. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige van buiten de school. Bij ingewikkelde situaties kan de interne vertrouwenspersoon de externe vertrouwenspersoon inschakelen. Dat kunt u als ouders ook rechtstreeks doen. De vertrouwenspersoon zal in overleg met de school en u proberen maatregelen te treffen waardoor de veiligheid terugkeert.

De heer Henk Grit is onze externe vertrouwenspersoon en is werkzaam aan de Gereformeerde Hogeschool VIAA in Zwolle. Naast onze scholen is hij ook vertrouwenspersoon van andere groepen basisscholen en van scholengemeenschappen voor voortgezet onderwijs en binnen het HBO.

Contactgegevens externe vertrouwenspersoon: Henk Grit; hgrit@viaa.nl ; 038- 4255542/0624321661; Gecertificeerd VP en aangesloten bij de Landelijke Vereniging voor Vertrouwenspersonen (LVV)



6.17 Meldplicht bij seksueel misbruik

Alle schoolmedewerkers moeten het college van bestuur onmiddellijk informeren over een mogelijk zedendelict. Een tussenpersoon informeren, zoals de schoolleiding of interne vertrouwenspersoon, is niet voldoende.

Het bevoegd gezag is verplicht een melding van een mogelijk zedendelict direct voor te leggen aan de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. De vertrouwensinspecteur stelt vast of er sprake is van een redelijk vermoeden van een strafbaar feit. Bij het vermoeden van een strafbaar feit is het bevoegd gezag altijd verplicht aangifte van misbruik te doen bij de politie. Vervolgens informeert het schoolbestuur de betrokkenen hierover.

6.18 Meldpunt vertrouwensinspecteur

Ouders, leerlingen, medewerkers, directies, besturen en interne vertrouwenspersonen kunnen de vertrouwensinspecteur van de Onderwijsinspectie raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van:

discriminatie en radicalisering;

psychisch en fysiek geweld;

seksuele intimidatie en seksueel misbruik.

De vertrouwensinspecteur luistert, informeert en adviseert wanneer nodig. De melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.

De vertrouwensinspecteurs zijn tijdens kantooruren bereikbaar op telefoonnummer 0900-1113111

Als er sprake is van een strafbaar feit, kunt u daarvan aangifte doen bij de politie zodat er een rechtszaak kan volgen. De rechter beoordeelt in dat geval of de dader moet worden bestraft. U kunt over een strafbaar feit ook een klacht indienen bij de klachtencommissie, maar die kan een dader geen straf opleggen.

6.19 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Onze scholen hanteren de wettelijk verplichte 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling'. Dit is een stappenplan voor professionals en instellingen bij (vermoedens) van kindermishandeling en/of huiselijk geweld. Het stappenplan biedt ondersteuning bij de vraag of melden bij Veilig Thuis noodzakelijk is en vervolgens om te beslissen of het verlenen of organiseren van hulp (ook) mogelijk is. Wij hebben daarvoor een protocol opgesteld, onze medewerkers zijn verplicht om volgens deze richtlijnen te handelen.

6.20 Registratie ongevallen

Vivente scholen registreren de ongevallen die plaatsvinden. Indien mogelijk worden verbeteringen aangebracht zodat herhaling van een ongeval kan worden voorkomen. De ongevallen worden geregistreerd vanaf het moment dat het dusdanig ernstig is, dat er een huisarts moeten worden ingeschakeld. De ongevallenregistratie wordt jaarlijks gecontroleerd en besproken zodat voortdurend de veiligheid van de leerlingen bewaakt wordt.

6.21 Verzuim en verlof

De gemeente Zwolle houdt samen met de inspectie voor het onderwijs toezicht op het verzuim in het onderwijs. Natuurlijk weten we dat er altijd een reden kan zijn, waarom een kind te laat op school komt, of een dag(deel) niet op school kan zijn. Er zijn echter vastgestelde regels voor geoorloofd verzuim. Deze regels zijn door de overheid vastgesteld. Wanneer leerlingen ongeoorloofd afwezig zijn, dan zijn scholen verplicht dit te melden bij het Bureau leerplicht.

Extra verlof moet altijd bij de directie aangevraagd worden en bij ziekte of (huis)artsbezoek verwachten wij een telefoontje van de ouders/verzorgers. Wij willen graag weten waar een kind is, als het niet op school is.

Te laat komen is voor een kind vervelend en kan de les voor anderen enorm verstoren. Daarnaast mist uw kind onderwijstijd als hij/zij regelmatig te laat komt. Probeer er daarom voor te zorgen dat uw kind op tijd is.

Uitgebreide informatie over het verzuimbeleid op De Brug staat in hoofdstuk 5, in de betreffende paragraaf.

6.22 De Vivente-groep en Samenwerkingsverband 23-05

Vivente maakt deel uit van het regionale Samenwerkingsverband 23-05. Het samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor de bekostiging van de ondersteuning en de verdeling van de middelen voor kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte. Het budget dat een samenwerkingsverband krijgt toebedeeld, baseert de overheid op het aantal leerlingen in de regio. Samenwerkingsverband 23-05 streeft ernaar om de onderwijsondersteuning zo goed mogelijk te regelen.

Schoolbesturen leggen verantwoording af aan het samenwerkingsverband. Daarbij zijn de volgende aspecten essentieel: krijgt het kind onderwijs op de beste plek, wordt het geld daadwerkelijk besteed aan ondersteuning, verloopt het proces goed (geen wachtlijst of thuiszitters).

Voor een kind dat extra ondersteuning nodig heeft, wordt een groeidossier opgesteld. Daarin staan de eigenschappen, de talenten en de belemmeringen van de leerling vermeld. Soms gebeurt het dat op de school geen recht kan worden gedaan aan de hulpvraag van uw kind, ondanks de geboden extra ondersteuning. Dan doet de school in overleg met ouders een aanmelding bij de CTT (Commissie Toewijzing Toelaatbaarheid). Deze commissie geeft aan of de leerling wel of niet kan worden toegelaten tot het speciaal(basis)onderwijs.

6.23 Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Op al de scholen van Vivente willen wij de kinderen, zoveel als mogelijk, in de eigen woonomgeving onderwijs bieden. Dit betekent niet dat onze scholen allemaal hetzelfde zijn. Er zijn scholen (leerkrachten) die net wat meer kennis hebben op het gebied van dyslexie, hoogbegaafdheid, rekenen/wiskunde, techniek, sport, Dalton of andere vormen van leren. De scholen van de Vivente-groep hebben dit beschreven in hun SOP. Dit SOP is een soort etalage van de school. In dit SOP verwijzen we ook naar de website van Scholen op de Kaart. U kunt het SOP van de school ook op de desbetreffende school aanvragen.

6.24 Leerlingenvolgsysteem

Elke Viventeschool maakt gebruik van ParnasSys als leerlingvolgsysteem. Hierin wordt de ontwikkeling van leerlingen gevolgd. Gegevens in het dossier over uw kind blijven in de school en zijn op school door de ouders in te zien. Een dossier wordt vernietigd vijf jaar nadat een leerling de school heeft verlaten. Bij verhuizing van een leerling geeft de school op basis van het dossier een onderwijskundig rapport mee. Dit is wettelijk verplicht. Als ouders/verzorgers heeft u het recht de gegevens van uw kind op aanvraag in te zien.

6.25 Extra hulp

Zie ook de informatie hierover voor De Brug in hoofdstuk 3 van deze schoolgids.

Leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag krijgen extra hulp aangeboden. Deze extra hulp wordt beschreven in een handelingsplan. Een handelingsplan kan bijvoorbeeld extra ondersteuning van een leesspecialist, begeleider met specifieke expertise op gedrag, een training sociale vaardigheden of extra inzet van een onderwijsassistent zijn. Hierbij kunt u denken aan ondersteuning bij het verwerken of herhalen van leerstof.

Deze handelingsplannen worden, indien dit aan de orde is, altijd met u besproken en kunnen voor korte of langere duur worden ingezet.

Logopedie, dyslexie of fysiotherapie op school

Wanneer u logopedische-, dyslexiezorg en of fysiotherapie voor uw kind wilt ontvangen, kan deze ondersteuning op school plaatsvinden. Eventuele behandelingen hoeven niet meer plaats te vinden in de praktijk, maar kunnen ook op school (in een aparte behandelruimte net als in de praktijk) plaatsvinden. Dit kan onder schooltijd, maar ook na schooltijd. In overleg met u en de school zoeken we de best passende mogelijkheid voor uw kind.

Waarom op de scholen?

Door zorg op school te organiseren blijft uw kind in zijn/haar vertrouwde omgeving en mist hij/zij zo min mogelijk onderwijstijd. Daarnaast hebben de specialisten contact met de leerkracht en intern begeleider om de zorg voor uw kind nog beter af te stemmen. Zo maken zij samen de zorg effectiever en efficiënter.

Samenwerkingspartners

Naast de samenwerking op uw school werken Connect logopedie en Kinderfysio De Regge ook samen met diverse kinderopvangorganisaties, GGD (consultatiebureaus), Pento (audiologisch centrum), zorgverzekeraars en diverse (maatschappelijk)partners in de eerste -en tweedelijns gezondheidszorg.

Uiteraard vindt daar waar nodig afstemming plaats tussen de samenwerkingspartners.

Logopedie

De Connect logopedist kan ondersteuning bieden bij het leren spreken, begrijpen, vertellen en horen. Daarnaast leert uw kind nog andere vaardigheden, zoals eten, drinken en lezen. Op de website van Connect, www.connectlogopedie.nl, kunt u meer lezen over deze onderwerpen.

5-jarigen onderzoek

Onderdeel van de logopedische zorg op school is het 5-jarigen onderzoek. Dit onderzoek wordt jaarlijks uitgevoerd door de (extern)screenend logopedist. Op deze wijze wordt onafhankelijk en objectief in beeld gebracht of logopedische ondersteuning voor uw zoon/dochter gewenst is. Een eventueel adviesgesprek vindt plaats met de (extern)screenend logopedist.

Praktisch

Indien u gebruik wilt maken van de zorg bij Connect logopedie, dan kunt u zich (via de intern begeleider) bij Connect aanmelden. Voor vergoeding is een verwijzing van de (huis)arts nodig. Er vindt een vrijblijvende intake plaats om kennis te maken en uw vraag te bespreken. Vervolgens kunnen er spelenderwijs onderzoeken plaatsvinden. Aan de hand hiervan kan de logopedist advies geven over een eventueel vervolg. Met een verwijzing van uw (huis)arts wordt logopedie volledig vergoed vanuit het basispakket. U kunt Connect bereiken via de contactgegevens op de website.

Kinderfysio

De kinderfysiotherapeut van De Regge kan ondersteuning bieden bij motorische achterstanden. Dit geldt zowel op het gebied van fijne motoriek (schrijfmotoriek) als op het gebied van grove motoriek wat kinderen nodig hebben in gymzaal en op schoolplein. Op de website van De Regge, www.kinderfysioderegge.nl kunt u meer lezen over kinderfysiotherapie.

Praktisch

Indien u gebruik wilt maken van de zorg van Kinderfysio De Regge, dan kunt u zich (via de intern begeleider) bij Kinderfysio De Regge aanmelden. Voor vergoeding is geen verwijzing van de (huis)arts nodig. Er vindt een vrijblijvende intake plaats om kennis te maken en uw hulpvraag te bespreken. Vervolgens kunnen er spelenderwijs motorische onderzoeken plaatsvinden. Aan de hand hiervan kan de kinderfysiotherapeut advies geven over een eventueel vervolg. Kinderfysiotherapie wordt volledig vergoed vanuit het basispakket. U kunt Kinderfysio De Regge bereiken via de contactgegevens op de website.



SBO De Brug

Ruiterlaan 14
8019BR Zwolle

Tel. 038-4212419

sbodebrug@vivente.nu

sbodebrug.nl