



## **NOTULEN van de MR-vergadering van Het Driespan.**

Aanwezig: Albert, Mirjam, Ben, Gabriëlle, Karin en Hennie.

Afwezig: Marieke

Datum: 18 februari 2019, 16.30 uur

### **1. Opening**

Gabriëlle opent de vergadering en heet de aanwezigen van harte welkom.

### **2. Notulen vergadering d.d. 12 november 2018.**

De notulen worden met een kleine aanpassing goedgekeurd en zullen op de site worden geplaatst. Ook zal Hennie aan de ICT-afdeling vragen de notulen op de L-Schijf te plaatsen.

### **3. Ingekomen stukken en mededelingen.**

Gabriëlle zal een tijdschrift rond laten gaan. Albert wil graag Personeel & Formatie de komende keren op de MR-agenda hebben. Albert is ook in gesprek over een renovatie van het schoolgebouw.

### **4. Schoolplan 2019-2023 en Jaarplan**

Albert laat een aantal zaken de revue passeren, die in School- en Jaarplan zullen komen:

- Didactisch handelen (in de meest ruime zin);
- Rekenen (Bareka);
- Automatiseren;
- Woordenschat, begrijpend lezen onderbouw;
- Communicatie (school-app/mail/Website);
- S P A N en Vreedzame school verder oppakken;
- Digitale geletterdheid.

**5. Staking 15 maart 2019**

Albert inventariseert en er zal op de gebruikelijke wijze gecommuniceerd worden.

**6. Ingelaste MR-vergadering 17 december 2018.**

Gesproken over Instagram-incident en inlooptijden school. Geen bijzonderheden.

**7. Kindcentrum**

Geen nieuwe ontwikkelingen.

**8. Ouderparticipatie**

In loop van schooljaar komt Albert met ideeën.

**9. Teamvergaderingen**

Nu Albert uitgebreid zaken deelt met de MR, is de informatie uit de teamvergaderingen eigenlijk dubbel op. Dit agendapunt verdwijnt uit de agenda.

**10. GMR**

Door afwezigheid van Marieke geen info uit de GMR.

**11. Rondvraag.**

Gabriëlle vraagt of er bezwaar is als Kirsten de volgende vergadering aanwezig is. Geen bezwaar.

**12. Sluiting**

Gabriëlle sluit de vergadering. Volgende vergadering maandag 15 april om 16.30 uur.