



IKC Sint Jan

# IKC Sint Jan

## Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Sponsorbeleid en AVG

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, schoolafspraken en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt, wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Namens het team van IKC Sint Jan wensen we u veel leesplezier!

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

IKC Sint Jan  
Oude Postweg 57  
7557 DA Hengelo

☎ 074-2914073  
🌐 <http://www.st-janschool.nl>  
✉ [info@st-janschool.nl](mailto:info@st-janschool.nl)

## Schooldirectie

| Functie   | Naam               | E-mailadres                                                                                  |
|-----------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Directeur | Annet Verlijdsdonk | <a href="mailto:annet.verlijdsdonk@symbiohengelo.nl">annet.verlijdsdonk@symbiohengelo.nl</a> |

## Schoolbestuur

Stichting Symbio Hengelo  
Aantal scholen: 17

Aantal leerlingen: 4855  
🌐 <http://www.symbiohengelo.nl>

## Samenwerkingsverband

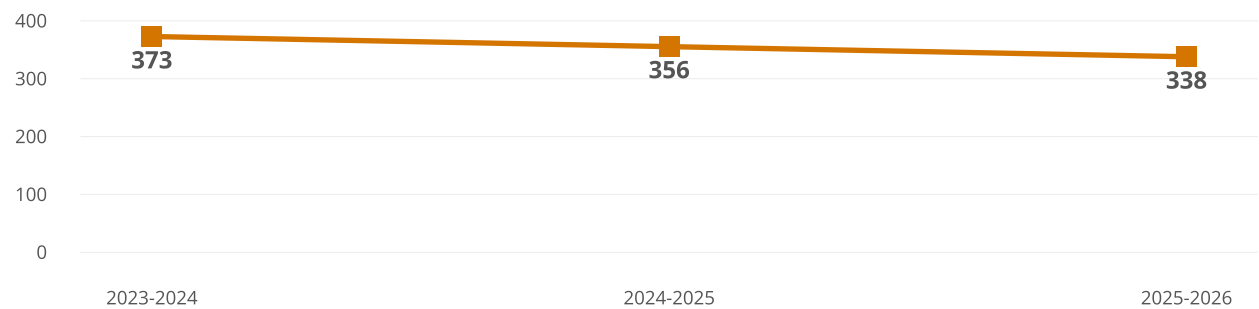
Onze school is aangesloten bij Stichting  
Samenwerkingsverband Twente Oost PO

# Aantal leerlingen

 2025-2026  
**338**

Na meerdere jaren van groei gaan we nu wat achteruit in het aantal leerlingen. Gezien de geboortecijfers van de afgelopen jaren in Hengelo is dit een logisch gevolg.

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

|            |         |
|------------|---------|
| Samen      | Groeien |
| Vertrouwen | Plezier |

## Missie en visie

### Missie:

Het onderwijs op IKC Sint Jan is erop gericht dat kinderen opgroeien tot zelfstandige en gelukkige mensen met aandacht voor elkaar en de wereld om hen heen.

### Visie:

Wij bieden kinderen in een veilige, positieve omgeving onderwijs, waarbij we uitgaan van ieders mogelijkheden. Samen leren en samen spelen staan hierbij op onze school centraal. We laten kinderen groeien vanuit plezier en vertrouwen.

Onze kernwaarden zijn: **samen, groeien, plezier en vertrouwen**

### Samen

Wij vinden het belangrijk dat kinderen samen leren en samen spelen. Coöperatief leren vormt de basis van ons onderwijs. We hebben zorg en aandacht voor al onze kinderen, iedereen hoort erbij. We hechten grote waarde aan goede samenwerking met ouders, we kunnen elkaar helpen en versterken in het belang van het kind. We staan in verbinding met de wereld om ons heen.

### Groeien

Wij zijn een lerende en groeiende school. Iedereen groeit en leert op zijn eigen manier. Met ons aanbod sluiten we aan bij de nieuwsgierigheid van kinderen. We geven ruimte om te spelen, te onderzoeken, te ontdekken, eigen keuzes te maken en talenten te ontwikkelen. Het proces staat hierbij centraal.

### Plezier

Wij willen graag dat onze leerlingen met plezier naar school gaan. Vanuit een positieve benadering zorgen wij ervoor dat kinderen zich fijn voelen en daardoor het beste uit zichzelf halen. Plezier en enthousiasme zien wij onder andere terug in het samenwerken met elkaar en het spelend leren. Leerlingen zijn hierdoor gemotiveerd en actief betrokken bij hun leerproces.

### Vertrouwen

Wij vinden dat onze school niet alleen een veilige plek moet zijn om in te leren en te werken, maar ook een school waar iedereen zich gezien en gewaardeerd voelt. Wij denken en handelen vanuit oplossingen en mogelijkheden. Leerlingen moeten zich competent voelen en vaardigheden ontwikkelen waarmee ze reflecteren op hun eigen handelen en dat van anderen. Wij willen ons onderwijs zo vormgeven dat leerlingen met vertrouwen de toekomst tegemoet gaan.

## Identiteit

IKC Sint Jan is een katholieke basisschool, waar kinderen met diverse achtergronden de mogelijkheid wordt geboden hun talenten te ontplooiën. Ze krijgen te maken met ervaringen die vragen oproepen, vragen naar het hoe en waarom. De manier waarop met deze vragen wordt omgegaan, is bepalend voor hoe we vormgeven aan de levensbeschouwelijke identiteit van de school.

Verhalen en tradities uit de katholieke-christelijke cultuur spelen een rol in ons levensbeschouwelijk onderwijs, maar er is ook aandacht voor andere godsdiensten en levensbeschouwingen. Op deze manier willen we een bijdrage leveren aan verdraagzaamheid en respect ten aanzien van mensen die anders denken, geloven of anders zijn. De houding van de teamleden speelt daarbij een belangrijke rol. We willen een voorbeeld zijn door respectvol met elkaar om te gaan en oog te hebben voor degenen die onze hulp nodig hebben. Woorden als respect, eerlijkheid, solidariteit en vergeving willen we op die manier inhoud geven.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### De groepsleerkracht

Bij het afstemmen van het onderwijs op de onderwijsbehoeften van de leerling is de leerkracht de beslissende factor. De leerkracht moet over voldoende competenties beschikken om dit te doen en als professional bereid zijn om te reflecteren op haar aanbod en haar handelen. Interne en externe begeleiding is erop gericht de competenties van de leerkracht te vergroten bij het afstemmen van het onderwijs op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

#### De intern begeleider

De intern begeleider begeleidt de leerkrachten bij het uitvoeren van de stappen uit de 1 - zorgroute, volgt de voortgang en leidt de groepsbesprekingen. De intern begeleider neemt zo nodig initiatieven die het didactisch en pedagogisch handelen van leerkrachten en de leerlingenzorg in school ten goede komen. Taken zijn: coördinatie van de leerlingenzorg, coaching van leerkrachten en samen met directie en team het continu verbeteren van ons onderwijs.

#### Actieve betrokkenheid leerling

In de 1 - zorgroute wordt de leerling actief betrokken bij de stappen die in de zorg gezet worden. De leerkracht gaat met de leerling in gesprek, waardoor de leerling zich serieus genomen voelt en gemotiveerd is om actief mee te doen. Leerlingen kunnen de leerkracht rijke informatie verschaffen over wat goed gaat, wat ze willen leren en waar ze begeleiding en hulp van de leerkracht bij nodig hebben.

#### Ouders zijn een belangrijke partner

In de stappen die binnen de 1 - zorgroute worden gezet, zijn ouders een belangrijke partner van de leerkracht en school. Zij kennen hun kind als geen ander en kunnen de leerkracht en de school waardevolle informatie verschaffen. Hiertoe is een goede communicatie, afstemming en samenwerking met ouders belangrijk.

#### Opbrengstgericht en Handelingsgericht werken

De 1 - zorgroute is een ontwikkeling waarbinnen het opbrengstgericht en handelingsgericht werken centraal staat. Dit betekent dat we duidelijke (hoge) doelen stellen en aansluiten bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. We stellen dus elke keer de vraag: Wat heeft een kind nodig om optimaal te kunnen leren? Om dit goed te kunnen organiseren, maken de leerkrachten groepsplannen waarbij de groep wordt verdeeld in:

1. De instructie afhankelijke groep, dit zijn leerlingen die naast de normale instructie een verlengde instructie krijgen
2. De instructie gevoelige groep, dit zijn leerlingen die de normale instructie volgen
3. De instructie onafhankelijke groep, dit zijn leerlingen die met weinig uitleg aan het werk kunnen

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is onderwijstijd?

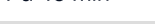
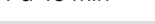
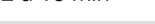
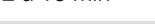
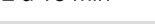
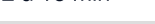
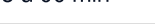
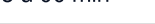
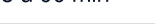
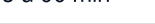
Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                         | Leerjaar 1                                                                                   | Leerjaar 2                                                                                   |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bewegingsonderwijs          |  6 u 00 min |  6 u 00 min |
| Taalontwikkeling            |  6 u 15 min |  6 u 15 min |
| Rekenen                     |  1 u 45 min |  1 u 45 min |
| Engels                      |  0 u 15 min |  0 u 15 min |
| Creatieve vakken            |  3 u 00 min |  3 u 00 min |
| Levensbeschouwing           |  0 u 30 min |  0 u 30 min |
| Natuur, sociale redzaamheid |  2 u 15 min |  2 u 15 min |
| Ontwikkelingsactiviteiten   |  5 u 00 min |  5 u 00 min |

Wij werken bij de kleuters met heterogene groepen. Heterogene groepen zijn groepen met leerlingen van 4-6 jaar (De leerjaren 0-1-2 door elkaar). Kinderen kunnen zich optrekken aan elkaar. Ze leren verantwoordelijkheid te nemen. Er is een rustiger start voor jongere kinderen. Ze stromen in, in een groep waar de regels al bekend zijn. Het aanbod wordt meer afgestemd op ieder kind. Ze leren door uit te leggen aan elkaar en voelen zich meer belangrijk. Leerkrachten blijven het kind 2 jaar volgen en hebben meer kennis van de totale (sprongsgewijze) ontwikkeling en leerdoelen tot 7 jaar.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3                                                                                     | Leerjaar 4                                                                                     | Leerjaar 5                                                                                     | Leerjaar 6                                                                                      | Leerjaar 7                                                                                       | Leerjaar 8                                                                                       |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Engelse taal                      |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 45 min |  0 u 45 min |  0 u 45 min |  0 u 45 min |
| Levensbeschouwing                 |  0 u 30 min |  0 u 45 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |
| Bewegingsonderwijs                |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |  2 u 00 min |
| Wereldoriëntatie                  |  1 u 45 min |  1 u 45 min |  2 u 15 min |  2 u 15 min |  2 u 15 min |  2 u 15 min |
| Rekenen/wiskunde                  |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |
| Taal                              |  1 u 30 min |  6 u 00 min |  5 u 45 min |  5 u 45 min |  5 u 45 min |  5 u 45 min |
| Lezen                             |  7 u 00 min |  4 u 45 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |  5 u 00 min |
| Vrij spel / buitenspelen          |  2 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |  1 u 15 min |
| Verkeer                           |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |
| Schrijven                         |  2 u 30 min |  1 u 00 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |  0 u 30 min |

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Logopedie
- Kinderfysiotherapie



## 2.2 Het team

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Bij afwezigheid van een medewerker zoeken wij zo snel mogelijk naar passende vervanging. Daarbij kijken we eerst naar de mogelijkheden binnen de vervangingspool van de stichting. Wanneer er niemand beschikbaar is vanuit de vervangingspool wordt er in de school gekeken naar de vervanging, mogelijkheden zijn inzet van ambulante collega, extra inzet van duo collega of het verdelen van de leerlingen over andere groepen. Wanneer sprake is van langdurige afwezigheid of wanneer de oplossing gevolgen heeft voor de groep, informeren wij ouders hierover. In uitzonderlijke situaties kan het voorkomen dat een groep geen onderwijs op school kan krijgen en dat zij vrij krijgen. Dit besluit wordt zorgvuldig genomen en ouders worden hierover zo tijdig mogelijk geïnformeerd.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

### **Wat bieden wij aan Voorschoolse en Vroegschoolse Educatie (VVE)**

VVE wordt onderverdeeld in voorschoolse – en vroegschoolse educatie. Voorschoolse educatie is voor peuters van 2,5 tot 4 jaar. Vroegschoolse educatie is voor kinderen uit groep 1-2 van de basisschool. Binnen al onze scholen en locaties gaan we voorschoolse educatie aanbieden, als onderdeel van de peuteropvang. De basisschool was al verantwoordelijk voor de vroegschoolse educatie. De aansturing van de VVE valt binnen ons bestuur onder de verantwoordelijkheid van de directeur van de basisschool. VVE is meer dan taalontwikkeling alleen. Door binnen onze scholen één doorgaande lijn op zowel educatie als zorg uit te zetten voor kinderen vanaf 2,5 jaar, bieden we ieder kind de mogelijkheid tot een optimale ontwikkeling. De VVE-programma's richten zich op meerdere ontwikkelingsgebieden tegelijk. Kinderen zijn aan de hand van thema's bezig met tekenen en zingen, zij doen spelletjes, spelen buiten, luisteren naar verhalen en praten hierover met elkaar.

### **De volgende ontwikkelingsgebieden krijgen aandacht in de VVE:**

- Taalontwikkeling: hierbij gaat het bijvoorbeeld om het vergroten van de woordenschat.
- Beginnende rekenvaardigheid: het leren tellen, leren meten en de oriëntatie in ruimte en tijd.
- Motorische ontwikkeling: er is aandacht voor het ontwikkelen van grove en fijne motoriek.
- Sociaal-emotionele ontwikkeling: het stimuleren van zelfstandigheid, zelfvertrouwen en het samen spelen en werken.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### **Wat is kwaliteitszorg?**

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

In het kwaliteitsdocument worden de speerpunten en onderwijskundige doelen per schooljaar beschreven. De doelen zijn afgeleid van de ambities van het koersplan van Symbio en worden gekoppeld aan de zelfevaluatie van het onderzoekskader voor voor- en vroegschoolse educatie en het primair onderwijs.

### Basis op orde

De basis op orde is voor ons een voorwaarde om verder te werken aan onze ambities. Op ons IKC ligt de focus op de basisvakken. Veel onderwijstijd besteden we aan de basisvakken rekenen, taal en lezen. We streven hierbij naar hoge opbrengsten omdat dit de kansen van kinderen vergroot om het beste uit zichzelf te halen. We willen bereiken dat kinderen leren om zelf verantwoordelijk te zijn voor hun eigen leerproces. Een continu proces van meten en verbeteren van onze opbrengsten gaan samen met aandacht voor de natuurlijke vermogens van de kinderen om hun talenten te ontplooien, creatief en onafhankelijk te kunnen denken. Coöperatief leren wordt als leidraad voor ons onderwijs gebruikt. Structureel coöperatief leren is een manier van werken die bij alle vakken wordt toegepast.

Hieronder staan een aantal speerpunten voor het schooljaar 2026-2027:

- **Taal:** Goede en effectieve inzet van de taalmethode TaalJacht. Een beredeneerd taalaanbod voor de combinatiegroep 6/7.
- **Zin in Lezen:** Goede en effectieve inzet van de methode Zin in Lezen in groep 3.
- **Begrijpend leesonderwijs:** Verdere implementatie tekstbegrippen volgens de principes van Close-reading
- **Rekenen:** Heldere visie en afspraken over rekenen op papier en het gebruik van Rekenroute.
- **EDI:** Lessen worden gegeven via EDI en de principes van Rosenshine met extra aandacht voor controle van begrip.
- **VVE:** Alle pedagogisch professionals zijn in het bezit van VVE Startblokken
- **Creatief onderwijs:** Dit wordt verbonden aan thema's en er wordt procesgericht gewerkt.
- **Thematisch onderwijs:** We willen dat onze leerlingen een rijk, betekenisvol onderwijsaanbod krijgen en kennis krijgen van de wereld buiten de school passend in het thema. We geven thematisch onderwijs op schoolniveau waarbij we diverse vakken geïntegreerd aanbieden.
- **Burgerschap:** Leerkrachten en leerlingen zijn zich bewust van de doelen voor burgerschap en monitoren dit.
- **Zorgregistratie:** planmatig uitvoeren, vanuit de dag- en zorgplanning
- **Nieuwe rapporten:** Ontwerpen van een nieuw rapport die passend is bij de visie van de school.
- **Inclusief onderwijs:** Een heldere visie op inclusief onderwijs ontwikkelen
- **Rijke schooldag:** Afhankelijk van de begroting is er een gevarieerd aanbod voor de groepen 1 t/m 8.

## Hoe bereiken we deze doelen?

### Kwaliteitsdocument

Ieder jaar beschrijven we in ons kwaliteitsdocument de doelen voor het schooljaar. De doelen worden vertaald naar concrete activiteiten. Het uitwerken van de opgestelde doelen van de verschillende speerpunten gebeurt door de verschillende ontwikkelgroepen.

Halverwege het schooljaar wordt bekeken of de doelen behaald zijn of dat er nog aanpassingen gedaan moeten worden. Aan het einde van het schooljaar wordt er opnieuw geëvalueerd en worden er weer nieuwe doelen beschreven voor het schooljaar daarop.

Uitgangspunt is het schoolplan 2023-2027 waar we onze doelen voor de komende jaren beschreven hebben.

Op het gebied van de kwaliteitszorg zijn op bestuurlijk niveau afspraken gemaakt.

### Overzicht onderdelen kwaliteitszorg en kwaliteitsbeleid

- Algemeen kwaliteitszorg
- Zelfevaluatie scholen 1 keer per 4 jaar
- Tevredenheidsonderzoeken:
- Ouderenquête 1 keer per jaar
- Een klankbordgroep met ouders die 4 a 5 keer per jaar bijeen komt.
- Tevredenheid leerlingen 1 keer per jaar
- Tevredenheid personeel 1 keer per jaar

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

- Risico Inventarisatie 1 keer per 4 jaar
- Schoolplan 1 keer per 4 jaar
- Jaarplan 1 keer per jaar
- Jaarverslag 1 keer per jaar

### Personeel:

- Gesprekscyclus personeelsleden:
- POP-gesprekken, voortgangs-, functionerings- en beoordelingsgesprekken.
- Jaarlijks vindt er teamscholing plaats gekoppeld aan de speerpunten van de jaarplannen. Daarnaast kunnen leerkrachten gebruik maken van het aanbod vanuit de Symbio academie

### Onderwijs

*per halfjaar*

- Analyse leerresultaten
- Analyse CITO opbrengsten op bestuursniveau

*jaarlijks:*

- Analyse vorderingen sociaal emotionele ontwikkeling kinderen
- Percentage verwijzing SBO en SO
- Overzicht arrangementen op bestuursniveau
- Overzicht doublures
- Overzicht (aantal) OPP's Jaarlijks
- Uitstroom naar VO
- Overzicht verlengde onderbouw
- Overzicht versnellers
- Percentage SBO en SO op datum 1-10 en 1-2
- Waar zitten leerlingen na 3 jaar (en komt dit overeen met het advies in groep 8?)

### Financiën

- Analyse leerlingaantallen
- Begroting Jaarlijks
- Maandelijks Financiële rapportage

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

### **Wat is ondersteuning?**

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



## Basisondersteuning

Onze school maakt deel uit van Samenwerkingsverband Twente Oost PO. Binnen dit samenwerkingsverband zijn afspraken gemaakt over de ondersteuning die elke school minimaal biedt: de basisondersteuning. Deze afspraken zijn vastgelegd in het Handboek Basisondersteuning.

De basisondersteuning op onze school rust op vier pijlers:

### Basiskwaliteit op orde

Wij voldoen aan de eisen die de onderwijsinspectie stelt aan onder andere het leerstofaanbod, het pedagogisch-didactisch handelen en de leerlingenzorg.

### Vastgelegd beleid

Wij werken met de afgesproken protocollen.

### Een heldere ondersteuningsstructuur

We werken handelingsgericht en in partnerschap met ouders. Leerlingen hebben hoorrecht. Na aanmelding brengen wij binnen zes weken (met een uitloop tot maximaal tien weken) de onderwijsbehoeften in kaart en arrangeren we een passend aanbod.

### Ondersteuning voor alle leerlingen

Vanaf groep 1 bieden wij gedifferentieerde instructie op ten minste drie niveaus. Binnen de basisondersteuning bieden wij begeleiding op het gebied van lezen en spelling, rekenen, een bovengemiddeld of beneden gemiddeld leer- en ontwikkelpotentieel, sociaal-emotionele ontwikkeling en 'leren leren', en de fysieke ontwikkeling en belastbaarheid.

Wanneer de basisondersteuning niet toereikend is, stellen wij, in overleg met u en uw kind, een ontwikkelingsperspectief (OPP) op. Dit evalueren we minimaal twee keer per jaar met u. U heeft instemmingsrecht op het handelingsdeel.

Het samenwerkingsverband werkt vanuit het ondersteuningsplan Samenwerken aan inclusief onderwijs 2.0 (2026–2030) aan meer inclusief, thuisnabij onderwijs. Een uitgebreidere beschrijving vindt u op [www.swvtwenteeoostpo.nl](http://www.swvtwenteeoostpo.nl). Voor vragen kunt u terecht bij de leerkracht of de kwaliteitscoördinator, of bij het Ouder- en Jeugdsteunpunt van het samenwerkingsverband.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Logopedist
- Leesspecialist

Bij ons op school is een Taalspecialist, een Leesspecialist en een Rekenspecialist aanwezig. Onze orthopedagoog is dyslexiespecialist.

Ook hebben wij logopedie in de school. Dit is een samenwerking met Logopedie-direct.

### Beschikbare expertise Taal/Lezen

- Leerkrachten zijn in staat om lees- en spellingsproblemen, welke kenmerkend kunnen zijn voor dyslexie, te signaleren. De school is in staat om tijdig en adequaat (met hulp van collega's of externe professionals) op deze signalen te reageren.
- De school kan, eventueel in samenwerking met het schoolbestuur, een beroep doen op een taal/lees- of dyslexiespecialist (zoals een IB'er met deze specialisatie, remedial teacher of een externe specialist), die leerkrachten kan adviseren over ondersteuningsbehoeften op het gebied van lezen, spelling en dyslexie.
- De school is in staat ouders te verwijzen naar de juiste partijen voor een diagnose en behandeling (ondersteuningsniveau 4).

### **Beschikbaar aanbod Taal/Lezen**

- De school is in staat om leerlingen te ondersteunen met ondersteuningsbehoeften op het gebied van lezen en spelling en dyslexie op ondersteuningsniveau 1 (goed lees- en spellingsonderwijs in de klas), ondersteuningsniveau 2 (extra begeleiding in de klas) en ondersteuningsniveau 3 (specifieke leerlinggerichte interventie) volgens de Protocollen Leesproblemen en Dyslexie.
- De school is in staat om een leerlingdossier op te bouwen dat bruikbaar is als onderbouwing voor diagnostiek en behandeling van Ernstige Dyslexie.

### **Beschikbare expertise Rekenen**

- Leerkrachten zijn in staat om (ernstige) rekenwiskunde-problemen, welke mogelijk kenmerkend kunnen zijn voor dyscalculie, te signaleren. De school is in staat om tijdig en adequaat (met hulp van collega's of externe professionals) op deze signalen te reageren.
- Elke school kan, eventueel in samenwerking met het schoolbestuur, een beroep doen op een rekenspecialist (bv. een IB'er met deze specialisatie, remedial teacher of specialist van buitenaf), die leerkrachten kan adviseren over ondersteuningsbehoeften op het gebied van rekenen, wiskunde en dyscalculie.
- Elke school is in staat, eventueel in samenwerking met het schoolbestuur, ouders te verwijzen naar de juiste partijen voor een diagnose (ERWD-indicatie tot en met groep 5 of dyscalculieverklaring vanaf groep 6) en behandeling voor dyscalculie (ondersteuning fase rood).

### **Beschikbaar aanbod Rekenen**

- Elke school is in staat om leerlingen met ondersteuningsbehoeften op het gebied van rekenen, wiskunde en dyscalculie passende ondersteuning en begeleiding te bieden.

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Jonge Kindspecialist

Binnen de school zijn twee intern begeleiders aanwezig. Eén voor de onderbouw en één voor de midden- en bovenbouw. De IB-ers zijn beide ook Gedragsspecialist.

De intern begeleider kan structureel een beroep doen op de orthopedagoog, in dienst van Symbio.

### **Beschikbare expertise sociaal-emotioneel**

- Wij bieden kwalitatief goed klassenmanagement in alle groepen. De leerkracht realiseert een voorspelbare en overzichtelijke leeromgeving.
- Binnen de school is sprake van een veilig pedagogisch klimaat om leerlingen met extra onderwijs- of ontwikkelingsbehoeften op te vangen.
- Leerkrachten zijn bekend met de sociaal-emotionele ontwikkeling en de vaardigheden die je nodig hebt om te 'leren leren', herkennen en erkennen deze bij het kind en kunnen onderwijsaanpassingen doen om lichte ondersteuningsvragen structureel te beïnvloeden voor de ontwikkelingslijnen van het sociaal-emotioneel leren.
- Ons schoolbestuur Symbio stimuleert en faciliteert het schoolteam om inclusiever onderwijs te kunnen bieden, door expertise te vergroten op gebied van pedagogisch handelen.

### **Beschikbaar aanbod sociaal-emotioneel**

- Wij zetten in op preventie van gedragsproblemen door het hanteren van heldere (gedrags)regels en voorbeeldgedrag van leerkrachten.
- Onze school maakt gebruik van een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem om de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen te volgen.
- Onze school maakt gebruik van een programma/aanpak op het gebied van sociale veiligheid en het voorkomen en aanpakken van gedragsproblemen.
- Onze school is in staat om leerlingen te begeleiden met lichte ondersteuningsbehoeften op het gebied van zowel internaliserend- als externaliserend gedrag, werkhoudingsproblemen en onderpresteren.
- De school is in staat om ondersteuning en begeleiding te bieden om het 'leren leren' van leerlingen te bevorderen.

- Onze school zoekt samenwerking met de jeugdhulpverlening en jeugdgezondheidszorg over doorverwijzing naar relevant aanbod en trainingen, onder andere gericht op weerbaarheid of faalangst.

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Onderwijsassistenten
- Momentcoach coöperatief leren
- Beeldcoach

Binnen de school zijn twee intern begeleiders aanwezig. Eén voor de onderbouw en één voor de midden- en bovenbouw. De IB-ers zijn beide ook Gedragsspecialist.

Hiernaast ondersteunen de onderwijsassistenten in de groep of buiten de groep individueel.

Er is een Momentcoach coöperatief leren op school. Zij ondersteunt de collega's bij het inzetten van coöperatieve structuren ten behoeve van het didactische en sociaal-emotionele aanbod in de groepen.

Er is een Beeldcoach op school. Zij coacht de collega's op het gebied van gedrag, werkhouding en taakaanpak. Aan de hand van beeldmateriaal reflecteert zij samen met de collega's op gegeven lessen.

Zo wordt er samen gewerkt aan kwalitatief goed onderwijs.

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

Bij ons op school werken we intensief samen met een kinderfysiotherapeut. Deze is een aantal dagdelen op school aanwezig.

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV-ers

Op school zijn 8 gediplomeerde BHV-ers aanwezig

## **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Op onze school bieden we op verschillende manieren begeleiding aan leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. Voorbeelden hiervan:

**Taallijn:** Ondersteuning in de klassen voor professionalisering van de leerkrachten en intensieve en gerichte ondersteuning voor kinderen in hun taalontwikkeling.

**Verrijking in de groep:** verdiepend en verrijking didactisch aanbod voor meerbegaafde leerlingen, onder andere op het gebied van executieve functies.

Door intensieve samenwerking met logopedisten en kinderfysiotherapeuten integreren we behandeling en onderwijs.

Onze ambitie is om externe partners preventief te betrekken bij de bespreking van zorgleerlingen in het SOT.

Op dit moment hebben wij diverse specialisten in huis.

Binnen het IKC professionaliseren collega's zich door het volgen van verschillende cursussen, workshops en teamscholing.

## Inbreng en invloed van leerlingen

Op IKC Sint Jan vinden we het belangrijk dat leerlingen een stem hebben in de manier waarop onderwijs en ondersteuning worden vormgegeven. We betrekken hen op meerdere niveaus bij het vaststellen van zowel de basisondersteuning als het bredere ondersteuningsaanbod.

### School Ondersteunings Team (SOT)

Leerlingen die worden besproken in het SOT worden actief betrokken bij het opstellen van hun ondersteuningsplan. In gesprekken geven zij aan wat voor hen werkt, waar ze moeite mee hebben en welke vormen van ondersteuning zij als helpend ervaren. Deze inzichten zijn medebepalend voor de invulling van hun individuele ondersteuning.

### Leerlingenraad

Via de leerlingenraad bevragen we structureel de wensen en behoeften van leerlingen. Onderwerpen die aan bod komen zijn onder meer het schoolplein, het rapport en andere zaken die leerlingen belangrijk vinden. De raad biedt leerlingen een platform om mee te denken en invloed uit te oefenen op de schoolontwikkeling.

### Kindgesprekken in de klas

Leerkrachten voeren regelmatig kindgesprekken, waarin ruimte is voor het bespreken van leerbehoeften, motivatie en sociaal-emotioneel welzijn. De informatie uit deze gesprekken vormt een belangrijke leidraad voor het dagelijks pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht. Ook kunnen de gesprekken aanleiding geven tot extra ondersteuning of aanpassingen in de aanpak binnen de klas.

Door op deze manieren structureel te luisteren naar onze leerlingen, zorgen we ervoor dat hun perspectief ertoe doet en écht meetelt in hoe wij ons onderwijs vormgeven.

## Extra informatie

Op IKC Sint Jan geven wij onderwijs aan kinderen van 2,5 t/m 12 jaar. Wij bieden passend onderwijs binnen de 6 stappen van zorg. De leerkrachten zijn de spil in ons onderwijsaanbod. Zij worden ondersteund door diverse specialisten binnen en buiten de school.

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

#### Sociale veiligheid en omgaan met pesten

Wij vinden het belangrijk dat ieder kind zich veilig, gezien en gewaardeerd voelt. Een veilige omgeving is een voorwaarde om tot leren en ontwikkelen te komen. Daarom werken wij dagelijks aan een positief pedagogisch klimaat en besteden we structureel aandacht aan sociale vaardigheden, groepsvorming, burgerschap en het oplossen van conflicten.

#### Onze kernwaarden zijn: samen, groeien, plezier en vertrouwen

We zijn stapsgewijs gedragsverwachtingen van leerlingen aan het omschrijven, maar zodanig dat ze veiligheid bieden door de eenduidigheid, positief geformuleerd en dat leerlingen zelf verantwoordelijk zijn voor hun aandeel.

Daarnaast werken we met de "Gouden Weken". We zijn ons bewust van groepsvorming die plaatsvindt. Graag willen we deze groepsvorming positief bevorderen. Dit doen we door de eerste twee weken veel aandacht te besteden aan spelvormen en coöperatieve werkvormen die een positieve invloed hebben op groepsvorming. Ook het geven van gedragslessen en het gezamenlijk (met de kinderen in je groep) afspreken van klassenregels horen daar bij. In de eerste schoolweek is er een gezamenlijke viering om de drie algemene schoolregels (gouden regels) te introduceren. We starten het schooljaar altijd met de Gouden Weken; de eerste drie schoolweken staan in het teken van omgangsregels, elkaar leren kennen en afspraken met elkaar maken. Ook worden er activiteiten in de klas gedaan om de groepsvorming positief te beïnvloeden. Deze weken worden herhaald na de Kerstvakantie (Zilveren Weken) en na de meivakantie (Bronzen Weken).

#### Gouden regels:

- Je mag zijn wie je bent, een ander mag dat ook
- Help met je talent een ander
- Binnen in school is het een wandelgebied maar buiten hoeft dat lekker niet

#### Samenwerking met ouders

Ouders zijn belangrijke partners. Wij vragen hen signalen van pesten of onveilige situaties met ons te delen; andersom nemen wij contact op bij zorgen. Wij vragen ouders ook thuis aandacht te besteden aan respectvol omgaan met anderen, inclusief online gedrag, omdat digitaal pesten vaak buiten schooltijd plaatsvindt maar wel doorwerkt op school.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

### Monitoring van de sociale en fysieke veiligheid

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zich veilig voelen op school. Daarom volgen wij structureel hoe leerlingen de sociale veiligheid en het pedagogisch klimaat ervaren. Dit doen wij met behulp van leerlingvragenlijsten, observaties, groepsbesprekingen, gegevens uit ons leerlingvolgsysteem en, waar nodig, incidentenregistratie. Afhankelijk van de leeftijd van de leerlingen gebruiken we hiervoor passende instrumenten, zoals de veiligheidsmonitor van Vensters en Leerling in Beeld.

De monitoring geeft ons zicht op onder andere welbevinden, sociale veiligheid, pesten, groepsdynamiek, relaties in de klas en de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen. De uitkomsten worden besproken door de leerkracht, intern begeleider en waar nodig het team of de verantwoordelijke werkgroep binnen de school. Op basis daarvan bepalen we welke ondersteuning, interventies of aanpassingen nodig zijn op leerling-, groeps- of schoolniveau.

Naast deze structurele monitoring blijven dagelijkse observaties, kindgesprekken, oudergesprekken en signalen van medewerkers belangrijk. Zo combineren we meetgegevens met professionele waarnemingen uit de praktijk. Wanneer uit de monitoring of signalen blijkt dat de veiligheid onder druk staat, nemen we passende maatregelen en volgen we de ontwikkeling actief.

De fysieke veiligheid bewaken wij via duidelijke afspraken, toezicht, risico-inventarisaties, veiligheidsbeleid, incidentenregistratie en het regelmatig bespreken van situaties in en om de school. Zo werken we planmatig en preventief aan een veilige leer- en leefomgeving voor alle leerlingen.

### Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam           | E-mailadres                                                                        |
|----------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Anti-pestcoördinator | Mevr. Vaanholt | <a href="mailto:jacky.vanholt@symbiohengelo.nl">jacky.vanholt@symbiohengelo.nl</a> |
| Vertrouwenspersoon   | Mevr. Vaanholt | <a href="mailto:jacky.vanholt@symbiohengelo.nl">jacky.vanholt@symbiohengelo.nl</a> |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Onderwijs verzorgt de school niet alleen, ouders hebben een belangrijke rol in het leren van hun kind(eren). Daarnaast zijn wij samen verantwoordelijk voor een deel van de opvoeding van kinderen. Ouders hebben een eigen kijk op hun kind en kunnen een zinvolle bijdrage leveren aan het onderwijsleerproces dat op school plaatsvindt. Via de Medezeggenschapsraad en de Ouderraad vindt structureel overleg met de ouders plaats over achtereenvolgens het beleid en te organiseren activiteiten voor de kinderen. Tijdens de oudergesprekken of wanneer dit op andere momenten gewenst is, wordt met ouders of verzorgers gesproken over de ontwikkelingen van hun kind(eren). De school betreft de ouders waar nodig bij het opstellen van plannen voor hun kind(eren). Daarnaast worden ouders regelmatig bevraagd over hun mening over het te voeren onderwijsbeleid.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Via de basisschoolapp, informatiegids, (nieuws)brieven, de website en natuurlijk persoonlijk door de leerkracht.

Uiteraard kunnen ouders altijd op eigen verzoek een afspraak maken met leerkrachten, directie of IB-ers.

## Klachtenregeling

Op ons IKC werken we hard aan goed onderwijs en een prettige sfeer voor kinderen, ouders en medewerkers. Toch kan het voorkomen dat u ergens niet tevreden over bent. We vinden het belangrijk dat u dit kunt bespreken en dat u weet welke stappen u kunt zetten.

### Eerst in gesprek

De meeste vragen, zorgen of meningsverschillen lossen we het beste op door er met elkaar over te praten. We vragen u daarom in eerste instantie contact op te nemen met de betrokkene, bijvoorbeeld de leerkracht of pedagogisch professional. Komt u er samen niet uit, dan kunt u terecht bij de directeur van het IKC.

### Contactpersoon

Als u liever met iemand anders binnen het IKC praat, of als u advies wilt over de mogelijkheden, kunt u contact opnemen met de contactpersoon van onze locatie. De contactpersoon luistert naar u, geeft informatie over de klachtenregeling en verwijst u zo nodig door naar de vertrouwenspersoon. De contactpersoon onderzoekt de klacht zelf niet en neemt geen standpunt in.

De contactpersoon van ons IKC is: Jacky Vaanholt, bereikbaar via [jacky.vanholt@symbiohengelo.nl](mailto:jacky.vanholt@symbiohengelo.nl).

### Externe vertrouwenspersoon

Voor situaties waarin u behoefte heeft aan een onafhankelijk gesprek, bijvoorbeeld bij ongewenst gedrag, pesten, intimidatie of als u een klacht overweegt in te dienen, kunt u rechtstreeks contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van Stichting Symbio Hengelo. De vertrouwenspersoon staat los van de school, gaat vertrouwelijk met uw verhaal om en kan u begeleiden bij eventuele vervolgstappen.

De externe vertrouwenspersoon is: Renée Klein Woolthuis, bereikbaar via [info@rkwvertrouwenspersoon.nl](mailto:info@rkwvertrouwenspersoon.nl) / 06-22782139

### Een formele klacht indienen

Leidt het gesprek met de school niet tot een oplossing, of leent de aard van de klacht zich niet voor zo'n gesprek, dan kunt u een formele klacht indienen. Dit kan op twee manieren:

- bij het College van Bestuur van Stichting Symbio Hengelo;
- rechtstreeks bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC).

De LKC is een onafhankelijke commissie waar onze stichting bij is aangesloten. De commissie onderzoekt de klacht en brengt advies uit aan het bevoegd gezag.

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)

Stichting Onderwijsgeschillen

Postbus 85191, 3508 AD Utrecht

Telefoon: 030 - 280 95 90

E-mail: [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)

Website: [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)

Een klacht moet in beginsel binnen één jaar na de gedraging of beslissing worden ingediend.

De volledige Klachtenregeling van Stichting Symbio Hengelo, met daarin onder meer de procedure, termijnen en de rechten en plichten van betrokkenen, is te vinden op de website van de stichting: [symbiohengelo.nl](http://symbiohengelo.nl).

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Klankbordgroep

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Veel activiteiten worden georganiseerd door de ouderraad en het team.

Te denken valt aan: Sinterklaas, Kerst, Carnaval, ons festival Swing Jan, de sportdagen, schoolreizen, schoolfruit enz.

De MR van de school bestaat voor de helft uit ouders. Ook in de klankbordgroep denken ouders mee over schoolbeleid. Elke groep heeft klassenouders die de leerkracht helpen bij diverse activiteiten in de groep.

Onze schoolbibliotheek wordt bemenst door ouders die helpen met het innemen en uitleenen van de boeken. De verkeerswerkgroep zorgt voor diverse verkeersveiligheidsacties, waaronder de fietscontrole. Ouders zorgen voor de inzameling van oud papier, waardoor er extra inkomsten zijn voor de schoolactiviteiten.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 38,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Overige activiteiten zoals de fietscontrole, sport

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Voor groep 8 wordt een extra bijdrage van 100 euro gevraagd voor het schoolkamp (4 dagen naar Ameland).

Naast de reguliere bekostiging door de overheid organiseert ons IKC extra activiteiten die niet uit de rijksbijdrage worden betaald. Denk hierbij aan het schoolreisje, schoolkamp, vieringen rond Sinterklaas, Kerst en Pasen, en andere activiteiten die het schooljaar voor de kinderen extra waardevol maken. Voor het bekostigen van deze activiteiten vragen wij ouders en verzorgers om een vrijwillige ouderbijdrage.

De ouderbijdrage is vrijwillig. Dat betekent dat het niet betalen van de bijdrage nooit een reden is om uw kind uit te sluiten van activiteiten of een alternatief programma aan te bieden. Alle leerlingen doen mee, ongeacht of de bijdrage is voldaan. De hoogte van deze vrijwillige bijdrage wordt jaarlijks vastgesteld.

Heeft u vragen over de bijdrage of wilt u in termijnen betalen, neem dan contact met ons op.



## 4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](https://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

- door middel van de BasisschoolApp;
- telefonisch bij de administratie.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Via de directeur, een toelichting en de formulieren staan in de BasisschoolApp en op de website.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Op onze school is ieder kind welkom. Het uitgangspunt bij elke aanmelding is toelating; de procedure hieronder is er om dat zorgvuldig te laten verlopen.

Toelating vindt plaats volgens het toelatingsbeleid van Stichting Symbio Hengelo. U kunt uw kind schriftelijk aanmelden vanaf de dag waarop het 3 jaar wordt. De aanmelding doet u uiterlijk 10 weken vóór de gewenste toelatingsdatum en voorziet u van uw handtekening. Wij onderzoeken of uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Als daarvan geen sprake is, nemen wij binnen 6 weken na de aanmelding een besluit over de toelating; deze termijn kan eenmaal met maximaal 4 weken worden verlengd. Een leerling kan worden geweigerd wanneer de school vanwege capaciteit geen leerlingen meer kan plaatsen, wanneer wij de benodigde ondersteuning niet kunnen bieden, of wanneer sprake is van een te verwachten ernstige verstoring van rust en orde. Bij leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte onderzoeken wij, in overleg met u, welke ondersteuning noodzakelijk is en of wij daaraan kunnen voldoen.

Daarbij kijken wij niet alleen naar onze eigen mogelijkheden, maar ook naar wat met ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband haalbaar is. Kunnen wij uw kind niet toelaten vanwege de ondersteuningsbehoefte of vanwege rust en orde, dan treedt onze zorgplicht in werking en zoeken wij samen met u naar een passende school.

Bent u het niet eens met een weigering? Dan kunt u binnen zes weken bezwaar maken bij het bevoegd gezag. Het volledige toelatingsbeleid kunt u opvragen bij de schoolleiding.

## 4.5 Sponsorbeleid en AVG

### Sponsorbeleid

Stichting Symbio Hengelo conformeert zich aan het sponsorconvenant 2025-2029. Sponsoring betreft een geldelijke of materiële bijdrage die geen ouder-/leerlingbijdrage en geen overheidssubsidie is, waarbij de sponsor een tegenprestatie verlangt waarbij leerlingen en/of ouders in schoolverband betrokken zijn.

Schelingen zonder tegenprestatie zijn donaties. Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak van de school, mag de onderwijsinhoud niet beïnvloeden en mag de continuïteit van het onderwijs niet in gevaar brengen.

Niet toegestaan zijn onder meer namen en logo's van sponsors in lesmateriaal, gepersonaliseerde reclame gericht op leerlingen of ouders, sponsoring die de onderwijsinhoud beïnvloedt en het leveren van gepersonaliseerde data. Sponsorafspraken worden vastgelegd in een sponsorovereenkomst en ter instemming voorgelegd aan de MR.

### AVG en privacy

Stichting Symbio Hengelo verwerkt persoonsgegevens van leerlingen en ouders zorgvuldig, veilig en transparant.

Persoonsgegevens worden alleen verwerkt voor duidelijke en gerechtvaardigde doelen, niet meer dan noodzakelijk, en met passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen. Het privacyreglement beschrijft welke persoonsgegevens worden verwerkt, met welk doel dat gebeurt, welke rechten ouders en leerlingen hebben en hoe de stichting de privacy waarborgt. Ouders en leerlingen hebben

rechten ten aanzien van hun persoonsgegevens, waaronder het recht op inzage, correctie, gegevenswissing en bezwaar, evenals het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Het schoolbestuur is verwerkingsverantwoordelijke en heeft een Functionaris voor Gegevensbescherming aangesteld als centraal aanspreekpunt voor privacy-vragen en -klachten.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Op IKC Sint Jan maken we gebruik van CITO het leerlingvolgsysteem Leerling In Beeld in de groepen 3 t/m 8. Dat betekent dat leerlingen op de basisvakken rekenen, taal, technisch lezen, begrijpend lezen en spelling worden getoetst gedurende het schooljaar (medio en eind).

De toetsen worden geanalyseerd en geëvalueerd. Wij analyseren op kind-, groeps- en schoolniveau. De tussenresultaten worden gebruikt om de kwaliteit van ons onderwijs te monitoren. Maar vooral om ons onderwijs te evalueren en aan te passen aan de behoeften van het individuele kind of de groep.

De resultaten worden met ouders en leerlingen (groep 7 en 8) besproken en gerapporteerd in het schoolrapport.

Ook worden er toetsen afgenomen behorende bij onze methodes. De uitkomsten worden geanalyseerd en gebruikt om het onderwijs waar nodig aan te passen aan de behoeften van de groep en/of leerlingen.

In de peuterspeelschool en in de groepen 1-2 wordt gebruikgemaakt van het observatiesysteem Kijk! Middels dit systeem worden kinderen vanaf 2 jaar doorlopend gevolgd in hun basisbehoeften, sociaal emotionele ontwikkeling en op het gebied van taal, rekenen en motoriek. Op basis van dagelijkse observaties wordt er 2 keer per schooljaar geregistreerd.



## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

### Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

De eindtoets alleen zegt niet veel over de kwaliteit van het onderwijsaanbod van onze school. Het is geen meetinstrument van de kwaliteit van de school. Van veel groter belang zijn:

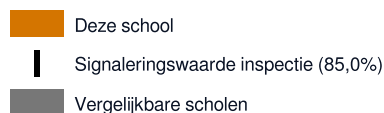
- de kwaliteit van de leerkrachten;
- hoe ontwikkelen leerlingen zich door de jaren heen, hiervoor hebben we diverse leerlingvolgsystemen;
- de samenstelling van de groep;
- de kwaliteit van het zorgprogramma van de school.

In de rapportage van de inspectie zijn bovengenoemde punten, kwaliteit van de leerkrachten en kwaliteit van het zorgprogramma, als voldoende beoordeeld.

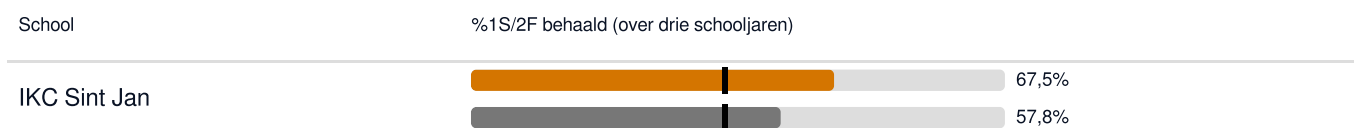
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



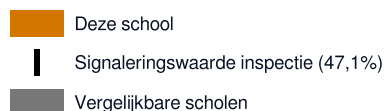
### Legenda %1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

### Algemeen

Aan het einde van het schooljaar verlaten de kinderen van groep 8 onze school en vervolgen zij hun schoolloopbaan op een school in het voortgezet onderwijs. Net als voorgaande jaren krijgt uw kind een voorlopig en definitief schooladvies. Dit schooladvies komt tot stand door te kijken naar de brede ontwikkeling van uw kind: de sociaal emotionele ontwikkeling, werkhouding, motivatie, (werk)gedrag, de manier waarop hij/zij tot leren komt en de toetsresultaten. De leerkracht van groep 8 kijkt met meerdere collega's gezamenlijk naar alle beschikbare observaties en resultaten van uw kind en formuleert op basis hiervan een voorlopig advies. Dit voorlopig schooladvies zou voor u geen verrassing moeten zijn, omdat in de voorgaande jaren al veel met u gesproken is over de ontwikkeling van uw kind. Na de doorstroomtoets (voorheen eindtoets) volgt een definitief advies. Het voorlopig advies wordt opnieuw besproken als uw kind een hogere score heeft behaald dan uit het voorlopig advies is gebleken. Als het voorlopig schooladvies niet aangepast (herzien) wordt, moet de school dit afdoende onderbouwen.

### Tijdpad

Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies (de huidige groep 8 leerlingen hebben dit voorlopig advies al eerder ontvangen). Leerlingen maken de doorstroomtoets in de eerste of tweede volle week van februari. Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets. Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies. Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich, met hun definitieve advies, aan op het voortgezet onderwijs. De leerling ontvangt het schooladvies op papier.

### Schoolkeuze

In het najaar worden er door de verschillende scholen voor voortgezet onderwijs informatieavonden voor ouder(s)/verzorger(s) georganiseerd. In januari en februari zijn de open dagen voor de kinderen en hun ouders/verzorgers. Via de website <https://www.povohengelo.nl/> vindt u alle informatie hierover.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

| Schooladvies     | Percentage leerlingen |
|------------------|-----------------------|
| vmbo-b / -k      | 3,6%                  |
| vmbo-k / -(g)t   | 23,6%                 |
| vmbo-(g)t        | 7,3%                  |
| vmbo-(g)t / havo | 25,5%                 |
| havo / vwo       | 21,8%                 |
| vwo              | 18,2%                 |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

**Samen, Groeien**

**Plezier, Vertrouwen**

Leerlingen moeten zich veilig en geborgen voelen. We werken met een preventieve schoolbrede aanpak:

- Gouden Weken, werken aan een positief groepsklimaat
- Positieve gedragsverwachtingen

### Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

We werken met Kijk! (peuterspeelschool en groep 1-2) en Leerling In Beeld (groep 3 t/m 8).

In de peuterspeelschool en in de groepen 1-2 wordt gebruikgemaakt van het observatiesysteem Kijk! Middels dit systeem worden kinderen vanaf 2 jaar doorlopend gevolgd in hun basisbehoeften, sociaal emotionele ontwikkeling en op het gebied van taal, rekenen en motoriek. Op basis van dagelijkse observaties wordt er 2 keer per schooljaar geregistreerd.

In groep 3 t/m 8 wordt gebruikgemaakt van het sociaal-leerlingvolgsysteem Leerling In Beeld. Drie keer per jaar worden in de groepsbesprekingen naast alle resultaten ook de sociaal-emotionele ontwikkelingen besproken. Indien nodig wordt er in de groep / individueel een plan van aanpak gemaakt t.a.v groepsvorming/dynamiek, pesten & plagen en sociaal welbevinden van (individuele) leerlingen.

## 6 Schooltijden en opvang

Veel kinderen van de school hebben voor- en naschoolse opvang bij Kleine Beer, maar we werken ook samen met andere Hengelose kindcentra.

### 6.1 Schooltijden

|           | Ochtend             |            | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 -    | - 14:15    | -                 |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 -    | - 14:15    | -                 |
| Woensdag  | -                   | 08:30 -    | - 14:15    | -                 |
| Donderdag | -                   | 08:30 -    | - 14:15    | -                 |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 -    | - 14:15    | -                 |

Opvang

Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **verschillende kindcentra**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kleine Beer** en **andere kindcentra**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Deze opvang wordt ook door Kleine Beer en andere kindcentra geregeld. Hier zijn kosten aan verbonden



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2026-2027

| Vakantie          | Van              | Tot en met       |
|-------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie    | 10 oktober 2026  | 18 oktober 2026  |
| Kerstvakantie     | 19 december 2026 | 03 januari 2027  |
| Voorjaarsvakantie | 20 februari 2027 | 28 februari 2027 |
| Pasen             | 26 maart 2027    | 29 maart 2027    |
| Meivakantie       | 24 april 2027    | 09 mei 2027      |
| Pinksteren        | 16 mei 2027      | 17 mei 2027      |
| Zomervakantie     | 10 juli 2027     | 22 augustus 2027 |

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                                     | Dag(en)           | Tijd(en)        |
|-------------------------------------|-------------------|-----------------|
| Tijdens de geplande oudergesprekken | met de leerkracht | zie toelichting |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                 | Dag(en)                        | Tijd(en)        |
|-----------------|--------------------------------|-----------------|
| Op aanvraag met | leerkracht, IB-er of directeur | zie toelichting |

Ouders worden regelmatig op school uitgenodigd om de voortgang van hun kind(eren) te bespreken. In de eerste week van het schooljaar zijn ouders welkom om in de klas te komen kijken en kennis te maken met de leerkracht(en). In schoolweek 3-4 zijn de informatiemiddagen/avonden van de groep. In november worden alle ouders uitgenodigd voor een oudergesprek over de voortgang en het welzijn van de kinderen. In februari worden alle ouders uitgenodigd voor een oudergesprek over met name het eerste rapport. Aan het eind van het schooljaar, tussen de meivakantie en de zomervakantie, is er een afsluitend contactmoment met alle ouders van de groep. Wij gebruiken hiervoor het inschrijfsysteem van Schoolgesprek. Ouders kunnen ook altijd een afspraak maken met de leerkracht, de intern begeleider of de directeur buiten de gesprekscyclus.