

Basisschool de Vlashof

Schoolgids 2024-2025



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Wij zijn er voor elkaar!

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. In de loop van de jaren vertrouwt u uw kind zo'n 7.600 uur toe aan de zorg van de juffen en meesters van de basisschool. Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een school kies je dan ook met zorg.

Scholen verschillen in manier van werken, in sfeer en resultaten. Ze verschillen in kwaliteit. Dat maakt het kiezen niet eenvoudig. Het team van de Vlashof heeft voor u deze gids samengesteld om u te helpen bij het kiezen van een school voor uw kind.

In de schoolgids beschrijven wij waarvoor we staan, welke uitgangspunten wij hanteren en hoe wij proberen de kwaliteit te handhaven en daar waar nodig te verbeteren.

Deze schoolgids heeft de instemming van de Medezeggenschapsraad.

In onze schoolgids spreken we steeds over ouders. Met ouders bedoelen wij alle volwassenen die de zorg voor onze leerlingen hebben.

We hopen dat u onze schoolgids met plezier leest. Als u tijdens of na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel ze ons!

Laat het komend schooljaar een fijn schooljaar worden voor uw kind en voor u!

Met vriendelijke groeten,

Fabiënne Smulders, Directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool de Vlashof
Bartokstraat 131
5011JB Tilburg

☎ 0134551778
🌐 <http://www.vlashof.nl>
✉ info.vlashof@mondiaen.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Fabiënne Smulders	fabienne.smulders@mondiaen.nl
Onderwijskundig teamleider onderbouw	Marjolein Njio	marjolein.njio@mondiaen.nl
Onderwijskundig teamleider bovenbouw	Kelly Staats	kelly.staats@mondiaen.nl

Kindercampus De Vlashof is een Mondiaenschool.

Mondiaen is geïnspireerd op het begrip mondiaal, wat heel de wereld omvattend betekent. We bieden kinderen van 0 tot 13 jaar met opvang en onderwijs gelijke kansen op ontwikkeling. Dit doen we op 12 opvanglocaties en 22 basisscholen in Tilburg, Goirle, Berkel-Enschot, Udenhout, Gilze, Rijen en Dongen. We zijn nieuwsgierig en hebben een open blik. Zo begeleiden we kinderen in hun ontwikkeling tot zelfstandige en zelfbewuste individuen in een veranderende samenleving. Dit doen we samen. Met elkaar, met opvoeders en met samenwerkingspartners. Dit doen we samen verschillend. Door verschillend te benaderen, creëren we gelijke kansen. Dit doen we om samen verschil te maken. We nemen verantwoordelijkheid voor de doordachte keuzes die we maken. Samen bouwen we aan de wereld van morgen!

Schoolbestuur

Stichting Tangent, Palet van Basissch.

Aantal scholen: 16

Aantal leerlingen: 4755

<http://www.tangent.nl>

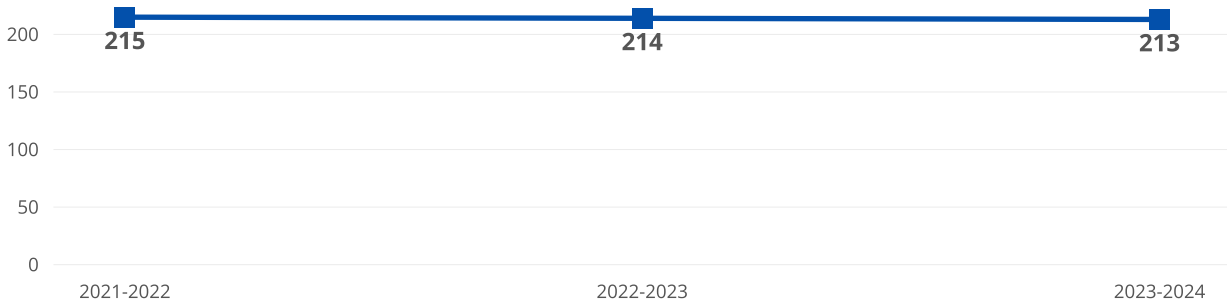
Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Passend Onderwijs PO
30-04

Aantal leerlingen

2023-2024
 **213**

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samen kom je verder dan alleen

Uitgaan van goede intenties

Denken in kansen en mogelijkheden

Durven te leren

Verantwoordelijkheid nemen

Missie en visie

Op De Vlashof werken we vanuit de visie:

Samen inspireren wij kinderen in zichzelf te geloven, zodat ze hun dromen waar kunnen maken. Dit doen we door ze, vol vertrouwen, zelf verantwoordelijk te leren zijn voor hun toekomst!

Wij zijn er voor jou!

Op onze school wordt gewerkt volgens het jaargroepensysteem.

De leerlingen zijn verdeeld over 11 groepen en een taalgroep.

De onderbouw telt dit schooljaar drie groepen 1-2. We hebben bewust gekozen voor drie wat kleinere groepen om een goede basis aan de leerlingen te kunnen geven. Hier profiteren ze hun hele schoolloopbaan van. Oudste en jongste kleuters zitten in de groepen 1-2 bij elkaar.

Daarnaast hebben wij een Taalgroep, in deze groep wordt er les gegeven aan kinderen die nog niet zo lang in Nederland zijn.

Het systeem van leerlingenzorg op onze school komt overeen met de uitgangspunten en doelstellingen zoals die beschreven zijn in het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband Tilburg. Er is aandacht voor alle leerlingen, ook voor de cognitief sterke of zwakke leerlingen.

Een sterk punt van De Vlashof is dat alle leerkrachten toewerken naar het bieden van de aandacht, leerstof en zorg die uw kind nodig heeft. Op cognitief gebied vinden wij het belangrijk dat kinderen in een veilige omgeving kunnen leren waarbij wij rekening houden met de mogelijkheden van ieder kind. Om dit te bereiken is het belangrijk om over goede informatie van kinderen te beschikken. De ouders vormen hiertoe de eerste bron. Bij inschrijving van hun kind is het belangrijk dat zij de school goed informeren over hun kind en dat ze de school toestemming geven om informatie bij de peuterspeelzaal of de vorige basisschool op te vragen. Indien nodig nemen wij aanvullend toetsen af om een nog beter beeld te krijgen van de ontwikkeling van de leerling.

Op sociaal-emotioneel gebied vinden we het heel belangrijk hoe leerlingen met elkaar omgaan. Daarom zijn wij zijn een Vreedzame School.

Identiteit

De Vlashof is een katholieke basisschool waar alle kinderen van elke rang, stand of geloof welkom zijn. De school is steeds in ontwikkeling: past nieuwe onderwijskundige ideeën toe en heeft grote zorg voor alle kinderen. De sfeer in de school is veilig en vertrouwd. Kinderen gaan met plezier naar school. Elk kind komt tot zijn recht.

De Vlashof houdt rekening met de verschillende culturen, want intercultureel onderwijs maakt leerlingen bewust van verschillende etniciteiten en heeft tot doel leerlingen voor te bereiden op de multiculturele samenleving.

Met de doelen van ons onderwijs op de Vlashof voldoen we aan de kerndoelen zoals opgesteld door het Ministerie van Onderwijs en brengen we kinderen kennis en vaardigheden bij. Naast deze kerndoelen streven wij ernaar dat de leerlingen zich op alle gebieden ontwikkelen. We willen dat onze leerlingen:

- Opgroeien tot sociale, zelfstandige en zelfverzekerde personen
- Zicht hebben op hun eigen ontwikkeling en de invloed die ze daarop uit kunnen oefenen
- Kansen krijgen om zich zo optimaal en breed mogelijk te ontplooiën
- Graag naar school gaan en gemotiveerd en betrokken zijn bij hun onderwijsleerproces
- Op een bewuste en constructieve wijze deelnemen aan de samenleving
- Na groep acht terugkijken op een geweldige basisschooltijd

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op de Vlashof proberen we een goed evenwicht te vinden in het aanleren van kennis, het stimuleren van de persoonlijke ontwikkeling en het aanleren van praktische vaardigheden. De vakken rekenen, taal en lezen vormen de kern van ons onderwijs. Ze vormen de basis voor elke andere ontwikkeling. Daarnaast krijgen ook sport en beweging, creativiteit en algemene ontwikkeling (wereldoriëntatie) ruime aandacht door middel van een doordacht en modern aanbod. De leerstof ligt voor een belangrijk deel vast in de methoden die we gebruiken.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Rekenen	 5 u 00 min	 7 u 00 min
Taal	 5 u 00 min	 7 u 00 min
Schrijven	 1 u 00 min	 2 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Burgerschap	 1 u 00 min	 1 u 00 min

De aanpak in groep 1-2 verschilt van die in de andere groepen. De inrichting van de lokalen en de manier van werken is anders. Het werken in groep 1-2 gebeurt vanuit thema's en de kring. Tijdens een schooldag werken de leerlingen meerdere keren in de kring. Daarnaast wordt gespeeld en gewerkt aan tafels, in de hoeken, in de speelzaal en op het schoolplein.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 7 u 00 min	 7 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Taal	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Wereldoriëntatie	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Levensbeschouwing	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Engelse taal					 1 u 30 min	 1 u 30 min
Burgerschap	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Schrijven	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Verkeer	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Ouderkamer met opvanglokaal
- BSO
- Fysiotherapie
- Logopedie
- Ruimte voor MRT en Taaltuin



2.2 Het team

Groepen 2023- 2024

1-2a Marieke de Cock en Jacintha van Dongen

1-2b Marjolein van Staaten en Jeannet Wilmes

1-2c Irene van Beukering en Linda Devenijns

3a Natasja van Steen en Marjolein Njio

3b Robin Versteden en Geert de Gouw

4 Melise Keltjens en Kelly Staats

5 Arjan van Dijk en Geert de Gouw

6a Daan de Hond en Ernst Breuer

6b Huub Ebbing en Ernst Breuer

7 Daynie Bonten en Susanne Hamelink

8 Ben van der Plas

Taalgroep Melanie de Jongh, Carolien Deliën en Sanne van Ostaijen (onderwijsassistente)

Koersklas Ramona Brugman-Baaijens

Leerkrachtondersteuners: Ayse Metin, Angela Mulders, Bjarne van der Wijngaart

Onderwijsassistente: Mari Hernandez, Ümran Yavuz

Intern begeleiders: Charlotte van Wanrooij en Kristel Hamers

Schoolassistente: Jolanda Vromans

Administratief medewerker: Simone Tulfer

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

In de afgelopen periode merken wij dat het vinden van vervangers voor zieke of afwezige leerkrachten steeds moeilijker wordt. Het komt steeds vaker voor dat er geen vervanging gevonden kan worden. Dit ondanks een centraal meldpunt vervangingen (Vervangers pool Tangent, Driessen HRM).

In veel gevallen wordt de situatie door de flexibiliteit en inzet van de mensen uit de scholen opgelost, bijvoorbeeld door de inzet van ambulante tijden of parttimers die extra komen werken. Opgesteld beleid geeft een overzicht van de stappen die genomen moeten en kunnen worden bij ziekte of afwezigheid van één van de leerkrachten.

In overeenstemming met het team en de MR is er een beleid m.b.t de vervanging opgesteld. De uitgangspunten zijn rust en regelmaat voor alle groepen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Kindercampus Vlashof*.

Wij geloven in een brede, ononderbroken ontwikkeling voor alle kinderen in de wijk, waar ouders en partners elkaar kunnen vinden in een gelijkwaardige samenwerking waarbij het kind voorop staat.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Aan scholen worden allerlei taken toebedacht, maar de belangrijkste taak van de school is het geven van goed onderwijs. Leerlingen komen naar school om iets te leren en zich te ontwikkelen.

Dat leest u terug in onze visie: Wij zijn er voor jou!

Samen inspireren wij kinderen in zichzelf te geloven, zodat ze hun dromen waar kunnen maken en vol vertrouwen zelf verantwoordelijk leren zijn voor hun toekomst!

Hoe wij het leren op onze school hebben georganiseerd, staat beschreven in het schoolplan. Om de kwaliteit van het onderwijs in Nederland te bewaken, heeft de overheid een aantal regels en richtlijnen opgesteld. De inspectie controleert de kwaliteit van de scholen en brengt daarover een schriftelijk verslag uit. U kunt dit ook op internet opzoeken. Voor geïnteresseerden ligt er op school een exemplaar van het schoolplan 2024-2028 ter inzage.

Eenmaal per 4 jaar wordt het schoolplan door het schoolbestuur vastgesteld en aangeboden aan de inspectie van het onderwijs. In 2024 hebben het Bevoegd Gezag en de MR het nieuwe schoolplan vastgesteld. Naast het schoolplan heeft onze school een jaarplanning. Hierin staan de veranderings-doelen voor het schooljaar aangegeven.

Naar aanleiding van de resultaten en analyses hebben wij samen met het team het nieuwe jaarplan opgesteld. Het jaarplan 2024-2025 van Kindercampus De Vlashof staat in het teken van het versterken van de basisvaardigheden door middel van doelgericht werken en het stimuleren van de ontwikkeling van de executieve functies van onze leerlingen. Wij willen ons onderwijs er toe laten doen bij onze populatie leerlingen. Ons jaarplan is opgesteld aan de hand van ambitiekaarten, deze ambities worden vastgelegd in kwaliteitskaarten. Deze kwaliteitskaarten beschrijven hoe het onderwijs is ingericht en deze worden elk jaar geëvalueerd.

Het afgelopen jaar waren onze speerpunten:

- Versterken van doelgericht en effectief rekenonderwijs;
- Het ontwikkelen van een doorgaande lijn met betrekking tot executieve functies;
- Het borgen van het woordenschatonderwijs;
- Versterken van de professionele cultuur.

Binnen deze doelen, is het volgende bereikt: -

- Alle rekeninstructies worden gegeven volgens het EDI model.
Leerkrachten doen hardop denkend voor hoe een rekenbewerking moet worden uitgerekend. Kinderen oefenen dit samen met de leerkracht en elkaar in. Er is veel ruimte voor interactie en actieve betrokkenheid bij de kinderen.
- Door de hele school worden de begrippen van de autometafoor gebruikt, kinderen weten wat ze betekenen en passen dit ook toe.
- De woordenschatdidactiek is goed geïmplementeerd. Alle leerkrachten weten hoe zij de woordenschat van de leerlingen kunnen vergroten en werken dagelijks aan het uitbreiden van de woordenschat.
- Als team leren we van en met elkaar. De specialisten in de school zijn kartrekkers op hun vakgebied. Zij delen hun kennis en zorgen voor inhoudelijke versterking in het team.

In het schooljaar 2024-2025 staan vanuit ons jaarplan de volgende doelen centraal:

- Doelgericht werken tijdens de rekenles.
- Verdere implementatie van de doorgaande lijn in ontwikkeling van de executieve functies.
- Borging en evaluatie van de woordenschatdidactiek.
- De rol van de specialisten verstevigen door meer verbinding tussen verschillende specialismen.
- Het realiseren van een nieuwe opzet in het naschoolse programma.

Hoe bereiken we deze doelen?

Kwaliteitsbewaking en verbetering is een continue proces op onze school. Dit is onder andere georganiseerd door het bijhouden van het IEP en KIJK! leerlingvolgsysteem waarbij leerprocessen en leerresultaten worden geanalyseerd. Uit deze analyses, uit observaties en diagnostische gesprekken worden groepsplannen opgesteld en ingezet in het dagelijks handelen. In het groepsplan wordt vermeld wat, naast de basisaanpak, extra gedaan wordt om leerlingen te helpen de benoemde doelen te halen. Op deze manier wordt een doorgaande lijn gewaarborgd. Het groepsplan wordt regelmatig bijgewerkt, zodat het altijd up-to-date is. OPP's worden opgesteld indien een langere periode blijkt dat de reguliere leerlijn en/of ondersteuning niet meer passend is. Kinderen die belemmerende factoren ervaren bij een optimale ontplooiing worden ondersteund op een gepaste manier. Te denken valt bijvoorbeeld aan kinderen met TOS, dyslexie, ADHD etc.

Op de Vlashof wordt gewerkt met de kwaliteitsaanpak Enigma. Een centraal uitgangspunt in de kwaliteitsaanpak Enigma is dat de leraar centraal staat. Dat is niet omdat de ontwikkeling van de leerling niet het belangrijkste zou zijn; juist omdat de ontwikkeling van de leerling het belangrijkste is, is een voorwaarde dat leraren goed (kunnen) zijn in hun werk en hun werk goed kunnen doen. Het team blijft zich bekwamen door het volgen van cursussen en opleidingen. Tijdens vergaderingen worden onderwijsinhoudelijke onderwerpen en processen, besproken en geëvalueerd.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

Passend onderwijs op onze locatie

Ons bestuur, Mondiaen, werkt met andere schoolbesturen in de regio samen in het samenwerkingsverband Plein 013. Dit is het samenwerkingsverband waarin de schoolbesturen afspraken maken over Passend onderwijs. De afspraken die in SWV Plein 013 worden gemaakt gelden voor alle aangesloten scholen, dus ook voor onze locatie. Daarnaast adviseert en ondersteunt SWV Plein 013 onze locatie bij het vormgeven van Passend onderwijs.

Wat is Passend onderwijs?

Heel veel kinderen op onze locatie leren en ontwikkelen op een manier zoals de ouders/verzorgers en wij als school van hen verwachten. Er is dan niet veel reden tot zorg. Maar soms gaat het leren moeilijk, mist een kind de uitdaging of is er sprake van een beperking of een probleem met het gedrag. De leerkracht kan een signaal geven dat het minder goed gaat op school. De leraar neemt dan contact met u op. Maar ook u als ouder/verzorger kunt een signaal afgeven dat het niet goed gaat met uw kind. Het is belangrijk dat u dat samen met de leerkracht bespreekt. Misschien is extra ondersteuning of begeleiding noodzakelijk. Passend onderwijs wil graag bereiken dat elk kind de ondersteuning krijgt die nodig is. En u als ouder/verzorger bent daarbij een belangrijke partner.

Partners in ondersteuning

Wanneer er meer ondersteuning nodig is zijn er zogenaamde partners die ons hierbij kunnen helpen. Zo heeft onze school op regelmatige basis een gesprek met een schoolmaatschappelijk werker en een sociaal-verpleegkundige van de GGD. Daarnaast kunnen we gebruik maken van de expertise van onze 'Begeleiders Passend Onderwijs' (BPO). Dit zijn medewerkers werkzaam bij ons bestuur, Mondiaen, die zich bezighouden met het realiseren van thuisnabij Passend Onderwijs voor zoveel mogelijk leerlingen in de buurt. We betrekken daarnaast, als dat voor het kind of gezin noodzakelijk is ook jeugdhulpverlening. Natuurlijk wordt u daar nauw bij betrokken. We maken dan samen een plan, in onderwijs termen een 'arrangement', dat past bij de ondersteuningsbehoefte van het kind. U als ouder(s)/verzorger(s) bent verplicht hieraan mee te werken, bijvoorbeeld door informatie beschikbaar te stellen.

Wat kan onze locatie aan extra ondersteuning bieden?

Wat onze locatie kan bieden aan extra ondersteuning staat beschreven in het ondersteuningsprofiel (SOP) van de school. Het is geactualiseerd in het voorjaar van 2024. In dit profiel is te lezen wat onze locatie aan extra ondersteuning kan bieden en wat de ambities zijn voor de komende jaren. Het uitgangspunt van de ondersteuning zijn de onderwijsbehoeften van de leerling in combinatie met het aanbod van de groep. Daarnaast vormen het welbevinden van de leerlingen en de ontwikkeling die de leerling doormaakt de basis voor het vaststellen van de extra ondersteuning. De mate van ondersteuning moet passen binnen het programma van de groep of er moeten extra handen dan wel expertise aanwezig zijn in de school om buiten de groep begeleiding te geven.

Het ondersteuningsprofiel van onze locatie is te vinden op onze website www.vlashof.nl

Naar een andere school

Het uitgangspunt op onze locatie is dat leerlingen zo veel mogelijk onderwijs nabij huis kunnen volgen. Voor sommige kinderen kunnen we echter, ondanks al de extra hulp, niet de ondersteuning bieden die het kind nodig heeft. Dan moeten we besluiten om een andere passende plek voor het kind te zoeken. We doen dit altijd in overleg met de ouders/verzorgers en houden daarbij zoveel als mogelijk rekening met de wensen van de ouders/verzorgers. Het samenwerkingsverband Plein 013 heeft daar regels voor opgesteld die passen binnen de 'Wet op Passend Onderwijs'. Het kan betekenen dat het beter is voor het kind om geplaatst te worden op een andere basisschool die wel de ondersteuning kan bieden of dat het kind geplaatst wordt op een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) of een school voor speciaal onderwijs (SO). De school heeft de taak om deze passende plek voor het kind te vinden. De scholen voor (voortgezet) speciaal (basis) onderwijs zijn onderverdeeld in vier clusters:

Cluster 1: Onderwijs aan visueel gehandicapte leerlingen: slechtziende en blinde kinderen.

Cluster 2: Onderwijs aan auditief en/of communicatief beperkte leerlingen: doven, slechthorende en ernstig spraak-
taalgestoorde kinderen. Cluster 3: Onderwijs aan geestelijk en lichamelijk gehandicapte leerlingen: mytyl/tytyl, Langdurig
Zieken en Zeer Moeilijk Lerende Kinderen. Cluster 4: Onderwijs aan leerlingen met ernstige gedragsproblemen dan wel
psychiatrische problemen, Langdurig Zieke Kinderen (anders dan een lichamelijke beperking) en Pedologisch Instituut-scholen.

Toelaatbaarheidsverklaring

Voordat deze keuze definitief gemaakt wordt, moet de locatie een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aanvragen bij het samenwerkingsverband. Dit is een bewijs dat uw kind recht geeft op een plek in het speciaal (basis) onderwijs en is wettelijk verplicht. Ondersteuning door het samenwerkingsverband Het samenwerkingsverband helpt de locatie bij deze stappen. De Begeleider Passend Onderwijs kan de locatie desgevraagd ondersteunen bij het opstellen van arrangementen en bij het vinden van een passende school. Daarnaast kunnen wij de hulp inschakelen van de onderwijsadviescommissie van samenwerkingsverband Plein 013, deze kan ouders/verzorgers en de school onpartijdig adviseren. U kunt hier meer over lezen op de website van het samenwerkingsverband: www.plein013.nl Aanmelden door ouders Zodra het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring heeft afgegeven en de locatie, in samenspraak met de ouders/verzorgers, een passende plek gevonden heeft, kunnen de ouders hun kind op de nieuwe school aanmelden.

Ouder- en jeugdsteunpunt

Voor passend onderwijs is een goede samenwerking tussen leerling, ouder(s)/verzorger(s) en school heel belangrijk. Het helpt jou als ouder/verzorger en/of leerling als je duidelijke informatie krijgt en weet bij wie je terecht kunt met vragen. Het ouder- en jeugdsteunpunt helpt daarbij. plein013.nl/ouders/ouder-en-jeugdsteunpunt/

De Talentklas

De Talentklas is een voltijds voorziening voor hoogbegaafde leerlingen vanaf 8 jaar die in een reguliere setting onvoldoende uitdaging of ondersteuning ondervinden om hun talenten adequaat te benutten. De Talentklas is gesitueerd in een basisschool vallend onder het SWV plein 013. Voor deelname aan de Talentklas is een TLV noodzakelijk.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Zie het schoolondersteuningsprofiel

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist
- NT2 leerkracht / taalschoolleerkrachten

Kinderen die nog geen Nederlands spreken

Leerlingen van 4 of 5 jaar die nog geen Nederlands spreken gaan naar de 'gewone' kleutergroep waar ook alle Nederlands sprekende kinderen zitten. Onderzoek heeft uitgewezen dat kinderen op deze leeftijd heel gemakkelijk taal van elkaar overnemen, vandaar dat er voor deze 'onderdompelingstactiek' gekozen is. Voor oudere leerlingen die nog geen Nederlands spreken is de taalschool bedoeld. Op de taalschool krijgen de leerlingen in een aparte klas les. Zij zijn dagelijks bezig met taalactiviteiten. Kindercampus De Vlashof heeft een taalschool op de locatie.

Als u graag wilt dat uw kind geplaatst wordt in de taalschool kunt u de basisschool vragen of uw kind toelaatbaar is.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Coördinator Sociale veiligheid
- Anti-pest coördinator

zie schoolondersteuningsprofiel

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Motorisch Remedial Teacher met expertise op het ge

zie schoolondersteuningsprofiel

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Fysiotherapeut
- Logopedist
- MRT specialist

zie schoolondersteuningsprofiel

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- BHV-ers

zie schoolondersteuningsprofiel

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Door de inzet van de methode Vreedzaam stimuleren wij de sociale en emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Zij leren tijdens de lessen, maar vooral in dagelijkse situaties. De leerkrachten voeren leergesprekken met de leerlingen om hen gewenst gedrag aan te leren.

De methode Vreedzaam wordt ingezet als preventief programma om pesten te voorkomen.

Soms kan het echter toch voorkomen dat een leerling gepest wordt.

De anti-pestcoördinator bekijkt samen met de leerling en de leerkracht welke interventies nodig zijn om het pesten te stoppen zodat de leerling weer met een fijn gevoel naar school kan komen. Als onderlegger wordt hiervoor de map "Werken aan sociale veiligheid" ingezet. Deze map is een aanvulling op de methode Vreedzaam.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Sociale veiligheid

Een veilige omgeving is van groot belang voor kinderen om zich goed te kunnen ontwikkelen en te kunnen leren. Dit betekent dat we als locatie een veilige en positieve sfeer creëren. Het betekent ook dat onze locatie optreedt tegen pesten, uitschelden, discriminatie, geweld en andere vormen van ongepast gedrag, en deze zoveel mogelijk voorkomt. Zo dragen we zorg voor een veilig pedagogisch klimaat. Wij monitoren de sociale veiligheid binnen onze locatie met behulp van de 'monitor sociale veiligheid'. Op de site www.scholenopdekaart.nl bij het onderdeel 'Waardering', kunt u de leerling tevredenheid van onze locatie vinden. Bij het onderdeel 'Beleid' kunt u de informatie vinden over 'Schoolklimaat en veiligheid'. Er is op onze locatie een Coördinator Sociale Veiligheid, dit is Jeannet Wilmes. Deze coördinator is hiervoor speciaal geschoold en is op dit gebied het aanspreekpunt voor ouders en kinderen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Wilmes	jeannet.wilmes@mondiaen.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Wilmes	jeannet.wilmes@mondiaen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. We informeren u over alle belangrijke gebeurtenissen op school, over algemene schoolzaken, en over het wel en wee van uw kind. Maar wij kunnen niet zonder de informatie van thuis. We vinden het erg fijn als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van uw kind. Daarnaast is het fijn als we een beroep op de ouders mogen doen om deel te nemen aan allerlei activiteiten en mee te helpen met de organisatie.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

1. De nieuwsbrief

In de eerste week van iedere maand ontvangt u van school een nieuwsbrief. Hierin zijn alle activiteiten en de data van de betreffende maand opgenomen. Verder treft u er toelichtingen op bepaalde activiteiten in aan. We proberen alle informatie hierin te verwerken, zodat u verder zo min mogelijk brieven krijgt.

2. De School-app

We beschikken over een eigen schoolapp. Deze is voor Android en IOS te downloaden in de appstore.

3. Website

Ook hebben we een website met allerlei informatie over de school. In de app vindt u alle groepen en kunt u de foto's zien van allerlei activiteiten. Deze foto's zijn afgeschermd met een wachtwoord welke u krijgt bij het aanmelden van uw zoon of dochter. Diverse schooldocumenten kunt u via de app en via de website bekijken. De website is te vinden op www.devlashof.nl.

4. Ouderavonden

Jaarlijks zijn er drie gesprekken, waarvoor ouders uitgenodigd worden. Dit zijn kennismakingsgesprekken en oudergesprekken. Het kennismakingsgesprek is de derde week van het nieuwe schooljaar. Het doel van dit gesprek is het kennismaken met de leerkracht, maar ook dat de leerkracht kennismakt met u, als ouder. Als ouder krijgt u volop de ruimte om vragen te stellen en uw verhaal te doen over uw kind. Op deze wijze krijgen ouders en leerkrachten samen een beter beeld van hoe het met uw kind gaat op school en hoe leerkrachten uw kind nog beter kunnen begeleiden in zijn/ haar ontwikkeling. De oudergesprekken zijn tweemaal per jaar, naar aanleiding van het rapport. Op deze avond kunt u met de leerkracht praten over de ontwikkeling van uw kind. Uw kind krijgt tweemaal een rapport, medio februari en medio juni. Mocht u eerder een gesprek willen met de leerkracht, dan kunt u buiten de lestijden altijd een afspraak te maken.

Klachtenregeling

Klachtenregeling en procedure

Onze leerlingen hebben recht op goed onderwijs in een veilige omgeving. Pesten, seksuele intimidatie, agressie en geweld worden op onze locatie actief tegengegaan. Ook besteden wij veel aandacht aan de kwaliteit en organisatie van ons onderwijs en aan de communicatie met de ouders. Waar mensen samenwerken, gaan echter soms dingen mis. We gaan ervan uit dat we de meeste klachten in goed onderling overleg kunnen oplossen. We nodigen u van harte uit bij ontevredenheid in eerste instantie met de betreffende persoon in kwestie in gesprek te gaan. Mocht u naar uw idee onvoldoende gehoor vinden, dan kunt u terecht bij de directeur. Soms kan dat niet, omdat er juist problemen zijn met deze personen. Er zijn dan andere mogelijkheden:

Interne en externe vertrouwenspersonen

U of uw kind kan contact opnemen met onze interne vertrouwenspersoon. Deze kan en zal u bij een klacht adviseren over de te nemen stappen. Onze interne vertrouwenspersoon is: Jeannet Wilmes

U kunt ook contact opnemen met de externe vertrouwenspersonen:

Annelies Spitz: anneliesspitz@vertrouwenswerk.nl (06-3364 6887) en

Roy Ploegmakers: royploegmakers@vertrouwenswerk.nl (06-48088774).

Zij zullen samen met u bekijken welke stappen nodig of wenselijk zijn.

Klachtencommissie

Als u het idee hebt dat uw klacht door de locatie of het bestuur niet adequaat wordt afgehandeld, kunt u contact opnemen met de klachtencommissie. Mondiaen is aangesloten bij de onafhankelijke Landelijke Klachten Commissie Onderwijs (LKC), gebouw Woudstede, Zwarte Woud 2, 3524 SJ Utrecht. Meer informatie vindt u op de website www.onderwijsgeschillen.nl. De klachtencommissie onderzoekt uw klacht door hoor en wederhoor, en geeft een gemotiveerde uitspraak of de klacht wel, niet of gedeeltelijk gegrond is. Aan de uitspraak is meestal een advies voor het bestuur gekoppeld.

Vertrouwensinspecteur

Indien er sprake is van klachten op fysiek of psychisch gebied, dan wel seksuele intimidatie, pesten, discriminatie, agressie of geweld, dan kan desgewenst contact worden opgenomen met de vertrouwensinspecteur. Hij/Zij zal naar de klachten luisteren en u eventueel adviseren over de te nemen stappen. De vertrouwensinspecteur is alle werkdagen tijdens kantooruren (8.00u tot 17.00u, ook in de schoolvakanties) bereikbaar op telefoonnummer 0900 - 111 3 111. Overigens kunt u voor dergelijke klachten ook terecht bij de interne- en externe vertrouwenspersoon (zie hierboven), en bij het bestuur.

Voor verder informatie met betrekking tot de klachtenprocedure verwijzen we u naar de klachtenregeling van Mondiaen. Deze is te vinden op www.mondiaen.nl

Meldcode huiselijk geweld

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling Medewerkers in het onderwijs zijn verplicht signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling te melden bij Veilig Thuis Midden Brabant. Het is van belang dat zorgvuldig met deze verantwoordelijkheid wordt omgegaan. Mondiaen heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld. De meldcode bevat een stappenplan. Zodra leraren zich zorgen maken of signalen herkennen, bespreken zij dit eerst met de ouder(s). In dat gesprek wordt afgesproken wat het vervolg zal zijn. Het staat een leraar of andere medewerker altijd vrij contact op te nemen met Veilig Thuis Midden Brabant over een kind. De locatie kan Veilig Thuis Midden Brabant vragen om advies, maar kan ook een melding doen. Als een melding wordt gedaan, word je hierover geïnformeerd, tenzij in heel uitzonderlijke situaties de veiligheid van de leerling of van een ander in het geding is. Veilig Thuis Midden Brabant beslist of de situatie 'meldenswaardig' is en of de melding in ontvangst wordt genomen. Het komt voor dat een andere persoon of instantie een melding heeft gedaan bij Veilig Thuis Midden Brabant over een kind en dat de school benaderd wordt als informant. In dat geval is de locatie verplicht informatie te verstrekken. De Meldcode "huiselijk geweld en kindermishandeling" van Mondiaen is te downloaden vanaf de site www.Mondiaen.nl of op te vragen bij de directie van de school.

Schorsen en Verwijderen

Schorsen en verwijderen Schorsen en verwijderen van leerlingen valt onder de verantwoordelijkheid van het schoolbestuur. Dit zijn namelijk ordemaatregelen. Bij schorsing en/of verwijdering van een leerling wordt het protocol 'schorsing en/of verwijdering', van Mondiaen gevolgd. Dit protocol ligt ter inzage bij de directeur en is tevens te vinden op www.mondiaen.nl.

Protocol medisch handelen

Protocol medisch handelen Kinderen krijgen soms medicijnen of andere middelen voorgeschreven die zij een aantal malen per dag moeten gebruiken, dus ook onder schooltijden. In sommige situaties zijn handelingen waarvoor de wet BIG geldt, noodzakelijk. Bij het verzoek van ouders/verzorgers tot het toedienen van medicijnen of het verrichten van medische handelingen bij hun kind, is het van groot belang dat medewerkers in alle situaties zorgvuldig handelen. Mondiaen heeft daarom een protocol Medisch handelen opgesteld. Het uitgangspunt van dit protocol is dat kinderen zo veel mogelijk gewoon

naar school gaan. Met de directie van onze locatie kunt u afspraken maken als uw kind afhankelijk is van medicijnverstrekking of medische handelingen. Het protocol is ter inzage aanwezig op onze locatie en is tevens te vinden op de site www.mondiaen.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Ouderhulp
- Ouderkamer

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De Medezeggenschapsraad (MR) van de Vlashof bestaat uit minimaal drie teamleden en drie ouders. De MR heeft twee taken. De eerste taak bestaat er uit dat de MR geïnformeerd is over wat er op de Vlashof speelt. Het gaat hierbij over zaken die met het onderwijs en met het beleid te maken hebben. Op de agenda staan onder andere: het schoolplan, het jaarplan, het arbo-beleid en het inspectierapport. De MR kan hierover ook adviezen geven. Daarnaast vormt de MR de schakel tussen het team en de ouders enerzijds en het bestuur van Mondiaen anderzijds. De tweede taak is dan ook kennisnemen van de plannen en besluiten van het bestuur over zaken, die voor alle scholen binnen Mondiaen van belang zijn, zoals het financiële beleid en het personeelsbeleid. Via de GMR (zie hieronder) kan de MR hier invloed op uitoefenen. De MR vergadert zo'n zes keer per schooljaar. Bij de vergaderingen is de directeur namens het bestuur aanwezig. De ouders worden op basis van verkiezingen aangesteld.

Ouders zijn op vele manieren actief in de school. Onze school kan niet zonder deze hulp. De medezeggenschapsraad speelt een belangrijke rol. Maar ook andere ouders zijn actief bij veel activiteiten onder en na schooltijd. Een paar voorbeelden:

- Het begeleiden van kinderen tijdens een uitstapje of bij sportactiviteiten.
- Hulp bij het schoonmaken van kleutermaterialen.
- Klassenouders die de leerkracht helpen met het organiseren van vervoer, klas versieren, enz.
- Overblijfoouders die helpen bij het spelen in de middagpauze.
- Oppasouders tijdens bijvoorbeeld ouderkamer activiteiten.

De ouderkamer

Onze ouderkamer is een ontmoetingsplaats waar ouders elkaar kunnen treffen en waar contacten ontstaan tussen ouders en school. Wij vinden het belangrijk dat school en ouders goed op elkaar aansluiten. De kinderen doen beter hun best als hun ouders bij de school betrokken zijn en weten wat daar gebeurt. Ouders zijn daarom onmisbaar. De ouderkamer is te vinden in de school en het is geheel vrijblijvend om deze te bezoeken.

Voor wie is de Ouderkamer?

De Ouderkamer is toegankelijk voor vaders en moeders met kinderen die onze basisschool, peutersvoorziening of kinderdagverblijf bezoeken. De ouderkamer is gratis.

Wat is er te doen in de Ouderkamer?

Op vaste momenten in de week worden er activiteiten, cursussen en informatiebijeenkomsten aangeboden. Denk hierbij aan:

- Informatie over opvoedkundige thema's zoals: omgaan met pubers, pesten, gezonde voeding, grenzen stellen, hoe help ik mijn kind in groep 1-2. Vaak komt de GGD hier een voorlichting over geven.
- Informatie over het onderwijs op de Vlashof: de directeur of de leerkracht gaat in gesprek met ouders, informeert de ouders over onze manier van lesgeven, er is ruimte om als ouder vragen te stellen m.b.t. tot het onderwijs in de klas of op de Vlashof.
- Wijkgerichte thema's: Bij deze thema's worden er gastsprekers van verschillende organisatie uitgenodigd om te komen vertellen over hun producten denk hierbij aan: de bibliotheek, de wijkagent, maatschappelijke organisaties, wijkcentra, Jongeren op gezond gewicht enz.
- Ontspanning thema's: denk hierbij aan koken, knutselen, de school versieren voor een feestdag, viering van feestdagen enz.

Naast deze wisselende activiteiten worden er ook vaste cursussen aangeboden. Denk hierbij aan Nederlandse les en naailes. We streven ernaar om dit aanbod in de toekomst uit te breiden met nog andere cursussen.

Openingstijden

Onze Ouderkamer is op verschillende momenten in de week geopend. Het programma is wisselend en ontvangt u iedere maand via een nieuwsbrief. Alle ouders zijn van harte welkom om in de ouderkamer mee te praten en te luisteren. Er staat koffie, thee en iets lekkers voor de ouders klaar.

Wie is het aanspreekpunt van de ouderkamer?

Juffrouw Angela is de coördinator van onze ouderkamer. Zij verzorgt het programma en kan u helpen wanneer u vragen heeft die te maken hebben met het welzijn van ouder(s) en kind(eren). Zij werkt op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Kindercampus De Vlashof vraagt geen vrijwillige ouderbijdrage. Kindercampus De Vlashof vraagt wel om een bijdrage van 55 euro voor overige vrijwillige schoolkosten in groep 8 om het schoolkamp te kunnen organiseren. De Vlashof sluit geen kinderen uit van deelname aan extra activiteiten wanneer de vrijwillige ouderbijdrage of de overige vrijwillige schoolkosten door ouders niet worden betaald.

Het bestuur van Mondiaen en de schooldirecteuren hebben vorig jaar besloten dat u geen reguliere ouderbijdrage hoeft te betalen voor het schooljaar 2024-2025. De school zal deze extra activiteiten, geïnitieerd door de Oudervereniging of de school zelf, betalen uit een tijdelijke pot bij het bestuur. Vanaf schooljaar 2026-2027 zal de school deze kosten opnemen in haar eigen begroting. Bij deze specifieke activiteiten die vanuit deze pot bekostigd worden kunt u denken aan bijvoorbeeld de Kerstviering, het Sinterklaasfeest, Carnaval, de Wandel4daagse, culturele activiteiten en de jaarlijkse afsluitdag.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind onverwachts de school door ziekte niet kan bezoeken, vragen wij u ons daarvan vóór half negen op de hoogte te stellen. Dit kan schriftelijk, mondeling, telefonisch of via de app. Dit om te voorkomen dat de leerkrachten de lessen moeten onderbreken om na te gaan waarom een kind nog niet in de klas is. Indien voor 9 uur geen bericht van afwezigheid is ontvangen zullen we alsnog proberen te achterhalen wat er aan de hand is. Een ziekmelding kan alleen gedaan worden door de ouder/verzorger.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Voor verlof buiten de schoolvakanties moeten ouders schriftelijk minimaal twee weken voor aanvang van het verlof een aanvraag bij de directie indienen. De directeur beslist over een aanvraag van minder dan 10 schooldagen en kan hierbij advies vragen aan de leerplichtambtenaar. Vragen ouders meer dan 10 schooldagen extra verlof, dan beslist de leerplichtambtenaar. Wanneer ouders het niet eens zijn met de beslissing, kunnen zij een bezwaarschrift indienen bij de directeur van de school.

4.4 Toelatingsbeleid

Toelatingsbeleid

Elk kind is welkom op onze locaties. Echter in de praktijk kan niet elke Mondiaenlocatie alle leerlingen die worden aangemeld, toelaten. Een reden hiervoor kan zijn dat de locatie onvoldoende ruimte heeft om de kinderen een plek te geven; de locatie kan letterlijk vol zijn. Daarnaast heeft iedere locatie een eigen 'School Ondersteuning Profiel'(SOP) in het kader van Passend Onderwijs. Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, binnen en/of buiten de groep, passen op de ene locatie beter dan op de andere. Wat de locatie die u gekozen heeft biedt aan extra ondersteuning, kunt u vinden in dit 'School Ondersteuning Profiel'. De kinderen, die - na zorgvuldig onderzoek - buiten het 'School Ondersteuning Profiel' vallen, worden niet tot de locatie toegelaten. Het doel van ons toelatingsbeleid is ouders/verzorgers zoveel mogelijk duidelijkheid geven, wanneer hun kind wel of niet wordt toegelaten tot de Mondiaenlocatie van hun keuze. Het volledige toelatingsbeleid van Mondiaen is te vinden op www.Mondiaen.nl en op de website van onze locatie.

4.5 Wij zijn er voor elkaar!

Overblijven

Het overblijven is verplicht. Tijdens het overblijven eten en drinken de kinderen onder begeleiding van de leerkracht. Hierna gaan ze, onder toezicht van overblijfouders en een leerkracht, spelen en/of uitrusten. Door voldoende te lunchen zijn kinderen 's middags weer in staat om zich goed te concentreren. Wij adviseren dan ook een gezonde lunch mee te brengen, snoep of koeken e.d. zijn niet toegestaan.

Fruitpauze

Iedere ochtend, rond 10.15 uur is er gelegenheid voor de kinderen om hun meegebrachte fruit te nuttigen. We zien graag dat dit drinken en eten zo gezond mogelijk is. Voor het drinken raden wij zo min mogelijk suikerhoudend en koolzuurhoudend aan.

Jarig zijn en trakteren

Als je jarig bent mag je trakteren! Op school zijn snoepkasten aanwezig waaruit de jarige mag kiezen om te trakteren. U hoeft als ouder dus niet te zorgen voor een traktatie.

Bibliotheek

Er is op school een bibliotheek. Ieder kind kan daar zo vaak een boek lenen als hij of zij maar wil. Alle kinderen mogen hun boek mee naar huis nemen om te lezen. Indien boeken van school mee naar huis gaan, moet ervoor gezorgd worden dat ze netjes blijven en niet zoek raken. Het zoekraken van en schade aan boeken moet u vergoeden. Wij stimuleren de kinderen om een leeslogboek bij te houden. We adviseren om alle kinderen een abonnement op de openbare bibliotheek te laten nemen. Dat kost niets. Daarnaast huren wij een zeer breed boekenpakket van de provinciale bibliotheek ten behoeve van bevordering van de leesmotivatie van de kinderen. Met dit boekenpakket hebben we jaarlijks de beschikking over de nieuwste en meest aantrekkelijke kinderboeken voor de groepen 3 t/m 8. De kinderen lezen deze boeken tijdens de vrije leesmomenten op school.

Mobiele telefoons

Het is niet de bedoeling dat kinderen mobiele telefoons mee naar school nemen. In dringende gevallen mag uw kind altijd gebruik maken van de schooltelefoon. Indien het toch nodig is dat een kind een telefoon bij zich heeft, zal deze door de leerkracht in de kluis bewaard worden.

Fietsen stallen

Op het schoolterrein bestaat de mogelijkheid om de fiets te stallen. De fietsen dienen netjes in het fietsenrek gezet te worden. Ook meegebrachte stepjes moeten in het fietsenrek worden geplaatst. Beschadigingen en diefstal zijn voor eigen risico.

Kiss en Ride

De Vlashof heeft een Kiss and Ride strook, bedoeld voor het veilig en kort halen en brengen van leerlingen. Op deze manier staan kinderen al aan de goede kant van de weg, hoeven ze niet over te steken en blijft andere parkeerruimte over voor ouders en buurtbewoners die wat langer de auto moeten parkeren. Het is nadrukkelijk niet de bedoeling dat u parkeert op de Kiss and Ride strook, maar dat u uw kind hier in en uit laat stappen en dan verder rijdt.

Verloren en gevonden voorwerpen

Alles wat we vinden wordt door ons verzameld. Is uw kind wat verloren, dan kan het voor kleding naar de schoolassistent en voor sieraden naar de directie gaan om te vragen of het gevonden is. Eén keer per drie maanden zullen we alle gevonden en niet opgehaalde spullen tentoonstellen gedurende een week. Hiervan komt een bericht in de nieuwsbrief. U krijgt dan de kans om te kijken of er nog spullen van uw kind(eren) bij liggen. De spullen die niet worden opgehaald worden weggegooid of aan goede doelen gegeven.

Rookverbod

De hele school is rookvrij, dus ook het schoolplein. We willen zo een voorbeeld zijn voor de kinderen.

Schoolmaterialen

De school stelt aan de leerlingen schoolmaterialen ter beschikking, waaronder schrijfmaterialen. Wanneer een leerling moedwillig iets kapot of kwijt maakt, dienen de ouders de schade vergoeden.

Geen honden op het schoolplein

Vooraf jongere kinderen zijn vaak angstig voor honden. We verzoeken u daarom uw hond niet mee het schoolplein op, of de school in te nemen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De school heeft een zorgsysteem waarin wij leerlingen goed in kaart brengen zodat zij zich zo veel mogelijk op hun eigen niveau kunnen ontwikkelen. Wij vinden het belangrijk dat ouders optimaal betrokken worden bij de ontwikkeling van hun kind.

Om de vorderingen van uw kind goed te kunnen volgen tijdens de schoolloopbaan hanteren we in de groepen 1-2 het KIJK! registratiesysteem. Met behulp van KIJK! brengen we, op basis van observaties van de leerkrachten, de ontwikkeling van de leerlingen in kaart.

Om de vorderingen van uw kind in groep 3 t/m 8 goed te kunnen volgen, hanteren we het IEP-LeerlingVolgSysteem, kortweg LVS genoemd. In het IEP-LVS worden twee maal per jaar in de groepen 3 t/m 7 IEP toetsen afgenomen. In januari en in juni. In groep 8 nemen wij de IEP toetsen af in oktober / begin november.

We toetsen op rekenen, begrijpend lezen, spelling en technisch lezen. Deze toetsen worden geanalyseerd en de informatie gebruiken wij om zo de ontwikkeling van uw kind te kunnen volgen. Met het LVS is het mogelijk de resultaten van uw kind te vergelijken met eerder behaalde resultaten en met de resultaten van andere kinderen in ons land. Tijdens de rapportgesprekken worden de resultaten van al deze toetsen en eventuele acties besproken.

Naast het LVS maken wij ook gebruik van methodegebonden toetsen. Methodegebonden toetsen zijn toetsen die afgenomen worden ter afsluiting van een blok of kern. De resultaten van deze toetsen ziet u als rapportcijfer terug op het rapport. Op onze school werken we planmatig. Zo kan er optimaal gewerkt worden aan het realiseren van de doelen. We sluiten zoveel mogelijk aan bij wat ieder kind nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Dit beschrijven we in een groepsoverzicht. Dit overzicht wordt twee keer per jaar bijgesteld. Ook maken wij twee keer per jaar een groepsplan. Hierin wordt op basis van de leerlijn beschreven wat de groep het komende half jaar gaat leren en wat de groep nodig heeft, om de gestelde doelen te bereiken. Wij maken voor rekenen, spelling, technisch lezen en begrijpend lezen een groepsplan.

Individuele handelingsplannen zijn hierdoor slechts in uitzonderingsgevallen nodig. In het groepsplan worden alle leerlingen van een groep ingedeeld in een van de volgende instructieniveaus:

- Leerlingen die extra instructie nodig hebben na de basisinstructie
- Leerlingen die aan de basisinstructie voldoende hebben.
- Leerlingen die weinig instructie nodig hebben en naast het gewone werk behoefte hebben aan uitdaging.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

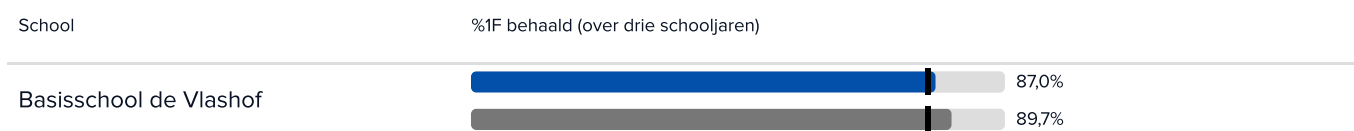
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

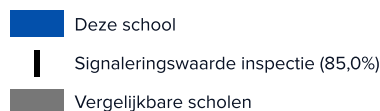
Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle leerlingen even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur. En op het voor hen best passende niveau.

Wij nemen de de doorstroomtoets van IEP af. Dat doen wij met de digitale versie. Met de IEP Doorstroomtoets meten we in twee dagdelen van twee uur de verplichte onderdelen lezen, taalverzorging en rekenen. IEP staat voor een mooie, frisse opmaak, pakkende teksten en heldere vragen, waardoor ze proberen de spanning zo veel mogelijk te verlagen bij de leerling, zodat ze écht kunnen laten zien op welk niveau ze staan. De IEP doorstroomtoets is een hulpmiddel om de ouders te adviseren over het vervolgonderwijs. Deze toets kan ook gebruikt worden om de resultaten van de school met landelijke en regionale uitslagen te vergelijken. De Vlashof voldoet aan de inspectie-eisen. Door onder andere een goede analyse te maken van de tussenresultaten en de eindopbrengsten en het maken, evalueren en bijstellen en uitvoeren van het plan van aanpak, verwachten we de opbrengsten voor de komende jaren weer op orde te houden. Tijdens de rapportgesprekken worden de resultaten van al deze toetsen en eventuele acties besproken.

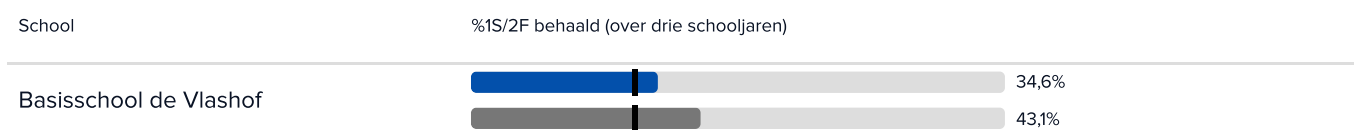
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



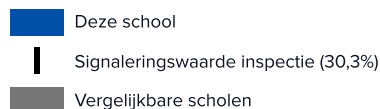
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

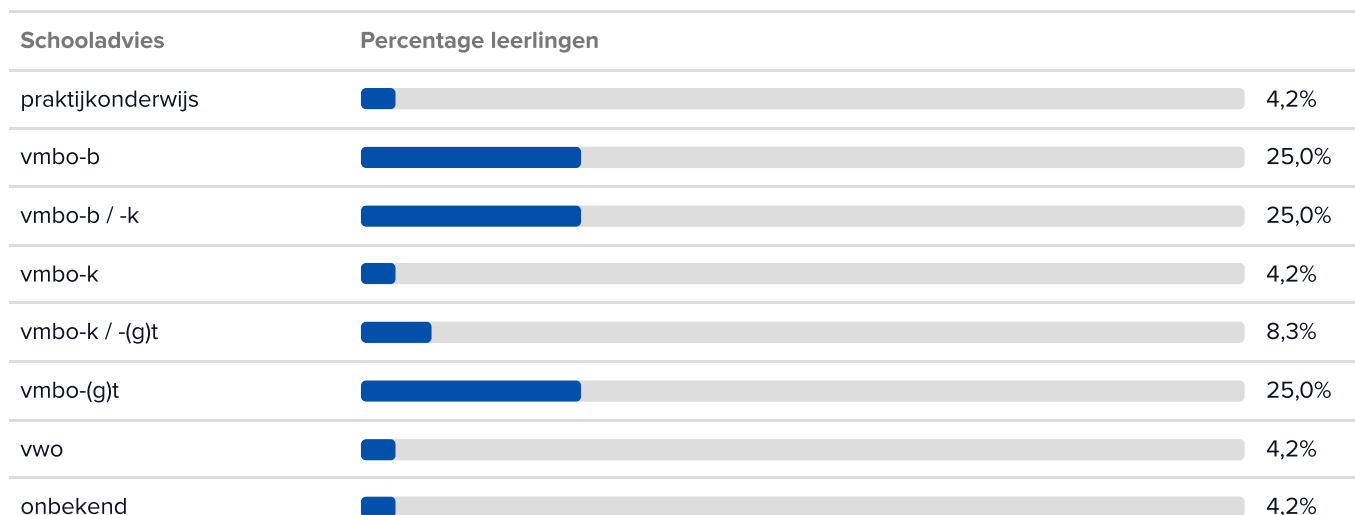
Het schooladvies en de doorstroomtoets

De locatie geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Alle leerlingen ontvangen hun (voorlopig) schooladvies tussen 10 en 31 januari.

In de periode tussen 27 januari en 16 februari maken alle leerlingen van groep 8 een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze tot dat moment op de basisschool hebben geleerd. Helder is dat leerlingen zich blijven ontwikkelen, ook na de afnamen van de doorstroomtoets. Uiterlijk 15 maart ontvangen scholen de uitslag van de doorstroomtoets. Krijgt de leerling een hoger advies vanuit de toets dan het (voorlopig) schooladvies? Dan geeft de locatie een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de locatie besluiten het advies niet te verhogen. De locatie moet dit motiveren. Bij een lagere score op de toets hoeft het schooladvies niet te worden bijgesteld. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken. Uiterlijk 24 maart ontvangen de leerlingen hun definitieve schooladvies. Van 25 maart tot 31 maart is de landelijke centrale aanmeldweek en uiterlijk 12 mei ontvangt u een besluit over de toelating tot de middelbare school van uw keuze.

Locaties bepalen zelf welke doorstroomtoets zij gebruiken, mits de toets is toegelaten door de minister. De locatie kiest voor één toets aanbieder, zodat alle leerlingen van de locatie dezelfde toets maken. Op onze locatie is er gekozen voor IEP Doorstroomtoets.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Wederzijds respect

Structuur

Veiligheid

Wat wij met de sociale competentieontwikkeling van onze leerlingen willen bereiken, is dat zij steeds kunnen kiezen voor passend gedrag bij elke gelegenheid: Gedrag dat past bij de situatie van dat moment, bij de mensen waarmee ze te maken hebben en gedrag dat past bij henzelf.

Wij streven ernaar de sociale competentieontwikkeling van onze leerlingen te begeleiden in een omgeving die gekenmerkt wordt door wederzijds respect, structuur en veiligheid. Daarbij moeten onze normen en waarden, vertaald in regels en afspraken de leerlingen houvast bieden. Wij zijn ons daarbij bewust van ons voorbeeldgedrag bij de vormgeving van ons pedagogisch schoolklimaat.

Kinderen ontwikkelen zich in zijn totaliteit; binnen de begeleiding van die totale ontwikkeling willen wij specifiek aandacht besteden aan eigenschappen als zelfstandig- en zelfredzaamheid, gebaseerd op een reëel zelfbeeld, een gevoel van zelfvertrouwen en verantwoordelijkheid voor eigen handelen.

Onze leerlingen werken alleen, maar ook samen. Competenties als samenwerken, doorzetten, jezelf motiveren, conflict hantering en goede omgangsvormen als hulpvaardigheid en vriendelijkheid zijn daarbij onontbeerlijk. Wij zijn ervan overtuigd dat kinderen pas tot ontwikkeling komen als het goed met hen gaat. Maar daar hebben wij niet alleen invloed op. Daarom hechten wij grote waarde aan de betrokkenheid van de ouders met de school. Samen willen wij kinderen respectvol leren omgaan met zichzelf, met anderen en met de hun omringende wereld.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Uitgangspunt voor het beleid inzake sociale veiligheid op onze school is het programma Vreedzaam.

Vreedzaam is een programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het programma helpt onze school een gemeenschap te vormen waarin we leerlingen actief aanspreken op hun verantwoordelijkheid voor elkaar, hun omgeving, voor de schoolgemeenschap en de samenleving. Met Vreedzaam besteden we aandacht aan basale sociaal-emotionele en burgerschapscompetenties die wenselijk zijn in een democratische samenleving, zoals:

- Op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan.
- Op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen.
- Constructief conflicten op te lossen.
- Verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap.
- Open te staan voor verschillen tussen mensen.

Wij willen kinderen op onze school zich niet alleen optimaal laten ontwikkelen in de academische vakken, zoals taal en rekenen, maar wij willen ook een bijdrage leveren aan de sociale en maatschappelijke vorming van leerlingen. Dat het ook goede mensen worden die op hun beurt een bijdrage aan de samenleving leveren. Met elke generatie vormen we immers opnieuw onze samenleving. Onze school dient ook een school te zijn waar álle kinderen zichzelf kunnen zijn en zich veilig en prettig voelen. Alleen dan kunnen ze leren. We doen veel om sociale veiligheid te bevorderen en om ongewenst gedrag zoals pesten te voorkomen.

De leerlingen van groep 6, 7 en 8 beoordelen ieder jaar de sfeer en de lessen op school door anoniem een vragenlijst in te vullen. De leerkrachten doen dit op het gebied van groepssfeer en gedrag van kinderen twee keer per jaar. De resultaten worden verzameld, geanalyseerd en in het team en met de desbetreffende collega's besproken. Indien nodig worden er acties ingezet. U kunt dan denken aan gesprekken met kinderen door de leerkracht, ouders, onze gedragsspecialist en/of onze schoolmaatschappelijk werker. Ook kunnen we met een hele groep aan het werk gaan. Dit doet de school samen met de schoolmaatschappelijk werker, een BPO-er van de stichting of een andere externe partner. Het sociale veiligheidsbeleid is hierdoor een actief beleid.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:45	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:45	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Naast de school is de opvang van Kindercampus De Vlashof gehuisvest. Dit is een peuterspeelzaal en kinderdagopvang. De BSO van Kindercampus Vlashof is in pandig in de basisschool.

Er is een intensieve samenwerking. Wij geloven in een brede ononderbroken ontwikkeling voor alle kinderen in de wijk, waar ouders en partners elkaar kunnen vinden in een gelijkwaardige samenwerking waarbij het kind voorop staat. Sinds enkele jaren is er een gedeelde ouderkamer.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2024	25 oktober 2024
Kerstvakantie	23 december 2024	03 januari 2025
Voorjaarsvakantie	03 maart 2025	07 maart 2025
Meivakantie	21 april 2025	02 mei 2025
Zomervakantie	05 juli 2025	15 augustus 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
SMW	donderdag	8.30 - 17.00 uur
Fysiotherapie	donderdag	8.30 - 12.00 uur
Logopedie	maandag en dinsdag	8.30 - 17.00 uur

Onze schoolmaatschappelijk werker is elke donderdag aanwezig, zijn naam is Tim van der Bijl. U kunt een afspraak met hem maken bij vragen over; slecht slapen, weinig speelgelegenheid, last van ruzies, moeite met goed contact maken met andere kinderen, lusteloosheid of hyperactiviteit. Ook bij complexere situaties zoals een echtscheiding of een sterfgeval kunt u in gesprek gaan met de schoolmaatschappelijk werker. Hij kan een luisterend oor bieden en meedenken over een oplossing. Er zijn geen kosten verbonden aan deze hulp. Adresgegevens: Dirigentenlaan 19, telefoonnummer 013 547 8910

De fysiotherapeut

KFCT heeft een vestiging in het gebouw van Kindercampus Vlashof. De fysiotherapeut is elke donderdag aanwezig.

Telefoonnummer: 013 543 4579

De logopedist

KFCT heeft sinds de start van het schooljaar 2019-2020 een logopediste in dienst. Haar naam is Tessa.

Telefoonnummer: 013 543 4579