



Notulen MR-vergadering OBS Rubenshof 16 november 2021

Aanwezig:

Carla van Leijsen, Yolande Wilthagen, Jeanne Schellekens, Ronald Rasing, Femke Schouten, Stefan Hoogesteger, Karin van Loon en Monique van Ham (notuliste)

Afwezig: Peter Kerstens, Shanti Tak

In verband met corona loopt de vergadering via Teams.

Opening

19:30 uur Ronald heet iedereen welkom.

Vaststellen agenda

Aan de agenda zijn toegevoegd de volgende onderwerpen:

- Stand van zaken coronamaatregelen
- Schoolveiligheidsplan
- Schoolgids en schoolreis

De agenda wordt vastgesteld.

Ingekomen stukken

Info MR.

Notulen OR

Geen notulen

Notulen MR

In het vervolg zal de aangepaste ledenlijst gebruikt worden.
De notulen worden vastgesteld.

Kascontrole en jaarverslag

Omdat het financieel jaarverslag nog niet rondgestuurd is, zal Ronald dat alsnog regelen.

Augustus 2020 € 4704,57 in kas

Augustus 2021 € 5348,89 in kas

Het saldo stijgt. Nadenken over een goede besteding hiervan.

Er is momenteel geen penningmeester. Liefst zou dat een leerkracht in de MR moeten zijn.
Dit wordt besproken. Er is nog geen uitsluitsel hierover.

Stand van zaken corona

De nieuwe afspraak is dat een klas in quarantaine gaat op het moment dat er 3 leerlingen besmet zijn met het coronavirus. Momenteel is er 1 klas (groep 6 Bart) thuis. In deze klas zijn 10 leerlingen besmet + de leerkracht. Zij volgen nu (online) thuisonderwijs.

De school houdt de nieuwe regels al aan, GGD loopt soms achter de feiten aan. PO-raad stelt al wel de nieuwe eisen.

De afspraak was dat bij een positieve test, uitgevoerd door de GGD, alles in werking werd gezet. Onder meer het informeren van de ouders van een klas.

Vanaf nu kunnen ouders een positieve zelftest melden waarbij ouders van de betreffende klas al geïnformeerd worden.

Middels een brief worden ouders op de hoogte gesteld.

Hierover altijd eerst overleg met Carla!



Het crisisteam heeft standaard brieven opgesteld en deze worden, door de week, door Jolien bewerkt naar de laatste afspraken.

In het weekend kan er al wel een onofficiële mail naar de betreffende ouders gestuurd worden om hen alvast in te lichten.

Een nu geldende afspraak is:

Wanneer uit een (zelf-)test blijkt dat een leerkracht besmet is of wanneer er 3 besmette leerlingen in een klas zijn gaat de leerkracht naar huis en geeft vanuit huis thuisonderwijs.

Dit is eerder een keer anders gelopen omdat het advies vanuit de GGD niet kloppend was.

Er is een mail binnengekomen van een ouder die vond dat de procedure rommelig verliep.

Carla neemt met betreffende ouder contact op.

Online lesgeven

Voor groep 6 t/m 8 is dat geen probleem.

Voor groep 3 t/m 5, die via Milo zouden kunnen werken, is het probleem dat de methodemakers nu de programma's niet hebben opengezet omdat er nu geen landelijke lockdown is.

Er moet een scenario klaarliggen om boeken en schriften, ook als de eigen leerkracht ziek is, bij de leerlingen thuis te bezorgen.

De leerkrachten moeten hiervoor een plan hebben inclusief het voor die week geldende programma.

Op het moment dat het crisisteam bepaalt dat er geen ouders binnen de school mogen komen is dat een duidelijke afspraak.

Momenteel ligt die afspraak er nog niet. Advies is zo min mogelijk ouders in de school. 1,5 meter afstand houden, ouders dragen mondkapje. Er mag nu in principe nog een ouder bij de dagopening aanwezig zijn. In uitzonderlijke gevallen 2 ouders. Wees hierin wel terughoudend.

Wanneer zich zaken of ontwikkelingen voordoen die niet kunnen wachten tot de volgende MR vergadering kan dit tussendoor besproken worden.

Huishoudelijk reglement MR

Stefan en Jeanne gaan het reglement personaliseren voor onze school.

In de volgende MR vergadering wordt dit besproken.

Ouderbijdrage en systeem

Tijdens een overleg met Ronald blijkt dat de OR positief staat ten opzichte van het verhogen van de ouderbijdrage.

Voor het lopende schooljaar blijft het bedrag nog hetzelfde. Voor komend schooljaar worden ouders op tijd (na Pasen) geïnformeerd over een verhoging van het bedrag.

Waarbij, uitgesplitst, inzage wordt gegeven in de verdeling van het bedrag per onderdeel.

De OR doet nu onderzoek naar een betaalsysteem om alles eenvoudiger te kunnen verwerken. Nu gebeurt alles handmatig wat, naast heel veel arbeid, ook foutjes tot gevolg kan hebben.

De kosten voor implementatie van het systeem en transacties zijn hoog. Hiervoor alleen al moet de ouderbijdrage verhoogd worden. Daarnaast is de bankrekening van de TSO ver leeg wat betekent dat ook daar kosten bij komen kijken. Dit laatste is nog niet naar de ouders gecommuniceerd.

Stefan schrijft een stukje waarin de kostenposten inzichtelijk worden gemaakt. Ook over de gevolgen als er geen extra geld binnenkomt via de, vrijwillige, ouderbijdrage. Hij heeft hierover overleg met Carla. Dit kan dan naar ouders gecommuniceerd worden.

Er wordt gesproken over de mogelijkheid de ouderbijdrage en de bijdrage voor een schoolreisje in 1 bedrag te verrekenen.



Schoolveiligheidsplan

Er is een Delta schoolveiligheidsplan en een veiligheidsplan specifiek per school.

Op de site "Scholen op de kaart" is hierover informatie terug te vinden.

Bv over het pestprotocol, de coördinatoren sociale veiligheid, gedragsregels, het veiligheidsdocument van Delta gespecificeerd voor OBS Rubenshof.

Carla gaat alle informatie delen met MR. Dan kan dit in een volgende vergadering besproken worden. In de schoolgids staan namen en functies betreffende dit plan vermeld.

Carla en Femke hebben overleg hierover.

Schoolreis

Tot nu toe is het de gewoonte dat vaders meegaan op schoolreis en aanwezig zijn bij de kleuterdag..

Dit is geen geldende regel.

Toch is dit in de loop der jaren zo gegroeid en is het niet vanzelfsprekend dat een moeder mee gaat op schoolreis. Hier moet over nagedacht worden.

Er is wel de regel dat ouders maar 1x (per kind) mee op schoolreis mogen.

Concreet:

-Team gaat hierover praten tijdens een teamvergadering.

-Het standpunt van de OR wordt nagevraagd

-Het standpunt MR wordt besproken

De uitkomst hiervan wordt in de schoolgids vermeld.

Schoolgids

Veel scholen hebben geen schoolgids meer.

De informatie is terug te vinden op de site "Scholen op de kaart".

De Rubenshof heeft wel een schoolgids.

In de basis is de gids steeds hetzelfde maar er worden onderdelen aangepast.

Doelstellingen voor een nieuw schooljaar zijn er terug te vinden.

Tijdens komende MR vergaderingen zal hiervan steeds een onderdeel besproken worden.

Volgende keer hoofdstuk 1 t/m 4. En dan voornamelijk hetgeen op de school toegeschreven is.

Mededelingen

Cursus MR.

4 mensen hebben zich opgegeven. Carla wil deze cursus ook volgen.

Voor Shanti is de cursus reeds betaald.

Ronald vraagt bij Nanouk na wat mogelijk is.

Er zou iemand van Openbaar Onderwijs naar de school zelf kunnen komen of cursus via Delta. Dat laatste is met MR leden (ouders en leerkrachten) van verschillende scholen samen.

Wat zijn de kosten?

Per 4 april start de nieuwe instroomgroep.

Het is nog niet duidelijk waar deze gehuisvest gaat worden, Het opknappen van het noodlokaal brengt hoge kosten met zich mee.

Voorstel van Stefan: Groep 5 in de loop van dit schooljaar al doorschuiven naar de Kruidenlaan.

Delta maakt een huisvestingsplan. OBS Rubenshof met noodlokalen en dependance worden hierin meegenomen. Op dit moment ligt de prioriteit bij de Marcoen in Dorst.

Mededeling TSO

Overblijfouders hebben vorige week, als bedankje, een etentje gehad.

Er zijn signalen vanuit ouders dat leerlingen (vooral groep 3 en 4) te weinig tijd hebben om hun lunch te nuttigen, waardoor ze niet genoeg eten. Kinderen zijn soms afgeleid door het kijken naar televisie.

Carla gaat in overleg met de leerkrachten van groep 3 en 4.



W.V.T.T.K

Tijdens de volgende MR vergadering wordt besproken of de mogelijkheid er is om samen uit eten te gaan. O.a. voor het afscheid van Hendy. Ook cadeau voor Hendy wordt dan besproken.

Sluiting vergadering

Ronald bedankt alle aanwezigen voor hun inzet en sluit de vergadering om 21:40 uur.