



o.b.s. Rubenshof

Notulen MR-vergadering OBS Rubenshof 25 september 2019

Aanwezig:

Carla van Leijsen, Hendy Oomen, Yolande Mol, Janneke Baaij, Ellen Doolaage, Jeroen Becker, Ronald Rasing en Monique van Ham (notuliste)

Afwezig met kennisgeving: Peter Kerstens, Jeanne Schellekens

Opening

19:40 uur Ronald heet iedereen welkom.

Vaststellen agenda

Yolande heeft als extra onderwerp de besteding van de opbrengst van de sponsorloop ingebracht en Hendy wil het financieel jaarverslag van de MR bespreken. Deze punten zijn toegevoegd aan de conceptagenda.

De agenda wordt vastgesteld.

Ingekomen stukken

Er zijn geen ingekomen stukken.

Notulen OR

Deze ontvangt de MR ter kennisgeving. Mocht de MR een opmerking hebben of iets willen bespreken dan zal er een afspraak met OR gemaakt worden. Belangrijk is wel dat de MR, tijdig vóór elke OR vergadering, de agenda ontvangt zodat er eventueel iemand van de MR aanwezig kan zijn bij (een deel van) de OR vergadering. Andersom geldt dat ook en kan OR zo nodig een afspraak maken met MR.

Notulen MR

Geen opmerkingen, de notulen worden vastgesteld.

Etentje MR

De datum wordt 15 november. Ronald reserveert Magic Bites bij Merlijn

Onderwijsinspectie

Op 25 oktober krijgen we bezoek van de inspectie, om naar de didactische vaardigheden te kijken. Ze observeren vier leerkrachten en hierna is er met hen en de directie een reflectiegesprek.

Scholing leerkrachten kleutergroepen

Hierin komt o.a. aan bod hoe de verschillende hoeken in een lokaal uitdagender gemaakt kunnen worden, verlenging van de speeltijden, langer buiten spelen. Hierdoor kunnen leerlingen langer in hun spel blijven.

Oprissen doelen van dit schooljaar, waar zijn we mee bezig

Sommige ontwikkelingsdoelen zullen in de komende jaren doorlopen en zijn dus niet specifiek voor schooljaar 2019-2020.

Ontwikkelingsdoelen OBS Rubenshof 2019-2020

Groen is besproken tijdens de vergadering

Effectieve leertijd verhogen door kennis van de leerlijnen (Het is belangrijk dat leerkrachten goede kennis van de gebruikte	Leerkrachten kunnen activiteiten o.a. uit de methode en Snappet kiezen om de leerdoelen te bereiken. Zij hebben de didactische vaardigheden om het	Borging van goed leesonderwijs waarbij leesbeleving en motivatie centraal staat. (leerlingen stimuleren om veel te lezen en hiervoor tijd faciliteren, leerkrachten volgen lezing over nieuwste inzichten begrijpend lezen, Theek 5 geeft	Goed rekenonderwijs (functionele gecijferdheid) door hanteren van het drieslagmodel van Ceciel Borghouts: betekenisverlening-uitvoering-reflectie.	Beredeneerd aanbod in de hoeken; verdiepende activiteiten om doelen al spelend te
---	--	--	--	---



o.b.s. Rubenshof

methodes paraat hebben)	effectief aan de leerlingen over te brengen. (direct instructiemodel, hierin is differentiatie in 3 niveaus al opgenomen, dit is echter niet voldoende kijkend naar leerlingen die minder goed meekunnen of bij hoogbegaafdheid, Leerkrachten wisselen kennis onderling uit)	cursussen, kennis opgedaan door nascholing wordt geborgen. Leerkrachten onderling hebben regelmatig, inhoudelijk, overleg. Trendanalyse laat een stijgende lijn zien. Onze school presteert goed met lezen, voor de normering hiervan heeft de school hogere ambities.)	Sluit aan bij expliciet onderwijs in strategisch denken/leren (modeling) (nieuwe rekenmethode Pluspunt groep 5-6 vraagt veel aanpassingen, Het niveau van rekenen verhogen is complex}.	halen in groep 1-2-3
Leerstof	Keuze en invoering van nieuwe WO- methode (Momenteel wordt de methode Faqta uitgeprobeerd)	Implementatie Pluspunt rekenen groep 5 en 6	Implementatie Schrijven Pennenstreken in groep 6	
Passend onderwijs	Aanbod hoogbegaafden/talenten in de klas verder ontwikkelen	Differentiatie o.a. software/Snappet/het spel goed inzetten	Aanbod en beoordeling voor zwakkere leerlingen meer afstemmen voor vertrouwen en eigenwaarde	
Leren van en met elkaar	Wat is goed onderwijs?	Coachingsbezoeken; elkaar bevragen; overleggen; opnames bekijken	Interne en externe specialisten inzetten	
21 ^e -eeuwse vaardigheden	Werken aan vaardigheden die nodig zijn voor de toekomst	Focus op: -Kritisch denken en handelen -Probleemoplossend denken en handelen -Samenwerken en communiceren -ICT-vaardigheden (van leerkracht en kind) -Leerlingen meer autonomie geven	Onderdeel van drieslagmodel Uitproberen van nieuwe WO-methode(s) en een keuze maken	Nascholing coöperatief leren
Visie verder ontwikkelen	Schoolplan schrijven 2020-2024			

Opmerking van Jeroen: in het schema zijn de doelen erg algemeen beschreven. Dit kan vragen van de schoolinspectie opleveren. In het activiteitenplan staan ze min of meer SMART beschreven. Het is wel raadzaam om onze ambitie met betrekking tot de opbrengsten SMART te beschrijven. Carla gaat hier aan werken.

De school heeft een eigen systeem ontwikkeld om resultaten te meten. Cito moet niet afrekenend zijn, maar het is wel belangrijk om te weten hoe we ten opzichte van de normgroep scoren. Met die informatie kunnen we onszelf vragen stellen, om activiteiten te ontplooiën om resultaten te verbeteren. Een stijgende lijn is goed. Is een dalende lijn verklaarbaar, dan is er ook niet direct een probleem. Ronald geeft aan de ontwikkelingsdoelen tijdens het schooljaar te willen blijven monitoren tijdens MR vergaderingen.

Carla geeft aan dat de visie van de school nu verder ontwikkeld gaat worden, met centraal de kernwaarden zoals deze vorig schooljaar geformuleerd zijn.

Van januari t/m augustus 2020 wordt er per school een schoolplan gemaakt, dat moet passen binnen het strategisch beleidsplan van Delta-onderwijs.

Strategisch Beleidsplan Delta-onderwijs

Delta wil naar een vorm waarbij flexibiliteit binnen de gehele organisatie wordt ingevoerd.

Uitgangspunt is: de juiste mensen op de juiste plaats. Welke impact dit heeft, is nog niet bekend. GMR buigt zich hier eerst over en daarna wordt dit verder uitgewerkt met het college van bestuur.



o.b.s. Rubenshof

De scholen mogen inbreng geven, maar wat Delta daarmee doet is nog onduidelijk. Communicatie is van groot belang. Korte lijntjes, iedereen juist informeren.

RSV Breda

Het idee is om teams rondom een aantal scholen te vormen met daarin generalisten en specialisten. OOC voorziet hier wel problemen qua onrust over werklocaties die gewijzigd kunnen worden.

Personele zaken: wat als er geen vervanging beschikbaar is bij ziekte?

Het komt niet vaak voor, en hopelijk zelfs helemaal niet, maar wat te doen als er geen vervanging beschikbaar is bij ziekte van een leerkracht? Carla heeft ouders benaderd met de vraag of er belangstelling is om, in uiterste nood, bij te springen in de groepen. Hoe moet in zo'n situatie gehandeld worden?

Delta geeft aan dat:

Er geen leerlingen naar huis gestuurd mogen worden

Er alleen bevoegde leerkrachten voor de groep mogen staan

In groepen waar een extra leerkracht als ondersteuning aanwezig is, is er in principe geen probleem. Al valt dan wel de ondersteuning die er, met reden is, voor dat moment weg.

De MR vindt het idee om een ouder, al is het voor een zo kort mogelijke periode voor een groep te zetten geen verstandig idee. Professionaliteit en kwaliteit dienen gewaarborgd te worden. Het idee komt op om groepen dan op te delen en deze ouders als ondersteuning in te zetten. Dit vraagt veel van de groepsleerkrachten, maar lijkt de beste optie.

Het voorstel van Carla is bij Delta neergelegd, maar er is nog geen reactie gekomen. Theo gaat erachteraan. Want het is goed een draaiboek te hebben voor noodgevallen.

Voordeel van een grote school is wel dat er iets meer ruimte is om te schuiven met personeel.

(Financieel) Jaarverslag MR

21 oktober is de jaarvergadering van de OR, dan moet het financieel jaarverslag MR klaar zijn. Hendy en Monique gaan samen de benodigde gegevens verzamelen zodat Hendy dit verslag kan maken en een afspraak voor de kascontrole kan maken.

Theo is gemaïld i.v.m. vraag over de vergoeding vanuit Delta voor de MR voor schooljaar 2019-2020.

Voorheen heeft Yolande het jaarverslag van de MR gemaakt. Hierbij worden vanuit alle notulen de belangrijkste punten op een rij gezet. Deze keer maakt Ronald dit verslag.

Besteding opbrengst sponsorloop

Een afvaardiging van het team, 6 leerkrachten, vormen een commissie rondom de sponsorloop. Zij hebben beslissingsbevoegdheid via een mandaat. Daaruit is het besluit gekomen om 2/3 deel van de opbrengst te doneren voor de derde wereld dag en 1/3 deel te verdelen over de groepen. Die daar iets voor mogen doen in het kader van de kernwaarde betekenisvol onderwijs.

Yolande geeft aan dat zij, en een aantal collega's er moeite mee hebben dat een deel van de opbrengst naar de school zelf gaat. Besproken wordt dat, als dit duidelijk naar de ouders wordt gecommuniceerd, dit geen probleem is en misschien zelfs oproept tot het doneren van extra sponsorgeld.

Voorstel is om kinderen alleen binnen familiekring sponsoren te laten zoeken, zodat er zo min mogelijk met contant geld over straat gegaan hoeft te worden.

Mededelingen

Overblijven: Na de herfstvakantie start Fanny van der Stokker (SKO) als coördinator TSO. Zij gaat, na een periode van observeren, de vrijwilligers coachen.

Rondvraag

Hendy geeft aan dat de "lief en leed"-pot afgelopen maanden niet gebruikt is. Er is verzuimd een aantal collega's een attentie te geven. Jeanne beheert de pot.



o.b.s. Rubenshof

Voor nu zullen Hendy en Yolande bloemen bij Jeanne en Alex laten bezorgen.

Er wordt een lijstje gemaakt waarop vermeld staat welk bedrag, bij welke gelegenheid, uitgegeven wordt voor een passende attentie.

Sluiting vergadering

Ronald bedankt iedereen voor de aanwezigheid bij, en inzet tijdens, de vergadering.
De vergadering wordt om 21:20 uur gesloten.