



[Gedeputeerdenlaan 47, 8016 AX Zwolle](#) t: 038 - 460 32 58 e: dearkzwolle@vivente.nu

MR leden: Marije Baan, Feikje Zijlstra, Marloes van Vilsteren, Marieke Kieftenbelt, Thomas Bouter, Joost Eggink (vz)
Directie: Robertjan de Wilde
Notulist: p-MR
Versnapering:

Vergaderlocatie: De Ark 19.30 uur

Notulen 1 juli 2024

1. Openbaar

Welkom Christiaan, heeft de agenda online gezien.

Reden aansluiting: interesse in schoolplannen en ondersteuning. Sinds maart geen nieuwsbrief meer gehad.

2. Mededelingen

a) Vanuit school:

- Memo: toelichting RJ, vanmiddag eerste info samenwerking Ark-Zuidster uitgegaan. Raakt Zuidster eerst, dus inloopavonden georganiseerd voor hoe of wat. MR inventariseert vragen en speelt dit door naar projectleider. Waarom niet mee gewacht tot volgend schooljaar? Op één of andere manier is er iets gelekt bij de Zuidster, zorgde voor onrust, vandaar reden nu brief uit. 10 juli heeft Sake bijeenkomst op Zuidster om in gesprek te gaan over vragen vanuit ouders.

- Vacatureruimte: volgende week gesprekken, sluitingsdatum 7 juli.

- Uitkomsten audit uitgesteld, reden is onbekend

b) Vanuit MR

Bespreken presentatie Vivente 19-06 / samenwerking/fusie

- Geen MR leden in werkgroepen.

- Wat is nu het beste om te doen: gericht ouders vragen of open oproep? Open oproep. Ouders wijzen bijvoorbeeld persoon aan die de werkgroep gaat vertegenwoordigen.

- Wanneer gaan we ouders informeren? Joost overlegt dit met RJ

- Lijkt ons goed dat de projectleider nu in actie komt gezien de ontwikkelingen (brief naar ouders). Goed dat zij weet welke ontwikkelingen er zijn en wat haar startpunt volgend schooljaar wordt

3. Vanuit MR te behandelen onderwerpen

a) Schoolgids

- Tekst MR toevoegen

- Opmerkingen zijn in document als 'opmerking' toegevoegd en besproken.

- Thema's trefwoord vermelden in week-of maandbericht? Afspraken hierover maken.

- Afspraak team: ziekte contact zoeken met thuis, niet via broer/zus

Christiaan: SOP (school ondersteuningsprofiel), aangepast op vijf niveaus van de zorg. Opdracht is neergelegd om nieuw schoolondersteuningsprofiel op te stellen (wijk aangelegenheid - Zwolle Zuid). Meest actuele staat op de site, maar deze is 22-23 (okt) geactualiseerd. Overbrugging (de Brug) bestaat niet meer, dat kan niet. Onderzoeken of Engels in de groepen 1 t/m 8 geïmplementeerd kan worden, zou dit jaar plaatsvinden. Pastte dit jaar niet, volgend schooljaar. Terugkoppeling naar ouders (of notulen) blijft belangrijk!

Terugkoppeling Christiaan doet Joost. MR gaat aan de gang mbt SOP

b) Jaarplanning 2024-2025

Toelichting vanuit RJ: minder studiedagen door korter schooljaar en mogelijke fusie met de Zuidster. Er is voor een iets andere indeling gekozen tov afgelopen jaren, aangezien de meivakantie samenvalt met pasen en bevrijdingsdag. Ervoor gezorgd dat niet alles aan het eind van het schooljaar wordt gepland.

c) Werkverdelingsplan

Team heeft reacties gegeven, deze hebben we besproken en er wordt notitie van gemaakt. Er moet eerst een oplegger komen, voordat we kunnen instemmen. En instemmen doen we mits er aan de voorwaarden wordt voldaan.

Besloten

4. Binnengekomen post/mail

Geen

5. Notulen/ actiepunten vorige vergadering

- vragen van ouders richting MR over samenwerking/fusie Zuidster. Antwoord: MR is betrokken, er is een projectleider betrokken, we nemen ouders hierin mee, er is instemmingsrecht voor ouders.
- Voorzitter blijft Joost

De notulen van de vorige keer zijn goedgekeurd.

6. Instemmings-/adviesstukken bespreken

a) Schoolgids

Document met opmerkingen is gedeeld met R.J. Na aanpassing stemmen we in.

b) Jaarplanning 2024-2025

Er is voor een iets andere indeling gekozen tov Niet alles aan het eind van het jaar.

c) Werkverdelingsplan

Volgt nog.

7. Data MR-vergaderingen schooljaar 2024-2025

Eerste vergadering schooljaar 2024-2025 is op 19 september, andere data volgen.

8. Concept jaarplan 2024-2025 MR

Wordt door Joost opgepakt en gedeeld in de eerstvolgende vergadering.

9. Evaluatie eigen functioneren MR

Voorzien komend schooljaar een druk jaar vanwege evt. fusie. Belangrijk om efficiënt te vergaderen, bij het ontbreken van documenten kunnen we het niet behandelen.

10. Informatie vanuit de GMR

Geen

11. Rondvraag

Voorstel Marieke om frequentie oudergesprekken te verhogen. Dit wordt door de gehele MR ondersteund. Voorstel: september kennismaking, november facultatief, februari nav Dia en eind schooljaar verplicht rondom Dia.

12. Sluiting

Volgend overleg: 19 september 2024

Te behandelen: Evaluatie jaarplan schoolontwikkeling 2023-2024, Jaarplan schoolontwikkeling 2024-2025, SOP (als onderdeel van het schoolplan). Betrekken ouders bij samenwerking/fusie Zuidster.