

# Kleuterbrochure

2019-2020



## VOOR HET EERST NAAR DE BASISCHOOL...

Welkom op basisschool Atalanta! Wij heten u en uw kind(eren) van harte welkom en hopen dat u samen prachtige schooljaren gaat meemaken.

### Welkom in de kleuterbouw

Fijn dat uw kleuter bij ons op school komt! Hierbij geven we u graag praktische informatie over hoe het er bij ons aan toe gaat. Ook informeren we u over de dagindeling van een kleuterklas waar uw kind vanaf aanvang al helemaal aan meedoet.

Het kan zijn dat u voor het eerst te maken krijgt met de basisschool of misschien hebt u al een ouder kind dat al naar school gaat. Deze brochure is aangepast voor het komende schooljaar en daarom ook voor de ervaren ouder interessant om te lezen.



### Wennen

Voordat een kleuter 4 jaar wordt mag hij of zij komen wennen. Het is mogelijk om een afspraak te maken voor 3 wennmomenten, 1 keer een halve dag en 2 keer een hele dag.

De leerkracht waarbij uw kind in de groep komt neemt ongeveer vier weken voor de vierde verjaardag contact met u op om een afspraak te maken voor een kennismakingsbezoek, uw zoon

en/of dochter mag dan ook mee. Deze kennismakings-bezoeken vinden plaats na schooltijd. Het is erg leuk om op deze manier even kennis te maken met de klas en de leerkracht! Er kunnen meteen allerlei vragen gesteld en beantwoord worden. De dagen dat uw kind komt "wennen" kunnen dan ook worden afgesproken.

## PRAKTISCHE INFORMATIE

### Schooltijden

Maandag	08.45 – 14.15 uur
Dinsdag	08.45 – 14.15 uur
Woensdag	08.45 – 14.15 uur
Donderdag	08.45 – 14.15 uur
Vrijdag	08.45 – 14.15 uur

### De tijden

Op alle dagen van de week gaat de deur van het klaslokaal om 8.30 open, de deur gaat dicht om 8.45 want dan gaan we met de les beginnen. Kom dus op tijd!

Totdat de deur open gaat wachten de kinderen gewoon buiten op het plein. Kom ook niet te vroeg want dan duurt het wachten best lang, zeker als het regent....

Eén dag in de week gaat het allemaal even anders.

De deur gaat dan ook om 8.30 open en om 8.45 gaat de deur weer dicht. Maar er is deze ochtend inloop. Dit betekent dat u met uw kind een kwartiertje mag meedoen in de klas. (Dit is afwisselend voor groep 1 en groep 2. Het rooster van de inloop hangt bij de klas.) Om 8.45 is de inloop weer afgelopen. De inlooptijden wisselen gedurende het schooljaar van dag, dit om het voor zoveel mogelijk ouders mogelijk te maken.

## Werkdagen personeel

In het schema hieronder ziet u de werkdagen van de leerkrachten van dit schooljaar in de kleutergroepen:

	maandag	dinsdag	woensdagochtend	donderdag	vrijdagochtend
1/2 donsvlinder	Anne	Anne	Anne	Anne	Anne
1/2 blauwtje	Marcha	Marcha	Marcha	Rosalie	Rosalie
1/2 koolwitje	Lyda	Lyda	Karina	Karina	Karina

## 10-uurtje

Rond de klok van 10.00 uur eten en drinken we wat. Geef uw kind een beker drinken mee en fruit of een gezonde koek in een trommeltje voorzien van naam. Graag zonder chocola erop! Geen sinas of cola en ook geen snoep. Het drinken met een koekje/fruit voor het tussendoortje zetten de kinderen bij binnenkomst in een mandje in de klas. In verband met het bewust omgaan met afval, hebben we hier het liefst ook drinkbekers en trommeltjes voorzien van naam en geen pakjes of verpakte spullen. Plastic verpakkingsmaterialen geven we na gebruik weer mee naar huis.

## Continuurooster

Wij werken met een continuurooster. Dit houdt in dat wij van maandag t/m vrijdag van 8.45 uur tot 14.15 uur school hebben. De kinderen lunchen dan samen met de leerkracht in de klas. Rond 11.45 uur gaan we lunchen. Geef uw kind 1 of 2 boterhammen mee naar school en een beker drinken voorzien van naam. Ook nu: geen sinas of cola en ook geen snoepje, geen koekje of chocola. De rugtas met daarin het lunchpakketje voor uw kind kunt u op de kapstok bij de luizentas hangen. Wij zouden het fijn vinden als uw kind een rugtas mee naar school neemt waar alles in past.

## Wegbrengen

Bij het wegbrengen hebben we het "kusje bij de deur". Dit betekent dat de ouders /oppas bij de deur een kusje geven en niet de klas binnen komen (U mag alleen op de wisselende inlooptijden mee naar binnen). De kinderen nemen afscheid bij de deur van de klas en gaan naar binnen. Blijf hierna ook niet te lang bij de deur staan, want dan kunnen de andere kinderen er niet door. Ook als het afscheid nemen lastig is, is het niet wenselijk om nog lang bij de deur of het raam te blijven staan. Het is natuurlijk niet leuk als uw kind in tranen is bij het afscheid nemen, maar hoe langer u blijft staan, hoe moeilijker het wordt. Meestal zijn de tranen snel weer over!

## Ophalen

Het ophalen is elke dag (maandag t/m vrijdag) om 14.15 uur. Alle kleutergroepen komen aan de zijkant van het gebouw eruit, ieder uit hun eigen klas. Koolwitje gebruikt de zijingang aangezien hun lokaal op de eerste verdieping is. De kinderen blijven bij de leerkracht staan als ze hun ouder/oppas nog niet zien. Ze mogen niet alleen van het plein af! Anders wordt het voor ons onoverzichtelijk en buiten het hek rijden auto's en fietsen. Mocht u toch buiten het hek op uw kind staan wachten en er gebeurt onverhoopt iets, dan valt dit onder uw eigen verantwoording! Wij vinden het prettig als u zoveel mogelijk bij de omheining (dus niet voor de ramen) op uw kind wacht, dit is voor ons overzichtelijker. Vertelt u s.v.p. de leerkracht wanneer uw kind door iemand anders wordt opgehaald.

## Parkeren rond school

Er geldt een inrijd- en parkeerverbod voor de weg achter de school. Hier mag u tussen 8.15 - 9.00 uur en 14.00 -15.00 uur niet in- en uitrijden (bewoners uitgezonderd). Let hier wel op, er worden regelmatig boetes uitgedeeld. Geeft u dit ook door als anderen dan u (opa's en oma's bijvoorbeeld) uw kind(eren) komen halen of brengen. Het voorkomt vervelende situaties!

## Stallen

De hun daarvoor naast de ouders is

de school ruimte om neer te



is het mogelijk om aan de voorkant van de school de fiets te parkeren op daarvoor speciaal aangelegde parkeerstrook. S.v.p. geen fietsen voor ingangen plaatsen (ook niet voor maar even!)

## van fietsen

kinderen moeten fietsen stallen in bestemde ruimte school. Voor er aan de achterkant van ook voldoende de fiets even zetten. Daarnaast

## Vakantierooster en vrije dagen

Dit overzicht staat vermeld in de schoolgids en op de website. Kijkt u er a.u.b. goed naar. In de schoolgids, op de kalender, in onze nieuwsbrief - die elke twee weken verschijnt - (en op onze website) staat nog veel meer informatie! De nieuwsbrieven en andere belangrijke zaken worden verstuurd met onze SchoolApp (zie verderop).

## Ziek

Als uw kind niet op school kan komen willen we dat graag weten. Zodra uw kind ingeschreven staat bij onze school, hebben we de verantwoordelijkheid over uw kind gedurende de schooltijden. Vandaar dat het belangrijk is te weten wanneer uw kind niet aanwezig kan zijn. U dient daarom voor schooltijd een af bericht te geven. Vanaf 8 uur is de school telefonisch bereikbaar (072-5347115). Missen we een kind uit de groep en hebben we geen bericht gehad over de afwezigheid, dan wordt u daarover gebeld. U kunt uw kind ook via de SchoolApp afmelden (zie verderop).

## Verlofaanvraag

Een verlofaanvraag wordt bij ons geregeld door middel van een aanvraagformulier schoolverlof. Dit formulier is te downloaden op de website van school (kopje formulieren) van de website van de gemeente Heerhugowaard onder het kopje: "Onderwijs/leerplicht", of op school (op de piano in de hal) op te halen. U dient dit formulier ingevuld af te geven bij de leerkracht, dan zorgt deze ervoor dat het formulier bij de directie terecht komt. Dit geldt ook als uw kind 4 jaar en nog niet leerplichtig is.

## VSO en BSO

De kinderen die naar de Voorschoolse opvang worden gebracht (VSO) door hun ouders, worden door de collega's van de VSO rond 8.45 naar school gebracht. Mochten er nog bijzonderheden zijn meldt dit dan aan de collega's van de VSO, zij geven het dan weer door aan ons. Voor de BSO (Buitenschoolse opvang) hangt er een lijst bij de deur. Op deze lijst kunt u de naam van uw kind schrijven of doorstrepen. Hierdoor weten wij precies welke kinderen er naar de BSO gaan en zo ontstaan er dus geen verwarringen. Het is niet zo dat u uw kind zomaar op de lijst kunt zetten. De aanmelding voor BSO loopt via **Forte Kinderopvang**. Ook voor verdere vragen en opmerkingen over de VSO en BSO kunt u contact op te nemen met Forte. Schrijf het ook op als uw kind door iemand anders wordt opgehaald, met iemand anders mee naar huis gaat, een doktersbezoekje heeft en eventuele andere bijzonderheden. Dit kunt u op deze lijst noteren. Elke week wordt er een nieuwe lijst opgehangen!



## DAGINDELING IN DE KLEUTERKLAS

### De kring

Na de inloop en wanneer alle kinderen in de klas zijn, kan de leerkracht de dag in de kring openen. Daarin vinden allerlei activiteiten plaats: voorlezen, vertellen, taalspelletjes, telspelletjes, spelletjes rondom zintuigen, verjaardag vieren, muziek, etc. meestal rond een thema. Op andere momenten wordt er direct gestart met spelen/werken.

### Speelwerktijd

Na de kring gaan de kinderen (weer) aan het werk. Tijdens speelwerktijd kiezen de kinderen zelf voor een activiteit of werken ze aan een eigen opdracht. Dat gebeurt al vroeg in een hoge mate van zelfstandigheid. De volgende punten hebben de aandacht van de leerkracht tijdens de speelwerktijd:

- Concentratie
- Sociale omgang
- Gedrag
- Grote motoriek
- Fijne motoriek
- Werkhouding
- Emotionele ontwikkeling
- Cognitieve ontwikkeling
- Spelontwikkeling
- Spraakontwikkeling
- Algemene ontwikkeling
- Hygiëne

### Plannen en kiezen

De kinderen plannen zelf een activiteit in de speelwerktijd via het digitale keuzebord. Er kan een keuze gemaakt worden voor kleien, verven, puzzelen, kleuren, knutselen of uit één van de volgende hoeken:

- bouwhoek / constructiehoek
- poppenhoek / huishoek
- leeshoek / luisterhoek
- schrijfhoek / rekenhoek

Het werken in de hoeken wordt door de leerkracht goed geobserveerd en door het digitale keuzebord ook geregistreerd. Ook speelt de leerkracht wel eens mee om kinderen te stimuleren in hun spel. Op deze manier leren de kinderen goed te spelen en te werken.



### Dagritmekaarten

In elke klas hangen dagritmekaarten, die precies aangeven wat de activiteiten van de dag zijn. Dit geeft duidelijkheid aan uw kind. Hij/zij ziet bij binnenkomst al wat er die dag gaat gebeuren. Zoals zo vaak gebeurt in de kleutergroepen, worden de activiteiten aangeduid met pictogrammen of tekeningen. Kleuters zijn daar snel aan gewend en kunnen precies vertellen wat ze bijvoorbeeld na het buitenspelen gaan doen.

### Kleuterplein

Jonge kinderen ontwikkelen zich op diverse vlakken. Hun cognitieve ontwikkeling is belangrijk, maar ook de motorische ontwikkeling en sociaal-emotionele ontwikkeling mogen zeker niet

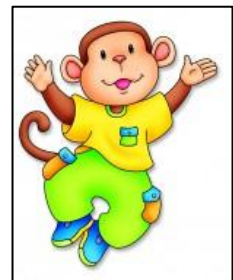
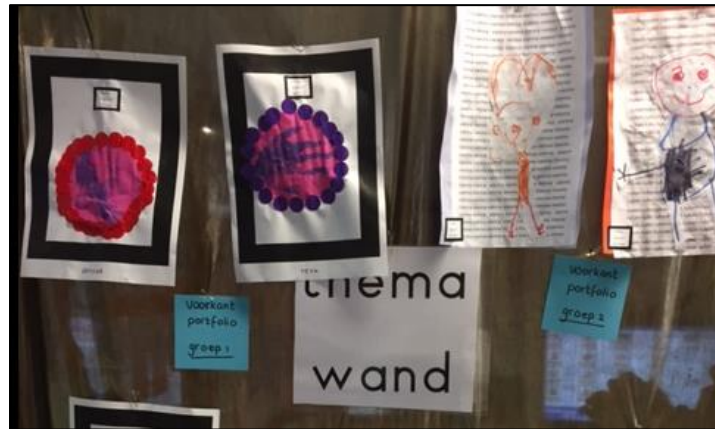
worden vergeten. In de kleutergroepen hanteren we daarom de methode 'Kleuterplein'. Deze methode sluit goed aan bij de ontwikkelingen die een kleuter doormaakt. De kinderen krijgen een uitgebreid aanbod op het gebied van mondelinge taal, woordenschat, beginnende geletterdheid, beginnende gecijferdheid, sociaal-emotionele ontwikkeling, wereldoriëntatie, kunstzinnige oriëntatie en motorische ontwikkeling.

## Thematisch werken

Bij de methode Kleuterplein wordt met thema's gewerkt. Veel activiteiten in de groep staan dan in het teken van dat centrale onderwerp. Voorbeelden hiervan zijn: herfst, winter, lente, zomer, Sinterklaas, Kerst, maar ook ziek zijn, familie, dieren, vervoer, enz.

## Engels

We gebruiken de methode I-pockets van Early Bird. Dit is een interactieve methode met een doorgaande lijn van groep 1 t/m 4. De methode gaat uit van de natuurlijke taalvererving, met veel aandacht voor de beleving. Bij kleuters ligt de nadruk op luisteren, begrijpen en spreken. Er wordt veelvuldig gebruik gemaakt van afbeeldingen en filmpjes op het digitale schoolbord. Hierdoor leren de kinderen de juiste uitspraak. De leerkracht geeft zoveel mogelijk les in het Engels en krijgt daarbij ondersteuning van de native speakers die werkzaam zijn op Atalanta. In de klas woont onze vriend Monkey! Hij spreekt alleen maar Engels! Dus als je iets tegen hem wilt zeggen...dan moet dat in het Engels. De Nederlandse en de Engelse thema's sluiten zoveel mogelijk op elkaar aan.



## Gymmen

We gaan ook regelmatig gymmen in de kleutergymzaal op school, zeker twee keer in de week. Bij slecht weer kunnen we vaker te gaan. De kinderen gymmen vanuit hygiënisch oogpunt in hun ondergoed. Wel moeten ze gymschoenen aan omdat het anders te glad is in de speelzaal. De gymschoenen blijven op school, het is raadzaam om deze regelmatig te passen.

Ook spelen we vaak buiten, qua kleding geldt: kijk 's ochtends even wat voor weer het is/gaat worden. Het komt wel eens voor dat er kinderen met de auto worden gebracht met alleen een vest of een bodywarmer aan... en soms is dat te koud.

Bij zonnig weer graag de kinderen thuis al insmeren.

## Raai de kraai

U zult uw kind al snel horen vertellen over Raai de Kraai, een knuffelpop in de vorm van een blauwe kraai die naast Monkey ook in de klas woont. Hij is een vriendje aan wie de kinderen van alles kunnen vertellen en vragen. Doordat hij zo'n vertrouwd figuur is, zullen kleuters zich minder geremd voelen om te praten, vragen te stellen en hun gevoelens te uiten. Raai wordt door de leerkracht op diverse manieren ingezet.



## De kanjertraining

We hebben in ons lespakket de Kanjertraining opgenomen. Deze training bestaat uit klassikale lessen die een keer per twee weken worden gegeven. De kanjertraining heeft als doel dat een kind positief over zichzelf en anderen te leren denken. De pijlers waarop de kanjertraining is gebouwd, zijn:

- *We vertrouwen elkaar*
- *We helpen elkaar*
- *Niemand speelt de baas*
- *Je doet niet zielig*
- *We lachen elkaar niet uit*



In de Kanjertraining staan vier dierfiguren centraal, die ieder gekoppeld worden aan een kleur petje.

- De **pestvogel** vindt zichzelf heel wat en wil altijd de baas spelen. Andere kinderen zijn in de ogen van de pestvogel allemaal sukkel die maar beter naar hem of haar kunnen luisteren. Bij dit gedrag hoort het zwarte petje.
- Het **aapje** doet overal lacherig over en neemt niets of niemand serieus. Hij probeert de lachers op zijn hand te krijgen en vriendjes te worden met de pestvogel om zo niet zelf gepest te worden. Bij het gedrag van het aapje hoort het rode petje.
- Het **konijn** is vaak bang en valt liefst zo min mogelijk op. Het komt slecht voor zichzelf op en wordt vaak gepest. Het konijn kruipt vaak weg in een hoekje. Bij het gedrag van het konijn hoort het gele petje.
- De **tijger** doet normaal en gedraagt zich als een kanjer. Hij komt voor zichzelf op zonder anderen bang te maken. De tijger geeft zijn mening, komt uit voor zijn gevoel en neemt anderen en zichzelf serieus  
Het gedrag van de tijger wordt gekoppeld aan het witte petje.

De kanjerlessen zijn effectief, duidelijk, verhelderend en helpen kinderen een keuze te maken in hun gedrag. De lessen gaan uit van een positieve levensvisie en zijn toekomst- en oplossingsgericht. De kanjerlessen zijn niet zomaar te geven door een leerkracht. Daarvoor moet een opleiding van drie dagen worden gevolgd. Om de twee jaar volgen we met het hele team een herhalingscursus.

WAT  
ER  
EEN



WORDT  
VAN  
KIND

VERWACHT?

### Zelfredzaamheid

Het is fijn als uw kind al een aantal dingen zelf kan, zoals zelfstandig hun jas aan- en uittrekken en vastmaken. Bij het omkleden voor het gymmen, stimuleren we de kinderen zoveel mogelijk zelf hun kleren aan en uit te trekken. Ook het zelfstandig naar de wc kunnen gaan hoort erbij.

Natuurlijk helpen we de kinderen met een lastige knoop of rits, maar billen afvegen is iets wat ze al zelf moeten kunnen. Wij gaan ervan uit dat uw kind zindelijk is. We hebben op school reservekleding voor kleine "ongelukjes". Bij grotere ongelukjes wordt u gebeld.

## Verjaardag

Als uw kind 4 jaar wordt, verandert er veel. Er wordt afscheid genomen bij een kinderdagverblijf of peuterspeelzaal waar soms ook al uitgebreid hun verjaardag wordt gevierd. Het is een drukke, soms spannende periode voor uw kind. Wij vieren de 4e verjaardag dan ook niet op school.

Als het kind 5 jaar oud wordt vieren we de verjaardag wel op school! We vieren dit het liefst meteen om 8.45 uur en u bent van harte welkom om hierbij te zijn! Rond koffietijd gaat de jarige met 2 klasgenootjes langs de andere meesters en juffen om stickers op te halen voor hun verjaardagskaart. Als u iets lekkers wilt mee geven dan mag dit natuurlijk, maar het hoeft niet. Als traktatie zien we vaak de meest prachtige dingen voorbijkomen. Ouders zitten thuis uren te knutselen. Houd er alstublieft rekening mee dat het gauw teveel is.... We zien ook steeds meer dat er complete cadeautjes bij de traktaties worden gegeven. Ook dit vinden wij iets overdreven. Kortom, houd het simpel. We zien het liefst gezonde traktaties, maar vinden een klein snoepje op deze feestelijke dag geen probleem.

## Speelgoed en knuffels

Soms nemen kinderen speelgoed mee van huis omdat dit van de ouders mag. Op school hebben wij dit liever niet. We hebben regelmatig "speelgoedmiddag", de kinderen mogen dan speelgoed mee naar school. Liefst gezelschapsspelletjes, geen geweren, vechtspellen of computerspelletjes. Deze speelgoedmiddag is in de regel op de laatste schooldag voor een vakantie. Dit kunt u lezen op ons mededelingenbord. Neem niet te grote dingen mee of dingen die snel stuk gaan. De kinderen mogen dan ook verkleed op school komen. Alles is wel op eigen risico!



## Luizentas

Bij ons op school is het verplicht om een luizentas te gebruiken. U kunt deze luizentas op school aanschaffen voor €3,50 en blijft in uw bezit. U kunt deze bij de leerkracht van uw kind bestellen en afrekenen (graag gepast).

## De eerste tijd op school

Veel ouders zijn bang dat hun net vierjarige kleuter zo'n hele schooldag niet zal redden, laat staan een hele week. Omdat ze pas vier zijn en niet leerplichtig denken ouders dat het geen probleem is om hun kind af en toe thuis te houden. Toch adviseren wij als school om uw kind gewoon naar school te laten gaan. Zo komt het kind het beste in het ritme en mist het niets. Merkt u aan uw kind dat het nog niet gaat en wilt u het thuis houden, meld dit dan bij de leerkracht zodat we samen kunnen overleggen wat het beste is voor uw kind.

N.B. Voor het thuis houden i.v.m. vermoeidheid geldt dezelfde procedure als ziek zijn (zie onder kopje "**Ziek**").

## SchoolApp

Basisschool Atalanta heeft een SchoolApp. Dit is het digitale communicatiemiddel dat de school hanteert in contact met ouders. U ontvangt er alle berichten mee, zoals de tweewekelijkse Nieuwsbrief. Ook kunt u zich ermee opgeven voor 10-minutenavonden. U kunt deze app downloaden op uw telefoon via de app "Basisschool App" in zowel de Google Play Store als in de Apple iTunes Store. In deze app kunt u vervolgens uw school selecteren. Daarna wordt automatisch uw app geïnstalleerd en wordt ook uw icoon op de telefoon gezet. Als u de app heeft gedownload krijgt u meteen de vraag of u een inlog wilt aanvragen. Ja of niet nu. Kijkt u ja dan wordt er gevraagd om uw email en een wachtwoord. Dit heeft u nog niet dus druk op vraag inlog aan. Voor de aanvraag heeft u de laatste 4 cijfers van het BSN nodig van uw kind(eren). Hiermee wordt u meteen aan uw kind gekoppeld en aan de juiste groep.



Via uw email krijgt u een wachtwoord. Met dit wachtwoord krijgt u toegang tot:

1. Team – Het team stelt zich voor
2. Groepen – Dit is een klassenpagina
3. Mijn berichten – Hierin ontvangt u berichten die de school stuurt. (De vervanging voor DigiDuif)
4. Formulieren
5. Ziekmelden – U kunt uw kind ziekmelden via de app
6. Foto's en Video's – Fotoalbums

Zonder wachtwoord kunt u de rest van de app wel bekijken maar deze dingen zijn niet openbaar.

Heeft u gekozen om later een wachtwoord aan te vragen dan klikt u 'mijn berichten' om een wachtwoord aan te vragen.

Mocht u problemen hebben met het installeren van deze app, kom dan op school even om hulp vragen. Dit kan bij onze conciërge Sandra Jadi. Zij is alle dagen aanwezig.

## Praatje met de leerkracht

Geef belangrijke zaken altijd even kort door aan de leerkracht; een nieuw noodtelefoonnummer, dat uw kind zich niet zo lekker voelt of naar gedroomd heeft en dat hij of zij daardoor slecht heeft geslapen bijvoorbeeld. Voor de leerkracht zijn dit belangrijke dingen om te weten.

Zijn er dingen die iets meer tijd nodig hebben, zoals overlijden, verhuizingen of andere belangrijke gebeurtenissen of wilt u weten hoe het met uw kind gaat, maak dan even een afspraak met de leerkracht.

Zijn er dingen tijdens schooltijd gebeurd die de ouders moeten weten, dan zal de leerkracht dit natuurlijk melden.

## Oudergesprekken

Ongeveer zes weken na de komst van uw kind op school, wordt u uitgenodigd voor een gesprekje met de leerkracht. Samen neemt u de eerste weken van deze eerste schoolperiode even door. Is het kind goed gewend? Past het zich goed aan, is het erg moe, etc. U heeft de gelegenheid om accenten te plaatsen bij bepaalde eigenschappen of zorgaspecten van uw kind. Na ongeveer een half jaar heeft u – via de 10-minutenavond - opnieuw een gesprek met de leerkracht, dit keer aan de hand van de observatielijst. Heeft u behoefte aan tussentijds contact, aarzelt u dan niet om een afspraak te maken.

## Een aantal handige tips

Zeker voor de oudste kleuters die al interesse hebben in het lezen en schrijven is het handig om dit goed aan te leren. Voor de letters kunt u bij de leerkracht een blad krijgen met de letters erop die we gebruiken op school. Ook voor het spellen van woorden, gebruikt u de juiste manier. Dus de letter k wordt niet de letter ka. Geeft u het even aan bij de leerkracht, we kunnen u dan op de juiste manier helpen bij het thuis begeleiden van de leesontwikkeling van uw kind. De oudste kleuters, die het jaar erop naar groep 3 gaan, moeten halverwege het schooljaar kunnen fietsen als ze naar de gym toe gaan. U kunt alvast oefenen!

## Nieuwe leden voor Ouderraad

In de Ouderraad zitten ouders/verzorgers van leerlingen van verschillende groepen die het leuk vinden om betrokken te zijn bij de school van hun kinderen. De Ouderraad houdt zich bezig met ondersteuning van het schoolteam bij o.a. feestelijke activiteiten zoals Sinterklaas, sporttoernooien, de bibliotheek, luizenpluizen en desgevraagd adviseren van het team.

De Ouderraad vergadert eens per zes weken. Wilt u meer betrokken zijn bij de organisatie van evenementen op school? Lijkt het u leuk om de ouderraad te versterken? Meldt u zich dan aan. Er zijn verschillende commissies die uw hulp kunnen gebruiken.

Laat een bericht achter in de OR-postbus (de paarse brievenbus in de hal), dan nemen we contact met u op. Of stuur een e-mail naar [sabina@kpn.nl](mailto:sabina@kpn.nl) dan laten we u weten wanneer de volgende ouderraad vergadering is en kunnen we kennismaken.

NAAM OUDER: .....

naam kind.....

E-MAIL : .....

Met vriendelijke groet,

Ouderraad OBS Atalanta

Opgericht 20 september 2005 Secretariaat: Mieke Swinkels met e-mailadres [mibwas@hotmail.com](mailto:mibwas@hotmail.com) Voorzitter: Sabina Fa, emailadres: [sabina@kpn.nl](mailto:sabina@kpn.nl)

## Klankbordgroep

Wij werken op school met een Klankbordgroep van ouders. Hier wordt – onder leiding van de directeur en in samenwerking met enkele leerkrachten - twee of drie keer per jaar een aantal zaken besproken die te maken hebben met beleid van de school. Het is een soort van denktank, waarbij we graag de meningen van ouders peilen of feedback ontvangen. Elk jaar kunnen er nieuwe ouders toetreden tot deze groep. U kunt zich aanmelden bij de directie via [info@obs-atalanta.nl](mailto:info@obs-atalanta.nl)



## **Noodnummers**

Het is voor uw kind heel vervelend als het ziek wordt op school en het wil dan het liefst naar huis. Daarvoor willen wij graag een aantal telefoonnummers hebben zodat wij u dan telefonisch kunnen bereiken als dit nodig is. Wilt u daarom het bijgaande formulier invullen en aan de leerkracht geven?

Voor overige, uitgebreide informatie verwijzen wij u naar de inhoud van die schoolgids(en) en naar onze website [www.obs-atalanta.nl](http://www.obs-atalanta.nl). Ook hebben wij een Facebookpagina: Kindcentrum Atalanta. Hier vindt u veel foto's van actuele evenementen en activiteiten.

**WIJ WENSEN U EN UW KIND EEN FIJNE TIJD TOE OP ONZE  
SCHOOL!**

**Noodnummers**  
**(s.v.p. inleveren bij de leerkracht van uw kind).**

**Telefoonnummers en informatie:**

Naam kind:.....

Groep:.....

Telefoonnummers thuis:

1. tel:..... naam:.....

2. tel:..... naam:.....

3. tel:..... naam:.....

**Telefoonnummers overig**  
(bijvoorbeeld opa/oma, burens enz.)

1. tel:..... naam:..... relatie tot het kind:.....

2. tel:..... naam:..... relatie tot het kind:.....

3. tel:..... naam:..... relatie tot het kind:.....

**Email adres:**

.....

**Allergieën en andere belangrijke informatie:.....**

.....

.....