



de Wendakker

CHRISTELIJKE BASISCHOOL



SCHOOLGIDS

2022-2023

INHOUD

1 CBS de Wendakker, een eerste indruk 4

CBS De Wendakker 4
Naamgeving 5
Schoolkeuze 5
Communicatie 6
Identiteit 6
Onze kernwaarden 7
Missie 7
Visie 7
Wat maakt de Wendakker uniek? 7
Brede school 8
Procedure aanmelden en inschrijven
nieuwe leerlingen 8

2 Begeleiding 9

Onze basiszorg en extra ondersteuning 9
Basiszorg 9
Extra zorg 11
De zorgstructuur 11
Leerlingvolgsysteem 11
Groeps- en leerlingbesprekingen 12
Intern- en extern 12
Schoolondersteuningsplan (SOP) 13
Extra hulp 13

3 Kwaliteit van ons onderwijs 13

Onderwijsinspectie 14
Schoolplan en schoolontwikkeling 14
Nascholing 14
Resultaten van ons onderwijs 14
Doelen 15
Resultaten 15
Overgang van leerlingen naar
het Voortgezet Onderwijs 16
Stappenplan voortgezet onderwijs 16
Uitstroom leerlingen VO 17

4 Ons onderwijs 18

Werkwijze in de kleutergroepen
(fase 1 t/m 4) 20
Urenverantwoording in groep 3 t/m 8 22

5 Praktische informatie 29

Schooltijden 29
Vakanties en vrije (mid)dagen 29
(Buitengewoon) verlof 29
Ongeoorloofd verzuim 30
Vervanging bij ziekte/afwezigheid 30

6 Ouders/verzorgers 31

Oudervereniging (OV) 31
Bestuur en commissies Oudervereniging 31
Vrijwillige ouderbijdrage 31
Groepsouders 32
Medezeggenschap (MR/GMR) 32
GMR 32
Luizenteam 32

7 Veiligheidsbeleid 33

Sociale veiligheid 33
Fysieke veiligheid 33
Bedrijfshulpverlening (BHV) 33
vertrouwenspersoon in- en extern 34

8 Onze partners in onderwijs en opvoeding 35

GGD IJsselland 35
Veilig Thuis 35
Sociaal Wijkteam (SWT) West 35

Bijlage 1 | Stage 36

Bijlage 2 | Verzuim en (Buitengewoon) verlof 37

Vivente gids 39



Welkom!

Beste ouders/verzorgers,

Graag presenteren we u onze schoolgids 2022-2023. Deze gids is bedoeld voor ouders/verzorgers die kinderen op CBS de Wendakker hebben en voor diegenen die met ons kennis willen maken. In deze gids leggen we verantwoording af voor onze werkwijze, de zorg voor de kinderen en de resultaten van het onderwijs. Ouders/verzorgers van toekomstige leerlingen, krijgen via deze gids een indruk wat zij kunnen verwachten als ze hun kind(eren) aanmelden.

Ook dit schooljaar willen we weer een school zijn waar we samen werken aan goed onderwijs. We willen een veilige omgeving creëren waar leerlingen, medewerkers, ouders en andere betrokkenen zich prettig voelen. Vanuit die veilige basis krijgen leerlingen de ruimte om uit te groeien tot ontwikkelend, zorgzame en weerbare kinderen, die bijdragen aan een

rechtvaardige en solidaire samenleving. Met veel plezier en passie ondersteunen we hen daarin. Samen maken we van het schooljaar 2022-2023 weer een mooi en leerzaam schooljaar.

Is dit uw eerste kennismaking met CBS de Wendakker en bent u nieuwsgierig geworden? Via wendakker@vivente.nu of door te bellen met 038 - 4202228 komt u met ons in contact. We staan u graag persoonlijk te woord om u te informeren over de school, uw vragen te beantwoorden en natuurlijk om de school te laten zien. Voor meer informatie verwijzen we u graag naar onze website www.dewendakker.nl

Namens het team en de MR van onze school wensen we u veel leesplezier.

Harold Engels,
directeur CBS de Wendakker

Zwolle, september 2022

1. CBS DE WENDAKKER, EEN EERSTE INDRUK

Alweer 20 jaar geleden (op 1 augustus 2002) startte CBS de Wendakker als een nieuwe school in een nieuwe wijk. We begonnen met een handjevol leerlingen in een jonge nieuwbouwwijk. In de jaren daarna groeide CBS de Wendakker uit tot een grote school met ruim 900 leerlingen, verdeeld over 3 locaties. De laatste jaren daalt het leerlingaantal weer en bleven 2 locaties over: CBS de Wendakker en CBS de Kopakker. Met ingang van 1 januari 2022 zijn de overgebleven 2 locaties verzelfstandigd. Beide scholen hebben een vast onderwijsteam, een vaste directievoering en een eigen schoolontwikkeling.

CBS De Wendakker

CBS de Wendakker is een open christelijke basisschool waar iedereen welkom is. We bieden goed onderwijs op het gebied van rekenen, lezen en taal. Ieder kind heeft andere talenten en dus speelt differentiatie bij deze vakken een grote rol.

Daarnaast ontdekken leerlingen op CBS de Wendakker waar hun andere talenten liggen. We hebben veel aandacht voor muzikale talenten, sportieve talenten, creatieve talenten en cognitieve talenten van onze leerlingen. Hiervoor hebben we een breed aanbod van muziekonderwijs, sportactiviteiten, creatieve en culturele activiteiten, een stevig aanbod voor leerlingen met veel talent op cognitief gebied en een goed aanbod voor leerlingen die hun praktische talenten willen ontwikkelen.

Omdat het ontdekken en ontwikkelen van het talent van iedere leerling centraal staat is ons motto:

'Met jouw talent de wereld in!'

Naamgeving

Mensen met een agrarische achtergrond zullen het begrip 'wendakker' mogelijk kennen. De wendakkers zijn de stroken land aan de beide einden van de akker, daar waar de boer zijn ploeg keert (wendt). De boer begint en eindigt op de wendakker. Zonder wendakker kan hij de akker niet bewerken.

Als het ploegen klaar is gaat de boer zaaien of poten. Hij zet het zaai/pootgoed op de wendakker en zaait of poot zijn akker. Als ook de wendakker is bewerkt, is de boer klaar. De basis is gelegd. De mens heeft gedaan wat hij kon. Nu moet hij het loslaten, het overlaten aan het wonder van groei en bloei. Overlaten aan het spel van zon, regen, wind en droogte en daar waar mogelijk begeleiden in de ontwikkeling. Kopakker is een synoniem voor Wendakker en daarom ook een passende naam die de verbinding vanuit ons gezamenlijke verleden laat zien.

Schoolkeuze

'Hoe kiezen we een goede school voor ons kind?'

De allerbelangrijkste voorwaarde voor groei en ontwikkeling op school heeft te maken met de mate waarin een kind zich veilig voelt: de basisschool als een plek van geborgenheid.

Onderwijs valt of staat met een goede relatie tussen kinderen, leerkrachten en ouders/verzorgers. Alle schoolplannen, leerlijnen en individuele hulpprogramma's zijn minder waard, als de onderlinge verbinding met ouders/verzorgers niet goed is. Bij de schoolkeuze gaat het om de vraag:



'Heb ik als ouder/verzorger vertrouwen in de mensen die er werken?'

Dat is zeer belangrijk, want het enige onderwijstype, waar u zo intensief en langdurig contact mee onderhoudt, is het basisonderwijs. In deze periode kunnen zich wel eens problemen, verschillen van inzicht etc. voordoen. Dán rijst de vraag: 'Hoe gaan we daarmee om? Hoe lossen we dit op? Is er sprake van openheid, van een gezamenlijke verantwoordelijkheid?' Het kiezen van een school wil zeggen: kiezen voor mensen in wie u vertrouwen stelt. We willen samen met u, uw kind(eren) gedurende de basisschoolperiode zo goed en verantwoord mogelijk begeleiden. Een prachtige, boeiende uitdaging die we graag samen aangaan! Onderzoek wijst uit dat:

'Een actieve betrokkenheid van ouders/verzorgers bij de school stimulerend werkt en de kwaliteit van het onderwijs en de school ten goede komt'.

Communicatie

In onze communicatie zijn we transparant. We willen tijdig, duidelijk en eenduidig communiceren. Daarvoor werken we hoofdzakelijk met Parro. Met Parro versturen we:

- Minimaal eens per twee weken een weekbericht per groep met informatie over lessen en activiteiten.
- Uitnodigingen voor oudergesprekken.
- Verzoeken om hulp/ondersteuning bij activiteiten.
- Iedere twee weken de WendakkerNieuws, onze nieuwsbrief.
- Betalingsverzoeken (via schoolkassa).
- Korte mededelingen vanuit de school of vanuit de groep.

Ouders kunnen via Parro ook korte mededelingen met leerkrachten delen.

E-mail

Personeelsleden zijn bereikbaar via e-mail. Iedere medewerker heeft een e-mailadres wat als volgt geformuleerd is: voornaam.achternaam@vivente.nu.

Het algemene e-mailadres van de Wendakker: wendakker@vivente.nu.

'CBS DE WENDAKKER, MET JOUW TALENT DE WERELD IN!

Identiteit

We geloven in een wereld die door God is ontworpen. In die wereld is ieder mens een uniek en sociaal wezen. Dat houdt in dat niemand hetzelfde is en niemand op zichzelf staat. We zijn ervan overtuigd dat ieder mens het meest tot zijn recht komt wanneer hij zoveel mogelijk leeft vanuit zijn eigen unieke talenten en overtuigingen en daarmee zijn omgeving zoveel mogelijk dient. We zijn er ook van overtuigd dat alle mensen gelijke waarde hebben.

CBS de Wendakker is een 'open' christelijke school. Dit betekent dat het voor ons vanzelfsprekend is dat leerlingen van diverse religies of zonder een levensbeschouwelijke achtergrond welkom zijn. Als school dragen we bij aan de persoonlijkheidsvorming van de kinderen vanuit het christelijke gedachtegoed. We vragen van ouders/ verzorgers en leerlingen om deze grondslag te respecteren.

We:

- vertellen Bijbelverhalen;
- leren Christelijke liederen aan en stimuleren de verwerking van verhalen;
- hebben aandacht voor houding en gedrag ten opzichte van elkaar en de leefomgeving;
- vinden normen en waarden belangrijk;
- leren kinderen om iets te doen voor een ander, ver weg of dichtbij;

- hebben aandacht voor andere religies;
- vieren met elkaar de christelijke feesten, in de klas, in de kerk of op een andere manier.

We willen ruimte bieden aan en hebben respect voor alle richtingen binnen het christelijk geloof. We verwachten dat ook van iedereen die betrokken is bij de school.

Onze kernwaarden

ECHT ZIJN...

Op onze school mag je echt zijn. Je bent uniek, met jouw eigen talenten en persoonlijkheid.

SAMEN WERKEN...

Samen werken vinden we belangrijk, want samen kom je verder. Iedereen in en rond onze school staat in relatie tot elkaar. We maken gebruik van elkaars kwaliteiten en talenten

PLEZIER MAKEN...

Nieuwe dingen leren is leuk en van leuke dingen doen leer je veel. Daarom vinden we het belangrijk dat er op school vaak plezier gemaakt wordt en leuke activiteiten worden georganiseerd.

Met het bovenstaande bieden we kinderen een schooltijd, waarin iedereen er met zijn of haar talenten mag zijn: *Je bent je eigen toekomst.* Een stevige basis waar kinderen, op het gebied van onderwijs en levensbeschouwing zich verder kunnen ontwikkelen. We zijn een school met betrokken leerlingen, ouders/verzorgers en teamleden waar eenieder zich thuis voelt. In die sfeer leren kinderen respect te hebben voor elkaar, samen te werken en voor zichzelf op te komen.

*Jij bent
zo mooi anders
dan ik.*

*natuurlijk niet
meer of minder
maar
zo mooi anders.*

*ik zou jou
nooit anders
dan anders
willen.*

Hans Andreus

Missie

Onze missie beschrijft waar we voor staan. Dit hebben we als volgt verwoord:

Op CBS de Wendakker werken we iedere dag aan de groei van onze leerlingen. Wij vinden het belangrijk dat iedereen mag zijn wie hij of zij is. Onze leerlingen worden echt gezien, voelen waardering om wie ze zijn en gaan daardoor met plezier naar school. Dit geldt ook voor onze medewerkers. Ook voelen ouders zich gezien in hun rol als opvoeder. Hierin ligt de basis voor kwalitatief goed onderwijs waarin we leerlingen bieden wat zij nodig hebben. Daarmee bereiden we hen voor op een passende plek in de maatschappij.

Visie

Onze visie is dat waar we aan werken en geeft ons een algemene richting als het gaat om onze schoolontwikkeling. We hebben de visie als volgt verwoord:

De komende jaren willen we leren om steeds meer uit te gaan van het leerproces van de leerling in plaats van het ritme van de methode. Dit geldt voor iedere leerling. Ook onze medewerkers groeien in hun kennis, vaardigheden en talenten. Op de Wendakker leer je gebruik te maken van je talenten om uit te groeien tot een waardevol lid van onze samenleving.

Wat maakt de Wendakker uniek?

Onze school is een **muzikale basisschool** met een rijk **cultuuraanbod**. Dit krijgt op verschillende manieren vorm. Wij zijn een actieve basisschool die midden in de wijk staat. Wij bieden een programma met allerlei buitenschoolse activiteiten waar kinderen aan deel kunnen nemen.



De Wendakker is een **brede school**. Dat betekent dat wij, naast onderwijs, in ons gebouw ook kinderopvang en buitenschoolse opvang hebben. Ook zijn logopedisten en fysiotherapeuten in school aanwezig om hulp te bieden op taal en motoriek.

In het lesgeven heeft **coöperatief werken en leren** een belangrijke plek. Coöperatieve werkvormen maken de lessen afwisselend en intensief op een ontspannen manier. Leerlingen leren om op een gelijkwaardige manier samen te werken en leren hierdoor elkaar beter kennen en waarderen.

De Wendakker is een **open christelijke basisschool** waar iedereen welkom is. Wij werken vanuit onze christelijke overtuiging aan kwalitatief goed onderwijs.



Brede school

De Wendakker is een brede school. Ons brede-school-concept gaat uit van het zogenaamde verrijkingsprofiel. Dit betekent dat er een ontwikkeling gaande is waarbij kinderen een rijker aanbod krijgen dan op een reguliere basisschool. Denk hierbij aan muziek, sport en expressieactiviteiten, waaronder drama. Bij deze activiteiten betrekken we ook andere organisaties. Er ontstaat een relatie tussen de schoolse- en buitenschoolse activiteiten. De samenwerking met Partou en Lunchkidz zijn daarvan een goed voorbeeld.

De leidsters van de peuterspeelzaal en de leerkrachten van de kleutergroepen werken intensief samen en stemmen onderling thema's op elkaar af.

Voor-, tussen en na schooltijd kunnen de kinderen op CBS de Wendakker blijven, waarbij de opvang professioneel en deskundig is georganiseerd door onze partners Partou en Lunchkidz.

De Wendakker is een muzikale basisschool. Er is een breed aanbod aan muziekactiviteiten, waarbij de kinderen in de middenbouw lessen algemene muzikale vorming krijgen (AMV). Kinderen in de bovenbouw oriënteren zich op het bespelen van veel verschillende muziekinstrumenten.

Procedure aanmelden en inschrijven nieuwe leerlingen

Met de invoering van de Wet Passend Onderwijs op 1 augustus 2014 heeft de school zorgplicht. Dit betekent dat we ieder kind en in het

bijzonder de kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, een passende onderwijsplek proberen te bieden. In grote lijnen vindt er eerst een kennismakingsgesprek/rondleiding met een leerkracht van de kleutergroepen of de directeur plaats. Daarna neemt u als ouders/verzorgers het besluit of u uw kind aanmeldt bij de school. Na het inleveren van een interesseformulier, ontvangt u een aanmeld- en intakeformulier. De gegevens op het intakeformulier worden doorgenomen door de Intern Begeleider en er wordt bekeken of we als school kunnen voorzien in de toekomstige onderwijsbehoefte van het kind. De school heeft daarvoor 10 weken de tijd om dit uit te zoeken. Wanneer we geen passend aanbod kunnen bieden, verplicht de school zich, samen met ouders/verzorgers, op zoek te gaan naar een andere school binnen het samenwerkingsverband waar de benodigde zorg wel kan worden geboden. Een kind wordt ingeschreven wanneer het kan functioneren binnen het opvoedkundig klimaat van de school en wanneer redelijkerwijs verwacht kan worden dat hij/zij het onderwijs, zowel op leer-, als op sociaal- en emotioneel gebied op school kan volgen. Kunnen we aan die onderwijsbehoefte voldoen, dan gaan we over tot daadwerkelijke inschrijving. In overleg met de leerkracht kan het kind, voorafgaand aan de 4e verjaardag, 2 dagdelen komen wennen.

Na de inschrijving vertrouwt u uw kind(eren) aan ons toe en delen wij met u vanaf dat moment een grote verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling voor uw kind(eren). Inschrijving van uw kind(eren) betekent dat u de grondslagen van Vivente en de regels van de school respecteert.

2. BEGELEIDING

Onze basiszorg en extra ondersteuning

We richten ons onderwijs zo in, dat we rekening houden met verschillen tussen kinderen. Verschillen in ontwikkeling, in werktempo, in wat kinderen aankunnen qua leerstof, verschillen in interesse, enz. Uitgangspunten zijn 3 belangrijke basisbehoeften van kinderen:

- relatie
- competentie
- autonomie

Bij relatie gaat het o.a. om de positieve contacten met leerkracht(en) en medeleerlingen, om veiligheid en welbevinden. Bij competentie gaat het om het gevoel dat je het zelf kunt, om zelfvertrouwen. Bij autonomie gaat het om de mogelijkheid om ook zelf keuzes te kunnen maken, om zelfstandigheid.

We willen opbouwend met alle betrokkenen rondom een leerling samenwerken. De leerkracht doet ertoe! Samen met ouders/verzorgers, als ervaringsdeskundigen, hebben leerkrachten de kennis en vaardigheden om het kind te laten ontwikkelen. Ouders/verzorgers worden niet alleen geïnformeerd, maar zijn voor ons vooral gesprekspartner. Vanuit onze professionaliteit nemen we, in nauw overleg, beslissingen over de te volgen leerroute en de daaruit voortkomende acties.

Basiszorg

We bieden basiszorg aan kinderen. Dit houdt op CBS de Wendakker het volgende in:



- **Vroegtijdige signalering** leerproblemen: we signaleren tijdig leerproblemen, waaronder lees- en rekenproblemen. We maken gebruik van landelijk opgestelde protocollen. We volgen leerlingen en eventueel vindt er intern of extern onderzoek plaats.
- **Het voorkomen van leerproblemen door tijdig te signaleren:** alle leerkrachten werken planmatig aan de doelen van het leerjaar. Ze observeren de leerlingen in de groep en analyseren het gemaakte werk, waaronder methode- en CITO toetsen. Ze evalueren het gegeven onderwijs en plannen vervolgstappen die ze beschrijven in groepsplannen. Leerlingen krijgen niet allemaal hetzelfde aanbod. Elke periode maakt de leerkracht een keuze uit welk aanbod een leerling krijgt. Als een leerling een andere dan het basisarrangement volgt, stemmen we dit tijdig af met de ouders/verzorgers.
- **Sociaal- en emotioneel welbevinden:** we observeren het gedrag en de sociaal- en emotionele ontwikkeling van de leerlingen met behulp van het programma ZIEN!. Het programma geeft ons handvatten. Wanneer een leerling op dit gebied meer ondersteuning nodig heeft, regelen we het zo dat het kind het onderwijs zo goed mogelijk kan volgen. Eventueel kan er aanvullend intern of extern onderzoek plaatsvinden, in overleg met ouders/verzorgers. We werken met de digitale methode KWINK om onze wekelijkse lessen sociaal- en emotionele vorming vorm en inhoud te geven.
- **Meer- en hoogbegaafdheid:** leerlingen met een meer dan gemiddelde begaafdheid krijgen hun werk compact aangeboden, waardoor ze tijd hebben om aan verdiepende en verrijkende leeractiviteiten te werken. Deze extra uitdaging vindt in de eigen groep

plaats. Vanaf groep 5 zijn er faciliteiten voor leerlingen die aan deze extra uitdaging niet voldoende hebben. Voor groep 5/6 zijn er in samenwerking met onze collegascholen van Vivente in Stadshagen Eurekalessen. Voor groep 7/8 wordt een Eureka-aanbod georganiseerd in samenwerking met het voortgezet onderwijs.

Voor leerlingen met onderwijsbehoeften waaraan met dit aanbod nog onvoldoende tegemoet gekomen wordt is er een Columbusgroep. In de Columbusgroep (ook in samenwerking met de andere scholen van Vivente in Stadshagen) wordt gewerkt aan leerlingsspecifieke doelen.

Extra zorg

Kinderen die, naast de basiszorg extra ondersteuning nodig hebben krijgen die, afhankelijk van hun onderwijsbehoeften. Hierbij kijken we naar het volgende: wat heeft dit kind, van deze ouders, in deze groep, bij deze leerkracht, op deze school nodig? We hebben in de afgelopen jaren ruime ervaring opgedaan in de begeleiding van leerlingen, bijvoorbeeld als het gaat om kinderen met AD(H)D, ASS (Autisme Spectrum Stoornissen), dyslexie of leerlingen met een (lichte) fysieke beperking.

We hebben regelmatig overleg met bijvoorbeeld het Sociaal Wijk Team (SWT), de GGD, een orthopedagoog en andere instanties die betrokken zijn bij onze leerlingen. Zo werken we samen aan het voorkomen van ontwikkelings- en opvoedproblemen. De begeleiding wordt, na toestemming van ouders/verzorgers, met school gedeeld en afgestemd.

Met de invoering van de Wet Passend Onderwijs in 2014 heeft de school zorgplicht en ontvangt een zorgbudget via het Samenwerkingsverband voor extra ondersteuning. We kijken op school-, groeps- en leerlingniveau welke ondersteuning, waar nodig is en stemmen ons onderwijs af op de onderwijsbehoeften.

Om de ondersteuning van ieder kind zo vroeg mogelijk af te kunnen stemmen op de onderwijsbehoeften, volgen wij de aanmeld- en intakeprocedure. Als een kind gedurende de schoolloopbaan meer ondersteuning nodig heeft, zetten we de benodigde stappen t.b.v. extra begeleiding.

DE ZORGSTRUCTUUR

Leerlingvolgsysteem

Om kinderen gedurende hun schoolperiode zo goed mogelijk in hun ontwikkeling te volgen, maken we gebruik van een digitaal leerlingvolgsysteem (ParnasSys en mijnkleutergroep.nl). Deze systemen slaan onder andere administratieve gegevens op en koppelen gegevens aan behaalde resultaten. Gespreksverslagen en notities worden in ParnasSys opgeslagen. Gegevens in het dossier van uw kind(eren) blijven in de school en zijn op school door de ouders in te zien. Een dossier wordt twee jaar nadat een leerling de school heeft verlaten, vernietigd. Bij verhuizing van een leerling geeft de school op basis van het dossier een onderwijskundig rapport mee. Dit is wettelijk verplicht. Als ouders/verzorgers heeft u het recht de gegevens van uw kind(eren), op aanvraag, in te zien.



Gegevens helpen ons bij de onderlinge informatievoorziening en leveren waardevolle aanvullende informatie op over een leerling, een groep en de schoolresultaten. Het laat vooral zien wat een kind in een bepaalde periode heeft (bij)geleerd en wat er nodig is om zich verder te ontwikkelen. De resultaten van de toetsen worden op groeps en individueel niveau besproken met de Intern Begeleider en leerkrachten. Wanneer het resultaat van de toetsen achterblijft of juist vooruitloopt op de verwachting, betekent dit dat we consequenties moeten trekken m.b.t. onze manier van lesgeven. Het kan ook een wijziging in het onderwijsprogramma tot gevolg hebben. Tijdens de 10 minuten gesprekken wordt de individuele (leer)ontwikkeling besproken. In de kleutergroepen werken we met Mijn Kleutergroep om de leerlingen te volgen.

Groeps- en leerlingbesprekingen

Er vindt drie keer per jaar een groepsbespreking plaats tussen leerkracht en Intern Begeleider. In deze besprekingen wordt de hele groep besproken en komen eventuele hulpvragen van de leerkracht aan bod. Daarnaast zijn er meerdere keren per jaar leerlingbesprekingen in

samenwerking met ouders/verzorgers en zo nodig externe deskundigen. De IB-er bereidt de besprekingen in samenwerking met ouders/verzorgers en leerkrachten voor.

In de leerlingbespreking wordt met alle betrokkenen het onderwijsaanbod rondom het kind afgestemd. De samenwerking met ouders/verzorgers in deze begeleiding vinden we erg belangrijk.

Intern- en extern

Kinderen, die ondanks intensieve begeleiding moeite houden met de leerstof, kunnen in overleg met leerkracht, IB en ouders, aangemeld worden bij een orthopedagoog. Ouders/verzorgers geven van te voren toestemming en worden uitgenodigd voor een gesprek. Tijdens de bespreking wordt de onderwijsvraag van de leerling verhelderd en samen wordt er naar een passende oplossing gezocht. Soms is extra onderzoek nodig, bijvoorbeeld een (intelligentie)test, observatie in de groep en/of gesprek.

Vaak voert de orthopedagoog deze onderzoeken zelf uit. Wanneer de zorg om een leerling groter is, kan er aanvullend onderzoek volgen. Bijvoorbeeld als er een vermoeden is van AD(H)D, ASS (Autisme Spectrum Stoornis) of een lichamelijke beperking. Tijdens de leerlingbespreking wordt met alle betrokkenen afgestemd welke stappen gezet moeten worden.

Doel van nader onderzoek is om meer inzicht te krijgen in de onderwijsbehoeften van de leerling. Een diagnose is voor ons niet per se noodza-

kelijk om goede ondersteuning te bieden. Het kan daaraan wel bijdragen. Als een onderzoek is afgerond, wordt een plan opgesteld.

Schoolondersteuningsplan (SOP)

Op alle Vivente scholen willen wij de kinderen, zoveel als mogelijk, in de eigen woonomgeving onderwijs bieden. Dit betekent niet dat de scholen allemaal hetzelfde zijn. Er zijn scholen/leerkrachten die expert zijn op het gebied van dyslexie, hoogbegaafdheid, rekenen/wiskunde, techniek, sport, Dalton of andere vormen van leren. Vivente scholen hebben dit beschreven in hun eigen SOP. Dit schoolondersteuningsplan is een soort etalage van de school. In het SOP wordt verwezen naar de website van Scholen op de Kaart www.scholenopdekaart.nl. Hiermee wordt de etalage nog groter, omdat u daar ook andere informatie vindt. Het SOP ligt ter inzage bij de directie.

Extra hulp

Leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag krijgen extra hulp aangeboden. Deze extra hulp wordt beschreven in een handelingsplan. Een handelingsplan kan bijvoorbeeld extra ondersteuning van een leesspecialist, begeleider met specifieke deskundigheid op gedrag, een training sociale vaardigheden of extra inzet van een onderwijsassistent zijn. Hierbij kunt u denken aan ondersteuning bij het verwerken of herhalen van leerstof.

Deze handelingsplannen worden, indien dit aan de orde is, altijd met u besproken en kunnen voor korte of langere duur worden ingezet.

3. KWALITEIT VAN ONS ONDERWIJS

Een van de doelen van deze schoolgids is om ouders/verzorgers in te lichten over de kwaliteit van het onderwijs. Kwaliteit is echter moeilijk alleen in een cijfer uit te drukken. In het hoofdstuk over de ondersteuning op onze school hebben we aangegeven hoe we bijvoorbeeld het leerlingvolgsysteem inzetten om ons onderwijs te evalueren.

Hoe wordt er op CBS de Wendakker aan kwaliteitsverbetering gewerkt?

Dit uit zich in het werken met aansprekende methoden, deskundig personeel, collegiale consultatie, werken met kwaliteitsinstrumenten, het nauwkeurig volgen van de resultaten van de kinderen en het verder ontwikkelen van het onderwijs. Bij het kiezen van lesboeken en ander materiaal stellen we ons o.a. de vraag: Komen we met behulp van deze methoden tegemoet aan de (toekomstige) onderwijsbehoefte van het kind, past het binnen de visie van ons onderwijs en ziet het materiaal er aantrekkelijk en uitdagend uit?

Veel belangrijker nog dan de methoden, zijn de mensen die er werken. Aan ons vertrouwt u uw kind(eren) dagelijks toe. We weten welke doelen we willen bereiken, passen ons onderwijs daarop aan en laten af en toe de methode los. De leerkrachten van CBS de Wendakker besteden veel tijd aan onderlinge samenwerking en overleg door deelname aan werkgroepen, teamvergaderingen en studiedagen. Nieuwe ontwikkelingen volgen we op de voet en we gebruiken inzichten die o.a.

gebaseerd zijn op wetenschappelijk onderzoek. Onze gezamenlijke vergaderingen proberen we tot een minimum te beperken. Hierdoor ontstaat tijd en ruimte om zitting te nemen in werkgroepen die zich met inhoudelijke onderwerpen en afstemming bezighouden.

Onderwijsinspectie

De Onderwijsinspectie houdt toezicht op de scholen. Deze instantie bepaalt of de school voldoet aan de wettelijke eisen. Deze eisen hebben vooral betrekking op onderwijskundige zaken. Voor vragen over het onderwijs in het algemeen of de inspectie in het bijzonder verwijzen we u naar het gratis telefoonnummer 0800-8051 en de website van de inspectie: www.onderwijsinspectie.nl.

Schoolplan en schoolontwikkeling

Elke school in Nederland schrijft een schoolplan voor een periode van 4 jaar. Het schoolplan loopt van 2019-2023. In schooljaar 2022-2023 werken we aan de volgende 3 speerpunten:

1. Rekenonderwijs
2. Leesonderwijs
3. Talentontwikkeling

Deze komen voort uit de ontwikkeling van uitvoering op eigen locatie per 1 januari 2022.

Overige doelen 2022-2023:

- Vastleggen beleid muziekonderwijs
- Opstellen van een nieuw cultuurplan
- Verdiepen van het werken met coöperatieve werkvormen
- Vergroten samenwerking tussen opvang en onderwijs

- Evaluatie van ons huidige leerlingvolgsysteem
- Teamactiviteiten

Nascholing

In het kader van de persoonlijke, professionele en schoolontwikkeling volgt het team individueel en gezamenlijk verschillende cursussen en trainingen. Nascholingsinstituten zijn onder andere: het Vivente-learning point, Samenwerkingsverband 23-05, Hogeschool Windesheim en de Katholieke Pabo. Daarnaast volgen teamleden individueel scholingstrajecten.

Erkend leerbedrijf

Ieder jaar bieden we stagiaires de mogelijkheid om ervaring op te doen op onze school. Het betreft vooral studenten van Landstede en de PABO. In bijlage 1 een overzicht met betrekking tot de stage.

Kwaliteitsinstrumenten

Vivente besluit dit schooljaar over een nieuw kwaliteitsinstrument om de tevredenheid onder leerlingen, ouders/ verzorgers en leerkrachten te peilen. In het voorjaar van 2021 heeft het laatste tevredenheidsonderzoek plaats gevonden onder leerlingen en ouders. In schooljaar 2021-2022 zijn medewerkers en ouders bevraagd op een aantal items.

Resultaten van ons onderwijs

De wet verplicht scholen om de resultaten van het onderwijs weer te geven. CBS de Wendakker geeft hier graag inzicht in.

Elke school heeft in dit verband sterke en minder sterke kanten. Om te kunnen beoordelen of een school goede kwaliteit levert,

kijken we niet alleen maar naar het aantal kinderen dat jaarlijks per niveautype naar het VO gaat, naar het aantal zittenblijvers of naar de (eind) CITO score. De kwaliteit van het onderwijs heeft vooral te maken met het pedagogisch klimaat binnen de school. Dit betekent o.a. ruim aandacht voor leerlingen met een speciale onderwijsbehoefte. We willen graag dat leerlingen met plezier naar school gaan, dat er aandacht is voor waarden en normen en dat leerlingen, leerkrachten en ouders/verzorgers respectvol met elkaar omgaan. De combinatie van opbrengstgericht werken en gerichte aandacht voor het sociaal- en emotionele aspect vormt de basis voor ons onderwijs.

Doelen

In de meest algemene zin bereiden we de kinderen voor op hun toekomstige rol in de samenleving. In dat verband werken we dagelijks met kinderen aan de daarvoor benodigde houding, vaardigheden en kennis. De belangrijkste leerdoelen ontleen we aan door de overheid geformuleerde tussen- en kerndoelen. Hierin staat wat kinderen minimaal moeten kennen en kunnen aan het eind van een leerjaar en aan het eind van groep 8.

Resultaten

We richten ons onderwijs steeds minder klassikaal in. We proberen zoveel mogelijk recht te doen aan verschillen tussen de kinderen. Dit betekent dat we kinderen met een speciale onderwijsbehoefte gerichte aandacht en ondersteuning geven. In ons onderwijs zien we dat we in toenemende mate op een andere manier aandacht besteden aan het aanleren van kennis. Het gaat er steeds

meer om of de leerlingen de opgedane kennis kunnen toepassen. Ook gedragsaspecten en volgens welke strategie kinderen leren, speelt in het moderne leren een rol. Niet alleen het resultaat is van belang, maar ook het proces, waarlangs kinderen leren. In ons leerlingvolgsysteem houden wij de resultaten en vorderingen van de kinderen nauwkeurig bij. Aan het begin van groep 8 wordt bij een aantal leerlingen de NIO (een intelligentietest) afgenomen. Het gaat dan om leerlingen waar een vraag is om verheldering of ter bekrachtiging van het voorlopige advies. In april staat de verplichte eindtoets gepland.

De cijfers hieronder geven gemiddelden weer over de totaal gemeten groep van de CITO eindtoets in groep 8. Uit het onderstaande overzicht kunnen geen conclusies getrokken worden wat betreft de leerresultaten en ontwikkelingsgroei van individuele kinderen. Wij constateren dat de grote verschillen in aanleg tussen kinderen leidt tot een grotere spreiding in de scores. Dit beïnvloedt het gemiddelde resultaat. Ook het totale aantal deelnemers aan de eindtoets is een factor die meeweegt. De uitslag van de NIO en de CITO wordt teruggekoppeld aan de ouders/verzorgers. De resultaten van de eindtoetsen van de leerlingen van groep 8 waren de afgelopen 4 schooljaren als volgt.

Jaar	2018	2019	2020	2021	2022
Type toets	CITO	CITO	*	CITO	CITO
Schoolscore	534.4	536.4		536.9	539.6
Land. norm	534.9	535.7		534.5	534.8

**I.v.m. Covid-19 is er geen Eind Cito afgenomen*



We zetten ook dit schooljaar weer alles in om het maximale leerrendement uit onze kinderen te halen. Voor ons is het daarnaast belangrijk dat leerlingen op het niveautype van het Voortgezet Onderwijs terechtkomen dat bij hen past. We willen de eindopbrengsten, het instructiegedrag van de leerkrachten, de zorg en begeleiding naar een nog hoger niveau tillen. Kwaliteitsverbetering vraagt om een visie op langere termijn.

Overgang van leerlingen naar het voortgezet onderwijs

Gedurende hun schoolloopbaan worden de leerlingen stap voor stap voorbereid op de overgang naar het Voortgezet Onderwijs. Bevordering van zelfstandigheid; omgaan met planning van werkopdrachten over langere perioden; verantwoordelijkheid dragen voor het maken van verslagen, presentaties en huiswerkopdrachten zijn voorbereidende activiteiten die extra aandacht krijgen.

In groep 7 voeren we aan het eind van het schooljaar de pré adviesgesprekken. In groep

8 start het traject 'schoolkeuze Voortgezet Onderwijs'. De leerlingen ontvangen informatiemateriaal van het Ministerie van Onderwijs en van de diverse regionale scholen voor Voortgezet Onderwijs. Van ons ontvangen de VO scholen van iedere leerling, digitaal, de resultaten van de verschillende toetsen, het plaatsingsadvies en een onderwijskundig rapport. Daarnaast is er sprake van een 'warme overdracht'. In het brugjaar houden basisschool en school voor Voortgezet Onderwijs contact over leerlingen. Dit gaat dan met name over de voortgang. Een aantal leerlingen wordt steekproefsgewijs een aantal jaren gevolgd. Via www.scholenopdekaart.nl is af te lezen of het afgegeven advies na 3 jaar nog passend is.

Stappenplan voortgezet onderwijs (VO)

• STAP 1

In het najaar ontvangen de leerlingen de VO gids.

• STAP 2

In november krijgen ouders/verzorgers

en de leerling een voorlopig advies m.b.t. schoolkeuze.

- **STAP 3**

In november organiseren scholen voor Voortgezet Onderwijs open dagen voor ouders en leerlingen van groep 8. We bezoeken jaarlijks met groep 8 een aantal scholen.

- **STAP 4**

In januari worden de M8 Cito-toetsen uit het leerlingvolgsysteem afgenomen voor spelling, rekenen, technisch- en begrijpend lezen.

- **STAP 5**

In februari worden in een persoonlijk gesprek met de ouders/verzorgers en de leerling de resultaten van de schoolperiode besproken. De leerkracht geeft het definitieve plaatsingsadvies.

- **STAP 6**

De ouders/ verzorgers vullen het aanmeldingsformulier in voor de school van voorkeur. Ouders/ verzorgers zijn zelf verantwoordelijk voor de aanmelding bij de school van voorkeur vóór 1 maart.

- **STAP 7**

Vóór 15 maart zorgt de leerkracht ervoor dat alle wensen tot plaatsing worden doorgegeven aan de school voor VO.

- **STAP 8**

Alle relevante gegevens uit het leerlingvolgsysteem en de uitslag van de NIO en de CITO worden digitaal overgedragen aan het Voortgezet Onderwijs en vindt er een 'warme overdracht' plaats.

- **STAP 9**

Alle leerlingen nemen deel aan de verplichte eindtoets in april.

- **STAP 10**

Eventuele bijstelling van het schooladvies.

Als een leerling de eindtoets beter maakt dan verwacht, kan het schooladvies heroverwogen en bijgesteld worden. De basisschool is verantwoordelijk voor deze heroverweging, in overleg met de ouders/verzorgers. Soms is het resultaat van de eindtoets minder goed dan verwacht. In dat geval mag de basisschool het schooladvies niet aanpassen. In onderstaand schema is te zien naar welke type brugklas de leerlingen van de afgelopen schooljaren zijn uitgestroomd.

Uitstroom leerlingen VO

Onderstaand het uitstroomschema van onze leerlingen in de afgelopen drie schooljaren.

Jaar	2020	2021	2022
VWO	10	20	8
HAVO/VWO	15	9	9
HAVO	17	25	1
VMBO TL /HAVO	11	5	9
VMBO TL	8	9	1
VMBO GL/TL	1	2	1
VMBO KL/TL	1	4	2
VMBO KL/GL	-	4	1
VMBO GL	1	1	-
VMBO KL	6	5	-
VMBO BL/KL	4	-	-
VMBO BL	2	2	-
Praktijk onderwijs	2	-	-

N.b. Vanaf 2021-2022 staan hier alleen de aantallen voor CBS de Wendakker vermeld. Voorgaande jaren werden ook de leerlingen van CBS de Kopakker in dit overzicht meegenomen.

4. ONS ONDERWIJS

In de groepen werken we met groepsplannen voor diverse vakgebieden. De fase wordt halfjaarlijks gemeten en geanalyseerd en besproken in de groepsbespreking. Handlingsplannen worden voor groepjes leerlingen opgesteld en er wordt per periode beschreven op welke manier de leerkracht hiermee aan het werk gaat.

In het groepsplan staat vermeld welke leerlingen eventueel een individuele leerroute volgen. Vanaf groep 6 krijgen sommige leerlingen een eigen leerlijn (OntwikkelingsPerspectief/OP). In dit document staat beschreven aan welke aangepaste doelen de leerling het komende half jaar werkt en welke aanpak hiervoor nodig is. De leerkracht onderhoudt hierover samen met de Intern Begeleider nauw contact met de desbetreffende ouders/verzorgers.

Werken aan zelfstandigheid en zelfredzaamheid

Het vergroten van het gevoel van veiligheid, het zelfvertrouwen en het bevorderen van de zelfstandigheid, doen we op de volgende manieren:

- Er wordt veel aandacht besteed aan een dag- en weekindeling en het tijdsbewustzijn. O.a. door kaarten die het ritme van de dag aangeven of door het rooster op het bord, zodat kinderen weten wat er die dag per vakgebied geleerd wordt. Kinderen leren daardoor te anticiperen op wat ze die dag gaan leren en op de verschillende activiteiten die gepland staan.

- In het onderwijs draait het om betrokkenheid en leren. Coöperatieve leerstrategieën zijn daarop gericht. Op CBS De Wendakker neemt coöperatief leren een belangrijke plaats in. Het is een aanpak die via gestructureerde samenwerking tot hoge individuele leerprestaties leidt. Bij coöperatief leren gaat het vooral om de samenwerking tussen leerlingen, waarbij kinderen in heterogene tweetallen of groepjes samenwerken. Aan de hand van diverse werkvormen discussiëren de kinderen samen over de leerstof, ze geven elkaar uitleg/informatie en vullen elkaar aan.

- Kinderen werken met een vraagtekenblokje; op die manier is het voor de leerkracht duidelijk wie hulp nodig heeft. Kinderen leren daardoor ook werken met uitgestelde aandacht; Leerlingen worden aangemoedigd om eventuele vragen of problemen eerst zelf of met een medeleerling op te lossen voordat de leerkracht beschikbaar is.

- Tijdens zelfstandige taken kan er extra instructie gegeven worden aan een klein groepje kinderen, aan de instructietafel. Dat kunnen leerlingen zijn die meer instructie nodig hebben of leerlingen die op een ander niveau werken;

- Kinderen kijken veelal hun eigen werk na en verbeteren dit, waardoor ze inzicht krijgen in hun eigen prestaties.

Verdieping en verrijking

Kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong en goede tot zeer goede resultaten, hebben vaak een eigen onderwijsbehoefte die we erkennen en waar wij in ons aanbod rekening



mee houden. Zij hebben opdrachten nodig met voldoende uitdaging om kennis op te doen, gebaseerd op hun eigen ontwikkelingsniveau.

Fasenonderwijs

Als een 4-jarig kind op school komt, leert het vooral door middel van spel. In het spel doet het kind ervaringen op die het nodig heeft voor zijn/haar ontwikkeling. De kinderen maken hun eigen ontwikkeling door en werken/spelen op hun eigen niveau. We kennen 4 kleuterfases (groepen 1 en 2) en daarin krijgen de kinderen de gelegenheid zich breed te ontwikkelen, waarbij er verschillende thema's en activiteiten zijn en het kind aan verschillende doelen werkt. De laatste kleuterfase noemen we fase 4. In deze periode staat de voorbereiding op taal, lezen, schrijven en rekenen centraal. Elk jaar kijken we in augustus kritisch naar de indeling van de fasen en naar de aanstaande fase 5 kinderen (groep 3). Deze nieuwe groepen vormen in principe de basisgroepen van de komende schooljaren.

In fase 5 start het specifieke taal-, lees-, schrijven en rekenonderwijs. Naast materialen gaan ook boeken en schriften een meer centrale rol spelen in de ontwikkeling van kinderen. In deze fase leren de kinderen veel door de interactie tussen leerkracht en leerlingen.

In fase 6 kennen de kinderen alle letters en leren hiermee ook weer nieuwe woorden te maken. Het leesonderwijs gaat van het spellen van letters over naar het lezen van lettergroepen en woordbeelden. Het lezen op tempo gaat een rol spelen, daarvoor is het van belang dat de kinderen alle letters kennen. Ook voor het rekenen is het van belang dat het optellen en aftrekken tot 20 zoveel mogelijk geautomatiseerd is.

Van fase 7 tot en met 16 doorlopen de kinderen alle lesstof die nodig is om de kerndoelen van het basisonderwijs dekkend aan te bieden.

Ook buiten de vier muren van het groepslokaal leren kinderen. Wij zijn niet bang om over deze muren heen te kijken en naar buiten te treden. Op deze wijze wordt het geleerde beter verankerd en wordt er met plezier geleerd. Dit is ook een basis voor het 'levenslange leren' wat elk mens doet. Niet de leeftijd, maar de ontwikkeling bepaalt voor het grootste deel de doorstroming naar de volgende fase. Na de samenstelling van de basisgroepen (vanaf fase 5) kan de ontwikkeling van de kinderen verschillen. Het is dan mogelijk dat kinderen voor taal, lezen en rekenen in verschillende fasen werken.

Kinderen die versneld door de basisschool zijn gegaan en sociaal, emotioneel of cognitief nog niet klaar zijn voor het voortgezet onderwijs, kunnen een extra jaar op onze basisschool blijven, voordat zij van school gaan.

Doorstroming naar de volgende fase

In het faseonderwijs bestaat de mogelijkheid om begin februari en in augustus naar een volgende fase door te stromen. In de maand(en) daaraan voorafgaand worden de kinderen getoetst. Niet alleen de score van deze toetsen bepaalt de doorstroming. Ook wordt gekeken naar de sociaal- en emotionele en motorische ontwikkeling van het kind.

Wanneer een leerling een fase kan overslaan of een fase herhaalt, is het in uitzonderlijke gevallen beter dat de leerling wordt overgeplaatst naar een andere basisgroep. Hier zal de leerkracht samen met ouders/verzorgers zoeken naar de beste weg. Waar nodig worden de Interne Begeleiders hierbij betrokken. Wij

vinden het als school belangrijk om samen met ouders/verzorgers op te trekken. De uiteindelijke beslissing ligt bij de verantwoordelijkheid van de school.

Werkwijze in de kleutergroepen (fase 1 t/m 4)

Kleuters leren spelenderwijs. Door de kinderen te stimuleren tot veel inbreng en betrokkenheid, komen we samen tot een rijke speel- en leeromgeving.

In de kleuterfase begint en eindigt de schooldag in de kring. Daarnaast wordt er gespeeld en gewerkt aan tafels, in hoeken, in het speel-lokaal en op het schoolplein. In het begin van de kleuterfase ligt de nadruk op het wennen aan het 'naar school gaan'. Leren gebeurt o.a. door spelen. Een kind dat in de huishoek speelt, ontwikkelt zich onder andere op het gebied van de taalontwikkeling en sociale vaardigheden en wie de golven van de zee tekent, is oefent voorbereidend schrijven en fijne motoriek.

De meeste vak- en vormingsgebieden komen in samenhang aan de orde aan de hand van thema's (bijvoorbeeld de lente). We werken aan de hand van doelen. Alle ontwikkelingsgebieden komen zo aan bod. Er worden activiteiten gekozen die aansluiten bij de belangstelling, de belevingswereld en de ontwikkeling van de kinderen. In fase 4 (eind groep 2) worden dagelijks activiteiten aangeboden die voorbereiden op het leren lezen, rekenen en schrijven in fase 5 (begin groep 3). Structuur wordt geboden door het werken met het planbord (kiezen van activiteiten) en de dagritmekaarten (wat doen we en op welk moment).

De ontwikkelingsgebieden

- **Taal en lezen:** praten en luisteren, verhalen, klanken en letters, uitbreiding van de woordenschat;
- **Rekenen:** tellen en rekenen (meer-minder-evenveel), meten en wegen, ruimte, vormen en tijd;
- **Grove motoriek:** sterker worden, balans, behendigheid met de bal, groepsspelen, hardlopen, oriëntatie in de ruimte. Elke dag is er tijd ingeruimd voor bewegingsonderwijs, zowel binnen als buiten. In het speellokaal worden spel- en gymlessen gegeven;
- **Fijne motoriek:** werken met papier, klei e.a. materialen, tekenen, verven, stempelen, het oefenen van schrijfpatronen, krabbelen en functioneel schrijven;
- **Sociaal en emotioneel:** d.m.v. groepsactiviteiten en opdrachten leren kinderen vaardigheden hoe ze met elkaar omgaan en hoe ze rekening kunnen houden met de ander;
- **Wereldoriëntatie:** Afhankelijk van het thema wordt er ook aandacht geschonken aan natuur, verkeer enz. We maken hierbij gebruik van het SchoolTV- programma's;
- **Expressie:** jonge kinderen leren zich uiten met behulp van dans, muziek, door het gebruik van verschillende materialen en door het toepassen van allerlei technieken.

Godsdienstonderwijs kleutergroepen

Per week werken we met een eigen verhalenlijn. Dit betekent dat er een schaduw/spiegelverhaal wordt verteld (in dit verhaal komt het thema van het Bijbelverhaal in de belevingswereld van het kind aan bod) en leren kinderen diverse christelijke liedjes. Elke schooldag begint en eindigt met een gesproken of een gezongen gebed.

Het godsdienstonderwijs is duidelijk betrokken op mens en wereld. Wij streven ernaar, dat begrippen als rechtvaardigheid, geborgenheid, hulpvaardigheid en respect vanzelfsprekend zijn. Dit komt tot uiting in:

- de manier van omgaan met elkaar
- de sfeer op school
- de taal die gesproken wordt

Volgen van kleuters

We volgen de ontwikkeling van ieder kind nauwgezet via Mijn Kleutergroep (leerlingvolgsysteem) en observaties. Hiermee brengen we het gedrag, het spelen, het werken, de taal- en rekenontwikkeling en het omgaan met anderen in kaart. Zo kunnen we vaststellen of een kind zich voldoende ontwikkelt, dan wel een voorsprong of een vertraging in de ontwikkeling heeft. Wanneer we vinden dat uw kind op school extra hulp nodig heeft, hoort u dat zo snel mogelijk van ons. Deze hulp vindt meestal in de klas plaats. Wanneer dat nodig is, schakelen we hulp van buitenaf in.

Overgang kleuterfase naar groep 3 (fase 5)

Als een kind vier jaar wordt en de aanmeld- en inschrijvingsprocedure is doorlopen, is hij of zij van harte welkom op school. De kinderen komen druppelsgewijs binnen in de kleutergroep. We volgen de kinderen nauwgezet in hun ontwikkeling. Met de ouders/verzorgers van kinderen die in oktober-november-december jarig zijn, bespreken we in januari of het kind eraan toe is om door te gaan naar fase 4 (laatste half jaar kleutergroep) en daarna naar fase 5 (groep 3). Kinderen gaan dus niet automatisch door naar groep 3. Ze stromen door, tenzij het



voor hun ontwikkeling beter is dat ze extra tijd in de kleutergroep krijgen. Ook komt het voor dat kinderen vervroegd doorgaan naar groep 3. De ontwikkeling van de kinderen (zowel cognitief als sociaal en emotioneel) is hiervoor leidend.

Urenverantwoording in groep 3 t/m 8

In onderstaande lessentabellen wordt globaal weergegeven hoeveel tijd (in uren) we wekelijks besteden aan de diverse vakgebieden in respectievelijk groep 3 en 4 en in groep 5 t/m 8.

Groep	3/4	5 t/m 8
Lezen	8	4
Rekenen	5	5
Godsdienstige vorming	1,5	1
Wereldoriëntatie	0,5	8
Zelfstandig werken	2	2
Schrijven	2	0,5
Expressie	2	3
Bewegingsonderwijs	2	1,5
Verkeer	0,5	0,5

Aanvankelijk lezen

Na de voorbereidende oefeningen in de kleuterfase, gaan we in groep 3 (fase 5 en 6) over tot het aanleren van de letters en het leren lezen. We werken met de nieuwste versie van 'Veilig Leren Lezen' (KIM versie). Deze methode zorgt er voor dat de kinderen al snel een eigen boek kunnen lezen. Kinderen die al kunnen lezen krijgen aangepaste leesstof aangeboden. De computer speelt bij het voorbereidend en aanvankelijk leesproces een belangrijke rol. In fase 6 blijven de kinderen oefenen met het technisch lezen op hun eigen niveau.

Voortgezet technisch lezen

Vanaf fase 7 komt steeds meer de nadruk te liggen op het begrijpend en het studerend lezen. Hierbij gebruiken we de methode 'Nieuwsbegrip'. In alle groepen worden ook bibliotheekboeken (wisselcollectie 1 x per 6 weken) gelezen, wordt er regelmatig voorgelezen en houden de kinderen een boekbespreking en een spreekbeurt. We organiseren ook activiteiten in het kader van boekpromotie. Hierbij valt o.a. te denken aan de Kinderboekenweek, bezoeken aan de bibliotheek, enzovoort.

We werken dit schooljaar met Karakter, een methode voor voortgezet technisch lezen.

Spelling en taal

Sinds een paar jaar gebruiken we de methode STAAL in de groepen 4 t/m 8 (fase 7-16). Dit is een samenvoeging van Spelling en Taal. In STAAL staat vooral opbrengstgericht werken en het toepassen van het geleerde centraal. De methode maakt gebruik van de aanpak van José Schraven: d.m.v. pictogrammen en dagelijkse herhaling slijpen de spellingregels erin. De methode 'Staal' besteedt aandacht aan de volgende gebieden: spreken en luisteren, woordenschat, taalbeschouwing en stellen (het schrijven van verhalen). De methode besteedt veel aandacht aan het toepassen van taal en heeft veel samenwerkingsopdrachten in de methode opgenomen. Het eind van een blok wordt meestal afgesloten met een presentatie. En een toets over het thema, waarbij woordenschat en taal verkennen aan de orde komen. Taal omvat veel. De kinderen leren spelling, maar ook verhalen of gedichten schrijven, hoe ze een spreekbeurt moeten houden en een werkstuk moeten maken. Mondeling- en schriftelijk taalgebruik zijn beide belangrijk.

Begrijpend luisteren en begrijpend- en studerend lezen

In de groepen 1 t/m 4 is er veel aandacht voor begrijpend luisteren. Het gaat daarbij niet alleen om het terug kunnen vertellen van een verhaal of het geven van juiste antwoorden. Het is vooral van belang dat kinderen inzicht krijgen in een verhaal. Vanaf groep 4 (fase 7) komt de nadruk steeds meer te liggen op begrijpend- en studerend lezen en werken we met 'Nieuwsbegrip'. Onderzoek wijst uit dat Begrijpend lezen

een belangrijke voorspeller voor succeservaringen in het Voortgezet Onderwijs is. Het hardop voordoen van de juiste luister/leesstrategieën door de leerkrachten (het modelen), een gevarieerd aanbod aan teksten en leesplezier draagt daaraan, gedurende de hele schoolperiode, in hoge mate bij.

Rekenen

In groep 3 begint het werken met optellen en aftrekken, vanaf groep 4 worden de tafels aangeleerd en zo komt er ieder jaar iets nieuws bij en wordt het niveau steeds abstracter. Onderwerpen als het metriek stelsel, de Euro, procenten en breuken komen aan bod. We werken met de methode Wereld in Getallen. Deze methode biedt mogelijkheden om leerlingen op hun eigen niveau te laten werken. We streven ernaar de leerlingen inzicht in de rekenkundige bewerkingen te geven en leren ze geen maniertjes aan. In de begeleiding aan leerlingen met rekenproblemen en dyscalculie hanteren we de stappen uit het landelijke Protocol Rekenen en Dyscalculie. Voor de begripvorming en het inoefenen van basisvaardigheden maken we gebruik van 'Met Sprongen Vooruit'.

Schrijven

Na voorbereidende oefeningen in de kleuterfase (blokletters) worden, vanaf groep 3, de letters in het verbonden schrift aangeleerd. We besteden aandacht aan het correct en netjes leren schrijven. In de loop van de jaren ontwikkelen de kinderen hun eigen handschrift. Kinderen leren schrijven met de methode 'Pennenstreken'. In fase 5 begint het aanvankelijk schrijven. Dit loopt door naar het voortgezet schrijven in de hogere groepen. Vanaf fase 7 krijgen de kinderen

een pen van school. Het is de bedoeling dat deze de hele basisschooltijd wordt gebruikt.

Wereldoriëntatie en gezond gedrag

Om de wereld om ons heen te verkennen en goed te kunnen begrijpen, is het belangrijk dat kinderen kennis van het heden en het verleden krijgen aangeboden. Dit doen wij aan de hand van de methode 'De Zaken' van uitgeverij Zwijsen. Het is een complete leerlijn van alle zaakvakken bestaande uit De Zaken 3-4, Tijdzaken, Wereldzaken, Natuurzaken en Nieuwe Zaken. De methode maakt veel gebruik van het digibord, waardoor het letterlijk een hele beeldende methode is. Na de informatie en instructie van de les, volgen verwerkingsopdrachten van uiteenlopende aard. De methode is gebaseerd op de tien tijdvakken van de commissie De Rooy en de vijftig canonvensters van de commissie van Oostrom. Topografie is

een integraal onderdeel van deze methode. Tweejaarlijks nemen we deel aan de Week van de Lentekriebels waarin we in alle groepen, passend bij de leeftijd, aandacht besteden aan seksuele- en relationele vorming.

Godsdienstonderwijs

Wij werken met de methode Kind op Maandag. Per week wordt een aantal verhalen uit de Bijbel verteld en leren kinderen diverse christelijke liedjes. Verhalen vormen vaak aanleiding tot een klassengesprek. Elke schooldag begint en eindigt met een gesproken of een gezongen gebed. Het godsdienstonderwijs is duidelijk betrokken op mens en wereld. Wij streven ernaar, dat begrippen als rechtvaardigheid, geborgenheid, hulpvaardigheid en respect vanzelfsprekend zijn. Dit komt tot uiting in:

- de manier van omgaan met elkaar
- de sfeer op school
- de taal die gesproken wordt

VERKEER

In alle groepen wordt op diverse manieren aandacht besteed aan het verkeer. We gebruiken de methode 'Klaar-over' en in de bovenbouw werken we met de Jeugdverkeerskrant van Veilig Verkeer Nederland. Groep 7 neemt dit schooljaar weer deel aan het landelijk theorie- en praktijk verkeersexamen.

Engels

Engels wordt in de fasen 13 t/m 16 gegeven (groep 7 en 8) met de methode 'Groove Me'. Het is een digitale methode die Engels aanleert via muziek. De basis van de lessen is 'echte' muziek: bekende popsongs en eigentijdse hits in hun oorspronkelijke uitvoering. Het thema



van een liedje staat per twee lessen centraal en wordt gebruikt om leerlingen Engels te leren. Daarbij komen alle vaardigheden aan bod. De lessen beperken zich niet tot alleen de woorden uit het liedje, maar worden uitgebreid met woorden passend bij het thema. Uitgangspunten van 'Groove Me' zijn:

- bijna alle kinderen houden van muziek, waardoor ze gemotiveerd zijn via muziek Engels te leren;
- muziek geeft zelfvertrouwen;
- muziek helpt kinderen om Engels beter te onthouden;
- met muziek wordt Engels geleerd via zoveel mogelijk intelligenties: zien, kijken, horen, luisteren, zeggen, zingen, lezen, voelen en bewegen.

Expressie: tekenen, handvaardigheid, drama

Deze vakken staan zo veel mogelijk op het rooster. Daarnaast werken we met de groepen 5 t/m 8 op de vrijdagmiddag gedurende het schooljaar in 3 blokken met 'creatieve middagen'. Leerlingen maken een keuze uit een groot aantal workshops waarin Kunstzinnige en Culturele Vorming (KCV) centraal staat en waarbij o.a. het doel is om talentontwikkeling bij kinderen te bevorderen. In kleine groepjes wordt hieraan gewerkt onder begeleiding van leraren, ouders/verzorgers en professionele cultuuraanbieders.

Muziek

Het muziekonderwijs op CBS de Wendakker is erop gericht om de leerlingen kennis, inzicht en vaardigheden te laten verwerven om zelf



actief te musiceren, muziek te beluisteren en om met elkaar over muziek te kunnen spreken. Bijzonder aan CBS de Wendakker is dat iedere leerling met instrumenten gaat werken. We hebben een prachtig muzieklokaal waar de lessen worden gegeven. De leerlingen zijn gewend om vanaf de kleutergroepen actief te musiceren, zowel vocaal als instrumentaal. Leerlingen uit de groep kunnen als een orkest spelen op de verschillende instrumenten die op school aanwezig zijn en soms ook op eigen instrumenten. We creëren een breed aanbod waardoor kinderen volop de gelegenheid krijgen kennis te maken met wat hen aanspreekt.

Groep 7 organiseert Woetstok In Hedon, waarbij ze met wat hulp de hele productie voor hun rekening nemen. Ze houden een kaartverkoop en ouders/verzorgers en andere belangstellenden zijn dan 's avonds van harte welkom bij de voorstelling.

De leerlingen van de kleutergroepen, groep 4 en groep 8 voeren jaarlijks een musical op en daarin is de muzikale basis die tijdens de muzieklessen wordt gelegd goed terug te horen.

Bewegingsonderwijs

De groepen 3 t/m 8 gymmen wekelijks in het Bewegingshuis in Stadshagen. Dit gebeurt onder leiding van een vakleerkracht bewegingsonderwijs die via SportService Zwolle is aangesteld vanuit gelden ter verlaging van de werkdruk. Het andere gymmoment wordt verzorgd door de eigen leerkracht(en). We vinden plezier in bewegen (sport en spel), individueel en samen met anderen, heel belangrijk. Ruimtelijk inzicht, een goed inzicht in je eigen lichaam en hoe dat in die ruimte staat, zijn zaken die voor de 'leervakken' de basis vormen. De kleutergroepen krijgen wekelijks een uur bewegingsonderwijs van de vakdocent in het speellokaal en daarnaast een activiteiten-aanbod van de eigen leerkracht(en). Verder wordt er regelmatig buiten gespeeld.

Sociale - en emotionele ontwikkeling

We vinden het belangrijk dat kinderen, ouders/verzorgers en personeelsleden zich veilig voelen op school. Een aanpak waar we sinds vorig schooljaar gebruik van maken is 'Kwink'. Dit is een digitale methode die zich snel kan aanpassen aan actuele situaties. We willen bereiken dat een kind positief over zichzelf denkt, goed voor zichzelf opkomt en op een prettige manier met anderen kan omgaan. Kernwoorden zijn: vertrouwen, veiligheid en wederzijds respect.

Voor het volgen van het welbevinden van kinderen maken we gebruik van ZIEN!. De vragenlijsten die hierbij horen worden een keer per jaar door de kinderen van groep 5 t/m 8 in oktober ingevuld. Alle leerkrachten vullen voor hun groep twee keer een vragenlijst in (oktober

en maart). Op basis van de uitkomsten worden er per groep afspraken gemaakt en eventueel een groepsaankpak opgesteld.

Multimedia onderwijs

In de huidige maatschappij neemt multimedia een steeds grotere plaats in. De mogelijkheden van de informatie- en communicatietechnologie (ICT) breiden zich voortdurend uit. We spelen met ons onderwijs in op die ontwikkelingen en veranderingen; zowel inhoudelijk als op de manier waarop we dit aanbieden. In alle groepen werken kinderen en leerkrachten met laptops/iPads en Chromebooks, zowel individueel als in tweetallen. Alle software draait vanaf de server en kinderen maken gebruik van internet. De leerlingen werken in een afgeschermd leeromgeving. Wij stellen ons de volgende doelen bij het ICT-onderwijs:

- kinderen maken verantwoord en doelbewust gebruik van communicatiemiddelen;
- kinderen kunnen een tekst typen, eenvoudig opmaken, opslaan, terugvinden en printen;
- kinderen hebben kennis van een aantal belangrijke mogelijkheden van (digitale) informatiemedia;
- kinderen leren omgaan met mogelijkheden en de gevaren die digitale ontwikkelingen met zich mee kunnen brengen.

Over het gebruik van internet zijn duidelijke afspraken gemaakt in het internetprotocol. In de groepen 5 t/m 8 besteden we jaarlijks aandacht aan het onderwerp mediawijsheid (o.a. deelname aan de Week van de Mediawijsheid); hiermee willen we de kinderen leren hoe ze veilig kunnen omgaan met de digitale wereld.



Voor alle groepen is educatieve software beschikbaar, die aansluit bij het ontwikkelingsniveau. We houden ieder jaar ons softwarepakket up-to-date te en zo mogelijk breiden we dit uit als het past binnen onze doelstellingen. Informatie- en communicatietechnologie is geen doel op zich, maar een middel om onze leerdoelen op verschillende vakgebieden te bereiken. Vanaf dit schooljaar hebben wij op elke locatie een afgestudeerd onderwijskundig ICT'er. De ICT'er wordt ondersteund door onze bovenschools ICT'er.

Spreekbeurten

In groep 5 t/m 8 houden alle kinderen één keer per jaar een spreekbeurt. In groep 5 en 6 gaat dit over een zelfgekozen onderwerp en in groep 7 en 8 liggen de onderwerpen vast. In de groepen 5 t/m 8 staat er jaarlijks een boekbespreking of een andere opdracht met dezelfde doelstelling op het rooster.

Huiswerk

We zijn van mening dat het leerwerk vooral op school gedaan moet worden. Vanaf groep 5 geven wij structureel huiswerk mee en richting groep 8 wordt dit verder uitgebouwd. Op die manier leren kinderen om te gaan met (het maken en inplannen van) huiswerk. Groep 8 neemt wekelijks een agenda mee.

Burgerschap

Kinderen groeien op in een steeds complexere maatschappij en waarin verschillende culturen naast elkaar leven. We bereiden ze hierop voor. We dragen actief burgerschap een warm hart toe, omdat we graag zien dat onze kinderen betrokken burgers zijn/worden die een bijdrage kunnen en willen leveren aan een betere wereld. Allereerst is kennis van belang, maar er is meer. Vanuit onze identiteit vinden we het belangrijk dat kinderen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze anderen respecteren

en naar anderen omzien. We leren kinderen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. We komen daaraan tegemoet in ons dagelijks onderwijsaanbod, zoals Kind Op Maandag, de methode 'Kwink' en de vakken wereldoriëntatie. Jaarlijks hebben we goede doelen waar we voor sparen en diverse (internationale) projecten. Op CBS de Wendakker is ook een leerlingenraad waarin kinderen meedenken en meebeslissen hoe het op school gaat.

Andere activiteiten

Omdat we meer willen zijn dan een leerinstituut, organiseren we, naast het 'leerwerk', ook allerlei andere activiteiten. Dat zijn feesten en vieringen, die wij belangrijk vinden om samen te beleven. Wij denken dan aan de kerst- en

paasviering, het schoolproject, het sinterklaasfeest, sport- en speldagen, excursies, schoolreizen, schoolkamp enzovoort. Informatie hierover leest u via Parro en onze nieuwsbrief 'De Rakkerpraat'.

Alle leerlingen moeten mee kunnen doen met activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

Digitaal rapport

Alle leerlingen ontvangen twee keer per jaar (in februari en juni) een uitdraai van het digitale rapport. Drie keer per jaar vinden er voortgangsgesprekken plaats, waarin in een persoonlijke ontmoeting de (onderwijs) ontwikkeling van uw kind(eren) centraal staat. De gesprekken vinden in principe plaats tussen leerkracht en ouder(s)/verzorger(s). De leerlingen van groep 5-8 worden uitgenodigd bij de kennismakingsgesprekken aan het begin van het jaar. De leerlingen van groep 7 worden verwacht bij het pré-adviesgesprek en de leerlingen van groep 8 bij het definitieve adviesgesprek.



5. PRAKTISCHE INFORMATIE

Schooltijden

Om de leertijd effectief te benutten, beginnen we op tijd. Om 08.20 uur kunnen de leerlingen bij de eerste bel naar binnen. We verwachten dat iedereen uiterlijk om 08.30 uur in de groep aanwezig is om met de lessen van start te kunnen gaan. Tussen de middag zijn de leerlingen die naar huis gaan om te eten vanaf 12.50 uur weer welkom. Dan gaat de bel, zodat we om 13.00 uur ons lesprogramma kunnen hervatten.

GROEP 1 TOT EN MET GROEP 4

Maandag	8.30 - 11.45 u	13.00 - 15.15 u
Dinsdag	8.30 - 11.45 u	13.00 - 15.15 u
Woensdag	8.30 - 12.15 u	
Donderdag	8.30 - 11.45 u	13.00 - 15.15 u
Vrijdag	8.30 - 11.45 u	

GROEP 5 TOT EN MET 8

Maandag	8.30 - 11.45 u	13.00 - 15.15 u
Dinsdag	8.30 - 11.45 u	13.00 - 15.15 u
Woensdag	8.30 - 12.15 u	
Donderdag	8.30 - 11.45 u	13.00 - 15.15 u
Vrijdag	8.30 - 11.45 u	13.00 - 15.15 u

Vakanties en vrije (mid)dagen 2022-2023

De volgende vakanties en vrije(mid)dagen zijn, met instemming van de MR, vastgesteld:

- **17 oktober 2022 – 21 oktober 2022**
Herfstvakantie
- **26 december 2022 – 6 januari 2023**
Kerstvakantie
- **27 februari – 3 maart 2023**
Voorjaarsvakantie
- **24 april – 5 mei 2023**
Meivakantie
- **18 en 19 mei 2023**
Hemelvaartsweekend, leerlingen vrij
- **29 mei 2023**
Tweede Pinksterdag, leerlingen vrij
- **21 juli 2023**
Start zomervakantie

Geplande studie/vrije (mid)dagen

alle leerlingen vrij op:

- **21 september 2022**
- **27 januari 2023**
- **26 juni 2023**

(Buitengewoon) verlof

Gedurende het schooljaar bereiken ons regelmatig verzoeken om vrije dagen (buitengewoon verlof). Het aanvraagformulier kunt u vinden op de website of vragen op school. De directie moet zich houden aan de leerplichtwet, die op uitvoering gecontroleerd wordt door de leerplichtambtenaar. We zijn verplicht ongeoorloofd verzuim te melden aan de leerplichtambtenaar. In bijlage 2 staan de geldende criteria voor het aanvragen van verlof.



Ongeoorloofd verzuim

Als uw kind zonder geldige reden niet naar school gaat, is er sprake van ongeoorloofd verzuim. De directeur is verplicht om dit te melden. Het is in het belang van uw kind dat het aan het onderwijs deelneemt. Meestal zal een leerkracht of directeur van de school contact met u opnemen om na te gaan wat er aan de hand is. Op het moment dat dit niet tot een vlotte oplossing leidt, of wanneer er sprake is van frequent ongeoorloofd schoolverzuim en/of zorg, schakelt de directeur de leerplichtambtenaar in. Ongeoorloofd schoolverzuim is strafbaar. Hiervan wordt zo nodig proces-verbaal opgemaakt. Voor meer informatie over de leerplicht kunt u contact opnemen met de gemeente Zwolle, afdeling Leerplicht. T 14038

www.zwolle.nl/wonen-en-leven/jeugd-en-studeren/leerplicht

Vervanging bij ziekte/afwezigheid

Het lukt niet altijd om, in geval van ziekte of noodzakelijke afwezigheid van één van de leerkrachten, (bevoegde) vervanging te vinden. In geval van ziekte of afwezigheid van de leerkracht(en) regelen wij vervanging. Helaas blijkt het steeds vaker dat het niet mogelijk is om vervanging te kunnen vinden. In dat geval zullen wij zo spoedig mogelijk ouders/verzorgers hiervan op de hoogte stellen via Parro. U mag van ons verwachten dat dit uiterlijk om 7.30 uur 's morgens gebeurt. Vivente heeft een vervangingsbeleid vastgesteld en dat volgen we.

6. OUDERS/ VERZORGERS

Een manier om contact te leggen en te onderhouden, is het meedoen aan allerlei activiteiten in en om de school. Dit noemen we ouderparticipatie. Dit werkt naar twee kanten: de activiteiten die we doen komen nog beter tot hun recht en ouders/verzorgers proeven de sfeer waarin we als school werken. Tegelijkertijd leer je elkaar als leerkrachten en ouders/verzorgers beter kennen, wat de communicatie, de samenwerking ten goede komt en stimuleert. We hopen, wanneer uw kind(eren) bij ons op school zit(ten), dat u bereid bent om mee te helpen met allerlei werkzaamheden.

Oudervereniging (OV)

De Oudervereniging ondersteunt de school op heel veel vlakken en heeft als kerntaak het organiseren van leuke en leerzame activiteiten tijdens het schooljaar. Zo proberen ze elk jaar weer gezellige themafeesten te organiseren, zoals het Sinterklaasfeest, Kerst en Pasen en het jaar afsluitende Zomerfeest. Daarnaast ook de schoolreizen, organisatie rondom de schoolfoto's, het versieren van de schoolgebouwen. Heel veel sportactiviteiten worden door de OV voorbereid, begeleid en gecoördineerd. Alle functies binnen de OV worden op vrijwillige basis door ouders/verzorgers ingevuld.

De enthousiaste ouders/verzorgers die binnen de Oudervereniging hun steentje bijdragen, leveren de inzet en ideeën waarmee bovengenoemde activiteiten worden gerealiseerd. Om dit alles mogelijk te maken wordt door de OV een vrijwillige ouderbijdrage geïnd.

Heeft u vragen of bent u geïnteresseerd om mee te helpen, op wat voor manier dan ook, neem dan contact op door de OV te mailen: ov.info@dewendakkervivente.nu.

Bestuur en commissies oudervereniging

Het bestuur van de oudervereniging is opgebouwd uit een dagelijks bestuur en hoofdverantwoordelijke teamleden uit elke commissie. Het dagelijks bestuur bestaat uit een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Het voltallige bestuur komt gedurende het schooljaar zo'n zeven keer bij elkaar, bespreekt de lopende zaken en eventuele kwesties en bereidt activiteiten voor. Daarnaast komt het dagelijks bestuur nog zo'n 4 keer per jaar bij elkaar om de financiën door te nemen en vergaderingen voor te bereiden.

De commissies bereiden diverse activiteiten voor en voeren deze uit. Zij functioneren zelfstandig, hebben een eigen budget en overleggen het kostenoverzicht met de penningmeester. De kascontrolecommissie is een onafhankelijke commissie die als taak heeft de penningmeester te controleren wat betreft het gevoerde financiële beleid. Meer inhoudelijke informatie over de werkzaamheden van de commissies: www.dewendakker.nl/category/oudervereniging.

Vrijwillige ouderbijdrage

Vanuit het ministerie krijgt de school financiële middelen voor de exploitatie van de school. Dat biedt echter geen ruimte voor allerlei extra's. Om deze reden vraagt de school via de OV een vrijwillige ouderbijdrage van ouders/verzorgers. Hiervan worden allerlei extra activi-

teiten en extra materialen t.b.v. de kinderen van betaald, waarin het reguliere budget niet voorziet. Eenmaal per jaar wordt de ouderbijdrage geïnd. U ontvangt hiervoor in februari een link via Schoolkassa. De hoogte van de ouderbijdrage is door de Algemene Leden Vergadering vastgesteld. Wanneer een kind in de loop van het schooljaar instroomt, wordt het bedrag naar rato verrekend. Verantwoording van de inkomsten en uitgaven gebeurt tijdens de ALV van de OV in het najaar. De vrijwillige ouderbijdrage komt in z'n geheel ten goede aan de kinderen. Voor het schoolkamp van groep 8 wordt een aanvullende vrijwillige bijdrage gevraagd. De desbetreffende ouders/verzorgers ontvangen in het najaar een betalingsverzoek.

Groepsouders

Aan het begin van ieder schooljaar zoeken we per groep een of twee klassenouders. Zij vormen een waardevolle ondersteuning voor de leerkracht bij praktische zaken in de groep. Op verzoek benaderen zij via de app o.a. andere ouders/verzorgers voor begeleiding tijdens bijvoorbeeld een activiteit. De school blijft altijd eindverantwoordelijk wanneer het de klassenouder niet lukt om aan het gevraagde tegemoet te komen.

Medezeggenschap (MR/GMR)

De MR van CBS de Wendakker levert een belangrijke bijdrage aan het functioneren van de school als geheel. Bij alles wat met beleid te maken heeft, is de MR nauw betrokken. Medezeggenschap geeft de ouder/verzorger en de leerkracht inspraak (advies en/of instemmingsrecht) in tal van zaken, zoals de onder-

wijstijden en de wijze waarop het voor het onderwijs beschikbare geld wordt besteed. In nauw overleg met de directeur van de school, die de rol heeft van gesprekspartner, worden beleidsplannen besproken. De samenstelling van de MR staat vermeld op onze website www.dewendakker.nl De MR is te bereiken via: mr.wendakker@vivente.nu.

GMR

Vivente kent een GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschaps Raad). Deze raad bestaat uit 16 leden (8 ouders en 8 personeelsleden). De leden van de raad zijn afkomstig vanuit diverse scholen. De raad overlegt met de voorzitter CvB (College van Bestuur). U kunt de GMR bereiken via gmr@vivente.nu

Het reglement kunt u opvragen bij de directie.

Luizenteam

Om luizen buiten de schooldeuren te houden, worden alle leerlingen regelmatig door geïnstrueerde ouders/verzorgers gecontroleerd op hoofdluis en neten. Dit gebeurt in principe op vaste dagen door een aantal ouders/verzorgers. Indien bij uw kind hoofdluis/aanwezigheid van neten is geconstateerd, neemt de leerkracht contact met u op en wordt er in de groep informatie uitgedeeld. Wanneer uw kind tussentijds last krijgt van luizen/ neten, wilt u dit dan melden bij de leerkracht? Ook in dat geval wordt er informatie meegegeven, zodat andere ouders/verzorgers hun kinderen extra kunnen controleren. Preventief wassen met een anti hoofdluismiddel heeft geen effect. De data voor de controles worden aangekondigd via Parro of per e-mail.

7. VEILIGHEIDSBELEID

Binnen de scholen van de Vivente is veiligheid van groot belang. Leerlingen en medewerkers moeten zich tijdens hun werken op de scholen veilig voelen. Deze veiligheid betreft zowel fysieke als sociale veiligheid. De fysieke veiligheid heeft te maken met de gebouwen en de inrichting ervan. Voor de scholen zijn er ontruimingsplannen, die regelmatig worden gecontroleerd en beproefd. Daarnaast wordt veel aandacht besteed aan de veiligheidsvoorwaarden in de gebouwen (brandbestrijdingsmiddelen, noodverlichting, enz.).

De sociale veiligheid is een zaak waar de scholen veel aandacht aan besteden. In de lessen, in de contacten met de leerkrachten, tijdens pauzes en activiteiten is de sociale veiligheid van leerlingen van belang en heeft daarom ieders aandacht.

Iedere school heeft een interne vertrouwenspersoon die leerlingen ondersteunt in vragen rond veiligheid (en eventueel andere vragen).

In de tweejaarlijkse enquêtes onder leerlingen en personeelsleden wordt de veiligheid ook bevraagd. Hier gaat het om de fysieke en sociale veiligheid. De uitkomsten van deze enquêtes worden intern besproken en leiden, waar nodig, tot aanpassing van de gebouwen of het beleid.

Sociale veiligheid

Sociale veiligheid wordt bewaakt door met elkaar afspraken te maken en te handhaven op het gebied van omgang met elkaar.

Fysieke veiligheid

De ARBO-coördinator van Vivente schept de voorwaarden voor veiligheid rondom scholen en helpt directeurs hun verantwoordelijkheid te nemen bij zaken als veiligheid van gebouwen en lokalen, aanwezigheid van een vluchtplan, de brandmeldinstallatie, brandblusapparatuur, ontruimingsoefeningen, controle van speeltoestellen en de scholing van Bedrijfshulpverleners.

Bedrijfshulpverlening (BHV)

De wet verplicht iedere organisatie om voldoende bedrijfshulpverleners aan te stellen. Bedrijfshulpverleners (BHV'ers) zijn reguliere medewerkers. Als er in een organisatie iets gebeurt, er breekt brand uit, iemand bezeert zich, dan zijn het de BHV'ers die actie ondernemen. Zij weten wat er moet gebeuren als er brand is en er ontruimd moet worden. De BHV'ers zorgen er in dat geval samen voor dat iedereen zo rustig mogelijk, maar snel, het gebouw kan verlaten.

Bedrijfshulpverleners zijn opgeleid om binnen een organisatie een voorpostfunctie te vervullen totdat de professionele hulpverleningsdiensten, zoals politie, brandweer en ambulance zijn gearriveerd. Zij hebben als taak om in een situatie met gevaar voor de veiligheid of de gezondheid, maatregelen te nemen die de schade zoveel mogelijk beperken. Bedrijfshulpverleners hebben de volgende taken:

- het verlenen van eerste hulp
- het beperken en bestrijden van een beginnende brand
- de coördinatie bij ontruiming
- communiceren met hulpverleningsdiensten



Om deze taken uit te kunnen voeren is basis-kennis en vaardigheid nodig op het gebied van eerste hulp, het beperken en bestrijden van een beginnende brand, alarmering en ontruimings-acties. Jaarlijks volgen BHV'ers nascholing waarin alle kennis wordt opgefrist en iedereen bijgepraat wordt over de laatste ontwikkelingen op dit gebied.

Vertrouwenspersoon in- en extern

Vertrouwenspersoon intern

Op elke school is een interne vertrouwenspersoon aanwezig. De interne vertrouwenspersoon is een persoon binnen de school om mensen met vragen over hoe om te gaan met klachten of bezwaren de juiste weg te wijzen. De interne vertrouwenspersoon behandelt de klacht niet inhoudelijk. Voor onze school is dit Coby van Bussel-Huizinga coby.huizinga@vivente.nu

Aanspreekpunt pesten

Leerlingen en ouders kunnen te maken krijgen met pesten op school. Het is belangrijk dat zij met hun verhaal bij iemand op de school terecht kunnen. De interne vertrouwenspersoon is het

aanspreekpunt voor wie wil praten over een situatie waarin hij/zij gepest wordt. Hij of zij is er ook voor ouders/verzorgers die vragen hebben over pesten.

Vertrouwenspersoon extern

De school kent ook een externe vertrouwenspersoon. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige van buiten de school. Bij ingewikkelde situaties kan de interne vertrouwenspersoon de externe vertrouwenspersoon inschakelen. Dat kunt u als ouders/verzorgers ook rechtstreeks doen. De vertrouwenspersoon zal in overleg met de school en u proberen maatregelen te treffen.

De heer Henk Grit is onze externe vertrouwenspersoon en is werkzaam bij Hogeschool VIAA in Zwolle. Naast de scholen van Vivente is hij ook vertrouwenspersoon van andere groepen basisscholen en van scholengemeenschappen voor Voortgezet Onderwijs en binnen het HBO.

Contact externe vertrouwenspersoon:

Henk Grit, hgrit@viaa.nl

T 038-4255542/0624321661

Gecertificeerd VP en aangesloten bij de Landelijke Vereniging voor Vertrouwenspersonen (LVV)

8. ONZE PARTNERS IN ONDERWIJS EN OPVOEDING

GGD IJSSELLAND

Marjon Mulder is als verpleegkundige namens de GGD IJsselland aan onze school verbonden. Meer informatie over GGD IJsselland vindt u op pagina 49.

Tussendoor een vraag?

Als ouder weet u het beste hoe het met uw kind gaat. Twijfelt u ergens aan? Bel of mail.

GGD IJsselland, afdeling jeugdgezondheidszorg

jeugdgezondheidszorg@ggdijsselland.nl

m.mulder@ggdijsselland.nl

h.loman@ggdijsselland.nl

www.ggdijsselland.nl/scholen-kindercentra/jeugdgezondheidszorg-op-school/

T 088-4430702 (op werkdagen)

VEILIG THUIS

Veilig Thuis IJsselland is het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit is een regionale organisatie waar slachtoffers, daders en omstanders terecht kunnen voor deskundige hulp en advies. Veilig Thuis is er voor iedereen, jong en oud, die te maken heeft met huiselijk geweld of kindermishandeling. Veilig Thuis geeft advies en biedt ondersteuning, ook aan professionals. U krijgt een hulpverlener aan de lijn die alles voor u op een rij zet, uw vragen beantwoordt en advies geeft. Ook kijkt de hulpverlener met u welke professionele hulp er nodig is. Als u wilt, kunt u anoniem blijven.

Veilig Thuis IJsselland

Terborchstraat 13-15, 8011 GD Zwolle

E-mail: info@vtij.nl

T 0800-2000 (gratis, dag en nacht bereikbaar)

SOCIAAL WIJKTEAM (SWT) WEST

Het Sociaal Wijkteam werkt nauw samen met scholen. Scholen kennen hun leerlingen, daardoor kunnen zij problemen snel signaleren en naar hulp verwijzen. Op alle basisscholen werken jeugd- en gezinswerkers van het Sociaal Wijkteam. Zij ondersteunen scholen op het gebied van bijvoorbeeld participatie, opvoeding en armoede.

Sociaal Wijkteam West

Cultuurhuis Stadshagen

Werkerlaan 1, 8043 LT Zwolle

T 038 - 498 9980

www.swtzwolle.nl/west

BIJLAGE 1 | STAGE

In deze bijlage meer informatie over de stage. Het is goed mogelijk dat u van uw kind verhalen hoort over een extra juf of meester in de klas, voor een hele week, of voor een dag. We zijn een erkend leerbedrijf. We vinden het belangrijk dat er ook in de toekomst voldoende, goed opgeleide mensen zijn die op een school kunnen werken, bijvoorbeeld als onderwijs-assistent of als leerkracht. Als school dragen we daaraan ons steentje bij. We zorgen voor een goede begeleiding van studenten en (startende) collega's en volgen zelf ook scholing op dit gebied. De ervaringen die we opdoen delen we met elkaar; het houdt ons scherp en we blijven op de hoogte van de nieuwste onderwijsontwikkelingen.

Samenwerking Windesheim

Onze school werkt nauwsamen met Hogeschool Windesheim, de KPZ en VIAA (PABO). Alle leerkrachten die een student begeleiden zijn opgeleide coaches. Er zijn verschillende soorten stages, afhankelijk van de fase van de opleiding waarin de student zit. De stage waarbij de student de meeste verantwoordelijkheid draagt en zelf alle lessen verzorgt, is de eindstage: LIO (Leerkracht In Opleiding).

Stages vanuit verschillende opleidingen

Inmiddels weten verschillende opleidingen in en rond Zwolle, op (v)mbo- en hbo-niveau ons te vinden. Elk jaar krijgen we veel verzoeken om stagiaires op te nemen. Waar dat aansluit bij onze mogelijkheden, plaatsen we deze stagiaires. We werken onder andere met stagiaires vanuit Hogeschool KPZ, VIAA, Landstede en Talentstad. Het gaat om verschillende soorten



opleidingen en opdrachten. Onze vakdocenten bewegingsonderwijs werken ook samen met stagiaires van Landstede Sport en Bewegen.

Informatiebijeenkomst

Twee keer per jaar (in september en in februari) organiseren we een bijeenkomst voor onze stagiaires/studenten. Daarbij informeren we hen over de manier waarop we werken. Tijdens de bijeenkomst krijgen ze essentiële informatie over het uitvoeren van een stage op onze school. Het is een belangrijke bijeenkomst en we verwachten daarom dat alle stagiaires hieraan deelnemen.

Coördinatie & contact

Om goed te organiseren dat cursisten of studenten op een plek terecht komen die hen en onze school recht doet, hebben we twee stage-coördinatoren. Zij verzorgen de plaatsing, coachen stagiaires, ondersteunen collega's hierin, voeren 'sollicitatiegesprekken' en slecht-nieuwsgesprekken als de situatie daarom vraagt. Onze stage-coördinatoren zijn Coby van Bussel-Huizinga en Els Riezebosch. Contactpersonen, die verantwoordelijk zijn voor de stage vanuit de opleidingen en cursisten of stagiaires die zelf hun stage regelen, kunnen via het volgende mailadres contact met ons opnemen: stage.wendakker@viventen.nl

BIJLAGE 2 | VERZUIM EN (BUITENGEWOON) VERLOF

De gemeente Zwolle houdt samen met de inspectie voor het onderwijs toezicht op het verzuim in het onderwijs. Natuurlijk kan er altijd een reden zijn, waarom een kind te laat op school komt of een dag(deel) niet op school kan zijn. Er zijn echter vastgestelde regels voor geoorloofd verzuim. Deze regels zijn door de overheid vastgesteld. Wanneer leerlingen ongeoorloofd afwezig zijn, dan zijn scholen verplicht dit te melden bij het Bureau leerplicht.

Extra verlof moet altijd bij de directie aangevraagd worden en bij ziekte of (huis)artsbezoek verwachten wij tijdig een berichtje van de ouders/verzorgers. Wij willen graag weten waar een kind is als het niet op school is.

Te laat komen is voor een kind vervelend en kan de les voor anderen enorm verstoren. Daarnaast mist uw kind onderwijstijd als hij/zij regelmatig te laat komt. Probeer er daarom voor te zorgen dat uw kind op tijd is.

Het verzuimbeleid op een rijtje:

- Kinderen zijn tussen 8.20 en 8.30 uur (of 12.50 en 13.00 uur) in de klas; om 8.30 uur/13.00 uur start de les. Bij te laat komen wordt een aantekening door de leerkracht gemaakt.
- Wanneer kinderen meer dan 3x te laat gekomen zijn in een korte periode wordt er contact opgenomen met de ouders.
- Wanneer een kind afwezig is, zonder dat wij daarvan de reden weten, betekent dit dat een kind ongeoorloofd afwezig is. Zorg dus dat u

de school op de hoogte brengt van de reden van het verzuim.

- Mocht het verzuim zonder geldige reden uitkomen op een totaal van 16 uur lestijd gedurende een periode van 4 op een volgende lesweken wordt er melding gemaakt bij de leerplichtambtenaar.
- Wanneer een leerling vaker ziek gemeld wordt dan gemiddeld (meer dan 10 dagen per jaar) wordt met u als ouder besproken wat de oorzaak is zou kunnen zijn. Ook hiervan zijn wij verplicht om een melding te doen.
- Tijdens de 10 min. gesprekken wordt het verzuim van uw kind besproken.

Bij luxeverzuim, d.w.z. dat een leerling zonder toegekend verlof buiten de schoolvakanties om op vakantie is gegaan, zijn wij altijd verplicht om een melding te maken bij de leerplichtambtenaar.



Een samenvatting uit de leerplichtwet:

VERLOF VOOR 4-JARIGEN

Deze kinderen zijn niet leerplichtig. Officieel hoeft u geen verlof aan te vragen. Het is wel prettig wanneer u ons tijdig op de hoogte stelt en dit vooraf meldt bij de directie.

EXTRA VERLOF VOOR 5-JARIGEN

In heel bijzondere omstandigheden, in overleg met de directie, kunnen 5-jarige kinderen 5 uur per week extra vrij krijgen (bijvoorbeeld op medische indicatie). Verder geldt dezelfde regeling als hieronder.

EXTRA VERLOF VOOR 6 TOT 17-JARIGEN

Voor kinderen tussen 6 en 17 jaar kan verlof buiten de officiële schoolvakanties alleen worden toegestaan wanneer er sprake is van bijzondere omstandigheden, zoals:

- verhuizing;
- huwelijk, ernstige ziekte of overlijden van een naast familielid;
- het 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van ouders/verzorgers, groot- of overgrootouders;
- als het de eerste en enige mogelijkheid tot vakantie betreft in een schooljaar (de werkgever moet hiervoor een verklaring afgeven).

Alleen in voornoemde gevallen mag de directie uw kind buitengewoon verlof geven, tot maximaal 10 dagen per jaar. Een extra vakantie buiten de schoolvakanties om, kan slechts in uitzonderlijke gevallen als een gewichtige omstandigheid worden aange-merkt. Gewichtige omstandigheden zijn:

- werkomstandigheden: een ouder kan als werknemer of als zelfstandige in verband met zijn of haar werk als gezin in de schoolvakanties niet twee aaneengesloten weken met vakantie;
- medische /sociale omstandigheden: een extra vakantie is noodzakelijk op grond van medische of sociale indicatie.

Onderstaande voorbeelden zijn géén gewichtige omstandigheden en er kan daarom géén verlof worden verleend bij:

- sportevenementen buiten schoolverband;
- een tweede vakantie;
- de wens om, buiten de schoolvakanties om, op wintersportvakantie te gaan.
- de wens om één of meer dagen eerder met vakantie te gaan of later terug te komen om redenen als: meerijden, goedkoper buiten het seizoen, vakantie door anderen betaald, vervoersproblemen, drukte vermijden, etc.. Hetzelfde geldt voor een (aangeboden) weekend weg.

KRACHTIG EN PRACHTIG ONDERWIJS



vivente 

CHRISTELIJK BASISONDERWIJS ZWOLLE

krachtig
en prachtig
onderwijs

Vivente

Vivente is een stichting van scholen en ondersteunende diensten die christelijk onderwijs verzorgt aan kinderen. Er zijn 16 basisscholen met verschillende onderwijsconcepten (jaarklassensysteem, Early-Bird, Daltononderwijs en fase-onderwijs), een school voor speciaal basisonderwijs en een ondersteunend dienstenbureau.

Voor de periode 2019-2023 is ons beleid geformuleerd in het Koersplan 2019-2023 ***Krachtig onderwijs in een krachtige omgeving.***

Het koersplan geeft richting voor de komende vier jaar en we willen onze leerlingen wortels en vleugels geven. In het onderwijs willen we dat ze boven zichzelf uitstijgen en bereiken wat ze kunnen en willen. Maar voordat ze kunnen vliegen, hebben jongeren ook wortels nodig: ze moeten weten wie ze zijn en wat hun normen en waarden zijn (Janusz Korczak). Ze mogen opgroeien tot volwaardige medeburgers.

We zien het als onze opdracht om kinderen voor te bereiden op een toekomst waarin zij vanuit hun eigen betekenis van toegevoegde waarde zijn voor de samenleving waar zij deel van uitmaken. Gebaseerd op de oorsprong vanuit de christelijke traditie en het christelijke geloof, vertaald in de woorden geloof, hoop en liefde.

Wijze van besturen

Het bestuur is eindverantwoordelijk in de organisatie. De Code Goed Bestuur PO is daarbij leidend. De manier waarop Vivente wordt bestuurd vindt u hier kort samengevat:

- de raad van toezicht houdt toezicht en adviseert het college van bestuur;
- het college van bestuur is integraal verantwoordelijk voor de organisatie;
- de directeuren zijn verantwoordelijk voor hun scholen;

- de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad adviseert over het beleid van de stichting en heeft op een aantal terreinen instemming- of advies bevoegdheden;
- de medezeggenschapsraden van de scholen adviseren over het beleid van de eigen scholen en hebben op een aantal terreinen instemming- of advies bevoegdheden.

Het postadres van Vivente is:

Postbus 40220 • 8004 DE ZWOLLE

Het bezoekadres is

Dobbe 73a • 8023 JX ZWOLLE

Tel. 038 -355 65 70

Email: kantoor@vivente.nu

Website

Op onze website vindt u uitgebreide informatie over Vivente, over de scholen en over ons beleid.
> www.vivente.nu.

GMR

Vivente kent een GMR. Deze raad bestaat uit 16 leden (8 ouders en 8 personeelsleden). De leden van de raad zijn afkomstig uit de scholen. De raad overlegt met de CvB. U kunt de GMR bereiken via gmr@vivente.nu. Het G(MR) reglement kunt u opvragen bij uw school.

Ouders en / of verzorgers

Partnerschap met ouders en de communicatie met ouders is belangrijk voor ons. Ouders worden bij de school en het onderwijs van hun kind betrokken. Ze hebben gelegenheid zitting te nemen in de medezeggenschapsraad, ouderraad, oudervereniging of in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Daarnaast betrekken scholen op diverse manieren de ouders in het onderwijs of bij verschillende activiteiten.



Identiteit

De Vivente scholen werken vanuit de christelijke traditie. We vertellen de verhalen uit de Bijbel, we vieren en zijn samen onderweg. Daarbij is er ruimte voor veelkleurigheid en respecteren we elkaar. Identiteit is voor ons inclusief. Vanuit veelkleurigheid mag je de ander ontmoeten, leren we dat we samen verantwoordelijk zijn voor elkaar en benadrukken we ook dat we goed voor elkaar en de aarde moeten zorgen. Een duurzame maatschappij en wereld, begint bij vorming en kinderen. Daarin willen we hen meenemen en onderwijzen.

Visie van Vivente

Vivente staat voor 'krachtig en prachtig onderwijs'. In een veilige omgeving bieden we degelijk én uitdagend onderwijs. De leeromgeving is daarbij krachtig en ondersteunend. We vinden

ons onderwijs ook prachtig omdat het kinderen verder helpt in de ontwikkeling en kinderen tot verwondering brengt over de wereld waarin ze opgroeien. We hebben hoge verwachtingen van kinderen. Ze zijn onze inzet waard. Dat zien we als onze dagelijkse uitdaging en opdracht.

Vivente en passend onderwijs

Vivente investeert in kwalitatief hoogwaardig onderwijs en bevordert dit door talenten van kinderen te ontdekken en te ontwikkelen. Wij bieden onderwijs dat voor alle kinderen passend is en als het nodig is, ontvangen zij daarbij extra ondersteuning.

Collega's en scholen die samenwerken zijn essentieel. Daarom hebben onze scholen onderling contact en streven ze naar het uitwisselen van deskundigheid en talenten.

Voor ieder kind wordt waar mogelijk binnen Vivente een passende plek gezocht. In sommige situaties kan voor een korte of langere periode gebruik gemaakt worden van de expertise van Speciaal (Basis) Onderwijs De Brug (De Overbrugging).

Kernteam Passend onderwijs en het ondersteuningsteam

De school zoekt naar een zo passend mogelijk aanbod, begeleiding en ondersteuning. Soms komt het voor dat de begeleiding van een leerling meer vraagt dan alleen les in de klas of een extra uitlegmoment. Om de leerling, de leerkracht en de school te kunnen ondersteunen bij deze vragen is er binnen onze organisatie het Kernteam Passend Onderwijs (KPO) werkzaam. In dit team zitten onderwijsdeskundigen, orthopedagogen en gedragsdeskundigen.

In geval van intensievere begeleiding, extra onderzoek of andere hulpvragen wordt het kind of de groep besproken binnen het ondersteuningsteam van de school. Ouder(s)/verzorger(s) en leerkracht worden uitgenodigd voor een Multidisciplinair overleg (MDO) met het ondersteuningsteam. De intern begeleider, de orthopedagoog vanuit het KPO, de jeugd- en gezinswerker vanuit de gemeente maken ook deel uit van dit ondersteuningsteam. Zij adviseren en begeleiden bij zorg rondom een leerling en indien besproken binnen het ondersteuningsteam kunnen zij ook onderzoek oppakken. Op enkele scholen sluit ook de jeugdverpleegkundige van de GGD aan. Als er externe hulpverlening betrokken is bij het kind, dan worden zij ook uitgenodigd om aan te sluiten.



Verantwoordelijkheden ondersteuningsteam

- Intern begeleider: bewaken van de processen, aansturen van overleggen.
- Jeugd- en gezinswerker: advies en ondersteuning bij opvoedkundige vragen, waar nodig voeren van kindgesprekken of doorverwijzen naar andere vormen van hulpverlening.
- Orthopedagoog: advies en meedenken op het gebied van leer- en gedragsvragen van de leerling in de groep.

Toestemming van de ouder(s)/verzorger(s)

- Het ondersteuningsteam maakt deel uit van de schoolorganisatie. De leerkracht kan ondersteuningsvragen op groeps- en of leerlingniveau voorleggen aan de intern begeleider en het ondersteuningsteam.
- Voor een observatie, kindgesprek en/of onderzoek bij een kind wordt er altijd toestemming gevraagd aan de ouder(s)/verzorger(s) van het kind.
 - Voor een observatie en kindgesprek volstaat toestemming per e-mail.
 - Voor onderzoek wordt gewerkt met een toestemmingsformulier en vindt altijd een intake met de ouders /verzorgers plaats.

Privacy

In ons onderwijs worden leerlingen voorbereid op een wereld waarin kennis, veerkracht, flexibiliteit en competenties als samenwerken en het verwerken van informatie de basis is. Het verwerken van informatie gebeurt zowel door leerkrachten als door leerlingen veel digitaal en online. Dit vraagt om heldere richtlijnen en kaders. Wij hebben hiervoor een privacyreglement en een privacystatement opgesteld. Hierin staat beschreven hoe onze scholen omgaan met het bewaken en beschermen van de persoonsgegevens. Met dit beleid wordt ge(waar)borgd hoe, wie en onder welke voorwaarden met

persoonsgegevens mag werken of deze mag inzien. Het protocol bevat de uitgangspunten om de privacy van personen goed te regelen en inzichtelijk te maken voor medewerkers en ouders. Belangstellenden kunnen de integrale tekst van het privacy protocol doorlezen. Bij vragen, opmerkingen en/of problemen rondom de privacy van persoonsgegevens, kunt u mailen naar avg@vivente.nu.

Verzekeringen en aansprakelijkheid

Ongevallenverzekering

Vivente heeft voor alle leerlingen een ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot overlijden of blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkenen geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico. Schade aan materiële zaken zoals brillen, beugels, kleding en vervoermiddelen zijn niet meeverzekerd. Geneeskundige en tandheelkundige kosten worden bovendien tot bovengenoemde maxima uitsluitend vergoed wanneer de eigen ziektekostenverzekering van de gedupeerde de kosten niet of niet volledig voor haar rekening neemt. De fysiotherapie -kosten worden vergoed nadat de fysiotherapie behandelingen vanuit de eigen ziektekostenverzekering gebruikt zijn.

De ongevallenverzekering is afgesloten onder de navolgende voorwaarden:

- € 12.500,00 per persoon in geval van overlijden.
- € 60.000,00 maximaal per persoon in geval van blijvende invaliditeit.
- € 3.000,00 maximaal per persoon voor geneeskundige kosten.

- fysiotherapie (voor ongevallen na 1 juni 2019) 15 behandelingen
- € 3.000,00 maximaal voor tandheelkundige kosten.
- reiskosten t.b.v. ouders/verzorgers €0,19 per km met een maximum van € 100, -
- schade als gevolg van agressie en geweld €1.500, - *

** Indien de daaruit voortvloeiende schade het rechtstreeks gevolg is van de werkzaamheden welke verzekerde uit hoofde van zijn/haar functie verricht.*

Deze verzekering is van kracht gedurende de schooltijden evenals tijdens het gaan en komen van de scholen, en wel vanaf een uur voor de aanvang tot een uur na het verlaten van de school. Bovendien is deze verzekering van kracht gedurende excursies, schoolreizen en werkweken, die onder leiding staan van de school. In principe vallen alle door de school geïnitieerde activiteiten onder de dekking van de verzekering.

Indien onverhoopt een leerling een ongeval mocht overkomen, moet dit onmiddellijk aan de administratie van de school worden medegedeeld. De leerling ontvangt dan een schade-aangifteformulier dat na invulling en ondertekening onmiddellijk moet worden ingeleverd bij de administratie.

Aansprakelijkheidsverzekering

Voor personeel, vrijwilligers en ouders die aan schoolse dan wel buitenschoolse met de school min of meer verband houdende activiteiten deelnemen heeft de school een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Verzekerd is de aansprakelijkheid voor door derden geleden schade in verband met handelen of nalaten in de verzekerde hoedanigheid, zulks met inachtneming van de in de polis van toepassing verklaarde

voorwaarden en rubrieken. Opzet is uitgesloten van de dekking.

Eigendommen van de leerlingen

De school stelt zich niet aansprakelijk voor zoekraken, beschadiging of diefstal van eigendommen van de leerlingen, ook niet uit kluisjes.

Nota bene

Schade die door onrechtmatig handelen van een leerling wordt veroorzaakt, valt onder de eigen verantwoordelijkheid van die leerling (of die van de ouders als de leerling jonger dan 14 jaar is). In geval van schade zal dan aanspraak moeten worden gemaakt op de particuliere verzekering van de betreffende leerling/ouders.

Medische handelingen onder schooltijd

Soms wordt aan de school gevraagd om medische handelingen ten behoeve van de leerlingen onder schooltijd te verrichten. Met het oog op de gezondheid van de leerlingen is het van groot belang dat in dergelijke situaties zorgvuldig wordt gehandeld. Schoolleiding en de leerkrachten moeten voldoende kennis en vaardigheden hebben om het medisch handelen op een verantwoorde manier uit te voeren. De procedure hiervoor is beschreven in het Protocol Medisch Handelen. Het protocol vindt u op www.vivente.nu.

Zorgplicht en het daarbij horende aannamebeleid (Artikel 13 1f)

Er is sprake van zorgplicht. Dit betekent dat Vivente ieder kind en in het bijzonder de kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, een passende onderwijsplek biedt. In grote lijnen vindt er eerst een kennismakingsgesprek met de directeur en/of de intern begeleider van de school plaats. Daarna neemt u als ouder(s) het besluit of u uw kind aanmeldt bij de school



van uw keuze. De school heeft vervolgens 10 weken de tijd om uit te zoeken of de ondersteuningsvraag voor uw kind door de school beantwoord kan worden. Als dat het geval is, gaat de school over tot daadwerkelijke inschrijving. Kan de school niet voldoen aan de ondersteuningsvraag dan wordt er samen met ouders/verzorgers gezocht naar een geschikte onderwijsplek. Na de inschrijving vertrouwt u uw kind aan ons toe en delen wij met u vanaf dat moment een grote verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van uw kind. Op al onze scholen willen we die ontwikkeling zo goed mogelijk begeleiden. Inschrijving van uw kind betekent ook dat u de grondslagen van onze stichting en de regels van de school respecteert.

Klachtenregeling

Het is belangrijk dat de school een omgeving is, waar uw kind, maar ook de medewerkers zich veilig voelen. Een school is echter een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan en er kunnen zich situaties voordoen die het gevoel van veiligheid wegnemen. Meestal worden deze

situaties in onderling overleg uitgesproken en bijgelegd. Soms vindt op school een gebeurtenis plaats waar ouders of leerlingen het niet mee eens zijn en een oplossing niet gevonden wordt. Vivente vindt het belangrijk dat wanneer hier een klacht uit voort komt deze zorgvuldig wordt behandeld en beschikt daarom over een klachtenregeling. Deze regeling is bestemd voor alle betrokkenen van onze scholen, zoals leerlingen, ouders en verzorgers, directieleden, vrijwilligers en overige personeelsleden.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar de folder *“Omgaan met klachten en bezwaren”*. Deze kunt u terugvinden op onze website.

Beleid ten aanzien van schorsing en verwijdering

Met elkaar staan voor goed onderwijs betekent dat we met elkaar het gesprek voeren over waarden en normen. We vinden het belangrijk dat kinderen leren hoe je met elkaar omgaat. Als het gedrag van kinderen (of ouders/verzorgers) hier haaks op staat, ontstaat er een probleem. We gaan dan altijd op zoek naar de vraag hoe

dit komt. In extreme situaties kan dit leiden tot schorsing of verwijdering. Het document schorsen en verwijderen vindt u op de website.

Veiligheidsbeleid (Artikel 13 i)

Binnen onze scholen is veiligheid van groot belang. Leerlingen en medewerkers moeten zich tijdens hun werken op de scholen veilig voelen. Deze veiligheid betreft zowel fysieke als sociale veiligheid. De fysieke veiligheid heeft te maken met de gebouwen en de inrichting ervan. Voor de scholen zijn er ontruimingsplannen, die regelmatig worden gecontroleerd en beproefd. Daarnaast wordt veel aandacht besteed aan de veiligheidsvoorwaarden in de gebouwen (brandbestrijdingsmiddelen, noodverlichting, enz.).

De sociale veiligheid is een zaak waar de scholen veel aandacht aan besteden. In de lessen, in de contacten met de leerkrachten, tijdens pauzes en activiteiten is de sociale veiligheid van leer-

lingen van belang en daarom in ieders aandacht.

Naast de aandacht van medewerkers en mentoren kent de school ook vertrouwenscontactpersonen. Iedere school heeft een interne vertrouwenspersoon die leerlingen ondersteunen in vragen rond veiligheid (en andere vragen!).

In de tweejaarlijkse enquêtes onder leerlingen en medewerkers wordt de veiligheid ook bevraagd. Hier gaat het om de fysieke en sociale veiligheid. De uitkomsten van deze enquêtes worden intern besproken en leiden, waar nodig, tot aanpassing van de gebouwen of het beleid.

Meldplicht bij seksueel misbruik

Alle schoolmedewerkers moeten het college van bestuur onmiddellijk informeren over een mogelijk zedendelict. Een tussenpersoon informeren, zoals de schoolleiding of interne vertrouwenspersoon, is niet voldoende.



Het bevoegd gezag is verplicht een melding van een mogelijk zedendelict direct voor te leggen aan de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. De vertrouwensinspecteur stelt vast of er sprake is van een redelijk vermoeden van een strafbaar feit. Bij het vermoeden van een strafbaar feit is het bevoegd gezag altijd verplicht aangifte van misbruik te doen bij de politie. Vervolgens informeert het schoolbestuur de betrokkenen hierover.

Meldpunt vertrouwensinspecteur

Ouders, leerlingen, medewerkers, directies, besturen en interne vertrouwenspersonen kunnen de vertrouwensinspecteur van de Onderwijsinspectie raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van:

- discriminatie en radicalisering;
- psychisch en fysiek geweld;
- seksuele intimidatie en seksueel misbruik.

De vertrouwensinspecteur luistert, informeert en adviseert wanneer nodig. De melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.

De vertrouwensinspecteurs zijn tijdens kantooruren bereikbaar op telefoonnummer **0900-1113111**

Als er sprake is van een strafbaar feit, kunt u daarvan aangifte doen bij de politie zodat er een rechtszaak kan volgen. De rechter beoordeelt in dat geval of de dader moet worden bestraft. U kunt over een strafbaar feit ook een klacht indienen bij de klachtencommissie, maar die kan een dader geen straf opleggen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Onze scholen hanteren de wettelijk verplichte 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling'. Dit is een stappenplan voor professionals en instellingen bij (vermoedens) van kindermishandeling en/of huiselijk geweld. Het stappenplan biedt ondersteuning bij de vraag of melden bij Veilig Thuis noodzakelijk is en vervolgens om te beslissen of het verlenen of organiseren van hulp (ook) mogelijk is. Wij hebben daarvoor een protocol opgesteld, onze medewerkers zijn verplicht om volgens deze richtlijnen te handelen.

Registratie ongevallen

Vivente scholen registreren de ongevallen die plaatsvinden, Indien mogelijk worden verbeteringen aangebracht zodat herhaling van een ongeval kan worden voorkomen. De ongevallen worden geregistreerd vanaf het moment dat het dusdanig ernstig is, dat er een huisarts moeten worden ingeschakeld. De ongevallenregistratie wordt jaarlijks gecontroleerd en besproken zodat voortdurend de veiligheid van de leerlingen bewaakt wordt.

Vivente en Samenwerkingsverband 23-05 (Artikel 13 m)

Vivente maakt deel uit van het regionale Samenwerkingsverband 23-05. Het samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor de bekostiging van de ondersteuning en de verdeling van de middelen voor kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte. Het budget dat een samenwerkingsverband krijgt toebedeeld, baseert de overheid op het aantal leerlingen in de regio. Samenwerkingsverband 23-05 streeft ernaar om de onderwijsondersteuning zo goed mogelijk te regelen.

Schoolbesturen leggen verantwoording af aan het samenwerkingsverband. Daarbij zijn de volgende aspecten essentieel: krijgt het kind onderwijs op de beste plek, wordt het geld daadwerkelijk besteed aan ondersteuning, verloopt het proces goed (geen wachtlijst of thuiszitters). Voor een kind dat extra ondersteuning nodig heeft, wordt een groeidossier opgesteld. Daarin staan de eigenschappen, de talenten en de belemmeringen van de leerling vermeld. Soms gebeurt het dat op de school geen recht kan worden gedaan aan de hulpvraag van uw kind, ondanks de geboden extra ondersteuning. Dan doet de school in overleg met ouders een aanmelding bij de CTT (Commissie Toewijzing Toelaatbaarheid) Deze commissie geeft aan of de leerling wel of niet kan worden toegelaten tot het speciaal(basis)onderwijs.

Logopedie, dyslexie of fysiotherapie op school

Wanneer u logopedische-, dyslexiezorg en of fysiotherapie voor uw kind wilt ontvangen, kan deze ondersteuning op school plaatsvinden. Eventuele behandelingen hoeven niet meer plaats te vinden in de praktijk, maar kunnen ook op school (in een aparte behandelruimte net als in de praktijk) plaatsvinden. Dit kan onder schooltijd, maar ook na schooltijd. In overleg met u en de school zoeken we de best passende mogelijkheid voor uw kind.

Waarom op de scholen?

Door zorg op school te organiseren blijft uw kind in zijn/haar vertrouwde omgeving en mist hij/zij zo min mogelijk onderwijstijd. Daarnaast hebben de specialisten contact met de leerkracht en intern begeleider om de zorg voor uw kind nog beter af te stemmen. Zo maken zij samen de zorg effectiever en efficiënter.

Ouderbetrokkenheid

Om een goede kwaliteit van zorg te garanderen bent u als ouder volledig betrokken bij de zorg voor uw kind en bent u regelmatig bij de behandelingen aanwezig. Als ouder bent u ook verantwoordelijk voor het oefenen/herhalen van wat er in de logopedische behandeling wordt aangeboden. De behandelruimten zijn officiële dependances van de logopediepraktijk en Kinderfysio en Regge en hierdoor altijd toegankelijk voor u, ook tijdens de schoolvakanties. Als uw kind niet naar logopedie kan komen i.v.m. bijvoorbeeld ziekte, een schoolreisje, studiedag, etc, dan bent u als ouders verantwoordelijk voor de afstemming met de logopedist.

Voor de kinderfysiotherapeutische behandelingen geldt dat we u als ouders graag één keer per maand bij een behandeling willen ontmoeten.

Samenwerkingspartners

Naast de samenwerking op uw school werken Connect logopedie en Kinderfysio De Regge ook samen met diverse kinderopvangorganisaties, GGD (consultatiebureaus), Pento (audiologisch centrum), zorgverzekeraars en diverse (maatschappelijk)partners in de eerste -en tweedelijns gezondheidszorg. Daar waar nodig vindt afstemming plaats tussen de samenwerkingspartners.

De Connect logopedist kan ondersteuning bieden bij het leren spreken, begrijpen, vertellen en horen. Daarnaast leert uw kind nog andere vaardigheden, zoals eten, drinken en lezen. Op de website van Connect kunt u meer lezen over deze onderwerpen: www.connectlogopedie.nl

5-jarigen onderzoek

Onderdeel van de logopedische zorg op school is het 5-jarigen onderzoek. Dit onderzoek wordt jaarlijks uitgevoerd door de (extern)screenend logopedist. Op deze wijze wordt onafhankelijk

en objectief in beeld gebracht of logopedische ondersteuning voor uw zoon/dochter gewenst is. Een eventueel adviesgesprek vindt plaats met de (extern)screenend logopedist.

Indien u gebruik wilt maken van de zorg bij Connect logopedie, dan kunt u zich (via de intern begeleider) bij Connect aanmelden. Voor vergoeding is een verwijzing van de (huis)arts nodig. Er vindt een vrijblijvende intake plaats om kennis te maken en uw vraag te bespreken. Vervolgens kunnen er spelenderwijs onderzoeken plaatsvinden. Aan de hand hiervan kan de logopedist advies geven over een eventueel vervolg. Met een verwijzing van uw (huis)arts wordt logopedie volledig vergoed vanuit het basispakket. U kunt Connect bereiken via de contactgegevens op de website: www.connectlogopedie.nl

Kinderfysio

De kinderfysiotherapeut van De Regge kan ondersteuning bieden bij motorische achterstanden. Dit geldt zowel op het gebied van fijne motoriek (schrijfmotoriek) als op het gebied van grove motoriek wat kinderen nodig hebben in gymzaal en op schoolplein. Meer info op de website: www.kinderfysioderegge.nl

Indien u gebruik wilt maken van de zorg van Kinderfysio De Regge, dan kunt u zich (via de intern begeleider) bij Kinderfysio De Regge aanmelden. Voor vergoeding is geen verwijzing van de (huis)arts nodig. Er vindt een vrijblijvende intake plaats om kennis te maken en uw hulpvraag te bespreken. Vervolgens kunnen er spelenderwijs motorische onderzoeken plaatsvinden. Aan de hand hiervan kan de kinderfysiotherapeut advies geven over een eventueel vervolg. Kinderfysiotherapie wordt volledig vergoed vanuit het basispakket. U kunt Kinderfysio De Regge bereiken via de contactgegevens op de website.

GGD IJsselland

Elk kind heeft het recht om gezond en veilig te kunnen opgroeien. De GGD monitort kinderen en begeleidt ouders bij de ontwikkeling en opvoeding van hun kind. Naast de gezondheidsonderzoeken die de GGD uitvoert, kunnen zij ook met de school en/of ouders meedenken bij vragen of signalen en helpen ze graag bij oplossingsrichtingen.

De GGD voert ook gezondheidsonderzoeken uit bij kinderen in de leeftijd van 5 en 10 jaar. Onderstaande werkwijze wordt gehanteerd:

- **Gezondheidsonderzoek rond de 5 jaar**

Als een kind ongeveer 5 jaar oud is, ontvangen ouders van ons een uitnodiging om een afspraak in te plannen voor een ogen- en orentest en een lengte- en gewichtsmeting bij de doktersassistente op het consultatiebureau. Daarnaast ontvangen ouders een vragenlijst. De doktersassistente beoordeelt de resultaten van de onderzoeken en de ingevulde vragenlijst en bekijkt of er een vervolgspraak bij de jeugdverpleegkundige of jeugdarts nodig is. Het kan zo zijn dat een kind een afspraak heeft onder schooltijd en hierdoor even afwezig is.

- **Gezondheidsonderzoek rond 10,5 jaar**

Als een kind ongeveer 10,5 jaar oud is, komt de doktersassistente naar school. Zij meet de lengte en het gewicht van het kind. Vooraf ontvangen ouders van ons een digitale vragenlijst. In deze vragenlijst vragen we ouders toestemming om hun kind uit de klas te halen. Ook stellen we een aantal algemene vragen, informeren we naar de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind en is er ruimte voor vragen die ouders zelf hebben. Naar aanleiding van de ingevulde vragenlijst kan het zijn dat er een gesprek volgt met ouders en een jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

- **Groepsvoorlichting groep 8**

De GGD komt in groep 8 een keer op school om voorlichting te geven over een gezonde leefstijl.



de Wendakker

CHRISTELIJKE BASISCHOOL



*...met jouw talent
de wereld in!*

CBS De Wendakker

Vuurtorenstraat 2

8043 VW Zwolle

T 038 - 420 22 28

wendakker@vivente.nu

www.dewendakker.nl

vivente 

CHRISTELIJK BASISONDERWIJS ZWOLLE