

Schoolgids 2020-2021



Christelijke Basisschool De Rank



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Kinderen brengen een groot deel van hun jaren door op de basisschool. De leerkracht in de groep vormt mede de normen en waarden van uw kind. De school bepaalt dus voor een deel hoe uw kind zich ontwikkelt. U kiest een basisschool dus met zorg.

Onze schoolgids is een middel om een goede school te kiezen voor uw kind. Samen met de website van de school biedt het een interessant doorkijkje in de praktijk en biedt het informatie over de uitgangspunten van de school, de doelen van het onderwijs en het pedagogisch klimaat. De schoolgids is tevens een verantwoordingsdocument naar de ouders, want ook de leerresultaten en uitslagen van vragenlijsten worden vermeld. Kortom, in deze schoolgids willen wij u een indruk geven van de Rank, waarbij alle relevante informatie aan bod komt.

De schoolgids is tot stand gekomen na goedkeuring van het bevoegd gezag en de Medezeggenschapsraad van de school. Jaarlijks wordt de gids geactualiseerd en de update op de site van de school geplaatst. Voor de liefhebbers is ook een papieren versie beschikbaar. Wij hopen, mede namens het team, dat u deze gids met interesse en plezier zult lezen. Indien u nog vragen of opmerkingen heeft, aarzel dan niet om contact met ons op te nemen.

Jacob Uijl en Liesbeth Spohr (directie)

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Christelijke Basisschool De Rank

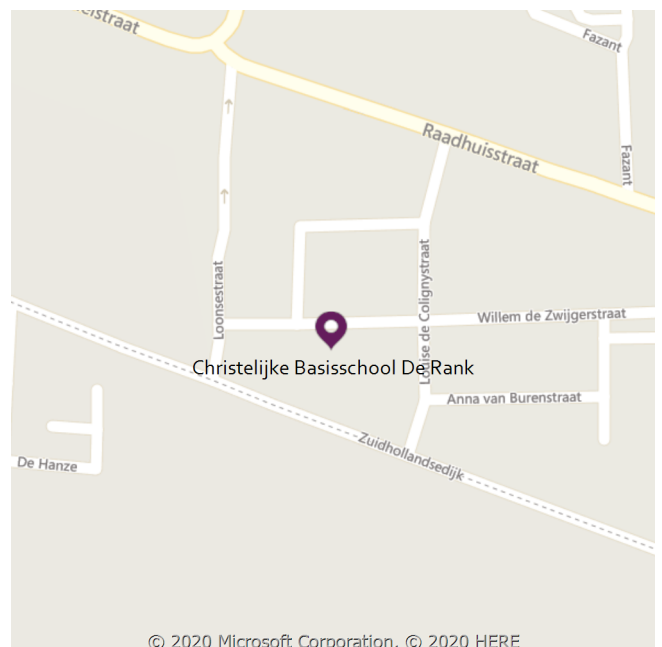
Willem de Zwijgerstraat 29

5161HB Sprang-Capelle

☎ 0416273311

🌐 <http://www.cbderank.nl>

✉ info@cbderank.nl



Schoolbestuur

Ver. Prot.-Chr. Bas. onderwijs te Sprang-Capelle/Kaatsheuvel

Aantal scholen: 1

Aantal leerlingen: 286

 <http://www.cbderank.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Jacob Uijl	juijl@cbderank.nl
Adjunct-directeur	Liesbeth Spohr	lsphr@cbderank.nl

De directie is samengesteld uit 2 personen; directeur Jacob Uijl en adjunct-directeur Liesbeth Spohr. Beiden hebben een eigen takenpakket. Bij de adjunct-directeur is dat vooral onderwijskundig gericht. Samen met de IB'ers vormen zij het managementteam van de school waarin onderwijskundige zaken worden besproken, maar ook aspecten van kwaliteitszorg en de leerlingenbegeleiding.

De directie is aanwezig tijdens de bestuursvergadering; de adjunct-directeur bij de OR-vergadering en de directeur bij de MR.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO Langstraat Heusden Altena .

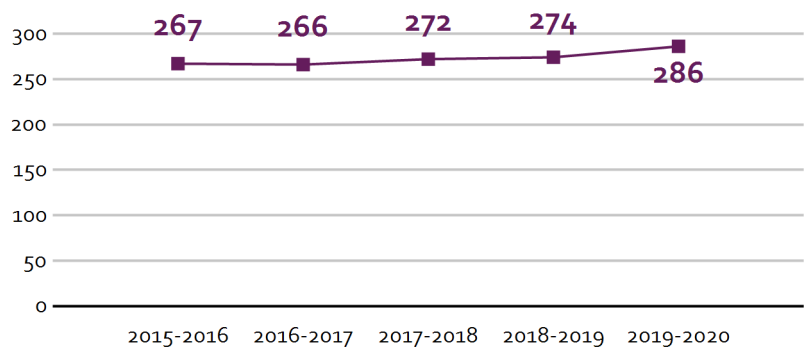
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2019-2020



2019-2020

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De school telde op 1 oktober 2019 286 leerlingen, 12 leerlingen meer dan in 2018. De verwachting is dat het aantal leerlingen licht toeneemt en daarna stabiliseert.

1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Christelijk onderwijs

Leren met hoofd, hart, handen

Een sprankelende school

Orde, rust en structuur

Passende zorg

Missie en visie

De school streeft een kindgerichte benadering van onderwijs en opvoeding na, waarin het welzijn van kinderen centraal staat binnen vastgestelde kaders. Onderwijs met hoofd, hart en handen.

Prioriteiten

De school wil de komende jaren werken aan;

- een professionele cultuur met leerkringen, collegiale consultatie, goede samenwerking tussen leraren en verantwoording naar ouders, bestuur, voorschoolse voorzieningen, voortgezet onderwijs, enz.
- een effectieve instructie, zodat alle kinderen goede uitleg van de leerstof krijgen
- verbeteren van het onderwijs in groep 1 en 2 met een goede doorgaande lijn naar groep 3
- integratie van ICT in het onderwijs
- vormgeven van passend onderwijs, zoals voortzetting van de plusgroep, specifieke hulp aan kinderen en verdiepen van de expertise
- inzet van specialisten in de school

Identiteit

De school is een christelijke school en dagelijks staat de Bijbel in ons handelen centraal. We bidden en zingen met de kinderen, vertellen Bijbelverhalen en vieren de christelijke feestdagen. Burgerschap krijgt hierdoor een ander accent, omdat we omzien naar elkaar en de mensen verder weg vanuit onze Bijbelse waarden en normen. Ook is er aandacht voor de ontwikkeling van sociale vaardigheden bij kinderen

De school heeft een open toelatingsbeleid; alle kinderen zijn welkom. De ouders dienen de grondslag

van de school te respecteren.

Het onderwijs is klassikaal georganiseerd waarbij we werken met 3 instructieniveaus (basisinstructie, verkorte en verlengde instructie) binnen een groep. We streven hierbij naar passende zorg voor ieder kind.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

De vakleerkracht bewegingsonderwijs wordt ingezet in groep 1 en 2. Ook ondersteunt hij de gymlessen van groep 3 en 4.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Verlof personeel

Bij ziekte van de leerkracht en andere vormen van verlof zoekt de school naar passende vervanging. Er zijn 3 invalkrachten beschikbaar met veel ervaring. Zij zijn vaak bereid om in te vallen. Soms neemt de duo-collega de groep onder haar/zijn hoede. Indien de vervanging niet lukt wordt de groep verdeeld. De school tracht te voorkomen om klassen naar huis te sturen, maar in deze tijd van schaarste wordt het steeds moeilijker om dat beleid te handhaven.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Levensbeschouwing	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 5 uur	 5 uur
Muzikale vorming	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Sociale en emotionele ontwikkeling	 1 uur	 1 uur
Spel en ontwikkeling	 10 u 45 min	 10 u 45 min
Engels	 1 u 15 min	 1 u 15 min

In de onderbouw is niet exact te bepalen hoeveel onderwijstijd wordt ingezet voor een ontwikkelingsaspect. Kinderen leren vooral door te spelen en het is aan de school om te zorgen voor een rijke leeromgeving. De genoemde tijden zijn dan 'bij benadering'.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 u 30 min	 4 u 30 min	 3 u 30 min	 3 uur	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Taal	 3 u 30 min	 5 uur	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 30 min	 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Levensbeschouwing	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Engelse taal	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Verkeersonderwijs	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 1 uur	 15 min
Studerend lezen, infoverwerking	 15 min	 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Overige zaken, zelfst werk, e.d.	 30 min	 45 min	 1 uur	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 2 uur

We besteden veel tijd aan lezen, schrijven, taal en rekenen, omdat we het belangrijk vinden dat een kind dat goed beheerst als het de basisschool verlaat. De onderwijstijd kan per groep verschillen, omdat

de samenstelling van die groep dat vraagt. Een groep met relatief zwakke lezers zal meer tijd investeren in lezen, een groep met veel onrust zal meer afwisseling inroosteren, e.d. Groep 3, waarin de kinderen leren lezen besteedt veel tijd aan het aanvankelijk leesproces, groep 8 bereidt de kinderen voor op de eindtoets en het voortgezet onderwijs.

Engels vinden we een belangrijk vak. Daarom investeert de school veel tijd in Engels vanaf groep 1 t/m 8.

De zaakvakken, zoals aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs komen vaak op de middag aan bod. De school is BVL-school en besteedt wekelijks aandacht aan verkeer. De kinderen nemen deel aan het verkeersexamen en een speciale commissie heeft aandacht voor extra verkeersactiviteiten. Er is ook elke week aandacht voor creatieve vakken, zodat ook deze talenten van kinderen verder ontwikkeld worden.



2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Leerpleinen
- English corner met boeken, games, spelletjes en andere uitdagende materialen
- Naschoolse opvang, evenals voor- en tussenschoolse opvang. Het laatste wordt gedaan door overblijfouders die hiervoor regelmatig geschoold worden. De voor- en naschoolse opvang wordt verzorgd door professionele kinderopvang.

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school is geen VVE-school. We werken niet samen met een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf.

De school werkt niet structureel samen met een peuterspeelzaal of kinderdagverblijf. Toch is er overleg en vindt er overdracht van leerlingen plaats middels een gesprek.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Onze school biedt onderwijs aan alle leerlingen, behalve aan kinderen met een complexe gedragsproblematiek waarbij de fysieke en psychische veiligheid van andere kinderen in gevaar komt, de school geen medische ondersteuning kan bieden en het ontbreekt aan expertise bij het team (en externen) voor begeleiding. Indien er al veel leerlingen (met extra behoeften) in een groep zitten wordt de belastbaarheid van de leraar te zwaar waardoor ook andere kinderen aandacht te kort komen. Dit kan een reden zijn om het kind in een andere groep te plaatsen of ouders door te verwijzen naar een andere school.

De school beschikt over expertise van derden door het inhuren van een ambulant begeleider van De Kracht (Stichting voor speciaal onderwijs).

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Gedragsspecialist	-
 Intern begeleider	-
 Rekenspecialist	1
 Remedial teacher	1
 Specialist hoogbegaafdheid	1
 Coördinator Engels	-
 Bouwcoördinator (2)	-
 Leescoördinator	-

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

De school vindt het van belang dat alle kinderen zich veilig voelen in de klas, op de speelplaats en op de gehele school. Dit is een voorwaarde om goed te ontwikkelen en te leren. De school heeft daarom duidelijke (positieve) gedragsregels opgesteld, een pestprotocol ontwikkeld, sociaal veiligheidsbeleid

vastgesteld en de methode KWINK (www.kwinkopschool.nl) wordt ingezet om de kinderen inzicht en vaardigheden te leren. Jaarlijks worden de kinderen hierop bevraagd; in het zgn. kindgesprek. De sociaal emotionele ontwikkeling wordt vanaf het schooljaar 2019/2020 ook gevolgd met ZIEN (www.parnassys.net/Zien!). Voor leerlingen uit groep 1 t/m 4 vullen de leerkrachten vragenlijsten in. Vanaf groep 5 vullen kinderen ook zelf vragenlijsten in. I.v.m. de uitbraak van het coronavirus heeft de invoering en implementatie van ZIEN vertraging opgelopen. De uitslagen wordt besproken in het team, het bestuur en de MR. De school beschikt over een veiligheidscommissie, die o.a. de sociale veiligheid op de agenda heeft geplaatst.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Jaarlijks wordt de sociale veiligheidsbeleving van de kinderen onderzocht middels een vragenlijst. Kinderen beantwoorden de vragen achter de computer. Ook tijdens de kind-gesprekken in september wordt de sociale veiligheid besproken met het kind. Vanwege de coronacrisis is in het afgelopen jaar geen vragenlijst uitgezet onder de kinderen van de school. Wel vonden kindgesprekken plaats.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Pesten wordt gemeld bij de leerkracht of de vertrouwenspersoon voor kinderen

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. Marieke van Raamsdonk en Ria de Groot. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via mvanraamsdonk@cbderank.nl.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden ouderbetrokkenheid belangrijk, want een goede samenwerking tussen ouders en school bevordert een goede en gezonde ontwikkeling van het kind. Ouders kennen hun kind het beste en zij kunnen de school waardevolle adviezen verstrekken over de eigenschappen van hun kind en de thuissituatie. Omgekeerd kan de school de ouders informeren over de ontwikkeling van hun kind, de leerresultaten en de sociale context waarin het kind speelt en leert.

De school vindt het belangrijk dat ouders meedenken in het schoolbeleid en helpen met allerlei activiteiten.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De ouders worden op verschillende manieren geïnformeerd: via de maandelijkse nieuwsbrief, de informatiebrochure (groep 4 t/m 7) de informatieavond (groep 1 t/m 3 en 8), huisbezoek (alleen groep 1 en 2), rapportbesprekingen, inloopmorgens en uiteraard kunnen ze altijd een afspraak maken met de leerkracht, de IB'er of de directie. De school wil hier vooral laagdrempelig zijn.

De communicatie verloopt zoveel mogelijk digitaal. De nieuwsbrief wordt via een mail verspreid en de leerkracht verstrekt ook informatie via dit kanaal. De school maakt gebruik van Parro, een app met een beveiligde omgeving. Via deze app kunnen ouders en leerkrachten gemakkelijk met elkaar communiceren. Ook kan de leerling via Parro ziek gemeld worden.

Klachtenregeling

Zowel ouders als school willen natuurlijk dat het goed gaat met het kind. Wanneer we daar samen aan werken, betekent dit, dat de kwaliteit van het onderwijs dat we op onze school aan het kind geven zal verbeteren. We zien een klachtenregeling als een ondersteuning bij het verbeteren van het onderwijs en de goede gang van zaken op onze school. Het bestuur heeft een regeling getroffen voor de behandeling van klachten. Deze regeling is onderdeel van de schoolgids en heeft instemming gekregen van de oudergeleding van de MR en advies van de personeelsgeleding. De procedure is als volgt:

Bij een klacht dient u contact op te nemen met de betrokken leerkracht. Levert dit niets op, dan kunt u zich wenden tot de directie. Wordt het niet naar tevredenheid opgelost, dan kunt u het bevoegd gezag inschakelen of de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon is toegankelijk voor alle betrokkenen bij de school. Hij/zij is voor de uitvoering van zijn/haar taak uitsluitend verantwoording schuldig aan het bevoegd gezag. De vertrouwenspersoon zal in eerste instantie nagaan of de betrokkene bovengenoemde procedure heeft gevolgd. Als dat niet het geval is kan voor die weg worden gekozen. Daarna kan de klager in overweging nemen: de klacht in te trekken, de klacht in te dienen bij de klachtencommissie, de klacht in te dienen bij het bevoegd gezag of aangifte te doen bij de politie /justitie. Wettelijk kan de weg naar de klachtencommissie ook rechtstreeks worden bewandeld. Klachten kunnen gaan over bijvoorbeeld: begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend

gedrag, agressie, geweld en pesten.

Interne vertrouwenspersonen: mevr. R.de Groot-den Toom en mevr. M. v. Raamsdonk- v. Dijke.

Externe vertrouwenspersoon: dhr. G. Verhagen, Rechtvaart 19, 5171 TB

Kaatsheuvel, tel.0416-27 34 28.

De klachtenregeling ligt op school ter inzage

(model Verus).

De school is aangesloten bij de

klachtencommissie: t.a.v. Mevr. mr. M.C. Melis, Postbus 694, 2270 AR Voorburg.

Vertrouwensinspecteur bij seksuele intimidatie: drs. C.J. Post, tel. 010-28 61 255.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden ingeschakeld bij het brigadieren, het beheer van de schoolbibliotheek, het schoolreisje, de sportdag, het lezen met kinderen, activiteiten met kleuters, de begeleiding van leerlingen bij excursies en uitstapjes, de Avonddriedaagse en andere evenementen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 22,50

Daarvan bekostigen we:

- Attenties voor Pasen, vader- en moederdag, zieke leerlingen
- Bedankjes voor gastlessen, afscheidscadeautjes, enz.
- Traktaties
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Het schoolreisje voor groep 1 en 2 kost € 5,00, voor groep 3 t/m 7 € 27,50 en de kosten voor het schoolkamp bedragen € 70,00

Reserves die zijn ontstaan worden direct aan de kinderen besteed, dus deze worden niet ingezet voor algemene zaken, zoals leermiddelen en schoonmaak. De opbrengst van acties, zoals Bagzschool komen ook ten goede aan de kinderen, bijv. een speeltoestel op de speelplaats, schoolshirts, e.d.



4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevalverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevalverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. Deze verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijv. door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets, etc.) valt niet onder de dekking. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand. Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsverplichting wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekeringen wordt (dan ook) niet door de school vergoed. Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn

primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in eerste plaats zelf (of de ouder) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders of verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor [schoolverlof buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders dienen hun kind ziek te melden via Parro of telefonisch op de eerste ziektedag voor half 9. Indien het een besmettelijke ziekte is, graag melden. Als het kind langer dan een week ziek is neemt de school contact op voor meer informatie. Eventueel kan ook in huiswerk worden voorzien. Als uw kind regelmatig ziek is neemt de school contact met u op voor nadere informatie.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Ouders dienen een verzoek in tot verlof via de website van de school: <https://www.cbderank.nl/ouders/verlof-aanvragen>. Dit verzoek dient minstens 5 werkdagen van tevoren worden ingediend. De school geeft dan via de mail wel of geen toestemming tot verlof.

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

De school onderscheidt twee soorten toetsen; methode gebonden toetsen en niet-methode gebonden toetsen. Vanaf groep 3 wordt na elk lesblok bij lezen, taal, spelling en rekenen het geleerde getoetst. De resultaten worden genoteerd en afhankelijk van het resultaat krijgt het kind aangepast werk: herhalingsstof of verdiepingsstof. Als dit is aangeboden (en soms opnieuw getoetst) start het volgende blok. Dit gebeurt ook bij de zaakvakken (vanaf groep 5), zoals aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs. Bij de laatste vakken leert het kind meestal thuis voor een repetitie en wordt geen herhalingsstof aangeboden als een onvoldoende wordt behaald.

De andere toetsen, de niet-methode toetsen worden twee keer per jaar afgenomen: in januari en in juni. Dit zijn de toetsen van het leerlingvolgsysteem (LVS). De uitkomst wordt grondig geanalyseerd en aan de hand daarvan wordt een groepsplan gemaakt. In het groepsplan staat per kind het doel en de aanpak beschreven. De intern begeleider (IB'er) bespreekt met de leerkracht het groepsplan en gaat op lesbezoek om te kijken of het werkt. Soms wordt het bijgesteld. Op groepsniveau wordt gekeken of de klas de leerdoelen behaalt en of de aanpak werkt. De resultaten worden altijd besproken met de leerkracht en het team. De directeur informeert het bestuur over de behaalde resultaten.

Voor de kleuters gelden andere regels. Hiervoor gebruiken we geen toetsen maar observatiepunten n.a.v. de leerlijnen van het Jonge Kind. Halverwege groep 2 wordt het leesvoorwaardenonderzoek afgenomen, zodat de school goed in beeld heeft wat de beginsituatie van de kinderen is, als het aanvankelijk lezen start.

De school gebruikt het LVS van Cito en de toetsafname vindt plaats volgens de gestelde regels.

5.2 Eindtoets

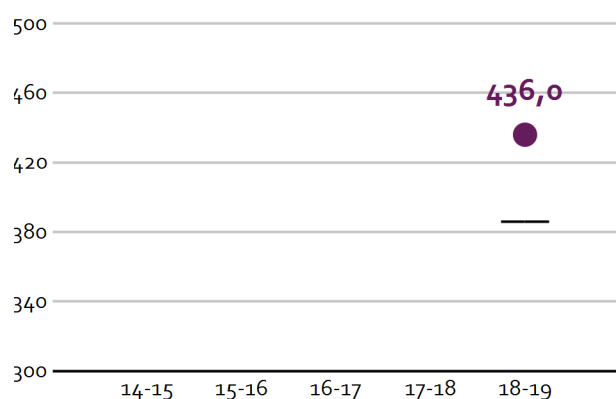
Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

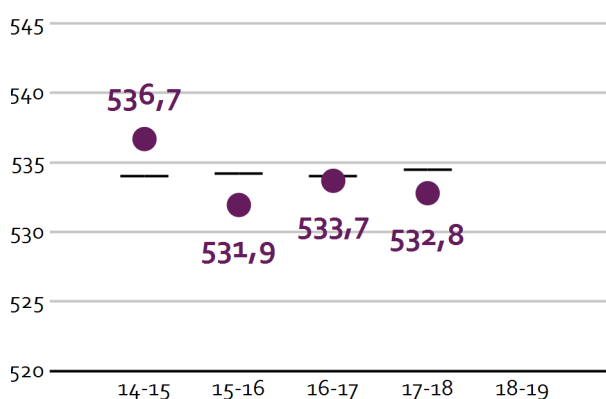
De school heeft in het schooljaar 2018/2019 goed gescoord vanwege de invoering van een nieuw instructiemodel, extra onderwijstijd in de basisvakken (rekenen, lezen en spelling) en splitsing van groep 8 in 3 niveaus. De resultaten laten het zien. Deze acties werden in 2019-2020 voortgezet.

Door de invloed van het coronavirus is in het schooljaar 2019/2020 geen eindtoets afgenomen in groep 8. Er zijn geen resultaten om te vermelden. Het voorlopig advies door de leerkracht geformuleerd en besproken met leerling en ouders in februari 2020 is in de meeste gevallen gebruikt voor plaatsing in het VO.

Wat waren de gemiddelde scores op de AMN Eindtoets in de afgelopen jaren?



Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in eerdere jaren?



■ Schoolscore — Inspectie-ondergrens van de schoolvergelijkingsgroep

Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

5.3 Schooladviezen

Het schooladvies voor het voortgezet onderwijs wordt zorgvuldig samengesteld. In groep 7 wordt gericht onderzoek gedaan naar de belangstelling van het kind, de motivatie, werkhouding en de cognitieve prestaties. Hierbij worden ook de ouders en de leerkracht(en) betrokken die hiervoor een vragenlijst invullen. Hieruit volgt een zgn. pré-advies dat wordt uitgereikt en toegelicht. In groep 8 wordt in overleg met de leerkrachten, IB'ers en directie het advies bepaald, nadat de leerresultaten van het LVS worden gewogen met eerder genoemde factoren. In een gesprek met ouders en kind wordt het advies toegelicht. De ouders kiezen dan zelf een school voor VO. In de meeste gevallen is dat een school in de regio. Indien na de afname van de eindtoets blijkt dat de score hoger is dan verwacht wordt met de betrokken ouders contact opgenomen voor een eventuele bijstelling van het advies.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2018-2019?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / vmbo-k	6,1%
vmbo-k	12,1%
vmbo-k / vmbo-(g)t	3,0%
vmbo-(g)t	6,1%
vmbo-(g)t / havo	33,3%
havo	15,2%
havo / vwo	3,0%
vwo	21,2%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

orde

rust

structuur

De school vindt het van belang dat alle kinderen zich veilig voelen in de klas, op de speelplaats en op de gehele school. Dit is een voorwaarde om goed te ontwikkelen en te leren. De school heeft daarom duidelijke (positieve) gedragsregels opgesteld, een pestprotocol ontwikkeld, sociaal veiligheidsbeleid vastgesteld en de methode KWINK wordt ingezet om de kinderen inzicht en vaardigheden te leren. Jaarlijks worden de kinderen hierop bevraagd; in het zgn. kindgesprek. De sociaal emotionele ontwikkeling wordt vanaf het schooljaar 2019/2020 ook gevolgd met ZIEN. Voor leerlingen uit groep 1 t/m 4 vullen de leerkrachten vragenlijsten in. Vanaf groep 5 vullen kinderen ook zelf vragenlijsten in. I.v.m. de uitbraak van het coronavirus heeft de invoering en implementatie van ZIEN vertraging opgelopen. De uitslagen wordt besproken in het team, het bestuur en de MR. De school beschikt over een veiligheidscommissie, die o.a. de sociale veiligheid op de agenda heeft geplaatst.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De kernwaarden van de school zijn in het strategisch beleidsplan geformuleerd. Hieraan hebben alle geledingen bijgedragen, zowel team, bestuur als MR.

De school heeft gekozen voor KWINK vanwege de uitgangspunten van de methode, herleidend naar de grondslag van de school (de Bijbel) en het christelijk karakter in het leven van alle dag.

Tijdens een kennismakingsgesprek, op de website en in de oudergesprekken komt de sociale veiligheid ter sprake. De school heeft een veiligheidscommissie bestaande uit leden van de MR, OR, het team en het bestuur.

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

De school verzorgt klassikaal onderwijs en onderscheidt hierbij 3 niveaus. Kinderen krijgen een aanbod (veel/weinig instructie) dat bij hun niveau past. De indeling en de invulling van de niveaus staan beschreven in het groepsplan. In een uitzonderlijk geval bieden we het kind een eigen leerlijn, maar we proberen dat zoveel mogelijk te vermijden. Sinds het schooljaar 2018/2019 werken we volgens expliciete directe instructie (EDI); een specifieke interactieve vorm van instructie waarbij heldere doelen worden genoemd en steeds wordt gecontroleerd of de kinderen de leerstof hebben begrepen. Dit start al in groep 1. Voor meer- en hoogbegaafde kinderen is er een plusgroep (voor leerlingen vanaf groep 4) die wordt geleid door een gecertificeerde specialist 'hoogbegaafdheid'. De kinderen krijgen daar uitdagende leerstof en werken daar zelfstandig verder mee in hun eigen groep. Deze kinderen werken in hun jaargroep (vanaf groep 3) met Levelwerk, verrijkende en verdiepende leerstof. In de plusgroep wordt hierover uitleg gegeven. Voor meer- en hoogbegaafde kinderen bestaat ook de mogelijkheid tot het volgen van Spaanse les. De leerkracht geeft aan welke kinderen mogelijk in aanmerking komen voor de plusgroep, levelwerk en Spaanse les. Bij het werken in de groep wordt ICT ingezet, maar het is geen doel op zichzelf.

Iedere dag hebben alle groepen Engels.

Er zijn op school 2 IB'ers die het leerproces voortdurend bespreken met de leraren en monitoren.

Er is wekelijks aandacht voor creatieve vakken; muziek, tekenen, handvaardigheid e.d. Alle kinderen werken ook met de handen en de resultaten zijn zichtbaar in het lokaal en de showkast in de gang.

Alle leraren scholen zich op verschillende manieren middels teamscholing, individuele scholing, zoals e-learning, cursussen, leertrajecten en leerkringen. Komend cursusjaar worden EDI en ZIEN verder verdiept. ZIEN is een observatie-instrument m.b.t. sociaal emotionele ontwikkeling waarbij de leraren de kinderen nauwkeurig observeren en de waarnemingen nauwkeurig registreren volgens uniforme afspraken. Vanaf groep 5 vullen de leerlingen ook zelf vragenlijsten in. Er wordt ook een nieuwe rekenmethode gekozen (vanwege de corona-crisis is dit uitgesteld) en de doorgaande lijn van groep 2 naar 3 wordt verbeterd. De school richt zich op de leerlijnen van groep 1 en 2 om zodoende de ontwikkeling van de kleuters goed te volgen.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 11:45	13:00 - 15:15	15:15 - 18:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:15	13:00 - 15:15	15:15 - 18:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 11:45	-	11:45 - 18:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 11:45	13:00 - 15:15	15:15 - 18:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 11:45	13:00 - 15:15	15:15 - 18:00

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: Opvang geregeld door 'Tot Vanavond
Dinsdag: Opvang geregeld door 'Tot Vanavond
Woensdag: Groep 1 t/m 4 tot 11:45 uur'. Opvang geregeld
Donderdag: Opvang geregeld door 'Tot Vanavond
Vrijdag: Groep 1 t/m 4 's middags vrij'. Opvang geregeld

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	Groep 1 t/m 8	donderdag

De groepen 1 en 2 hebben dagelijks bewegingsonderwijs. In veel gevallen wordt het ingezet door buiten te spelen. Minimaal 2 keer per week wordt echt les gegeven in de speelzaal, bij slecht weer vaker. Eén keer per week verzorgt een vakleerkracht gymnastiek de kleuters (ook in de speelzaal) en de kinderen van groep 3 t/m 6 bewegingsonderwijs. Voor de leerlingen van 7 en 8 is geen vakleerkracht aan de school verbonden. De leraren verzorgen zelf het vak via een leerplan, bestaande uit diverse leerlijnen 'bewegen'. Alle leerkrachten zijn hiervoor bevoegd of bezig om die bevoegdheid te behalen. De lessen vinden plaats in sporthal 'Zidewinde', 10 minuten lopen vanaf de school, en duren ongeveer een uur.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Tot Vanavond, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Tot Vanavond, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De school heeft een samenwerking met 'Tot vanavond'. De opvang is in principe in het schoolgebouw, maar bij geringe deelname worden de kinderen meegenomen naar de hoofdvesting in Waalwijk, waar de ouders ze kunnen ophalen. Ouders dienen zelf contact op te nemen met 'Tot Vanavond', nadat de school de gegevens heeft verstrekt. In principe zijn er geen wachtlijsten.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2020-2021

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2020	23 oktober 2020
Kerstvakantie	21 december 2020	01 januari 2021
Voorjaarsvakantie	15 februari 2021	19 februari 2021
2e Paasdag	05 april 2021	05 april 2021
Meivakantie	03 mei 2021	14 mei 2021
2e Pinksterdag	24 mei 2021	24 mei 2021
Lang weekend	25 juni 2021	28 juni 2021
Zomervakantie	26 juli 2021	03 september 2021

Er zijn nog enkele vrije uren over die mogelijk ingezet worden voor een studiedag.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Spreekuur	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	dagelijks	op afspraak
Adjunct-directeur	dinsdagmorgen of vrijdagmiddag	op afspraak
IB'ers	dinsdag t/m vrijdag	op afspraak

Ouders zijn altijd welkom voor een gesprek. Vragen proberen wij te beantwoorden en problemen op te lossen. De school wil een goede relatie met de ouders, zodat het kind zich optimaal kan ontwikkelen.

