

# Schoolgids 2023-2024



## Basisschool De Es



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Privacy

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Scholttijden en opvang**

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van basisschool de Es

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

**Basisschool De Es**

Noord Esweg 26

7447GB Hellendoorn

☎ 0548654065

🌐 <http://www.es-ikt.nl>

✉ [info@es-ikt.nl](mailto:info@es-ikt.nl)

## Schoolbestuur

Stichting 'Ieder kind telt' CPO in de gemeente Hellendoorn

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 1.620

<http://www.iederkindtelt.nl>

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Marloes Joosten	<a href="mailto:m.joosten@es-ikt.nl">m.joosten@es-ikt.nl</a>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Twente Noord PO.

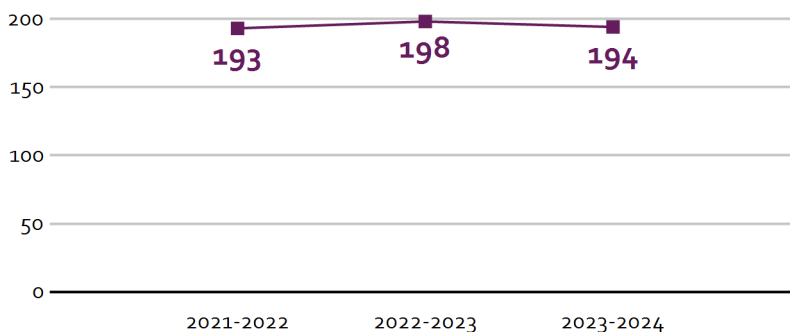
## Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2023-2024

194

2023-2024

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Durven

Doen

Ontdekken

Welbevinden

Betrokkenheid

### Missie en visie

Kinderen zijn van nature nieuwsgierig en ondernemend. Zij willen de wereld om hen heen ontdekken en begrijpen. Kinderen hebben behoefte aan een duidelijke, liefdevolle en rijke leeromgeving, waarin zij vol zelfvertrouwen op ontdekkingstocht durven te gaan en de ruimte krijgen om te ontdekken en te ontwikkelen.

Kinderen hebben allemaal een eigen karakter met eigen interesses en talenten. Wij zien de meerwaarde in de verschillen de tussen alle kinderen en helpen ze hun leervaardigheden en talenten te ontwikkelen.

Kinderen ontwikkelen zich optimaal in een veilige en uitdagende leeromgeving waarin zij zich gewaardeerd, gerespecteerd en prettig voelen. Welbevinden en betrokkenheid zijn onze uitgangspunten.

Het onderwijs op de Es is gericht op het proces. Wij besteden aandacht aan alle componenten van het leerproces. Dus niet alleen aan het uitvoeren van leeractiviteiten, maar ook aan het plannen, stellen van doelen, inzetten van vaardigheden en talenten en het evalueren van het leerproces en leerresultaat. De leerkrachten geven aanwijzingen, stellen vragen over het hoe en geven feedback. Hierbij maken zij een koppeling tussen het leerproces en de resultaten.

Onze kernwaarden zijn: ontdekken, durven, doen. Deze waarden vormen de basis van ons onderwijs en van de organisatie.

**Ontdekken:** Op basisschool de Es worden leerlingen uitgedaagd en gestimuleerd om nieuwsgierig te zijn en zelf naar oplossingen en uitkomsten te zoeken met behulp van diverse bronnen.

**Durven:** Op basisschool de Es worden leerlingen gestimuleerd om hun ideeën uit te werken, waarbij ze constant feedback krijgen van de leerkracht en medeleerlingen op hun proces. Hierbij mag (moet!) een kind fouten maken.

**Doen:** Op basisschool de Es leren we leerlingen om volgens een plan te werken en hier op te reflecteren.

De quote op de muur in de entree van de Es is van Pippi Langkous: 'Ik heb het nog nooit gedaan, dus ik denk dat ik het wel kan'. Deze quote symboliseert de visie en de kernwaarden van de Es: niets is onmogelijk, als je er maar voor gaat. Wij willen onze leerlingen meegeven dat als je iets heel graag wilt en het niet lukt, je het echt nog een keer mag proberen. Je mag fouten maken, want daar leer je van!

## Identiteit

Voor het vak levensbeschouwelijke identiteit is ervoor gekozen om aan de leerlingen in de onderbouw de verhalen uit de bijbel centraal te stellen. Bij de midden- en bovenbouw gaan leerlingen veel meer onderzoekend aan de slag met levensbeschouwelijke vragen. Leerlingen gaan aan de slag om aan de hand van diverse bronnen, zoals de bijbel, maar ook YouTube, kinderliteratuur, kunst en het internet antwoorden te zoeken op de levensbeschouwelijke vraagstukken. Vervolgens presenteren de leerlingen dit aan elkaar en ontstaat er een levendige en open discussie. De ervaring leert dat er geen pasklare antwoorden zijn, maar dat de ene vraag weer een nieuwe vraag oproept. Deze vorm van procesgericht werken bij levensbeschouwing is voor leerlingen en leerkrachten zeer inspirerend.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Binnen iedere unit zijn de leerlingen uit verschillende leerjaren verdeeld in stamgroepen. Door niet meer te organiseren in jaargroepen maar in stamgroepen met leerlingen uit verschillende leerjaren willen wij de samenwerking en de sociale-emotionele ontwikkeling van kinderen stimuleren. We bootsen de maatschappij in het klein na, waarin leerlingen verschillende rollen vervullen. Zo zullen ze bijvoorbeeld een keer de jongste zijn en een keer de oudste. Ze leren meer kinderen kennen en kunnen van en met elkaar leren.

Binnen iedere unit werkt een vast team met leerkrachten en onderwijsassistenten. Samen zijn zij verantwoordelijk voor het onderwijs binnen deze unit. Ze bereiden samen voor, verzorgen samen de lessen, evalueren en houden leerlingbesprekingen. Dit noemen wij co-teaching. Iedere stamgroep binnen de unit heeft een vaste mentor. De leerlingen starten en eindigen de dag in hun stamgroep samen met hun mentor. Ze eten en drinken tijdens de pauzes in hun stamgroep en vieren hun verjaardag in de stamgroep. De mentor voert de ouder-kindgesprekken en is het eerste aanspreekpunt voor ouders/verzorgers.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In de onderbouw werken we ervaringsgericht en vanuit de belevingswereld van de leerlingen aan verschillende vakgebieden. De leerlingen werken en spelen in een rijke leeromgeving in de school en buiten. Naast de taalontwikkeling, motorische ontwikkeling en rekenontwikkeling wordt er ook veel aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. Wij bieden vanaf leerjaar 1 Engels aan.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur	3 uur
Taal	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Rekenen/wiskunde	6 uur	6 uur	6 uur	6 uur	6 uur	6 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Bewegingsonderwijs	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Levensbeschouwing	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Engelse taal	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min	1 u 15 min
Thematisch werken	4 uur	4 uur	4 uur	4 uur	4 uur	4 uur
Sociaal emotionele vorming	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur

Alle leerlingen gaan wekelijks 25 uur en 15 minuten naar school. In bovenstaande tabel wordt globaal weergegeven hoeveel tijd er wekelijks aan de verschillende vakken wordt besteed.





## Extra faciliteiten

Wij bieden op onze school geen extra faciliteiten aan.

## 2.2 Het team

Het is belangrijk dat alle kinderen plezier beleven aan bewegen en zich motorisch kunnen ontwikkelen. Daarnaast is bewegingsonderwijs voor kinderen een manier om zich te kunnen uiten en ontspannen en werken ze aan hun sociale vaardigheden. Op de Es krijgen alle leerlingen twee keer per week bewegingsonderwijs aangeboden onder leiding van een vakleerkracht.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Het verlof van personeel is conform CAO Primair Onderwijs geregeld. Wanneer een leerkracht vervangen moet worden, zal dit in eerste instantie intern georganiseerd worden, zodat leerlingen een bekende vertrouwde leerkracht krijgen. Wanneer dit niet lukt, wordt gebruik gemaakt van de regionale invalpool van het Onderwijs Bureau Twente.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kindcentrum de Es Kosmo* en *Peuterspeelzaal Bruintje Beer*.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen in het schoolplan

### Continu verbeteren

Als team zijn wij nieuwsgierig en ondernemend. We werken doelgericht aan het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs en leren van en met elkaar. We werken continu aan de aanpak, het proces en het effect.

### Effect

Met het effect wordt bedoeld welke vaardigheden en competenties kinderen na 8 jaar lang onderwijs op basisschool de Es in hun rugzak meenemen naar het voortgezet onderwijs toe.

In schooljaar 2023/2024 richten we ons op:

- Effectievere instructie volgens het EDI-model. Het EDI-model is een effectieve onderwijsaanpak die gericht is op duidelijke, gestructureerde en actieve instructie.
- Ontwikkeling van leerlijnen voor technisch lezen en begrijpend lezen, waarbij leesmotivatie en thematisch onderwijs belangrijke speerpunten zijn.
- Rekenresultaten blijven een prioriteit. We zullen blijven werken aan het verbeteren van onze rekenresultaten door middel van directe instructie, stimuleren van automatiseren en het bieden van extra ondersteuning en uitdaging.

### Proces

Welbevinden en betrokkenheid zijn belangrijke voorwaarden om optimaal te kunnen ontwikkelen en fundamenteel te leren. Door de wijze waarop wij het onderwijs organiseren (aanpak) proberen wij het welbevinden en de betrokkenheid van ieder kind te optimaliseren. Om de 8 weken voeren wij binnen iedere unit een leerlingbespreking. We bespreken dan de totale ontwikkeling van iedere leerling; welbevinden, betrokkenheid, zelfsturing en resultaten. Als er opvallende punten naar voren komen of er een interventie nodig is wordt dit uiteraard met u als ouder/verzorger besproken. Komend schooljaar gaan we het Rapportfolio verder ontwikkelen en verbeteren. Welbevinden, betrokkenheid en zelfsturing zullen een belangrijke plek krijgen in het Rapportfolio.

### Aanpak

Om het welbevinden, de betrokkenheid en de zelfsturing te vergroten bij de leerlingen werken wij vanuit het concept Ervaringsgericht onderwijs. Om een optimale leeromgeving te creëren voor alle leerlingen werken wij continu aan de 7 betrokkenheid verhogende factoren.

## Hoe bereiken we deze doelen?

Op stichtingniveau is een kwaliteitssysteem ingericht waarin afspraken met betrekking tot kwaliteitszorg zijn vastgelegd. In dit systeem zijn de belangrijkste activiteiten beschreven; wat en waarom doen we iets en wanneer op welke wijze. Het kwaliteitssysteem is gericht op het continu verbeteren (van kenmerken) van de organisatie-ontwikkeling. De organisatie is zo ingericht dat we de gestelde (verbeter)doelen ook werkelijk efficiënt en doelmatig kunnen realiseren.

Het systeem van kwaliteitszorg binnen onze stichting sluit aan bij de PDCA-cyclus en is opgebouwd uit diverse onderdelen. De cyclus start bij de formulering van het beleid in de strategische beleidsplannen

op schoolniveau (PLAN). Dit beleid wordt vervolgens vertaald naar concrete doelen, welke worden opgenomen in ambitieplannen die als jaarplannen of projectplannen dienen. Hierna volgt de fase van de uitvoering (DO). Vervolgens worden met behulp van diverse instrumenten en op basis van verschillende informatiebronnen de behaalde resultaten in kaart gebracht en gegevens geanalyseerd. De verantwoording voor de behaalde resultaten vindt plaats door middel van tussen-en eindrapportages (CHECK). De evaluatie en het bijstellen van de doelen gebeurt in de laatste fase van de cyclus (ACT). De directie evalueert de doelen met het team, de MR en de bestuurder.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.



### Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op het gebied van (hoog)begaafdheid:

- De leerkrachten op basisschool De Es geven wekelijks in elke groep gerichte instructie en werkopdrachten aan leerlingen met een ontwikkelings-voorsprong middels de werkvorm miniklas of kleine kring waarbij aangesloten wordt bij het niveau. Deze manier van werken is vastgelegd in de kwaliteitskaart instructie.
- Basisschool De Es heeft een aanpak voor leerlingen die alle leerdoelen op het niveau van 1S / 2F op het gebied van rekenen en spelling beheersen, voordat zij in het achtste leerjaar zitten. Deze is vastgelegd in de kwaliteitskaart Aanpak voor versnellen.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist
- Onderteuningscoördinator

Kinderen verschillen, daardoor mogen ook hun leertraject, beginpunt en eindpunt verschillen. Het aanbod passen we aan, aan wat ze in mars hebben, hun behoeften en mogelijkheden. Binnen ons team beschikken wij over specialisten op het gebied van:

- Taal
- Rekenen
- Begaafdheid

Ook maken wij gebruik van de expertise van onze collega's binnen stichting 'Ieder kind telt' en het samenwerkingsverband d.m.v. collegiale consultatie en coaching on the job. Op de Es is wekelijks een logopedist en dyslexiespecialist aanwezig.

Wij werken volgens een structuur om eventuele hulpvragen en problemen vroegtijdig in te zien. De ondersteuningscoördinator zorgt er samen met de leerkrachten en directie voor dat er voor ieder kind zo passend mogelijk onderwijs wordt aangeboden.

Wij bieden een breed en rijk aanbod voor alle leerlingen. Elke leerling moet met passende ondersteuning gebruik kunnen maken van dit aanbod. Differentiatie wordt vakgebonden ingezet naar niveau en ondersteuningsbehoeften.

Voor meer informatie over de extra ondersteuning verwijzen wij naar het **schoolondersteuningsprofiel (SOP) 2023/2024**. Hierin leest u o.a. over de ondersteuning voor leerlingen met dyslexie en dyscalculie en voor (hoog)begaafde leerlingen.

### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

- Schoolcoach sociale vaardigheden en gedrag
- Schoolcoördinator

Een belangrijke voorwaarde om tot leren te kunnen komen is een veilige omgeving voor kinderen. De Es staat garant voor de (sociale) veiligheid van de leerlingen. Onze uitgangspunten zijn welbevinden en betrokkenheid. Welbevinden zegt iets over hoe het met je gaat.

Welbevinden ontstaat wanneer:

- de situatie tegemoet komt aan de basisbehoeften van het kind (relatie, autonomie en competentie)
- kinderen een positief zelfbeeld hebben (zelfvertrouwen en een gevoel van eigenwaarde)
- kinderen verbinding maken met zichzelf (leren omgaan met de eigen gevoelens)

Een hoog welbevinden is een voorwaarde voor een goede sociale en emotionele ontwikkeling.

Wekelijks wordt er in elke groep aandacht besteed aan sociaal gedrag, veiligheid, groepsdynamiek, persoonsvorming en regels op school. Hierbij maken wij gebruik van de methodiek 'Sas in de klas'. Een preventieve aanpak, gericht op positieve groepsvorming, sociale vaardigheden en executieve functies. Ook actuele maatschappelijke ontwikkelingen komen aan bod tijdens de lessen (gedrag, regels, afspraken en omgaan met anderen).

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Schoolcoach sociale vaardigheden en gedrag
- Ondersteuningscoördinator

Betrokkenheid is een absolute voorwaarde om tot ontwikkeling te komen en te kunnen leren. Om betrokken te kunnen werken aan een opdracht of activiteit is zelfsturing essentieel. Zelfsturing is een combinatie van een vaardigheid en een instelling om je eigen mogelijkheden en die in de omgeving aanwezig zijn optimaal te benutten. Je neemt het roer in eigen handen, je vindt wegen om om obstakels te omzeilen, je zet door ook als iets moeilijk is, je bepaalt je eigen doelen en weet hoe je aan de slag kunt gaan om deze doelen te bereiken.

Op de Es werken wij met het sporenbeleid. Dit is een differentiatie-instrument dat ondersteuning biedt op het gebied van zelfsturing. Leerlingen plaatsen zichzelf of worden verdeeld in de 4 verschillende sporen, van een hoge tot lage mate van zelfsturing. Zelfsturing is een vaardigheid die leerlingen kunnen ontwikkelen met behulp van de juiste begeleiding. Het sporenbeleid is een dynamisch model; leerlingen kunnen gemakkelijk naar een hoger spoor groeien. De leerlingen hebben zicht op de criteria die gelden bij ieder spoor en ze reflecteren regelmatig samen met de leerkracht aan de hand van het sporenbeleid. Leerlingen kunnen op verschillende gebieden in verschillende sporen functioneren.

Voor betrokkenheid is ook ruimte voor initiatief (autonomie) noodzakelijk. Het is van groot belang dat de leerlingen keuzes kunnen maken en een stem krijgen in wat ze leren en doen. De ruimte die een leerling krijgt op de Es, staat gelijk aan de verantwoordelijkheid die hij/zij kan dragen. Deze ruimte voor initiatief begrenzen wij door helder te zijn over ruimte, tijd en criteria. Nadat leerlingen hebben gewerkt aan een opdracht of hebben deelgenomen aan activiteit, reflecteren zij samen met de leerkracht op deze 3 onderdelen.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

Wij werken schoolbreed met de methodiek IN JE SAS met de KLAS. Een methodiek voor positieve groepsvorming, waarbij iedere leerling goed in beeld komt vanuit zijn eigen sociaal emotionele ontwikkeling. Onze team is opgeleid om de methode zelf als trainer in een groep uit te kunnen voeren.

In JE SAS met de KLAS bestaat uit 15 - 20 trainingen per schooljaar. De groepstraining start met het gezamenlijk kiezen van 3 positieve pedagogische klassen-doelen. Deze drie SAS-doelen zullen de rode draad zijn voor een sessie van 10 of 20 trainingen met de stamgroep. Elke leerling wordt tijdens de

trainingen gestimuleerd in de opbouw van zelfvertrouwen, zelfverantwoordelijkheid en zelfreflectie. Er wordt gebruik gemaakt van de materialen uit de SAS-Box. De leerkracht of begeleider daagt leerlingen uit in eigen wensen, mening en ideeën, waarbij er- en herkennen van eigen kwaliteiten en die van klasgenoten van belang is. Zowel leerkracht als leerling leren bewust positief gedrag herkennen en structureel te bekrachtigen.

Wanneer de veiligheid in de klas is geborgd, kiest elke leerling een persoonlijk gedragsdoel (SAS-doel) en krijgt verantwoordelijkheid voor zijn eigen leerproces. Leerlingen worden uitgedaagd vanuit innerlijke motivatie in een kindgesprek en in interactie met klasgenoten. Zo krijgen de leerlingen hulp van klasgenoten in de vorm van SAS-maatjes en leren zelf om hulp te bieden (positief leiderschap of helpende helden).

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes.

De vragenlijsten van Scholen met Succes worden ingezet om de veiligheidsbeleving op een onafhankelijke manier te meten. Deze vragenlijsten worden eens in de twee jaar afgenomen.

Daarnaast monitoren de leerkrachten tweemaal per schooljaar middels ZIEN de sociale veiligheid van de leerlingen. In reflectie- en feedback-gesprekken worden de resultaten van deze monitor besproken en indien nodig omgezet in een actieplan.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Dijsselhof	<a href="mailto:m.dijsselhof@es-ikt.nl">m.dijsselhof@es-ikt.nl</a>
anti-pestcoördinator	Horstink	<a href="mailto:r.horstink@es-ikt.nl">r.horstink@es-ikt.nl</a>
vertrouwenspersoon	Dubbink	<a href="mailto:p.dubbink@es-ikt.nl">p.dubbink@es-ikt.nl</a>
vertrouwenspersoon	Nieuwenhuis	<a href="mailto:r.nieuwenhuis@es-ikt.nl">r.nieuwenhuis@es-ikt.nl</a>



## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Samenwerking tussen ouders/verzorgers en school is van essentieel belang voor een optimale ontwikkeling van het kind. Samen kunnen wij ervoor zorgen dat het kind het beste uit zichzelf haalt en zich goed kan ontwikkelen.

Wij communiceren vanuit de volgende waarden:

- Wij zijn gelijkwaardig
- We zijn samen verantwoordelijk
- We voelen ons verantwoordelijk voor elkaar

(bron: *Handboek ouderbetrokkenheid 3.0*)

Door het schooljaar heen hebben we een cyclus van momenten waarop we als school en ouders/verzorgers samen in gesprek gaan over de ontwikkeling van uw kind:

- Intake-huisbezoek voor nieuwe leerlingen (leerjaar 1)
- Ouder-kindgesprekken op school
- Informatieavonden
- Kijkmomenten

Het is **altijd** mogelijk om naast de geplande ouder-kindgesprekken in gesprek te gaan met de leerkracht van uw kind.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Als ouder/verzorger is het prettig om te weten wat er speelt en waar wij mee bezig zijn op school. U wordt vanuit school op de volgende manier geïnformeerd:

#### Parnassys

Op school werken wij met het leerlingadministratie- en leerlingvolgsysteem Parnassys. In dit systeem bewaren wij alle gegevens van de leerlingen en data van ons onderwijs. Bijvoorbeeld adresgegevens, medische informatie en privacy-voorkeuren. Maar ook de absenties en verslagen van de ouder(-kind)gesprekken.

Parnassys heeft een ouderportaal. Dit is een afgeschermd omgeving waarin u als ouder gegevens en informatie van uw kind kunt inzien. Op het moment dat uw kind start bij ons op school ontvangt u per mail inloggegevens voor het ouderportaal. Mocht u deze gegevens niet hebben ontvangen of niet meer hebben neem dan contact met school op.

#### Parro

Parro is een communicatie-app waarmee wij u in een veilige digitale omgeving informeren over het reilen en zeilen van de klas en de school. Zo kunnen de leerkrachten foto's en video's delen van

activiteiten, een tekstbericht sturen of een oproep plaatsen. Ook is het mogelijk om als ouder/verzorger korte berichten te sturen naar de leerkracht van uw kind, digitaal in te tekenen voor ouder(-kind)gesprekken en aan te geven of u kunt helpen bij activiteiten. Parro is beschikbaar als app en als website. De app kunt u downloaden in de Appstore of Google Playstore. Voor de webversie gaat u naar <https://talk.parro.com>

## **MijnRapportfolio**

MijnRapportfolio is een combinatie van een digitaal rapport en een digitaal portfolio. In deze digitale omgeving kunt u de ontwikkeling van uw kind volgen. Zowel de leerkracht als uw kind werken gedurende het schooljaar in dit portfolio. Tijdens de ouder(-kind)gesprekken staat het portfolio centraal. Tussendoor kunt u altijd inloggen en een kijkje nemen in het portfolio van uw kind.

## **Informatie verstrekking aan gescheiden ouders**

Gescheiden ouders hebben allebei recht op dezelfde informatie over hun minderjarige kinderen. Dit is anders indien er een rechterlijke beschikking kan worden getoond waarin:

- het recht op informatie is beperkt
- informatie ook niet aan de andere ouder wordt verstrekt
- informatieverstrekking niet in het belang van het kind is.

Gescheiden ouders dien het formulier 'vragenlijst gescheiden ouders' in te vullen. Dit formulier is verkrijgbaar op school.

## **Klachtenregeling**

Het kan gebeuren dat u ontevreden bent over een beslissing of het gedrag van iemand op school. Bij bezwaren of klachten wordt uitgegaan van de volgende stappen:

1. Bespreek de vraag eerst in alle openheid met de persoon in kwestie of met de directie.
2. Als dit geen oplossing biedt, of u hierbij ondersteuning nodig hebt, kunt u contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon van de school.
3. Als dit geen oplossing biedt kan de vertrouwenspersoon u verwijzen in de te nemen vervolgstappen.

## **Vertrouwenspersoon**

Op de Es is de vertrouwenspersoon het aanspreekpunt voor leerlingen en ouders. De vertrouwenspersoon vangt de leerling (en/of ouders) op. Samen brengen zij de situatie in kaart en bekijken welke acties mogelijk zijn om de (pest)situatie op te lossen. Daarbij verwijst en begeleidt de vertrouwenspersoon eventueel naar andere collega's binnen of buiten de school.

### **Intern vertrouwenspersoon:**

- Petra Dubbink
- Ria Nieuwenhuis

### **Extern vertrouwenspersoon:**

- Mevrouw Stuveling-de Bree (huisarts): 0548-618000

De klachtenregeling vindt u op de website van stichting 'Ieder kind telt': [www.iederkindtelt.nl](http://www.iederkindtelt.nl)

### Anti-pestcoördinator

De anti-pestcoördinator adviseert het team en de directie over het beleid en fungeert als klankbord voor collega's die vragen hebben over pesten of het beleid.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

**De medezeggenschapsraad (MR)** van De Es wordt gevormd door ouders en leerkrachten. Deze MR toetst het beleid van het bestuur en het beleid van de school. Eén MR-lid vertegenwoordigt onze school in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR); een overkoepelende raad voor de schoolvereniging, waarin alle veertien scholen zijn vertegenwoordigd.

Onze school heeft ook een actieve **ouderraad (OR)**. Iedere stamgroep is vertegenwoordigd door een ouder. De ouderraad vergadert samen met teamleden en verricht voornamelijk hand- en spandiensten bij alle activiteiten op de school. Ouders kunnen met hun vragen bij de leden van de MR en de OR terecht. Bij diverse activiteiten wordt behalve op de OR ook vaak een beroep gedaan op de andere ouders.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 72,00

Daarvan bekostigen we:

- Buitenschoolse activiteiten
- Onderwijs ondersteunende activiteiten en leermiddelen.
- Vieringen

- Schoolkamp
- Schoolreis

Er zijn geen overige schoolkosten.

Namens de school incasseert de ouderraad de vrijwillige ouderbijdrage. Deze bijdrage wordt o.a. gebruikt voor het organiseren van activiteiten die niet kunnen worden bekostigd uit gelden die door de overheid beschikbaar worden gesteld aan de school.

Het bedrag van de vrijwillige bijdrage is door de MR vastgesteld op een bijdrage van €72,- per kind. Het is ook mogelijk om de vrijwillige ouderbijdrage in 4 termijnen te voldoen.

Als het niet mogelijk is om deze vrijwillige ouderbijdrage te betalen, kunt u dit aangeven bij de directie. Als inwoner van de gemeente Hellendoorn komt u mogelijk in aanmerking voor een (gedeeltelijke) vergoeding van de vrijwillige ouderbijdrage. U kunt hiervoor een beroep doen op het Kindpakket van de Stichting Hulpfonds Hellendoorn.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wanneer uw kind niet naar school kan, wilt u dit dan doorgeven aan de leerkracht?

U kunt hiervoor tussen 8:00 uur en 8:20 uur telefonisch contact opnemen met school.

Mocht uw kind afwezig zijn en is bij ons niet bekend waarom hij afwezig is, dan nemen wij zo snel mogelijk contact met u op.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Bijzonder verlof kan worden aangevraagd via het formulier dat op onze website staat vermeld of door dit formulier aan te vragen bij de directeur. Wetgeving rondom het verlenen van bijzonder verlof kunt u vinden op de website van de rijksoverheid.

## 4.4 Privacy

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. In het privacyreglement van het bestuur is beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld.

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van de stichting die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Hiervoor wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een leerling te identificeren als die inlogt. Wij hebben met leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven. Een lijst van de leveranciers waar de school afspraken mee heeft gemaakt, is op te vragen bij de school.

Daarnaast kan het nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk aan zorginstanties. Deze zijn vermeld in het privacyreglement. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen.

Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via een mail aan de directeur.

De school vraagt ouders nadrukkelijk om terughoudend te zijn met het maken van foto's en video's binnen de school. Het is voor ouders niet toegestaan om foto's/video's die gemaakt zijn op school te delen via sociale media of te gebruiken voor commerciële doeleinden. Het volledige privacy-document van stichting Ieder kind vindt u [hier](#).

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

Vanaf leerjaar 3 nemen wij twee keer per schooljaar methode-onafhankelijke toetsen af. Met deze toetsen meten we de algemene vaardigheid van de leerling op het gebied van rekenen, taal en lezen. De resultaten verwerken wij in het leerlingvolgsysteem, waardoor de vaardigheidsgroei inzichtelijk wordt. De vaardigheidsgroei wordt per vakgebied in een grafiek weergegeven en in het Rapportfolio geplaatst.

Op de Es werken wij planmatig aan de kwaliteit van het onderwijs en resultaten op de gebieden rekenen, begrijpend lezen, spelling en technisch lezen. Dit doen wij volgens de werkwijze: zelfevaluatie, onderwijsplannen en groepsoverzichten.

De leerkrachten analyseren de resultaten van de leerlingen en het leerjaar. Vervolgens bepalen de leerkrachten of er aanpassingen gemaakt moeten worden in het basisaanbod of dat er ondersteuning geboden moet worden aan leerlingen. Dit noteren zij in het groepsoverzicht. Indien nodig wordt er een individueel plan van aanpak geschreven voor een leerling.



### 5.2 Resultaten eindtoets

#### Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een

eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

#### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

#### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

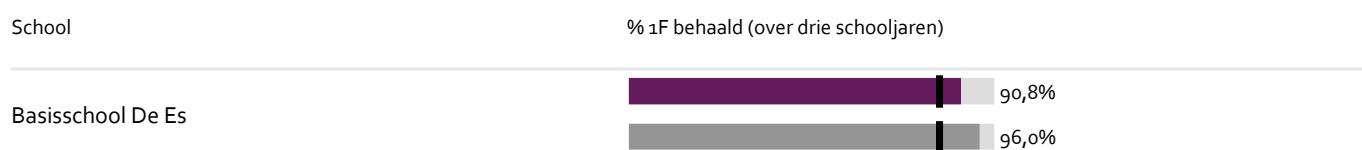
**Let op:** Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie](#).

In schooljaar 2022-2023 is de Centrale Eindtoets afgenomen in leerjaar 8. Onze leerlingen hebben een gemiddelde schoolscore van 530,4 behaald. net iets onder het landelijk gemiddelde van 534,8.

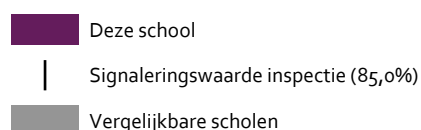
De resultaten van de Centrale Eindtoets worden geëvalueerd met het team. Samen besluiten wij op welke onderdelen wij ons willen ontwikkelen en worden er ambities gesteld. Komend schooljaar zetten wij in op het verbeteren van het rekenonderwijs en begrijpend lezen. Ook de medezeggenschapsraad wordt geïnformeerd en voorziet ons van advies hierover.

De eindtoets toetst wat de leerlingen tijdens hun basisschool periode geleerd hebben op het gebied van Nederlandse taal en rekenen. Deze toets meet niet de sociale vaardigheden, de werkhouding en het zelfvertrouwen van onze leerlingen. En ook deze onderdelen zijn essentieel voor een verder succesvol verloop van hun schoolloopbaan in het voortgezet onderwijs.

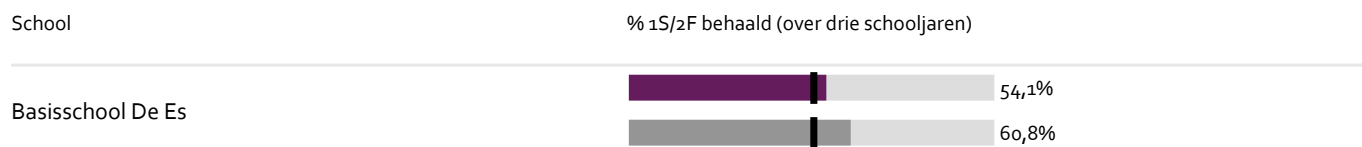
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



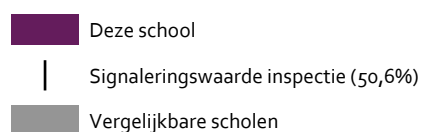
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Het schooladvies wordt gebaseerd op de ontwikkeling die de leerling heeft doorlopen bij ons op school. Hierbij kijken wij naar de vorderingen, werkhouding, motivatie en redzaamheid. Op de Es verzamelen wij doorlopend informatie over de leerresultaten en de ontwikkeling van de leerling. Tijdens het onderwijsleerproces toetsen wij continu hoever de leerling gevorderd is in het behalen van zijn/haar doelen. Dit doen we door vragen te stellen, gesprekken te voeren, checks uit te voeren en toetsen af te nemen. De leerkracht geeft de leerling feedback en feed forward waardoor de leerling inzicht krijgt in



zijn eigen ontwikkeling. De leerling ervaart hierdoor meer eigenaarschap over het leren en dat vergroot de betrokkenheid en motiveert. Deze informatie plaatsen wij in het leerlingvolgsysteem.

In groep 8 wordt vanaf dit schooljaar de Doorstroomtoets afgenomen. Deze toets wordt landelijk afgenomen op 6 & 7 februari. Aangezien het definitieve schooladvies al eerder gegeven moet worden, is de score op de Doorstroomtoets minder bepalend. Het advies wordt gebaseerd op informatie en vorderingen uit het leerlingvolgsysteem en de visie van het team. Als het advies uit de Doorstroomtoets afwijkt van het schooladvies gaan we met de leerling en zijn ouders/verzorgers in gesprek en stellen we het advies eventueel bij.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	20,8%
vmbo-k	12,5%
vmbo-k / vmbo-(g)t	4,2%
vmbo-(g)t	41,7%
havo	4,2%
havo / vwo	4,2%
vwo	12,5%

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Zelfvertrouwen

Zelfverantwoordelijkheid

Zelfreflectie

Voor een goed welbevinden, een hoge betrokkenheid en zelfsturing is het essentieel dat je beschikt over zelfvertrouwen, zelfverantwoordelijkheid en zelfreflectie. Wij werken structureel aan deze doelen

d.m.v. de methodiek In je SAS in de KLAS. Hierdoor werken wij pro-actief en preventief aan een veilig en positief groepsklimaat. De methodiek gaat uit van het principe 'Goed gedrag kun je leren'.

## **Werkwijze Sociale opbrengsten**

Via observaties en kindgesprekken verzamelen wij informatie over het welbevinden, de betrokkenheid en zelfsturing. Deze onderdelen hebben een belangrijke plek in het Rapportfolio van iedere leerling.

Om de 8 weken voeren wij binnen iedere unit een leerlingbespreking. We bespreken dan de totale ontwikkeling van iedere leerling; welbevinden, betrokkenheid, zelfsturing en resultaten. Als er opvallende punten naar voren komen of er een interventie nodig is wordt dit uiteraard met u als ouder/verzorger besproken.

De sociale-emotionele ontwikkeling van de leerlingen monitoren wij systematisch. Hierbij maken wij gebruik van de meetinstrumenten Zien!.



## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

Op onze school geldt een hoorns model (woensdag- en vrijdagmiddag vrij voor alle leerlingen).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:45	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:30	-	-

 Opvang  
 Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kosmo kindcentrum Noord-Es](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kosmo kindcentrum Noord-Es](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Meivakantie	27 april 2024	05 mei 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Telefonisch bereikbaar	maandag - vrijdag	08:00 uur - 17:00

School en ouders/verzorgers hebben een gezamenlijk doel: een zo optimaal mogelijk ontwikkeling voor het kind. Communicatie is hierbij essentieel. Naast informatieavonden en ouder-kindgesprekken is het **altijd** mogelijk om in gesprek te gaan met school.

Wij willen u vragen om voor schooltijd alleen in dringende gevallen met de leerkracht contact op te nemen of om een korte mededelingen door te geven. Wilt u graag in gesprek, laat het ons gerust weten!

U kunt ons per mail bereiken via: [info@es-ikt.nl](mailto:info@es-ikt.nl)

