

Schoolplan 2020-2024

De Troubadour
Eindhoven



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
2 Schoolbeschrijving	5
3 Sterkte-zwakteanalyse	7
4 Risico's	8
5 De missie van de school	10
6 Onze parels	10
7 De grote doelen voor de komende vier jaar	11
8 Onze visie op lesgeven	12
9 Onze visie op identiteit	13
10 Onderwijskundig beleid	13
11 Personeelsbeleid	16
12 Organisatiebeleid	17
13 Financieel beleid	19
14 Kwaliteitszorg	19
15 Onze eigen kwaliteitsaspecten	20
16 Strategisch beleid	20
17 Aandachtspunten 2020-2024	22
18 Meerjarenplanning 2020-2021	23
19 Meerjarenplanning 2021-2022	24
20 Meerjarenplanning 2022-2023	25
21 Meerjarenplanning 2023-2024	26
22 Formulier "Instemming met schoolplan"	27
23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	28
24 Schoolondersteuningsprofiel	29
25 Sociale veiligheid	30
26 Visie op huiswerk	34
27 Visie op verzuim	36
28 Advisering De Troubadour	39
29 Personeelsvragenlijst 2019	44

1 Inleiding

1.1 Inleiding

Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2020-2024 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de SKPO en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO).

Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de SKPO- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2020-2024. Op basis van onze lijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In de evaluatie van dit jaarplan zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2020-2024 zullen we, net als de jaren hiervoor, planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

2 Schoolbeschrijving

2.1 Algemeen

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	SKPO
Algemeen directeur:	Peter Tijs
Adres + nr.:	Vonderweg 12
Postcode + plaats:	5616RM Eindhoven
Telefoonnummer:	040-2595320
E-mail adres:	secretariaat@skpo.nl
Website adres:	www.skpo.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	De Troubadour
Directeur:	Peter van Meurs
Adres + nr.:	Maria van Bourgondielaan 2d
Postcode + plaats:	5616EE Eindhoven
Telefoonnummer:	040 - 2512704
E-mail adres:	troubadour@skpo.nl
Website adres:	https://www.troubadour-skpo.nl

De Troubadour ligt tegen het stadscentrum aan tussen een school voor voortgezet onderwijs en het belastingkantoor 'Karelsport' aan de Karel de Grotelaan. De school is onderdeel van het SPILcentrum "Genderpark" en bestaat uit de volgende instellingen: PeuterPlaza Genderpark van Korein en Korein Kinderopvangcentrum met buitenschoolse opvang. De school ligt aan een straat waarin veel geparkeerde auto's staan. Het aantal leerlingen staat voor een gemiddelde schoolgrootte binnen Eindhoven. De laatste jaren zien we een lichte groei van leerlingaantal. De verwachting is dat deze groei zich de komende jaren voortzet. De kinderen zijn verdeeld in jaargroepen.

In mei 2019 zijn we verhuisd naar een nieuw gebouw met 12 lokalen met leerpleinen, een speelzaal voor de kleuters en de peuters, een hal en een eigen gymzaal. Elke 4 lokalen grenzen aan een groot leerplein. Dit plein wordt gebruikt door deze vier groepen waardoor er veel samen gewerkt wordt. De gemiddelde groepsgrootte in de groepen 1 t/m 8 is 25 tot 30 leerlingen.

Het managementteam bestaat uit de directeur en de intern begeleiders. Met het overige personeel dragen zij de zorg voor de kwaliteit van het onderwijs, voor de organisatie, voor de sfeer, voor de begeleiding van zorgkinderen en voor de betrokkenheid van ouders. Bij het managementteam ligt de onderwijskundige, de organisatorische en huishoudelijke leiding van de school. Het managementteam geeft richting aan de activiteiten van het schoolteam. Enerzijds schept het duidelijkheid over de taken en taakuitvoering van de leerkrachten, anderzijds bevordert het managementteam de samenwerking tussen de teamleden onderling, de ouders en de kinderen.

We nemen naar iedereen een open houding aan ongeacht ras, geloof, sekse. Elk kind gaat graag naar school en voelt er zich veilig. Op onze school tonen we respect voor elkaar. Iedereen stelt zich beleeft op naar de ander en naar elkaars spullen. We geven vertrouwen, zodat de kinderen het beste uit zichzelf naar boven kunnen halen. Vanuit zelfvertrouwen kunnen de kinderen laten zien wat ze in huis hebben: zelfontplooiing. We gaan verantwoordelijk met elkaar om.

Kenmerken van het personeel

Het team bestaat uit:

- 1 directeur
- 9 voltijd groepsleerkrachten
- 10 deeltijd groepsleerkrachten
- 1 vakleerkracht bewegingsonderwijs (via gemeente Eindhoven)
- 1 vakleerkracht muziek (via CKE)
- 2 intern begeleider
- 1 conciërge / administratief medewerker

Van de 25 medewerkers zijn er 20 vrouw en 5 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2019).

per 1 september 2019	MT	OP	OOP
ouder dan 60 jaar		2	
tussen 50 en 60 jaar		1	1
tussen 40 en 50 jaar	1	6	
tussen 30 en 40 jaar	2	7	
tussen 20 en 30 jaar		5	
jonger dan 20			
	3	21	1

De laatste jaren zijn er, voornamelijk vanwege groei van de school, de nodige leerkrachten bijgekomen. Dit zijn teamleden in de categorieën 20-30, 30-40 en 40-50.

Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 282 leerlingen (per 1-10-2019). Van deze leerlingen had 5% een gewicht in juli 2019. Aangezien deze gewichtenregeling per 1-9-2019 is komen te vervallen, is dit nu niet meer vast te stellen. Over het algemeen hebben onze leerlingen hoogopgeleide ouders. We zien wel dat er steeds meer leerlingen komen van internationals. Deze kinderen spreken (nog) geen Nederlands. Dit vraagt iets van het aanbod voor deze kinderen in

de klas. De laatste jaren heeft het team zich hierin geschoold. Het laatste jaar (tot 1 oktober 2019) gaat het om ongeveer 10 absolute nieuwkomers; 4 % van het totale aantal leerlingen.

Het leerlingenaantal stijgt de laatste jaren licht. Waar we eerder merkten dat ouders kozen voor de andere school in de buurt, horen we nu enkel positieve geluiden in de wijk over onze school.

Kenmerken van de ouders

Vanwege de AVG mag de school sinds mei 2019 niet meer vastleggen wat de vooropleiding is van ouders. Echter, tijdens kennismakingsgesprekken komt naar voren dat veel ouders hoogopgeleid zijn (in Nederland of het buitenland). We merken dat Eindhoven steeds meer internationaliseert en we zien dit als een positieve ontwikkeling. Op deze manier komen er steeds meer culturen binnen de school waarvan het team, ouders en kinderen veel kunnen leren.

In de directe nabijheid van de school zijn zowel huurwoningen/appartementen als koopwoningen. De school ligt tegen het Vonderkwartier, een populaire wijk in Eindhoven.

De ouders op onze school zijn betrokken bij hun kinderen en school. Er vinden regelmatig gesprekken plaats tussen beide partijen en dit gaat in een fijne sfeer. Bij activiteiten waarbij we de hulp van ouders kunnen gebruiken, is het zelden een probleem om genoeg hulp te krijgen. Verder is er op school een actieve MR, OR en Ouderklankbordgroep. Er zijn tenslotte veel (oud)ouders van school die komen helpen tijdens de lunchpauze.

3 Sterkte-zwakteanalyse

3.1 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKERE KANTEN SCHOOL
Er wordt kwalitatief goed onderwijs gegeven.	Verkeersveiligheid rondom de school en het gebrek aan parkeergelegenheid
In de school hangt een fijne sfeer en zowel teamleden als de leerlingen zijn betrokken.	Tekort aan ruimte (lokalen en spreekkamers) in het gebouw.
Breed lesstofaanbod.	Er wordt te weinig ingezoomd op die kinderen die niet graag naar school gaan.
Nieuw gebouw met rust en openheid, nieuw schoolgebouw en ligging in het groen.	Er wordt te weinig aandacht besteed aan het leren leren.
Goede samenwerking met de omgeving (Korein, logopediste, verzorgingstehuizen en breed naschools aanbod)	
Muziek en gym worden door vakdocenten gegeven.	
Groeiend leerlingaantal met verschillende culturele achtergronden.	
Actieve overblijfcommissie waardoor teamleden en leerlingen tussen de middag fijn pauze hebben.	

KANSEN	BEDREIGINGEN
Meer werken met eindgesprekken door de hele school.	Gevaar dat er "eilanden" ontstaan tussen de verschillende bouwen door het gebouw.
Het werken met schoolbrede themaweken uitbreiden.	Lerarentekort in de toekomst.
Internationalisering, Engels les (vanaf groep 1), techniek en burgerschap verdiepen.	Anderstalige kinderen die onze school bezoeken; internationalisering & mogelijk vertrek van Nederlandse kinderen als gevolg hiervan.
Het werken met leerpleinen verdiepen en leerkrachten meer bij elkaar laten kijken.	Meegaan in de waan van de dag als het aankomt op incidenteel lesaanbod van externe partijen
De complexere leerkrachtvaardigheden verder uitbreiden middels prof. van de Grift.	

STERKE KANTEN TEAM	ZWAKKERE KANTEN TEAM
Saamhorig, behulpzaam, enthousiast, fijne sfeer, veiligheid, welkom voelen.	Verhouding man/vrouw in het team (5/20).
Conflicthantering bij leerlingen wordt eenduidig toegepast.	Er wordt niet altijd kritisch feedback gegeven op elkaar.
Laatste twee jaren laag ziekteverzuim (respectievelijk 1,1% en 2,2%)	Relatief veel "doeners" waardoor er mogelijk teveel wordt aangepakt.
Hoge inzet en idem betrokkenheid	

KANSEN TEAM	BEDREIGINGEN TEAM.
Leerkrachten gaan meer bij elkaar in de klas kijken en leren van elkaar. Actievere houding t.a.v. schoolontwikkeling.	Tekort aan (mannelijke) leerkrachten.
Verdiepen van leerkrachten in de Engelse taal.	Het werken in twee gebouwen door ruimtegebrek in het nieuwe gebouw.
Scholing: meer inbreng van onderwerpen van het team t.a.v. teamscholing.	Lastig om de bezetting in de groepen 1-2 rond te krijgen.
Open houding naar stagiaires, vervangers en zij-instromers.	

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2020-2024 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Internationalisering: diversiteit van de populatie neemt toe.
2. Tekort aan leerkrachten en schoolleiders.
3. Mogelijke verdere uitbreiding van Passend Onderwijs.

4 Risico's

4.1 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenumen maatregelen.

Risicoanalyse

I M P A C T						
K A N S		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Er wordt te weinig ingezoomd op die kinderen die niet graag naar school gaan.	Zeer groot (5)	Catastrofaal (5)	Hoog
Maatregel: <i>Aan de hand van zien! meer eindgesprekken voeren en interventies uitvoeren.</i>			
Er wordt te weinig aandacht besteed aan het leren leren van kinderen.	Middel (3)	Verwaarloosbaar (1)	Laag
Maatregel: <i>Teamscholing organiseren en afspraken vastleggen.</i>			
Internationalisering; gevaar dat autotochten vertrekken.	Klein (2)	Minimaal (2)	Laag
Maatregel: <i>bewustwording, monitoring en bespreekbaar houden.</i>			

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Tekort aan leraren en schoolleiders in de toekomst.	Klein (2)	Minimaal (2)	Laag
Maatregel: <i>Aantrekkelijke school blijven en actief blijven werven (samen met SKPO)</i>			
Verhouding man/vrouw (5/20)	Klein (2)	Verwaarloosbaar (1)	Laag
Maatregel: <i>Actief werven en aantrekkelijke school blijven</i>			
Lastig om bezetting in de groepen 1-2 rond te krijgen.	Groot (4)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Vroeg in het jaar gesprekken voeren, rekening mee houden met aanname nieuwe teamleden, meer ervaringen delen in team over kleuteronderwijs.</i>			
Er wordt niet altijd kritische feedback gegeven onder leerkrachten	Klein (2)	Minimaal (2)	Laag
Maatregel: <i>Signaleren is gebeurd, nu handelen middels gesprekken in team.</i>			

Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Tekort aan ruimte in het gebouw t.a.v. groeiend aantal leerlingen	Middel (3)	Minimaal (2)	Midden
Maatregel: <i>In gesprek met Korein over leegstaande lokalen bij hen. In gesprek met gemeente en SKPO.</i>			
Verkeers(on)veiligheid rondom de school	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>In gesprek met gemeente Eindhoven.</i>			
Gevaar dat er eilanden ontstaan tussen de verschillende bouwen.	Zeer klein (1)	Verwaarloosbaar (1)	Laag
Maatregel: <i>Veel bij elkaar kijken en actief samenwerking opzoeken.</i>			

5 De missie van de school

5.1 De missie van de school

De Troubadour is een basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind (passend onderwijs). Onze school staat open voor alle leerlingen en alle religies. Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

Slogan en kernwaarden

Onze slogan is: De Troubadour, daar zit muziek in!

Onze kernwaarden zijn:

- Op onze school heerst een professionele cultuur.
- Op onze school hebben we oog voor het individuele kind.
- Wij vinden het belangrijk om ouders als partner te zien als het gaat om te kijken wat goed is voor het/hun kind.
- Op onze school vinden we het betrokkenheid, eigenaarschap, zelfsturing en zelfstandigheid zeer belangrijk.
- Wij staan voor een veilig pedagogisch klimaat en een fijne sfeer.
- Er is veel aandacht voor brede ontwikkeling van de kinderen.

6 Onze parels

6.1 Onze parels

Onderstaande parels geven aan waar wij als school heel trots op zijn:

	Parel	Standaard
	Kinderen en ouders zien een echt team!	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
	Veel aandacht voor brede ontwikkeling (Engels, gym, techniek en muziek)	OP1 - Aanbod
	Kinderen voelen zich veilig op school (9,2 op schaal van 10)	SK1 - Veiligheid
	Het kind staat ècht centraal op de Troubadour.	OP2 - Zicht op ontwikkeling
	Nieuw (opgeruimd en rustige inrichting) gebouw (met leerpleinen) en nieuwe speelplaats.	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
	Themagericht (groepsdoorbrekend) onderwijs, met aandacht voor 21 eeuwse vaardigheden.	OP1 - Aanbod
	Samenwerking met ouders staat hoog in het vaandel.	OP6 - Samenwerking
	Hoge leeropbrengsten.	OR1 - Resultaten
	Goed overzicht van de V.O. scholen in Eindhoven om in groep 8 naast niveau-advies ook (indien nodig) advies voor bepaalde school te geven.	OR3 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]

7 De grote doelen voor de komende vier jaar

7.1 Grote ontwikkeldoelen

Op bestuurlijk niveau is er, samen met alle directeuren van de scholen, een strategisch plan ontwikkeld:

Onze maatschappelijke opdracht: kansrijk onderwijs voor al onze leerlingen

We geven elke leerling alle kansen om zich te ontwikkelen. We bieden passend, thuisnabij onderwijs. De behoeften van iedere leerling zijn in beeld en daar passen wij ons brede leeraanbod op aan. We richten een rijke leeromgeving in binnen en buiten de (m)uren van de school. Deze rijke leeromgeving komt tot stand samen met ouders en omgeving. Naast aandacht voor cognitieve ontwikkeling, zetten we ook in op persoonlijke ontwikkeling. We hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen en van elkaar. We gaan uit van ieders talenten en mogelijkheden. We bieden alle leerlingen een brede basis voor het zetten van hun vervolgstap in de maatschappij.

De komende vier jaar richten wij ons bij het vervullen van deze opdracht in het bijzonder op drie speerpunten.

Uitdagend en innovatief onderwijs: leerlingen staan aan het stuur van hun eigen leeravontuur

We dagen onze leerlingen maximaal uit in de context van de voortdurend veranderende samenleving. We leren kinderen aan het stuur te staan van hun eigen leeravontuur. Ze worden eigenaar van hun eigen ontwikkeling. Ze weten wat de volgende stap in hun groeiproces is en zijn intrinsiek gemotiveerd om deze te zetten. Daarbij zijn in de organisatie van ons onderwijs meerdere wegen mogelijk dan alleen de route één leerkracht, één lokaal, één vak en één niveau. Samenwerken met leerlingen, ouders, collega's en anderen heeft een belangrijke positie in het leerproces, voor zowel de leerling als voor onszelf. De inzet van innovatieve en digitale leermiddelen is ondersteunend aan betekenisvol leren.

Wereldburgerschap: we spreken allemaal de taal van internationaal

Leerlingen, ouders, collega's, allemaal zijn we wereldburgers. Iedereen is welkom. We gaan respectvol en open met elkaar om, ongeacht afkomst, taal of religie. We zetten volop in op (wereld)taal. Alle leerlingen hebben kennis van de wereld en we stimuleren het leren van elkaar. Wij maken gebruik van de kracht van diversiteit. Een rijke diversiteit aan leerlingen, ouders en collega's zorgt voor een groter (inter)cultureel bewustzijn. We leren onze leerlingen kritisch te kijken naar wie ze zelf zijn en hun perspectief actief te verbreden door de ander vanuit nieuwsgierigheid te ontmoeten.

Duurzaamheid: het nemen van verantwoordelijkheid is een vanzelfsprekendheid

Duurzaamheid is een vanzelfsprekend, terugkerend item in het denken en spreken van leerlingen, ouders en collega's. Het gaat dan om zorg voor elkaar (incl. een gezonde leefstijl), de directe omgeving en de wereld. Duurzaamheidseducatie zit verweven in het lesaanbod. Binnen de hele organisatie toetsen we ons doen en laten aan duurzaamheid. We hebben duurzaamheid verinnerlijkt; leerlingen en collega's hebben een duurzaamheidsgeweten ontwikkeld. Dit innerlijke kompas helpt ons bij het maken van duurzame(re) keuzes.

Wij hebben voor de komende vier jaar enkele (grote) ontwikkeldoelen vastgesteld die samenhangen met de 3 bovenstaande speerpunten van de SKPO. Deze staan hieronder benoemd en we willen deze doelen uiterlijk in het schooljaar 2023-2024 behalen.

Op onze school.....

	Streefbeelden
1.	wordt dagelijks groepsoverstijgend en/of individueel op de leerpleinen gewerkt/gespeeld door onze leerlingen.
2.	voeren we, volgens een plan, kindgesprekken met alle leerlingen om hen meer eigenaar te maken van hun eigen ontwikkeling en nog beter inzicht te krijgen hun welbevinden.
3.	werken de leerkrachten aan hun eigen (complexere) leerkrachtvaardigheden middels twee observaties en aanvullende coachingsgesprekken per schooljaar.
4.	heeft de Internationalisering rond Eindhoven, gelet op beredeneerd aanbod en aannamebeleid, een vaste plek binnen ons onderwijs.
5.	werken we jaarlijks in 4 schoolbrede thema's van drie lesweken.
6.	krijgen alle leerlingen wekelijks Engelse les en is de spreekvaardigheid van teamleden van het niveau dat nodig is om oudergesprekken ook in het Engels te voeren.
7.	geven teamleden elkaar (ook kritische) feedback, hebben wij een open houding naar mogelijk toekomstige collega's (stagiaires, invallers en zij-instromers). Teamleden hebben daarnaast input bij de keuzes rond teamscholing.
8.	leren wij onze leerlingen hoé zij moeten leren. Bij de leerlingvragenlijst van WMK van 2024 geldt een schoolscore die minimaal ligt op de benchmarkscore dat schooljaar.
9.	zit duurzaamheidseducatie verweven in ons onderwijs

8 Onze visie op lesgeven

8.1 Onze visie op lesgeven

De Troubadour biedt een uitdagende leeromgeving in een nieuw gebouw aan het Genderpark. Wij stimuleren om samen te leren en te spelen. Ons doel is dat kinderen zich sociaal en cognitief zo goed mogelijk ontwikkelen. Om dat te bereiken besteden we veel aandacht aan de hoofdgebieden. Per hoofdgebouw werken we in drie niveaugroepen en stemmen we de instructie af op het niveau van het kind. Naast de hoofdgebieden is er aandacht voor brede ontwikkeling: lichamelijke ontwikkeling, creativiteit, techniek, muziek. Er is een vakdocent voor muziek én gym aanwezig op onze school. Er worden regelmatig open podia georganiseerd waarop kinderen ook hun talenten kunnen laten zien.

Wij hebben plek voor alle kinderen, tenzij het SOP verheldert dat wij een bepaalde ondersteuning voor een leerling niet kan bieden.

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang.

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs;
- onderwijs op maat geven: differentiëren;
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend);
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen;
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken;
- het verhogen van de complexere leerkrachtvaardigheden door participatie aan traject van prof. van de Grift.

Bijlagen

1. SOP

2. Beleidstuk sociale veiligheid
3. schoolgids 2019-2020

9 Onze visie op identiteit

9.1 Onze visie op identiteit

Wij zijn van oudsher een katholieke school maar er is aandacht ook aandacht voor levensbeschouwelijke identiteit(en). Dit komt aan bod in onze onderwijsprogramma's. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging.

Wij verwachten van ouders die hun kinderen aanmelden op onze school, onze visie op identiteit onderschrijven en respecteren.

10 Onderwijskundig beleid

10.1 Identiteit

Op onze school zijn kinderen van verschillende geloofsovertuigingen welkom. We proberen de leerlingen vertrouwd met een identiteit waarin gelijkwaardigheid, vrijheid en respect van groot belang zijn.

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

10.2 Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

Er zijn ook diverse activiteiten met de verzorgingstehuizen in de buurt en we, waar het kan, nemen deel aan projecten in de wijk.

Ook tijdens de sociokring wordt er aandacht besteed aan de vorming van een eigen mening, andere culturen, samenwerking en leren.

10.3 Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

10.4 Vakken en methodes

Op onze school gebruiken we op alle gebieden moderne methodes die voldoen aan de hedendaagse eisen. Daarnaast wordt er bij de kleuters veel in thema's gewerkt en zijn er enkele keren per schooljaar schoolbrede thema's.

10.5 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt uiteraard ook aandacht in ons onderwijs. De volgende zaken vinden wij belangrijk:

- We creëren een talrijke leeromgeving.
- We staan open voor absolute nieuwkomers en hebben voor deze leerlingen een passend aanbod.
- We leggen op het gebied van technisch lezen de nadruk op leesplezier en gebruiken hiervoor de totaalaanpak LIST (Lezen IS Top).

10.6 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen).

We maken op onze school gebruik van Blokplannen. Hierdoor wordt er in blokken van een aantal weken specifiek bekeken wat kinderen nog moeten leren over een deelvaardigheid.

- Wij bieden de kinderen heldere leerstrategieën aan;
- Wij geven de kinderen heldere feedback op hun rekenprestaties.
- Wij maken gebruik van Gynzy, naast de reguliere rekenmethode.
- Er worden lessen gegeven aan de hand van het model directe instructie.
- In bepaalde parallelgroepen wordt groepsdoorbrekend gewerkt.

10.7 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie en verkeer. Eens per schooljaar is er een schoolberde themawEEK (van drie weken) die in het teken staat van techniek.

10.8 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen.

Regelmatig wordt er door leerlingen van onze school, met gerichte opdrachten, een museum bezocht.

10.9 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan bewegingsonderwijs. De kinderen gymmen 2 keer per week in onze nieuwe, moderne gymzaal. Van deze twee keer, wordt er 1 keer lesgegeven door de vakdocent.

Daarnaast bieden we een aantal keer per jaar naschoolse activiteiten aan op het gebied van sport en wordt er 1 keer per jaar een sportdag georganiseerd.

Bewegend leren wordt ook toegepast op onze school.

10.10 Wetenschap en technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Deels is ons techniekonderwijs verweven in de methode van wereldoriëntatie. Daarnaast wordt er ook 1 keer per jaar een themawEEK georganiseerd die in het teken staat van techniek.

Onze school heeft geparticipeerd aan de subsidie Techniek en heeft hiervan bijscholing en materialen bekostigd.

10.11 Engels

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor, dat onze school zich onderscheidt van andere scholen.

In alle groepen wordt er Engelse taal gegeven. Het accent ligt op de spreek- en luistervaardigheid.

10.12 Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen.

Om de leertijd zo effectief mogelijk te benutten hebben we een aantal afspraken gemaakt:

- Om 8.20 u, 10 minuten voor aanvang van de lessen, kunnen kinderen naar binnen. Er is dus een ruime inlooptijd.
- Eventuele conflictjes tussen kinderen worden niet tijdens lestijd uitgesproken, maar in de pauze of na schooltijd.
- Materialen zijn voor kinderen goed bereikbaar.
- De leerkrachten werken met een week- en dagplanning. De dagplanning is goed zichtbaar in de klas.

10.13 Pedagogisch-didactisch handelen

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen als team een visie ontwikkeld en deze vertaald in concrete afspraken. De leraren weten daardoor wat “goed” onderwijs inhoudt.

We hechten veel waarde aan goede didactische vaardigheden van leerkrachten en hiervoor gebruiken het observatie-instrument van prof. van de Grift (zie bijlage).

Op onze school is meer één schoolregel: Iedereen heeft het fijn! We hebben hiervoor enkele afspraken gemaakt die ervoor zorgen dat dit wordt gewaarborgd:

- Elke vrijdag wordt er in iedere groep een sociokring gehouden waarin kinderen invloed hebben op de sfeer in de klas. Er wordt 1 (of 2) verbeterdoelen gesteld waaraan de kinderen gedurende de week aan werken. Dagelijks wordt dit geëvalueerd in de klas.
- Eenduidige conflictantering door de hele school. Dit zorgt voor eigenaarschap bij kinderen, een begeleidende rol van de teamleden en een eerlijke manier van oplossen.
- Twee keer per jaar worden de schoolafspraken herhaald in alle groepen.
- Er zijn twee conflictbegeleiders/vertrouwenspersonen op school waar kinderen mee in gesprek kunnen wanneer zij zich niet fijn voelen en ze het gevoel hebben dat het niet goed opgelost wordt in de klas.

Daarnaast:

- Hebben we hoge verwachtingen van onze leerlingen.
- Geven de leerkrachten direct feedback aan de leerlingen.
- De leerlingen worden betrokken bij het opstellen van persoonlijke leerdoelen.
- Wordt er ICT ingezet in de klassen.

10.14 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groeps- en blokplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de meergroep (verdiept arrangement) en de weergroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie.

In onze schoolgids en SOP staat onze zorgstructuur nader omschreven.

10.15 Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS Zien (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) [zie bijlage] staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

10.16 De zorgstructuur

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-weer) en de ontwikkeling

van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de IB-er. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen. Zie verder het zorgplan van de school.

10.17 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

10.18 Toetsing

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. Voor een toetsoverzicht: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

Wij vinden het belangrijk om geen druk te leggen bij kinderen als er toetsen worden afgenomen.

10.19 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over normen voor de eindtoets, de tussentoetsen en de sociale resultaten. Jaarlijks ontwerpen we een overzicht van normen en toetsuitslagen (zie bijlage). Op basis van een analyse stellen we interventies vast.

Op onze school wordt al jaren boven alle geldende normen gescoord.

11 Personeelsbeleid

11.1 Integraal personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school. We gaan uit van de volgende competenties:

1. Pedagogisch handelen
2. Didactisch handelen
3. Klassenmanagement
4. Opbrengstgericht werken
5. Professionele ontwikkeling
6. Communicatie en samenwerking

11.2 De gesprekkencyclus

Onze school kent een gestructureerde gesprekscyclus. Twee keer per jaar vindt er een geplande observatie plaats vanuit het traject van Van de Grift. Deze observatie gebeurt door een MT-lid en wordt daarna besproken met desbetreffende leerkracht. Uit dit gesprek pikt de leerkracht een of twee vaardigheden waar hij/zij de komende periode aan wil werken.

Een van de grote doelen voor de komende 4 jaren van onze school is om dit uit te breiden.

Naast deze geplande observaties zijn MT-leden veel in de alle groepen om sfeer te proeven en korte gesprekjes te houden met leerlingen.

Eens in de twee jaren vindt er een functioneringsgesprek plaats. Het nut van voeren van beoordelingsgesprekken staat in Nederland al enige tijd ter discussie en we zijn hiermee gestopt.

11.3 Professionele cultuur

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. De sfeer in ons team is positief, er wordt veel gelachen en ook hard gewerkt. Leerkrachten voelen zich veilig (3,96 uit 4 score), werken fijn samen met collega's (3,71 uit 4) en leidinggevende (3,83 uit 4).

Het feedback geven (en ontvangen) en het praten met elkaar (in plaats van over elkaar) wordt soms nog als lastig ervaren. Hieraan wordt de komende 4 jaren extra aandacht besteed (zie grote doelen).

11.4 Bekwaamheid

Onze school stelt alleen leraren aan die bevoegd zijn. De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

11.5 Taakbeleid

We werken volgens het principe van "Samen klaren we de klus". Er wordt niet gewerkt met normjaartaken.

11.6 Scholing

Scholing kan aan de orde komen bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school.

12 Organisatiebeleid

12.1 De schoolleiding

Onze school is één van de 36 scholen van de SKPO. De directie geven leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid.

De directie wordt bijgestaan door twee IB-ers. Samen vormen zij het MT.

De school heeft de beschikking over een leerlingenraad, een ouderklankbordgroep, een overblijfcommissie, een ouderraad en een MR. Op bestuursniveau is er een GMR.

12.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd, vaak is er sprake van parallelklassen.

Bij het samenstellen van de groepen maken we een verdeling tussen jongens/meisjes, op sociaal-emotioneel- en cognitief vlak. Daarnaast kijken we ook goed in welke groep absolute nieuwkomers worden geplaatst.

Wij houden zoveel mogelijk rekening met vriendschappen zoals wij deze op school ervaren.

Mocht er tussentijds (wanneer kinderen al 4 jaar of ouder zijn) kinderen instromen, wordt er altijd met het MT en desbetreffende leerkracht gekeken wat mogelijk is. Samen nemen zij het besluit om tot plaatsing over te gaan.

12.3 Lestijden

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8: we starten 's morgens om 8.30 uur en lunchen tussen 12.00 en 13.00 uur. 's Middags is er les van 13.00 – 15.00 uur. Op woensdag zijn de tijden: 08.30 – 12.00 uur.

De inloop start 's ochtend om 8.20 u.

12.4 Schoolklimaat

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

12.5 Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn afspraken gemaakt met kinderen over hoe zij met anderen om horen te gaan. Zie het kopje pedagogisch-didactisch handelen.

12.6 Monitoring

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten.

Beoordeling

De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemeten in groep 5 t/m 8 met behulp van WMK.

Omschrijving	Resultaat
leerlingvragenlijst - Sociale veiligheid	3,5

12.7 Informatie veiligheid

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over 5 BHV'ers.

12.8 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen en het realiseren van een doorgaande leerlijn. In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners.

12.9 Educatief partnerschap

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

12.10 Uitstroom naar VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. Onze intern-begeleiders hebben daarom regelmatig contact met zorgcoördinatoren van de VO-scholen.

Wij hebben een beleidstuk opgesteld over de advisering naar het voortgezet onderwijs (zie bijlage).

12.11 Privacy

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website; klik hier (<https://www.troubadour-skpo.nl/school/privacy-statement-2>) om te bekijken.

12.12 Voorschoolse voorzieningen

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met twee peuterspeelzalen in de buurt van onze school. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. We onderhouden een

zeer goede relatie met de peuterspeelzalen (voorscholen) en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht.

13 Financieel beleid

13.1 Algemeen

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van de SKPO. De algemeen directeur (c.q. het bestuur) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de SKPO en het schoolplan van de school te realiseren. Alle gelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. Het bestuur en de controller van de stichting zorgt –in samenspraak met de directeuren– voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door de controller die werkzaam is op het stafbureau.

13.2 Rapportages

Tijdens de kwartaalgesprekken bespreken controller en de directeur van de school de financiële positie van de school.

Eenmaal per jaar vindt het begrotingsgesprek plaats tussen de controller en de directeur van de school. Hierin worden personele en materiële middelen die de school ter beschikking heeft, besproken. Voor verdere toelichting, zie "begroting".

13.3 Begroting(en)

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar door de controller, in samenspraak met de directeur van de school, vastgesteld. De vastgestelde begroting is richtinggevend voor de directeur. Dat betekent dat in principe geen (grote) uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

13.4 Exploitatiebegroting

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de controller een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen.

Al jaren geldt voor onze school dat de onderwijsmiddelen goed worden besteed.

14 Kwaliteitszorg

14.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze.

Ieder jaar stellen we een jaarplan op met onze verbeterdoelen. Dit plan komt tot stand op basis van ons schoolplan, indicatoren van de SKPO, vragenlijsten van team, ouders of leerlingen en de evaluatie van het jaarplan.

In het jaarplan (en schoolgids) leggen we verantwoording af aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van de gestelde doelen.

14.2 Leiderschap

Bij de SKPO is integraal leiderschap een belangrijk uitgangspunt. Dit betekent dat de verantwoordelijkheid daar wordt gelegd waar deze thuishoort; liefst zo laag mogelijk in de organisatie. Dit uitgangspunt hanteren wij op school ook. De kernbegrippen van onze visie op leidinggeven zijn:

- vertrouwen;
- zelfsturing en zelfstandigheid;
- verantwoordelijkheid;
- autonomie.

Deze begrippen zijn in alle lagen zichtbaar binnen de SKPO → directies → teamleden → leerlingen.

14.3 Inspectie

Onze school heeft in 2017 een schoolbezoek gehad van de inspectie. We beschikken over een rapport met de bevindingen (klik hier (<https://www.troubadour-skpo.nl/school/inspectierapport-maart-2017>)). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is; 4 indicatoren op onze school gelden als voorbeeld voor andere scholen.

Een jaar later heeft de inspectie nogmaals een bezoek gebracht vanuit het kader "themaonderzoek kansengelijkheid advisering voortgezet onderwijs". Uit dit onderzoek kwamen vooral positieve zaken naar voren. Op het gebied van contact met het V.O. kwam een klein aantal mogelijke verbeterpunten naar voren. Deze adviezen hebben wij meteen opgevolgd doordat onze intern begeleiders schoolbezoeken hebben afgelegd en in gesprek zijn gegaan. Hierdoor zijn we nog beter in staat om naast het advies qua niveau óók een advies te kunnen geven voor een bepaalde school.

vragenlijst	Wie	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
sociale veiligheid	leerlingen	x	x	x	x
Tevredenheid	leerlingen		x		x
Tevredenheid	team		x		x
Tevredenheid	ouders	x			(x)
basisvragenlijst	team		x		x

14.4 Vragenlijst Leraren

Zie de bijlage (september 2019)

Uit deze vragenlijst zijn een aantal actiepunten naar voren gekomen die zijn verwerkt in dit schoolplan.

14.5 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK) is afgenomen in september 2019. Onze leerlingen zijn ook betrokken bij de kwaliteitszorg van de school: de leerlingenraad bespreekt 1 x per maand allerlei zaken die van belang zijn voor de ontwikkeling van de school.

Uit deze vragenlijst zijn een aantal actiepunten naar voren gekomen die zijn verwerkt in dit schoolplan.

Zie de bijlage.

14.6 Meerjarenplanning

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg van de school. Daarin zijn allerlei vragenlijsten opgenomen. Deze zijn in de paragraaf "Inspectie" beschreven. Met behulp van die planning plegen we systematische kwaliteitszorg. Op basis van de uitslagen van de diverse instrumenten voor kwaliteitszorg stellen we (als team) actiepunten vast die worden opgenomen in ons jaarplan.

15 Onze eigen kwaliteitsaspecten

15.1 Onze eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities)

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels.

16 Strategisch beleid

16.1 Strategisch beleid

De SKPO beschikt over een strategisch beleidsplan . Daarin worden de onderstaande aandachtspunten voor de scholen aangegeven.

Strategisch beleidsplan SKPO 2020-2024

Onze maatschappelijke opdracht: kansrijk onderwijs voor al onze leerlingen

We geven elke leerling alle kansen om zich te ontwikkelen. We bieden passend, thuisnabij onderwijs. De behoeften van iedere leerling zijn in beeld en daar passen wij ons brede leeraanbod op aan. We richten een rijke leeromgeving in binnen en buiten de (m)uren van de school. Deze rijke leeromgeving komt tot stand samen met ouders en omgeving. Naast aandacht voor cognitieve ontwikkeling, zetten we ook in op persoonlijke ontwikkeling. We hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen en van elkaar. We gaan uit van ieders talenten en mogelijkheden. We bieden alle leerlingen een brede basis voor het zetten van hun vervolgstap in de maatschappij.

De komende vier jaar richten wij ons bij het vervullen van deze opdracht in het bijzonder op drie speerpunten.

Uitdagend en innovatief onderwijs: leerlingen staan aan het stuur van hun eigen leeravontuur

We dagen onze leerlingen maximaal uit in de context van de voortdurend veranderende samenleving. We leren kinderen aan het stuur te staan van hun eigen leeravontuur. Ze worden eigenaar van hun eigen ontwikkeling. Ze weten wat de volgende stap in hun groeiproces is en zijn intrinsiek gemotiveerd om deze te zetten. Daarbij zijn in de organisatie van ons onderwijs meerdere wegen mogelijk dan alleen de route één leerkracht, één lokaal, één vak en één niveau. Samenwerken met leerlingen, ouders, collega's en anderen heeft een belangrijke positie in het leerproces, voor zowel de leerling als voor onszelf. De inzet van innovatieve en digitale leermiddelen is ondersteunend aan betekenisvol leren.

Wereldburgerschap: we spreken allemaal de taal van internationaal

Leerlingen, ouders, collega's, allemaal zijn we wereldburgers. Iedereen is welkom. We gaan respectvol en open met elkaar om, ongeacht afkomst, taal of religie. We zetten volop in op (wereld)taal. Alle leerlingen hebben kennis van de wereld en we stimuleren het leren van elkaar. Wij maken gebruik van de kracht van diversiteit. Een rijke diversiteit aan leerlingen, ouders en collega's zorgt voor een groter (inter)cultureel bewustzijn. We leren onze leerlingen kritisch te kijken naar wie ze zelf zijn en hun perspectief actief te verbreden door de ander vanuit nieuwsgierigheid te ontmoeten.

Duurzaamheid: het nemen van verantwoordelijkheid is een vanzelfsprekendheid

Duurzaamheid is een vanzelfsprekend, terugkerend item in het denken en spreken van leerlingen, ouders en collega's. Het gaat dan om zorg voor elkaar (incl. een gezonde leefstijl), de directe omgeving en de wereld. Duurzaamheidseducatie zit verweven in het lesaanbod. Binnen de hele organisatie toetsen we ons doen en laten aan duurzaamheid. We hebben duurzaamheid verinnerlijkt; leerlingen en collega's hebben een duurzaamheidsgeweten ontwikkeld. Dit innerlijke kompas helpt ons bij het maken van duurzame(re) keuzes.

17 Aandachtspunten 2020-2024

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	wordt dagelijks groepsoverstijgend en/of individueel op de leerpleinen gewerkt/gespeeld door onze leerlingen.	gemiddeld
	voeren we, volgens een plan, kindgesprekken met alle leerlingen om hen meer eigenaar te maken van hun eigen ontwikkeling en nog beter inzicht te krijgen hun welbevinden.	hoog
	werken de leerkrachten aan hun eigen (complexere) leerkrachtvaardigheden middels twee observaties en aanvullende coachingsgesprekken per schooljaar.	gemiddeld
	heeft de Internationalisering rond Eindhoven, gelet op beredeneerd aanbod en aannamebeleid, een vaste plek binnen ons onderwijs.	hoog
	werken we jaarlijks in 4 schoolbrede thema's van drie lesweken.	gemiddeld
	krijgen alle leerlingen wekelijks Engelse les en is de spreekvaardigheid van teamleden van het niveau dat nodig is om oudergesprekken ook in het Engels te voeren.	gemiddeld
	geven teamleden elkaar (ook kritische) feedback, hebben wij een open houding naar mogelijk toekomstige collega's (stagiaires, invallers en zij-instromers). Teamleden hebben daarnaast input bij de keuzes rond teamscholing.	laag
	leren wij onze leerlingen hoé zij moeten leren. Bij de leerlingvragenlijst van WMK van 2024 geldt een schoolscore die minimaal ligt op de benchmarkscore dat schooljaar.	hoog
	zit duurzaamheidseducatie verweven in ons onderwijs	hoog

18 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	wordt dagelijks groepsoverstijgend en/of individueel op de leerpleinen gewerkt/gespeeld door onze leerlingen.
	voeren we, volgens een plan, kindgesprekken met alle leerlingen om hen meer eigenaar te maken van hun eigen ontwikkeling en nog beter inzicht te krijgen hun welbevinden.
	werken de leerkrachten aan hun eigen (complexere) leerkrachtvaardigheden middels twee observaties en aanvullende coachingsgesprekken per schooljaar.
	heeft de Internationalisering rond Eindhoven, gelet op beredeneerd aanbod en aannamebeleid, een vaste plek binnen ons onderwijs.
	werken we jaarlijks in 4 schoolbrede thema's van drie lesweken.
	krijgen alle leerlingen wekelijks Engelse les en is de spreekvaardigheid van teamleden van het niveau dat nodig is om oudergesprekken ook in het Engels te voeren.
	geven teamleden elkaar (ook kritische) feedback, hebben wij een open houding naar mogelijk toekomstige collega's (stagiaires, invallers en zij-instromers). Teamleden hebben daarnaast input bij de keuzes rond teamscholing.
	leren wij onze leerlingen hoé zij moeten leren. Bij de leerlingvragenlijst van WMK van 2024 geldt een schoolscore die minimaal ligt op de benchmarkscore dat schooljaar.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

19 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	wordt dagelijks groepsoverstijgend en/of individueel op de leerpleinen gewerkt/gespeeld door onze leerlingen.
	voeren we, volgens een plan, kindgesprekken met alle leerlingen om hen meer eigenaar te maken van hun eigen ontwikkeling en nog beter inzicht te krijgen hun welbevinden.
	werken de leerkrachten aan hun eigen (complexere) leerkrachtvaardigheden middels twee observaties en aanvullende coachingsgesprekken per schooljaar.
	heeft de Internationalisering rond Eindhoven, gelet op beredeneerd aanbod en aannamebeleid, een vaste plek binnen ons onderwijs.
	werken we jaarlijks in 4 schoolbrede thema's van drie lesweken.
	krijgen alle leerlingen wekelijks Engelse les en is de spreekvaardigheid van teamleden van het niveau dat nodig is om oudergesprekken ook in het Engels te voeren.
	geven teamleden elkaar (ook kritische) feedback, hebben wij een open houding naar mogelijk toekomstige collega's (stagiaires, invallers en zij-instromers). Teamleden hebben daarnaast input bij de keuzes rond teamscholing.
	leren wij onze leerlingen hoé zij moeten leren. Bij de leerlingvragenlijst van WMK van 2024 geldt een schoolscore die minimaal ligt op de benchmarkscore dat schooljaar.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

20 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	wordt dagelijks groepsoverstijgend en/of individueel op de leerpleinen gewerkt/gespeeld door onze leerlingen.
	voeren we, volgens een plan, kindgesprekken met alle leerlingen om hen meer eigenaar te maken van hun eigen ontwikkeling en nog beter inzicht te krijgen hun welbevinden.
	werken de leerkrachten aan hun eigen (complexere) leerkrachtvaardigheden middels twee observaties en aanvullende coachingsgesprekken per schooljaar.
	heeft de Internationalisering rond Eindhoven, gelet op beredeneerd aanbod en aannamebeleid, een vaste plek binnen ons onderwijs.
	werken we jaarlijks in 4 schoolbrede thema's van drie lesweken.
	krijgen alle leerlingen wekelijks Engelse les en is de spreekvaardigheid van teamleden van het niveau dat nodig is om oudergesprekken ook in het Engels te voeren.
	geven teamleden elkaar (ook kritische) feedback, hebben wij een open houding naar mogelijk toekomstige collega's (stagiaires, invallers en zij-instromers). Teamleden hebben daarnaast input bij de keuzes rond teamscholing.
	leren wij onze leerlingen hoé zij moeten leren. Bij de leerlingvragenlijst van WMK van 2024 geldt een schoolscore die minimaal ligt op de benchmarkscore dat schooljaar.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

21 Meerjarenplanning 2023-2024

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	wordt dagelijks groepsoverstijgend en/of individueel op de leerpleinen gewerkt/gespeeld door onze leerlingen.
	voeren we, volgens een plan, kindgesprekken met alle leerlingen om hen meer eigenaar te maken van hun eigen ontwikkeling en nog beter inzicht te krijgen hun welbevinden.
	werken de leerkrachten aan hun eigen (complexere) leerkrachtvaardigheden middels twee observaties en aanvullende coachingsgesprekken per schooljaar.
	heeft de Internationalisering rond Eindhoven, gelet op beredeneerd aanbod en aannamebeleid, een vaste plek binnen ons onderwijs.
	werken we jaarlijks in 4 schoolbrede thema's van drie lesweken.
	krijgen alle leerlingen wekelijks Engelse les en is de spreekvaardigheid van teamleden van het niveau dat nodig is om oudergesprekken ook in het Engels te voeren.
	geven teamleden elkaar (ook kritische) feedback, hebben wij een open houding naar mogelijk toekomstige collega's (stagiaires, invallers en zij-instromers). Teamleden hebben daarnaast input bij de keuzes rond teamscholing.
	leren wij onze leerlingen hoé zij moeten leren. Bij de leerlingvragenlijst van WMK van 2024 geldt een schoolscore die minimaal ligt op de benchmarkscore dat schooljaar.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

22 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 17OR
Naam: De Troubadour
Adres: Maria van Bourgondiëlaan 2
Postcode: 5616EE
Plaats: Eindhoven

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2020 tot 2024** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

23 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 17OR
Naam: De Troubadour
Adres: Maria van Bourgondiëlaan 2
Postcode: 5616EE
Plaats: Eindhoven

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2020 tot 2024** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening



Algemene gegevens:	
Schooljaar	2019-2020
Adres	Maria van Bourgondiëlaan 2, Eindhoven
Telefoon	040-2512704
Bestuur	SKPO

Beschrijving onderwijsconcept:
Basisschool de Troubadour is een school voor regulier basisonderwijs met een leerstofjaarklassensysteem. Daarnaast vormen wij samen met Korein Kinderplein en Peuterplaza Genderpark een SPILcentrum.
Binnen de visie van De Troubadour wordt nadrukkelijk gestreefd naar de maximale ontplooiing van elk kind op persoonlijk, sociaal en cognitief gebied. We stellen alles in het werk om de kinderen die onze school bezoeken zo optimaal mogelijk te begeleiden naar hun toekomst. Ieder kind heeft recht op goed onderwijs. Soms hebben kinderen iets extra's nodig. Wij maken ons onderwijs elke dag voor elk kind passend, zodat zij zelfbewust en met elkaar verantwoordelijkheid nemen voor een goede toekomst. Dit doen we met gedreven vakmensen en in samenwerking met partners.
De school biedt een aanbod dat op de brede ontwikkeling en op de kerndoelen gebaseerd is. Het onderwijs gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie heeft een plek binnen de dagelijkse lespraktijk.
Onze gouden regel 'iedereen heeft het fijn' staat hoog bij ons in het vaandel. Voor ons is een stralend kind dat zichtbaar plezier heeft in leren het bewijs dat ons onderwijs van hoge kwaliteit is.

Onderscheidende voorzieningen:
- Samenwerking met Bureau Jong. Een keer per jaar training voor kinderen van gescheiden ouders op school. - Samenwerking met Speltherapie Eindhoven. Twee keer per jaar wordt Zzoef-training op school aangeboden. - Vakleerkracht gym i.s.m. de gemeente Eindhoven en vakleerkracht muziek. - Twee dagen per week is een logopediste werkzaam in de school. - Een ochtend per week is een motorisch remedial teacher werkzaam in de school. - Er wordt een taal- en participatieprogramma aangeboden aan ouders van leerlingen die de Nederlandse taal niet beheersen. Dit in samenwerking met New in NL. - Er is een lift aanwezig in de school. - Er is een nauwe samenwerking met Lumens voor pedagogische ondersteuning.

Basisondersteuning minimaal:
Afspraak binnen het Samenwerkingsverband is dat de basisondersteuning op de scholen minimaal voldoet aan de basisondersteuning zoals vastgelegd in het format basisondersteuning november 2018.

School biedt in de basisondersteuning boven op de minimale basis van het SWV:
Aanbod - Er wordt gewerkt met blokplannen voor rekenen. Hierdoor wordt kort cyclisch gewerkt om de aanpak / begeleiding zo specifiek mogelijk af te stemmen. - Er worden toetsen vooraf afgenomen, zodat het beginniveau kan worden vastgesteld en de juiste aanpak kan worden gehanteerd. Hierdoor kan, voor ieder zorgniveau, de instructieles passend gemaakt worden. - Er wordt gewerkt met schoolbrede themaweken. - Er is een beredeneerd aanbod en doorgaande lijn voor het jonge kind (afgestemd aanbod tussen voor-en vroegschool), waarbij ingezet wordt op het vroeg signaleren van leer-, opgroei- en opvoedproblemen. - Er wordt groepsoverstijgend gewerkt in de dubbele groepen. - Voor leerlingen die meer aankunnen wordt gewerkt met compacten, verrijken en verdiepen. Daarnaast wordt gewerkt met Pittige Plustorens om in te zetten op de brede ontwikkeling. - Er wordt gewerkt met het LIST programma voor technisch lezen in de groepen 3 t/m 8. Dit programma heeft leesplezier en leesmotivatie als belangrijkste pijlers. - De betrokkenheid en het eigenaarschap van de leerlingen voor het eigen leerproces wordt gestimuleerd. Bv. door zelf formuleren inhoudelijke doelen. - Onderbouw-, middenbouw- en bovenbouw hebben een eigen leerplein waar groepsoverstijgend gewerkt kan worden of gewerkt kan worden aan samenwerkingsopdrachten. - Vanaf groep 1 wordt er Engelse les gegeven in de klas.
Leerkrachthandelen - De leraren geven duidelijk les. Alle onderdelen van het instructiemodel zijn terug te vinden in de lessen. De begeleidende inoefening is van goede kwaliteit. - De kinderen volgen klassikaal onderwijs waarbij in niveaugroepen gewerkt wordt, in de groep. - Leerkrachten hebben hoge verwachtingen van leerlingen. - Alle leerkrachten werken volgens het model directe instructie. - Alle leerkrachten nemen deel aan het traject van prof. v.d. Grift om hun didactisch handelen nóg verder de verdiepen.
Ouders - Contact met ouders is van groot belang. Ouders worden gezien als partners om samen zo goed mogelijk het onderwijs af te stemmen op de behoeften van het kind. - Er is een actieve medezeggenschapsraad, Ouderraad en Ouderklankbordgroep op school.
Leerlingenzorg - Er bestaat in de school een cyclische aanpak om zicht te krijgen op de ontwikkeling van de leerlingen; zowel cognitief als sociaal-emotioneel. - Er is een systematiek van leerling- en groepsbesprekingen die voorziet in de signalering van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. - Leerlingen worden op meerdere (ontwikkelings)gebieden systematisch gevolgd. - Onderwijsbehoeften worden in kaart gebracht. Zowel voor leerlingen die meer kunnen als voor leerlingen bij wie de ontwikkeling stagneert. - Er wordt een individueel handelingsplan opgesteld voor leerlingen die andere zorg nodig hebben dan in het groepsplan / blokplan beschreven kan worden. - De ontwikkelingsperspectieven voldoen aan de wettelijke eisen. Naast uitstroomperspectief en einddoelen zijn ook concrete tussendoelen en bijbehorende aanpak planmatig beschreven. - Cyclisch staan de overleggen gepland: zorgoverleg, Spilbreed zorgteam, Spil MT overleg, overleg met de GGD, 3-jarige besprekingen bij Korein. - De intern begeleiders en leerkracht van groep 8 hebben kennis van de verschillende v.o. scholen in Eindhoven en kunnen meedenken bij het zoeken naar een passende vervolgschool. - Er worden cyclisch klassenbezoeken uitgevoerd door de intern begeleiders en de directeur met als doel om de kwaliteit van het onderwijs te borgen met als uitgangspunt het verbeteren van de leerkrachtvaardigheden om de leerling de juiste zorg te bieden.
Veiligheid - Er is zorg voor een veilig schoolklimaat. Sociale veiligheid en het voorkomen van gedragsproblemen krijgen aandacht middels sociokringen, een vaste aanpak conflictantering, aandacht voor de verschillende fases van groepsvorming, ZIEN in de groepen 3 t/m 8 en KIJK in de groepen 1 en 2. - Onze gouden regel 'iedereen heeft het fijn' staat hoog bij ons in het vaandel. Voor ons is een stralend kind dat zichtbaar plezier heeft in leren het bewijs dat ons onderwijs van hoge kwaliteit is.

School richt zich op het verhogen van de basisondersteuning ten aanzien van:
- Bekijken of Kurzweil breder ingezet kan worden voor bijvoorbeeld kinderen met een TOS, hoogbegaafde leerlingen, het aanleren van vreemde talen. - Aan de instructietafel wordt een andere instructie gegeven bij de geplande leerhulp dan bij de centrale instructie, dus een instructie afgestemd op de onderwijsbehoefte van de subgroep die aan tafel zit (géén herhaling van dezelfde instructie)? - Verdiepen in hoe het werken met Chromebooks ons onderwijs kan versterken. - Meer-begaafde leerlingen: verder ontwikkelen van het beleid, de aanpak en de inzet van materialen en middelen. - Brede ontwikkeling: meer aandacht voor techniek en Engels in de groepen 1 t/m 8. Aandacht voor 21^{ste} eeuw vaardigheden en dan met name rondom digitale vaardigheden en omgang met digitale media (mediawijsheid). - Rekenonderwijs: aandacht voor het concretiseren en automatiseren. - Sociaal emotionele ontwikkeling: de analyse van ZIEN! - Ondersteuning van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte bij executieve functies: in de groepen hanteren we voorbeeldgedrag van taakaanpak, het organiseren van je omgeving en je werk. - Differentiatie in aanbod bij zowel de voorschool- als de vroegschool.

Sociale veiligheid op De Troubadour

In de visie op goed onderwijs hebben wij duidelijk beschreven wat wij belangrijk vinden op het gebied van sociale veiligheid. Verder staat hierin HOE dit zichtbaar is in de klassen. Om dit te bereiken gebruiken we bepaalde hulpmiddelen/aanpakken.

1. Conflicthantering.

Zo zorgen wij mede dat kinderen op De Troubadour prettig met elkaar omgaan.

Doel:

- o Alle kinderen kennen de stappen die ze moeten nemen om een ruzie op te lossen. Hierdoor blijft een ruzie klein en wordt hij snel opgelost zodat de kinderen op een prettige manier met elkaar om kunnen gaan.
- o De neuzen staan dezelfde kant op. Alle teamleden (en overblijfskrachten) handelen hetzelfde.

Zelf oplossen

Kinderen proberen altijd eerst zelf de ruzie op te lossen, je stuurt kinderen niet terug om het nog een keer te proberen.

Hulp invoeren

Als een kind de ruzie niet kan oplossen roept het de hulp van de teamlid/overblijfskracht in. Dit is geen klikken. Hij/zij helpt dan altijd met oplossen.

De verplichte meldregel bij fysiek geweld en discriminatie.

Fysiek geweld en discriminatie wordt nooit toegestaan. Kinderen dienen dit altijd te melden. Er vindt een driehoeksgesprek plaats om de relatie tussen beide kinderen te herstellen. Fysiek geweld of discrimineren betekent altijd nablijven (10 minuten na schooltijd) in de eigen klas. De leerling gaat zitten, er wordt niet tegen gepraat of "gepreekt" want kinderen weten dat al dat fysiek geweld nooit wordt getolereerd. Na afloop wordt aan de leerling gevraagd of hij/zij iets heeft geleerd. Ouders worden, voor het kind naar huis gaat, telefonisch op de hoogte gesteld.

Halen

Het kind dat betrokken is, wordt door de melder gehaald.

Je moet komen

Een kind dat door de melder gevraagd wordt om naar de leerkracht te komen moet komen. Teamleden gaan niet achter kinderen aanlopen. Wanneer het kind niet wil komen, loopt het teamlid na de pauze naar desbetreffende klas en zegt dat de leerling zich na schooltijd bij het teamlid moet melden.

Ruzie houden we klein

Niemand bemoeit zich met de ruzie van een ander. Meelopers worden dus weggestuurd.

We praten met elkaar

Hierdoor praten we de ruzie uit en proberen we eventueel tot een oplossing te komen. De leerkracht is bemiddelaar en luistert voornamelijk. Neutraal, maar met een betrokken houding. Kinderen lossen zelf het conflict op. Dit doen we met het driehoeksgesprek:

Driehoeksgesprek

1. Er komt een kind bij de leerkracht en heeft het probleem niet zelf op kunnen lossen.
2. De leerkracht vraagt het bewuste kind te halen (leerkracht blijft dit volgen, veiligheid).
 - Komt het bewuste kind niet dan volgt er een sanctie (zie hierboven)
3. Beide kinderen gaan tegenover elkaar staan en kijken elkaar aan (zorg voor een juiste gespreksafstand).
4. De leerkracht vraagt aan het 'slachtoffer' of hij/zij aan de 'ruziemaker' wil vragen wat er is gebeurd (de kinderen noemen hierbij elkaars naam en kijken naar elkaar). Deze vraag start vaak met "Waarom...."
5. De leerkracht vraagt aan de 'ruziemaker' of hij/zij aan het 'slachtoffer' wil vragen wat er is gebeurd (de kinderen noemen hierbij elkaars naam en kijken naar elkaar).
 - Er volgen over en weer vragen om duidelijk voor de kinderen te krijgen hoe hun gevoel is en waarom zij bepaalde dingen hebben gedaan.
 - Er wordt duidelijk wie er begonnen is met deze ruzie en naar de ernst van de ruzie volgt er een sanctie en/of er wordt door de 'ruziemaker' zijn excuses aangeboden.

Afspraken

- Alle signalen worden serieus genomen.
- Ruzies buiten school kunnen worden opgelost samen met de conflictbegeleider.
- Vindt de leerling dat de ruzie niet goed opgelost is dan kan hij daarover in gesprek met de conflictbegeleider.
- Aan het begin van het schooljaar én na kerstvakantie wordt een PowerPointpresentatie besproken met de kinderen in de klas om de afspraken te herhalen.

2. Conflictbegeleider (Peter van Meurs, Hanneke Niemantsverdriet)

De conflictbegeleider staat kinderen te woord wanneer zij vinden dat ze onterecht behandeld zijn. De conflictbegeleider staat de kinderen ook te woord wanneer er ruzies buiten de school zijn geweest. De conflictbegeleider kan dit op het moment zelf doen maar kan ook een ander tijdstip die dag afspreken met de kinderen.

Van alle gesprekken wordt kort een aantekening gemaakt in één schrift dat door beiden wordt gebruikt.

De conflictbegeleider evalueert regelmatig met het team over de effecten van de conflicthantering.



3. Intern vertrouwenspersoon

Soms overkomen je heel vervelende dingen of gaat er iets helemaal mis. Je hebt langdurig ruzie met iemand op school of thuis, je wordt gepest of er gebeuren andere dingen waar je boos of verdrietig van wordt. Je wilt dat het stopt, maar je weet misschien niet hoe. De school heeft twee interne vertrouwenspersonen: juf Hanneke en meester Peter. Bij hen kunnen leerlingen en ouders (en teamleden) terecht met klachten en/of zaken die men vertrouwelijk wil bespreken.

In eerste instantie is de groepsleerkracht het eerste aanspreekpunt, maar soms zijn er zaken die je liever met iemand anders wilt bespreken. Natuurlijk hopen we dat het niet nodig is en dat alles goed gaat, maar als je wilt komen praten ben je altijd welkom! Dit geldt natuurlijk niet alleen voor kinderen, maar ook voor ouders.

Juf Hanneke en meester Peter werken op maandag tot en met vrijdag en zijn eventueel ook te bereiken per e-mail (h.niemantsverdriet@skpo.nl en p.vanmeurs@skpo.nl).

4. Sociokring

De sociokring heeft als doel om leerlingen verantwoordelijk te maken, doordat zij zelf verbeterpunten kunnen inbrengen, om op een plezierige manier met elkaar om te gaan. Kinderen zijn zelf voor een groot deel verantwoordelijk voor een prettige sfeer in de klas en op school. Het werken met de Sociokring heeft een preventieve werking op het gebied van bijvoorbeeld pesten. Een sociokring ziet er als volgt uit:

1. Iedere vrijdag, om 8.30 u, wordt er door de gehele school een Sociokring gehouden. Wanneer er een inloophmoment is voor ouders, gaan de kinderen na dat moment in de kring.
2. Kinderen en de leerkracht zitten in een gesloten kring. Alle tafeltjes zijn aan de kant geschoven zodat kinderen elkaar goed kunnen zien, er geen afleiding is en er geen afbreuk wordt gedaan aan het wij-gevoel.
3. De kinderen mogen gedurende de week briefjes inleveren bij de leerkracht met daarop hun verbeterpunt. Dit verbeterpunt kan van alles inhouden (bijvoorbeeld rustig naar binnen gaan, positief coachen tijdens het buitenspelen, rustigere leswisselingen of samen buitenspelen). De leerkracht bewaart deze briefjes op een centrale plaats waarvan kinderen op de hoogte zijn.
4. Op donderdag wijst de leerkracht twee leerlingen aan die de briefjes gaan bekijken. Dit zijn elke week twee andere kinderen. Zij kiezen één of twee briefjes uit (afhankelijk wat de leerkracht afsprekt met de klas). Hierop staan verbeterpunten waarvan zij denken dat die voor de komende week van belang zijn om aan te werken met de hele klas.
5. Aan het begin van de kring wordt eerst terug geblikt op het verbeterpunt van de vorige week. Wat ging er goed? Hoe hebben we er aan gewerkt?

Gedurende de week wordt er ook dagelijks met de klas gereflecteerd. De leerkracht geeft dan een cijfer (van 1-10) over hoe het die dag ging met het verbeterpunt. In hogere groepen kan er ook voor worden gekozen om samen met de kinderen een cijfer te bepalen. Dit cijfer wordt genoteerd op een het bord. Aan het einde van de week wordt een gemiddelde uitgerekend en dat wordt door de kinderen die het verbeterpunt hebben ingebracht in de loop van de dag doorgegeven aan juf Mariette of meester Peter. De kinderen worden dan door hen kort bevraagd en gecompimenteerd.

- Op dat bord is ook verbeterpunt zichtbaar (geschreven, met een plaatje of foto).
6. Wanneer het verbeterpunt van de vorige week is geëvalueerd, worden door de twee kinderen twee nieuwe verbeterpunten ingebracht. Soms moet dit worden toegelicht door diegene die het punt op het blaadje heeft geschreven. Er zijn

vervolgens twee keuzes. De leerkracht bepaalt of ze beide als verbeterpunt worden gebruikt óf dat er wordt gestemd en zodoende één verbeterpunt wordt gebruikt.

7. Vervolgens wordt er uitvoerig gesproken over het nieuwe verbeterpunt en worden er afspraken gemaakt. Het verbeterpunt komt zichtbaar, op een vaste plaats opgehangen.
8. Kinderen die tijdens de Sociokring niet hebben gesproken, gaan vervolgens staan voor de Complimentenronde. Op deze manier komen ook zij aan de beurt om wat te vertellen. Zij geven een ander kind een compliment over wie ze zijn of wat ze hebben gedaan.
9. Tenslotte wordt de deur van het lokaal opengedaan en wordt heel hard de groepsyell geroepen door de hele school.

Tijdens de Sociokring gelden voor alle leerlingen de volgende regels:

- Als we praten in de kring gaan we staan;
- We luisteren naar elkaar;
- De gespreksleider geeft beurten;
- Als iemand praat, kijken we dit kind aan.

5. Wat doen wij wanneer er **tóch** wordt gepest?

Wanneer er, ondanks bovenstaande aanpak, toch signalen komen bij teamleden dat er een kind wordt gepest hanteren wij onderstaande aanpak:

1. Het signaal wordt serieus genomen;
2. De directie en de intern begeleider wordt direct op de hoogte gebracht;
3. Er wordt gesproken door de leerkracht of intern vertrouwenspersoon met het kind dat wordt gepest;
4. Er wordt gesproken door de leerkracht of intern vertrouwenspersoon met het kind dat pest (ook dit heeft namelijk vaak een oorzaak en heeft hulp nodig);
5. Er wordt gesproken door de leerkracht of intern vertrouwenspersoon met het kind dat wordt gepest en de pester en er worden afspraken gemaakt.
6. Soms is het nodig dat er ook gesproken wordt met de groep "meelopers" of met de rest van de klas. Indien dat nodig is, gebeurt dit in samenspraak met de intern begeleider en directie van de school.
7. Desbetreffende ouders worden zo snel mogelijk, nadat er is gesproken met het gepeste kind en de pester, op de hoogte gebracht door de leerkracht. Bij voorkeur gebeurt dit in een persoonlijk gesprek. De gemaakte afspraken worden besproken.
8. Van bovenstaande zaken wordt een verslag gemaakt in het dossier van de leerling(en).
9. De leerkracht of intern vertrouwenspersoon spreekt de eerste drie weken wekelijks met beide kinderen samen om te kijken hoe het gaat met de gemaakte afspraken.
10. Drie weken (of eerder indien nodig) na het eerste afspraak wordt er weer contact opgenomen met desbetreffende ouders om af te stemmen hoe de leerlingen zich houden aan de gemaakte afspraken.
11. Indien het pestgedrag is gestopt, blijft de leerkracht monitoren hoe het met deze kinderen gaat.
12. Wanneer onverhoopt blijkt dat deze aanpak niet heeft geholpen, wordt de leerling besproken in het zorgteam van de school om te kijken welke hulp er geboden kan worden voor desbetreffende leerling. Ouders worden hiervan uiteraard op de hoogte gebracht.
13. De weg naar hulpverlening wordt ingeslagen en wordt gevolgd in het zorgteam van de school. Ouders worden meegenomen in dit traject.



Eindhoven, vrijdag 8 september 2017

Hoe gaan wij op De Troubadour om met huiswerk en toetsen?

Aan het begin van het schooljaar 2017-2018 is er in het team gesproken over wat wij als school belangrijk vinden als het gaat over huiswerk en toetsen. Onze visie op huiswerk en toetsen is vastgelegd in dit document en besproken in de MR.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen van onze school kind kunnen zijn; na schooltijd kunnen spelen met andere kinderen is zeker voor kinderen in de basisschoolleeftijd van zeer groot belang. Vanaf groep 7 krijgen de kinderen structureel huiswerk; niet eerder. De leerkrachten leren de kinderen hoe ze dit moeten maken. De kinderen schaffen in groep 7 een agenda aan en nemen deze dagelijks mee naar school, zodat we ze kunnen leren hoe ze het huiswerk en andere activiteiten daarin moeten noteren.

Het huiswerk dat de kinderen krijgen, is afgestemd op onderwerpen waarmee de kinderen op dat moment in de klas aan het werk zijn. Het betreft nooit nieuwe lesstof. In groep 8 worden tussen de leerkracht en kinderen POP-gesprekken gevoerd. Tijdens deze gesprekken wordt door hen beiden bepaald waar desbetreffende leerling extra aandacht aan wil schenken. Dáár is het huiswerk dan ook op gericht. Deze opdrachten kunnen variëren: Bijvoorbeeld een verhaal schrijven over een onderwerp dat speelt in de groep of bij een leerling, rekenopdrachten, spelling, begrijpend lezen of woordenschat. Op deze manier zijn kinderen gemotiveerd en is huiswerk een middel en géén doel. In groep 7 is het huiswerk vooral gericht op creatief schrijven (gedichten en verhalen), verslagen maken (over bijvoorbeeld de schoolreis) of op het voorbereiden van mondelinge opdrachten in de klas.

In het verleden werd ook huiswerk gegeven om te leren voor een toets voor bijvoorbeeld geschiedenis, aardrijkskunde of topografie. Dat verandert vanaf schooljaar 2017-2018. Wij kiezen ervoor dat deze stof op school eigen wordt gemaakt door de leerlingen. We leren de kinderen om samenvattingen te maken van de lesstof. Topografie wordt in de klas geoefend doordat kinderen individueel, in duo's of groepjes oefenen en leren. Hoe kinderen leren leren, wordt door de leerkrachten op school begeleid.

Kinderen uit groep 7 krijgen één keer per week op een vaste dag huiswerk. Voor kinderen uit groep 8 geldt hetzelfde, echter wordt er na de carnavalsvakantie gewisseld met de dag. Dit doen we om de kinderen alvast te laten wennen aan het voortgezet onderwijs; goed agendagebruik is daarom van extra belang.

Kinderen krijgen tot groep 7 dus geen huiswerk. Vanaf de groepen 1-2 wordt er wel regelmatig een thuisopdracht gegeven: spulletjes van het thema mee naar school nemen of activiteiten die ouders op een speelse manier kunnen doen met hun kind(eren) zoals bijvoorbeeld tafels oefenen, voorlezen of oefeningen om de woordenschat te vergroten. Belangrijk hierbij is dat dit op een speelse wijze gebeurt bijvoorbeeld tijdens het avondeten of voorlezen voor het slapen. Boekbesprekingen en werkstukken worden wel thuis gemaakt, maar kinderen krijgen hierover op school uitleg. Wanneer ouders merken dat dit niet helemaal lekker loopt, vragen we hen om direct contact op te nemen met de leerkracht. Samen komen we tot een oplossing!



Wanneer een leerkracht vindt dat een kind extra moet oefenen voor bijvoorbeeld spelling, kán er voor worden gekozen om de leerling ook thuis te laten oefenen met stof waarvan de leerkracht de uitleg al heeft gegeven. Dit gebeurt altijd in overleg met de leerkracht en voor maximaal 1 vakgebied. Het is niet wenselijk dat er thuis preteaching (uitleg geven aan kinderen alvorens de stof wordt aangeboden in de klas) wordt gegeven. Dit om te voorkomen dat kinderen op school en thuis verschillende aanpakken aangeboden krijgen.

We vinden het wel belangrijk dat ouders op de hoogte zijn van de zaken die spelen op school. De ouders informeren we op de volgende manieren:

- Via de TrouabdourApp krijgen ouders informatie over het thema bij bijvoorbeeld wereldoriëntatie of taal. Dit dient als kapstok om een gesprekje aan te knopen tussen ouder en kind over dat thema.
- Er zijn verschillende inloophmomenten waarop ouders een kijkje kunnen nemen in de klassen. Deze zijn verdeeld over verschillende dagen en zijn terug te vinden in de activiteitenkalender.
- Ouders uit de groepen 1-2 krijgen Themabrief met daarin het thema van de komende periode en alle begrippen die in de klas worden behandeld.
- Na schooltijd kan er een kijkje genomen worden in de klas en kunnen ouders in gesprek gaan met de leerkracht.

We vinden het belangrijk om geen onnodige druk te leggen op kinderen wanneer er een toets gaat plaatsvinden; een toets is niet meer dan een afsluiting/start van een blok waarin we kunnen meten in hoeverre de stof wordt beheerst bij kinderen. Toetsen worden daarom niet aangekondigd middels e-mails en/of in de Roffel.

Er wordt naar kinderen toe een beoordeling in woorden gegeven. Wanneer het mogelijk is doen we dit op het product maar óók op het proces zodat kinderen voor de volgende keer weten wat ze goed hebben gedaan, maar ook wat beter kan. In groep 8 wordt gedurende het jaar overgestapt van een beoordeling in woorden naar een beoordeling in cijfers (ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs). Er staan verschillende oudergesprekken gepland gedurende het schooljaar. Wanneer een leerkracht het belangrijk vindt om ouders vaker te spreken, wordt de ouder uitgenodigd voor een gesprek. Andersom geldt dit uiteraard ook. Wanneer ouders graag een extra gesprek willen, kan hiervoor een afspraak met de leerkracht worden ingepland.

Deze informatie wordt opgenomen in de schoolgids 2018-2019. In het schooljaar 2017-2018 informeren wij ouders hierover in de Roffel.



Visie op verzuim

Elke school wil goed onderwijs bieden. Onze medewerkers maken elke dag goed onderwijs en hiervoor zijn betrokken, vitale medewerkers van belang die duurzaam inzetbaar zijn. Verzuim heeft veel impact op de verzuimende medewerker en zijn of haar omgeving en ook direct op de kwaliteit en continuïteit van het onderwijs. Op een constructieve manier werken we met elkaar aan het voorkomen en beperken van verzuim. Niemand is gebaat bij verzuim, soms is er geen andere keuze.

Verzuim gaat over keuzes

Ziekte en verzuim worden vaak in één adem genoemd. Wij zien het als twee verschillende zaken. Ziekte is iets wat je overkomt, verzuim gaat over keuzes. Iedereen is weleens ziek of heeft in meer of mindere mate (ernstige) klachten. Verzuim gaat over hoe je als medewerker ermee omgaat. In eerste instantie gaat het niet over welke keuzes je maakt, maar het besef dat je keuzes maakt.

Keuze is gedrag, dus beïnvloedbaar

We willen benadrukken dat we de ziekte of klacht niet ter discussie stellen. We gaan er van uit dat er sprake is van een ziekte of klacht, anders zou er geen behoefte bestaan om te verzuimen. Verzuim (dus niet de ziekte) zien we als gedrag en we gaan er vanuit dat gedrag beïnvloedbaar is.

We richten onze aanpak van het verzuim vooral op de beïnvloeding van dit gedrag en het onderliggende keuzeproces. Bij voorkeur ver voor het verzuim. Het blijkt dat de keuze die iemand uiteindelijk maakt om wel of niet te verzuimen beïnvloed wordt door de persoon zelf, zijn of haar sociale omgeving en de balans tussen werk en persoon.

Verzuim in overleg

De beslissing om (gedeeltelijk) niet te werken (verzuimen) of het eigen werk niet te doen is een keuze die de medewerker overlegt met de direct leidinggevende. Voor medewerker en direct leidinggevende wordt na het overleg helder dat verzuim (op dat moment) de beste keuze is.

Samen verantwoordelijk met de focus op mogelijkheden

Om verzuim zoveel mogelijk te voorkomen willen we de aandacht leggen op het bespreekbaar maken van het onderliggende keuzeproces van de medewerker om al dan niet te verzuimen. Dit betekent dat de direct leidinggevende en medewerker samen zoeken naar 'creatieve' mogelijkheden om (zoveel mogelijk) aan het werk te blijven of spoedig weer (gedeeltelijk) aan het werk te gaan. De vragen 'wat zijn je mogelijkheden' of 'wat kun je wel' staan daarbij centraal. Hierdoor blijft de medewerker betrokken bij het werk en dit bespoedigt de terugkeer naar werk.

Vanaf de eerste verzuimdag gaan de direct leidinggevende en medewerker afspraken maken over acties die beiden ondernemen in het re-integratietraject. De direct leidinggevende en medewerker volgen hierbij de afspraken binnen SKPO rondom verzuim en worden hierbij ondersteund door de bedrijfsarts, verzuimcoach en P&O. Direct leidinggevende en medewerker zijn daarmee de belangrijkste regisseurs op het speelveld van re-integratie.

Taken en verantwoordelijkheden

Rondom een verzuimproces zijn diverse betrokkenen. Aansluitend bij onze visie op verzuim hebben alle betrokkenen in dit proces taken en verantwoordelijkheden. Hieronder beschrijven we die taken en verantwoordelijkheden, zodat alle betrokkenen weten wat ze van elkaar kunnen en mogen verwachten.

Medewerker

- 1) Verzuim is voor de medewerker niet vanzelfsprekend. De medewerker bespreekt problemen vóór het verzuim met de direct leidinggevende. Dat gesprek en eventuele acties zijn gericht op het voorkomen van verzuim.
- 2) De medewerker komt bij verzuim met voorstellen tot vervangende werkzaamheden.
- 3) De medewerker werkt mee aan een zo spoedig mogelijke werkhervatting.
- 4) De medewerker bedenkt oplossingen om de duur van het verzuim te beperken en bespreekt deze met zijn direct leidinggevende.
- 5) In geval van verzuim kent de medewerker de afspraken binnen SKPO rondom verzuim en handelt hiernaar.

Direct leidinggevende

- 1) De direct leidinggevende is verantwoordelijk voor de uitvoering van het verzuim en re-integratiebeleid, voert daarin regie en communiceert hierover binnen het team en naar de individuele medewerker.
- 2) De direct leidinggevende is verantwoordelijk voor de aanpak van verzuim op zowel individueel als teamniveau.
- 3) Signalen die duiden op mogelijk verzuim zijn redenen voor de direct leidinggevende om een gesprek met de medewerker aan te gaan ter voorkoming van verzuim.
- 4) Tijdens verzuim houdt de direct leidinggevende contact met de medewerker, maar zorgt er ook voor dat verzuimende medewerkers contact opnemen.
- 5) De direct leidinggevende is casemanager en bewaakt het proces tijdens het verzuim, vraagt waar nodig (middels een duidelijke adviesvraag in samenspraak met de medewerker) het advies van de bedrijfsarts.

Bedrijfsarts

- 1) De bedrijfsarts werkt vanuit het principe dat wanneer werkgever en werknemer het over werken eens zijn, hij daar geen bezwaar tegen heeft.
- 2) De bedrijfsarts gaat ervan uit dat werken in de basis een betere optie is dan niet werken.
- 3) De bedrijfsarts is er voor alle partijen als adviseur van de organisatie en handelt conform de afspraken binnen SKPO rondom verzuim.
- 4) De bedrijfsarts zorgt voor de reguliere begeleiding van geheel of gedeeltelijk verzuimende medewerkers met als doel het bespoedigen van de (mogelijk aangepaste) werkhervatting en werkt vraag gestuurd.
- 5) Bij dreigend langdurig verzuim stelt de bedrijfsarts op verzoek vóór de 6^e week een probleemanalyse op en geeft de direct leidinggevende en medewerker advies.

Verzuimcoach

- 1) De verzuimcoach coacht de direct leidinggevende bij het nemen van regie en uitvoer van het verzuim- en re-integratiebeleid. Daarbij neemt de verzuimcoach een proactieve houding aan, zonder de verantwoordelijkheid van de direct leidinggevende over te nemen.
- 2) De verzuimcoach adviseert de direct leidinggevende over de afspraken over taken en verantwoordelijkheden, procedures en regels.
- 3) De verzuimcoach ondersteunt in het opstellen van een gerichte adviesvraag aan de bedrijfsarts.
- 4) De verzuimcoach plant spreekuren bij de bedrijfsarts.
- 5) De verzuimcoach bewaakt mede de wettelijke termijnen tijdens het verzuim.

P&O

- 1) P&O adviseert en ondersteunt de direct leidinggevende indien het verzuim andere thema's raakt, zoals loopbaanontwikkeling, mogelijke beëindiging van het dienstverband, als verlof aan de orde is in plaats van verzuim, etc. Daarbij neemt P&O een proactieve houding aan, zonder de verantwoordelijkheid van de direct leidinggevende over te nemen.
- 2) P&O zorgt voor betrouwbare managementinformatie, informeert en adviseert de direct leidinggevende aan de hand van de verzuimcijfers.
- 3) P&O volgt de resultaten en ontwikkelingen rondom verzuim en adviseert hierin het College van Bestuur en de direct leidinggevende.

GMR

- 
- A red bracket on the left side of the GMR section.
- 1) Knelpunten in het beleid worden zo nodig door de GMR onder de aandacht gebracht.
 - 2) De GMR is waakzaam op de juiste toepassing van de visie.
 - 3) Zowel het medewerkers- als organisatiebelang van de visie en het beleid worden door de GMR gewogen.

College van Bestuur

- 1) College van Bestuur stelt realistische en uitdagende doelen met betrekking tot het verzuimpercentage van de organisatie.
- 2) College van Bestuur stelt de visie op verzuim mede vast en draagt deze visie uit.
- 3) College van Bestuur geeft ruimte aan de direct leidinggevende in de uitvoering van het verzuimbeleid passend binnen de visie.

Overgang van De Troubadour naar het Voortgezet Onderwijs

1. Wettelijke kaders ¹

Sinds het schooljaar 2014-2015 baseren scholen voor voortgezet onderwijs de toelating van leerlingen op het schooladvies. Middelbare scholen mogen toelating dan niet meer af laten hangen van het resultaat van de eindtoets.



Rijksoverheid

1.1 Schooladvies: Waar kijkt de school naar?

Basisscholen geven in een schooladvies aan welk type voortgezet onderwijs het beste bij een leerling past. Daarbij kijkt de school onder andere naar:

- ✓ aanleg en talenten van een leerling;
- ✓ leerprestaties;
- ✓ de ontwikkeling tijdens de hele basisschoolperiode;
- ✓ concentratie, motivatie en doorzettingsvermogen van een leerling.

1.2 Schooladvies voor 1 of 2 schooltypes.

Basisscholen kunnen een schooladvies voor 1 schooltype of voor 2 schooltypes geven. Dus bijvoorbeeld een havo-advies of een vmbo-tl/havo-advies. Een schooladvies voor 3 of meer schooltypes is niet meer toegestaan. Middelbare scholen mogen niet van basisscholen vragen om alleen schooladviezen voor 1 schooltype te geven.

Eindtoets tweede gegeven naast schooladvies

Basisscholen nemen de verplichte [eindtoets af tussen 15 april en 15 mei](#). Maar basisscholen hebben vóór 1 maart al een schooladvies gegeven. Middelbare scholen laten leerlingen op basis van dit schooladvies toe tot een van de schooltypen in het voortgezet onderwijs.

Als een leerling de eindtoets beter maakt dan verwacht, moet de basisschool het schooladvies heroverwegen. De basisschool kan ervoor kiezen [het schooladvies aan te passen](#), ook als het om een 'half' schoolniveau gaat. Een havo-advies kan bijvoorbeeld een havo/vwo-advies worden.

Is het resultaat minder goed dan verwacht? Dan past de basisschool het schooladvies niet aan. Leerlingen krijgen dan de kans om in het voortgezet onderwijs te laten zien dat ze het geadviseerde schooltype aankunnen.

Middelbare school neemt advies basisschool over

Als een middelbare school een leerling plaatst, baseert de school zich op het schooladvies van de basisschool.

Een middelbare school mag een leerling niet weigeren, omdat de school de toetsscores te laag vindt. Een school moet bijvoorbeeld een leerling die havo-advies krijgt minimaal op havo-niveau plaatsen. Heeft de school een vmbo-tl/havo-klas, een havo-klas en een havo/vwo-klas? Dan kan de school zelf bepalen in welk van deze klassen de leerling komt.

1.3 Extra toetsen door middelbare school verboden.

De school voor voortgezet onderwijs mag leerlingen geen extra toetsen laten afleggen om het niveau te bepalen. Ook mag de school zich bij de toelating niet baseren op andere toetsen die leerlingen op de basisschool maken (bijvoorbeeld de Entreetoets in groep 7, toetsen van het leerlingvolgsysteem, of een IQ-test). De basisschool mag al deze gegevens wel betrekken bij het schooladvies.

Wel extra toetsen voor scholen waarvoor bijzondere kennis of vaardigheden nodig zijn. Scholen waarvoor leerlingen bijzondere kennis of vaardigheden nodig hebben, vormen een uitzondering. Zoals een school met tweetalig voortgezet onderwijs. Of een Topsport Talentschool. Deze scholen mogen wel extra toetsen of onderzoeken afnemen. Maar

¹ Bron: www.rijksoverheid.nl

alleen om na te gaan of een leerling beschikt over de bijzondere vaardigheden die nodig zijn voor de school.

Toelating tot leerwegondersteuning (lwoo) of tot praktijkonderwijs (pro)
Indicatiestellingen voor [leerwegondersteunend onderwijs \(lwoo\)](#) of [praktijkonderwijs \(pro\)](#) staan los van het schooladvies. De basisschool kan dus niet via het schooladvies bepalen of een leerling in aanmerking komt voor lwoo of pro. Een basisschool kan bijvoorbeeld het schooladvies 'vmbo met lwoo' geven. Het deel 'met lwoo' is dan geen onderdeel van het schooladvies. Het geeft alleen aan dat de school verwacht dat de leerling lwoo nodig heeft op het vmbo.

Schoolsoort moet passen bij schooladvies

Soms heeft een leerling extra ondersteuning nodig. Extra ondersteuning kan bijvoorbeeld nodig zijn voor leerlingen met een lichamelijke of verstandelijke beperking, chronische ziekte, gedragsproblemen of een leerstoornis. Als een school de extra ondersteuning zelf niet kan bieden, moet de school een andere school zoeken voor de leerling. Een school moet een leerling die extra ondersteuning nodig heeft namelijk altijd een passende plek bieden. Dit heet [de zorgplicht in passend onderwijs](#).

2. Hoe wordt de advisering op De Troubadour vormgegeven?

Wanneer ouders kinderen hebben in groep 7, komen zij voor het eerst in aanraking met het proces over de advisering voor het voortgezet onderwijs. Met onderstaande manier van werken zijn we gestart in schooljaar 2016-2017.



2.1 Proces op onze school.

Aan het begin van ieder schooljaar worden er Algemene Informatieavonden gehouden. Tijdens deze bijeenkomsten kunnen ouders en leerkrachten kennismaken met elkaar en wordt er informatie uitgewisseld over desbetreffend schooljaar. De ouders van kinderen uit de *groepen 7 en 8 starten deze avond gezamenlijk*. De leerkrachten geven informatie over de verschillende uitstroomniveaus in het voortgezet onderwijs, het tijdspad, de eindtoets en de procedure die wordt gevolgd wanneer adviezen worden opgesteld. Nadat ouders deze informatie hebben ontvangen, is er gelegenheid tot het stellen van vragen. Vervolgens gaan de ouders van de verschillende groepen uit elkaar om naar de eigen klas te gaan om daar aanvullende informatie te krijgen over de specifieke groep.

Wij adviseren vanuit *hoge, reële verwachtingen* en zijn alert op de mogelijke valkuil: Onderadvisering.

2.2 Groep 7

In het begin van het schooljaar worden er gesprekje met leerlingen gehouden aan de hand van hun doelenschriften. In dit schrift noteren de kinderen waar wil ze de komende weken aan werken op het gebied van:

1. *gedrag*;
2. *leren*.

Hier wordt om de 3-4 weken op teruggepakt door de leerkracht en leerling.

In november worden ouders geattendeerd op de open dagen in voortgezet onderwijs. In de maanden januari en feb krijgen ouders en kinderen folders op papier en per e-mail. In de sociokring wordt er ook aandacht besteed in de open dagen.

Drie weken voor het einde van het schooljaar komt de *adviescommissie* bij elkaar. Deze commissie bestaat uit de leerkrachten van groep 8, groep 7, intern begeleider, adjunct-directeur en directeur. Samen stellen zij een voorlopig advies op voor de kinderen uit groep 7. Dit wordt gebaseerd op zaken zoals deze in paragraaf 2.3 staan beschreven. Twee weken voor het einde van het schooljaar worden *ouders en leerlingen* uitgenodigd voor een *Richtinggevendgesprek*. Voorafgaand aan dit gesprek hebben alle leerlingen een

stelopdracht gemaakt waarin zij zelf schrijven hoe zij hun toekomst zien (mogelijke beroeps- en schoolkeuze). Aan de hand van dit verslag, de grafieken met leeropbrengsten en leerlingkenmerken vindt er een gesprek plaats waarin met elkaar wordt verkend waar de leerling in zijn/haar ontwikkeling staat.

2.2 Groep 8

Aan het begin van het schooljaar vinden er tussen de *leerling en leerkracht POP-gesprekken* plaats. Tijdens deze gesprekken gaan zij samen bepalen waar de komende periode extra nadruk op komt te liggen. Dit POP wordt ook weer samen geëvalueerd en (waar nodig) bijgesteld.

In januari wordt in ook een complete proeftoets gemaakt door de leerlingen. Dit is een oude Eindtoets. Dit doen we om kinderen alvast eens te laten ervaren hoe zo'n toetsweek (zoals in april) werkt. Daarnaast geeft het ons extra handvatten om te zien waar mogelijk nog interventies nodig zijn.

In de tweede week na de kerstvakantie komt de *adviescommissie* bij elkaar. Deze commissie bestaat uit de leerkrachten van groep 8, groep 7, intern begeleider, adjunct-directeur en directeur. Samen stellen zij een advies op voor de kinderen uit groep 8. Dit wordt gebaseerd op zaken zoals deze in paragraaf 2.3 staan beschreven.

Voor de leerlingen die aangemeld moeten worden met *extra zorg*, geldt dat een week daarna de adviezen al worden besproken met de *ouders en de kinderen*. Bij deze leerlingen geldt uiteraard dat er voor die tijd al frequent is gesproken over de ontwikkeling van die leerling. Indien nodig zijn er ook al contacten gelegd met het voortgezet onderwijs. Wanneer er vragen/twijfels zijn, kunnen wij voor advies contact opnemen met de *coördinator Passend Onderwijs* van de SKPO.

In de week daarop volgen de gesprekken met overige leerlingen en hun ouders.

Door de leerkracht van de groep wordt voor ieder kind een Onderwijskundig Rapport (OKR) gemaakt. Hierin staat alle belangrijke informatie over een leerling die van belang voor het voortgezet onderwijs. Dit OKR wordt, nadat ouders dit hebben ingezien, overgedragen aan de ontvangende school.

2.3 Factoren die invloed hebben op het advies

Er zijn verschillende factoren die van invloed zijn op het schoolkeuzeadvies. We sommen ze hieronder op:

- De schoolprestaties (rapportcijfers) van uw kind;
- De gegevens van het leerlingvolgsysteem van onze school;
- De persoonsgebonden kenmerken van het kind, zoals:
 - De motivatie,
 - De huiswerkhouding,
 - De concentratie,
 - De zelfstandigheid,
 - Het doorzettingsvermogen,
 - De belangstelling,
 - Het zelfvertrouwen,
 - De nauwkeurigheid,
 - Het werktempo en
 - Het contact met de medeleerlingen en de leerkrachten.

Voor het interpreteren van de gegevens uit ons leerlingvolgsysteem gebruiken we vanaf februari 2018 de *Richtinggever* (zie bijlage 1).

Het kan wel eens voorkomen dat het gesprek niet is afgerond binnen de tijd die daarvoor is gereserveerd. Het is daarom goed om te weten dat er altijd een vervolgspraak

gemaakt kan worden. Indien wenselijk kan er ook een gesprek worden ingeroosterd met de directeur.

2.4 Eindtoets, uitslag en heroverwegen.

Voor de meivakantie wordt de Eindtoets afgenomen. Wij kiezen voor de Eindtoets die is ontwikkeld door Cito. Wanneer de uitslag van de toets binnen is, communiceren wij deze direct met de ouders. Dit vindt plaats na de meivakantie.

Zoals eerder is benoemd in paragraaf 1.2, heroverwegen wij het advies wanneer een leerling de toets beter heeft gemaakt dan verwacht. Dit geldt voor alle leerlingen waarbij dit van toepassing is. De adviescommissie komt dan weer bij elkaar en bespreekt desbetreffende adviezen nogmaals en bepaalt dan of het advies bijgesteld wordt of niet. De leerkracht informeert de ouders hierover.

2.4 Stappenplan en tijdpad.

Wat	Voor wie	Wanneer?	Wie?
Informatieavond over het voortgezet onderwijs	Ouders met kinderen uit groep 7 en 8	Eerste donderdagavond in het nieuwe schooljaar	Leerkrachten groep 7 en groep 8
POP-gesprekken	Kinderen groep 8	Begin schooljaar	Leerkrachten groep 8 i.s.m. IB
Inrichten hoek met folders over voortgezet onderwijs en ouders en kinderen hierover informeren	Ouders en kinderen uit groep 7 en 8	Eind december	Leerkrachten groep 7 en groep 8
Afnemen profeindtoets	Kinderen uit groep 8	januari	Leerkracht groep 8 i.s.m. IB
Advisering	Groep 8	Tweede week na kerstvakantie	Leerkrachten groep 7 en 8, IB, adjunct en directeur
Adviesgesprekken	Groep 8 (met extra zorg): kinderen & ouders	Derde week na de kerstvakantie	Leerkracht groep 8 (indien nodig samen met IB)
Adviesgesprekken	Groep 8: kinderen & ouders	Vierde week na de kerstvakantie	Leerkracht groep 8
Heroverwegen adviezen	Bij de kinderen die beter hebben gescoord op de eindtoets dan verwacht	Binnen 1 week na de uitslag (medio mei)	Leerkrachten groep 7 en 8, IB, adjunct en directeur
Stelopdracht over de toekomst	Kinderen uit groep 7	4 weken voor het einde van het schooljaar	Leerkracht groep 7
Vorbereiding Richtinggevende gesprekken groep 7	Groep 7	3 weken voor het einde van het schooljaar	Leerkrachten groep 7 en 8, IB, adjunct en directeur
Richtinggevende gesprekken	Groep 7: kinderen & ouders	2 weken voor einde schooljaar	Leerkracht groep 7 (indien nodig met IB)

Bijlage 1: Richtinggever.

[illegible]

WMK·PO



Tevredenheidsvragenlijst personeel 2019-2020

Uitslagen Vragenlijst

Basisschool De Troubadour

Inleiding

In dit rapport worden de resultaten beschreven van de Tevredenheidsvragenlijst personeel 2019-2020 van Basisschool De Troubadour. De gebruikte vragenlijst is afkomstig van het kwaliteitssorgsysteem WMK (Werken Met Kwaliteit), een coproductie van:

- Bos Onderwijs Consultancy te Ede (Cees Bos, auteur)
- Koninklijke Van Gorcum te Assen (uitgever)
- Kwest Online te Zuidwolde (automatiseerder)

De vragenlijst

Kwaliteitszorg is: zorgen voor kwaliteit. Scholen die dat systematisch doen, stellen zichzelf permanent de volgende vragen:

1. Wat beloven wij? Welke kwaliteit kunnen alle betrokkenen verwachten?
2. Doen we wat we beloven? En hoe meten we dat?
3. Welke kwaliteit moeten we vasthouden (borgen)?
4. Welke aspecten willen we verbeteren? En: Hoe pakken we dat aan?

Als een school haar kwaliteit heeft vastgesteld (fase 1), is het zaak te meten wat anderen vinden van de kwaliteit van de school (fase 2). Wie voortdurend alleen maar zelf (directie en leraren) de kwaliteit van de school beoordeelt, krijgt geen objectief beeld. Daarom is het van belang om (ook) anderen naar de kwaliteit van de school te laten kijken. Te denken valt aan een beoordeling door de inspectie, een externe instantie, een visitatiecommissie, een maatjesschool, ouders en/of leerlingen. Een school die de beoordeling van haar kwaliteit baseert op meerdere bronnen, beschikt over een wat genuanceerder (objectiever) beeld van de werkelijkheid. Het bevragen van ouders/verzorgers, leerlingen of leraren (in hun rol van werknemer) kan dus gepositioneerd worden in de tweede fase van kwaliteitszorg: vinden zij, dat de school waarmaakt wat ze belooft? Dit kan gemeten worden met behulp van een ouder-, leerlingen- of lerarenvragenlijst.

De gehanteerde vragenlijst (WMK) is volledig afgestemd op het toezichtkader van de Inspectie van het Onderwijs.

Meerkeuzevragen	6 vragen
Sfeer op school	5 vragen
Brede ontwikkeling	3 vragen
De lessen op school, ondersteuning en afstemming	9 vragen
Informatie, communicatie en partnerschap	7 vragen
Professionele ontwikkeling (houding en klimaat)	13 vragen
Sociale veiligheid	1 vragen
Eindcijfer	2 vragen

De Vragenlijst bestaat in totaal uit 46 vragen.

Gegevens

Schoolgegevens

School	Basisschool De Troubadour
Adres	Maria van Bourgondiëlaan 2
Postcode + Plaats	5616 EE Eindhoven

Periode van afname

Deze Vragenlijst is afgenomen in de periode van 9 september 2019 tot 31 mei 2020.

Aantal respondenten

Totaal aantal respondenten	25
Aantal afgerond	23
Responspercentage	92%

Waardering van het responspercentage

Een respons tot 16%	Erg laag
Een respons tussen 16% en 34%	Laag
Een respons tussen 34% en 50%	Voldoende
Een respons tussen 50% en 70%	Goed
Een respons boven 70%	Uitstekend

Waardering van de scores

Een score tot 2,50	Onvoldoende
Een score tussen 2,50 en 3,00	Zwak (matig)
Een score tussen 3,00 en 3,25	Voldoende
Een score tussen 3,25 en 3,50	Ruim voldoende
Een score tussen 3,50 en 3,75	Goed
Een score tussen 3,75 en 4,00	Uitstekend

De norm is door de school ingesteld op 3,00. We gaan ervan uit, dat een verschil van meer dan 0,50 op de benchmark een significant verschil is. Een sterk punt is een punt dat boven de 3,50 scoort. Een mogelijk verbeterpunt is een punt dat beneden de 3,00 scoort.

In de hierna volgende hoofdstukken worden steeds de uitslagen per indicator of beleidsterrein beschreven. Ieder hoofdstuk bestaat uit:

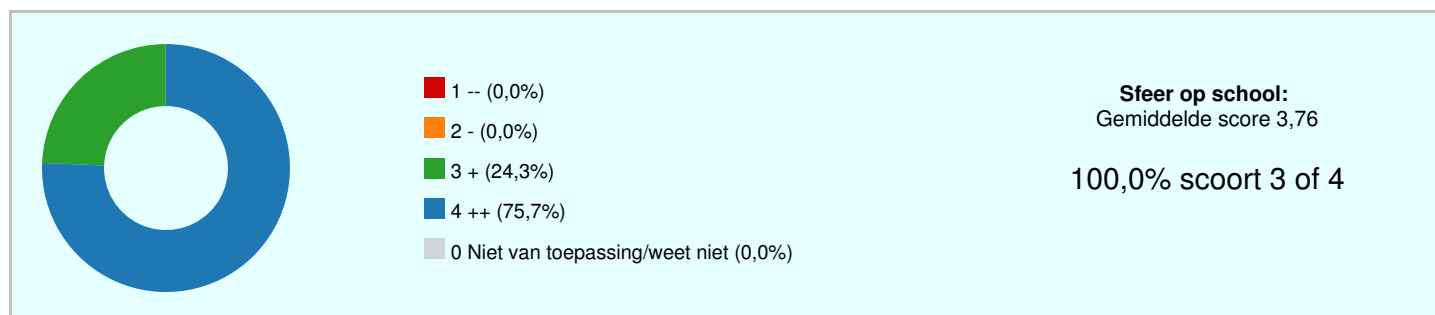
1. De uitslagen van een beleidsterrein of indicator
 - De vraag (stelling)
 - De gemiddelde score van eigen school (GSES)
 - De gemiddelde score van andere scholen (GSOS)
 - Het verschil tussen GSES en GSOS
 - De standaardafwijking

Meerkeuzevragen

Wat is je functie? (kies voor Onderwijspersoneel wanneer je lesgeeft maar ook onderwijsondersteunende werkzaamheden uitvoert)		
Onderwijspersoneel	22	
Onderwijsondersteunend medewerker	1	
Wat is je geslacht?		
man	4	
vrouw	19	
Wat is je leeftijd?		
jonger dan 30 jaar	3	
30-50 jaar	16	
ouder dan 50 jaar	4	
Wat is je werktijdsfactor?		
0 tot 0,3 fte	1	
0,3 tot 0,5 fte	3	
0,5 tot 0,7 fte	4	
0,7 tot 1 fte	15	
Hoeveel jaren onderriservaring heb je?		
0 tot 2 jaar	1	
3 tot 5 jaar	2	
6 tot 10 jaar	4	
meer dan 10 jaar	16	
Op hoeveel verschillende scholen heb je gewerkt?		
op 1 school	2	
op 2-4 scholen	18	
op meer dan 4 scholen	3	

Sfeer op school

	GSES	GSOS	+/-	DEV	
Ik ben tevreden over de sfeer op school.	3,83	3,35	+0,48	0,38	
Ik ben tevreden over de onderlinge samenwerking met mijn collega's.	3,61	3,34	+0,27	0,49	
Ik ben tevreden over de samenwerking met mijn leidinggevende(n).	3,83	3,40	+0,42	0,38	
Ik ben tevreden over mijn contacten met leerlingen.	3,87	3,67	+0,20	0,34	
Ik ben tevreden over mijn contacten met ouders.	3,65	3,46	+0,20	0,48	
	3,76	3,44	+0,32	0,43	

**Sterke punten**

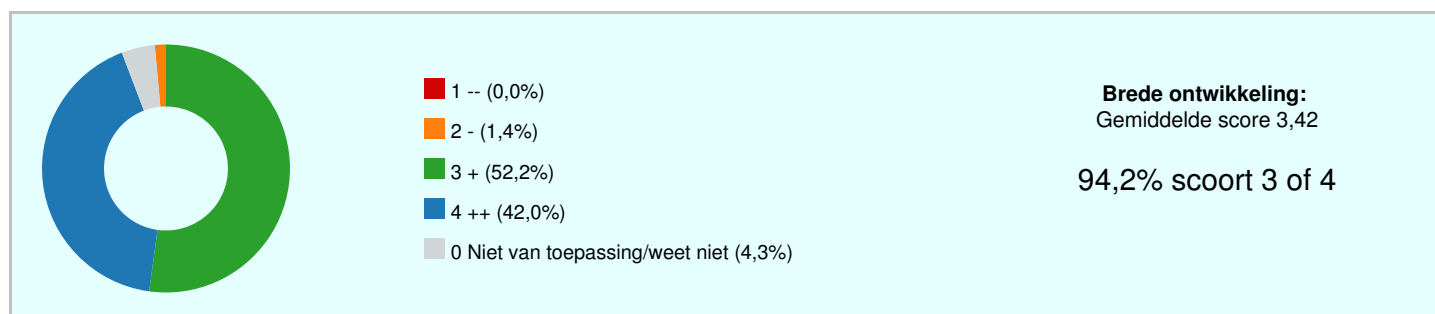
- Ik ben tevreden over mijn contacten met leerlingen.
- Ik ben tevreden over de sfeer op school.
- Ik ben tevreden over de samenwerking met mijn leidinggevende(n).

Men is het eens over

- Ik ben tevreden over mijn contacten met leerlingen.
- Ik ben tevreden over de sfeer op school.
- Ik ben tevreden over de samenwerking met mijn leidinggevende(n).

Brede ontwikkeling

	GSES	GSOS	+/-	DEV	
Ik ben tevreden over wat kinderen bij ons op school leren.	3,55	3,28	+0,27	0,50	
Op onze school wordt voldoende aandacht besteed aan een breed aanbod (denk aan wetenschap en techniek, muziek, gym, burgerschap, etc.)	3,55	3,09	+0,45	0,50	
Op onze school wordt voldoende aandacht besteed aan het ontwikkelen van vaardigheden (denk aan leren plannen, reflecteren, omgaan met sociale media, samenwerken, etc.)	3,18	2,93	+0,25	0,49	
	3,42	3,10	+0,32	0,52	

**Sterke punten**

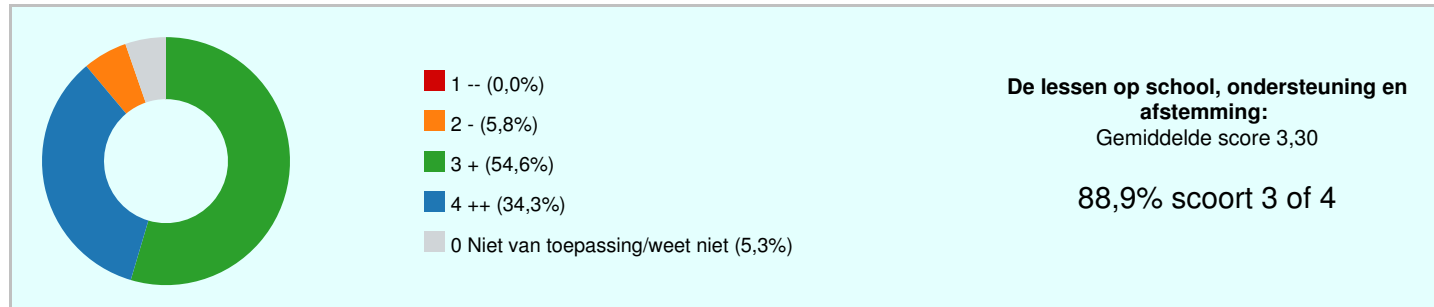
- Ik ben tevreden over wat kinderen bij ons op school leren.
- Op onze school wordt voldoende aandacht besteed aan een breed aanbod (denk aan wetenschap en techniek, muziek, gym, burgerschap, etc.)

Men is het eens over

- Op onze school wordt voldoende aandacht besteed aan het ontwikkelen van vaardigheden (denk aan leren plannen, reflecteren, omgaan met sociale media, samenwerken, etc.)
- Ik ben tevreden over wat kinderen bij ons op school leren.
- Op onze school wordt voldoende aandacht besteed aan een breed aanbod (denk aan wetenschap en techniek, muziek, gym, burgerschap, etc.)

De lessen op school, ondersteuning en afstemming

	GSES	GSOS	+/-	DEV	
Op onze school worden leerlingen uitgedaagd om zich maximaal te ontwikkelen.	3,45	3,08	+0,37	0,58	
Op onze school leren we kinderen voldoende om zelfstandig te werken.	3,50	3,12	+0,39	0,58	
Op onze school wordt aan leerlingen voldoende eigen verantwoordelijkheid gegeven.	3,32	3,00	+0,31	0,55	
Op onze school geven we leerlingen voldoende keuzemogelijkheden.	3,18	2,87	+0,31	0,57	
Ik ben tevreden over de afstemming van het onderwijs op de specifieke onderwijsbehoeften van 'meer begaafde' leerlingen.	3,24	2,81	+0,43	0,61	
Ik ben tevreden over de afstemming van het onderwijs op de specifieke onderwijsbehoeften van 'zwakkere' leerlingen.	3,18	3,11	+0,07	0,49	
Onze school is een uitdagende leeromgeving voor de leerlingen.	3,24	3,03	+0,21	0,53	
Het lukt ons om onderwijsbehoeften van leerlingen goed in kaart te brengen.	3,50	3,23	+0,27	0,50	
Het lukt ons om ons onderwijs af te stemmen op hoe leerlingen leren.	3,09	2,89	+0,20	0,60	
	3,30	3,02	+0,28	0,58	



Men is het eens over

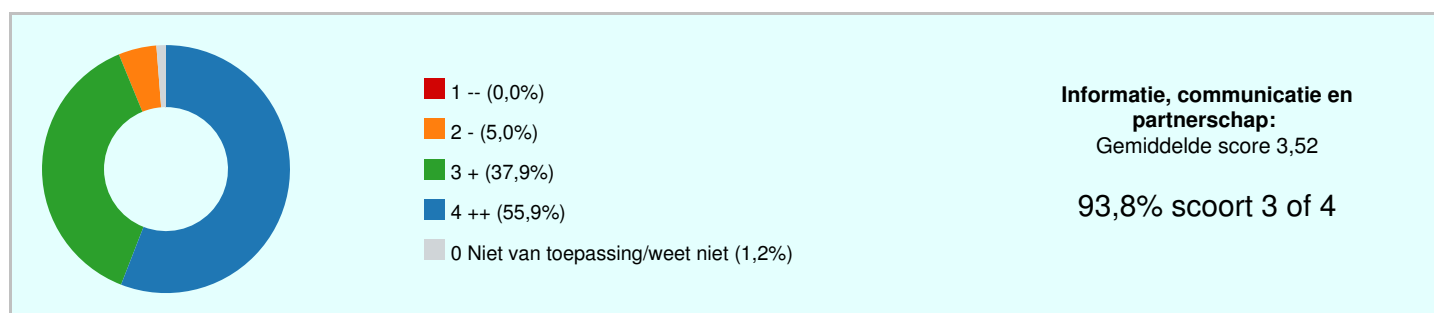
- Ik ben tevreden over de afstemming van het onderwijs op de specifieke onderwijsbehoeften van 'zwakkere' leerlingen.

Bespreekpunten

- Ik ben tevreden over de afstemming van het onderwijs op de specifieke onderwijsbehoeften van 'meer begaafde' leerlingen.
- Het lukt ons om ons onderwijs af te stemmen op hoe leerlingen leren.
- Op onze school leren we kinderen voldoende om zelfstandig te werken.

Informatie, communicatie en partnerschap

	GSES	GSOS	+/-	DEV	
School en ouders werken gemotiveerd samen.	3,33	3,08	+0,26	0,55	
Op onze school gaan we met ouders in gesprek over de voortgang en ontwikkeling van hun kind.	3,87	3,58	+0,29	0,34	
Op onze school laten wij ons informeren over de opvattingen en bevindingen van ouders over de ontwikkeling van hun kind op school en thuis.	3,65	3,31	+0,34	0,48	
Op onze school stimuleren we onderwijsondersteunend gedrag van ouders in de thuissituatie.	3,32	3,16	+0,16	0,63	
De school organiseert voldoende activiteiten die ouders inzicht geven in het onderwijs op school.	3,41	3,10	+0,31	0,65	
De school biedt voldoende mogelijkheden voor ouders om mee te doen met schoolse activiteiten.	3,43	3,38	+0,05	0,71	
De school biedt voldoende mogelijkheden voor ouders voor inspraak.	3,59	3,36	+0,23	0,49	
	3,52	3,28	+0,23	0,59	

**Sterke punten**

- Op onze school gaan we met ouders in gesprek over de voortgang en ontwikkeling van hun kind.
- Op onze school laten wij ons informeren over de opvattingen en bevindingen van ouders over de ontwikkeling van hun kind op school en thuis.
- De school biedt voldoende mogelijkheden voor ouders voor inspraak.

Men is het eens over

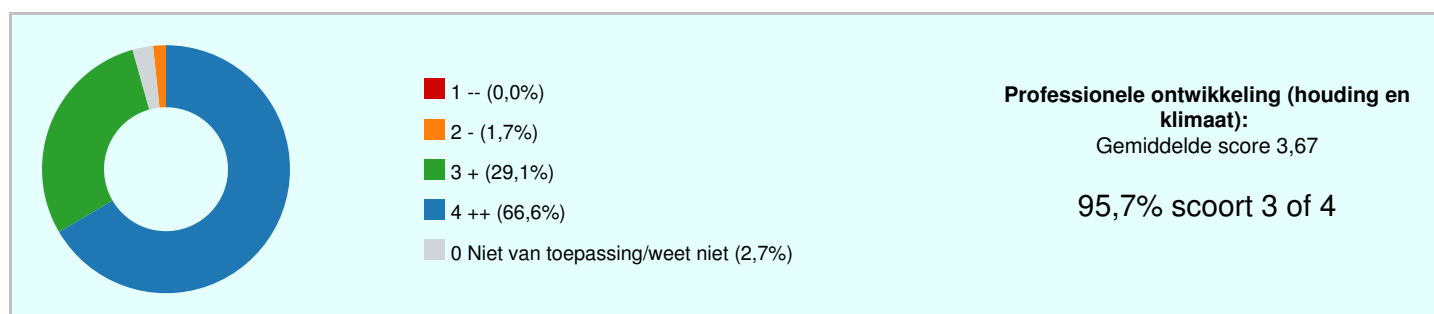
- Op onze school gaan we met ouders in gesprek over de voortgang en ontwikkeling van hun kind.
- Op onze school laten wij ons informeren over de opvattingen en bevindingen van ouders over de ontwikkeling van hun kind op school en thuis.
- De school biedt voldoende mogelijkheden voor ouders voor inspraak.

Bespreekpunten

- De school biedt voldoende mogelijkheden voor ouders om mee te doen met schoolse activiteiten.
- De school organiseert voldoende activiteiten die ouders inzicht geven in het onderwijs op school.
- Op onze school stimuleren we onderwijsondersteunend gedrag van ouders in de thuissituatie.

Professionele ontwikkeling (houding en klimaat)

	GSES	GSOS	+/-	DEV	
Ik ben voortdurend in ontwikkeling.	3,41	3,46	-0,05	0,49	
Ik voel en toon mij verantwoordelijk voor mijn werk op school.	3,87	3,86	+0,01	0,34	
Ik voel mij betrokken bij de ontwikkeling op school en neem daarin initiatief.	3,65	3,44	+0,22	0,48	
Ik denk en handel oplossingsgericht.	3,74	3,58	+0,16	0,44	
Ik ervaar als professional binnen de organisatie de ruimte om mezelf te zijn.	3,78	3,53	+0,25	0,41	
Ik haal voldoende energie uit mijn werk.	3,74	3,45	+0,29	0,44	
Ik voel mij als professional gewaardeerd.	3,70	3,41	+0,29	0,46	
Ik word op school gestimuleerd om mij professioneel te ontwikkelen.	3,50	3,45	+0,05	0,58	
Er is voldoende mogelijkheid (tijd en middelen) om mij verder te professionaliseren.	3,52	3,30	+0,22	0,59	
De directie maakt mij regelmatig duidelijk of en hoe ik functioneer.	3,64	3,14	+0,50	0,57	
Ik gedraag me als ambassadeur van onze school.	3,77	3,49	+0,28	0,42	
Ik voel voldoende ruimte om mijn eigen werk te plannen.	3,83	3,45	+0,37	0,38	
In mijn werk ervaar ik een goede balans tussen lesgebonden en niet lesgebonden taken.	3,48	2,95	+0,52	0,66	
	3,67	3,43	+0,24	0,51	

**Sterke punten**

- Ik voel en toon mij verantwoordelijk voor mijn werk op school.
- Ik voel voldoende ruimte om mijn eigen werk te plannen.
- Ik ervaar als professional binnen de organisatie de ruimte om mezelf te zijn.

Men is het eens over

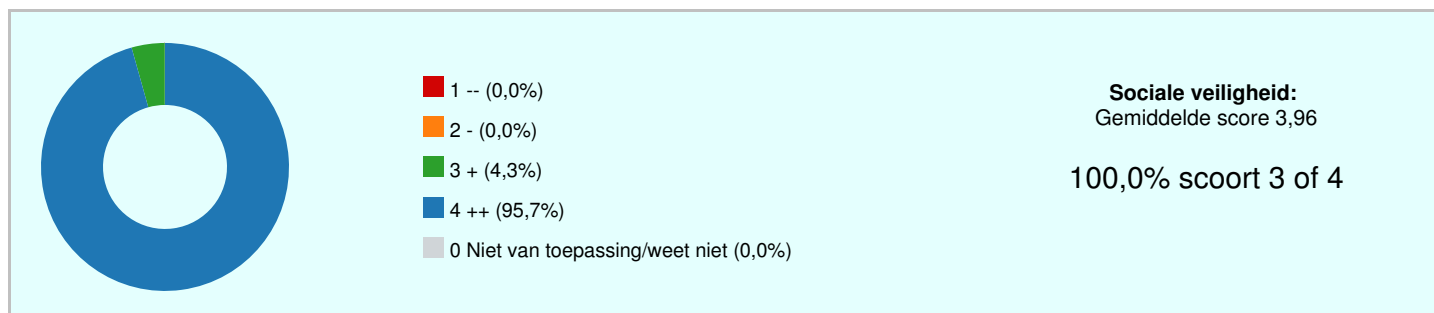
- Ik voel en toon mij verantwoordelijk voor mijn werk op school.
- Ik voel voldoende ruimte om mijn eigen werk te plannen.
- Ik ervaar als professional binnen de organisatie de ruimte om mezelf te zijn.

Bespreekpunten

- In mijn werk ervaar ik een goede balans tussen lesgebonden en niet lesgebonden taken.
- Er is voldoende mogelijkheid (tijd en middelen) om mij verder te professionaliseren.
- Ik word op school gestimuleerd om mij professioneel te ontwikkelen.

Sociale veiligheid

	GSES	GSOS	+/-	DEV	
Ik voel me veilig op school.	3,96	3,63	+0,32	0,20	
	3,96	3,63	+0,32	0,20	

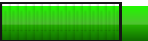
**Sterke punten**

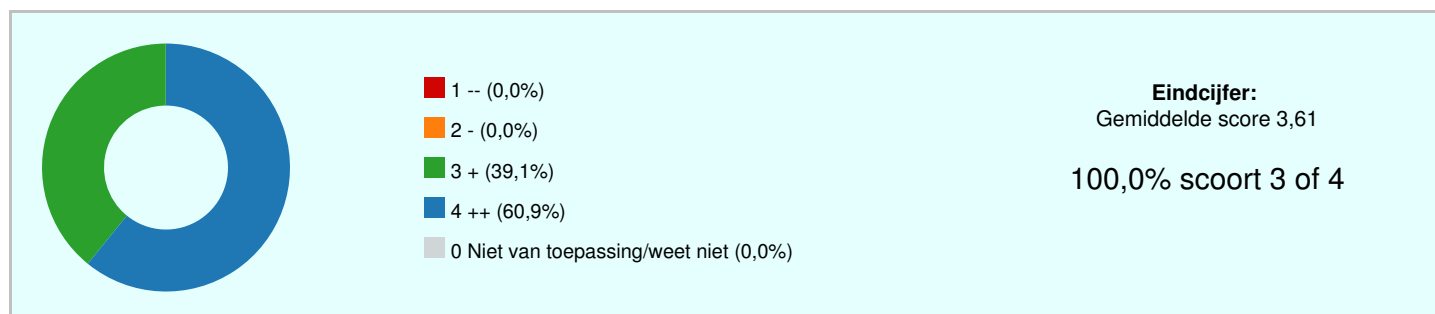
- Ik voel me veilig op school.

Men is het eens over

- Ik voel me veilig op school.

Eindcijfer

	GSES	GSOS	+/-	DEV
Welk cijfer geef je de school? (1 = 1/2/3/4, 2 = 5/6, 3 = 7/8, 4 = 9/10)	3,61			0,49 
Zou je deze school als werkgever aanraden aan andere collega's?				
Zeker niet	0			
Waarschijnlijk niet	0			
Waarschijnlijk wel	4			
Zeker wel	19			
	3,61			0,49 

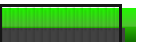
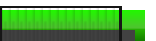
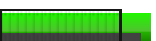
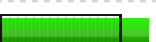
**Sterke punten**

- Welk cijfer geef je de school? (1 = 1/2/3/4, 2 = 5/6, 3 = 7/8, 4 = 9/10)

Men is het eens over

- Welk cijfer geef je de school? (1 = 1/2/3/4, 2 = 5/6, 3 = 7/8, 4 = 9/10)

Uitslagen m.b.t. de verschillende beleidsterreinen

Beleidsterrein	GSES	GSOS	+/-	DEV	
Sfeer op school	3,76	3,44	+0,32	0,43	
Brede ontwikkeling	3,42	3,10	+0,32	0,52	
De lessen op school, ondersteuning en afstemming	3,30	3,02	+0,28	0,58	
Informatie, communicatie en partnerschap	3,52	3,28	+0,23	0,59	
Professionele ontwikkeling (houding en klimaat)	3,67	3,43	+0,24	0,51	
Sociale veiligheid	3,96	3,63	+0,32	0,20	
Eindcijfer	3,61			0,49	

Slotconclusies

Basisschool De Troubadour scoort als school een 3,56. Daarmee scoort de school goed.

De respons op de Vragenlijst was 92%: 23 van de 25 respondenten heeft de Vragenlijst ingevuld. Het responspercentage is uitstekend; de Vragenlijst werd door heel veel respondenten ingevuld. Daardoor geven de uitslagen een zeer betrouwbaar beeld van de mening van de respondenten.

Waardering van de vragen

Onvoldoende (score tot 2,50)	0	0,0%
Zwak (matig) (score tussen 2,50 en 3,00)	0	0,0%
Voldoende (score tussen 3,00 en 3,25)	6	13,0%
Ruim voldoende (score tussen 3,25 en 3,50)	8	17,4%
Goed (score tussen 3,50 en 3,75)	16	34,8%
Uitstekend (score tussen 3,75 en 4,00)	9	19,6%

Hoogste en laagste scores

Beleidsterrein	GSES	
Sfeer op school		
Ik ben tevreden over mijn contacten met leerlingen.	3,87	
Ik ben tevreden over de onderlinge samenwerking met mijn collega's.	3,61	
Brede ontwikkeling		
Ik ben tevreden over wat kinderen bij ons op school leren.	3,55	
Op onze school wordt voldoende aandacht besteed aan het ontwikkelen van vaardigheden (denk aan leren plannen, reflecteren, omgaan met sociale media, samenwerken, etc.)	3,18	
De lessen op school, ondersteuning en afstemming		
Op onze school leren we kinderen voldoende om zelfstandig te werken.	3,50	
Het lukt ons om ons onderwijs af te stemmen op hoe leerlingen leren.	3,09	
Informatie, communicatie en partnerschap		
Op onze school gaan we met ouders in gesprek over de voortgang en ontwikkeling van hun kind.	3,87	
Op onze school stimuleren we onderwijsondersteunend gedrag van ouders in de thuissituatie.	3,32	
Professionele ontwikkeling (houding en klimaat)		
Ik voel en toon mij verantwoordelijk voor mijn werk op school.	3,87	
Ik ben voortdurend in ontwikkeling.	3,41	
Sociale veiligheid		
Ik voel me veilig op school.	3,96	
Eindcijfer		
Welk cijfer geef je de school? (1 = 1/2/3/4, 2 = 5/6, 3 = 7/8, 4 = 9/10)	3,61	

WMK·PO



Tevredenheidsvragenlijst leerlingen 2019-2020

Uitslagen Vragenlijst

Basisschool De Troubadour

Inleiding

In dit rapport worden de resultaten beschreven van de Tevredenheidsvragenlijst leerlingen 2019-2020 van Basisschool De Troubadour. De gebruikte vragenlijst is afkomstig van het kwaliteitssysteem WMK (Werken Met Kwaliteit), een coproductie van:

- Bos Onderwijs Consultancy te Ede (Cees Bos, auteur)
- Koninklijke Van Gorcum te Assen (uitgever)
- Kwest Online te Zuidwolde (automatiseerder)

De vragenlijst

Kwaliteitszorg is: zorgen voor kwaliteit. Scholen die dat systematisch doen, stellen zichzelf permanent de volgende vragen:

1. Wat beloven wij? Welke kwaliteit kunnen alle betrokkenen verwachten?
2. Doen we wat we beloven? En hoe meten we dat?
3. Welke kwaliteit moeten we vasthouden (borgen)?
4. Welke aspecten willen we verbeteren? En: Hoe pakken we dat aan?

Als een school haar kwaliteit heeft vastgesteld (fase 1), is het zaak te meten wat anderen vinden van de kwaliteit van de school (fase 2). Wie voortdurend alleen maar zelf (directie en leraren) de kwaliteit van de school beoordeelt, krijgt geen objectief beeld. Daarom is het van belang om (ook) anderen naar de kwaliteit van de school te laten kijken. Te denken valt aan een beoordeling door de inspectie, een externe instantie, een visitatiecommissie, een maatjesschool, ouders en/of leerlingen. Een school die de beoordeling van haar kwaliteit baseert op meerdere bronnen, beschikt over een wat genuanceerder (objectiever) beeld van de werkelijkheid. Het bevragen van ouders/verzorgers, leerlingen of leraren (in hun rol van werknemer) kan dus gepositioneerd worden in de tweede fase van kwaliteitszorg: vinden zij, dat de school waarmaakt wat ze belooft? Dit kan gemeten worden met behulp van een ouder-, leerlingen- of lerarenvragenlijst.

De gehanteerde vragenlijst (WMK) is volledig afgestemd op het toezichtkader van de Inspectie van het Onderwijs.

Meerkeuzevragen	2 vragen
De sfeer op school	4 vragen
Brede ontwikkeling	3 vragen
De lessen op school, ondersteuning en afstemming	11 vragen
Eindcijfer	2 vragen

De Vragenlijst bestaat in totaal uit 22 vragen.

Gegevens

Schoolgegevens

School	Basisschool De Troubadour
Adres	Maria van Bourgondiëlaan 2
Postcode + Plaats	5616 EE Eindhoven

Periode van afname

Deze Vragenlijst is afgenomen in de periode van 9 september 2019 tot 31 mei 2020.

Aantal respondenten

Totaal aantal respondenten	133
Aantal afgerond	129
Responspercentage	97%

Waardering van het responspercentage

Een respons tot 16%	Erg laag
Een respons tussen 16% en 34%	Laag
Een respons tussen 34% en 50%	Voldoende
Een respons tussen 50% en 70%	Goed
Een respons boven 70%	Uitstekend

Waardering van de scores

Een score tot 2,50	Onvoldoende
Een score tussen 2,50 en 3,00	Zwak (matig)
Een score tussen 3,00 en 3,25	Voldoende
Een score tussen 3,25 en 3,50	Ruim voldoende
Een score tussen 3,50 en 3,75	Goed
Een score tussen 3,75 en 4,00	Uitstekend

De norm is door de school ingesteld op 3,00. We gaan ervan uit, dat een verschil van meer dan 0,50 op de benchmark een significant verschil is. Een sterk punt is een punt dat boven de 3,50 scoort. Een mogelijk verbeterpunt is een punt dat beneden de 3,00 scoort.

In de hierna volgende hoofdstukken worden steeds de uitslagen per indicator of beleidsterrein beschreven. Ieder hoofdstuk bestaat uit:

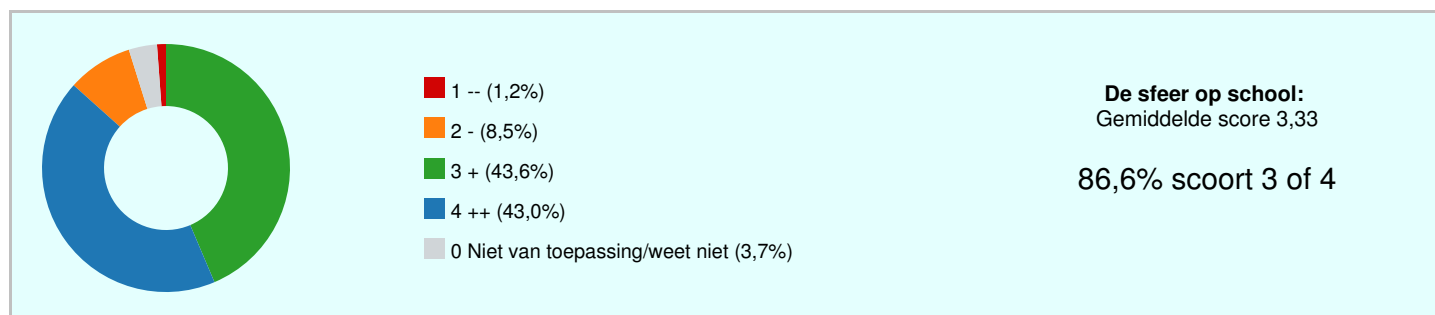
1. De uitslagen van een beleidsterrein of indicator
 - De vraag (stelling)
 - De gemiddelde score van eigen school (GSES)
 - De gemiddelde score van andere scholen (GSOS)
 - Het verschil tussen GSES en GSOS
 - De standaardafwijking

Meerkeuzevragen

Ik ben een ..		
jongen	63	
meisje	66	
Ik zit in groep..		
5	45	
6	28	
7	29	
8	27	

De sfeer op school

	GSES	GSOS	+/-	DEV	
Ik ga graag naar school.	3,15	3,18	-0,03	0,66	
Ik heb het naar mijn zin in de groep.	3,46	3,50	-0,04	0,70	
De kinderen in mijn groep gaan op een fijne manier met elkaar om.	3,20	3,12	+0,08	0,68	
De juf/meester laat ons mee denken over allerlei dingen op school en in de klas.	3,52	3,44	+0,08	0,63	
	3,33	3,31	+0,03	0,69	

**Sterke punten**

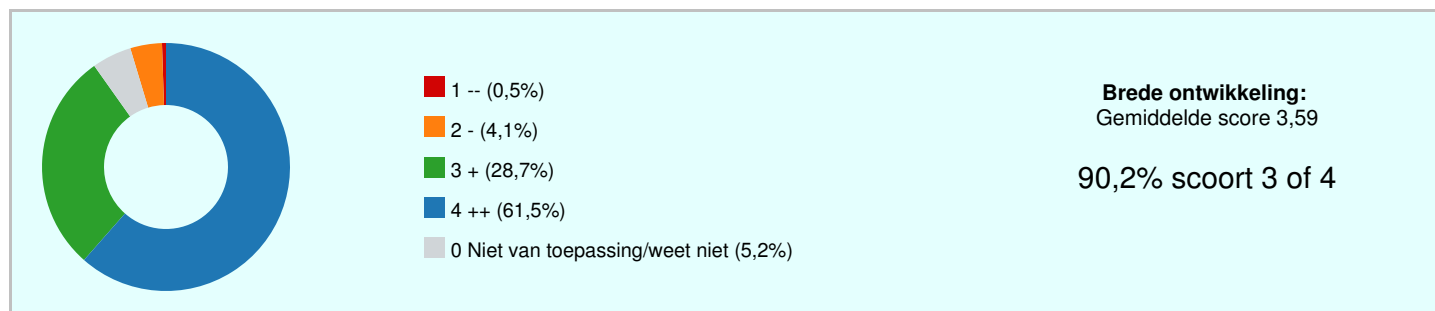
- De juf/meester laat ons mee denken over allerlei dingen op school en in de klas.

Bespreekpunten

- Ik heb het naar mijn zin in de groep.
- De kinderen in mijn groep gaan op een fijne manier met elkaar om.
- Ik ga graag naar school.

Brede ontwikkeling

	GSES	GSOS	+/-	DEV	
Ik ben tevreden over wat ik leer op deze school.	3,63	3,63	+0,01	0,57	
Op school krijgen we voldoende les in veel verschillende vakken (bijvoorbeeld wetenschap en techniek, muziek, gym, leren over andere culturen, etc.).	3,63	3,44	+0,19	0,60	
De juf/meester leert ons samenwerken, plannen, nadenken over hoe ik iets heb aangepakt, omgaan met het internet, enzovoort.	3,52	3,42	+0,10	0,62	
	3,59	3,50	+0,10	0,60	

**Sterke punten**

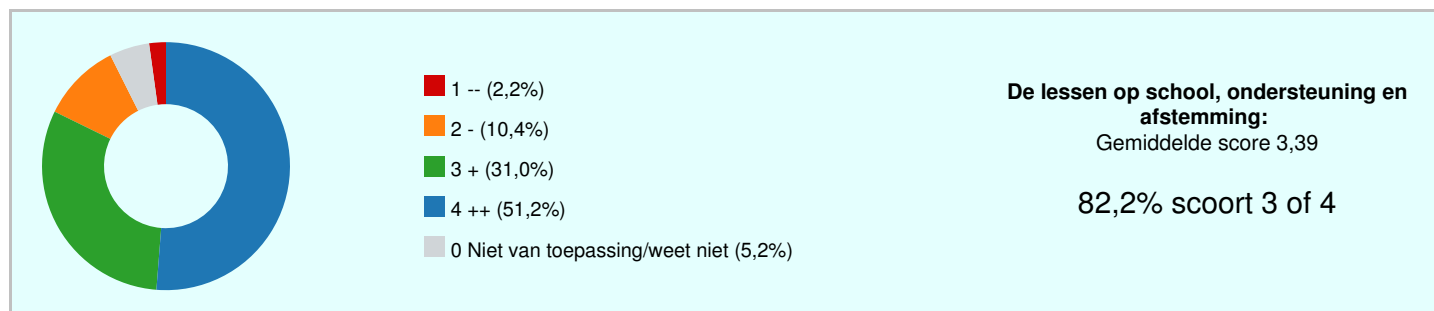
- Ik ben tevreden over wat ik leer op deze school.
- Op school krijgen we voldoende les in veel verschillende vakken (bijvoorbeeld wetenschap en techniek, muziek, gym, leren over andere culturen, etc.).
- De juf/meester leert ons samenwerken, plannen, nadenken over hoe ik iets heb aangepakt, omgaan met het internet, enzovoort.

Bespreekpunten

- De juf/meester leert ons samenwerken, plannen, nadenken over hoe ik iets heb aangepakt, omgaan met het internet, enzovoort.
- Op school krijgen we voldoende les in veel verschillende vakken (bijvoorbeeld wetenschap en techniek, muziek, gym, leren over andere culturen, etc.).
- Ik ben tevreden over wat ik leer op deze school.

De lessen op school, ondersteuning en afstemming

	GSES	GSOS	+/-	DEV	
De juf/meester vindt het belangrijk dat ik ook zelfstandig werk.	3,67	3,61	+0,06	0,52	
De juf/meester praat met mij over hoe ik het beste leer.	3,03	3,06	-0,03	0,87	
De juf/meester legt duidelijk uit.	3,58	3,57	+0,01	0,62	
De juf/meester legt altijd uit waarom ik iets moet leren.	3,04	3,03	+0,01	0,91	
De juf/meester wil weten of ik de uitleg goed begrijp.	3,44	3,43	+0,02	0,71	
Als ik nieuwe dingen oefen, vertelt de juf/meester mij meteen of ik het goed doe.	3,02	3,06	-0,05	0,87	
De juf/meester geeft extra uitleg als dat nodig is als ik iets nog niet goed snap.	3,63	3,63	0,00	0,56	
De juf/meester geeft mij werk dat ik niet te makkelijk of te moeilijk vind.	3,30	3,25	+0,06	0,75	
De juf/meester laat mij extra oefenen als ik iets nog niet zo goed snap.	3,23	3,26	-0,03	0,82	
Ik mag in mijn eigen tempo werken.	3,51	3,28	+0,22	0,70	
Als ik eerder klaar ben, is er genoeg extra werk dat ik kan gaan doen.	3,72	3,45	+0,27	0,56	
	3,39	3,33	+0,05	0,77	



Sterke punten

- Als ik eerder klaar ben, is er genoeg extra werk dat ik kan gaan doen.
- De juf/meester vindt het belangrijk dat ik ook zelfstandig werk.
- De juf/meester geeft extra uitleg als dat nodig is als ik iets nog niet goed snap.

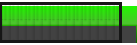
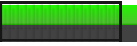
Bespreekpunten

- De juf/meester legt altijd uit waarom ik iets moet leren.
- Als ik nieuwe dingen oefen, vertelt de juf/meester mij meteen of ik het goed doe.
- De juf/meester praat met mij over hoe ik het beste leer.

Eindcijfer

Welk rapportcijfer geef je de school?	8,4	
Zou je andere kinderen ook aanraden om naar deze school te gaan?		
Nee!	3	
Ik denk het niet.	3	
Ik denk het wel.	32	
Ja!	91	
	8,4	

Uitslagen m.b.t. de verschillende beleidsterreinen

Beleidsterrein	GSES	GSOS	+/-	DEV	
De sfeer op school	3,33	3,31	+0,03	0,69	
Brede ontwikkeling	3,59	3,50	+0,10	0,60	
De lessen op school, ondersteuning en afstemming	3,39	3,33	+0,05	0,77	

Slotconclusies

Basisschool De Troubadour scoort als school een 3,41. Daarmee scoort de school ruim voldoende.

De respons op de Vragenlijst was 97%: 129 van de 133 respondenten heeft de Vragenlijst ingevuld. Het responspercentage is uitstekend; de Vragenlijst werd door heel veel respondenten ingevuld. Daardoor geven de uitslagen een zeer betrouwbaar beeld van de mening van de respondenten.

Waardering van de vragen

Onvoldoende (score tot 2,50)	0	0,0%
Zwak (matig) (score tussen 2,50 en 3,00)	0	0,0%
Voldoende (score tussen 3,00 en 3,25)	6	27,3%
Ruim voldoende (score tussen 3,25 en 3,50)	3	13,6%
Goed (score tussen 3,50 en 3,75)	9	40,9%
Uitstekend (score tussen 3,75 en 4,00)	1	4,5%

Hoogste en laagste scores

Beleidssterrein	GSES	
De sfeer op school		
De juf/meester laat ons mee denken over allerlei dingen op school en in de klas.	3,52	
Ik ga graag naar school.	3,15	
Brede ontwikkeling		
Ik ben tevreden over wat ik leer op deze school.	3,63	
De juf/meester leert ons samenwerken, plannen, nadenken over hoe ik iets heb aangepakt, omgaan met het internet, enzovoort.	3,52	
De lessen op school, ondersteuning en afstemming		
Als ik eerder klaar ben, is er genoeg extra werk dat ik kan gaan doen.	3,72	
Als ik nieuwe dingen oefen, vertelt de juf/meester mij meteen of ik het goed doe.	3,02	