

NOTULEN – MR VERGADERING 14 MEI 2019, 20:00-22:00

Locatie:	<i>Zandstraat</i>
Aanwezig:	<i>Ingrid van den Heuvel, Eefke van der Wijst, Vasco Werners, Marjon Dozy</i>
Afwezig:	<i>Jolanda Jonker, Annette van de Laar</i>
Gasten:	<i>Lidwien Storimans</i>

1. Welkom

Voorzitter heet ons allen welkom

2. Opening en vaststellen agenda

MR heeft de agenda vastgesteld en goedgekeurd.

3. Vaststellen notulen vorig overleg

MR stelt notulen vast.

4. Mededelingen:

Directie

Uitbreiding. Gemeenteraad heeft akkoord gegeven voor de bouw van de gewenste uitbreiding. Concreet betekent dit dat er gestart kan worden met de verdere voorbereiding. Vanuit de SKPO zal ondersteuning worden gegeven bij dit proces, o.a. zoeken van een aannemer. De definitieve, schriftelijke bevestiging vanuit Korein, voor huur van ruimte, komt op korte termijn. Het ontwerp zal nu definitief gemaakt moeten worden, en de verwachting is dat er in 2020 gestart kan worden met de daadwerkelijke bouw, en dat de oplevering in 2020/2021 zal plaatsvinden.

IEP eindtoets. Er is goed gescoord door groep 8.

Formatie. De formatie is rond met het team. Er blijven 8 groepen, met beperkte verschuivingen. Begin juni zal definitieve formatie worden gecommuniceerd naar de ouders.

App. De Harlekijn app gaat veranderen, omdat er overgestapt wordt naar een basis app. Deze nieuwe app zullen ouders en docenten opnieuw moeten installeren op hun telefoon. In de nieuwsbrief van juni zal een verdere toelichting worden gegeven.

Brainport. Er is onlangs een bijeenkomst geweest van verschillende aspirant-brainport scholen. Een volgende bijeenkomst is gepland met als doel om scholen te 'koppelen', die samen verder onderwerpen kunnen ontwikkelen in lijn met de brainport thema's.

Keuken. De kosten van de aanleg van nieuwe elektra aansluitingen zijn erg hoog. Vanuit SKPO komt iemand ondersteunen om te kijken of kosten in offertes reëel zijn. Intentie is nog steeds om voor de zomer de keuken te hebben vervangen.

Begroting & kwartaal 1. De begroting van 2018 is afgerond. 50% van de 1% regeling gebruikt. Kwartaal 1 zit

in lijn met de begroting.

Vakantie rooster. Het voorgestelde vakantie rooster voor schooljaar 2019-2020 is geanalyseerd, besproken en goedgekeurd door de MR.

Werkdruk gelden. Besproken in het team. Het budget voor werkdruk gelden gaat volgend jaar omhoog. Er wordt momenteel o.a. gezocht naar gymdocent voor de bovenbouw. Daarnaast gaat Stef zich meer in zetten om het 'ICT' meer te verweven in het onderwijs van de Harlekijn.

Schoolplan. Hoofdstuk 1 t/m 3 zijn bekeken, besproken en akkoord bevonden door de MR. Tekst is compacter en gerichter geschreven, waardoor deze beter leesbaar is. Hoofdstukken 4 t/m 6 volgen nog ter review.

Oudertevredenheidsonderzoek. Wordt nog met het team besproken. Waarschijnlijk wordt een aparte sessie georganiseerd met ouders om resultaten op specifieke gebieden te bespreken. De bedoeling is om dit nog voor de zomer in te plannen, mogelijk op woensdag of vrijdag. Conclusies mbt onderzoek worden gecommuniceerd in nieuwsbrief.

OR

Vanuit de OR geen nieuws

Team

-

GMR

Tijdens GMR vergadering is gesproken over wat er met salaris gaat gebeuren dat niet is uitgekeerd tijdens stakingsdag.

Bij de raad van toezicht zijn momenteel 2 vacatures. College van bestuur/bestuurder.

SKPO is bezig met overkoepelend plan.

Verzuim is erg omlaag gegaan door genomen acties binnen SKPO.

Bestuursformatie plan – leerlingen aantallen, docenten met pensioen en weinig aanwas (wel veel minder groot probleem dan randstad). Aantal leerlingen is erg omhoog gegaan, en zal waarschijnlijk nog verder stijgen door Brainport regio focus.

Officiële rapport van visitatiecommissie is uitgebracht. Inspectie was zeer positief over SKPO bestuur, slechts kleine punten ter verbetering aangedragen.

5. Ingekomen post:

- Geen

6. Actiepunten

-

7. Rondvraag

Open dag:



- Goed bezocht
- Met behoorlijk aantal gezinnen vervolgspraken gemaakt
- Overall zeer positief ervaren door alle aanwezigen
- Een advies voor de volgende keer, laat leerlingen beperkt begeleiden: wel rondleiding, maar niet inhoudelijk laten vertellen (dit kan beter door docenten zelf worden gedaan).

8. Volgende vergaderingen

9 sept – eerste MR vergadering van het nieuwe jaar (ook Lianne uitnodigen). Rest van de vergaderingen voor schooljaar 2019/2020 zullen tijdens deze vergaderingen worden ingepland, net als uitnodigingen naar bijv. OR, leerlingenraad, etc.

9. Nieuwsbrief ouders

De volgende tekst zal opgenomen worden in de nieuwsbrief aan ouders:

Op 14 mei heeft de laatste MR-vergadering van dit schooljaar plaats gevonden. Lidwien heeft tijdens deze vergadering diverse mededelingen gedaan (uitbreiding, formatie, etc.). Ook zijn de eerste hoofdstukken van het schoolplan besproken en goedgekeurd, net als het vakantie rooster voor het schooljaar 2019-2020. De besteding van de werkdrukken is besproken, alsook de toekomstige plannen m.b.t. deze werkdrukken. Tenslotte is gezamenlijk gekeken naar de resultaten van het tevredenheidsonderzoek onder ouders, en bepaald wat vervolgacties hierop zullen zijn.

