

## Schoolondersteuningsprofiel

### 8 De Rank

## Inhoudsopgave

### Inhoud

Toelichting 3

#### **DEEL I INVENTARISATIE 6**

1	Typering van de school	7
2	Kwaliteit basisondersteuning	8
3	Basisondersteuning	9
4	Vervolg basisondersteuning	10
5	Deskundigheid voor ondersteuning	11
6	Ondersteuningsvoorzieningen	12
7	Voorzieningen in de fysieke omgeving	13
8	Samenwerkende ketenpartners	14
9	Materialen in de klas	15
10	Grenzen van de zorg	16

Bijlage Scores Kwaliteit basisondersteuning **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**

Bijlage Scores Deskundigheid voor ondersteuning **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**

Bijlage Scores Ondersteuningsvoorzieningen **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**

Bijlage Scores Voorzieningen in de fysieke omgeving **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**

Bijlage Scores Samenwerkende ketenpartners **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**

Bijlage Scores Materialen **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**

Bijlage Scores Grenzen van de zorg **Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**

#### **DEEL II ANALYSE EN BELEID 17**

1.	Basisondersteuning	18
2.	Ondersteuningsdeskundigheid (intern, binnen het bestuur, binnen het SWV)	19
3.	Ondersteuningsvoorzieningen	20
4.	Voorzieningen in de fysieke omgeving	21
5.	Samenwerkende ketenpartners	22
6.	Materialen in de klas	23
7.	Grenzen van de zorg	24
	Eventuele opmerkingen	25

#### **DEEL III VASTSTELLING EN ONDERTEKENING 26**

## Toelichting

Met dit schoolondersteuningsprofiel willen wij in beeld brengen welke (extra) ondersteuning wij onze leerlingen bieden. Ook geven wij aan welke stappen wij gaan zetten om de ondersteuning op onze school te verbeteren. Daarmee worden ook de mogelijkheden van ons onderwijs duidelijk. Het profiel is samengesteld samen met het personeel van onze school. Na advies van de MR is het profiel door ons schoolbestuur vastgesteld. Het schoolondersteuningsprofiel maakt onderdeel uit van ons schoolplan. De ouders van onze school worden over de mogelijkheden voor (extra) ondersteuning op onze school geïnformeerd in de schoolgids. Het profiel wordt in de toekomst verder ontwikkeld en getoetst.

### DEEL I INVENTARISATIE

Het ondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- een korte typering van onze school
- de kwaliteit van onze basisondersteuning
- de deskundigheid voor extra ondersteuning waarover onze school beschikt
- de voorzieningen die onze school heeft om leerlingen extra ondersteuning te bieden
- de voorzieningen in de fysieke omgeving
- de samenwerkende ketenpartners

De onderdelen wordt hieronder kort toegelicht.

#### Een korte typering van onze school

Het schoolondersteuningsprofiel begint in hoofdstuk 1 met een korte typering van onze school en van de ondersteuning die wij kunnen bieden aan leerlingen met extra onderwijsbehoeften.

#### De kwaliteit van onze basisondersteuning

Dagelijks geven onze leraren onderwijs aan onze leerlingen. Daarbij houden wij rekening met de onderwijsbehoeften van onze leerlingen en bieden waar nodig ondersteuning. Basisondersteuning is de ondersteuning die alle scholen moeten bieden en die integraal onderdeel vormt van het onderwijs en het aanbod van elke school. De basisondersteuning is afgeleid van de kwaliteitseisen die de inspectie hanteert bij het toezicht op scholen, van de aandachtspunten uit het referentiekader van de PO-Raad (zoals preventieve maatregelen en lichte vormen van hulp) en van de afspraken die door besturen zijn gemaakt. De basisondersteuning bestaat uit vijf domeinen met een aantal ijkpunten:

- 1 *Onderwijs:*
  - a. Leerlingen ontwikkelen zich in een veilige omgeving
  - b. De school heeft continu zicht op de ontwikkelingen van leerlingen
  - c. Het personeel werkt opbrengst- en handelingsgericht aan het realiseren van de ontwikkelingsperspectieven van leerlingen
  - d. Het personeel werkt met effectieve methoden en aanpakken
  - e. Het personeel werkt continu aan hun handelingsbekwaamheid en competenties
- 2 *Begeleiding:*
  - a. Voor alle leerlingen is een ambitieus ontwikkelingsperspectief vastgesteld
  - b. De school draagt leerlingen zorgvuldig over
  - c. Ouders (en leerlingen) zijn nauw betrokken bij de school en de ondersteuning
- 3 *Beleid:*
  - a. De school voert een helder beleid op het terrein van de leerlingenzorg
  - b. De school heeft haar onderwijszorgprofiel vastgesteld
  - c. De school bepaalt jaarlijks de effectiviteit van de leerlingenzorg en past het beleid zo nodig aan

- 4      *Organisatie:*  
a.      De school heeft een effectieve interne zorgstructuur  
b.      De school heeft een effectief zorgteam
- 5      *Resultaten*

In hoofdstuk 2, 3 en 4 brengen we de kwaliteit van onze basisondersteuning in beeld.

### **Beschikbare deskundigheid voor ondersteuning**

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, beschikt onze school over specifieke deskundigheid. We hebben een onderscheid gemaakt in deskundigheid die wij als school zelf in huis hebben (interne deskundigheid) en deskundigheid die wij, indien nodig, kunnen halen bij het bestuur of van buiten (externe deskundigheid). In hoofdstuk 5 brengen wij deze kwaliteit van de deskundigheid in beeld.

### **Ondersteuningsvoorzieningen**

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, kan het nodig zijn extra ondersteuningsvoorzieningen of groepen te organiseren. In hoofdstuk 6 brengen wij deze voorzieningen in beeld en geven wij ons eigen oordeel over de kwaliteit van deze voorzieningen.

### **Voorzieningen in de fysieke omgeving**

In hoofdstuk 7 laten we zien welke voorzieningen er binnen het gebouw aanwezig zijn en wat de kwaliteit daarvan is.

### **Samenwerkende ketenpartners**

Hoofdstuk 8 geeft een overzicht van partners waarmee de school samenwerkt ten behoeve van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

### **Materialen in de klas**

Hoofdstuk 9 geeft een overzicht van de gebruikte materialen in de klas. Het gaat hier om materialen en voorzieningen die worden ingezet in de klas om leerlingen met extra onderwijsbehoeften te ondersteunen.

### **Grenzen van de zorg**

Hoofdstuk 10 geeft de grenzen van de zorg aan.

## DEEL II ANALYSE EN BELEID

### Inhoud van de analyse

In het eerste deel hebben wij beschreven welke (extra) ondersteuning wij bieden aan ouders en leerlingen en wat daarvan de kwaliteit is. Op basis van die inventarisatie hebben wij onze oordelen geanalyseerd, hebben wij als team een aantal conclusies getrokken en plannen gemaakt voor de toekomst. Deze conclusies en plannen zijn in deel II van dit schoolondersteuningsprofiel beschreven en vastgelegd.

De analyse geeft voor de onderdelen 1) basisondersteuning, 2) ondersteuningsdeskundigheid, 3) ondersteuningsvoorzieningen, 4) voorzieningen in de fysieke omgeving en 5) samenwerkende ketenpartners, 6) materialen in de klas en 7) grenzen van de zorg een antwoord op de volgende vragen:

- 1 *Beeldvorming*: wat zien we als we het geheel overzien: wat wij als school hebben en doen, wat wij in gang hebben gezet, de plannen voor de komende twee jaar en het gemiddelde van het samenwerkingsverband en/of bestuur?
- 2 *Oordeelsvorming*: wat vinden wij ervan tegen de achtergrond van onze missie, visie, doelstellingen?
- 3 *Besluitvorming*: wat gaan wij doen, welke concrete activiteiten gaan wij de komende periode oppakken? Wij hebben daar vooral aandacht besteed aan de aspecten waar het team extra professionalisering nodig acht.

### Vervolgstappen

We hebben als school de samenvatting van de activiteiten die we gaan uitvoeren (de resultaten van de besluitvorming uit de analyse) opgenomen in de onderwijszorgparagraaf van onze schoolplan.

Wij hebben tot slot als school een samenvatting gemaakt van ons schoolondersteuningsprofiel voor de schoolgids. Op die manier krijgen ouders, leerlingen en andere partijen inzicht in de mogelijkheden voor extra ondersteuning op onze school.

## DEEL III VASTSTELLING EN ONDERTEKENING

Het schoolondersteuningsprofiel moet tenminste één keer in de vier jaar worden vastgesteld door het bevoegd gezag. Daarbij heeft de MR adviesrecht. Het derde en laatste deel laat de vaststelling en ondertekening zien.

## **DEEL I INVENTARISATIE**

## 1 Typering van de school

In ons schoolplan en in onze schoolgids hebben wij uitgebreid beschreven waarvoor onze school staat, wat onze doelstellingen zijn en wat wij onze leerlingen en onze ouders te bieden hebben.

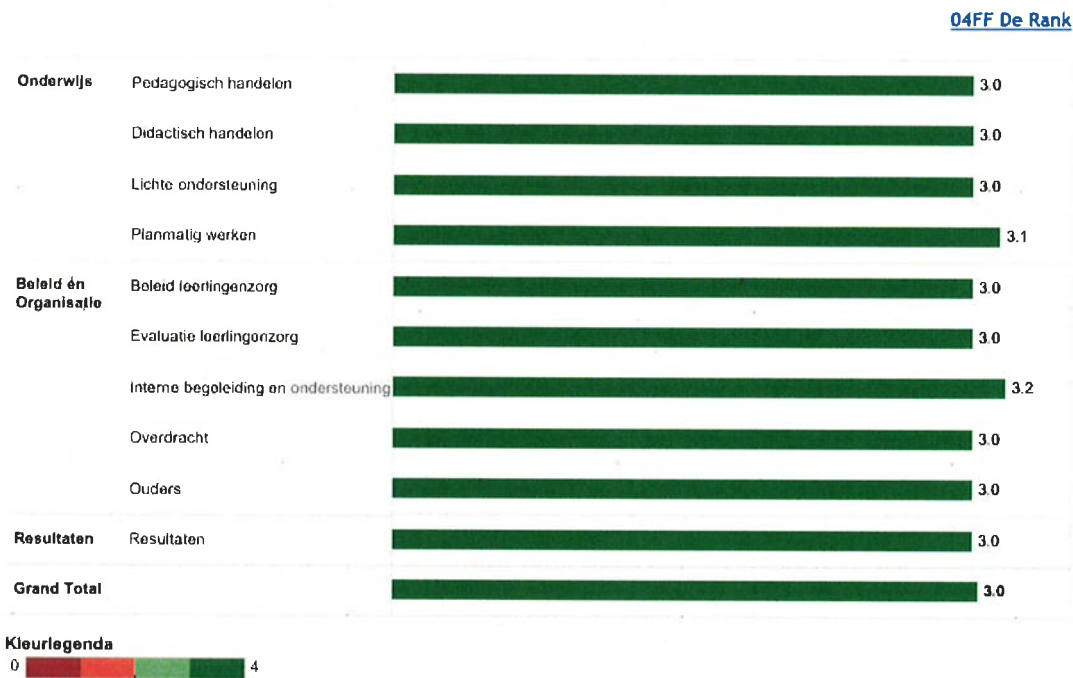
Een pc-basisschool met een breed voedingsgebied vanwege de identiteit. De school is éénpitter en heeft een open toelatingsbeleid. De school heeft betrokken ouders, is laagdrempelig en er is vaak aandacht voor activiteiten rondom burgerschap. De school wordt gekenmerkt door rust, structuur en heldere afspraken. Missie: leren met hoofd, hart en handen.

Er wordt gewerkt met methodes in het leerstof jaarklassensysteem, waarbij iedere groep in 3 niveaus is verdeeld. Bij sommige vakken wordt groepsdoorbrekend gewerkt. De school werkt met het EDI-model van groep 1 t/m 8. Er zijn 2 IB'ers; 2 gedragsspecialisten, een reken- en hoogbegaafdheidsspecialist.

Er zijn 2 plusgroepen en een praktijkgroep. Engels wordt gegeven van groep 1 t/m 8.

De school telt 12 groepen en heeft een ruim licht gebouw met leerpleinen waarop kinderen in groepjes of zelfstandig kunnen werken. Er is veel speelruimte rondom het gebouw. 'Alle ruimte om te groeien'.

## 2 Kwaliteit basisondersteuning



In deze figuur zie je in de linkerkolom de gemiddelde score van de school per categorie. In de rechterkolom kun je de eigen score vergelijken met het gemiddelde van alle scholen. De gemiddelden zijn omgezet in een cijfer op een vierpuntsschaal.



### 3 Basisondersteuning

04FF De Rank

	++	+	-	--
Do school voert een actief (sociaal) veiligheidsbeleid	.	■ P	.	.
Leraren zorgen voor een veilig en ondersteunend klimaat	.	■	.	.
Leraren zijn pedagogisch competent.	.	■	.	.
Leraren geven effectieve instructie.	.	■	.	.
Leraren stemmen het aanbod af op de verschillen <sup>1</sup>	.	■	.	.
Leraren stemmen de onderwijstijd af op verschillen.	.	■	.	.
Leraren stemmen instructie en verwerking af op verschillen.	.	■	.	.
In de praktijk is zichtbaar dat leraren planmatig en op maat werken.	.	■	.	.
Leraren zijn didactisch en organisatorisch competent	.	■	.	.
<b>Onderwijs</b> De school voert een adequaat dyslexiebeleid.	■	.	.	.
De school voert een adequaat dyscalculiebeleid	.	.	■	.
De school voert een adequaat beleid t.a.v. gedragsproblemen	.	■ P	.	.
De school heeft procedures vastgelegd voor medische handelingen.	.	■	.	.
De school gebruikt een samenhangend leerlingvolgsysteem.	■	.	.	.
De school analyseert systematisch de resultaten van leerlingen.	.	■	.	.
Leraren gaan bij leerlingen (vroegtijdig) ondersteuningsbehoeften na.	.	■	.	.
Leraren stellen groepsplannen of -overzichten op.	.	■	.	.
Leraren voeren groepsplannen/-overzichten systematisch uit.	.	■	.	.
De OPP-en hebben een vaste structuur en zijn actueel.	.	■	.	.
Leraren zijn begeleidingscompetent.	.	■	.	.

**Kleurlegenda:**

■ voorbeeld voor anderen

■ op orde

■ enigszins ontwikkeld

■ in kinderschoenen

Deze figuur geeft de beoordelingen weer van de school op de indicatoren. In de rechterkolom staat het percentage scholen met een bepaalde beoordeling.

## 4 Vervolg basisondersteuning

04FF De Rank

	++	+	-	--	
Beleiden Organisatie	De school heeft een duidelijke visie op de ondersteuning van leerlingen.	.	■	.	.
	De interne ondersteuningsprocedures zijn vastgelegd.	.	■	.	.
	De school zet ondersteuningsmiddelen gericht in.	.	■	.	.
	De school hanteert een vaste ondersteuningsroute.	.	■	.	.
	De school evalueert jaarlijks het beleid ter ondersteuning van leerlingen.	.	■	.	.
	De school gaat jaarlijks na of de ondersteuningsmiddelen goed zijn ingezet.	.	■	.	.
	De interne begeleiding is goed toegerust.	■	.	.	.
	De school heeft de taken op het gebied van ondersteuning duidelijk belegd.	.	■	.	.
	De ondersteuning in de school is goed georganiseerd in de praktijk.	.	■	.	.
	De taken van het ondersteuningsteam zijn duidelijk.	.	■	.	.
	Het ondersteuningsteam bereidt de verwijzing voor.	.	■	.	.
	Het interne ondersteuningsteam organiseert i.s.m. de interne ondersteuningsinstansie snelle ondersteuning binnen de school.	.	■	.	.
	Er is warme overdracht van voorschool/vorige school naar eigen school.	.	.	■	.
	Er is warme overdracht binnen de school tussen leerjaren.	■	.	.	.
	Er is warme overdracht van eigen school naar volgende school.	.	■	.	.
	Resultaten	De school gebruikt de ervaringsdeskundigheid van ouders.	.	■	.
De school informeert ouders over de ontwikkeling van hun kind.		.	■	.	.
De school betreft ouders bij het opstellen/evalueren van het OPP.		.	■	.	.
De school betreft ouders bij de warme overdracht.		.	■	.	.
De resultaten liggen op of boven het niveau van vergelijkbare scholen.		.	■	.	.
De school hanteert ambitieuze normen (en doelen) voor te bereiken resultaten.		.	■	.	.
De school verantwoordt de bereikte resultaten.		.	■	.	.

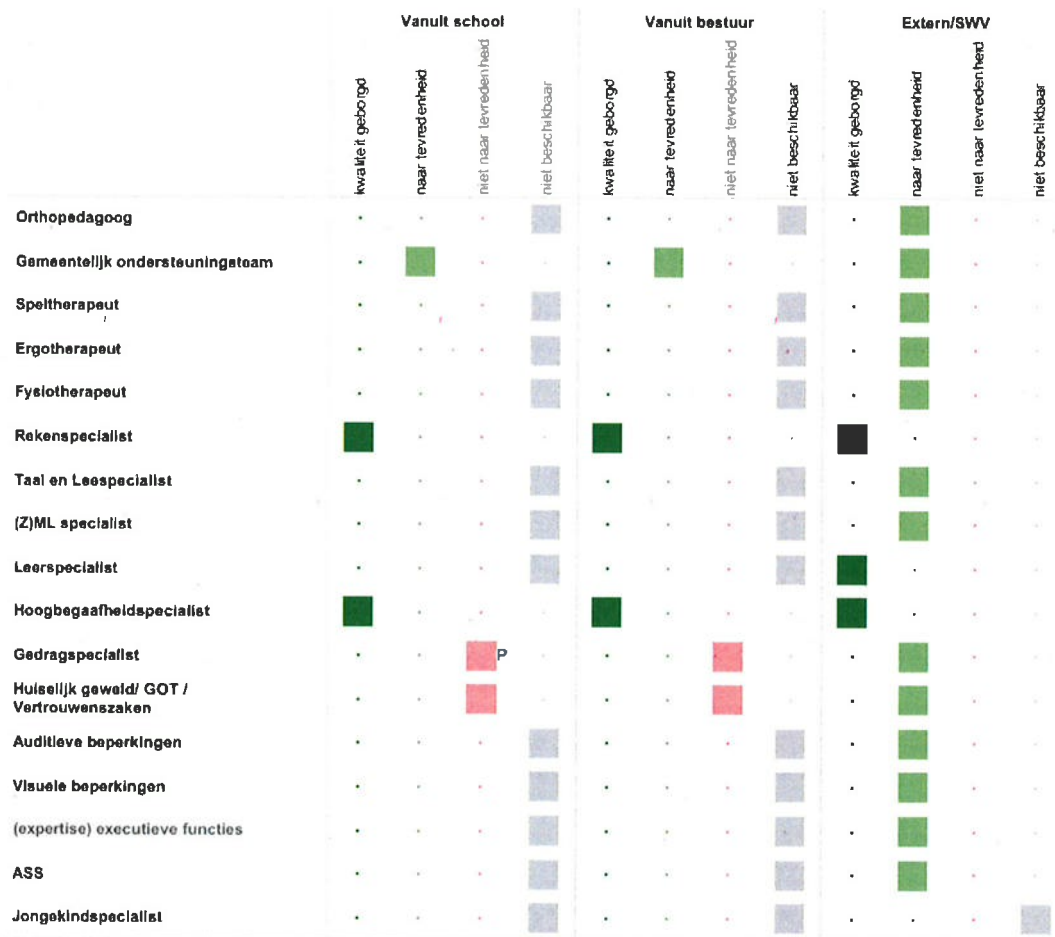
**Kleurlegenda:**

■ voorbeeld voor anderen   ■ op orde   ■ enigszins ontwikkeld   ■ in kinderschoenen

Deze figuur geeft de beoordelingen weer van de school op de indicatoren. In de rechterkolom staat het percentage scholen met een bepaalde beoordeling.

## 5 Deskundigheid voor ondersteuning

04FF De Rank



### Overige deskundigheid

Vanuit school

Vanuit bestuur

Extern/SWV

We zijn niet op de hoogte of een jongekindspecialist beschikbaar is. De behoefte is er wel.

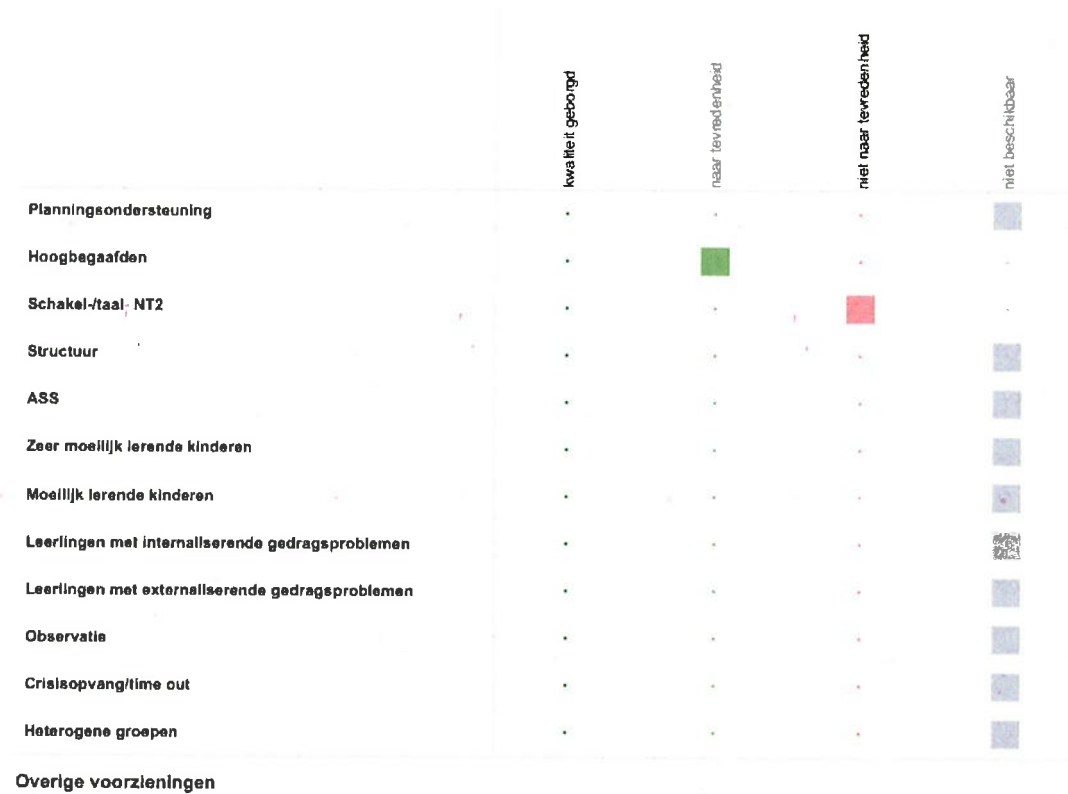
#### Kleurlegenda:

- kwantiteit geborgd
- naar tevredenheid
- niet naar tevredenheid
- niet beschikbaar

In deze figuur staan de beoordelingen van de school aangegeven. In de drie kolommen rechts staat het percentage scholen dat over deskundigheid beschikt en de beoordeling van de kwaliteit ervan.

## 6 Ondersteuningsvoorzieningen

04FF De Rank



**Kleurlegenda:**

- kwaliteit geborgd
- naar tevredenheid
- niet naar tevredenheid
- niet beschikbaar

Deze figuur laat zien welke voorzieningen er binnen de school aanwezig zijn. Ook laat het overzicht zien hoe de scholen op de kwaliteit van de voorziening scoren.

## 7 Voorzieningen in de fysieke omgeving

04FF De Rank



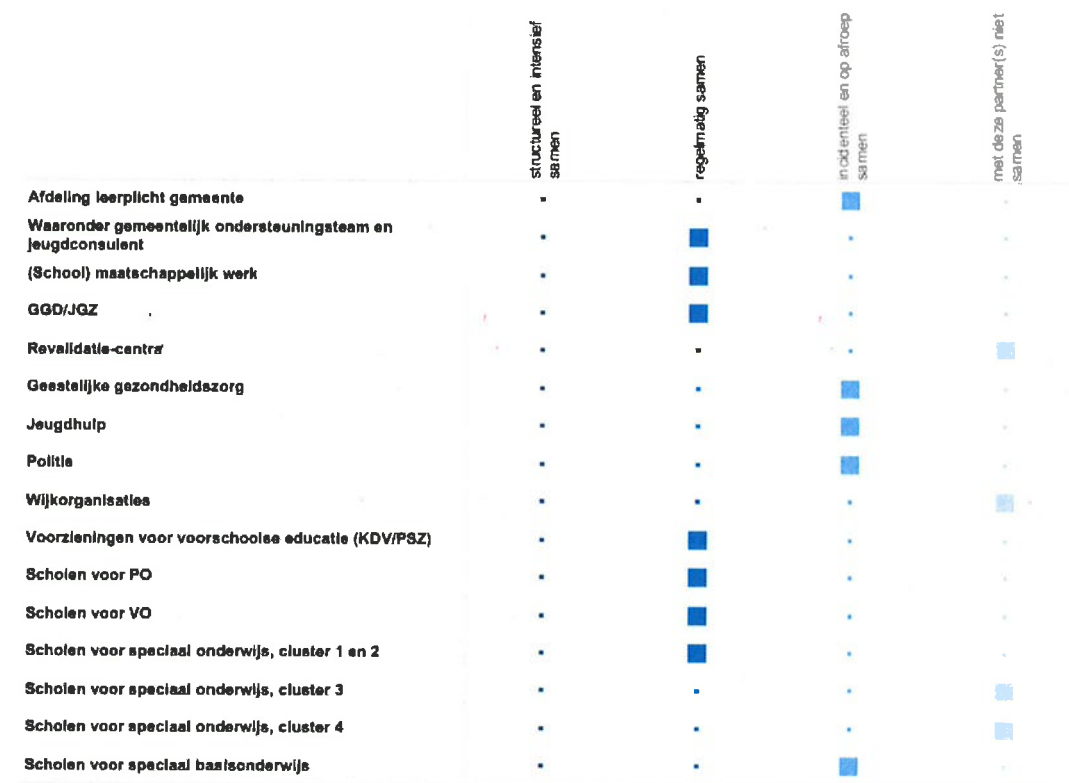
### Kleurlegenda

- kwaliteit geborgd
- naar tevredenheid
- niet naar tevredenheid
- niet beschikbaar

Deze figuur laat zien welke voorzieningen zijn aangebracht in en aan het gebouw. Ook laat het overzicht zien hoe de scholen op de kwaliteit van de voorziening scoren.

## 8 Samenwerkende ketenpartners

04FF De Rank



### Overige partners

#### Kleurlegenda

- structureel en intensief samen
- incidenteel en op afroep samen
- regelmatig samen
- niet met deze partner(s) samen

Deze figuur laat zien met welke partners wij samenwerken. Ook laat het overzicht zien hoe intensief de samenwerking is.

## 9 Materialen in de klas

04FF De Rank

	Structureel en kwaliteit geborgd	Naar tevredenheid	Ad hoc in gebruik	Niet beschikbaar
Orthodidactisch materiaal taal/lezen	■	■	■	■
Orthodidactisch materiaal rekenen/wiskunde	■	■	■	■
Specifiek aanbod/materialen voor meer- en hoogbegaafden	■	■	■	■
Inzet specifieke computerprogramma's	■	■	■	■
Schema's, stappenplannen voor leerlingen die structuur nodig hebben	■	■	■	■
Concentratie middelen in de klas (geluidsbeschermende hulpmiddelen, stilteplekken e.d.)	■	■	■	■
Audiotieve ondersteuningsmiddelen	■	■	■	■
Extra formatie in de groep	■	■	■	■
Ondersteuning van de leraren door assistenten (meer handen)	■	■	■	■
Extra aandacht door inzet van (collega-)leraren	■	■	■	■
Systeem van coaching door leerlingen	■	■	■	■

### Overige materialen

#### Kleurlegenda:

- Structureel en kwaliteit geborgd
- Naar tevredenheid
- Ad hoc in gebruik
- Niet beschikbaar

Deze figuur laat zien welke materialen wij in de klas gebruiken. Ook laat het overzicht zien welke kwaliteit de materialen hebben.

## 10 Grenzen van de zorg

04FF De Rank

	Ja	Nee
De aanwezige deskundigheid voor extra ondersteuning binnen het team	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De mate van handelingsverlegenheid	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De mate waarin de school de leerling de benodigde medische ondersteuning/verzorging kan bieden	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De mate waarin de school het ontwikkelingsperspectief van de leerling kan realiseren	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De mate waarin de veiligheid van de leerling, de medeleerlingen, hun ouders en de leraar kan worden gewaarborgd	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De mate waarin het functioneren en het gedrag van de leerling voor de school hanteerbaar zijn	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De mogelijkheden van ons aanbod en de materialen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De mogelijkheden van ons gebouw en de aanwezige voorzieningen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De omstandigheid dat gewerkt moet worden in een combinatiegroep	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Het aantal leerlingen met extra onderwijsbehoeften in de groep	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Het overschrijden van de maximale groepsgrootte	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Toelichting grenzen van onze zorg

### Kleurlegenda

- Ja
- Nee

Deze figuur laat zien welke grenzen de school heeft.



## DEEL II ANALYSE EN BELEID

## 1. Basisondersteuning

<p>Beeldvorming Wat zien wij?</p>	<p>De basisondersteuning is op orde. Er is een goed leerlingvolgsysteem, waarbij structureel gesprekken zijn over zorgleerlingen. De school heeft ook een katern 'Passend onderwijs, die regelmatig wordt geactualiseerd. Dyslexie wordt consequent aangepakt.</p> <p>De school heeft geen adequaat dyscalculiebeleid. Er is wel een rekenspecialist, die het rekenonderwijs nauwkeurig volgt en initiatief neemt tot verbeteringen.</p>
<p>Oordeelsvorming Wat vinden wij?</p>	<p>We zijn tevreden dat de basisondersteuning op orde is. Het verdient voortdurend aandacht.</p> <p>De eindresultaten van de school zijn op orde.</p> <p>De overdracht van de voorschoolse periode kan beter. Dit dient nog nader uitgewerkt te worden.</p>
<p>Besluitvorming Wat gaan wij doen?</p>	<p>De basisondersteuning structureel monitoren; start met een peiling voor schoolplan 2023-2027 met verbeterpunten.</p>

## 2. Ondersteuningsdeskundigheid (intern, binnen het bestuur, binnen het SWV)

<p>Beeldvorming Wat zien wij?</p>	<p>Omdat de school een éénpitter is, is de ondersteuningsstructuur intern hetzelfde als vanuit het bestuur. Er zijn diverse specialisten in de school.</p>
<p>Oordeelsvorming Wat vinden wij?</p>	<p>De school is voor een groot deel tevreden over het specialisme in de school. Dat kan nog beter functioneren, m.n. de gedragsspecialisten dienen beter ingezet te worden. Er is behoefte aan een taalleesspecialist en een specialist voor het jonge kind. Uitbreiding met een hoogbegaafdheidsspecialist is ook gewenst.</p>
<p>Besluitvorming Wat gaan wij doen?</p>	<p>De gedragsspecialisten beter inzetten in de ondersteuning, maar ook beleidsvormend en pro-actief handelend.  Collega's stimuleren een scholing te volgen tot specialist 'jonge kind' en 'taalleesspecialist'.</p>

### 3. Ondersteuningsvoorzieningen

<p>Beeldvorming Wat zien wij?</p>	<p>De school beschikt over een plusgroep en begeleiding voor kinderen met een taalachterstand/ NT2. Er wordt pre-teaching en rt verzorgd.</p> <p>De school heeft ook een praktijkgroep, die niet op de inventarisatielijst staat vermeld.</p>
<p>Oordeelsvorming Wat vinden wij?</p>	<p>De begeleiding van kinderen met een taalachterstand dient verbeterd te worden.</p> <p>De praktijkgroep handhaven.</p>
<p>Besluitvorming Wat gaan wij doen?</p>	<p>De begeleiding van kinderen met een taalachterstand bekijken, analyseren en verbeterpunten opstellen.</p> <p>De praktijkgroep handhaven.</p> <p>De plusgroep verbeteren i.v.m. de te verwachten ondersteuning vanuit het ministerie en het SWV.</p>

#### 4. Voorzieningen in de fysieke omgeving

<p>Beeldvorming Wat zien wij?</p>	<p>De school beschikt over voorzieningen in de fysieke omgeving die voldoen.</p>
<p>Oordeelsvorming Wat vinden wij?</p>	<p>We zijn tevreden over deze ruimtes.</p>
<p>Besluitvorming Wat gaan wij doen?</p>	<p>De huidige ruimtes als zodanig handhaven.</p>

## 5. Samenwerkende ketenpartners

<p>Beeldvorming Wat zien wij?</p>	<p>Er is samenwerking met diverse ketenpartners.</p>
<p>Ordeelsvorming Wat vinden wij?</p>	<p>De bestaande samenwerkingen verlopen naar tevredenheid. In geval de school meer expertise wenst kan altijd een beroep gedaan worden op diverse ketenpartners.</p> <p>In het kader van gebiedsgerichte benadering is intensievere samenwerking met PO-scholen nodig.</p>
<p>Besluitvorming Wat gaan wij doen?</p>	<p>Intensiever samenwerken met po-scholen vanwege de gebiedsgerichte benadering.</p>

## 6. Materialen in de klas

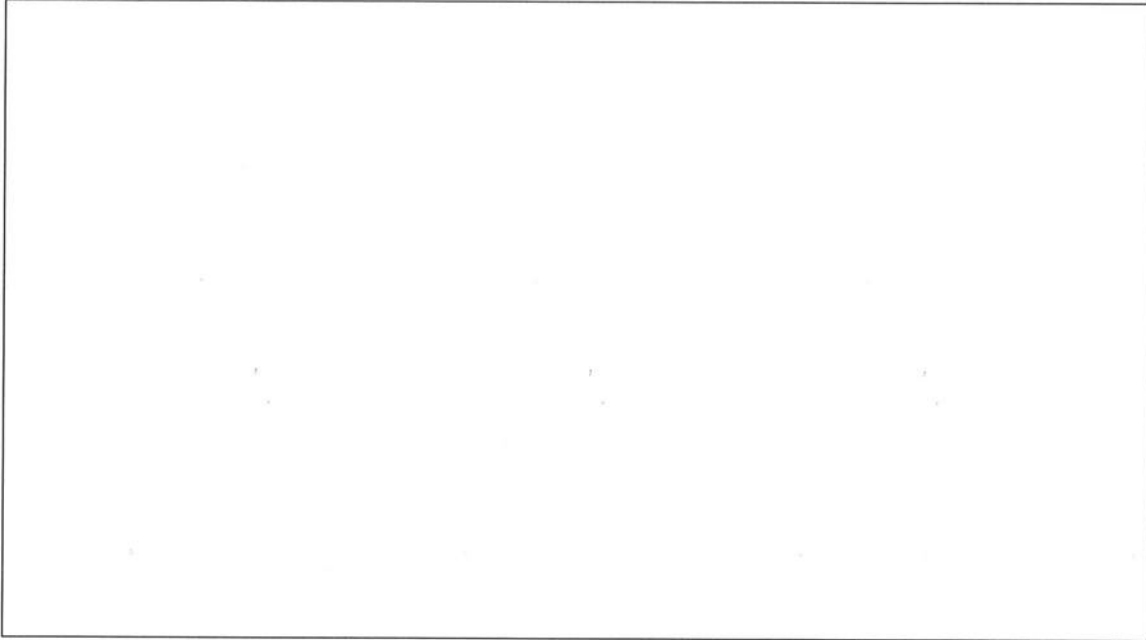
<p>Beeldvorming Wat zien wij?</p>	<p>De school beschikt over voldoende additieve materialen.</p>
<p>Ordeelsvorming Wat vinden wij?</p>	<p>De school heeft geen specifieke behoefte om dit verder uit te breiden. In geval er materialen nodig zijn worden deze aangeschaft.</p>
<p>Besluitvorming Wat gaan wij doen?</p>	<p>Continuering van het huidige beleid.</p>

## 7. Grenzen van de zorg

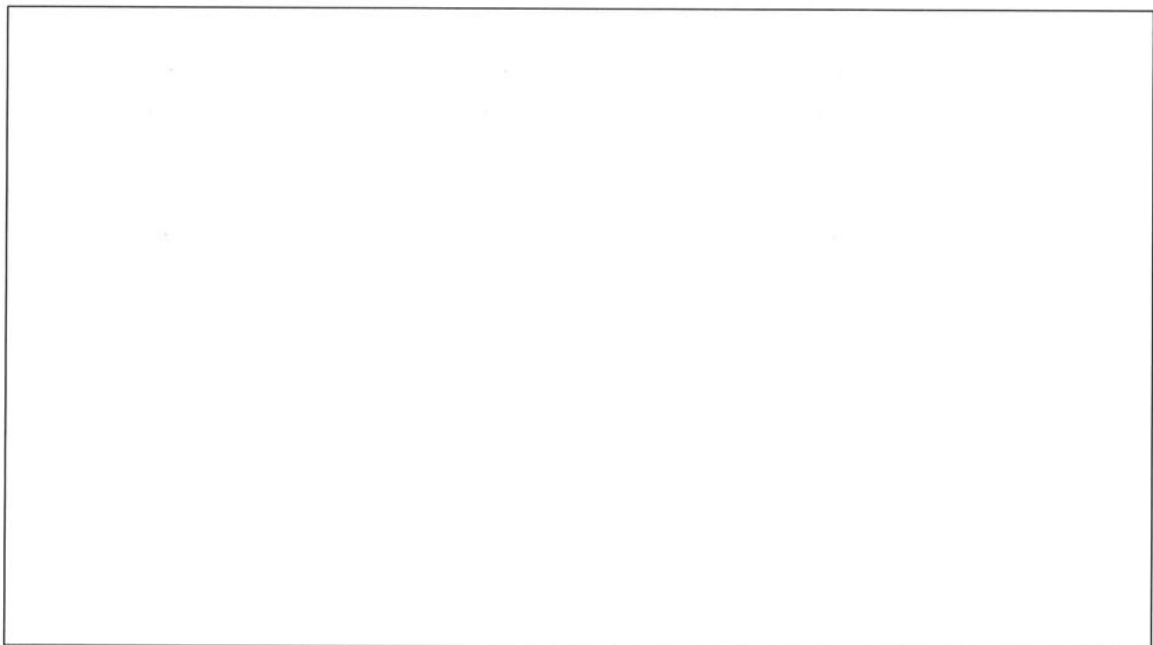
<p>Beeldvorming Wat zien wij?</p>	<p>De grenzen van de zorg worden bepaald door alle factoren uit de lijst, behalve de groepsgrootte. Groepsgrootte heeft nooit meegewogen in de toelating van kinderen.</p>
<p>Oordeelsvorming Wat vinden wij?</p>	<p>Wij vinden dit belangrijke punten om af te wegen bij een toelatingsvraag; ook bij een verhuizing.</p>
<p>Besluitvorming Wat gaan wij doen?</p>	<p>Handhaven van het bestaande beleid.</p>



### Eventuele opmerkingen

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for writing any additional notes or observations.

### Samenvatting van de hoofdlijnen

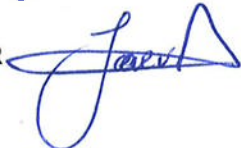
A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for writing a summary of the main points.

## **DEEL III VASTSTELLING EN ONDERTEKENING**

**Dit schoolondersteuningsprofiel is van advies voorzien door de MR:**

Datum 9-3-2023

Plaats Sprang Capelle

Handtekening MR 

En vastgesteld door het bestuur:

Datum 28-2-2023

Plaats Sprang-Capelle

Handtekening MR 