

SCHOOLGIDS

schooljaar 2021 - 2022



DE WERELDWIJZER
basisonderwijs voor nieuwkomers
voor een goede start in het Nederlands onderwijs

WOORD VOORAF

Voor u ligt de schoolgids van de Wereldwijzer.

De schoolgids is bedoeld voor ouders en voor iedereen die bij de Wereldwijzer betrokken is. Elk kalenderjaar wordt de schoolgids aangepast voor het komende schooljaar. De laatst aangepaste versie van de schoolgids staat op de website van de school (www.wereldwijzereindhoven.nl)

In deze schoolgids kunt u informatie vinden over waar de Wereldwijzer voor staat; onze doelgroep, visie en werkwijze, leerlingenzorg, behaalde resultaten en praktische zaken. Deze gids zal ongetwijfeld op vele vragen een antwoord geven. Mocht de informatie die u zoekt niet in de schoolgids te vinden zijn, dan kunt u altijd contact opnemen met ons.

Wij hopen dat u de schoolgids met plezier zult lezen.

Wij wensen u en uw kind(eren) een fijn en leerzaam verblijf toe op de Wereldwijzer,

Marisca Tjen a Tak, adjunct-directeur
Silvi Habets, directeur.

P.s. In verband met de huidige Covid19-besmettingen hebben wij een aantal regels en afspraken, die in deze schoolgids beschreven staan, aangepast.

INHOUDSOPGAVE

- | | |
|--|---------|
| 1. DE SCHOOL | blz. 01 |
| 1.1 Gegevens van de school | |
| 1.2 Ontstaan van de school | |
| 1.3 Situering | |
| 1.4 Schooltijden | |
| 1.5 Vakanties en vrije dagen | |
| 1.6 Personeel | |
| 1.7 Schoolbestuur | |
| 1.8 Wat biedt de school | |
| 1.9 Schoolgrootte | |
| 1.10 Leerlingen | |
| 2. WAAR ONZE SCHOOL VOOR STAAT | blz. 07 |
| 2.1 Missie | |
| 2.2 Levensbeschouwelijke identiteit | |
| 2.3 Maatschappelijke identiteit | |
| 2.4 Pedagogische identiteit | |
| 3. HET ONDERWIJS / UREN / ONDERWIJSLEERGEBIEDEN | blz. 12 |
| 3.1 Taal | |
| 3.2 Lezen / aanvankelijk lezen | |
| 3.3 Lezen / voortgezet technisch lezen | |
| 3.4 Lezen / begrijpend luisteren-lezen | |
| 3.5 Spelling | |
| 3.6 Oriëntatie op mens en wereld | |
| 3.7 Schrijven | |
| 3.8 Rekenen | |
| 3.9 Expressie | |
| 3.10 Sociale redzaamheid / burgerschap | |
| 3.11 Lichamelijke Opvoeding | |
| 3.12 I.C.T. | |
| 3.13 Zelfstandig werken | |
| 4. ZORG VOOR DE LEERLING | blz. 19 |
| 4.1 Zorgcyclus | |
| 4.2 Zorgniveaus | |
| 4.3 Overige zorg | |
| 5. NAAR HET VERVOLGONDERWIJS | blz. 22 |
| 5.1 Aansluiting regulier basisonderwijs / voortgezet onderwijs | |
| 5.2 Eerste Opvang Anderstaligen | |
| 5.3 Verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs | |

6. DE RESULTATEN VAN HET NT2-ONDERWIJS	blz.23
6.1 Leerlingvolgsysteem	
6.2 Onderwijsresultaten	
6.3 Uitstroom van de leerlingen volgens ontwikkelperspectief	
6.4 De kwaliteit van ons onderwijs zichtbaar gemaakt	
6.5 De ontwikkeling van het onderwijs in de school	
7. DE OUDERS EN DE SCHOOL	blz. 28
7.1 Contacten tussen ouders en school	
7.2 Afspraken tussen ouders en school	
8. DE LEERLING EN SCHOOL	blz. 32
8.1 Aanmelden / aannamebeleid	
8.2 Plaatsing / verblijfsduur	
8.3 Praktische zaken	
9. BELANGRIJKE ADRESSEN	blz. 36



1. DE SCHOOL

1.1 Gegevens van de school

Naam de Wereldwijzer, basisonderwijs voor nieuwkomers

Adres	Pastoriestraat 88	Shakespearelaan 47
Postcode	5623 AT	5629 MP
Plaats	Eindhoven	Eindhoven
Telefoon	040 – 242 78 92	040 – 2406016

Directie		
Silvi Habets		Directeur
Marisca Tjen a Tak		Adjunct-directeur

E-mail:	wereldwijzer@skpo.nl
Website:	www.wereldwijzereindhoven.nl
Basisschoolapp:	www.wereldwijzereindhoven.nl

1.2 Ontstaan van de school

Vanuit het geheel van maatregelen destijds behorend bij het Onderwijs Voorrangsgedebied Eindhoven gaven de Gemeente Eindhoven en de gezamenlijke schoolbesturen Primair Onderwijs in 1990 vorm aan het Opvangproject Neveninstromers Eindhoven. Met ingang van schooljaar 2010-2011 hebben wij een andere naam: **de Wereldwijzer, basisonderwijs voor nieuwkomers**.

De Wereldwijzer biedt onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar, die rechtstreeks uit het buitenland komen (nieuwkomers). Deze leerlingen zijn nog niet in staat het onderwijs op een reguliere basisschool te volgen, omdat zij de Nederlandse taal nog niet of onvoldoende kunnen verstaan, spreken, lezen en schrijven.

1.3 Situering

De Pastoriestraat, is gelegen in de wijk Kronehoef, aan de rondweg nabij de Technische Universiteit en de Woenselse Markt.

1.4 Schooltijden

maandag	08.45 – 14.45 uur
dinsdag	08.45 – 14.45 uur
woensdag	08.45 – 12.45 uur
donderdag	08.45 – 14.45 uur
vrijdag	08.45 – 14.45 uur



1.5 Vakanties en vrije dagen

Bij inschrijving ontvangt u een overzicht van vakanties en vrije dagen. Dit overzicht staat ook op de website en is op school weer te verkrijgen indien nodig. Kinderen in Nederland zijn leerplichtig. Heeft u verlof nodig voor uw kind, kunt daarvoor een speciaal verlofformulier invullen. Dit formulier vindt u op de website of kunt u aan de leerkracht vragen.

1.6 Personeel

Directie

Silvi Habets

directeur (op woensdag niet aanwezig)

Marisca Tjen a Tak

adjunct directeur (alle dagen aanwezig)

De directie geeft leiding en richting aan het team, staat ouders te woord en vertegenwoordigt de school in besprekingen met het schoolbestuur en andere instanties. Verder verricht zij werkzaamheden waarvoor de wet en het bestuur haar verantwoordelijk stellen.

De directie en het overige personeel dragen samen de zorg voor de kwaliteit van het onderwijs, de organisatie, de sfeer, de begeleiding van de leerlingen en het welzijn van eenieder die op school aanwezig is.

De leerkracht is onderwijsgevende, teamlid en gesprekspartner voor ouders en externe instanties. Daarnaast heeft de leerkracht ook een opvoedende taak. In sommige groepen werken de leerkrachten parttime waardoor de leerlingen twee verschillende leerkrachten hebben.

Afwezigheid van de leerkracht

Een leerkracht kan op school zijn/haar werkzaamheden verrichten buiten de klas. Op dat moment worden de lesgevende taken door een andere leerkracht overgenomen.

In geval van afwezigheid door ziekte of verlof, wordt er vervanging aangevraagd.

Indien er geen vervanging is, bespreken we het volgende:

- groepen samenvoegen
- schoolvervanger inzetten
- inzetten van de ambulante mensen
- in het uiterste geval zullen wij u verzoeken uw kind een dagje thuis te houden, dat hoort u dan wel minstens een dag voordat dat aan de orde is.

De interne begeleiders (I.B.-er)

Marisca Tjen a Tak I.Ber bovenbouw

Marijke van Mill I.Ber onderbouw

De extra zorg voor kinderen wordt gecoördineerd door de I.B.-er. In het geval van leer- of gedragsmoeilijkheden bij een leerling (zorgleerling) neemt de groepsleerkracht contact op met de I.B.-er. Samen bespreken zij de wijze waarop de leerling de komende tijd zorg geboden krijgt. Dit wordt vastgelegd in een plan. De ouders worden hierover geïnformeerd.



Tevens heeft de I.B.-er contacten met vervolgscholen, de Gemeentelijke Gezondheidsdienst (G.G.D.), externe dienstverlenende instanties, het zorgplatform van I.B.-ers, Lumens in de buurt en Wij Eindhoven.

Het onderwijs ondersteunend personeel

bestaat uit een **Administratief medewerker** en een **Facilitair Beheerder**

Ander personeel

Binnen de school zijn soms meer leerkrachten aanwezig :

- Tijdelijk aangestelde leerkrachten i.v.m. toename aantal leerlingen / groepen
- Vervangende leerkrachten bij ziekteverlof, zwangerschaps- en ouderschapsverlof, studieverlof.

Binnen de school kunt u ook stagiaires tegenkomen. Ieder jaar bieden wij studenten de mogelijkheid om zich in onze school te bekwamen in hun toekomstig beroep.

1.7 Schoolbestuur

De school valt onder het bestuur van:

Naam	Stichting Katholiek en Protestants-Christelijk Onderwijs Eindhoven e.o. (SKPO)
Adres	Vonderweg 12
Postcode	5616 RM
Plaats	Eindhoven
Telefoon	040 – 2595320
Website	www.skpo.nl

De scholen van de SKPO Eindhoven en omgeving zijn meer dan een bestuurlijke eenheid. Deze scholen vormen een herkenbare groep voor bijzonder primair onderwijs met duidelijke gezamenlijke doelen. We varen als SKPO scholen onder dezelfde vlag en hebben dezelfde bestemming. Dat betekent dat we alles in het werk stellen om de kinderen op onze scholen zo optimaal mogelijk naar hun toekomst te begeleiden. De koers die een individuele SKPO school uitzet om dat te bereiken kan echter verschillend zijn met eigen keuzes en natuurlijk met een eigen concretisering van de identiteit. Voor alle scholen is de SKPO visie richtinggevend. De kwaliteitsindicatoren zijn een belangrijk instrument om jaarlijks de eigen prestaties op deze visie in beeld te brengen.



Visie en missie van de SKPO

De SKPO verzorgt goed primair onderwijs waarbij het kind centraal staat. De SKPO bestaat uit mensen die geïnspireerd werken vanuit een grondhouding waarin het pedagogische, het levensbeschouwelijke en het maatschappelijke element in samenhang tot ontwikkeling komen.

Bij de SKPO staat wat het pedagogische element betreft de invulling van relatie, competentie en autonomie centraal. Onderwijs dat zo wordt vormgegeven is uitdagend van karakter, krijgt vorm in krachtige leeromgevingen en resulteert in leerling-respecterend onderwijs.

De SKPO geeft vanuit de geschetste samenhang van pedagogische en levensbeschouwelijke keuzes actief vorm aan haar maatschappelijke verantwoordelijkheid binnen onze multiculturele samenleving.

1.8 Wat biedt de school

Wij vinden het belangrijk dat onze school een plaats is waar leerlingen graag komen. Een plaats waar zij zich veilig en vertrouwd voelen, zodat zij open kunnen staan voor wat wij ze willen bieden: onderwijs en opvoeding. Vooral door het verwerven van het Nederlands, het bevorderen van de zelfredzaamheid en de begeleiding van de sociaal-emotionele ontwikkeling willen wij bereiken dat de leerlingen de stap naar het reguliere onderwijs kunnen maken en meer kansen krijgen om te integreren in de Nederlandse samenleving.

Op de Wereldwijzer wordt het Nederlands als tweede taal (NT2) onderwezen, zodat de leerlingen daarna een aansluiting kunnen vinden in het Nederlands onderwijsstelsel. Naast het taalonderwijs is er onderwijstijd voor rekenen, expressievakken en lichamelijke oefening. De wereldoriënterende vakken zijn opgenomen in de NT2-methoden. Alle vakken staan in het teken van NT2. Vijf dagen per week zijn de leerlingen dus zeer intensief bezig met het verwerven van de Nederlandse taal.

Met de speciaal voor “tweede taalleerders” ontwikkelde methoden (mondeling Nederlands en -deels- rekenen) lukt het deze leerlingen na ongeveer 40 tot 80 schoolweken een aansluiting te vinden binnen het reguliere onderwijs. Afhankelijk van hun leeftijd, sociaal-emotionele ontwikkeling en onderwijsniveau vinden de leerlingen een aansluiting op een school voor primair onderwijs of binnen het voortgezet onderwijs.

1.9 Schoolgrootte

Het leerlingenaantal wisselt per en tijdens een schooljaar. Elke week kunnen er leerlingen rechtstreeks uit het buitenland instromen. Op bepaalde momenten in het schooljaar stromen er leerlingen uit. De in- en uitstroommomenten bepalen het aantal groepen en de samenstelling van de groepen.

1.10 Leerlingen

De leerlingen van de Wereldwijzer komen uit alle wijken van Eindhoven en regiogemeenten. De school heeft ongeveer 180 leerlingen, die uit verschillende landen komen.



2. WAAR ONZE SCHOOL VOOR STAAT

2.1 Missie

De Wereldwijzer biedt leerlingen rechtstreeks uit het buitenland, resultaat gericht onderwijs in het Nederlands als Tweede taal (NT2) , in een veilige, respectvolle en uitdagende omgeving, die uitgaat van de gelijkwaardigheid van alle levensbeschouwelijke en maatschappelijke overtuigingen.

De Wereldwijzer is een school met een vriendelijk, open en respectvol klimaat. Naast veel aandacht voor het NT2 onderwijs is ook het begeleiden van de sociaal-emotionele ontwikkeling belangrijk binnen de school, zodat leerlingen zich competent voelen om de stap naar het vervolgonderwijs te maken. De school heeft hoge verwachtingen van de leerlingen en blijft streven naar een eindresultaat dat aansluit bij de leeftijd van de leerling.

2.2 Levensbeschouwelijke identiteit

De Wereldwijzer maakt deel uit van de Stichting Katholiek en Protestants-Christelijk Onderwijs Eindhoven e.o. (SKPO). Op SKPO scholen zijn, voor wat het levensbeschouwelijke element betreft, de levensvragen van leerlingen en leerkrachten het uitgangspunt. De levensbeschouwelijke inspiratiebron is het christelijke geloof. Van daaruit wordt ook aandacht besteed aan andere religieuze en niet religieuze levensbeschouwingen. Hierbij wordt gezocht naar datgene wat mensen bindt en niet wat hen scheidt.

Op schoolniveau laten wij de leerlingen kennis maken met christelijke feesten als Kerst en Carnaval. Het oorspronkelijke verhaal van deze christelijke feesten wordt uitgelegd en besproken. Kerst vieren wij als het feest van vrede op aarde voor iedereen. De Kerstviering is een avondviering op school waarbij alle leerlingen, ouders en leerkrachten aanwezig zijn. Carnaval wordt ook gevierd.

Op de Wereldwijzer vormen de gedachten van het christendom de basis voor onderwijs en opvoeding. De school gaat daarbij uit van de gelijkwaardigheid van alle levensbeschouwelijke en maatschappelijke overtuigingen en verwacht ook van iedereen binnen de school een open benadering van en respect voor andere culturen, ideeën, leefstijlen, waarden en normen. Aandacht voor rechtvaardigheid, zorgzaamheid, tolerantie, gelijkheid, vrijheid, eerlijkheid, enz., maakt deel uit van het dagelijks handelen van de leerkrachten. De leerkrachten hebben een voorbeeldgedrag binnen de school.

Met betrekking tot het gedrag worden de verwachtingen op school- en klassenniveau heel duidelijk uitgesproken. De normen en waarden en omgangsregels worden besproken. Indien er leerlingen zijn die het moeilijk vinden om aan die verwachtingen te voldoen gaan wij met hen in gesprek. Indien nodig worden ook de ouders voor een gesprek uitgenodigd.



Schoolregels

Wij komen op tijd.

Wij gaan leuk met elkaar om.

Wij gedragen ons rustig in de school.

Wij zetten onze hoed/pet en zonnebril af als we de school in gaan.

Wij zorgen ervoor dat onze borsten, buik en billen bedekt zijn.

Wij praten zo veel mogelijk Nederlands op school.

Wij bespreken moeilijkheden met elkaar.

Wij zorgen ervoor dat onze school netjes is.

Schoolpleinregels

Wij spelen leuk met elkaar.

Wij zorgen ervoor dat het schoolplein netjes is.

Wij bespreken moeilijkheden met de surveillerende leerkracht.

Wij vragen de surveillerende leerkracht of we naar de w.c. mogen gaan.

2.3 Maatschappelijke identiteit: actief burgerschap / sociale integratie en sociale veiligheid

Aandacht voor actief burgerschap en sociale integratie is verweven in het schoolklimaat, in de dagelijkse gang van zaken in de groep en in het handelen van de leerkracht.

Actief burgerschap

Actief burgerschap verwijst naar de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. Sociale integratie verwijst naar deelname van burgers (ongeacht hun etnische of culturele achtergrond) aan de samenleving in de vorm van sociale participatie, deelname aan de maatschappij en haar instituties en bekendheid en betrokkenheid bij uitingen van de Nederlandse cultuur.

Een speciale doelgroep

De doelgroep van de Wereldwijzer bestaat uit leerlingen die rechtstreeks uit het buitenland komen. Voor deze doelgroep vinden wij speciale aandacht voor actief burgerschap en sociale integratie van belang. Wij besteden hier op schoolniveau veel aandacht aan. Op de volgende wijze wordt gewerkt aan de doelen zoals die gesteld zijn voor het lesgebied actief burgerschap en sociale integratie:

Het onderwijs gaat er mede van uit dat leerlingen opgroeien in een pluriforme samenleving.

De Wereldwijzer wordt jaarlijks bezocht door leerlingen uit 50 – 60 herkomstlanden. De gezamenlijke uitdaging m.b.t. het leren van de Nederlandse taal scheidt een band tussen de leerlingen. Het voorbeeldgedrag van de leerkrachten m.b.t. het omgaan met elkaar stimuleert verder positief sociaal gedrag van leerlingen en ouders.



Het onderwijs is mede gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.

Door het verwerven van het Nederlands als tweede taal kunnen leerlingen actief gaan deelnemen aan en integreren in de Nederlandse samenleving. De thema's en leerstof van de methode Prisma staan in het teken van actief burgerschap en sociale integratie. Voorts is het dagelijks handelen en onderwijzen van de leerkrachten gericht op de ontwikkeling en begeleiding van de leerlingen zodat zij actief kunnen gaan deelnemen aan en integreren in de school en Nederlandse samenleving.

Het onderwijs is er mede op gericht dat leerlingen kennis hebben van en kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten.

Dit realiseren wij in de school door:

- de leerlingen en hun herkomstlanden zichtbaar te maken
- tijdens de maandopeningen de leerlingen te informeren over de herkomstlanden
- tijdens de thema's van Prisma met leerlingen de relatie te leggen tussen een aspect van de Nederlandse samenleving en ervaringen in het eigen land

Sociale veiligheid

De leerlingen en hun ouders komen rechtstreeks uit het buitenland en komen voor het eerst in aanraking met een Nederlandse school en de Nederlandse samenleving. De school draagt zorg voor het opbouwen van een goede relatie met leerlingen en ouders. Dit maakt dat leerlingen en ouders zich snel veilig voelen binnen de school, en zich makkelijk tot de school wenden met vragen t.a.v. de Nederlandse samenleving.

Wij vinden het belangrijk elkaar regelmatig en goed te informeren. Ouders krijgen algemene informatie over de school door middel van het intakegesprek, de schoolgids, indien nodig nieuwsbrieven en de algemene informatiebijeenkomst. Uitwisselen van informatie m.b.t. de individuele leerling kan in een ouder-rapportgesprek of indien nodig in een daarvoor gemaakte afspraak.

Daarnaast worden ouders uitgenodigd om bij de diverse vieringen en activiteiten aanwezig te zijn of om te helpen.

Er is een pestprotocol aanwezig in de school die leerkrachten concrete handvatten biedt met betrekking tot preventie van pesten en bij het omgaan met conflictsituaties. Het pestprotocol is er op gericht de sociale vaardigheden van de leerlingen te stimuleren en verder te ontwikkelen.

Verder is er een ontruimingsplan opgesteld waarin staat beschreven hoe te handelen tijdens calamiteiten.

Ongelukken waarbij externe hulp nodig is, worden geregistreerd.

De Wereldwijzer hecht veel belang aan orde en netheid binnen de school en op het schoolplein en wil dan ook een veilige leeromgeving zijn waarin leerlingen in rust kunnen leren en spelen.

Om orde, netheid en structuur te kunnen bieden, hebben wij zowel op schoolniveau als op schoolpleinniveau gedragsregels en afspraken gemaakt. Leerkrachten, leerlingen en ouders zijn op de hoogte van deze regels die beschreven staan in deze schoolgids.



Daarnaast hanteert elke leerkracht klassenafspraken. Deze klassenafspraken zijn zichtbaar in de klas en worden regelmatig met de leerlingen besproken. Binnen de school en op het schoolplein ziet elke leerkracht er op toe dat de gemaakte afspraken en regels worden nageleefd.

Een veilig klimaat scheppen is echter niet alleen een zaak van de school. De praktijk leert dat ook het klimaat en de sfeer thuis belangrijk zijn voor de prestaties op school. Een goede samenwerking tussen ouders en school is dan ook erg belangrijk.

2.4 Pedagogische identiteit

Wij vinden het belangrijk dat onze school een plaats is waar leerlingen, ouders en leerkrachten zich thuis voelen. Op een plaats waar men zich fijn, veilig en vertrouwd voelt, zal men open staan voor elkaar en voor datgene wat men elkaar te bieden heeft. Wij willen komen tot een vriendelijk en veilig klimaat binnen onze school door op een positieve, open manier met elkaar om te gaan, met elkaar in gesprek te zijn, rekening te houden met elkaar, en ons gezamenlijk verantwoordelijk te voelen en in te zetten voor een goede sfeer op school.

Wederzijds respect tussen de leerkracht en de leerlingen is van groot belang. De leerkracht biedt daarnaast een luisterend oor en heeft een stimulerende houding ten opzichte van de leerlingen.

Om te zorgen dat alle leerlingen zich in sociaal-emotioneel opzicht optimaal kunnen ontwikkelen besteden wij hier, naast de cognitieve ontwikkeling, in de dagelijkse gang van zaken regelmatig aandacht aan via gesprekken.

In de onderbouw wordt hiervoor de methode Rikki gebruikt.

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen een positief, reëel zelfbeeld hebben en zich competent voelen om gemotiveerd het Nederlands als tweede taal te verwerven.

Wij werken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling door het zelfvertrouwen van leerlingen te stimuleren en leerlingen te leren omgaan met hun emoties en die van anderen. Wij begeleiden de leerlingen bij de ontwikkeling van de sociale vaardigheden, door ze te wijzen op het belang van goed gedrag en manieren waarop je met anderen omgaat. Tevens stimuleren wij een zelfstandige, kritische houding en proberen wij de samenwerking met anderen te bevorderen.

Wij observeren de leerlingen tijdens de les en in de vrije situaties en houden de vorderingen en het gedrag bij in het digitaal leerlingendossier.



3. HET ONDERWIJS / UREN / LEERGEBIEDEN

Om aan het reguliere onderwijs deel te kunnen nemen is het noodzakelijk de Nederlandse taal te beheersen. De Wereldwijzer is een taalschool. De onderwijsactiviteiten zijn gericht op het verwerven van het Nederlands als tweede taal (NT2), zodat de leerlingen na ongeveer 40 tot 60 woordenstart weken een aansluiting kunnen vinden binnen het reguliere onderwijs. Naast de verwerving van het Nederlands als tweede taal wordt er ook aandacht besteed aan de Nederlandse taal binnen de vak- en vormingsgebieden rekenen, actief burgerschap en sociale integratie, expressie en lichamelijke opvoeding. Wereldoriëntatie staat niet als specifiek vakgebied op het programma, maar komt aan bod binnen het vakgebied Nederlands als tweede taal. Binnen de school is het doel alle leerlingen, op basis van de kerndoelen voor het basisonderwijs, optimaal onderwijs te bieden, binnen de eigen mogelijkheden. Dat betekent dat niet alle leerlingen die op onze school instromen hetzelfde onderwijsaanbod krijgen, maar passend bij hun mogelijkheden en onderwijsbehoefte. Daartoe werken wij met een leerroutesysteem.

Voor elke leerling wordt aan het einde van de instroomgroep een ontwikkelperspectief en einddoel geformuleerd. Na afgeronde leerstofonderdelen en na elke periode nemen wij toetsen af om te controleren of het leerstofaanbod in voldoende mate beheerst wordt. Wij houden nauwkeurig bij welke resultaten leerlingen behalen op de toetsen. Hierdoor krijgen wij een objectief beeld van de ontwikkeling van elk individueel kind, van de stand van zaken in de groep en van de school in haar totaliteit.

Aan het einde van elke periode worden tijdens oudergesprekken de resultaten en leervorderingen van leerlingen besproken. Twee keer per jaar en bij uitstroom ontvangen de ouders een schriftelijke rapportage.

Wij geven vorm aan ons onderwijs door de leerlingen, waar mogelijk, bij leerlingen van hetzelfde niveau en dezelfde leeftijdscategorie in een groep te plaatsen. De leerkracht kan zo een groepsgewijze instructie aanbieden, waarna voor kleine groepjes of individuele leerlingen mogelijk verlengde instructie of begeleide inoefening plaatsvindt. Leerkrachten zorgen steeds voor voldoende (geplande) interactie met de leerlingen en de interactie tussen de leerlingen onderling wordt gestimuleerd. Ook is het mogelijk dat een leerling bij een bepaald vakgebied in een andere groep gaat werken, omdat de leerstof dan beter aansluit bij zijn / haar ontwikkeling.

Naast de vooral leerkrachtgestuurde lessen op het gebied van NT2, taal/lezen en rekenen, krijgt ook het zelfstandig werken een steeds belangrijkere rol in ons onderwijs. Wij vinden het van belang dat leerlingen zich verantwoordelijk gaan voelen voor het eigen werk, leren omgaan met uitgestelde aandacht, leren plannen en kritisch leren kijken naar hun eigen werk. Door het inzetten van verschillende educatieve softwareprogramma's in ons onderwijs kunnen de leerlingen ook inhoudelijk zelfstandig goed aan de slag.



Op de Wereldwijzer ontvangen alle leerlingen elk schooljaar minimaal 940 uur les.

	In- en uitstroomgroep jonge kind	Overige groepen
Nederlands als tweede taal Mondeling Nederlands Woordenschat Aanvankelijk lezen Voortgezet Technisch lezen Begrijpend luisteren /lezen Spelling Oriëntatie op mens en wereld	07 uur en 55 minuten	13 uur en 45 minuten
Schrijven	01 uur en 20 minuten	01 uur
Rekenen	01 uur en 15 minuten	03 uur en 45 minuten
Expressie Tekenen Muziek Handenarbeid Drama	03 uur en 30 minuten	01 uur
Sociale redzaamheid /burgerschap	01 uur en 30 minuten	01 uur en 30 minuten
Lichamelijke opvoeding/bewegen	03 uur en 55 minuten	01 uur en 15 minuten
Zelfstandig werken	03 uur en 50 minuten	01 uur en 30 minuten
Pauze	01 uur en 15 minuten	01 uur en 15 minuten
Totaal aantal uren per week	25 uur	25 uur

In de kleutergroepen werken we met thema's waarin deze leergebieden aan de orde komen.

3.1 TAAL

De kern van ons onderwijs bestaat uit het leren van Nederlands als tweede taal (NT2). In onze dagelijkse onderwijspraktijk maken we daarbij onderscheid tussen het leren verstaan en spreken van NT2, in de vorm van lessen mondeling Nederlands, en het leren lezen en schrijven van Nederlandse teksten, in de vorm van lessen leesonderwijs.

MONDELING NEDERLANDS

Groepen van het jongere kind

In de instroomgroep van het jongere kind richt het NT2-onderwijs zich in eerste instantie op het begrijpen van de taal (receptieve taalvaardigheid) en op de sociale redzaamheid (productieve taalvaardigheid) binnen de klas. In de overige groepen voor het jongere kind richt het NT2-onderwijs zich op het begrijpen van de taal (receptieve taalvaardigheid) en op de sociale redzaamheid (productieve taalvaardigheid) binnen de school en de directe, concrete leefomgeving van het kind. Er wordt rondom afwisselende thema's met verschillende taalaspecten gewerkt. Door middel van kringgesprekken, luisteren, vragen beantwoorden, vertellen, voorlezen, oefenen met begrippen, woordenschatoefeningen en taalspelletjes wordt op gevarieerde wijze gewerkt en gespeeld met taal, zodat alle voorwaarden die nodig zijn om te kunnen starten in groep 1, 2 of 3 van de reguliere basisschool aan bod komen.



Instreamgroep oudere kind

In de instroomgroep voor het oudere kind richt het NT2-onderwijs zich in eerste instantie op het begrijpen van de taal (receptieve taalvaardigheid) en op de sociale redzaamheid (productieve taalvaardigheid) binnen de school en de directe, concrete leefomgeving van het kind.

Er wordt rondom thema's als school, wonen, lichaam, eten & drinken en kleding gewerkt met verschillende taalaspecten. Door middel van TPR (Total Physical Response), gesprekken, luisteren, vragen beantwoorden, vertellen, voorlezen, oefenen met begrippen, het inzetten van het softwareprogramma 'Woordenstart' en andere ICT toepassingen en woordenschatoefeningen wordt op gevarieerde wijze gewerkt met taal, zodat alle voorwaarden die nodig zijn om vanuit een goede basis te kunnen starten in cursus 1 van het Prisma project aan bod komen.

Cursusgroepen

Na de instroomgroep voor het oudere kind starten de leerlingen met **het Prisma Project, Mondeling Nederlands Nieuw en Logo 3000**. Het Prisma Project is bedoeld voor scholen die nieuwkomers gedurende minimaal één schooljaar vijf dagen per week op een gestructureerde wijze intensief NT2-onderwijs willen geven. De algemene doelstelling van het Prisma Project is om nieuwkomers zo goed en zo snel mogelijk taalvaardig te maken in het Nederlands zodat zij het onderwijs in een reguliere klas kunnen volgen.

Het Prisma Project biedt een programmapakket dat gericht is op de eerste fase van de verwerving van NT2. Het Prisma project bestaat uit 4 cursussen van elk 7 weken.

Er wordt in Prisma rondom 7 terugkerende thema's gewerkt met verschillende taalaspecten. Door middel van verhalen, gesprekken, luisteren, vragen beantwoorden, vertellen, voorlezen, oefenen met begrippen, woordenschatoefeningen, dialogen en drama wordt op gevarieerde wijze gewerkt met taal. Daarnaast kunnen de leerlingen thuis de aangeboden woorden oefenen aan de hand van een woordboekje en videofilmje met de ingesproken woorden. Dit krijgen zij mee van de leerkracht. Op school worden deze woorden geoefend door middel van Powerpoints en Logo 3000 met daarin de platen van de behandelde woorden.

3.2 LEZEN / AANVANKELIJK LEZEN

Groepen van het jongere kind

In de groepen voor het jongere kind wordt spelenderwijs gewerkt met geschreven taal. In de groep wordt een rijke leeromgeving met geschreven taal gecreëerd. Zo is er een letter- en cijferhoek, een lees-hoek en is er structureel aandacht voor beginnende geletterdheid via de methode "Wat zeg je?".

Door de leerlingen in aanraking te brengen met geschreven teksten, het zelf laten stempelen of (na)schrijven van letters en de eigen naam, klankspelletjes, rijmen, het voorlezen van prentenboeken, de leerlingen te stimuleren zelf een boekje te pakken en dat te bekijken/lezen, worden de leerlingen zich bewust van de rol die geschreven taal speelt in de omringende wereld en oefenen zij met de Nederlandse klanken en letters. Zo wordt een goede basis gelegd voor het latere lees- en spellingonderwijs.



Instroomgroep oudere kind

In de instroomgroep voor het oudere kind worden de leerlingen voorbereid op het lees- en spellingonderwijs in de cursusgroepen. De leerlingen leren de Nederlandse klanken herkennen, uitspreken en schrijven. Vervolgens worden oefeningen gedaan die het herkennen van de klank bevorderen. Daarnaast wordt regelmatig aandacht besteed aan de begrippen binnen het leesonderwijs, klankpositie bepalen, woorden analyseren in losse klanken, losse klanken synthetiseren tot een woord en het lezen van wisselrijtjes en boeken op het niveau van het kind.

Naast de methode wordt ook de gevarieerde leerlingsoftware bij Veilig leren lezen Kim-versie gebruikt als aanvulling op de basismaterialen.

Cursusgroepen

In de cursusgroepen werken de leerlingen o.a. met de methode Veilig Leren Lezen – Kim versie en de bijbehorende leerlingsoftware, Spelling in Beeld en Logo 3000. Op basis van structuurwoorden komen alle Nederlandse klanken en de bijbehorende letter(s) en schrijfwijze aan bod. Er wordt op gevarieerde wijze geoefend met de Nederlandse klanken en structuurwoorden en er is veel aandacht voor het lezen van wisselrijtjes en eenvoudige boeken.

3.3 LEZEN / VOORTGEZET TECHNISCH LEZEN

Cursusgroepen

Wij maken gebruik van de leesmethode **Leesparade**.

3.4 LEZEN / BEGRIJPEND LUISTEREN - LEZEN

Cursusgroepen

Nadat **Schooltaal** is afgerond wordt er start gemaakt met de methode **Nieuwsbegrip**.

3.5 SPELLING

Cursusgroepen

Spelling heeft binnen het NT2onderwijs een ondergeschikte rol. Binnen de methode PRISMA is er dan ook geen aparte leergang voor spelling. Echter wij vinden spelling ook voor NT2 leerlingen belangrijk en hebben de methode **Spelling in beeld** opgenomen in ons curriculum.

3.6 ORIËNTATIE OP MENS EN WERELD

De benaming oriëntatie op mens en wereld omvat de volgende vakken: geschiedenis, aardrijkskunde, natuuronderwijs, verkeer, gezond gedrag.

In alle groepen wordt er aandacht besteed aan oriëntatie op mens en wereld, daar waar het aan de orde komt binnen het NT2-onderwijs. Daarnaast wordt er aandacht besteed aan mediawijsheid binnen de verschillende thema's van de methode Naut, Meander of Brandaan.

In de instroom- en uitstroomgroep voor het jongere kind en de instroomgroep voor het oudere kind ligt het accent op het verwoorden van de directe leefwereld van de kinderen en dat wat de kinderen bezighoudt: feesten, dagen, maanden, dieren, etc.



Binnen de onderdelen Mondeling Nederlands en Begrijpend Lezen van het Prisma Project wordt via het woordenschatonderwijs aandacht besteed aan oriëntatie op mens en wereld. De leerlingen die het Prisma Project hebben afgerond en waarvoor het uitstroommoment nog niet daar is, werken via de methode Naut, Meander en Brandaan aan Mondeling Nederlands, technisch lezen, begrijpend lezen, woordenschat en spelling.

3.7 SCHRIJVEN

Groepen van het jongere kind

In de groepen van het jongere kind krijgen de leerlingen diverse materialen aangeboden die de fijne motoriek bevorderen. Vooral tijdens de werklessen wordt met behulp van ontwikkelingsmaterialen en expressieactiviteiten de motoriek steeds meer verfijnd. Daarnaast wordt er veel aandacht besteed aan een goede pengreep en schrijfhouding. Indien de leerlingen er aan toe zijn wordt er ook geoefend met het voorbereidend schrijven. Deze leerlingen maken werkbladen met specifieke motorische oefeningen en schrijfpatronen. Deze schrijfpatronen vormen de basis voor alle schrijffletters.

Daarnaast zet de onderbouw momenteel een doorgaande lijn uit voor **Schrijfdans**.

Instroomgroep oudere kind

In deze groep wordt bij aanvang het ontwikkelingsniveau van de individuele leerling in kaart gebracht. Leerlingen bij wie de fijne motoriek nog niet voldoende ontwikkeld is of die de letters 'tekenen', starten met het oefenen van de schrijfpatronen van de methode **Pennenstreken**. Deze schrijfpatronen vormen de basis voor alle schrijffletters. Leerlingen die de letters al enigszins vloeiend kunnen schrijven beginnen direct met het leren schrijven van de Nederlandse letters volgens de methode Pennenstreken. Men gebruikt een oefenboekje, alleen wanneer een kind eraan toe is.

Cursusgroepen

In de cursusgroepen wordt er gewerkt met ontwikkelingsmaterialen, schrijfbladen en het werkboekje van **Pennenstreken**. In eerste instantie is het schrijven gekoppeld aan het leren lezen, zodat de leerlingen de aangeleerde klanken en letters tijdens het schrijven weer tegenkomen. Daarna is het schrijven gericht op de verdere ontwikkeling van het methodisch schrift. Indien de leerling al een eigen handschrift ontwikkeld heeft, verwachten wij dat het overige schrijfwerk duidelijk en netjes is.

3.8 REKENEN

Groepen van het jongere kind

In deze groep worden er o.a. rekenactiviteiten van de rekenmethode **Reken Zeker, tellen en ordenen** aangeboden. Daarnaast zijn er ook rekenactiviteiten verweven in andere lessen. Tijdens de dagelijkse activiteiten komen rekenelementen als tellen, schatten, vergelijken, classificeren, getalsherkenning, getalbegrip en de rekenbegrippen spelenderwijs en structureel aan bod.

Instroomgroep oudere kind

In deze groep wordt gewerkt op basis van de methode **Reken Zeker**. Veel aandacht gaat daarbij uit naar de rekentaal. Met rekenen geven we klassikaal les. Aan bod



komen de vormen, kleuren voorzetsels, rekenbegrippen, cijfers schrijven en daarna volgt een stuk instructie waarin o.a. tellen, splitsen en verhaalsommen aan bod komen.

Cursusgroepen

Binnen deze groepen wordt gewerkt met de methode **Kwint**. Afhankelijk van het rekenniveau van de leerling kan de leerling starten in Kwint 1 (getalgebied t/m 20), Kwint 2 of Kwint 3 (getalgebied t/m 100). In het totaal beslaat de methode 5 niveaus. Voor alle groepen geldt dat de nadruk op de rekentaal ligt. Na het afronden van de werkboeken van Kwint wordt het rekenonderwijs gegeven via de methode **Reken Zeker**. Om de cruciale onderdelen 'meten, tijd en geld' aan te bieden wordt er gebruik gemaakt van het online oefenprogramma ReKentuin, dat ook thuis gebruikt kan worden.

3.9 EXPRESSIE en TECHNIEK

Expressie en Techniekactiviteiten bieden de leerlingen de mogelijkheid zich anders te uiten dan via taal. De expressieactiviteiten tekenen, handvaardigheid, muziek, dans, drama, spel en beweging worden waar mogelijk gekoppeld aan de thema's, de seizoenen of feesten. Deze lessen worden door de leerkracht gepland in de perioden van 10 weken. Daarnaast hebben de leerkrachten de mogelijkheid om techniek en/of ICT lessen aan te bieden via de Techniek Torens

3.10 SOCIALE (INTEGRATIE) REDZAAMHEID / BURGERSCHAP

Sociale integratie / redzaamheid verwijst naar deelname van de leerlingen (ongeacht hun etnische of culturele achtergrond) aan de Nederlandse samenleving, bekendheid en betrokkenheid bij uitingen van de Nederlandse cultuur. Burgerschap verwijst naar de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren.

Groepen van het jongere kind en de instroomgroep voor het oudere kind

In deze groepen staan lessen rondom sociale redzaamheid en burgerschap niet expliciet op het programma. Aandacht voor sociale redzaamheid en burgerschap is verweven in het schoolklimaat, de dagelijkse gang van zaken in de klas, school en op het schoolplein.

Cursusgroepen

In deze groepen wordt er expliciet aandacht besteed aan sociale (integratie) redzaamheid en burgerschap.

3.11 LICHAAMELIJKE OPVOEDING

Instroom- en uitstroomgroep jongere kind

In deze groep is de lichamelijke opvoeding een dagelijkse gebeurtenis. Vaak bewegen de kinderen buiten, met of zonder spelmateriaal. Regelmatig wordt er ook in de speelzaal gespeeld en gebruik gemaakt van materialen zoals ballen, hoepels, banken en klim- en klautertoestellen.

Gebuurde methode **Bewegingsonderwijs in het speellokaal**.



De overige groepen

De groepen van de bovenbouw gymmen op woensdag, in een sporthal op het terrein van de Technische Universiteit. Op het programma staan zowel sport- als spelactiviteiten. Hierbij kunt u denken aan bijvoorbeeld oefeningen met de toestellen of balspelen. Gebruikte methode **Bewegingslessen in het basisonderwijs**.

Vanuit veiligheidsoverwegingen dienen meisjes hun hoofddoek af te doen bij de gymles. Een speciale sporthoofddoek is wel toegestaan.

3.12 I.C.T.

Elk lokaal beschikt over een digibord en een aparte leerkrachtlaptop. Daarnaast hebben de leerlingen de beschikking over laptops. Wij hebben diverse educatieve software- en onlineprogramma's die het NT2-, lees-, spelling- en rekenonderwijs ondersteunen en de leerlingen de mogelijkheid bieden om al dan niet spelenderwijs te oefenen.

3.13 ZELFSTANDIG WERKEN

Omdat wij het belangrijk vinden de zelfstandigheid van leerlingen te bevorderen is elke week aparte onderwijstijd ingepland voor zelfstandig werken. Tijdens het moment van zelfstandig werken kunnen de leerlingen niets vragen aan de leerkracht. De leerkracht werkt op dat moment met een leerling of een groepje leerlingen die extra oefening m.b.t een vakgebied nodig hebben.



4. ZORG VOOR DE LEERLING

De school volgt nauwkeurig de ontwikkeling van de kinderen. De groepsleerkracht observeert en registreert wat uw kind doet. Dit om zo snel mogelijk te kunnen ingrijpen als blijkt dat dit nodig is. De leerkrachten krijgen hierbij ondersteuning van de interne begeleider.

Binnen elke klas hanteert de leerkracht werkwijzen en werkvormen die aansluiten bij de verschillende mogelijkheden van de leerlingen. De instructie is in eerste instantie voor de groep. Als het tempo of de manier van leren erom vraagt, worden de instructie en begeleiding binnen de groep aangepast aan individuele leerlingen. Op het moment dat een leerling andere lesstof nodig heeft dan de groep, kan het lessen volgen in een andere groep. Als een leerling aan het einde van een cursus de behandelde leerstof of delen daarvan niet beheerst, kan besloten worden de leerling deze cursus of delen daarvan te laten herhalen, in of buiten de eigen groep. Wanneer blijkt dat een leerling meer (specifieke) aandacht nodig heeft dan binnen de groep gegeven kan worden, wordt er gezocht naar een passende oplossing.

Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften worden besproken met een orthopedagoog.

Er wordt dan besproken welke extra zorg nog gegeven kan worden om de onderwijsleerresultaten of sociaal-emotionele ontwikkeling te begeleiden en te verbeteren. Indien nodig kan deze orthopedagoog ondersteuning verlenen bij het onderzoeken en begeleiden van leerproblemen.

4.1 Zorgcyclus

De leerstof van de door ons gebruikte methode is verdeeld in 4 perioden van 10 weken. Om de vorderingen van de individuele leerlingen nauwkeurig te volgen wordt op onze school gewerkt met een leerlingvolgsysteem. Aan het einde van de eerste periode wordt de beginsituatie van de leerling in kaart gebracht, een ontwikkelperspectief vastgesteld en een bijpassende leerlijn gekozen en worden beoordelingen en bevindingen van de leerkracht en alle toets-resultaten per periode van 10 weken bijgehouden. De resultaten van de afgenomen toetsen worden ingevoerd in het leerlingvolgsysteem. Aan het einde van een periode worden aan de hand van de gegevens uit het leerlingvolgsysteem, de beoordelingen en bevindingen van de leerkracht, de vorderingen van alle leerlingen besproken in een groepsbespreking met de leerkracht en de interne begeleider. Er wordt gekeken of de leerlijn gecontinueerd kan worden of (op onderdelen) aangepast dient te worden. Dit wordt vastgelegd in een groepsplan.

Door de leerlingen op deze manier te volgen kan het onderwijsprogramma beter worden afgestemd op de individuele leerling.

De leervorderingen worden gemeten door het afnemen van niet methode gebonden CITO toetsen.

De methodegebonden toetsen die gebruikt worden zijn van het Prismaproject, Veilig Leren Lezen, Spelling in Beeld, Naut, Meander, Brandaan en Kwint/Reken Zeker. Aan het einde van elke periode worden tijdens oudergesprekken de resultaten, leervorderingen en eventuele zorg van leerlingen besproken.



4.2 Ondersteuningsniveaus

Niveau 1

Planmatig lesgeven via groepsplannen, waarbij het onderwijsaanbod versneld wordt gegeven.

D.m.v. observaties, opbrengsten van methode-gebonden toetsen, opbrengsten van CITO-toetsen, oudergesprekken, informatie van huisbezoeken krijgen de leerlingen een plaats in het groepsplan. Behoort deze leerling in de basisgroep, in de plus-groep, in de extra instructie-groep of is het een specifieke leerling.

Het nieuwe groepshandelingsplan wordt in week 2 van een periode besproken tussen groepsleerkracht en de interne begeleider, nadat het oude is geëvalueerd.

Niveau 2

Extra zorg binnen de groep.

Soms hebben leerlingen niet genoeg aan de groepsinstructie van de leerkracht. De leerkracht signaleert of een individuele leerling en/of de groep extra zorg nodig heeft en welke zorg nodig is. De noodzakelijke extra hulp is vastgelegd in het groepsplan. Bij de evaluatie wordt gekeken of de extra zorg voldoende resultaat heeft opgeleverd of dat de zorg gecontinueerd dient te worden of dat er nog meer specifieke zorg nodig is. Middels een nadere analyse wordt duidelijk welke aspecten nader bekeken moeten worden op kindniveau en/of groepsniveau en/of schoolniveau. Afhankelijk van de organisatie zijn er 3 mogelijkheden: zorg in de eigen groep, zorg in een andere groep of zorg buiten de groep.

Niveau 3

Extra zorg voor de specifieke leerling.

Als na afloop van het groepsplan de extra zorg gecontinueerd dient te worden, wordt de leerling in het volgende groepsplan een specifieke leerling. Daarin staat duidelijk beschreven wat er in de komende periode gaat gebeuren.

De groepsleerkracht bespreekt het groepsplan met de I.B.-er. De ouders worden hierover persoonlijk geïnformeerd. Indien nodig wordt de leerling besproken in het spreekuur met een orthopedagoog. Na afloop van het plan bespreekt de groepsleerkracht de behaalde resultaten met de I.B.-er. Vervolgens worden de ouders op de hoogte gebracht van de resultaten. Indien nodig, ondertekenen school en ouders het plan.

Niveau 4

Indien de leerling ondanks specifieke hulp geen groei laat zien, kan in overleg met de ouders specialisten van buiten de school worden ingeschakeld voor verder onderzoek.

Niveau 5

Als de geboden hulp binnen de school onvoldoende effect heeft gehad en de leerling niet meer tot voldoende ontwikkeling gebracht kan worden volgt er een onderzoek.

Als het onderzoek uitwijst dat het reguliere basisonderwijs niet kan voorzien in de onderwijsbehoefte van de leerling, zal in overleg met de ouders contact worden opgenomen met een school die wel in die onderwijsbehoefte kan voorzien.



4.3 OVERIGE ZORG

Gemeentelijke Gezondheidsdienst (G.G.D.)

De afdeling Jeugdgezondheidszorg (J.G.Z.) van de G.G.D. heeft tot doel de lichamelijke en psychosociale gezondheid van de jeugd te beschermen, te bevorderen en gezondheidsproblemen te voorkomen. Regelmatig wordt een aantal leerlingen uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek. Dit kan op uitnodiging van de schoolarts of op verzoek van de school of ouder.

Logopedie

Indien wij bemerken dat de spraakontwikkeling van een leerling niet goed verloopt verwijzen wij de ouders naar de huisarts met een aanvraag voor een verwijzing naar logopedie.

Schoolmaatschappelijk Werk Lumens

Aanmelding kan via de leerkracht van uw zoon / dochter of door u zelf gedaan worden. De schoolmaatschappelijk werker is op aanvraag op de Wereldwijzer aanwezig.

Pedagogisch Ondersteuner Lumens

De pedagogisch ondersteuner probeert te helpen bij het verbeteren van de opvoedingssituatie van kinderen in de leeftijd van 0 tot 6 jaar. De pedagogisch ondersteuner is ook op aanvraag op de Wereldwijzer aanwezig.

Wij Eindhoven Generalist

Er zijn twee vaste generalisten van Wij Eindhoven aan de school verbonden.



5. NAAR HET VERVOLGONDERWIJS

Een schooljaar op de Wereldwijzer, is georganiseerd in vier periodes van 10 weken. Leerlingen die naar het reguliere onderwijs gaan, stromen uit zodra zij een goede aansluiting kunnen vinden.

De leeftijd, de toets-uitslagen en de sociaal-emotionele ontwikkeling bepalen het advies voor plaatsing in een bepaalde groep. Het advies is naast kennis, ook gebaseerd op aspecten als motivatie, werkhouding, inzicht en concentratie. Tijdens een oudergesprek wordt u op de hoogte gebracht van dit advies. Ouders kiezen vervolgens zelf een school en zorgen dat de leerling daar wordt ingeschreven. De Wereldwijzer maakt met de vervolgschool afspraken over kennismaking en plaatsing.

5.1 Aansluiting basisonderwijs

Het eindniveau van de leerling is sterk afhankelijk van de achtergrond van de leerling:

- het onderwijsniveau in het land van herkomst
- de sociaal-emotionele ontwikkeling
- het leervermogen
- de leeftijd
- de motivatie
- de zelfstandigheid
- de mate van stimulering in de thuissituatie (o.a. thuistaal, voorlezen / lezen)

Qua onderwijs en opvoeding streven wij naar een zo hoog mogelijk niveau.

Een goede voorbereiding en aansluiting op de vervolgschool vinden wij belangrijk. Dit betekent dat wij als school er alles aan zullen doen om dit zo succesvol mogelijk te laten verlopen. Via oudergesprekken wordt u op de hoogte gehouden van de leer- en toetsresultaten van uw kind(eren). Deze resultaten worden vertaald naar de mogelijkheden voor uw kind.

Wij hebben contact met de scholen in Eindhoven en regiogemeenten waar onze leerlingen naar uitstromen. Tijdens een gesprek wordt een advies voor groepsplaatsing gegeven, worden leerling-gegevens besproken en wordt er een kijkmoment voor de leerling vastgelegd. Een (onderwijskundig) rapport wordt verstuurd.

5.2 Aansluiting Voortgezet Onderwijs

De leerlingen vanaf 11 jaar en 6 maanden stromen uit naar de Eerste Opvang Anderstaligen van het Stedelijk College, of naar de Eerste Opvang Anderstaligen van het Pius X College. Deze scholen verzorgen (een aanvullende periode) NT2-onderwijs aan leerlingen die een aansluiting moeten vinden in het voortgezet onderwijs.

5.3 Verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs

Indien een leerling na verschillende herhalingen, aanpassingen of extra begeleiding onvoldoende vooruitgang laat zien, kan na toestemming van de ouders een onderzoek worden aangevraagd. Uit dit onderzoek kan een verwijzing voortvloeien naar een school voor speciaal basisonderwijs.



6. DE RESULTATEN VAN HET NT2-ONDERWIJS

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Leerlingen en ouders moeten erop kunnen vertrouwen dat het onderwijs op een school goed is. Het schoolbestuur is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs op de scholen en moet zich daarover verantwoorden aan de inspectie van het onderwijs. Hierbij gaat het om de kwaliteit in brede zin : krijgen alle leerlingen voldoende onderwijs van voldoende kwaliteit, voldoen scholen aan wet- en regelgeving. De inspectie van het onderwijs houdt hierop toezicht.

In mei 2017 bezocht de onderwijsinspectie onze school. De onderwijsinspectie heeft zich een oordeel gevormd over de kwaliteit van het onderwijs op de Wereldwijzer. Onze school heeft haar basisarrangement behouden. Dit betekent dat de school naar behoren functioneert. Uiteraard zijn er altijd dingen die beter kunnen. Wij zullen dan ook aan onze verbeterpunten blijven werken.

Wij streven ernaar de leerlingen optimale kansen te geven, eruit te halen wat er in zit. Wij proberen dat te bereiken door te werken met goede materialen en methodes, de leerlingen positief te stimuleren, hoge verwachtingen van leerlingen en leerkrachten te hebben, en de leerlingen nauwkeurig te volgen.

6.1 LEERLINGVOLGSYSTEEM

Op de Wereldwijzer wordt voor het Nederlands als tweede taalonderwijs (NT2) gewerkt met de methode **Prisma**. Voor rekenen wordt met de methode **Kwint** gewerkt.

Beide methoden zijn speciaal ontwikkeld voor nieuwkomers in het primair onderwijs. De leerstof van deze methoden is verdeeld in 4 perioden van 10 weken. Na elke periode worden de vorderingen van de leerlingen in beeld gebracht d.m.v. het afnemen van methode-gebonden toetsen.

Daarnaast gebruiken wij de methode-onafhankelijke toetsen van CITO.

Elke 10 weken zijn er groepsbesprekingen waarin de leervorderingen en voortgang van het traject t.a.v. het ontwikkelperspectief van de leerlingen worden besproken.

De te overleggen onderwijsresultaten betreffen de opbrengsten van:

De methode-gebonden toetsen van **Prisma** Mondeling Nederlands: receptieve en productieve woordenschat

De methodeonafhankelijke toetsen (CITO) m.b.t. de basisvormingsgebieden

Technisch Lezen / Spelling / Begrijpend lezen / Rekenen

Een A, B, C score op de toetsen betekent de “norm behaald” voor de individuele leerling. Op schoolniveau vinden wij de “norm behaald” indien 80% van de leerlingen een A, B, C score heeft behaald. Wij hanteren de 80% norm daar PRISMA ook de 80% norm hanteert.

Schooljaar 2018-2019 zijn de nieuwe groepen gestart met de afname van de nieuwe CITO toetsen. Vanaf schooljaar 2019-2020 zullen alle groepen de nieuwe toetsen van CITO afnemen.



6.2 ONDERWIJSRESULTATEN

Mondeling Nederlands receptief

2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
97%	93%	98%	93%	93%	93%

Mondeling Nederlands productief

2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
78%	74%	74%	71%	80%	93%

Technisch lezen

2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
83%	77%	68%	71%	85%	91%

Spelling

2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
83%	93%	78%	71%	87%	88%

Begrijpend lezen

2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
82%	82%	72%	82%	82%	75%

Rekenen

2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
83%	89%	85%	84%	89%	90%



6.3 UITSTROOM VAN DE LEERLINGEN VOLGENS ONTWIKKELPERSPECTIEF

De Wereldwijzer stelt voor elke leerling de onderwijsbehoefte vast en een ontwikkelperspectief op. De observatie in de eerste 10 weken op de Wereldwijzer, a.d.h.v. doelen voor de instroomgroep zijn uitgangspunt voor het te bepalen ontwikkelperspectief. Na maximaal 10 weken leggen de leerkracht van de instroomgroep en de interne begeleider het ontwikkelperspectief definitief vast en wordt aangegeven welke leerroute de leerling dient te volgen. Indien nodig kan de leerroute elke 10 weken worden bijgesteld.

6.4 DE KWALITEIT VAN ONS ONDERWIJS ZICHTBAAR GEMAAKT

Alle SKPO scholen brengen jaarlijks de onderwijskwaliteit in beeld aan de hand van 10 kwaliteitsindicatoren. Daarmee leggen zij verantwoordelijkheid af aan het schoolbestuur. Tevens stelt het de school in staat om gericht te werken aan verbetering van de kwaliteit van het onderwijs.

De 10 kwaliteitsindicatoren van de SKPO zijn :

LEERLINGEN onderwijs voor de toekomst

01 De cognitieve eindopbrengsten

Leren kinderen voldoende ?

LVS ParnasSys/ jaarlijkse cyclus

02 Sociaal-emotionele ontwikkeling

Zitten kinderen goed in hun vel en gaan ze met zelfvertrouwen naar het vervolgonderwijs ?

Leerling-vragenlijst / jaarlijkse cyclus

03 Brede ontwikkeling

Is er een breed aanbod van vakken op school en is er aandacht voor het ontwikkelen van vaardigheden ?

Tevredenheidsvragenlijsten voor ouders, leerlingen en personeel / in een cyclus van 4 jaar

04 Leerlingenaantal

Wat zijn onze leerlingenaantallen ?

05 Sociale veiligheidsbeleving

Voelen onze kinderen zich veilig op school ?

Norm van het gekozen instrument / jaarlijkse cyclus

PERSONEEL vakmanschap in beweging

06 Ziekteverzuim

Zijn onze medewerkers gezond en vitaal ?

Verzuimgegevens / jaarlijkse cyclus

07 Tevredenheid van het personeel

Hoe tevreden is ons personeel over de kwaliteit van de school ?

Tevredenheidsvragenlijst / in een cyclus van 4 jaar

08 Professionele ontwikkeling

Ervaren de medewerkers voldoende ruimte om zich professioneel te ontwikkelen en pakken ze deze ruimte ook ?

Tevredenheidsvragenlijst / in een cyclus van 4 jaar



PARTNERSCHAP samen kunnen we meer

09 De tevredenheid van ouders

Hoe tevreden zijn onze ouders over de kwaliteit van de school ?

Tevredenheidsvragenlijst / in een cyclus van 4 jaar

10 Betrokkenheid ouders

Voelen ouders zich betrokken bij de school en ontwikkeling van hun kind ?

Tevredenheidsvragenlijst / in een cyclus van 4 jaar

ad 01 Cognitieve opbrengsten

Elk schooljaar leggen wij verantwoording af aan het schoolbestuur m.b.t. de cognitieve opbrengsten, Mondeling Nederlands, Rekenen, Spelling, Technisch lezen, Begrijpend lezen. Op de Wereldwijzer is er sprake van onderwijs aan een zeer diverse doelgroep. Leerlingen die rechtstreeks uit het buitenland komen kunnen op elk moment in een schooljaar instromen. Er bestaan grote verschillen tussen leerlingen in een groep, onder andere in leeftijd, mate van geletterdheid, aantal jaren scholing, de kwaliteit van het onderwijs in het land van herkomst, de achtergrond en leermogelijkheden van de leerlingen. Voor elke leerling wordt na 10 weken een ontwikkelperspectief opgesteld.

ad 02 Zelfvertrouwen en welbevinden

De vragenlijsten (WMK) die binnen de SKPO gebruikt worden, worden ingevuld. Via het schoolbelevingsonderzoek weten we of voldoende leerlingen het naar hun zin hebben op school en of wij er in slagen een veilige, plezierige en goede leeromgeving te creëren.

ad 03 Brede ontwikkeling

Komende schoolplanperiode 2020-2024 onderzoeken wij het aanbod van vakken en de aandacht voor de ontwikkeling van vaardigheden. Wat past binnen het NT2 onderwijs en kunnen wij verbeteren / toevoegen ?

ad 04 Het leerlingenaantal

De Wereldwijzer is voor het aantal leerlingen sterk afhankelijk van de politieke ontwikkelingen t.a.v. immigratie. De afgelopen jaren is het leerlingenaantal sterk toegenomen door vluchtelingen en arbeidsmigranten en expats.

ad 05 Sociale Veiligheidsbeleving

Elk jaar vullen de leerlingen in de bovenbouw een leerlingenvragenlijst in.

ad 06 Ziekteverzuim

Op de Wereldwijzer is er een zeer laag ziekteverzuim onder de medewerkers.

ad 07 Tevredenheid van het personeel

Tevredenheidsvragenlijsten personeel zijn in schooljaar 2020-2021 het laatst ingevuld.

ad 08 Professionele ontwikkeling van het personeel

Tevredenheidsvragenlijsten personeel zijn in schooljaar 2020-2021 het laatst ingevuld.



ad 09 Tevredenheid van ouders

Tevredenheidsvragenlijsten ouders zijn in schooljaar 2020-2021 het laatst ingevuld.

ad 10 Betrokkenheid ouders

Tevredenheid van ouders is via het schoolbelevingsonderzoek voor het laatst gemeten in februari 2021. Het onderzoek is op school in te zien.

6.5 DE ONTWIKKELING VAN HET ONDERWIJS IN DE SCHOOL

Zoals alle scholen heeft de Wereldwijzer een schoolplan. In het schoolplan staat voor een periode van 4 jaar omschreven wat de beleidsplannen zijn. Deze plannen worden daar waar nodig jaarlijks bijgesteld. We beschikken nu over een schoolplan 2020 - 2024



7. DE OUDERS EN DE SCHOOL

7.1 Contacten tussen ouders en school

De Wereldwijzer gaat ervan uit dat de opvoeding een taak is van ouders en school. Ouders geven een deel van de verantwoording met betrekking tot het opvoedingsproces uit handen, in de tijd dat leerlingen op school zijn. Dat betekent dat naast de ouders, de school een bijdrage levert aan de opvoeding en ontwikkeling van de leerlingen.

Een goede relatie tussen school en ouders is dan ook van belang. Wij vinden het belangrijk dat ouders zich welkom voelen op school en weten dat, als ze daar behoefte aan hebben, ze bij ons terecht kunnen met vragen. Daarnaast is het nodig om elkaar regelmatig en goed te informeren. Wij zijn van mening dat leerlingen zich beter thuis voelen op school als ouders weten wat er op school gebeurt, als er thuis over school gepraat wordt en andersom. Ouders krijgen algemene informatie over de school door middel van het intakegesprek, de schoolgids, nieuwsbrieven, de algemene informatieavond en kijkmomenten. Contact met de leerkracht kan plaatsvinden vóór en na schooltijd, tijdens (on)geplande oudergesprekken, rondom het rapport en het huisbezoek. Daarnaast worden ouders uitgenodigd om bij de diverse vieringen en activiteiten aanwezig te zijn of te helpen.

Schoolgids

De schoolgids is op de website van de Wereldwijzer te lezen of te downloaden. Op verzoek is er een exemplaar te verkrijgen.

Inloopochtenden voor ouders van zittende leerlingen

Wij streven naar inloopochtenden voor ouders van zittende leerlingen. Twee keer per jaar is er 1 inloopochtend. Ouders kunnen van 08.45 uur tot 10.15 uur in de klas van hun kind(eren) kijken hoe de lessen verlopen. Daarna wordt er een presentatie gegeven over het onderwijssysteem in Nederland.

Heeft u specifieke vragen m.b.t. uw zoon/dochter dan kunt u altijd een afspraak maken met de leerkracht.

Oudergesprekken

Na elke periode van 10 weken wordt u uitgenodigd voor een oudergesprek of een rapportgesprek van ongeveer 10 minuten, waarin de vorderingen van uw kind(eren) met u worden besproken. U ontvangt elke 20 weken een schriftelijke rapportage. Bij uitstroom ontvangt u een Onderwijs Kundig Rapport (OKR).

Nieuwsbrief / Wereldnieuws

Elke maand ontvangt u een nieuwsbrief. Hierin vindt u actuele informatie over de school. Deze nieuwsbrief wordt via de mail verspreid.

Informatiebijeenkomsten

Jaarlijks kunnen er ook andersoortige informatiebijeenkomsten gehouden worden. Tijdens deze bijeenkomsten wordt informatie verstrekt over een bepaald onderwerp, bijv. informatie over de bibliotheek, opvoeding, informatie over de E.O.A., etc.



Aanwezigheid van ouders bij vieringen en activiteiten

Wij vinden het prettig u bij vieringen en activiteiten te ontmoeten.

Ouderhulp

Bij sommige activiteiten, zoals bijv. sport- speldagen, een herfstwandeling, een excursie, is het prettig om met meer volwassenen een groep te begeleiden. Wij kunnen u dan vragen ons te helpen.

7.2 Afspraken tussen ouders en school

Afwezigheid van leerlingen

Indien uw kind **ziek** is verzoeken wij u dit altijd te melden vóór 09.00 uur. Indien wij niets van u horen, dan nemen wij diezelfde dag contact met u op. Kunnen wij u niet bereiken dan noteren wij dit als ongeoorloofd verzuim

Indien uw kind ongeoorloofd afwezig is of regelmatig te laat komt, dan moeten wij dit melden aan de leerplichtambtenaar die verdere acties onderneemt. Een geldboete van tientallen euro's per dag kan het gevolg zijn.

Verkeersveiligheid

Brengt u uw kind met de auto naar school dan verzoeken wij u rekening te houden met de veiligheid van andere verkeersdeelnemers. U kunt op een kleine afstand van de school parkeren, zodat u de doorgang van het verkeer voor de school niet hindert. Parkeer niet op het trottoir , daarmee brengt u andere verkeersdeelnemers in gevaar.

Regeling met betrekking tot het brengen en halen van kinderen

Vanaf 08.25 uur wordt er op het schoolplein gesurveilleerd. Om 08.40 uur gaat de bel en lopen de leerlingen naar de klas. De lessen beginnen om 08.45 uur. Tijdens elke pauze wordt er door een leerkracht gesurveilleerd. Bij slechte weersomstandigheden zijn de leerlingen met een leerkracht in de klas.

Om 14.45 uur en op woensdag om 12.45 uur is de school uit. De leerlingen die zelfstandig naar huis mogen, kunnen direct gaan.

De leerkrachten houden toezicht op die leerlingen die door hun ouders worden opgehaald.

Leerlingen die met de taxi naar huis gaan, worden door de taxichauffeur opgehaald bij een leerkracht op een afgesproken plaats.

Leerlingen die nog niet zijn opgehaald, gaan met de leerkracht mee naar de klas.

Indien een leerling na 20 minuten nog niet is opgehaald, neemt de leerkracht contact op met de ouders en/of het taxibedrijf.

Telefonisch contact

De school is telefonisch bereikbaar op 040 - 2427892. Als u contact wilt met de leerkracht dan graag bellen tussen 15.00 – 16.00 uur of op woensdag tussen 13.00 – 14.00 uur.

Foto's op internet

De school zal gedurende het schooljaar invulling geven aan de website. Wij plaatsen foto's van activiteiten die hebben plaatsgevonden op de website. Bij inschrijving geeft



u al dan niet toestemming voor het plaatsen van foto's van uw kind(eren) in de school, op de website, Instagram en Facebook.

Leerplicht

In Nederland zijn kinderen vanaf 5 jaar leerplichtig. Dat houdt in dat het kind naar school moet. Ouders kunnen niet zelf bepalen wanneer zij hun kind wel of niet de school laten bezoeken. Ouders zijn verantwoordelijk voor het schoolverzuim. De directie is verplicht de leerplichtambtenaar te informeren over ongeoorloofd en zorgwekkend verzuim.

Te laat komen

Leerlingen die na 08.45 uur binnenkomen of niet aanwezig zijn, worden geregistreerd. Zo krijgen wij zicht op de leerlingen die regelmatig te laat komen of afwezig zijn. Indien dit te vaak voorkomt, nodigen wij u uit voor een gesprek. Indien er geen verbetering plaatsvindt, melden wij dit aan de leerplichtambtenaar, want ook dit is ongeoorloofd schoolverzuim.

Verlofregeling

Een verzoek om extra verlof kan alleen schriftelijk en vooraf worden ingediend.

Schorsing en verwijdering van leerlingen

Schorsing en verwijdering van de leerling is een uitzonderlijke maatregel. Als school zullen wij er alles aan doen om ervoor te zorgen dat deze maatregel niet toegepast hoeft te worden. Wij verwachten hierbij dan ook alle medewerking van de ouders. Indien wij toch over moeten gaan tot schorsing en/of verwijdering van een leerling dan geldt de regeling die de SKPO hanteert. Deze regeling kunt u opvragen op school of vinden op www.skpo.nl

Klachtenregeling

Ondanks het feit dat iedereen binnen de school zijn/haar uiterste best doet de organisatie zodanig te laten verlopen dat eenieder zich er veilig voelt, kan het gebeuren dat iemand niet tevreden is en een klacht wil uiten.

Wij gaan ervan uit dat de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze kunnen worden afgehandeld.

- Voor klachten over leerlingen kunt u terecht bij de leerkracht. Indien u daar niet tevreden mee bent, komt u bij de directie.
- Voor klachten over leerkrachten verzoeken wij u eerst contact op te nemen met betreffende leerkracht. Indien u daar niet tevreden mee bent, komt u bij de directie.
- Voor klachten over andere ouders, verzoeken wij u eerst contact op te nemen met de betreffende ouders. Indien u daar niet tevreden mee bent, komt u bij de directie.
- Voor klachten m.b.t. schoolse zaken kunt u bij de directie terecht.



Indien ouders een ernstige klacht niet op school kunnen of willen bespreken beschikt de SKPO over een voor alle scholen geldende landelijke klachtenregeling. Deze regeling kunt u opvragen op school of vinden op www.skpo.nl.

De Wereldwijzer heeft een vertrouwenspersoon die fungeert als eerste aanspreekpunt bij signalen en (vermeende) klachten. Marisca Tjen a Tak is de vertrouwenspersoon U kunt haar aanspreken bij signalen en klachten. Zij helpt u bij verdere behandeling van uw klacht. De vertrouwenspersoon is op de hoogte van de klachtenprocedure en wijst klager de weg. Bij ernstige zaken verwijst ze door naar de externe vertrouwenspersoon van de SKPO.



8. DE LEERLING EN SCHOOL

8.1 Aanmelden / aannamebeleid

Leerlingen kunnen op elk moment in het schooljaar aangemeld en geplaatst worden. U kunt hiervoor een afspraak maken met de directie of intern begeleider voor een informatiegesprek, of (als u voor onze school kiest) een intakegesprek. Na een intakegesprek wordt het kind, op basis van de leeftijd, geplaatst in de instroomgroep van het jongere of het oudere kind. De aangemelde leerling kan zo snel mogelijk instromen / beginnen.

De Wereldwijzer is een voorziening in de gemeente Eindhoven. Regiogemeenten hebben ook de mogelijkheid een leerling te plaatsen op de Wereldwijzer.

Uw kind komt in aanmerking voor plaatsing indien hij of zij:

- de leeftijd van 4 t/m 11 jaar heeft
- rechtstreeks uit het buitenland komt of kort in Nederland is
- niet of nauwelijks Nederlands spreekt

Tijdens het intakegesprek moet u de volgende zaken kunnen overleggen:

- bevestiging van de ontvangst van een verzoek tot inschrijving in de Basis Registratie Personen (BRP)
- inschrijving in de Basis Registratie Personen (BRP), in de vorm van een persoonslijst
- paspoorten of verblijfsdocumenten van de ouders en de leerling

In het kader van passend onderwijs, kan een basisschool een verzoek tijdelijke plaatsing ter bevordering van de taal, indienen.

8.2 Plaatsing / verblijfsduur

Binnen de school wordt onderscheid gemaakt tussen het jongere kind en het oudere kind. In de instroomgroep van het jongere kind zitten in principe leerlingen van 4 t/m 6 jaar. In deze groep verblijven de leerlingen ongeveer 10 weken – 20 weken en wordt gewerkt aan schoolse vaardigheden. Daarnaast wordt de basis gelegd om zich in het Nederlands te kunnen redden in de klas. Na de instroomperiode stromen de leerlingen door naar één van de overige groepen.

Vanuit deze groepen vindt uitstroom plaats naar groep 1, 2 of 3 van het reguliere basisonderwijs.

In de instroomgroep van het oudere kind zitten in principe leerlingen van 7 t/m 12 jaar. Hier wordt de basis gelegd om zich in het Nederlands te kunnen redden in de klas, de school en de sociale omgeving. Na de instroomperiode wordt er gestart met cursus 1 van het Prisma Project.

Een leerling bezoekt gemiddeld 40-60 weken de Wereldwijzer.



8.3 Praktische zaken

Fietsen

Kinderen die met de fiets naar school komen, plaatsen die op de daarvoor bestemde plaats. Vanwege de veiligheid verzoeken wij de kinderen en u niet te fietsen op de speelplaats. Het meebrengen van fietsen gebeurt op eigen risico: de school aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid.

Eten op school

Al onze leerlingen blijven tussen de middag op school. Na het eten is er een pauze van 30 minuten en zijn de leerlingen, afhankelijk van het weer, buiten of binnen onder toezicht van een leerkracht.

U kunt brood, fruit en iets te drinken meegeven. Snoep, chips en koolzuurhoudende dranken zijn op school niet toegestaan.

Traktaties en snoepgoed

Bij een verjaardag mag er een kleine traktatie uitgedeeld worden. Heeft uw kind op andere dagen snoep bij zich, dan zal de leerkracht dit innemen.

Pauze

Leerlingen hebben 's morgens een pauze van 15 minuten en 's middags een pauze van 30 minuten.

Gymnastiek

De jongere leerlingen gymmen op school in de speelzaal. Tijdens de bewegingslessen in de speelzaal zijn de kinderen gekleed in een t-shirt, een korte broek en gymschoenen met een witte/lichte zool, die niet buiten gebruikt zijn of worden. Voor veel jonge kinderen zijn gymschoenen met elastiek of klittenband praktischer om aan te trekken dan schoenen met veters. De tas met gymkleding wordt op school bewaard en vóór een vakantie mee naar huis gegeven.

De oudere leerlingen dragen tijdens de gymles ook gepaste kleding; een t-shirt, een korte of lange broek en gymschoenen met een witte/lichte zool, die niet buiten gebruikt zijn of worden. De leerlingen nemen de tas met gymkleding enkel mee naar school op de dag dat zij gymles hebben.

Geld / waardevolle spullen

Het is vervelend als leerlingen geld kwijtraken of als waardevolle spullen stuk gaan. Wij verzoeken u uw kind geen geld of waardevolle spullen mee naar school te laten brengen. Wij kunnen hier geen verantwoordelijkheid voor nemen.

Mobiele telefoons

Het gebruik van mobiele telefoons is niet toegestaan. Zodra de kinderen de speelplaats betreden moet de mobiele telefoon uitstaan. Na schooltijd, buiten de poort kan de leerling de telefoon weer in gebruik nemen. Indien nodig is uw kind op het telefoonnummer van de school bereikbaar.

Gevonden voorwerpen

Alle gevonden voorwerpen en kledingstukken worden bewaard. Als uw kind iets kwijt is, kan het met de leerkracht kijken bij deze gevonden spullen.



Ziek worden op school

Uw kind kan ziek worden op school. Wij zullen u dan bellen en vragen uw kind op te komen halen. **Zorgt u ervoor dat er ALTIJD iemand bereikbaar is?**

Ongevallen

Het kan op school voorkomen dat er zich kleine ongelukjes voordoen tijdens de les of vrije momenten. Er zijn teamleden met een BHV diploma die eerste hulp kunnen bieden. Als het nodig is gaan wij meteen naar de EHBO van het dichtstbijzijnde ziekenhuis. Ouders worden geïnformeerd.

Medicijnen

Een leerkracht is niet bevoegd om medische handelingen of medicijnen te verstrekken. Mocht dit voor uw kind nodig zijn, dan verzoeken wij u contact op te nemen met de leerkracht zodat we hierover gezamenlijk afspraken kunnen maken.

Hoofdluis

Ieder mens kan wel eens hoofdluis oplopen. Wij verzoeken u het aan ons door te geven indien u bij uw zoon / dochter hoofdluis heeft gesignaleerd. Wij geven dan een algemene brief uit, zodat alle ouders hier alert op kunnen zijn en verdere verspreiding kan worden voorkomen.

Huiswerk

Onder huiswerk verstaan wij het werk dat kinderen thuis moeten doen / maken voor school. Bijvoorbeeld schriftelijk werk en lezen. In de bovenbouw krijgen de kinderen structureel huiswerk mee naar huis. Voor vragen over het huiswerk kunt u altijd bij de groepsleerkracht terecht.

Bibliotheek op school

Voorlezen en lezen zijn belangrijke onderdelen binnen het taalonderwijs. Het thuis lezen van boeken is bevorderlijk voor het leren op school. Leerlingen kunnen elke week boeken lenen uit de schoolbibliotheek. Zij kunnen het boek thuis lezen en de week daarop weer mee terugbrengen.

Vieringen en speciale activiteiten

Gedurende het schooljaar zijn er verschillende vieringen en speciale activiteiten

- Maandopening
- Sinterklaas; met een bezoek van de Sint en Pieten
- Kerstviering; deze viering staat in het teken van vrede en verdraagzaamheid
- Carnaval
- Koningsdag
- Sportdag
- Schoolreis
- Excursies zijn uitstapjes die gekoppeld zijn aan de lesstof.
- Eindejaarsviering



Schoolverzekering

De SKPO heeft voor alle scholen een verzekering afgesloten met o.a. een doorlopende reisverzekering, een scholierenongevallenverzekering en een verzekering voor schoolevenementen. Uw kind is via school niet verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid. Als er iets gebeurt op school, zullen wij eerst uw verzekering aanspreken.



9. BELANGRIJKE ADRESSEN:

de Wereldwijzer

Pastoriestraat 88
5623 AT Eindhoven
tel.: 040 – 242 78 92
wereldwijzer@skpo.nl
www.wereldwijzereindhoven.nl

Shakespearelaan 47
5629 MP Eindhoven
Tel.: 040 – 2406016

SKPO Schoolbestuur

Vonderweg 12
5616 RM Eindhoven
tel.: 040 – 259 53 20
www.skpo.nl

Pius X college

Tuinstraat 1
5531 GA Bladel
tel.: 0497 361 261

E.O.A.

Oude BosscheBaan 20
5624 AA Eindhoven
tel.: 040 – 264 53 64
www.stedelijkcollege.nl

Interne vertrouwenspersoon

Marisca Tjen a Tak
Tel.: 040-2427892
m.tjenatak@skpo.nl

Inspectie van het onderwijs

Zernickestraat 6
Postbus 530
5600 AM Eindhoven
www.owinsp.nl

Leerplichtambtenaar

Stadhuisplein 6
Postbus 2358
5600 CJ Eindhoven
tel. 040-2382726
leerplicht@eindhoven.nl

Jeugdgezondheidszorg G.G.D.

Clausplein 10
5611 XP Eindhoven
tel.:088-0031422
www.ggdbzo.nl

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Eindhoven

Odysseuslaan 2
5631 JM Eindhoven
tel.: 040-2968787

Externe vertrouwenspersoon

Irene Kersten
Tel. 06-11396901
info@irenekersten.nl