

BASISSCHOOL



DE HARLEKIJN

schoolgids

2020-2021

Formulier Instemming schoolgids

School: De Harlekyn

Adres: Zandstraat 35, 5691 CD Son

Brin: 20 GP

Verklaring:

Hierbij verklaart het bevoegd gezag en de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met de schoolgids voor het schooljaar 2020-2021.

Namens het bevoegd gezag:

Naam: Peter Tijs

Plaats: Eindhoven

Datum: 9 juni 2020

Handtekening:



Namens de medezeggenschapsraad:

Naam: Ingrid van den Heuvel

Plaats: Son

Datum: 07-07-2020

Handtekening:



Inhoud

Voorwoord.....	5
1 Over onze school.....	6
1.1 Ligging.....	6
1.2 Aspirant Brainportschool.....	6
1.3 Grondslag.....	6
1.4 Contactgegevens.....	6
1.5 Schoolgrootte.....	7
1.6 Kernwaarden, missie en visie.....	7
1.7 SKPO, bestuur, organisatie en scholen.....	9
1.7.1 Kansrijk onderwijs voor alle leerlingen.....	10
1.7.2 Strategie en focus 2020-2024.....	10
1.7.3 Kwaliteitszorg.....	10
1.8 Samenwerking met kinderopvangpartner Korein.....	10
2 Het onderwijs.....	12
2.1 Groepen op school.....	12
2.2 Onderwijsaanbod.....	12
2.2.1 De kleuterperiode.....	13
2.2.2 Brede ontwikkeling.....	13
2.3 Onderwijstijd.....	14
2.4 Methodes.....	14
2.5 Onderzoekend en ontwerpend leren.....	16
2.6 Bewegingsonderwijs.....	16
2.7 Doorlopende leerlijnen kunstvakken (dans, drama en muziek).....	16
2.8 ICT en inzet digitale ondersteuningsmiddelen.....	16
2.9 VVE.....	17
Schoolteam.....	18
2.9.1 Wie is wie?.....	19
3 Ondersteuning voor leerlingen.....	20
3.1 Schoolondersteuningsprofiel.....	20
3.2 Passend Onderwijs.....	20
3.3 Eén zorgroute.....	21
3.4 Zorg Advies Team Son en Breugel.....	21
3.5 Dyslexie.....	22
3.6 Modules Op Maat (M.O.M.).....	22
3.6.1 Module Concentratie.....	22
3.6.2 Module Planning Organisatie Taakopstart (POT).....	22
3.6.3 Module Planning Organisatie Levelwerk (POL).....	22
3.6.4 Module Plusklas.....	23
3.6.5 Module SoVa.....	23
3.6.6 Module Intensief Taalaanbod.....	23
4 Veiligheid op school.....	24
4.1 Sociale veiligheid.....	24
4.1.1 Visie als Kanjerschool.....	24
4.1.2 Werkwijze.....	24
4.1.3 Kanjercoördinator als intern vertrouwenspersoon.....	25
4.1.4 Pesten.....	25
4.2 Fysieke veiligheid.....	26
4.2.1 Risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E).....	26
4.2.2 Brabant Verkeersveiligheidslabel (BVL).....	26
4.2.3 Fietsen op het schoolplein.....	27
5 Ontwikkeling van onze leerlingen.....	28
5.1 Tussentijdse toetsen.....	28
5.2 De eindtoets.....	28
5.3 Schoolkeuze.....	29
5.4 Schooladvies.....	30
5.5 Volgen van sociaal-emotionele ontwikkeling.....	31
6 Kwaliteitszorg.....	32

6.1	Wat we hebben gerealiseerd in schooljaar 2019 – 2020	32
6.2	De plannen voor schooljaar 2020-2021	33
6.3	Tevredenheidsonderzoeken.....	34
6.4	Leerlingenraad	34
6.5	Rapport en oudergesprekken.....	35
6.6	Doubleren en versnellen	35
6.7	Inspectie	35
6.8	Klachtenregelingen en vertrouwenspersoon	36
6.8.1	Gesprek	36
6.8.2	Klachtenregeling	36
6.8.3	Klachten ongewenst gedrag	36
6.8.4	Meldplicht seksueel geweld	37
6.8.5	Vertrouwensinspecteur.....	37
6.8.6	Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)	37
7	Contact met ouders	38
7.1	Medezeggenschapsraad (MR).....	38
7.2	GMR.....	39
7.3	Ouderraad (OR).....	39
7.4	Klassenouder.....	39
7.5	Verkeerswerkgroep	40
7.6	Schoolbibliotheek	40
7.7	Overblijfouders	40
7.8	Luizenouders.....	40
7.9	Overige activiteiten.....	40
8	Praktische informatie.....	42
8.1	Beveiligingscamera's.....	42
8.2	Eten en drinken.....	42
8.3	Foto- en video-opnamen voor onderwijsdoeleinden	42
8.4	Gevonden voorwerpen.....	42
8.5	GGD.....	42
8.6	Kledingvoorschriften.....	44
8.7	Leerplicht.....	44
8.8	Luizencontrole.....	45
8.9	Medicijnen en allergieën	45
8.10	Nieuwe leerlingen	45
8.11	Open dag	46
8.12	Persoonsgegevens wijzigen	46
8.13	Privacy Statement en gebruik persoonsgegevens	46
8.14	Rookvrije school.....	46
8.15	Schade	47
8.16	Schooltijden.....	47
8.17	Schorsing en verwijdering	47
8.18	Sponsoring.....	48
8.19	Vakantie en vrije dagen rooster	48
8.20	Verhuizen	49
8.21	Verjaardag en traktaties	49
8.22	Verlof aanvragen.....	49
8.23	Verzekering	51
8.24	Vrijwillige ouderbijdrage.....	51
8.25	Ziekmelding	52
8.26	Ziekte/afwezigheid eigen leerkracht.....	52

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders* en school is belangrijk. De basisschooltijd is tenslotte een belangrijke periode in de ontwikkeling van kinderen. Deze schoolgids is bedoeld voor alle ouders van wie het kind/de kinderen al op onze school zit(ten). Ook ouders die overwegen om hun kind op onze school aan te melden, kunnen zich via deze schoolgids oriënteren op onze school en ons onderwijs. Overweegt u voor De Harlekijn te kiezen dan nodigen wij u graag uit voor een bezoek aan onze school. In een persoonlijk gesprek vertellen wij over onze ideeën over goed onderwijs. We laten u tijdens een rondleiding met alle plezier onze school 'in bedrijf' zien en de sfeer proeven. U kunt samen met uw kind ontdekken dat hij of zij op De Harlekijn een geweldige tijd zal hebben. U bent van harte welkom!

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties en aanmeldprocedure. Verder beschrijven we onze kernwaarden, missie en visie. In deze schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school.

Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin maken. We beschrijven wat we doen; waar we voor staan; wat we willen bereiken en hoe we dat realiseren. Mocht u na het lezen van de schoolgids nog vragen hebben, dan kunt u natuurlijk altijd terecht bij de groepsleerkracht(en) van uw kind of bij de directie. Meer informatie vindt u ook op onze site www.bsdeharlekijn.nl en via onze schoolapp.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier toe.

Namens het team van De Harlekijn,
Lidwien I. Storimans

*Overal waar in deze schoolgids 'ouders' staat, bedoelen we 'ouder(s)/verzorger(s)'



1 Over onze school

1.1 Ligging

De Harlekijn is een katholieke basisschool gelegen aan de Zandstraat nummer 35, nabij de wijk 't Zand in Son en Breugel. De locatie is het best te omschrijven als een prettig gebouw met acht lokalen, een fijne aula, een ruime speelzaal en een groot speelplein. Basisschool De Harlekijn is volop in beweging. Als school zijn we verbonden met onze omgeving. Brainportregio Eindhoven is een uitdagende en dynamische regio waar hightech, design, hoogwaardige maakindustrie, ondernemerschap en internationalisering centraal staan. Dat biedt in de toekomst kansen voor onze kinderen. Het vraagt van ons om een duidelijke ambitie op dit gebied. Als aspirant Brainportschool is het onze opdracht om aan te sluiten bij de kansen die deze regionale ontwikkeling bieden.

1.2 Aspirant Brainportschool

De Brainportschool staat voor het aanbieden van onderwijs dat de leerlingen voorbereidt op de wereld van morgen, waarin een lerend leven essentieel is. De school richt zich daarbij op de omgeving. Als aspirant Brainport zijn we ervan overtuigd dat leerlingen hun talenten meer ontwikkelen als ze zelf vorm mogen geven aan hun leerproces. Leerlingen raken meer betrokken en gemotiveerd bij het leren als de lesstof maatschappelijke betekenis krijgt. Brainportscholen richten zich op het ontdekken van talenten en op het ontwikkelen van 21^{ste} -eeuwse vaardigheden zoals samenwerking, communicatie, zelfregulering, sociale vaardigheden, kritisch en creatief denkvermogen, ICT vaardigheden. In de samenwerking met andere aspirant Brainportscholen staan 5 pijlers centraal:

- Contextrijke leeromgeving,
- 3-O leren,
- Internationalisering,
- Professionalisering leerkrachten,
- Samenwerken en delen.

Meer informatie over Brainportscholen vindt u op www.brainportscholen.nl

1.3 Grondslag

De grondslag van SKPO zijn de christelijke beginselen. Binnen deze stichting zijn er scholen met een rooms-katholieke, een protestants-christelijke of een interconfessionele identiteit. Van oorsprong is De Harlekijn een katholieke basisschool. Voor ons betekent dit dat we uitgaan van de normen en waarden die hieraan verbonden zijn. Iedereen is welkom, ongeacht geloof of afkomst. We leren de kinderen om elkaar en elkaars geloof te respecteren.

1.4 Contactgegevens

Basisschool De Harlekijn
Zandstraat 35
5691 CD Son en Breugel
0499-490370

harlekijn@skpo.nl

www.bsdeharlekijn.nl

Directeur: Lidwien Storimans
Intern begeleider: Lianne van Scherrenburg

SKPO
Vonderweg 12
5612 RM Eindhoven
040-2595320
secretariaat@skpo.nl
www.skpo.nl

- Voorzitter Medezeggenschapsraad: Ingrid van den Heuvel
- Kanjercoördinatoren/ vertrouwenspersonen binnen school:
Maaïke Sanders en Esther de Visser (M.sanders@skpo.nl / E.devisser@skpo.nl)
- Intern vertrouwenspersoon De Harlekijn:
Lucienne Geukemeijer. Zij is bereikbaar op 06-22937874.

Kinderopvangpartner Korein:
Buitenschoolse opvang (BSO): zandstraat@korein.nl
Locatieleider: Nicole van Mullekom

1.5 Schoolgrootte



De wijken 't Zand, de Vloed en het centrum zijn onze belangrijkste voedingsgebieden. De voorgaande jaren daalde het aantal kinderen in deze wijken en daarmee ons leerlingaantal. Sinds vorig schooljaar zien we een kentering in deze tendens en is ons leerlingaantal licht gestegen. Voor aankomende schooljaren verwachten we een tijdelijke stabilisatie en daarna opnieuw een stijging van ons leerlingaantal.

1.6 Kernwaarden, missie en visie

Onze kernwaarden

De Harlekijn staat voor Eigenheid, Talenten ontplooien, Stralen en Verbondenheid!



Onze missie

Op De Harlekijn geloven we dat alle kinderen een natuurlijke drang hebben tot leren en zelfontplooiing. Kinderen zijn nieuwsgierig en willen de wereld ontdekken. Elk kind ontwikkelt daarbij zijn of haar talenten en doet dat op een eigen manier. Het is onze ambitie om alle kinderen op De Harlekijn te laten stralen. We dagen ze uit te laten zien wat ze kunnen en willen.

We creëren een inspirerende en veilige leeromgeving waarin kinderen zich prettig én competent voelen. Dat zijn belangrijke voorwaarden om te kunnen leren en zich te ontwikkelen tot zelfbewuste en zelfstandige individuen die vol zelfvertrouwen hun weg kiezen. Vragen als “wie ben ik, waar ben ik goed in en wat wil ik daarmee bereiken?” staan hierbij centraal.

Onze school is een leergemeenschap, waarin kinderen, leerkrachten en ouders van en met elkaar leren. De Harlekijn wil kinderen stimuleren zich te ontwikkelen tot creatieve wereldburgers die zich verbonden en verantwoordelijk voelen voor hun omgeving.

Onze visie

Kinderen op De Harlekijn houden van uitdagingen, zijn ondernemend en geven niet snel op. Ze zijn betrokken, kennen hun talenten en uitdagingen en laten zien wat ze kunnen. Ze zetten de eerste stappen richting een toekomst in de brainportregio die creativiteit, flexibiliteit, digitale geletterdheid en ondernemerschap vraagt. Samenwerking en omgang met veranderende omstandigheden staan hierbij centraal.

Belangrijke voorwaarde voor het leren van kinderen is dat leerkrachten een professionele leergemeenschap vormen. Het verbeteren van het leren en de resultaten is een collectieve verantwoordelijkheid. Het team van De Harlekijn is samen bezig het onderwijs aan leerlingen en de resultaten te verbeteren.

We zien de ouders als educatieve partners. Dat betekent een wederzijdse betrokkenheid van ouders en school om optimale omstandigheden te realiseren voor de ontwikkeling en het leren van kinderen, thuis en op school. Daartoe gaan we met elkaar in gesprek en werken we zoveel mogelijk samen.

Op basisschool De Harlekijn leren de kinderen om op een positieve, respectvolle manier met elkaar om te gaan en samen te werken. De school is een onderdeel van de internationale samenleving en probeert kinderen zo goed mogelijk voor te bereiden op het wereldburgerschap in de toekomst.

Onze succesfactoren zijn hiervoor:

- Goede samenwerking tussen kinderen, leerkrachten, ouders en andere partners.
- Een fijne, ontspannen en veilige sfeer in de klas. Welbevinden en betrokkenheid vormen de basis voor kinderen om te leren.
- Een beredeneerde balans tussen de kernvakken en aandacht voor talentontwikkeling, ondernemerschap, wereldburgerschap, sociale vaardigheden en persoonsvorming (zoals reflectie vermogen).
- Het uitgangspunt is de onderwijsbehoefte van ieder kind. Op basis daarvan maken we ons onderwijs passend; iedereen doet mee en iedereen hoort erbij.
- We gaan respectvol met elkaar om. Iedereen is uniek en heeft eigen unieke kwaliteiten. De samenleving: dat zijn wij!
- Een effectieve inzet van ICT. Werken met interactieve toepassingen die gepersonaliseerde leerroutes mogelijk maken.
- Het vergroten van de betrokkenheid door thematisch en groepsdoorbrekend te werken, zowel bij de hoofdvakken (taal & rekenen) als bij de zaak-, cultuur- en techniekvakken.
- We leren de kinderen om doelgericht te zijn. Door aan te geven wat kinderen al wel kunnen en welke volgende stap ze moeten zetten, maken we kinderen eigenaar van hun eigen leerproces.
- Goede voorbereiding op onze hedendaagse internationale samenleving door het ontwikkelen van vaardigheden op het gebied van ICT, creativiteit, samenwerking, reflecteren en kritisch en analytisch denken.
- De verbinding van ons onderwijsaanbod met onze directe omgeving. Met behulp van gastsprekers en bedrijfsbezoeken stimuleren we onze leerlingen om mee te denken over hun aandeel in de maatschappij.

1.7 SKPO, bestuur, organisatie en scholen

Basisschool De Harlekijn valt onder het bevoegd gezag van SKPO en maakt gebruik van een aantal algemene ondersteuningsfuncties die binnen het SKPO-stafbureau zijn georganiseerd. De stichting heeft vier brede basisscholen in Son en Breugel en 31 scholen in Eindhoven. De Eindhovense scholen maken onderdeel uit van een SPIL-centrum of zijn Integraal Kindcentrum. Alle SKPO-scholen werken samen met hun kinderopvangpartner aan de doorgaande ontwikkeling van kinderen van nul tot twaalf

jaar. Van hen bieden er 32 regulier basisonderwijs en twee speciaal basisonderwijs (SBO). Daarnaast is er onze basisschool speciaal voor kinderen van ouders die recent in Nederland wonen.

1.7.1 Kansrijk onderwijs voor alle leerlingen

De scholen van SKPO zijn meer dan een bestuurlijke eenheid. We vormen een herkenbare groep scholen voor primair onderwijs met een gezamenlijke ambitie, dezelfde waarden en een gedeelde maatschappelijke opdracht: kansrijk onderwijs bieden aan al onze leerlingen. We vinden het belangrijk dat onze doelen en drijfveren zichtbaar zijn door de hele organisatie. Vanuit onze gelijkgestemde basishouding zijn we met elkaar verbonden en versterken we elkaar.

1.7.2 Strategie en focus 2020-2024

Om onze leerlingen in een continu veranderende wereld zo goed mogelijk op hun toekomst voor te bereiden koersen we, naast onze maatschappelijke opdracht, de komende jaren op drie gezamenlijk geformuleerde focuspunten:

- Uitdagend en innovatief onderwijs
- Wereldburgerschap
- Duurzaamheid

Dat doen we onder het motto van *Leren met lef. Meer van jezelf, meer vertrouwen, meer buiten de lijntjes*.

Elke school bewandelt deze koers vanuit zijn eigen startpunt en op zijn eigen manier, passend bij de ontwikkelfase en eigenheid van de school. De voortgang op de strategie brengen we jaarlijks in beeld door middel van een koerskaart met daarop 'koerssleutels', waarover we op school- en bestuursniveau het gesprek met elkaar voeren.

1.7.3 Kwaliteitszorg

Bij SKPO werken we vanuit vertrouwen in kinderen en maken we ons onderwijs elke dag voor elke leerling passend. Voor ons is een stralend kind dat zichtbaar plezier heeft in leren het bewijs dat ons onderwijs van hoge kwaliteit is.

Dit vraagt om een bedoeling die breed wordt gedeeld en uitgedragen, een basis die op orde is en een flinke dosis lef. Het vraagt ook om een professionele cultuur waarin we ons bij alles wat we doen afvragen of het bijdraagt aan de realisatie van kansrijk onderwijs voor al onze leerlingen. Als gedreven vakmensen voeren we hierover onderling en met onze partners een open dialoog. Dit alles doen we vanuit de kernwaarden *ontwikkeling, eigenheid, verantwoordelijkheid* en *verbinding*. Wilt u meer lezen over SKPO, kijk dan op onze website www.skpo.nl

1.8 Samenwerking met kinderopvangpartner Korein

Opvang na schooltijd (BSO)

Wilt u dat uw kind ná school een leuke tijd heeft? Kinderen van 4 tot 13 jaar zijn welkom bij de BSO.

De begeleiding en activiteiten zijn helemaal aangepast aan de leeftijdsgroepen. De pedagogisch medewerkers zijn deskundig, betrokken en vooral enthousiast! Uw kind hoeft zich geen moment te vervelen. Kinderen die lekker in hun vel zitten, kunnen zich optimaal ontwikkelen. Extra belangrijk dus om ze ook buiten school een leuke tijd te bieden. Met ruimte om te ontdekken wat ze dan precies leuk vinden en waar hun talent ligt. Zelfvertrouwen – dát is het mooiste dat we een kind kunnen geven. Door ze uit te dagen op hun eigen niveau en ze inspraak te geven. Met een luisterend oor en de ruimte om vooral eens buiten de lijntjes te kleuren. Want wij geloven dat uw kind daarvan groeit.

Bij Korein locatie Zandstraat is van alles te doen. Na school kunnen de kinderen eerst even bijkomen van de schooldag, met een cracker of fruit en iets te drinken. Daarna wordt er gekookt, gebakken, geknutseld en natuurlijk veel buiten gespeeld. Er is ook een gezellige hoek om rustig te lezen. Uw kind

kiest zelf wat het wil doen. Op maandag, dinsdag en donderdag blijven de kinderen in de aula van De Harlekijn. Op woensdag en op vrijdag worden de kinderen opgehaald door Korein en gaan zij naar de BSO op locatie Ruysdaelstraat.

Vakantieopvang

U kunt een contract afsluiten in- of exclusief vakantieopvang en/of studiedagen. In de vakantie worden geregeld leuke uitstapjes georganiseerd.

Ook opvang vóór school

Kiest u voor opvang vóór school? Dan is uw kind vanaf 7.30 uur al welkom op de Ruysdaelstraat. Daar kan hij of zij nog even lekker spelen voordat de kinderen naar school gebracht worden. Kinderen die oud genoeg zijn kunnen vanaf daar eventueel zelfstandig naar school.

Dagopvang kinderen 0-4 jaar

De dagopvang voor kinderen van 0-4 jaar is aan het begin van schooljaar 2020-2021 nog gevestigd aan de Ruysdaelstraat. In het najaar van 2020 wordt gestart met de aanbouw van een dagopvanglocatie voor kinderen van 0-4 jaar. De verwachting is dat in het eerste kwartaal van 2021 de dagopvang en voorschoolse opvang bij ons eigen schoolgebouw aan de Zandstraat geopend wordt.

Om de doorgaande lijn tussen de dagopvang en school te bevorderen komen de peuters van Korein samen met de pedagogisch medewerkers van Korein geregeld op bezoek bij De Harlekijn. Dan wordt er voorgelezen door de leerkrachten, is er een poppenkastvoorstelling of wordt door de kleuters een toneelstuk voor de peuters opgevoerd. Op deze manier leren de peuters van Korein de leerkrachten en de andere kinderen al kennen.

Lees meer over Korein: <https://www.korein.nl/locaties/son-en-breugel/zandstraat>

2 Het onderwijs

2.1 Groepen op school

Basisschool De Harlekijn biedt onderwijs aan kinderen van 4 t/m 13 jaar. Wij vinden het erg belangrijk om doelgericht, vernieuwend en zo effectief mogelijk met onze onderwijstijd bezig te zijn. Vandaar dat we in het team ons onderwijs steeds kritisch spiegelen en toetsen. Zo weten we waar we, wanneer nodig, in beweging moeten komen om ons onderwijs aan te passen.

Wij kiezen bewust voor een schoolorganisatie met zoveel mogelijk homogene groepen. De kleuterklassen vormen daarop een uitzondering. Het heeft onze voorkeur groepen te formeren met een gemiddelde groepsgrootte van 25 leerlingen. Bij een sterk afwijkende groepsgrootte zullen we dan ook steeds bekijken hoe we het onderwijs, de zorg en de begeleiding op een goede manier kunnen organiseren voor alle kinderen.

De groepen 1-2 zijn gemengde groepen. Dit schooljaar starten er 2 kleutergroepen, beide gemengd met leerlingen van groep 1 en 2. Het is onze ervaring dat de leerlingen op deze wijze heel speels de juiste, passende activiteiten kiezen die aansluiten bij hun ontwikkeling. Ook is er door deze manier van werken en de gecontroleerde instroom van nieuwe leerlingen steeds voldoende aandacht voor de jongste instromers. De kinderen van groep 2 kunnen immers al heel wat zelfstandiger aan de slag en zelfs als maatje fungeren voor de nieuwe leerling.

2.2 Onderwijsaanbod

We vinden het belangrijk dat alle kinderen een stevige basis hebben op het gebied van taal en rekenen. Dit fundament wordt vooral in de ochtend gelegd. In de middag ligt de nadruk op creatieve ontwikkeling, wereldoriëntatie en beweging. Kinderen gaan gedurende themaweken een aantal weken aan de slag met een onderzoek of een ontwerp en maken zo kennis met uitdagende vraagstukken uit de wereld om ons heen. Daarbij is er aandacht voor onderwerpen op het gebied van cultuur, techniek, geschiedenis, aardrijkskunde, biologie en techniek.

Er wordt gewerkt met coöperatieve werkvormen om de betrokkenheid van de leerlingen bij de leerstof te vergroten. Dit doet een beroep op positieve wederzijdse afhankelijkheid, individuele verantwoordelijkheid, directe interactie, samenwerkingsvaardigheden en evaluatie van het groepsproces.

Van onze leerlingen wordt een behoorlijke mate van zelfstandigheid gevraagd. Als de leerkracht een kleine groep instrueert, is de rest zelfstandig aan het leren en oefenen. We geven les volgens het model 'directe instructie'. Dat houdt in, dat na een kort eerste instructiemoment kinderen die geen verdere uitleg nodig hebben, aan de gang kunnen met de verwerkingsopdracht. Voor de rest volgt een uitgebreidere instructie in een kleinere groep. Tijdens het leren en spelen in de kleutergroepen kan in een grote kring/ kleine kring worden gewerkt. Dit houdt in dat een beperkte groep instructie krijgt in de kring terwijl de andere kinderen zelfstandig aan het werk zijn. De kinderen die zelfstandig aan het werk zijn, leren omgaan met uitgestelde aandacht. Ze werken zo telkens een korte periode zelf of met behulp van andere leerlingen.

In alle groepen kan van kinderen worden gevraagd van thuis zaken mee te brengen, die te maken hebben met de behandelde leerstof of het thema dat wordt besproken. Daarnaast kan aan individuele leerlingen de opdracht worden gegeven bepaalde leerstofonderdelen thuis nog eens na te kijken, te leren of te maken. Vanaf groep 4 oefenen de kinderen thuis de tafels. Vanaf groep 5 werken ze thuis aan een boekbespreking of spreekbeurt. Vanaf groep 6 leren de kinderen thuis de topografie van Nederland en andere zaakvakken. In groep 7 en 8 kan ook nog huiswerk worden opgegeven van rekenen en taal.

2.2.1 De kleuterperiode

In groep 1-2 werken we thematisch en volgen we de principes van basisontwikkeling. De belangrijkste uitgangspunten hierbij zijn betrokkenheid, betekenis en bedoeling. Hierbij gaan we ervan uit dat een kind zich op de eerste plaats veilig moet voelen op school. Zodra een kind zich veilig voelt, kan het zich ontwikkelen. Door observaties en door in te spelen op de belevingswereld van de kleuters zorgt de leerkracht voor een betekenisvolle, uitdagende omgeving gebaseerd op leuke en leerzame thema's. We geven iedere leerling de gelegenheid om zich in eigen tempo te ontwikkelen. Bij ieder thema worden letters en cijfers aangeboden, zodat de kinderen na afloop van de kleutertijd goed voorbereid naar groep 3 gaan. Er wordt gewerkt met opdrachten en taken. Deze bestaan uit het maken van een tekening, knutselwerk, werkblad of het werken met ontwikkelingsmateriaal. Al op jonge leeftijd willen wij kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen voor het eigen werk. Natuurlijk worden de kinderen daarbij geholpen. Mede door middel van gestructureerde en doelgerichte observaties vanuit het kindvolgsysteem Looqin volgen we de ontwikkeling van ieder kind.

2.2.2 Brede ontwikkeling

Op De Harlekijn werken we in de hele school met de Kanjertraining. Dit is een methode die is gericht op het onderhouden en/of verbeteren van een goede sfeer in de klas en op de hele school. Bij de Kanjertraining gaat het om twee dingen. Ten eerste leer je verschillende gedragingen van jezelf en van anderen herkennen. Ten tweede leer je dat je eigen gedrag een keuze is. Je kunt ervoor kiezen om je prettig voor jezelf en voor anderen te gedragen. Kanjers weten wat ze moeten doen bij conflicten, leren verantwoordelijkheid nemen, vertrouwen elkaar en weten samen een prettige en veilige sfeer te creëren. Zie ook hoofdstuk 'veiligheid op school'.

2.3 Onderwijstijd

Gemiddeld bestede uren en minuten per week, per vak en per groep:

	Gr. 1/2	Gr. 3	Gr. 4	Gr. 5	Gr. 6	Gr. 7	Gr. 8
Taalactiviteiten	4						
- Begrijpend lezen		10	1	1	1.15	1.30	1.30
- Technisch lezen			4	2	2	1.30	1
- Spelling			4	2.30	2.30	2	2
- Taal			2.30	2	1.30	2	2
- Schrijven		2.30	1	0.30	0.30	0.15	0.15
- Spreekbeurt en boekbespreking				0.30	0.30	0.30	0.30
Rekenactiviteiten	3	5	5	5	5	5	5
Wereldoriëntatie	3.30	2.45	2.45	3	3	3	3.30
Expressieve activiteiten & cultuur				2	2	2	2
Werklessen / weektaak	6			1	1.15	1.15	1.15
Bewegingsonderwijs	1	1	1	1.30	1.30	1.30	1.30
Engels				0.30	0.30	0.45	1
Verkeer	0.15	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30	
Studievaardigheden				0.30	0.30	0.45	0.45
Levensbeschouwelijk/ sociaal emotionele vaardigheden	0.30	0.30	0.30	0.45	0.45	0.45	1
Buiten spelen	7	3	3	2	2	2	2
Lunchpauze	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30
Totaal	26.45	26.45	26.45	26.45	26.45	26.45	26.45

2.4 Methodes

Op De Harlekijn maken we gebruik van de volgende methodes:

	Leermiddelen/ methodes	Bijzondere afspraken
Nederlandse taal Taal en spellen Technisch lezen Begrijpend lezen	Kleuterplein (VVE/groep 1 en 2) Veilig leren lezen, Kim-versie (groep 3) Staal (groep 4 t/m 8) Station Zuid (groep 4 t/m 7) Grip op lezen (groep 4 t/m 8) Blits (groep 5 t/m 8)	
Schrijven	Pennenstreken (groep 3 t/m 8)	
Lichamelijke ontwikkeling	Bewegingsonderwijs in het speellokaal (groep 1 en 2) Basislessen bewegingsonderwijs	

Rekenen en wiskunde	Kleuterplein (VVE/groep 1 en 2) Pluspunt 4 (groep 3 t/m 8)	
Engelse taal	Take it easy in combinatie met Groove.me (groep 5 t/m 8) en Duolingo	
Aardrijkskunde Geschiedenis Natuur Wetenschap en Techniek	• Techniekkisten • Onderzoekend en ontwerpend leren: thematisch aanbod o.b.v. diverse bronnen • Blink Wereld	Deze vakken worden vakoverstijgend aangeboden
Maatschappelijke verhoudingen, waaronder staatsinrichting, geestelijke stromingen	• Blink Wereld • Kanjertraining • Onderzoekend en ontwerpend leren: thematisch aanbod o.b.v. diverse bronnen	
ICT vaardigheden en mediawijsheid	• Blink Wereld • Kanjertraining • WhatsHappy (Groep 7 en 8) • Vrijwel alle methoden worden ondersteund door softwareprogramma's. We maken gebruik van educatieve apps voor het oefenen van taal en rekenen waaronder taalzee en rekentuin.	
Expressie-activiteiten	• Blink Wereld • Moet je doen • Cultuurstation • Metropole op school • Inzet vanuit vakdocenten CKE – culturele ladekast	
Bevordering sociale redzaamheid, waaronder gedrag in het verkeer	Kanjertraining Wijzer door het verkeer (groep 3 t/m 8) Lentekriebels	
Schoolveiligheid/ welbevinden van de leerlingen en bevorderen gezond gedrag	• Kanjertraining • Blink Wereld • Lentekriebels • Schoolfruit	
Bevordering actief burgerschap en sociale integratie, overdragen kennis over/kennismaking met de diversiteit van de samenleving	• Blink Wereld • Kanjertraining • Onderzoekend en ontwerpend leren: thematisch aanbod o.b.v. diverse bronnen	

2.5 Onderzoekend en ontwerpend leren

Kinderen zijn van nature nieuwsgierig. Ze kijken met een open blik naar de wereld om hen heen. Ze zijn ondernemend, gaan op onderzoek uit, ontdekken nieuwe dingen en proberen het uit. Hierdoor ontdekken en ontwikkelen ze hun eigen talenten. Op de Harlekijn wordt dit gedrag gestimuleerd. Kinderen worden aangemoedigd om hun eigen leervragen te onderzoeken. Uitgangspunt van het onderzoekend en ontwerpend leren is dat kinderen een ondernemende houding krijgen en zelf actief kennis vergaren en onderzoeks- en ontwerpvaardigheden ontwikkelen.

2.6 Bewegingsonderwijs

In het bewegingsonderwijs worden leerlingen uitgedaagd om de grenzen van hun motorische vaardigheden te verkennen en te verleggen. Vanuit verschillende bewegingsactiviteiten doen de leerlingen verschillende bewegingservaringen op. Aan de leerlingen van groep 3 tot en met 8 wordt bewegingsonderwijs gegeven door een vakdocent. Zo zorgen we voor een gevarieerd en gedegen bewegingsaanbod. Kinderen bewegen op De Harlekijn niet alleen tijdens het bewegingsonderwijs. Ook tijdens de pauzes, tussen de lessen door en tijdens de lessen stimuleren wij beweging. We wisselen instructie en zelfstandig werken geregeld af met bewegingsspel en bewegend leren.

Groep 1 en 2

De groepen 1 en 2 bewegen in onze eigen speelzaal. Een verantwoord aanbod van bewegingsactiviteiten voor de gebieden balans, coördinatie, kracht en uithoudingsvermogen is in een jaarrooster vastgelegd. Tijdens de gymlessen dragen de kinderen gym schoenen zonder veters met een rubberzool (geen nylon zolen of turnschoentjes) die zij aan het begin van het jaar meebrengen. Voor iedere leerling is er een zak waarin zij hun schoenen op school bewaren.

Groep 3 t/m 8

De groepen 3 tot en met 8 hebben bewegingsonderwijs op vrijdagochtend in De Landing.

De kinderen van groep 3 en 4 worden aan het begin van de ochtend door de ouders naar de sporthal gebracht. Zij gaan samen met de leerkrachten lopend terug naar school. De kinderen van groep 5 t/m 8 gaan onder begeleiding van een leerkracht en een ouder op de fiets naar De Landing. Zij moeten beschikken over een goede fiets. Als een kind door mankementen aan de fiets niet mee kan naar de gymles, blijft hij/zij onder toezicht van een leerkracht op school. Tijdens de gymlessen dragen de kinderen gym schoenen (geen zwarte zolen), een wit shirt en zwarte broek.

2.7 Doorlopende leerlijnen kunstvakken (dans, drama en muziek)

Gedurende het jaar wordt er aan alle groepen in aaneengesloten periodes van een aantal weken door vakspecialisten van het CKE les gegeven in de vakken dans, drama en muziek. Het CKE is onze partner in de regeling Cultuureducatie met Kwaliteit. De activiteiten dragen structureel bij aan het ontwikkelen van verschillende culturele vermogens van leerlingen, vooral het creërend, maar ook het reflectief en analyserend vermogen. Zo wordt er gewerkt aan een doorgaande lijn die het cultureel vermogen van de leerlingen stimuleert.

2.8 ICT en inzet digitale ondersteuningsmiddelen

De leerlingen van groep 5 en 6 hebben ieder een persoonlijk chromebook. Deze gebruiken ze tot en met groep 8. Ze leren zelf verantwoordelijk te zijn voor het juiste en zorgvuldige gebruik van de chromebooks. De chromebooks worden opgeladen in een oplaadkast. Deze staan in de lokalen van groep 5 en 6 en in de hal bij groep 7 en 8. Alle leerlingen van groep 5 t/m 8 maken gebruik van de

digitale rekenmethode. De chromebooks worden verder ingezet bij spellingonderwijs, om informatie over thema's op te zoeken, om aan eigen projecten te werken, enzovoorts.

We maken gebruik van de online leeromgeving van Prowise Go. Deze online leeromgeving ondersteunt één-op-één onderwijs op school van waaruit webapplicaties en oefensoftware klaargezet kunnen worden op de chromebooks van de leerlingen. Vanuit de klassenmanagement-module hebben leerkrachten de regie over de chromebooks. De klassenmanagement-module zetten wij in om inzicht te houden in het werk en de werkhouding van de leerlingen, zodat we nog beter direct kunnen inspelen op de individuele leerbehoeften.

Er wordt gewerkt aan een doorgaande lijn voor digitale geletterdheid. Hieronder vallen:

- opzoekvaardigheden,
- programmeren,
- gebruik van verwerkingsprogramma's,
- kritisch omgaan met bronnen,
- social media (hoe gaan we op social media met elkaar om en wat is gewenst online-gedrag).

2.9 VVE

VVE staat voor Voor- en Vroegschoolse Educatie en is specifiek voor kinderen van 2-6 jaar met een taalachterstand. Het doel van VVE is kansengelijkheid bereiken voor alle kinderen aan de start van groep 3. Kinderen met problemen in de taalontwikkeling kunnen vanaf 2 jaar van het consultatiebureau een VVE-indicatie krijgen. Dat houdt in dat zij een breder taalaanbod m.b.v. educatieve programma's op de voorschoolse opvang krijgen.

Wanneer zij starten op de basisschool (Vroegschool) ontvangen zij ook in de kleutergroep extra begeleiding op het gebied van taal en woordenschat. Ons kleuteronderwijs is gebaseerd op een beredeneerd aanbod voor alle kinderen. Dit houdt in dat het aanbod wordt aangepast op de onderwijsbehoeften van de kinderen. Wij werken middels thema's die maximaal 6 weken duren. Hierbinnen valt ook het VVE aanbod. Wij zien bij ons op school een groeiend aantal kinderen met een VVE-indicatie, waardoor dit een steeds belangrijkere plaats inneemt in ons onderwijs. Tevens werken wij binnen VVE met een warme overdracht vanuit de peuterspeelzalen en kinderopvang om zo goed mogelijk op de hoogte te zijn van de ontwikkeling van de kinderen.

Het VVE beleid is ook landelijk in ontwikkeling en zal zich steeds meer richten op de bredere ontwikkeling van kinderen waardoor niet alleen naar de achterstand op taalgebied wordt gekeken, maar ook naar de sociaal-emotionele ontwikkeling.

SchoolteamDirecteur:

Lidwien Storimans

Intern begeleider:

Lianne van Scherrenburg

Modules op Maat:

Caroline Bothof

Esther de Visser

Administratie:

Yvonne Tournoij

(Yvonne werkt op dinsdag en donderdag alleen in de middag)

Conciërge:

Frans Vogels

(Frans werkt alle ochtenden)

Groepsleerkrachten:

Groep 1 /2 A Eveline Kooistra
Eefke van der Wijst

Groep 1 /2B Carin van Zitteren
Eefke van der Wijst

Groep 3 Maaïke Sanders
Gertie Jacobs/Lianne v. Scherrenburg

Groep 4 Marjon Dozy
Jolanda Schalken

Groep 5 Esther de Visser
Annette van de Laar

Groep 6 Gertie Jacobs
Annette van de Laar

Groep 7 Thijs van Weert

Groep 8 Rob Bentink

Aanwezig op:

ma di woe do vr

ma di woe do vr

ma di woe do vr

ma di woe do vr

ma di woe do vr

ma di woe do vr

ma di woe do vr

ma di woe do vr

ma* di woe do vr

ma* di woe do vr

ma di woe do vr

ma di woe do vr

ma* di woe do vr

ma* di woe do vr

ma di⁰ woe do vr

ma di woe do vr

ma di woe do vr

ma¹ di woe do vr

ma di woe do vr

ma di woe do vr

* de leerkrachten wisselen op deze dagen hun werkdag af.

⁰ Esther en Caroline wisselen deze ochtend groep 5 af met MoM

¹ De dagen dat Annette gebruik maakt van haar Duurzaam Inzetbaarheidsverlof wordt zij intern vervangen.

2.9.1 Wie is wie?

Caroline Bothof		Maaïke Sanders	
Rob Bentink		Lianne van Scherrenburg	
Marjon Dozy		Lidwien Storimans	
Gertie Jacobs		Yvonne Tournioij	
Eveline Kooistra		Esther de Visser	
Annette van de Laar		Frans Vogels	
Jolanda Schalken		Eefke van der Wijst	
Thijs van Weert		Carin van Zitteren	

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Schoolondersteuningsprofiel

We geloven op De Harlekijn dat alle kinderen een natuurlijke drang hebben tot leren en zelfontplooiing. We willen uitgaan van de talenten van kinderen en zorgen dat ze zich op hun eigen manier kunnen ontwikkelen. De signalering van mogelijke zorg is dan ook altijd verbonden met de aandacht voor de kwaliteiten van kinderen. We streven ernaar dat elk kind laat zien wat hij/zij kan en wil. Dit doen we in de klas, maar ook in onze Plusklas, de Modules op Maat (MOM), met het Levelwerk en de Kanjertraining. Op De Harlekijn vinden we dat er zorg moet zijn voor alle kinderen. Naarmate een kind meer behoefte heeft aan zorg wordt deze geboden, zolang dit binnen onze mogelijkheden valt. In het schoolondersteuningsprofiel staat beschreven wat de ondersteuningsmogelijkheden zijn van onze school. Hierin wordt beschreven wat de basisondersteuning inhoudt en wanneer het nodig is om lichte of zwaardere ondersteuning in te zetten. Het schoolondersteuningsprofiel (SOP) vindt u op onze website.

Ondanks de inspanningen van leerkrachten en intern begeleider komt het voor dat leerlingen het onderwijsproces niet voldoende kunnen volgen vanwege meer specifieke ondersteuningsbehoeften. Het komt ook voor dat leerlingen juist te weinig uitdaging, voldoening en prikkeling vinden in het onderwijsprogramma, omdat de aangeboden stof voor hen te gemakkelijk is, de verwerkingstijd te ruim is of omdat het aanbod buiten hun interesse ligt. Dan is er sprake van een specifieke onderwijsbehoefte waarbij de leerstof aangepast moet worden aan het niveau van het kind. Wanneer kinderen in aanmerking komen voor extra ondersteuning volgen we de procedures zoals omschreven in het ondersteuningsprofiel. Hierin worden de vijf zorgniveaus beschreven.

- Niveau 1: kinderen volgen goed de dagelijkse lessen.
- Niveau 2: kinderen zitten met regelmaat in een kleine groep en krijgen extra uitleg of extra uitdaging.
- Niveau 3: deze kinderen zitten langdurig in een subgroep en krijgen extra ondersteuning.
- Niveau 4: het kind krijgt een onderzoek en er wordt externe hulp ingeschakeld.
- Niveau 5: kind gaat naar het Speciaal Basis Onderwijs of Speciaal Onderwijs.

3.2 Passend Onderwijs

In het kader van Passend Onderwijs maakt de SKPO deel uit van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Eindhoven (30.07). Dit samenwerkingsverband coördineert in Eindhoven, Best, Son en Breugel de samenwerking tussen scholen voor basisonderwijs, speciaal basisonderwijs (SBO) en speciaal onderwijs (SO). De wet op Passend Onderwijs geeft iedere school de opdracht mee de onderwijsbehoefte van elk kind leidend te laten zijn en het onderwijs daar zoveel mogelijk op af te stemmen. Samenwerking met andere scholen of andere instanties kan daarbij ondersteunend zijn en kansen bieden.

Op de website van het samenwerkingsverband, www.po-eindhoven.nl, vindt u informatie over passend onderwijs in onze regio en de aangesloten schoolbesturen en scholen.

Indien een leerling een onderwijsbehoefte heeft die vraagt om een plaats binnen het speciaal (basis) onderwijs, dan is daar een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor nodig. De TLV wordt aangevraagd

bij het samenwerkingsverband. De coördinator toetst de aanvraag procedureel. Indien voldaan is aan de aanvraagcriteria wordt de TLV vastgesteld en vervolgens afgegeven.

Voordat een TLV wordt aangevraagd, heeft de school van desbetreffende leerling overleg gehad met de ouders. Indien school en ouders besluiten om een TLV aan te vragen (ofwel het kind te verwijzen naar een andere school) vindt er een gesprek plaats tussen de verwijzende school, ouders, de ontvangende school voor speciaal (basis) onderwijs en externe deskundigen. Het doel van dit gesprek is om met elkaar de duur en de inhoud van de toelaatbaarheidsverklaring te bepalen.

In het kader van Passend Onderwijs heeft de school zorgplicht voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. Dit betekent dat de basisschool waar een kind wordt aangemeld, de plicht heeft om een passende onderwijsplek te vinden indien school zelf niet of onvoldoende kan afstemmen op de ondersteuningsbehoefte van het kind.

3.3 Eén zorgroute

Er wordt op De Harlekijn cyclisch gewerkt met toetsen, blokplannen, groepsbesprekingen en leerlingbesprekingen. Tijdens de besprekingen wordt gekeken naar zowel de onderwijsbehoeften van de groep als van het kind, zodat het onderwijs zo veel mogelijk bij ieder kind past.

Wie zorgen er voor uw kind?

- Leerkracht: De belangrijkste taak ligt allereerst bij de leerkracht. Hij of zij is de spil van de zorg voor uw kind.
- Intern begeleider: ondersteunt de leerkrachten en de school in het bieden van zorg.
- Ambulant begeleider: een externe begeleider met specifieke kennis.
- Directie: de leiding van de school is eindverantwoordelijk voor de zorg.
- Zorg en advies team Son en Breugel: dit team bestaat uit de intern begeleider, de jeugd- en gezinswerker (of generalist) en de jeugdverpleegkundige van de GGD. Meer informatie over het Zorg Advies Team vindt u in de volgende paragraaf. Meer informatie over de GGD: zie hoofdstuk 'Praktische informatie'.
- We werken samen met experts op het gebied van o.a. dyslexie en logopedie.

3.4 Zorg Advies Team Son en Breugel

Op de basisscholen van Son en Breugel zijn Zorg Advies Teams (ZAT) actief. Wanneer er rondom een kind of gezin zorgen of problemen zijn op sociaal-emotioneel vlak kunnen deze worden besproken in dit zorgteam. U kunt hierbij bijvoorbeeld denken aan een kind dat op school problemen heeft in het contact met leeftijdsgenoten, veel last heeft van de echtscheiding tussen ouders of last heeft van woede-uitbarstingen. Het doel van het zorgteam is om in een vroeg stadium problemen te onderkennen en aan te pakken om verergering te voorkomen. Daarnaast kunnen leerkrachten advies krijgen over hoe ze met een bepaalde situatie kunnen omgaan. Als er verdere hulp buiten school nodig is dan wordt er via het ZAT bekeken welke hulp het beste past bij de situatie.

De deelnemers van het zorgteam zijn de intern begeleider van onze school, de jeugdverpleegkundige van de GGD en de jeugdmaatschappelijk werker van het CMD in Son.

Wanneer de leerkracht uw kind in het zorgteam wil bespreken dan zal dat eerst met u besproken worden. Wanneer u zelf een vraag heeft die in het zorgteam thuishoort kunt u dit aangeven via de

intern begeleider. Ook kunt u met een vraag zelf contact opnemen met de jeugdverpleegkundige Anneke van den Waterbeemd, GGD en/of met Moniek Maas, jeugdmaatschappelijk werker van het CMD in Son.

Moniek Maas (Lumens/ CMD Son): moniek.maas@lumenswerkt.nl

Anneke van de Waterbeemd (GGD): a.vd.waterbeemd@GGDBZO.nl

3.5 Dyslexie

Op de Harlekijn werken we met een dyslexieprotocol. U kunt hierover meer lezen in ons schoolondersteuningsprofiel. In dit protocol beschrijven we de stappen die we zetten om de signalering van leerlingen met mogelijke dyslexie zo zorgvuldig mogelijk vorm te geven. Ook beschrijven we de wijze waarop we handelen, mochten er vermoedens bestaan over mogelijke dyslexie. Door een goede samenwerking met dyslexiebehandelaars merken we dat we veel voor kinderen met dyslexie kunnen betekenen. Doordat dyslexiebehandelaars in sommige gevallen op onze school individuele begeleiding kunnen geven aan de betreffende leerlingen, maar ook aan leerkrachten bij vragen, zorgen we voor een goede doorgaande lijn.

3.6 Modules Op Maat (M.O.M.)

In het kader van Passend Onderwijs bieden wij op de Harlekijn al een aantal jaar Modules Op Maat aan om zo leerlingen gedifferentieerd te kunnen ondersteunen en begeleiden. De Modules op Maat kunnen worden ingezet wanneer de leerkracht signaleert dat een leerling gebaat is bij een kortdurende extra begeleiding. Een leerling komt in aanmerking voor MOM als de eerder geboden specifieke begeleiding in de groep onvoldoende ontwikkeling laat zien. Op basis van de specifieke onderwijsbehoeften van leerlingen, op verzoek van de leerkracht en in samenspraak met ouders worden de verschillende modules ingezet.

MOM bestaat uit verschillende modules waaraan kinderen individueel of in kleine groepjes deelnemen. Deze modules op maat vinden op de dinsdag, woensdag en donderdag plaats en worden verzorgd door juffrouw Caroline. De begeleiding kan zowel binnen de groep als buiten de groep gebeuren. De begeleiding is altijd tijdelijk van aard.

De modules worden in de volgende subparagrafen nader omschreven.

3.6.1 Module Concentratie

Om goed te kunnen leren is een goede concentratie belangrijk. De leerling krijgt in deze module aangeleerd hoe de aandacht te richten op wat voor hem/haar van belang is. Naast concentratie is er ook aandacht voor motivatie, het houden van focus en faalangst.

3.6.2 Module Planning Organisatie Taakopstart (POT)

Een leerling leert om te plannen, te organiseren, prioriteiten te stellen en omgaan met tijd en kan de stappen toepassen die hij nodig heeft om taken op de goede en slimme manier uit te voeren. Er is aandacht voor een actieve (zit)houding. Noteren en juiste werkhouding komen ook aan bod.

3.6.3 Module Planning Organisatie Levelwerk (POL)

Een leerling leert plannen, organiseren en prioriteiten stellen binnen het passend leerstofaanbod 'Levelwerk'. Levelwerk is een leerlijn voor planmatige verrijking. Naast differentiatie in de klas wordt

Levelwerk ingezet om leerlingen de mogelijkheid te geven meer uit zichzelf te halen. Het gaat om uitdaging op de onderdelen rekenen, taal en lezen die onderwerpen bevatten in de belangstellingssfeer van de leerling. Er is aandacht voor motivatie en metacognitie en ook sociaal-emotionele en creatieve vaardigheden.

3.6.4 Module Plusklas

Een leerling krijgt de mogelijkheid en wordt uitgedaagd zijn/haar talenten doelgericht verder te ontwikkelen. Er is aandacht voor het denkprofiel, denkvaardigheden (Analytisch, Praktisch en Creatief denken = APC-denken). Deze denkvaardigheden worden gestimuleerd en aangesproken bij het samenwerken, samen leren en communiceren. De leerling heeft een open mindset, is gemotiveerd, leert kritisch te kijken (zelfinzicht) en neemt zijn verantwoordelijkheid voor eigen leerproces (zelfsturing). De leerling leert ICT-vaardigheden en gebruikt deze bijvoorbeeld bij een presentatie. Verder is er in de Plusklas veel aandacht voor het maken van mindmappen, een vaste leerstructuur die wordt gebruikt om gemotiveerder en effectiever te leren.

3.6.5 Module SoVa

Deze module is voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben in sociale situaties. Leerlingen krijgen handvatten aangereikt op sociaal en/of emotioneel gebied die voor hem/haar nodig zijn om zich op school prettig en veilig te voelen. In deze module zullen de Kanjerafspraken en oefeningen zoveel mogelijk toegepast worden en verder uitgewerkt worden. Deze module wordt verzorgd door juffrouw Esther.

3.6.6 Module Intensief Taalaanbod

Deze module is voor kinderen die de Nederlandse taal nog niet voldoende beheersen. Er is aandacht voor uitbreiding van de woordenschat en verbetering van de algemene taal- en spreekvaardigheid.

4 Veiligheid op school

4.1 Sociale veiligheid

4.1.1 Visie als Kanjerschool

Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. **Kernwoorden van de Kanjertraining zijn:** vertrouwen, rust en wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid.

De Harlekijn is een officiële Kanjerschool. Door het aanbieden van dit programma wordt de sociale veiligheid op De Harlekijn en daarbuiten versterkt en wordt de weerbaarheid tegen onveilige situaties vergroot. De Kanjertraining is in 1996 begonnen en inmiddels uitgegroeid tot een volwaardige methode voor het basis- en voortgezet onderwijs. De Kanjertraining is in feite meer dan alleen een methode. Het vormt voor onze school de leidraad voor ons pedagogisch beleid en handelen.

Als Kanjerschool streven we de volgende doelen na:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.

4.1.2 Werkwijze

Van groep 1 tot en met 8 wordt gewerkt volgens de aanpak van de Kanjertraining. Alle leerkrachten zijn geschoold in deze aanpak en bekwaam om het programma aan te bieden. De Kanjermethode is de leidraad voor ons handelen in de klas, maar ook op het schoolplein en tijdens de pauzes.

De Kanjertraining bestaat uit een serie wekelijkse lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (*preventief*) of te verbeteren (*curatief*).

Om in gesprek te gaan over gedrag bij kinderen maken we bij de Kanjertraining gebruik van petjes met vier verschillende kleuren. Wanneer er zich een probleem of stressvolle situatie voordoet, hebben we een keuze om verschillend te reageren. Binnen de psychologie wordt dit coping genoemd. Zolang je handelt vanuit vertrouwen en op basis van wederzijds respect zijn deze verschillen tussen mensen goed en waardevol. Wanneer je zo handelt, noemen we dat binnen de Kanjertraining dat je een drager bent van de witte pet. Je durft jezelf te zijn, je bent zelf te vertrouwen en durft ook anderen te vertrouwen. Kortom je bent een kanjer.

Je kunt een kanjer zijn op verschillende manieren. Je kunt jezelf zijn in combinatie met de zwarte pet. Dan reageer je op een stoere manier. Je vertoont leiderschapsgedrag. Je kunt je grenzen aangeven. Je durft plannetjes te maken en bent ondernemend. Zolang naast de zwarte pet ook de witte pet van het vertrouwen aanwezig is, zullen deze kinderen zich op een hele positieve en krachtige wijze gedragen.

Je kunt ook een kanjer zijn in combinatie met de rode pet. Dan ben je vol levenslust. Je hebt een goed gevoel voor humor. Je bent optimistisch en je verstaat de kunst van het relativeren. Zolang naast de rode pet ook de witte pet van het vertrouwen aanwezig is, zullen deze kinderen op een hele positieve en opgewekte manier weten te reageren.

Je kunt ook een kanjer zijn in combinatie met een gele pet. Dan ben je vriendelijk, bescheiden en aardig. Zolang naast de gele pet ook de witte pet van het vertrouwen aanwezig is, zullen deze kinderen op een hele positieve en rustige manier weten te reageren. Uiteraard zijn er ook verschillende combinaties van petten mogelijk. Belangrijk gegeven is dat het hierbij gaat om coping. De petten zijn hulpmiddelen om op een respectvolle wijze over gedrag te kunnen praten. Kinderen zijn niet het gedrag van de pet, maar de petten staan voor de gedragskeuzes die de kinderen kunnen maken. Kinderen wordt daarmee geleerd dat ze zelf verantwoordelijkheid dragen voor de gedragskeuzes die ze maken. Zolang je drager bent van de witte pet van vertrouwen kun je ook niet zeggen dat de ene combinatie beter is dan de andere combinatie van petten.

We vinden het belangrijk dat kinderen en leerkrachten zich veilig voelen op school. We zien ouders als onze partners. Gaat er dan nooit meer iets mis op De Harlekijn en heerst er altijd rust en vrede? Nee, maar de Kanjertraining helpt ons om samen problemen bespreekbaar te maken en te zoeken naar oplossingen die goed zijn voor alle partijen. Kernvraag hierbij is altijd 'Was het je *bedoeling* om een ander verdrietig te maken?'

4.1.3 Kanjercoördinator als intern vertrouwenspersoon

We houden de veiligheidsbeleving van leerlingen structureel in de gaten. We hebben een aanspreekpunt voor sociale veiligheid. Omdat we een Kanjerschool zijn, heet deze functie de Kanjercoördinator. De Kanjercoördinator signaleert, bewaakt en versterkt een teamgerichte omgang met grensoverschrijdend gedrag, pesten, incidenten en calamiteiten. Zij coördineert alle activiteiten binnen de school op het terrein van sociale veiligheid. Ook ondersteunt de Kanjer coördinator leerlingen die aandacht behoeven om sociale veiligheid te versterken. De Kanjercoördinator zorgt ervoor dat er op de school een veiligheidsbeleid aanwezig is op basis waarvan onveilige situaties kunnen worden voorkomen, er bij calamiteiten kan worden ingegrepen en de nazorg geregeld is. In een gedragsprotocol is stapsgewijs beschreven wat we doen om tot een oplossing te komen.

De Kanjercoördinator is ook de interne vertrouwenspersoon en daarmee aanspreekpunt voor klachten van leerlingen, ouders en personeel over gedrag op school, maatregelen en nalatigheid. De interne vertrouwenspersoon vangt klagers op en begeleidt deze desgewenst tijdens de verdere klachtenprocedure.

Heeft u vragen over de sociale veiligheid op school of maakt u zich zorgen over de sociale veiligheid van uw kind dan kunt u altijd contact opnemen met de leerkracht of de Kanjercoördinator. De contactgegevens van onze interne vertrouwenspersoon vindt u in paragraaf 1.4 'Contactgegevens'.

4.1.4 Pesten

Pesten komt ook bij ons op school voor. Volledig pestvrij kun je een school niet krijgen. Zolang er groepen kinderen zijn, zal pestgedrag de kop op kunnen steken. Belangrijk is in ieder geval, pestgedrag

zo snel mogelijk te onderkennen en aan te pakken. Wanneer leerkrachten merken dat er iets aan de hand is, gaan zij in gesprek met alle betrokkenen.

De opvatting bestaat dat kinderen zijn in te delen in *pester* of *gepeste*. Deze eenzijdige kijk op pesten maken de problemen groter en is niet de wijze van oplossen die de Kanjertraining voorstaat. Pesten is een complex probleem waarbij daders en slachtoffer lang niet altijd zo eenvoudig zijn te scheiden en soms een en dezelfde persoon is. Kanjertraining richt zich daarom niet alleen op de pester of op de gepeste, maar ook op de gehele groep. De aanpak moet zo zijn dat alle kinderen er baat bij hebben. Kern van de Kanjeraanpak is: zet het onderling vertrouwen terug in de groep. Zoek met elkaar naar oplossingen die ook in de toekomst houdbaar zijn. Zowel kinderen, leerkrachten als ouders worden bij de aanpak betrokken. Doordat u gevoelsmatig met uw kind een heel andere band heeft, zult u doorgaans veel eerder dan de leerkracht merken dat hij of zij gepest wordt of dat er iets anders aan de hand is. Laat dit zo snel mogelijk weten. Vaak kan er al preventief worden ingegrepen.

4.2 Fysieke veiligheid

Elke school dient te voldoen aan de eisen die de Wet Sociale veiligheid op school stelt.

De Harlekijn heeft haar veiligheidsbeleid vastgelegd in het Schoolveiligheidsplan.

4.2.1 Risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E)

Vanuit het Arbo-perspectief wordt er iedere vier jaar een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) uitgevoerd. De meest actuele RI&E is uitgevoerd en goedgekeurd in maart 2019. De conclusies en aandachtspunten zijn opgenomen in een plan van aanpak.

4.2.2 Brabant Verkeersveiligheidslabel (BVL)



De Harlekijn speelt op SEEF en gaat daarom voor het Brabants Verkeersveiligheidslabel (BVL)

Kinderen vormen een zeer kwetsbare groep in het verkeer. Jaarlijks zijn in Nederland honderden kinderen betrokken bij verkeersongevallen. Meer dan een hele schoolklas laat daarbij het leven. Kinderen moeten daarom leren veilig aan het verkeer deel te nemen.

Om verkeerseducatie op scholen te stimuleren en een hoge kwaliteit te waarborgen, is er een keurmerk in het leven geroepen. Het Label met het beeldmerk Seef de Zebra toont aan dat onze school zich inzet/gaat inzetten voor verkeerseducatie en verkeersveiligheid rond de school.

Elk verkeersslachtoffer is er één te veel. Brabant gaat voor NUL verkeersdoden. Wij, jij, ik. Ik als overheid, onderwijzer en werkgever. Ik als wandelaar, fietser en automobilist. De Brabantse basisscholen en verkeersouders maken een punt van verkeersveiligheid en investeren zo flink mee in de NUL. Ze zorgen dat leerlingen verkeerslessen krijgen, doen verkeersprojecten als 'de dodehoek',

oefenen met de leerlingen en maken samen met gemeenten de wegen naar de school toe verkeersveilig.

Waarom deelnemen aan het BVL?

Verkeerseducatie in de klassen krijgen en houden: dáár is het de provincie Noord-Brabant om te doen met het Brabants Verkeersveiligheidslabel. Inmiddels staan er meer dan 800 basisscholen ingeschreven en hebben er bijna 725 het Label in huis.

Er is een set BVL-criteria ontwikkeld waarmee we kunnen werken om de kwaliteit van de verkeersveiligheid op het gewenste niveau te krijgen. De essentie van het BVL is dat scholen punten scoren voor zaken die de verkeersveiligheid van de (leerlingen van de) school bevorderen. Wij kunnen punten scoren op verschillende onderdelen. Onze leerlingen krijgen verkeerslessen en doen verkeersprojecten met praktische oefeningen. Verder is er aandacht voor de schoolomgeving en zijn/worden de routes naar school zo verkeersveilig mogelijk. Daarnaast zijn ouders en/of -verzorgers betrokken bij verkeerseducatie. Als er genoeg punten zijn gescoord, ontvangen we het Label als tastbaar bewijs van de geleverde kwaliteit.

De Harlekijn is sinds 2005 in het bezit van het Label: “We dragen daarmee bij aan een stukje veiliger Son en Breugel voor onze kinderen.” Kijk voor meer informatie op www.bvlbrabant.nl.

4.2.3 Fietsen op het schoolplein

Op het schoolplein mag er in verband met de veiligheid niet worden gefietst. Op de speelplaats is een fietsenstalling waar de kinderen gebruik van maken. De stalling is onbewaakt en de school draagt geen verantwoordelijkheid voor eventuele schade.

5 Ontwikkeling van onze leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

Kinderen komen naar school om te leren, op vele gebieden en op allerlei manieren, met en van elkaar. Als school bieden wij de kinderen hiertoe de mogelijkheden; we stimuleren hen, dagen hen uit, bemoedigen en helpen. Natuurlijk willen we ook nagaan of ons werk resultaat heeft. We informeren u vanzelfsprekend structureel over de voortgang van uw kind.

We houden nauwkeurig bij in een digitaal dossier welke resultaten kinderen behalen bij de toetsen. Dit zijn de toetsen die bij onze methodes horen en/ of de toetsen van het Cito-leerlingvolgsysteem. In de groepen 3 t/m 8 spelen de methode-gebonden toetsen een belangrijke rol bij het bepalen of het onderwijs voldoende is afgestemd op een goede ontwikkeling van ieder kind. Voor de vakgebieden taal, lezen, rekenen en Engels gebruiken we de toetsen die behoren bij onze methoden.

Daarnaast maken we gebruik van het Cito-leerlingvolgsysteem. Deze methode-onafhankelijke toetsen hebben vooral betrekking op technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen. Deze landelijk genormeerde toetsen worden één, twee keer of soms vaker per jaar (afhankelijk van het vakgebied) afgenomen in de groepen 2 t/m 8 en geven een objectief beeld van de ontwikkeling van de vaardigheden van ieder individueel kind. Toetsuitslagen kunnen aanleiding zijn om individuele aanpassingen te verrichten. Daarnaast kunnen we er ook op groeps- en schoolniveau bepaalde problematieken mee signaleren om die vervolgens aan te pakken. Bij het rapport worden de meest recente toetsresultaten vanuit het Cito-leerlingvolgsysteem meegegeven.

In de kleutergroepen zullen vooral observaties sturing geven aan het ontwikkelingsproces van ieder kind. Bij kleuters uit groep 2 worden de toets Taal voor kleuters en Rekenen voor kleuters uit het Cito leerlingvolgsysteem afgenomen.

Alle tussentoetsen van het Cito leerlingvolgsysteem worden afgenomen in de landelijke geplande toetsweken. Deze zijn in januari/februari en in mei/juni.

In groep 8 wordt in het najaar de NIO (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau) afgenomen. Dit is een groepsgewijs intelligentieonderzoek, in het kader van de POVO-procedure (Primair onderwijs - voortgezet onderwijs). De NIO wordt mede gebruikt voor het opstellen van het definitief advies voor het Voortgezet Onderwijs.

5.2 De eindtoets

De eindtoets van het basisonderwijs geeft onafhankelijke informatie over de leerprestaties van uw kind en geeft een inschatting van het cognitief niveau van de leerling. De eindtoets is een leer- of schoolvorderingentoets. De toets meet wat een kind in vergelijking met andere kinderen in 8 jaar basisonderwijs geleerd heeft. De leervorderingen zeggen iets over de kansen op succes in de verschillende typen van het voortgezet onderwijs.

De eindtoets wordt in april in groep 8 afgenomen. De resultaten van de eindtoets worden opgenomen in een digitaal leerlingvolgsysteem.

De onderstaande tabel geeft u een beeld van het gemiddelde resultaat dat onze school in de afgelopen jaren behaald heeft op de eindtoets. Tot 2018 maakten we gebruik van de Cito Eindtoets. In 2019 hebben onze leerlingen uit groep 8 de IEP eindtoets gemaakt. De score die ze voor de IEP eindtoets kunnen behalen is een waarde tussen 50 en 100. Dit jaar is de minimale score voor onze school 79,1. Onze school heeft dit jaar ver boven deze norm en ruim boven het landelijk gemiddelde gescoord, namelijk een 87.8. In schooljaar 2019-2020 is er geen centrale eindtoets afgenomen door de corona maatregelen en de daarmee samenhangende schoolsluiting.

Schooljaar	CITO-score	IEP- score
2012-2013	539,9	
2013-2014	537,3	
2014-2015	534,0	
2015-2016	535,7	
2016-2017	540,8	
2017-2018	534,4	
2018-2019		87.8
2019-2020 afgenomen	Vanwege coronamaatregelen geen landelijke eindtoets	

5.3 Schoolkeuze

Tot de leerlingenzorg behoort eveneens het zo goed mogelijk begeleiden van elk kind vanuit onze school naar een school voor voortgezet onderwijs (VO). In de loop van het schooljaar schenkt de leerkracht van groep 8 tijdens de lessen regelmatig aandacht aan algemene zaken m.b.t. de schoolkeuze. Wij adviseren aan de ouders en leerlingen om open dagen van de scholen voor voortgezet onderwijs te bezoeken. In groep 8 bezoeken we jaarlijks met de hele groep enkele scholen. Open dagen zijn ook al interessant voor kinderen uit groep 7 die zich alvast willen oriënteren. Verder wordt voor alle scholen in Son en Breugel een informatiemarkt georganiseerd waar een groot aantal scholen uit het voortgezet onderwijs vertegenwoordigd is. Daarnaast krijgen de ouders de nodige schriftelijke informatie over alle zaken die voor de schoolkeuze van belang zijn.

De individuele schoolkeuze is erop gericht om ieder kind met zijn ouders te begeleiden in de richting van een verantwoorde schoolkeuze. Deze procedure start al medio leerjaar 6 en wordt voortgezet in leerjaar 7 en 8. Welke factoren zijn voor u als ouder bepalend in uw schoolkeuze? Naast het niveau van een leerling en het uiteindelijke schooladvies zijn er meerdere factoren die van belang zijn. Voor veel ouders is dat de nabijheid van de school, maar ook waar vrienden en vriendinnen naar toe gaan speelt een rol. De ervaringen van andere ouders, de indruk van het gebouw, de algemene sfeer in de school, de informatie op de website, de onderwijsmethode, de aandacht voor sport, cultuur en identiteit zijn eveneens elementen die mogelijk een rol spelen in de schoolkeuze. Het zo breed mogelijk oriënteren is van belang bij het maken van een goede schoolkeuze.

Aan het eind van het schooljaar 2019-2020 hebben 24 leerlingen uit leerjaar 8 onze school verlaten. De meeste van onze schoolverlaters gaan naar de volgende scholen: Eckartcollege, Stedelijk College Eindhoven, Novalis, Lorentz Casimir Lyceum, en Nuenens College.

5.4 Schooladvies

In leerjaar 7 krijgt elke leerling een voorlopig advies. Met behulp van het leerlingvolgsysteem (LOVS) analyseren we alle resultaten van de leerling van de afgelopen schooljaren. Op basis van deze gegevens en met inachtneming van de leerlingkenmerken (werkhouding, faalangst, zelfstandigheid, motivatie enz.) zal de leerkracht in overleg met de intern begeleider en eventueel een externe deskundige een voorlopig schooladvies opstellen. De leerkracht zal dit gesprek met u en uw zoon of dochter voeren in groep 7 in de maand juni.

In leerjaar 8 vindt in februari een tweede gesprek plaats, waarin het schooladvies wordt gegeven. De directeur, de intern begeleider en de leerkrachten van groep 7 en 8 zullen alle leerlingen wat betreft de resultaten en leerlingkenmerken bespreken. Om het advies zo goed mogelijk te onderbouwen maakt de school gebruik van:

- De uitslagen van de toetsen uit het CITO-leerlingvolgsysteem en de NIO
- De rapporten van de groepen 6-7-8;
- De observaties van de groepsleerkrachten van de groepen 6-7-8

Op basis van het advies bepalen de ouders samen met hun kind bij welke school voor voortgezet onderwijs ze hun kind aanmelden. Vanuit onze school wordt door de groepsleerkracht een onderwijskundig rapport (OKR) met informatie over het kind en het gegeven schooladvies ingevuld en met ouders besproken of de informatie compleet is. Uitwisseling van het OKR met het VO gebeurt via een digitaal systeem (LDOS).

De toelatingscommissie van de school voor voortgezet onderwijs beslist op grond van het schooladvies over de toelating of afwijzing. Op het eind van het schooljaar worden de schoolverlaters uitgenodigd voor een informatiemiddag op hun nieuwe school. De datum voor deze informatiebijeenkomst vindt u op onze jaarkalender.

De schooladviezen waren eind 2019-2020 als volgt:

Schoolsoort VO	Aantal leerlingen
VWO	4
HAVO/ VWO	5
HAVO	0
VMBO-T/ HAVO	8
VMBO T	3
VMBO K/T	0
VMBO K	2
VMBO B	1
PRO	1

5.5 Volgen van sociaal-emotionele ontwikkeling

Naast de cognitieve ontwikkeling, vinden we de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen van groot belang. Sociaal emotioneel volgen we de kinderen uit alle groepen. Dit doen we middels observaties en kindgesprekken. In groep 1-2 maken we hiernaast gebruik van het procesgerichte kindvolgsysteem Looqin. In de groepen 3-8 gebruiken we hiervoor het digitale **Kanjer Volg en Advies**systeem Kanvas.

Leerkrachten vullen tweemaal per jaar de groepssignalering in, een vragenlijst over de groep. Leerlingen van groep 5, 6, 7 en 8 vullen twee keer per jaar de leerlingenvragenlijst in en daarnaast de vragenlijst met betrekking tot sociale veiligheid en welbevinden. Tot slot maken we, wanneer gewenst, gebruik van het Kanvas sociogram. Uit deze verschillende bronnen lezen we af hoe het op school-, groeps- en individueel niveau gaat. De individuele en groepsuitkomsten worden besproken tijdens de groepsbesprekingen. Bijzonderheden worden besproken met kind en ouders. De schoolresultaten worden besproken in teamverband. De uitkomst geeft ons input om ons handelen verder te verbeteren.



6 Kwaliteitszorg

In dit hoofdstuk informeren wij u over wat we bereikt hebben en hoe de onderwijsontwikkelingen op de school verlopen. Tot slot geven we kort aan wat de belangrijkste plannen zijn voor schooljaar 2020-2021.

6.1 Wat we hebben gerealiseerd in schooljaar 2019 – 2020

Schooljaar 2019/2020 was een bijzonder jaar. In de periode van 16 maart tot 11 mei 2020 werden alle scholen in Nederland gesloten vanwege het corona-virus. Leerkrachten hebben in korte tijd een digitaal lesprogramma gerealiseerd. Thuisonderwijs heeft enorm bijgedragen aan de ontwikkeling van de ICT vaardigheden van het team. Naast online groepslessen is er gebruik gemaakt van diverse onderwijsapps om aangeboden stof in te oefenen. Ook werd wekelijks een lesaanbod voor thuis op papier uitgereikt aan de leerlingen. Ouders hebben een belangrijke rol gespeeld in het succesvol laten verlopen van deze tijd van onderwijs op afstand. Vanaf 11 mei konden we met de helft van het aantal leerlingen herstarten en vanaf 8 juni konden we weer volledig openen. Er werden diverse voorzorgsmaatregelen getroffen. Een aangepast hygiëne-protocol trad in werking, pauzes zijn gefaseerd en looproutes zorgen voor het bewaren van 1.5 m afstand tussen leerlingen en leerkrachten. Aan het einde van het schooljaar zijn niet alle cito E toetsen afgenomen. Ook de rapportage hebben we aan het einde van dit schooljaar in aangepast. Naast een rapportage van de leerkracht hebben de leerlingen zelf hun eigen rapport gemaakt. Hierin reflecteren de leerlingen op diverse vaardigheden, hun zelfvertrouwen, werkhouding, doorzettingsvermogen en talenten.

- Rekenen: dit schooljaar hebben we de nieuwe rekenmethode Pluspunt 4 geïmplementeerd in de groepen 3 t/m 7. We hebben voor de groepen 3 en 4 bewust gekozen voor de papieren versie. We zijn ervan overtuigd dat juist in die groepen het van groot belang is dat leerlingen al schrijvend leren rekenen. In de groepen 5 t/m 7 hebben we gebruik gemaakt van de digitale versie van Pluspunt 4. Deze digitale versie helpt ons om een aanbod op maat te bieden, naast het reguliere aanbod. Zo worden kinderen die het aankunnen extra uitgedaagd en krijgen leerlingen die er baat bij hebben extra oefenstof. Aan het einde van het schooljaar is het werken met de digitale versie van de rekenmethode in groep 5 t/m 7 geëvalueerd. Na evaluatie is gekozen om deze digitale versie te continueren in combinatie met rekenen uit werkboeken..
- ICT: Er is een groot aantal extra chromebooks aangeschaft. Zo kunnen alle leerlingen uit groep 5 t/m 7 gebruik maken van de digitale rekenmethode. De chromebooks worden daarnaast ingezet bij spellingonderwijs, om informatie over thema's op te zoeken, om aan eigen projecten te werken, enzovoorts. In de periode dat de school was gesloten vanwege de corona-maatregelen hebben gezinnen die dat wilden een chromebook in bruikleen gekregen, zodat de leerlingen hun schoolwerk thuis konden maken.

Dit schooljaar zijn we overgestapt op Prowise Go. We zijn in januari gestart met Prowise Go. Dit is een online leeromgeving die één-op-één onderwijs op school ondersteunt. Vanuit deze educatieve omgeving zet de leerkracht webapplicaties en oefensoftware klaar op de chromebooks van de leerlingen. Vanuit de klassenmanagement-module hebben leerkrachten de regie over de chromebooks. De klassenmanagement-module zetten wij in om inzicht te

houden in het werk en de werkhouding van de leerlingen, zodat we nog beter direct kunnen inspelen op de individuele leerbehoeften.

- Kanjer: Net als ieders schooljaar zijn we ook dit jaar gestart met kanjerweken. In die weken leggen we de nadruk op het creëren van een prettige, veilige sfeer in de klas en op school. Samen met de leerlingen worden klassenregels opgesteld. Dit jaar hebben we nadat de leerlingen lang thuis zijn geweest door de sluiting vanwege het coronavirus opnieuw extra aandacht besteed aan groepsvorming en veilig leerklimaat op school. Verder is er dit jaar een protocol omtrent gedrag opgesteld. Hierin wordt beschreven welk gedrag we op school verwachten en stapsgewijs staat aangegeven wat te doen bij onverhoopt ongewenst gedrag.
- Begrijpend lezen: Afgelopen jaar is er ten behoeve van het verbeteren van ons begrijpend lezen onderwijs een onderzoek gedaan naar de woordenschatdidactiek. Woordenschat is een belangrijke voorwaarde om goed begrijpend te kunnen lezen. Daarnaast hebben twee leerkrachten een opleiding gevolgd, gericht op woordenschatonderwijs aan anderstaligen. Door de sluiting van de school hebben we nog niet naar volle tevredenheid van en met elkaar kunnen leren. Klassenbezoeken om didactische vaardigheden verder te ontwikkelen, konden in die periode niet doorgaan. Dit zullen we in aankomend schooljaar opnieuw doen.
- Onderzoekend & Ontwerpend leren: Sinds dit schooljaar maken we gebruik van de methode Blink Wereld. Dit is een thematische methode voor wereldoriëntatie. Naast kennisoverdracht is er ruimte voor het onderzoeken van eigen leervragen. We besteden aandacht aan de 21^{ste} eeuwse vaardigheden zoals samenwerken, reflecteren, presenteren en ICT geletterdheid. Door thematisch te werken zorgen we ervoor dat kinderen een breed, betekenisvol en geïntegreerd aanbod krijgen voor meerdere vakgebieden zoals natuur, creativiteit, techniek, aardrijkskunde en geschiedenis. De thema's worden groepsoverstijgend aangeboden. Hierin werkten de groepen 1-2, 3-4, 5-6 en 7-8 nauw samen. Twee keer vond er een schoolthema plaats. De schoolthema's werden gezamenlijk geopend en afgesloten.
- Uitbreiding tot brede school met opvang voor kinderen van 0-13 jaar: afgelopen jaar stond in het teken van de voorbereidingen op de aanbouw van de dagopvang bij onze school. Het definitief ontwerp is af en gebouwend zijn inmiddels een aantal aanpassingen gedaan. Verwachting is dat in najaar 2020 gestart wordt met de bouw en dat de dagopvang in het voorjaar van 2021 geopend wordt.
- Renovatie: In de zomervakantie van 2020 worden de vloeren en verlichting vervangen.

Samenvattend: we zijn tevreden met dat wat we afgelopen jaar hebben kunnen bereiken en trots op de fijne sfeer van De Harlekijn. Vanzelfsprekend zitten we niet stil en zijn we volop aan de slag met onze ontwikkel- en verbeterpunten voor komend schooljaar.

6.2 De plannen voor schooljaar 2020-2021

Op het moment van schrijven van de schoolgids ziet het ernaar uit dat de huidige coronamaatregelen nog van kracht zijn bij aanvang van het nieuwe schooljaar. Vanzelfsprekend zullen we deze in acht nemen. Binnen de mogelijkheden van de regelgeving staan wij voor gevarieerd en goed onderwijs en brede ontwikkeling van onze leerlingen. Aan het einde van afgelopen schooljaar is het jaarplan van 2019/2020 geëvalueerd en dit heeft geleid tot de volgende speerpunten van schooljaar 2020/2021:

- Rekenen: De digitale methode Pluspunt 4 wordt in groep 8 geïmplementeerd. In de groepen 3 en 4 continueren we met de papieren versie van Pluspunt 4. In de groepen 5 tot en met 7 behouden

we de digitale methode en wordt er gezorgd voor een goede afwisseling met rekenwerk op papier.

- Begrijpend lezen: Omdat we nog niet helemaal tevreden zijn over de resultaten van begrijpend lezen, zullen we het verbeteren van ons begrijpend leesaanbod in de groepen 4 tot en met 8 continueren. Het woordenschaataanbod en het aanleren van leesvaardigheden worden geïntensiveerd. Begrijpend lezen zien we niet alleen als vak apart, maar het is een vaardigheid die toegepast wordt in ons gehele onderwijsaanbod.
- Onderzoekend en ontwerpend leren: Nadat afgelopen jaar de methode Blik wereld is geïmplementeerd, wordt het doel voor dit jaar om hier verder op door te ontwikkelen. We zullen de komende periode de thema's groepsoverstijgend voorbereiden en evalueren. Er wordt extra aandacht besteed aan het ontwikkelen van het creatief denkproces van de leerlingen. Dit gebeurt onder begeleiding van een externe coach vanuit het project Cultuurloper.
- Brainportschool: In schooljaar 20-21 staat de visitatie door Brainport Eindhoven op de agenda. Als we ons onderwijs vormgeven in lijn met de pijlers van Brainport (contextrijke leeromgeving, onderzoekend en ontwerpend leren, internationalisering, professionele samenwerking) worden we dit schooljaar van aspirant Brainportschool een officiële Brainportschool.
- Gebouw: In het najaar van 2020 wordt een klimaatbeheersingssysteem aangelegd. Dit zal enerzijds bijdragen aan een aangename temperatuur in de zomerperiode en anderzijds zorgen voor frissere lucht door verbeterde ventilatie. Daarnaast worden de hal en de werkplekken in de centrale ruimte bij groep 7 en 8 gemoderniseerd door meer eigentijds schoolmeubilair. De verwachting is dat de aanbouw met dagopvang voor kinderen van 0-4 jaar in het voorjaar van 2021 geopend wordt.
- Rapportage: We gaan ons beraden over een nieuwe vorm van rapportage. Afgelopen schooljaar hebben we een start gemaakt met een kindeel in het rapport. Dit schooljaar gaan we bepalen hoe we onderzoekend en ontwerpend leren in de rapportage zullen opnemen.
- ICT: Er worden extra chromebooks aangeschaft. Alle leerlingen uit groep 5 en 6 krijgen een eigen chromebook en een eigen set 'oortjes'. In die klassen komt een eigen oplaadkast te staan, zodat de leerlingen altijd meteen toegang hebben tot hun eigen chromebook. Dit jaar wordt de leerlijn voor digitale geletterdheid verder uitgewerkt voor De Harlekijn. Om bewegend leren te stimuleren wordt de camera van het digibord ingezet in groep 8.

6.3 Tevredenheidsonderzoeken

Jaarlijks vullen leerlingen vragenlijsten in over welbevinden en sociale veiligheid (zie paragraaf 5.5). Daarnaast vragen we iedere twee jaar aan ouders en aan teamleden om deel te nemen aan een tevredenheidsonderzoek. Begin 2019 hebben ouders, leerlingen en teamleden meegedaan aan de tevredenheidsonderzoek. De uitkomsten worden gebruikt als input om de school in het algemeen en het onderwijs in het bijzonder verder te verbeteren. De uitslag van deze tevredenheidsonderzoeken zijn besproken in de medezeggenschapsraad. We zijn trots op het hoge rapportcijfer 8.1 dat we van onze ouders, het team en de leerlingen hebben gekregen. Wat met name hoog wordt gewaardeerd zijn de sociale veiligheid, de sfeer op school, de kleinschaligheid, en het brede onderwijsaanbod.

6.4 Leerlingenraad

De input van kinderen vinden wij op De Harlekijn belangrijk. Daarom hebben we op school een leerlingenraad. Aan het begin van ieder schooljaar worden door de leerlingen zes kinderen gekozen

voor de leerlingenraad. Dit zijn kinderen uit de groepen 6, 7 en 8. Er is op school een ideeënbox aanwezig, waarin andere leerlingen hun ideeën of verbeterpunten kunnen doen. Iedere periode tussen de vakanties komt de leerlingenraad samen met de directeur om te bespreken wat er leeft onder de kinderen. Onderwerpen die afgelopen schooljaar besproken zijn, zijn bijvoorbeeld nieuwe inrichting van de hal, de aanschaf van extra spelmaterialen en duurzaamheid. Zo hebben we samen met de leerlingenraad gezorgd voor afvalscheiding. Het groenafval en het plasticafval worden inmiddels apart opgehaald. Een keer per jaar wordt de leerlingenraad uitgenodigd door de medezeggenschapsraad. Dan vertelt de leerlingenraad aan welke verbeterpunten ze werken.

6.5 Rapport en oudergesprekken

De ouders van onze kleuters worden minstens driemaal per jaar op de hoogte gebracht van de ontwikkeling van hun kind. We volgen de kinderen op basis van het observatiesysteem Looqin en toetsgegevens van Cito. Na de eerste wenperiode gaan de kinderen meelopen in de rapportcyclus.

De kinderen van groep 3 t/m 8 ontvangen tweemaal per jaar een schriftelijk rapport dat samengesteld is op grond van de resultaten behaald op de toetsen en het dagelijks werk in de klas. Het betreft een gecombineerd cijfer- en woordverslag. Naar aanleiding van het rapport worden ouders uitgenodigd voor individuele gesprekken waarbij dieper ingegaan kan worden op de ontwikkeling van hun kind. Bovendien worden de toetsresultaten van het Cito leerlingvolgsysteem besproken.

Er zijn gedurende het jaar vier oudergesprekken gepland. Het eerste gesprek vindt direct in de eerste schoolweken plaats en is facultatief. Als ouder krijgt u de gelegenheid aan de leerkracht te vertellen over de kwaliteiten en uitdagingen van uw kind. In een tweede gesprek komt vooral het welbevinden, de betrokkenheid en de ontwikkeling van uw kind aan de orde. Het derde en vierde gesprek gebeurt aan de hand van het rapport. De data van rapporten en oudergesprekken kunt u vinden op onze website, in de nieuwsbrief en in onze app.

6.6 Doubleren en versnellen

Soms kan het onvermijdelijk of wenselijk zijn dat een kind doubleert. De beslissing tot doubleren wordt genomen door de groepsleerkracht in samenspraak met de intern begeleider en de directie en wordt met de ouders besproken. Dit gebeurt in de meeste gevallen ruim voor het einde van het schooljaar. Hetzelfde geldt als het gaat om het overslaan van een groep, het zogenaamde versnellen.

6.7 Inspectie

Bestuurlijk toezicht: minstens één keer in de vier jaar onderzoekt de onderwijsinspectie ieder schoolbestuur in Nederland. Bij het bestuur van SKPO Eindhoven is dit vierjaarlijks onderzoek uitgevoerd in de maanden februari-maart 2019

Wat gaat goed bij SKPO?

- De tien kwaliteitsindicatoren van SKPO bevatten duidelijke doelen. Het bestuur heeft zicht op risico's en biedt indien nodig maatwerk in de ondersteuning en begeleiding van zijn scholen.
- De kwaliteitscultuur is een sterk punt binnen het bestuur. Iedere betrokkene werkt vanuit zijn eigen rol en eigen verantwoordelijkheid aan de verbetering van de onderwijskwaliteit.
- Het financieel beheer van het bestuur is in orde.

Wat kan beter bij SKPO?

- Het stelsel van kwaliteitszorg kan nog effectiever voor wat betreft de sturing op ambities die boven de wettelijke basiskwaliteit liggen.

Het bestuur valt onder het basistoezicht en wordt over vier jaar opnieuw onderzocht.

Thematisch inspectiebezoek: naast het bestuurlijk toezicht voert de onderwijsinspectie thematisch inspectiebezoek uit. Het thematisch inspectiebezoek op De Harlekijn richtte zich op kansengelijkheid bij de overgang van primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs. We zijn bevraagd over het verloop van onze adviseringsprocedure en wat we eraan doen om kansenongelijkheid van kinderen tegen te gaan. We zijn beoordeeld op de volgende onderwerpen:

- Duidelijke visie en missie op het bieden van kansen en het tegengaan op kansenongelijkheid
- Zorgvuldige inschatting van capaciteiten en mogelijkheden van leerlingen
- Onderwijs dat inspeelt op capaciteiten en mogelijkheden van leerlingen
- Kwaliteit van onze adviesprocedure
- Samenwerking met het Voortgezet Onderwijs.

Op alle onderwerpen hebben we een positieve beoordeling gekregen. We zijn trots op deze goede uitslag.

6.8 Klachtenregelingen en vertrouwenspersoon

6.8.1 Gesprek

Soms gebeuren er dingen op school waar ouders (of leerlingen) het niet mee eens zijn. Door middel van gesprek komen we graag met u tot een oplossing. Bent u ergens ontevreden over met betrekking tot de situatie in of rondom de klas? Dan is de leerkracht uw eerste aanspreekpunt voor een gesprek. Komt u er samen niet uit of heeft de situatie meer betrekking op de schoolorganisatie of het schoolbeleid? Dan gaat de schoolleiding (directie) graag met u in gesprek. Daarnaast kunt u ook contact opnemen met onze kanjer coördinatoren / intern vertrouwenspersonen. Zie ook paragraaf 4.1.3.

6.8.2 Klachtenregeling

Als u er met de leerkracht en de schoolleiding niet uitkomt, kunt u gebruikmaken van de klachtenregeling van SKPO. In voorkomende gevallen komt er een gesprek met het bestuur. U treedt dan eerst in contact met de bestuurssecretaris van SKPO: mw. J. de Jonge Baas, j.dejongebaas@skpo.nl

U vindt de klachtenregeling inclusief tips hoe te handelen op de website: www.skpo.nl. De volledige klachtenregeling, waarin de procedure klachtbehandeling beschreven staat, ligt tevens ter inzage bij de schoolleiding.

6.8.3 Klachten ongewenst gedrag

Bij klachten over ongewenst gedrag op school, zoals pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en kinderen een beroep doen op de ondersteuning van de interne vertrouwenspersoon op school. U kunt zich op ieder moment door hem of haar laten adviseren en ondersteunen. Deze vertrouwenspersoon luistert naar u en geeft informatie over mogelijke vervolgstappen. Daarnaast heeft SKPO een onafhankelijke externe vertrouwenspersoon waar u voor begeleiding of advies terecht kunt.

Contactgegevens interne vertrouwenspersoon De Harlekijn

Naam: Lucienne Geukemeijer

Telefoonnummer: 06-22937874.

Contactgegevens externe vertrouwenspersoon

Zie voor de actuele gegevens van de externe vertrouwenspersoon de website van SKPO: www.skpo.nl.

6.8.4 Meldplicht seksueel geweld

Bij klachten van ouders en leerlingen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict door een schoolmedewerker jegens een minderjarige leerling, is de school wettelijk verplicht het bevoegd gezag te informeren. Vervolgens is het bevoegd gezag verplicht aangifte te doen bij politie/justitie. Bij vermoedens van misbruik in de thuissituatie of huiselijk geweld is school verplicht om hiervan een melding te maken bij Veilig Thuis.

6.8.5 Vertrouwensinspecteur

Voor een onafhankelijk advies in geval van een klacht, kunt u ook contact opnemen met een van de vertrouwensinspecteurs van de Onderwijsinspectie via telefoonnummer 0900-111 3111 (lokaal tarief), op weekdays van 8.00 uur tot 17.00 uur.

6.8.6 Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)

Voor meer informatie kunt u verder terecht bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Contact gegevens: <https://onderwijsgeschillen.nl/over-ons/contact>

7 Contact met ouders

Een goed contact tussen school en thuis is voor uw kind van groot belang. Op verschillende manieren willen we ouders informeren en betrekken bij onze school. Aan het begin van het schooljaar is er een algemene informatieavond per groep. Vier keer per jaar zijn er oudervertel- en rapportgesprekken. Tijdens de dagelijkse inloopochtend kunt u kort de leerkracht iets doorgeven. Als het nodig is om uitgebreider iets over uw kind te bespreken, is er vanzelfsprekend de mogelijkheid om met de leerkracht een langer gesprek in te plannen. Over lopende zaken en activiteiten op school wordt u verder geïnformeerd via de maandelijkse nieuwsbrief en via facebook. Op onze website vindt u algemene informatie over school.

U kunt als ouder op veel manieren betrokken zijn bij school, bijvoorbeeld als klassenouder, lid van de ouderraad of lid van de MR. Een groot aantal ouders is ook zeer actief betrokken bij de organisatie van activiteiten en festiviteiten. Zonder ouderhulp kan het team deze activiteiten niet organiseren! Aan het begin van het nieuwe schooljaar, meestal op de informatieavond, worden ouders in de gelegenheid gesteld om zich aan te melden om te assisteren bij activiteiten.

We hebben hieronder voor u alle activiteiten/mogelijkheden in één overzicht gezet. Wij waarderen de inzet en betrokkenheid van ouders zeer.

7.1 Medezeggenschapsraad (MR)

Elke basisschool heeft een medezeggenschapsraad. Dit is in het belang van het goed functioneren van de school in al haar doelstellingen. Het is ook verplicht en staat in de Wet medezeggenschap op scholen (WMS). De medezeggenschapsraad overlegt met de directie en het schoolbestuur over belangrijke schoolzaken. De schooldirectie, die meestal optreedt namens het schoolbestuur, is daarbij verplicht om de medezeggenschapsraad goed te informeren. Bijvoorbeeld over de verdeling van het geld, de gebouwen, de schooltijden, de vakanties en vrije dagen, de lesmethodes, de ouderbijdrage, de verbetering van het onderwijs en de manier waarop ouders kunnen meehelpen bij het onderwijs en andere activiteiten.

De MR bestaat voor de helft uit ouders en voor de helft uit leerkrachten. In de MR wordt beleid dat de school uitvoert of voornemens is te gaan uitvoeren, besproken. Afhankelijk van het onderwerp, is de MR gerechtigd zijn toestemming of instemming daaraan te verlenen of te onthouden. Zaken die in het overleg aan de orde kunnen komen zijn: arbo-procedures, formatie, begroting enz. Het aantal leerlingen dat de school bezoekt op de teldatum (1 oktober) voorafgaand aan de verkiezingen is bepalend voor het aantal leden van de MR. De leden hebben zitting voor een periode van maximaal 4 jaar. De MR vergadert ongeveer zes keer per jaar. Indien gewenst nodigt de MR de directeur uit om een gedeelte van de vergadering bij te wonen. De MR-vergaderingen zijn openbaar voor alle ouders. Notulen en besluitenlijsten worden gepubliceerd op de website. Daarnaast wordt er na iedere MR vergadering een kort verslag hiervan in de nieuwsbrief geplaatst.

M.R.-leden:

Oudergeleding:

Voorzitter: Ingrid van den Heuvel

Ingridvan_gestel@hotmail.com

Vasco Werners	vascowerners@gmail.com
Jolanda Jonker-Janssen	jonker.jolanda@yahoo.com

Personeelsgeleding:

Marjon Dozy	m.dozy@skpo.nl
Eefke van der Wijst	e.vanderwijst@skpo.nl
Carin van Zitteren	c.vanzitteren@skpo.nl

7.2 GMR

Alle zaken die van gemeenschappelijk belang zijn voor de scholen die vallen onder het bestuur van het SKPO worden besproken in een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Ieder afzonderlijke medezeggenschapsraad wijst een van zijn leden aan om zitting te nemen in deze GMR die in totaal uit 39 personen bestaat. Namens De Harlekijn heeft Eefke van der Wijst zitting in de GMR. Ook de GMR bijeenkomsten zijn openbaar en de verslagen zijn ter inzage.

7.3 Ouderraad (OR)

De Ouderraad van de Harlekijn is samengesteld uit vertegenwoordigers van een aantal werkgroepen, zoals de werkgroep feestactiviteiten en de werkgroep schoolreis. Een teamlid van school neemt ook deel aan de ouderraad. De werkgroepen bestaan uit ouders (en leerkrachten) die aanvullende activiteiten organiseren. De werkgroepen houden elkaar, het team en de directie op de hoogte van de lopende en geplande activiteiten. De belangrijkste taken van de Ouderraad zijn het bevorderen dat ouders ondersteunende werkzaamheden voor de school kunnen verrichten en zorgen voor een goede communicatie tussen werkgroepen, school en hulpouders. De ouderraad is een vereniging met vastgestelde statuten. Daarnaast is er een huishoudelijk reglement opgesteld voor de organisatorische zaken. Zowel de statuten als het reglement zijn voor ouders beschikbaar ter inzage bij de secretaris. Het huishoudelijk reglement staat bovendien op onze website. OR-vergaderingen zijn in principe openbaar voor ouders en staan gepland in de kalender. Meer informatie over de ouderraad vindt u op: <https://www.bsdeharlekijn.nl/ouders/de-ouderraad>

Voorzitter van de ouderraad: Krista van den Heuvel

Een overzicht van alle leden van de ouderraad vindt u op de informatieborden op school.

7.4 Klassenouder

Een klassenouder is een schakel tussen de groepsleerkracht en de ouders van de kinderen bij zaken van ondersteunende, organisatorische aard. Op verzoek van de groepsleerkracht assisteert de klassenouder bij de (organisatie van) activiteiten in de klas waarbij ouders betrokken zijn zoals het Sinterklaasfeest, Kerstfeest, excursies of de verjaardag van de groepsleerkracht. De groepsleerkracht is altijd de eindverantwoordelijke. De klassenouder kan daarbij de groepsleerkracht een deel van het organisatorische werk uit handen nemen. Voorbeelden van deze organisatorische taken zijn: het benaderen van andere ouders om te helpen, het indelen van ouders die zich hebben aangeboden om te helpen, enzovoorts. Als de klassenouder heeft geholpen met de voorbereiding van een te organiseren activiteit heeft deze ouder de keuze om wel of niet deel te nemen aan de activiteit zelf. Per klas is een aantal van 1 klassenouder nodig, 2 is wenselijk. Zij kunnen elkaar vervangen en aanvullen. De ouder moet wel een kind in de desbetreffende groep hebben en een jaar lang klassenouder willen zijn. Bij aanmelding van meer dan twee ouders overlegt de leerkracht met de aangemelde ouders en komt, samen met hen, tot een keuze. Leerkrachten kunnen op verschillende

manieren gebruik maken van de diensten van de klassenouder. De ene leerkracht zal wellicht vaak de hulp inschakelen, de andere leerkracht regelt de zaken liever zelf.

7.5 Verkeerswerkgroep

De Harlekijn heeft het Brabant VerkeersLabel (BVL). Een kwaliteitskeurmerk voor geleverde kwaliteitsverbetering op het gebied van verkeersveiligheid. Om te blijven werken aan die verkeersveiligheid is er een werkgroep die diverse taken uitvoert waaronder het bevorderen van veilig verkeer rondom de school en het organiseren van leerzame activiteiten voor kinderen.

Meer informatie vindt u op <http://www.bvlbrabant.nl/>

Contactpersoon: juffrouw Annette van de Laar

7.6 Schoolbibliotheek

De Harlekijn heeft een eigen bibliotheek. De schoolboeken kunnen niet mee naar huis worden genomen. U kunt voor al uw kinderen wel een gratis abonnement krijgen van de gemeentebibliotheek. Kinderen kunnen op school iedere woensdagochtend hun boeken inleveren en nieuwe uitzoeken. Hierbij worden ze geholpen door een ouder. Er is een groep van meerdere ouders die elkaar afwisselen. Contactpersoon: juffrouw Eefke van der Wijst.

7.7 Overblijfouders

Voor de begeleiding in de pauze (12.00-12.45 uur) is er elke dag één teamlid en drie ouders die participeren in de begeleiding, waarvan twee ouders uit een vaste groep overblijfouders. Deze vaste overblijfouders ontvangen een vrijwilligersvergoeding. De derde helpt een à twee keer per jaar. Intekenen voor hulp gaat via onze website. We hebben ervoor gekozen geen (vrijwillige) ouderbijdrage te vragen voor de kosten van de opvang tijdens de pauze. Alle kosten komen voor rekening van de school. Contactpersoon: Yvonne Tournioij.

7.8 Luizenouders

Na zomer-, herfst-, kerst-, carnavals- en meivakantie worden de kinderen van onze school op neten en luizen gecontroleerd door de zogenaamde luizenouders. Dit is een vaste groep ouders die zo snel mogelijk na de vakantie de controles uitvoeren. Als er op andere momenten neten of luizen worden geconstateerd, voeren de luizenouders zo snel mogelijk een extra controle uit.

Contactpersoon: Yvonne Tournioij.

7.9 Overige activiteiten

Sportwerkgroep

We willen op school graag een sportwerkgroep samenstellen zodat we namens De Harlekijn deel kunnen nemen aan bijvoorbeeld de wandelvierdaagse, zwemestafette, schaaktoernooi en nog veel meer leuke activiteiten. Heeft u interesse om deel uit te maken van de sportwerkgroep dan laat het ons weten.

Uitstapjes/excursie

Elke klas heeft regelmatig een uitstapje of excursie. Als er begeleiders en/of chauffeurs nodig zijn, krijgt u via de klassenouder per mail een bericht. Contactpersoon: klassenouder.

Schoolreis

De schoolreis wordt georganiseerd door de schoolreiscommissie. Voor het schoolreisje worden de klassenouders als begeleiding uitgenodigd. Afhankelijk van het aantal benodigde begeleiders, krijgen ouders die gedurende het schooljaar actief zijn de vraag mee te gaan.

Contactpersoon: Esther de Visser

Meefietsen gym

De groepen 3 t/m 8 maken voor de gymlessen op vrijdagochtend van sporthal De Landing. De kinderen van groep 5, 6 en 7 fietsen daar onder begeleiding van de leerkracht en ouders naar toe. Op de deur van de groep hangt een intekenlijst. Contactpersoon: leerkrachten van groep 5, 6 en 7

Leerlingen uit groep 3 en 4 lopen onder begeleiding van de leerkracht na de gymles terug naar school.

Andere activiteiten

Gedurende het schooljaar zijn er diverse activiteiten waar ouders aan deel kunnen nemen. Bijvoorbeeld onderhoud aan de speelplaats, het poetsen van de klas aan het begin/einde van het schooljaar, spooktocht op het kamp van groep 8 en nog veel meer. Ouders zijn natuurlijk ook van harte welkom op de afsluiting van thema's, open podium (als uw kind gaat optreden), vieringen, inloopochtenden enzovoort.

Vindt u het leuk om mee te helpen bij een van bovenstaande activiteiten? Dat stellen we erg op prijs! U kunt hiervoor contact opnemen met de betreffende contactpersoon.

8 Praktische informatie

Dit hoofdstuk is een overzicht van alle praktische zaken van A tot Z.

8.1 Beveiligingscamera's

Aan ons schoolgebouw zijn beveiligingscamera's geïnstalleerd. Deze camera's zijn bedoeld om vandalisme buiten schooltijd tegen te gaan. In overleg met de MR is overeengekomen dat beelden enkel en alleen worden teruggekeken in geval van incidenten zoals inbraak en vandalisme. De beelden worden bij continue opname 2-3 weken bewaard. Daarna worden ze automatisch overschreven. Op deze manier wordt zowel de veiligheid als de privacy van de kinderen gewaarborgd.

8.2 Eten en drinken

Wij willen dat de kinderen gezond eten en drinken. Dat geldt voor zowel het tussendoortje en drinken voor de kleine pauze als voor de lunch. We ontmoedigen het drinken van drankjes met veel suiker erin zoals Fristi of chocomelk. Snoep en grote ongezonde koeken mogen niet worden meegegeven.

Voor de lunch vragen we u om drinken in een beker en brood in een broodtrommel mee te geven.

We willen geen pakjes of zakjes op school. Deze gaan ongeopend mee terug naar huis. Geef uw kind ook niet te veel eten mee. Wat over blijft, geven wij mee terug naar huis.

Op **woensdag en vrijdag** hebben we gruitdagen voor alle kinderen van De Harlekijn. Op deze dagen nemen de kinderen **alleen groente of fruit** mee als pauzehapje. Ook op de andere dagen heeft het onze voorkeur dat kinderen groente of fruit meenemen als pauzehapje.

Ieder jaar loten we mee voor deelname aan het EU-schoolfruit-project. Indien we worden ingeloot krijgen alle leerlingen gedurende twintig weken drie maal per week fruit van school. Medio oktober wordt duidelijk of we ingeloot zijn en gratis schoolfruit kunnen verstrekken. Zie meer informatie over schoolfruit op www.euschoolfruit.nl

8.3 Foto- en video-opnamen voor onderwijsdoeleinden

De Harlekijn is een erkende opleidingsschool van verschillende onderwijsinstellingen zoals Pabo Fontys, Pabo de Kempel en Summacollege. Ieder jaar lopen leerlingen van deze opleidingen stage op onze school. Het komt voor dat zij voor onderwijsdoeleinden foto- en/ of video-opnamen moeten maken. Alleen na overleg met de mentor/stagebegeleider is dit toegestaan. De gemaakte beelden worden alleen voor hun opdrachten gebruikt.

8.4 Gevonden voorwerpen

Alle voorwerpen die blijven liggen of gevonden zijn, worden bewaard door de conciërge en liggen in een bak bij de conciërge. Hoe sneller u na verlies reageert, hoe groter de kans dat u het terugvindt. U kunt dit ook voorkomen, door de naam van uw kind op de spullen te noteren. Eénmaal per jaar ruimen we alles op door het aan een zinvol doel te schenken. De datum van het opruimen maken we altijd bekend via de nieuwsbrief.

8.5 GGD

Gelukkig gezonde kinderen

Wat kan Jeugdgezondheid betekenen voor u en uw kind?



Gezond en veilig (op)groeien gaat bij de meeste kinderen vanzelf. Als ouder of verzorger gaat u voor het beste voor uw kind, zodat hij of zij kan opgroeien in een veilige en stimulerende omgeving. Kinderen op de basisschool ontwikkelen zich razendsnel. En dat roept ook wel eens twijfels, vragen of zorgen op. Dan kan Jeugdgezondheid helpen.

Jeugdgezondheid

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheid van de GGD Brabant-Zuidoost. Het team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent en een medewerker gezondheidsbevordering. Zij werken nauw samen met gedragswetenschapper(s) van de GGD. Jeugdgezondheid neemt deel aan de zorgstructuur van de school.

Wat kunnen zij voor u en uw kind betekenen?

Zit uw kind in groep 2 of 7? Dan ontvangt u een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek. Tijdens dit onderzoek kijken de medewerkers van het team naar de lichamelijke, psychische en sociale ontwikkeling van uw kind. Denk aan groei, gewicht, leefstijl, spraak en taal, maar ook aan gedrag en schoolverzuim. Misschien heeft u zelf vragen? Tijdens het onderzoek kunt u die stellen.

Even praten....

Mijn dochter in groep 3 is nog niet helemaal zindelijk. **Mijn zoon van 9 vindt het moeilijk om met andere kinderen samen te spelen. Zijn die driftbuien van mijn kind normaal en hoe kan ik daar het best mee omgaan? Een lastige eter aan tafel....**

Voor dit soort vragen kunt u altijd terecht bij het team Jeugdgezondheid. Praten met een deskundige van Jeugdgezondheid biedt vaak nieuwe inzichten en helpt u verder. Zij bieden een luisterend oor, geven hulp en advies en informatie die helpt. Als het nodig is verwijzen ze door.

Extra informatie

Betrouwbare en actuele informatie over opgroeien en opvoeden vindt u op de website www.informatiediehelpt.nl. De informatie is ontwikkeld door de [Stichting Opvoeden.nl](http://StichtingOpvoeden.nl) in samenwerking met wetenschappers en deskundigen uit de praktijk en is getoetst door ouders.

Inentingen

In het jaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt hij of zij de laatste twee inentingen tegen DTP (Difterie, Tetanus en Polio) en BMR (Bof, Mazelen en Rode hond). Meisjes van 12 jaar krijgen ook de vaccinatie tegen HPV (baarmoederhalskanker). De GGD verstuurt hiervoor uitnodigingen en vaccineert op een aantal centrale locaties in de regio.

Altijd welkom

Heeft u vragen of wilt u een afspraak maken voor een gezondheidsonderzoek of gesprek? U kunt contact opnemen met de sector Jeugdgezondheid. Kijk op de website www.ggdbzo.nl/ouders. Of bel de GGD Brabant-Zuidoost via: 088 0031 414 op maandag t/m vrijdag van 8.30 tot 17.00 uur.

De GGD doet meer:

- De GGD helpt scholen bij projecten over bijvoorbeeld overgewicht, genotmiddelen, pesten en seksualiteit.
- Medewerkers van de GGD kijken of de school schoon en veilig is en geven hierbij advies.
- GGD medewerkers verzorgen voorlichtingsbijeenkomsten en cursussen voor ouders, scholen en kinderen.
- De GGD ondersteunt scholen om hoofdluis te voorkomen en te bestrijden

- Elke 4 jaar doet de GGD een groot onderzoek naar de gezondheid van alle kinderen van 0 t/m 11 jaar en van 12 t/m 17 jaar. Met de resultaten uit deze onderzoeken kunnen onder andere gemeenten en scholen hun beleid en activiteiten ontwikkelen.

8.6 Kledingvoorschriften

Wij zijn als school verplicht om kledingvoorschriften te hanteren. Het beschreven beleid is een afgeleide van de voorschriften welke zijn opgesteld door de Commissie Gelijke Behandeling.

Op onze school is het niet toegestaan om gezicht bedekkende kleding te dragen om de volgende redenen:

- Op onze school is communicatie essentieel in het belang van het leerproces. Communicatie vindt de hele dag door plaats in allerlei verschillende situaties tussen leerlingen onderling, tussen leerling en leerkracht en tussen medewerkers onderling. We vinden het belangrijk dat tijdens de communicatie de gezichtsuitdrukking en de articulatie van de leerlingen en/of medewerkers kan worden waargenomen om op zorgvuldige wijze te kunnen reageren/af te stemmen op de ander.
- De school (schoolleiding) is verantwoordelijk voor de veiligheid van alle leerlingen, medewerkers, ouders en externen die zich in het schoolgebouw of op het schoolplein bevinden. Hiervoor is het noodzakelijk dat de school (schoolleiding) de identiteit vast kan stellen van alle personen die zich in het gebouw/schoolplein bevinden.

Op onze school is het niet toegestaan om aanstootgevende kleding te dragen. Hieronder verstaan we het dragen van naveltruitjes of andere kleding waarbij een deel van het lichaam te zien is (uitgezonderd armen, benen, hoofd en hals). Wij vinden het belangrijk om kinderen normen en waarden bij te brengen en het dragen van aanstootgevende kleding past hierdoor niet in onze opvattingen.

Het is niet toegestaan om een pet, hoed of muts (hoofddekse) te dragen in de klas. Wij vinden het belangrijk dat wij de gezichtsuitdrukking van elkaar goed kunnen waarnemen en een hoofddekse kan hierin een belemmering vormen. Als godsdienstige uiting, is het dragen van een hoofddoek wel geoorloofd.

Het is lastig om als school beleid te maken m.b.t. algemene kledingvoorschriften. Indien een ouder, leerling of medewerker in de visie van de directie geen passende kleding draagt, wordt met de leerling (en zijn/haar ouders) of de medewerker een gesprek aangegaan om samen tot een oplossing en afspraken te komen.

8.7 Leerplicht

Kinderen zijn op onze school welkom zodra ze vier jaar zijn geworden. Als ze drie jaar en tien maanden zijn, mogen ze maximaal vijf keer een halve dag naar school komen om alvast te wennen aan het onderwijs. Deze dagdelen worden in overleg met de ouders bepaald. Een kind moet naar school - met andere woorden is leerplichtig - uiterlijk de eerste dag van de nieuwe maand na de vijfde verjaardag. Zolang een kind nog geen zes jaar is, kan het voor ten hoogste tien uur per week vrijgesteld worden van schoolbezoekplicht. Op onze school geldt in principe een schoolplicht voor alle leerlingen. Door een kind van vier jaar naar school te laten gaan, conformeert men zich aan de geldende tijden.

Zodra een leerplichtige leerling in een periode van 4 weken 16 uur of meer ongeoorloofd afwezig is, is de school verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente. Ook verzuim rond

schoolvakanties (luxue verzuim) dient de school bij de leerplichtambtenaar te melden. Er is sprake van luxue verzuim als ouders/verzorgers hun kinderen onder schooltijd mee op vakantie nemen zonder toestemming van de schoolleiding. Als blijkt dat er sprake is van ongeoorloofd verzuim kan er mogelijk door de leerplichtambtenaar een proces-verbaal worden opgemaakt.

8.8 Luizencontrole

Na zomer-, herfst-, kerst-, carnavals- en meivakantie worden de kinderen van onze school op neten en luizen gecontroleerd door de zogenaamde luizenouders. De ouders van de kinderen waarbij neten/luizen geconstateerd zijn, worden hiervan telefonisch op de hoogte gebracht. Afhankelijk van de situatie wordt u gevraagd uw kind op te halen en te behandelen of krijgt het desbetreffende kind een brief en een folder van de GGD mee, waarin staat beschreven hoe u het beste kunt handelen. Pas na zo'n behandeling kunnen de kinderen weer naar school. Veertien dagen later vindt er nogmaals bij die kinderen en bij zijn/haar klasgenoten een controle plaats.

8.9 Medicijnen en allergieën

Mocht uw kind last hebben van allergieën kunt u dit invullen op het inschrijvingsformulier dat u krijgt bij aanmelding. Wij willen u echter ook vragen dit door te geven aan de leerkracht van uw kind. Zo kan er in de klas ook rekening gehouden worden met de betreffende allergie. Wij houden jaarlijks een allergielijst bij die wij op een centrale plek hangen. Door het gebruik van deze lijst zijn alle leerkrachten op de hoogte van de allergieën. Als leerkracht zijn we geen zorgverlener. Wij mogen in principe dus geen medicijnen toedienen bij uw kind. Mocht het noodzakelijk zijn een leerling een paracetamol te geven, nemen we eerst contact met u op voor toestemming.

Als het tóch wenselijk is dat wij helpen bij het toedienen van medicijnen dient u het medicijnenformulier in te vullen dat verkrijgbaar is bij de intern begeleider. Hierbij geeft u middels een handtekening, eenmalig toestemming tot het toedienen van het medicijn, in de dosis die u zelf aangeeft.

8.10 Nieuwe leerlingen

Aanmelden

Alle kinderen zijn op onze school welkom (ongeacht hun geloof of afkomst) mits de betreffende groep niet vol is/we geen wachtlijst hebben. Zodra ouders aangeven dat ze belangstelling hebben voor onze school wordt er een afspraak gepland voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding door de school. Tijdens dit gesprek geeft de directeur en/of de intern begeleider informatie over de school, de manier van lesgeven, zorgverbreding, methoden, ouderparticipatie. Ouders kunnen vragen stellen en er wordt dan geïnformeerd naar de voorgeschiedenis van het kind. Deze gesprekken vinden tijdens schooltijd plaats zodat ouders de school 'in bedrijf' zien. Het gesprek is geheel vrijblijvend en ouders wordt het advies gegeven ook andere scholen te bezoeken zodat ze een bewuste schoolkeuze kunnen maken. Niet alleen kinderen moeten zich thuis voelen op school, maar ook ouders moeten zich kunnen vinden in de manier van werken op onze school. Een inschrijfformulier kan worden indien gewenst na het kennismakingsgesprek meegegeven.

Er zijn kinderen die tussentijds instromen vanuit een andere (lokale) basisschool. Inschrijven van deze leerlingen geschiedt in goed overleg met ouders. Er wordt bovendien voordat er een definitieve inschrijving kan plaatsvinden, eerst contact opgenomen met de school van herkomst van het kind om informatie in te winnen. Er wordt zo nagegaan of wij het kind het onderwijs kunnen bieden dat het nodig heeft.

Plaatsing

Nieuwe kinderen zijn het hele jaar welkom. We willen de introductie van de kinderen zo goed mogelijk laten verlopen en hebben daarvoor een aantal afspraken gemaakt.

Kinderen die 4 jaar worden:

We houden rekening met een groot aantal factoren, zoals groepsgrootte, verhouding jongste en oudste kleuters, jongens en meisjes en onderwijsbehoeften. School bepaalt in welke groep het kind wordt geplaatst. De leerkracht van de groep waarin de kleuter geplaatst wordt, neemt in de maand voorafgaand aan de komst van de kleuter telefonisch contact op met de ouders om verdere afspraken te maken. De kleuter kan vanaf de dag dat hij/zij 4 jaar wordt, hele dagen naar school komen. Direct voorafgaand aan deze 4e verjaardag mag het kind maximaal 5 schooldagen komen kennismaken.

Kleuters die in de periode juni t/m aanvang schooljaar vier jaar worden, starten normaal gesproken op de eerste schooldag van het nieuwe schooljaar. Zij worden aan het eind van het voorafgaande schooljaar uitgenodigd voor een doorschuifochtend. Tijdens deze ochtend maken ze kennis met hun nieuwe groep en leerkracht.

8.11 Open dag

Jaarlijks houden wij in op de derde zaterdag van maart een open dag, waar we onze school openstellen voor alle geïnteresseerden. Ouders, broertjes, zusjes, opa's en oma's zijn die dag van harte welkom op onze school. Ook ouders van jonge kinderen of instromers die graag eens geheel vrijblijvend een kijkje willen nemen op De Harlekijn zijn natuurlijk van harte welkom!

8.12 Persoonsgegevens wijzigen

Het gebeurt nogal eens dat de gegevens die u bij de aanmelding van uw kind op het aanmeldingsformulier vermeld heeft, inmiddels gewijzigd zijn. Wij vragen u dringend deze mutaties (adres, telefoonnummer, huisarts, enz.) schriftelijk of per mail aan de administratie van de school door te geven. Het is namelijk bijzonder vervelend als u in noodgevallen niet bereikbaar bent.

8.13 Privacy Statement en gebruik persoonsgegevens

Met ingang van 25 mei 2018 heeft de Nederlandse Autoriteit Persoonsgegevens de taak gekregen om de nieuwe Europese wet AVG te handhaven. Deze wet zorgt ervoor dat wij als school kritisch zijn op ons gebruik van persoonsgegevens. Wij zijn sindsdien verplicht om u als ouder/verzorger op de hoogte te stellen van welke gegevens wij van u en uw kind gebruiken en waarvoor. Wij hebben een privacy statement opgesteld met daarin een toelichting op het gebruik van persoonsgegevens op onze school. Het privacy statement is in te zien via onze website onder het tabblad 'ouders'. Alle ouders van leerlingen die al op school zitten, hebben inmiddels een toestemmingsformulier over het gebruik van persoonsgegevens ingevuld en ondertekend. Ouders van nieuwe leerlingen geven op het inschrijfformulier aan waarvoor zij toestemming geven. **U kunt te allen tijde uw toestemming voor het gebruik van persoonsgegevens aanpassen.** U kunt hiervoor een formulier ophalen bij de administratie.

8.14 Rookvrije school

Er geldt een rookverbod voor het hele schoolgebouw en -terrein. We vragen u vriendelijk om niet op het schoolplein of direct nabij het schoolplein te roken. Wij vinden dit niet het juiste voorbeeld voor onze kinderen.

8.15 Schade

Het kan gebeuren dat uw kind schade toebrengt aan bijvoorbeeld schoolgebouw, aan eigendommen van de school of van leerlingen of teamleden. In die gevallen wordt de schade d.m.v. uw W.A.-verzekering op u verhaald. Wij vertrouwen erop dat we in die gevallen op uw medewerking kunnen rekenen. Let u er tevens op dat uw kind geen waardevolle spullen mee naar school neemt?! School is niet aansprakelijk voor schade aan en diefstal van waardevolle spullen zoals mobiele telefoons.

8.16 Schooltijden

Op De Harlekijn hebben we op maandag, dinsdag en donderdag een continuurooster. Dat betekent dat deze dagen alle kinderen tussen de middag op school blijven en met de leerkracht in de klas eten. Een schooldag ziet er als volgt uit:

Maandag, dinsdag en donderdag

- Schooltijden van 8:30 tot 14:45 uur
Groep 1 t/m/4:
- Lunch van 12.00 - 12.15 uur in de eigen klas met de leerkracht
- Pauze van 12.15 - 12.45 uur
Groep 5 t/m 8:
- Pauze van 12.00 – 12.30 uur
- Lunch van 12.30 - 12.45 uur in de eigen klas met de leerkracht

Woensdag en vrijdag

- Schooltijd van 8:30 tot 12:30 uur

Op onze school hebben wij een ‘inloop’. Dit betekent dat uw kind vanaf 8.15 uur naar binnen mag. U bent als ouder dan ook welkom in de klas. Wellicht wil uw kind u iets laten zien of wilt u een kort gesprekje voeren met de juf of meester. Als de bel gaat om 8.25 uur, is het de bedoeling dat alle ouders de klassen verlaten zodat we om 8.30 uur kunnen beginnen met de lessen. Bent u onverhoopt een keer te laat en zijn de deuren dicht? U kunt zich dan bij de hoofdingang melden.

Na schooltijd wachten de ouders op het schoolplein bij de poort. De kleuterleerkrachten lopen met de kinderen mee naar buiten. Mocht u onverhoopt later komen of wordt uw kind opgehaald door iemand anders, dan willen we dat graag vooraf weten. Ook na schooltijd bent u natuurlijk altijd van harte welkom om even met de leerkracht te spreken of het werk van uw kind te bekijken.

8.17 Schorsing en verwijdering

De Harlekijn hanteert een vaste procedure voor schorsen en verwijderen.

Schorsen:

Een leerling kan voor ten hoogste vijf aaneengesloten schooldagen door de directeur worden geschorst. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk met opgave van reden (op grond van art. 40c WPO) medegedeeld meegedeeld. Onder schorsing wordt verstaan dat de toegang tot de school tijdelijk is ontzegd. Dit betekent dat de leerling tijdelijk geen lessen mag volgen. Voordat de leerling op school terugkeert, worden vooraf afspraken gemaakt om nieuwe problemen te voorkomen. Deze afspraken worden schriftelijk vastgelegd.

Indien een leerling wordt geschorst, wordt hiervan melding gemaakt bij de leerplichtambtenaar. Bij schorsing langer dan 1 dag wordt ook de onderwijsinspectie schriftelijk op de hoogte gesteld.

Vanuit het schoolbestuur gelden de volgende gronden voor schorsing:

- Ernstige verstoring van het onderwijsproces (orde, voortgang les).
- Veiligheid van leerlingen en/of leerkracht in gevaar (grensoverschrijdend gedrag leerling).
- Wangedrag ouders (grensoverschrijdend gedrag, eventueel in combinatie met aangifte door school).

Verwijderen:

Het bestuur kan tot verwijdering overgaan wanneer er sprake is van ernstig wangedrag van een leerling. Het besluit tot verwijdering gebeurt in overleg met het bevoegd gezag (college van bestuur van SKPO). Definitieve verwijdering van een leerling vindt pas plaats nadat het bevoegd gezag ervoor heeft gezorgd dat een andere school bereid is de leerling toe te laten. Onder andere school kan ook worden verstaan een school voor speciaal (basis) onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs of een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs

Argumenten voor verwijdering zijn wettelijk bepaald:

- School is niet in staat de benodigde (speciale) ondersteuning voor de leerling te realiseren.
- Er sprake is van voortdurend storend (ernstig) agressief gedrag.
- Er zijn ernstige conflicten waarbij mogelijk ook de ouders zijn betrokken.

Wanneer het gedurende acht weken niet lukt om de leerling te plaatsen op een andere school, dan kan het bestuur de leerling verwijderen zonder vervolgonderwijs veilig te stellen. Het bestuur moet kunnen bewijzen zich gedurende deze periode te hebben ingespannen een andere school te vinden. Ouders kunnen binnen zes weken een bezwaarschrift indienen. Het bestuur zal zowel de ouders als de leerkracht en eventueel andere betrokkenen horen. Binnen 4 weken na ontvangst van het bezwaarschrift neemt het bestuur een beslissing over de definitieve verwijdering.

8.18 Sponsoring

De school conformeert zich aan het convenant zoals dat is opgesteld door staatssecretaris Netelenbos en de daarbij betrokken partijen. Van sponsoring is sprake als van de zijde van de school een tegenprestatie wordt verlangd voor het verlenen van goederen of diensten door bedrijven. In andere gevallen is er sprake van schenking. Sponsoring mag niet van invloed zijn op de onderwijsinhoud en de organisatie van de school. Evenmin mag er reclame worden gemaakt in lesmaterialen en leermiddelen. Bij de organisatie van grote sponsoractiviteiten vindt samenspraak met de Medezeggenschapsraad plaats en wordt een sponsorcontract opgesteld. Voor verdere informatie verwijzen we u naar het schoolplan.

8.19 Vakantie en vrije dagen rooster

Het schooljaar 2020-2021 begint op maandag 24 augustus

Vakanties:

Herfstvakantie	19 oktober t/m 23 oktober 2020
Kerstvakantie	21 december 2020 t/m 1 januari 2021
Voorjaarsvakantie	15 februari t/m 19 februari 2021
2 ^{de} Paasdag	maandag 5 april 2021
Koningsdag	dinsdag 27 april 2021
Meivakantie	3 mei t/m 14 mei 2021

2e Pinksterdag	maandag 24 mei 2021
Zomervakantie	26 juli t/m 3 september 2021

Overige vrije dagen

vrijdag 2 oktober 2020	Studiedag
maandag 5 oktober 2020	Studiedag
woensdag 25 november 2020	Studiedag
donderdag 4 februari 2021	Studiedag
maandag 26 april 2021	Studiedag
21 t/m 25 juni 2021	Studieweek
Vrijdag 23 juli 2021	Studiedag

8.20 Verhuizen

U kunt uw kind afmelden door de verhuizing schriftelijk te melden bij de directie. Geef aan naar welk adres u gaat verhuizen (indien van toepassing) en op welke school uw kind aangemeld is. Deze informatie is van belang om uw kind op de juiste wijze uit te schrijven. De vervolgschool ontvangt van ons een bewijs van uitschrijving en we zorgen ervoor dat de overdracht van belangrijke informatie goed wordt geregeld.

8.21 Verjaardag en traktaties

Verjaardagen van de kinderen worden aan het begin van de ochtend gevierd. Ouders van kinderen uit groep 1/2 mogen daarbij aanwezig zijn en desgewenst foto's maken. We vragen u om alleen foto's te maken van uw eigen kind en de privacy van andere kinderen in acht te nemen. Het is nadrukkelijk niet de bedoeling dat foto's van andere leerlingen door ouders op social media worden geplaatst. Als kinderen jarig zijn mogen ze trakteren. We verwachten dat de traktaties feestelijk, maar bescheiden zijn. Onze voorkeur gaat uit naar een *gezonde* traktatie.

8.22 Verlof aanvragen

Het is belangrijk dat uw kind alle lessen op school volgt: gemiste lessen nu, zijn gemiste kansen later. De Nederlandse overheid vindt dat ook en heeft in de wet vastgelegd dat ieder kind naar school moet. In de leerplichtwet staat dan ook dat het de taak van de ouders is ervoor te zorgen dat hun kind iedere dag naar school gaat. Een leerling mag dus nooit zomaar van school wegblijven. Toch kunnen er omstandigheden zijn, die zo zwaar wegen dat u uw kind buiten de schoolvakanties een dag of een paar dagen van school wilt houden. Voor dit zogenoemde "extra verlof" zijn regels opgesteld.

Wat zijn bijzondere omstandigheden:

1. Religieuze feestdagen

- De aard van sommige religieuze feestdagen sluit schoolbezoek uit, omdat de viering hiervan wordt beschouwd als vervulling van de plichten die bij de godsdienst horen. Voor het Suikerfeest na Ramadan hoeft u geen verlofformulier in te vullen. We vragen u door te geven aan de leerkracht als uw kind vanwege het Suikerfeest afwezig is. Voor het Suikerfeest staat krijgt een kind 1 verlofdag.

2. Gewichtige omstandigheden

Er kan sprake zijn van "andere gewichtige omstandigheden". Dit is het geval bij:

- Verhuizingen (1 dag)
- Het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3de graad (of 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de gemeente Son en Breugel)
- Gezinsuitbreiding (geboorte / adoptie ten hoogste 2 dagen)
- Ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad (duur in overleg met de directeur te regelen)
- Overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad (ten hoogste 4 dagen); van bloed- of aanverwanten in de 2e graad (ten hoogste 2 dagen); van bloed- of aanverwanten in de 3e graad (ten hoogste 1 dag)
- Een 25-, 40-, 50-jarig ambtsjubileum en een 12½, 25, 40, 50 en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders (1 dag of ten hoogste 2 dg indien dit in verband met de afstand noodzakelijk is)
- Graden van bloed- en aanverwanten: 1e graad: ouders / 2e graad: grootouders, broer, zuster / 3e graad: oom, tante, neef, nicht, overgrootouder

3. Aard van het beroep van (één van) de ouders.

Voor vakantiedoeleinden mag volgens de leerplichtwet slechts in één geval buiten de officiële vakanties vrij worden gegeven. Dit is wanneer door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders het gezin niet ten minste twee weken in een schoolvakantie met vakantie kan. Alleen in dat geval mag er eenmaal per jaar voor ten hoogste 10 dagen vrij worden gegeven door de directeur van de school. Deze dagen mogen niet in de eerste 2 lesweken van het schooljaar vallen. Denk bij de specifieke aard van het beroep bijvoorbeeld aan een vader die vaart en die tijdens de schoolvakanties niet aan wal kan zijn. Of aan ouders die in de horeca of op een boerderij werken. Een werkgeversverklaring van (één van) de ouders zal duidelijk moeten aantonen dat de extra vakantie om een specifieke reden wordt aangevraagd.

Wanneer u extra verlof voor uw kind wilt aanvragen, dan haalt u tijdig op de school van uw kind een aanvraagformulier. Het formulier is ook te vinden op de site van de school.

Binnen 6 weken wordt een beslissing genomen door:

- de directeur van de school (bij aanvragen tot en met 10 dagen)
- de leerplichtconsulent (bij aanvragen voor meer dan 10 dagen)

Het besluit, toestemming of afwijzing, wordt schriftelijk aan u meegedeeld. Wanneer er naar het oordeel van de directeur van de school of van de leerplichtconsulent geen sprake is van extra verlof en u houdt uw kind toch thuis, dan wordt de leerplichtconsulent ingeschakeld en kunt u een geldboete verwachten.

Niet eens met het besluit?

Als u bezwaar hebt tegen de genomen beslissing, dan kunt u binnen 6 weken een bezwaarschrift indienen. Bij aanvragen tot en met 10 schooldagen wordt het bezwaar behandeld door de directeur (bevoegd gezag) van de school. Wanneer de directeur ook in tweede instantie het verzoek afwijst, dan kunt u daartegen in beroep gaan bij de arrondissementsrechtbank in Den Bosch. Aanvragen van meer dan 10 schooldagen worden behandeld door de leerplichtconsulent van de gemeente. Wanneer opnieuw een afwijzend besluit volgt, kunt u in beroep gaan bij de arrondissementsrechtbank in Den Bosch.

Als u in beroep gaat bij de arrondissementsrechtbank, dan is griffierecht verschuldigd. Binnen 6 weken krijgt u het besluit van de arrondissementsrechtbank schriftelijk meegedeeld.

8.23 Verzekering

Het schoolbestuur (SKPO) heeft de volgende verzekeringen afgesloten:

- Algemene aansprakelijkheid
- Bestuurdersaansprakelijkheid
- School ongevallenverzekering (leerlingen en personeel en zgn. hulpkrachten)
- Doorlopende reisverzekering (kamp, schoolreisje, excursies e.d.) t.b.v. leerlingen en personeel en zgn. hulpkrachten
- Schoolevenementen verzekering
- Uitgebreide brand-inventaris verzekering

Op iedere school zijn de polisvoorwaarden ter inzage beschikbaar. Voor de duidelijkheid geven we hier een samenvatting:

- 1e Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval leidt tot blijvende invaliditeit. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (b.v. door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets, etc.) valt niet onder de dekking.
- 2e De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn, dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. In dit verband wijzen we op twee aspecten die vaak aanleiding zijn tot misverstand.
 - Ten eerste is de school niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet door de school vergoed.
 - Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Onze leerlingen zijn allemaal jonger dan 14 jaar. Daardoor zijn hun ouders primair verantwoordelijk voor het doen en laten van hun kinderen. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (met de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

8.24 Vrijwillige ouderbijdrage

De OR maakt een begroting van alle geplande activiteiten voor het komende schooljaar. Op basis van deze begroting wordt de hoogte van de ouderbijdrage vastgesteld (na goedkeuring door de

MR). Voor dit schooljaar wordt per kind een nog nader te bepalen bijdrage gevraagd en deze wordt geïnd door de penningmeester van de ouderraad, de heer Johan Schoenmakers. Ouders ontvangen hiervoor een brief aan het begin van het schooljaar. De jaarlijkse ouderbijdrage bedraagt 42 euro. Deze bijdrage is vrijwillig, maar zonder uw bijdrage zou het niet mogelijk zijn om veel van wat nu plaatsvindt te blijven bekostigen.

Indien u niet in staat bent de ouderbijdrage te betalen, dan kunt u zich wenden tot de directeur. Deze zal u verwijzen naar Stichting Leergeld. Deze stichting kan financieel ondersteunen. Medewerkers van de Stichting zullen bij een huisbezoek de ouders ook wijzen en eventueel helpen bij het gebruik maken van andere mogelijkheden, zoals de regio die kent (reductieregeling, schoolkostenregeling, technologiefonds).

Meer informatie over Stichting Leergeld vindt u op www.leergeld.nl/best

8.25 Ziekmelding

Als uw kind niet naar school kan komen, b.v. wegens ziekte of bezoek aan dokter/tandarts/ziekenhuis, verzoeken wij u om dit nog dezelfde dag telefonisch aan ons door te geven (0499 490370). Dit geldt voor alle kinderen, dus ook voor de 4-jarigen, die nog niet leerplichtig zijn. Doet u dit bij voorkeur tussen 8.00 en 8.30 uur. Als uw kind langer ziek is, kunt u contact opnemen met de groepsleerkracht.

Als uw kind onder schooltijd ziek wordt, zullen we altijd proberen u thuis of op het werk te bereiken. Zorgt u er dus voor dat we altijd uw actuele telefoonnummer(s) bezitten. Als er op school een ongelukje met uw kind mocht gebeuren, nemen we contact op met de ouders. Indien noodzakelijk gaan we zelf met uw kind naar uw huisarts of de Spoedeisende Hulp. Bij de aanmelding van uw kind heeft u indertijd uw huisarts doorgegeven; geeft u ook hier eventuele veranderingen door aan de directie.

8.26 Ziekte/afwezigheid eigen leerkracht

Bij ziekte van de leerkracht komt er, indien beschikbaar, een vervanger in de groep. We streven ernaar om altijd een vervanger voor de groep te hebben. Dit kan een leerkracht uit de vervangerspool zijn, de intern begeleider of een andere ambulante leerkracht. Helaas is er tegenwoordig een steeds groter tekort aan leerkrachten. We kunnen niet garanderen dat er altijd een vervanger in de groep is. Als er echt geen vervanging beschikbaar is, dan verdelen we de kinderen over de andere groepen. In het uitzonderlijke geval dat de situatie langer duurt, kan het zijn dat de leerlingen van een groep thuis moeten blijven.



We hopen dat u na het lezen van onze schoolgids een goed beeld van De Harlekijn heeft gekregen. Mocht u nog vragen hebben over onze school, uw kind willen aanmelden of een kennismakingsgesprek willen, dan bent u van harte welkom om binnen te lopen om een afspraak te maken.

Via de website, de Harlekijnapp, onze nieuwsbrief en Facebook houden we u op de hoogte van al onze activiteiten.

**We wensen iedereen een leerzaam, inspirerend en sfeervol
schooljaar 2020-2021 toe!**