

SCHOOLGIDS

schooljaar 2022 - 2023



DE WERELDWIJZER
basisonderwijs voor nieuwkomers
voor een goede start in het Nederlands onderwijs

WOORD VOORAF

Voor u ligt de schoolgids van de Wereldwijzer.

De schoolgids is bedoeld voor ouders en voor iedereen die bij de Wereldwijzer betrokken is. Elk kalenderjaar wordt de schoolgids aangepast voor het komende schooljaar. De laatst aangepaste versie van de schoolgids staat op de website van de school (www.wereldwijzereindhoven.nl)

In deze schoolgids kunt u informatie vinden over waar de Wereldwijzer voor staat; onze doelgroep, visie en werkwijze, leerlingenzorg, behaalde resultaten en praktische zaken. Deze gids zal ongetwijfeld op vele vragen een antwoord geven. Mocht de informatie die u zoekt niet in de schoolgids te vinden zijn, dan kunt u altijd contact opnemen met ons.

Wij hopen dat u de schoolgids met plezier zult lezen.

Wij wensen u en uw kind(eren) een fijn en leerzaam verblijf toe op de Wereldwijzer,

Marisca Tjen a Tak, adjunct-directeur
Silvi Habets, directeur.



Inhoudsopgave

1.	DE SCHOOL	4
1.1	Gegevens van de school	4
1.2	Ontstaan van de school	4
1.3	Situering	4
1.4	Schooltijden	4
1.5	Vakanties en vrije dagen	5
1.6	Personeel	5
1.7	Schoolbestuur	6
1.8	Wat biedt de school	7
1.9	Schoolgrootte	7
1.10	Leerlingen	7
2.	WAAR ONZE SCHOOL VOOR STAAT	8
2.1	Missie	8
2.2	Visie op leren en onderwijs	8
2.3	Levensbeschouwelijke identiteit	8
2.4	Onze kernwaarden	9
2.5	Maatschappelijke identiteit	10
2.6	Pedagogische identiteit	11
3.	HET ONDERWIJS / UREN / LEERGEBIEDEN	12
3.1	TAAL	13
3.2	LEZEN	14
3.3	SPELLING	14
3.4	ORIËNTATIE OP MENS EN WERELD	14
3.5	SCHRIJVEN	15
3.6	REKENEN	15
3.7	EXPRESSIE en TECHNIEK	16
3.8	SOCIALE REDZAAMHEID / BURGERSCHAP	16
3.9	LICHAMELIJKE OPVOEDING	16
3.10	I.C.T.	16
4.	ZORG VOOR DE LEERLING	18
4.1	Zorgcyclus	18
4.2	Ondersteuningsniveaus	19
4.3	OVERIGE ZORG	20
5.	NAAR HET VERVOLGONDERWIJS	21
5.1	Aansluiting basisonderwijs	21
5.2	Aansluiting Voortgezet Onderwijs	21
5.3	Verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs	21
6.	DE RESULTATEN VAN HET NT2-ONDERWIJS	22
6.1	Onderwijsresultaten	22
6.2	De kwaliteit van ons onderwijs zichtbaar gemaakt	22
6.3	Het schoolplan	24
7.	DE OUDERS EN DE SCHOOL	25
7.1	Contacten tussen ouders en school	25
7.2	Afspraken tussen ouders en school	26
8.	DE LEERLING EN SCHOOL	29
8.1	Aanmelden / aannamebeleid	29
8.2	Praktische zaken	29
9.	BELANGRIJKE ADRESSEN:	32



1. DE SCHOOL

1.1 Gegevens van de school

Naam de Wereldwijzer, basisonderwijs voor nieuwkomers

Adres	Pastoriestraat 88	Shakespearelaan 47
Postcode	5623 AT	5629 MP
Plaats	Eindhoven	Eindhoven
Telefoon	040 – 242 78 92	040 – 240 60 16

Directie		
Silvi Habets		Directeur
Marisca Tjen a Tak		Adjunct-directeur

E-mail:	wereldwijzer@skpo.nl
Website:	www.wereldwijzereindhoven.nl
Basisschoolapp:	download “Basisschool App” via de App- of Playstore

1.2 Ontstaan van de school

Vanuit het geheel van maatregelen destijds behorend bij het Onderwijs Voorrangsgedebied Eindhoven gaven de Gemeente Eindhoven en de gezamenlijke schoolbesturen Primair Onderwijs in 1990 vorm aan het Opvangproject Neveninstromers Eindhoven. Met ingang van schooljaar 2010-2011 hebben wij een andere naam: **de Wereldwijzer, basisonderwijs voor nieuwkomers**. De Wereldwijzer biedt onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar, die rechtstreeks uit het buitenland komen (nieuwkomers). Deze leerlingen zijn nog niet in staat het onderwijs op een reguliere basisschool te volgen, omdat zij de Nederlandse taal nog niet of onvoldoende kunnen verstaan, spreken, lezen en schrijven.

1.3 Situering

De Pastoriestraat, is gelegen in de wijk Kronehoef, aan de rondweg nabij de Technische Universiteit en de Woenselse Markt.

De Shakespearelaan is gelegen in de wijk Blixembosch.

1.4 Schooltijden

maandag	08.45 – 14.45 uur
dinsdag	08.45 – 14.45 uur
woensdag	08.45 – 12.45 uur
donderdag	08.45 – 14.45 uur
vrijdag	08.45 – 14.45 uur



1.5 Vakanties en vrije dagen

Bij inschrijving ontvangt u een overzicht van vakanties en vrije dagen. Dit overzicht staat ook op de website en is op school weer te verkrijgen indien nodig. Kinderen in Nederland zijn leerplichtig. Heeft u verlof nodig voor uw kind, kunt daarvoor een speciaal verlofformulier invullen. Dit formulier vindt u op de website of kunt u aan de leerkracht vragen.

1.6 Personeel

Directie

Silvi Habets

directeur (op woensdag niet aanwezig)

Marisca Tjen a Tak

adjunct directeur (alle dagen aanwezig)

De directie geeft leiding en richting aan het team, staat ouders te woord en vertegenwoordigt de school in besprekingen met het schoolbestuur en andere instanties. Verder verricht zij werkzaamheden waarvoor de wet en het bestuur haar verantwoordelijk stellen.

De directie en het overige personeel dragen samen de zorg voor de kwaliteit van het onderwijs, de organisatie, de sfeer, de begeleiding van de leerlingen en het welzijn van eenieder die op school aanwezig is.

De leerkrachten

De leerkracht is onderwijsgevende, teamlid en gesprekspartner voor ouders en externe instanties. Daarnaast heeft de leerkracht ook een opvoedende taak. In sommige groepen werken de leerkrachten parttime, waardoor de leerlingen twee verschillende leerkrachten hebben.

Afwezigheid van de leerkracht

Een leerkracht kan op school werkzaamheden verrichten buiten de klas. Op dat moment worden de lesgevende taken door een andere leerkracht overgenomen.

In geval van afwezigheid door ziekte of verlof, wordt er vervanging aangevraagd.

Indien er geen vervanging is, bespreken we het volgende:

- groepen samenvoegen
- schoolvervanger inzetten
- inzetten van de ambulante mensen
- in het uiterste geval zullen wij u verzoeken uw kind thuis te houden, dat hoort u dan wel minstens een dag voordat dat aan de orde is.

De interne begeleiders (IB-er)

Marisca Tjen a Tak onderbouw

Wendy Simons bovenbouw

De extra zorg voor kinderen wordt gecoördineerd door de IB-er. In het geval van leer- of gedragsmoeilijkheden bij een leerling neemt de groepsleerkracht contact op met de IB-er. Samen bespreken zij de wijze waarop de leerling de komende tijd zorg geboden krijgt. Dit wordt vastgelegd in een plan. De ouders worden hierover geïnformeerd.



Tevens heeft de IB-er contacten met vervolgscholen, de Gemeentelijke Gezondheidsdienst (G.G.D.), externe dienstverlenende instanties, het zorgplatform van IB-ers, Lumens in de buurt en Wij Eindhoven.

Het onderwijs ondersteunend personeel

bestaat uit een administratief medewerker, twee facilitair beheerders, een leraarondersteuner en een onderwijsassistent.

Stagiaires

Binnen de school kunt u ook stagiaires tegenkomen. Ieder jaar bieden wij studenten de mogelijkheid om zich in onze school te bekwamen in hun toekomstig beroep.

1.7 Schoolbestuur

De school valt onder het bestuur van:

Naam	Stichting Katholiek en Protestants-Christelijk Onderwijs Eindhoven e.o. (SKPO)
Adres	Vonderweg 12
Postcode	5616 RM
Plaats	Eindhoven
Telefoon	040 – 2595320
Website	www.skpo.nl

De scholen van de SKPO Eindhoven en omgeving zijn meer dan een bestuurlijke eenheid. Deze scholen vormen een herkenbare groep voor bijzonder primair onderwijs met duidelijke gezamenlijke doelen. We varen als SKPO scholen onder dezelfde vlag en hebben dezelfde bestemming. Dat betekent dat we alles in het werk stellen om de kinderen op onze scholen zo optimaal mogelijk naar hun toekomst te begeleiden. De koers die een individuele SKPO school uitzet om dat te bereiken kan echter verschillend zijn met eigen keuzes en natuurlijk met een eigen concretisering van de identiteit. Voor alle scholen is de SKPO visie richtinggevend. De kwaliteitsindicatoren zijn een belangrijk instrument om jaarlijks de eigen prestaties op deze visie in beeld te brengen.

Visie en missie van de SKPO

De SKPO verzorgt goed primair onderwijs waarbij het kind centraal staat. De SKPO bestaat uit mensen die geïnspireerd werken vanuit een grondhouding waarin het pedagogische, het levensbeschouwelijke en het maatschappelijke element in samenhang tot ontwikkeling komen.

Bij de SKPO staat wat het pedagogische element betreft de invulling van relatie, competentie en autonomie centraal. Onderwijs dat zo wordt vormgegeven is uitdagend van karakter, krijgt vorm in krachtige leeromgevingen en resulteert in leerling-respecterend onderwijs.

De SKPO geeft vanuit de geschetste samenhang van pedagogische en levensbeschouwelijke keuzes actief vorm aan haar maatschappelijke verantwoordelijkheid binnen onze multiculturele samenleving.



1.8 Wat biedt de school

Wij vinden het belangrijk dat onze school een plaats is waar leerlingen graag komen. Een plaats waar zij zich veilig en vertrouwd voelen, zodat zij open kunnen staan voor wat wij ze willen bieden: onderwijs en opvoeding. Vooral door het verwerven van het Nederlands, het bevorderen van de zelfredzaamheid en de begeleiding van de sociaal-emotionele ontwikkeling willen wij bereiken dat de leerlingen de stap naar het reguliere onderwijs kunnen maken en meer kansen krijgen om te integreren in de Nederlandse samenleving.

Op de Wereldwijzer wordt het Nederlands als tweede taal (NT2) onderwezen, zodat de leerlingen daarna aansluiting kunnen vinden in het Nederlands onderwijsstelsel. Naast het taalonderwijs is er onderwijstijd voor rekenen, expressievakken en lichamelijke oefening. De wereldoriënterende vakken zijn opgenomen in de NT2-methoden. Alle vakken staan in het teken van NT2. Vijf dagen per week zijn de leerlingen dus zeer intensief bezig met het verwerven van de Nederlandse taal.

Het lukt het de leerlingen na ongeveer 40 tot 80 schoolweken een aansluiting te vinden binnen het reguliere onderwijs.

1.9 Schoolgrootte

Het leerlingenaantal wisselt per en tijdens een schooljaar. Elke week kunnen er leerlingen rechtstreeks uit het buitenland instromen. Op bepaalde momenten in het schooljaar stromen er leerlingen uit. De in- en uitstroombmomenten bepalen het aantal groepen en de samenstelling van de groepen.

1.10 Leerlingen

De leerlingen van de Wereldwijzer komen uit alle wijken van Eindhoven en regiogemeenten.



2. WAAR ONZE SCHOOL VOOR STAAT

2.1 Missie

Elk kind, als nieuwkomer in Nederland, is welkom bij de Wereldwijzer, ongeacht levensbeschouwelijke of maatschappelijke opvattingen. Onze school biedt een veilige en respectvolle omgeving. Een open en vriendelijke leeromgeving waar leerlingen zich veilig en vertrouwd voelen. Kinderen van nieuwkomers kunnen rekenen op het snel verwerven van Nederlands als tweede taal. Tegelijk werken we aan de ontwikkeling van culturele zelfredzaamheid en sociale integratie in de Nederlandse samenleving.

De Wereldwijzer kent een pedagogisch en sociaal klimaat dat gebaseerd is op normen en waarden en waarin leerlingen kunnen rekenen op, tolerantie en eerlijkheid.

2.2 Visie op leren en onderwijs

De Wereldwijzer, basisonderwijs voor nieuwkomers, biedt onderwijs aan leerlingen van 4 tot 12 jaar. We bieden goed onderwijs waarvan Nederlandse taal (als tweede taal) de kern vormt. We bereiden de leerlingen in 40 tot 80 weken voor op een vloeiende doorstroming naar het vervolgonderwijs.

Goede integratie in de Nederlandse maatschappij is voor elke leerling weggelegd, door onze sterke focus op Nederlands als tweede taal, zelfredzaamheid en sociaal-culturele ondersteuning. De Wereldwijzer kent leerlingen uit bijna zestig herkomstlanden. Onze leerlingen maken kennis met de diversiteit aan achtergronden en culturen van leeftijdgenoten. De Wereldwijzer is met recht een 'wereldschool'. Deze diversiteit in herkomst en de gedeelde uitdaging om de Nederlandse taal te verwerven leidt tot een bijzondere band tussen de leerlingen.

De school heeft hoge verwachtingen van de leerlingen en streeft naar een leerresultaat dat aansluit bij de leeftijd van de leerling (leeftijdsadequaat). Maar niet alleen goede resultaten tellen, ook het leerplezier van de leerlingen is voor ons van belang. Naast kennisopbouw is er veel aandacht en ruimte voor een brede persoonsontwikkeling. Hierbij ligt onze focus op communiceren, samenwerken, wereldburgerschap en digitale geletterdheid.

2.3 Levensbeschouwelijke identiteit

De Wereldwijzer maakt deel uit van de Stichting Katholiek en Protestants-Christelijk Onderwijs Eindhoven e.o. (SKPO). Op SKPO scholen zijn, voor wat het levensbeschouwelijke element betreft, de levensvragen van leerlingen en leerkrachten het uitgangspunt. De levensbeschouwelijke inspiratiebron is het christelijke geloof. Van daaruit wordt ook aandacht besteed aan andere religieuze en niet religieuze levensbeschouwingen. Hierbij wordt gezocht naar datgene wat mensen bindt en niet wat hen scheidt.

Op schoolniveau laten wij de leerlingen kennis maken met christelijke feesten als Kerst en Carnaval. Het oorspronkelijke verhaal van deze christelijke feesten wordt





uitgelegd en besproken. Kerst vieren wij als het feest van vrede op aarde voor iedereen. De Kerstviering is een avondviering op school, waarbij alle leerlingen, ouders en leerkrachten aanwezig zijn.

Op de Wereldwijzer vormen de gedachten van het christendom de basis voor onderwijs en opvoeding. De school gaat daarbij uit van de gelijkwaardigheid van alle levensbeschouwelijke en maatschappelijke overtuigingen en verwacht ook van iedereen binnen de school een open benadering van en respect voor andere culturen, ideeën, leefstijlen, waarden en normen. Aandacht voor rechtvaardigheid, zorgzaamheid, tolerantie, gelijkheid, vrijheid, eerlijkheid, enz., maakt deel uit van het dagelijks handelen van de leerkrachten. De leerkrachten hebben voorbeeldgedrag binnen de school.

2.4 Onze kernwaarden





2.5 Maatschappelijke identiteit

Aandacht voor actief burgerschap en sociale integratie is verweven in het schoolklimaat, in de dagelijkse gang van zaken in de groep en in het handelen van de leerkracht.

Actief burgerschap

Actief burgerschap verwijst naar de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren. Sociale integratie verwijst naar deelname van burgers (ongeacht hun etnische of culturele achtergrond) aan de samenleving in de vorm van sociale participatie, deelname aan de maatschappij en haar instituties en bekendheid en betrokkenheid bij uitingen van de Nederlandse cultuur.

Een speciale doelgroep

Ook voor onze doelgroep vinden wij speciale aandacht voor actief burgerschap en sociale integratie van belang. Wij besteden hier op schoolniveau veel aandacht aan. Op de volgende wijze wordt gewerkt aan de doelen zoals die gesteld zijn voor het lesgebied actief burgerschap en sociale integratie:

Het onderwijs gaat er mede van uit dat leerlingen opgroeien in een pluriforme samenleving.

De Wereldwijzer wordt jaarlijks bezocht door leerlingen uit 50 – 60 herkomstlanden. De gezamenlijke uitdaging m.b.t. het leren van de Nederlandse taal scheidt een band tussen de leerlingen. Het voorbeeldgedrag van de leerkrachten m.b.t. het omgaan met elkaar stimuleert verder positief sociaal gedrag van leerlingen en ouders.

Het onderwijs is mede gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.

De thema's en leerstof van de methode **Wereld vol Woorden** staan in het teken van actief burgerschap en sociale integratie. Voorts is het dagelijks handelen en onderwijzen van de leerkrachten gericht op de ontwikkeling en begeleiding van de leerlingen zodat zij actief kunnen gaan deelnemen aan en integreren in de school en Nederlandse samenleving.

Het onderwijs is er mede op gericht dat leerlingen kennis hebben van en kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten.

Dit realiseren wij in de school door:

- de leerlingen en hun herkomstlanden zichtbaar te maken
- tijdens de thema's van **Wereld vol Woorden** met leerlingen de relatie te leggen tussen een aspect van de Nederlandse samenleving en ervaringen in het eigen land

Sociale veiligheid

De leerlingen en hun ouders komen voor het eerst in aanraking met een Nederlandse school en de Nederlandse samenleving. De school draagt zorg voor het opbouwen van een goede relatie met leerlingen en ouders. Dit maakt dat leerlingen en ouders zich snel veilig voelen binnen de school en zich makkelijk tot de school wenden met vragen t.a.v. de Nederlandse samenleving.



Wij vinden het belangrijk elkaar regelmatig en goed te informeren. Ouders krijgen algemene informatie over de school door middel van het intakegesprek, de schoolgids, nieuwsbrieven en de algemene informatiebijeenkomst. Uitwisselen van informatie m.b.t. de individuele leerling kan in een ouder- rapportgesprek of in een daarvoor gemaakte afspraak.

Daarnaast worden ouders uitgenodigd om bij de diverse vieringen en activiteiten aanwezig te zijn of om te helpen.

Er is een pestprotocol aanwezig in de school dat leerkrachten concrete handvatten biedt met betrekking tot preventie van pesten en bij het omgaan met conflictsituaties. Het pestprotocol is er op gericht de sociale vaardigheden van de leerlingen te stimuleren en verder te ontwikkelen.

Verder is er een ontruimingsplan opgesteld, waarin staat beschreven hoe te handelen tijdens calamiteiten.

Ongelukken waarbij externe hulp nodig is, worden geregistreerd.

Een veilig klimaat scheppen is echter niet alleen een zaak van de school. De praktijk leert dat ook het klimaat en de sfeer thuis belangrijk zijn voor de prestaties op school. Een goede samenwerking tussen ouders en school is dan ook erg belangrijk.

2.6 Pedagogische identiteit

Wij vinden het belangrijk dat onze school een plaats is waar leerlingen, ouders en leerkrachten zich thuis voelen.

Wederzijds respect tussen de leerkracht en de leerlingen is van groot belang.

Om te zorgen dat alle leerlingen zich in sociaal-emotioneel opzicht optimaal kunnen ontwikkelen besteden wij hier regelmatig aandacht aan.

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen een positief, reëel zelfbeeld hebben en zich competent voelen om gemotiveerd het Nederlands als tweede taal te verwerven. Wij werken aan de sociaal-emotionele ontwikkeling door het zelfvertrouwen van leerlingen te stimuleren en leerlingen te leren omgaan met hun emoties en die van anderen. Wij begeleiden de leerlingen bij de ontwikkeling van de sociale vaardigheden, door ze te wijzen op het belang van goed gedrag en manieren waarop je met anderen omgaat. Tevens stimuleren wij een zelfstandige, kritische houding en proberen wij de samenwerking met anderen te bevorderen.



3. HET ONDERWIJS / UREN / LEERGEBIEDEN

Om aan het reguliere onderwijs deel te kunnen nemen is het noodzakelijk de Nederlandse taal te beheersen. Naast de verwerving van het Nederlands als tweede taal wordt er ook aandacht besteed aan de Nederlandse taal binnen de vak- en vormingsgebieden rekenen, actief burgerschap en sociale integratie, expressie en lichamelijke opvoeding. Wereldoriëntatie staat niet als specifiek vakgebied op het programma, maar komt aan bod binnen het vakgebied Nederlands als tweede taal. Binnen de school is het doel alle leerlingen, op basis van de kerndoelen voor het basisonderwijs, optimaal onderwijs te bieden, binnen de eigen mogelijkheden. Dat betekent dat niet alle leerlingen die op onze school instromen hetzelfde onderwijsaanbod krijgen, maar passend bij hun mogelijkheden en onderwijsbehoefte. Daartoe werken wij met een leerlingvolgsysteem.

Voor alle leerlingen worden aan het einde van de instroomgroep een uitstroomperspectief en einddoel geformuleerd. Na afgeronde leerstofonderdelen en na elke periode nemen wij toetsen af om te controleren of het leerstofaanbod in voldoende mate beheerst wordt. Wij houden bij welke resultaten leerlingen behalen op de toetsen. Hierdoor krijgen wij een objectief beeld van de ontwikkeling van elk kind, van de stand van zaken in de groep en van de school in haar totaliteit.

Aan het einde van elke periode worden tijdens oudergesprekken de resultaten van leerlingen besproken. Twee keer per jaar en bij uitstroom ontvangen de ouders een schriftelijke rapportage.

Wij geven vorm aan ons onderwijs door de leerlingen, waar mogelijk, bij leerlingen van hetzelfde niveau en dezelfde leeftijdscategorie in een groep te plaatsen. De leerkracht kan zo een groepsgewijze instructie aanbieden, waarna voor kleine groepjes of individuele leerlingen mogelijk verlengde instructie of begeleide inoefening plaatsvindt. Leerkrachten zorgen steeds voor voldoende (geplande) interactie met de leerlingen en de interactie tussen de leerlingen onderling wordt gestimuleerd. Ook is het mogelijk dat een leerling bij een bepaald vakgebied in een andere groep gaat werken, omdat de leerstof dan beter aansluit bij zijn / haar ontwikkeling.

Naast de vooral leerkrachtgestuurde lessen op het gebied van NT2, taal/lezen en rekenen, krijgt ook het zelfstandig werken een belangrijkere rol in ons onderwijs. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich verantwoordelijk voelen voor het eigen werk, leren omgaan met uitgestelde aandacht, leren plannen en kritisch leren kijken naar hun eigen werk.



Op de Wereldwijzer ontvangen alle leerlingen elk schooljaar minimaal 940 uur les.

	In- en uitstroomgroep jonge kind	Overige groepen
Nederlands als tweede taal Mondeling Nederlands Woordenschat Aanvankelijk lezen Voortgezet Technisch lezen Begrijpend luisteren /lezen Spelling Oriëntatie op mens en wereld	07 uur en 55 minuten	13 uur en 45 minuten
Schrijven	01 uur en 20 minuten	01 uur
Rekenen	01 uur en 15 minuten	03 uur en 45 minuten
Expressie Tekenen Muziek Handenarbeid Drama	03 uur en 30 minuten	01 uur
Sociale redzaamheid /burgerschap	01 uur en 30 minuten	01 uur en 30 minuten
Lichamelijke opvoeding/bewegen	03 uur en 55 minuten	01 uur en 15 minuten
Zelfstandig werken	03 uur en 50 minuten	01 uur en 30 minuten
Pauze	01 uur en 15 minuten	01 uur en 15 minuten
Totaal aantal uren per week	25 uur	25 uur

In de kleutergroepen werken we met thema's waarin deze leergebieden aan de orde komen.

3.1 TAAL

De kern van ons onderwijs bestaat uit het leren van Nederlands als tweede taal (NT2). In onze dagelijkse onderwijspraktijk maken we onderscheid tussen het leren verstaan en spreken van NT2 enerzijds en het leren lezen en schrijven van Nederlandse teksten anderzijds.

MONDELING NEDERLANDS

Het jonge kind

Er wordt rondom afwisselende thema's met verschillende taalaspecten gewerkt. Door middel van kringgesprekken, luisteren, vragen beantwoorden, vertellen, voorlezen, oefenen met begrippen, woordenschatoefeningen en taalspelletjes wordt op gevarieerde wijze gewerkt en gespeeld met taal, zodat alle voorwaarden die nodig zijn om te kunnen starten in groep 1, 2 of 3 van de reguliere basisschool aan bod komen.

Het oudere kind

In de instroomgroep wordt rondom thema's als school, wonen, lichaam, eten & drinken en kleding gewerkt met verschillende taalaspecten. Door middel van TPR (Total Physical Response), gesprekken, luisteren, vragen beantwoorden, vertellen, voorlezen en oefenen met begrippen wordt op gevarieerde wijze gewerkt met taal.



Na de instroomgroep starten de leerlingen in een vervolggroep, waarbij er groepsoverstijgend wordt gewerkt. Op deze manier komen wij tegemoet aan de onderwijsbehoefte van alle kinderen. Hierbij maken we gebruik van de methode **Wereld vol Woorden**.

Tevens kunnen de leerlingen thuis de aangeboden woorden oefenen aan de hand van een woordboekje en videofilmje met de ingesproken woorden. Dit krijgen zij mee van de leerkracht..

3.2 LEZEN

Het jonge kind

In de groepen van het jonge kind wordt een rijke leeromgeving met geschreven taal gecreëerd. Zo is er een letter- en cijferhoek, een lees-hoek en is er structureel aandacht voor beginnende geletterdheid via de methode “Wat zeg je?”

We maken de leerlingen, d.m.v. allerlei activiteiten, bewust van de rol die geschreven taal speelt in de omringende wereld en laten hen oefenen met de Nederlandse klanken en letters. Zo wordt een goede basis gelegd voor het latere lees- en spellingonderwijs.

Het oudere kind

In de instroomgroep leren de leerlingen de Nederlandse klanken herkennen en uitspreken. De leerling-software bij **Veilig Leren Lezen** Kim-versie gebruikt als aanvulling op de basismaterialen.

In de vervolggroepen werken de leerlingen o.a. met de methode **Veilig Leren Lezen** – Kim versie en de bijbehorende leerlingsoftware. Wanneer de leerlingen het niveau van eind groep 3 hebben behaald, wordt er verder gewerkt m.b.v. de leesmethode **Leesparade**. Er wordt op gevarieerde wijze geoefend met de Nederlandse klanken en structuurwoorden en er is veel aandacht voor het lezen van wisselrijtjes en eenvoudige boeken.

Bij begrijpend lezen maken we gebruik van de methode **Schooltaal**. Daarna wordt er een start gemaakt met de methode **Nieuwsbegrip**.

3.3 SPELLING

Het oudere kind

In de instroomgroep leren de leerlingen de Nederlandse klanken schrijven. Wanneer de leerlingen het niveau van eind groep 3 hebben behaald, wordt er verder gewerkt m.b.v. de methode **Spelling in Beeld**.

3.4 ORIËNTATIE OP MENS EN WERELD

De benaming oriëntatie op mens en wereld omvat de volgende vakken: geschiedenis, aardrijkskunde, natuuronderwijs, verkeer, gezond gedrag.

In alle groepen wordt er aandacht besteed aan oriëntatie op mens en wereld.

Het jonge kind

In de groepen van het jonge kind ligt het accent op de directe leefwereld van de kinderen.



Het oudere kind

Ook in de instroomgroep ligt het accent op de directe leefwereld van de kinderen. In de vervolggroepen wordt er binnen de methode Wereld vol Woorden aandacht besteed aan oriëntatie op mens en wereld. Nadat de thema's van deze methode zijn afgerond, gebruiken wij de methodes **Naut, Meander** of **Brandaan**.

3.5 SCHRIJVEN

Het jonge kind

In de groep van het jonge kind krijgen de leerlingen diverse materialen aangeboden die de fijne motoriek bevorderen. Ook wordt veel aandacht besteed aan een goede pengreep en schrijfhouding. Wanneer leerlingen hieraan toe zijn, wordt er geoefend met het voorbereidend schrijven. Deze leerlingen maken werkbladen met motorische oefeningen en schrijfpatronen, die de basis voor schrijffletters vormen.

Het oudere kind

In de instroomgroep wordt bij aanvang het ontwikkelingsniveau van de individuele leerling in kaart gebracht. Leerlingen bij wie de fijne motoriek nog niet voldoende ontwikkeld is of die de letters 'tekenen', starten met het oefenen van de schrijfpatronen van de methode **Pennenstreken**. In eerste instantie is het schrijven gekoppeld aan het leren lezen, zodat de leerlingen de aangeleerde klanken en letters tijdens het schrijven weer tegenkomen.

In de vervolggroep wordt er verder gewerkt met de methode **Pennenstreken**. Het schrijven is dan gericht op de verdere ontwikkeling van het methodisch schrift.

3.6 REKENEN

Het jonge kind

In deze groep worden er o.a. rekenactiviteiten van de rekenmethode **Reken Zeker, tellen en ordenen** aangeboden. Daarnaast zijn er ook rekenactiviteiten verweven in andere lessen. Tijdens de dagelijkse activiteiten komen rekenelementen als tellen, schatten, vergelijken, classificeren, getalsherkenning, getalbegrip en de rekenbegrippen spelenderwijs en structureel aan bod.

Het oudere kind

In de instroomgroep staat de Nederlandse rekentaal centraal. In deze groep wordt gewerkt op basis van de methode **Reken Zeker**. Veel aandacht gaat daarbij uit naar de rekentaal. Met rekenen geven we klassikaal les. Aan bod komen de vormen, kleuren, voorzetsels, rekenbegrippen, cijfers schrijven en daarna volgt een stuk instructie waarin o.a. tellen, splitsen en verhaalsommen aan bod komen.

In de vervolggroepen wordt gewerkt met de methode **Kwint**. Afhankelijk van het rekenniveau van de leerling kan de leerling starten in Kwint 1 (getalgebied t/m 20), Kwint 2 of Kwint 3 (getalgebied t/m 100). In totaal beslaat de methode 6 niveaus. Voor alle groepen geldt dat de nadruk op de rekentaal ligt. Na het afronden van de



werkboeken van Kwint wordt het rekenonderwijs gegeven via de methode **Reken Zeker**. Om de cruciale onderdelen 'meten, tijd en geld' aan te bieden wordt er gebruik gemaakt van het online oefenprogramma **Rekentuin**, dat ook thuis gebruikt kan worden.

3.7 EXPRESSIE en TECHNIEK

Expressie- en techniekactiviteiten bieden de leerlingen de mogelijkheid zich anders te uiten dan via taal. De expressieactiviteiten tekenen, handvaardigheid, muziek, dans, drama, spel en beweging worden waar mogelijk gekoppeld aan de thema's, de seizoenen of feesten.

3.8 SOCIALE REDZAAMHEID / BURGERSCHAP

Sociale redzaamheid verwijst naar deelname van de leerlingen (ongeacht hun etnische of culturele achtergrond) aan de Nederlandse samenleving en naar bekendheid en betrokkenheid bij de Nederlandse cultuur. Burgerschap verwijst naar de bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren.

Groepen van het jonge kind en de instroomgroep van het oudere kind

In deze groepen staan lessen rondom sociale redzaamheid en burgerschap niet expliciet op het programma. Aandacht voor sociale redzaamheid en burgerschap is verweven in het schoolklimaat, de dagelijkse gang van zaken in de klas, school en op het schoolplein.

In de vervolggroepen van het oudere kind is het onderdeel burgerschap verweven in **Wereld vol Woorden** en **Nieuwsbegrip**.

3.9 LICHAMELIJKE OPVOEDING

Het jonge kind

In deze groep is de lichamelijke opvoeding een dagelijkse gebeurtenis. Vaak bewegen de kinderen buiten, met of zonder spelmateriaal. Regelmatig wordt er in de speelzaal gespeeld en gebruik gemaakt van materialen zoals ballen, hoepels, banken en klim- en klautertoestellen.

Gebruikte methode **Bewegingsonderwijs in het speellokaal**.

Het oudere kind

De groepen van de bovenbouw gymmen wekelijks in een sporthal. Op het programma staan zowel sport- als spelactiviteiten. Hierbij kunt u denken aan bijvoorbeeld oefeningen met de toestellen of balspelen. Gebruikte methode **Bewegingslessen in het basisonderwijs**.

Vanuit veiligheidsoverwegingen dienen meisjes hun hoofddoek af te doen bij de gymles. Een speciale sporthoofddoek is wel toegestaan.

3.10 I.C.T.

Elk lokaal beschikt over een digibord en een aparte leerkrachtlaptop. Daarnaast hebben de leerlingen de beschikking over laptops. Wij hebben diverse educatieve software- en onlineprogramma's die het NT2-, lees-, spelling- en rekenonderwijs



ondersteunen en de leerlingen de mogelijkheid bieden om, al dan niet, spelenderwijs te oefenen.



4. ZORG VOOR DE LEERLING

De school volgt nauwkeurig de ontwikkeling van de kinderen. De groepsleerkracht observeert en registreert wat uw kind doet. Dit om zo snel mogelijk te kunnen ingrijpen als blijkt dat dit nodig is. De leerkrachten krijgen hierbij ondersteuning van de interne begeleider.

De instructie is afgestemd op de leerling. Als het tempo of de manier van leren erom vraagt, worden de instructie en begeleiding binnen de groep aangepast aan individuele leerlingen. Op het moment dat een leerling andere lesstof nodig heeft dan de groep, werken we groepsoverstijgend. Als een leerling de behandelde leerstof of delen daarvan niet beheerst, wordt de leerstof herhaald. Wanneer blijkt dat een leerling meer (specifieke) aandacht nodig heeft dan binnen de groep gegeven kan worden, wordt er gezocht naar een passende oplossing.

Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften worden besproken met een orthopedagoog.

Er wordt besproken welke extra zorg gegeven kan worden om de onderwijsleerresultaten of sociaal-emotionele ontwikkeling te begeleiden en te verbeteren. Indien nodig kan deze orthopedagoog ondersteuning verlenen bij het onderzoeken en begeleiden van leerproblemen.

4.1 Zorgcyclus

De leerstof in de groepen is verdeeld in 4 perioden van 10 weken. Om de vorderingen van de individuele leerlingen nauwkeurig te volgen, wordt op onze school gewerkt met een leerlingvolgsysteem. Aan het einde van de eerste periode wordt de beginsituatie van de leerling in kaart gebracht, een uitstroomperspectief vastgesteld en een bijpassende leerlijn gekozen. De resultaten van de afgenomen toetsen worden ingevoerd in het leerlingvolgsysteem. Aan het einde van een periode worden aan de hand van alle gegevens de vorderingen van alle leerlingen besproken met de leerkracht en de interne begeleider. Er wordt gekeken of de leerlijn gecontinueerd kan worden of (op onderdelen) aangepast dient te worden. Dit wordt vastgelegd in een groepsplan.

Door de leerlingen op deze manier te volgen kan het onderwijsprogramma beter worden afgestemd op de individuele leerling.

De leervorderingen worden gemeten door het afnemen van methodegebonden en niet methodegebonden CITO toetsen.

Aan het einde van elke periode worden tijdens oudergesprekken de resultaten, leervorderingen en eventuele zorg van leerlingen besproken.



4.2 Ondersteuningsniveaus

Niveau 1

Planmatig lesgeven via groepsplannen, waarbij het onderwijsaanbod versneld wordt gegeven.

D.m.v. observaties, opbrengsten van methode-gebonden toetsen, opbrengsten van CITO-toetsen, oudergesprekken, informatie van huisbezoeken krijgen de leerlingen een plaats in het groepsplan. Behoort deze leerling in de basisgroep, in de plus-groep, in de extra instructie-groep of is het een specifieke leerling.

Het nieuwe groepshandelingsplan wordt in week 2 van een periode besproken tussen groepsleerkracht en de interne begeleider, nadat het oude is geëvalueerd.

Niveau 2

Extra zorg binnen de groep.

Soms hebben leerlingen niet genoeg aan de groepsinstructie van de leerkracht. De leerkracht signaleert of een individuele leerling en/of de groep extra zorg nodig heeft en welke zorg nodig is. De noodzakelijke extra hulp is vastgelegd in het groepsplan. Bij de evaluatie wordt gekeken of de extra zorg voldoende resultaat heeft opgeleverd of dat de zorg gecontinueerd dient te worden of dat er nog meer specifieke zorg nodig is. Middels een nadere analyse wordt duidelijk welke aspecten nader bekeken moeten worden op kindniveau en/of groepsniveau en/of schoolniveau. Afhankelijk van de organisatie zijn er 3 mogelijkheden: zorg in de eigen groep, zorg in een andere groep of zorg buiten de groep.

Niveau 3

Extra zorg voor de specifieke leerling.

Als na afloop van het groepsplan de extra zorg gecontinueerd dient te worden, wordt de leerling in het volgende groepsplan een specifieke leerling. Daarin staat duidelijk beschreven wat er in de komende periode gaat gebeuren.

De groepsleerkracht bespreekt het groepsplan met de IB-er. De ouders worden hierover persoonlijk geïnformeerd. Indien nodig wordt de leerling besproken in het spreekuur met een orthopedagoog. Na afloop van het plan bespreekt de groepsleerkracht de behaalde resultaten met de IB-er. Vervolgens worden de ouders op de hoogte gebracht van de resultaten. Indien nodig, ondertekenen school en ouders het plan.

Niveau 4

Indien de leerling ondanks specifieke hulp geen groei laat zien, kan in overleg met de ouders specialisten van buiten de school worden ingeschakeld voor verder onderzoek.

Niveau 5

Als de geboden hulp binnen de school onvoldoende effect heeft gehad en de leerling niet meer tot voldoende ontwikkeling gebracht kan worden volgt er een onderzoek. Als het onderzoek uitwijst dat het reguliere basisonderwijs niet kan voorzien in de onderwijsbehoefte van de leerling, zal in overleg met de ouders contact worden opgenomen met een school die wel in die onderwijsbehoefte kan voorzien.



4.3 OVERIGE ZORG

Gemeentelijke Gezondheidsdienst (G.G.D.)

De afdeling Jeugdgezondheidszorg (J.G.Z.) van de G.G.D. heeft tot doel de lichamelijke en psychosociale gezondheid van de jeugd te beschermen, te bevorderen en gezondheidsproblemen te voorkomen. Regelmatig wordt een aantal leerlingen uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek. Dit kan op uitnodiging van de schoolarts of op verzoek van de school of ouder.

Logopedie

Als wij merken dat de spraakontwikkeling van een leerling niet goed verloopt, verwijzen wij de ouders naar de logopedie.

Schoolmaatschappelijk werk

Aanmelding kan via de leerkracht van uw zoon / dochter of door u zelf gedaan worden. De schoolmaatschappelijk werker is op aanvraag op de Wereldwijzer aanwezig.

Pedagogisch Ondersteuner Lumens

De pedagogisch ondersteuner probeert te helpen bij het verbeteren van de opvoedingssituatie van kinderen in de leeftijd van 0 tot 6 jaar. De pedagogisch ondersteuner is ook op aanvraag op de Wereldwijzer aanwezig.

Wij Eindhoven Generalist

Er zijn twee vaste generalisten van Wij Eindhoven aan de school verbonden.



5. NAAR HET VERVOLGONDERWIJS

Een schooljaar op de Wereldwijzer, is georganiseerd in vier periodes van 10 weken. Leerlingen die naar het reguliere onderwijs gaan, stromen uit zodra zij een goede aansluiting kunnen vinden.

De leeftijd, de toets-uitslagen en de sociaal-emotionele ontwikkeling bepalen het advies voor plaatsing in een bepaalde groep. Tijdens een oudergesprek wordt u op de hoogte gebracht van dit advies. Ouders kiezen vervolgens zelf een school en zorgen ervoor dat de leerling daar wordt ingeschreven. De Wereldwijzer maakt met de vervolgschool afspraken over kennismaking en plaatsing.

5.1 Aansluiting basisonderwijs

Het eindniveau van de leerling is sterk afhankelijk van de achtergrond van de leerling:

- het onderwijsniveau in het land van herkomst
- de sociaal-emotionele ontwikkeling
- het leervermogen
- de leeftijd
- de motivatie
- de zelfstandigheid
- de mate van stimulering in de thuissituatie (o.a. thuistaal, voorlezen / lezen)

Qua onderwijs en opvoeding streven wij naar een zo hoog mogelijk niveau.

Een goede voorbereiding en aansluiting op de vervolgschool vinden wij belangrijk. Dit betekent dat wij als school er alles aan zullen doen om dit zo succesvol mogelijk te laten verlopen. Via oudergesprekken wordt u op de hoogte gehouden van de leer- en toetsresultaten van uw kind(eren). Deze resultaten worden vertaald naar de mogelijkheden voor uw kind.

Wij hebben contact met de vervolgscholen. Tijdens een gesprek wordt een advies voor groeps-plaatsing gegeven, worden leerling-gegevens besproken en wordt er een kijkmoment voor de leerling vastgelegd. Een (onderwijskundig) rapport wordt verstuurd.

5.2 Aansluiting Voortgezet Onderwijs

De leerlingen vanaf ongeveer 11 jaar en 6 maanden stromen uit naar de Eerste Opvang Anderstaligen van het Stedelijk College, of naar de Eerste Opvang Anderstaligen van het Pius X College. Deze scholen verzorgen (een aanvullende periode) NT2-onderwijs aan leerlingen die een aansluiting moeten vinden in het voortgezet onderwijs.

5.3 Verwijzing naar een speciale school voor basisonderwijs

Indien een leerling na verschillende herhalingen, aanpassingen of extra begeleiding onvoldoende vooruitgang laat zien, kan na toestemming van de ouders een onderzoek worden aangevraagd. Uit dit onderzoek kan een verwijzing voortvloeien naar een school voor speciaal basisonderwijs.



6. DE RESULTATEN VAN HET NT2-ONDERWIJS

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Leerlingen en ouders moeten erop kunnen vertrouwen dat het onderwijs op een school goed is. Het schoolbestuur is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs op de scholen en moet zich daarover verantwoorden aan de inspectie van het onderwijs. Hierbij gaat het om de kwaliteit in brede zin: krijgen alle leerlingen voldoende onderwijstijd van voldoende kwaliteit? Voldoen scholen aan wet- en regelgeving? De inspectie van het onderwijs houdt hierop toezicht.

In mei 2017 bezocht de onderwijsinspectie onze school. De onderwijsinspectie heeft zich een oordeel gevormd over de kwaliteit van het onderwijs op de Wereldwijzer. Onze school heeft haar basisarrangement behouden. Dit betekent dat de school naar behoren functioneert. Uiteraard zijn er altijd dingen die beter kunnen. Wij zullen dan ook aan onze verbeterpunten blijven werken.

Wij streven ernaar de leerlingen optimale kansen te geven, eruit te halen wat er in zit. Wij proberen dat te bereiken door te werken met goede materialen en methodes, de leerlingen positief te stimuleren, hoge verwachtingen van leerlingen en leerkrachten te hebben en de leerlingen nauwkeurig te volgen.

6.1 Onderwijsresultaten

Wij werken met leerlingvolgsystemen om de vorderingen van kinderen nauwgezet te kunnen volgen. Van ieder kind wordt een leerling-dossier aangelegd, zodra het op school komt. De vorderingen en toetsresultaten worden gedurende de schooltijd bewaard. Het dagelijks werk van de leerlingen wordt door de leerkracht tijdens en/of na het werken beoordeeld. Het beoordelen vindt deels mondeling, deels schriftelijk plaats. Nieuwkomers zijn vrijgesteld van het maken van een Eindtoets (groep 8). De resultaten hiervan vindt u dan ook niet terug in deze schoolgids.

6.2 De kwaliteit van ons onderwijs zichtbaar gemaakt

Alle SKPO scholen brengen jaarlijks de onderwijskwaliteit in beeld aan de hand van 10 kwaliteitsindicatoren. Daarmee leggen zij verantwoordelijkheid af aan het schoolbestuur. Tevens stelt het de school in staat om gericht te werken aan verbetering van de kwaliteit van het onderwijs.

De 10 kwaliteitsindicatoren van de SKPO zijn :

LEERLINGEN onderwijs voor de toekomst

01 De cognitieve eindopbrengsten

Leren kinderen voldoende?

LVS ParnasSys/ jaarlijkse cyclus

02 Sociaal-emotionele ontwikkeling

Zitten kinderen goed in hun vel en gaan ze met zelfvertrouwen naar het vervolgonderwijs ?

Leerling-vragenlijst / jaarlijkse cyclus

03 Brede ontwikkeling

Is er een breed aanbod van vakken op school en is er aandacht voor het ontwikkelen van vaardigheden ?

04 Leerlingenaantal

Wat zijn onze leerlingenaantallen ?

05 Sociale veiligheidsbeleving

Voelen onze kinderen zich veilig op school ?



Norm van het gekozen instrument / jaarlijkse cyclus

PERSONEEL vakmanschap in beweging

06 Ziekteverzuim

Zijn onze medewerkers gezond en vitaal ?
Verzuimgegevens / jaarlijkse cyclus

07 Tevredenheid van het personeel

Hoe tevreden is ons personeel over de kwaliteit van de school ?
Tevredenheidsvragenlijsten worden jaarlijks ingevuld.

08 Professionele ontwikkeling

Ervaren de medewerkers voldoende ruimte om zich professioneel te ontwikkelen en pakken ze deze ruimte ook ?
Tevredenheidsvragenlijsten worden jaarlijks ingevuld.

PARTNERSCHAP samen kunnen we meer

09 De tevredenheid van ouders

Hoe tevreden zijn onze ouders over de kwaliteit van de school ?
Tevredenheidsvragenlijsten worden jaarlijks ingevuld.

10 Betrokkenheid ouders

Voelen ouders zich betrokken bij de school en ontwikkeling van hun kind ?
Tevredenheidsvragenlijsten worden jaarlijks ingevuld.

ad 01 Cognitieve opbrengsten

Elk schooljaar leggen wij verantwoording af aan het schoolbestuur m.b.t. de cognitieve opbrengsten, Mondeling Nederlands, Rekenen, Spelling, Technisch lezen, Begrijpend lezen. Op de Wereldwijzer is er sprake van onderwijs aan een zeer diverse doelgroep. Leerlingen die rechtstreeks uit het buitenland komen kunnen op elk moment in een schooljaar instromen. Er bestaan grote verschillen tussen leerlingen in een groep, onder andere in leeftijd, mate van geletterdheid, aantal jaren scholing, de kwaliteit van het onderwijs in het land van herkomst, de achtergrond en leermogelijkheden van de leerlingen. Voor elke leerling wordt na 10 weken een uitstroomperspectief opgesteld.

ad 02 Zelfvertrouwen en welbevinden

De vragenlijsten (WMK) die binnen de SKPO gebruikt worden, worden ingevuld. Via het schoolbelevingsonderzoek weten we of voldoende leerlingen het naar hun zin hebben op school en of wij er in slagen een veilige, plezierige en goede leeromgeving te creëren.

ad 03 Brede ontwikkeling

Komende schoolplanperiode 2020-2024 onderzoeken wij het aanbod van vakken en de aandacht voor de ontwikkeling van vaardigheden. Wat past binnen het NT2 onderwijs en kunnen wij verbeteren / toevoegen ?



ad 04 Het leerlingenaantal

De Wereldwijzer is voor het aantal leerlingen sterk afhankelijk van de politieke ontwikkelingen t.a.v. immigratie. De afgelopen jaren is het leerlingenaantal sterk toegenomen door vluchtelingen en arbeidsmigranten en expats.

ad 05 Sociale Veiligheidsbeleving

Elk jaar vullen de leerlingen in de bovenbouw een leerlingenvragenlijst in.

ad 06 Ziekteverzuim

Op de Wereldwijzer is er een laag ziekteverzuim onder de medewerkers.

6.3 Het schoolplan

Zoals alle scholen heeft de Wereldwijzer een schoolplan. In het schoolplan staat voor een periode van 4 jaar omschreven wat de beleidsplannen zijn. Deze plannen worden daar waar nodig jaarlijks bijgesteld. We beschikken nu over een schoolplan 2020 - 2024



7. DE OUDERS EN DE SCHOOL

7.1 Contacten tussen ouders en school

Een goede relatie tussen school en ouders is van belang. Wij vinden het belangrijk dat ouders zich welkom voelen op school en weten dat, als ze daar behoefte aan hebben, ze bij ons terecht kunnen met vragen. Daarnaast is het nodig om elkaar regelmatig en goed te informeren. Wij zijn van mening dat leerlingen zich beter thuis voelen op school als ouders weten wat er op school gebeurt, als er thuis over school gepraat wordt en andersom. Ouders krijgen algemene informatie over de school door middel van het intakegesprek, de schoolgids, nieuwsbrieven, de algemene informatieavond en kijkmomenten. Contact met de leerkracht kan plaatsvinden vóór en na schooltijd, tijdens (on)geplande oudergesprekken, rondom het rapport en het huisbezoek. Daarnaast worden ouders uitgenodigd om bij de diverse vieringen en activiteiten aanwezig te zijn of te helpen.

Schoolgids

De schoolgids is op de website van de Wereldwijzer te lezen of te downloaden. Op verzoek is er een exemplaar te verkrijgen.

Inloepochtenden voor ouders van zittende leerlingen

Wij streven naar inloepochtenden voor ouders van zittende leerlingen. Twee keer per jaar is er een inloepochtend. Ouders kunnen van 08.45 uur tot 10.15 uur in de klas van hun kind(eren) kijken hoe de lessen verlopen.

Heeft u specifieke vragen m.b.t. uw zoon/dochter dan kunt u altijd een afspraak maken met de leerkracht.

Oudergesprekken

Na elke periode van 10 weken wordt u uitgenodigd voor een oudergesprek of een rapportgesprek van ongeveer 10 minuten, waarin de vorderingen van uw kind(eren) met u worden besproken. U ontvangt elke 20 weken een schriftelijke rapportage. Bij uitstroom ontvangt u een Onderwijskundig Rapport (OKR).

Nieuwsbrief / Wereldnieuws

Elke maand ontvangt u een nieuwsbrief. Hierin vindt u actuele informatie over de school. Deze nieuwsbrief wordt via de mail verspreid.

Informatiebijeenkomsten

Jaarlijks kunnen er ook andersoortige informatiebijeenkomsten gehouden worden. Tijdens deze bijeenkomsten wordt informatie verstrekt over een bepaald onderwerp, bijv. informatie over de bibliotheek, opvoeding, informatie over de E.O.A., etc.

Aanwezigheid van ouders bij vieringen en activiteiten

Wij vinden het prettig u bij vieringen en activiteiten te ontmoeten.

Ouderhulp

Bij sommige activiteiten, zoals bijv. sport- speldagen, een herfstwandeling, een excursie, is het prettig om met meer volwassenen een groep te begeleiden. Wij kunnen u dan vragen ons te helpen.



7.2 Afspraken tussen ouders en school

Afwezigheid van leerlingen

Wij merken dat kinderen soms niet op school verschijnen en wij niet weten waarom niet. Als uw zoon of dochter ziek is en niet naar school kan komen, mag u dit melden aan de leerkracht van uw zoon/dochter. Dit kunt u doen door een e-mail of whatsapp bericht te sturen of te bellen. Wanneer uw kind op de Wereldwijzer start, ontvangt u het telefoonnummer van de leerkracht van uw kind.

Indien uw kind **ziek** is verzoeken wij u dit altijd te melden vóór 09.00 uur. Indien wij niets van u horen, dan nemen wij diezelfde dag contact met u op. Kunnen wij u niet bereiken dan noteren wij dit als ongeoorloofd verzuim

Indien uw kind ongeoorloofd afwezig is of regelmatig te laat komt, dan moeten wij dit melden aan de leerplichtambtenaar die verdere acties onderneemt. Een geldboete van tientallen euro's per dag kan het gevolg zijn.

Verkeersveiligheid

Brengt u uw kind met de auto naar school dan verzoeken wij u rekening te houden met de veiligheid van andere verkeersdeelnemers. U kunt op een kleine afstand van de school parkeren, zodat u de doorgang van het verkeer voor de school niet hindert. Parkeer niet op het trottoir, daarmee brengt u andere verkeersdeelnemers in gevaar.

Regeling met betrekking tot het brengen en halen van kinderen

Vanaf 08.25 uur wordt er op het schoolplein gesurveilleerd. Om 08.40 uur gaat de bel en lopen de leerlingen naar de klas. De lessen beginnen om 08.45 uur. Tijdens elke pauze wordt er door een leerkracht gesurveilleerd. Bij slechte weersomstandigheden zijn de leerlingen met een leerkracht in de klas.

Om 14.45 uur en op woensdag om 12.45 uur is de school uit. De leerlingen die zelfstandig naar huis mogen, kunnen direct gaan. De leerkrachten houden toezicht op de leerlingen die door hun ouders worden opgehaald.

Leerlingen die met de taxi naar huis gaan, worden door de taxichauffeur opgehaald bij een leerkracht op een afgesproken plaats.

Leerlingen die nog niet zijn opgehaald, gaan met de leerkracht mee naar de klas. Indien een leerling na 20 minuten nog niet is opgehaald, neemt de leerkracht contact op met de ouders en/of het taxibedrijf.

Telefonisch contact

De school is telefonisch bereikbaar op 040 – 2427892 (Pastoriestraat) en 040-2406016 (Shakespearelaan). Als u contact wilt met de leerkracht dan graag bellen tussen 15.00 – 16.00 uur of op woensdag tussen 13.00 – 14.00 uur.

Foto's op internet

De school zal gedurende het schooljaar invulling geven aan de website. Wij plaatsen foto's van activiteiten die hebben plaatsgevonden op de website. Bij inschrijving geeft u al dan niet toestemming voor het plaatsen van foto's van uw kind(eren) in de school, op de website, Instagram en Facebook.



Leerplicht

In Nederland zijn kinderen vanaf 5 jaar leerplichtig. Dat houdt in dat het kind naar school moet. Ouders kunnen niet zelf bepalen wanneer zij hun kind wel of niet de school laten bezoeken. Ouders zijn verantwoordelijk voor het schoolverzuim. De directie is verplicht de leerplichtambtenaar te informeren over ongeoorloofd en zorgwekkend verzuim.

Te laat komen

Leerlingen die na 08.45 uur binnenkomen of niet aanwezig zijn, worden geregistreerd. Zo krijgen wij zicht op de leerlingen die regelmatig te laat komen of afwezig zijn. Indien dit te vaak voorkomt, nodigen wij u uit voor een gesprek. Indien er geen verbetering plaatsvindt, melden wij dit aan de leerplichtambtenaar, want ook dit is ongeoorloofd schoolverzuim.

Verlofregeling

Een verzoek om extra verlof kan alleen schriftelijk en vooraf worden ingediend.

Schorsing en verwijdering van leerlingen

Schorsing en verwijdering van de leerling is een uitzonderlijke maatregel. Als school zullen wij er alles aan doen om ervoor te zorgen dat deze maatregel niet toegepast hoeft te worden. Wij verwachten hierbij dan ook alle medewerking van de ouders. Indien wij toch over moeten gaan tot schorsing en/of verwijdering van een leerling dan geldt de regeling die de SKPO hanteert. Deze regeling kunt u opvragen op school of vinden op www.skpo.nl

Klachtenregeling

Ondanks het feit dat iedereen binnen de school zijn/haar uiterste best doet de organisatie zodanig te laten verlopen dat eenieder zich er veilig voelt, kan het gebeuren dat iemand niet tevreden is en een klacht wil uiten.

Wij gaan ervan uit dat de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze kunnen worden afgehandeld.

- Voor klachten over leerlingen kunt u terecht bij de leerkracht. Indien u daar niet tevreden mee bent, komt u bij de directie.
- Voor klachten over leerkrachten verzoeken wij u eerst contact op te nemen met betreffende leerkracht. Indien u daar niet tevreden mee bent, komt u bij de directie.
- Voor klachten over andere ouders, verzoeken wij u eerst contact op te nemen met de betreffende ouders. Indien u daar niet tevreden mee bent, komt u bij de directie.
- Voor klachten m.b.t. schoolse zaken kunt u bij de directie terecht.

Indien ouders een ernstige klacht niet op school kunnen of willen bespreken beschikt de SKPO over een voor alle scholen geldende landelijke klachtenregeling. Deze regeling kunt u opvragen op school of vinden op www.skpo.nl.

De Wereldwijzer heeft een vertrouwenspersoon die fungeert als eerste aanspreekpunt bij signalen en (vermeende) klachten. Marisca Tjen a Tak is de vertrouwenspersoon U kunt haar aanspreken bij signalen en klachten. Zij helpt u bij



verdere behandeling van uw klacht. De vertrouwenspersoon is op de hoogte van de klachtenprocedure en wijst klager de weg. Bij ernstige zaken verwijst ze door naar de externe vertrouwenspersoon van de SKPO.



8. DE LEERLING EN SCHOOL

8.1 Aanmelden / aannamebeleid

Leerlingen kunnen op elk moment in het schooljaar aangemeld en geplaatst worden. U kunt hiervoor een afspraak maken met de directie of intern begeleider voor een informatiegesprek, of (als u voor onze school kiest) een intakegesprek. Na een intakegesprek wordt het kind, op basis van de leeftijd, geplaatst in de instroomgroep van het jongere of het oudere kind. De aangemelde leerling kan zo snel mogelijk instromen / beginnen. Wanneer de school vol zit, hanteren wij een wachtlijst. De kinderen worden op volgorde van inschrijving toegelaten per leeftijdsgroep.

De Wereldwijzer is een voorziening in de gemeente Eindhoven. Regiogemeenten hebben ook de mogelijkheid een leerling te plaatsen op de Wereldwijzer, maar ingeval van een wachtlijst krijgen de leerlingen van de gemeente Eindhoven voorrang.

Uw kind komt in aanmerking voor plaatsing indien hij of zij:

- de leeftijd van 4 t/m 11 jaar heeft
- rechtstreeks uit het buitenland komt of kort in Nederland is
- niet of nauwelijks Nederlands spreekt

Tijdens het intakegesprek moet u de volgende zaken kunnen overleggen:

- inschrijving in de Basis Registratie Personen (BRP), in de vorm van een persoonslijst
- paspoorten of verblijfsdocumenten van de ouders en de leerling

In het kader van passend onderwijs, kan een basisschool een verzoek tijdelijke plaatsing ter bevordering van de taal, indienen.

8.2 Praktische zaken

Fietsen

Kinderen die met de fiets naar school komen, plaatsen die op de daarvoor bestemde plaats. Vanwege de veiligheid verzoeken wij de kinderen en u niet te fietsen op de speelplaats. Het meebrengen van fietsen gebeurt op eigen risico: de school aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid.

Eten op school

Al onze leerlingen blijven tussen de middag op school. Na het eten is er een pauze van 30 minuten en zijn de leerlingen, afhankelijk van het weer, buiten of binnen onder toezicht van een leerkracht.

U kunt brood, fruit en iets te drinken meegeven. Snoep, chips, koek en koolzuurhoudende dranken zijn op school niet toegestaan.

Traktaties en snoepgoed

Bij een verjaardag mag er een kleine traktatie uitgedeeld worden. Heeft uw kind op andere dagen snoep bij zich, dan zal de leerkracht dit innemen.



Pauze

Leerlingen hebben 's morgens een pauze van 15 minuten en 's middags een pauze van 30 minuten.

Gymnastiek

De jonge leerlingen gymmen op school in de speelzaal. Tijdens de bewegingslessen in de speelzaal zijn de kinderen gekleed in een t-shirt, een korte broek en gymschoenen met een witte/lichte zool, die niet buiten gebruikt zijn of worden. Voor veel jonge kinderen zijn gymschoenen met elastiek of klittenband praktischer om aan te trekken dan schoenen met veters. De tas met gymkleding wordt op school bewaard en vóór een vakantie mee naar huis gegeven.

De oudere leerlingen dragen tijdens de gymles ook gepaste kleding; een t-shirt, een korte of lange broek en gymschoenen met een witte/lichte zool, die niet buiten gebruikt zijn of worden. De leerlingen nemen de tas met gymkleding enkel mee naar school op de dag dat zij gymles hebben.

Geld / waardevolle spullen

Het is vervelend als leerlingen geld kwijtraken of als waardevolle spullen stuk gaan. Wij verzoeken u uw kind geen geld of waardevolle spullen mee naar school te laten brengen. Wij kunnen hier geen verantwoordelijkheid voor nemen.

Mobiele telefoons

Het gebruik van mobiele telefoons is niet toegestaan. Zodra de kinderen de speelplaats betreden moet de mobiele telefoon uitstaan. Na schooltijd, buiten de poort kan de leerling de telefoon weer in gebruik nemen. Indien nodig is uw kind op het telefoonnummer van de school bereikbaar.

Gevonden voorwerpen

Alle gevonden voorwerpen en kledingstukken worden bewaard. Als uw kind iets kwijt is, kan het met de leerkracht kijken bij deze gevonden spullen.

Ziek worden op school

Uw kind kan ziek worden op school. Wij zullen u dan bellen en vragen uw kind op te komen halen. **Zorgt u ervoor dat er ALTIJD iemand bereikbaar is?**

Ongevallen

Het kan op school voorkomen dat er zich kleine ongelukjes voordoen tijdens de les of vrije momenten. Er zijn teamleden met een BHV-diploma die eerste hulp kunnen bieden. Als het nodig is, gaan wij meteen naar de EHBO van het dichtstbijzijnde ziekenhuis. Ouders worden geïnformeerd.

Medicijnen

Een leerkracht is niet bevoegd om medische handelingen of medicijnen te verstrekken. Mocht dit voor uw kind nodig zijn, dan verzoeken wij u contact op te nemen met de leerkracht, zodat we hierover gezamenlijk afspraken kunnen maken.

Hoofdluis

Ieder mens kan wel eens hoofdluis oplopen. Wij verzoeken u het aan ons door te geven indien u bij uw zoon / dochter hoofdluis heeft gesignaleerd. Wij geven dan een



algemene brief uit, zodat alle ouders hier alert op kunnen zijn en verdere verspreiding kan worden voorkomen.

Huiswerk

Onder huiswerk verstaan wij het werk dat kinderen thuis moeten doen / maken voor school. Bijvoorbeeld schriftelijk werk en lezen. In de bovenbouw krijgen de kinderen structureel huiswerk mee naar huis. Voor vragen over het huiswerk kunt u altijd bij de groepsleerkracht terecht.

Bibliotheek op school

Voorlezen en lezen zijn belangrijke onderdelen binnen het taalonderwijs. Het thuis lezen van boeken is bevorderlijk voor het leren op school. Leerlingen kunnen elke week boeken lenen uit de schoolbibliotheek. Zij kunnen het boek thuis lezen en de week daarop weer mee terugbrengen.

Vieringen en speciale activiteiten

Gedurende het schooljaar zijn er verschillende vieringen en speciale activiteiten

- Maandopening
- Sinterklaas; met een bezoek van de Sint en Pieten
- Kerstviering; deze viering staat in het teken van vrede en verdraagzaamheid
- Carnaval
- Koningsdag
- Sportdag
- Schoolreis
- Excursies
- Zomeravondviering

Schoolverzekering

De SKPO heeft voor alle scholen een verzekering afgesloten met o.a. een doorlopende reisverzekering, een scholierenongevallenverzekering en een verzekering voor schoolevenementen. Uw kind is via school niet verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid. Als er iets gebeurt op school, zullen wij eerst uw verzekering aanspreken.



9. BELANGRIJKE ADRESSEN:

de Wereldwijzer

Pastoriestraat 88
5623 AT Eindhoven
tel.: 040 – 242 78 92
wereldwijzer@skpo.nl
www.wereldwijzereindhoven.nl

Shakespearelaan 47
5629 MP Eindhoven
Tel.: 040 – 2406016

SKPO Schoolbestuur

Vonderweg 12
5616 RM Eindhoven
tel.: 040 – 259 53 20
www.skpo.nl

Pius X college

Tuinstraat 1
5531 GA Bladel
tel.: 0497 361 261

E.O.A.

Oude BosscheBaan 20
5624 AA Eindhoven
tel.: 040 – 264 53 64
www.stedelijkcollege.nl

Interne vertrouwenspersoon

Marisca Tjen a Tak
Tel.: 040-2427892
m.tjenatak@skpo.nl

Inspectie van het onderwijs

Zernickestraat 6
Postbus 530
5600 AM Eindhoven
www.owinsp.nl

Leerplichtambtenaar

Stadhuisplein 6
Postbus 2358
5600 CJ Eindhoven
tel. 040-2382726
leerplicht@eindhoven.nl

Jeugdgezondheidszorg G.G.D.

Clausplein 10
5611 XP Eindhoven
tel.:088-0031422
www.ggdbzo.nl

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Eindhoven

Odysseuslaan 2
5631 JM Eindhoven
tel.: 040-2968787

Externe vertrouwenspersoon

Irene Kersten
Tel. 06-11396901
info@irenekersten.nl