

Jaarplan obs 'De Rietput' 2018-2019



obs 'De Rietput'

Gragtdijk 11
4161 AB Heukelum
0345-618210
rietput@o2a5.nl
www.obsderietput.nl

Dit jaarplan geeft in grote lijnen een overzicht van de voornemens, plannen in het schooljaar 2018-2019 voor obs 'De Rietput' gekoppeld aan het strategisch beleidsplan van O2A5.

Het schema (pg 3 e.v.) geeft in

- kolom 1 de zeven beleidsthema's vanuit strategisch beleidsplan O2A5 aan;
- kolom 2 de onderdelen die bestuur O2A5 heeft aangegeven in de kaderbrief
- kolom 3 het onderzoekskader vanuit de onderwijsinspectie;
- kolom 4 de aandachtspunten voor het schooljaar 2018-2019;

Vanaf pagina 7 zijn de voornaamste beleidsvoornemens uit de aandachtspunten uitgewerkt.

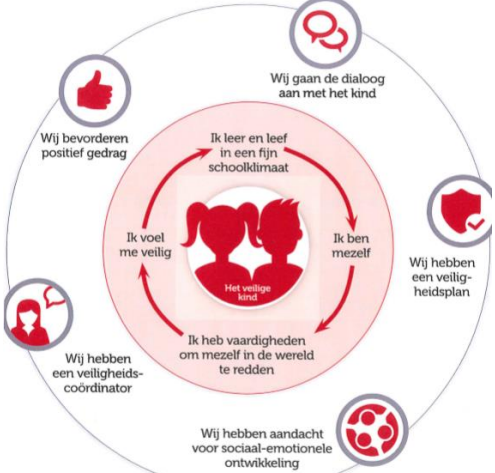
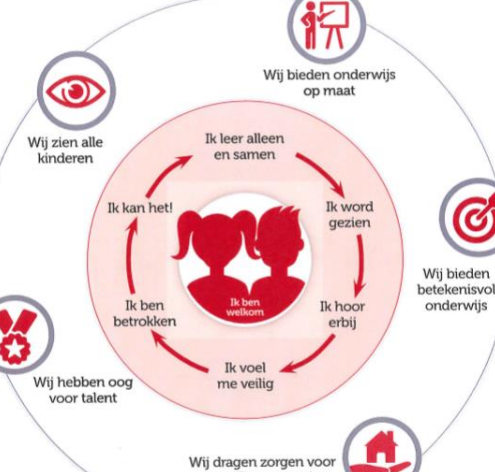
Schooljaar 2018-2019 zal tevens in het teken staan van het toewerken naar de nieuwe locatie, naar de nieuwe Brede School.

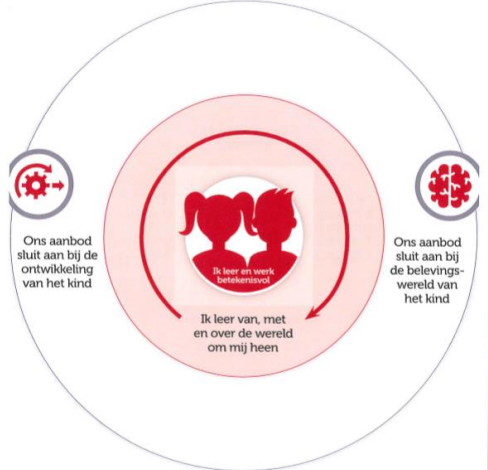
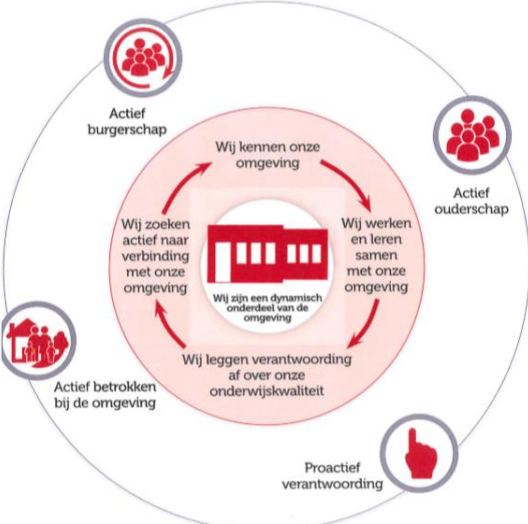
<p>Belangrijke plannen en voornemens zijn:</p> <ul style="list-style-type: none">- Borgen van de kwaliteiten in de school m.b.v. kwaliteitskaarten;- Voortzetten van scholing in het gebruik van het sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem 'ZIEN!' onder begeleiding van Driestar. Vooral aandacht voor oudergesprekken;- Implementeren nieuwe methode voor wereldoriëntatie;- Implementeren werken met chromebooks / I pads i.c.m. Snappet;- Leerlingenzorg binnen Passend Onderwijs versterken;- Actief ouderschap.	<p>Bij de samenstelling van het jaarplan is uitgegaan van de volgende bronnen:</p> <ul style="list-style-type: none">- Het Strategisch Beleidsplan van Stichting O2A5;- Kaderbrief van O2A5;- Het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband Driegang;- De beleidslijnen uit het schoolplan 2015-2019;- De schoolgids 2018-2019;- Het school specifieke ondersteuningsprofiel (SOP)- Analyses en aanpak naar aanleiding van de eind- en tussenopbrengsten- De website van de school;- Het document schoolafspraken.- Tevredenheidspeilingen 2018
--	---

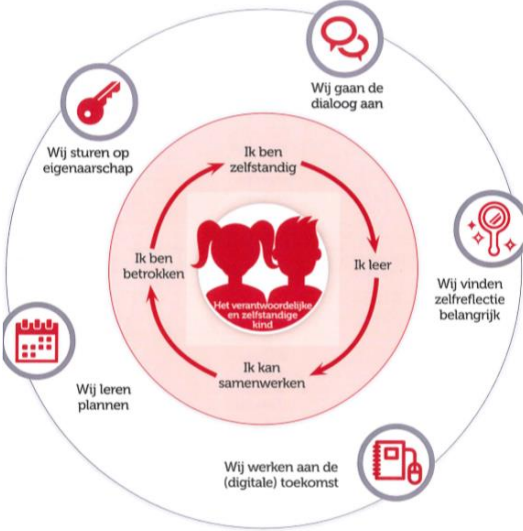
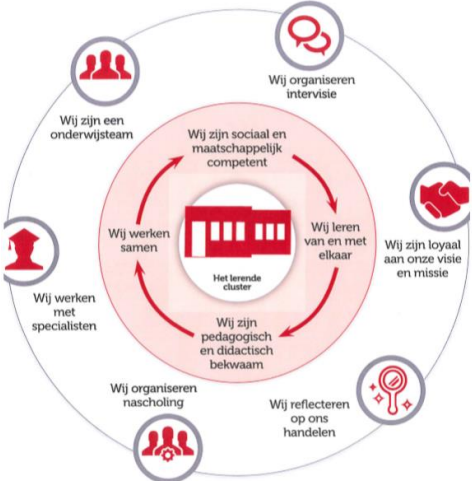
M.b.t. de onderwijskundige voornemens geldt voor de MR een instemmingsrecht, m.b.t. urenberekening en vakantieregeling 2018-2019 een adviesrecht.

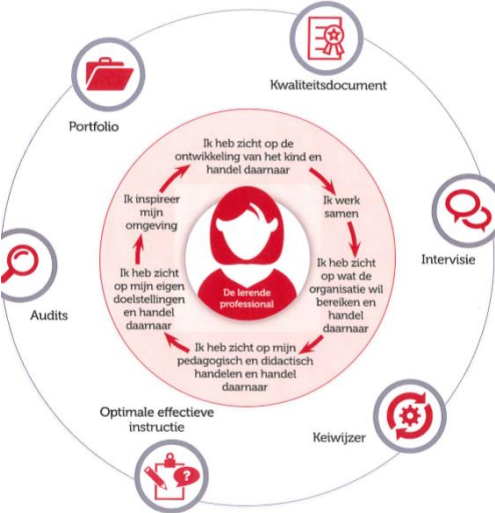
M.b.t. de personele onderdelen geldt instemmingsrecht voor de personeelsgeleding van de medezeggenschapsraad.

M.b.t. de onderwijstijd geldt instemmingsrecht van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad.

SBP 2018-2021	Onderdelen voor kaderbrieven 2018-2021	Inspectie onderzoekskader	obs 'De Rietput' - 2018-2019
<p>Thema 1 : Het veilige kind</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Veiligheidsplan iedere school • Veiligheidscoördinatoren (geschoold) • Aandacht voor sociaalemotionele ontwikkeling • Doorlopende dialoog met kind als uitgangspunt • Actueel aanbod voor verwerven competenties en bevorderen positief gedrag 	<ul style="list-style-type: none"> •SK1 Veiligheid •SK2 Pedagogisch klimaat •OR2 Sociale en maatschappelijke competenties <p>OP = Onderwijsproces SK = Schoolklimaat OR= Onderwijsresultaten KA = Kwaliteitszorg en ambitie FB = Financieel beheer</p>	<p>Kijk (gr. 1-2) Zien (gr. 3-8)</p> <p>Kwink</p> <p>Weerbaarheid (Grol)</p> <p>AVG</p>
<p>Thema 2: Welkom voor ieder kind</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Aanbod meer gepersonaliseerd. Aangepassing voor leerlingen met OOP en voor hoogbegaafden • Talentontwikkeling • Actualiseren Schoolondersteuningsprofiel • OPP • Betrokkenheid leerlingen vergroten 	<ul style="list-style-type: none"> •OP1 Aanbod •OP2 Zicht op ontwikkeling •OP4 (Extra) ondersteuning <p>OP = Onderwijsproces SK = Schoolklimaat OR= Onderwijsresultaten KA = Kwaliteitszorg en ambitie FB = Financieel beheer</p>	<p>Snappet</p> <p>Surplus Toptorens Acadin implementatie Uitvoeren afspraken meer begaafden protocol in de groep!</p> <p>NT2 leerlingen Risicoleerlingen</p>

SBP 2018-2021	Onderdelen voor kaderbrieven 2018-2021	Inspectie onderzoekskader	obs 'De Rietput' - 2018-2019
<p>Thema 3: Betekenisvol leren en werken</p> 	<ul style="list-style-type: none"> Keuze voor toekomstgericht en betekenisvol aanbod 	<ul style="list-style-type: none"> OP1 Aanbod <p>OP = Onderwijsproces SK = Schoolklimaat OR= Onderwijsresultaten KA = Kwaliteitszorg en ambitie FB = Financieel beheer</p>	<p>Implementatie Veilig Leren Lezen</p> <p>Chromebooks / Ipads Snappet - Rekenen</p> <p>Schrijffonderwijs</p> <p>Implementatie Zaakvakkenonderwijs</p> <p>Logo3000</p>
<p>Thema 4: Actief in de samenleving</p> 	<ul style="list-style-type: none"> Beleid en uitvoering actief burgerschap Dialogo met de omgeving via... Actief Ouderschap Jaarplan en jaarverslag, schoolgids, Vensters PO 	<ul style="list-style-type: none"> OP1 Aanbod OP 6 Samenwerking KA3 Verantwoording en dialoog <p>OP = Onderwijsproces SK = Schoolklimaat OR= Onderwijsresultaten KA = Kwaliteitszorg en ambitie FB = Financieel beheer</p>	<p>Burgerschapsvorming Leerlingenraad</p> <p>Website Comm.App Onderzoek ouderportaal Parnassys</p> <p>Actief Ouderschap</p> <p>RidT (excursies)</p> <p>GVO/HVO/ Krachtbronnen</p>

SBP 2018-2021	Onderdelen voor kaderbrieven 2018-2021	Inspectie onderzoekskader	obs 'De Rietput' - 2018-2019
<p>Thema 5: Verantwoordelijkheid en eigenaarschap</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Doel herkennen 	<ul style="list-style-type: none"> • OP3 Didactisch handelen <p>OP = Onderwijsproces SK = Schoolklimaat OR= Onderwijsresultaten KA = Kwaliteitszorg en ambitie FB = Financieel beheer</p>	<p>Onderwijsvisie / werkwijze / aanpak verbeteren.</p> <p>Kwaliteitskaarten</p> <p>Weektaken / weektaak.com</p>
<p>Thema 6: Samenwerken en kennisdelen</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Intervisie • Samenwerking binnen de clusters op niveau onderwijsteam • Binnen en buiten cluster samenwerken (denk aan specialisaties, bijv. ICT, veiligheid) • Actueel aanbod voor verwerven competenties en bevorderen positief gedrag 	<ul style="list-style-type: none"> • OP3 Didactisch handelen • OP 6 Samenwerking • OR2 Sociale en maatschappelijke competenties <p>OP = Onderwijsproces SK = Schoolklimaat OR= Onderwijsresultaten KA = Kwaliteitszorg en ambitie FB = Financieel beheer</p>	<p>Intervisiegroepen invoeren a.d.h.v. kwaliteitskaarten</p> <p>Collegiale consultatie</p>

SBP 2018-2021	Onderdelen voor kaderbrieven 2018-2021	Inspectie onderzoekskader	obs 'De Rietput' - 2018-2019
<p>Thema 7: Professionaliteit</p>  <p>The diagram illustrates the concept of 'De lerende professional' (The learning professional). At the center is a red silhouette of a person's head and shoulders with the text 'De lerende professional'. Surrounding this center are six reflective statements in Dutch, each with a red arrow pointing towards the center:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ik heb zicht op de ontwikkeling van het kind en handel daarnaar Ik werk samen Ik heb zicht op wat de organisatie wil bereiken en handel daarnaar Ik heb zicht op mijn pedagogisch en didactisch handelen en handel daarnaar Ik heb zicht op mijn eigen doelstellingen en handel daarnaar Ik inspireer mijn omgeving <p>Surrounding the central circle are six external components, each with an icon and a label:</p> <ul style="list-style-type: none"> Portfolio (briefcase icon) Kwaliteitsdocument (document with checkmark icon) Interview (microphone icon) Keiwijzer (gear icon) Optimale effectieve instructie (person at a desk icon) Audits (magnifying glass icon) 	<ul style="list-style-type: none"> • Vergroten analysevaardigheid • Effectieve instructievaardigheid • Kwaliteitszorg beschrijven (bestuur, scholen) • Audits, visitaties • 360 graden feedback 	<ul style="list-style-type: none"> • OP2 Zicht op ontwikkeling • OP3 Didactisch handelen • KA1 Kwaliteitszorg • KA2 Kwaliteitscultuur <p>OP = Onderwijsproces SK = Schoolklimaat OR= Onderwijsresultaten KA = Kwaliteitszorg en ambitie FB = Financieel beheer</p>	<p>Kwaliteitskaarten</p> <p>360 graden feedback</p> <p>regioacademie</p>

Uitwerking beleidsvoornemens

Thema: Oudergesprekken 'Zien'	
<input type="checkbox"/> Nieuw beleid (oriëntatie en keuze) <input type="checkbox"/> Continuering (invoering en scholing) <input checked="" type="checkbox"/> Implementatie (vastleggen gebruik ervan)	
Doel/opbrengsten	Aan het eind van het schooljaar kunnen leerkrachten oudergesprekken voeren aan de hand van de gegevens uit 'Zien'.
Beginsituatie	Leerkrachten kunnen groepsprofielen van de kinderen invullen en analyseren. Na invullen van de groepsprofielen worden groepsplannen of individuele handelingsplannen gemaakt.
Begroting	Opgenomen in begroting
Planning en organisatie	We starten het schooljaar met een training van Alice Methorst (Driestar). Zij begeleidt en traint ons in het voeren van 'Zien' oudergesprekken. Hierna zullen we in september/november voor de oudergesprekken gaan voeren.
Coördinatie/leiding	Yvonne/Ben/Alice
Begeleiding	Vanuit Driestar. Alice Methorst begeleidt alle scholen in Lingewaal bij het gebruik van 'Zien'.
Evaluatie	In november zullen de oudergesprekken plaatsvinden en deze worden eind november geëvalueerd met IB'er.
Bijstelling/Borging	Afspraken vastleggen in document schoolafspraken. Zo mogelijk cluster breed.
Financiën	Vanuit schooljaar 2017-2018 zijn uren (nog) beschikbaar.

Thema: Actief ouderschap

- Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)
- Continuering (invoering en scholing)
- Implementatie (vastleggen gebruik ervan)

Doel/opbrengsten	Aan het eind van dit schooljaar hebben we ons ingezet om samenwerking tussen ouders en teamleden te versterken (educatief partnerschap).
Beginsituatie	We zullen dit schooljaar voor het eerst kennismaken met actief ouderschap.
Begroting / Financiën	Opgenomen in de begroting. Subsidie vanuit het samenwerkingsverband. Subsidie SWV per school i.c.m. bijdrage op schoolniveau € 750,-
Planning en organisatie	Aantal bijeenkomsten (start begin van het schooljaar) met David Kranenburg (actiefouderschap.nl)
Coördinatie/leiding	Directie
Begeleiding	David Kranenburg (actiefouderschap.nl)
Evaluatie	Eind schooljaar.
Bijstelling/Borging	Afspraken opnemen in het document schoolafspraken.

Thema: methode Wereldoriëntatie

- Nieuw beleid (oriëntatie en keuze)
- Continuering (invoering en scholing)
- Implementatie (vastleggen gebruik ervan)

Doel/opbrengsten	Aan het eind van dit schooljaar een nieuwe methode voor Wereldoriëntatie aanschaffen voor de midden en bovenbouw. Keuze hebben gemaakt tussen thematisch werken of traditioneel zaakvakkenonderwijs.
Beginsituatie	Werken nu met methoden die verouderd zijn. Zaakvakken worden afzonderlijk gegeven.
Begroting / Financiën	Mogelijk kosten aanschaf in begroting opgenomen. Afschrijving.
Planning en organisatie	Oriëntatie aan het begin van het schooljaar op nieuwe methodes aan de hand van zichtzendingen, presentaties en schoolbezoeken.
Coördinatie/leiding	Directie
Begeleiding	
Evaluatie	Eind schooljaar
Bijstelling/Borging	Afspraken opnemen in het document schoolafspraken.

Thema: Kwaliteitskaarten

<input checked="" type="checkbox"/> Nieuw beleid (oriëntatie en keuze) <input type="checkbox"/> Continuering (invoering en scholing) <input type="checkbox"/> Implementatie (vastleggen gebruik ervan)	
Doel/opbrengsten	Waarborgen kwaliteit van ons onderwijs op verschillende vakgebieden.
Beginsituatie	Wij werken nog niet met kwaliteitskaarten.
Begroting / Financiën	n.v.t.
Planning en organisatie	Iedere leerkracht krijgt een aantal vakgebieden toegewezen en is eigenaar van deze kwaliteitskaart. We overleggen binnen ons cluster met collega's die dezelfde kwaliteitskaart bewaken.
Coördinatie/leiding	IB'er en leerkrachten
Begeleiding	Indien nodig.
Evaluatie	Eind van het schooljaar zal er controle zijn of alle kaarten zijn aangepast.
Bijstelling/Borging	Eén keer per jaar komt iedere kwaliteitskaart aan bod in een teamvergadering. Na overleg wordt de kaart eventueel bijgesteld.

Schooltijden, urenberekening.

Schooltijden

Een school is wettelijk gebonden aan een minimum aantal uren dat een leerling moet volgen gedurende de basisschoolperiode. Dit is 7520 uur verdeeld over 8 schooljaren. (In 2018-2019 werkt de onderbouw 3560 uur en de bovenbouw 3996 uur). In de groepen 1 t/m 4 'draaien', we wekelijks 23 uur in de bovenbouw 26 uur. Met 40 schoolweken betekent dat we boven de minimale norm zitten. We mogen als school een aantal studiedagen plannen gedurende het schooljaar. Deze worden aan het begin van het schooljaar bekend gemaakt.

	Onderbouw (groep 1 t/m 4)		Bovenbouw (groep 5 t/m 8)	
Maandag	8:45 - 12:00 u	13:00 – 15:15 u	8:45 - 12:00 u	13:00 – 15:15 u
Dinsdag	8:45 - 12:00 u	13:00 – 15:15 u	8:45 - 12:00 u	13:00 – 15:15 u
Woensdag	8:45 – 12:00 u	vrij	8:45 - 12:45 u	vrij
Donderdag	8:45 - 12:00 u	13:00 – 15:15 u	8:45 - 12:00 u	13:00 – 15:15 u
Vrijdag	8:45 - 12:00 u	vrij	8:45 - 12:00 u	13:00 – 15:15 u

In het schooljaar 2017-2018 hebben we een ouderraadpleging gehouden over een mogelijke wijziging van onze schooltijden.

- 65 ouders hebben de enquête ingevuld; een responspercentage van 66%
- Een meerderheid van de ouders geeft aan dat de begintijd aangepast zou kunnen worden van 8.45 uur naar 8.30 uur.
- Een meerderheid van de ouders hecht waarde aan een vrije woensdagmiddag.
- Een kleine meerderheid zou een continuooster wel willen invoeren.
- Een kleine meerderheid hecht waarde aan gelijke schooltijden voor onderbouw en bovenbouw.

In overleg met de werkgroep Andere Schooltijden en de medezeggenschapsraad wordt nu eerst gekeken naar mogelijkheden en onmogelijkheden. Tevens zullen we in overleg gaan met de collega's van CBS "De Wegwijzer" om hun vorderingen op dit punt te horen. Uiteraard met in ons achterhoofd het feit dat we in juni 2019 gaan "samenwonen" in de Brede School Heukelum.

Vakantierooster

Het vakantierooster voor het nieuwe schooljaar is als volgt vastgesteld.

Herfstvakantie	22 oktober 2018 t/m 26 oktober 2018
Kerstvakantie	24 december 2019 t/m 4 januari 2019
Voorjaarsvakantie	25 februari t/m 1 maart 2019
Pasen en meivakantie	19 april t/m 3 mei 2019
Hemelvaartweekend	30 mei t/m 31 mei 2019
Pinksterweekend	10 juni 2019
Zomervakantie	22 juli t/m 30 augustus 2019

Bijlage 1:

KWALITEITSGEBIEDEN EN STANDAARDEN PO	
OP	ONDERWIJSPROCES
OP1	Aanbod
OP2	Zicht op ontwikkeling
OP3	Didactisch handelen
OP4	(Extra) ondersteuning
OP6	Samenwerking
OP8	Toetsing en afsluiting
SK	SCHOOLKLIMAAT
SK1	Veiligheid
SK2	Pedagogisch klimaat
OR	ONDERWIJSRESULTATEN
OR1	Resultaten
OR2	Sociale en maatschappelijke competenties
OR3	Vervolgsucces
KA	KWALITEITZORG EN AMBITIE
KA1	Kwaliteitszorg
KA2	Kwaliteitscultuur
KA3	Verantwoording en dialoog
FB	FINANCIËEL BEHEER
FB1	Continuïteit
FB2	Doelmatigheid
FB3	Rechtmatigheid