



Datum:16/09/2019

Tijd: 19.00-20.30 uur

Aanwezig: Wanne, Ruud, Ellen, Pascale, Kitty, Karl sluit later aan

Afwezig: Lizette (zonder afmelding)

Notulist: Kitty

Status: I (informatie), M (meningsvorming), B (besluit)

Actie: W (Wanne), R (Ruud), L (Lizette), E (Ellen), P (Pascale), K (Kitty), A (allen)

01	Openen vergadering dd		s	a
01.01	welkom.	De vergadering wordt om 19.00 uur geopend.		

02	Vaststellen agenda		s	a
02.01	binnengekomen	Karl sluit aan om 20u15 en licht onderstaande punten toe: - Plan van Aanpak groep 7 en - 8 - Jaarplan: De drie speerpunten van dit schooljaar zijn: <ul style="list-style-type: none">• DVS• Het ontwikkelen van een nieuwe gezamenlijke visie• Kwaliteitscultuur en opbrengsten optimaliseren Voor de concrete punten en acties wordt verwezen naar het jaarplan Puntje vergaderdata komend jaar wordt toegevoegd bij punt 4.	I	

03	Goedkeuren notulen dd 17-09-2019		s	a
03.01	10.03 Rondvraag: Besluit lidmaatschap en taakverdeling	Kitty heeft aangegeven dit mogelijk op te pakken indien er een ander GMR lid gevonden wordt. Vooralsnog ziet ze er toch even vanaf i.v.m. haar totale pakket van werkzaamheden.	I	
	10.04 Rondvraag: Nieuw (ouder)lid GMR	Ruud was nog niet gepolst over GMR lidmaatschap. Wordt bij deze gedaan en Ruud geeft aan wel zitting te willen nemen in de GMR. Afsproken wordt dat Ruud en Kitty de eerstkomende vergadering nog samen gaan.	B	R

04	MR intern		s	a
04.01	<ul style="list-style-type: none">• Vaststellen jaarverslag MR	Het jaarverslag is nog niet klaar. Als dit klaar is wordt hij aan iedereen gemaïld en dan kan er via de mail feedback op gegeven worden. Na eventuele aanpassing wordt hij vastgesteld.	B	W R L
04.02	<ul style="list-style-type: none">• Vaststellen jaarplanning en missie visie MR	Bij jaarplanning wordt in juni opgenomen: Evaluatie jaarplan (school) en in januari: Plan van aanpak groep 7 en 8, stand van zaken. Verder wordt de jaarplanning ongewijzigd vastgesteld. De oudergeleding kon hem niet openen (was verstuurd als bijlage vanuit Sharepoint). Nogmaals mailen naar MR ouders. Missie en visie blijft ongewijzigd, het thema wordt nog bepaald bij 04.07	B	K
04.03	<ul style="list-style-type: none">• Functioneren MR – afspraken	Notulen worden binnen een week verstuurd, daarna heeft iedereen een week om aanpassingen door te geven. Na deze	B	A

	maken – taakverdeling	termijn en eventuele aanpassingen worden ze vastgesteld en op de site gezet.		
04.04	• Begroting MR	De begroting is besproken, Wanne mailt deze nog door naar Kitty deze week die ze met de notulen naar iedereen verspreid. Ook hierop binnen een week reageren, daarna worden ze (eventueel gewijzigd) vastgesteld.	B	W/K A
04.05	• Inventariseren scholingsbehoefte	Ruud gaat de cursus volgen. Deze wordt i.s.m. andere RBOB scholen gegeven. Voorlopige datum is 6 november, deze is nog o.v.b.	I	R
04.06	• Foto voor de site (wanneer nieuwe leden instappen)	Bij de volgende vergadering wordt een 'groeps' foto gemaakt die op de site gezet wordt.	B	
04.07	• Vaststellen jaarthema	Als jaarthema kiezen we voor : Locatie en omgeving. Dit is nog ruim, maar zullen we de komende vergaderingen gaan concretiseren. We zetten een stukje in het Koeriertje waarin we ouders aangeven wat het thema is en waarin we ze aangeven dat ideeën of toevoegingen via het mr mailadres welkom zijn.	B	P
04.08	• Vergaderdata	16 september - notulist Kitty 9 oktober - notulist Ellen 18 november - notulist Pascale 20 januari - notulist Ruud 16 maart - notulist Lizette 14 mei - notulist Kitty 22 juni - notulist Ellen	B	

05	Lopende zaken		s	a
		Geen lopende zaken.		

06	BVL		s	a
	Info & mededelingen	De werkgroep BVL gaat dit jaar kijken of en hoe we als school hiermee verder willen gaan. De investering in tijd is vrij groot. De jaarlijkse fietscontrole staat gepland op vrijdag 27 september. Wij als MR gaan een lid van de werkgroep uitnodigen voor de vergadering van 9 oktober om samen met ons te kijken waar we de handen ineen kunnen slaan voor ons thema.	I B	 E

07	GMR		s	a
	Info & Mededelingen	Geen nieuws, eerste vergadering moet nog plaatsvinden.		

08	Actielijst		s	a
		Actielijst besproken en aangepast. Huidige actiepunten van deze vergadering worden in de nieuwe actielijst opgenomen.	B	K

09	Agendapunten volgende vergadering		s	a
09.01	• RI&E doorlopen			
09.02	• Arbojaarplan			

09.03	<ul style="list-style-type: none"> • Communicatie (intern/extern evaluatie) 			
09.04	<ul style="list-style-type: none"> • Thema 			

10	Rondvraag & sluiting		s	a
		Om 20.35 wordt de vergadering gesloten.		