

Statuten oudervereniging van basisschool "Het Talent"

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

DOEL

Artikel 2 Artikel 3

DUUR

Artikel 4

GELDMIDDELEN

Artikel 5

JAARLIJKSE BIJDRAGE

Artikel 6

LIDMAATSCHAP

Artikel 7 Artikel 8

BESTUUR

Artikel 9 Artikel 10 Artikel 11

ALGEMENE LEDENVERGADERING

-

Artikel 16

CONTROLE STICHTING ROSASCHOLEN

Artikel 17

STATUTENWIJZIGING

Artikel 18

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 19

REGLEMENTEN

Artikel 20

SLOTBEPALING

Artikel 21

Artikel 12 Artikel 13 Artikel 14 Artikel 15

Artikel 1

NAAM EN ZETEL

1. De vereniging draagt de naam:
Oudervereniging Basisschool "Het Talent".
2. Zij heeft haar zetel in Lent, gemeente Nijmegen.

DOEL

Artikel 2

Het doel van de vereniging is het, zonder winst oogmerk, behartigen van de belangen van de leerlingen die bij de Basisschool "Het Talent" in Lent zijn ingeschreven, alsmede het behartigen van de belangen van de ouders, voogden of verzorgers van deze leerlingen, alles in de ruimste zin van het woord.

Artikel 3

De vereniging tracht haar doel te bereiken door:

- a. het stimuleren, vormgeven en in standhouden van actieve betrokkenheid van ouders, voogden en verzorgers van de leerlingen bij de school en het onderwijs aan hun kinderen en de deelname van ouders, voogden of verzorgers aan activiteiten op school;
- b. het in overleg met de directie van de school ondersteunen van het personeel van de school bij het organiseren van extra en/of buitenschoolse activiteiten die ten goede komen aan de leerlingen, hun ouders, voogden of verzorgers, als ook aan de school;
- c. het overleggen met en doorgeven van relevante informatie aan de ouders, de medezeggenschapsraad, het personeel en de directie van de school;
- d. het gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen aan de medezeggenschapsraad over aangelegenheden die de ouders, voogden of verzorgers of een deel daarvan aangaan;
- e. het doen van voorstellen aan de medezeggenschapsraad aangaande de omvang en besteding van de niet wettelijk verplichte ouderbijdrage;
- f. het leggen en onderhouden van contacten met andere ouderverenigingen van de andere onder het bestuur van stichting Rosa scholen resortterende scholen.

DUUR

Artikel 4

1. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het boekjaar van de vereniging loopt van één augustus tot en met éénendertig juli van elk jaar.

GELDMIDDELEN

Artikel 5

1. Het vermogen van de vereniging wordt onder meer gevormd door:
 - a. bijdragen van de leden;
 - b. bijdragen/subsidies van stichting Stichting Rosascholen met zetel te Nijmegen;
 - c. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - d. opbrengsten van activiteiten en sponsoring.
2. Indien de vereniging zich na verkregen toestemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad tevens heeft belast met de organisatie van het voor , tussen en/of naschools overblijven van de leerlingen van de school zal het vermogen van de vereniging tevens gevormd worden door verplichte bijdragen van de ouders, voogden of verzorgers van de betreffende leerlingen.

JAARLIJKSE BIJDRAGE

Artikel 6

Ouders, voogden of verzorgers zijn voor (elk van) hun bij de school ingeschreven kind(eren) jaarlijks een geldelijke bijdrage verschuldigd.
De hoogte van deze bijdrage wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering op voorstel van het bestuur.

LIDMAATSCHAP

Artikel 7

1. De vereniging kent leden.
2. Lid is elke ouder, voogd of verzorger van een leerling die bij de school is ingeschreven, tenzij bij de inschrijving van een leerling door de ouder, voogd of verzorger schriftelijk te kennen wordt gegeven dat hij/zij geen lid van de vereniging wil zijn.
3. Het lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden overgedragen of door erfopvolging worden verkregen.

Artikel 8

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting;
 - e. indien geen kind(eren) van een lid meer is (zijn) ingeschreven bij de school.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar. Zij geschiedt schriftelijk aan het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken.
Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.
Het lidmaatschap eindigt onmiddellijk:
 - a. indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaard, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld (tenzij het betreft een wijziging van de geldelijke rechten en verplichtingen);
 - c. binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie
3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde van het lopende boekjaar door het bestuur worden gedaan:
 - wanneer een lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, op een januari van het lopende school of contributiejaar niet volledig aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging over het lopende boekjaar heeft voldaan;
 - wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die op dat moment door de statuten voor het lidmaatschap worden gesteld.De opzeggingstermijn is ten minste vier weken.
Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.
De opzegging kan evenwel onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.
De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de redenen.
4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met

de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Zij geschiedt door het bestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in kennis stelt, met opgave van de redenen. Het betrokken lid is bevoegd binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

Een geschorst lid heeft geen stemrecht.

5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.

BESTUUR

Artikel 9

1. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf en ten hoogste zeventien natuurlijke personen, die uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, alsmede hun plaatsvervangers aanwijzen. De functie van secretaris en penningmeester kan door één persoon worden uitgeoefend
2. De bestuursleden worden door de algemene ledenvergadering benoemd uit de leden van de vereniging.
De algemene ledenvergadering stelt het aantal bestuursleden vast.
Benoeming van de bestuursleden geschiedt op bindende voordracht van het bestuur of van tenminste vijftwintig stemgerechtigde leden.
In het geval van meerdere voordrachten geschiedt de benoeming uit die voordrachten.
Aan een bindend voordracht kan het bindend karakter ontnomen worden door een besluit van de vergadering genomen met tenminste twee/derde van het totaal uitgebrachte stemmen. Wanneer er geen bindende voordracht is kan een bestuurslid door de algemene ledenvergadering worden benoemd uit de leden van de vergadering.
3. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de algemene ledenvergadering worden geschorst en ontslagen. De algemene ledenvergadering besluit tot schorsing of ontslag met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen
4. De schorsing eindigt wanneer de algemene ledenvergadering niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.
5. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal drie jaar. Onder een jaar wordt te dezen verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse algemene ledenvergaderingen. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is onmiddellijk herbenoembaar.
6. Indien het aantal bestuursleden beneden het in lid 1 vermelde minimum is gedaald, blijft het bestuur niettemin bevoegd. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen, waarin de voorziening in de vacature(s) aan de orde komt.
7. Het bestuur vergadert tenminste vier keer per jaar, waarvan één keer voor één juli van elk jaar ter opstelling van de begroting voor het komende boekjaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter of tenminste twee bestuursleden dit wenselijk acht(en).
8. Op de vergaderingen en de besluitvorming van het bestuur is het bepaalde in de artikelen 12 tot en met 15 zoveel mogelijk van toepassing.
Bestuursbesluiten kunnen alleen worden genomen in een bestuursvergadering waar tenminste de helft plus één van het aantal zittende bestuursleden aanwezig is.

Artikel 10

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur is, met voorafgaande goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Artikel 11

1. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester, dan wel de secretaris tezamen met de penningmeester.

ALGEMENE LEDENVERGADERINGEN

Artikel 12

De algemene ledenvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de vereniging statutair is gevestigd.

Artikel 13

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben de leden die niet geschorst zijn, alsmede personeelsleden van de school, tenzij de algemene ledenvergadering heeft besloten te vergaderen buiten aanwezigheid van personeelsleden van de school. Tevens hebben degenen die daartoe door het bestuur en/of de algemene ledenvergadering zijn uitgenodigd toegang tot de algemene ledenvergadering. Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot zijn schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover dan het woord te voeren.
2. Met uitzondering van een geschorst lid heeft ieder lid één stem in de algemene ledenvergadering. Ieder stemgerechtigd lid kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden. Personeelsleden van de school hebben geen stemrecht, maar zijn wel bevoegd om tijdens de vergadering het woord te voeren.
3. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering. Dit besluit kan ook schriftelijk tot stand komen.
4. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de algemene ledenvergadering worden gehouden.
5. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.
6. Besluiten betreffende het vaststellen of wijzigen van het beleid met betrekking tot de voorzieningen ten behoeve van leerlingen worden overeenkomstig artikel 28 lid c van de Wet Medezeggenschapsraad Onderwijs (WMO) slechts genomen na verkregen instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad.
7. Besluiten betreffende het vaststellen of wijzigen van de bestemming van de middelen die van de ouders zijn ontvangen zonder dat daartoe een verplichting bestaat worden overeenkomstig artikel 28 lid d van de Wet Medezeggenschapsraad Onderwijs (WMO) slechts genomen na verkregen instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad.

Artikel 14

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door het oudste aanwezige bestuurslid. Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Het door de voorzitter ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Van het ter algemene ledenvergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon. Deze notulen worden in de zelfde of in de eerstvolgende algemene ledenvergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

Artikel 15

1. Jaarlijks wordt ten minste één algemene ledenvergadering (de jaarvergadering) gehouden en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering. In deze algemene ledenvergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuursleden; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.

- Na verloop van de termijn kan ieder lid in rechte vorderen van de gezamenlijke bestuurders dat zij deze verplichtingen nakomen.
2. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks ter controle van de hiervoor in lid 1 en hierna in lid 3 bedoelde stukken een commissie van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken.
 3. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
 4. Vergt dit onderzoek naar het oordeel van de commissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan. De commissie brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.

Artikel 16

1. Algemene ledenvergaderingen worden door het bestuur bijeengeroepen zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt of daartoe op grond van de wet verplicht is.
2. Op schriftelijk verzoek van ten minste één/tiende gedeelte van de stemgerechtigde leden is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering, te houden binnen vier weken na indiening van het verzoek.
Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene ledenvergadering overgaan op de wijze als in lid 3 bepaald of door middel van een advertentie in ten minste één veel gelezen dagblad.
De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.
4. De bijeenroeping van de algemene ledenvergadering geschiedt door schriftelijke mededeling aan de stemgerechtigden op een termijn van ten minste zeven dagen.
Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

CONTROLE STICHTING ROSASCHOLEN

Artikel 17

1. Het bestuur is verplicht het jaarverslag voor één december van elk jaar ter controle van de besteding van de door de Stichting Rosascholen verstrekte bijdragen/subsidies voor te leggen aan het bestuur van de Stichting Rosascholen.
2. Het bestuur is verplicht aan het bestuur van de Stichting Rosascholen ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 18

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld
2. Zij, die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
3. Tot wijziging van de statuten kan door de algemene ledenvergadering slechts worden besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.
4. Een besluit tot statutenwijziging kan alleen genomen worden na verkregen toestemming van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad Stichting Rosascholen, overeenkomstig artikel 22 letter c van het reglement Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad Stichting Rosascholen.
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt leder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
5. Het bepaalde in de leden 1 en 2 is niet van toepassing, indien in de algemene ledenvergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
6. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel en Fabrieken gehouden register.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 19

1. Het bepaalde in artikel 18 leden 1 tot en met 5 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de algemene ledenvergadering tot ontbinding van de vereniging.
2. De algemene ledenvergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
5. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende baten meer aanwezig zijn
6. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende tien jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

REGLEMENTEN

Artikel 20

1. De algemene ledenvergadering kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.
3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in artikel 18 leden 1, 2 en 5 van overeenkomstige toepassing.

SLOTBEPALING

Artikel 21

Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.