

# Schoolplan 2019-2023

**CBS De Regenboog**  
Wijk bij Duurstede



# De Regenboog

---

Datum: 16 juli 2019



# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>3</b>
<b>2 Schoolbeschrijving</b>	<b>3</b>
<b>3 Sterkte-zwakteanalyse</b>	<b>4</b>
<b>4 De missie van de school</b>	<b>5</b>
<b>5 Onze parels</b>	<b>5</b>
<b>6 De grote doelen voor de komende vier jaar</b>	<b>6</b>
<b>7 Onze visie op lesgeven</b>	<b>6</b>
<b>8 Onze visie op identiteit</b>	<b>6</b>
<b>9 Onderwijskundig beleid</b>	<b>7</b>
<b>10 Personeelsbeleid</b>	<b>13</b>
<b>11 Organisatiebeleid</b>	<b>15</b>
<b>12 Financieel beleid</b>	<b>18</b>
<b>13 Kwaliteitszorg</b>	<b>19</b>
<b>14 Basiskwaliteit</b>	<b>23</b>
<b>15 Onze eigen kwaliteitsaspecten</b>	<b>23</b>
<b>16 Strategisch beleid</b>	<b>24</b>
<b>17 Aandachtspunten 2019-2023</b>	<b>26</b>
<b>18 Meerjarenplanning 2019-2020</b>	<b>27</b>
<b>19 Meerjarenplanning 2020-2021</b>	<b>28</b>
<b>20 Meerjarenplanning 2021-2022</b>	<b>29</b>
<b>21 Meerjarenplanning 2022-2023</b>	<b>30</b>
<b>22 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>	<b>31</b>
<b>23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>	<b>32</b>
<b>24 Formulier instemming met schoolplan</b>	<b>33</b>

## 1 Inleiding

De indeling van het schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Vereniging de Oorsprong (januari 2019) en de beleidsterreinen die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze beleidsterreinen vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de beleidsterreinen beschrijven door te plannen, periodiek beoordelen door te evalueren wat we beloven en borgen of verbeteren door acties uit te voeren. De speerpunten uit het strategisch beleidsplan zijn ICT, 21<sup>st</sup> century skills, professionalisering en brede vorming. Het bestuur hoopt en verwacht dat het strategisch beleidsplan alle betrokkenen inspiratie biedt om datgene te realiseren waarop de kinderen recht hebben: kwaliteit en kansen voor al onze kinderen. De te onderscheiden beleidsterreinen in dit schoolplan komen overeen met de kwaliteitsaspecten die de Inspectie van het Onderwijs onderscheidt in haar toezichtkader. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we de competenties die wij hanteren voor de persoonlijke ontwikkeling van onze werknemers. Deze competenties vormen de rode draad in ons personeelsbeleid conform de meest actuele CAO primair onderwijs.

## 2 Schoolbeschrijving

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Vereniging de Oorsprong
Algemeen directeur:	Dhr C. Altena (interim)
Adres + nr.:	Postbus 236
Postcode + plaats:	3960BE, Wijk bij Duurstede
Telefoonnummer:	0343-579155
E-mail adres:	secretariaat@de-oorsprong.nl (mailto:secretariaat@de-oorsprong.nl)
Website adres:	www.de-oorsprong.nl (http://www.de-oorsprong.nl)

Gegevens van de school	
Naam school:	CBS De Regenboog
Directeur:	Mw. H. Schadee-van Steenis Mw. F. Moller
Adres + nr.:	Dukdalf 28
Postcode + plaats:	3961LA Wijk bij Duurstede
Telefoonnummer:	0343-575793
E-mail adres:	info@regenboogwbd.nl (mailto:info@regenboogwbd.nl)
Website adres:	www.regenboogwbd.nl (http://www.regenboogwbd.nl)

De directie van de school bestaat uit een duo-directeur. De directie vormt samen met drie collega's (onderbouw-middenbouw coördinator en intern begeleider) het managementteam (SMT) van de school. Onze school wordt bezocht door 208 leerlingen.

### 3 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Pedagogisch klimaat Sterke zorgstructuur Partnerschap met ouders Het schoolgebouw is goed bereikbaar, net, hygiënisch is goed onderhouden en heeft uitstraling Kinderraad positieve sfeer binnen het team	waarborgen ontwikkelingstrajecten Het analyseren van data en daar je onderwijs op aanpassen Geen vakleerkrachten
KANSEN	BEDREIGINGEN
Passend onderwijs samenwerkingsverband ZOUT Jeugdhulpverlening in school Meer zicht op ontwikkelingen door ICT Gebruik data analyse om inzicht te krijgen in diverse processen Leerkrachten staan open voor verandering Samenwerking met externe partijen Digitale middelen en producten	Geen leerlingenstop, maar ook geen doorgroei mogelijkheden. Concurrentie andere scholen Financiële middelen Tekort aan leraren Het aantal zorgleerlingen

## 4 De missie van de school

Onze school is een open christelijke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem met veel aandacht voor het individuele kind. Onze school staat open voor alle leerlingen die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers. Als het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind niet de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs kunnen bieden, zal dat gemeld worden aan de betreffende ouders en samenwerkingsverband. Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we met name de vakken Taal en Rekenen van belang en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

### Slogan en kernwaarden

Op de Regenboog willen we onderwijs van goede kwaliteit bieden, waar de leerling centraal staat. We verwoorden dat middels de slogan: "Voel je fijn, kom erbij. Wie jij bent maakt ons blij". Daarmee willen we zeggen dat er op onze school een prettig klimaat heerst, waar een kind zich veilig voelt. Op onze school is iedere leerkracht gecertificeerd Kanjertrainer en er wordt veel aandacht besteed aan hoe je met elkaar omgaat. We hebben aandacht voor elk kind en er is een goede zorgstructuur.

### Onze kernwaarden zijn:

Op onze school heerst een professionele cultuur

Op onze school hebben we oog voor het individuele kind

Op onze school hebben we oog voor de ouders/verzorgers (klantgericht – ouders als partners)

Op onze school hebben we oog voor rust, reinheid en regelmaat

### Missiebeleid Beleid om de missie levend te houden:

Missie, slogan en kernwaarden komen minimaal 1 x per jaar aan bod in een personeelsvergadering

Missie en visie zijn opgenomen in de schoolgids.

Meerjarenplanning is vastgesteld met het team.

## 5 Onze parels

- 1) Op onze school werken we met de kanjertraining.
- 2) Op onze school wordt elke leerling gekend.
- 3) Op onze school heerst een positief pedagogisch klimaat.
- 4) Op onze school zetten we digitale middelen in om ouders optimaal te informeren.
- 5) Op onze school willen we dat de leerlingen bewust zijn van hun eigen leerproces.
- 6) Op onze school hebben we een grote mate van ouderbetrokkenheid.

## 6 De grote doelen voor de komende vier jaar

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende (grote) verbeterthema's vastgesteld:

1. Op onze school maken we leerlingen mede eigenaar van het leerproces
2. Op onze school zetten we digitale middelen in om het onderwijs te verbeteren
3. Op onze school bieden wij de mogelijkheid om je te ontwikkelen op ICT-gebied
4. Op onze school willen wij van en met elkaar leren
5. Op onze school springen we in op vernieuwingen en ontwikkelingen binnen het onderwijs om onszelf te verbeteren

## 7 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken
- Efficiënt gebruik maken van de leertijd

## 8 Onze visie op identiteit

Onze school is een open christelijke basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving), ontwikkeling van sociale vaardigheden, actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

Beoordeling

De visie op indentiteit wordt een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v de Quick Scan (WMK-PO)

## 9 Onderwijskundig beleid

### Identiteit

Onze school is een open christelijke basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving), ontwikkeling van sociale vaardigheden, actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

Onze ambities zijn:

1. Wij besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal)
2. Wij besteden expliciet aandacht aan geestelijke stromingen
3. Wij besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving). Kanjerlessen/ Trefwoord
4. Wij besteden gericht aandacht aan actief burgerschap en sociale integratie
5. Wij laten leerlingen bewust kennismaken met de verschillen in de samenleving
6. Op school besteden we structureel aandacht aan religieuze feesten

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMKPO)

### Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

Op de Regenboog zijn onze doelen/ambities:

1. Wij voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden. Elke 6 weken komt de leerlingenraad bijeen o.l.v. de onderbouwcoördinator. Zij denken namens hun groep mee met de schoolontwikkeling.
3. Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
4. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
5. Wij richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMKPO)

### Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

### Vakken en methode

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids (zie bijlage). Voor taalonderwijs gebruiken we de methodes Schatkist (groep 1 en 2), Veilig Leren Lezen (groep 3), Taalactief groep 4-8); bij het Rekenonderwijs gebruiken we Wereld in getallen (groep 3-8). Voor de overige vakken: zie de schoolgids.

### Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen

begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken.

Onze ambities zijn:

1. De leraren zorgen voor een taalrijke omgeving.
2. De leraren gebruiken het stappenplan m.b.t. het dyslectiebeleid.
3. Leerlingen met extra onderwijs behoefte op het gebied van taal krijgen extra instructie, extra aanbod en extra tijd.

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMKPO)

### **Rekenen en wiskunde**

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen).

Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een moderne, eigentijdse methode (groep 1 t/m 8)
2. In groep 1 en 2 wordt er les gegeven aan de hand van leerlijnen (Schatkist)
3. Het rooster vermeldt de aandacht die besteed wordt aan automatiseren
4. Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het CITO-LVS
5. Per groep hebben we voor de CITO-toetsen normen vastgesteld
6. Wij gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch
7. De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek. Ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten.
8. De leraren werken bij rekenen en wiskunde met groepsplannen (HGW).
9. De school beschikt over een stappenplan m.b.t. het dyscalculi beleid.

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMKPO)

### **Wereldoriëntatie**

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer.

Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde (Blink)
2. Wij beschikken over een moderne methode voor geschiedenis
3. Wij beschikken over een moderne methode voor natuurkunde en biologie
4. Wij besteden gericht aandacht aan gezond gedrag (via projecten) en met een fruitdag per week.
5. Wij besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs
6. De lessentabel verheldert hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMKPO)

### **Kunstzinnige vorming**

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze



leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren.

Onze ambities zijn:

1. Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie)
2. Wij geven muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten)
3. Wij beschikken over een methode voor het vak Muziek
4. Wij besteden aandacht aan dramatische expressie
5. Wij organiseren excursies en besteden projectmatig aandacht aan cultuureducatie
6. Wij hebben een vakspecialist cultuur en er is een cultuurplan.

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMKPO)

### **Bewegingsonderwijs**

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen
2. Wij besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster)
3. Het team is voldoende bevoegd om bewegingsonderwijs met elkaar te verzorgen in het kader van vakspecialisatie
4. Wij gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs
5. We benutten het schoolplein ook voor sport en spel

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### **Wetenschap en technologie**

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Onze ambities zijn:

1. Wij gebruiken de materialen en werkwijze van Blink en de techniektorens
2. Wij beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap en techniek
3. Wij koppelen wetenschap en techniek aan 21st century skills

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### **Engels**

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor, dat onze school zich onderscheidt van andere scholen.

Onze ambities zijn:

1. In groep 5 t/m 8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal met de methode 'Take it Easy'
2. In de andere groepen wordt spelenderwijs aandacht besteed aan de Engelse taal. Beoo

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### **Leertijd**

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

Onze ambities zijn:

1. De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en)
2. De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
3. Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel)
4. De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster
5. De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMKPO)

### **Pedagogisch -didactisch handelen**

De leerkrachten zijn van cruciaal belang. Zij hebben (onder meer) een vormende en opvoedende taak, zodat de leerlingen wereldburgers worden. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leerkrachten creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leerkracht die er als begeleider voor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig en samen met anderen kunnen doen. Wij gebruiken daarvoor de Kanjertraining en alle leerkrachten zijn opgeleid tot Kanjertrainer.

Daarbij zorgen de leerkrachten voor het volgende:

1. een ordelijke klas
2. een functionele en uitdagende leeromgeving
3. positief en belangstellende omgang met de leerlingen
4. zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
5. bieden de leerlingen structuur
6. zorgen voor veiligheid
7. hanteren de afgesproken regels en afspraken
8. laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### **Afstemming**

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de meergroep (verdiept arrangement) en de weergroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie.

Onze ambities zijn:

1. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
2. De leerkrachten geven directe instructie
3. De leerlingen werken zelfstandig samen, waar het kan
4. De leerkrachten geven ondersteuning en hulp
5. De leerkrachten laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
6. De leerkrachten zorgen voor leerstofdifferentiatie
7. De leerkrachten zorgen voor tempodifferentiatie

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### **Ononderbroken ontwikkeling**

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS Zien (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) [zie bijlage] staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

### **De zorgstructuur**

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de IB-er. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen. Zie verder het zorgplan van de school.

Onze ambities zijn:

1. De leerkrachten kennen de leerlingen
2. De leerkrachten signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
3. Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
4. Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen
5. De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
6. Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
7. De school voert de zorg planmatig uit
8. De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na
9. De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### **Passend onderwijs**

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Onze ambities zijn:

1. Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel
2. Onze school biedt basisondersteuning
3. Onze school biedt extra ondersteuning voor leerlingen met gehoorstoornissen
4. De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel
5. De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### **Toetsing**

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. Voor een toetsoverzicht: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

### Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over normen voor de eindtoets, de tussentoetsen en de sociale resultaten. Na elke Cito periode worden deze toetsuitslagen besproken met de leerkracht en intern begeleider. Naar aanleiding van deze toetsuitslagen worden er eventuele acties ondernomen.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,2
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,1
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,23
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,5
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	3,33
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De school hanteert een zorgvuldige procedure voor het verstrekken van VO-adviezen	laag
De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen	hoog

## 10 Personeelsbeleid

### Het integraal personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vastgelegd en vormgegeven in een competentieboekje (zie bijlagen). Dit boekje vormt het hart van ons personeelsbeleid. We gaan uit van de volgende competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Afstemming (HGW)
5. Klassenmanagement
6. Opbrengstgericht werken
7. Beroepshouding
8. Communicatie

De competenties komen aan bod bij de klassenbezoeken van de directie, in functioneringsgesprekken, POP-gesprek en beoordelingsgesprek. de instrumenten zijn stichtingsbreed vormgegeven en worden als zodanig ingevuld en uitgevoerd.

### De gesprekkencyclus

De vastgestelde criteria bij de acht competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in een kijkwijzer, waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leraar en het team als geheel.

De gesprekkencyclus is opgenomen in het beleidsdocument van de stichting. (zie website Stichting de oorsprong: [www.de-oorsprong.nl](http://www.de-oorsprong.nl))

Voor startende leraren is er extra begeleiding met daarbij extra gesprekken. (zie beleidsplan begeleiden startende leraren op [www.de-oorsprong.nl](http://www.de-oorsprong.nl) (<http://www.de-oorsprong.nl>))

### Professionele cultuur

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. De Oorsprong heeft hiervoor een eigen academie ingericht nl. De Voorsprong. Daarbij wordt op schoolniveau gewerkt met werkgroepen. Op deze wijze is geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundige) beleid van de school.

### Bekwaamheid

Onze school stelt alleen leraren aan die bevoegd zijn, en start per direct met de ontwikkeling van de bekwaamheid. De leraren houden hun eigen ontwikkeling bij in een portfolio (als belangrijk onderdeel van het bekwaamheidsdossier). De schoolleider is geregistreerd schoolleider RDO.

### Begeleiding

Nieuwe leraren krijgen begeleiding van de BOC (Bovenschools Opleiding Coördinator) en krijgen naast de uren duurzame inzetbaarheid, een 'bijzonder budget' van 20 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De BOC en de mentor voert het introductiebeleid (zie Regeling Introductie en begeleiding) uit, waarbij het speerpunt ligt op de bespreking van de competentieset. Daarmee wordt de nieuwe collega op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de doelen van de school. Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria (competentieset), en dan met name de criteria die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'.

### Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. We hebben daarbij gekozen voor het basismodel. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken.

Wij werken volgens het nieuwe werkverdelingsplan, vanuit Cupella. (webbased computerprogramma)

## Scholing

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school hanteert de directie een effectieve gesprekkencyclus
2.	De school beschikt over taakbeleid
3.	Op onze school worden nieuwe leraren effectief begeleid
4.	De leraren ontwikkelen zich aan de hand van persoonlijke ontwikkelplannen
5.	De school geeft aandacht aan gerichte scholing (professionalisering) dmv de Voorsprong

## Beoordeling

### Beoordeling

De kwaliteitsindicatoren worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

## 11 Organisatiebeleid

### De schoolleiding

Onze school is een van de zeven scholen van vereniging de Oorsprong. De duo-directie geeft, onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de Stichting, leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door twee bouwcoördinatoren voor de onder- en de bovenbouw (taken), een IB'er en een ICT-coördinator. Het SMT wordt gevormd door de directeur, de twee bouwcoördinatoren en de IB'er. De school heeft de beschikking over een Ouderraad en een MR. Op stichtingsniveau is er een GMR.

### Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. De school plaatst kinderen dus in enkele groepen; er hoeft geen selectiecriteria te worden opgesteld. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. De leerkrachten kunnen Remedial Teaching inschakelen voor bepaalde vakgebieden of ontwikkelingsproblemen. Tevens is er een plusgroep voor meer- en hoogbegaafde leerlingen uit de bovenbouwgroepen.

### Lestijden

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 3 t/m 8: we starten 's morgens om 8.30-en eindigen de lesdag om 14.30. Op woensdag zijn de tijden: 08.30 – 12.15 uur. Voor de kleuters gelden dezelfde lestijden, alleen op vrijdag zijn de kleuters vrij.

### Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Onze ambities zijn:

1. De school ziet er verzorgd uit
2. De school is een veilige school
3. Leerkrachten (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
4. De school communiceert met ouders via de schoolapp en nieuwsbrief
5. De school organiseert jaarlijks oudercontactavonden
6. De school organiseert een startavond en een informatieavond
7. Ouders participeren bij diverse activiteiten
8. De school staat altijd open - de leerkrachten zijn bereikbaar

### Veiligheid

Onze school heeft met Maetis een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurig uitval stelt de arbeidsdeskundige, eventueel in overleg met de bedrijfsarts, een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat CBS De Sterrenboog Schoolplan 2019-2023 16 de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

### Registraties

Wij beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling De kanjertraining. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem houden we de resultaten bij.

### Monitoring

De school bevaart de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden 1 x per 2 jaar bevaard op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten.

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
sociale veiligheid en welbevinden leerlingen 2018-2019 - Veiligheid	3,45
sociale veiligheid en welbevinden leerkrachten 2018-2019 - Veiligheid	3,33
Vragenlijst ouders schoolplan - Sociale veiligheid	3,23

### Informatie veiligheid

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd. De school beschikt over 5 BHV'ers.

### Educatief partnerschap

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Onze ambities zijn:

1. Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2. Leerkrachten stellen zich aan begin schooljaar op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders middels een startgesprek
3. Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
4. Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
5. Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
6. Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind
7. Leerkrachten stimuleren ouders tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie

### Uitstroom naar Voortgezet Onderwijs

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

Onze ambities zijn:

1. Wij controleren of onze adviezen affectief zijn
2. Wij overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we de leerlingen leveren
3. Wij hebben zicht op wat het VO van onze leerlingen vraagt

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens



worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

Onze school heeft met Maetis een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige, eventueel in overleg met de bedrijfsarts, een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg.

Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school. We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,42
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3,09
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties	gemiddeld
De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)	gemiddeld

## 12 Financieel beleid

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van de Stichting (zie <https://www.de-oorsprong.nl/wp-content/uploads/2018/03/20170410-Financieel-Beleid-herziening-2017-v2.pdf>).

De uitvoerend bestuurder is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De uitvoerend bestuurder zorgt –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen conform de richtlijnen uit het financieel beleidsplan van De Oorsprong. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau en de financiële dienstverlener Dyade.

### Rapportages

Maandelijks bespreken de algemeen directeur en de directeur van de school de financiële positie van de school via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim. Maandelijks wordt tevens het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden besproken met de afdeling P&O en Financiën, alsmede tijdens de managementrapportage.

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school.

### Begroting(en)

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de algemeen directeur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de algemeen directeur en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden. De directeur stelt jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatie op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basisformatie, wegingsdelen, zorgmiddelen en impuls gelden verantwoord. Het personeelsformatieplan wordt besproken met de MR (in samenspraak met de afdeling P&O). Maandelijks wordt het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden direct besproken met de afdeling P&O en Financiën. De meerjareninvesteringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, apparatuur) worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen. Vanaf het jaar 2005 zijn de investeringen geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven. Het beleidsplan is te vinden op de website van de stichting: [www.de-oorsprong.nl](http://www.de-oorsprong.nl))

### Exploitatiebegroting

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de algemeen directeur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

## 13 Kwaliteitszorg

### Kwaliteitszorg

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. We streven kwaliteit na bij de verschillende beleidsterreinen en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft. We beoordelen de ambities systematisch en cyclisch en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is ook dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Onze ambities zijn:

1. Wij hebben inzicht in de kernmerken van onze leerlingenpopulatie in de halfjaarlijkse schoolanalyse
2. Wij beschikken over ambities bij diverse beleidsterreinen
3. Wij beschikken over een evaluatieplan, waardoor geborgd is dat de verschillende ambities minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
4. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
5. Wij werken planmatig aan verbeteringen
6. Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7. Wij borgen onze kwaliteit door o.a. door zaken schriftelijk vast te leggen
8. Wij rapporteren aan belanghebbenden: inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders
9. Wij waarborgen de sociale veiligheid van medewerkers en leerlingen

### Leiderschap

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

### Inspectie

Onze school heeft op 13 september 2018 een thematisch schoolbezoek gehad van de inspectie. Het thema: 'Lerarenkracht: theorie en praktijk in didactisch handelen' werd onderzocht. De inspectie heeft ons mondeling laten weten tevreden te zijn over het didactisch handelen van de leraren in de klas.

### Quick Scan

De Quick Scan (WMK-PO) is conform onze meerjarenplanning (zie schoolplan 2015-2019) afgenomen in februari 2019.

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Quick Scan 2017-2018 - 21st Century Skills	2,87
Quick Scan 2017-2018 - Contacten met ouders	3,25
Quick Scan 2017-2018 - Interne communicatie	3,17
Quick Scan 2017-2018 - Strategieën voor denken en leren	2,76
Quick Scan 2017-2018 - Taallesonderwijs (Themaonderzoek)	3,27
Quick Scan 2017-2018 - Pedagogisch handelen	3,42
Quick Scan 2017-2018 - Pedagogisch Handelen	3,57
Quick scan 2018-2019 - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	2,7
Quick scan 2018-2019 - Activerende directe instructie	3,13
Quick scan 2018-2019 - Handelingsgericht werken in de groep	3,12
Quick scan 2018-2019 - Handelingsgericht werken op schoolniveau	3,29
Quick scan 2018-2019 - Levensbeschouwelijke identiteit	3,2
Quick scan 2018-2019 - Informatie- en communicatietechnologie (ICT) (Themaonderzoek)	2,94
Quick scan 2018-2019 - De best presterende leerlingen - Talentontwikkeling	2,82

### Vragenlijst leerkrachten

Deze Vragenlijst is afgenomen in de periode van 24 januari 2019 tot 10 maart 2019. 85% van het personeel heeft de vragenlijst afgerond, de resultaten zijn hierdoor valide. Op basis van deze uitslagen kunnen we aannemen dat er een goede sfeer op de Regenboog heerst. De leerkrachten geven aan zich veilig te voelen en het een gezellige school te vinden. Met een rapportcijfer 8,1 wordt dit bevestigd.

### Beoordeling

De vragenlijst (tevredenheid) voor leraren wordt 1x per vier jaar afgenomen (versie Zeer Compact) conform de meerjarenplanning (WMK).

Omschrijving	Resultaat
sociale veiligheid en welbevinden leerkrachten 2018-2019 - Kwaliteit	3,38
sociale veiligheid en welbevinden leerkrachten 2018-2019 - Schoolklimaat	3,78
sociale veiligheid en welbevinden leerkrachten 2018-2019 - Veiligheid	3,33
sociale veiligheid en welbevinden leerkrachten 2018-2019 - Welbevinden	3,56
sociale veiligheid en welbevinden leerkrachten 2018-2019 - Pedagogisch handelen	3,81
sociale veiligheid en welbevinden leerkrachten 2018-2019 - Lesgeven	3,53
sociale veiligheid en welbevinden leerkrachten 2018-2019 - Ondersteuning leerlingen	3,24
sociale veiligheid en welbevinden leerkrachten 2018-2019 - Informatie	3,15

### Vragenlijst leerlingen

Deze vragenlijst is afgenomen in de periode van 24 januari 2019 tot 24 februari 2019. 97% van de respondenten hebben de vragenlijst succesvol afgerond, dit maakt de uitslag valide. De leerlingen beoordelen de school met een 8,6. Ze waarderen alle onderdelen bovengemiddeld. We kunnen aannemen dat onze sociale veiligheid goed op orde is en de leerlingen zich veilig en gezien voelen bij ons op school. We mogen trots zijn op deze bevestiging!

### Beoordeling

De vragenlijst (veiligheid) voor leerlingen wordt 1x per jaar afgenomen conform de meerjarenplanning (WMK).

Omschrijving	Resultaat
Sociale veiligheid en welbevinden leerlingen - Veiligheid (1)	3,47
Sociale veiligheid en welbevinden leerlingen - Veiligheid (2)	3,49
Sociale veiligheid en welbevinden leerlingen - Incidenten	3,53
Sociale veiligheid en welbevinden leerlingen - Welbevinden	3,56
sociale veiligheid en welbevinden leerlingen 2018-2019 - Kwaliteit	3,64
sociale veiligheid en welbevinden leerlingen 2018-2019 - Schoolklimaat	3,33
sociale veiligheid en welbevinden leerlingen 2018-2019 - Veiligheid	3,45
sociale veiligheid en welbevinden leerlingen 2018-2019 - Welbevinden	3,31
sociale veiligheid en welbevinden leerlingen 2018-2019 - Pedagogisch handelen	3,72
sociale veiligheid en welbevinden leerlingen 2018-2019 - Lesgeven	3,74
sociale veiligheid en welbevinden leerlingen 2018-2019 - Ondersteuning leerlingen	3,63
sociale veiligheid en welbevinden leerlingen 2018-2019 - Informatie	3,33

### Vragenlijst ouders

Deze vragenlijst is afgenomen in de periode van 14 februari 2019 tot 14 maart 2019. Met een responspercentage van 34% kunnen wij de resultaten als voldoende betrouwbaar beschouwen. De respondenten waarderen de school met een 7,7. Zij geven aan dat hun kind met plezier naar school gaat (3,51). Op basis van bovenstaande analyses kunnen we aannemen dat ouders tevreden zijn over de gang van zaken op school.

De onvoldoende op kwaliteitszorg heeft te maken met het betrekken van de ouders bij de ontwikkelingen en plannen van het onderwijs. Hierin komen we tegemoet door jaarlijks de ouders te vragen naar hun mening over ons onderwijs en dit mee te nemen in ons team. Het schoolplan staat op de website en is te zien voor alle ouders.

De sociale veiligheid wordt bovengemiddeld gescoord. Toch kleurt het bij incidenten iets rood. We zouden kunnen aannemen dat de ouders tevreden zijn over de sociale veiligheid op school. Ondanks dat kan de school wellicht niet altijd voorkomen dat er een incident voordoet.

### Beoordeling

#### Beoordeling

De vragenlijst voor ouders (sociale veiligheid en welbevinden) wordt 1x per jaar afgenomen conform de meerjarenplanning (WMK).

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst ouders schoolplan - Kwaliteitszorg	2,74
Vragenlijst ouders schoolplan - Leerstofaanbod	3,05
Vragenlijst ouders schoolplan - Leertijd	3,31
Vragenlijst ouders schoolplan - Pedagogisch Handelen	3,4
Vragenlijst ouders schoolplan - Didactisch Handelen	3,32
Vragenlijst ouders schoolplan - Afstemming	3,43
Vragenlijst ouders schoolplan - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,36
Vragenlijst ouders schoolplan - Schoolklimaat	3,2
Vragenlijst ouders schoolplan - Zorg en begeleiding	3,07
Vragenlijst ouders schoolplan - Opbrengsten	3,05
Vragenlijst ouders schoolplan - Sociale veiligheid	3,23
Vragenlijst ouders schoolplan - Incidenten	2,98

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg van de school. Daarin opgenomen zijn de afname van de Quick Scan. Met behulp van die planning plegen we systematische kwaliteitszorg. Op basis van de uitslagen van de diverse instrumenten voor kwaliteitszorg stellen we (als team) actiepunten vast die worden opgenomen in ons jaarplan.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,09
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,3

Aandachtspunt	Prioriteit
De school heeft "tegenspraak" georganiseerd	hoog

## 14 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij 1 x per twee jaar (zie onze meerjarenplanning). Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is er sprake van een effectief onderwijsleerproces
2.	Op onze school realiseren we voldoende resultaten
3.	Op onze school is er sprake van een prettig en veilig schoolklimaat
4.	Op onze school is er sprake van systematische kwaliteitszorg

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Quick scan 2018-2019 - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	2,7
Quick scan 2018-2019 - Activerende directe instructie	3,13
Quick scan 2018-2019 - Handelingsgericht werken in de groep	3,12
Quick scan 2018-2019 - Handelingsgericht werken op schoolniveau	3,29
Quick scan 2018-2019 - Levensbeschouwelijke identiteit	3,2
Quick scan 2018-2019 - Informatie- en communicatietechnologie (ICT) (Themaonderzoek)	2,94
Quick scan 2018-2019 - De best presterende leerlingen - Talentontwikkeling	2,82

Aandachtspunt	Prioriteit
De leerlingen gebruiken ICT om in toenemende mate de verantwoordelijkheid voor hun eigen leerproces te krijgen (actief leren)	gemiddeld
Het ICT-aanbod is gedifferentieerd en afgestemd op de onderwijsbehoeften van de individuele leerlingen (aanbod)	gemiddeld
De leraren stemmen hun handelen en aanbod af op de onderwijsbehoeften van de best presterende leerlingen	hoog
De leerlingen hebben verantwoordelijkheid voor de organisatie van hun eigen leerproces die past bij hun ontwikkelingsniveau	gemiddeld

## 15 Onze eigen kwaliteitsaspecten

### Onze eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities)

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels.

## 16 Strategisch beleid

### Inleiding

Het bestuur van SCPO De Oorsprong wil met dit strategisch beleidsplan duidelijk maken waar de scholen in de komende jaren aan werken, teneinde het onderwijs aan de leerlingen zo goed mogelijk vorm en inhoud te geven. De Oorsprong heeft er voor gekozen de schooldirecteuren een krachtige stem te geven in de totstandkoming van dit plan. Hierbij is gekozen voor een beknopte opbouw. Zowel de actuele situatie van De Oorsprong, als de toekomstige ontwikkelkansen worden benoemd. Verder is er categorisch een aantal visie uitspraken gedaan die nader uitgewerkt worden in doelen voor de komende jaren.

De uitwerking van de doelen vindt plaats in de schoolplannen, bestuursbeleidsplannen en overige actiegerichte documenten die zowel bovenschools als lokaal worden opgesteld. De directeuren zullen de schoolplannen per school, in samenspraak met het team en de MR, inhoud geven. Het bestuur stelt de definitieve plannen uiterlijk 1 augustus 2019 vast.

In het vorige strategisch beleid werd de visie omschreven aan de hand van de begrippen kindgericht, maatschappijgericht, toekomstgericht en resultaatgericht. Op al deze onderwerpen is ontwikkeling gaande. In dit nieuwe strategische plan geven we hier een inhoudelijk vervolg aan door de focus te leggen bij ruimte, richting en resultaat.

### Ruimte

Om te ontwikkelen heeft ieder mens en ook iedere organisatie ruimte nodig. Door ruimte te ervaren ontstaat creativiteit in doen en denken. Ruimte geeft ook lucht. Werkdruk moet vervangen gaan worden voor werkplezier. Daarom is dit plan niet gedetailleerd voorschrijvend. Maar creëren we met visie en doelen ruimte om nadere inkleuring vorm en inhoud te gaan geven. Scholen hebben hiermee een ruimtelijk speelveld om het eigen schoolplan inhoud te geven en de eigen kleur van de school te bepalen.

### Richting

Een strategie bepaalt voor een belangrijk deel in welke richting er gekeken moet worden. Vanuit bestuurlijke verantwoordelijkheid is het nodig om een blikveld te bepalen. Toekomstgericht, met aandacht voor kwaliteit, professioneel gedrag, samenwerking en eigenheid. Als de richting duidelijk is, kan er ook toewijding aan de beschreven visie groeien en aandacht voor de uitwerking daarvan.

### Resultaat

Dit plan is gericht op het realiseren van doelen. We geven richting aan het beleid en de beoogde toekomst. Dat doen we vanuit bepaalde waarden en actuele omstandigheden. We vragen van personeel toewijding en passie om met ons mee te gaan richting die toekomst. We geven verantwoordelijkheid en vragen verantwoording. En we bieden een ambitieuze, professionele setting. De Oorsprong wil een goede werkgever zijn. Zodat we vanuit gezamenlijke passie gericht zijn op prachtige resultaten.

Het bestuur van De Oorsprong wenst alle medewerkers van de scholen veel plezier en wijsheid toe in het realiseren van dit strategisch plan.

### Identiteit:

De christelijke cultuur op onze scholen is zelfbewust, positief en toegankelijk

- Alle kinderen zijn welkom, mits ouders bewust kiezen voor onze scholen en daarmee de protestant-christelijke grondslag respecteren.
- Van personeel wordt verwacht dat zij die grondslag onderschrijven en uitdragen.
- Binnen De Oorsprong is de christelijke identiteit een gespreksonderwerp dat met respect en positiviteit wordt omlijst.
- Op elke school wordt er gericht en frequent aandacht gegeven aan het christelijk geloof en activiteiten, passend bij de eigenheid en omgeving van de school.

### Onderwijs

Door modern en opbrengstgericht onderwijs leren onze leerlingen het beste uit zichzelf te halen.

- We zien kinderen als 'parels in Gods hand'; kostbaar en talentvol.
- De scholen maken ambitieus - en kijkend naar



mogelijkheden - werk van passend onderwijs voor ieder kind. Het streven is gericht op 0% verwijzingen naar het speciaal onderwijs.

- Onderwijs is gericht op kennis en brede vorming. Daarbij leggen we accenten de basale kennis én de soft skills, '21ste-eeuwse vaardigheden', cultuureducatie en sociaal-emotionele ontwikkeling.
- ICT heeft op elke school een wezenlijke plaats in het onderwijs, personeel is hiervoor goed gekwalificeerd en opgeleid.
- Binnen de Oorsprong hebben de scholen een eigen onderwijsvisie die op deze centrale visie gestoeld is.

#### Personeel

Ons personeel werkt met professionaliteit en passie aan toekomstgericht onderwijs.

- We werken aan boeien en binden van ons personeel. De Oorsprong is een aantrekkelijk werkgever door aandacht voor werkplezier, ontwikkelkansen en samenhang.
- Ons personeel is gericht op leren en ontwikkelen. Zelfreflectie, zelfstandigheid, Pro-activiteit en samenwerking zijn waarden waar iedereen op aanspreekbaar is.
- Op elke school is gericht en planmatig aandacht voor kwaliteit, professioneel gedrag, goed werknemerschap en talentontwikkeling.

#### Organisatie

De Oorsprong-organisatie is slim, slank en soepel.

- Slim: De Oorsprong is financieel gezond, in balans en in control. De onduidelijkheden hebben plaatsgemaakt voor een positief zelfbewustzijn, waarbij het wij-gevoel merkbaar aanwezig is. De organisatie werkt als geheel aan 'De Oorsprong als sterk merk' met bijzondere aandacht voor doorgaande leerlijnen van 2-12 jaar.
- Slank: De focus ligt op voldoende bezetting van competent personeel in de groepen. De overhead blijft onder de benchmark en de lijnen binnen De Oorsprong zijn kort en functioneel.
- Soepel: Op alle niveaus in de organisatie is sprake van gedeelde verantwoordelijkheid, leren van en met elkaar, professioneel en reflecterend gedrag. Het goede werknemer- en werkgeverschap uit zich in laagdrempelige uitwisseling van kwaliteiten.

#### Omgeving

De Oorsprong is een aantrekkelijke educatieve partner met een sterk imago.

- De scholen zorgen voor een gezonde ouderparticipatie en – betrokkenheid bij activiteiten en planvorming. Ouders zijn tevreden en ervaren dat hun kind gezien wordt.
- Voorscholen en Voortgezet Onderwijs werken graag samen met de Oorsprong teneinde ononderbroken leerlijnen te realiseren voor de leerlingen van 2 tot 12 jaar.
- De samenwerking van De Oorsprong met externe partijen kenmerkt zich door pro-activiteit, innovatie, samenhang en resultaat.

**17 Aandachtspunten 2019-2023**

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
PCA Onderwijskundig beleid	De school hanteert een zorgvuldige procedure voor het verstrekken van VO-adviezen	laag
	De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen	hoog
PCA Basiskwaliteit	De leerlingen gebruiken ICT om in toenemende mate de verantwoordelijkheid voor hun eigen leerproces te krijgen (actief leren)	gemiddeld
	Het ICT-aanbod is gedifferentieerd en afgestemd op de onderwijsbehoeften van de individuele leerlingen (aanbod)	gemiddeld
	De leraren stemmen hun handelen en aanbod af op de onderwijsbehoeften van de best presterende leerlingen	hoog
	De leerlingen hebben verantwoordelijkheid voor de organisatie van hun eigen leerproces die past bij hun ontwikkelingsniveau	gemiddeld
PCA Organisatiebeleid	De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties	gemiddeld
	De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)	gemiddeld
PCA Kwaliteitszorg	De school heeft “tegenspraak” georganiseerd	hoog

## 18 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
PCA Onderwijskundig beleid	De school hanteert een zorgvuldige procedure voor het verstrekken van VO-adviezen
	De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen
PCA Basiskwaliteit	De leerlingen gebruiken ICT om in toenemende mate de verantwoordelijkheid voor hun eigen leerproces te krijgen (actief leren)
	De leraren stemmen hun handelen en aanbod af op de onderwijsbehoeften van de best presterende leerlingen
PCA Organisatiebeleid	De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties
	De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)
PCA Kwaliteitszorg	De school heeft “tegenspraak” georganiseerd

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 19 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
PCA Onderwijskundig beleid	De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen
PCA Basiskwaliteit	De leerlingen gebruiken ICT om in toenemende mate de verantwoordelijkheid voor hun eigen leerproces te krijgen (actief leren)
	De leraren stemmen hun handelen en aanbod af op de onderwijsbehoeften van de best presterende leerlingen
	De leerlingen hebben verantwoordelijkheid voor de organisatie van hun eigen leerproces die past bij hun ontwikkelingsniveau
PCA Organisatiebeleid	De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties
	De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)
PCA Kwaliteitszorg	De school heeft “tegenspraak” georganiseerd

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 20 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
PCA Onderwijskundig beleid	De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen
PCA Basiskwaliteit	De leerlingen gebruiken ICT om in toenemende mate de verantwoordelijkheid voor hun eigen leerproces te krijgen (actief leren)
	Het ICT-aanbod is gedifferentieerd en afgestemd op de onderwijsbehoeften van de individuele leerlingen (aanbod)
	De leraren stemmen hun handelen en aanbod af op de onderwijsbehoeften van de best presterende leerlingen
	De leerlingen hebben verantwoordelijkheid voor de organisatie van hun eigen leerproces die past bij hun ontwikkelingsniveau
PCA Organisatiebeleid	De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties
	De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)
PCA Kwaliteitszorg	De school heeft “tegenspraak” georganiseerd

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 21 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
PCA Onderwijskundig beleid	De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen
PCA Basiskwaliteit	De leerlingen gebruiken ICT om in toenemende mate de verantwoordelijkheid voor hun eigen leerproces te krijgen (actief leren)
	Het ICT-aanbod is gedifferentieerd en afgestemd op de onderwijsbehoeften van de individuele leerlingen (aanbod)
	De leraren stemmen hun handelen en aanbod af op de onderwijsbehoeften van de best presterende leerlingen
	De leerlingen hebben verantwoordelijkheid voor de organisatie van hun eigen leerproces die past bij hun ontwikkelingsniveau
PCA Organisatiebeleid	De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties
	De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)
PCA Kwaliteitszorg	De school heeft “tegenspraak” georganiseerd

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 22 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 12HM  
**Naam:** CBS De Regenboog  
**Adres:** Dukdalf 28  
**Postcode:** 3961 LA  
**Plaats:** Wijk bij Duurstede

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

## 23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 12HM  
**Naam:** CBS De Regenboog  
**Adres:** Dukdalf 28  
**Postcode:** 3961 LA  
**Plaats:** Wijk bij Duurstede

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_



## 22 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 12HM  
**Naam:** CBS De Regenboog  
**Adres:** Dukdalf 28  
**Postcode:** 3961 LA  
**Plaats:** Wijk bij Duurstede

## VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam A. Reinders naam  
 functie secretaris functie  
 plaats Wijk bij Duurstede plaats  
 datum 15-6-2019 datum

handtekening  handtekening

## 23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 12HM  
**Naam:** CBS De Regenboog  
**Adres:** Dukdalf 28  
**Postcode:** 3961 LA  
**Plaats:** Wijk bij Duurstede

## VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam F. Möller naam H. Schadee  
 functie Schoolleider functie  
 plaats Wijk bij Duurstede plaats  
 datum 15 juli 2019 datum

handtekening  handtekening