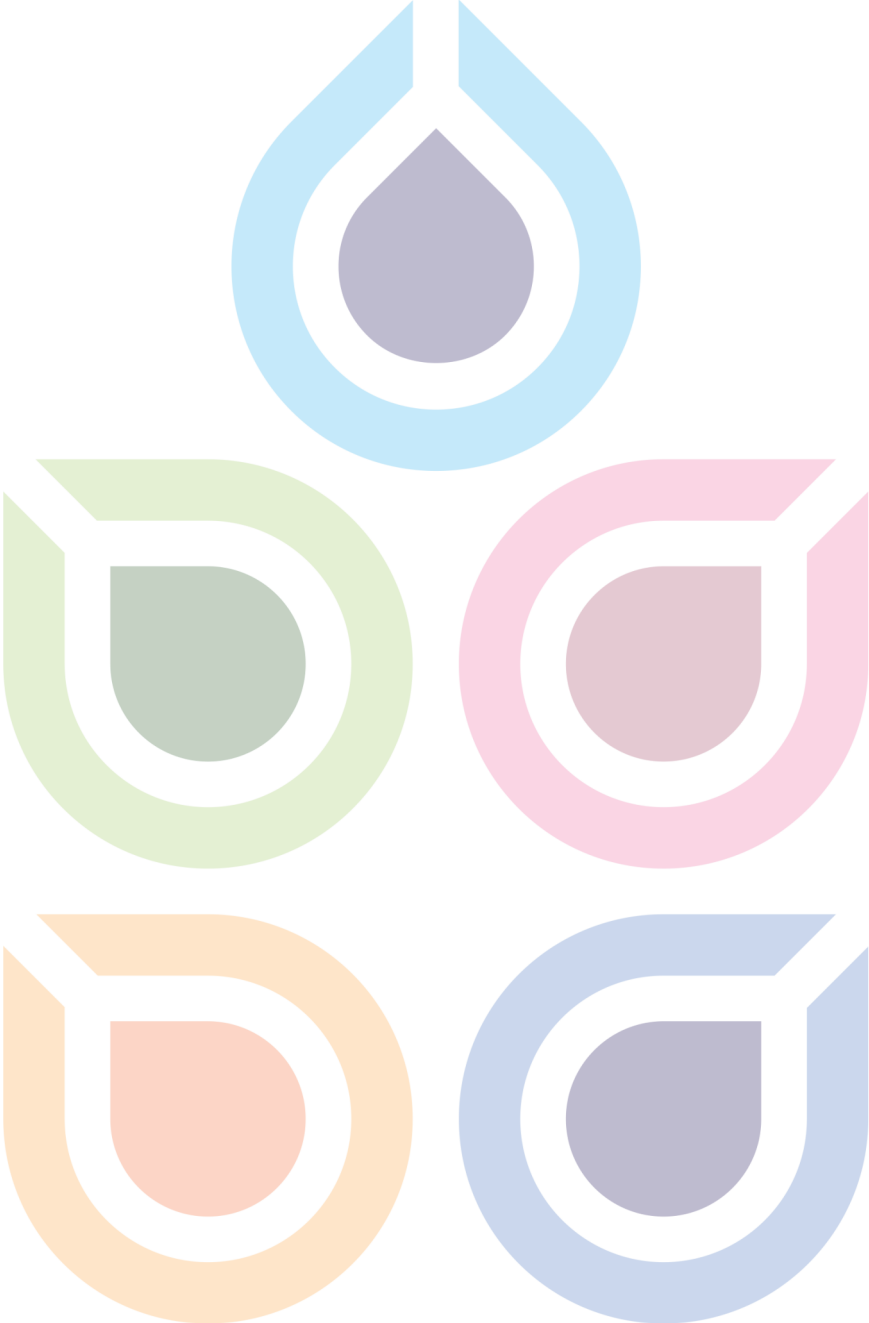




Schoolgids 2021 - 2022

Jaardeel





Inhoud

Personele bezetting	2
De NPO-subsidie	4
Schooltijden, brengen en ophalen	5
Onze pauzes, ons pauze hapje en de lunch	6
Onze gymtijden	7
Vakanties en ontwikkeldagen	8
Activiteiten op school en de OC	9
De MR	10
Bereikbaarheid en Onze Kans! Structuur	11
Ziek zijn en verlof	12

Beste ouders,

Met trots presenteren wij u het praktische deel van onze schoolgids. In dit deel vindt u alle informatie die van belang is voor een fijne en goede start van het nieuwe schooljaar. Komend jaar gaan we aan de slag met het verder ontwikkelen van onze visie, het professionaliseren van ons leerkracht handelen en gaan we nog verder de afstemming zoeken met u als ouders. Alles met als doel het verzorgen van goed onderwijs voor uw kinderen en onze leerlingen.

Wij verheugen ons om hier samen met u als ouders mee aan de slag te gaan.

Mede namens het team,

Angeline Jeurissen
Directrice

PS. De mooie tekeningen in dit document zijn gemaakt door niemand minder dan onze eigen meester Jan.



Personele bezetting

Groep	Leerkracht	ma	di	wo	do	vrij
1-2A	Juf Edith van Samang	•	•	•	•	•
1-2B	Juf Vera van Arkel	•	•	•	•	•
3	Juf Angelique Lammers Juf Marjolein Moors	•	•			
4	Juf Ingrid v.d. Vijver Juf Fe' Baljet	•	•	•		
5	Juf Rita Weijers Juf Annelies Geurts van Kessel	•		•	•	•
6	Juf Bianca van Laarhoven	•	•	•	•	•
7	Juf Anne van Bree Juf Janne Driessen	•	•	•		
7-8	Meester Jan Lieferring	•	•	•	•	•
8	Juf Kim Pijpers vacature	•	•	•		
Kans! klas	Juf Helene Ermens			•		



Personele bezetting

Begeleiding		ma di wo do vrij				
Groepen 1 t/m 3	Juf Angie Akkermans Juf Nathalie Lintjens					
Groepen 4 t/m 5	Juf Rita Weijers Juf Majelle Janssen					
Groepen 6 t/m 8	Juf Janneke Ingenpas Juf Helene Ermens Juf Ans Martens Juf Angelique Lammers					
Flexibele schil	Meester Paul van de Berg Juf Tilly van den Waardenburg Juf Helene Ermens					
Intern begeleider	Myra Dekkers					
Orthopedagog	Vera Deenen					
Kinder coach	Natasja Duivenbode					
Administratie	Henriëtte Panhuijzen Ingrid Lammers					
Concierge	meester Hans van de Heuvel					
Teamleider	Carla Aerts					
Schoolleider	Angeline Jeurissen					



De NPO-subsidie



Vanuit de overheid zijn er extra middelen vrijgegeven voor het wegwerken van de zogenaamde “Corona achterstanden”. Het plan wat wij hiervoor gemaakt hebben sluit naadloos aan op ons jaarplan en professionaliseringsplan. De meest succesvolle aanpak om leerachterstanden en -vertragingen te voorkomen en in te lopen, is door kwalitatief goed onderwijs te geven.

Gelukkig zien wij dat er op schoolniveau beperkt sprake is van leerachterstanden en -vertragingen. Toch zijn er ook leerlingen die op emotioneel of cognitief gebied hinder ervaren hebben tijdens het thuisonderwijs.

Om een nog sterkere vertaalslag te gaan zetten in onze onderwijskwaliteit en de leerlingen een extra boost te geven op sociaal-emotioneel gebied, hebben we de volgende keuzes gemaakt:

1. Extra ondersteuning d.m.v. onderwijsassistenten. Komend schooljaar zullen er 3 nieuwe onderwijsassistenten ons team versterken. Zij gaan ieder een ondersteunende rol vervullen binnen onze school. De taken zullen bestaan uit het begeleiden van individuele leerlingen en kleine groepjes.
2. Inzet van een kindercoach. Natasja van Duivenbode zal ons team komen versterken op donderdag. Zij zal met leerlingen aan de slag gaan op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling en weerbaarheid.
3. Inzet van een orthopedagoog. Vera Deenen zal zich richten op de begeleiding van leerkrachten op het gebied van signaleren en zij zal ons ondersteunen door het mede uitvoeren van onze Kans! Structuur.



Schooltijden, brengen en ophalen

Maandag, dinsdag en donderdag start de schooldag om 8.30 uur en eindigt om 15.00 uur.

Op woensdag en vrijdag starten we om 8.30 uur en eindigt de dag om 12.30 uur.

In de ochtend worden de leerlingen om 08:30 uur door hun eigen juf of meester buiten op het plein opgehaald. Op de plattegrond hieronder ziet u de verzamelplekken en de indeling van de lokalen. De groepen 7 en 7/8 bevinden zich op de eerste etage.



Na schooltijd komen de leerlingen o.l.v. de groepsleerkracht naar buiten.

1/2a

1/2b

4 5

8 6



Onze pauzes



Groep	O-pauze	M-pauze	Lunch
1/2A en 1/2B		11:30 - 11:55	11:55 - 12:10
3 en 5	09:40 - 10:00	12:00 - 12:25	12:25 - 12:40
7 en 7/8	10:05 - 10:25	12:30 - 12:55	12:15 - 12:30
4, 6 en 8	10:30 - 10:50	13:00 - 13:25	12.45 - 13:00

De kleuters spelen gedurende de ochtend op verschillende momenten buiten. De surveillance in de ochtendpauze wordt verzorgd door eigen teamleden. Tijdens de middagpauze zal er gesurveilleerd worden door een overblijfouder samen met eigen teamleden.

Ons pauze hapje en de lunch

Tijdens de ochtendpauze eten de leerlingen hun eigen meegenomen fruit. De lunch eten de leerlingen met de leerkracht in de klas op. De leerlingen nemen zelf brood (met gezond beleg) mee naar school en wat te drinken (geen koolzuurhoudende drankjes en geen energiedrankjes). Drinken in een beker of hervulbaar flesje. Dit kan gekoeld bewaard worden in de koelkast op school. Snoepgoed en koeken zijn niet toegestaan en worden weer mee naar huis gegeven.



Onze gymtijden



Tijden	Dinsdag	Donderdag	Vrijdag
08:45 - 09:30	Groep 3	Groep 7	Groep 7/8
09:30 - 10:15	Groep 4	Groep 6	Groep 8
10:15 - 11:00	Groep 5	Groep 3	
11:00 - 11:45	Groep 6	Groep 4	
11:45 - 12:30	Groep 8		
12:30 - 13:15		Groep 5	
13:15 - 14:00	Groep 7		
14:00 - 14:45	Groep 7/8		

Op dinsdag worden de lessen gegeven door de eigen leerkracht. Op donderdag en vrijdag door een vakleerkracht vanuit NBSS.



Vakanties en ontwikkeldagen



Vakanties	
Herfstvakantie	25 oktober t/m 29 oktober 2021
Kerstvakantie	27 december t/m 7 januari 2022
Voorjaarsvakantie	28 februari t/m 4 maart 2022
2 ^{de} paasdag	18 april 2022
Meivakantie	25 april t/m 6 mei 2022
Hemelvaart	26 en 27 mei 2022
2 ^{de} pinksterdag	6 juni
Start zomervakantie	22 juli

Ontwikkeldagen	
Ontwikkeldag	Woensdag 20 oktober 2021
Ontwikkeldag	Maandag 6 december 2021
Ontwikkeldag	Woensdag 19 januari 2022
Ontwikkeldag	Maandag 14 maart 2022
Ontwikkeldag	Woensdag 13 april 2022
Ontwikkeldag	Maandag 30 mei 2022
Ontwikkeldag	Vrijdag 1 juli 2022
Calamiteiten dag	Vrijdag 22 juli 2022

Ontwikkeldagen zijn dagen die voorheen studie- of vergaderdagen werden genoemd. De leerlingen zijn op deze dagen vrij. Deze dagen staan in het teken van de doorontwikkeling van De Korenaar. Na iedere ontwikkeldag delen we met u de opbrengsten van deze dag.



Activiteiten op school en de OC

De OC (oudercommissie) bestaat uit ouders die, samen met de leerkrachten en directie, allerlei activiteiten op school organiseren.

Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval, Pasen, schoolfotograaf, schoolreisje en de avondvierdaagse. Hierbij wordt ook de hulp van (groot)ouders gevraagd.

Zo'n 6x per jaar wordt er 's avonds vergaderd over de voortgang van de activiteiten. Ook de directie en een leerkracht zijn hierbij aanwezig.

Heb je interesse om onze leuke groep te komen versterken?
Graag een mail naar oc@bs-dekorenaar.nl



De MR

Meedenken en meebeslissen op de basisschool van uw kind is de laatste jaren een heel gewone zaak geworden. Terecht ook! U wilt tenslotte dat uw kind goed onderwijs krijgt. Die medezeggenschap is geregeld in de Wet Medezeggenschap Onderwijs. Deze wet zegt, dat op elke basisschool een Medezeggenschapsraad (MR) moet zijn.

De MR heeft twee taken:

De eerste taak bestaat er uit dat de MR geïnformeerd is over wat er op de school speelt. Het gaat hierbij over zaken die met het onderwijs en met het beleid te maken hebben. De MR kan hierover ook adviezen geven. Daarnaast vormt de MR de schakel tussen het team en alle ouders enerzijds en het bestuur van Qliq Primair Onderwijs anderzijds.

Op de agenda staan o.a.:

Schoolgids, ondersteuningsplan, passend onderwijs, schoolplan en jaarplan, onderwijskundige doelstellingen, o.a. schoolontwikkelingen, financiën, meerjarenbegroting, personeelsbeleid en zaken rondom leerlingen, arbobeleid, inspectierapport, tevredenheidsenquête.

De tweede taak is kennis nemen van de plannen en besluiten van het bestuur over zaken, die voor alle scholen binnen Qliq Primair Onderwijs van belang zijn, zoals:
het financiële beleid, het personeelsbeleid, het toekomstbeleid, strategische beleid.

De MR vergadert ongeveer zes keer per schooljaar, waarbij de directeur een adviserende rol heeft. De bevoegdheden van de MR zijn in een reglement vastgelegd. De ouders worden op basis van verkiezingen aangesteld. Wanneer u suggesties of ideeën heeft m.b.t. de MR, of wanneer u zaken kwijt wilt, waarvan u vindt, dat ze in de MR besproken moeten worden, neem dan gerust contact op met de leden van de MR.

Contact met de MR? Het e-mailadres is: mr@bs-dekorenaar.nl

Oudergedeelte MR:

Sandra Levering

Manon van der Leest

Bartho Martens, voorzitter

Personeel gedeelte MR:

Bianca van Laarhoven

Anne van Bree

Janne Driessen



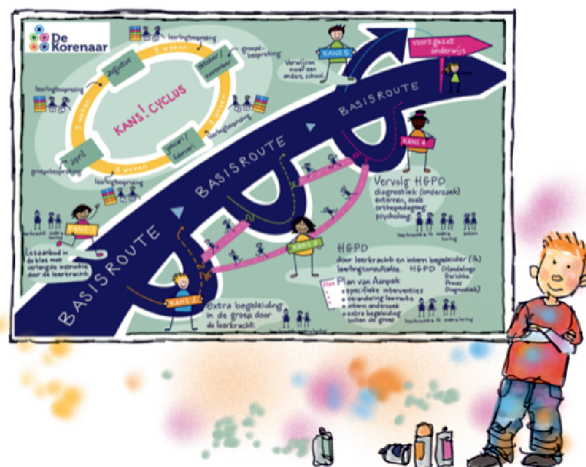
Bereikbaarheid

De Korenaar is iedere dag bereikbaar van 07:45 uur t/m 16:30 uur via telefoonnummer 0492-511604. Overdag zijn de groepsleerkrachten druk bezig met het verzorgen van goed onderwijs en zijn daardoor niet in de gelegenheid om vragen te beantwoorden. Leerkrachten zijn telefonisch bereikbaar tussen 08:10 uur en 08:20 uur en na schooltijd tot 16:15 uur. Uiteraard kunt u voor minder belangrijke vragen altijd een e-mail sturen.

Iedere week ontvangt u vanuit school een update met daarin de belangrijkste zaken van de afgelopen week en van de komende week. Deze ontvangt u op vrijdagmiddag in uw mailbox en in de schoolapp.



Onze Kans! Structuur



Vanaf dit schooljaar spreken we op De Korenaar niet meer van een zorg- of ondersteuningsstructuur maar van een Kans! Structuur. Onze structuur is uitgewerkt in een tekening.

In deze tekening kunt u zien dat wij werken in een cyclus van 9 weken. Leerkrachten evalueren na iedere 9 weken de resultaten van de leerlingen en stellen vervolgens hun plannen bij. Er bestaat de mogelijkheid voor de leerkracht om 4x per jaar een leerling, in een groot overleg, te bespreken. Dit noemen we een leerlingbespreking. Ouders zijn

hiervan altijd op de hoogte. Bij iedere Kans! die wordt ingezet, staat vermeld wie er betrokken zijn. Na iedere leerlingbespreking of een wisseling van Kans! worden ouders geïnformeerd. Dit gebeurt via een oudergesprek. Tijdens het startgesprek zal de groepsleerkracht een toelichting geven op onze nieuwe structuur.



Ziek zijn en verlof

Ziek

Als uw kind ziek is moet u dat 's morgens aan de school doorgeven. Wij vragen u vriendelijk uw kind(eren) vóór 08:20 uur telefonisch of via de app ziek te melden. Als een kind bij aanvang niet op school is en niet is afgemeld, neemt de school zo spoedig mogelijk contact op.



Afspraken onder schooltijd:

Het is belangrijk dat uw zoon of dochter zo weinig mogelijk onderwijstijd mist. Wij vragen u daarom om tandartsbezoeken enz. buiten schooltijd te plannen. Lukt dit niet dan is het fijn als u hierover even contact opneemt met de groepsleerkracht.

Verlof

Leerplicht:

Alle kinderen tussen de 5 en 16 jaar die in Nederland wonen zijn leerplichtig. Vanaf 5 jaar moet uw kind naar school. Is een hele schoolweek in het begin nog te vermoeiend voor uw kind? Dan mag u uw kind 5 uur per week thuishouden tot het 6 jaar wordt. Hiervoor heeft u geen toestemming nodig. U moet dit wel melden bij de schooldirecteur.

Luxe verzuim:

De directeur mag voor maximaal 10 lesdagen (aaneengesloten of in totaal gedurende een schooljaar) verlof geven, maar alleen wanneer er sprake is van gewichtige omstandigheden. Onder gewichtige omstandigheden vallen situaties die buiten de wil van ouders en/of leerling liggen. Bij een beslissing moet de directeur het algemeen onderwijsbelang afwegen tegen het persoonlijk belang van de leerling en het gezin. Let op: toestemming voor verlof mag **nooit** gegeven worden in de eerste 2 weken van een nieuw schooljaar tenzij er sprake is van gewichtige omstandigheden.



Verlof i.v.m. gewichtige omstandigheden:

In veel voorkomende gevallen kan extra verlof worden gegeven voor de volgende onderdelen:

- Verhuizen (max. 1 dag).
- Voor het voldoen aan wettelijke verplichtingen (voor zover dit niet buiten lestijd gepland kan worden).
- Voor het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten tot en met de derde graad.
Huwelijk in Nederland max. 2 dagen, in het buitenland max. 5 dagen.
- Bij 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders/verzorgers: max. 1 schooldag.
- Ernstige ziekte van ouder(s), bloed- en aanverwanten tot en met de derde graad: periode in overleg met de directeur, bij meer dan 10 lesdagen verlof is een beslissing van de leerplichtambtenaar noodzakelijk. Als bewijs dient een artsenverklaring waaruit de ernstige ziekte blijkt.
- Overlijden van een bloed- en aanverwanten in de 1^{ste} t/m de 4^{de} graad (ouders max. 4 dagen, overig max. 1 dag).

Vakanties onder schooltijd:

De leerplichtwet stelt heel duidelijk dat vakanties onder schooltijd vrijwel onmogelijk zijn. Alleen als voldaan wordt aan alle drie de volgende voorwaarden kan een schooldirecteur op verzoek vakantie toestaan:

1. Als tenminste een van de ouders een beroep heeft met een seizoensgebonden werkzaamheden.
2. Hiervan dient bewijs overlegd te worden, namelijk een accountantsverklaring waarin wordt aangegeven dat 2/3 van de jaarlijkse inkomsten in de vakantieperiode wordt omgezet.
3. Als het gezin in geen van de schoolvakanties (in 1 schooljaar) 2 weken aaneengesloten met vakantie kan.
4. De extra vakantie niet valt in de eerste 2 weken van het nieuwe schooljaar.





Rector Heuvelsstraat 4
5704 AN Helmond

Tel: 0492-511604

E-Mail: info@bs-dekorenaar.nl

Website: www.bs-dekorenaar.nl