

Basisschool Stelaertshoeve

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een basisschoolkind brengt een groot deel van zijn of haar tijd door op school. Dit is de plek waar kinderen gedurende zo'n acht jaar samen leren, spelen en zich voorbereiden op de toekomst. Daarmee heeft de school een belangrijke plaats in de ontwikkeling van kinderen.

Ons team, onze school is zich daarvan bewust. Juist daarom is het zo belangrijk dat ouders (waar staat *ouder(s)*) bedoelen wij uiteraard ook *verzorger(s)*) voor hun kind een school uitzoeken die bij hen past. Het kind moet zich er thuis voelen en de ouders moeten vertrouwen hebben in de school en in het team. Ouders en leerkrachten hebben elk hun rol en verantwoordelijkheid in de ontwikkeling en opvoeding van een kind. Er is een educatief partnerschap tussen school en ouders en dat is belangrijk voor de ontwikkeling van het kind.

In deze schoolgids staat alle belangrijke informatie over de school. U leest in deze gids over onze opvatting over onderwijs. Wij laten u ook zien hoe wij alles in het werk stellen om het beste uit uw kind te halen. Daarnaast informeren wij u over allerlei regelingen en afspraken. Kortom, u leest wat u van ons kunt verwachten en ook wat wij van u verwachten. Zo werken we samen aan de toekomst van uw kind(eren).

De inhoud van de schoolgids wordt jaarlijks aan een aantal ouders en medewerkers voorgelegd om deze te toetsen op juistheid en leesbaarheid. Uiteraard stemt de medezeggenschapsraad (MR) jaarlijks in met de inhoud van de schoolgids. De schoolgids is als pdf-document voor alle ouders digitaal beschikbaar op onze website: www.stelaertshoeve.nl en via onze nieuwe Parro schoolapp.

Wij stellen het enorm op prijs als u uw reacties op deze gids aan ons kenbaar maakt. Dat kan eenvoudig via e-mail naar info.stelaertshoeve@mondiaen.nl. Wij wensen u met uw kind(eren) een fijn schooljaar op onze school.

Namens het team van basisschool Stelaertshoeve.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Stelaertshoeve
Eilenbergstraat 258
5011EC Tilburg

☎ 0134551292
🌐 <http://www.stelaertshoeve.nl>
✉ info.stelaertshoeve@mondiaen.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Jeffrey van Oursouw	jeffrey.vanoursouw@mondiaen.nl
Adjunct-directeur	Rianne Broekaart	rienne.broekaart@mondiaen.nl

Schoolbestuur

Mondiaen

Aantal scholen: 21

Aantal leerlingen: 6048

🌐 <https://mondiaen.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Passend Onderwijs PO
30-04

Aantal leerlingen

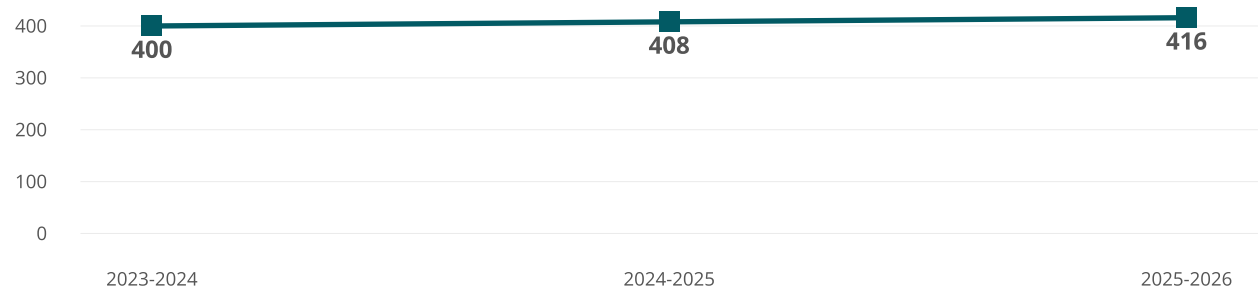
2025-2026
416

Basisschool Stelaertshoeve is gevestigd in Tilburg-Noord, in de wijk Heikant, in MFA de Symfonie. We werken samen met nabijgelegen wijk Quirijnstok, binnen het initiatief 'In De Buurt Gebeurt Het' - Heikant/Quirijnstok. Tevens maakt de school onderdeel uit van Stichting Mondiaen.

Onze leerlingen zijn veelal woonachtig in Tilburg-Noord, maar wij ontvangen ook leerlingen vanuit andere wijken binnen Tilburg en nabijgelegen wijken uit de omgeving. Momenteel zitten er ongeveer 425 leerlingen op basisschool Stelaertshoeve, verdeeld over 17 groepen volgens een leerstofjaarklassensysteem. De leerkrachten werken nauw met elkaar samen in drie bouwen, namelijk 'het jonge kind' groep 1,2,3, 'het schoolkind' groep 4,5 en 'het oudere kind' groep 6,7,8.

Jaarlijks wordt de leerlingenpopulatie van Stelaertshoeve in beeld gebracht, zodat we als team nog beter af kunnen stemmen op de (onderwijskundige) behoeften van onze leerlingen. Zowel op school als in de wijk worden de activiteiten aangepast aan de behoeften, die bestaan bij onze leerlingen. Zo is er op dit moment buitenschools aanbod van sport- en beweegactiviteiten.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Veiligheid: Vanuit respect en plezier ontwikkelen in een veilige omgeving.

Relatie: Met aandacht en vertrouwen staan wij in verbinding met elkaar.

Ontwikkeling: Samen verantwoordelijk voor groei en kwaliteit.

Samen in ontwikkeling!

Kinderen kunnen zich op onze school in een veilige en rijke leeromgeving optimaal ontwikkelen. De sfeervolle leeromgeving die we bieden is een voorwaarde voor de kinderen om een gevoel van welbevinden te hebben en optimaal in ontwikkeling te zijn. Verbinding, plezier, vertrouwen, respect en wederzijds begrip vormen de basis voor een klimaat waarbij kinderen, ouder(s) en teamleden zich op school veilig en gerespecteerd voelen. Het is in het belang van de kinderen dat we hen zo goed mogelijk begeleiden in hun ontwikkeling. Dit doen wij door een heldere ondersteuningsstructuur waar teamleden met hun expertise aan bijdragen. Wij zijn ervan overtuigd dat de ontwikkeling van kinderen gestimuleerd wordt als er een goede relatie is tussen ouder(s), kind en school. Een belangrijk uitgangspunt is dan ook educatief partnerschap; ouders en school trekken samen op in de ontwikkeling van het kind.

Wij hebben onze onderwijskundige visie vertaald in onze beloften. Wij beloven onze ouder(s) en leerlingen het volgende:

Onze pedagogische belofte:

- Samen zorgen wij voor een veilig en positief klimaat op school.
- Samen besteden wij aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling, zo dragen wij bij aan het welbevinden van iedere leerling.
- Samen bevorderen wij samenwerking tussen leerlingen en stimuleren wij de ontwikkeling van een positief zelfbeeld, zelfbewustzijn en zelfregulering bij iedere leerling.

Onze didactische belofte:

- Samen zorgen wij voor een rijke leeromgeving, waarin elke leerling zich kan ontwikkelen.
- Samen bieden wij een duidelijke structuur en doorgaande lijn, zodat het leerproces bevorderd wordt.
- Samen verankeren wij de leerstof beter, doordat wij deze integraal aanbieden aan onze leerlingen.

Onze belofte t.a.v. educatief partnerschap:

- Samen met ouders en leerlingen maken wij de 'dynamische driehoek', die essentieel is voor de ontwikkelruimte van iedere leerling.
- Samen zetten wij ons in om ook het verschil te maken met onze wijk.

Onze belofte t.a.v. betekenisvol onderwijs:

- Samen nemen we de natuurlijke nieuwsgierigheid van onze leerlingen als vertrekpunt om ons onderwijs betekenisvol te laten zijn.
- Samen houden we rekening met de verschillende leerbehoeften van onze leerlingen, waardoor zij de kans krijgen om hun talenten te ontdekken en hun potentieel te bereiken.

Identiteit

Basisschool Stelaertshoeve is een van oorsprong rooms-katholieke basisschool. Dit uit zich voornamelijk nog in de vieringen die op school worden georganiseerd. Deze zijn veelal gekoppeld aan katholieke feesten, zoals Kerstmis, carnaval en Pasen. Echter zijn er ook maatschappelijke markeerpunten voor feest en vieringen, waar we ook aandacht aan willen blijven besteden, zoals het Sinterklaasfeest en het Suikerfeest.

Vandaag de dag is Stelaertshoeve een smeltkroes aan culturen en religies, met recht noemen we dit ook wel een 'Wereld van verschil'. Daarom nemen we graag 'de wereld' in al haar diversiteit als uitgangspunt voor ons onderwijs!

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Spelend leren: alle vakken geïntegreerd	 21 u 00 min	 21 u 00 min
Aangevuld met Blink (wereld oriëntatie)	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Aangevuld met Getal en Ruimte junior (rekenen)	 2 u 30 min	 2 u 30 min

In groep 1 ligt de nadruk op het wennen aan school en het werken/spelen in de groep. Er is nadrukkelijk aandacht voor gewoontevorming en regelmaat met vaste routines. We stimuleren kinderen ook zelfstandig(er) te worden. Overigens verwachten we dat de kinderen die in groep 1 starten zindelijk zijn. De basis voor leren wordt gelegd.

In groep 2 wordt meer nadruk gelegd op het verkrijgen van basisvaardigheden, die nodig zijn om naar groep 3 te kunnen gaan. De kinderen maken een begin met het leren lezen en rekenen.

Er wordt in groep 1-2 uiteraard aandacht veel besteed aan de taalvorming, omdat dit de basis is voor bijna alle andere vaardigheden. De leerkracht begeleidt de kinderen in de omgang met elkaar en biedt materialen en activiteiten aan, die de leerlingen verder helpen in hun leer- en ontwikkelingsproces. De leerkracht observeert en registreert hoe ver een kind is in de ontwikkeling door middel van het observatie- en registratiesysteem Kijk!.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal				0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Wereldoriëntatie	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min
Lezen	5 u 00 min	4 u 30 min	3 u 00 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Studievaardigheden			1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Presenteren	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min
Schrijven	1 u 30 min	1 u 15 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 15 min	0 u 15 min
Begrijpend luisteren/lezen	1 u 00 min	1 u 30 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
KWINK: sociaal-emotioneel leren	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min	1 u 45 min
Verkeer	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Spelling	2 u 00 min	2 u 15 min	2 u 45 min	2 u 45 min	2 u 45 min	2 u 45 min

Ons schoolteam is verdeeld in drie bouwen: onderbouw (1-2-3), middenbouw (4-5) en bovenbouw (6-7-8). De leerkrachten in het team werken nauw samen en maken gebruik van elkaars kwaliteiten en talenten.

Het primaire proces op basisschool Stelaertshoeve bestaat uit twee onderdelen, namelijk de basisvaardigheden en het thematisch geïntegreerd onderwijs met de wereld als uitgangspunt. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen met goed ontwikkelde basisvaardigheden onze school verlaten. Onze lessen worden dan ook vanuit het expliciete directe instructiemodel voorbereid en gegeven. Dit houdt in dat we één doel per les centraal stellen en onze leerlingen middels activerende werkvormen betrekken bij de lesstof. De leerkracht is hierbij steeds gericht op de controle van begrip, waardoor we gericht kunnen bijsturen, als bepaalde vaardigheden nog niet in voldoende mate eigengemaakt worden.

Onze leerkrachten differentiëren hierbij in hun aanbod en beschrijven dit in een cyclisch acht wekelijks lesplan. Zo ontstaat er een doorgaande leerlijn op de basisvaardigheden voor de vakken: rekenen, taal en lezen. Om onze leerlingen aan het lezen te krijgen en hen hiervoor gemotiveerd te krijgen en te houden, nemen wij de 'wereld als uitgangspunt' voor ons onderwijs. We maken ons onderwijs betekenisvol.

Door wereldoriëntatie te koppelen aan het leesonderwijs, zorgen we met rijke teksten dat onze leerlingen diep lezen. Wij vinden het belangrijk dat zij zich verdiepen in een thema, hierdoor verbeteren zij hun onderzoeksvaardigheden en kunnen zij beter begrijpen wat zij lezen. Door de praktijk en het lezen aan elkaar te koppelen, bereiden we onze leerlingen goed voor op de zich steeds en snel ontwikkelende maatschappij, waarvan zij nu en later deel zullen gaan uitmaken. Praktijkervaringen, zoals excursies en expressieve vakken maken het thema voor de leerlingen nog échter!

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Gymlokaal
- Speellokaal
- Crea-lokaal



2.2 Het team

Wij zijn een groot team van ongeveer 40 collega's. Naast leerkrachten werken hier ook interieurverzorgers, leraarondersteuners, onderwijsassistenten, een logopediste, een conciërge, een administratieve kracht, teamleiders, kwaliteitscoördinatoren en een directeur.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wij proberen verlof en ziekte zoveel mogelijk intern op te vangen. Mocht het op schoolniveau niet lukken, dan hebben wij vanuit onze stichting Mondiaen een vervangerspooi. Als daar niemand meer beschikbaar is, dan vragen wij een flexibele invalleerkracht aan via Driessen. Ook hebben wij de optie om Qrabbl-docenten in te schakelen. Dit zijn docenten die een creatieve dag onderwijs verzorgen. Zij wijken af van het reguliere lesprogramma. Overige afspraken en handelwijze staan verwerkt in ons vervangingsprotocol. Deze is op te vragen bij directie en wordt aan het start van het schooljaar gedeeld met de ouder(s) en verzorger(s) van onze leerlingen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Norlandia Symfonie (kinderdagverblijf)*, *Norlandia Symfonie (buitenschoolse opvang)* en *Kindercreche Symfonie (peuteropvang)*.

Wij werken in het project VVE nauw samen met peuterspeelzaal Symfonie en kinderopvang van Norlandia. Jonge kinderen (peuters en kleuters) doen op jonge leeftijd mee aan educatieve programma's om onderwijsachterstanden vroeg op te sporen en aan te pakken. VVE is een onderwijsaanbod dat is gericht op peuterspeelzalen, kinderdagverblijven en de eerste twee groepen van de basisschool. Peuters kunnen twee dagdelen op de peuterspeelzalen terecht en er zijn extra leidsters. Ouders worden op verschillende momenten en manieren bij de activiteiten betrokken. Ook worden er puzzels, spelletjes of boeken uitgeleend om thuis te kunnen lezen en spelen met uw kind. Wij vinden de contacten met de peuterspeelzaal erg belangrijk. Vandaar dat we streven naar een zo goed mogelijke overdracht van gegevens van de peuterspeelzaal naar de groepen 1. Wij voeren met de peuterspeelzaal regelmatig gesprekken en nieuwe kleuters worden met een zogenaamde 'warme overdracht'. Zo proberen wij een doorgaande lijn vanuit de peuterspeelzaal naar de basisschool te creëren.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In het schoolplan is een ambitiekaart opgenomen op de kwaliteitsgebieden:

- Pedagogisch handelen.
- Didactisch handelen.
- Educatief partnerschap.

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelstellingen zijn uitgewerkt binnen onze jaarplannen. Vanuit de kwaliteitsgroepen geven we hier inhoud aan om gezamenlijk met het team de doelstellingen te bereiken. We werken hier cyclisch volgens Plan Do Check Act (PDCA).

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Basisondersteuning

Basisondersteuning is de ondersteuning die voor leerlingen beschikbaar is op alle scholen binnen het samenwerkingsverband. Onder de basisondersteuning vallen afspraken over:

- Het vroegtijdig signaleren van ondersteuningsbehoeften op het gebied van taal, rekenen, gezondheid, sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag.
- Ondersteuning gericht op het welbevinden en de sociale veiligheid van de leerlingen.
- Medisch noodzakelijke handelingen in onderwijstijd.
- Aanbod van onderwijsprogramma's en leerlijnen die passen bij de ondersteuningsbehoeften en het onderwijsniveau van de leerlingen.
- Fysieke toegankelijkheid van schoolgebouwen en de beschikbaarheid van hulpmiddelen en ruimtes.

De leraar bespreekt met de leerlingen en de ouders wat de leerling nodig heeft en hoe dit aangepakt gaat worden. Vervolgens pakt de school de ondersteuning planmatig op.

Hoe dit werkt, wordt uitgelegd in het stappenplan?

a. Basisondersteuning: goed onderwijs in elke groep

- Wat wordt er in dit niveau gedaan?

De leraren werken handelings- en opbrengstgericht, waardoor de leraar aansluit op de onderwijsbehoeften van de leerlingen en ervoor zorgt dat leerlingen een ononderbroken ontwikkeling door kunnen maken. Er is sprake van goed pedagogisch en didactisch handelen volgens de normen vanuit het inspectiekader en er wordt gewerkt volgens de afspraken hierover van de school / het schoolbestuur (neergelegd in het kwaliteitsbeleid van de school).

- Hoe ziet dat eruit?

In dit niveau verwachten we dat het didactisch handelen van leraren (OP3) op orde is. Dat houdt in dat leraren instructies geven met een duidelijke structuur en opbouw, dat zij goed in staat zijn om te differentiëren in instructie, verwerking en tijd, dat zij het onderwijs afstemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen, dat zij vormen van samenwerkend leren inzetten en dat er effectieve vormen van feedback worden ingezet. Ook verwachten we dat het klassenmanagement op orde is en dat de leertijd effectief en efficiënt benut wordt (OP4).

We verwachten dat het schoolklimaat en het pedagogisch handelen op orde zijn (VS1, VS2 en OP3). Leraren gaan respectvol met leerlingen om en zij stimuleren ook een respectvolle omgang tussen leerlingen onderling. Zij waarderen de inbreng van leerlingen en stimuleren een veilig klimaat. De school beschikt over een veiligheidsbeleid, waarin:

- een pestprotocol is opgenomen;
- de veiligheidsbeleving structureel en periodiek wordt gemeten;
- de meting van de veiligheidsbeleving wordt geanalyseerd en;
- waarin vertrouwenspersonen kenbaar zijn gemaakt.

De leeromgeving is uitdagend ingericht met visueel ondersteunend materiaal voor taal, rekenen en gedrag.

- Betrokkenen

Leraren analyseren en signaleren vroegtijdig de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van leerlingen, hebben de regie over de ondersteuning en werken planmatig aan de ondersteuning van leerlingen (OP2). De intern begeleider bewaakt de kwaliteit van deze ondersteuning en adviseert waar nodig. De leerling wordt actief betrokken bij het aanbod in de klas. De school informeert ouders regelmatig over de ontwikkeling en vorderingen van hun kind.

- Evaluatie / meet en merkbaar

De evaluatie van dit niveau vindt plaats tijdens de groepsbesprekingen. Leraren volgen de professionaliseringsactiviteiten van het schoolbestuur. Door middel van klassenbezoek, collegiale consultatie, audits en leren van en met elkaar ontstaat voor iedereen een goed zicht op dit niveau, waardoor verbeteringen cyclisch kunnen worden uitgevoerd. Deze verbeteringen krijgen een plaats in het jaarplan van de school. Waar nodig worden activiteiten opgenomen in het strategisch beleidsplan van het schoolbestuur of het schoolplan van de betreffende school.

b. Basisondersteuning: afstemming op specifieke ondersteuningsbehoeften

- Wat wordt er in dit niveau gedaan?

De leraar past het onderwijs- en ondersteuningsaanbod aan voor een individuele leerling of een groepje leerlingen op de behoeften van de leerling(en). Dit aanbod omvat onder meer preventieve en licht curatieve interventies op het gebied van cognitieve ontwikkeling (ZML en (hoog)begaafdheid), sociaal-emotionele ontwikkeling (hechting), spraak-taalontwikkeling (NT2, TOS), motorische/lichamelijke ontwikkeling, gedrag (ASS, ADHD, etc), etc.

- Hoe ziet dat eruit?

We verwachten in dit niveau dat zicht op ontwikkeling op orde is (OP2). Wanneer individuele of groepen leerlingen niet genoeg lijken te profiteren van het onderwijs, analyseert de school waar de ontwikkeling stagneert en wat mogelijke verklaringen hiervoor zijn. Vervolgens bepaalt zij wat er nodig is om op eventuele achterstanden of voorsprongen in de ontwikkeling van leerlingen in te spelen. De school biedt de begeleiding gestructureerd aan. Waar nodig betreft de school de gemeente en zorginstanties bij de begeleiding van de leerlingen. De leerlingen krijgen daarmee de begeleiding die zij nodig hebben om het onderwijsprogramma beter te kunnen doorlopen. Concreet betekent dit dat de leraar, eventueel ondersteund door de intern begeleider, de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften op basis van de vijf IVO-velden in beeld heeft gebracht en daar passende interventies planmatig en doelgericht op inzet.

Bij de uitvoering van de basisondersteuning kan de school bestaande pedagogische en/ of didactische programma's, methodieken en protocollen gebruiken, zoals het protocol Leesproblemen en Dyslexie.

- Betrokkenen

Leraren hebben kennis en vaardigheden om eenduidige ondersteuningsbehoeften te herkennen en te begeleiden in de klas. De leraar organiseert extra inzet zonder een ontwikkelingsperspectief (OPP) en zet zo mogelijk onderwijsassistenten of andere ondersteuners in in de klas. De intern begeleider coacht de leraar, bespreekt de individuele leerlingen en brengt kennis en vaardigheden in. De leerling wordt actief betrokken in het bedenken van een oplossing. De leraar informeert ouders mondeling over de specifieke aanpak in de klas en legt uit waarom deze aanpak wordt ingezet. De school informeert ouders regelmatig over de ontwikkeling en vorderingen van hun kind. De input van ouders wordt bij de vormgeving van deze ondersteuning meegenomen. De scholen hebben het beleid op bovenstaand gebied vastgelegd in bijvoorbeeld het schoolplan, het schoolondersteuningsprofiel of het ondersteuningsbeleid.

- Evaluatie / meet en merkbaar

De leraar evalueert samen met de intern begeleider, ouders en eventueel andere betrokkenen na maximaal zes weken of de specifieke aanpak nog nodig is en verwerkt dit in de planmatige onderbouwing van het aanbod (denk aan groepsplan, blokplan, e.d.). Leraren nemen deel aan leernetwerken / professionele leergemeenschappen (PLG's) over specifieke ondersteuningsbehoeften waar zij veel mee te maken hebben.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Het onderwijsaanbod hebben we verdeeld in verschillende ondersteuningsniveaus. Alle leerlingen krijgen hetzelfde basisaanbod, waarbij we afstemmen op specifieke ondersteuningsbehoeften. Wanneer er tijdelijk extra ondersteuning nodig is, kunnen we daarvoor interne en ook externe specialisten inschakelen. Dat kan bijvoorbeeld de taal- of rekencoördinator zijn, maar ook een specialist meer- en hoogbegaafdheid. Daarbij is het doel altijd om de leerling weer op het reguliere onderwijsaanbod te laten aansluiten. Soms is er meer nodig dan de basis- en extra ondersteuning. Dan schakelen we gespecialiseerde ondersteuning in.

Alle ondersteuning die de basisondersteuning overstijgt, noemen we extra ondersteuning. Deze kan geboden worden in de eigen groep of in de school (2a) en bestaat uit:

- ondersteuning of aanpassingen bij lessen in de groep;
- incidentele, tijdelijke en individuele extra begeleiding buiten de groep, die als doel heeft ervoor te zorgen dat de leerling (indien nodig met ondersteuning) weer in de groep het onderwijs kan volgen. Voorbeelden daarvan zijn het herhalen van instructies, het verrijken van de leerstof of begeleiding bij het sociale leren door een leerkracht, remedial teacher of andere ondersteuner.

Extra ondersteuning kan ook geboden worden met externe expertise (2b). Deze bestaat bijvoorbeeld uit:

- les in een gespecialiseerde groep in de school of op een andere school in de buurt;
- begeleiding of coaching van een leerling of leerkracht door externe deskundigen, bijvoorbeeld vanuit het gespecialiseerd onderwijs.

Bij twijfel of de geboden ondersteuning passend is bij de ondersteuningsbehoefte(n) van de leerling dient de school een adviesvraag in bij de Advies commissie van het samenwerkingsverband. De school heeft de extra ondersteuning beschreven in het schoolondersteuningsprofiel (SOP). Dit is onderdeel van het schoolplan.

Bron: www.plein013.nl

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Onze specialisten richten zich op de specifieke ontwikkelgebieden.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Pedagogisch educatief professional
- Specialist executieve functies

We hebben een multidisciplinair team dat ondersteuning kan bieden aan leerlingen met ontwikkelbehoeften op dit gebied.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- vakleerkracht gymnastiek

Gymlessen worden twee keer in de week verzorgd door vakspecialisten om alle onderdelen van lichamelijke ontwikkeling aan de orde te laten komen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- BHV-team

Er wordt jaarlijks een team bijgeschoold op BHV, dat in de school het voortouw neemt bij ontruiming en medisch handelen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij hebben een multidisciplinair ontwikkelteam om onze leerlingen met een ontwikkelvoorsprong of meer- en hoogbegaafdheid, steeds beter te kunnen begeleiden. In dit ontwikkelteam zijn zowel leerkrachten, als intern begeleiders, als gedragsspecialisten en meer- en hoogbegaafdheidsspecialisten vertegenwoordigd.

Inbreng en invloed van leerlingen

Als er sprake is van een OPP, ontwikkelperspectief, dan houden wij ons aan het hoorrecht van onze leerlingen.

Verder zijn leerlingen bij het proces van totstandkoming van het schooladvies, bij elk gesprek, samen met hun ouders als gesprekspartner betrokken. Zij mogen, naast hun ouders, ook hun wens kenbaar maken en wij dragen zorg dat hun wens meegenomen wordt bij de beslissing die ouders nemen, voor inschrijving op het Voortgezet Onderwijs.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij werken met SWPBS: Schoolwide Positive Behavior Support. Dit betekent dat we onze leerlingen aanspreken vanuit gedragsverwachtingen, passend bij de afgesproken schoolroutines.

Deze routines zijn gebaseerd op onze pedagogische kernwaarden.

Daarnaast hebben we een anti-pestprotocol en een anti-pestcoördinator. Ook onze interne contactpersonen (ICP) zijn (indien nodig) betrokken bij pestgevallen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Naast dat we jaarlijks bij de leerlingen van de groepen 6, 7 en 8 de *Monitor Sociale Veiligheid* afnemen en hiervan een rapportage overleggen aan teamleden, medezeggenschapsraad en ouders, doen wij ook nog het volgende in het kader van sociale veiligheidsmonitoring:

- In de groepen 4 t/m 8 nemen we twee keer per jaar een sociogram af om de onderlinge relaties tussen kinderen in beeld te krijgen. Op basis hiervan wordt de jaarlijkse groepsindeling op school bepaald. Dit betekent dat de school jaarlijks op deze manier kan interveniëren in de samenstelling van de groepen om de groepsdynamiek en daarmee het gevoel van veiligheid te bevorderen.
- Onze interne contactpersonen (ICP) gaan in de eerste helft van het schooljaar langs de groepen om te vertellen over hun rol en de hulp die zij kunnen bieden. Onze interne contactpersonen staan hieronder als vertrouwenspersonen aangeduid.
- Op basis van de meldcode neemt de school het initiatief tot gesprekken met leerlingen en ouders, als er signalen zijn van mogelijke (on)veiligheid binnen of buiten de school.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Juliëtte Kamzol	juliette.kamzol@mondiaen.nl
Vertrouwenspersoon	Dhr. John Bruurmijn	john.bruurmijn@mondiaen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

In onze belofte beschrijven wij het volgende:

- Samen met ouders en leerlingen maken wij de 'dynamische driehoek', die essentieel is voor de ontwikkelruimte van iedere leerling.
- Samen zetten wij ons in, om ook het verschil te maken met onze wijk.

We zijn ervan overtuigd dat voor optimale ontwikkeling van kinderen, een goede samenwerking tussen ouders, kind en leerkracht voorwaardelijk is. Hierbij tonen we respect voor elkaars zienswijzen en professionaliteit en hebben we reële verwachtingen van elkaars mogelijkheden. We communiceren op een open, eerlijke en respectvolle manier met elkaar. Zowel ouders, als leerkrachten zetten zich in om tijdens gespreksmomenten de 'dynamische driehoek' te maken.

De school heeft een belangrijke functie in de wijk en wil een toonaangevende bijdrage leveren. MFA de Symfonie is de ontmoetingsplek voor alle doelgroepen die actief zijn in de wijk. Wij maken dan ook graag gebruik van de MFA als locatie voor onze vieringen, waarbij ouders altijd van harte zijn uitgenodigd.

In het verlengde daarvan hebben we de Huiskamer. De Huiskamer is een ruimte binnen Stelaertshoeve waar we verbinding tussen ouder, leerkracht en kind een fysieke plaats geven. Samen dragen wij zorg voor het leerproces van de leerlingen van onze school. Hierbij staat Educatief Partnerschap centraal: 'Hoe help ik mijn kind op school en thuis?' Hierbij houden we oog voor het multiculturele karakter van onze school.

De Huiskamer is iedere dag geopend voor een kopje koffie en/of thee. Eén keer in de week worden er activiteiten gepland waarbij ouders welkom zijn. Deze activiteiten worden tijdig in de PARRO-app gecommuniceerd.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij werken met de (gratis) app: de PARRO-app. Deze is te downloaden via de appstore van Apple en Google.

Via de leerkracht ontvangt u een uitnodiging voor de groep van uw kind(eren). Daarna kunt u meelezen in de tijdlijn van deze groepen. Ook vindt u algemene informatie of berichten in de Stelaertshoeve-tijdlijn.

Daarnaast is het mogelijk uw kind afwezig te melden via de app, kunt u een agenda inzien en oudergesprekken plannen en chatten met de leerkracht. De berichten en foto's die de leerkrachten verspreiden, zijn alleen zichtbaar voor ouders, waarvan de kinderen aan die klas gekoppeld zijn. Via de app kunt u zelf uw privacy voorkeuren voor beeldmateriaal beheren.

We hebben verschillende oudergesprekken gedurende een schooljaar. In de eerste weken plannen we een kennismakingsgesprek om elkaar beter te leren kennen. We geven tweemaal per jaar een rapportage mee en na het eerste rapport volgt een oudergesprek. Uiteraard hoort u van ons tussentijds als er bijzonderheden zijn. Andersom nodigen wij ouders ook uit om bijzonderheden met ons te delen.

We hebben ook kijkmomenten georganiseerd in de onderbouw, zodat ouders in de klassen kunnen ervaren en zien wat er gebeurt. We hebben ook informatie momenten die zowel overdag of in de avond plaats kunnen vinden.

Algemene informatie over de school vindt u op de website: www.stelaertshoeve.nl

Klachtenregeling

Bent u niet tevreden of verloopt het niet naar wens? **Laat het ons weten!** Dat kan door binnen te lopen, bellen of mailen en uw vraag of opmerking kenbaar te maken bij de betreffende persoon. Mocht u alsnog ontevreden zijn, laat het dan weten aan de directie.

Naast de klachtenregeling van Mondiaen kunt u bij een klacht ook contact opnemen met de onafhankelijke landelijke klachtencommissie Stichting Onderwijsgeschillen. Stichting Onderwijsgeschillen is een onafhankelijke organisatie die de behandeling van geschillen, bezwaren, beroepen en klachten in het onderwijs organiseert. Meer info via:

<https://onderwijsgeschillen.nl/>

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Enquête over tevredenheid e.d.

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Zoals beschreven in onze visie trekken wij graag samen op met ouders in het belang van onze leerlingen. We waarderen uw betrokkenheid enorm. U kunt ons ondersteunen bij o.a. het overblijven, luizenpluizen, vieringen, versieren in de school en andere schoolactiviteiten.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Afhankelijk van de kosten van het schoolverlaterskamp en de schoolreis wordt er jaarlijks een bijdrage gevraagd aan ouders voor deze activiteiten. Dit betekent concreet een bijdrage voor alle ouders in het jaar dat we op schoolreis gaan. We gaan eens in de twee jaren op schoolreis. Aan ouders van leerlingen in groep 8 vragen we een bijdrage voor het schoolverlaterskamp, waarmee zij hun basisschooltijd afsluiten.

De vrijwillige ouderbijdrage

Het bestuur van Mondiaen en de schooldirecteuren voeren al geruime tijd het gesprek over de hoge inflatie, toenemende armoede in Nederland en daardoor het mogelijk ontstaan van kansenongelijkheid in onderwijs. Het bestuur heeft daarom het volgende besloten: met ingang van schooljaar 2023-2024 betaalt u geen ouderbijdrage meer.

Het bestuur stelt voorlopig jaarlijks een budget beschikbaar. Dit budget bestemmen wij voor extra activiteiten, geïnitieerd door de school in samenwerking met de oudercommissie. Voorbeelden van extra activiteiten zijn: de kerstviering, het Sinterklaasfeest, carnaval, de Wandel4daagse, culturele activiteiten en de jaarlijkse afsluitdag.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Via de PARRO-app is er de mogelijkheid om uw kind(eren) afwezig te melden. Dit formulier komt dan automatisch in het administratiesysteem van de leerkracht(en) terecht.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Voor vakantieverlofaanvragen kunt u een e-mail sturen naar info.stelaertshoeve@mondiaen.nl. De directie zal uw aanvraag beoordelen, aan de hand van de wettelijke kaders die gelden.

Voor bijzonder verlof, zoals bij uitvaarten of andere acute situaties, kunt u de leerkracht(en) het beste informeren.

4.4 Toelatingsbeleid

Er is een specifiek aannamebeleid voor de scholen van Mondiaen, die u kunt terugvinden in de bijlage.

Voor onze school specifiek geldt dat we kinderen die de leeftijd van 4 jaar bereiken graag aannemen in onze kleuterklassen. Hiervoor wordt altijd een screening gedaan door onze intern begeleider 'jonge kind'.

Voor oudere leerlingen die een overstap van school wensen te maken of uitstromen uit een andere vorm van onderwijs, staan we u tevens graag te woord. Echter is het mogelijk dat er in jaargroepen geen ruimte is om aan te nemen, vanwege uiteenlopende redenen. We reserveren in dat geval graag een plaats op de wachtlijst voor uw kind.

Voor alle aannames geldt dat u eerst een rondleiding krijgt op school en dat u akkoord gaat met de inspanningsverplichting, om actief deel uit te maken van de 'dynamische driehoek'. Dit betekent dat u als ouder betrokkenheid toont bij de school, aanwezig bent op oudercontactmomenten en adviezen vanuit specialisten vanuit school ter harte neemt.

Samen zorgen we zo voor een onvergetelijke schooltijd en optimale ontwikkelkansen voor uw kind!

4.5 Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Vanaf 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Voor u is het van belang om te weten dat u invloed kunt uitoefenen op het delen van beeldmateriaal van uw kind. Uw privacy-voorkeuren kunt u via de PARRO-app 24/7 aanpassen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen op Stelaertshoeve wordt gevolgd middels het leerlingvolgsysteem. Observeren, registreren en de afname van IEP toetsen maakt onderdeel uit van het volgen van de leerling. Op deze manier proberen we gepast onderwijsaanbod voor onze leerlingen samen te stellen.

De ontwikkeling van de leerlingen, inclusief tussentijdse resultaten, wordt op vooraf geplande momenten teruggekoppeld naar ouders. Dit gebeurt zowel op papier als mondeling. Ouders zijn voor ons een belangrijke partner in de ontwikkeling van het kind en wij onderhouden dan ook graag korte lijntjes.

We hanteren hierbij een vaststaande gesprekkencyclus met de leerkracht. Indien nodig kunnen er extra gesprekken plaatsvinden waarbij interne begeleiding, teamleider of directie aansluit.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

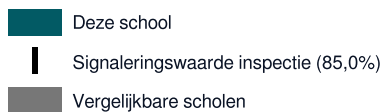
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

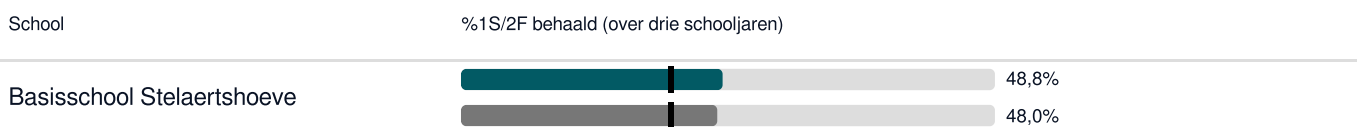
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



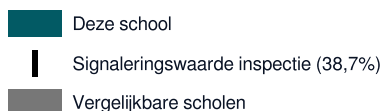
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Vanaf het moment dat uw kind in groep 6 komt, maakt het deel uit van de bovenbouw. De leerkrachten van groep 6 t/m groep 8 volgen de ontwikkeling van uw kind nauwgezet, zodat zij in drie stappen tot een gedegen schooladvies voor het Voortgezet Onderwijs komen.

In groep 6 wordt de ontwikkeling van uw kind gewoon verder gevolgd met het IEP leerlingvolgsysteem. Echter wordt er nu, naast hoe uw kind zich ontwikkelt ten opzichte van zichzelf, ook bekeken hoe uw kind zich ontwikkelt ten aanzien van de referentieniveaus. We verwachten van alle leerlingen dat zij het fundamentele niveau behalen en streven ernaar om met zoveel mogelijk kinderen ook het streefniveau te behalen. Dit doen we voor de basisvakken: Lezen, Taalverzorging en Rekenen.

In groep 7 komt daar het voorlopig schooladvies, op basis van de referentieniveaus, bij. Hierin zal de leerkracht een uitspraak doen over de verwachte uitstroomrichting op het Voortgezet Onderwijs. Dit geeft u een indicatie om alvast open dagen te bezoeken bij het Voortgezet Onderwijs, zodat u niet hoeft te wachten tot het definitieve schooladvies in groep 8.

In groep 8 volgt dan tenslotte in december het definitieve schooladvies. In februari heroverwegen we dit advies, als uw kind een hogere score haalt voor de Doorstroomtoets. Bij een lagere score op de Doorstroomtoets blijft het advies staan. Daarna kunt u inschrijven op de school van uw keuze en verzorgen wij als school een zorgvuldige overdracht van gegevens.

Zoals u zult begrijpen is het definitieve schooladvies, door het doorlopen van deze drie stappen, geen verrassing meer. En is goed te volgen hoe dit advies tot stand komt. Bovendien zorgen wij er als school voor, dat bij de formulering van zowel het voorlopig, als definitief schooladvies, zowel alle leerkrachten van groep 6 t/m 8, als de voltallige schoolleiding worden betrokken. Een schooladvies wordt dus niet afgegeven door een individuele leerkracht, maar door een multidisciplinair team van professionals die bij de school betrokken zijn.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	2,0%
vmbo-b / -k	0,7%
vmbo-k	9,2%
vmbo-k / -(g)t	2,6%
vmbo-(g)t	26,8%
vmbo-(g)t / havo	9,2%
havo	20,9%
havo / vwo	6,5%
vwo	22,2%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Verantwoordelijkheid

Leren met plezier

De veilige en sfeervolle leeromgeving die we bieden is een voorwaarde voor de kinderen om een gevoel van welbevinden te hebben en optimaal in ontwikkeling te zijn. Zo stimuleren we naast de ontwikkeling van kennis en vaardigheden ook hun ontwikkeling op het gebied van zelfbeeld, samenwerken, zelfregulering, communiceren en kritisch denken. Het team sluit met haar tactvol pedagogisch handelen aan op de behoeften van de kinderen met gelijkwaardigheid als uitgangspunt. We gebruiken hiervoor een schoolbrede methodiek die gebaseerd is op positieve gedragsregulatie.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Verbinding, plezier, vertrouwen, respect en wederzijds begrip vormen de basis voor een klimaat waarbij kinderen, ouders en teamleden zich op school veilig en gerespecteerd voelen. Een belangrijk uitgangspunt is dat iedereen die betrokken is bij onze school medeverantwoordelijkheid draagt voor het fijne en positieve klimaat in en om de school. Samen zijn we één school. Dit doen we door elkaar te ontmoeten, samen te werken, uit te wisselen en samen te vieren. Een veilig schoolklimaat en goede kwaliteit van ons onderwijs beïnvloeden elkaar positief. Alleen dan kunnen kinderen zich optimaal ontwikkelen. We hebben duidelijke gedragsverwachtingen en -afspraken en hanteren binnen de hele school consequent één lijn. Het team vervult daarbij een voorbeeldrol.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Woensdag	-	08:30 -	- 12:15	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:30	-

 Opvang

 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Mondiaen Sport BSO Drieburcht, Tjil!** en **BSO de Muzieksleutel**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Tjil!**, **BSO de Muzieksleutel** en **Mondiaen Sport BSO Drieburcht**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Als Mondiaen Basisschool werken wij nauw samen met **Mondiaen Sportwereld Drieburcht**, dagelijks halen zij onze leerlingen op en wandelen vanuit MFA de Symfonie naar de sport-BSO in de nabijgelegen Sportwereld Drieburcht aan het Wagnerplein in Tilburg-Noord.

<https://www.sportwereld-drieburcht.nl/>

Binnen MFA de Symfonie zitten naast onze school ook opvangmogelijkheden:

Symfonie peuteropvang Kinderstad. (bijkinderstad.nl)

Vanaf 1 januari 2018 is de peutercrèche Symfonie gestart. Alle peuters zijn vanaf 2,5 jaar van harte welkom om hele dagen spelend te leren en ontdekken.

Tjil! Kinderopvang. (www.tjil.net)

Tjil! verzorgt kleinschalige kinderopvang op een gezellige en persoonlijke manier

Kinderopvang De Muzieksleutel (<https://www.bijkinderstad.nl/locaties/muzieksleutel>)

Kinderdagverblijf (KDV) de Muzieksleutel biedt dagopvang voor kinderen van 0-4 jaar en buitenschoolse opvang (BSO) voor kinderen van 4-13 jaar.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	06 februari 2027	14 februari 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Zomervakantie	24 juli 2027	05 september 2027

Studiedagen:

donderdag 24 september 2026
 woensdag 25 november 2026
 maandag 15 februari 2027
 woensdag 10 maart 2027 (Suikerfeest)
 dinsdag 18 mei 2027 (Offerfeest)
 maandag 21 juni 2027
 donderdag 22 juli 2027
 vrijdag 23 juli 2027

Leerling vrije (mid-)dagen:

vrijdag 16 oktober 2026
 vrijdag 18 december 2026
 vrijdagmiddag 5 februari 2027 (Carnaval)
 vrijdag 26 maart 2027 (Goede vrijdag)
 maandag 29 maart 2027 (Tweede Paasdag)
 vrijdagmiddag 23 april 2027
 maandag 17 mei 2027 (Tweede Pinksterdag/Offerfeest)

Extra leerling vrije week:

maandag 28 juni tot en met vrijdag 2 juli 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Administratie	Dinsdag en woensdag	8:00 - 12:30
Directie	Maandag t/m vrijdag	8:45 - 16:30
Administratie	Maandag en donderdag	8:00 - 16:30
Conciërge	Maandag t/m vrijdag	8:00 - 16:00

Voor vragen, opmerkingen en tips kunt u mailen naar: info.stelaertshoeve@mondiaen.nl. Via dit e-mailadres kunt u ook een rondleiding en bij interesse ook een aanmeldformulier aanvragen. Op deze manier kunt u tijdig uw kind kunt aanmelden op onze school. Wist u dat u uw kind kan aanmelden vanaf 3 jaar? U bent van harte welkom!

Voor ouders/verzorgers van onze leerlingen geldt dat de leerkracht het eerste aanspreekpunt is bij vragen of opmerkingen. De leerkracht kunt u telefonisch, per e-mail of via de PARRO-app bereiken. Ook staat het u vrij een afspraak met hen te maken voor een persoonlijk gesprek. Indien nodig zal de leerkracht van uw kind, andere functionarissen binnen de school betrekken, zoals kwaliteitscoördinatoren of directie.