



Kindcentrum Dierdonk Informatiegids 2024-2025

...met vertrouwen verder!



Kindcentrum Dierdonk Informatiegids 2024-2025

...met vertrouwen verder!



Informatiegids voor ouders/verzorgers

Helmond, juli 2024

Kindcentrum Dierdonk....

...met vertrouwen verder!



Kindcentrum Dierdonk
Nijendaldreef 1
5709 RK Helmond
Tel. 0492 - 512021



Kindcentrum Dierdonk
E: dierdonk@dierdonschool.nl
I: kindcentrumdierdonk.nl
Brinnummer 25KH



Inhoudsopgave

INDEX

KALEN
DER

Algemeen	blz.	De ondersteuning voor leerlingen	blz.
Inhoudsopgave	3	Passend onderwijs	31
Voorwoord	4	Schoolondersteuningsprofiel	32
Kindcentrum		De ondersteuningsniveaus	32
Teamleden	6	Ontwikkelingsperspectief	32
Informatiegids 2024-2025		Passend onderwijs kindcentrum Dierdonk: De Oase	32
Identiteit	10	Sociaal-emotionele begeleiding	32
Schoolkleuren	10	Didactische begeleiding	33
Pedagogisch klimaat	10	Columbusaanbod	33
Uitgangspunten en visie n.a.v. het vignet	10	E-r@smusaanbod	33
Aanwezigheid leerkrachten	12	Autismebegeleiding	34
Meerdere leerkrachten	12	Dyslexie	34
Wie doet wat?	12	Overige ondersteuning in 'De Oase'	34
Schoolbestuur	12	Jeugdhulpverlening	35
Klachtenregeling en gedragscode	13	Vertrouwenspersonen kinderen	35
Volgorde klachten	14	Doorstart of overstap leerjaar	35
Ongewenste intimiteiten	14	Van basisschool naar voortgezet onderwijs	35
Sociale veiligheid	14	Interne begeleiders	37
Informatie- en advieslijn	15	De dagelijkse gang van zaken	
Verzekeringen	15	Schooltijden 2024-2025	38
Rijksinspectie	16	Tussenschoolse opvang	39
Aantal leerlingen	16	Kinderdagverblijf De Bereboot	40
Doelen en resultaten van het onderwijs	16	Het vakantierooster	40
Contacten ouders-school		Studiedagen	40
Informatieplicht	18	Bewegingsonderwijs	41
Nieuwsbrief	18	Rooster bewegingslessen	41
Basisschool App	18	Snoep	41
Ouderportaal ParnasSys	18	Aanspreektitel	41
Kind-Ouder gesprekken	19	Mobiele telefoons en smartwatches	41
MijnRapportfolio	19	Calamiteiten	41
Portfolio en Evaluatiegesprekken	20	Verkeer	42
Medezeggenschapsraad	22	Surveillance	42
Activiteitencommissie	22	Ziekte	42
Ouderbijdrage	22	Verjaardagen	43
Schoolreis	23	Leermiddelen	43
Luizenprotocol	23	Gevonden voorwerpen	44
Klassenouders	23	Huiswerk	44
Podiumoptreden	24	Ontruimingsoefeningen	44
Kijkuurtjes kleutergroepen	24	Diversen	
Spelletjesmiddagen	24	Jeugdbladen	45
Informatieavond	24	Bibliotheek	45
Trektocht groep 7	24	Schoolfotograaf	45
Schoolkamp groep 8	24	Externe relaties	
Sponsoring	25	Stichting Leergeld	45
Leerplicht		Informatie Medische Centra	45
Leerplicht	25	Onderwijsadvies	46
Inschrijven leerlingen	26	G.G.D.	47
Uitschrijven leerling	26	Sociale Teams Helmond	48
Overdrachtsprocedure	26	Educatie en criminaliteitspreventie	48
Plaatsing	27	Natuur- en milieucentrum	48
Plaatsing en passend onderwijs	27	Stagiaires	48
Leerlingenverdeling	27	Cultuurcontact	49
Verlof	28	Parochie	49
Verwijdering van een leerling	29	Privacy kinderen	49
		Jaarprogramma schooljaar 2024-2025	51
		Contact met leerkrachten en directie	51
		Plattegronden	
		Plattegrond hoofdgebouw	52
		Plattegrond dependance	53
		Nawoord	54

Voorwoord

Beste ouder(s) / verzorger(s),

Het is met groot enthousiasme en oprechte trots dat wij u, via deze informatiegids van Kindcentrum Dierdonk, welkom heten bij het schooljaar van 2024-2025.

Dit schooljaar hanteren wij het passende en inspirerende thema **'Kindcentrum Dierdonk... met vertrouwen verder!'**, een thema dat perfect aansluit bij onze kernwaarden Veiligheid - Verbinding - Ontwikkelen.

'Met vertrouwen verder...' symboliseert de positieve energie waarmee we dit schooljaar willen starten. Vertrouwen vormt de basis voor een veilige en stimulerende leeromgeving waarin elk kind zich optimaal kan ontwikkelen. In lijn met de theorie over de effecten op leren, weten we dat een veilig en ondersteunend klimaat, effectieve feedback en hoge verwachtingen cruciaal zijn voor een succesvol leerproces.

'Met vertrouwen verder...', ook als het gaat om **veiligheid**. Veiligheid vormt de basis van vertrouwen en is essentieel voor elk kind. Bij het veiligheidsonderzoek van mei jongstleden bleek dat 99% van de kinderen in de groepen 6 tot en met 8 zich veilig voelt op onze school. Wij blijven werken aan een school waar kinderen zich gerespecteerd en fysiek en emotioneel veilig voelen.

'Met vertrouwen verder...', ook in **verbinding**. Door relaties tussen leerkrachten, kinderen en ouders te bevorderen maken wij samen een hechte gemeenschap waarin ieder zich betrokken mag voelen. Door het voeren van kindgesprekken laten wij kinderen zich gezien en gehoord voelen, waardoor ze uiteindelijk met zelfvertrouwen het 'wereldburgerschap' tegemoet kunnen treden.



Ook blijven wij **verbinding** houden met onze opvangpartner kinderdagverblijf de Bereboot. Naast de eigen mooie opvanglocatie op Oude Dierdonk zal de nabijheid van de opvang van de oudste peuters bij ons gebouw bij blijven dragen aan de prettige samenwerking en de warme overdracht.

'Met vertrouwen verder...', ook als het gaat om **ontwikkelen**. Ons uitgangspunt is voortdurende groei en verbetering. We geloven in de kracht van levenslang leren en stimuleren onze kinderen om nieuwsgierig en kritisch te zijn. Door middel van uitdagend en inspirerend onderwijs en passende begeleiding, helpen we elk kind zijn of haar potentieel te realiseren. Kindgericht, met een passende instructie en aanbod om de best mogelijke onderwijservaring te bieden.

'Met vertrouwen verder...', ook met een nieuwe directie. Wij, directeur Niels Bevers en adjunct-directeur Astrid Willems, zijn voor onze school vertrouwde gezichten. Een directie in een nieuwe rol en klaar voor een nieuwe uitdaging. Graag ontmoeten wij u in en rond onze school.

Op vrijdag 23 augustus gaan wij samen met de kinderen vieren dat wij de nieuwe directie van Kindcentrum Dierdonk zijn.

Met dit alles in gedachten kijken wij vol vertrouwen uit naar een plezierig en inspirerend schooljaar 2024-2025 en wensen wij eenieder die zich betrokken voelt dit ook toe.

Astrid Willems en Niels Bevers
Schuoldirectie





Dankwoord van meneer Niels aan meneer Pieter

Als uw nieuwe schooldirecteur, voel ik me bevoorrecht om 'de schoolsleutel' van mijn gewaardeerde collega meneer Pieter van Wetten over te mogen nemen.

Ik wil mijn persoonlijke dank uitspreken voor de geweldige samenwerking die ik had met meneer Pieter. De grote waardering, niet in enkele woorden te vatten, voor wat hij heeft weten te creëren in 28 jaren als directeur van onze mooie school. Gekenmerkt door een tomeloze inzet, onvoorwaardelijke loyaliteit en grote professionaliteit.

Meneer Pieter was letterlijk betrokken bij de basis, het leggen van de eerste steen (zie foto, gemaakt in 1996). Hij heeft met visie meegedacht in het ontwerp van de school. Hij zag de wijk en het aantal kinderen groeien en liet de school, ook in kwaliteit, meegroeien. Hij wist waar de school voor stond en kon het schoolteam hier in meenemen. Met een oog voor innovatie, passend ondernemerschap en de nodige moed.

Zo staat er anno nu een school met een krachtige kwaliteit die aantrekkelijk is voor ouders en kinderen binnen en buiten onze wijk. Een basis waar ik 'met vertrouwen verder' aan ga bouwen.

In de week voorafgaand aan de herfstvakantie zullen wij als school uitgebreid stilstaan bij zijn afscheid als directeur en het welverdiende pensioen feestelijk inluiden.

Meneer Pieter, beste collega, dank!



Directie



Dhr. Niels Bevers
Directeur



Mevr. Astrid Willems
Adjunct-Directeur

Beleidscoördinatie Onderwijs en Kindontwikkeling



Dhr. Pieter Vogels
Onderwijscoördinator
groepen 1-2-3-4



Mevr. Rachel Deelen
Onderwijscoördinator
groepen 5-6-7-8



Mevr. Marijke Berkers
Intern Begeleider
Specialisme
Hoogbegaafdheid



Mevr. Nicole Rouwette
Intern Begeleider
Specialisme Coaching

Onderwijs ondersteunend personeel



Mevr. Mieke Aarts
Schooladministratie



Mevr. Marlène Soerowirjo
Schooladministratie



Mevr. Jamila El Mokhtar
Huishoudelijke dienst



Mevr. Ten Thanana
Huishoudelijke dienst

Specialismen en vakdocenten



Mevr. Vera Deenen
Orthopedagoog



Mevr. Ellen Velzenboer
Kinderfysiotherapeut



Mevr. Fleur van Bommel
Psychomotorische
Kindertherapie



Mevr. Josta van Kempen
Ergotherapeut



Mevr. Mariska van Gils
Logopediste



Dhr. Dwight Merkus
Gymdocent NBSS



Mevr. Maartje Smits
Docent Beeldende Vorming



Mevr. Anne van Brunshot
Docent Muziek

Onderwijs ondersteunend personeel



Mevr. Henriëtte Leijten
Huishoudelijke dienst



Mevr. Maria van Woerkom
Coördinator TSO



Mevr. Johanna Visser
Coördinator TSO



Dhr. Peter Aarts
Conciërge

Oase 1-2-3-4



Mevr. Marjolein Verhees
Groep 1A
Taalcoördinator



Mevr. Marleen van den Elsen
Groep 1B



Mevr. Janine Ververs
Groep 2A



Mevr. Dianne Verbakel
Groep 2B



Mevr. Manon Kampers
Groep 3A



Mevr. Renee Swinkels
Groep 3B
Rekencoördinator



Mevr. Elke van Mierlo
Groep 4A
Rekencoördinator



Mevr. Chantal Steenbakkers
Groep 4A



Mevr. Yvonne Daniels
Groep 4B
Coördinator Gezonde School



Mevr. Ine van Stiphout
Groep 4B



Mevr. Candy van Lierop
Oase-begeleider 1-2
Groep 2A



Mevr. Brigitta Buitendijk
Oase-begeleider 1-2-3-4



Mevr. Irene van de Ven
Oase-begeleider 1-2-3-4
Specialisme Jonge Kind en
Kindercoach



Mevr. Simone Wintjes
Oase-begeleider 1-2-3-4
Groep 1A Specialisme
Autisme en Kindercoach



Mevr. Marieke van den Hurk
Oase-begeleider 1-2
Specialisme Taalontwikkeling



Dhr. Pieter Vogels
Onderwijscoördinator
groepen 1-2-3-4

Oase 5-6-7-8



Dhr. Jorg van Haandel
Groep 5A



Mevr. Annelies Vlek
Groep 5B
Specialisme Hoogbegaafdheid



Mevr. Margot Kamsma
Groep 5B en 6A



Mevr. Heike Noordzij
Groep 6A



Dhr. Joep Knapen
Groep 6B



Mevr. Anouk de Koning
Groep 7A



Mevr. Wendy van Berlo
Groep 7B



Dhr. Bram van Beurden
Groep 8A



Mevr. Floor van de Ven
Groep 8B
Rekencoördinator



Dhr. Pieter Vogels
Groep 8B



Dhr. Gilbert Rijna
Onderwijsassistent
Activiteitencoördinator



Mevr. Fiet van Mourik
Oase-begeleider 5-6-7-8
Specialisme Gedrag



Mevr. Marli Munsters
Oase-begeleider 5-6-7-8
Specialisme Wetenschap en
Techniek



Mevr. Sophie van Gils
Oase-begeleider 5-6-7-8
Specialisme
Rots & Watertraining



Mevr. Rachel Deelen
Oase-begeleider 5-6-7-8
Schoolopleider
Specialisme Dyslexie

INFORMATIEGIDS – 2024-2025

Aan het begin van het schooljaar wordt er aan ieder gezin een informatiegids uitgereikt waarin alle relevante informatie staat vermeld. Samen met de informatieavond in het begin van het schooljaar (zie jaarkalender), alsmede de (twee-) wekelijks verschijnende Nieuwsbrief, de Basisschool App en natuurlijk onze website kindcentrumdierdonk.nl, verwachten we u zo goed mogelijk te informeren en zodoende ook bij het kindcentrum te kunnen betrekken.

Vanwege de leesbaarheid dient u steeds te lezen bij:

hij => hij / zij / hen

zijn => zijn / haar / hun

ouders => ouder(s) / verzorger(s)

Mocht u opmerkingen hebben ten aanzien van de inhoud van deze Informatiegids, dan stellen wij het op prijs deze van u te vernemen.

Identiteit

Kindcentrum Dierdonk is een kindcentrum met een open karakter, qua identiteit toegankelijk voor een breed publiek. We gebruiken de methode Trefwoord als leidraad voor het aanbod levensbeschouwing op het kindcentrum. Regelmatig wordt in alle groepen aan de hand van een kalender de dag geopend. Hierbij worden eventueel toepasselijke bijbel- en/of spiegelverhalen verteld of voorgelezen. Daarnaast besteden we extra aandacht aan Kerstmis en Pasen. Naast het genieten van samen zingen, aandacht hebben voor elkaars voordrachten, besteden we tijdens de viering aandacht aan de boodschap van Jezus.

Schoolkleuren

Het kindcentrum is gesitueerd in een ruim van opzet en met veel natuurlijk groen omgeven woonwijk. Die visie hebben we vertaald naar de kleuren in het kindcentrum. De basis-kleuren geel, groen en esenhout geven symbolisch aan dat we de natuur ook in het schoolgebouw terugvinden (meubilair, vloer en attributen). Het zijn rustgevende kleuren. Ook dragen wij als school de natuur een warm hart toe. We halen de natuur in huis bijvoorbeeld door de inzet van: vliinderkisten, uitbroeden van eieren, kijktafels met producten uit de natuur (vnl. in de herfst), excursies bijv. het observeren van waterdieren in groep 6. Er is speciale aandacht voor de vlindertuin rondom het schoolgebouw.

Pedagogisch klimaat

Een van de voornaamste uitgangspunten van kindcentrum Dierdonk is:

Een positief, (veilig) leer- en leefklimaat.

Dit betekent dat we middels interactie, instructie en klasmanagement voorwaarden scheppen voor een pedago-

gisch klimaat waarin elk kind tot zijn recht komt. Het kan voorkomen dat er ondanks alle maatregelen in de preventieve sfeer toch nog gepest wordt. Bij het constateren, vermoeden, horen of zien van pestgedrag hanteren wij een pestprotocol. Zie paragraaf 'Sociale Veiligheid'. In dit protocol is opgenomen hoe wij omgaan met het gepeste kind, met de pester en met de meelopers. Met betrekking tot de betreffende situatie wordt een dossier aangelegd.

Ouders van de kinderen worden hiervan op de hoogte gebracht. Het Pestprotocol is een onderdeel van het beleidsplan 'Sociale-, fysieke- & psychische veiligheid' en is te vinden op onze website kindcentrumdierdonk.nl. Mocht u de voorkeur hebben voor een papieren exemplaar, dan kunt u dit bij de schooladministratie verkrijgen.

Uitgangspunten en visie

Kindcentrum Dierdonk is een eigentijds en sfeervol kindcentrum met goed en gestructureerd onderwijs. Ons vignet staat symbool voor waar we voor staan.



Het dak:

Staat voor: geborgenheid, veiligheid, gezelligheid en warmte.

Als kindcentrum staan wij midden in de samenleving en maken er een wezenlijk onderdeel van uit. Dat betekent dat wij vanzelfsprekend open staan voor vragen en invloeden vanuit de samenleving en ook dat wij vanuit onze visie op ontwikkeling van kinderen en vanuit beschikbare tijd en ruimte keuzes zullen blijven maken en prioriteiten zullen stellen. Je mag zijn wie je bent. Je mag zeggen wat je denkt en voelt, binnen de grenzen van respect en veiligheid.

De boom:

Staat voor: groei en ontwikkeling. Leven is leren en leren is leven. Leren is de kans krijgen om mogelijkheden, waar je in potentie over beschikt, te ontwikkelen en daar waardering voor krijgen. Leren is ook zelfstandig worden, op eigen benen leren staan, keuzes leren maken, zelfvertrouwen hebben en autonoom leren denken en handelen.

Het water:

Staat voor: het gevoelsleven. Gevoel is een heel voornaam menselijk aspect. We leren door gevoelens onszelf en anderen kennen en zo leren we ook rekening met elkaar te houden en met de omgeving waarin we leven. We vatten bovenstaande samen in de missie:

"Samen groeien naar jouw toekomst!"

Uitgaande van de volgende kernwaarden:

veiligheid, verbinding en ontwikkelen.

Onderwijsdoelen en methodes

De methodes die we gebruiken zijn hulpmiddelen bij het aanbod van goed onderwijs. Wij gaan steeds meer uit van werken met leerlijnen. Passend bij groeiend eigenaarschap van kinderen, werken kinderen steeds meer vanuit eigen gestelde doelen en wordt de leraar meer en meer coach. Het onderwijsaanbod dient daarbij aan te sluiten.

De methodes die worden gebruikt, zijn actueel en zijn in toenemende mate geschikt voor het personaliseren van het leren binnen kindgericht onderwijs. Thematisch werken (middels IPC, het International Primary Curriculum) en de inzet van coöperatieve werkvormen, zorgen voor een hogere betrokkenheid en betekenisvol, geïntegreerd onderwijs. We hebben een breed aanbod, afgestemd op de specifieke onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor het kind. Het aanbod is kerndoeldekking en omvat de referentieniveaus van taal en rekenen.

Burgerschap

Burgerschap is de manier waarop we met elkaar deelnemen aan de maatschappij. Het is belangrijk dat we dat doen met respect voor elkaar, voor de democratie en de rechtsstaat en voor de vrijheden die iedereen heeft. Vanuit de missie "Samen groeien naar jouw toekomst!" worden kinderen op Kindcentrum Dierdonk voorbereid op het vervolgonderwijs en de samenleving. Kinderen hebben hiervoor kennis van de basiswaarden van een democratische rechtsstaat nodig, alsmede houdingen en vaardigheden die daarbij van belang zijn. We streven ernaar om kinderen te laten uitgroeien tot actieve wereldburgers, vanuit de kernwaarden veiligheid, verbinding en ontwikkelen.

Het team heeft de volgende leerdoelen opgesteld, als het gaat om Burgerschapsonderwijs:

- Kinderen kennen de waarden van de democratische samenleving en weten hoe deze georganiseerd is. Ze hebben dit in het klein in de praktijk geoefend.
- Kinderen zijn op de hoogte van verschillende manieren van digitale communicatie en kunnen hier respectvol aan deelnemen. Ze nemen een kritische houding aan ten opzichte van de informatie die binnenkomt.
- Kinderen kunnen duurzame keuzes herkennen en leren hier kritisch over nadenken. Kinderen ontwikkelen een eigen standpunt ten aanzien van duurzame keuzes en kunnen de gevolgen van hun standpunt overzien.
- Kinderen verkennen hoe zijzelf, klasgenoten en andere mensen in Nederland verbonden zijn met elkaar en andere delen van wereld. Ze leren over internationale samenwerking.
- Kinderen zijn zich bewust van hun identiteit. Ze mogen en kunnen hun eigen identiteit uiten, respecteren diversiteit en zijn solidair met de ander.

Binnen ons onderwijscurriculum wordt ruimte gecreëerd om aan deze doelen te werken. Denk hierbij bijvoorbeeld aan lessen van IPC (vakgebieden Mens en Maatschappij en

Internationaal), Leefstijl en de Gouden & Zilveren weken'. Op dit moment zijn we aan het verkennen en onderzoeken hoe we deze doelen op een goede manier kunnen meten en monitoren.

Creativiteit

Voor de creatieve vakken gebruiken wij de leerlijnen voor dramatische expressie, tekenen, handvaardigheid, muziek en dansante vorming. Ons kindcentrum beschikt over lokalen alwaar deze brede leerlijn aan beeldende vorming wordt aangeboden.

We blijven gebruikmaken van de expertise van een externe gymdocent, van een docent beeldende vorming en van een muziekdocent, die tevens het schoolleerorkest en schoolkoor zal begeleiden. Daarnaast krijgen de leerlingen van de groepen 8 lessen in het componeren van muziek. Want muziek brengt voor ons plezier, ontspanning en saamhorigheid.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Een ander speerpunt is hantering en naleving van de methode 'Leefstijl' voor het bevorderen van sociaal-emotionele vaardigheden. In alle groepen wordt er aan diverse thema's gewerkt. In het kader van sociale veiligheid wordt het pestprotocol gehanteerd. Intensieve inzet van 'Leefstijl' en/of 'Sta op tegen pesten' of een andere erkende methodiek behoort dan tot de mogelijkheden.

Lichamelijke oefening

Voor lichamelijke opvoeding hebben we een leerlijn ingevoerd, waarbij spellessen en bewegingslessen elkaar afwisselen. Wekelijks worden de gymlessen verzorgd door de gymdocent via NBSS.



Aanwezigheid leerkrachten

Leerkrachten zijn tenminste 's ochtends van 8.00 uur tot 12.15 uur en 's middags van 12.45 uur tot 17.00 uur aanwezig in het kindcentrum. Op woensdagmiddag vinden diverse vergaderingen, teamontwikkelmomenten, workshops en verdere nascholing plaats.

Meerdere leerkrachten

Passend bij kindgericht onderwijs ontmoeten kinderen diverse leerkrachten in een Oase. De groepsleerkrachten zijn de vaste aanspreekpunten voor ouders, zie hoofdstuk Schoolgegevens.

Wie doet wat?

In het kindcentrum zijn er nogal wat taken. De leerkracht zal uw vragen ten aanzien van zo'n activiteit dan ook niet altijd volledig kunnen beantwoorden. U kunt hiervoor het beste terecht bij degene die de activiteit organiseert en/of coördineert. De taakverdeling binnen het team kunt u navragen bij de leerkracht van uw kind of bij een lid van de directie.



Schoolbestuur



PRIMAIR ONDERWIJS

leren leren, leren leven

Woord door het College van Bestuur

QliQ Primair Onderwijs heeft 12 scholen in Helmond waaronder 11 scholen voor basisonderwijs en 1 school voor speciaal basisonderwijs. Elke QliQ school heeft een eigen gezicht. Een eigen profiel dat ontstaat in verbinding met de kinderen, ouders en de wijk van de school.

In onze strategische belofte is te lezen dat wij met energie, daadkracht en vertrouwen kinderen begeleiden in hun reis van het leven. Daarbij kijken we niet alleen naar de kennis die kinderen nodig hebben maar ook naar de meer persoonlijke vaardigheden die hen helpen bij het vormgeven van hun toekomst. Vandaar onze slogan: "Leren leren, leren leven".

We bieden kinderen een rijke leeromgeving en een aanbod op maat. En blijven ook onszelf als professionals ontwikkelen door te onderzoeken, te reflecteren en door samen te werken met ouders en onze omgeving.

De wereld verandert, QliQ verandert mee. Samen gaan we op ontdekkingsreis. DE REIS VAN JE LEVEN!

Wilt u meer weten over onze strategische belofte en hoe we daar met elkaar invulling aan geven? Kijk dan eens op www.qliqprimair.nl/dereisvanjeleven/

Ik wens uw kind(eren) een heel fijne, gelukkige en leerzame tijd toe!!

Ingeborg Schrama
Bestuursvoorzitter QliQ Primair Onderwijs

De Samenstelling van het CvB is:

Mevr. I. Schrama

De samenstelling van Raad van Toezicht (RvT) is:

Met betrekking tot de bemensing van de Raad van Toezicht, verwijzen we graag naar de website voor de meest actuele informatie qliqprimair.nl.

Het bestuurskantoor van QliQ Primair Onderwijs is gevestigd:

Nieuwveld 61

5702 HW Helmond

Tel. 0492-477960

Emailadres: secretariaat@qliqprimair.nl

Website: qliqprimair.nl

Klachtenregeling en gedragscode

Gedragscode en geschillenregelingen.

Het College van Bestuur van QliQ Primair Onderwijs is ervan overtuigd dat er in onze scholen heel veel goede dingen gebeuren. We realiseren ons echter ook dat er wel eens omstandigheden kunnen zijn waarover u op- en aanmerkingen, vragen of misschien wel een klacht of bezwaar hebt.

Het bestuur van QliQ Primair Onderwijs heeft, met instemming van de GMR, zowel een gedragscode als geschillenregelingen vastgesteld. Het bestuur van QliQ wil daarmee voor alle betrokkenen zowel preventief (de gedragscode) als curatief (de geschillenregelingen) samenwerking en dialoog stimuleren.

Op qliqprimair.nl kunt u actuele informatie vinden.

De gedragscode

De vastgestelde gedragscode is voor alle betrokkenen (personeel, ouders) de leidraad en stimulans voor gewenst gedrag binnen onze organisatie. In onze gedragscode zijn zowel richtlijnen als protocollen opgenomen.

De ontwikkelingen in de maatschappij, de herwaardering van waarden en normen en praktijkincidenten op scholen in Nederland en elders vormen voor QliQ Primair Onderwijs de aanleiding om een gedragscode op te stellen.

Hierin kunt u lezen welke normen en waarden we binnen QliQ Primair Onderwijs wenselijk vinden om te hanteren. Dit schept duidelijkheid en draagt bij aan de schoolveiligheid.

Uitgangspunt in deze gedragscode is dat medewerkers, stagiaires, vrijwilligers, ouders en leerlingen zich gedragen op een manier die positief bijdraagt aan het realiseren van goed onderwijs. Criterium om te bepalen welk gedrag we (on-)wenselijk vinden, is de mate waarin dit gedrag ons onderwijs bevordert of daarvan afleidt. Dit gedrag is omkeerbaar; dat wat wij bij leerlingen niet wenselijk vinden,

willen we ook als medewerker, stagiair, vrijwilliger en ouder niet uitdragen en vice versa. Voor deze laatste groepen geldt echter in grotere mate dan voor de leerlingen, dat zij zich bewust moeten zijn van hun representatieve functie.

De geschillenregelingen

Natuurlijk gaat u bij problemen in eerste instantie naar de directbetrokkene met uw vraag / opmerking / bezwaar of klacht. Mocht dit niet tot de gewenste oplossing leiden, dan neemt u contact op met de leidinggevende. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen betrokkenen (ouders, leerlingen, personeel en / of directie) op de juiste manier afgehandeld kunnen worden. Als dat niet leidt tot de gewenste oplossing dan kunt u gebruik maken van een van de volgende regelingen, naar gelang van toepassing:

- De klachtenregeling Primair Onderwijs voor de *leerkracht en ouders*
- De regeling voor rechtspositie van onderwijsmedewerkers voor de *leerkracht*
- De regeling bezwaren FUWA PO voor de *leerkracht*
- De geschillenregeling voor de *medezeggenschapsraad (WMS)* voor de (G)MR
- De regeling m.b.t. georganiseerd overleg voor *vakbonden en bestuur*
- De klachtencommissie PCL Katholiek Onderwijs voor *ouders*

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van QliQ Primair Onderwijs heeft de huidige klachtenregeling enkele jaren geleden van een positief advies voorzien; evenals de gedragscode.

De complete map van onze geschillenregelingen ligt ter inzage op onze school, bij de schooladministratie.

Een klacht kan bij het schoolbestuur of rechtstreeks schriftelijk bij de betreffende geschillencommissie worden ingediend. De externe vertrouwenspersoon kan u daarbij behulpzaam zijn als u dat wenst.

Het bestuur van QliQ Primair heeft een onafhankelijke vertrouwenspersoon benoemd voor leerlingen, ouders en personeel van QliQ Primair Onderwijs in het kader van de klachtenregeling. Het College van Bestuur spreekt haar vertrouwen uit in een goede samenwerking met de vertrouwenspersonen.

Onze vertrouwenspersonen zijn:

Dhr. Eric van de Laar

te bereiken via 06 284 038 00 of

e-mail: hmvandelaar@gmail.com

Mw. H el ne Slegers,

te bereiken via 06 533 648 47 of

e-mail: heleneslegers@gmail.com

Het bestuur is voor de behandeling van geschillen tevens aangesloten bij de landelijke geschillencommissies bijzonder onderwijs. Op gcbo.nl kunt u meer informatie vinden over de procedures, de werkwijzen etc. U kunt ook contact opnemen met de schoolcontactperso(n)en(en). Zij kunnen u informeren over de klachtenregeling en de procedure. Door het College van Bestuur zijn de voorgedragen contactpersonen per school benoemd.

Voor kindcentrum Dierdonk is onze contactpersoon mevr. Annelies Vlek, te bereiken via mailadres a.vlek@qliqprimair.nl

In het jaarverslag van QLiQ Primair Onderwijs van elk kalenderjaar is een beknopt verslag opgenomen van de aard en omvang van klachten in het voorgaande jaar. Op onze internetsite qliqprimair.nl is zowel de gedragscode als de geschillenregelingen digitaal beschikbaar.

Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs

Postbus 394
3440 AJ Woerden
Telefoon: (070) 386 16 97
E-mail: info@gcbo.nl
Internet: www.gcbo.nl



Volgorde klachten

Indien u zaken wilt bespreken die te maken hebben met leerlingen en/of leerkrachten, verwachten wij dat er bij problemen steeds eerst contact is geweest tussen de ouders van de leerling en de leerkracht. Mocht dit contact niet tot tevredenheid worden opgelost, dan kunt u daarna terecht bij de directie van ons kindcentrum. Als het overleg geen oplossing biedt, dan kunt u uw klacht kenbaar maken aan de in het vorige hoofdstuk vernoemde vertrouwenspersonen. Bovenstaande wordt samengevat in de volgende stappen:

Stap 1: de leerkracht

Stap 2: de schooldirectie

Stap 3: contactpersoon klachten of vertrouwenspersonen

Ongewenste intimiteiten

De laatste jaren is er behoorlijk wat aandacht besteed aan dit onderwerp waardoor een en ander meer in de openbaarheid is gekomen. Hoewel er op zich geen directe aanleiding toe bestaat, heeft de school besloten om de ouders middels deze publicatie te wijzen op de mogelijkheid, om bij vermoedens in die richting, contact op te nemen met de voornoemde vertrouwenspersonen. Mocht zich een situatie voordoen, waarin u de vertrouwenspersonen wilt consulteren, dan kunt u ervan verzekerd zijn dat er een onderzoek zal worden ingesteld en dat daarbij naar alle partijen toe, uiterste discretie zal worden betracht.

Sociale veiligheid

Op Kindcentrum Dierdonk staat veiligheid als kernwaarde al jarenlang hoog in het vaandel. Het beleid betreffende sociale veiligheid kent een wettelijk voorschrift.

De wet Veiligheid op school heeft als doel dat scholen zich inspinnen om pesten tegen te gaan en dat scholen zorgen voor sociale veiligheid.

In de wet staat dat scholen:

1. Een **sociaal veiligheidsbeleid** moeten uitvoeren. Onderwijsinstellingen moeten een veiligheidsplan hebben. Kindcentrum Dierdonk hanteert een protocol 'Sociale, fysieke en psychische veiligheid'. Hierin staat beschreven hoe wij zorgdragen voor veiligheid in al zijn facetten.
2. Een aanspreekpunt binnen het kindcentrum moeten hebben waar leerlingen en ouders pesten kunnen melden. Deze persoon of personen coördineren ook het pestbeleid op de school. Op Kindcentrum Dierdonk zijn dat de interne leerlingenbegeleiders mevr. Marijke Berkers (m.berkers@qliqprimair.nl) en mevr. Nicole Rouwette (n.rouwette@qliqprimair.nl) en adjunct-directeur mevr. Astrid Willems (a.willems@qliqprimair.nl).
3. De sociale veiligheid en het welzijn van hun leerlingen moeten volgen. Sinds 2014 enquêteert Kindcentrum

Dierdonk jaarlijks alle leerlingen van de groepen 5 t/m 8 op de veiligheidsbeleving. Dit doen wij met de enquête van Veiligescholen.nl i.s.m. Onderzoek en Innovatie Groep (OIG). De rapportage van deze enquête leidt tot directe acties op groepsniveau en helpt ons de veiligheidstrend in beeld te houden. Tot op heden scoort ons kindcentrum boven het landelijk gemiddelde als het om sociale veiligheid gaat.

De Inspectie van het Onderwijs controleert of onderwijsinstellingen maatregelen nemen voor een veilige omgeving. Het gaat dan om een veilige omgeving voor zowel leerlingen als het onderwijspersoneel. We beschikken over 'Veilige School' certificaten. Deze certificaten treft u aan bij de hoofdingang.

Informatie- en advieslijn

De landelijke informatie- en advieslijn is bedoeld voor ouders, die vragen over onderwijs hebben. Via 088 - 6050 101 of [hetinformatiepunt.nl](https://www.hetinformatiepunt.nl) kunnen de vragen worden gesteld.

Verzekeringen

Ons kindcentrum heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevalverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevalverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheeskundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel het kindcentrum zelf als diegenen die voor het kindcentrum actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand. Ten eerste is het kindcentrum of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door het kindcentrum moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar berust op een misverstand. Het kindcentrum is alleen aansprakelijk en daarmee schadevergoedingsplichtig wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. Het kindcentrum (of zij die voor het kindcentrum optreden) moet dus te kort zijn geschoten in haar rechtsplicht. Het is dus mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid van de kant van het kindcentrum. Een voorbeeld daarvan is schade aan een bril tijdens de gymnastiekles. Deze schade

valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door het kindcentrum vergoed.

Ten tweede is het kindcentrum niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door het kindcentrum georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Het kindcentrum heeft voor alle leerlingen, personeel, stagiaires, vrijwilligers en ouderparticipanten de volgende verzekeringen afgesloten:

Aansprakelijkheidsverzekering

De ruime dekking van de aansprakelijkheidsverzekering garandeert gedupeerden dat schade, waarvoor het kindcentrum of de hierboven genoemde verzekerden wettelijk aansprakelijk zijn, ook daadwerkelijk wordt vergoed. De persoonlijke aansprakelijkheid van de verzekerden is echter uitsluitend meeverzekerd, indien en voor zover de schade niet op hun eigen particuliere aansprakelijkheidsverzekering verhaalbaar blijkt. Het kindcentrum aanvaardt echter geen aansprakelijkheid voor het verlies, beschadiging of diefstal van eigendommen van de leerlingen.

Ongevallenverzekering

Deze verzekering biedt voor ongevallen in binnen- en buitenland dekking tijdens:

- het gaan naar en komen van de plaats waar de lessen of activiteiten plaatsvinden, mits dit gaan en komen geschiedt via de kortste route en binnen de normale tijd die nodig is om bedoelde route af te leggen.

Verzekerd zijn uitkeringen bij overlijden, blijvende invaliditeit en voor kosten van genees- of tandheeskundige hulp. Kosten voor genees- of tandheeskundige hulp dienen eerst bij de eigen particuliere ziektekostenverzekering te worden gedeclareerd. Op grond van de verzekering van het kindcentrum komen uitsluitend voor vergoeding in aanmerking de onkosten die niet door de eigen verzekering worden vergoed.

Doorlopende reisverzekering

Deze verzekering biedt voor de leerlingen en hun begeleiders in binnen- en buitenland tijdens door het kindcentrum georganiseerde school- en groepsreizen, excursies en uitstapjes (tot maximaal de in de polis genoemde verzekerde bedragen) dekking voor buitengewone kosten, schade aan logiesverblijven en persoonlijke eigendommen. Voor bagage geldt een eigen risico van € 75,- per persoon per schadegeval. De afhandeling van alle schadegevallen is door het kindcentrum uitbesteed aan het onafhankelijke servicebureau. Het contact met de verzekeraar loopt via ons kindcentrum.

Rijksinspectie

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl

onderwijsinspectie.nl

Voor vragen over onderwijs kunt u gratis bellen naar: 0800 – 8051.

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

De vertrouwensinspecteurs zijn alle werkdagen tijdens kantooruren (08.00-17.00 uur) bereikbaar op het nummer: 0900 111 3 111 (lokaal tarief).

En ook voor: signalen inzake discriminatie, onverdraagzaamheid, fundamentalisme, radicalisering, extremisme e.d. kunt u contact opnemen met een van de vertrouwensinspecteurs. Deze zal dan met u bezien op welke manier u op zorgvuldige wijze hiermee kunt omgaan en de inspecteur kan met u zoeken naar de meest wenselijke aanpak.

Aantal leerlingen

Tijdens de bouw van de wijk Dierdonk, werd de school gekenmerkt door een sterke aanwas van nieuwe leerlingen. Op onze allereerste teldatum 1 oktober 1996 konden we 130 leerlingen verwelkomen. In mei 2009 kende de school haar leerlingenpiek met 944 leerlingen.

De wijk is inmiddels volgebouwd en de extreme leerlingenaanwas is inmiddels afgenomen. In het schooljaar 2024 - 2025 zullen zo'n 440 leerlingen les op ons kindcentrum ontvangen.

Doelen en resultaten van het onderwijs

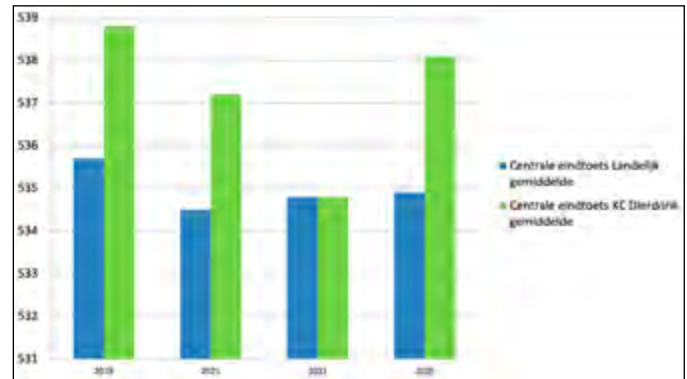
Wij richten ons op de doelen zoals beschreven in 'De Kerndoelen Primair Onderwijs van het Ministerie van Onderwijs Cultuur en Wetenschappen'. Het aanbod van de leerstof volgens de methodes en leerlijnen die we gebruiken voldoet aan deze kerndoelen. Het behalen van de kerndoelen wordt gecontroleerd door het adaptief meten en volgen van leerlingen in het leerlingvolgsysteem. De opbrengsten van deze metingen worden op schoolniveau geanalyseerd en zo nodig omgezet in acties.

Vanaf 2024 wordt de Doorstroomtoets groep 8 afgenomen. Tot en met 2023 was dit de Centrale Eindtoets.

De actuele resultaten van de Doorstroomtoets willen we graag met u delen, zie figuur 2. Daarnaast laten wij u de historie 2019-2023 van de Centrale Eindtoets in figuur 1 zien.

In dit figuur ziet u een trendbreuk bij de Centrale Eindtoets van 2022.

Dit afwijkende resultaat is gelinkt aan de voorbije Corona-periode. Vanwege de Coronapandemie is in 2020 geen Centrale Eindtoets afgenomen.



Figuur 1 Uitslagen Centrale Eindtoets 2019-2023



Figuur 2 Uitslag Doorstroomtoets 2024

Ook de onderwijsinspectie beoordeelt onze resultaten. U kunt hiervoor terecht op onderwijsinspectie.nl. Als u in deze website op scholen zoekt en vervolgens 'Dierdonkschool' in 'Helmond' invoert, krijgt u toegang tot het laatste inspectierapport van ons kindcentrum.

Aanvullende gegevens over ons kindcentrum leest u tevens terug op scholenopdekaart.nl.

Overzicht leerlingen 2023-2024 (stand 12-06-2024)**Ingeschreven leerlingen: 63 nieuwe leerlingen****Uitgeschreven leerlingen: 62****—> Naar een andere basisschool door verhuizing:**

2 leerlingen naar een andere basisschool

7 leerlingen naar een andere stad of dorp

—> Naar een basisschool voor speciaal (basis)onderwijs:

1 leerling

—> Naar een school voor voortgezet onderwijs:

52 leerlingen

36 leerlingen Dr. Knippenberg College Helmond

(12) VWO

(11) VWO/Havo

(6) Havo

(6) Havo/Theoretische Leerweg

(1) Theoretische Leerweg

6 leerlingen Jan van Brabant College**Deltaweg Helmond**

(2) Theoretische Leerweg

(4) Theoretische/Kaderberoepsgerichte Leerweg

5 leerlingen Vakcollege Helmond

(1) Theoretische/Kaderberoepsgerichte Leerweg

(2) Kaderberoepsgerichte Leerweg

(1) Kaderberoepsgerichte / Basisberoepsgerichte Leerweg

(1) Basisberoepsgerichte Leerweg / Praktijkonderwijs

2 leerlingen Jan van Brabant College**Molenstraat Helmond**

(2) VWO/Havo

2 leerlingen IVO Deurne

(1) Basisberoepsgerichte Leerweg

(1) Theoretische/Kaderberoepsgerichte leerweg

1 leerling Commanderijcollege Laarbeek

(1) Beroepsgerichte Leerweg

Doorstroomcijfers

398 leerlingen naar volgende groep

0 leerlingen verlengde schoolloopbaan





CONTACTEN OUDERS-SCHOOL

INDEX

KALEN
DER

Informatieplicht

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van het kindcentrum over zijn of haar kind. Dat is ook het uitgangspunt bij ons op het kindcentrum. Er zijn echter wel verschillen. De ene ouder heeft recht op meer informatie dan de andere. Een enkeling heeft zelfs helemaal geen recht op informatie. Dat heeft te maken met de wettelijke hoedanigheid waarin de ouders verkeren.

Voor ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen en die het gezag over hun kinderen hebben, is de situatie het makkelijkst. Zij krijgen steeds gezamenlijk alle informatie over hun kind.

Voor ouders die gescheiden zijn, die niet meer bij elkaar wonen en wel het gezag hebben, ligt het niet anders. Zij hebben allebei recht op alle informatie over hun kind. Ouders die geen gezag (meer) hebben, hebben ook recht op informatie over hun kind. De ouder zal daar echter wel zelf om moeten vragen. Het kindcentrum hoeft uit zichzelf geen informatie te geven aan deze ouders. Als het gaat om de vader, moet deze bovendien het kind hebben erkend, anders heeft hij helemaal geen recht op informatie, ook niet als hij erom vraagt. Deze ouders hebben een beperkt recht op informatie over hun kind. Het betreft alleen belangrijke feiten en omstandigheden, dus informatie over didactische ontwikkelingen en evt. sociaal-pedagogische ontwikkelingen. Als het belang van het kind zich tegen informatieverstrekking verzet, dan hebben de ouders ook geen recht op informatie. Dit kan het geval zijn indien een rechter of psycholoog heeft geoordeeld dat het geven van informatie aan een ouder het kind zal schaden.

Nieuwsbrief

(Twee)wekelijks verschijnt er een Nieuwsbrief. Wij vragen hierin uw aandacht voor een aantal zaken die op ons kindcentrum spelen. Uitnodigingen voor diverse activiteiten, nieuws van groepsleerkrachten en directie, alsmede de Activiteitencommissie, Medezeggenschapsraad en andere commissies. Zodoende wordt u zeer regelmatig op de hoogte gehouden van de dagelijkse gang van zaken.

In het begin van het jaar ontvangt ieder gezin een informatiegids inclusief een jaarkalender, zodat u op voorhand zoveel mogelijk wordt ingelicht over allerlei bijzondere activiteiten gedurende het nieuwe schooljaar. Aangezien niet alle gegevens reeds voorhanden zijn, krijgt u via de nieuwsbrief de nodige aanvullingen. De nieuwsbrief wordt digitaal (via app en/of via de email) naar ouders verspreid. De nieuwsbrief is tevens terug te vinden op de website van ons kindcentrum: kindcentrumdierdonk.nl.

Heeft u liever een papieren versie, dan kunt u dit kenbaar maken bij de leerkracht van uw oudste kind.

Basisschool App



De app van 'Basisschool Apps' is een laagdrempelige oplossing om met ouders te communiceren over alle aspecten van het schoolleven. De afstand tussen ouder en kindcentrum wordt verkleind. U kunt deze 'Basisschool App' van Parentcom downloaden in de Play- of Applestore.

In deze Basisschool App zitten diverse functionaliteiten geïntegreerd. Zo kunt u bijvoorbeeld een ziekmelding of een aan- of afmelding voor Tussenschoolse Opvang (TSO) plaatsen en het ouderportaal, nieuwsbrieven en contactgegevens terugvinden. Met notificaties en eventueel pushberichten wordt u op de hoogte gesteld van relevante en nieuwe informatie. Dit alles in een veilige en afgeschermd omgeving. Deze afgeschermd omgeving is verbonden aan een persoonlijk account. Een account voor klassenboek en persoonlijke inbox. Informatie over deze accounts, of een handleiding kunt u opvragen bij onze administratie.

Ouderportaal ParnasSys



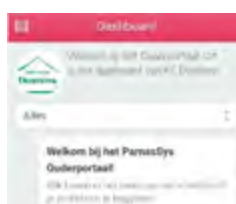
In ons administratiesysteem ParnasSys beschikken we over een ouderportaal. Alle NAW-gegevens van ouders en kinderen, absenties, lesroosters, pasfoto's, medische gegevens, enz. worden in dit systeem opgeslagen.

Het ouderportaal is een online applicatie waarop ouders kunnen inloggen om bovenstaande gegevens van hun kinderen te kunnen bekijken.

Ouders toegang verlenen tot ouderportaal

Ouders krijgen met een persoonlijke gebruikersnaam en wachtwoord toegang tot de gegevens van hun eigen kinderen. Deze inloggegevens zijn door ons verstuurd. Nadat een verzorger is ingelogd met het oorspronkelijke wachtwoord kan via 'Account' een eigen wachtwoord worden ingesteld. Door te klikken op de knop 'Wachtwoord veranderen' kan de ouder een eigen wachtwoord invoeren.

Uitleg over uw ouderportaal



Dashboard

Na het inloggen kiest de ouder voor 'Ouderportaal' en komt op het dashboard van het ouderportaal. Hier worden updates, absenties, nieuws en de activiteiten getoond. Door op een van de knoppen in het menu te

klikken, worden alleen die gegevens getoond.

Menu

In het menu worden de namen van de kinderen in het gezin getoond. Per kind zijn de volgende gegevens terug te vinden: naam, absenties, groepsgegevens en overige persoonlijke informatie.

Groep

Hier worden de klasgenoten getoond.

Profiel

Hier staan de gegevens van de ouder, informatie over het gezin en accountgegevens. Ook kan de ouder hier zelf zijn wachtwoord wijzigen en wijzigingen doorgeven in de gegevens.

School

Gegevens van het kindcentrum (adres, e-mailadres, link) worden hier zichtbaar.



Kind-Oudergesprekken

Omdat wij uitgaan van partnerschap met de ouders van onze kinderen hechten wij waarde aan een goede samenwerking en communicatie. Wij vinden het passend bij eigenaarschap dat een kind direct betrokken wordt bij deze communicatie. Om dit te bevorderen nodigen wij u driemaal in het schooljaar uit voor een kind-oudergesprek via schoolgesprek.nl.

U begrijpt dat een kind uit groep 1 een heel ander gesprek zal voeren, dan een kind uit bijvoorbeeld groep 5 of groep 8. Mocht het nodig zijn, dan is er na afloop van ieder gesprek ruimte voor een moment voor de ouder en leerkracht zonder het kind erbij. Uiteraard is het mogelijk om op andere momenten in het schooljaar een gesprek in te plannen met de leerkracht.

MijnRapportfolio

Wij werken met het digitale kind-ontwikkelfortfolio in 'MijnRapportfolio'. U heeft hier als ouder toegang tot het werk, de groeicirkels et cetera welke door de leerkracht en/of uw kind geplaatst zijn. Het digitale kind-ontwikkelfortfolio vervangt de papieren ordner.



Een handleiding voor het gebruik van MijnRapportfolio is verkrijgbaar bij de administratie.

Eerste keer inloggen

Wanneer u voor de eerste keer inlogt bij MijnRapportfolio begint u met het aanvragen van een wachtwoord:

Ga naar portaal.mijnrapportfolio.nl

- Klik op de link "Eerste keer inloggen?" en vul uw e-mailadres in dat bekend is bij onze school.
- U ontvangt een e-mail met een link om het wachtwoord te veranderen. Houd er rekening mee dat dit een aantal minuten kan duren en kijk eventueel of deze niet in de spam filter terecht komt. De link in deze e-mail is slechts 3 uur geldig, dus wijzig het wachtwoord zodra de e-mail ontvangen is. Wanneer u meerdere keren een wachtwoord wijziging hebt aangevraagd, is alleen de laatst gestuurde link bruikbaar.
- Kies een persoonlijk wachtwoord om in te loggen in MijnRapportfolio.

Portfolio & Evaluatiegesprekken

Het is belangrijk om de ontwikkeling van uw kind samen te volgen. Daarom is het goed om daar op enkele momenten nadrukkelijk bij stil te staan. Momenten waarbij kinderen, ouders en leerkrachten in gesprek gaan.

Er zijn twee evaluatiemomenten waar het digitale kindontwikkelf portfolio in **MijnRapportfolio** wordt besproken. In het portfolio zit verschillend werk waaraan de ontwikkeling van uw kind te zien is (bijvoorbeeld tekeningen, foto's van ontwerpen, rekenwerk, dictee). Ook reflecteert uw kind zelf door middel van reflectiebladen in het portfolio en schrijft de leerkracht opmerkingen gericht aan uw kind.

Om de intrinsieke motivatie, zelfkennis en betrokkenheid te vergroten, zijn we als kindcentrum voortdurend het eigenaarschap van onze leerlingen aan het vergroten. Kinderen benoemen zelf bijvoorbeeld een klein of groter doel voor een bepaalde periode en bespreken dit met de leerkracht. De leerkracht vraagt wat het kind zelf gaat doen, wat hij van de leerkracht en ouders verwacht. Ook geeft het kind zelf aan wanneer het doel behaald is. Hier worden afspraken over gemaakt. Door de grotere invloed die het kind krijgt over zijn leerproces ontstaat het bovengenoemde eigenaarschap en tevens een hogere motivatie.

Onze vorm van rapportage is kindgericht. Dit is zichtbaar in de zogenaamde 'groEICirkels', welke terug zijn te vinden in het kind-ontwikkelf portfolio.

Evaluatie groepen 1 en 2

In de kleutergroepen wordt de ontwikkeling van de kinderen gestructureerd geobserveerd aan de hand van het observatie-instrument "Kijk". De gestandaardiseerde "Kijkwijzer" is gebaseerd op ontwikkelingslijnen die kinderen doorlopen, gerelateerd aan de leeftijd van het kind. Deze gegevens worden verwerkt in onze groEICirkels. Uw kind maakt zelf of met behulp van de leerkracht een eigen portfolio waarin de groei zichtbaar wordt.



Startgesprek

In de periode augustus en september 2024.

Het portfolio van het laatste kind-oudergesprek van het afgelopen schooljaar is hierbij leidraad voor het gesprek. Hierop is ruimte gecreëerd voor de belangrijkste informatie met betrekking tot de begeleiding van uw kind en zorgt voor continuïteit in deze begeleiding.

1e evaluatiegesprek

In de periode februari 2025.

De ontwikkeling wordt besproken in een kind-ouder evaluatiegesprek.

2e evaluatiegesprek

In de periode juni 2025.

De ontwikkeling wordt besproken in een kind-ouder gesprek. De kinderen van de groepen 7 ontvangen ook het préadvies Voortgezet Onderwijs.

Voor de kinderen van groep 8 en hun ouders zijn er in het komende schooljaar diverse momenten, waarbij we de verschillende aspecten van de overgang van basisschool naar voortgezet onderwijs zullen bespreken. Aan het begin van het schooljaar zullen wij de precieze data aan u doorgeven.

Medezeggenschapsraad

Sinds de start van onze school in 1996 kennen wij een Medezeggenschapsraad (MR). De Medezeggenschapsraad zorgt, binnen het kader van de Wet op de Medezeggenschap in het Onderwijs, voor inspraak van de ouders en het personeel in het beleid van het schoolbestuur en de algemene gang van zaken op ons kindcentrum.

De acht leden van de Medezeggenschapsraad worden d.m.v. verkiezingen gekozen. De raad bestaat uit vier vertegenwoordigers van de ouders en vier vertegenwoordigers van het personeel. Tijdens het schooljaar vergadert de Medezeggenschapsraad ongeveer tien keer. Bij deze vergaderingen kunnen, indien de onderwerpen daar toe aanleiding geven, derden uitgenodigd worden zoals afgevaardigden vanuit het schoolbestuur, directie, Activiteitencommissie, etc.

Meestal hebben alle hierboven genoemde groeperingen (geledingen) dezelfde belangen. Soms echter lopen de belangen niet geheel parallel. Het is aan de Medezeggenschapsraad om met name de belangen van ouders en personeel te behartigen. Zij geven daartoe gevraagd of ongevroegd advies aan de directie en/of het bestuur.

Zo wordt een aantal vaste onderwerpen besproken zoals het formatieplan, schooljaarplan, vakantierooster, de algemene gang van zaken, etc. en onderwerpen die op een zeker moment actueel zijn zoals huisvestingsproblematiek en verkeersveiligheid. Onderwerpen die soms grote gevolgen kunnen hebben voor het kindcentrum. Het is belangrijk dat ouders en leraren betrokken zijn bij en invloed hebben op de besluitvorming rondom deze onderwerpen. De bevoegdheden van de Medezeggenschapsraad zijn vastgelegd in de Wet op de Medezeggenschap. De leden van de Medezeggenschapsraad proberen de ontwikkelingen nauwlettend te volgen en positief kritisch te begeleiden. De vergaderingen van de Medezeggenschapsraad zijn openbaar voor alle ouders en leraren. De agenda en de kernpunten van de vergadering kunt u nalezen op onze website.



Heeft u vragen of aandachtspunten voor de raad, of heeft u interesse in de werkzaamheden van de raad? Dan bent u te allen tijde welkom op de vergaderingen. Ook kunt u zich wenden tot het mailadres van de raad. In verband met het vertrouwelijke karakter, van sommige agendapunten tijdens MR-vergaderingen, wordt het op prijs gesteld dat u zich vooraf meldt bij de secretaris of voorzitter.

Het bestuur van Qliq Primair Onderwijs Helmond heeft een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR).

Samenstelling Medezeggenschapsraad in 2024-2025

=> Oudergeleding:

Mevr. Elvera Verbakel
Mevr. Kim van der Meijden
Dhr. René Monen
Dhr. Koen van Stiphout

=> Personeelsgeleding:

Mevr. Heike Noordzij, voorzitter
Mevr. Wendy van Berlo, secretaris
Mevr. Brigitta Buitendijk
Mevr. Elke van Mierlo

E- mail: mrdierdonk@qliqprimair.nl



Activiteitencommissie

De Activiteitencommissie (voorheen Ouderraad) ondersteunt het team bij schoolse en buitenschoolse activiteiten door de ouderhulp te coördineren, te stimuleren en mee uit te voeren. Voorts beheert zij de jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage conform de door de Activiteitencommissie opgestelde en door de Medezeggenschapsraad vastgestelde begroting. De Activiteitencommissie zal in de door haar georganiseerde activiteiten bijdragen aan het beleid om ons kindcentrum gezonder te maken.

Samenstelling Activiteitencommissie in 2024-2025:

De Activiteitencommissie is als volgt samengesteld:
 Mevr. Moniek van den Berkmortel - Willems voorzitter
 Mevr. Hermien Sprong - secretaris
 Mevr. Gabriëlla van Gelder - penningmeester
 Mevr. Marit Persoon - penningmeester
 Mevr. Jacqueline Goossen
 Mevr. Sherina van Uden
 Mevr. Ilse van der Vrande
 Mevr. Kim van Lieshout
 Mevr. Daisy Vereijken
 Mevr. Stephanie Brandse
 Mevr. Nathalie van Kempen
 Mevr. Kim Bressers

We zijn nog op zoek naar enthousiaste ouders om de Activiteitencommissie uit te breiden. Dit kan al door mee te helpen met een of meerdere activiteiten. Graag zien wij uw opmerkingen en ideeën tegemoet, bij voorkeur per e-mail aan activiteitencommissie@qliqprimair.nl.

Tevens treft u in ons kindcentrum, in de hal naast de administratie, een brievenbus aan voor zowel Activiteitencommissie als Medezeggenschapsraad.

De Activiteitencommissie vergadert in principe 1x per 6 weken (voor planning zie activiteitenkalender). Activiteitencommissievergaderingen zijn in het beginsel openbaar. Tijdens de vergaderingen wordt gesproken over de diverse evenementen en schoolreisjes. De notulen worden, wanneer deze zijn vastgesteld, ook op de website gepubliceerd.

De jaarvergadering van de Activiteitencommissie en Medezeggenschapsraad, waarvoor iedere ouder een uitnodiging ontvangt, vindt plaats in de week voor de herfstvakantie. Tijdens deze jaarvergadering brengt de Activiteitencommissie onder andere financieel verslag uit.

Ouderbijdrage

De Activiteitencommissie vraagt aan de ouders van alle leerlingen een bijdrage ter dekking van de kosten van activiteiten die door de Activiteitencommissie worden georganiseerd. Activiteiten zoals Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval, Pasen, culturele activiteiten, enzovoorts. Van deze ouderbijdrage worden dus alle kosten betaald die niet onder de onderwijsvergoeding van het ministerie vallen. De bijdrage wordt gevraagd, geïnd en beheerd door de Activiteitencommissie. Van haar financieel beleid legt zij jaarlijks verantwoording af tijdens de jaarvergadering. Het hele bedrag komt rechtstreeks de kinderen ten goede. Na de jaarvergadering worden de ouders op de hoogte gebracht van de bijdrage en wordt hen verzocht de betaling te doen door middel van het door de penningmeester aan u toegezonden verzoek tot éénmalige machtiging.

Gespreid betalen in twee termijnen, een termijn voor de evenementen en een termijn voor het schoolreisje, behoort uitdrukkelijk tot de mogelijkheden.

Het is wettelijk bepaald dat een school of kindcentrum die ouderbijdrage wil vragen daarvoor een schriftelijke overeenkomst dient af te sluiten met de ouder(s) van de leerling. Tevens wordt bij de overeenkomst het verzoek tot éénmalige machtiging van de ouderbijdrage gevoegd. De school of kindcentrum mag de overeenkomst pas afsluiten nadat de leerling is toegelaten.

- a) De ouderbijdrage voor evenementen 2024-2025 bedraagt €17,00 per kind. In het geval dat kinderen tussentijds in het kindcentrum komen c.q. verlaten, zal naar rato een bijdrage worden gevraagd c.q. worden terugbetaald. Hoewel het om een vrijwillige bijdrage gaat, willen wij deze van harte bij u aanbevelen. Indien niet alle ouders betalen, zal de organisatie van schoolse en buitenschoolse activiteiten in het geding komen. Wij hopen dan ook dat alle ouders hun verantwoording nemen. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van kinderen aan activiteiten
- b) Naast de jaarlijkse ouderbijdrage zijn er nog incidentele ouderbijdragen, die in de loop van het schooljaar afzonderlijk aan ouders gevraagd worden. Het gaat hierbij om kosten m.b.t. trektocht groepen 7, schoolkamp groepen 8, schoolfotograaf en schoolreisjes. Deze kosten worden namelijk niet gedekt door de jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage.

Schoolreis

Ons kindcentrum heeft in overleg met de Activiteitencommissie besloten om ieder jaar (niet zijnde een lustrumjaar) een schoolreis voor alle groepen te organiseren, behalve voor groep 8, omdat die groep reeds op schoolkamp gaat.

Het is de bedoeling dat iedere groep naar een bepaalde bestemming gaat, per leerjaar verschillend. Daardoor kunnen we een gevarieerd aanbod doen en hebben de kinderen na acht schooljaren vele leuke dingen meegemaakt. De betaling geschiedt door middel van een éénmalige machtiging voor automatische incasso.

De Activiteitencommissie is verantwoordelijk voor de bepaling van de hoogte van het uit te geven bedrag. De kosten zijn inzichtelijk gemaakt door de bijdrage te splitsen in een deel volledig ten goede komend aan het schoolreisje van de leerling in het schooljaar 2024-2025 (voor groepen 1-3: € 17,00; voor groepen 4-5: € 21,00; voor groepen 6-7: € 25,00) en een spaardeel ten behoeve van de vijfde lustrumviering (€ 4,00 voor iedere leerling).

De Activiteitencommissie kan zich voorstellen dat ouders niet in staat zijn de bijdrage in één keer te voldoen. Hiertoe biedt de Activiteitencommissie gespreide betaling aan. Of verwijst u, indien nodig, naar de stichting Leergeld (leergeld.nl) en gaat gaarne een gesprek met u aan om tot een goede oplossing te komen. De leerkrachten vragen ouders om als begeleider mee te gaan op schoolreis. Allereerst be-

naderen zij de ouders uit de Activiteitencommissie, vervolgens uit de Medezeggenschapsraad en daarna de klassenouders. Mocht er meer begeleiding nodig zijn, dan worden vervolgens de overige ouders benaderd.

Luizenprotocol

Mocht u neten of luizen bij uw zoon of dochter ontdekken, dan is het helpend om dit te melden bij de leerkracht. Op anonieme wijze brengen wij de andere ouders van de groep dan op de hoogte van dit gegeven. Voor meer informatie over controleren en behandelen van hoofdluis verwijzen wij u naar de site van het RIVM: www.rivm.nl/hoofdluis/controleren-en-behandelen

Klassenouders

Wij zouden het op prijs stellen wanneer we voor iedere groep één, maximaal twee klassenouder(s) kunnen oproepen. Deze ouder ondersteunt de groepsleerkracht bij een aantal groepsactiviteiten. Bijvoorbeeld hulpouders regelen voor diverse evenementen: het vervoer naar het theater, ziekenbezoek met kinderen bij een medeleerling die in het ziekenhuis ligt, een cadeautje regelen voor de verjaardag van de groepsleerkracht (er wordt alleen een bijdrage gevraagd voor de verjaardag, deze mag maximaal € 1,00 bedragen) en het versieren van de klas. Heeft u belangstelling dan kunt u zich opgeven bij de groepsleerkracht van uw kind. Bij meerdere aanmeldingen, wordt de keuze bepaald middels loting, die geschiedt door de groepsleerkracht.



Overige activiteiten waarbij ouders kunnen helpen zijn:

- Evenementen;
- Bibliotheek op school;
- Vervoer bezoek excursies;
- Spelletjesmiddagen bij kleuters;
- Versieren van het kindcentrum voor feesten en evenementen;
- (Kleuter-)Materiaal reinigen op het einde van het schooljaar.

Podiumoptreden

Alle kinderen zullen een aantal keren per schooljaar de mogelijkheid krijgen om op te treden op het podium met een lied, gedicht, dans, bespelen van een instrument, enzovoorts. Dit kan individueel of groepsgewijs. Alle (groot-) ouders zijn van harte welkom om dit podiumoptreden bij te wonen. De planning vindt u terug in de kalender. Tevens zullen de data in de nieuwsbrief bekend worden gemaakt.

Kijkuurtjes kleutergroepen

Aan alle ouders van de kinderen uit de kleutergroepen wordt de mogelijkheid geboden om hun kind een deel van een dag in zijn groep bezig te zien. Data worden vermeld in de nieuwsbrief.

Spelletjesmiddagen

Deze activiteiten staan een aantal keer per jaar gepland voor de groepen 1 en 2. Tijdens de spelletjesmiddagen gaan de kinderen in groepjes aan de slag met gezelschapsspellen onder begeleiding van een ouder.

Informatieavond

Aan het begin van het schooljaar organiseren wij voor de ouders een informatieavond. Op deze avond kunt u allerlei informatie verwachten van de groepsleerkracht(-en) over de gang van zaken in de groep van uw kind. Ook krijgt u de gelegenheid om vragen te stellen. De datum staat in onze kalender.

Trektocht groep 7

Ieder jaar wordt er een trektocht georganiseerd voor de groepen 7. De organisatie wordt door studenten van de Pedagogische Hogeschool De Kempeel uitgevoerd. De groepsleerkrachten houden vanzelfsprekend toezicht. De trektocht is een voettocht door de natuur, het groepsvormend aspect is heel belangrijk tijdens deze tocht. De kinderen van groep 7 kunnen elkaar nog beter leren kennen en waarderen in een andere omgeving. We denken dat dit zeer de moeite waard is en heel positief werkt voor de rest van de laatste twee schooljaren. De data van de trektocht staan in onze kalender. De ouderbijdrage bedraagt €30,- per kind voor de te maken onkosten voor overnachting, eten en drinken.

Schoolkamp groep 8

De schoolverlaters (van groep 8) gaan, als afsluiting van hun basisschooltijd, vier dagen op kamp. In de loop van dit schooljaar volgt meer informatie over de locatie en het programma. De data van het schoolkamp staan in de schoolgids. De ouderbijdrage bedraagt € 95,- per kind voor de te maken onkosten voor overnachting, eten en drinken. Enige tijd voor aanvang van het kamp krijgen de leerlingen en hun ouders een kampboekje waarin alle gegevens zijn opgenomen.





Sponsoring

Sponsoring is een fenomeen dat steeds vaker voorkomt in het primair en voortgezet onderwijs. De Tweede Kamer en diverse onderwijsorganisaties en belangenorganisaties hebben hun zorg geuit over sponsoring binnen het onderwijs aan leerplichtige leerlingen. In het overleg met organisaties en in adviezen over sponsoring is voornamelijk gepleit voor zelfregulering. Dat heeft geleid tot een convenant. Drie belangrijke uitgangspunten die aan het convenant ten grondslag liggen en door alle convenantpartners worden onderschreven zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke

en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen;

- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen;
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primaire onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

Als kindcentrum conformeren wij ons aan voorgenoemde afspraken.

Leerplicht

Als een kind vier jaar is, mag het naar de basisschool. Verplicht is dat dan nog niet, dat komt pas een jaar later: als uw kind vijf jaar is geworden, moet het volgens de leerplichtwet naar school. Pas op de dag dat een kind vier jaar wordt, mogen wij als school het kind als leerling inschrijven. Tussen de dag dat een kind drie jaar en tien maanden oud is en de dag waarop het kind vier jaar wordt, mag het maximaal vijf dagen naar school komen. Het kind is dan wel als leerling aangemeld, maar nog niet officieel ingeschreven. Wij hebben het advies gekregen van de inspecteur deze introductiedagen niet over een te lange periode te spreiden, omdat het kind dan telkens opnieuw moet wennen. In de praktijk blijkt een kennismakingsperiode van ten hoogste drie weken het prettigst te zijn voor het kind zelf en voor de groep waarin het komt.

Voor nieuwe leerlingen die na 19 augustus 2024 4 jaar worden, geldt de volgende procedure. U krijgt een brief van de leerkracht waarin zij/hij zich voorstelt en waarin de komst van uw kind wordt aangekondigd:

- In de derde week voordat uw kind 4 jaar wordt, mag uw kind op dinsdagmorgen van 08.30 uur tot 12.00 uur komen kennismaken met haar/ zijn nieuwe groep;
- In de tweede week voordat uw kind 4 jaar wordt, mag uw kind op dinsdag- en donderdagmorgen van 08.30 uur tot 12.00 uur kennismaken met het ochtendprogramma van haar/ zijn nieuwe groep;
- In de week voordat uw kind 4 jaar wordt, mag uw kind op dinsdag en donderdag van 08.30 uur tot 12.00 uur en van 13.00 uur tot 15.00 uur het gehele dagprogramma van haar/ zijn nieuwe groep volgen;
- Op de dag dat uw kind 4 jaar wordt, mag uw kind het volledige weekprogramma gaan volgen.

Heeft u verder nog vragen, neem dan contact op met de schooldirectie.

Aangezien we in de ontwikkelingen niet alles kunnen voorzien, blijft de instroomprocedure steeds onder voorbehoud. Het is mogelijk dat we in de loop van het schooljaar kinderen niet direct kunnen plaatsen. Deze kinderen komen op onze wachtlijst. Het behoort ook tot de mogelijkheden om een instroomgroep voor de ochtenden in te stellen. De directie beslist uiteindelijk over de instroom van leerlingen. Wij laten vierjarige kinderen instromen tot 4 weken voor de zomervakantie. Op de eerste schooldag van de maand die volgt op de maand waarin het kind vijf jaar is geworden, is het leerplichtig. Het kind moet dan op een school ingeschreven staan. Vanaf dat moment rust dan ook op de ouders de verplichting ervoor te zorgen, dat het kind de school bezoekt. Nu kan het gebeuren, dat een schoolweek van 23,5 uren voor een vijfjarige kleuter wat te vermoeiend is. Er kan dan gebruik worden gemaakt van een speciale regeling. Die houdt in, dat een vijfjarige ten hoogste vijf uur per week thuis mag blijven, als de ouders dat maar tijdig doorgeven aan de schooldirectie. Op verzoek van de ouders kan de directie toestaan dat een vijfjarige zelfs tien uur per week wordt thuisgehouden. Wij wijzen u erop dat deze uren niet mogen worden opgespaard om een vakantie te verlengen. Alleen de directie is bevoegd u vrijstelling van lessen te geven, niet de groepsleerkracht. Zodra het kind zes jaar is, houdt deze regeling op. Voor hen geldt voortaan dat wat staat vermeld bij het hoofdstuk "Verlof". Als een kind twaalf jaar is geworden, zal het over het algemeen de basisschool verlaten en de stap naar een school voor Voortgezet Onderwijs maken. Het kind heeft er dan acht jaar basisschool opzitten. Het kan echter zijn, dat een kind meer tijd nodig heeft om de stof onder de knie te krijgen. Dan mag het kind langer op de basisschool blijven, echter niet meer dan twee jaar extra.



Inschrijven leerlingen

Een tijdige aanmelding geeft ons de mogelijkheid om onze organisatie zo goed mogelijk op de instroom van uw kind af te stemmen. U kunt uw kind telefonisch bij de administratie aanmelden, via onze website óf u kunt langskomen zodat we de benodigde gegevens kunnen noteren. De inschrijving van een leerling is het eerste contact tussen ouder(s) en de basisschool. Wij vinden dat een belangrijk moment. In dit eerste contact kunnen we elkaar beter leren kennen en de noodzakelijke informatie uitwisselen. Ouders die hun oudste kind op onze basisschool hebben aangemeld, krijgen een aantal maanden voordat het kind vier jaar wordt een uitnodiging voor een informatieochtend. Om een goede indruk van het kindcentrum te krijgen, wordt tijdens de informatieochtend een rondleiding gegeven. Tevens wordt er informatie gegeven over de dagelijkse gang van zaken en wordt er een bezoek gebracht aan een kleutergroep. Ook wordt er informatie gegeven met betrekking tot de ontwikkelingen, uitgangspunten en onderwijsvisie van Kindcentrum Dierdonk. Specifieke kenmerken zoals de leermethodes, het eventueel overblijven en het pedagogisch en didactisch klimaat komen aan bod.

Procedure aanmeldingen

Ouders melden zich telefonisch, via de website of mondeling aan met de mededeling geïnteresseerd te zijn in meer informatie over ons kindcentrum. Deze ouders ontvangen onze informatiegids, die wordt toegezonden c.q. uitgereikt. Men kan deze informatiegids thuis rustig doornemen. Na een eerste indruk kunnen ouders hun kinderen voorlopig aanmelden bij Kindcentrum Dierdonk. Enige maanden voordat de leerling(-en) daadwerkelijk naar school kom(t) (-en), krijgen de ouders een inschrijfformulier (dat ingevuld en geretourneerd dient te worden, waarna de administratie de leerlingengegevens zal verwerken) en tevens een uitnodiging van de schooldirectie voor een intakegesprek.

Het is belangrijk om deze inschrijving zo zorgvuldig mogelijk uit te voeren. Belangrijk in verband met de schoolorganisatie, maar nog belangrijker voor uw kind. Tijdens de inschrijving kunt u alle mogelijke informatie over uw kind bespreken. In het belang van uw kind is het verstandig om aspecten te bespreken, zoals: dient het kindcentrum rekening te houden met medische problemen, bijvoorbeeld gebruik van medicijnen; wie dient er gewaarschuwd te worden bij eventuele calamiteiten; wenst u uw kind tijdens de middagpauze over te laten blijven; zijn er onderwijskundige opmerkingen. Niet alleen het inschrijfformulier van het kindcentrum wordt besproken, ook zullen alle vragen die u heeft betreffende kindcentrum Dierdonk worden beantwoord. Het gesprek zal plaatsvinden in de directiekamer van het kindcentrum met de (adjunct-) directeur.

Wat dien ik mee te brengen voor de inschrijving?

- Een pasfoto van uw kind;
- Een kopie van het Burgerservicenummer (BSN)*;
- Het verzekeringsnummer van uw ziektekostenverzekering;
- Een verslag van peuterspeelzaal en/of buitenschoolse opvang;
- Voor oudere kinderen (indien mogelijk) het onderwijskundig rapport van de huidige school.

Tijdens dit intakegesprek, beslissen ouders of ze hun kind daadwerkelijk plaatsen op de basisschool. Door middel van een handtekening op het inschrijfformulier wordt dit formeel bekrachtigd. De leerling(-en) is (zijn) dan ingeschreven en wordt (worden) op de afgesproken instroomdatum om 08.30 uur op school verwacht. Pas op de dag dat een kind vier jaar wordt, mogen wij het kind officieel als schoolleerling inschrijven.

** TOELICHTING Burgerservicenummer*

Sofnummer, Burgerservicenummer en onderwijsnummer zijn meestal dezelfde nummers. Het nummer van uw kind kunt u op een aantal documenten vinden:

- *het paspoort of het identiteitsbewijs van uw kind;*
- *het uitschrijfbewijs van de vorige school van uw kind;*
- *het geboortebewijs van uw kind;*
- *een afschrift van de persoonslijst die de gemeente bij de geboorte van uw kind heeft verstrekt.*

** Het is dus niet nodig een uittreksel uit de gemeentelijke basisadministratie (GBA) aan te vragen. De zorgpas kan niet gebruikt worden voor inschrijving van uw kind, want dit document wordt niet door de overheid uitgegeven. Let op: neem een document met het BSN-nummer mee ter verificatie.*

Uitschrijven leerling

Als een kind tussentijds de basisschool verlaat, om welke reden dan ook, moet dit vooraf schriftelijk gemeld worden aan de directeur. Het kind wordt dan officieel uitgeschreven. Het is niet mogelijk dat een leerling tegelijkertijd op twee scholen staat ingeschreven. Dus zonder uitschrijven kan er niet op een andere school worden ingeschreven. Een uitschrijfformulier is verkrijgbaar bij de schooldirectie.

Overdrachtsprocedure

Vanwege de doorgaande lijn in de ontwikkeling van kinderen wordt binnen de gemeente Helmond gewerkt met een overdrachtsformulier van peuterspeelzaal en/of kinderdagverblijf naar basisschool.

Bij inschrijving van een leerling wordt aan de ouders om informatie gevraagd, alsook bij betreffende peuterspeelzaal en/of kinderdagverblijf. De overdrachtsgegevens worden bewaard in het leerlingendossier. Het protocol ligt ter inzage op peuterspeelzaal en/of kinderdagverblijf en bij de schooladministratie.

Plaatsing

Er kunnen zich vanwege organisatorische omstandigheden situaties voordoen, waardoor leerlingen voor korte of langere tijd niet geplaatst kunnen worden op onze basisschool. De kwaliteit van ons onderwijs mag niet lijden onder een te grote instroom van leerlingen in één of meerdere specifieke groepen.

Voor oudere kinderen geldt dat na aanmelding door de ouders van kind(eren) op onze basisschool, contact met de huidige school wordt opgenomen. Uit daardoor verkregen informatie kan het gebeuren, dat een leerling niet geplaatst kan worden. Dit laatste geschiedt overigens altijd na overleg met de ouders. De directie neemt de uiteindelijke beslissing over de plaatsing van leerlingen.

Plaatsing en passend onderwijs

Als u uw kind hebt aangemeld en daarbij hebt aangegeven dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, onderzoekt onze school of dat inderdaad het geval is.

Hebt u aangegeven dat uw kind een ondersteuningsvraag heeft, dan onderzoeken wij welke ondersteuning uw kind nodig heeft. Bij de eerste aanmelding gebruiken wij vooral uw informatie om de begeleiding van uw kind vast te stellen. Daarom is het belangrijk om zelf duidelijk aan te geven dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Wij doen binnen zes weken na uw aanmelding een passend aanbod. Bij ons of op een andere school. Dit hangt voornamelijk af van de ondersteuningsbehoefte en de mogelijkheden. Als wij uw kind niet voldoende kunnen ondersteunen, zoeken wij binnen diezelfde zes weken een betere plek. Wij mogen deze termijn één keer met maximaal vier weken verlengen.

Lukt het niet om uw kind te plaatsen, dan gaan wij – na overleg met u – op zoek naar een passende plek. Wij bespreken met u welke scholen in het samenwerkingsverband de juiste expertise hebben. En houden daarbij zoveel mogelijk rekening met uw voorkeuren, bijvoorbeeld voor een bepaalde schoolrichting of de maximale afstand tussen uw huis en de school. Uiteindelijk doen wij u een schriftelijk aanbod voor een school die uw kind de nodige extra ondersteuning kan bieden en die bereid is om uw kind toe te laten. Als er na tien weken nog geen besluit is genomen over de toelating van uw kind, dan heeft hij of zij recht op een tijdelijke plaatsing bij ons op school.

Leerlingenverdeling

Groepen 1 tot en met 8

De groepen 1 t/m 8 zijn in principe homogeen (leerlingen van dezelfde leeftijd zitten bij elkaar in een leergroep). Natuurlijk geldt ook hier weer dat de schoolorganisatie dit toe moet laten en de kwaliteit, die wij aan het onderwijs stellen, niet daaronder lijdt. Een groep kan niet eindeloos nieuwe leerlingen opnemen. Ondanks het niet op voorhand vaststellen van een maximum leerlingenaantal, worden we misschien in de loop van een schooljaar genoodzaakt een wachtlijst van nieuwe leerlingen aan te leggen. Wanneer een kind eenmaal in groep 3 zit, zal het niet vaak voorkomen dat het van groep verandert, behalve indien een kind een jaar doubleert of een groep overslaat. Dat betekent dat een kind dat nu in groep 3a zit, volgend schooljaar naar alle waarschijnlijkheid naar groep 4a gaat. Alleen in uitzonderlijke gevallen kan een kind naar een andere groep overgaan. Dit zijn dan gevallen waarin een kind in een bepaalde groep niet optimaal functioneert. Bij verandering van groep gaat dit steeds na overleg met de ouders. Tussen de parallelgroepen zit geen gepland niveauverschil. De directie neemt de uiteindelijke beslissing over de verdeling van de leerlingen.

Wij zijn steeds meer groepsdoorbrekend gaan werken in onze Oases. Wij streven na om zo een nog beter passend en kindgericht aanbod te kunnen creëren voor uw kind. Zo kan het dus zijn dat uw kind het dagdeel begint en afsluit in de eigen groep en gedurende het dagdeel in andere ruimtes en bij andere leerkrachten lessen volgt voor een meer gepersonaliseerd aanbod.



Verlof

Volgens art. 11 van de Leerplichtwet zijn de gronden voor vrijstelling van geregeld schoolbezoek:

- de school is gesloten of het onderwijs is geschorst;
- schoolbezoek is verboden op grond van overheidsvoorschriften;
- de leerling is bij wijze van tuchtmaatregel tijdelijk de toegang tot de school ontzegd;
- de leerling is wegens ziekte verhinderd de school te bezoeken;
- de leerling is wegens vervulling van plichten, voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging verhinderd de school te bezoeken; deze vrije dag kan alleen op de religieuze feestdag zelf worden gegeven;
- de leerling kan vanwege de specifieke aard van het beroep van één van de ouders/ verzorgers slechts buiten de schoolvakanties met hen op vakantie gaan; mits dat binnen geen enkele schoolvakantie mogelijk is;
- de leerling is door andere gewichtige omstandigheden verhinderd de school te bezoeken.

De regels a t/m e spreken voor zich, maar ten aanzien van de regels f) en g) is enige uitleg wellicht noodzakelijk.



ad f) Vakantieverlof buiten de schoolvakanties (art. 13a).

Uitgangspunt

Ook al kunnen er situaties zijn die de mogelijkheid beperken om op elk gewenst tijdstip binnen de schoolvakanties een gezinsvakantie op te nemen, gaat de wetgever ervan uit, dat een zomervakantie van zes weken voldoende mogelijkheid biedt om tenminste twee weken met vakantie te gaan. In verband hiermee dient het verlenen van vakantieverlof tot het minimum te worden beperkt. Het verlenen van extra vakantieverlof is dan ook aan strikte voorwaarden verbonden.

Reden

Op vakantie tijdens schooltijd is in principe onmogelijk. Een uitzondering kan gemaakt worden wanneer een kind gedurende geen enkele schoolvakantie twee weken gezinsvakantie kan genieten vanwege de "specifieke aard van het beroep" van één van de ouders. In dit geval kan bij de directeur van de school verlof worden aangevraagd voor extra vakantie. De directeur kan in deze gevallen één maal per jaar voor ten hoogste tien schooldagen verlof verlenen. Het moet dan gaan om de enige gezinsvakantie. De betrokken ouders moeten zelf aan de vakantie deelnemen.

Toekenning van dit verlof is slechts mogelijk ten aanzien van kinderen, waarvan de ouder(s) een beroep uitoefent(en), dat vanwege de specifieke aard geen enkele mogelijkheid biedt binnen het gehele schoolvakantierooster om met hun kind(eren) op vakantie te kunnen gaan.

De aanvrager dient zulks aan te tonen door overlegging van een werkgeversverklaring (ingeval van arbeid in loondienst) of anderszins (ter bepaling van de directeur). Een voorbeeld hiervan zijn seizoen gerichte werkzaamheden of werkzaamheden in bedrijfstakken die in de zomermaanden een piekdrukte kennen, waardoor het voor het gezin feitelijk onmogelijk is om in die periode een vakantie op te nemen. Te denken valt aan horeca, agrarische en toeristische sector.

N.B.: een werkgeversverklaring is geen geldige reden voor het verlenen van verlof voor extra vakantie.

Vakantieverlof mag niet worden verleend voor een tweede (wintersport-)vakantie of bezoek door allochtonen aan het land van herkomst. Tevens mag extra vakantieverlof niet worden verleend bij uitnodigingen van familie en/of derden.

Duur van het verlof

Het verlof omvat een periode van maximaal tien schooldagen ofwel twee schoolweken.

Frequentie van het verlof

Het verlof kan slechts één keer per schooljaar voor een leerling worden verleend. Is er eenmaal voor een kortere periode dan tien dagen verlof voor een vakantie gegeven, dan mag er in hetzelfde schooljaar niet nog eens een soortgelijke aanvraag worden ingewilligd.

N.B.: Extra vakantieverlof kan niet opgenomen worden tijdens de eerste twee lesweken van het schooljaar; hiermee wordt beoogd te voorkomen dat leerlingen reeds bij de start van het nieuwe schooljaar een achterstand oplopen.

Aanvraag

Aangezien het extra vakantieverlof nooit langer kan zijn dan tien dagen per jaar moet de aanvraag gedaan worden bij de directeur van de school, die ook de beslissing neemt of het verlof wordt toegekend. In dit geval speelt de ambtenaar Leerplichtwet geen rol.

ad g) Verlof wegens andere gewichtige omstandigheden (art. 14).

Op verzoek van de ouders kan de directeur toestemming geven, dat een kind wegens gewichtige omstandigheden de school niet bezoekt. De meest voorkomende gevallen zijn:

- 1) Het bezoeken van een dokter voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- 2) Bij verhuizing binnen de gemeente: een dag;
- 3) Bij huwelijk van familieleden van de leerling tot en met de vierde graad: een dag;
- 4) Bij overlijden van gezinsleden van de leerling: vier dagen;
- 5) Bij ernstige ziekte van gezinsleden van de leerling tot en met de tweede graad: een dag;
- 6) Voor leerlingen woonachtig buiten de bebouwde kom, wanneer zij vanwege extreme weersomstandigheden de school niet kunnen bereiken;
- 7) Bij 12½, 25, 40, 50 en 60 jarig huwelijksjubileum, alsmede bij 25, 40, 50 en 60 jarig ambtsjubileum van familieleden van de leerling tot en met de vierde graad: een dag;
- 8) Bij een behandelingstraject of therapie voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden. Dit dient aantoonbaar te worden gemaakt door middel van een getekende verklaring van een huisarts of medisch specialist.

Voor verdere informatie kunt u het protocol "Behandeling onder schooltijd door externen" op onze website terugvinden en/of opvragen bij de schooladministratie.

Aanvraag

In principe wordt dit verlof aangevraagd bij de directie van de school. Indien voor een kind meer dan tien dagen per schooljaar verlof wegens gewichtige omstandigheden wordt gevraagd, moet dit worden aangevraagd bij de ambtenaar van de Leerplichtwet van de Gemeente Helmond.

Procedure

Om een beroep te kunnen doen op verlof kunnen de ouders/verzorgers van de leerling bij de administratie een aanvraagformulier halen. De duur van het verlof bepaalt bij wie de aanvraag moet worden ingediend: hiervoor telt men

het aantal schooldagen. Indien het aantal schooldagen tien of minder is, dient het verzoek bij de directeur van de school te worden ingediend. Indien het gevraagde verlof de tien dagen overschrijdt, moet het verzoek aan de ambtenaar van de Leerplichtwet van de Gemeente Helmond worden gedaan.

Opmerkingen

Op school is alleen de directie bevoegd verlof te verlenen, de leraren van de school niet (uitzondering is het verlof voor minder dan een dagdeel).

In bepaalde gevallen is een bewijsstuk vereist. U verneemt van de directeur of dit wel of niet noodzakelijk is. Het is raadzaam in het geval verlof voor een vakantie wordt gevraagd, het aanvraagformulier geruime tijd (twee maanden) van tevoren op school in te leveren. Dit in verband met een eventueel in te dienen bezwaarschrift en/of in te stellen beroep.

Hoe te handelen, indien de directeur uw aanvraag voor verlof afwijst, is te lezen aan de achterzijde van het aanvraagformulier.

Indien uw kind ongeoorloofd afwezig is, stellen wij de leerplichtambtenaar hiervan op de hoogte.

Verwijdering van een leerling

Procedure ontzegging toegang / verwijdering van een leerling.

Ontzegging van de toegang tot de school is aan de orde wanneer de directie van de school onmiddellijk moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing.

- De directie kan een leerling voor een beperkte tijd, maximaal drie dagen, de toegang ontzeggen;
- De directie deelt het besluit tot het ontzeggen van toegang schriftelijk aan de ouders mee.

Verwijdering van een leerling is een ordemaatregel die de directie soms en slechts in het uiterste geval en dan nog uiterst zorgvuldig moet nemen. Er moet sprake zijn van ernstig wangedrag van een leerling, dan wel van ouders en een onherstelbaar verstoorde relatie tussen leerling, dan wel ouders en school. Wanneer de directie de beslissing tot verwijdering van een leerling heeft genomen, moet vervolgens een wettelijk vastgelegde procedure worden gevolgd. De directie overlegt altijd met het schoolbestuur.

In de artikelen 40 en 63 van de Wet op het Primair Onderwijs wordt alles voor toelating en verwijdering geregeld. Het beleidsstuk "procedure ontzegging toegang en verwijdering" van QliQ Primair ligt bij de schooldirectie ter inzage.



DE ONDERSTEUNING VOOR LEERLINGEN

INDEX

KALEN
DER

PASSEND ONDERWIJS

Samenwerkingsverband Helmond-Peelland PO

SWV HELMOND-PEELLAND PO



Sinds de invoering van de wet Passend Onderwijs (aug. 2014) werken binnen het SWV Helmond-Peelland PO de basisscholen nauw samen met het speciaal onderwijs (SO) en speciaal basisonderwijs (SBO) om de best passende ondersteuning voor alle kinderen te realiseren. Het doel is om de ondersteuning zo thuisnabij mogelijk en het liefst op de eigen school te organiseren. Hoe we dat willen realiseren staat beschreven in het ondersteuningsplan 2022-2026: Met elkaar voor het kind.

Zorgen over uw kind

Bij zorgen over het onderwijs- en ontwikkelingsperspectief van kinderen is het goed om zo snel mogelijk een gesprek te voeren tussen ouders/verzorgers en school. Bespreek met elkaar welke extra ondersteuning vanuit de school geboden wordt en wat daarbuiten aan ondersteuning nodig is.

Extra ondersteuningsmogelijkheden op school

De school geeft inzicht in welke mogelijkheden er voor extra ondersteuning op de school zelf aanwezig zijn. Deze informatie is te vinden op de website kindcentrumdierdonk.nl of op te vragen bij de administratie. Het aanbod kan per school verschillen: de ene school heeft bijvoorbeeld een speciale klas voor leerlingen met autisme, een andere school besteedt misschien meer aandacht aan hoogbegaafdheid. De basisondersteuning, dus wat iedere school minimaal moet bieden, hebben we beschreven in het document "Beschrijving Basisondersteuning". Van iedere reguliere basisschool binnen het SWV Helmond-Peelland PO wordt verwacht dat zij vanaf 2026 deze basisondersteuning bieden. Deze informatie is te vinden op de website kindcentrumdierdonk.nl of op te vragen bij de administratie.

Extra ondersteuning buiten school

Wanneer blijkt dat de basis- en extra ondersteuning vanuit de school en het schoolbestuur niet voldoende is, ook niet na het doorlopen van de interne ondersteuningsroute, kan het SWV ingeschakeld worden. De gedragsdeskundigen van het SWV denken mee en adviseren over passend onderwijs. Omdat zorgen over de ontwikkeling zich vaak niet alleen tot school beperken, zijn er korte lijnen met gemeenten, GGD, onderwijsconsulenten en leerplichtambtenaren.

Met elkaar - ouders, school en andere professionals – zoeken we naar de best passende ondersteuning. Waar het kan op een school zo thuisnabij mogelijk, anders op een andere school omdat deze het beste aansluit op de onderwijs-

ondersteuningsbehoefte van het kind. Het SWV draagt bij met een onafhankelijke, adviserende rol in gesprekken tussen school en ouders, een coördinerende- en regisserende rol bij leerlingen die vastlopen in het onderwijs en een besluitvormende rol bij het afgeven van arrangementen en toelaatbaarheidsverklaringen voor SBO en SO. Op de website van het SWV is te lezen wat het SWV kan betekenen.

Cluster 1- en 2-scholen

Cluster 1- en 2-scholen zijn niet aangesloten bij het samenwerkingsverband. Hulp aan leerlingen met een communicatie- of taalontwikkelingsstoornis of aan kinderen die doof, slechthorend, blind of slechtziend zijn, kun je via de commissie van onderzoek van cluster 1- en 2-scholen aanvragen.

Scholenkring

Het samenwerkingsverband is onderverdeeld in zes scholenkringen. Onze school valt onder de scholenkring Helmond. De contactpersoon binnen het SWV van deze scholenkring is Eline Hansen. Bij zorgen over de ontwikkeling van uw kind kan de gedragsdeskundige in afstemming met de school ingeschakeld worden.

Oudersteunpunt

Op de website oudersteunpunt-swv.nl van SWV Helmond-Peelland PO is veel informatie te vinden over het basisonderwijs in onze regio. Er worden veel antwoorden gegeven op vragen waar je als ouder van een (schoolgaand) kind mee kunt zitten. Regelmatig organiseren ze thema-avonden waar je jezelf gratis voor kan aanmelden.



Schoolondersteuningsprofiel

Met het schoolondersteuningsprofiel van Kindcentrum Dierdonk hebben wij in beeld gebracht welke (extra) ondersteuning wij onze kinderen bieden. Ook geven wij hierin aan welke stappen wij zetten om de ondersteuning op onze school steeds te blijven innoveren. Vanwege de omvangrijkheid van dit hoofdstuk en de speciale aandacht die we hieraan willen geven, verwijzen wij u naar de website van Kindcentrum Dierdonk: kindcentrumdierdonk.nl.

De ondersteuningsniveaus

Om de kinderen op Kindcentrum Dierdonk binnen hun ontwikkeling goed en planmatig te kunnen begeleiden en volgen, is de ondersteuning onderverdeeld in vijf ondersteuningsniveaus. Op onze website vindt u een document met een uitwerking van deze ondersteuningsniveaus. Hier wordt per ondersteuningsniveau een beschrijving gegeven. Daarbij worden de inhoud van het ondersteuningsniveau, de verantwoordelijkheden en de te volgen procedures binnen ons kindcentrum duidelijk gemaakt.

Ontwikkelingsperspectief

Wanneer uw kind extra ondersteuning nodig heeft, kan het prettig zijn om zijn ontwikkelingsmogelijkheden te kennen en te evalueren. Speciaal daarvoor stellen wij in overleg met u een ontwikkelingsperspectief op, waarin staat welke ambitieuze onderwijsdoelen uw kind zal kunnen halen. Wij kijken naar alle factoren en doen eventueel aanvullende observaties of onderzoek. Als er voldoende informatie is, stelt ons kindcentrum het ontwikkelingsperspectief van uw kind op.

Passend onderwijs op Kindcentrum Dierdonk: De Oase

Het concept van 'De Oase' is ontstaan in navolging van onze toenmalige missie: 'Iedereen is de uitdaging waard!'. De uitdaging vinden we in het bieden van de juiste ondersteuning passend bij de ontwikkeling van een kind. Kinderen werken in een veilige omgeving, in een positieve sfeer aan de eigen uitdaging. 'De Oase' was een plek van verschillende lokalen met uiteenlopende ondersteuning. Echter is 'De Oase' doorontwikkeld tot een integraal aanbod waarbij ook de ondersteuning geboden wordt die passend is voor ieder kind. De Oase is dan door te vertalen naar 'Ontwikkelf**ASE**', waarbij we nog beter in kunnen spelen op de ontwikkeling van ieder kind. De huidige missie: "**Samen groeien naar jouw toekomst!**" en de kernwaarden veiligheid, verbinding en ontwikkelen sluiten hier naadloos bij aan. 'De Oase' bestaat ook uit een intern en extern netwerk van expertises op

een breed gebied. In de volgende alinea's zijn voorbeelden te lezen van het aanbod binnen 'De Oase'.

Sociaal-emotionele begeleiding

Je kunt meer dan je denkt!

Op Kindcentrum Dierdonk gunnen wij ieder kind een fijne, onbezorgde onderwijstijd waarbij de kinderen een positief zelfbeeld hebben en geloven in zichzelf.

Wanneer een kind (of een groep kinderen) hierbij ondersteuning nodig heeft, brengen wij in kaart welke begeleiding passend is. Enkele voorbeelden van deze begeleiding zijn:

- Kiezel en druppel/Rots en water: een training om sociale vaardigheden te leren. Spelenderwijs ontwikkelt het kind zelfbewustzijn en zelfvertrouwen, vertrouwen in een ander en sociale vaardigheden. Weerbaarheid en solidariteit worden in balans gepresenteerd en getraind;
- Kanjertraining: tijdens de kanjertraining volgt het kind een faalangstreductietraining. De training is opgebouwd rondom diverse thema's zoals: emoties, gebeurtenis, gedachte, gevoel (het GGG-model naar helpende gedachte), fouten maken mag, oplossingen bedenken en evaluatie;
- Kindercoaching: bij kindercoaching wordt samen met het kind op zoek gegaan naar het antwoord op een hulpvraag door de eigen mogelijkheden van het kind aan te spreken en in te zetten. Ze leren zichzelf hierdoor beter kennen en ze leren hun denken en handelen positief te beïnvloeden, ze worden regisseur van hun eigen handelen;
- Prikkelverwerking: tijdens een schooldag krijgen kinderen veel prikkels te verwerken. Onder begeleiding kunnen de kinderen tot rust komen in een stille omgeving of juist door middel van beweging ontprikkelen.



Didactische begeleiding

Iedere dag samen een beetje beter!

Binnen de didactische begeleiding op Kindcentrum Dierdonk streven wij ernaar dat alle kinderen een passende groei doormaken ten opzichte van zichzelf. Kinderen leren ieder op hun eigen manier. Waar het ene kind informatie haalt uit boeken, leert het andere kind meer in de praktijk. Voor sommige kinderen worden doelen aangepast middels een eigen leerlijn, waarbij we kinderen door meer praktisch leren hun doelen laten bereiken.

Bij het samenstellen van het aanbod wordt voor alle kinderen bekeken hoe en waar het kind het beste leert. Er is aandacht voor de begeleiding in het leren leren. Er wordt groepsdoorbrekend gewerkt (binnen een Oase) en de leerkrachten zijn samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van alle kinderen.

Columbusaanbod



Praktisch leren en ontdekken

Kinderen leren ieder op hun eigen manier. Waar het ene kind informatie haalt uit boeken, leert het andere kind meer in de praktijk. Komend schooljaar draaien wij een pilot om (nog) meer aan te sluiten bij kinderen die de voorkeur hebben voor praktisch leren. Hierbij kunt u denken aan bijvoorbeeld samen koken: middels recepten komen veel taal- en rekendoelen aan bod met daarbij ook nog eens samenwerkingsvaardigheden. Zo ook samen miniatuurhuizen bouwen of in de groentetuin werken. Op deze uitdagende manier van leren dagen wij de betreffende kinderen uit om op een andere manier tot leren te komen.



E-r@smusaanbod



Hoger- en creatief denken

Naast het reguliere verrijkende aanbod passend bij het kind, gaat een kind binnen het E-r@smusaanbod aan de slag met uitdagende activiteiten. Het kind ontmoet hierbij ontwikkelingsgelijken en doet een beroep op zijn capaciteiten om tot hoger- en creatief denken te komen.

Er wordt gewerkt met leerdoelen die onderverdeeld zijn in drie groepen:

- Leren leren (o.a. doorzetten, oefenen, leerstrategieën, motivatie, planning);
- Leren leven, met jezelf en met anderen (o.a. zelfvertrouwen, zelfstandigheid, samenwerken, communiceren);
- Leren denken (o.a. creatief, analytisch en kritisch denkvermogen, diepgaande vragen stellen, reflectievermogen).

Kinderen voelen zich in deze setting gezien en erkend. Dat alleen al maakt dat het welbevinden van de leerlingen enorm groeit. Het E-r@smusaanbod is geen vervanging voor wat er in de klas gebeurt. Het is een extra aanbod bovenop het verdiepende/verrijkende werk in de klas. Door het volgen van de ontwikkeling van kinderen, bekijken we of het E-r@smusaanbod passend is voor een kind. Dit doen we door middel van observaties, het leerlingvolgsysteem (metingen), het werken met het digitaal handelingsprotocol (instrument meer- en hoogbegaafdheid) en we hebben de mogelijkheid tot het afnemen van een intelligentieonderzoek.



Autismebegeleiding

Het leren begrijpen van de wereld om je heen

Kinderen met autisme ervaren de wereld om hen heen anders dan andere kinderen. Dit vraagt soms om aanpassingen binnen een groepsituatie. Op Kindcentrum Dierdonk werkt een in autisme gespecialiseerde leerkracht. Zij steekt vanuit haar expertise in op de begeleiding en coaching van collega's in het werken met kinderen met autisme. Ook ondersteunt zij de kinderen als daar behoefte aan is. Vanuit deze autismebegeleiding is er ook de mogelijkheid om te werken met Brain Blocks. Brain Blocks is een 'toolbox' om met kinderen met autisme (en met mensen in hun omgeving) te kunnen praten over autisme. Een communicatiemiddel om te komen tot één beeld en één taal.

Dyslexie

Als lezen extra aandacht vraagt

Om kinderen met leesproblemen of dyslexie de begeleiding te kunnen bieden die zij nodig hebben, is er een protocol "leesproblemen en dyslexie".

Hierin is te lezen welke mogelijke ondersteuning kinderen met dyslexie kunnen krijgen op ons kindcentrum. Zo werken we preventief met het programma Bouw! en Taal in Blokken binnen de Oase of in de klas. Ook beschikken we over speciale leesboeken en remediërende materialen voor kinderen met dyslexie en daarnaast wordt er gewerkt met auditiële ondersteuning. Met de instantie Opdidakt hebben we als kindcentrum een nauwe samenwerking rondom andere dyslexie. Behandelingen van kinderen met ernstige dyslexie vinden vanuit deze instantie dan ook bij ons in het kindcentrum plaats, in een veilige en bekende omgeving van de leerling.

Om vast te stellen of bij een kind sprake is van (ernstige) dyslexie, is doorverwijzing naar meer gespecialiseerde zorg aan de orde. In de groep van kinderen met dyslexie heeft ongeveer de helft geen ernstige dyslexieklachten, afgekort ED (Voorheen spraken we over EED; ernstige enkelvoudige dyslexie. Enkelvoudig duidt op geen combinatie met een andere stoornis). Deze kinderen komen niet in aanmerking voor specialistische behandeling binnen de jeugdhulp door gemeenten.

Voor de kinderen die wel in aanmerking komen voor ED, is de gemeente financieel verantwoordelijk voor diagnostiek en behandeling. Dit is vanaf 1 januari 2015 geregeld in de Jeugdwet.

De Gemeenten binnen Zuid-Oost Brabant hebben hierover afspraken gemaakt met het onderwijs. De volledige regeling kunt u nalezen op de site van het Samenwerkingsverband Peelland PO swv-peellandpo.nl. Ook op dyslexiecentraal.nl is meer informatie te vinden over dit onderwerp. Kindcentrum Dierdonk zal u hierbij begeleiden, mochten er bij uw kind vermoedens zijn van leesproblemen en/of dyslexie.

Overige ondersteuning in 'De Oase'

Een goede samenwerking met het kind voorop

Voor de ontwikkeling van ieder kind hebben wij een breed netwerk opgebouwd om samen thuisnabij passende ondersteuning te kunnen bieden. Hierbij wordt gebruik gemaakt van interne- en externe expertises. U kunt hierbij denken aan:

- Orthopedagoog: voor het afnemen van diagnostische gesprekken en –onderzoek;
- VVE begeleiding: gericht op kinderen tot en met zes jaar met een VVE indicatie;
- Vertrouwenspersonen voor kinderen;
- Sociale Teams Helmond: voor vragen omtrent opvoeding en opgroeien;
- GGD;
- Logopedie;
- Ergotherapie;
- Fysiotherapie;
- Psychomotorische kindtherapie (PMKT).

Bij het samenstellen van het aanbod is steeds uitgegaan van een hulpvraag of onderwijsbehoeften van onze kinderen. Het streven is om dit te blijven doen en daar waar mogelijk het aanbod uit te breiden of aan te passen, om zo steeds aan te blijven sluiten bij datgene wat onze kinderen nodig hebben om zich te kunnen blijven ontwikkelen.

Tijdens het lezen van de bovenstaande informatie heeft u kennis kunnen maken met een deel van het aanbod van 'De Oase' op Kindcentrum Dierdonk. Voor het uitgebreid beschreven aanbod verwijzen wij naar het document 'Ondersteuningsaanbod De Oase', dat te vinden is op de website van ons kindcentrum.

Tevens vindt u hier enkele op ondersteuning gerichte protocollen, zoals:

- Ondersteuningsaanbod de Oase;
- De ondersteuningsniveaus;
- Het Pestprotocol – onderdeel van het protocol Sociale-, Fysieke- en Psychische veiligheid;
- Het schoolondersteuningsprofiel.



Jeugdhulpverlening

Samenwerken met gemeentelijke instellingen

Opvoeden doe je niet alleen. Ouders zijn de belangrijkste opvoeders van hun kinderen, maar tijdens het groter worden komen kinderen echter met steeds meer mensen in aanraking. Zij spelen allemaal een rol in de opvoeding en ontwikkeling van kinderen. Ondanks alle goede zorgen kunnen zich echter problemen voordoen bij de opvoeding van een kind, zowel thuis als buitenshuis. Net zo goed als ouders problemen en vragen bij de opvoeding van hun kinderen hebben, kunnen kinderen die zelf ook hebben. Op gemeentelijk niveau werken wij samen met verschillende partners om de ontwikkeling van het kind bij deze hulpvragen te ondersteunen. Dit zijn: zoals eerder genoemd de GGD school-jeugdverpleegkundige of -arts, Sociale Teams Helmond, maar ook de huisarts, de wijkagent, het bureau Halt, de jeugdwerker, GGZ Oost-Brabant Regio Helmond en Veilig Thuis.

Samen met de ouders (en school) stimuleren deze bovenstaande partners de ontwikkeling van het kind en bekijken we samen wat een wenselijk vervolg is. Met deze partners kunnen we rechtstreeks in contact treden als de hulpvraag duidelijk is. Ook hebben we de mogelijkheid om een overlegmoment te creëren met meerdere partners samen om te bekijken wie het best kan ondersteunen bij de betreffende hulpvraag.

Vertrouwenspersonen kinderen



Voor de kinderen van de groepen 5 tot en met 8 zijn de interne begeleiders mevr. Marijke Berkers en mevr. Nicole Rouwette de aangewezen vertrouwenspersonen.

De eigen groepsleerkracht is in de eerste plaats diegene waar uw zoon of dochter zijn verhaal kwijt kan. Mocht dat echter niet voldoen aan de behoefte, dan kunnen zij zich wenden tot de vertrouwenspersonen.

De vertrouwenspersonen zullen dit in het begin van het schooljaar duidelijk kenbaar maken aan de leerlingen van de groepen 5 tot en met 8.

Doorstart of overstap van leerjaar

Aangezien wij de ontwikkeling van kinderen op de voet volgen en insteken op de ontwikkeling die bij het kind past, komt het zelden voor dat een kind de jaargroep waarin het zit, herhaalt. Er zijn mogelijkheden binnen de groep om lesstof behorende bij een andere jaargroep op één of meerdere vakgebieden te volgen. Echter kan het een enkele keer voorkomen dat er voor een kind geen betere begeleiding kan worden gevonden dan de doorstart in het huidige leerjaar (bijvoorbeeld bij langdurige ziekte). Dit is nooit het advies van één leraar. De beslissing tot deze advisering wordt genomen door de eigen groepsleraar (-leraren), de intern begeleider, alsmede een lid van de directie. Deze beslissing wordt minimaal twee maanden voor de zomervakantie met de ouders besproken.

In het belang van het kind gaan wij ervan uit dat kinderen in principe minimaal twee schooljaren kleuteronderwijs volgen, voordat ze naar groep drie gaan. Wanneer individuele ontwikkelingen anders laten zien, namelijk dat het niet in het belang van een kind is, dan kan er anders besloten worden. De directie neemt hierover de uiteindelijke beslissing. Kinderen die een doorstart maken in het huidige leerjaar, blijven niet altijd bij dezelfde leerkracht. Ervan uitgaande dat een leerkracht dezelfde groep houdt, kan het voor het ene kind een voordeel zijn bij dezelfde leerkracht te blijven, terwijl het andere kind gebaat is bij een verandering. Dit wordt in alle gevallen met de ouders besproken. De uiteindelijke beslissing ligt bij de directie van het kindcentrum.

Van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs

De overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs is een grote stap. Ouders en kinderen die op het eind van de basisschool een school voor voortgezet onderwijs gaan kiezen, worden hierbij door ons geholpen. Dit noemen wij schoolkeuzebegeleiding. De informatie aan de ouders en aan het kind wordt zowel door ons kindcentrum, als door de scholen van voortgezet onderwijs in de regio aangeboden. Tijdens de informatieavond (zie jaarkalender) geven de groepsleerkrachten van de groepen 8 uitleg over de schoolkeuze, de aanmeldingen aannameprocedure, belangrijke data in groep 8 en de Doorstroomtoets. De kinderen van groep 8 krijgen schoolkeuzelessen. Bovendien bezoeken zij een aantal scholen waar het accent vooral ligt op de praktijklessen. Ook bespreken wij de indruk, die de kinderen hebben opgedaan bij het bezoeken van de open dagen van de scholen voor voortgezet onderwijs.

Preadvies groep 7

We bieden in groep 7 een preadvies aan. Dit preadvies wordt met ouders besproken in het derde en laatste kind-oudergesprek. Het preadvies is onder voorbehoud. Reden daarvoor is dat groei en ontwikkeling van kinderen vaak sprongsgewijs verloopt. In groep 8 kunnen groei en ontwikkeling nog wijzigen. In groep 8 wordt door de school in januari een voorlopig en in maart een definitief advies voortgezet onderwijs aan de ouders gegeven. Tijdens de informatieavond (zie jaarkalender) geven de leerkrachten van de groepen 7 uitleg over het preadvies en over de verschillende vormen van voortgezet onderwijs.

Doorstroomtoets groep 8

Vanaf schooljaar 2023-2024 wordt de Doorstroomtoets groep 8 afgenomen. In de jaren daarvoor was dit de Centrale Eindtoets. Op de jaarkalender vindt u de data waarop de Doorstroomtoets staat gepland.

Wat is de Doorstroomtoets groep 8?

Inhoudelijk verandert er niets aan de toets. Waarom dan toch een nieuwe naam? Omdat een kind zich na de basisschool doorontwikkelt op de middelbare school. De voormalige naam 'eindtoets' klopt dus eigenlijk niet. De Doorstroomtoets meet de kennis van individuele leerlingen op het gebied van de Nederlandse taal, rekenen/wiskunde, studievoordigheden en wereldoriëntatie.

Uitslag Doorstroomtoets groep 8

Basisscholen gebruiken deze toets om hun schoolresultaten te vergelijken met die van andere scholen. De Inspectie van het Onderwijs gebruikt de uitslagen om een oordeel te vormen over de kwaliteit van het onderwijs op basisscholen. De Inspectie kijkt naar de gemiddelde score van de school, niet naar individuele resultaten. De Inspectie gebruikt de uitslag ook om mogelijke risico's in de kwaliteit van het onderwijs op scholen zichtbaar te maken.

De Doorstroomtoets en advisering

In januari 2025 geven wij een voorlopig schooladvies voortgezet onderwijs. In maart 2025 het definitieve schooladvies Voortgezet Onderwijs.

Het schooladvies is sinds 2015 leidend bij de plaatsing van leerlingen in het voortgezet onderwijs. Dit is wettelijk vastgelegd. Middelbare scholen laten leerlingen op basis van dit schooladvies toe tot een van de schooltypen in het voortgezet onderwijs. Toelating is niet afhankelijk van het resultaat van de Doorstroomtoets.

Als een leerling de Doorstroomtoets beter maakt dan de school gezien het voorlopig schooladvies verwachtte, dan moet de basisschool het schooladvies bijstellen voor het definitieve advies. Alleen wanneer de school duidelijk kan toelichten waarom het voor een kind beter is om op een lager niveau in te stromen, mag er een uitzondering worden gemaakt.

De directie is verantwoordelijk voor deze heroverweging. Voor meer informatie zie: devogids.nl

Soms is het resultaat van de Doorstroomtoets minder goed dan verwacht. In dat geval zal het schooladvies niet worden aangepast.

Regels

Scholen bepalen zelf de regels voor de Doorstroomtoets. Als u klachten heeft over de wijze waarop de school met de toets omgaat, kunt u deze indienen bij de school.

Doorstroomtoets inhalen of herkansen

Het kindcentrum kan voor kinderen die ziek waren of die om een andere reden de Doorstroomtoets niet konden maken, deze laten afmaken in een andere week dan tijdens het reguliere afnamemoment. De directie beslist over een herkansing.



Interne begeleiders

De interne begeleiders (IB-ers) richten zich op de algehele onderwijs- en kindontwikkeling. Hierbij horen coördinerende taken zoals: ondersteuning initiëren binnen 'De Oase', dossiervorming, bewaken van procedures en afspraken, organiseren van onderzoeken, hulp, enzovoorts. Daarnaast behoren ook begeleidende taken tot de werkzaamheden van de interne begeleiders: observeren van klassensituaties, coachen van leerkrachten, collegiale consultatie en groepsbesprekingen. Tevens taken zoals analyseren van de zorgverbreding en het daarop plaatsen van vervolgcacties en kennisoverdracht bij inhoudelijke vergaderingen.

In eerste instantie is de leerkracht het aanspreekpunt voor ouders. Echter komt het met regelmaat voor dat de IB-ers ook aansluiten bij oudergesprekken om mee te denken in het ontwikkelingsproces van een kind.



Mevr. Marijke Berkers
Interne begeleider voor de groepen 1A, 2A, 3A, 4A, 5A, 6A, 7A en 8A.



Mevr. Nicole Rouwette
Interne begeleider voor de groepen 1B, 2B, 3B, 4B, 5B, 6B, 7B en 8B.





DE DAGELIJKSE GANG VAN ZAKEN

INDEX

KALEN
DER

ONDERWIJS

Schooltijden 2024-2025

gr. 1-2-3-4

ma	08.30	12.00	13.00	15.00
di	08.30	12.00	13.00	15.00
wo	08.30	12.00		
do	08.30	12.00	13.00	15.00
vr	08.30	12.00		

gr. 5-6-7-8

ma	08.30	12.00	13.00	15.00
di	08.30	12.00	13.00	15.00
wo	08.30	12.30		
do	08.30	12.00	13.00	15.00
vr	08.30	12.00	13.00	15.00

Verplichte onderwijstijd

Ons lesrooster waarborgt dat de groepen 1 t/m 4 minimaal 3.520 uur onderwijs genieten en de groepen 5 t/m 8 minimaal 4.000 uur (wat neerkomt op een gemiddelde van respectievelijk minimaal 880 c.q. 1000 uren per schooljaar).

Dagelijkse gang van zaken voor de groepen 1 tot en met 8

08.20 uur

De toegangsdeuren worden om 08.20 uur geopend. De groepen 1 t/m 8 kunnen dan binnenkomen. De leerkrachten van deze groepen zijn dan reeds in hun klas. Hierdoor is er op de speelpleinen geen surveillance mogelijk.

08.30 uur

De lessen gaan beginnen. We vragen de ouders om op dat moment de school te verlaten.

Tussen 10.00-10.45 uur een kwartier pauze

Het eerste eetmoment op ons kindcentrum is de ochtendpauze. Tijdens de ochtendpauze eten en drinken de kleuters in hun eigen klaslokaal wat zij van thuis meegebracht hebben. De kinderen uit de andere groepen gaan in de och-

tendpauze (bij droog weer) naar buiten. We vragen ouders om een gezonde pauzehap mee te geven en koek, snoep en chips thuis te laten. Wilt u niet te veel meegeven en tevens bekers en trommeltjes van naam voorzien?

12.00 uur

Einde van de ochtendschooltijd van de groepen 1-8. De kleutergroepen komen gezamenlijk, onder begeleiding van de leerkrachten naar buiten. Iedere groep heeft een vaste plaats op het schoolplein alwaar u uw kind kunt ophalen. De kleuters die overblijven, blijven in het eigen klaslokaal en worden door de overblijfouder opgevangen. De kinderen van de groepen 3 tot en met 8 gaan via hun ingang rustig en zelfstandig naar buiten.

ATTENTIE

Wanneer u uw kind in groep 1 of 2 niet zelf kunt komen ophalen, wilt u dan in ieder geval aan de leerkracht kenbaar maken wie uw kind wel komt ophalen?

12.50 uur start inloop

Zie voor de gang van zaken 08.20 uur.

13.00 uur start middagprogramma

Zie voor de gang van zaken 08.30 uur.

15.00 uur einde middagschooltijd

Zie voor de gang van zaken 12.00 uur.

Woensdagmiddag van 12.00-12.30 uur

Wanneer u buiten de wijk woont en één of meer kinderen in groep 5 tot en met 8 heeft, is er de mogelijkheid om uw kind uit groep 1 tot en met 4 op te laten vangen van 12.00 uur tot 12.30 uur op woensdagmiddag. U kunt dit doorgeven aan de groepsleerkracht.

Ouders op de speelplaatsen

Bij het begin en het einde van de schooltijden komen veel ouders hun kind(eren) brengen of halen. Wij verzoeken u vriendelijk om de ingangen bij de poorten vrij te laten, zodat de kinderen ongehinderd het schoolplein kunnen betreden c.q. verlaten. Aangezien de ruimte beperkt is, vragen wij u tevens uw fietsen niet in de fietsenstalling van de kinderen te plaatsen.

Mocht u vroeg op het schoolplein aanwezig zijn om uw kind op te halen, dan wordt u verzocht om niet te dicht in de buurt van de klaslokalen te gaan staan. Dit zou de gang van zaken in de klassen kunnen verstoren. Wanneer u zich zoveel mogelijk op onze verzoeken zou willen richten, komt dat de rust in het kindcentrum ten goede en bevordert het de concentratie van de leerlingen in de klas en daar is uw kind bij gebaat. Wij danken u voor uw medewerking.

Mocht u vragen hebben of ons kunnen attenderen op een verbetering van de gang van zaken, dan bent u van harte welkom.

Tussenschoolse opvang

De tussenschoolse opvang (TSO) is sinds 2015 onderdeel van onze eigen organisatie.

Uitgangspunten:

Kinderen uit de groepen 3 tot en met 8 mogen zelf kiezen uit vele aantrekkelijke activiteiten die tussen de middag georganiseerd worden. Zoals het spelen van gezelschapsspellen en sporten in de gymzaal. En wat te denken van het technieklokaal; het tafelfootballokaal; het handvaardigheidlokaal. Vanzelfsprekend wordt er ook voldoende mogelijkheid geboden om gewoon lekker buiten te spelen op het schoolplein.

De kinderen uit de groepen 1-2 blijven in hun vertrouwde omgeving (klaslokaal, klimgymzaal en buitenplein). Vanaf groep 3 krijgen de kinderen de mogelijkheid om zelf te kiezen. Wat vind ik leuk? Wat ga ik vandaag doen?

Aan de vrijwilligers van de TSO wordt gevraagd welk talent zij hebben en om dat nadrukkelijk te gebruiken. Hierbij kan gedacht worden aan bijvoorbeeld bloemenschikken, toneel, dansen, voorlezen en poppenkast spelen. Dat vraagt wederzijds een benadering met hoge verwachtingen naar elkaar, zoals de verplichte nascholing, de kindvriendelijke en flexibele houding en de inzet van talent!

De TSO-administratie en het betalingsverkeer wordt door de schooladministratie zelf gedaan, dichtbij en toegankelijk. U kunt bellen, mailen, maar ook zo even binnenlopen.

De betalingen lopen niet door tijdens de vakanties of als een kind ziek is. U betaalt alleen voor de keer dat u wel gebruik maakt van de TSO. Er komen in het schooljaar 2024-2025 geen prijsverhogingen.

Strefcijfers kind – begeleider ratio:

- Acht kinderen per lunch- en activiteitenvrijwilliger voor de groepen 1-2,
- Negen kinderen per lunch- en activiteitenvrijwilliger voor de groepen 3-4 en
- Tien kinderen per lunch- en activiteitenvrijwilliger voor de groepen 5-6-7-8.

De school stelt de overblijfgroepen samen, deze kunnen per dag verschillen.

Inschrijfformulier

Met behulp van het inschrijfformulier kunt u uw kind aanmelden voor de tussenschoolse opvang van Kindcentrum Dierdonk 2024-2025. Er zijn geen wachtlijsten, dus uw kind kan direct worden geplaatst. Aangezien we als school reeds in het bezit zijn van de gegevens van de ouders en het kind,

is dit formulier beperkt tot het aangeven van uw keuze, uw IBAN banknummer en uw akkoordverklaring.

Per kind heeft u de volgende keuzemogelijkheden:

- Een vast abonnement op een dag of meerdere dagen ad € 2,50
- Een vast abonnement op een dag of meerdere dagen én losse strippen;
- Alleen losse strippen ad € 3,00

Mocht u gebruik willen maken van de overblijffaciliteiten op Kindcentrum Dierdonk, dan geeft u dit inschrijfformulier af bij de schooladministratie. U ontvangt van de schooladministratie een bevestiging van uw aanmelding per mail.

Heeft u vragen, neem dan contact op met:

de administratie

mevr. Mieke Aarts en Marlène Soerowirjo, tel. 512021

administratie@dierdonkschool.nl

of coördinator

mevr. Maria van Woerkom, tel. 06-44157520

m.vanwoerkom@qliqprimair.nl



Kinderdagverblijf De Bereboot



Kinderdagverblijf De Bereboot is onze opvangpartner in de wijk Dierdonk. U kunt bij hen terecht voor de voor- en naschoolse opvang (BSO).

De kinderen uit de groepen 1 t/m 4 worden om 14.55 uur uit de klas opgehaald door de pedagogische medewerkers van De Bereboot.

De Bereboot biedt ook dagopvang voor 0 tot 4-jarigen en de peuterspeelzaal "Peuters in het Wild" voor 2 en 3-jarigen.

De peuterPlusgroep "De Piraten" is gevestigd in onze nabijgelegen dependance. Peuters van ongeveer 3 tot 4 jaar mogen hier ontdekkend spelen tot zij naar de basisschool gaan. Contacten en warme overdracht worden hiermee versoepeld.

Oude Dierdonk 1
5703 JV Helmond
centrale administratie 0492-475009
kinderdagverblijf 0492-528291
mail@bereboot.nl

Het vakantierooster

Eerste schooldag 2024-2025

Maandag 19 augustus 2024

Herfstvakantie

Maandag 21 oktober tot en met vrijdag 25 oktober 2024

Kerstveringen

Vrijdag 20 december 2024

Continuurooster groep 5 t/m 8, school tot 14.00 uur

Kerstvakantie

Maandag 23 december 2024 tot en met vrijdag 3 januari 2025

Carnavalsfeest

Vrijdag 28 februari 2025 's middags geen school

Carnavalsvakantie

Maandag 3 maart tot en met vrijdag 7 maart 2025

Meivakantie

Maandag 21 april tot en met vrijdag 2 mei 2025
(incl. 2e Paasdag maandag 21 april en incl. Koningsdag 27 april)

Bevrijdingsdag

Maandag 5 mei 2025

Hemelvaart

Donderdag 29 en vrijdag 30 mei 2025

2e Pinksterdag

Maandag 9 juni 2025

Laatste schooldag

Vrijdag 4 juli 2025 's middags geen school

Zomervakantie

Maandag 7 juli tot en met vrijdag 15 augustus 2025

Eerste schooldag 2025-2026

Maandag 18 augustus 2025

Studiedagen

Op **vrijdag 4 oktober 2024**,
vrijdag 6 december 2024,
woensdag 19 februari 2025 en
woensdag 28 mei 2025

zijn er studiedagen voor het team van Kindcentrum Dierdonk. Conform uitgangspunten schoolplan 2023-2027 staat voor deze periode de volgende focus op het programma: personaliseren van het leren, kindgericht onderwijs en eigenaarschap.



Bewegingsonderwijs (gym)

De kinderen van de kleutergroepen krijgen dagelijks bewegingslessen. Dat kan buiten, maar ook in het speellokaal in het kindcentrum. Dit speellokaal is uitgerust met een redelijk zachte tapiflex vloer. Om de kans op voetwraten tegen te gaan, adviseren wij u de kinderen op gymschoenen te laten gymmen. Wilt u zorgen voor non-marking schoenen (bijv. met witte zolen) en deze duidelijk voorzien van naam alstublieft? De schoenen blijven gedurende het schooljaar in de klas. Specifieke gymkleding is voor kleuters niet noodzakelijk.

De groepen 3 tot en met 8 krijgen hun bewegingslessen in de gymzaal van Dierdonk (Parkzicht).

Gymkleding verplicht

Als kleding voor deze gymlessen stellen we verplicht: een sportbroek of andere korte broek en een shirt. Ook hier geldt in verband met kans op besmetting via de vloer, dat gymschoenen verplicht zijn. Let u alstublieft bij de aankoop van gymschoenen erop dat de schoenen een non-marking zool hebben. Andere schoenen worden namelijk door de beheerder van de sporthal geweerd. Met het oog op veiligheid is het wenselijk dat kinderen het haar zoveel als mogelijk opsteken en sieraden afdoen.

Mocht een kind de voeten willen afspoelen dan is daar een mogelijkheid voor (handdoek dan niet vergeten). Indien uw kind niet mag deelnemen aan de gymles, ontvangen wij graag van de ouders een briefje voorzien van handtekening met de reden.

Aangezien we in de fortuinlijke omstandigheid zijn, dichtbij de bossen en het park te verkeren, kunnen we bij mooi weer ook de gymlessen daar laten plaatsvinden.

N.B. Het is verstandig horloges, sieraden en andere waardevolle spullen zoveel mogelijk thuis te laten. Mochten er tijdens de gymles en/of alle andere schoolactiviteiten eigendommen door diefstal of verlies verloren gaan, dan kan de leerkracht daarvoor niet aansprakelijk worden gesteld.



Rooster bewegingslessen

Gymzaal Dierdonk

	ma.	di.	woe.	do.	vrij.
10.00 – 10.40	6A	6B		5A	5B
10.40 – 11.20	7A	7B		8A	8B
11.20 – 12.00	4A	4B		3A	3B
12.00 – 12.50					
13.00 – 13.40	5A	5B		4A	6A
13.40 – 14.20	3A	3B		4B	6B
14.20 – 15.00	8A	8B		7A	7B

Snoep

Aangezien het tot onze opvoedkundige taak behoort om kinderen om te leren gaan met gezond eten, wordt het niet toegestaan om op het schoolplein, als ook in het gebouw, tijdens gymlessen, bezoek aan voorstellingen theater en excursies, et cetera te snoepen. Het komt voor dat kinderen vanwege hun verjaardag graag willen trakteren. Daarvoor maken wij een uitzondering, niettemin ondersteunen wij als kindcentrum van harte gezonde traktaties.

Aanspreektitel

Wij hebben vanzelfsprekend respect voor kinderen en zullen dat in ons pedagogisch handelen zo goed mogelijk proberen over te brengen. Wij verwachten daarnaast ook, dat kinderen hun respect tonen aan volwassenen. Een leerkracht wordt daarom aangesproken met juffrouw of meester/meneer.

Mobiele telefoons en smartwatches



Op het kindcentrum zijn we bezig met onderwijs aan leerlingen. Een kind dat onder leestijd bezig is met zijn/haar telefoon past dan ook niet binnen onze onderwijsvisie.

Het is voor kinderen niet toegestaan om onder schooltijd mobiele telefoons te gebruiken. Eventuele mobiele telefoons en smartwatches van kinderen dienen voor aanvang van de les ingeleverd te worden bij de leerkracht. Na afloop van het lesprogramma worden ze weer overhandigd.

Calamiteiten

Mocht er onverhoopt onder schooltijd iets zijn met uw kind, dan neemt de leerkracht of de administratie contact met u op. Mocht het zo zijn, dat u onder leestijd iets wilt doorgeven aan uw kind, dan kunt u dit melden via de schooladministratie.

Verkeer

Kindcentrum Dierdonk is in het bezit van het Brabants Verkeersveiligheidslabel (BVL). Dat wil zeggen dat wij ons op een goede wijze bezighouden met verkeer. Het gaat hierbij niet alleen om verkeerslessen in de klas, maar ook de zorg voor een verkeersveilige schoolomgeving. Verkeersouders zijn actief betrokken om met ons mee te denken over de verkeersveiligheid rondom onze school. Voor meer informatie over BVL kunt u kijken op bvlbrabant.nl.

Een verkeersveilige schoolomgeving maken we samen. De meeste kinderen wonen dichtbij en kunnen gemakkelijk naar het kindcentrum lopen. Kinderen die met de fiets komen, moeten rekening houden met het feit dat onze fietsenstalling op het schoolplein enigszins beperkt is. Vandaar dat we een dringend beroep op de ouders doen om hun kind(-eren) zo mogelijk te voet te laten gaan. De fietsen mogen alleen gestald worden in de daarvoor geplaatste fietsenrekken. Het stallen van de fietsen gebeurt op eigen risico. Bij de hoofdingang van het kindcentrum zijn er twee vakken waar ouders hun fiets kunnen neerzetten. Zo blijft de doorgang bereikbaar voor de kinderen.

Een vast onderdeel van het verkeerscurriculum is het theoretisch en praktisch verkeersexamen in de groepen 7. Met inachtneming van onze kernwaarde Veiligheid, vinden wij het belangrijk dat alle kinderen met een verkeersdiploma de school kunnen verlaten. Dit houdt automatisch in, dat een eventuele herkansing in groep 8 ook tot het onderwijsprogramma behoort.

Ouders die hun kind(-eren) met de auto naar het kindcentrum brengen of ophalen, dienen er rekening mee te houden dat parkeren of zelfs stilstaan op sommige plaatsen niet is toegestaan. Speciaal voor het brengen en halen van de kinderen met de auto hebben we een Zoen- & Zoefstrook aan laten leggen. Daar kunt u uw kind veilig afzetten. De politie controleert regelmatig of er foutparkeerders zijn. Dat doen ze voor de veiligheid van uw en onze kinderen!

Surveillance

Aangezien de toegangsdeuren om 08.20 uur en om 12.50 uur worden geopend, is er vóór aanvang van de schooltijd geen surveillance noodzakelijk. De leerkrachten zijn dan aanwezig in hun klaslokaal om de kinderen te ontvangen.

Wij vinden goed toezicht belangrijk. Tijdens de ochtendpauze wordt er door leerkrachten op de schoolpleinen gesurveilleerd. Dit geeft een gevoel van geborgenheid en veiligheid aan kinderen en vertrouwen aan de ouders. Kinderen nemen hun eventuele pauzehapje en/of -drankje mee naar buiten. Bij slecht weer blijven wij binnen.

Ziekte

Wanneer meld ik mijn kind ziek?

Als uw kind de school niet kan bezoeken wegens ziekte, dan verzoeken wij u dit tijdig telefonisch, via de app of per mail aan ons door te geven. Iedere morgen wordt in alle groepen voor aanvang van de lessen gecontroleerd of alle kinderen aanwezig zijn. Wanneer uw kind niet aanwezig is en u heeft uw kind niet ziekgemeld, maken we ons zorgen. Daarom het dringende verzoek om uw kind tijdig af te melden. Telefonische ziekmeldingen, via de app of per mail (via administratie@dierdonkschool.nl) ontvangen wij graag 's morgens voor aanvang van de lessen (08.30 uur). Geeft u alstublieft wel even aan bij welke leerkracht uw kind zit.

Schriftelijke ziekmelding aan de administratie via een broertje/zusje, buurjongen/-meisje is ook mogelijk. Mondelinge berichtgeving via een kind kunnen we niet accepteren. Mocht u of de huisarts een besmettelijke ziekte constateren, dan stellen wij het op prijs dat de school dit zo spoedig mogelijk verneemt.

Informatie doorgeven m.b.t. ziekte

Soms is het wenselijk dat het kindcentrum op de hoogte is van een ziekte van uw kind (bijvoorbeeld suikerziekte, allergieën, astma). Ook kan het voorkomen dat een kind vaak en onregelmatig naar het toilet moet of dat een kind medicijnen moet innemen of plotseling nodig kan hebben. Zorg dat de leerkracht dit weet! Denk ook aan slecht horen of zien. Wij kunnen uw kind het best begeleiden wanneer we zoveel mogelijk informatie van u hebben.

Langdurig ziek

Ons kindcentrum kent een procedure voor langdurig zieke kinderen. Deze procedure wordt in werking gezet na de tiende ziektedag. Mocht u vragen hebben omtrent deze procedure, dan kunt u zich wenden tot de leerkracht.

Het toedienen van medicijnen

Het komt voor dat een kind 's morgens gezond op school komt en tijdens de schooluren ziek wordt en bijvoorbeeld last krijgt van hoofd-, buik- of oorpijn. De leerkracht neemt dan contact op met de ouder, maar dient geen medicijnen toe. Uitgangspunt is dat een kind dat ziek is, niet op school hoort te zijn.

Wanneer de ouders en andere, door de ouders aangewezen, noodopvang niet te bereiken zijn, kan het kind niet naar huis gestuurd worden zonder dat daar toezicht is. Bij twijfel wordt de huisarts ingeschakeld.

Mocht er om bepaalde redenen toch medicijnen toegediend moeten worden en/of er moet een medische handeling worden verricht, dan dient er hiervoor een toestemmingsformulier door ouders ingevuld en ondertekend te worden. Deze formulieren zijn verkrijgbaar via de leerkracht.

Bent u als ouders bereikbaar?

Als er op school een ongeluk(je) gebeurt, nemen we contact op met de ouders en/of gaan we zelf met uw kind naar de huisarts of naar de Eerste Hulp van het Elkerliek ziekenhuis. De huisarts van ieder kind is bij ons bekend. Verandert u van huisarts, laat dit dan even aan de administratie weten. Wordt een kind op school ziek, dan bellen wij de ouders op. De volgende procedure wordt gevolgd: Eerst bellen we naar het huisadres c.q. uw mobiel, zonder contact bellen we daarop naar een eventueel telefoonnummer van ouder op het werk en mocht dat niet lukken, dan proberen we (telefonisch) contact te krijgen met een door u opgegeven contactpersoon. Een ziek kind laten wij nooit alleen naar huis gaan, een ziek kind dient opgehaald te worden door een volwassene.

We hebben op school een luchtbed voor kinderen die plotseling ziek worden. We kunnen ze dan in ieder geval even laten rusten in de nabijheid van de leerkracht. Maar een ziek kind behoort thuis te zijn in zijn eigen bed onder toezicht van een volwassene. U begrijpt dat die individuele zorg en rust in een klaslokaal niet voor langere tijd kan worden geboden. Zorg daarom dat u (of een vertrouwde relatie) te allen tijde bereikbaar bent.

Medische afspraken

Wij vragen u afspraken met huisarts, tandarts, logopedist, fysiotherapeut, et cetera zoveel mogelijk buiten de schooltijden te laten plaatsvinden, alsmede de leerkracht hiervan tijdig op de hoogte te brengen. Verloofformulieren zijn bij de administratie te verkrijgen.

Bestaat een behandeling onverhoopt toch uit meerdere afspraken onder schooltijd, dan dient u het formulier 'behandeling onder schooltijd' in te vullen. Dit formulier is verkrijgbaar bij de schooladministratie. Bespreek eerst uw voornemen met de leerkracht, voordat u dit uitgebreide formulier invult. Tegenwoordig kunnen ook diverse behandelingen op het kindcentrum uitgevoerd worden. Dit laatste bespaart veel onnodige reistijd.

Verjaardagen

Aan de verjaardag van uw kind wordt in de klas de nodige aandacht besteed. Het komt voor dat kinderen vanwege hun verjaardag graag willen trakteren. Omdat we in een gemiddelde klas zo'n 28 verjaardagen per jaar hebben, geven we de voorkeur aan het uitdelen van een verantwoorde traktaatie. De leerkrachten zullen bekijken wat in de klas opgegeten kan worden en wat dan nog mee naar huis gaat.

Als een kind uit een kleutergroep jarig is, dan zijn de ouders van dat kind, tijdens het vieren van de verjaardag in de klas, van harte welkom. Het feest vindt bijna altijd plaats aan het begin van de ochtend. Over het juiste tijdstip dienen de ou-

ders contact op te nemen met de leerkracht. Dit meevieren geldt alleen voor de ouders van de jarige. Mocht u een foto willen maken van deze feestelijke gebeurtenis dan is dat geen probleem, wel verzoeken wij u om niet te filmen.

De verjaardag van de leerkracht is voor de kinderen van de groep een feestdag. Een kleine attentie (bijvoorbeeld een tekening) wordt hier net zo hoog gewaardeerd als een cadeau. De klassenouder van iedere groep zal zorgdragen voor de coördinatie. De bijdrage die gevraagd mag worden voor een cadeau namens de klas is maximaal €1,00 per kind.

De kinderen uit de groepen 1-2-3 worden in de gelegenheid gesteld om op het kindcentrum een cadeautje te maken voor de verjaardagen van papa en mama. Gezien het lesprogramma willen we ons daartoe beperken. Om alles vooraf te kunnen plannen, krijgen de ouders in de eerste week van het schooljaar een briefje, waarop ze de verjaardagen kunnen noteren.

De kinderen uit de groepen 4 tot en met 8 zijn op een leeftijd, dat ze zelfstandig of met behulp van anderen een cadeautje kunnen maken.

Om teleurgestelde gezichten te voorkomen, is het niet toegestaan om in het kindcentrum uitnodigingen voor verjaardagspartijtjes van kinderen uit te delen.

Leermiddelen

Op ons kindcentrum worden de algemene leermiddelen door de school verstrekt. Boeken, schriften, kleurpotloden, liniaal, gum, schriften, schrijfblaadjes, schaar, et cetera krijgt uw kind via het kindcentrum. Stiften worden soms gebruikt in de tekenlessen. Deze stiften worden ook door het kindcentrum verstrekt. De kinderen krijgen vanaf groep 4 een Chromebook. We hebben een duidelijk beeld van de slijtage en afschrijving van de leermiddelen. Gedurende de leerjaren worden deze materialen gereinigd, aangevuld, hersteld of vernieuwd.

Aansprakelijkheid

Het komt weleens voor, dat door het kindcentrum verstrekte meubels en/of materialen, door toedoen van de leerling beschadigd worden of zelfs kapotgaan. Dan verwachten we dat de ouders deze meubels en/of materialen vergoeden. De leermiddelen zijn tegen kostprijs verkrijgbaar bij de administratie.

Aansprakelijkheid en het Chromebook device

Kindcentrum Dierdonk stelt aan leerlingen een Chromebook ter beschikking gedurende de schoolperiode.

1. Voor het gebruik van de Chromebook worden geen kosten in rekening gebracht.
2. De ouders van de leerlingen zijn in principe verantwoor-

delijk voor verlies van, of schade aan de Chromebook. De AVP-verzekering (wettelijke aansprakelijkheid particulieren) dekt verlies en schade van schoolattributen.

3. Voor verlies of schade van de Chromebook brengt Kindcentrum Dierdonk het bedrag voor aansprakelijkheidsstelling in rekening, overeenkomstig de dagwaarde. De dagwaarde kan verschillen van het bedrag wat voor rekening komt van ouders bij aansprakelijkheidsstelling.

Afschrijving	Afschrijving (in%)	Bedrag voor rekening van ouders bij aansprakelijkheidsstelling (in%):
0-1 jaar	0%	100%
1-2 jaar	20%	80%
2-3 jaar	40%	60%
3-4 jaar	60%	40%
4-5 jaar	80%	20%
5-6 jaar	100%	0%

Gevonden voorwerpen

Regelmatig komt het voor dat leerlingen dingen vergeten mee naar huis te nemen. We denken hierbij aan jassen, gymspullen, broodtrommels, bekers, paraplu's, en dergelijke. Wij verzamelen deze voorwerpen op school en bewaren ze in bakken. Mocht u merken, dat uw kind iets verloren is, wendt u zich dan tot de conciërge of administratie. Tijdens de kind-oudergesprekken zullen we alle gevonden artikelen uitstallen. Hier zullen wij u extra op attenderen in de desbetreffende Nieuwsbrief. Vanwege de enorme hoeveelheid en de beperkte opslagcapaciteit, worden de gevonden voorwerpen die niet zijn opgehaald, aan het eind van het schooljaar overhandigd aan een liefdadigheidsinstelling.

Huiswerk

De leerlingen in groep 6, 7 en 8 (en in beperkte mate ook groep 5) krijgen regelmatig wat werk mee naar huis. Op Kindcentrum Dierdonk vinden we de ontwikkeling van de persoonsvorming bij kinderen erg belangrijk. Zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, doorzettingsvermogen en leren plannen en organiseren van het werk zijn kernvaardigheden. Het maken van huiswerk, meebrengen van thematische teksten en het maken en/of leren van een samenvatting is hier een goede oefening voor. Op deze manier bereiden we de kinderen voor op hun toekomst en het middelbaar onderwijs.

In het huiswerk zit een bewuste opbouw van groep 5 tot en met 8. Het loopt op in hoeveelheid en moeilijkheidsgraad. Hierbij proberen we – zoveel mogelijk –aan te sluiten bij het niveau van het kind.

Omdat de hoeveelheid en de moeilijkheidsgraad vaak aansluit bij het niveau van het kind, zou het kind het huiswerk zelfstandig, binnen een redelijke tijd, moeten kunnen maken. Om de leerlingen te leren het werk te verdelen over een week/periode krijgen ze in groep 7 van de leerkracht een planblad en in groep 8 een agenda. We adviseren een map aan te schaffen (23-rings) om het huiswerk in te verzamelen.

In de lagere klassen wordt in principe geen huiswerk meegegeven. Natuurlijk zijn er uitzonderingen, waar op advies van de leerkracht en/of de interne leerlingenbegeleider in onderling overleg met de ouders bepaald wordt, of een kind tijdelijk, of voor wat langere duur huiswerk meekrijgt. Reden hiervoor kan zijn dat een kind door ziekte een belangrijk leerstofonderdeel gemist heeft.

Ontruimingsoefeningen

Twee keer per jaar oefenen we met de kinderen het ontruimen van het kindcentrum. In het begin van het schooljaar wordt deze oefening vooraf aangekondigd en de tweede oefening is onverwacht. Bij beide oefeningen is er een follow up mogelijk. Dat wil zeggen dat we met alle kinderen samen komen in de gymzaal van Dierdonk. De ontruiming wordt begeleid door ploegleiders en bedrijfshulpverleners (BHV'ers). Dit alles staat in het ontruimingsplan.



DIVERSEN

Jeugdbladen

Met zeer grote regelmaat krijgt ons kindcentrum het verzoek een abonnement voor een (educatief) jeugdblad via ons te laten lopen. De distributie van de bladen kost veel tijd en moeite. We geven daarom het informatiemateriaal over de verschillende bladen aan het begin van het schooljaar met een nieuwsbrief mee naar huis. Ouders kunnen dan eventueel zelf een abonnement afsluiten en ontvangen de tijdschriften op hun thuisadres.

Bibliotheek



Sinds het voorjaar 2016 zijn wij in samenwerking met Bibliotheek Helmond-Peel een volledige in pandige kinderbibliotheek rijker: **De Leesrups**. Ruim 3000 kinderboeken voor groep 1 t/m 8 staan klaar om uitgeleend te worden. Eenmaal per week is er onder leiding de mogelijkheid om met de klas boeken te ruilen. Wanneer de kinderen de schoolbibliotheek kunnen bezoeken én of dit na schooltijd mogelijk is, laten wij weten via onze nieuwsbrief.

Iedere leerling van Kindcentrum Dierdonk ontvangt naast een speciale boekentas ook een gratis bibliotheekpas, waarmee ook in de stadsbibliotheek boeken geleend kunnen worden. Het lidmaatschap is kosteloos. Wij vinden het erg belangrijk dat een kind veel leest.

Stadsbibliotheek

Watermolenwal 11, 5701 RV Helmond 0492 522 20
info@bibliotheekhelmondpeel.nl
bibliotheekhelmondpeel.nl

Schoolfotograaf

Elk jaar komt de schoolfotograaf op school. Het afgelopen jaar lieten we individuele, gezins- en groepsfoto's maken. Ook in het komende schooljaar staat de schoolfotograaf op het programma. Via de nieuwsbrief wordt u op de hoogte gehouden. U bent uiteraard vrij een of meerdere foto's al dan niet te kopen.

EXTERNE RELATIES

Stichting Leergeld



Stichting Leergeld Helmond wil Helmondse kinderen van 4 tot 18 jaar, van wie de ouders een laag inkomen hebben, toch mee laten doen aan allerlei activiteiten die voor hun persoonlijke ontwikkeling van belang zijn. Deelname aan het verenigingsleven zoals sport, muziek, toneel of scouting en deelname aan werkweken en schoolreisjes. Ook de aanschaf van een fiets vanaf groep 7 (verkeersexamen) of een computer (voortgezet onderwijs) behoort tot de mogelijkheden. Kunt u die kosten niet meer betalen? Leergeld kan u misschien helpen.

Wilt u meer weten, neem contact op met Stichting Leergeld Helmond, Wethouder Ebbenlaan 166, 5702 AG Helmond. Telefoon 0492-522828 of via info@leergeld-helmond.nl

Website: leergeld.nl/helmond

Facebook: facebook.com/LeergeldHelmond

Informatie Medische Centra

Het Medisch Centrum Dierdonk bestaat uit een huisartsenpraktijk, tandartsenpraktijk, een apotheek, verloskundigenpraktijk, logopediepraktijk en een fysiotherapiepraktijk.

Huisartsenpraktijk Dierdonk

Er is dagelijks spreekuur van 8:00-11:30 uur en van 14:00-16:00 uur. Voor het maken van een afspraak belt u met tel: 0492-558732

Buiten de openingstijden van de huisartsenpraktijk kunt u voor spoedgevallen contact opnemen met de huisartsenpost in het ziekenhuis in Helmond via telefoonnummer 088-8765151

Waterleliesingel 20, 5709 PD Helmond, tel: 0492-558732
www.huisartsenpunt.nl/dierdonk

Huisartsenpraktijk Boszicht

De praktijk is van maandag tot en met vrijdag van 8:00 uur tot 17:00 uur geopend. Voor het maken van een afspraak belt u met tel: 0492 – 724872. Voor spoedgevallen belt u rechtstreeks de spoedlijn 06 51434418

Bakelsedijk 264, 5703 JJ Helmond, tel: 0492 – 724872
info@huisartspraktijkboszicht.nl
www.huisartspraktijkboszicht.nl

Praktijk voor logopedie Brouwhuis-Dierdonkwww.logopediepraktijkstrous.nl**Praktijk voor fysiotherapie, manuele therapie en kind-therapie**www.vitaforum.nl**Tandartspraktijk Dierdonk**

Waterleliesingel 22 5709PD Helmond Tel.: 0492-510.410

info@tandartspraktijkdierdonk.nlwww.tandartspraktijkdierdonk.nl

Onderwijsadvies

Op het terrein van onderwijsontwikkeling en nascholing onderhoudt onze school contacten met diverse onderwijsadvies bureaus.

Vol van Lerenvolvanleren.nl**Onderwijs maak je samen**

Steenovenweg 50
5708 HN Helmond
omjs.nl

**BCO Onderwijsadvies**

Wylrehofweg 11
5912 PM Venlo
bco-onderwijsadvies.nl



In de jaarplanning staat voor welke onderwerpen ons team in het komende schooljaar begeleiding ontvangt. Die begeleiding is gericht op een permanente verbetering van het onderwijs op ons kindcentrum. Aan veranderingsonderwerpen worden (aparte) studie(mid)dagen besteed.

Soms brengt de begeleider ook een bezoek aan de klassen. Voor het komende schooljaar staat bijvoorbeeld de verdere implementatie van de (thematische) methode wereldoriëntatie op het programma, daarnaast de begeleiding van personaliseren van het leren en eigenaarschap.



G.G.D.



Gelukkig gezonde kinderen

Wat kan Jeugdgezondheid betekenen voor u en uw kind?

Gezond en veilig (op)groeien gaat bij de meeste kinderen vanzelf. Als ouder of verzorger ga je voor het beste voor je kind, zodat het kan opgroeien in een veilige en stimulerende omgeving. Kinderen op de basisschool ontwikkelen zich razendsnel. Dat roept ook wel eens twijfels, vragen of zorgen op. Dan kan Jeugdgezondheidszorg (JGZ) helpen.

Jeugdgezondheid

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Brabant-Zuidoost. Dit team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent, gedragswetenschapper en een medewerker gezondheidsbevordering. Jeugdgezondheidszorg is er voor alle kinderen en hun ouders: vanaf de geboorte tot 18 jaar.

Wat kan het team JGZ voor jou en je kind betekenen?

Gezondheidsonderzoek

Zit je kind in groep 2 of 7? Dan ontvang je een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek. Tijdens dit onderzoek kijken de medewerkers van het team JGZ naar de lichamelijke, psychische en sociale ontwikkeling van je kind. Je kunt hierbij denken aan groei, gewicht, leefstijl, spraak en taal, maar ook aan gedrag en schoolverzuim. Misschien heb je zelf vragen? Tijdens het onderzoek kun je die stellen.

Even praten....

Mijn dochter in groep 3 is nog niet helemaal zindelijk. Mijn zoon van 9 vindt het moeilijk om met andere kinderen samen te spelen. Zijn die driftbuien van mijn kind normaal en hoe kan ik daar het best mee omgaan? Een lastige eter aan tafel.....

Voor dit soort vragen kun je altijd terecht bij het team JGZ. Praten met een deskundige biedt vaak nieuwe inzichten en helpt je verder. Zij bieden een luisterend oor, geven hulp en advies en informatie die helpt. Als het nodig is verwijzen ze door.

Zorgteam

JGZ neemt ook deel aan de zorgstructuur van de school, zij sluiten aan bij de zorgoverleggen van de school.

Extra informatie

Betrouwbare en actuele informatie over opgroeien en opvoeden vind je op de website www.groeidids.nl. Deze informatie is ontwikkeld door Opvoedinformatie Nederland in samenwerking met wetenschappers en deskundigen uit de praktijk en is getoetst door ouders. Je vindt deze informatie ook in de gratis GroeiGids app. Met deze app volg je de groei en ontwikkeling van je kind in groeicurves, ontvang je automatisch berichten met info en tips en je kunt een eigen groeipad aanmaken met bijzondere momenten.

Vaccinaties

Alle kinderen in Nederland hebben recht op vaccinaties tegen 12 ernstige infectieziekten. Dat is geregeld in het landelijke Rijksvaccinatieprogramma (RVP). Vanaf de leeftijd van 9 jaar krijgen alle meisjes en jongens een uitnodiging voor de groepsvaccinaties BMR/DTP (9 jaar), HPV (10 jaar) en Meningokokken ACWY (14 jaar). De GGD voert deze vaccinaties uit. Zij doen dat jaarlijks in het voor- en najaar en op verschillende locaties in de regio. Is jouw kind aan de beurt? Dan krijg je automatisch een uitnodiging van het RIVM. Meer informatie op www.ggdbzo.nl/groepsvaccinaties-rvp of www.rijksvaccinatieprogramma.nl.

Altijd welkom

Heb je vragen of wil je een afspraak maken voor een gezondheidsonderzoek of gesprek? Je kunt contact opnemen met het team Jeugdgezondheidszorg.

- Kijk op de website www.ggdbzo.nl/mijn-kind
- Log in met je DigiD op het JGZ-portaal: jgzportaal.ggdbzo.nl/#!/home. Hier heb je 24/7 online toegang tot gegevens van je kind t/m 11 jaar en kun je je vragen stellen.
- Bel je liever? Dat kan via 088 0031 414 op maandag t/m vrijdag tussen 8.30 en 17.00 uur.

De GGD doet meer

- De GGD helpt scholen bij projecten over bijvoorbeeld overgewicht, genotmiddelen, pesten en seksualiteit.
- GGD-medewerkers verzorgen voorlichtingsbijeenkomsten en cursussen voor ouders, scholen en kinderen.
- Elke 4 jaar doet de GGD een groot onderzoek naar de gezondheid van alle kinderen van 0 t/m 11 jaar en van 12 t/m 17 jaar. Met de resultaten uit deze onderzoeken kunnen onder andere gemeenten en scholen hun beleid en activiteiten ontwikkelen.
- De GGD houdt zich bezig met het voorkomen, bestrijden en opsporen van infectieziekten.

Meer weten?

Lees alle informatie op www.ggdbzo.nl/mijn-kind

Sociale Teams Helmond



**Sociale Teams
Helmond**

Meestal gaat het goed, en lossen de problemen die zich in een gezin kunnen voordoen wel op, op eigen kracht of met behulp van de mensen om je heen, maar soms kom je er zelf even niet uit. De sociaal werkers van Sociale Teams Helmond kunnen dan helpen.

Hulp kan er zijn voor de kinderen, voor ouders bij opvoedproblemen of voor kinderen en ouders samen.

Vanuit de Sociale Teams is Jannie Walschot met regelmaat aanwezig op Kindcentrum Dierdonk. Bij haar kun je terecht met je vragen.

Zij is te bereiken via j.walschot@sthelmond.nl (of via de leerkracht).

Voor meer informatie of een aanmelding kunt u contact opnemen met 088-0017300 of via het aanmeldformulier van op de website Sociale Teams Helmond: www.socialeteams-helmond.nl

Educatie en criminaliteitspreventie



Werken bij de politie doe je nooit alleen.

Doelstelling is bevordering van het welzijn van de jeugdigen tot 17 jaar via educatie en criminaliteitspreventie middels koppeling van een politieambtenaar aan een school. Voordelen: een vast aanspreekpunt; toevoeging in signalering (aspirant) probleemjongeren; sturing "voorkoming misdrijven"; projectondersteuning, enz.

Politie | Oost Brabant | Helmond | Peelland

Kasteel Traverse 101, 5701 NR Helmond
Postbus 90163, 5200 NR 's Hertogenbosch
Tel: 0900-8844
Bel 112 (als elke seconde telt)

Wijkagenten Rijpelberg, Dierdonk - Eenheid Oost-Brabant

Dafna Brouwers – Heinis, Monique Aelmans-Frissen
0900-8844

Jeugd Preventie Programma

Een belangrijk samenwerkingsverband in Helmond is het Jeugd Preventie Programma (JPP). Politie en jeugdzorg proberen daarin de criminaliteit onder de jeugd te verminderen door hulpverlening te bieden aan jongeren. De rol van de politie is om in een vroegtijdig stadium probleemjongeren te signaleren en hen op vrijwillige basis door te verwijzen.

Natuur- en milieucentrum



Als kindcentrum doen wij regelmatig een beroep op de diensten van het Groen4Life. Aangezien wij de natuur een warm hart toedragen en dit graag onder de aandacht van de kinderen willen brengen.

Groen4Life

Lambertushof 12
5701 NB Helmond 0492 – 777253
info@groen4life.nl

Stagiaires

Ieder schooljaar vinden verschillende stagiaires een plek op ons kindcentrum. Volgens een vaste procedure wordt jaarlijks bepaald hoeveel stageplaatsen beschikbaar zijn. Voordat stagiaires worden toegelaten, vindt er een informatief gesprek plaats, waarin wordt aangegeven wat we van de stagiaire verwachten. De plaatsing van studenten geschiedt steeds in goed overleg met ons. Als kindcentrum werken we samen met de volgende opleidingen:

Pedagogische hogeschool De Kempel



Op deze opleiding worden mensen opgeleid tot leraar basisonderwijs. Een onderdeel van deze opleiding is stage in de praktijk. Iedere school is in principe verplicht om voor de helft van haar formatieplaatsen stagiaires per schooljaar op te nemen. Ook dit schooljaar zullen er groepen kennis maken met studenten van Hogeschool De Kempel. Ook bestaat de mogelijkheid dat er vierdejaars (K3) studenten als WPO'er (Werkplekopleiding) in de groepen les gaan geven. Deze WPO'er neemt ook gedurende langere tijd de groep volledig over. De groepsleraar is wel in het gebouw aanwezig, maar hoeft niet in het lokaal aanwezig te zijn. Ook

kan deze stagiaire bij kind-oudergesprekken aanwezig zijn. Indien u dit niet wenst, kunt u dat uiteraard vooraf kenbaar maken aan de groepsleerkracht.

Pedagogische Hogeschool De Kempel

Deurneseweg 11
5709 AH Helmond
Tel. 0492-514400
www.kempel.nl

Regionaal Opleidingen Centrum Helmond

roc teraa

Op deze opleiding worden jonge mensen onder andere opgeleid tot onderwijsassistent of pedagogisch medewerker. Wij werken sinds 2017 intensief samen met ROC ter Aa. Studenten van deze opleiding zijn op vaste dagen aanwezig om praktijkervaring op te doen, met name bij de tussenschoolse opvang (pedagogische medewerker) en op woensdag in de groepen (onderwijsassistent).

ROC Ter AA Keizerin Mariaalaan 2
5702 NR Helmond

Postadres: Postbus 490
5700 AL Helmond
Centraal telefoonnummer 0492 – 50 79 00
e-mail: info@roc-teraa.nl
www.roc-teraa.nl

We hebben helaas geen ruimte voor snuffelstage vanuit scholen voor voortgezet onderwijs.

Motivatie: Gedurende het schooljaar worden we ook aangesproken door leerlingen uit het Voortgezet Onderwijs voor het lopen van een snuffelstage. Echter vanwege de vele verzoeken voor stageplaatsen, zoals Pedagogische Hogeschool De Kempel, Regionaal Opleidingen Centrum Helmond/Eindhoven, opleiding voor Sportleraar Cios, en andere MBO- en HBO-opleidingen kunnen we helaas geen snuffelstagiaires plaatsen. We worden dan overvraagd.

Cultuurcontact



In de loop van acht schooljaren krijgen onze leerlingen een diversiteit aan dans, beeldende kunst, literatuur, muziek, drama, foto en film aangeboden. Ieder van deze disciplines wordt tweemaal in de schoolloopbaan aangeboden. In samenwerking met CultuurContact, onderdeel van Kunstkwartier, is het "Kunstmenu" samengesteld. In veel gevallen wordt gebruik gemaakt van Museum Helmond, Theater Het Speelhuis en de Cacaofabriek.

Voor buitenschoolse culturele activiteiten kunt u de sites in de gaten houden van CultuurContact en Kunstkwartier.

CultuurContact

Mevr. Mieke Chatrou
Kromme Steenweg 16
5707 CC Helmond 0492-76654
cultuur-contact.nl

Kunstkwartier

Kromme Steenweg 16
5707 CC Helmond 0492 542445
kunst-kwartier.nl

Parochie

De R.K. Parochie H. Lambertus (met de wijken Helmond Centrum, -Oost, -Noord, Dierdonk, Brouwhuis en Rijpelberg) organiseert jaarlijks voor de kinderen uit de groepen 4 'De Eerste Heilige Communie'.

Dat begint in het najaar met een informatiebijeenkomst. Tijdens die bijeenkomst worden inschrijfformulieren uitgedeeld. Op dat inschrijfformulier staat ook de uiterste datum tot wanneer u uw kind kunt aanmelden. Wie te laat is, is welkom in het volgende jaar.

Site van de parochie: heiligelambertus.nl
E-mail: parochie@heiligelambertus.nl
Het telefoonnummer is 0492-522109

Privacy kinderen

Privacy en leerlinggegevens

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. In het IBP (informatiebeveiliging & privacy) beleid is beschreven hoe wij omgaan met persoonsgegevens, en wat de rechten zijn van ouders, leerlingen en medewerkers. Dit beleid is met instemming van de GMR vastgesteld. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen.

De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op ons kindcentrum. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld vorderingen. Indien nodig worden er in overleg met de ouders bijzondere persoonsgegevens geregistreerd voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens. De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons digitale administratiesysteem. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van QLIQ Primair die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden. Tijdens de lessen maken wij gebruik van (digitale) leermiddelen. Hier-



voor wordt een beperkte hoeveelheid persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een leerling te identificeren als deze inlogt. Wij hebben met leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven. Daarnaast kan het nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk aan zorginstanties. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen.

Foto en video

Op ons kindcentrum laten wij u met foto's en (in beperktere mate) video's zien waar wij mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden. Bijvoorbeeld tijdens activiteiten, schoolreisjes en lessen. Ook uw kind kan op deze foto's (en soms in video's) te zien zijn.

Natuurlijk gaan we zorgvuldig om met foto's en video's. We plaatsen geen foto's die schadelijk zouden kunnen zijn voor een leerling. We plaatsen bij foto's en video's geen namen van leerlingen.

Toestemming

Toch vinden we het belangrijk uw toestemming te vragen voor het gebruik van foto's en video's van uw kind. Het is mogelijk dat u niet wilt dat foto's van uw kind op internet verschijnen.

We vragen u bij de inschrijving dan ook om al dan niet uw toestemming te geven voor het maken van foto's en/of video's. Uw toestemming geldt alleen voor foto's en video's die door ons, of in onze opdracht worden gemaakt. Mocht u uw wensen willen wijzigen, kunt u contact opnemen met de schooladministratie.

Wanneer is uw toestemming niet nodig?

- Ten behoeve van het gebruik van foto's en video's in de groep voor onderwijskundige doeleinden.
- Ten behoeve van het plaatsen van foto's op een badge/pas/button of in het schooladministratiesysteem.

Wel gelden voor het gebruik van dit beeldmateriaal de gewone privacyregels. Dat wil zeggen, terughoudend omgaan met foto's en video's van leerlingen.

Een schoolgebouw is niet zomaar een openbare plaats waar iedereen toegang toe heeft. Wij willen voor alle kinderen een veilige omgeving zijn waar kinderen (en hun ouders) niet bang te hoeven zijn te worden gefotografeerd.

Foto's maken door ouders op kindcentrum of bij activiteiten

We vragen alle ouders terughoudend te zijn in het maken en publiceren van foto's. We laten dit fotograferen in de eerste plaats over aan onze leerkrachten. We zien we tijdens de podiumoptredens, tijdens sportdagen, tijdens de ouderbedankmiddag en vele andere activiteiten ouders die hun mobiele telefoon (of andere opnameapparatuur) gebruiken om te fotograferen c.q. te filmen. Wij zullen op voorhand deze handeling niet verbieden, omdat we er van uitgaan dat u uw eigen kind(-eren) filmt. We gaan er ook steeds vanuit, dat u deze opnamen aanwendt voor uitsluitend privégebruik. Wij stellen het zeer zeker niet op prijs, wanneer deze opnamen op social media of anderszins in de openbaarheid verschijnen. Wij verwachten ten aanzien van dit onderwerp uw absolute medewerking! Mocht u deze afspraak niet nakomen, dan wordt u persoonlijk de toegang tot toekomstige schoolactiviteiten ontzegd.

Categorie 1

Op school worden voor onderwijskundige doeleinden opnames gemaakt. Deze zijn nodig om een groepssituatie beter te kunnen analyseren. Mochten er in het kader van leerlingenondersteuning opnames van een specifiek kind worden gemaakt, dan nemen wij contact op met de ouders. Deze opnames kunnen, na bestudering door de leerkracht en interne begeleider, in het kader van een handelingsplan met desbetreffende ouders worden besproken.

Categorie 2

Op ons kindcentrum worden bij diverse gelegenheden foto's gemaakt. Deze opnames worden ter verfraaiing voor onze website/informatiegids/nieuwsbrief gebruikt. Mocht u niet akkoord zijn met de plaatsing van een foto op onze website, digitale nieuwsbrief en digitale informatiegids van uw zoon of dochter dan kunt u dit aangeven. De foto wordt dan zo spoedig mogelijk verwijderd.

Categorie 3

Ook worden er soms video-opnames gemaakt en aan ouders en/of kinderen ter beschikking gesteld als herinnering aan een bepaalde gebeurtenis, denk hierbij met name aan de afscheidsmusical van groep 8. Dit alles zonder commercieel oogmerk.

Jaarprogramma schooljaar 2024-2025

Een groot aantal activiteiten is reeds op datum vastgelegd. Zie ook de jaarkalender achter in deze informatiegids. De lijst is uiteraard niet volledig, omdat er in de loop van het schooljaar nog diverse zaken bij kunnen komen. Deze worden vermeld in de Nieuwsbrief en op de website.

Contact met de leerkrachten en de directie

Mocht u vragen en/of opmerkingen hebben over alle zaken aangaande uw kind of het kindcentrum in zijn algemeen, dan stellen wij het op prijs deze van u te vernemen. Na afloop van de lessen maken wij graag tijd voor u.

Helmond, juli 2024
Team Kindcentrum Dierdonk



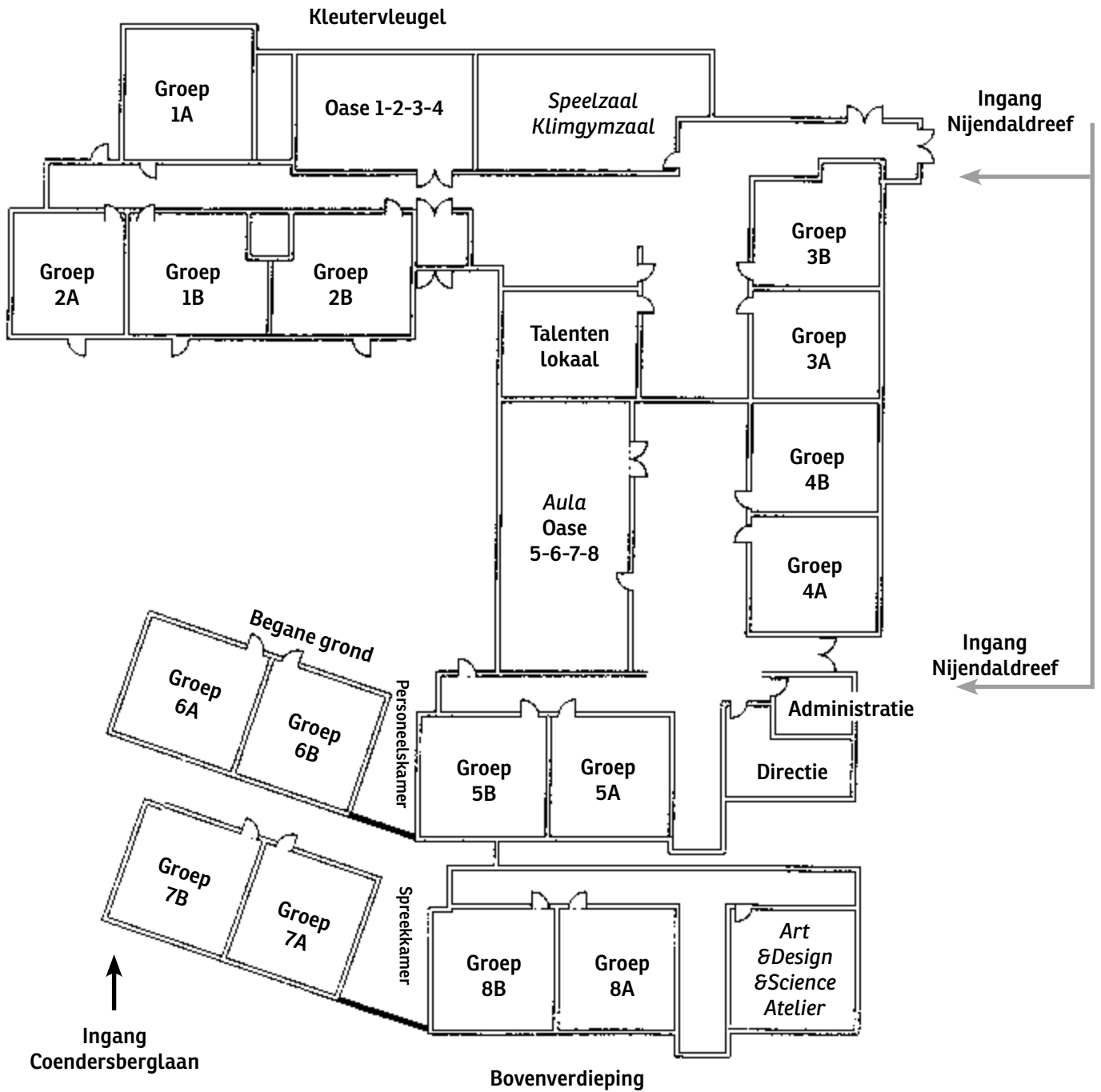
Team kindcentrum Dierdonk



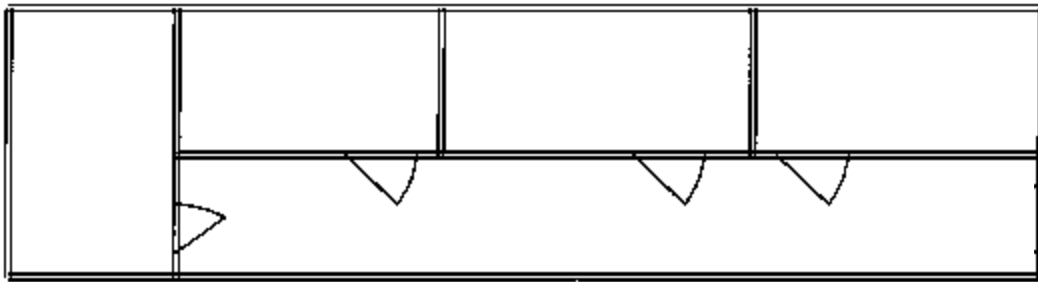
Plattegronden



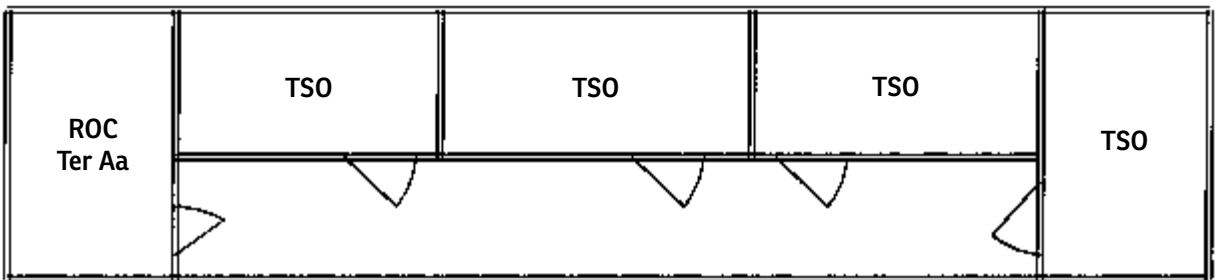
plattegrond hoofdgebouw



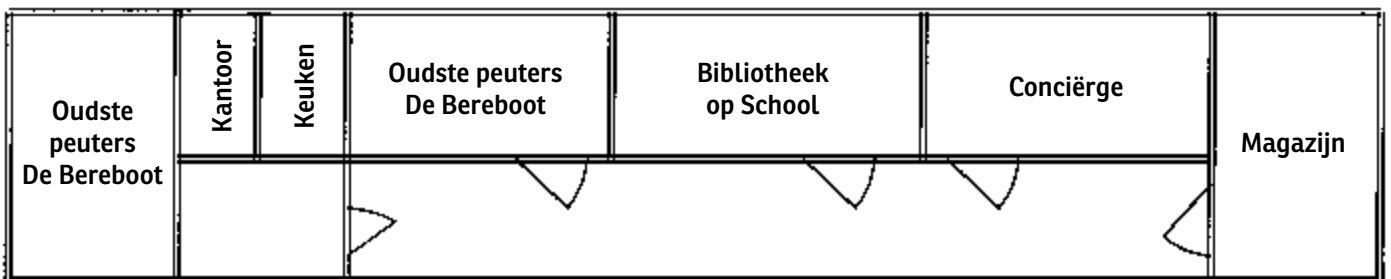
plattegrond dependance



Dependance tweede verdieping



Dependance eerste verdieping



Dependance begane grond

↑
Ingang

Nawoord

Vanaf 1 augustus 2024 vormen Niels Bevers en Astrid Willems de nieuwe directie van Kindcentrum Dierdonk.

Vanaf nu ben ik geen directeur meer. Ik kom na de zomervakantie nog wel wat hand- en spandiensten verlenen, administratie en mails archiveren, enz.

Op 14 oktober is het officieel zover, dan ga ik met pensioen en neem met een feestdag afscheid van kinderen en collega's.

De start op 1 juni 1996 was voor mij spannend, bijzonder en uitdagend. Ik wil Thea, mijn zoon Pieter en dochter Marjolein danken voor de ruimte, het begrip en de steun die ik kreeg om vele uren (ook in de weekenden) op school te werken in mijn nieuwe baan. Ik weet dat zij daardoor aandacht hebben moeten missen, die ga ik in mijn pensioen goedmaken. Door alle jaren heen was ook mijn partner Yvonne een belangrijke steun en toeverlaat. Dank jullie wel!

In de eerste jaren groeide de wijk Dierdonk en dus ook de school ontzettend hard, in 2009 stonden we in de top 10 van grootste basisscholen van Nederland met 944 leerlingen. De wijk vergrijsde daarna en de natuurlijke daling van het leerlingenaantal zorgde wel indirect voor een stijging van de onderwijskwaliteit.

Ik kijk met dankbaarheid terug op mijn tijd in Kindcentrum Dierdonk. Ik heb met zeer fijne collega's mogen samenwerken en we zijn samen gegroeid naar een zeer goede school. De kinderen gaven de energie om er iets goeds van te maken. En ik ontdekte samen met het team dat onderwijs door de tijd aan verandering onderhevig is, net zoals de kinderen. Maar ook heel veel blijft door de jaren heen hetzelfde. Aandacht voor elkaar, een luisterend oor, een steuntje in de rug, samen leren, samen vieren en toewerken naar nieuwe ervaringen en het beste uit jezelf halen. Ik heb dit bij zowel kinderen alsook volwassenen mogen ervaren.

Ik ben erg blij met de opvolging van directeur door mijn geweldige collega Niels Bevers. Als laatste wil ik het team van Kindcentrum Dierdonk bedanken voor de prettige en collegiale samenwerking en samen met de kinderen, ouders en de wijk Dierdonk **iedereen alle goeds toewensen!**

Met vriendelijke groet,

Pieter van Wetten.



Schoolhoofd
de lucht in





Jaarkalender 2024 -2025



INDEX

KALEN
DER

... met vertrouwen verder!

Kindcentrum Dierdonk



AUGUSTUS 2024

Kindcentrum Dierdonk

Nijendaldreef 1
5709 RK Helmond
Tel. 0492 - 512021
dierdonk@dierdonschool.nl
kindcentrumdierdonk.nl

Tussen Schoolse Opvang

Kindcentrum Dierdonk

Mevr. Maria van Woerkom
Coördinator TSO
Tel. 06 - 44157520
m.vanwoerkom@qliqprimair.nl

Administratie Tussenschoolse Opvang

Mevr. Mieke Aarts en mevr. Marlène Soerowirjo
Tel. 0492 - 512021
administratie@dierdonschool.nl

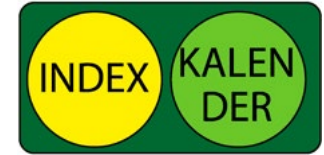
Voor- en Naschoolse Opvang

Kinderdagverblijf De Bereboot

Oude Dierdonk 1
5703 JV Helmond
centrale administratie 0492-475009
kinderdagverblijf 0492-528291
mail@bereboot.nl

Gymrooster sporthal Dierdonk

	ma.	di.	do.	vrij.
10.00 – 10.40	6A	6B	5A	5B
10.40 – 11.20	7A	7B	8A	8B
11.20 – 12.00	4A	4B	3A	3B
12.00 – 12.50				
13.00 – 13.40	5A	5B	4A	6A
13.40 – 14.20	3A	3B	4B	6B
14.20 – 15.00	8A	8B	7A	7B



<i>week</i>	<i>maandag</i>	<i>dinsdag</i>	<i>woensdag</i>	<i>donderdag</i>	<i>vrijdag</i>	<i>zaterdag</i>	<i>zondag</i>
31				1	2	3	4
32	5	6	7	8	9	10	11
33	12	13	14	15	16	17	18
34 Gouden Week	19 • Eerste schooldag	20	21	22	23 • Feestdag nieuwe directie	24	25
35	26 • Informatieavond gr. 1 t/m 8	27 • Kind-Ouder Startgesprek • TSO-ROC Vrijwilli- gersbijeenkomst	28 • Kind-Ouder Startgesprek	29 • Kind-Ouder Startgesprek	30 • Kind-Ouder Startgesprek	1	



SEPTEMBER 2024

Kindcentrum Dierdonk

Nijendaldreef 1
5709 RK Helmond
Tel. 0492 - 512021
dierdonk@dierdonkschool.nl
kindcentrumdierdonk.nl



Tussen Schoolse Opvang

Kindcentrum Dierdonk

Mevr. Maria van Woerkom
Coördinator TSO
Tel. 06 - 44157520
m.vanwoerkom@qliqprimair.nl

Administratie Tussenschoolse Opvang

Mevr. Mieke Aarts en mevr. Marlène Soerowirjo
Tel. 0492 - 512021
administratie@dierdonkschool.nl

Voor- en Naschoolse Opvang

Kinderdagverblijf De Bereboot

Oude Dierdonk 1
5703 JV Helmond
centrale administratie 0492-475009
kinderdagverblijf 0492-528291
mail@bereboot.nl

Gymrooster sporthal Dierdonk

	ma.	di.	do.	vrij.
10.00 – 10.40	6A	6B	5A	5B
10.40 – 11.20	7A	7B	8A	8B
11.20 – 12.00	4A	4B	3A	3B
12.00 – 12.50				
13.00 – 13.40	5A	5B	4A	6A
13.40 – 14.20	3A	3B	4B	6B
14.20 – 15.00	8A	8B	7A	7B



<i>week</i>	<i>maandag</i>	<i>dinsdag</i>	<i>woensdag</i>	<i>donderdag</i>	<i>vrijdag</i>	<i>zaterdag</i>	<i>zondag</i>
36	2 • Kind-Ouder Startgesprek	3 • Kind-Ouder Startgesprek	4 • Kind-Ouder Startgesprek	5 • Kind-Ouder Startgesprek	6 • Kind-Ouder Startgesprek	7	8
37	9	10	11 • Vergadering MR	12	13	14	15
38	16 • Trektocht groep 7	17 • Trektocht groep 7	18 • Trektocht groep 7	19	20	21	22
39 <i>Week tegen het pesten</i>	23	24 • Vergadering AC	25 • Kinderpostzegelactie • Nat. kraanwaterdag • Jubileum 40 jaar juf Marjolein	26	27	28	29
40	30	1	2 • Dag van de leraar	3	4 • Werelddierendag • Studiedag QliQ Kinderen vrij	5	6



OKTOBER 2024

Kindcentrum Dierdonk

Nijendaldreef 1
5709 RK Helmond
Tel. 0492 - 512021
dierdonk@dierdonschool.nl
kindcentrumdierdonk.nl



Tussen Schoolse Opvang

Kindcentrum Dierdonk
Mevr. Maria van Woerkom
Coördinator TSO
Tel. 06 - 44157520
m.vanwoerkom@qliqprimair.nl

Administratie Tussenschoolse Opvang

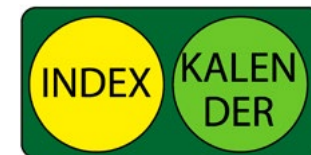
Mevr. Mieke Aarts en mevr. Marlène Soerowirjo
Tel. 0492 - 512021
administratie@dierdonschool.nl

Voor- en Naschoolse Opvang

Kinderdagverblijf De Bereboot
Oude Dierdonk 1
5703 JV Helmond
centrale administratie 0492-475009
kinderdagverblijf 0492-528291
mail@bereboot.nl

Gymrooster sporthal Dierdonk

	ma.	di.	do.	vrij.
10.00 – 10.40	6A	6B	5A	5B
10.40 – 11.20	7A	7B	8A	8B
11.20 – 12.00	4A	4B	3A	3B
12.00 – 12.50				
13.00 – 13.40	5A	5B	4A	6A
13.40 – 14.20	3A	3B	4B	6B
14.20 – 15.00	8A	8B	7A	7B



<i>week</i>	<i>maandag</i>	<i>dinsdag</i>	<i>woensdag</i>	<i>donderdag</i>	<i>vrijdag</i>	<i>zaterdag</i>	<i>zondag</i>
40	30	1	2 • Dag van de leraar	3	4 • Werelddierendag • Studiedag QliQ Kinderen vrij	5	6
41	7 • Start Kinderboekenweek	8 • Kinderboekenweek • Informatieochtend nieuwe ouders	9 • Kinderboekenweek	10 • Kinderboekenweek • Spelletjesmiddag	11 • Kinderboekenweek	12	13
42	14 • Kinderboekenweek • Jaarvergadering MR / AC	15 • Kinderboekenweek	16 • Kinderboekenweek • Afscheidsfeest meneer Pieter	17 • Kinderboekenweek	18 • Afsluiting Kinderboekenweek	19	20
43	21 Herfstvakantie	22 Herfstvakantie	23 Herfstvakantie	24 Herfstvakantie	25 Herfstvakantie	26	27
44 Zilveren Week	28 • Kijkuurtjes ouders groep 1-2	29 • Kijkuurtjes ouders groep 1-2	30 • Kijkuurtjes ouders groep 1-2 • Open middag	31 • Kijkuurtjes ouders groep 1-2	1 • Kijkuurtjes ouders groep 1-2 • Podiumoptreden 10.00 uur 3A-6A 11.15 uur 3B-7A	2	3



NOVEMBER 2024

Kindcentrum Dierdonk

Nijendaldreef 1
5709 RK Helmond
Tel. 0492 - 512021
dierdonk@dierdonkschool.nl
kindcentrumdierdonk.nl

Tussen Schoolse Opvang

Kindcentrum Dierdonk

Mevr. Maria van Woerkom
Coördinator TSO
Tel. 06 - 44157520
m.vanwoerkom@qliqprimair.nl

Administratie Tussenschoolse Opvang

Mevr. Mieke Aarts en mevr. Marlène Soerowirjo
Tel. 0492 - 512021
administratie@dierdonkschool.nl

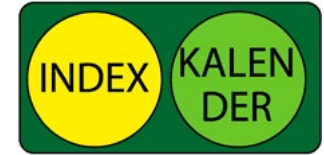
Voor- en Naschoolse Opvang

Kinderdagverblijf De Bereboot

Oude Dierdonk 1
5703 JV Helmond
centrale administratie 0492-475009
kinderdagverblijf 0492-528291
mail@bereboot.nl

Gymrooster sporthal Dierdonk

	ma.	di.	do.	vrij.
10.00 – 10.40	6A	6B	5A	5B
10.40 – 11.20	7A	7B	8A	8B
11.20 – 12.00	4A	4B	3A	3B
12.00 – 12.50				
13.00 – 13.40	5A	5B	4A	6A
13.40 – 14.20	3A	3B	4B	6B
14.20 – 15.00	8A	8B	7A	7B



<i>week</i>	<i>maandag</i>	<i>dinsdag</i>	<i>woensdag</i>	<i>donderdag</i>	<i>vrijdag</i>	<i>zaterdag</i>	<i>zondag</i>
44 <i>Zilveren Week</i>	28 • Kijkuurtjes ouders groep 1-2	29 • Kijkuurtjes ouders groep 1-2	30 • Kijkuurtjes ouders groep 1-2 • Open middag	31 • Kijkuurtjes ouders groep 1-2	1 • Kijkuurtjes ouders groep 1-2 • Podiumoptreden 10.00 uur 3A-6A 11.15 uur 3B-7A	2	3
45	4	5 • Ontruimingsoefening • Vergadering AC	6	7	8 • Podiumoptreden 10.00 uur 2A-6B 11.15 uur 2B-7B	9	10
46	11	12	13	14	15 • Podiumoptreden 10.00 uur 1A-5A 11.15 uur 4A-8A	16	17
47	18	19 • Vergadering MR	20	21	22 • Podiumoptreden 10.00 uur 1B-5B 11.15 uur 4B-8B	23	24
48 <i>Week van de media-wijsheid</i>	25	26 • Informatieochtend nieuwe ouders	27	28 • Pyjamafeest groep 1-2-3	29	30	1





DECEMBER 2024

Kindcentrum Dierdonk
 Nijendaldreef 1
 5709 RK Helmond
 Tel. 0492 - 512021
 dierdonk@dierdonkschool.nl
 kindcentrumdierdonk.nl

Tussen Schoolse Opvang

Kindcentrum Dierdonk
 Mevr. Maria van Woerkom
 Coördinator TSO
 Tel. 06 - 44157520
 m.vanwoerkom@qliqprimair.nl

Administratie Tussenschoolse Opvang

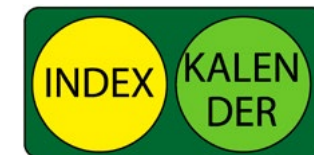
Mevr. Mieke Aarts en mevr. Marlène Soerowirjo
 Tel. 0492 - 512021
 administratie@dierdonkschool.nl

Voor- en Naschoolse Opvang

Kinderdagverblijf De Bereboot
 Oude Dierdonk 1
 5703 JV Helmond
 centrale administratie 0492-475009
 kinderdagverblijf 0492-528291
 mail@bereboot.nl

Gymrooster sporthal Dierdonk

	ma.	di.	do.	vrij.
10.00 – 10.40	6A	6B	5A	5B
10.40 – 11.20	7A	7B	8A	8B
11.20 – 12.00	4A	4B	3A	3B
12.00 – 12.50				
13.00 – 13.40	5A	5B	4A	6A
13.40 – 14.20	3A	3B	4B	6B
14.20 – 15.00	8A	8B	7A	7B



<i>week</i>	<i>maandag</i>	<i>dinsdag</i>	<i>woensdag</i>	<i>donderdag</i>	<i>vrijdag</i>	<i>zaterdag</i>	<i>zondag</i>
49	2	3	4	5 • Sinterklaasviering	6 • Studiedag Kinderen vrij	7	8
50	9	10 • Vergadering AC	11	12	13	14	15
51	16	17	18 • Kerstactiviteit	19	20 • Kerstvieringen • Continuurooster voor groep 5 t/m 8 School tot 14.00 uur	21	22
52	23 Kerstvakantie	24 Kerstvakantie	25 Kerstvakantie	26 Kerstvakantie	27 Kerstvakantie	28	29
1	30 Kerstvakantie	31 Kerstvakantie	1 Kerstvakantie	2 Kerstvakantie	3 Kerstvakantie	4	5





JANUARI 2025

Kindcentrum Dierdonk

Nijendaldreef 1
5709 RK Helmond
Tel. 0492 - 512021
dierdonk@dierdonkschool.nl
kindcentrumdierdonk.nl

Tussen Schoolse Opvang

Kindcentrum Dierdonk

Mevr. Maria van Woerkom
Coördinator TSO
Tel. 06 - 44157520
m.vanwoerkom@qliqprimair.nl

Administratie Tussenschoolse Opvang

Mevr. Mieke Aarts en mevr. Marlène Soerowirjo
Tel. 0492 - 512021
administratie@dierdonkschool.nl

Voor- en Naschoolse Opvang

Kinderdagverblijf De Bereboot

Oude Dierdonk 1
5703 JV Helmond
centrale administratie 0492-475009
kinderdagverblijf 0492-528291
mail@bereboot.nl

Gymrooster sporthal Dierdonk

	ma.	di.	do.	vrij.
10.00 – 10.40	6A	6B	5A	5B
10.40 – 11.20	7A	7B	8A	8B
11.20 – 12.00	4A	4B	3A	3B
12.00 – 12.50				
13.00 – 13.40	5A	5B	4A	6A
13.40 – 14.20	3A	3B	4B	6B
14.20 – 15.00	8A	8B	7A	7B



<i>week</i>	<i>maandag</i>	<i>dinsdag</i>	<i>woensdag</i>	<i>donderdag</i>	<i>vrijdag</i>	<i>zaterdag</i>	<i>zondag</i>
1	30 Kerstvakantie	31 Kerstvakantie	1 Kerstvakantie	2 Kerstvakantie	3 Kerstvakantie	4	5
2 Zilveren Week	6	7	8 Nieuwjaarsbijeenkomst Team, MR, AC en TSO	9	10	11	12
3	13	14 • Informatieochtend nieuwe ouders • Spelletjesmiddag groepen 1-2	15	16	17	18	19
4	20	21	22 • Start Nationale Voorleesdagen	23	24	25	26
5	27 • Voorlopige advies- gesprekken voort- gezet onderwijs groepen 8	28 • Voorlopige advies- gesprekken voort- gezet onderwijs groepen 8	29 • Voorlopige advies- gesprekken voort- gezet onderwijs groepen 8	30 • Vergadering MR	31	1	2





Tussen Schoolse Opvang

Kindcentrum Dierdonk

Mevr. Maria van Woerkom
Coördinator TSO
Tel. 06 - 44157520
m.vanwoerkom@qliqprimair.nl

Administratie Tussenschoolse Opvang

Mevr. Mieke Aarts en mevr. Marlène Soerowirjo
Tel. 0492 - 512021
administratie@dierdonkschool.nl

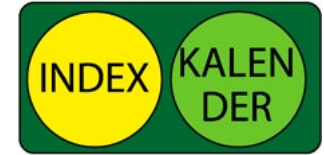
Voor- en Naschoolse Opvang

Kinderdagverblijf De Bereboot

Oude Dierdonk 1
5703 JV Helmond
centrale administratie 0492-475009
kinderdagverblijf 0492-528291
mail@bereboot.nl

Gymrooster sporthal Dierdonk

	ma.	di.	do.	vrij.
10.00 – 10.40	6A	6B	5A	5B
10.40 – 11.20	7A	7B	8A	8B
11.20 – 12.00	4A	4B	3A	3B
12.00 – 12.50				
13.00 – 13.40	5A	5B	4A	6A
13.40 – 14.20	3A	3B	4B	6B
14.20 – 15.00	8A	8B	7A	7B



Kindcentrum Dierdonk

Nijendaldreef 1
5709 RK Helmond
Tel. 0492 - 512021
dierdonk@dierdonkschool.nl
kindcentrumdierdonk.nl

<i>week</i>	<i>maandag</i>	<i>dinsdag</i>	<i>woensdag</i>	<i>donderdag</i>	<i>vrijdag</i>	<i>zaterdag</i>	<i>zondag</i>
5	27 • Voorlopige advies- gesprekken voortge- zet onderwijs groepen 8	28 • Voorlopige advies- gesprekken voortge- zet onderwijs groepen 8	29 • Voorlopige advies- gesprekken voortge- zet onderwijs groepen 8	30 • Vergadering MR	31	1	2
6	3 • Kind-Ouder- gesprekken	4 • Kind-Ouder- gesprekken • Doorstroomtoets groep 8	5 • Kind-Ouder- gesprekken • Doorstroomtoets groep 8	6 • Kind-Ouder- gesprekken	7 • Kind-Ouder- gesprekken	8	9
7	10 • Kind-Ouder- gesprekken	11 • Kind-Ouder- gesprekken	12 • Kind-Ouder- gesprekken	13 • Kind-Ouder- gesprekken	14 • Kind-Ouder- gesprekken	15	16
8	17	18 • Vergadering AC	19 • Studiedag team Kinderen vrij	20	21	22	23
9	24 • Vergadering MR	25	26 • Opa en Oma ochtend	27	28 • Carnavalsviering • 's Middags geen les	1	2





Tussen Schoolse Opvang

Kindcentrum Dierdonk

Mevr. Maria van Woerkom
Coördinator TSO
Tel. 06 - 44157520
m.vanwoerkom@qliqprimair.nl

Administratie Tussenschoolse Opvang

Mevr. Mieke Aarts en mevr. Marlène Soerowirjo
Tel. 0492 - 512021
administratie@dierdonkschool.nl

Voor- en Naschoolse Opvang

Kinderdagverblijf De Bereboot

Oude Dierdonk 1
5703 JV Helmond
centrale administratie 0492-475009
kinderdagverblijf 0492-528291
mail@bereboot.nl

Gymrooster sporthal Dierdonk

	ma.	di.	do.	vrij.
10.00 – 10.40	6A	6B	5A	5B
10.40 – 11.20	7A	7B	8A	8B
11.20 – 12.00	4A	4B	3A	3B
12.00 – 12.50				
13.00 – 13.40	5A	5B	4A	6A
13.40 – 14.20	3A	3B	4B	6B
14.20 – 15.00	8A	8B	7A	7B



Kindcentrum Dierdonk

Nijendaldreef 1
5709 RK Helmond
Tel. 0492 - 512021
dierdonk@dierdonkschool.nl
kindcentrumdierdonk.nl



<i>week</i>	<i>maandag</i>	<i>dinsdag</i>	<i>woensdag</i>	<i>donderdag</i>	<i>vrijdag</i>	<i>zaterdag</i>	<i>zondag</i>
10	3 • Voorjaarsvakantie	4 • Voorjaarsvakantie	5 • Voorjaarsvakantie	6 • Voorjaarsvakantie	7 • Voorjaarsvakantie	8	9
11 <i>Zilveren Week</i>	10	11	12	13	14 • Podiumoptreden 10.00 uur 1A – 4A 11.15 uur 3A – 6A	15	16
12	17	18 • Adviesgesprekken groepen 8	19 • Adviesgesprekken groepen 8 • De Grote Rekendag	20 • Adviesgesprekken groepen 8 • Spelletjesmiddag groepen 1-2	21 • Podiumoptreden 10.00 uur 1B – 4B 11.15 uur 3B – 6B	22	23
13	24	25 • Informatieochtend nieuwe ouders	26	27	28 • Podiumoptreden 10.00 uur 2A – 5A 11.15 uur 7A – 7B	29	30
14	31	1 • Vergadering AC	2	3	4 • Podiumoptreden 10.00 uur 2B – 5B	5	6



APRIL 2025

Kindcentrum Dierdonk

Nijendaldreef 1
5709 RK Helmond
Tel. 0492 - 512021
dierdonk@dierdonkschool.nl
kindcentrumdierdonk.nl

Tussen Schoolse Opvang

Kindcentrum Dierdonk

Mevr. Maria van Woerkom
Coördinator TSO
Tel. 06 - 44157520
m.vanwoerkom@qliqprimair.nl

Administratie Tussenschoolse Opvang

Mevr. Mieke Aarts en mevr. Marlène Soerowirjo
Tel. 0492 - 512021
administratie@dierdonkschool.nl

Voor- en Naschoolse Opvang

Kinderdagverblijf De Bereboot

Oude Dierdonk 1
5703 JV Helmond
centrale administratie 0492-475009
kinderdagverblijf 0492-528291
mail@bereboot.nl

Gymrooster sporthal Dierdonk

	ma.	di.	do.	vrij.
10.00 – 10.40	6A	6B	5A	5B
10.40 – 11.20	7A	7B	8A	8B
11.20 – 12.00	4A	4B	3A	3B
12.00 – 12.50				
13.00 – 13.40	5A	5B	4A	6A
13.40 – 14.20	3A	3B	4B	6B
14.20 – 15.00	8A	8B	7A	7B



<i>week</i>	<i>maandag</i>	<i>dinsdag</i>	<i>woensdag</i>	<i>donderdag</i>	<i>vrijdag</i>	<i>zaterdag</i>	<i>zondag</i>
14	31	1 • Vergadering AC	2	3	4 • Podiumoptreden 10.00 uur 2B – 5B	5	6
15	7	8 • Vergadering MR	9	10	11	12	13
16	14	15	16	17 • Paasontbijt • Koningsspelen	18 • Paasvieringen • Goede Vrijdag	19	20 • 1e Paasdag
17	21 • Meivakantie	22 • Meivakantie	23 • Meivakantie	24 • Meivakantie	25 • Meivakantie	26	27 • Koningsdag
18	28 • Meivakantie	29 • Meivakantie	30 • Meivakantie	1 • Meivakantie	2 • Meivakantie	3	4



Tussen Schoolse Opvang

Kindcentrum Dierdonk

Mevr. Maria van Woerkom
Coördinator TSO
Tel. 06 - 44157520
m.vanwoerkom@qliqprimair.nl

Administratie Tussenschoolse Opvang

Mevr. Mieke Aarts en mevr. Marlène Soerowirjo
Tel. 0492 - 512021
administratie@dierdonschool.nl

Voor- en Naschoolse Opvang

Kinderdagverblijf De Bereboot

Oude Dierdonk 1
5703 JV Helmond
centrale administratie 0492-475009
kinderdagverblijf 0492-528291
mail@bereboot.nl

Gymrooster sporthal Dierdonk

	ma.	di.	do.	vrij.
10.00 – 10.40	6A	6B	5A	5B
10.40 – 11.20	7A	7B	8A	8B
11.20 – 12.00	4A	4B	3A	3B
12.00 – 12.50				
13.00 – 13.40	5A	5B	4A	6A
13.40 – 14.20	3A	3B	4B	6B
14.20 – 15.00	8A	8B	7A	7B



Kindcentrum Dierdonk

Nijendaldreef 1
5709 RK Helmond
Tel. 0492 - 512021
dierdonk@dierdonschool.nl
kindcentrumdierdonk.nl



<i>week</i>	<i>maandag</i>	<i>dinsdag</i>	<i>woensdag</i>	<i>donderdag</i>	<i>vrijdag</i>	<i>zaterdag</i>	<i>zondag</i>
18	28 • Meivakantie	29 • Meivakantie	30 • Meivakantie	1 • Meivakantie	2 • Meivakantie	3	4
19 <i>Zilveren Week</i>	5 Bevrijdingsdag	6 • Vergadering AC	7	8 • Schoolfotograaf	9	10	11 • Moederdag
20	12	13 • Spelletjesmiddag groepen 1-2	14 • Schoolfotograaf • Vergadering MR	15	16 • Voorronde Dierdonk 's Got Talent gr. 5-6	17	18
21	19	20 • Informatieochtend nieuwe ouders	21 • Wandelvierdaagse	22 • Wandelvierdaagse	23 • Wandelvierdaagse • Voorronde Dierdonk 's Got Talent gr. 7-8	24 • Wandelvierdaagse	25
22	26 • Sponsorloop	27 • Schoolreizen groepen 1-2-3-4-5-6-7	28 • Studiedag team Kinderen vrij	29 • Hemelvaartsdag	30 Vrije dag	31	1



Kindcentrum Dierdonk
 Nijendaldreef 1
 5709 RK Helmond
 Tel. 0492 - 512021
 dierdonk@dierdonkschool.nl
 kindcentrumdierdonk.nl

Tussen Schoolse Opvang

Kindcentrum Dierdonk
 Mevr. Maria van Woerkom
 Coördinator TSO
 Tel. 06 - 44157520
 m.vanwoerkom@qliqprimair.nl

Administratie Tussenschoolse Opvang

Mevr. Mieke Aarts en mevr. Marlène Soerowirjo
 Tel. 0492 - 512021
 administratie@dierdonkschool.nl

Voor- en Naschoolse Opvang

Kinderdagverblijf De Bereboot
 Oude Dierdonk 1
 5703 JV Helmond
 centrale administratie 0492-475009
 kinderdagverblijf 0492-528291
 mail@bereboot.nl

Gymrooster sporthal Dierdonk

	ma.	di.	do.	vrij.
10.00 – 10.40	6A	6B	5A	5B
10.40 – 11.20	7A	7B	8A	8B
11.20 – 12.00	4A	4B	3A	3B
12.00 – 12.50				
13.00 – 13.40	5A	5B	4A	6A
13.40 – 14.20	3A	3B	4B	6B
14.20 – 15.00	8A	8B	7A	7B



<i>week</i>	<i>maandag</i>	<i>dinsdag</i>	<i>woensdag</i>	<i>donderdag</i>	<i>vrijdag</i>	<i>zaterdag</i>	<i>zondag</i>
23	2	3	4	5 • Nationale TSO-dag	6	7	8 • 1e Pinksterdag
24	9 • 2e Pinksterdag	10 • Kennismaking VO Helmond groepen 8 • Vergadering AC	11 • Jubileum 25 jaar meneer Niels	12 • Vergadering MR	13	14	15 • Vaderdag
25	16 • Kind-Ouder-gesprekken	17 • Kind-Ouder-gesprekken • Schoolkamp groepen 8	18 • Kind-Ouder-gesprekken • Schoolkamp groepen 8	19 • Kind-Ouder-gesprekken • Schoolkamp groepen 8 • Ouder bedankmiddag	20 • Kind-Ouder-gesprekken • Schoolkamp groepen 8	21	22
26	23 • Kind-Ouder-gesprekken	24 • Kind-Ouder-gesprekken • Vergadering MR	25 • Kind-Ouder-gesprekken	26 • Kind-Ouder-gesprekken	27 • Kind-Ouder-gesprekken	28	29
27	30 • Afscheidsmusical groep 8	1 • Afscheidsmusical groep 8	2	3 • Kennismakingsmiddag	4 • Afscheidsochtend 's middags geen school	5 Zomervakantie	6



Kindcentrum Dierdonk
 Nijendaldreef 1
 5709 RK Helmond
 Tel. 0492 - 512021
 dierdonk@dierdonkschool.nl
 kindcentrumdierdonk.nl

Tussen Schoolse Opvang

Kindcentrum Dierdonk
 Mevr. Maria van Woerkom
 Coördinator TSO
 Tel. 06 - 44157520
 m.vanwoerkom@qliqprimair.nl

Administratie Tussenschoolse Opvang

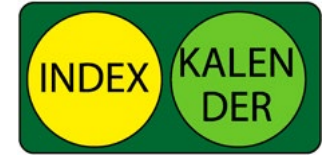
Mevr. Mieke Aarts en mevr. Marlène Soerowirjo
 Tel. 0492 - 512021
 administratie@dierdonkschool.nl

Voor- en Naschoolse Opvang

Kinderdagverblijf De Bereboot
 Oude Dierdonk 1
 5703 JV Helmond
 centrale administratie 0492-475009
 kinderdagverblijf 0492-528291
 mail@bereboot.nl

Gymrooster sporthal Dierdonk

	ma.	di.	do.	vrij.
10.00 – 10.40	6A	6B	5A	5B
10.40 – 11.20	7A	7B	8A	8B
11.20 – 12.00	4A	4B	3A	3B
12.00 – 12.50				
13.00 – 13.40	5A	5B	4A	6A
13.40 – 14.20	3A	3B	4B	6B
14.20 – 15.00	8A	8B	7A	7B



<i>week</i>	<i>maandag</i>	<i>dinsdag</i>	<i>woensdag</i>	<i>donderdag</i>	<i>vrijdag</i>	<i>zaterdag</i>	<i>zondag</i>
27	30 •Afscheidsmusical groep 8	1 •Afscheidsmusical groep 8	2	3 • Kennismakingsmiddag	4 • Afscheidsochtend 's middags geen school	5 Zomervakantie	6
28	7 Zomervakantie	8 Zomervakantie	9 Zomervakantie	10 Zomervakantie	11 Zomervakantie	12 Zomervakantie	13 1e schooldag maandag 18 augustus



...met vertrouwen verder!



Kindcentrum Dierdonk
Nijendaldreef 1
5709 RK Helmond
Telefoon 0492 - 512021



Kindcentrum Dierdonk
E: dierdonk@dierdonkschool.nl
I: kindcentrumdierdonk.nl
Brinnummer 25KH